



СТУ СМК 05.40.2024

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Документированная процедура

Стандарт вуза

Положение о студенческих общежитиях Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет»

ПРИНЯТО

Ученым советом
ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ
Протокол № 1
от «18» января 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО
Ставропольский ГАУ
В.Н. Ситников



18 января 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ №5
ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ**

СТУ СМК 02.40.2024

Версия 02

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной
профсоюзной организации
студентов

Ермошкин А.В.



15 января 2024 г.

Ставрополь 2024 г.

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Специалист первичной профсоюзной организации студентов	Петросов П.М.	20.12.2023г.
Проверил	Начальник юридического отдела	Дридигер А.В.	12.01.2024г.
Версия: 05			Стр. 1 из 13



ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

**Положение о студенческих общежитиях Федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Ставропольский государственный аграрный университет»**

СТУ СМК 05.40.2024

СОДЕРЖАНИЕ ДОКУМЕНТА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ В ОБЩЕЖИТИИ	6
3. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ СТАВРОПОЛЬСКОГО ГАУ	9
4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ОБЩЕЖИТИЯ	10
5. ПОРЯДОК ЗАСЕЛЕНИЯ И ВЫСЕЛЕНИЯ	11



Положение о студенческом общежитии №5 Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет» (далее - Положение) является локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в общежитии №5, а также сотрудников Университета и посетителей.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Студенческое общежитие №5 Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет», (далее – общежитие №5), предназначено для временного проживания и размещения обучающихся Университета:

- на период обучения иногородних студентов, магистрантов, аспирантов, докторантов, обучающихся по очной форме обучения;
- на период сдачи экзаменов и выполнения работ по диссертации аспирантов, докторантов, обучающихся по заочной форме обучения;
- абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний.

При условии полной обеспеченности местами перечисленных выше категорий обучающихся, Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет» (далее – ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ) вправе принять решение о временном размещении в студенческом общежитии №5:

- молодых специалистов, преподавателей, приглашенных по конкурсу на период работы;
- стажеров;
- слушателей Института дополнительного профессионального образования для временного проживания в период их очного обучения;
- иностранных студентов на общих основаниях;
- других категорий обучающихся.

Общежитие №5 как структурное подразделение ФГБОУ ВО Ставропольского ГАУ в своей деятельности руководствуется жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования, положением об общежитии ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ, Уставом ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ, правилами внутреннего распорядка в общежитии и иными локальными актами.



1.2. Общежитие №5 находится в составе ФГБОУ ВО Ставропольского ГАУ в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств федерального бюджета, платы за пользование общежитием №5 и других внебюджетных средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

1.3. Основанием предоставления жилой площади жилого помещения в общежитии №5 Университета для временного проживания и размещения обучающихся является заключаемый по установленной форме Договор найма жилого помещения в общежитии №5. Договор заключается на основании изданного в Университете Приказа о заселении в общежитие №5. Договор найма жилого помещения в отношении несовершеннолетнего обучающегося подписывает законный представитель обучающегося.

1.4. Жилые помещения в студенческом общежитии №5 предоставляются студентам, поступившим на первый курс и получившим высокие баллы по итогам Единого Государственного экзамена (ЕГЭ) и вступительных испытаний, а также студентам, имеющим успехи в учебе, активно проявляющим себя в научно-исследовательской, общественной и спортивной деятельности университета.

1.4.1. При условии, если желающих проживать в студенческом общежитии №5 больше чем в нем мест, администрацией ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ совместно с студенческими объединениями проводится конкурсный отбор (приоритет отдается студентам достигших успехов в научной, творческой, культурно-массовой и общественной жизни университета, победителям олимпиад и слетов Ученических производственных бригад).

1.5. Проживание в общежитии посторонних лиц не допускается.

При условии полной обеспеченности местами в общежитии обучающихся в отдельных случаях по решению администрации и согласованию с профсоюзным комитетом студентов и советом обучающихся в общежитии могут быть размещены студенты, постоянно проживающие в г. Ставрополе. В исключительных случаях по решению администрации и согласованию с профсоюзным комитетом студентов и советом обучающихся в общежитии могут быть размещены преподаватели и сотрудники ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ.

1.6. В общежитии №5 в соответствии со строительными нормами и правилами организуются, помещения для бытового обслуживания и общественного питания.

1.7. Нежилые помещения для организации общественного питания, бытового и медицинского обслуживания ФГБОУ ВО Ставропольского ГАУ, размещенные



в общежитии №5 для обслуживания проживающих, предоставляются в пользование в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. В ФГБОУ ВО Ставропольском ГАУ в соответствии с настоящим Положением с учетом конкретных условий разрабатываются правила внутреннего распорядка в общежитиях Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет».

1.9. Общее руководство работой в общежитии №5 по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии №5 возлагается на администрацию ФГБОУ ВО Ставропольского ГАУ.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ, ПРОЖИВАЮЩИХ В ОБЩЕЖИТИИ №5

2.1. Проживающие в общежитии №5 имеют право:

- проживать в жилом помещении общежития №5 на период обучения;
- пользоваться помещениями, оборудованием, инвентарем общежития;
- обращаться к администрации общежития №5 с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;
- участвовать в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;
- пользоваться с разрешения администрации общежития №5 личной бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности, правил пожарной безопасности и правил, установленных в ФГБОУ ВО Ставропольского ГАУ;
- переселяться с согласия администрации университета в другое жилое помещение общежития;
- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;

2.2. Проживающие в общежитии №5 обязаны:

- строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка в общежитиях Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет», техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития №5, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования;



- выполнять условия заключенного с администрацией ФГБОУ ВО Ставропольского ГАУ договора найма жилого помещения;
- в установленном порядке и сроке представить документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;
- принимать посетителей в отведенное администрацией общежития время;
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии №5 и за все виды предоставляемых дополнительных платных услуг;
- во время пользования помещениями бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в жилых помещениях (блоках);
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;
- по требованию администрации общежития №5 и сотрудников охраны предъявлять документ, предоставляющий право находиться в общежитии;
- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития №5 и Университета с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ.

2.3. Проживающим в общежитии №5 запрещается:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- самовольно переносить инвентарь жилой комнаты общежития (мебель, бытовые приборы) из одной комнаты в другую, выносить его из общежития;
- самовольно устанавливать дополнительную мебель, бытовое оборудование;
- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания. С 22.00 до 06.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;
- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления и т.д.;
- курить в общежитии;



- незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь;
- незаконно предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;
- проносить, хранить и применять холодное и огнестрельное оружие;
- устанавливать дополнительно дверные замки либо переделывать замки в жилых помещениях или заменять их без разрешения администрации общежития.

Так как система балконов общежития №5 предусмотрена только для случаев экстренной эвакуации, проживающим категорически запрещено выходить на балкон, использовать его для хранения любых вещей. Двери балконов разрешается использовать только для проветривания помещения в «откидном» положении, полностью открывать двери балконов или выходить на балкон, в том числе и через окно категорически запрещено.

2.4. Проживающие в общежитии №5 на добровольной основе привлекаются студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематически (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закреплённой территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

2.5. Категорически запрещается появление в общежитии №5 в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, пронос и распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ.

2.6. График посещения гостями общежития №5: с 16:00 до 21:00. График посещения общежития №5 может меняться по решению студенческого совета общежитий с согласования администрации ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ и общежития. Гость обязан оставить свои данные в журнале посещения гостей.

2.7. На иностранных граждан, проживающих в общежитии №5, распространяются все права и обязанности, установленные в Положении и Правилах внутреннего распорядка в общежитиях ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ.

2.7.1. Иностранец, проживающий в общежитии №5, обязан предоставить:

- копию миграционной карты;
- копию паспорта;
- копию визы на въезд в Российскую Федерацию;



– необходимое количество фотографий.

2.7.2. Помимо обязанностей, установленных разделом 2 настоящего Положения, иностранный гражданин, проживающий в общежитии №5, обязан

– два раза в течение учебного года (до 15 сентября; до 28 февраля) предоставлять директору Института дополнительного профессионального образования медицинский сертификат об отсутствии заболеваний, представляющих опасность для окружающих, а также являющихся препятствием для обучения в Университете (ВИЧ-инфекция, лепра, туберкулез, инфекции, передающиеся половым путем);

– в течении одного рабочего дня после заселения в общежитие заключить договор медицинского страхования с любой страховой компанией г. Ставрополя, имеющей лицензию на проведение добровольного медицинского страхования.

2.7.3. Администрация ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ, обязана оказать содействие иностранному студенту в своевременной регистрации по месту пребывания, а также обеспечить выезд из Российской Федерации по завершении или прекращении обучения.

2.8. За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в общежитии №5 по решению студенческого совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий вплоть до выселения.

3. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ФГБОУ ВО СТАВРОПОЛЬСКОГО ГАУ

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития №5, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется проректором по управлению имущественным комплексом.

3.2. Администрация ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ обязана:

– при вселении в общежитие и дальнейшем проживании информировать проживающих о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в общежитии;

– содержать помещения общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

– заключать с проживающими и выполнять положения Договора найма жилого помещения;

– укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;



- укомплектовывать штаты общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии №5 необходимых коммунальных и иных услуг;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных условий в общежитии;
- обеспечивать на территории общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима;
- в случае установления факта нарушения проживающим Положения и Правил внутреннего распорядка в общежитиях Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет» применить к проживающему дисциплинарное взыскание вплоть до отчисления из Университета.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ОБЩЕЖИТИЯ №5

4.1. Руководитель общежития №5 (комендант общежития) назначается на должность и освобождается от нее ректором ФГБОУ ВО Ставропольского ГАУ по согласованию с профсоюзной организацией студентов.

Руководитель общежития №5 обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала общежития;
- деятельность комиссии по вселению обучающихся в студенческое общежитие на основании приказа ректора ФГБОУ ВО Ставропольского ГАУ на заселение, договора найма жилого помещения в общежитии, паспорта и справки о состоянии здоровья.
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;
- учет и доведение до ректора ФГБОУ ВО Ставропольского ГАУ замечаний по содержанию общежития №5 и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- чистоту и порядок в общежитии №5 и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка,



техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закреплённой территории;

- информирование администрации Университета о положении дел в общежитии.

4.2. Руководитель (комендант общежития) общежития №5 имеет право:

- вносить предложения ректору ФГБОУ ВО Ставропольского ГАУ по улучшению условий проживания в общежитии;
- вносить на рассмотрение ректору ФГБОУ ВО Ставропольского ГАУ предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии №5;
- вносить на рассмотрение ректору ФГБОУ ВО Ставропольского ГАУ предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития;
- вносить на рассмотрение ректора ФГБОУ ВО Ставропольского ГАУ предложение по выселению проживающих из общежития №5 за нарушение Положения и правил внутреннего распорядка в общежитиях Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет».

5. ПОРЯДОК ЗАСЕЛЕНИЯ И ВЫСЕЛЕНИЯ ИЗ ОБЩЕЖИТИЯ №5

5.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с положением о общежитии №5. В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее 6 м² жилой площади на одного проживающего (п.1 ст.105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

5.2. Распределение мест в общежитии №5 между факультетами/институтами и другими структурными подразделениями ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ, порядок заселения в общежитие №5 (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в общежитие №5) определяется Университетом по согласованию с первичной профсоюзной организацией студентов и советом обучающихся и объявляется приказом руководителя ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ.

5.3. Вселение обучающихся осуществляется на основании договора найма жилого помещения, в котором указывается номер комнаты. Вселение студентов из числа обучающихся в общежитии №5 должно производиться с учетом их материального положения.

5.4. Жилая комната закрепляется за проживающим на весь период обучения в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ с учетом раздела 1 данного положения. При



невозможности проживания в общежитии №5 вследствие аварии, переселение проживающих из одного студенческого общежития в другое производится по совместному решению администрации ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ, первичной профсоюзной организации студентов и совета обучающихся, а из одной комнаты в другую – по решению администрации ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ и администрации общежития №5.

5.5. На период нахождения проживающего в академическом отпуске в том числе по медицинским основаниям действие договора найма приостанавливается и обучающийся подлежит выселению. После выхода, проживающего из академического отпуска договор найма продолжает свое действие.

5.6. Регистрация проживающих в общежитии №5 осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих, осуществляется администрацией ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ.

Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в общежитии в течение трех дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию - в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки; абитуриенты, не прошедшие по конкурсу в ФГБОУ ВО Ставропольского ГАУ, - в течение трех дней после издания приказа о зачислении.

5.7. При отчислении из ФГБОУ ВО Ставропольского ГАУ (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма и на основании Приказа ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ. Прекращение трудовых отношений, обучения, а также увольнение является основанием прекращения договора найма жилого помещения в общежитии.

5.8. В случае установления факта несоблюдения Устава, Правил внутреннего трудового распорядка, наличия задолженностей по оплате проживания в студенческом общежитии администрация ФГБОУ ВО Ставропольского ГАУ расторгает договор найма жилого помещения с проживающим, до момента устранения всех вышеперечисленных пунктов.

5.9. При выявлении трёх установленных несоблюдений правил проживания в студенческом общежитии и нарушений, прописанных в п.5.8 действующего положения администрация общежития совместно с профсоюзной организацией студентов направляет письмо-уведомление администрации факультета/института, с просьбой выселить проживающего из студенческого



ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Положение о студенческих общежитиях Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет»

СТУ СМК 05.40.2024

общежития. Фиксация нарушения правил проживания в студенческом общежитии производится в личном кабинете на электронной информационно-образовательной платформе университета «ЭИОС СтГАУ».

5.10. При выселении обучающегося из студенческого общежития, администрация Университета обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны сдать руководителю (коменданту) студенческого общежития с подписями соответствующих служб Университета.



СТУ СМК 05.40.2024

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор

Атанов И.В.

Подпись

<15> января 2024г.

Проректор по дополнительному образованию

Лисова О.М.

Подпись

<15> января 2024г.

Начальник планово-финансового отдела

Стеклов А.Н.

Подпись

<15> января 2024г.

Проректор по управлению имуществом комплексом

Фролко Д.С.

Подпись

<15> января 2024г.

Начальник юридического отдела

Дридигер А.В.

Подпись

<15> января 2024г.

И.о. проректора по молодежной политике, воспитательной работе и профориентации

Ногин С.Р.

Подпись

<15> января 2024г.

Председатель первичной профсоюзной организации сотрудников

Маклаков И.В.

Подпись

<15> января 2024г.

Проректор по учебной работе

Скляр И.Ю.

Подпись

<15> января 2024г.

Главный бухгалтер

Шатобина И.А.

Подпись

<15> января 2024г.

Председатель совета обучающихся

Калинин В.В.

Подпись

<15> января 2024г.

Руководитель управления организации образовательного процесса

Тунина Н.А.

Подпись

<15> января 2024г.