

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор института экономики, финансов  
и управления в АПК  
к.э.н., доцент

Ю.А. Гунько

« 28 »

Марта

2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
учебной дисциплины**

**1.3.1 (Н) Промежуточная аттестация по результатам научного исследования**

наименование дисциплины

**5.6 Исторические науки**

Шифр и наименование группы научных специальностей

**5.6.1 Отечественная история**

Шифр и наименование научной специальности

**Исследователь. Преподаватель-исследователь**

Квалификация (степень) выпускника

Степень: кандидат исторических наук

**Очная**

Форма обучения

Ставрополь, 2025

## **1. Общие положения**

Промежуточная аттестация по результатам научного исследования является обязательным элементом учебного процесса подготовки аспирантов по специальности 5.6 Историческая наука 5.6.1 Отечественная история. НИР ориентирована на проведение научного исследования в рамках избранной темы диссертационного исследования и подготовку научных публикаций.

В соответствии с ФГТ научно-исследовательская работа проводится в структурных подразделениях университета (на кафедрах, в лабораториях, имеющих необходимый научно-технический и кадровый потенциал) или на профильных предприятиях различных форм собственности.

Перечень нормативных документов, в соответствии с которыми составлена программа НИР:

- Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;
- О внесении изменений в ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты РФ от 25 декабря 2020 года
- Приказ №409 от 23 марта 2022 года «О разработке образовательных программ высшего образования для набора 2022 года
- Постановлением правительства РФ №2122 от 30 ноября 2021 года, и с федеральными государственными требованиями.

## **2. Цель**

Целью промежуточной аттестации является оценка текущего состояния научного исследования, анализ достигнутых результатов и корректировка дальнейших планов работы для успешного завершения проекта.

### **Задачи:**

Оценить степень достижения целей и выполнения задач исследования.

Проанализировать полученные результаты и их соответствие запланированным показателям.

Определить эффективность методов и подходов, использованных в исследовании. Выявить возможные проблемы и предложить пути их решения для дальнейшей работы.

Подготовить отчет о ходе исследования и представить его на рассмотрение научной комиссии.

## **3. Перечень планируемых результатов**

Оценить качество формирования у аспирантов навыков планирования и организации научного - эксперимента, умений выполнения научных исследований и производственно-технических работ с применением различного оборудования и компьютерных технологий.

В ходе приведения промежуточной аттестация у аспирантов должны сформироваться следующие знания, умения и навыки:

### **Знания:**

- Основных литературных, архивных и электронных источников по теме диссертационного исследования с целью их использования при выполнении научно-исследовательской работы;
- Теоретико-методологических основ и современных методов исторического исследования, включая методы источниковедения, историографии, анализа и интерпретации исторических данных;
- Требований к оформлению научных публикаций, докладов и отчетов по результатам исследований в области отечественной истории;
- Основных электронных баз данных, библиотек и публикационных платформ, используемых для поиска, хранения и представления научных результатов;

– Современных информационных технологий и программных продуктов, применяемых для анализа, обработки и представления исторических данных.

**Умения:**

- Анализировать, систематизировать и обобщать историческую и научную информацию по теме исследования;
- Подбирать и обосновывать методы исследования, соответствующие задачам диссертационной работы;
- Критически оценивать достоверность и научную значимость полученных результатов;
- Сравнивать результаты собственного исследования с отечественными и зарубежными аналогами, выявлять научную новизну;
- Формулировать обоснованные выводы по результатам проведённых исследований, представлять их в виде научных докладов, публикаций и отчетов;
- Оценивать научную и практическую значимость проведённого исследования.

**Навыки:**

- Организации и проведения самостоятельных научных исследований в области отечественной истории;
- Применения современных методов анализа и обработки исторических данных, включая цифровые и статистические методы;
- Подготовки и оформления научных публикаций, докладов, тезисов и отчетов по результатам научно-исследовательской деятельности;
- Научной коммуникации, в том числе представления результатов исследований на конференциях и в публикациях в рецензируемых изданиях.

**4. Место НИР в структуре ОП ВО:**

1.3.1(Н) «Промежуточная аттестация по результатам научного исследования» относятся к циклу Б1 научный компонент 1.3. Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования

**5. Структура и содержание промежуточной аттестации**

Общая трудоемкость составляет:

- для аспирантов очной формы обучения – 2 зачетных единиц, 72 часа

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 5.6 Историческая наука 5.6.1 Отечественная история промежуточная аттестация проводится: для аспирантов очной формы обучения –

2 семестр - 36 часов 1 з.е,

4 семестр - 36 часов 1 з.е,

Конкретные сроки промежуточной аттестации определяются календарным графиком учебного процесса. Форма контроля для аспирантов очной формы обучения:

Зачёты –2,4 семестры

**5.1. Содержание научно-исследовательской работы**

| № | Этапы | Описание содержания этапов | Трудоемкость (в часах), включая самостоятельную работу обучающихся | Формы текущего контроля |
|---|-------|----------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------|
|---|-------|----------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------|

|    |                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |                                                         |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---------------------------------------------------------|
| 1. | Подготовительный этап.                                                                                  | Установочное собрание по организации и содержанию промежуточной аттестации для аспирантов.                                                                                                                                                                                                                            | 2  | Аттестационный лист, список трудов, отчет о НИР (формы) |
| 2  | Контроль сборки и подготовки литературы для диссертации и научных статей по избранной теме исследования | Составление первичного библиографического списка по выбранной теме, оформление и представление результатов научного исследования научному руководителю. Обсуждение хода НИР. Подробный обзор литературы по выбранной теме. Поиск в базах данных. Работа с электронными ресурсами (база РИНЦ, Scopus, Web of Science). | 35 | Аттестационный лист, список трудов, отчет о НИР         |
| 3. | Контроль организации и проведение самостоятельных научных исследований по выбранной теме                | Участие в научно - практических конференциях, семинарах, проектах, научно-исследовательской работе кафедры, посещение мастер-классов ведущих ученых вуза. Выполнение заданий научного руководителя в соответствии с утвержденным планом научно-исследовательской работы. Представление промежуточных результатов      | 35 | Аттестационный лист, список трудов, отчет о НИР         |

|  |               |                                 |           |  |
|--|---------------|---------------------------------|-----------|--|
|  |               | проводимых научных исследований |           |  |
|  | <b>ВСЕГО:</b> |                                 | <b>72</b> |  |

## 5.2 Организация и порядок проведения промежуточной аттестации

Организация и порядок проведения промежуточной аттестации осуществляется кафедрой факультета совместно с деканатом факультета цифровых технологий.

Вначале проводится установочное собрание, на котором аспирантам разъясняют цель, задачи промежуточной аттестации.

На первом этапе каждому аспиранту выдается бланк аттестационного листа (Приложение 1), форма отчета о проделанной работе (Приложение 2), форма в которую вносятся опубликованные работы (статьи, брошюры, патенты) (Приложение 3).

Аспирант регулярно представляет промежуточные результаты проводимых научных исследований в форме сообщений и докладов на научно-исследовательских конференциях. о прохождении НИР.

Программа предполагает также отчет об участии аспирантов в научно - практических конференциях, семинарах, проектах, научно-исследовательской работе кафедры, посещение мастер-классов ведущих ученых вуза, выполнение заданий научного руководителя в соответствии с утвержденным планом научно-исследовательской работы.

## 6. Формы отчетности промежуточной аттестации

Основными формами отчетности устанавливается аттестационный лист и письменный отчет.

Аттестационный лист - это документ, позволяющий оценить научную деятельность обучающегося. Его заполнение обязательно перед аттестацией. Аттестационный лист является одним из основных отчетных документов по НИР. При его отсутствии НИР не засчитывается.

В аттестационном листе фиксируются оценка качества НИР аспиранта кафедрой и факультетом, целесообразность продолжения обучения.

Отчет о НИР - это аналитическая (практическая) работа, которая выполняется обучающимися и является совокупностью полученных результатов самостоятельного исследования, теоретических и практических навыков в период выполнения НИР. Он должен содержать сведения о выполненной лично обучающимся работе в период НИР. Структура отчета должна соответствовать содержанию НИР. Структура отчета:

- титульный лист;
- индивидуальное задание на НИР;
- оглавление (перечень приведенных в отчете разделов с указанием страниц);
- - введение (цель и задачи НИР);
- - содержательная основная часть (о выполнении индивидуального задания НИР);
- -заключение;
- список используемой литературы;

- приложения (доклады, выступления на научно-исследовательских конференциях по программе аспирантуры, тексты статей, библиографический список и т.д.).

- отзывы руководителей НИР.

Титульный лист отчета оформляется по установленной единой форме, приводимой в приложении. Отчет подготавливается на листах формата А4 в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению кандидатской диссертации. При подаче отчета на подпись он должен быть сброшюрован или прошит, чтобы исключить выпадение отдельных страниц.

По окончании НИР обучающийся составляет письменный отчет и сдает его руководителю НИР от Университета. Содержание отчета определяется программой НИР и индивидуальным заданием. Документы оформляются по установленной форме, подписываются непосредственно руководителем НИР.

Отчет о НИР согласовывается с научным руководителем и обсуждается на заседании кафедры, сдается в отдел аспирантуры вместе с аттестационным листом и списком опубликованных работ.

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по научно-исследовательской работе

### *Перечень оценочных средств*

| Наименование оценочного средства | Краткая характеристика оценочного средства                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Критерии оценки                                                                                                                |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Аттестационный лист              | Аттестационный лист - это документ, позволяющий оценить научную деятельность обучающегося. Его заполнение обязательно перед аттестацией. Аттестационный лист является одним из основных отчетных документов по НИР. При его отсутствии НИР не засчитывается. В аттестационном листе фиксируются оценка качества НИР аспиранта кафедрой и факультетом, целесообразность продолжения обучения. | <b>Зачтено</b> – в случае, если аттестационный лист отвечает всем требованиям.<br><b>Не зачтено</b> – в случае его отсутствия. |

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Отчёт | По итогам выполнения НИР в семестре аспиранту необходимо представить отчёт для утверждения научному руководителю. В отчете нужно написать о направлении НИР, указать количество монографий, научных статей, авторефератов диссертаций, выбранных для последующего анализа. К отчету необходимо приложить библиографический список по направлению квалификационного исследования или изложить результаты работы в соответствии с планом НИР. | <b>Зачтено</b> – в случае, если отчёт имеет четкую, обоснованную структуру, убедительно раскрыта целесообразность решения поставленных задач, полностью и доходчиво изложены этапы решения задач, четко сформулированы результаты и доказана их значимость, обучающийся проявил высокую эрудицию и свободное владение материалом отчета; ответы на вопросы и замечания четкие, обоснованные и полные, проявлена готовность к дискуссии, высокий уровень владения сформированными знаниями, умениями и навыками, что позволило ему решить широкий круг нетиповых задач в ходе подготовки и защиты отчета по НИР;<br><b>Не зачтено</b> – в случае, если отчёт имеет неубедительную структуру, задачи, методы их решения и результаты не изложены и их эффективность не доказана, владение материалом отчета слабое; на большую часть вопросов и замечаний ответы не получены, отсутствуют профессиональные знания, умения и навыки. |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## 7.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков - не предусмотрено.

В соответствии с календарным графиком учебного процесса кафедра организует проведение промежуточной аттестации аспирантов по результатам выполнения НИР. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в учебном семестре в соответствии с календарным графиком учебного процесса.

Примерные контрольные вопросы для проведения промежуточной аттестации (защиты отчета) по итогам НИР:

1. Какие цели и задачи выполнены в ходе проведения научно-исследовательской работы?
2. Какие трудности возникли в ходе проведения научно-исследовательской работы?
3. Какие проблемы были решены самостоятельно, какие с помощью руководителя НИР?
4. Какие знания, умения и навыки вы смогли закрепить в ходе проведения НИР?
5. Какие методы исследования применялись Вами при проведении НИР?
6. Какие теоретические знания использованы при выполнении НИР?
7. Какова цель научного исследования?
8. Какие основные информационно-аналитические источники и справочники использованы в процессе выполнения НИР?
9. Перечислите задачи научного исследования?
10. Каковы результаты научного исследования?
11. В период выполнения НИР возникали ли нестандартные ситуации, готовы ли Вы были взять на себя ответственность при принятии решений при их возникновении?
12. Каким образом осуществлялось взаимодействие с коллективом в период выполнения НИР.
13. Выполнение каких планов стояло перед Вами во время выполнения НИР?

### **7.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков**

На 2,4 семестрах обучающийся представляет руководителю НИР от кафедры отчет по результатам выполнения НИР.

Аспирант, не прошедший аттестацию по уважительной причине аттестуется в другое время по указанию декана.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по НИР или не прохождение промежуточной аттестации по НИР при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью, которая подлежит ликвидации в установленном Университетом порядке.

Академическая задолженность по НИР ликвидируется обучающимся в свободное от учебных занятий время. Обучающийся, не ликвидировавший академическую задолженность, подлежит отчислению из Университета в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение, необходимое для проведения научно-исследовательской работы**

### **Основная литература:**

1. Отечественная история : учебник; ВО - Бакалавриат, Магистратура, Аспирантура / И. Н. Кузнецов. - 1. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023. - 639 с. - (Высшее образование). - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-16-004430-9. - ISBN 978-5-16-105959-3 (электр. издание)..

2. Методология истории в 2 ч. Часть 1. Теория исторического знания / А. С. Лаппо-Данилевский. Москва: Издательство Юрайт, 2023. 239 с. (Антология мысли). ISBN 978-5-534-07070-5. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL:<https://urait.ru/bcode/516650>.

3. Методология истории в 2 ч. Часть 2. Методы исторического изучения / А. С. Лаппо-Данилевский. Москва: Издательство Юрайт, 2023. 315 с. (Антология мысли). ISBN 978-5-534-07072-9. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL:<https://urait.ru/bcode/516651>.

4. История России : учебник; ВО - Бакалавриат, Аспирантура / Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова. - 7 ; перераб. и доп. - Москва : ООО "Юридическое издательство Норма", 2023. - 512 с. - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-91768-930-2. - ISBN 978-5-16-106608-9. - ISBN 978-5-16-014065-0.

5. Методология истории: учебное пособие для вузов / И. С. Меншиков. Москва: Издательство Юрайт, 2023. 208 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-13687-6. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: <https://urait.ru/bcode/519561>.

6. Теория и методология истории: учебник и практикум для вузов / А. И. Филюшкин [и др.] ; под редакцией А. И. Филюшкина. Москва: Издательство Юрайт, 2023. 323 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-9916-1820-5. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: <https://urait.ru/bcode/510953>.

### **Дополнительная литература**

1. Методология и методы научного исследования: учебное пособие для вузов / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. 2-е изд., испр. и доп. Москв: Издательство Юрайт, 2023. 221 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-06257-1. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: <https://urait.ru/bcode/513258>.

### **Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:**

1. <http://dis.finansy.ru/publ/002.htm> - методология научных исследований  
2. [http://www.integro.ru/system/s\\_metodology.htm](http://www.integro.ru/system/s_metodology.htm) - сайт методологии научных исследований. 3.<http://www.sessia.net/statia/21> – методология научного познания в дипломной работе, курсовой.

4. <http://elibrary.ru/defaultx.asp> научная электронная библиотека

5. <http://www.loc.gov/index.html> библиотека конгресса США

6. <http://www.rsl.ru/> Российская государственная библиотека
7. <http://window.edu.ru/> единое окно доступа к образовательным ресурсам
8. <http://www.webmedinfo.ru/library/fiziologija.php> медицинская библиотека

#### 9. Перечень информационных технологий

- Международная реферативная база данных SCOPUS. <http://www.scopus.com/>
- Международная реферативная база данных WebofScience. <http://wokinfo.com/russian/>
- Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки <http://elibrary.rsl.ru/>
- Российский государственный архив социально-политической истории (РГАСПИ) <http://rgaspi.org/>
- Российский государственный архив кинофотодокументов <http://rgakfd.ru/>
- Центральный государственный архив кинофотодокументов Санкт-Петербурга <https://faitid.org/ru/>
- Документы советской эпохи <https://sovdoc.rusarchives.ru/>
- ЭБС издательства «Лань»

#### 10 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения НИР

| Наименование учебной аудитории                                                                                                                                                                                                                                         | Оснащение учебной аудитории                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Учебная аудитория для проведения занятий всех типов (в т.ч. лекционного, семинарского, практической подготовки обучающихся), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации:</b> ауд. № 318, площадь – 275,5м <sup>2</sup> . | Оснащение: специализированная мебель на 250 посадочных мест, трибуна для лектора - 1 шт. президиум - 1 шт., видеостена из 9 бесшовный ЖК дисплеев Mercury Full HD 55" ширина-3,1 м высота - 1,7 м, АРМ на основе Intel Core i3, Монитор Dell 21.5, Клавиатура + мышь, Источник бесперебойного питания 650ВА, Монитор ЖК размер экрана: Dell 21.5", широкоформатная матрица VA с разрешением 1920×1080, отношением сторон 16:9- 3шт.,микрофонная система Restmoment RX-812-1 шт, Restmoment RX-D58 микрофон делегата -4uT АМС настенный громкоговоритель мониторного типа - быт., DSPPA микшер-усилитель - 1шт., магнитно-маркерная доска - 1 шт.. учебно-наглядные пособия в виде тематических презентаций, информационные плакаты, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета. |
| <b>Помещение для самостоятельной работы обучающихся, подтверждающее наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования:</b> читальный зал научной библиотеки                                                                              | Специализированная мебель на 100 посадочных мест, персональные компьютеры – 56 шт., телевизор – 1шт., принтер – 1шт., цветной принтер – 1шт., копировальный аппарат – 1шт., сканер – 1шт., Wi-Fi оборудование, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

#### 11. Порядок организации НИР для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья Университета

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

##### а) для слабовидящих:

- на защите кандидатской диссертации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он

помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения защиты оформляются увеличенным шрифтом;
- задания для выполнения на защите зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- аспиранту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

**в) для глухих и слабослышащих:**

- на защите присутствует ассистент, оказывающий аспиранту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

**д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):**

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.

Программа составлена в соответствии с Федеральными государственными требованиями по специальности 5.6 Историческая наука и учебного плана программы подготовки 5.6.1 Отечественная история.

**Автор:** Туфанов Е.В., доктор исторических наук, профессор

**Рецензенты:**

Булыгина Т.А., доктор исторических наук, доцент

Немашкалов П.Г., доктор исторических наук, профессор

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры протокол №19 от «25» марта 2025 г. и признана соответствующей требованиям ФГТ по специальности 5.6 Историческая наука и учебного плана программы подготовки 5.6.1 Отечественная история.

Зав. кафедрой

Туфанов Е.В.

Рабочая программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики, финансов и управления в АПК протокол №8 от «26» марта 2025 г. и признана соответствующей требованиям ФГТ по специальности 5.6 Исторические науки и учебного плана программы подготовки 5.6.1 Отечественная история.

Председатель учебно-методической комиссии  
института экономики, финансов и управления в АПК,

доцент Латышева Л.А.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ФГБОУ ВО  
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ АСПИРАНТА

Фамилия, имя отчество \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

Дата зачисления в аспирантуру \_\_\_\_\_

Дата окончания аспирантуры \_\_\_\_\_

Профиль \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Тема диссертационной работы с указанием № протокола и даты утверждения на Ученом совете  
СтГАУ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Научный руководитель (фамилия, имя, отчество, ученая степень, звание) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Затруднения в выполнении индивидуального плана \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Кандидатский минимум

| № п/п | Наименование дисциплины   | Срок сдачи экзамена по плану | Срок сдачи экзамена фактически | Оценка |
|-------|---------------------------|------------------------------|--------------------------------|--------|
| 1.    | История и философия науки |                              |                                |        |
| 2.    | Иностранный язык          |                              |                                |        |
| 3.    | Специальность             |                              |                                |        |

Состояние диссертации по главам и степень ее готовности к защите \_\_\_\_\_

---



---



---



---

Характеристика способности аспиранта к научно-исследовательской работе \_

---



---



---



---

Решение кафедры по отчету аспиранта и заключение научного руководителя (указать сроки представления диссертации к апробации, защите) \_\_\_\_\_

---



---



---



---

Общая оценка работы аспиранта \_\_\_\_\_

(отлично, хорошо, удовлетворительно)

Научный руководитель \_\_\_\_\_

Выписка из протокола № \_\_\_\_

заседания кафедры \_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Вывод о целесообразности продолжения или отчисления \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

факультета (протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Председатель ученого совета \_\_\_\_\_

## РЕШЕНИЕ РЕКТОРАТА УНИВЕРСИТЕТА О РАСПРЕДЕЛЕНИИ АСПИРАНТА- ВЫПУСКНИКА

Постановление ученого совета на научно-педагогическую работу или в практическую сферу  
деятельности

\_\_\_\_\_  
— \_\_\_\_\_

Ректор университета,

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра \_\_\_\_\_  
Направление \_\_\_\_\_  
Профиль \_\_\_\_\_

(ФИО)

**ОТЧЕТ**  
**О НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЯХ ЗА \_\_\_\_\_ СЕМЕСТР 20\_\_\_\_г.**  
**АСПИРАНТА**

\_\_\_\_\_  
(название работы)

Аспирант \_\_\_\_\_ Ф.И.О

(подпись)

Руководитель, \_\_\_\_\_ Ф.И.О

(подпись)

Рассмотрен и одобрен на заседании кафедры (протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_)  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Ф.И.О

(подпись)

20\_\_\_\_

# ПРИЛОЖЕНИЕ 3

## Список опубликованных и приравненных к ним научных работ

| №<br>п/п                               | Наименование научных трудов и патентов на изобретения и иные объекты интеллектуальной собственности, ее вид | Форма научных трудов | Выходные данные | Объем в п.л. | Соавторы |
|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------|--------------|----------|
| 1                                      | 2                                                                                                           | 3                    | 4               | 5            | 6        |
| <b>а) научные статьи</b>               |                                                                                                             |                      |                 |              |          |
|                                        |                                                                                                             |                      |                 |              |          |
| <b>б) патенты на изобретение и др.</b> |                                                                                                             |                      |                 |              |          |
|                                        |                                                                                                             |                      |                 |              |          |

Аспирант \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Список верен:

Научный руководитель \_\_\_\_\_ Ф.И.О. Дата \_\_\_\_

## Аннотация рабочей программы

### 1.3.1 (Н) Промежуточная аттестация по результатам научного исследования

#### по подготовке аспиранта по направлению

5.6  
Код

Исторические науки  
направление подготовки

5.6.1

Отечественная история  
Программа подготовки

**Форма обучения – очная.**

**Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 2 з.е., 72 час.**

**Программой дисциплины  
предусмотрены  
следующие виды занятий**

Лекции – 4 ч.,  
Самостоятельная работа – 68 ч.

**Цель рабочей программы**

Оценить степень достижения целей и выполнения задач исследования.  
Проанализировать полученные результаты и их соответствие запланированным показателям.  
Определить эффективность методов и подходов, использованных в исследовании.  
Выявить возможные проблемы и предложить пути их решения для дальнейшей работы.  
Подготовить отчет о ходе исследования и представить его на рассмотрение научной комиссии..

**Место дисциплины в  
структуре ОП ВО**

1.3.1(Н) «Промежуточная аттестация по результатам научного исследования» относится к циклу Б1 научный компонент 1.3.Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования

**Знания, умения и навыки,  
получаемые в процессе  
изучения дисциплины**

**Знания:**

- Основных литературных, архивных и электронных источников по теме диссертационного исследования с целью их использования при выполнении научно-исследовательской работы;
- Теоретико-методологических основ и современных методов исторического исследования, включая методы источниковедения, историографии, анализа и интерпретации исторических данных;
- Требований к оформлению научных публикаций, докладов и отчетов по результатам исследований в области отечественной истории;
- Основных электронных баз данных, библиотек и публикационных платформ, используемых для поиска, хранения и представления научных результатов;
- Современных информационных технологий и программных продуктов, применяемых для анализа, обработки и представления исторических данных.

**Умения:**

- Анализировать, систематизировать и обобщать историческую и научную информацию по теме исследования;
- Подбирать и обосновывать методы исследования,

- соответствующие задачам диссертационной работы;
- Критически оценивать достоверность и научную значимость полученных результатов;
  - Сравнивать результаты собственного исследования с отечественными и зарубежными аналогами, выявлять научную новизну;
  - Формулировать обоснованные выводы по результатам проведённых исследований, представлять их в виде научных докладов, публикаций и отчетов;
  - Оценивать научную и практическую значимость проведённого исследования.

**Навыки:**

- Организации и проведения самостоятельных научных исследований в области отечественной истории;
- Применения современных методов анализа и обработки исторических данных, включая цифровые и статистические методы;
- Подготовки и оформления научных публикаций, докладов, тезисов и отчетов по результатам научно-исследовательской деятельности;
- Научной коммуникации, в том числе представления результатов исследований на конференциях и в публикациях в рецензируемых изданиях.

**Краткая характеристика учебной дисциплины (основные разделы и темы)**

**Форма контроля**

**Автор(ы):**

Оценка освоения методик по теме новизны и качества кандидатской диссертации

Зачёты – 2.4 семестры

Туфанов Е.В.