ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

C=RU, S=Ставропольский край, L=г. Ставрополь, T=проректор по учебной работе, OU=ректорат, O="ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "" СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"", СНИЛС=15230589951, ИНН=263411176761, E=s.a.maksimovich@stgau.ru, G=Светлана Александровна, SN=Максимович, CN=Максимович Светлана Александровна

Утверждаю
Проректор по среднему профессиональному образованию
_____ Ряховская О.С.
«14» апреля 2026 г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

«ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ»

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

Образовательная программа
подготовки специалистов среднего звена

Специальность
40.02.04 Юриспруденция

На базе среднего общего образования

Квалификация выпускника
Юрист

Одобрено на заседании педагогического совета: протокол №5 от «14» апреля 2026 г.

Согласовано с профильным предприятием:
Адвокатский кабинет
Адвокат, к.ю.н. И.В. Щетинина

АДВОКАТСКАЯ ПАЛАТА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
АДВОКАТ
Щетинина Инна Викторовна
№ в реестре 26/3448
АДВОКАТСКИЙ КАБИНЕТ

М.П.

И.В. Щетинина

2026

к ОПОП-П по специальности
40.02.04 Юриспруденция

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.04 ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО

2026

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина **ОП.04 Гражданское право** является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы, разработанной на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция, утверждённого Приказом Минпросвещения России от 27 октября 2023 г. № 798.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций **ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09** и профессиональных компетенций **ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3**.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие умения, знания и навыки:

Код ОК, ПК	Умения	Знания	Навыки (В)
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	У-1.1 — распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части У-1.2 — определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы У-1.3 — выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы У-1.4 — владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах У-1.5 — оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	З-1.1 — актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить З-1.2 — структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях З-1.3 — основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте З-1.4 — методы работы в профессиональной и смежных сферах З-1.5 — порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	—
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации	У-2.1 — определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации У-2.2 — выделять наиболее значимое в	З-2.1 — номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности З-2.2 — приемы структурирования информации	—

Код ОК, ПК	Умения	Знания	Навыки (В)
информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска У-2.3 — оценивать практическую значимость результатов поиска У-2.4 — применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач У-2.5 — использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности У-2.6 — использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	З-2.3 — формат оформления результатов поиска информации З-2.4 — современные средства и устройства информатизации, порядок их применения З-2.5 — программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	У-3.2 — применять современную научную профессиональную терминологию У-3.3 — определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования У-3.7 — определять источники достоверной правовой информации У-3.8 — составлять различные правовые документы	З-3.1 — содержание актуальной нормативно-правовой документации З-3.2 — современная научная и профессиональная терминология З-3.3 — возможные траектории профессионального развития и самообразования З-3.4 — основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности	—
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и	У-4.1 — организовывать работу коллектива и команды У-4.2 — взаимодействовать с	З-4.1 — психологические основы деятельности коллектива	—

Код ОК, ПК	Умения	Знания	Навыки (В)
работать в коллективе и команде	коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	З-4.2 — психологические особенности личности	
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	У-5.1 — грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке У-5.2 — проявлять толерантность в рабочем коллективе	З-5.1 — правила оформления документов З-5.2 — правила построения устных сообщений З-5.3 — особенности социального и культурного контекста	—
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	У-6.1 — проявлять гражданско-патриотическую позицию У-6.2 — демонстрировать осознанное поведение У-6.3 — описывать значимость своей специальности У-6.4 — применять стандарты антикоррупционного поведения	З-6.1 — сущность гражданско-патриотической позиции З-6.2 — традиционные общечеловеческие ценности, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений З-6.3 — значимость профессиональной деятельности по специальности З-6.4 — стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	—
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на	У-9.1 — понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые	З-9.1 — правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы З-9.2 — основные общеупотребительные	—

Код ОК, ПК	Умения	Знания	Навыки (В)
государственном и иностранном языках	профессиональные темы У-9.2 — участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы У-9.3 — строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности У-9.4 — кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) У-9.5 — писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	глаголы (бытовая и профессиональная лексика) З-9.3 — лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности З-9.4 — особенности произношения З-9.5 — правила чтения текстов профессиональной направленности	
ПК 1.1 Осуществлять профессиональное толкование норм права	У-П1.1.1 — анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы У-П1.1.2 — характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений У-П1.1.3 — сравнивать, толковать и квалифицировать деяние как правонарушение, регулируемое нормами гражданского права	З-П1.1.1 — понятие и основные положения, и особенности науки гражданского права З-П1.1.2 — сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов гражданско-правового законодательства	В-П1.1.1 — осуществления профессионального толкования норм права
ПК 1.2 Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности	У-П1.2.1 — оперировать юридическими понятиями и категориями У-П1.2.2 — анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения, разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права У-П1.2.4 — анализировать и решать	З-П1.2.1 — источники гражданского процесса З-П1.2.2 — понятие и виды гражданско-процессуальных норм З-П1.2.3 — сущность и содержание статуса участников гражданско-процессуальных отношений З-П1.2.12 — порядок судебного	В-П1.2.1 — применения норм права для решения задач в профессиональной деятельности

Код ОК, ПК	Умения	Знания	Навыки (В)
	юридические проблемы в сфере гражданско-правовых отношений	разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда З-П1.2.14 — виды и порядок гражданского судопроизводства З-П1.2.15 — основные стадии гражданского процесса	
ПК 1.3 Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий	У-П1.3.1 — применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов У-П1.3.2 — составлять различные виды юридических документов	З-П1.3.1 — правила составления юридических документов	В-П1.3.1 — подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	130
в том числе:	
теоретическое обучение	56
практические занятия	48
Самостоятельная работа обучающегося	20
Промежуточная аттестация в форме экзамена	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем, акад. ч /	Коды формируемых компетенций (У, З, В)
Раздел 1. Общие положения гражданского права			
Тема 1.1. Гражданское право как отрасль частного права	Содержание: Понятие частного права. Гражданское право как отрасль частного права. Предмет и метод гражданского права. Функции и принципы гражданского права. Система гражданского права. Подотрасли и институты гражданского права.	2	У-1.1, У-1.3, У-1.4, У-2.1, З-1.1, З-1.3, З-1.4, З-2.1
Тема 1.2. Понятие и система источников гражданского права. Гражданские правоотношения	Содержание: Понятие и система источников гражданского права. Действие норм гражданского права во времени, в пространстве и по кругу лиц. Применение аналогии в гражданском праве. Понятие и элементы гражданского правоотношения. Субъекты и объекты гражданских правоотношений. Виды гражданских правоотношений. Юридические факты в гражданском праве.	4	У-1.1, У-1.3, У-2.1, У-5.1, У-П1.1.2, З-1.1, З-1.3, З-2.1, З-5.1, З-П1.1.2
	Практическое занятие № 1 (2 часа): Работа с текстом Гражданского кодекса РФ. Анализ структуры и содержания ГК РФ. Решение задач на определение элементов гражданского правоотношения.	2	У-1.1, У-1.2, У-2.1, У-2.2, У-5.1, У-П1.2.1, З-1.2, З-2.1, З-2.2, З-5.1, З-П1.2.3, В-П1.2.1
	Самостоятельная работа: Составление схемы «Виды гражданских правоотношений».	1	У-1.3, У-2.1, У-2.2, З-1.3, З-2.1, З-2.2
Тема 1.3. Субъекты гражданских правоотношений	Содержание: Граждане (физические лица) как субъекты гражданских правоотношений. Правоспособность и дееспособность граждан. Признание недееспособным, ограничение дееспособности. Эмансипация. Понятие и признаки юридического лица. Виды юридических лиц. Филиалы и представительства. Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц. Характеристика коммерческих и некоммерческих организаций. Государство и иные публично-правовые образования.	4	У-1.1, У-1.3, У-2.1, У-П1.1.1, У-П1.1.2, З-1.1, З-1.3, З-2.1, З-П1.1.1, З-П1.1.2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем, акад. ч /	Коды формируемых компетенций (У, З, В)
	Практическое занятие № 2 (2 часа): Решение ситуационных задач по теме раздела	2	У-1.1, У-1.2, У-1.5, У-2.2, У-П1.2.1, У-П1.2.2, З-1.2, З-1.5, З-2.2, З-П1.2.3, В-П1.1.1, В-П1.2.1
	Самостоятельная работа: Подготовка аналитической таблицы «Виды юридических лиц».	1	У-1.3, У-2.1, У-2.2, З-1.3, З-2.1, З-2.2
Тема 1.4. Объекты гражданских правоотношений	Содержание: Понятие и виды объектов гражданских правоотношений. Вещи как объекты гражданских правоотношений. Классификации вещей. Деньги и ценные бумаги как объекты. Нематериальные блага как объекты.	2	У-1.1, У-П1.1.1, У-П1.1.2, З-1.1, З-П1.1.2
	Практическое занятие № 3 (2 часа): Решение задач по классификации вещей, ценных бумаг.	2	У-1.1, У-1.2, У-П1.2.1, З-1.2, З-П1.2.3, В-П1.2.1
	Самостоятельная работа: Подготовка таблицы «Классификация вещей».	1	У-1.3, У-2.1, У-2.2, З-1.3, З-2.1, З-2.2
Тема 1.5. Сделки	Содержание: Понятие и виды сделок: односторонние, многосторонние, возмездные, безвозмездные, под условием. Формы сделок. Государственная регистрация сделок. Условия действительности сделок. Недействительные сделки: ничтожные и оспоримые. Правовые последствия недействительности сделок.	2	У-1.1, У-1.3, У-П1.1.1, У-П1.1.3, З-1.1, З-1.3, З-П1.1.2
	Практическое занятие № 4 (2 часа): Решение задач на классификацию сделок и применение последствий недействительности.	2	У-1.1, У-1.2, У-1.5, У-П1.2.1, У-П1.2.4, З-1.2, З-1.5, З-П1.2.3, В-П1.1.1, В-П1.2.1
	Самостоятельная работа: Подготовка конспекта «Виды недействительных сделок».	1	У-1.3, У-2.1, З-1.3, З-2.1

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем, акад. ч /	Коды формируемых компетенций (У, З, В)
Тема 1.6. Представительство. Доверенность	Содержание: Понятие и значение представительства. Субъекты представительства. Возникновение представительства. Виды представительства. Особенности коммерческого представительства. Понятие и виды доверенности. Форма доверенности. Передоверие. Прекращение доверенности.	2	У-1.1, У-1.3, У-5.1, У-П1.1.1, З-1.1, З-1.3, З-5.1, З-П1.1.2
	Практическое занятие № 5 (2 часа): Составление проектов доверенностей различных видов. Решение задач.	2	У-1.1, У-1.2, У-5.1, У-П1.3.1, У-П1.3.2, З-1.2, З-5.1, З-П1.3.1, В-П1.3.1
	Самостоятельная работа: Составление доверенности с правом передоверия.	1	У-1.3, У-5.1, У-П1.3.1, У-П1.3.2, З-1.3, З-5.1, З-П1.3.1, В-П1.3.1
Тема 1.7. Осуществление и защита гражданских прав. Сроки в гражданском праве	Содержание: Понятие и способы осуществления гражданских прав. Пределы осуществления прав. Злоупотребление правом. Понятие и способы защиты гражданских прав. Административный и судебный порядок защиты. Понятие, виды и исчисление сроков в гражданском праве. Срок исковой давности: приостановление, перерыв, восстановление. Требования, на которые исковая давность не распространяется.	2	У-1.1, У-1.3, У-П1.1.1, У-П1.1.2, З-1.1, З-1.3, З-П1.1.2
	Практическое занятие № 6 (2 часа): Решение задач по исчислению сроков исковой давности и защите гражданских прав.	2	У-1.1, У-1.2, У-1.5, У-П1.2.1, У-П1.2.4, З-1.2, З-1.5, З-П1.2.12, З-П1.2.15, В-П1.1.1, В-П1.2.1
Раздел 2. Право собственности и другие вещные права			
Тема 2.1. Понятие и виды вещных прав. Право собственности	Содержание: Понятие и виды вещных прав. Понятие и содержание права собственности. Полномочия владения, пользования и распоряжения. Бремя собственности. Формы собственности. Основания приобретения (возникновения) права собственности: первоначальные и производные. Приобретение права собственности на вновь созданную вещь, на плоды, на находку, на безнадзорных	2	У-1.1, У-1.3, У-П1.1.1, У-П1.1.2, З-1.1, З-1.3, З-П1.1.1, З-П1.1.2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем, акад. ч /	Коды формируемых компетенций (У, З, В)
	животных, на бесхозяйную вещь. Основания прекращения права собственности. Общая собственность: долевая и совместная. Преимущественное право покупки доли. Выдел доли. Общая совместная собственность супругов, крестьянского хозяйства.		
	Практическое занятие № 7 (2 часа): Решение ситуационных задач по теме право собственности	2	У-1.1, У-1.2, У-П1.2.1, У-П1.2.2, З-1.2, З-П1.2.3, В-П1.1.1, В-П1.2.1
	Самостоятельная работа: Подготовка таблицы «Основания приобретения права собственности».	1	У-1.3, У-2.1, У-2.2, З-1.3, З-2.1, З-2.2
Тема 2.2. Ограниченные вещные права и защита права собственности	Содержание: Понятие и виды ограниченных вещных прав. Право хозяйственного ведения и оперативного управления. Ограниченные вещные права на земельные участки. Сервитуты. Гражданско-правовые способы защиты вещных прав. Вещно-правовые иски: виндикационный и негаторный. Добросовестное и недобросовестное владение.	2	У-1.1, У-1.3, У-П1.1.1, З-1.1, З-1.3, З-П1.1.2
	Практическое занятие № 8 (2 часа): Составление виндикационных и негаторных исков. Решение задач.	2	У-1.1, У-1.2, У-5.1, У-П1.3.1, У-П1.3.2, З-1.2, З-5.1, З-П1.3.1, В-П1.2.1, В-П1.3.1
	Самостоятельная работа: Составление проекта искового заявления (виндикация).	1	У-1.3, У-5.1, У-П1.3.1, У-П1.3.2, З-1.3, З-5.1, З-П1.3.1, В-П1.3.1
Раздел 3. Обязательственное право			
Тема 3.1. Общие положения об обязательствах	Содержание: Понятие и основания возникновения обязательств. Множественность лиц в обязательстве: долевые, солидарные, субсидиарные обязательства. Перемена лиц в обязательстве: уступка права требования и перевод долга. Прекращение обязательств.	2	У-1.1, У-1.3, У-П1.1.1, З-1.1, З-1.3, З-П1.1.2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем, акад. ч /	Коды формируемых компетенций (У, З, В)
	Практическое занятие № 9 (2 часа): Решение задач по перемене лиц в обязательстве и прекращению обязательств.	2	У-1.1, У-1.2, У-П1.2.1, У-П1.2.4, З-1.2, З-П1.2.3, В-П1.2.1
Тема 3.2. Способы обеспечения исполнения обязательств	Содержание: Понятие и принципы исполнения обязательств. Способы обеспечения исполнения обязательств: неустойка (договорная и законная), удержание, задаток (отличие от аванса), обеспечительный платеж, поручительство, независимая гарантия, залог и его виды. Договор залога. Порядок обращения взыскания на заложенное имущество.	2	У-1.1, У-1.3, У-П1.1.1, З-1.1, З-1.3, З-П1.1.2
	Практическое занятие № 10 (2 часа): Решение задач по применению способов обеспечения исполнения обязательств.	2	У-1.1, У-1.2, У-П1.2.1, У-П1.2.4, З-1.2, З-П1.2.3, В-П1.1.1, В-П1.2.1
	Самостоятельная работа: Подготовка конспекта «Способы обеспечения обязательств».	1	У-1.3, У-2.1, З-1.3, З-2.1
Тема 3.3. Гражданско-правовая ответственность за нарушение обязательств	Содержание: Понятие и виды гражданско-правовой ответственности. Условия наступления ответственности. Презумпция вины. Обстоятельства, исключающие ответственность. Формы ответственности. Возмещение убытков. Неустойка и ее виды, соотношение с убытками. Проценты за пользование чужими средствами.	2	У-1.1, У-1.3, У-П1.1.1, У-П1.1.3, З-1.1, З-1.3, З-П1.1.2
	Практическое занятие № 11 (2 часа): Решение задач по исчислению убытков и неустойки.	2	У-1.1, У-1.2, У-1.5, У-П1.2.1, У-П1.2.4, З-1.2, З-1.5, З-П1.2.3, В-П1.1.1, В-П1.2.1
	Самостоятельная работа: Подготовка эссе «Формы гражданско-правовой ответственности».	1	У-1.3, У-5.1, З-1.3, З-5.1
Тема 3.4. Общие положения о договоре	Содержание: Понятие и принципы заключения гражданско-правового договора. Классификации договора. Форма договора. Отдельные виды	2	У-1.1, У-1.3, У-5.1, У-П1.1.1, З-1.1, З-1.3, З-5.1, З-П1.1.2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем, акад. ч /	Коды формируемых компетенций (У, З, В)
	договоров: публичный договор, договор присоединения, предварительный договор, договор в пользу 3-го лица, опционный, рамочный, абонентский договор. Общий порядок заключения договора (оферта, акцепт). Заключение договора на торгах. Изменение и расторжение договора.		
	Практическое занятие № 12 (2 часа): Решение ситуационных задач по составлению проекта договора купли-продажи и проекта договора поставки.	2	У-1.1, У-1.2, У-5.1, У-П1.3.1, У-П1.3.2, З-1.2, З-5.1, З-П1.3.1, В-П1.3.1
Тема 3.5. Договоры по отчуждению имущества	Содержание: Общая характеристика договора купли-продажи и его виды. Права и обязанности сторон. Ответственность сторон. Договор дарения (пожертвование). Договор мены. Договор ренты (постоянная, пожизненная). Договор пожизненного содержания с иждивением.	2	У-1.1, У-1.3, У-П1.1.1, У-П1.1.2, З-1.1, З-1.3, З-П1.1.2
	Практическое занятие № 13 (2 часа): Решение задач по договорам купли-продажи и дарения. Составление проектов договоров.	2	У-1.1, У-1.2, У-5.1, У-П1.2.1, У-П1.2.4, У-П1.3.1, У-П1.3.2, З-1.2, З-5.1, З-П1.2.3, З-П1.3.1, В-П1.2.1, В-П1.3.1
	Самостоятельная работа: Составление проекта договора пожизненной ренты.	1	У-1.3, У-5.1, У-П1.3.1, У-П1.3.2, З-1.3, З-5.1, З-П1.3.1, В-П1.3.1
Тема 3.6. Договоры по передаче имущества во владение и (или) пользование	Содержание: Общая характеристика договора аренды. Содержание, условия, ответственность сторон. Прекращение договора аренды. Договор найма жилого помещения: социальный и коммерческий найм. Особенности расторжения.	2	У-1.1, У-1.3, У-П1.1.1, З-1.1, З-1.3, З-П1.1.2
	Практическое занятие № 14 (2 часа): Решение задач по договору аренды и найма жилого помещения. Составление проекта договора аренды.	2	У-1.1, У-1.2, У-5.1, У-П1.2.1, У-П1.2.4, У-П1.3.1, У-П1.3.2, З-1.2, З-5.1, З-П1.2.3, З-П1.3.1, В-П1.2.1, В-П1.3.1

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем, акад. ч /	Коды формируемых компетенций (У, З, В)
	Самостоятельная работа: Составление проекта договора аренды нежилого помещения.	1	У-1.3, У-5.1, У-П1.3.1, У-П1.3.2, З-1.3, З-5.1, З-П1.3.1, В-П1.3.1
Тема 3.7. Договоры по выполнению работ	Содержание: Понятие, стороны и условия договора подряда. Права и обязанности сторон. Ответственность сторон.	2	У-1.1, У-1.3, У-П1.1.1, З-1.1, З-1.3, З-П1.1.2
	Практическое занятие № 15 (2 часа): Решение задач по договору подряда. Составление проекта договора подряда.	2	У-1.1, У-1.2, У-5.1, У-П1.2.1, У-П1.2.4, У-П1.3.1, У-П1.3.2, З-1.2, З-5.1, З-П1.2.3, З-П1.3.1, В-П1.2.1, В-П1.3.1
	Самостоятельная работа: Составление проекта договора строительного подряда.	1	У-1.3, У-5.1, У-П1.3.1, У-П1.3.2, З-1.3, З-5.1, З-П1.3.1, В-П1.3.1
Тема 3.8. Договоры возмездного оказания услуг и перевозки	Содержание: Договор возмездного оказания услуг и его общая характеристика. Понятие и виды договора перевозки грузов, пассажиров и багажа. Стороны, форма и условия.	2	У-1.1, У-1.3, У-П1.1.1, З-1.1, З-1.3, З-П1.1.2
	Практическая работа № 16 (2 часа): Решение ситуационных задач по теме возмездного оказания услуг и перевозки	2	У-1.1, У-1.2, У-П1.2.1, У-П1.2.4, З-1.2, З-П1.2.3, В-П1.2.1
	Самостоятельная работа: Составление претензии по договору перевозки.	1	У-1.3, У-5.1, У-П1.3.1, У-П1.3.2, З-1.3, З-5.1, З-П1.3.1, В-П1.3.1
Тема 3.9. Договоры по оказанию услуг в кредитно-финансовой сфере	Содержание: Договор займа: общая характеристика, права и обязанности сторон. Кредитный договор: отличия от договора займа. Общая характеристика договоров банковского вклада и банковского счета.	2	У-1.1, У-1.3, У-П1.1.1, З-1.1, З-1.3, З-П1.1.2
	Практическая работа № 17 (2 часа): Решение ситуационных задач по оказанию услуг в кредитно-финансовой сфере	2	У-1.1, У-1.2, У-П1.2.1, У-П1.2.4, З-1.2, З-П1.2.3, В-П1.2.1

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем, акад. ч /	Коды формируемых компетенций (У, З, В)
	Самостоятельная работа: Составление проекта договора займа.	1	У-1.3, У-5.1, У-П1.3.1, У-П1.3.2, З-1.3, З-5.1, З-П1.3.1, В-П1.3.1
Тема 3.10. Договоры хранения, условного депонирования (эскроу) и страхования	Содержание: Понятие, форма и условия договора хранения. Права и обязанности сторон. Отдельные виды хранения (на товарном складе). Договор условного депонирования (эскроу). Понятие, форма и условия договора страхования. Особенности.	2	У-1.1, У-1.3, У-П1.1.1, З-1.1, З-1.3, З-П1.1.2
	Практическая работа № 18 (2 часа): Решение ситуационных задач по составлению договоров хранения, условного депонирования (эскроу) и страхования	2	У-1.1, У-1.2, У-П1.2.1, У-П1.2.4, З-1.2, З-П1.2.3, В-П1.2.1
	Самостоятельная работа: Подготовка конспекта «Виды договора хранения».	1	У-1.3, У-2.1, З-1.3, З-2.1
Тема 3.11. Договоры по оказанию посреднических услуг. Внедоговорные основания обязательств	Содержание: Договор поручения, комиссии, агентский договор. Договор доверительного управления имуществом. Коммерческая концессия, простое товарищество, публичное обещание награды, публичный конкурс, проведение игр и пари. Обязательства вследствие причинения вреда. Обязательства вследствие неосновательного обогащения.	2	У-1.1, У-1.3, У-П1.1.1, З-1.1, З-1.3, З-П1.1.2
	Практическая работа № 19 (2 часа): Решение ситуационных задач по составлению договоров хранения, условного депонирования (эскроу) и страхования	2	У-1.1, У-1.2, У-5.1, У-П1.3.1, У-П1.3.2, З-1.2, З-5.1, З-П1.3.1, В-П1.2.1, В-П1.3.1
	Самостоятельная работа: Составление проекта агентского договора.	1	У-1.3, У-5.1, У-П1.3.1, У-П1.3.2, З-1.3, З-5.1, З-П1.3.1, В-П1.3.1
Раздел 4. Наследственное право			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем, акад. ч /	Коды формируемых компетенций (У, З, В)
Тема 4.1. Общие положения о наследовании. Наследование по завещанию	Содержание: Понятие наследования. Состав наследства. Субъекты наследственного правопреемства. Недостойные наследники. Место и время открытия наследства. Комморианты. Ответственность наследников по долгам наследодателя. Понятие завещания, его содержание, порядок совершения и форма. Закрытое завещание и завещание при чрезвычайных обстоятельствах. Исполнение завещания. Завещательный отказ и завещательное возложение. Изменение и отмена завещания.	4	У-1.1, У-1.3, У-5.1, У-П1.1.1, З-1.1, З-1.3, З-5.1, З-П1.1.2
	Практическое занятие № 20 (2 часа): Решение задач по определению круга наследников и состава наследства. Составление проекта завещания	2	У-1.1, У-1.2, У-5.1, У-П1.3.1, У-П1.3.2, З-1.2, З-5.1, З-П1.3.1, В-П1.3.1
	Самостоятельная работа: Подготовка конспекта «Понятие и виды наследования».	1	У-1.3, У-2.1, З-1.3, З-2.1
Тема 4.2. Наследование по закону. Приобретение наследства	Содержание: Наследование по закону: очередность наследников, наследование по праву представления, обязательная доля в наследстве. Принятие наследства: способы, срок, отказ от наследства. Наследственная трансмиссия. Наследование выморочного имущества.	4	У-1.1, У-1.3, У-П1.1.1, У-П1.1.2, З-1.1, З-1.3, З-П1.1.2
	Практическое занятие № 21 (2 часа): Решение задач по наследованию по закону.	2	У-1.1, У-1.2, У-П1.2.1, У-П1.2.4, З-1.2, З-П1.2.3, В-П1.2.1
	Практическое занятие № 22 (2 часа): Решение задач по приобретению наследства.	2	У-1.1, У-1.2, У-1.5, У-П1.2.1, З-1.2, З-1.5, З-П1.2.3, В-П1.2.1
	Самостоятельная работа: Подготовка таблицы «Очередность наследников по закону».	1	У-1.3, У-2.1, У-2.2, З-1.3, З-2.1, З-2.2
Раздел 5. Основы права интеллектуальной собственности			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем, акад. ч /	Коды формируемых компетенций (У, З, В)
Тема 5.1. Авторское право	Содержание: Понятие авторского права. Субъекты авторского права. Соавторство. Признаки объектов авторских прав. Виды охраняемых произведений. Виды авторских прав. Исключительные права на произведение. Способы распоряжения исключительными правами. Договор авторского заказа. Лицензионные договоры.	2	У-1.1, У-1.3, У-П1.1.1, З-1.1, З-1.3, З-П1.1.2
	Практическое занятие № 23 (2 часа): Решение задач по авторскому праву.	2	У-1.1, У-1.2, У-5.1, У-П1.3.1, У-П1.3.2, З-1.2, З-5.1, З-П1.3.1, В-П1.3.1
	Самостоятельная работа: Подготовка конспекта «Объекты авторского права».	1	У-1.3, У-2.1, З-1.3, З-2.1
Тема 5.2. Патентное право	Содержание: Понятие патентного права. Объекты патентных прав: изобретения, полезные модели и промышленные образцы, условия их патентоспособности. Субъекты патентного права. Права авторов и патентообладателя. Способы распоряжения патентными правами. Сроки действия исключительных прав. Порядок оформления патентных прав. Прекращение действия патента.	2	У-1.1, У-1.3, У-П1.1.1, З-1.1, З-1.3, З-П1.1.2
	Практическое занятие № 24 (2 часа): Решение задач по патентному праву, составление заявки на патент.	2	У-1.1, У-1.2, У-5.1, У-П1.3.1, У-П1.3.2, З-1.2, З-5.1, З-П1.3.1, В-П1.3.1
	Самостоятельная работа: Подготовка обзора «Объекты патентных прав».	1	У-1.3, У-2.1, У-2.2, З-1.3, З-2.1, З-2.2
Промежуточная аттестация — экзамен		**6**	
Итого		**130**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Кабинет социально-гуманитарных дисциплин. Специализированная мебель на 25 посадочных мест, видеопроектор — 1 шт., персональный компьютер — 1 шт., интерактивная доска — 1 шт., учебно-наглядные пособия в виде презентаций, информационные плакаты, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета. Мультимедийное оборудование: компьютер в сборе, проектор, экран настенный.

3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов

3.2.1. Основные издания

1. Зенин, И. А. Гражданское право. Общая часть : учебник для среднего профессионального образования / И. А. Зенин. — 20-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 526 с. — ISBN 978-5-534-17475-5. — URL: https://urait.ru/bcode/537621.
2. Зенин, И. А. Гражданское право. Особенная часть : учебник для среднего профессионального образования / И. А. Зенин. — 20-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 300 с. — ISBN 978-5-534-17482-3. — URL: https://urait.ru/bcode/537360.
3. Иванова, Е. В. Гражданское право. Общая часть : учебник и практикум для СПО / Е. В. Иванова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2019. — 279 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05529-0.
4. Иванова, Е. В. Гражданское право. Особенная часть : учебник и практикум для СПО / Е. В. Иванова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2019. — 356 с. — (Профессиональное образование).

3.2.2. Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.) с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 1 июля 2020 г., с учетом принятия в состав Российской Федерации новых субъектов.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ (с изменениями и дополнениями).
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ (с изменениями и дополнениями).
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26 ноября 2001 г. № 146-ФЗ (с изменениями и дополнениями).
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18 декабря 2006 г. № 230-ФЗ (с изменениями и дополнениями).
6. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации (с изменениями и дополнениями).
7. Семейный кодекс Российской Федерации (с изменениями и дополнениями).

3.2.3. Интернет-ресурсы

1. Официальный интернет-портал правовой информации — www.pravo.gov.ru — официальное опубликование нормативных правовых актов.
2. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» — www.consultant.ru — бесплатный доступ, тексты нормативных актов с комментариями.
3. Справочная правовая система «ГАРАНТ» — www.garant.ru — бесплатная интернет-версия, тексты нормативных актов.
4. Судебные и нормативные акты РФ — www.sudact.ru — тексты судебных актов.
5. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие» — https://sudrf.ru.
6. Официальный сайт Верховного суда России — www.vsrf.ru.
7. Портал «Право.ru» — www.pravo.ru — новости и аналитика по гражданскому праву.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Код ОК, ПК	Умения	Знания	Навыки (В)	Формы контроля и оценивания (с привязкой к занятиям)
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	У-1.1 — распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части У-1.2 — определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы У-1.3 — выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы У-1.4 — владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах У-1.5 — оценивать результат и последствия своих действий	З-1.1 — актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить З-1.2 — структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях З-1.3 — основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте З-1.4 — методы работы в профессиональной и смежных сферах З-1.5 — порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	—	Тестирование, экзамен
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные	У-2.1 — определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации У-2.2 — выделять наиболее значимое в перечне	З-2.1 — номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности З-2.2 — приемы структурирования	—	Тестирование, экзамен

Код ОК, ПК	Умения	Знания	Навыки (В)	Формы контроля и оценивания (с привязкой к занятиям)
технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска У-2.3 — оценивать практическую значимость результатов поиска У-2.4 — применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач У-2.5 — использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности У-2.6 — использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	информации З-2.3 — формат оформления результатов поиска информации З-2.4 — современные средства и устройства информатизации, порядок их применения З-2.5 — программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства		
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в	У-3.2 — применять современную научную профессиональную терминологию У-3.3 — определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования У-3.7 — определять источники достоверной правовой информации У-3.8 — составлять различные правовые документы	З-3.1 — содержание актуальной нормативно-правовой документации З-3.2 — современная научная и профессиональная терминология З-3.3 — возможные траектории профессионального развития и самообразования З-3.4 — основы предпринимательской	—	Тестирование, экзамен

Код ОК, ПК	Умения	Знания	Навыки (В)	Формы контроля и оценивания (с привязкой к занятиям)
различных жизненных ситуациях		деятельности, правовой и финансовой грамотности		
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	У-4.1 — организовывать работу коллектива и команды У-4.2 — взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	З-4.1 — психологические основы деятельности коллектива З-4.2 — психологические особенности личности	—	Тестирование, экзамен
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	У-5.1 — грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке У-5.2 — проявлять толерантность в рабочем коллективе	З-5.1 — правила оформления документов З-5.2 — правила построения устных сообщений З-5.3 — особенности социального и культурного контекста	—	Тестирование, экзамен
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе	У-6.1 — проявлять гражданско-патриотическую позицию У-6.2 — демонстрировать осознанное поведение У-6.3 — описывать значимость своей специальности У-6.4 — применять стандарты антикоррупционного поведения	З-6.1 — сущность гражданско-патриотической позиции З-6.2 — традиционные общечеловеческие ценности, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и	—	Тестирование, экзамен

Код ОК, ПК	Умения	Знания	Навыки (В)	Формы контроля и оценивания (с привязкой к занятиям)
традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения		межрелигиозных отношений З-6.3 — значимость профессиональной деятельности по специальности З-6.4 — стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения		
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	У-9.1 — понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы У-9.2 — участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы У-9.3 — строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности У-9.4 — кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) У-9.5 — писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	З-9.1 — правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы З-9.2 — основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) З-9.3 — лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности З-9.4 — особенности произношения З-9.5 — правила чтения текстов профессиональной направленности	—	Тестирование, экзамен

Код ОК, ПК	Умения	Знания	Навыки (В)	Формы контроля и оценивания (с привязкой к занятиям)
ПК 1.1 Осуществлять профессиональное толкование норм права	У-П1.1.1 — анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы У-П1.1.2 — характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений У-П1.1.3 — сравнивать, толковать и квалифицировать деяние как правонарушение, регулируемое нормами гражданского права	З-П1.1.1 — понятие и основные положения, и особенности науки гражданского права З-П1.1.2 — сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов гражданско-правового законодательства	**В-П1.1.1** — осуществления профессионального толкования норм права	Тестирование, экзамен
ПК 1.2 Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности	У-П1.2.1 — оперировать юридическими понятиями и категориями У-П1.2.2 — анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения, разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права У-П1.2.4 — анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданско-правовых отношений	З-П1.2.1 — источники гражданского процесса З-П1.2.2 — понятие и виды гражданско-процессуальных норм З-П1.2.3 — сущность и содержание статуса участников гражданско-процессуальных отношений З-П1.2.12 — порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда З-П1.2.14 — виды и	**В-П1.2.1** — применения норм права для решения задач в профессиональной деятельности	Тестирование, экзамен

Код ОК, ПК	Умения	Знания	Навыки (В)	Формы контроля и оценивания (с привязкой к занятиям)
		порядок гражданского судопроизводства З-П1.2.15 — основные стадии гражданского процесса		
ПК 1.3 Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий	У-П1.3.1 — применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов У-П1.3.2 — составлять различные виды юридических документов	З-П1.3.1 — правила составления юридических документов	**В-П1.3.1** — подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий	Тестирование, экзамен