

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ИНСТИТУТ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Утверждаю
Проректор по среднему
профессиональному образованию
Ряховская О.С.
«28» марта 2025 г.



**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ»**

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

Образовательная программа
Подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Специальность
35.01.26 Мастер растениеводства

На базе среднего общего образования

Квалификация выпускника
Мастер растениеводства

Одобрено на заседании педагогического совета: протокол № 5 от «28» марта 2025 г.

2025 год

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.01 ИСТОРИЯ РОССИИ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.01 История России является частью основной образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по специальности 35.01.26 Мастер растениеводства.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Данная учебная дисциплина относится к социально-гуманитарному циклу основной образовательной программы.

1.3. Цель дисциплины - формирование у молодого поколения исторических ориентиров самоидентификации в современном мире, гражданской идентичности личности; формирование понимания истории как процесса эволюции общества, цивилизации и истории как науки; усвоение интегративной системы знаний об истории человечества при особом внимании к месту и роли России во всемирно-историческом процессе

1.4. В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Уметь:

- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;
- выявлять взаимосвязь российских, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем.

Знать:

- основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);
- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.;
- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;
- назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;
- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; содержание и назначение важнейших нормативных правовых актов мирового и регионального значения

1.5. Компетенции формируемые в результате освоения дисциплины:

Общие компетенции (ОК):

- понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес (ОК 01);
- организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество (ОК 02);
- принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность (ОК 03);

- осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития (ОК 04);
- использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности (ОК 05);
- работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями (ОК 06);
- брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий (ОК 07);
- самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации (ОК 08);
- ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности (ОК 09).

1.6. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 36 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 24 часов; самостоятельной работы обучающегося - 12 часов. Форма контроля – дифференцированный зачет (1 семестр).

1.7. Разделы учебной дисциплины:

Раздел 1. Основные направления и процессы политического и экономического развития ведущих государств, ключевых регионов мира на рубеже XX – XXI веков.

Раздел 2. Сущность и причины локальных, региональных и межгосударственных конфликтов на рубеже XX – XXI веков.

Раздел 3. Назначение и основные направления деятельности международных организаций.

Раздел 4. Роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций.

Разработчик: Мельшина Елена Витальевна, преподаватель учебно-методического отдела факультета среднего профессионального образования.

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.01.26 Мастер растениеводства

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности обеспечивает формирование общих компетенций по специальности 35.01.26 Мастер растениеводства, в соответствии с ФГОС.

2. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Данная учебная дисциплина входит в социально-гуманитарный учебный цикл.

3. Цель дисциплины - повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной и профессиональной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

4. В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

знать:

- лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

5. Компетенции формируемые в результате освоения дисциплины:

Общие компетенции (ОК):

- понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;
- организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;
- принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;
- осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
- использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;

- работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;
- брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий;
- самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;
- ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

6. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 44 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 44 часа. Форма контроля – дифференцированный зачет (1 семестр).

7. Разделы учебной дисциплины:

- Раздел 1. Вводно-коррективный фонетический курс;
- Раздел 2. Речевой этикет и знакомство с людьми;
- Раздел 3. Семья;
- Раздел 4. Здоровый образ жизни;
- Раздел 5. Природа и климат. Окружающая среда;
- Раздел 6. Путешествия;
- Раздел 7. Магазины и покупки;
- Раздел 8. Страноведение. Восток и Запад – Россия и Великобритания;
- Раздел 9. Сфера общественного питания;
- Раздел 10. Кухни народов мира;
- Раздел 11. Кулинария. Приготовление пищи;
- Раздел 12. Обслуживание;
- Раздел 13. Моя профессия – технолог общественного питания.

Разработчик: Францева Маргарита Владимировна, преподаватель учебно-методического отдела факультета среднего профессионального образования.

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
СГ.03 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.03 Безопасность жизнедеятельности является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.01.26 Мастер растениеводства.

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Данная учебная дисциплина относится к социально-гуманитарному циклу основной образовательной программы.

3. Цель дисциплины: формирование у обучающихся знаний и умений для организации и проведения мероприятий по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций, а также осуществления профилактических мер для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту.

4. В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Уметь:

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим;

Знать:

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны государства;

- задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

5. Компетенции формируемые в результате освоения дисциплины:

Общие компетенции (ОК):

- понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес (ОК 01);
- организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество (ОК 02);
- принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность (ОК 03);
- осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития (ОК 04);
- использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности (ОК 05);
- работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями (ОК 06);
- брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий (ОК 07);
- самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации (ОК 08);
- ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности (ОК 09).

Профессиональные компетенции (ПК):

- Организовывать подготовку мяса и приготовление полуфабрикатов для сложной кулинарной продукции (ПК 1.1.);
- Организовывать подготовку рыбы и приготовление полуфабрикатов для сложной кулинарной продукции (ПК 1.2.)
- Организовывать подготовку домашней птицы для приготовления сложной кулинарной продукции (ПК 1.3.)

- Организовывать и проводить приготовление канапе, легких и сложных холодных закусок (ПК 2.1.)
- Организовывать и проводить приготовление сложных холодных блюд из рыбы, мяса и сельскохозяйственной (домашней) птицы (ПК 2.2.)
- Организовывать и проводить приготовление сложных холодных соусов (ПК 2.3.)
- Организовывать и проводить приготовление сложных супов (ПК 2.3.)
- Организовывать и проводить приготовление сложных горячих соусов (ПК 3.2.)
- Организовывать и проводить приготовление сложных блюд из овощей, грибов и сыра (ПК 3.3.)
- Организовывать и проводить приготовление сложных блюд из рыбы, мяса и сельскохозяйственной (домашней) птицы (ПК 3.4.)
- Организовывать и проводить приготовление сдобных хлебобулочных изделий и праздничного хлеба (ПК 4.1.)
- Организовывать и проводить приготовление сложных мучных кондитерских изделий и праздничных тортов (ПК 4.2.)
- Организовывать и проводить приготовление мелкоштучных кондитерских изделий (ПК 4.3.)
- Организовывать и проводить приготовление сложных отделочных полуфабрикатов, использовать их в оформлении (ПК 4.4.)
- Организовывать и проводить приготовление сложных холодных десертов (ПК 5.1.)
- Организовывать и проводить приготовление сложных горячих десертов (ПК 5.2.)
- Участвовать в планировании основных показателей производства (ПК 6.1.)
- Планировать выполнение работ исполнителями (ПК 6.2.)
- Организовывать работу трудового коллектива (ПК 6.3.)
- Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями (ПК 6.4.)
- Вести утвержденную учетно-отчетную документацию (ПК 6.4.)

6. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 68 часов, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 56 часов.
 форма контроля – дифференцированный зачет (2 семестр).

7. Разделы учебной дисциплины:

Раздел 1. Безопасность жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях

Раздел 2. Основы военной службы

Раздел 3. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни

Разработчик: Харло Павел Николаевич, преподаватель учебно-методического отдела факультета среднего профессионального образования

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.04 Физическая культура является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.01.26 Мастер растениеводства.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Данная учебная дисциплина относится к социально-гуманитарному циклу основной образовательной программы.

1.3. Цель учебной дисциплины – формирование у учащихся здорового образа жизни и основ физической культуры личности профессионала

1.4. В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен:

Уметь:

- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
- основы здорового образа жизни.

1.5. Компетенции формируемые в результате освоения дисциплины:

Общие компетенции (ОК):

- организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество (ОК-

2);

- принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность (ОК-3);

- работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями (ОК-6).

1.6. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины: максимальной учебной нагрузки обучающегося – 36 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 24 часов.

форма контроля – дифференцированный зачет (1 семестр).

1.7. Разделы учебной дисциплины:

Раздел 1. Практические основы формирования физической культуры личности.

- 1.1. Легкая атлетика;
- 1.2. Гимнастика;
- 1.3. Спортивные игры (волейбол, баскетбол, мини-футбол, настольный теннис);
- 1.4. Виды спорта по выбору (атлетическая гимнастика, аэробика, стретчинг).

Разработчик: Перемышлев Юрий Павлович, преподаватель учебно-методического отдела факультета среднего профессионального образования.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.05 ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА

1.1.Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.04 Основы бережливого производства является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.01.26 Мастер растениеводства

1.2.Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина СГ.05 Основы бережливого производства относится к базовой части социально-гуманитарного цикла дисциплин и является обязательной для всех студентов, обучающихся по образовательной программе среднего профессионального образования - программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 35.01.26 Мастер растениеводства. Изучается в 3 семестре на 2-м курсе.

1.3.Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины СГ.05 Основы бережливого производства обучающийся должен обладать следующими умениями, знаниями, которые формируют профессиональные и общие компетенции:

Умения: У.1. осуществлять профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства;

У 2. моделировать производственный процесс и строить карту потока создания ценностей;

У 3. применять методы диагностики потерь и устранять потери в процессах;

У 4. применять ключевые инструменты анализа и решения проблем, оценивать затраты на несоответствие;

У 5. организовывать работу коллектива и команды в рамках реализации проектов по улучшениям.

У 6. применять инструменты бережливого производства в соответствии со спецификой процессов деятельности.

Знания: 3.1. принципы и концепцию бережливого производства;

3.2. основы картирования потока создания ценностей;

3.3. методы выявления, анализа и решения проблем производства;

3.4. инструменты бережливого производства;

3.5. принципы организации взаимодействия в цепочке процесса;

3.6. виды потерь и методы их устранения;

3.7. современные технологии повышения эффективности деятельности;

3.8. технологии вовлечения персонала в процесс непрерывных улучшений;

3.9. социально-психологические аспекты бережливого производства

1.4. Формируемые компетенции

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.5. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины: максимальной учебной нагрузки обучающегося – 36 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 24 часа. Форма контроля – экзамен (1 семестр).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ ОП. 01 БИОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ АГРОНОМИИ

Учебная дисциплина «Биологические основы агрономии», является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по профессии 35.01.26 Мастер растениеводства. Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС СПО по профессии 35.01.26 Мастер растениеводства, с учётом примерной основной образовательной программы СПО, утверждённой протоколом Федерального учебно-методического объединения по УГПС 35.00.00 от 09.09.2022 № 2 и зарегистрированной на основании Приказа ФГБОУ ДПО ИРПО № П-496 от 10.10.2022 в государственном реестре основных образовательных программ за номером 51. Содержание программы учебной дисциплины, её цели и задачи направлены на формирование у обучающихся компетенций, необходимых для качественного освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 35.01.26 Мастер растениеводства на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП. 01 Биологические основы агрономии является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.01.26 Мастер растениеводства

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: относится к общепрофессиональному циклу.

3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Формирование знаний и умений у обучающихся в соответствии с указанными компетенциями.

Учебная дисциплина Биологические основы агрономии призвана акцентировать внимание обучающихся на представлении об агрономии как научной основе растениеводства.

Курс раскрывает научную основу растениеводства, строения и жизнедеятельности растений, почве, её составе и свойствах, системах обработки почв и севооборотов, мелиорации почв, удобрениях, их свойствах и применении, сорных растениях и их контроле, вредителях, болезнях, мерах борьбы с ними, кормовых травах и естественных кормовых угодьях, клубнеплодах и корнеплодах, овощах.

Целью изучения дисциплины Биологические основы агрономии является формирование теоретических знаний в области сельского хозяйства, раскрывающих связи сельскохозяйственного производства с наукой, а также практических навыков, необходимых для профессиональной деятельности.

Требования к результатам освоения дисциплины

Общие: ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09.

Профессиональные: ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими компетенциями:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовнонравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать профессиональными компетенциями:

ПК 1.1 Выполнять немеханизированные операции по обработке почвы, посеву (посадке), уходу за полевыми культурами в соответствии с технологиями их возделывания;

ПК 1.2 Выполнять немеханизированные операции по применению удобрений и средств защиты растений в технологическом цикле возделывания полевых культур;

ПК 1.3 Выполнять немеханизированные операции по уборке, доработке и хранению продукции полевых культур;

ПК 1.4 Координировать деятельность полеводческих бригад при выполнении работ по производству, первичной обработке и хранению продукции полевых культур.

4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 58 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 40 часов

5. Форма контроля: дифференцированный зачет (2 семестр)

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.02 ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ

1. Место дисциплины в структуре программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

Программа учебной дисциплины ОП.02 Экологические основы природопользования является частью общепрофессиональных дисциплин (ОПЦ) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по профессии СПО 35.01.26 Мастер растениеводства, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 25 мая 2022 г. N 361.

2. Цели и задачи дисциплины.

Изучить экологические основы почвоведения, земледелия, агрохимии и растениеводства.

3. Требования к результатам освоения дисциплины.

Общепрофессиональные: ОК 01, ОК 02, ОК 07

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: принципы рационального природопользования; источники загрязнения окружающей среды; государственные и общественные мероприятия по охране окружающей среды; экологические аспекты сельскохозяйственной деятельности

уметь: обеспечивать соблюдение экологических норм и правил в производственной деятельности.

4. Объем учебных часов и виды учебной работы.

Вид учебной работы – лекции, практические занятия

Объем часов – 54 часов

Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) – 36 часов

в том числе:

Лекции – 18 часов;

Практические занятия – 18 часов;

5. Формы контроля.

Форма промежуточной аттестации – зачет.

6. Содержание дисциплины:

Введение

Раздел 1. Экологические основы природопользования

Тема 1.1 Роль дисциплины в подготовке специалиста. Закономерности взаимоотношений живых организмов и окружающей природной среды

Тема 1.2 Ранние этапы охраны природы. Современный этап охраны природы

Тема 1.3 Правовые и социальные вопросы природопользования

Тема 1.4 Использование и охрана атмосферы

Тема 1.5 Рациональное использование и охрана водных ресурсов

Тема 1.6 Использование и охрана недр

Тема 1.7 Использование и охрана земельных ресурсов

Тема 1.8 Рациональное использование и охрана растительности

Тема 1.9 Использование и охрана животного мира

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.03 ЭКОНОМИЧЕСКИЕ И ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ОСНОВЫ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

1. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена.

Программа учебной дисциплины (профессионального модуля) ОП.03 Экономические и производственные основы производственной деятельности является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС среднего профессионального образования и включена в общепрофессиональный цикл учебного плана программы подготовки специалистов среднего звена, реализуемой по специальности: 35.01.26 Мастер растениеводства

1. Цели и задачи дисциплины (курса, модуля).

2. Обучающийся, освоивший программу учебной дисциплины, должен обладать следующими общими компетенциями (далее – ОК): ОК-01, ОК-02, ОК-03.

Требования к результатам освоения дисциплины (курса, модуля).

Общие: ОК-01, ОК-02, ОК-03.

В результате изучения дисциплины (курса, модуля) обучающийся должен:

знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса РФ, Уголовного кодекса РФ, Гражданского кодекса РФ, Кодекса РФ об административных правонарушениях;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности.

уметь:

- использовать необходимые нормативно-правовые документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданскопроцессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

4. Объем учебных часов и виды учебной работы.

Вид учебной работы – лекции, практические занятия

Объем часов – 80 часов

Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) – 51 часов

в том числе:

Лекции – 26 часов;

Практические занятия – 26 часов;

5. Формы контроля.

Форма промежуточной аттестации – зачет.

6. Содержание дисциплины:

Раздел 1. Теория государства и права

Тема 1.1 Происхождение государства, его сущность и функции

Тема 1.2 Сущность права, его признаки и функции

Раздел 2. Основы Конституционного права России

Тема 2.1 Конституционные права и обязанности граждан

Тема 2.2 Система разделения властей в РФ. Федеративное устройство. Анализ конституционно-правового статуса субъектов Российской Федерации

Раздел 3. Основы гражданского права и предпринимательской деятельности

Тема 3.1 Гражданские права и обязанности. Сроки исковой давности. Организационно-правовые формы и виды организаций и особенности правового регулирования их деятельности

Тема 3.2 Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. Виды гражданско-правовых сделок. Условия недействительности и ничтожности сделок

Раздел 4. Административные правонарушения и административная ответственность

Тема 4.1 Административные правонарушения и административная ответственность. Определение вида административных правонарушений

Раздел 5. Основы уголовного права России

Тема 5.1 Уголовное право как отрасль российского права

Раздел 6. Основы трудового права

Тема 6.1 Условия, форма и содержание трудового договора, Основания заключения и прекращения трудового договора. Рабочее время и время отдыха. Дисциплинарная ответственность. Виды дисциплинарных взысканий.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ. 01 Выполнение работ по производству, первичной обработке и хранению продукции полевых культур

Профессиональный модуль «Выполнение работ по производству, первичной обработке и хранению продукции полевых культур», является обязательной частью профессионального цикла (направленность – Полеводство) образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по профессии 35.01.26 Мастер растениеводства.

Рабочая программа профессионального модуля разработана преподавателем на основе ФГОС СПО по профессии 35.01.26 Мастер растениеводства, с учётом примерной основной образовательной программы СПО, утверждённой протоколом Федерального учебно-методического объединения по УГПС 35.00.00 от 09.09.2022 № 2 и зарегистрированной на основании Приказа ФГБОУ ДПО ИРПО № П-496 от 10.10.2022 в государственном реестре основных образовательных программ за номером 51.

Содержание программы профессионального модуля, его цели и задачи направлены на формирование у обучающихся компетенций, необходимых для качественного освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 35.01.26 Мастер растениеводства на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля **ПМ. 01 Выполнение работ по производству, первичной обработке и хранению продукции полевых культур** является частью рабочей основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.01.26 Мастер растениеводства.

1.2. Место профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Данный модуль относится к учебному циклу «Профессиональные модули» основной образовательной программы.

1.3. Цель профессионального модуля - освоение основного вида деятельности *выполнение работ по рабочей профессии* и соответствующих общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК).

1.4. В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен: иметь практический опыт:

- сооружения паровых гряд, тоннельных укрытий, парников, разборных теплиц для выращивания овощных культур (рассады овощных культур);
- дезинфекции конструкций теплиц, оборудования, инвентаря, используемых для выращивания овощных культур (рассады овощных культур);
- приготовления питательных растворов заданного состава и концентрации для выращивания овощных культур (рассады овощных культур) с использованием лабораторного оборудования и специальных установок;
- приготовления почвенных смесей заданного состава для выращивания овощных культур (рассады овощных культур) с использованием специального оборудования и ручную;

- подготовки субстратов для выращивания овощных культур методом гидропоники в соответствии с требованиями технологии;
 - изготовления торфоперегнойных горшочков, питательных кубиков, контейнеров для выращивания рассады овощных культур с использованием специального оборудования и вручную;
 - подготовки грунта немеханизированным способом в культивационных сооружениях под посев и посадку овощных культур (рассады овощных культур) в соответствии с агротехническими требованиями;
 - подготовки почвы немеханизированным способом в открытом грунте под посев и посадку овощных культур (рассады овощных культур) в соответствии с агротехническими требованиями;
 - отбора проб почвы (почвенных смесей), грунта и субстратов в соответствии со стандартными методами для передачи на анализ в испытательную лабораторию;
 - оперативной оценки соблюдения агротехнических требований при выполнении механизированных операций по подготовке почвы под посев и посадку овощных культур (рассады овощных культур);
 - оперативной оценки соблюдения агротехнических требований при выполнении механизированных операций по уходу за овощными культурами (рассадой овощных культур);
 - визуальной диагностики общего состояния овощных культур (рассады овощных культур) с целью оперативного выявления угнетения растений;
 - подготовки минеральных удобрений к внесению под овощные культуры (растаривание, дробление, смешивание) с использованием специального оборудования и вручную;
 - внесения минеральных и органических удобрений под овощные культуры немеханизированным способом с использованием сельскохозяйственного ручного инвентаря;
- обеспечения членов овощеводческой бригады инвентарем,
- расходными материалами, средствами индивидуальной защиты, необходимыми для своевременного выполнения работ в рамках выданного задания;
 - осуществления контроля за качеством выполнения работ работниками овощеводческой бригады;
 - учета объема работ, выполненных работниками овощеводческой бригады;
 - разработки предложений по повышению эффективности труда овощеводческой бригады с использованием информационных ресурсов,
 - профессиональных онлайн-сообществ, форумов

1.5. Компетенции, формируемые в результате освоения профессионального модуля:

Общие компетенции (ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное

развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Профессиональные компетенции (ПК):

ВД 1. Выполнение работ по производству в открытом и защищённом грунте, первичной обработке и хранению продукции овощных культур

ПК 1.1. Готовить культивационные сооружения, оборудование, материалы, почвы для выращивания овощных культур (рассады овощных культур)

ПК 1.2. Выполнять немеханизированные операции по посеву (посадке) овощных культур (рассады овощных культур) в соответствии с технологиями их возделывания

ПК 1.3. Выполнять немеханизированные операции по уходу за овощными культурами (рассадой овощных культур) в соответствии с технологиями их возделывания

ПК 1.4. Выполнять немеханизированные операции по применению удобрений и средств защиты растений в технологическом цикле возделывания овощных культур

ПК 1.5. Выполнять немеханизированные операции по уборке, доработке и хранению продукции овощных культур

ПК 1.6. Координировать деятельность овощеводческих бригад при выполнении работ по производству, первичной обработке и хранению продукции овощных культур

1.6 Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля: Форма обучения – очная всего – 588 часов, в том числе: максимальной учебной нагрузки обучающегося – 588 часов, включая: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 482 часов; самостоятельной работы обучающегося – 76 часов. Форма контроля – экзамен.

1.7. Разделы профессионального модуля:

МДК.01.01 Обработка и подготовка почвы к посеву и посадке сельскохозяйственных культур

МДК.01.02 Технология производства семян и посадочного материала сельскохозяйственных культур

МДК.01.03 Технология производства продукции растениеводства

МДК.01.04 Технология хранения, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции

УП.01.01 Учебная практика

ПП. 01.01 Производственная практика

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы профессионального модуля предусмотрена Лаборатория технологии производства продукции растениеводства

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

Лаборатория «Технология производства продукции растениеводства»

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект бланков технологической и учебно-методической документации;
- плакаты: технологии возделывания культурных растений;
- горшки цветочные.

Оснащение баз практик

Учебная практика реализуется в институте и обеспечивает выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.

Производственная практика реализуется в организациях сельскохозяйственного профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области Сельское хозяйство.

3.2. Информационное обеспечение обучения

3.2.1. Основные печатные издания

1. Ториков, В. Е. Овощеводство : учебное пособие для СПО / В. Е. Ториков, С. М. Сычев. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 124 с. — ISBN 978-5-8114-8690-8
2. Глухих, М. А. Технологии возделывания овощных культур: учебное пособие для

СПО / М. А. Глухих. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 124 с. — ISBN 978-5-8114-6870-6

3. Мешков, А. В. Овощеводство. Практикум : учебное пособие для СПО/ А. В.

Мешков, В. И. Терехова, А. В. Константинович. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 292 с. — ISBN 978-5-8114-7213-0

4. Торилов, В. Е. Пищевая ценность, хранение, переработка и стандартизация плодоловощной продукции и картофеля : учебное пособие для спо / В. Е. Торилов, О. В. Мельникова, А. А. Осипов ; Под общей редакцией заслуженного работника сельского хозяйства РФ [и др.]. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 248 с. — ISBN 978-5-8114-7631-2

5. Кундик, Т. М. Овощеводство. Практикум: учебное пособие для спо / Т. М. Кундик. — Санкт-Петербург: Лань, 2020. — 44 с. — ISBN 978-5-8114-5443-3

Интернет- ресурсы

6. Овощеводство- <https://universityagro.ru/>

7. Большой энциклопедический словарь. Сельское хозяйство - <http://www.edudic.ru/she>

8. Портал о сельском хозяйстве в России - <http://agronomy.ru/>

9. Портал Российской академии сельскохозяйственных наук (РАСХН) (Россельхозакадемии) - <http://www.agroacadem.ru/>

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
МОДУЛЯ
ПМ.02 ОСВОЕНИЕ ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИХ ПРОФЕССИЙ
РАБОЧИХ ИЛИ ДОЛЖНОСТЕЙ СЛУЖАЩИХ**

1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины **ПМ.02 Освоение одной или нескольких профессий рабочих или должностей служащих** является частью рабочей основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.01.26 Мастер растениеводства

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина **ПМ.02 Освоение одной или нескольких профессий рабочих или должностей служащих** является дисциплиной обязательной части профессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.01.26 Мастер растениеводства.

Содержание программы профессионального модуля, его цели и задачи направлены на формирование у обучающихся компетенций, необходимых для качественного освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 35.01.26 Мастер растениеводства на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

3. Цель дисциплины - в результате изучения профессионального модуля, обучающихся должен освоить основной вид деятельности «Освоение профессии рабочего в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности выпускников» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции::

4. В результате изучения дисциплины обучающийся должен: уметь:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.1. Выявлять проблемы лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, обуславливающие нуждаемость в социальном обслуживании, определять их потенциал в преодолении обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия их жизнедеятельности.

ПК 1.2. Определять последовательность действий по предоставлению социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.

ПК 1.3. Предоставлять комплекс социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, применяя различные методы и технологии социальной работы.

ПК 1.4. Осуществлять социальное сопровождение лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.

ПК 1.5. Проводить мероприятия по профилактике возникновения обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.

ПК 1.6. Обеспечивать ведение документации в процессе предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.

ПК 1.7. Проводить мероприятия по консультированию лиц пожилого возраста и инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении в области развития цифровой грамотности.

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Владеть навыкам и:

- Разъяснять в доступной форме процедуры обращения за социальным обслуживанием и получением социальных услуг;
- Проведения мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни
- Информирования получателей социальных услуг об оказываемых организацией социального обслуживания социальных услугах, в том числе предоставляемых на платной основе
- В помощи при подготовке и подаче обращений, заявлений и жалоб, в том числе с помощью электронных средств связи, на действия или бездействие органов

государственной власти и местного самоуправления в случае нарушения законных прав получателей социальных услуг

- Информирования получателей социальных услуг о возможностях, которые могут быть им представлены организациями социального обслуживания и (или) службой занятости населения, по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам

уметь

- Взаимодействовать с различными категориями получателей социальных услуг;
- Оформлять документацию по направлениям своей деятельности,
- Использовать информационно-коммуникационные технологии, в том числе интернет-ресурсы; - Поддерживать здоровый образ жизни получателей социальных услуг, обучать навыкам ухода за собой, основам здорового образа жизни;

- Оформлять документы, необходимые для оказания социальных услуг получателям социальных услуг.

знать

- Порядок предоставления социальных услуг;
- Виды социальных услуг;
- Основы этики в социальной работе;
- Основные правила обеспечения безопасности жизнедеятельности;
- Правила ухода за получателями социальных услуг в домашних условиях;
- Особенности взаимодействия с пожилыми людьми и инвалидами.

Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов 440

Из них на освоение МДК 146

В том числе теоретические занятия 100

в том числе в форме практической подготовки 54, в том числе самостоятельная работа 18

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Лаборатория «Эксплуатация сельскохозяйственной техники»

Рабочие места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; комплект бланков технологической и учебно-методической документации; лабораторное оборудование (Разрезной макет двигателя, Разрезной макет заднего моста, Разрезной макет переднего моста, Разрезной макет коробки передач с ходоуменьшителем и раздаточной коробкой, Рулевое управление, Набор деталей кривошипно-шатунного механизма, Набор инструмента универсальный 1/4", 3/8" и 1/2" DR, 142 предмета, Тиски поворотные с наковальней, Сгубок=200мм 219Р-200, Тележка подкатная с инструментами); шкаф металлический инструментальный; трактор; стенд-тренажер «Косилка сегментная»; стенд-тренажер «Косилка роторная»; пресс-подборщик рулонный; тренажер с/х трактора с кабиной; плуг ПЛН 4-35; секция сеялки СУПН-6; Бороны БДТМ-6х3.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся, подтверждающее наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования:

Читальный зал научной библиотеки

Специализированная мебель, персональные компьютеры, телевизор, принтер, цветной принтер, копировальный аппарат, сканер, Wi-Fi оборудование, подключение к сети

«Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета.

3.1. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.1.1. Основная литература:

1. Кулаков А.Т. Особенности конструкции, эксплуатации, обслуживания и ремонта силовых агрегатов грузовых автомобилей / Кулаков А.Т., Денисов А.С., Макушин А.А. - Электрон. текстовые данные. -М.: Инфра-Инженерия, 2013. -448 с.

2. Ананьин, А.Д. Диагностика и техническое обслуживание машин: Учебник для вузов/А.Д. Ананьин, В.М. Михлин, И.И. Габитов и др. -М.: центр «Академия», 2008. -432 с.

3. ЭБС "Znanium": Техническое обслуживание и ремонт автомобилей : учеб. Пособие / Л.И. Епифанов, Е.А. Епифанова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИД «ФОРУМ» :

ИНФРА-М, 2018. — 349 с. — (Среднее профессиональное образование). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/923773>

4. ЭБС "Znanium": Техническое обслуживание и текущий ремонт автомобилей. Механизмы и приспособления : учеб. пособие / В.М. Виноградов, И.В. Бухтеева, А.А.

Черепяхин. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2019. — 272 с. — (Среднее профессиональное образование). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/982135>.

5. Блынский, Ю.Н. Практикум по эксплуатации машинно-тракторного парка / Ю.Н. Блынский. -Новосибирск: Новосибирская ГАУ, 2017. -403 с.

6. Зангиев, А. А. Эксплуатация машинно-тракторного парка / А.А. Зангиев, А.В. Шпилько, А.Г. Левшин. -М.: КолосС, 2013. -320с.

3.1.2. Основные электронные издания

1. ЭБС "Лань": Гуляев, В.П. Сельскохозяйственные машины. Краткий курс [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.П. Гуляев. — Электрон. дан. — СанктПетербург : Лань, 2018. — 240 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/107058>. — Загл. с экрана.

2. ЭБС "Znanium": Тракторы и автомобили : учебник / А.В. Богатырев, В.Р. Лехтер. —М. : ИНФРА-М, 2019. — 425 с. — (Среднее профессиональное образование). Режим доступа:<http://znanium.com/catalog/product/961710>

3. <http://www.techno.stack.net> - федеральный портал "Инженерное образование".

4. <http://www.tractor.ru> - Иллюстрированный каталог тракторов и тракторной техники.

5. www.biblioclub.ru - информационно-образовательный проект, предоставляющий круглосуточный индивидуальный Интернет-доступ к электронно-библиотечной системе, содержащей учебные, учебно-методические, научные и иные издания, используемые в образовательном процессе;

6. www.knigafund.ru - информационно-образовательный проект, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) предоставляющий круглосуточный индивидуальный Интернет-доступ к электронно-библиотечной системе, содержащей учебные, учебно- методические, научные и иные издания, используемые в образовательном процессе;

7. <http://bibl.stgau.ru/> - Электронной библиотеке СтГАУ/

3.1.3. Дополнительные источники (при необходимости)

1. ЭБС «Лань»: Маслов, Г.Г. Техническая эксплуатация средств механизации АПК [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г.Г. Маслов, А.П. Карабаницкий. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2018. — 192 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/104876>. — Загл. с экрана.

2. ЭБС «Лань»: Зангиев, А.А. Практикум по эксплуатации машинно- тракторного парка [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.А. Зангиев, А.Н. Скороходов. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2018. — 464 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/102217>. — Загл. с экрана.

3. ЭБС «Znanium»: Механизация растениеводства: учебник / В.Н. Солнцев, А.П. Тарасенко, В.И. Оробинский [и др.] ; под ред. В.Н. Солнцева. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 383 с. — (Среднее профессиональное образование). — Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/961473>

4. Сельскохозяйственные машины и технологии (периодическое издание)

5. Сельский механизатор (периодическое издание)

6. Техника и оборудование для села (периодическое издание).

7. Ремонт и сервис (периодическое издание).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 ОСВОЕНИЕ ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИХ ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ ИЛИ ДОЛЖНОСТЕЙ СЛУЖАЩИХ

1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины **ПМ.02 Освоение одной или нескольких профессий рабочих или должностей служащих** является частью рабочей основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.01.26 Мастер растениеводства

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина **ПМ.02 Освоение одной или нескольких профессий рабочих или должностей служащих** является дисциплиной обязательной части профессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.01.26 Мастер растениеводства.

Содержание программы профессионального модуля, его цели и задачи направлены на формирование у обучающихся компетенций, необходимых для качественного освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 35.01.26 Мастер растениеводства на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

3. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить вид профессиональной деятельности - Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств и соответствующие ему профессиональные компетенции:

1.3. Перечень профессиональных компетенций

Выпускник, освоивший программу СПО по специальности должен обладать профессиональными компетенциями:

ПК 4.1 Управлять всеми видами тракторов, комбайнов и других самоходных машин

ПК 4.2 Выполнять механизированные работы в растениеводстве и животноводстве

ПК 4.3 Выявлять и устранять мелкие неисправности в процессе эксплуатации сельскохозяйственных машин

ПК 4.4 Управлять транспортными средствами категорий В, С

ПК 4.5 Проводить первоочередные мероприятия на месте ДТП

ПК 4.6 Выявлять и устранять мелкие неисправности в процессе эксплуатации автомобилей

Выпускник, освоивший программу СПО по специальности должен обладать общими компетенциями:

ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 8 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинета «Устройство тракторов», лаборатории «Техническое обслуживание и ремонт машин». Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект деталей, сборочные единицы и агрегаты;
- комплекты плакатов;
- учебная и методическая литература
- техническая документация.

Технические средства обучения:

- компьютер, сканер, принтер, мультимедиапроектор.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

- приборы диагностирования, инструмент, приспособления;
- универсальный стенд ОПР-989 для сборки тракторных двигателей;
- стенд для проверки и регулировки топливного насоса КИ-921М;
- стенд для проверки и регулировки приборов и узлов электрооборудования КИ968М;
- стенд для обкатки и испытания агрегатов системы смазки КИ-5278;
- стенд для обкатки и испытания узлов и агрегатов гидросистемы КИ-4200;
- установка для проверки технического состояния форсунок КИ-3333;
- двигателя внутреннего сгорания;
- комплект деталей, сборочные единицы и агрегаты.

Учебно-производственное хозяйство:

- слесарные мастерские;
- пункт технического обслуживания.

- Пресс-подборщик " Pelikan" 1200 (с/х техника д/прессования сена, соломы в рулон) -
- Трактор "Беларус - 1221.2" -(с/х техника д/уч./пр.занятий)
- Компрессор поршневой Remeza СБ4/Ф-500LT100, ресивер 500л, производ.1400л/мин
- Компрессор поршневой FIAC СБ4/Ф-500 АВ858
- Компрессор FIAC АВ 500-858/16
- Набор инструмента для разборки-сборки в пластиковом кейсе МАСТАК
- Пресс-подборщик " Pelikan" 1200 (с/х техника д/прессования сена, соломы в рулон)-
- Трактор "Беларус - 1221.2" -(с/х техника д/уч./пр.занятий)
- Компрессор поршневой Remeza СБ4/Ф-500LT100, ресивер 500л, производ.1400л/мин
- Компрессор поршневой FIAC СБ4/Ф-500 АВ858
- Трактор МТЗ ПУМ-4853 зав.№389 (82020768) на базе Беларус МТЗ 82.1/учеб
- Трактор МТЗ ПУМ-4853 зав.№390 (82020769) на базе Беларус МТЗ 82.1/учеб
- Плуг оборотный навесной MULTI-MASTER123 5T
- Трактор DEUTZ FAHR AGROTRAC 150 (с/х техника д/уч/пр.занятий)
- Трактор МТЗ ПУМ-4853 зав.№388 (82020767) на базе Беларус МТЗ 82.1/учеб
- Косилка роторная навесная КРН-2.1Б
- Опрыскиватель д/обраб.растений ядохимикатами JAR-MET 612
- Прицеп тракторный самосвальный 2ПТС-5 с колесом ВЛ-38 (зав.номер 3140) -
- Тренажер манекен взр.постр."Искандер" по уд.инор.тела из в/дых.путей

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

ОСНОВНЫЕ ИСТОЧНИКИ:

1. Власов В.М. Техническое обслуживание и ремонт тракторов. М.: АСАДЕМА, 2017.192с.
2. Епифанов Л.И., Епифанова Е.А.. Техническое обслуживание и ремонт тракторов. М.: ФорумИнфра-М, 2016.-214с.
3. Карагодин В.И., Шестопапов С.К.. Устройство, техническое обслуживание и ремонт тракторов. М.: Транспорт, 2017-167с.
4. Ульянов И.Е., Техническое обслуживание и ремонт машин. М.: Агропромиздат, 2011.392с.
5. Шестопапов С.К., Устройство, техническое обслуживание и ремонт тракторов. М.: АСАДЕМА, 2017.- 142с.
6. В.А.Родичев. Тракторы. М.АСАДЕМА, 2016

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ИСТОЧНИКИ:

7. Гуревич Д.Ф., Ремонтные мастерские хозяйств. Л.: Колос:2016.-240с.
8. Левитский И.С., Практикум по ремонту машин. М.: Колос, 2018.-332с.
9. Сельцер А.А. Практикум по диагностированию сельскохозяйственной техники. М.: Колос, 2018,- 432с.
10. Смелов А.П., Курсовое и дипломное проектирование по ремонту машин. М.: Колос, 2019,- 192с.

11. Сельский механизатор: научно-практический журнал

ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ:

12. Интернет-ресурс: Методические указания по курсовому проектированию “Техническое

обслуживание и ремонт машин в АПК”. Форма доступа www.edu.ru/modules/php?op=modload&name=Web Links...

13. Интернет-ресурс: Организация и технология технического обслуживания и ремонта СМД.

Форма доступа: revolution.allbest.ru/transport/00258198_0/html

14. Интернет-ресурс: Ремонт и техническое обслуживание агрегатов электрооборудования. Форма доступа: books.tr200.ru/v.php?id=359542

УЧЕБНАЯ И ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКИ

Учебные и производственные практики, является обязательной частью образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по профессии 35.01.26 Мастер растениеводства.

Рабочая программа учебных и производственных практик разработана на основе ФГОС СПО по профессии 35.01.26 Мастер растениеводства, с учётом примерной основной образовательной программы СПО, утверждённой протоколом Федерального учебно-методического объединения по УГПС 35.00.00 от 09.09.2022 № 2 и зарегистрированной на основании Приказа ФГБОУ ДПО ИРПО № П-496 от 10.10.2022 в государственном реестре основных образовательных программ за номером 51.

Содержание программы учебных и производственных практик, её цели и задачи направлены на формирование у обучающихся компетенций, необходимых для качественного освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 35.01.26 Мастер растениеводства на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.