ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Максимович Светлана Александровна
C=RU, S=Ставропольский край, L=г. Ставрополь, T=проректор по учебной работе, OU=ректорат, O="ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ""СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ""", СНИЛС=15230589951, ИНН=263411176761, E=s.a.maksimovich@stgau.ru, G=Светлана Александровна, SN=Максимович, CN=Максимович Светлана Александровна
I am the author of this document
your signing location here
2026-06-26 13:40:57

Утверждаю
Проректор по среднему профессиональному образованию
Ряховская О.С.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА «ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ»

Уровень профессионального образования
Среднее профессионально образование

Образовательная программа
Подготовки специалистов среднего звена

Специальность
40.02.04 Юриспруденция

На базе среднего общего образования

Квалификация выпускника
Юрист

Одобрено на заседании педагогического совета: протокол №5 от «14» апреля 2026 г.

2026 год

ОГЛАВЛЕНИЕ

«СГ.01 ИСТОРИЯ РОССИИ
«СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»
«СГ.03 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»
«СГ.04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»
«СГ.05 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ»
«СГ.06 ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА»
«СГ.07 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОММУНИКАЦИИ»
«СГ.08 КОНСТРУКТОР КАРЬЕРЫ»
«ОП.01 ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА»
«ОП.02 КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО РОССИИ»
«ОП.03 АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО»
«ОП.04 ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО»
«ОП.05 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»
«ОП.06 ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ»
ОП.07 «ОСНОВЫ ЭКОЛОГИЧЕСКОГО ПРАВА»
ОП.08 «КОРПОРАТИВНОЕ ПРАВО»
ОП.09 «ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ КОНКУРЕНЦИИ, НАДЛЕЖАЩЕЙ РЕКЛАМЫ И ИНВЕСТИЦИОННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ»
ОП.10 «ДОГОВОРЫ В ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»
ОП.11 «СУДЕБНАЯ И АЛЬТЕРНАТИВНАЯ ФОРМЫ ЗАЩИТЫ ПРАВ ОРГАНИЗАЦИЙ И ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ»

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по выполнению самостоятельной работы студентов
СГ. 01 История России

40.02.04 Юриспруденция

Ставрополь, 2026 г.

Пояснительная записка

Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы студентов по дисциплине **СГ. 01 История России** основной профессиональной образовательной программы для студентов по специальности 40.02.04 Юриспруденция, разработаны в соответствии с Положением об организации самостоятельной работы в ФГБОУ ВО Ставропольский государственный аграрный университет.

Цель методических рекомендаций: оказание помощи студентам в выполнении самостоятельной работы, в овладении фундаментальных знаний, профессиональных умений и навыков деятельности по специальности, опыта творческой и исследовательской деятельности и направленных на формирование ОК и ПК компетенций:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09	Должен уметь: -отражать понимание России в мировых политических и социальноэкономических процессах XX- начала XXI века, знание достижений страны и ее народа; умение характеризовать историческое значение Российской революции, Гражданской войны, Новой экономической политики, индустриализации и коллективизации в СССР, решающую роль СССР в победе над нацизмом, значение советских научно-технологических успехов, освоения космоса; понимание причин и следствий распада СССР, возрождения Российской Федерации как мировой державы, воссоединения Крыма с Россией, специальной военной операции на Украине и других важнейших событий XX – начала XXI века; особенности развития культуры народов СССР (России); - анализировать текстовые, визуальные источники исторической информации, в том числе исторические карты/схемы, по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI века; сопоставлять информацию, представленную в различных источниках; формализовать историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм; - защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, готовность	Должен знать: - основные периоды истории Российского государства, ключевые социально-экономические процессы, а также даты важнейших событий отечественной истории; - имена героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России в XX – начале XXI века; - ключевые события, основные даты и этапы истории России и мира в XX – начале XXI века; выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории; важнейших достижений культуры, ценностных ориентиров; - основные этапы эволюции внешней политики России, роль и место России в общемировом пространстве; - основные тенденции и явления в культуре; роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; - Россия накануне Первой мировой войны. Ход военных действий. Власть, общество, экономика, культура. Предпосылки революции; - Февральская революция 1917 года. Двоевластие. Октябрьская революция. Первые преобразования большевиков. Гражданская война и интервенция. Политика «военного

	давать отпор фальсификациям российской истории; - составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX - начала XXI века и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов; У5: выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; сравнивать изученные исторические события, явления, процессы; - осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI века в справочной литературе, сети Интернет, СМИ для решения познавательных задач; оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности; - характеризовать места, участников, результаты важнейших исторических событий в истории Российского государства; - соотносить год с веком, устанавливать последовательность и длительность исторических событий; - давать оценку историческим событиям и обосновывать свою точку зрения с помощью исторических фактов и собственных аргументов; - применять исторические знания в учебной и внеучебной деятельности, в современном поликультурном, полиэтничном и многоконфессиональном обществе; - демонстрировать патриотизм, гражданственность, уважение к своему Отечеству — многонациональному	коммунизма». Общество, культура в годы революций и Гражданской войны; - Нэп. Образование СССР. СССР в годы нэпа. «Великий перелом». Индустриализация, коллективизация, культурная революция. Первые Пятилетки. Политический строй и репрессии. Внешняя политика СССР. Укрепление Обороноспособности; - Великая Отечественная война 1941-1945 годы: причины, силы сторон, основные операции. Государство и общество в годы войны, массовый героизм советского народа, единство фронта и тыла, человек на войне. Нацистский оккупационный режим, зверства захватчиков. Освободительная миссия Красной Армии. Победа над Японией. Решающий вклад СССР в Великую Победу. Защита памяти о Великой Победе; - СССР в 1945-1991 годы. Экономические развитие и реформы. Политическая система «развитого социализма». Развитие науки, образования, культуры. «Холодная война» и внешняя политика. СССР и мировая социалистическая система. Причины распада Советского Союза; - Российская Федерация в 1992-2022 годы.Становление новой России. Возрождение Российской Федерации как великой державы в XXI веке. Экономическая и социальная модернизация. Культурное пространство и повседневная жизнь. Укрепление обороноспособности. Воссоединение с Крымом и Севастополем. Специальная военная операция. Место России в современном мире.

	Российскому государству, в соответствии с идеями взаимопонимания, согласия и мира между людьми и народами, в духе демократических ценностей современного общества.	

Перечень самостоятельных работ

р и наименование самостоятельной работы, согласно рабочей программы	**Вид самостоятельной работы**
СР 1. Династический кризис и причины Смутного времени	Разработка мультимедийной презентации
СР 2. Геополитические результаты Великой Отечественной	Подготовка устного сообщения

Разработка мультимедийной презентации

Цели самостоятельной работы (варианты):

— освоение (закрепление, обобщение, систематизация) учебного материала;

— обеспечение контроля качества знаний;

— формирование специальных компетенций, обеспечивающих возможность работы с информационными технологиями;

— становление общекультурных компетенций.

Мультимедийная презентация — представление содержания учебного материала, учебной задачи с использованием мультимедийных технологий.

Презентация – средство наглядного представления доклада, реферата, другой научнопрактической или творческой работы

Мультимедийные презентации по назначению бывают:

— презентация сопровождения образовательного процесса (презентация, сопровождающая доклад);

— презентация учебного или научно-исследовательского проекта (презентация для привлечения слушателей к конкретной теме);

— презентация - отчет (мультимедийное сопровождение отчета в виде нескольких фрагментов, логически связанных между собой в зависимости от структуры отчета).

1. Требования к презентации на индивидуальную тему

Объем – 10-15 слайдов

Структура

1 слайд – титульный лист

— содержит полное наименование учебного заведения, тему презентации, сведения о выполнившем (группа, ФИО);

2 слайд – содержание

— может оформляться в виде списка с гиперссылками;

3 слайд и последующие – наполняются информацией на индивидуальную тему

— могут иметь управляющие кнопки, переходы и анимацию (если необходимо);

— демонстрация презентации может происходить как по времени, так и в режиме управления докладчиком.

Оформление

— единообразие в оформлении (одинаковый шрифт и цвет всех заголовков, одинаковый шрифт для текста на всех слайдах);

— размер заголовков 40-54 пт;

— размер текста 24-40 пт;

— иллюстрации при необходимости;

2. Требования к презентации, сопровождающей доклад и отчет Те же, что и в случае с индивидуальной темой, но:

— может отсутствовать содержание, гиперссылки и управляющие кнопки; — демонстрация презентации проходит в режиме управления докладчиком.

Планируемые результаты самостоятельной работы:

— повышение информационной культуры студентов и обеспечение их готовности к интеграции в современное информационное пространство;

— способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационнокоммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной
безопасности;

— способность к критическому восприятию, обобщению, анализу профессиональной информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;

— готовность использовать индивидуальные креативные способности для оригинального решения исследовательских задач.

Подготовка устного сообщения

Цель самостоятельной работы: развитие навыков самостоятельного анализа информации и его устного изложения

Сообщение - это краткое изложение, при этом в ёмкой форме, передающее ясную и чёткую суть информации. Пишется в форме краткого доклада и не имеет излишних художественных оборотов и словосочетаний. Основная задача сообщения - донести определенную информацию, не выходя из рамок заданной темы.

Оформление сообщения

Никогда данный тип сочинения не бывает громоздким. В отличие от классических сочинений, такой текст не допускает длинных сообщений с красивыми, яркими эпитетами.

Пишем правильно. Оформляя сообщение, нужно помнить о следующем:

—*м*ожно использовать для приложения рисунки и схемы, если они относятся к теме;

— Выделите главную информацию, и проследите, чтобы текст имел четкую тематику;

— Не используйте терминов и слов, которые вам не понятны.

Порядок работы

— Изучение темы, подбор литературы;

— Тщательное изучение материалов для того, чтобы не делать элементарных ошибок;

— Выделите самое главное, что относится к заданной тематике;

— Составьте подробный поэтапный план сообщения;

— Напишите по пунктам плана сам текст.

Если тема совершенно незнакома, то, возможно, будет актуальным проконсультироваться с преподавателем.

Нужно хорошо подготовиться, не читать с листа, а по памяти пересказать основную суть текста, используя активно для подчеркивания основных данных или цифр заранее выписанные данные.

План сообщения

1. Вступление, где рассказывается основная мысль по теме;
2. Основной текст с размышлением или официальными изученными данными;
3. Заключительная часть *с выводами после написания работы.*

Завершение

По завершении работы над сообщением нужно его перечитать, чтобы избавиться от лишних эпитетов, сложных словосочетаний и оборотов.

Планируемые результаты самостоятельной работы: способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную речь.

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине

СГ.01 История Россия
по специальности 40.02.04 Юриспруденция

2026 г.

Фонд оценочных средств разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 40.02.04 Юриспруденция, рабочей программы учебной дисциплины СГ.01 История России.

Содержание

1.Паспорт фонда оценочных средств (ФОС)
1.1 Область применения
1.2 Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке
1.3 Организация контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины
1.4 Материально-техническое обеспечение фонда оценочных средств
2. Комплект материалов для контроля и оценки освоения умений и усвоения знаний
2.1 Пакет обучающегося
2.2 Пакет преподавателя
3.Приложения

Паспорт фонда оценочных средств

1.1 Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения учебной дисциплины СГ.01 История России по специальности СПО 40.02.04 Юриспруденция.

1.2 Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими умениями, знаниями, которые формируют профессиональную компетенцию, и общими компетенциями:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- отражать понимание России в мировых политических и социально-экономических процессах XX- начала XXI века, знание достижений страны и ее народа; умение характеризовать историческое значение Российской революции, Гражданской войны, Новой экономической политики, индустриализации и коллективизации в СССР, решающую роль СССР в победе над нацизмом, значение советских научно-технологических успехов, освоения космоса; понимание причин и следствий распада СССР, возрождения Российской Федерации как мировой державы, воссоединения Крыма с Россией, специальной военной операции на Украине и других важнейших событий XX – начала XXI века; особенности развития культуры народов СССР (России);
- анализировать текстовые, визуальные источники исторической информации, в том числе исторические карты/схемы, по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI века; сопоставлять информацию, представленную в различных источниках; формализовать историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм;

У3: защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории;

- составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX - начала XXI века и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов;
- выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; сравнивать изученные исторические события, явления, процессы;
- осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI века в справочной литературе, сети Интернет, СМИ для решения познавательных задач; оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности;
- характеризовать места, участников, результаты важнейших исторических событий в истории Российского государства;
- соотносить год с веком, устанавливать последовательность и длительность исторических событий;
- давать оценку историческим событиям и обосновывать свою точку зрения с помощью исторических фактов и собственных аргументов;
- применять исторические знания в учебной и внеучебной деятельности, в современном поликультурном, полиэтничном и многоконфессиональном обществе;
- демонстрировать патриотизм, гражданственность, уважение к своему Отечеству — многонациональному Российскому государству, в соответствии с идеями взаимопонимания, согласия и мира между людьми и народами, в духе демократических ценностей современного общества.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные периоды истории Российского государства, ключевые социально-экономические процессы, а также даты важнейших событий отечественной истории;

- имена героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внесших значительный вклад в социальноэкономическое, политическое и культурное развитие России в XX – начале XXI века;
- ключевые события, основные даты и этапы истории России и мира в XX – начале XXI века; выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории; важнейших достижений культуры, ценностных ориентиров;
- основные этапы эволюции внешней политики России, роль и место
России в общемировом пространстве;
- основные тенденции и явления в культуре; роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;
- Россия накануне Первой мировой войны. Ход военных действий.
Власть, общество, экономика, культура. Предпосылки революции;
- Февральская революция 1917 года. Двоевластие. Октябрьская революция. Первые преобразования большевиков. Гражданская война и интервенция. Политика «военного коммунизма». Общество, культура в годы революций и Гражданской войны;
- Нэп. Образование СССР. СССР в годы нэпа. «Великий перелом». Индустриализация, коллективизация, культурная революция. Первые Пятилетки.
Политический строй и репрессии. Внешняя политика СССР. Укрепление
Обороноспособности;
- Великая Отечественная война 1941-1945 годы: причины, силы сторон, основные операции. Государство и общество в годы войны, массовый героизм советского народа, единство фронта и тыла, человек на войне. Нацистский оккупационный режим, зверства захватчиков. Освободительная миссия Красной Армии. Победа над Японией. Решающий вклад СССР в Великую Победу.
Защита памяти о Великой Победе;
- СССР в 1945-1991 годы. Экономические развитие и реформы.
Политическая система «развитого социализма». Развитие науки, образования, культуры. «Холодная война» и внешняя политика. СССР и мировая социалистическая система. Причины распада Советского Союза;
- Российская Федерация в 1992-2022 годы. Становление новой России. Возрождение Российской Федерации как великой державы в XXI веке. Экономическая и социальная модернизация. Культурное пространство и повседневная жизнь. Укрепление обороноспособности. Воссоединение с Крымом и Севастополем. Специальная военная операция. Место России в современном мире.

Для формирования общих **компетенций:**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Формой промежуточной аттестации по учебной дисциплине являются дифференцированный зачет.

1.3 Организация контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины
В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций.

Таблица 1.

Результаты обучения: умения, знания и компетенции	**Показатели оценки результата**	**Критерии**	**Форма контроля и оценивания**
Уметь: - отражать понимание России в мировых политических и социальноэкономических процессах XX- начала XXI века, знание достижений страны и ее народа; умение характеризовать историческое значение Российской революции, Гражданской войны, Новой экономической политики, индустриализации и коллективизации в СССР, решающую роль СССР в победе над нацизмом, значение советских научнотехнологических успехов, освоения космоса; понимание причин и следствий распада СССР, возрождения Российской Федерации как мировой державы, воссоединения Крыма с Россией, специальной военной операции на Украине и других важнейших событий XX – начала XXI века; особенности развития культуры народов СССР (России); ОК 1, ОК 3, ОК 6 ОК 09	- демонстрация умения отражать понимание России в мировых политических и социально-экономических процессах XX- начала XXI века, знание достижений страны и ее народа; умение характеризовать историческое значение Российской революции, Гражданской войны, Новой экономической политики, индустриализации и коллективизации в СССР, решающую роль СССР в победе над нацизмом, значение советских научно-технологических успехов, освоения космоса; понимание причин и следствий распада СССР, возрождения Российской Федерации как мировой державы, воссоединения Крыма с Россией, специальной военной операции на Украине и других важнейших событий XX – начала XXI века; особенности развития культуры народов СССР (России);	- способность анализировать содержащуюся в разных источниках информацию о событиях и явлениях прошлого и настоящего России;	*текущий контроль:* - комбинированный опрос на занятиях *промежуточная аттестация (далее – ПА)*

- анализировать текстовые, визуальные источники исторической информации, в том числе исторические карты/схемы, по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI века; сопоставлять информацию, представленную в различных источниках; формализовать историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм; ОК 2, ОК 3, ОК 6 ОК 09	-демонстрация умения анализировать текстовые, визуальные источники исторической информации, в том числе исторические карты/схемы, по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI века; сопоставлять информацию, представленную в различных источниках; формализовать историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм;	-способность рассматривать события в соответствии с принципом историзма, в их динамике, взаимосвязи и взаимообусловленности;	*текущий контроль:* комбинированный опрос на занятиях *промежуточная аттестация*
- защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории; ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 6, ОК 09	-демонстрация умения защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории;	- способность анализировать содержащуюся в разных источниках информацию о событиях и явлениях прошлого и настоящего России;	*текущий контроль:* комбинированный опрос на занятиях *промежуточная аттестация*
- составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX - начала XXI века и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов; ОК 1, ОК 3, ОК 6 ОК 09	-демонстрация умения составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX - начала XXI века и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов;	- способность анализировать содержащуюся в разных источниках информацию о событиях и явлениях прошлого и настоящего России;	*текущий контроль:* комбинированный опрос на занятиях *промежуточная аттестация*

- выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; сравнивать изученные исторические события, явления, процессы; ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 6 ОК 09	-демонстрация умения выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; сравнивать изученные исторические события, явления, процессы;	- способность анализировать содержащуюся в разных источниках информацию о событиях и явлениях прошлого и настоящего России;	*текущий контроль:* комбинированный опрос на занятиях *промежуточная аттестация*
- осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI века в справочной литературе, сети Интернет, СМИ для решения познавательных задач; оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности; ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 6 ОК 09	-демонстрация умения осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI века в справочной литературе, сети Интернет, СМИ для решения познавательных задач; оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности;	- способность анализировать содержащуюся в разных источниках информацию о событиях и явлениях прошлого и настоящего России;	*текущий контроль:* комбинированный опрос на занятиях *промежуточная аттестация*
- характеризовать места, участников, результаты важнейших исторических событий в истории Российского государства; ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6 ОК 09	-демонстрация умения характеризовать места, участников, результаты важнейших исторических событий в истории Российского государства;	- способность анализировать содержащуюся в разных источниках информацию о событиях и явлениях прошлого и настоящего России;	*текущий контроль:* комбинированный опрос на занятиях *промежуточная аттестация*

- соотносить год с веком, устанавливать последовательность и длительность исторических событий; ОК 3, ОК 4, ОК 09 - давать оценку историческим событиям и обосновывать свою точку зрения с помощью исторических фактов и собственных аргументов; ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6 ОК 09	-демонстрация умения соотносить год с веком, устанавливать последовательность и длительность исторических событий; - демонстрация умения давать оценку историческим событиям и обосновывать свою точку зрения с помощью исторических фактов и собственных аргументов	- способность анализировать содержащуюся в разных источниках информацию о событиях и явлениях прошлого и настоящего России;	*текущий контроль:* комбинированный опрос на занятиях *промежуточная аттестация*
- применять исторические знания в учебной и внеучебной деятельности, в современном поликультурном, полиэтничном и многоконфессиональном обществе; ОК 3, ОК 4, ОК 6 ОК 09	-демонстрация умения применять исторические знания в учебной и внеучебной деятельности, в современном поликультурном, полиэтничном и многоконфессиональном обществе;	- способность анализировать содержащуюся в разных источниках информацию о событиях и явлениях прошлого и настоящего России;	*текущий контроль:* комбинированный опрос на занятиях *промежуточная аттестация*
- демонстрировать патриотизм, гражданственность, уважение к своему Отечеству — многонациональному Российскому государству, в соответствии с идеями	-демонстрация умения демонстрировать патриотизм, гражданственность, уважение к своему Отечеству — многонациональному Российскому государству,	- способность анализировать содержащуюся в разных источниках информацию о событиях и явлениях	*текущий контроль:* комбинированный опрос на занятиях *промежуточная*
взаимопонимания, согласия и мира между людьми и народами, в духе демократических ценностей современного общества. ОК 3, ОК 5, ОК 6 ОК 09	в соответствии с идеями взаимопонимания, согласия и мира между людьми и народами, в духе демократических ценностей современного общества.	прошлого и настоящего России;	*аттестация*
Знать: - основные периоды истории Российского государства, ключевые социально-экономические процессы, а также даты важнейших событий отечественной истории; ОК 2,ОК 3, ОК 6	-демонстрация знаний основных периодов истории Российского государства, ключевых социально-экономических процессов, а также дат важнейших событий отечественной истории;	-точность определений исторических понятий; точное использование исторической терминологии, грамотное, логически	*текущий контроль*: комбинированный опрос на занятиях *промежуточная аттестация*

		правильное, чёткое, полное изложение ответа на вопросы; корректность речевого оформления высказывания	
- имена героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России в XX – начале XXI века; ОК 2,ОК 3, ОК 6	-демоснтрация знаний о именах героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическом и культурном развитие России в XX – начале XXI века;	-грамотное, логически правильное, чёткое, полное изложение ответа на вопросы; корректность речевого оформления высказывания	*текущий контроль*: комбинированный опрос на занятиях *промежуточная аттестация*
- ключевые события, основные даты и этапы истории России и мира в XX – начале XXI века; выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории; важнейших достижений культуры, ценностных ориентиров; ОК 1, ОК 3, ОК 4, ОК 6	-демонстрация знаний ключевых событий, основных дат и этапов истории России и мира в XX – начале XXI века; выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории; важнейших достижений культуры, ценностных ориентиров;	-точное использование исторической терминологии, грамотное, логически правильное, чёткое, полное изложение ответа на вопросы; корректность речевого оформления высказывания	*промежуточная аттестация*
- основные этапы эволюции внешней политики России, роль и место России в общемировом пространстве; ОК 2,ОК 3, ОК 5, ОК 6 - основные тенденции и явления в культуре; роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6	-демонстрация знаний о основных этапов эволюции внешней политики России, роль и место России в общемировом пространстве; -демонстрация знаний о роли основных тенденций и явлений в культуре; роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;	-раскрытие содержания материала в объеме, предусмотренном программой учебной дисциплины -изложение материала грамотным языком в определенной логической последовательности, точно	*текущий контроль*: комбинированный опрос на занятиях *промежуточная аттестация*

		используя терминологию, факты и аргументы, даты, определения и т.д.	
- Россия накануне Первой мировой войны. Ход военных действий. Власть, общество, экономика, культура. Предпосылки революции; ОК 2,ОК 3, ОК 6	-демонстрация знаний основных событий истории России накануне Первой мировой войны. Ход военных действий. Власти, общества, экономики, культуры. Предпосылки революции;	- логически правильное, чёткое, полное изложение ответа на вопросы; корректность речевого оформления высказывания	*текущий контроль*: комбинированный опрос на занятиях *аттестация*
- Февральская революция 1917 года. Двоевластие. Октябрьская революция. Первые преобразования большевиков. Гражданская война и интервенция. Политика «военного коммунизма». Общество, культура в годы революций и Гражданской войны; ОК 2,ОК 3, ОК 6	-демонстрация знаний Причинно – следственных связей в событиях Февральской революции 1917 года. Двоевластия. Октябрьской революции. Первых преобразованиях большевиков. Гражданская война и интервенция. Политика «военного коммунизма». Общество, культура в годы революций и Гражданской войны;	-понимание взаимосвязей характеризуемых исторических событий и явлений	*текущий контроль*: комбинированный опрос на занятиях *промежуточная аттестация*
- Нэп. Образование СССР. СССР в годы нэпа. «Великий перелом». Индустриализация, коллективизация, культурная революция. Первые Пятилетки. Политический строй и репрессии. Внешняя политика СССР. Укрепление Обороноспособности; ОК 1, ОК 2,ОК 3, ОК 6	-демонстрация знаний событий Нэпа. Образования СССР. СССР в годы нэпа. «Великий перелом». Индустриализация, коллективизация, культурная революция. Первые Пятилетки. Политический строй и репрессии. Внешняя политика СССР. Укрепление Обороноспособности;	-демонстрация знаний основных дат отечественной истории, грамотное, логически правильное, полное изложение ответа на вопросы; корректность речевого оформления высказывания	*текущий контроль*: комбинированный опрос на занятиях *промежуточная аттестация*

- Великая Отечественная война 1941-1945 годы: причины, силы сторон, основные операции. Государство и общество в годы войны, массовый героизм советского народа, единство фронта и тыла, человек на войне. Нацистский оккупационный режим, зверства захватчиков. Освободительная миссия Красной Армии. Победа	-демонстрация знания истории Великой Отечественной войны 1941-1945 годов: причин, сил сторон, основных операции. Государство и общество в годы войны, массовый героизм советского народа, единство фронта и тыла, человек на войне. Нацистский оккупационный режим, зверства захватчиков.	-раскрытие содержания материала в объеме, предусмотренном программой учебной дисциплины	*текущий контроль*: комбинированный опрос на занятиях *промежуточная аттестация*
над Японией. Решающий вклад СССР в Великую Победу. Защита памяти о Великой Победе; ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6 - СССР в 1945-1991 годы. Экономические развитие и реформы. Политическая система «развитого социализма». Развитие науки, образования, культуры. «Холодная война» и внешняя политика. СССР и мировая социалистическая система. Причины распада Советского Союза; ОК 2,ОК 3, ОК 6 - Российская Федерация в 1992-2022 годы. Становление новой России. Возрождение Российской Федерации как великой державы в XXI веке. Экономическая и социальная модернизация. Культурное пространство и повседневная жизнь. Укрепление обороноспособности. Воссоединение с Крымом и Севастополем. Специальная военная операция. Место России в современном мире. ОК 2,ОК 3, ОК 5, ОК 6	Освободительная миссия Красной Армии. Победа над Японией. Решающий вклад СССР в Великую Победу. Защита памяти о Великой Победе; -демонстрация знаний основных дат отечественной истории -демонстрация знаний истории СССР в 1945-1991 годы. Экономические развитие и реформы. Политическая система «развитого социализма». Развитие науки, образования, культуры. «Холодная война» и внешняя политика. СССР и мировая социалистическая система. Причины распада Советского Союза; -демонстрация знания истории Российской Федерации в 1992-2022 годах. Становление новой России. Возрождение Российской Федерации как великой державы в XXI веке. Экономическая и социальная модернизация. Культурное пространство и повседневная жизнь. Укрепление обороноспособности. Воссоединение с Крымом и Севастополем. Специальная военная операция. Место России в современном мире.	-грамотное, логически правильное, чёткое, полное изложение ответа на вопросы; корректность речевого оформления высказывания	*текущий контроль*: комбинированный опрос на занятиях *промежуточная аттестация*

Контроль и оценка осуществляются с использованием следующих форм и методов:

- текущий контроль знаний и умений проводится в форме оценки самостоятельных работ, устного опроса;

Подготовки студента оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

Студент, получает оценку «отлично», если самостоятельно и уверенно применяет знания в практической деятельности, полно излагает полученные знания в устной форме, в соответствии с требованиями учебной программы, формулирует выводы и обобщения. Допускаются единичные несущественные ошибки, самостоятельно исправленные студентом.

Студент, получает оценку «хорошо», если при изложении полученных знаний возникают отдельные несущественные ошибки, исправляемые студентом по указанию преподавателя и выполнение заданий, осуществляется с незначительной помощью преподавателя.

Студент, получает оценку «удовлетворительно», если работы, выполнены в не полном объеме (не менее 50%), что в целом, не препятствует усвоению последующего программного материала, допускаются отдельные существенные ошибки, исправляемые с помощью преподавателя.

Студент, получает оценку «неудовлетворительно», если изложение учебного материала неполное, бессистемное, что не позволяет усваивать последующий учебный материал, существенные ошибки, не исправляемые даже с помощью преподавателя.

1.4 Материально-техническое обеспечение контрольно-измерительных занятий

Контрольно-оценочные мероприятия проводятся в кабинете *«Социальногуманитарных дисциплин»*, оснащенный оборудованием:

Основное оборудование: посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя, доска, учебные пособия и литература; учебные и инструкционные стенды, макеты; программное обеспечение.

Технические средства обучения: рабочие места студентов, оснащенные персональными компьютерами, мультимедийный компьютер, мультимедиапроектор, проекционный экран, программное обеспечение.

2. Комплект материалов для контроля и оценки освоения умений и усвоения знаний.

2.1. Инструкция для обучающегося:

Рекомендации по выполнению теста

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выберите правильный ответ, при необходимости ответы запишите на отдельном листе бумаги.
3. Не задерживайтесь на каком-нибудь пункте, если сомневаетесь в правильности ответа.
4. Вы можете воспользоваться таблицами и карточками
5. Максимальное время выполнения заданий – 60 мин.

Перечень тем для подготовки к промежуточной аттестации

1. Формирование новой российской государственности, государственное строительство Российской Федерации в 1991-1999 гг. Октябрьские события 1993 года.
2. Особенности формирования партийно-политической системы России в условиях демократической формы правления.
3. Государственно-политическое развитие Российской Федерации в новом тысячелетии.
4. «Шоковая терапия» как способ перехода к рыночной экономике.
5. Реформы Е.Т. Гайдара.
6. Экономический курс В.С. Черномырдина.

7. Финансово-экономический кризис 1998 года и преодоление его последствий.
8. Анализ выступления Президента РФ в январе 2008 года в части вхождения России в пятерку крупнейших экономических держав мира»: выявление причин и экономических последствий вхождения России в пятерку крупнейших экономических держав мира.
9. Региональные проблемы Кавказа. Осетино-Ингушский конфликт.
10. Первая чеченская война. Ичкерия.
11. Вторая чеченская война. Проблемы восстановления Чечни.
12. Радикальный исламизм и терроризм.
13. Россия и новые независимые государства на постсоветском пространстве.
14. Договор о коллективной безопасности. Содружество независимых государств (СНГ).
15. Таможенный союз (ТС); ЕврАзЭС; БРИКС.
16. Особенности миротворческой миссии России в постсоветский период.

Критерии оценивания

Процедура оценивания результатов по дисциплине проводится по следующей шкале оценивания:

Критерии оценки	**Показатель оценки, балл**			
	«отлично»	**«хорошо»**	**«удовлетворительно»**	**«неудовлетворительно»**
Письменное тестовое задание	Оценка «5» 90-100% - правильно выполненных заданий	Оценка «4» - 75-90%- правильно выполненных заданий	Оценка «3» - 50-75% - правильно выполненных заданий	Оценка «2» - менее 50% - правильно выполненных заданий

Приложение 2.1.3.
к ОПОП по специальности
40.02.04 Юриспруденция

3. Приложение
Перечень практических и самостоятельных работ

№1. Оценочные материалы для письменного и комбинированного опроса
Выполите задания:

1. Отметьте причину межнациональных конфликтов в период перестройки.
а) недовольство национальных элит монополией КПСС в обществе
б) религиозные различия между народами, населяющими союзные республики
в) отсутствие толерантности в обществ
г) недовольство республик внешней политикой союзного правительства
2. «Парад суверенитетов» стал чертой политического развития СССР в … а) 1985 г.
б) 1988 г.
в) 1990 г
г) 1993 г.
3. Беловежские соглашения о создании СНГ были подписаны 8 декабря 1991 г. между:
а) РСФСР, Молдавией и Белоруссией
б) РСФСР, Грузией и Украиной
в) РСФСР, Белоруссией и Казахстаном
г) РСФСР, Украиной и Белоруссией
4. Отметьте одну из целей участников ГКЧП.
а) стимулировать развитие рыночных отношений в СССР

б) развивать институты гражданского обществ
в) сохранить централизованное советское государство
г) усилить позиции республик в центральных органах власти СССР 5.Декларация об образовании СНГ была подписана
а) 21 декабря 1991 г.
б) 23 января 1992 г
в) 21 августа 1991 г.
г) 6 января 1992 г.
6. Что из названного является одним из результатов августовского кризиса 1991 г.?
а) запрещение КПС
б) отмена Конституции СССР, принятой в 1977 г.
в) усиление политического авторитета Президента СССР
г) принятие экономической программы «500 дней»
7. Основной причиной роста сепаратистских тенденций в 80-е годы 20 века является:
а) рост населения в союзных республиках
б) создание компартий в союзных республиках
в) принятие Декларации о суверенитете России
г) глубокий экономический кризис
8. Какое название получил процесс формирования нового союзного договора между республиками СССР:
а) «августовский путч»
б) «новоогаревский процесс»
в) «война законов»
г) «парад суверенитетов»
9. Застой в экономике стран социалистического содружества наиболее был заметен в:
а) сельском хозяйстве
б) прогрессивных технологиях
в) образовании
г) промышленности
10. Распад СССР стал неизбежен после:
а) избрания Президентом России Б.Н. Ельцина
б) войны в Нагорном Карабахе
в) августовского путча 1991 г.
г) смещение с поста Президента СССР М.С. Горбачева
11. В результате августовского путча 1991 года власть пытался узурпировать орган под названием: а) ВЦСПС
б) ГКЧП
в) НКВД
г) ВАСХНИЛ
12. Декларация о независимости России была принята:
а) 1989 г.
б) 1990 г.
в) 1991 г.
г) 1993 г.
13. После распада СССР во внешней политике России возникло понятие а) военные базы
б) постсоветское пространство
в) противоположные общественные системы
г) интеграция
14. Какое понятие из перечисленных утратило актуальность в 1990-х гг.?
а) ядерные потенциалы
б) страны Запада
в) «социалистический лагерь»

г) Европейский суд по правам человека
15. Беловежские соглашения о создании СНГ были подписаны 8 декабря 1991 г. между…
а) РСФСР. Молдавией и Белоруссией
б) РСФСР, Украиной и Белоруссией
в) РСФСР. Грузией и Украиной
г) РСФСР. Белоруссией и Казахстаном
16. Что из названного является одним из результатов августовского кризиса 1991 г.
а) усиление политического авторитета Президента СССР
б) принятие экономической программы «500 дней»
в) отмена Конституции СССР, принятой в 1977 г.
г) запрещение КПСС
17. Экономическое развитие в 1990-х гг. характеризовалось
а) развитием ВПК
б) снижением жизненного уровня населения
в) ростом производительности труда в сельском хозяйстве
18.Государственный пост, появившийся в период «перестройки»:
а) Президент СССР
б) Председатель Совета Министров СССР
в) Председатель Президиума Верховного Совета СССР
19. Попытка отстранения М.С. Горбачева с поста президента СССР и смены проводимого им курса получила название:
а) «война законов»
б) «августовский путч»
в) «парад суверенитетов»
г) «новоогаревский процесс»
20. В результате распада СССР произошло:
а) усиление обороноспособности
б) усиление политики русификации
в) обострение межнациональных конфликтов.

№2. Тестовые задания для текущего контроля знаний по теме:
Россия в концеXX начале XXI века: проблемы и перспективы развития
Порядок проведения: Студенту предлагается 20 вопросов. В каждом задании один правильный ответ.

Реформа политической системы, начавшаяся в 1988г.была направлена на
а) обеспечение полновластия КПСС
б) обеспечение полновластия Советов
в) обеспечение полновластия общественных организаций
г) обеспечение полновластия Советов
1. Понятие «ускорение», госприемка относится к реформам периода: а) оттепель
б) перестройка
в) развитой социализм
г) коммунизм
3. Экономическая реформа Гайдара получила название
а) 500 дней
б) семь главных дел
в) шоковая терапия
г) оттепель
4. Понятие «импичмент» связано
а) отрешением от власти Верховного Совета
б) отрешением от власти народных депутатов
в) отрешением от власти президента

г) отрешением от власти губернатора
5. Для второй половины 90-х годов характерны
а) правительственные кризисы
б) вооруженные столкновения народа с милицией
в) периоды стабилизации рубля
г) бурный рост производства
6. Конституция РФ принята…
а) 1990
б) 1991
в) 1992
г) 1993
7. Уход президента Ельцина в отставку
а) 25 декабря 1991
б) 30 декабря 1995
в) 31 декабря 1999
г) 1 января 2000
8. Путин впервые избран президентом страны
а) 1 января 2000г.
б) 9 августа 1999г.
в) 26 марта 2000г.
г) 1 января 2000 г.
9. Дефолт произошел
а) август 1998
б) август 1999
в) август 2000
г) август 2001
10. «Младореформаторы» работали в правительстве
а) Гайдара
б) Черномырдина
в) Примакова
г) Кириенко
11. Дефолт был объявлен премьер-министром
а) Черномырдин
б) Кириенко
в) Примаков
г) Гайдаром
12. «Договор об общественном примирении и согласии» подписан между …
а) Ельциным и Руцким
б) Ельциным и Хасбулатовым
в) руководством всех ветвей власти и представителями общественно-политических объединений
г) Государственной Думой и Законодательным Собранием
13. Амнистия обвиняемых по «Делу ГКЧП» проведена
а) президентом страны
б) правительством
в) Государственной Думой
г) Законодательным Собранием
14. Высший законодательный орган в России по Конституции 1993г.
а) Федеральное Собрание
б) Совет Федерации
в) Государственная Дума
г) президент

15. Причина правительственного кризиса 1999г.
а) дефолт
б) импичмент
в) провал программы «500 дней»
г) выборы президента
16. Чечня вышла из состава Чечено-Ингушской республики и объявила о своей независимости
а) 1990г.
б) 1991г.
в) 1992 г.
г) 1993г.
17. «Хасавюртовские соглашения» подписаны в
а) 1993г.
б) 1995г.
в) 1996г.
г) 1997 г.
18. Референдум о доверии правительству и президенту проведен…
а) апрель 1992г.
б) апрель 1993г.
в) сентябрь 1993г.
г) октябрь 1993 г.
19. Верховный Совет привел к присяге в качестве президента РФ вицепрезидента
а) Хасбулатова
б) Горбачева
в) Руцкого
г) Ельцина
20. Танки обстреляли Белый дом в Москве…
а) 28 сентября 1991г.
б) 3 октября 1992г.
в) 4 октября 1993г.
Г) 6 октября 1993г.

Критерии оценки тестового задания по теме: Россия в конце XX начале XXI века: проблемы и перспективы развития

Студенту предлагается 20 вопросов. Каждый правильный ответ оценивается 0,5 балла.

Результаты тестирования считаются удовлетворительными и начинают засчитываться только при 50% правильных ответов и более.

Ответы на тестовые задания

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
б	б	в	в	а	г	в	в	а	б
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
б	в	в	а	б	б	в	а	в	б

№3. Вопросы для обсуждения

Причины, последствия и оценка падения монархии в России, прихода к власти большевиков и их победы в Гражданской войне.

1. Причины свертывания нэпа, оценка результатов индустриализации, коллективизации и преобразований в сфере культуры.
2. Характер национальной политики большевиков и ее оценка.
3. Причины, последствия и оценка установления однопартийной диктатуры и единовластия И. В. Сталина; причины репрессий.

4. Оценка внешней политики СССР накануне и в начале Второй мировой войны.
5. Цена победы СССР в Великой Отечественной войне.
6. Оценка СССР в условиях холодной войны.
7. Причины, последствия и оценка реформ Н. С. Хрущёва.
8. Оценка периода правления Л. И. Брежнева и роли диссидентского движения.
9. Причины, последствия и оценка «перестройки» и распада СССР.
10. Оценка причин, характера и последствий экономических реформ начала 1990-х гг. («шоковая терапия», методы приватизации); причины и последствия побед Б. Н. Ельцина в политических схватках 1990-х гг.
11. Причины, последствия и оценка стабилизации экономики и политической системы России в 2000-е гг.

№4. Темы для написания исторического эссе

Вступление в должность президента РФ В. В. Путина.

1. Восстановление единого правового пространства страны.
2. Экономическая интеграция на постсоветском пространстве.
3. Борьба с терроризмом. Укрепление Вооружённых сил РФ.
4. Приоритетные национальные проекты.
5. Восстановление лидирующих позиций России в международных отношениях.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по выполнению практических работ по дисциплине
СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности основной

2026 г.

Пояснительная записка

Методические указания по выполнению практических работ студентов по дисциплине СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности предназначены для студентов по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Методические указания разработаны в соответствии с рабочей программой по дисциплине СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности и учебным планом по специальности 40.02.04 Юриспруденция, которым предусмотрено выделение часов на проведение практических занятий по дисциплине в объеме 76 часов.

Выполнение студентами практических работ позволяет *формировать умения, закрепить знания, формировать общие и профессиональные компетенции:*

Код ПК, ОК	**Умения**	**Знания**
ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3	У.1 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; У.2 составлять план действия; определять необходимые ресурсы; У.3 владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; У.4 реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) У.5 организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, гражданами в ходе профессиональной деятельности У.6 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе У.7 применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение У.8 понимать тексты на базовые и профессиональные темы; У.9 переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;	З.1 актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; З.2 алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности З.3 психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности З.4 особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений. З.5 современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности З.6 основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); З.7 особенности произношения слов; З.8 правила чтения текстов профессиональной направленности З.9 лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;

	У.10 строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; У.11 участвовать в диалогах на общие и профессиональные темы; У.12 кратко обосновывать и объяснять свои действия. У.13 писать простые	З.10 правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы.

Перечень практических работ

Нумерация практических работ (ПР)	**Наименование тем практических работ (ПР)**
Практическая работа № 1	Лексические единицы по теме «Профессия юриста»
Практическая работа № 2	Профессиональные качества юриста
Практическая работы № 3	Имя существительное и имя прилагательное в английском языке. Артикли
Практическая работа № 4	Профессия юриста в англоязычных странах
Практическая работа № 5	Определение права
Практическая работа № 6	Видовременные формы английского глагола в действительном залоге.
Практическая работа № 7	Источники права.
Практическая работа № 8	Правовые системы
Практическая работа № 9	Видовременные формы английского глагола в страдательном залоге.
Практическая работа № 10	Конституционное право
Практическая работа № 11	Административное право
Практическая работа № 12	Согласование времен
Практическая работа № 13	Трудовое право
Практическая работа № 14	Договорное право
Практическая работа № 15	Уголовное право
Практическая работа № 16	Косвенная речь
Практическая работа №17	Лексический материал по теме «Судебная система»
Практическая работа № 18	Судебная система в англоязычных странах
Практическая работа № 19	Структура судебной системы в России
Практическая работа № 20	Модальные глаголы и их эквиваленты
Практическая работа № 21	Гражданский процесс и Уголовный процесс
Практическая работа №22	Лексический материал по теме «Деловое общение»
Практическая работа № 23	Деловой этикет
Практическая работа № 24	Переговоры с партнером
Практическая работа № 25	Неличные формы глагола: причастие
Практическая работа № 26	Прием на работу
Практическая работа № 27	Составление резюме
Практическая работа № 28	Неличные формы глагола: инфинитив
Практическая работа № 29	Сопроводительное письмо
Практическая работа № 30	Деловая переписка
Практическая работа № 31	Виды юридических документов
Практическая работа № 32	Неличные формы глагола: герундий
Практическая работа № 33	Лексические единицы по теме «Моя будущая профессия»
Практическая работа № 34	Словообразование

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРАКТИЧЕКИХ РАБОТ

Практическая работа № 1 Тема: Лексические единицы по теме «Профессия юриста»

Цель работы: Освоение лексического минимума, относящегося к профессии юриста

Необходимые материалы и оборудование: раздаточный материал, видеопроектор

Задание:

1. Записать новую лексику по теме «Профессия юриста»
2. Выполнить задания на закрепление новых лексических единиц по теме
3. Использовать изученные лексические единицы в устной и письменной речи

Форма отчетности и контроля: словарный диктант, оценка

Практическая работа № 2 Тема: Профессиональные качества юриста

Цель работы: Формирование лексических навыков при описании профессиональных качеств юриста

Необходимые материалы и оборудование: раздаточный материал, видеопроектор, учебники, словари

Задание:

1. Знакомство с лексикой по теме
2. Использование изученных лексических единиц и грамматического материала в устной и письменной речи
3. Составление таблицы «Профессиональные качества юриста»

Форма отчетности и контроля: письменная, оценка

Практическая работа № 3

Тема: Имя существительное и имя прилагательное в английском языке. Артикли

Цель работы: Формирование грамматических навыков

Необходимые материалы и оборудование: презентация по теме занятия

Задание:

1. Познакомиться с материалом презентации
2. Выполнить задания на закрепление изученного материала
3. Составить кластер по теме

Форма отчетности и контроля: устная, тест, оценка

Практическая работа № 4 Тема: Профессия юриста в англоязычных странах

Цель работы: Формирование правилами чтения текстов профессиональной направленности

Необходимые материалы и оборудование: тексты профессиональной направленности **(р**аздаточный материал), словари

Задание:

1. Составление словаря (выписать из текста незнакомую лексику)
2. Перевод текста
3. Ответы на вопросы по тексту

Форма отчетности и контроля: устная, письменная, оценка

Практическая работа № 5 Тема: Определение права

Цель работы: Активизация лексики по теме в разных видах деятельности: чтение, аудирование, говорение

Необходимые материалы и оборудование: тексты профессиональной направленности **(р**аздаточный материал), словари, тетради

Задание:

1. Работа с текстом
2. Составление словаря
3. Ответы на вопросы по тексту

Форма отчетности и контроля: устная, письменная, оценка

Практическая работа № 6

Тема: Видовременные формы английского глагола в действительном залоге

Цель работы: Формирование грамматических навыков по теме «Видовременные формы английского глагола в действительном залоге»

Необходимые материалы и оборудование: презентация, учебник, раздаточный материал (тесты)

Задание:

1. Познакомиться с материалом презентации
2. Выполнить задания на закрепление изученного материала
3. Составить тест по теме «Формы английского глагола в действительном залоге»

Форма отчетности и контроля: письменная, оценка

Практическая работа № 7

Тема: **Источники права.**

Цель работы: Формирование навыков работы с текстами профессиональной направленности

Необходимые материалы и оборудование: презентация, учебник, раздаточный материал (тесты), словари

Задание:

1. Чтение и перевод текста
2. Выполнить задания на закрепление изученного материала
3. Составить тест

Форма отчетности и контроля: устная, оценка

Практическая работа № 8

Тема: Правовые системы

Цель работы: Формирование целостной системы знаний по английскому языку по теме «Правовые системы»

Необходимые материалы и оборудование: презентация, учебник, раздаточный материал (тексты)

Задание:

1. Введение и активизация лексических единиц по теме
2. Знакомство с материалом презентации по теме «Правовые системы»
3. Работа с текстом (чтение и перевод)

Форма отчетности и контроля: устная, оценка

Практическая работа № 9

Тема: Видовременные формы английского глагола в страдательном залоге.

Цель работы: Развитие грамматических навыков в употреблении форм глагола в страдательном залоге.

Необходимые материалы и оборудование: доска, компьютер, телевизор**,** презентация, учебник, раздаточный материал (тренировочные упражнения на закрепление материала), ученики, словари

Задание:

1. Актуализация по теме «Видовременные формы английского глагола в действительном залоге»
2. Изучение материала презентации по теме «Видовременные формы английского глагола в страдательном залоге»

3. Выполнение тренировочных упражнений на закрепление новог

Форма отчетности и контроля: письменная, оценка

Практическая работа № 10

Тема: Конституционное право

Цель работы: Формирование навыков работы с текстами профессиональной направленности

Необходимые материалы и оборудование: презентация, учебник, раздаточный материал (тексты)

Задание:

1. Введение и активизация лексических единиц по теме
2. Знакомство с материалом презентации по теме «Правовые системы»
3. Работа с текстом (чтение и перевод)

Форма отчетности и контроля: устная, оценка

Практическая работа № 11 Тема: Административное право

Цель работы: Формирование навыков работы с текстами профессиональной направленности

Необходимые материалы и оборудование: презентация, учебник, мультимедийное оборудование, раздаточный материал (тексты для чтения и таблица для заполнения)

Задание:

1. Введение и активизация лексических единиц по теме
2. Знакомство с материалом презентации по теме «Административное право»
3. Работа с текстом (чтение и перевод)
4. Заполнение таблицы

Форма отчетности и контроля: устная, письменная, оценка

Практическая работа № 12 Тема: Согласование времен

Цель работы: Формирование грамматических навыков в употреблении временных форм

Необходимые материалы и оборудование: презентация, учебник, раздаточный материал (тренировочные упражнения), словари

Задание:

1. Актуализация временных глагольных форм
2. Трансформация предложений из прямой речи в косвенную.
3. Закрепление в речи глаголов, вводящих косвенную речь
4. Ролевая игра

Форма отчетности и контроля: устная, оценка

Практическая работа № 13

Тема: Трудовое право

Цель работы: Формирование навыков работы с текстами профессиональной направленности

Необходимые материалы и оборудование: презентация, учебник, раздаточный материал (тексты)

Задание:

1. Введение и активизация лексических единиц по теме
2. Знакомство с материалом презентации по теме «Трудовое право»
3. Работа с текстом (чтение и перевод)
4. Составление кластера по теме занятия

Форма отчетности и контроля: устная, оценка

Практическая работа № 14

Тема: Договорное право

Цель работы: Формирование навыков работы с текстами профессиональной направленности

Необходимые материалы и оборудование: презентация, учебник, раздаточный материал (тексты)

Задание:

1. Введение и активизация лексических единиц по теме
2. Знакомство с материалом презентации по теме «Трудовое право»
3. Работа с текстом (чтение и перевод)
4. Составление таблицы по теме «Договорное право»

Форма отчетности и контроля: письменная, оценка

Практическая работа № 15

Тема: Уголовное право

Цель работы: Формирование навыков работы с текстами профессиональной направленности

Необходимые материалы и оборудование: презентация, учебник, раздаточный материал (тексты)

Задание:

1. Вв ие и активизация лексических единиц по теме
2. Работа с текстом (чтение и перевод)
3. Составление презентации по теме занятия
4. **Форма отчетности и контроля:** устная, оценка

Практическая работа № 16

Тема: Косвенная речь

Цель работы: Формирование грамматических навыков по теме «Косвенная речь»

Необходимые материалы и оборудование: презентация, учебник, раздаточный материал (тренировочные упражнения по теме)

Задание:

1. Введение и активизация лексических единиц по теме
2. Знакомство с материалом презентации по теме «Правовые системы»
3. Работа с текстом (чтение и перевод)

Форма отчетности и контроля: устная, оценка

Практическая работа № 17 Тема: Лексический материал по теме «Судебная система»

Цель работы: Освоение лексического минимума, относящегося к теме «Судебная система»

Необходимые материалы и оборудование: презентация, учебник, раздаточный материал (тренировочные упражнения для закрепления лексики)

Задание:

1. Введение и активизация лексических единиц по теме
2. Выполнить задания на закрепление новых лексических единиц по теме
3. Использовать изученные лексические единицы в устной и письменной речи

Форма отчетности и контроля: словарный диктант, оценка

Практическая работа № 18 Тема: Судебная система в англоязычных странах

Цель работы: Систематизация знаний о судебной системе стран изучаемого языка

Необходимые материалы и оборудование: презентация, мультимедийное оборудование, раздаточный материал (тексты для чтения и таблица для заполнения)

Задание:

1. Введение и активизация лексических единиц по теме
2. Работа с текстом (чтение и перевод)
3. Заполнение таблицы

Форма отчетности и контроля: письменная, оценка

Практическая работа № 19 Тема: Структура судебной

системы в России

Цель работы: Систематизация знаний о структуре судебной системы в России

Необходимые материалы и оборудование: презентация, мультимедийное оборудование, раздаточный материал (тексты)

Задание:

1. Введение и активизация лексических единиц по теме
2. Работа с текстом (чтение и перевод)
3. Подготовка презентации по теме

Форма отчетности и контроля: устная, оценка

Практическая работа № 20 Тема: Модальные глаголы и их эквиваленты

Цель работы: Формирование умений употребления модальных глаголов в определенной речевой ситуации.

Необходимые материалы и оборудование: презентация, учебник, раздаточный материал (тренировочные упражнения по теме)

Задание:

1. Знакомство с материалом презентации по теме «Модальные глаголы и их эквиваленты»
2. Выполнение тренировочных упражнений
3. Составление теста по теме

Форма отчетности и контроля: письменная, оценка

Практическая работа № 21 Тема: Гражданский процесс и Уголовный процесс

Цель работы: Развитие умения читать с целью извлечения детальной информации.

Необходимые материалы и оборудование: учебник, раздаточный материа

Задание:

1. Введение и активизация лексических единиц по теме
2. Работа с текстом (чтение и перевод)
3. Составление конспекта по теме

Форма отчетности и контроля: письменная, оценка

Практическая работа № 22 Тема: Лексический материал по теме «Деловое общение»

Цель работы: Формирование лексических навыков в устной и письменной речи по теме «Деловое общение»

Необходимые материалы и оборудование: учебник, раздаточный материал, словари

Задание:

1. Введение и активизация лексических единиц по теме
2. Чтение и перевод диалогов
3. Составление диалогов по теме

Форма отчетности и контроля: устная, оценка

Практическая работа № 23
Тема: Деловой этикет

Цель работы: Формирование лексических навыков в устной и письменной речи по теме «Деловой этикет»

Необходимые материалы и оборудование: учебник, раздаточный материал, словари

Задание:

1. Введение и активизация лексических единиц по теме
2. Составление диалогов по теме
3. Работа с текстом

Форма отчетности и контроля: устная, оценка

Практическая работа № 24 Тема: Переговоры с партнером

Цель работы: Формирование навыков ведения переговоров на английском языке

Необходимые материалы и оборудование: презентация, учебник, раздаточный материал (тексты)

Задание:

1. Введение и активизация лексических единиц по теме
2. Чтение диалогов по теме
3. Составить и рассказать диалог по теме «Деловые переговоры»

Форма отчетности и контроля: устная, оценка

Практическая работа № 25 Тема: Неличные формы глагола: причастие

Цель работы: Формирование грамматических навыков по теме «Неличные формы глагола: причастие»

Необходимые материалы и оборудование: презентация, учебник, раздаточный материал (тренировочные упражнения), словари

Задание:

1. Знакомство с материалом презентации по теме «Неличные формы глагола: причастие»
2. Выполнение тренировочных упражнений
3. Составление тестов по теме

Форма отчетности и контроля: письменная, оценка

Практическая работа № 26
Тема: Прием на работу

Цель работы: Формирование навыков оформления документов при устройстве на работу

Необходимые материалы и оборудование: презентация, учебник, раздаточный материал

Задание:

1. Введение и активизация лексических единиц по теме
2. Знакомство с материалом презентации по теме «Прием на работу»
3. Оформление деловых бумаг

Форма отчетности и контроля: письменная, оценка

Практическая работа № 27 Тема: Составление резюме

Цель работы: Формирование навыков составления резюме

Необходимые материалы и оборудование: презентация, учебник, раздаточный материал (образцы резюме)

Задание:

1. Введение и активизация лексических единиц по теме
2. Знакомство с материалом презентации по теме
3. Составление резюме

Форма отчетности и контроля: письменная, оценка

Практическая работа № 28 Тема: Неличные формы глагола: инфинитив

Цель работы: Формирование грамматических навыков по теме «Неличные формы глагола: инфинитив»

Необходимые материалы и оборудование: презентация, учебник, раздаточный материал (тренировочные упражнения), словари

Задание:

1. Знакомство с материалом презентации по теме «Неличные формы глагола: инфинитив»
2. Выполнение тренировочных упражнений
3. Составление тестов по теме

Форма отчетности и контроля: письменная, оценка

Практическая работа № 29 Тема: Сопроводительное письмо

Цель работы: Формирование навыков написания сопроводительного письма на английском языке при устройстве на работу

Необходимые материалы и оборудование: презентация, учебник, раздаточный материал (образцы писем), словари

Задание:

1. Введение и активизация лексических единиц по теме
2. Знакомство с материалом презентации по теме «Сопроводительное письмо»
3. Написание сопроводительного письма

Форма отчетности и контроля: письменная, оценка

Практическая работа № 30

Тема: Деловая переписка

Цель работы: Формирование навыков написания писем и электронных писем делового характера

Необходимые материалы и оборудование: презентация, учебник, раздаточный материал (образцы деловых писем)

Задание:

1. Знакомство с материалом презентации по теме «Деловая переписка»
2. Чтение и перевод писем
3. Написание деловых писем

Форма отчетности и контроля: письменная, оценка

Практическая работа № 31 Тема: Виды юридических документов

Цель работы: Знакомство с различными видами юридических документов на английском языке

Необходимые материалы и оборудование: презентация, раздаточный материал (образцы юридических документов), словари

Задание:

1. Знакомство с материалом презентации по теме «Виды юридических документов»
2. Работа с документами (чтение и перевод)
3. Оформление документов

Форма отчетности и контроля: устная, оценка

Практическая работа № 32 Тема: Неличные формы глагола: герундий

Цель работы: Формирование грамматических навыков по теме «Неличные формы глагола: герундий»

Необходимые материалы и оборудование: презентация, учебник, раздаточный материал (тренировочные упражнения), словари

Задание:

1. Знакомство с материалом презентации по теме «Неличные формы глагола: герундий»
2. Выполнение тренировочных упражнений
3. Составление тестов по теме

Форма отчетности и контроля: письменная, оценка

Практическая работа № 33

Тема: Лексические единицы по теме «Моя будущая профессия»

Цель работы: Освоение лексического минимума, относящегося к теме **«Моя будущая профессия»**

Необходимые материалы и оборудование: раздаточный материал, видеопроектор, словари

Задание:

1. Записать новую лексику по теме
2. Выполнить задания на закрепление новых лексических единиц по теме

3. Составить рассказ по теме «Моя будущая профессия»

Форма отчетности и контроля: устная, оценка

Практическая работа № 34

Тема: Словообразование

Цель работы: Развитие навыка словообразования

Необходимые материалы и оборудование: презентация, учебник, раздаточный материал (тренировочные упражнения)

Задание:

1. Знакомство с материалом презентации по теме «Словообразование»
2. Выполнение тренировочных упражнений по теме
3. Заполнение таблицы

Форма отчетности и контроля: письменная, оценка

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине
СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

2026 г.

Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств (ФОС)
1.1 Область применения
1.2 Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке
1.3 Организация контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины
2. Материально-техническое обеспечение контрольно-измерительных мероприятий
Комплект материалов для контроля и оценки освоения умений и усвоения знаний
3. Задания для оценки освоения умений и усвоения знаний
Приложения
Приложение № 1. Перечень самостоятельных и практических работ
Приложения № 2. Оценочные материалы для текущего контроля
Приложения № 3. Оценочные материалы для промежуточной аттестации

1. Паспорт фонда оценочных средств (ФОС)

1.1 Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения учебной дисциплины СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности по специальности СПО 40.02.04 Юриспруденция.

1.2 Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать следующими умениями, знаниями, которые формируют профессиональную компетенцию, и общими компетенциями:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

У.1 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;

У.2 составлять план действия; определять необходимые ресурсы;

У.3 владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;

У.4 реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)

У.5 организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, гражданами в ходе профессиональной деятельности

У.6 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе

У.7 применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение

У.8 понимать тексты на базовые и профессиональные темы;

У.9 переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;

У.10 строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;

У.11 участвовать в диалогах на общие и профессиональные темы; У.12 кратко обосновывать и объяснять свои действия.

У.13 писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы

Знать:

З.1 актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;

З.2 алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности

З.3 психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности

З.4 особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.

З.5 современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности

З.6 основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
З.7 особенности произношения слов;
З.8 правила чтения текстов профессиональной направленности
З.9 лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
З.10 правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы.

Для формирования компетенций

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Результаты обучения: умения, знания	** атели оценки результата**	**ритерии оценки результата**	**Формы и методы контроля (оценки) и средства проверки**
1	**2**	**3**	**4**
У.1 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы ОК 01	Распознавание задачи и/или проблемы в профессиональном и / и л и социальном контексте; анализ задачи и/или проблемы и выделение её составных частей; определение этапов решения задачи; выявление и эффективный п о и с к информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы	Точность распознавания задачи и/или проблемы в профессиональном и/или социальном контексте; точность анализа задачи и/или проблемы и выделение её составных частей; точность определения этапов решения задачи; выявление и эффективный поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы	Оценка выполнения практических заданий и самостоятельных работ, домашних заданий проблемного характера; защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера. ТК -№ 13-16 ПР -№ 2, 4, 6, 8, 9, 10, 12, 13, 14, 16, 17, 18, 19, 21, 22, 23, 25, 26,36, 40, 42, 43 СР -№ 1, 3, 8, 9 ПА в форме КР № 1, 4

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование норм права.

У.2 составлять план действия; определять необходимые ресурсы ОК 01	Составление плана действия; определения необходимых ресурсов;	Корректность составления плана действия; определения необходимых ресурсов;	Оценка выполнения практических заданий и самостоятельных работ, домашних заданий проблемного характера; защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера. ТК -№ 13-16

ПК 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.

ПК 1.3. Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.

ЛР 8. Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.

Формой аттестации по учебной дисциплине является:

контрольная работа

1.3 Организация контроля и оценки освоения программы дисциплины

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций:

Таблица 1

			ПР -№ 1, 2, 4, 6, 8, 9, 10, 12, 13, 14, 16, 17, 18, 19, 21, 22, 23, 25, 26,36 СР -№ 1, 3, 4, 8, ПА в форме КР № 1, 3, 4

У.3 владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; ОК 01	Владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах	Четкость владения актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах	Оценка выполнения практических заданий и самостоятельных работ, домашних заданий проблемного характера; защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера. ТК -№ 1, 3, 7, 8, 13-16 ПР -№ 1, 2, 4, 6, 8, 9, 10, 12, 13, 14, 16, 26, 27, 28, 30, 31, 32, 33, 35 СР -№ 2, 3, 4 ПА в форме КР № 1, 2, 3, 4
У.4 реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) ОК 01	Реализация составленного плана; оценивание результата и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Правильность реализации составленного плана; оценивание результата и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Оценка выполнения практических заданий и самостоятельных работ, домашних заданий проблемного характера; защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера. ТК -№ 1, 3, 7, 8, 13-16 ПР -№ 1, 2, 4, 6, 8, 9, 10, 12, 13, 14, 16, 26, 27, 28, 30, 31, 32, 33, 35 СР -№ 2, 3, 4 ПА в форме КР № 1, 2, 3, 4
У.5 организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, гражданами в ходе профессиональной деятельности	Организация работы коллектива и команды; взаимодействие с коллегами, руководством, гражданами в ходе профессиональной	Четкость организации работы коллектива и команды; взаимодействия с коллегами, руководством, гражданами	Оценка выполнения практических заданий и самостоятельных работ, домашних заданий проблемного характера; защита индивидуальных и групповых заданий проектного

ОК 04	деятельности	в ходе профессиональной деятельности	характера. ТК -№ 2, 5, 7, 10, 12 ПР -№ 1, 2, 4, 6, 8, 9, 10, 12, 13, 14, 16, 26, 27, 28, 30, 31, 32, 33, 35, 36, 37, 38, 41 СР -№ 1, 4, 6 ПА в форме КР № 1, 2, 3, 4
У.6 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе ОК 05	Грамотное изложение своих мыслей и оформление документов по профессиональной тематике на государственном языке, проявление толерантности в рабочем коллективе	Определение грамотного изложения своих мыслей и оформления документов по профессиональной тематике государственном языке, проявления толерантности в рабочем коллективе	Оценка выполнения практических заданий и самостоятельных работ, домашних заданий проблемного характера; защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера. ТК - № 1, 3, 4, 6, 13 -16 ПР -№ 2, 4, 9, 01, 16, 27, 28, 30, 31, 36 СР -№ 1, 2, 4, 6, 8 ПА в форме КР № 1, 2, 3, 4
У.7 применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение ОК 09	Применение средств информационных технологий для решения профессиональных задач; использование современного программного обеспечения	Точность применения средств информационных технологийдля решения профессиональных задач; использования современного программного обеспечения	Оценка выполнения практических заданий и самостоятельных работ, домашних заданий проблемного характера; защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера. ТК - № 1, 3, 4, 6, 13 -16 ПР -№ 2, 4, 9, 01, 16, 27, 28, 30, 31, 36 СР -№ 1, 2, 4, 6, 8 ПА в форме КР № 1, 2, 3, 4

У.8 понимать тексты на базовые и профессиональные темы ПК1.1	Понимание текстов на базовые и профессиональные темы;	Правильность понимания текстов на базовые и профессиональные темы	Оценка выполнения практических заданий и самостоятельных работ, домашних заданий проблемного характера; защита индивидуальных и
			групповых заданий проектного характера. ТК - № 13 -16 ПР -№ 1, 2, 4, 5, 6, 8, 10, 12, 13, 16, 18, 19, 40,42,43 СР -№ 1, 2, 4, 6, 8 ПА в форме КР № 1, 4
У.9 переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности ПК1.1	Перевод (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности	Точность перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности	Оценка выполнения практических заданий и самостоятельных работ, домашних заданий проблемного характера; защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера. ТК - № 13 -16 ПР -№ 1, 2, 4, 5, 6, 8, 10, 12, 13, 16, 18, 19, 40,42,43 СР -№ 1, 2, 4, 6, 8 ПА в форме КР № 1, 4

У.10 строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; ПК1.1	Построение простых высказываний о себе и о своей профессиональной деятельности	Правильность построения простых высказываний о себе и о своей профессиональной деятельности	Оценка выполнения практических заданий и самостоятельных работ, домашних заданий проблемного характера; защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера. ТК - № 13 -16 ПР -№ 1, 2, 4, 5, 6, 8, 10, 12, 13, 16, 18, 19, 40,42,43 СР -№ 1, 2, 4, 6, 8 ПА в форме КР № 1, 4
У.11 участвовать в диалогах на общие и профессиональные темы; ПК1.1	Участие в диалогах на общие и профессиональные темы	Активность участия профессиональные темы	Оценка выполнения практических заданий и самостоятельных работ, домашних заданий проблемного
			характера; защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера. ТК - № 13 -16 ПР -№ 1, 2, 4, 5, 6, 8, 10, 12, 13, 16, 18, 19, 40,42,43 СР -№ 1, 2, 4, 6, 9 ПА в форме КР № 1, 3, 4

У.12 кратко обосновывать и объяснять свои действия ПК 1.1	Краткое обоснование и объяснение своих действий	Четкость обоснования и объяснения своих действий	Оценка выполнения практических заданий и самостоятельных работ, домашних заданий проблемного характера; защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера. ТК - № 13 -16 ПР -№ 1, 2, 4, 5, 6, 8, 10, 12, 13, 16, 18, 19, 40,42,43 СР -№ 1, 2, 4, 6, 9 ПА в форме КР № 1, 3, 4
У.13 писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы ПК 1.3	Написание простых связных сообщений на знакомые или интересующие профессиональные темы	Правильность написания простых связных сообщений на знакомые или интересующие профессиональные темы	Оценка выполнения практических заданий и самостоятельных работ, домашних заданий проблемного характера; защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера. ТК - № 13 -16 ПР -№ 1, 2, 4, 5, 6, 8, 10, 12, 13, 16, 18, 19, 40,42,43 СР -№ 1, 2, 4, 6, 9 ПА в форме КР № 1, 3, 4
З.1 актуальный профессиональный и социальный	Владение актуальным профессиональным и	Определение актуального и	Оценка выполнения практических заданий и самостоятельных работ,

контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и / и л и социальном контексте; ОК 01	социальным контекстом, в котором приходится работать и жить; основными источниками информации и ресурсами для решения задач и проблем в профессиональном и / и л и социальном контексте	социального контекста, в котором приходится работать и жить; основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте	домашних заданий проблемного характера; защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера. ТК -№ 13-16 ПР -№ 2, 4, 6, 8, 9, 10, 12, 13, 14, 16, 17, 18, 19, 21, 22, 23, 25, 26,36, 40, 42, 43 СР -№ 1, 3, 8, 9 ПА в форме КР № 1, 4
3.2 алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональнойи смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности ОК 01	Владение алгоритмами выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методами работы в профессиональной и смежных сферах; структурами плана для решения задач; порядком оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	Определение алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методов работы в профессиональной	Оценка выполнения практических заданий и самостоятельных работ, домашних заданий проблемного характера; защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера. ТК -№ 1, 3, 7, 8, 13-16 ПР -№ 1, 2, 4, 6, 8, 9, 10, 12, 13, 14, 16, 26, 27, 28, 30, 31, 32, 33, 35 СР -№ 2, 3, 4 ПА в форме КР № 1, 2, 3, 4
3.3 психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности ОК 04	Владение психологическими основами деятельности коллектива, психологическими особенностями личности; основами проектной деятельности	Определение психологических основ деятельности коллектива, психологических особенностей личности; основ проектной деятельности	Оценка выполнения практических заданий и самостоятельных работ, домашних заданий проблемного характера; защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера. ТК - № 1, 3, 4, 6, 13 -16 ПР -№ 2, 4, 9, 01, 16, 27, 28, 30, 31, 36 СР -№ 1, 2, 4, 6, 8 ПА в форме КР № 1, 2, 3, 4

3.4 особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений ОК 05	Владение особенностями социального и культурного контекста; правилами оформления документов и построения устных сообщений	Определение особенностей социального и культурного контекста; правил оформления документов и построения устных сообщений	Оценка выполнения практических заданий и самостоятельных работ, домашних заданий проблемного характера; защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера. ТК -№ 1, 3, 7, 8, 13-16 ПР -№ 1, 2, 4, 6, 8, 9, 10, 12, 13, 14, 16, 26, 27, 28, 30, 31, 32, 33, 35 СР -№ 2, 3, 4,8 ПА в форме КР № 1, 3, 4
3.5 современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности ОК 09	Владение современными средствами и устройствами информатизации; порядком их применения и программного обеспечения в профессиональной деятельности	Определение современных средств и устройств информатизации; порядка их применения и программного обеспечения в профес сиональной деятельности	Оценка выполнения практических заданий и самостоятельных работ, домашних заданий проблемного характера; защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера. ТК - № 1, 3, 4, 6, 13 -16 ПР -№ 2, 4, 9, 01, 16, 27, 28, 30, 31, 36 СР -№ 1, 2, 4, 6, 8 ПА в форме КР № 1, 2, 3, 4

З.6 основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); ПК 1.1	Владение основными общеупотребительными глаголами (бытовая и профессиональная лексика)	Определение основных общеупотребительных глаголов (бытовая лексика)	Оценка выполнения практических заданий и самостоятельных работ, домашних заданий проблемного характера; защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера. ТК - № 1, 3, 4, 6, 13 -16 ПР -№ 1, 5, 7, 9, 11, 13, 17, 21, 26, 29, 31, 34, 36, 39, 40 СР -№ 1, 2, 4, 6, 8 ПА в форме КР № 1, 2, 3, 4
З.7 особенности произношения слов; ПК 1.1	Владение особенностями произношения слов	Определение особенностей произношения слов	Оценка выполнения практических заданий и самостоятельных работ, домашних заданий проблемного характера; защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера. ТК - № 1, 3, 4, 6, 13 -16 ПР -№ 1-43 СР -№ 1, 2, 4, 6, 8 ПА в форме КР № 1, 2, 3, 4
З.8 правила чтения текстов профессиональной направленности ПК 1.1	Владение правилами чтения текстов профессиональной направленности	Определение правил чтения текстов профессиональной направленности	Оценка выполнения практических заданий и самостоятельных работ, домашних заданий проблемного характера; защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера. ТК - № 1, 3, 4, 6, 13 -16 ПР -№ 1-43 СР -№ 3, 5, 7, 9 ПА в форме КР № 1, 4

3.9 лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности ПК 1.3	Владение лексическим минимумом, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности	Определение лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности	Оценка выполнения практических заданий и самостоятельных работ, домашних заданий проблемного характера; защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера. ТК - № 1, 3, 4, 6, 13 -16 ПР -№ 1, 5, 7, 9, 11, 13, 17, 21, 26, 29, 31, 34, 36, 39, 40 СР -№ 1, 2, 4, 6, 8 ПА в форме КР № 1, 2, 3, 4
3.10 правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы ПК 1.3	Владение правилами построения простых и сложных предложений на профессиональные темы	Определение правил построения простых сложных предложений на профессиональные темы	Оценка выполнения практических заданий и самостоятельных работ, домашних заданий проблемного характера; защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера. ТК - № 1, 2, 3, 4, 6, 8, 9, 13 -16 ПР -№ 1, 5, 7, 9, 11, 13, 17, 21, 26, 29, 31, 34, 36, 39, 40 СР -№ 1, 2, 4, 6, 8 ПА в форме КР № 1, 2, 3, 4

Контроль и оценка осуществляются с использованием следующих форм и методов:

Текущий контроль проводится в форме письменного и устного опроса: оценки выполнения контрольных, практических работ; *промежуточная аттестация* в форме контрольных работ по дисциплине.

Критерии оценки промежуточной аттестации:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если студент демонстрирует: знание фактического материала, усвоение общих представлений, понятий, идей; полную степень обоснованности аргументов и обобщений, всесторонность раскрытия темы; наличие знаний интегрированного характера, способность к обобщению; устную и письменную культуру в ответе и оформлении. Соблюдает логичность и последовательность изложения материала. Использует корректную аргументацию и систему доказательств, достоверные примеры, иллюстративный материал, литературные источники;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если студент демонстрирует: знание фактического материала, усвоение общих представлений; достаточную степень обоснованности аргументов и обобщений; способность к обобщению, устную и письменную культуру в ответе и оформлении. Соблюдает логичность и последовательность изложения материала. Использует достоверные примеры, иллюстративный материал;

оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если студент демонстрирует: недостаточное знание фактического материала; неполную степень обоснованности аргументов и обобщений. Нарушает устную и письменную культуру в ответе и оформлении. Соблюдает логичность и последовательность изложения материала. Использует достоверные примеры;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если студент демонстрирует: незнание фактического материала; неполную степень обоснованности аргументов и обобщений. Не соблюдает логичность и последовательность изложения материала, устную и письменную культуру в ответе и оформлении. Использует недостоверные примеры.

1.4 Материально-техническое мероприятий обеспечение контрольно-оценочных мероприятий

Учебная аудитория для проведения занятий всех видов (в т.ч. практической подготовки обучающихся), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Кабинет иностранного языка: специализированная мебель на 72 посадочных места, видео проектор – 1 шт., персональный компьютер – 1 шт., интерактивная доска – 1 шт., учебно-наглядные пособия в виде презентаций, информационные плакаты, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета.

2. Комплект материалов для контроля и оценки освоения умений и усвоения знаний.

2.1. Пакет обучающегося

2.1.1 Контрольная работа №1. Контрольная работа по лексике и грамматике английского языка

Инструкция для обучающихся:

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Запишите предложения полностью, применяя изученный грамматический и лексический материал

Время выполнения задания – 90 мин. Задание (см. приложение 3)

2.1.2 Контрольная работа № 2. Контрольная работа по грамматике английского языка

Инструкция для обучающихся:

- Внимательно прочитайте задание.
- Запишите предложения полностью, применяя изученный грамматический и лексический материал

Время выполнения задания – 90 мин. Задание (см. приложение 3)

2.1.3 Контрольная работа № 3. Деловое **письмо Инструкция для обучающихся:**

- Внимательно прочитайте задание
- Переведите деловое письмо
- Ответьте на вопросы

Время выполнения задания – 90 мин Задание (см. приложение 3)

2.1.4 Контрольная работа № 4. Перевод текста профессиональной направленности

Инструкция для обучающихся:

1. Прочитайте текст профессиональной направленности
2. Переведите текст
3. Выполните задания к тексту

Время выполнения задания – 90 мин Задание (см. приложение 3).

2.2. Пакет для преподавателя

Задания для оценки освоения умений и усвоения знаний

<table>
<tr><td colspan="3">КР№ 1
по лексике и грамматике английского языка количество вариантов 2
Типовое задание: Контрольная работа на правильность употребления лексических и грамматических форм.</td></tr>
<tr><td>Коды и наименования проверяемых компетенций</td><td>Показатели оценки</td><td>Критерии оценки</td></tr>
<tr><td>ОК 01, 04,05,09
ПК 1.1, 1.3
У 1-13
З 1-10</td><td>- соблюдение правил употребления грамматических форм, необходимых для эффективного выполнения задач;
- учёт и классификация собственных ошибок в произношении и написании;</td><td>Оценка «5» - 90-100% - правильно выполненных заданий Оценка «4» - 75-90%- правильно выполненных заданий Оценка «3» - 50-75% - правильно выполненных заданий Оценка «2» - менее 50% - правильно выполненных заданий</td></tr>
<tr><td colspan="3">Условия выполнения задания
Место (время) выполнения задания: учебный кабинет
Максимальное время выполнения задания: 90 мин.
Разрешено пользоваться словарями.</td></tr>
<tr><td colspan="3">КР№ 2
по лексике и грамматике английского языка количество вариантов 2
Типовое задание: Контрольная работа на правильность употребления лексических и грамматических форм.</td></tr>
</table>

Коды и наименования проверяемых компетенций	Коды и наименования проверяемых компетенций	Коды и наименования проверяемых компетенций
ОК 01, 04,05,09 У 1 -13 З 2,3,4,5,6,7	- соблюдение правил употребления грамматических форм, необходимых для эффективного выполнения задач; - учёт и классификация собственных ошибок в произношении и написании;	Оценка «5» - 90-100% - правильно выполненных заданий Оценка «4» - 75-90%- правильно выполненных заданий Оценка «3» - 50-75% - правильно выполненных заданий Оценка «2» -

		менее 50% - правильно выполненных заданий
Условия выполнения задания **Место (время) выполнения задания: учебный кабинет** **Максимальное время выполнения задания: 90 мин.** **Разрешено пользоваться словарями.**		
КР № 3 «Деловое письмо» количество вариантов 3 **Типовое задание: Задание на знание лексики, перевод деловых писем, бумаг**		
Коды и наименования проверяемых компетенций	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
ОК 01, 04, 05, 09 ПК 1.1, 1.3 У 1-13 З 1-10	- соблюдение требований к поиску информации, необходимой для эффективного выполнения задач; достижение поставленных целей и задач через работу в коллективе; - учёт и классификация собственных ошибок в произношении и написании; - ведение личного словарика.	Оценка «5» – адекватный перевод текста в соответствии с нормами русского языка. Верно, даны ответы на все вопросы Оценка «4» – адекватный перевод текста, наличие незначительных стилистических ошибок (10%). Допускается наличие 10% неверных ответов Оценка «3» – неадекватный перевод 50% объема предложенного текста или переведено Оценка «2» – неадекватный перевод более 50% объема предложенного текста или переведено менее 30% объема текста. Даны неверные ответы
Условия выполнения задания **Место (время) выполнения задания: учебный кабинет** **Максимальное время выполнения задания: 90 мин.** **Разрешено пользоваться словарями.**		
КР№ 4 **«Перевод текста профессиональной направленности» количество вариантов 3**		
абота на правильность перевода лексических и грамматических форм.		
Коды и наименования проверяемых компетенций	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**

ОК 01, 04, 05, 09 ПК 1.1, 1.3 У 1-13 З 1-10	- соблюдение правил употребления грамматических форм, необходимых для эффективного выполнения задач; - учёт и классификация собственных ошибок в произношении и написании;	Оценка «5» - 90-100% - правильно выполненных заданий Оценка «4» -75-90%- правильно выполненных заданий Оценка «3» -50-75% - правильно выполненных заданий Оценка «2» -менее 50% - правильно выполненных заданий
Условия выполнения задания **Место (время) выполнения задания: учебный кабинет** **Максимальное время выполнения задания: 90 мин.** **Разрешено пользоваться словарями.**		

Приложение 2.2.6.
к ОПОП по специальности
40.02.04 Юриспруденция

Оценочные средства для промежуточной аттестации

Контрольная работа № 1. Контрольная работа по лексике и грамматике английского языка

ВАРИАНТ 1

I. Прочитайте и устно переведите на русский язык весь текст. Переведи- те письменно абзацы 1 и 4.

LAW AND SOCIETY

1. When the world was at a very primitive stage, there was no law. In the absence of law people could rely on the law of the jungle. It meant that the stronger man could do what he liked with the weaker. People lived with the fear of being kidnapped, robbed or murdered.

2. Members of every community made laws for themselves in self-protection. Law is necessary in the interests of the whole society. Rules or laws are drawn up to ensure that members of the society may live and work together in an orderlyand peaceable manner.

3. Unfortunately, it is not an easy thing to make satisfactory laws. No country has produced perfect laws yet. However, no law can please everyone. But, in any caseimperfect laws are better than no law.

4. Law may be defined as a rule of human conduct enforced by the state. If the rules or laws are broken, compulsion is used to enforce obedience. Much of law was formed out of the customs of the people. But a great part of the law has been created by statute. The laws made by the government of one country are often very different from the laws of another country. Law today is, to a large extent, a complex of different and relatively independent national systems.

II. Используйте “am, is, are”.

1 . The Court … in the centre of the city.
2. They … old friends.
3. I … busy today.
4. He … a good lawyer.
5. It… not easy to translate this text.

III. Заполните пропуски соответствующими местоимениями.

1 . This is my friend. … is a student.
2. This is a book. …is thick.
3. Where are the students? … are in the room.
4. I am a student. … name is Nick.
5. My friend is a judge. …. name is Ann.

IV. Дайте форму множественного числа существительных.

A judge, a policeman, a law, a city, a sheep, a car, a wife, a match, an ox, a way, a woman, a bus, a hero, a child, a thief, a court, a key, a bailiff, a goose, a ship, a tooth, a knife, an eye, a crime.

V. Употребите артикли, где это необходимо.

1 . … Russia is washed by … Arctic Ocean in … north.
2. He studies … history at … Harvard University.
3. My mother likes to play …piano in…evening.
4. I always come from … work late: at … half past eight.

5. Last summer I visited …Switzerland and … Germany.

ВАРИАНТ 2

I. Прочитайте и устно переведите на русский язык весь текст. Переведите письменно абзацы 2 и 3.

LAW AND SOCIETY

1. When the world was at a very primitive stage, there was no law. In the absence of law people could rely on the law of the jungle. It meant that the stronger man could do what he liked with the weaker. People lived with the fear of being kidnapped, robbed or murdered.
2. Members of every community made laws for themselves in self-protection. Law is necessary in the interests of the whole society. Rules or laws are drawn up to ensure that members of the society may live and work together in an orderly and peaceable manner.
3. Unfortunately, it is not an easy thing to make satisfactory laws. No countryas produced perfect laws yet. However, no law can please everyone. But, in any case imperfect laws are better than no law. Law may be defined as a rule of human conduct enforced by the state. If the rules or laws are broken, compulsion is used to enforce obedience. Much of law was formed out of the customs of the people. But a great part of the law has been created by statute. The laws made by the government of one country are often very different from the laws of another country. Law today is, to a large extent, a complex of different and relatively independent national systems.

II. Используйте “am, is, are”.

1 . . She … a student of our Academy.
2. We … at home now.
3. Our students … future lawyers.
4. The investigator … very experienced.
5. It … very important to discuss the issue.

III. Заполните пропуски соответствующими местоимениями.

1. He can give you … dictionary.
2. She put books into the bag. …. are in the bag.
3. Where is your pen? … is on the table.
4. We are lawyers. … friends are lawyers too.
5. Those are our notebooks. Give …. our notebooks, please.

IV. Дайте форму множественного числа существительных.

A judge, a policeman, a law, a city, a sheep, a car, a wife, a match, an ox, a way, a woman, a bus, a hero, a child, a thief, a court, a key, a bailiff, a goose, a ship, a tooth, a knife, an eye, a crime.

V. Употребите артикли, где это необходимо.

1. … Amsterdam is … capital of … Netherlands.
2. Her flat is on … second floor.
3. There is … big tree in … garden.
4. … Smiths are our next-door neighbours.
5. What did you have for… breakfast?

Контрольная работа № 2. Контрольная работа по грамматике английского языка

ВАРИАНТ 1

Упражнение 1. Переведите повествовательные предложения в косвенную речь.

1. The secretary has said, «The press conference is taking place now in the main hall».
2. My brother has said, «Aunt Sally will come on Monday».
3. The students have said, «We had two tests last week»

4. Her daughter said, «I am not listening to music now»
5. My friend said, «I have visited all these places»
6. Tom said, «‘I am a first year student now»
7. She said, «I have not been speaking to him since yesterday»

Упражнение 2. Найдите ошибки в предложении.

1. The instructor asked me if I can swim and I said I can.
2. He said me that he had been waiting for me here.
3. She asked me where I had lived two years ago.
4. Mr. Grey told that he missed his hometown.
5. The parking attendant directed to park our car on the left.

Задание 3. Раскройте скобки, поставьте глаголы в Past Indefinite, the Present Perfect, the Present Indefinite or the Present Continuous.

1. Cliff usually_____(to have) six lessons every day.
2. What Linda and Charles_____(to do) in the night club now?
3. How many times a week she _____(to do) her morning exercises?
4. Where she usually_____(to travel)?
5. Who _____(to play) the guitar in the next room now?
6. We just ___(to listen) to classical music.
7. Whose friend_____(to be) in London last year?
8. I_____(to get) up early yesterday morning.
9. They just___(to tell) me about their trip to Paris.
10. I never _____(to be) late for my classes yet.

Задание 4. Исправьтеошибки.

1. He don’t go to school. He is only 5 years old.
2. He hasn’t written a report yesterday.
3. The boy shall read a book tomorrow.
4. He study at college.
5. You sings well.
6. She doesn’t eats after six o’clock.
7. She not like to cook very much.
8. We buy some new furniture yesterday.
9. He read a book when the telephone rang.
10. He didn’t written a report yesterday.

Задание 5. Определите название формы по приведенным примерам.

1. has taken _____
2. goes _____
3. understood ___
4. will realize ___
5. will have worked _____
6. havebought _____
7. wasplaying _____

Задание 6. Образуйте соответствующие формы от данных глаголов

I. Past Continuous _____(swim)
2. Future Perfect _____(learn)
3. Present Simple _____(cut)
4. Future Continuous _____(watch)
5. Present Perfect _____(walk)
6. Past Simple _____(stand)
7. Future Perfect _____(read)
8. Future Simple _____(lose)

ВАРИАНТ 2

Упражнение 1. Переведите повествовательные предложения в косвенную речь.

1. My friend said, «I have visited all these places»
2. Tom said, «‘I am a first year student now»
3. She said, «I have not been speaking to him since yesterday»
4. Susan said, «I was in the library two days ago»
5. The boy said, «I was not watching TV in my home at 8 o’clock»
6. The teacher said, «They have been writing since early morning».
7. He said, «I will visit you next Friday»

Упражнение 2. Найдите ошибки в предложении.

1. Mr. Grey told that he missed his hometown.
2. The parking attendant directed to park our car on the left.
3. The man asked the boy to tell him what is the time.
4. He wanted to know why Bob is missing a class today.
5. He asked me if Ted had been sick yesterday.

Задание 3. Раскройте скобки, поставьте глаголы в Past Indefinite, the Present Perfect, the Present Indefinite or the Present Continuous.

1. Cliff usually_____(to have) six lessons every day.
2. What Linda and Charles_____(to do) in the night club now?
3. How many times a week she _____(to do) her morning exercises?
4. Where she usually_____(to travel)?
5. Who _____(to play) the guitar in the next room now?
6. We just ___(to listen) to classical music.
7. Whose friend_____(to be) in London last year?
8. I_____(to get) up early yesterday morning.
9. They just___(to tell) me about their trip to Paris.
10. I never _____(to be) late for my classes yet.

Задание 4. Исправьтеошибки.

1. He don’t go to school. He is only 5 years old.
2. He hasn’t written a report yesterday.
3. The boy shall read a book tomorrow.
4. He study at college.
5. You sings well.
6. She doesn’t eats after six o’clock.
7. She not like to cook very much.
8. We buy some new furniture yesterday.
9. He read a book when the telephone rang.
10. He didn’t written a report yesterday.

Задание 5. Определите название формы по приведенным примерам.

1. are answering _____
2. will have helped _____
3. were reading _____
4. had won _____
5. will be asking _____
6. had closed _
7. are talking ___

Задание 6. Образуйте соответствующие формы от данных глаголов

1. Future Simple _____(lose)
2. Present Perfect _____(wait)
3. Past Perfect (see)
4. Future Simple _____(decide)
5. Present Continuous_____(invent)

6. Past Perfect _(begin)
7. PresentContinuous _____(have)
8. PastSimple _(meet)

Контрольная работа № 3 «Деловое письмо, деловые бумаги»

Вариант 1

Task 1. Напишите полное название дат, используемых в британских и американских деловых письмах:

14.06.03; 09.05.04; 25.08.90; 02.07.02.

Task 2. a)Прочитайте резюме:

Name: Susan Mary George Nationality: English
Date of birth: 9 July 1975
Address: 31 Whitstable Road, Canterbury, Kent Telephone: 023 7892 0547
E-mail: mba229@kent.ac.uk Education:
Simon Langton Grammar School 1993
GCE 'A' Levels: Maths (Grade B), Biology (Grade B), Chemistry (Grade C) Lancaster University 1993-1996
BSc 2.1 Biochemistry
Keele Management College 1997 Eight-week course in marketing Work experience:
2000-present
Product Manager, responsible for over-the-counter medicines. 1999-2000 Rootes AgriTe
Junior executive responsible to Product Manager for commercializing new remedies for Alzheimer'z disease.
1997-1999 Fisons Pharmaceutical Products
Research assistant responsible for the development of genetically modified disease-resistant rice plants.
Other skills: Fluent in Spanish.
Interests: I enjoy reading books as a pastime.

b) Определите, являются ли утверждения (1-5) а) истинными или

1. Susan studied in England.
2. She worked in China.
3. Susan Mary George dealt with pharmaceutical products.
4. She worked as a research assistant.
5. Susan is interested in computing.

Tsk3. Расположите части делового письма в правильном порядке. (Соедините буквы и цифры). Перепишите письмо в правильной последовательности.

a) Dear Mr. Smith

b) 25 Wellington Rd London NW10 4PZ United Kingdom Telephone 4946130
17 September 2012

c) Mr. Adam Smith Branch Manager Citi Bank
28 Beech Avenue Bristol

d) I am waiting for your reply. Yours sincerely, Andrew Bogart

e) Following the recent telephone conversation that I had with Mrs. Adams, I am confirming the complaint that I made to her concerning the £ 60 overdraft charge that your bank has mistakenly debited from my account.
As I explained to her on the phone, my account has in fact always been in credit.
She promised that she would look into the problem and get back to me. However, I have heard nothing from her since.
I hope that you will be able to rectify the situation as soon as possible.

Task 4. a)Переведитеделовоеписьмо.

The Manager
The Royal Grill, 44 Cedar

Avenue,
45 Newland Street,

Ravensfield,
Chelmsford,

Dunmow,
Essex. Essex
January 16th 2011 Dear Sir,

I am writing in regards to a meal I had at your restaurant on Tuesday, January 1 4th. I had made a reservation for three people several weeks in advance. However, upon arrival at your restaurant, there was no record of my reservation. We were forced to wait nearly forty-five minutes for a vacant table, and your staff did not seem very apologetic. The meal we ordered was a total disgrace. The vegetables were overcooked, and my roast duck was so tough that I could hardly eat it. Furthermore, the service was shockingly low. Considering the price of a meal at your restaurant, your customers deserve much better.

I had made the reservation at your restaurant the birthday. We were looking forward to an enjoyable meal. However, we were left thoroughly disappointed. I was unable to complain at the time, because we were running late for a theatre performance. However, I would like to request a refund for the meal.

I have enclosed a copy of the receipt. If you have any questions, I can be contacted by telephone on (045) 445-8734 or by email at p_thompson@rczk.com. I look forward to hearing from you at the earliest opportunity.
Yours faithfully, Peter Thompson enc. Copy of receipt for meal **Вариант 2**

Task 1. Напишите полное название дат, используемых в британских и американских деловых письмах:
30.12.05; 17.11.92; 3.10.01; 01.09.00.
Task2. a)Прочитайтерезюме:
Name: VadimKufenko Nationality: Russian
Date of birth: 7 May 1986
Address: 58 Suvorovsky pr., apt.52, St Petersburg 191015, Russia Telephone: 8-812-264 69 22
E-mail: v_kufenko@online.ru Education:
1993-2003 School № 157, St Petersburg
1998-1999 Southwest Junior High School, Lawrence, Kansas, USA 2003-2007 St Petersburg State University of Economics and Finance, BA Degree in Economics
2007-2008 St Petersburg State University of Economics and Finance MA Degree in Economics specializing in Finance and Credit
Work experience: 2008 – present
Financial Analyst at the bank of Foreign Trade, St Petersburg.
Responsibilities: daily financial analysis, preparing financial statements, data processing, and marketing surveys
Other skills: Fluent in English and German. Interests: I visit the gym to keep fit.

b) Определите, являются ли утверждения (1-5) a) истинными или b) ложными:

1. Vadim Kufenko is an auditor.
2. He graduated from Moscow State University.
3. Vadim's responsibilities are daily financial analysis, preparing financial statements, data processing, and marketing surveys.
4. He knows English and German well.
5. Vadim Kufenko is specializing in marketing.

Task 3. Расположите части делового письма в правильном порядке. (Соедините

буквы и цифры). Перепишите письмо в правильной последовательности

a) Dear Ms. Kasson,

b) Ultrasonic Ltd.
Warwick House, Warwick St., London SW2 1JF United Kingdom
12 May 2012

c) Yours sincerely, Kay Reynolds
Sales Manager

d) Bredgade 51 DK 1110
Copenhagen K Denmark

e) Thank you for your letter. We would welcome any further enquiries you have and look forward hearing from you. I am enclosing our catalogue and price – list for the equipment you said you were interested in.

Task 4. Переведитеделовоеписьмо

48,GorkyStreet, Moscow, 127000
USSR
telex...
telephone... Sept., 28,1989
ITP Administrative Office 7, Main Road
Bombay India Dear Sirs,

In connection with your inquiry and in confirmation of our talk with your representative Mr.Simpson, we are informing you that if requested we could send a group of highly qualified experts to render technical assistance in constructing a heavy machine-building pbnt... The general conditions on which we usually send our experts abroad are the following: You are to reimburse us for the following expenses:
-monthly salaries in $ USA -round trip air travelling expenses, tourist class -the insurance of experts with Ingosstrakh of the USSR against professional risks and accidents... The number of experts sent will depend on the volume of works. The period of their stay in the country is to be agreed upon during negotiations.
Awating your reply, Sincerely yours, *signature*
Acting Director General

Вариант 3

Task 1. Напишите полное название дат, используемых в британских и американских деловых письмах:

23.04.97; 11.03.99; 19.02.98; 07.01.05.

Task 2. Прочитайте резюме:

Name: AkikoTanaka Nationality: Japanese
Date of birth: 9 October 1976
Address: 1-23 Magame Asakita-ku, Hiroshima Japan Telephone: 020-7654 3210
E-mail: akiko9999@hotmail.com Education:
1993-1997 Meikai University, Chiba, Japan. Degree in International Relations
2001-2002 Britannia School of English, London Passed Cambridge First Certificate exam in June 2002 Work experience:
2005 - present Natural Group, Tokyo, Japan

A manufacturer and retailer of natural foods and supplements in Japan Sales Assistant. Advise the main shop's customers about organic and health foods.

Develope new business in smaller satellite stores, explaining the benefits of supplements and organic food to potential new customers.
1997- 2005 Sony Corporation, Tokyo, Japan.

Administration Assistant, General Affairs Department. Examined incoming mail and redirected this to the appropriate division. Translated foreign letters (written in English) into Japanese. Customs Clearance Officer, Import Division, Sony Air Cargo. Completed reports (e.g.

bills of entry) to facilitate the import of goods from abroad. Dealt with customs enquiries and procedures.

Other skills: good knowledge of Word and Excel, as well as e-mail and the Internet. Advanced knowledge of Japanese; intermediate of English and elementary of Korean.
Interests: swimming.

Определите, являются ли утверждения (1-5) a) истинными или b) ложными:

1. Akiko Tanaka studied in America.
2. She develops new business in smaller satellite stores.
3. Akiko Tanaka dealt with customs enquiries and procedures.
4. She worked as a shop assistant.
5. Akiko Tanaka is fond of swimming.

Task 3. Расположите части делового письма в правильном порядке. (Соедините буквы и цифры). Перепишите письмо в правильной последовательности.

a) Dear Mr A Fountain,

b) 6 Lakeside Road Alton,
UK
5th March
Customer number: AF2789 Tel: mob 07790 74820

c) I am writing to complain about the computer that I bought from your company last week. I am unhappy with the computer. I'd like you to send
one of your technicians to my house as soon as possible to fix it. I hope to hear from you in the near future, and can be contacted at any time on the mobile number above.

d) Mr A Fountain Springbourne Technologies
Unit 7, Riverside Business Park Wilham

e) Yours sincerely Chris Brown

Task 4:Переведитеделовое письмо

5, BluntSt, Sydney Australia telex... telephone
8th January, 1989 Mr. D.Smith
The Manager
Uni-Export Instrument Ltd. 2, Manchester road Manchester
Britain
Dear Sirs,

This is to advise you that we shall no longer be able to deliver you spare parts Nos... The point is that these spare parts are no longer produced. The manufacturing plant has started the production of a more updated type which is in full conformity with the latest technology. The spare parts to be supplied in the future have a number of advantages. One of them is the fact that the offered model is more reliable in operation. We ask you to consider our offer and if you have any remarks we shall be ready to discuss them. We hope that our proposal will suit you. We shall adjust the cost of the spare parts under the present contract on the basis mutually agreed upon.
Yours faithfully,
signature
G. & E. Bradly Limite

Контрольная работа № 4. Перевод текста по специальности
Вариант 1.

I. Read and translate the text.

LABOUR LAW

Labour Law is the body of laws, administrative rulings, and precedents which address the legal rights of, and restrictions on, working people and their organizations. Labour Law deals with terms and conditions of work, and disputes
regarding employment of labour. This is a set of rulings and regulations that govern the

relationship and terms between employers and employees. The basic subject matter of labour law can be considered under nine broad heads: employment; individual employment relationships; wages and remuneration; conditions of work; health, safety, and welfare; social security; trade units and industrial relations; the administration of labour law; and special provisions for particular occupational or other groups.

Your rights at work will depend on your statutory rights and your contract of employment.

Nearly all workers, regardless of the number of hours per week they work, have certain legal rights. The contract of employment is the agreement made between the employer and the employee. This could be in the form of a written agreement or what has been agreed verbally between them. All workers, regardless of the number of hours they work per week, are entitled to receive a written statement from their employer, within two months of starting work. The statement describes the main terms of the contract of employment. The statement must give details about: job, title, wages and hours of work, sick pay, pension schemes, holiday entitlement, grievance, dismissal and disciplinary procedure and so on.

II. Answer the questions.

1. How can you define the term "labour law"?
2. What does labour law deal with?
3. What does labour law govern?
4. Why is this branch of law so important?
5. What are the main elements of labour law?

III. Find in the text the equivalents of the following words and expressions. Права, установленные законом; больничный лист; зарплата и возна- граждение; трудовой договор; социальная защита; свод постановлений и по- ложений..

Вариант 2.

I. Read and translate the text.

INTERNATIONAL LAW

International law is a body of laws, regulations, and accepted practices by which different nations throughout the world interact with each other as well as with their own citizens and citizens of other countries. There are two basic categories of International Law, public International Law and private International Law, although the two tend to overlap frequently.

Public International Law deals with relationships between different nations or between a nation and persons from another country. It is derived from a number of sources, including customs, legislation and treaties.

The best known intergovernmental organization is the United Nations, which develops new recommendatory standards, e.g. the Declaration of Human Rights. Other international norms and laws have been established through international agreements such as Geneva Conventions on the conduct of war or armed

conflict, as well as by other international organizations, such as the World Health Organization, the World Intellectual Property Organization, the World Trade Organization and the International Monetary Fund.

Private International Law generally deals with individual concerns, such as civil or human rights issues, not only between a government and its own citizens but also in how its citizens are treated by other nations. It is distinguished from public International Law because it governs conflicts between private individuals or business entities, rather than conflicts between states or other international bodies.

II. Answer the questions.

1. What is the difference between Public International Law and Private International Law?
2. What does Public International Law govern?

3. What are the three main sources of Public International Law?
4. What does Private International Law deal with?
5. What international organizations do you know?

III. Find in the text the equivalents of the following words and expressions. Всемирная торговая организация; источники международного публич- ного права; Декларация прав человека; разработать стандарты; регулировать споры; совокупность норм; иметь дело с; коммерческие организации

Вариант 3.

I. Read and translate the text.

CRIMINAL LAW

Criminal law is concerned with conduct which the State considers should be punished, whereas civil law is concerned with private rights. A crime may be regarded as a public wrong; but conduct which is harmful to the public is not necessarily criminal. Criminal law is a system of legal rules approved by higher organs of state power and defining the general principles of criminal responsibility, individual types of crimes and the punishment applied to criminals. The task of criminal law is to protect the social and state system, existing law and order against criminal encroachments. The state combats crime and other antisocial acts above all by persuasion and by extensive educational work. Combating crime, criminal law helps to strengthen the state and maintain law and order. Criminal laws, like all other laws of the state, are obligatory for all citizens. Criminal laws determine general principles of combating crime as well as the corpus delicti of crimes and the punishment persons who have committed these crimes. Only the highest organ of state power may enact criminal laws. No other organ has the right to approve or amend criminal laws.iminal law usually takes the form of a criminal code, which consists of a general and a special part. The General Part determines the general principles of criminal responsibility for each crime. It defines the grounds for criminal responsibility, the scope of criminal law, 22 the general (main) elements of a crime, the responsibility for a completed or incompleted crime; it sets forth the purposes of punishment, lists penalties, establishes the procedure of their application, release from punishment and so on. TheSpecial Part defines the types of crime and prescribes the penalties.

II. Answer the questions.

1. What is criminal law?
2. What is the task of criminal law?
3. What are the ways of combating crime?
4. What organs may enact laws?
5. What form does criminal law take?

III. Find in the text the equivalents of the following words and expressions. Бороться с преступностью, посягательство, состав преступления, обязательный, совершать преступление, применяемое наказание, внести поправку в закон, соучастие, выдвигать, освобождение.

Приложение 2.3.1
к ОПОП по специальности
40.02.04 Юриспруденция

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

для организации самостоятельной работы студентов

по дисциплине СГ.03. «Безопасность жизнедеятельности»

2026 г

Методические рекомендации учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы разработаны на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС).

Содержание

Введение
Тематический план самостоятельной работы
План-график выполнения самостоятельной работы
Методические рекомендации по подготовке сообщения
Список литературы

Введение

Методические рекомендации по выполнению внеаудиторных самостоятельных работ учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» раскрывают у студентов формирование системы знаний, практических умений.

Изучение программного материала должно способствовать формированию у студентов необходимых для профессиональной деятельности знаний и навыков.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в профессиональный цикл в части общепрофессиональных дисциплин.

Внеаудиторная самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская работа студентов, выполняемая вне занятий по заданию и при управлении преподавателем, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических
- умений обучающихся;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности обучающихся:
- творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации;
- формирования общих и профессиональных компетенций;
- развитию исследовательских умений.

Критерии оценки результатов самостоятельной работы

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся являются:

- уровень освоения учебного материала;
- уровень умения использовать теоретические знания при выполнении практических
- задач;
- уровень сформированности обще-учебных умений;
- уровень умения активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике;
- обоснованность и четкость изложения материала;
- оформление материала в соответствии с требованиями стандарта предприятия;
- уровень умения ориентироваться в потоке информации, выделять главное;
- уровень умения четко сформулировать проблему, предложив ее решение, критически оценить решение и его последствия;
- уровень умения определить, проанализировать альтернативные возможности, варианты действий;
- уровень умения сформулировать собственную позицию, оценку и аргументировать ее.

Тематический план самостоятельной работы

Наименование разделов, тем	Вид внеаудиторной самостоятельной работы	Количество часов на внеаудиторную самостоятельную работу (ВСР)

Раздел 1. Система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций. Тема1.1 Подготовить сообщение на тему: «Назначение и основные задачи РСЧС, ее роль и значение в современных условиях»	Подготовка сообщения	2 ч.
Раздел 1. Система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций. Тема 1.2. Подготовить доклад на тему: «Порядок эвакуации и укрытия граждан в условиях ЧС мирного и военного времени, поведение в сооружениях коллективной защиты»	Подготовка сообщения	2 ч.
Раздел 2. Основы военной службы. Тема 2.1. Подготовка сообщений по темам «Виды и рода войск Вооруженных сил России» и «Способы бесконфликтного общения и саморегуляции.	Подготовка сообщения	2 ч.
Итого:		**6**

Методические рекомендации по подготовке сообщения

Регламент устного публичного выступления **– не более 10 минут.**

Искусство устного выступления состоит не только в отличном знании предмета речи, но и в умении преподнести свои мысли и убеждения правильно и упорядоченно, красноречиво и увлекательно. Любое устное выступление должно удовлетворять *трем основным критериям*, которые в конечном итоге и приводят к успеху: это критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам, критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности, и критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели. Работу по подготовке устного выступления можно разделить на два основных этапа: до коммуникативного этапа (подготовка выступления) и коммуникативный этап (взаимодействие с аудиторией). Работа по подготовке устного выступления начинается с формулировки темы. Лучше всего тему сформулировать таким образом, чтобы ее первое слово обозначало наименование полученного в ходе выполнения проекта научного результата (например, «Технология изготовления…», «Модель развития…», «Система управления…», «Методика выявления…» и пр.). Тема выступления не должна быть перегруженной, нельзя "объять необъятное", охват большого количества вопросов приведет к их беглому перечислению, к декларативности вместо глубокого анализа.

Неудачные формулировки - слишком длинные или слишком краткие и общие, очень банальные и скучные, не содержащие проблемы, оторванные от дальнейшего текста и т.д. Само выступление должно состоять из трех частей – вступления (10-15% общего времени), основной части (60-70%) и заключения (20-25%).

Вступление включает в себя представление авторов (фамилия, имя отчество, при необходимости место учебы/работы, статус), название доклада, расшифровку подзаголовка с целью точного определения содержания выступления, четкое определение стержневой идеи. Стержневая идея проекта понимается как основной тезис, ключевое положение. Стержневая идея дает возможность задать определенную тональность выступлению. Сформулировать основной тезис означает ответить на вопрос, зачем говорить (цель) и о чем говорить (средства достижения цели).

Требования к основному тезису выступления:

- фраза должна утверждать главную мысль и соответствовать цели выступления;
- суждение должно быть кратким, ясным, легко удерживаться в кратковременной памяти;
- мысль должна пониматься однозначно, не заключать в себе противоречия.

В речи может быть несколько стержневых идей, но не более трех.

Самая частая ошибка в начале речи – либо извиняться, либо заявлять о своей неопытности. Результатом вступления должны быть заинтересованность слушателей, внимание и

расположенность к презентатору и будущей теме. К аргументации в пользу стержневой идеи проекта можно привлекать фото-, видеофрагменты, аудиозаписи, фактологический материал. Цифровые данные для облегчения восприятия лучше демонстрировать посредством таблиц и графиков, а не злоупотреблять их зачитыванием. Лучше всего, когда в устном выступлении количество цифрового материала ограничено, на него лучше ссылаться, а не приводить полностью, так как обилие цифр скорее утомляет слушателей, нежели вызывает интерес. План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров. В научном выступлении принято такое употребление форм слов: чаще используются глаголы настоящего времени во «вневременном» значении, возвратные и безличные глаголы, преобладание форм 3-го лица глагола, форм несовершенного вида, используются неопределенно-личные предложения. Перед тем как использовать в своей презентации корпоративный и специализированный жаргон или термины, вы должны быть уверены, что аудитория поймет, о чем вы говорите. Если использование специальных терминов и слов, которые часть аудитории может не понять, необходимо, то постарайтесь дать краткую характеристику каждому из них, когда употребляете их в процессе презентации впервые.

Самые частые ошибки в основной части доклада - выход за пределы рассматриваемых вопросов, перекрывание пунктов плана, усложнение отдельных положений речи, а также перегрузка текста теоретическими рассуждениями, обилие затронутых вопросов (декларативность, бездоказательность), отсутствие связи между частями выступления, несоразмерность частей выступления (затянутое вступление, скомканность основных положений, заключения). В заключении необходимо сформулировать выводы, которые следуют из основной идеи (идей) выступления. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом. В заключении имеет смысл повторить стержневую идею и, кроме того, вновь (в кратком виде) вернуться к тем моментам основной части, которые вызвали интерес слушателей. Закончить выступление можно решительным заявлением. Вступление и заключение требуют обязательной подготовки, их труднее всего создавать на ходу. Психологи доказали, что лучше всего запоминается сказанное в начале и в конце сообщения ("закон края"). Поэтому вступление должно привлечь внимание слушателей, заинтересовать их, подготовить к восприятию темы, а заключение должно обобщить в сжатом виде все сказанное, усилить и сгустить основную мысль, оно должно быть таким, "чтобы слушатели почувствовали, что дальше говорить нечего" (А.Ф. Кони).

После подготовки текста / плана выступления полезно проконтролировать себя вопросами:

• Вызывает ли мое выступление интерес?

• Достаточно ли я знаю по данному вопросу, и имеется ли у меня достаточно данных?

• Смогу ли я закончить выступление в отведенное время?

• Соответствует ли мое выступление уровню моих знаний и опыту?

При подготовке к выступлению необходимо выбрать способ выступления: устное изложение с опорой на конспект (опорой могут также служить заранее подготовленные слайды) или чтение подготовленного текста.

Отметим, однако, что чтение заранее написанного текста значительно уменьшает влияние выступления на аудиторию.

Запоминание написанного текста заметно сковывает выступающего и привязывает к заранее составленному плану, не давая возможности откликаться на реакцию аудитории. Общеизвестно, что бесстрастная и вялая речь не вызывает отклика у слушателей, какой бы интересной и важной темы она ни касалась. И наоборот, иной раз даже не совсем складное выступление может затронуть аудиторию, если оратор говорит об актуальной проблеме, если аудитория чувствует компетентность выступающего.

Яркая, энергичная речь, отражающая увлеченность оратора, его уверенность, обладает значительной внушающей силой. Кроме того, установлено, что *короткие фразы* легче воспринимаются на слух, чем длинные. Лишь половина взрослых людей в состоянии понять фразу, содержащую более тринадцати слов. А третья часть всех людей, слушая четырнадцатое и последующие слова одного предложения, вообще забывают его начало.

Необходимо избегать сложных предложений, причастных и деепричастных оборотов.

Излагая сложный вопрос, нужно постараться передать информацию по частям. Пауза в устной речи выполняет ту же роль, что и знаки препинания в письменной. После сложных выводов или длинных предложений необходимо сделать паузу, чтобы слушатели могли вдуматься в сказанное или правильно понять сделанные выводы.

Если выступающий хочет, чтобы его понимали, то не следует говорить без паузы дольше, чем пять с половиной секунд (!). Особое место в презентации проекта занимает обращение к аудитории.

Известно, что обращение к собеседнику по имени создает более доверительный контекст деловой беседы. При публичном выступлении также можно использовать подобные приемы. Так, косвенными обращениями могут служить такие выражения, как «Как Вам известно», «Уверен, что Вас это не оставит равнодушными».

Подобные доводы к аудитории – это своеобразные высказывания, подсознательно воздействующие на волю и интересы слушателей. Выступающий показывает, что слушатели интересны ему, а это самый простой путь достижения взаимопонимания. Во время выступления важно постоянно контролировать реакцию слушателей.

Внимательность и наблюдательность в сочетании с опытом позволяют оратору уловить настроение публики. Возможно, рассмотрение некоторых вопросов придется сократить или вовсе отказаться от них. Часто удачная шутка может разрядить атмосферу. После выступления нужно быть готовым к ответам на возникшие у аудитории вопросы.

Дополнительные источники:

1. Кузьменко, Е.П. Гражданская оборона / Е.П. Кузьменко, О.А. Королев, В.И. Земитан. - К.: Вища школа; Издание 7-е, перераб. и доп., **2021**. - 160 с.
2. Ботыгин, Владимир Иванович; Кисляков Павел Александрович Гражданская Оборона / Александрович Ботыгин Владимир Иванович; Кисляков Павел. - Москва: **РГГУ**, **2021**. - 266 с.
3. Гражданская оборона / ред. В.А. Смелянский. - М.: Просвещение; Издание 7-е, испр., 2022. - 206 с.
4. 9. Гражданская оборона и защита от чрезвычайных ситуаций в вопросах и ответах. - Москва: СПб. [и др.]: Питер, 2023. - 263 с.
1. https://76.mchs.gov.ru/deyatelnost/press-centr/aktualno/istoriya-razvitiya-grazhdanskoy-oborony-rossii.
2. https://www.mchs.gov.ru/deyatelnost/grazhdanskaya-oborona.

1. Бескурников А. А.,"Техника и наука" №2, статься "Один из первых"/ А.А. Бескурников// Санкт-Петербург - 1984 - С7.
2. Болотин Д. Н., История советского стрелкового оружия и патронов/ Д. Н. Болотин// Полигон - Санкт-Петербург - 1995 - С19.
3. Волгин А. Р., "Наука и жизнь" №5, статья "Стрелковое оружие"/ А.Р. Волгин// Санкт-Петербург - 1984 - С14.
4. Грабин В. Г., Оружие победы/ В. Г. Грабин// Политиздат - Москва - 1989 - С184.
5. Маркевич В. Е., Ручное огнестрельное оружие/ В. Е. Маркевич// Санкт-Петербург - Энциклопедии - 2005 - С112.
6. Попенкер М. М., Милчев М. В., Вторая мировая: Война оружейников/ М. М. Попенкер, М. В. Милчев// Яуза - Эксмо - 2009 - С216.
7. Подрепный Е. А., Титков Е. Н., Оружие Великой Победы/ Е. А. Подрепный, Е. Н. Титков// Яуза - Эксмо - 2009 - С114.
8. Кашевский В. В., Пехотное оружие Второй мировой войны/ В. В. Кашевский// Харвест - Минск - 2004 - С56.
9. http://www.opoccuu.com/ppd.htm
10. http://army.lv/ru/ppsh-41/harakteristiki/625/404
11. http://www.opoccuu.com/mosin.htm
12. http://bdsa.ru/index.php?option=com_content&task=view&id=1255&Itemid=33

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

для практических занятий

по дисциплине СГЦ.03. «Безопасность жизнедеятельности»

Методические рекомендации учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы разработаны на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС).

Содержание

1. Пояснительная записка
2. Критерии оценки практических заданий
3. Перечень практических работ
4. Содержание практических занятий
5. Список рекомендуемой литературы

Пояснительная записка

Методические указания по выполнению практических работ по СГЦ. 03. «Безопасность жизнедеятельности» предназначены для обучающихся среднего профессионального образования по профессии 40.02.04. Юриспруденция.

Цель методических указаний: организовать самостоятельную деятельность обучающихся при проведении практических работ.

Целью проведения практических занятий является отработка основных теоретических знаний модуля и приобретение практического опыта.

Выполнение предложенных практических занятий способствует формированию профессиональных компетенций.

При подготовке к занятию обучающийся должен знать основную учебную литературу согласно программе модуля по теме, которая рассматривается, а также литературу специальную по конкретному занятию.

В методических указаниях даны пояснения к выполнению практических работ.

Каждый учащийся должен вести рабочую тетрадь, в которую заносятся:

- название работы;
- цель работы;
- ход работы (порядок выполнения полученного задания);
- выводы по работе.

Материал по каждому занятию излагается в следующей последовательности: вначале кратко формулируются тема и цель занятия, затем определяется конкретное задание и порядок выполнения, а также методические указания по проведению практической работы.

Преподаватель принимает выполненную учащимся практическую работу в индивидуальном порядке. Хорошо выполненные работы следует рекомендовать для ознакомления всем учащимся. Для зачета, по окончании -практических занятий, учащийся представляет надлежащим образом оформленную тетрадь.

Целесообразно в конце занятия сообщать тему следующего практического занятия и указывать литературные источники. Учащиеся в таких случаях приходят с готовыми конспектами, и преподавателю остается дать лишь целевую установку занятия, распределить задания, показать технику выполнения. После этого учащиеся приступают к самостоятельной работе.

Критерии оценки практической работы

Практические занятия оцениваются преподавателем, исходя из следующих критериев успешности работ:

1) соответствие содержания работы заданной теме и оформление в соответствии с существующими требованиями;

2) логика изложения, взаимосвязь структурных элементов работы;

3) объем, характер и качество использованных источников;

4) обоснованность выводов, их глубина, оригинальность;

5) теоретическая и методическая достаточность, стиль и качество оформления компьютерной презентации

Оценивая итоговое задание, преподаватель ставит отметку.

«5» – работа соответствует всем критериям, студенты демонстрируют творческий подход, самостоятельно находят дополнительный материал;

«4» – работа не соответствует одному из критериев (1, 2, 4);

«3» – работа не соответствует критериям 1, 2, 4, 5;

«2» – работа не соответствует ни одному из критериев.

Перечень практических занятий при изучении дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»

Практическая работа № 1

Тема: Средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения. Отработка нормативов по надеванию противогаза и ОЗК. Приборы радиационной и химической разведки и контроля.

Цель: Обучающая: формировать навыки пользования и применения СИЗ;

Развивающая: способствовать формированию исследовательской, информационной и коммуникативной компетенций;

Практическая: научиться правильно выбирать средство защиты органов дыхания, научиться надевать противогаз

Воспитательная: воспитывать чувство патриотизма, дисциплинированности и чувства ответственности через изучение правил поведения в ЧС, при необходимости применения СИЗ органов дыхания, кожи.

Задачи:

Образовательные:

- изучить устройство, принцип действия фильтрующих и изолирующих противогазов, респираторов, простейших средств защиты органов дыхания;

- ознакомить с правилами пользования индивидуальными средствами защиты кожи.

Воспитательные:

- воспитание дисциплинированности и чувства ответственности через изучение правил поведения в ЧС, при необходимости применения СИЗ органов дыхания, кожи.

Оборудование:

1. Комплекты ОЗК, противогазы

Продолжительность: 2 часа

Ход урока:

I. Вводная часть

- Организационный момент.

- **Опрос домашнего задания:**

-Что понимают под защитными сооружениями?
-Какие типы защитных сооружений вы знаете?
-Что понимают под противорадиационным укрытием (ПРУ), чем они отличаются от убежищ?
- Простейшие укрытия? Как они оборудуются?

II. Изучение нового материала.

Вопросы на активизацию знаний по теме:
А). Какие средства защиты вы знаете?
Б). Перечислите индивидуальные средства защиты.
В). Что относят средствам массовой защиты?

- Сообщить тему урока, учебные цели, учебные вопросы, подлежащие изучению.

II. Основная часть.

Порядок надевания противогаза по сигналу «Химическая тревога»

Сигнал «Химическая тревога» предупреждает население о срочной необходимости принять меры защиты от отравляющих и сильнодействующих ядовитых веществ. В случае возникновения опасности по радиотрансляционным сетям, радиовещательным станциям и телевизионным приемникам будет передана информация о действиях населения. При аварии с выбросом опасных химических веществ будет сообщено, на каких улицах населению оставаться в квартирах, по возможности загерметизировать окна и двери, надеть влажную марлевую повязку, отключить газовые и электроприборы, а на каких немедленно выходить из зоны заражения в указанных направлениях, взяв документы и деньги.

В зависимости от обстановки противогаз носят в трех положениях: «походном», «наготове» и «боевом». Противогаз в походном положении носят вложенным в сумку на левом боку, когда нет непосредственной угрозы нападения противника. При передвижении (выполнении работ) сумку можно несколько смещать назад, чтобы она не мешала движению рук.

В положение «наготове» противогаз переводят по сигналу «Воздушная тревога» или по команде «Противогаз готовь!» При этом сумку с противогазом перемещают вперед, открывают

клапан, чтобы было удобно быстрее вынуть шлем-маску из сумки. В «боевое» положение (шлем-маска надета) противогаз переводят по сигналам «Радиационная опасность», «Химическая тревога» или по команде «Газы!», а также самостоятельно при обнаружении признаков радиоактивного заражения, наличия отравляющих веществ или бактериальных средств.

Порядок надевания противогаза, следующий:

- затаить дыхание и закрыть глаза;
- снять головной убор и положить его рядом или зажать между ног;
- вынуть из сумки противогаз, взяться обеими руками за нижнюю часть шлем-маски и, прижав ее к подбородку, натянуть на голову так, чтоб не было складок, а очки пришлись против глаз.;
- после этого нужно обязательно сделать резкий выдох, открыть глаза, возобновить дыхание, надеть головной убор и закрыть сумку клапаном.

Соблюдение приемов надевания противогаза является обязательным. Задержка дыхания и закрывание глаз предохраняет органы дыхания и глаза от поражения парами высокотоксичных отравляющих веществ до момента надевания противогаза, а сильный выдох после надевания шлем-маски способствует удалению из-под нее зараженного воздуха, если он попал туда в момент надевания противогаза.

Противогаз разрешается снимать по сигналу отбоя нападения противника, по команде «Противогазы снять!» или самостоятельно, когда станет достоверно известно, что опасность поражения миновала.

Чтобы снять противогаз, необходимо:

- приподнять правой рукой головной убор;
- взять левой рукой за клапанную коробку, слегка оттянуть шлем-маску вниз и движением руки вперед и вверх снять ее;
- надеть головной убор. После чего шлем-маску следует вывернуть наизнанку, протереть (просушить) и уложить в сумку.

<u>Норматив № 4 б</u> «Надевание общевойскового защитного комплекта и противогаза».

Условия выполнения: «Обучаемые в составе подразделения ведут боевые действия, находятся в районе расположения, в карауле. Средства защиты при обучаемых.»

Подается команда: **«Защитный костюм надеть - Газы».**

<u>По этой команде:</u>

1. Положить оружие;
2. Снять сумку с противогазом, снаряжение, головной убор (форма №3), снять плащ в чехле и положить на землю, куртку заправить внутрь брюк;
3. Надеть защитные чулки, застегнуть хлястики и завязать тесьму на брючном ремне, раскрыть чехол плаща и, взявшись за держатели, занести плащ с чехлом за спину так, чтобы чехол находился на спине под плащом;
4. Надеть плащ в рукава;
5. Продеть концы держателей в рамки в низу плаща и закрепить в рамках держателей;
6. Застегнуть центральные отверстия на центральный шпенёк сначала правой, а затем левой пол плаща и закрепить их закрепкой;
7. Застегнуть полы плаща $_t$ на шпеньки так, чтобы левая пола обхватывала левую, а правая - правую ногу;
8. Держатели двух шпеньков, расположенные ниже центрального шпенька, закрепить закрепками;
9. Застегнуть боковые хлястики плаща на шпеньки, обернув их предварительно вокруг ног под коленями;
10. Застегнуть полы плаща, оставив не застёгнутыми два верхних шпенька;
11. Надеть поверх плаща полевое снаряжение и сумку для противогаза;
12. «Газы»;
13. Надеть головной убор;
14. Надеть капюшон плаща поверх головного убора;
15. Застегнуть два верхних шпенька;
16. Завернуть рукава плаща;
17. Надеть перчатки. Петли на большие пальцы надеть поверх перчаток;

18. «В ружьё».

Последовательность (порядок) выполнения норматива:

1. **По командам «Плащ в рукава, чулки, перчатки надеть. Газы»:**

— положить оружие или прислонить его к какому-либо предмету;
— снять головной убор (каску);
— заправить куртку (гимнастерку) в брюки;
— расправить клапаны у импрегнированного обмундирования;
— надеть защитные чулки и закрепить их за брючный (поясной) ремень;
— надеть плащ в рукава;
— подвернуть обшлага рукавов;
— закрепить свободные хлястики на полах плаща (старого образца);
— надеть противогаз в боевое положение;
— надеть головной убор (подшлемник и каску), затем капюшон защитного плаща;
— подогнать капюшон по размеру с помощью головного хлястика;
— застегнуть борта плаща, при этом соединительную трубку противогаза пропустить между вторым и третьим шпеньком — сверху;
— надеть защитные перчатки;
— отвернуть обшлага рукавов поверх защитных перчаток;
— закрепить обшлага рукавов с помощью нарукавных хлястиков (петель);
— взять оружие в прежнее положение.

2. **По командам «Защитный комплект надеть. Газы»:**

— оружие положить на землю или прислонить к какому-либо предмету;
— снять сумку с противогазом, снаряжение и головной убор (каску) и положить их на землю;
— заправить куртку (гимнастерку) в брюки и расправить клапаны у импрегнировашюго обмундирования;
— надеть защитные чулки и закрепить их за брючной ремень;
— надеть защитный плащ и подвернуть обшлага рукавов;
— пропустить наплечные тесемки через кольца, находящиеся на нижней кромке плаща, подтянуть нижнюю кромку плаща по требуемому размеру и закрепить тесемками;
— застегнуть на центральный шпенек сначала правую, а затем левую полу плаща и закрепить их закрепкой, находящейся на левой поле;
— застегнуть полы плаща ниже центрального шпенька так, чтобы левая пола охватывала левую ногу, правая — правую и закрепить их хлястиками ниже коленных суставов;
— закрепить закрепками держатели правой и левой полы на шпеньках, находящихся непосредственно под центральным шпеньком;
— застегнуть борта плаща выше центрального шпенька, оставив свободными два верхних держателя;
— надеть снаряжение и противогаз поверх защитного плаща;
— перевести противогаз в боевое положение;
— надеть головной убор (подшлемник и каску), затем капюшон плаща;
— подогнать по размеру капюшон с помощью головного хлястика;
— застегнуть борта плаща на оставшиеся свободными два верхних шпенька;
— надеть защитные перчатки;
— отвернуть обшлага рукавов поверх защитных перчаток;

• закрепить обшлага рукавов с помощью нарукавных хлястиков (петель);

— взять оружие в прежнее положение.

1. ***Общевойсковой защитный комплект (ОЗК)*** относится к общевойсковым средствам индивидуальной защиты кожи (СИЗК) изолирующего типа.

Принцип защитного действия ОЗК заключается в изоляции кожных покровов, обмундирования и обуви личного состава от воздействия отравляющих веществ (ОВ), радиоактивной пыли (РП) и бактериальных (биологических) аэрозолей (БА).

2. Общевойсковой защитный комплект в сочетании с фильтрующими (СИЗК) предназначен для защиты кожных покровов личного состава от ОВ, РП, БА, а также для снижения заражения обмундирования, снаряжения, обуви и индивидуального оружия. При заблаговременном надевании ОЗК повышает уровень защищенности кожных покровов от светового излучения

ядерных взрывов (СИЯВ), огнесмесей и открытого пламени, а также ослабляет разрушающее действие термических факторов на расположенные под ним предметы экипировки.

Общевойсковой защитный комплект является средством защиты периодического ношения. При заражении ОВ, РП, БА ОЗК подвергают специальной обработке и используют многократно.

3. Общевойсковой защитный комплект комплектуют в подразделениях войск. Защитные плащи ОП-1М с чехлами, чулки, перчатки, чехлы для чулок и перчаток заказывают, поставляют на склады и в подразделения войск, учитывают и списывают раздельно.

Состав, устройство, маркировка

4. В комплект защитного плаща ОП-1М (рис. 1.) входят: плащ, чехол для плаща, держатели плаща (2 шт.), шпеньки (19 шт.), закрепки (4 шт.). Шпеньки и закрепки для каждого плаща упакованы в мешочек из марли.

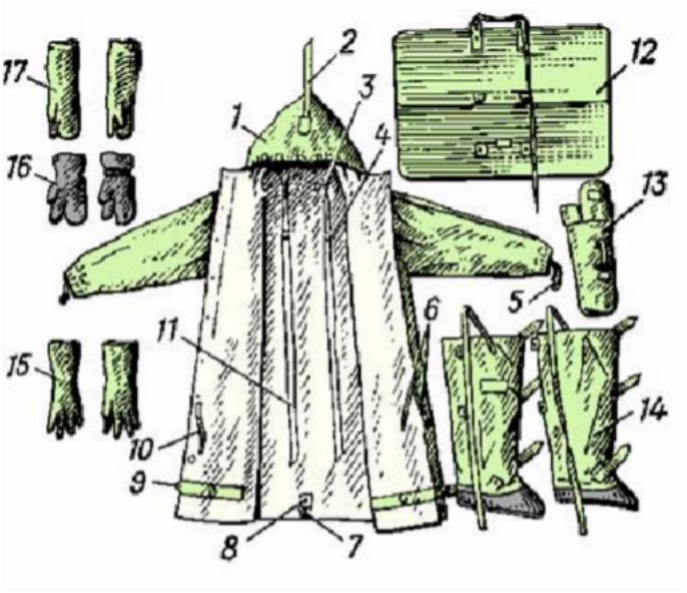


Рис. 1. Общевойсковой защитный комплект

1 – защитный плащ ОП-1М; 2 – затяжник; 3 – петля спинки; 4 и 7 – рамки стальные; 5 – петля для большого пальца руки; 6 и 10 – закрепки; 8 – центральный шпенек; 9 – хлястик: 11 – держатели плаща; 12 – чехол для защитного плаща ОП-1М; 13 – чехол для защитных чулок и перчаток; 14 – защитные чулки; 15 – защитные перчатки БЛ-1М; 16 – утеплительные вкладыши к защитным перчаткам БЗ-1М; 17 – защитные перчатки БЗ-1М

Для обеспечения герметичности и удобства пользования низки рукавов стянуты резинками. Размеры капюшона регулируют затяжником. Фиксацию рукавов осуществляют петлями, надеваемыми на большие пальцы рук. Для застегивания плаща имеются шпеньки. Рамки стальные, центральный шпенек, держатели плаща, закрепки и хлястики с резинками предназначены для надевания плаща в виде комбинезона. На левом рукаве внизу имеется карман для хранения запасных шпеньков и закрепок.

Плащ изготовляют из прорезиненной ткани. Плащ может быть использован также для защиты от непогоды.

5. Чехол плаща предназначен для хранения, ношения и быстрого перевода плаща в «боевое» положение в виде накидки. Чехол изготовляют из ткани. На чехле имеются:

- два хлястика и два шпенька (в держателях) для застегивания чехла;
- две прорези на хлястиках для продевания держателей плаща;
- две пары рамок стальных для крепления чехла с плащом на спине военнослужащего.

Концы хлястиков соединены тесьмой для раскрытия чехла при переводе плаща в «боевое» положение.

6. В комплект защитных чулок входят: чулки (1 пара), шпеньки (6 шт.), тесьма (2 шт.). Шпеньки закреплены на отрезке прорезиненной ткани. Для крепления чулок на ногах используют хлястики и тесьму. Голенища чулок изготовляют из прорезиненной ткани, осоюзки – из резины.

7. В общевойсковом защитном комплекте используют защитные перчатки двух видов: летние БЛ-1М и зимние БЗ-1М. Летние перчатки пятипалые, зимние – двупалые. Перчатки изготовляют из резины. В комплект зимних перчаток входят утеплительные вкладыши.

Для ношения чулок и перчаток в положениях «походном» и «наготове» используют чехол из ткани.

8. Плащ и чулки имеют маркировку, нанесенную на нижнюю часть плаща с изнанки и верхнюю часть голенищ чулок с лицевой стороны: первая строка – шифр предприятия, номер поступления (цифрами), марка материала; вторая строка – месяц и две последние цифры года изготовления, рост.

Маркировку на перчатки наносят на краги: первая строка – шифр предприятия-изготовителя; вторая строка – условное обозначение изделия (БЛ-1М или БЗ-1М) и размер перчаток; третья строка – месяц и две последние цифры года изготовления.

Подготовка к пользованию

9. При получении защитного плаща, чулок, перчаток необходимо проверить комплектность, целость материала, швов и фурнитуры. Обнаружив некомплектность или неисправность средств защиты, доукомплектовать их или провести ремонт.

10. Подбор плащей проводят по росту военнослужащего: первый рост – для военнослужащих ростом до 166 см, второй – от 166 до 172 см, третий – от 172 до 178 см, четвертый – от 178 до 184 см и выше.

При получении плаща, не бывшего в носке, необходимо:

- вставить шпеньки в держатели шпеньков;
- привязать двойным узлом держатели плаща короткой частью к петлям плаща на горловине с изнанки;
- привязать закрепки к держателю: держатель закрепки ввести в прорезь закрепки, затем закрепку продеть через петлю на конце держателя и затянуть;
- вставить запасные шпеньки в отверстия кармана на левом рукаве (в плащах старой конструкции – в карман под проймой правого рукава на изнаночной стороне);
- запасную закрепку закрепить одним из запасных шпеньков;
- надеть плащ в рукава, противогаз и стальной шлем;
- надеть капюшон на стальной шлем и застегнуть два верхних шпенька плаща;
- с оказанием взаимопомощи закрепить в нужном положении затяжник;
- снять плащ, стальной шлем и противогаз; вставить два шпенька в держатели шпеньков чехла;
- нанести знаки воинского различия;
- уложить плащ в чехол (рис. 2).

11. Для укладки плаща в чехол необходимо:

- расстелить чехол на ровной поверхности наружной стороной вверх, держатели плаща пропустить через прорези в хлястиках чехла;
- полы и спинку сложить продольными складками так, чтобы габариты плаща по ширине не превышали 30 см (рис. 2, а);
- уложить плащ, начиная снизу, гармошкой (с шириной складок 15-20 см) на чехол и отвернуть капюшон на плащ (рис. 2, б), завернуть боковые стороны чехла, скатать плащ вместе с чехлом и застегнуть хлястики чехла (рис. 2, в).

При отсутствии чехла плащ укладывают в такой последовательности:

- расстелить плащ наружной стороной вверх, сложить раздельно обе полы продольными складками так, чтобы габариты плаща по ширине не превышали 30 см, свернуть в скатку, начиная от низа плаща до капюшона;
- повернуть капюшон затяжником и стальными рамками наружу;
- затяжник капюшона обвести вокруг скатки и закрепить в стальных рамках капюшона.

12. Подбор чулок проводят по размеру обуви:

первый рост – для обуви (сапоги, ботинки) до 40-го размера;

второй рост – для 42-го размера;

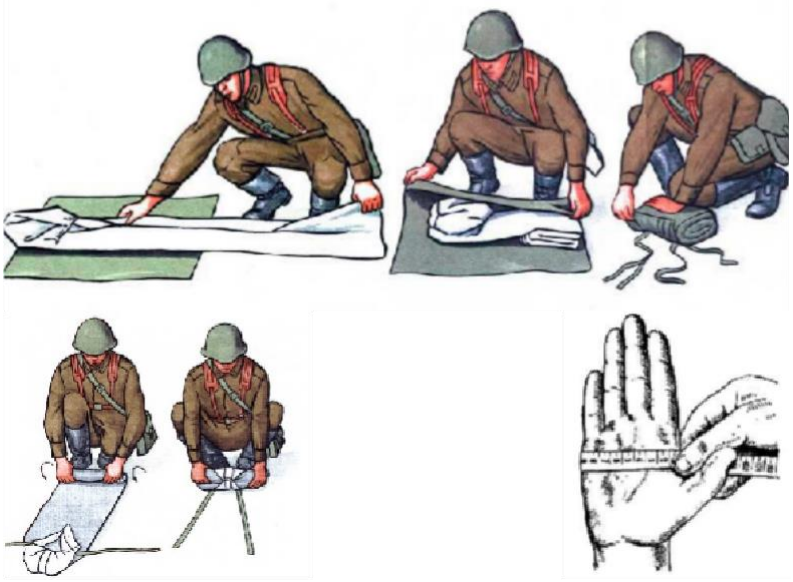
третий рост – для 43-го размера и больше.

Для зимней обуви (валенки, унты) чулки подбирают на один размер больше, чем для летней.

При получении чулок, не бывших в носке, необходимо:

- вставить шпеньки в держатели;
- привязать тесьму двойным узлом к петле в верхней части голенища;
- уложить чулки в чехол, свернув каждый чулок отдельно в скатку, начиная с осоюзки;
- застегнуть чехол.

13. Подбор перчаток проводят по результатам измерения обхвата ладони на уровне пятого пястно-фалангового сустава (рис. 3):
для БЛ-1М – до 21 см – первый размер; от 21 до 23 см – второй размер; более 23 см – третий размер;
для БЗ-1М – до 22,5 см – первый размер; более 22,5 см – второй размер.



При получении перчаток необходимо:
- взять одну перчатку за края обреза краги двумя руками и резко перекрутить ее на себя на один оборот, достигнув поддува перчатки в кистевой части рук;
- осмотреть перчатку в поддутом состоянии, то же проделать со второй перчаткой;
- уложить перчатки в чехол под чулки, предварительно вывернув краги наружу (на кистевую часть перчаток);
- застегнуть чехол.

14. На чехол для плаща и чехол для защитных чулок и перчаток пришить бирки.

Правила надевания

15. Общевойсковой защитный комплект используют в положениях «походном», «наготове» и «боевом». В «походном» положении при действии личного состава в пешем порядке плащ переносят в чехле за спиной, защитные чулки и перчатки — в чехле на поясном ремне (рис. 4). При действиях личного состава в закрытых подвижных объектах вооружения и военной техники, в фортификационных сооружениях ОЗК может быть снят и уложен в месте, указанном командиром.

Плащ за спиной в «походном» положении закрепляют поверх снаряжения с оказанием взаимопомощи. Для этого следует продеть каждый из держателей плаща через рамки чехла, не закрепляя в них держатели. В образовавшиеся лямки с помощью другого военнослужащего продеть руки так, чтобы рамки чехла оказались внизу, а хлястики — вверху и снаружи (рис. 4), затянуть держатели и прочно завязать их на груди развязывающимся узлом; пропустить тесьму для раскрытия чехла поверх левого плеча и привязать ее к левому держателю плаща или к плечевой лямке снаряжения. Надеть сумку с противогазом так, чтобы плечевая лямка сумки была расположена поверх держателей плаща.

При отсутствии чехла плащ, свернутый в скатку, носят на спине с перекинутыми через плечи и закрепленными на поясном ремне держателями.

Перед спешиванием для атаки переднего края противника, при действиях вблизи (5-10 м) от подвижных объектов закрытого типа, укрытий, блиндажей, перекрытых участков траншей ОЗК могут быть сняты и размещены в местах, указанных командиром.

16. В положение «наготове» ОЗК переводят в случаях, когда это не затрудняет действия личного состава. Для этого расстегивают чехол (скатку) плаща ОП-1М и распускают его за спиной. Чехол с чулками и перчатками, по возможности, размещают непосредственно за сумкой с магазинами, расстегивают клапан чехла. При инженерном оборудовании местности и других работах, не связанных с перемещением личного состава на расстояние более 10 м от места работы, плащ ОП-1М может быть предварительно развернут и уложен на грунт изнаночной стороной вниз.

17. **Защитный плащ ОП-1М в «боевом»** положении используют в виде накидки, надетым в рукава и в виде комбинезона. В виде накидки плащ используют при внезапном применении противником ОВ или БА.

Плащ в рукава, чулки и перчатки надевают заблаговременно:

- перед преодолением в пешем порядке и в открытых подвижных объектах вооружения и военной техники зон заражения ОВ и БА и зон радиоактивного заражения в условиях пылеобразования;
- перед действиями в пешем порядке на местности, зараженной ОВ, РП, БА;
- в предвидении выпадения РВ из облака ядерного взрыва;
- перед проведением специальной обработки вооружения и военной техники.

18. ***В виде комбинезона плащ с чулками и перчатками надевают заблаговременно и используют в зонах заражения ОВ или БА:***

- перед действиями в пешем порядке на местности с высокой растительностью или покрытой глубоким снегом;
- перед проведением спасательно-эвакуационных, инженерных работ и ремонте зараженного вооружения и военной техники.

При преодолении зоны заражения ОВ или БА в пешем порядке и отсутствии высокой растительности, глубокого снега, а также при проведении специальной обработки небольших предметов (личного или группового оружия, средств наблюдения и т.п.) используют, как правило, чулки и перчатки (плащ не надевают). Чулки без плаща и перчаток могут быть использованы при передвижении в пешем порядке в сырую погоду по местности, зараженной РП.

19. ***Плащ надевают в виде накидки по сигналу «Химическая тревога»***, по команде голосом «Газы, плащи» или самостоятельно по первым недостоверным признакам применения противником химического или бактериологического (биологического) оружия.

В этих случаях личному составу, находящемуся вне укрытий, необходимо:

- закрыть глаза и задержать дыхание, положить оружие;
- снять стальной шлем и головной убор;
- надеть противогаз, сделать выдох, открыть глаза и возобновить дыхание, раскрыть чехол плаща, дернув тесемку вверх (при ношении плаща без чехла для его раскрытия расстегнуть затяжник капюшона на скатке);
- отвести руки назад и, взявшись за полы, накинуть плащ на плечи;
- надеть капюшон на голову;

- запахнуть полы плаща;
- присесть или прилечь и прикрыть плащом обмундирование, обувь, головной убор, стальной шлем и оружие для предохранения их от заражения.

Если плащ размещен на грунте в развернутом состоянии, то необходимо взять его обеими руками за верхнюю часть и надеть в виде накидки, перебросив взмахом через голову, немедленно использовать индивидуальный противохимический пакет (ИПП). ***После прохождения первичного облака необходимо:***
- сбросить зараженный плащ (п. 20);
- перевести в «боевое» положение общевойсковой комплексный защитный костюм (ОКЗК-М, ОКЗК-Д);
- надеть стальной шлем;
- вынуть из чехла, надеть и закрепить чулки;
- вынуть из чехла перчатки;
- остатками раствора из пакета ИПП повторно обработать кисти рук и надеть перчатки.

При появлении первых признаков поражения VX, зарином (зоманом) ввести средство при отравлении фосфорорганическими веществами (ФОВ) из аптечки индивидуальной (АИ).

При передвижении в открытых транспортных средствах для надевания плаща по возможности делают остановку.

20. ***Для снятия зараженного плаща, надетого в виде накидки, необходимо:***
- повернуться лицом к ветру и положить или поставить оружие;
- при использовании плаща с чехлом – развязать держатели плаща, удерживая их руками, и вытащить их из рамок чехла;
- приподнять плащ за держатели вверх и сбросить назад;
- при использовании плаща без чехла – сбросить капюшон с головы, отвязать держатели плаща от поясного ремня, приподнять плащ вверх и сбросить назад.

При передвижении на открытых транспортных средствах личный состав снимает плащи после остановки и высадки.

21. ***Заблаговременное надевание ОЗК (плащ в рукава) на незараженной местности проводят по команде «Плащ в рукава, чулки, перчатки надеть. Газы».***

Для этого необходимо:
- положить оружие, надеть чулки, застегнуть хлястики и завязать обе тесьмы на поясном ремне, перевести в «боевое» положение противогаз и ОКЗК (ОКЗК-М, ОКЗК-Д);
- надеть стальной шлем;
- вынуть из чехла и надеть перчатки, заправив рукава куртки ОКЗК (ОКЗК-М, ОКЗК-Д) под краги (при ношении зимнего обмундирования краги перчаток также надевают поверх рукавов);
- раскрыть чехол плаща, дернув тесьму вверх;
- надеть плащ в рукава, при этом петли на низках рукавов надеть на большие пальцы поверх перчаток; надеть капюшон на стальной шлем и застегнуть плащ;
- взять оружие.

22. Снятие зараженного ОВ или БА ОЗК при ношении плаща, надетого в рукава, проводят при отсутствии возможности его дегазации и дезинфекции на личном составе табельными средствами.

Для снятия ОЗК подают команду «Защитный комплект снять». При снятии ОЗК обращать внимание на то, чтобы открытыми участками тела не касаться его внешней (зараженной) стороны.

Для снятия, зараженного ОЗК вне зоны заражения необходимо:

- повернуться лицом к ветру;
- расстегнуть полы плаща, хлястики чулок и снять петли с больших пальцев рук;
- откинуть капюшон с головы за спину;
- опустить обшлага рукавов на кисти и вынуть руки из рукавов плаща (за спиной);
- не снимая перчаток, развязать держатели плаща и вытащить их из рамок чехла, приподнять плащ за держатели вверх и сбросить назад;
- при необходимости провести дегазацию рецептурой ИДП-1 оружия, стального шлема, фильтрующе-поглощающей коробки (ФПК) противогаза, футляра для очков;
- отвязать тесемки чулок от поясного ремня, а затем, поочередно наступая носком одной ноги на пяточную часть осоюзки чулка другой ноги, вытащить ноги из чулок до половины и стряхиванием снять чулки;
- отойти от снятых зараженных СИЗК в наветренную сторону;
- после действия в зоне заражения ОВ обработать ОКЗК (ОКЗК-М, ОКЗК-Д), обмундирование, снаряжение, сумку для противогаза и обувь дегазирующим порошковым пакетом ДПП (ДПС-1);
- снять перчатки и противогаз.

При отсутствии возможности дегазации оружия, стального шлема, ОКЗК (ОКЗК-М, ОКЗК-Д), снаряжения и обуви соответствующими табельными средствами перчатки и противогаз после снятия зараженных плаща и чулок не снимать до проведения в последующем дегазации в подразделениях указанных предметов носимой экипировки или до их замены. Противогаз разрешается снимать без дегазации носимой экипировки табельными средствами при ее заражении парами иприта и после естественной дегазации проветриванием при заражении парами зарина (зомана). Перчатки разрешается снимать при заражении предметов экипировки парами иприта и зарина (зомана), а также после естественной дегазации проветриванием в летних условиях оружия, стального шлема, снаряжения и обуви, зараженных незагущенным зоманом.

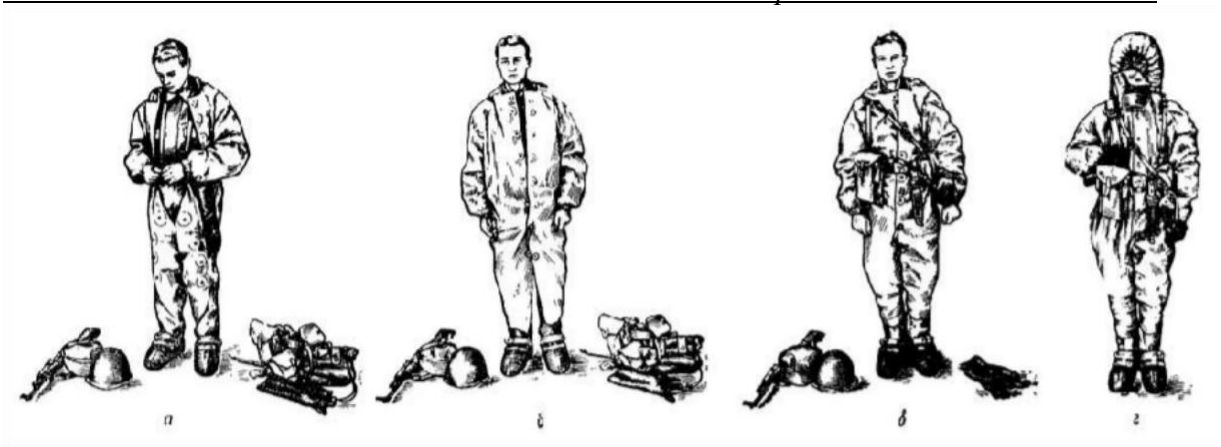
При снятии в зоне заражения плаща или плаща и чулок (с учетом вида, примененного противником ОВ, метеоусловий и времени, прошедшего после заражения) перчатки и противогаз не снимать до выхода из зоны заражения и дегазации в подразделениях всех предметов носимой экипировки табельными средствами или до их замены. Снятие противогаза и перчаток после выхода из зоны заражения ОВ без дегазации всех предметов носимой экипировки разрешается в случаях, указанных в п. 22. После действия в зонах заражения БА перчатки и противогаз снимают при полной санитарной обработке личного состава.

23. Защитный комплект в виде комбинезона (рис. 5) надевают на незараженной местности, в укрытии, сооружении по команде «Защитный костюм надеть. Газы». По этой команде необходимо:

- положить оружие;
- заправить козырьки под обшлага рукавов куртки ОКЗК (ОКЗК-М, ОКЗК-Д), если они были выпущены;
- снять сумку с противогазом, снаряжение, стальной шлем, головной убор;
- снять очки и респиратор, если они были надеты;
- снять плащ в чехле и положить на землю;
- надеть чулки, застегнуть хлястики и завязать тесьму на брючном ремне, раскрыть чехол плаща и, взявшись за держатели, занести плащ с чехлом за спину так, чтобы чехол находился на спине под плащом;
- надеть плащ в рукава;
- продеть концы держателей в рамки в низу плаща и закрепить в рамках держателей (рис. 5, а);
- застегнуть центральные отверстия на центральный шпенек сначала правой, а затем левой пол плаща и закрепить их закрепкой (рис. 5, б);
- застегнуть полы плаща на шпеньки так, чтобы левая пола обхватывала левую ногу, а правая – правую;
- держатели двух шпеньков, расположенные ниже центрального шпенька, закрепить закрепками;
- застегнуть боковые хлястики плаща на шпеньки, обернув их предварительно вокруг ног под коленями;
- застегнуть полы плаща, оставив не застегнутыми два верхних шпенька;
- надеть поверх плаща полевое снаряжение и сумку для противогаза (рис. 5, в);

- перевести в «боевое» положение противогаз;
- надеть и застегнуть подшлемник, заправив его под куртку;
- надеть головной убор и стальной шлем надеть капюшон плаща на стальной шлем;
- застегнуть два верхних шпенька;
- завернуть рукава плаща;
- достать из чехла и надеть перчатки, заправив рукава куртки ОКЗК (ОКЗК-М, ОКЗК-Д) под краги перчаток (при ношении зимнего обмундирования краги перчаток также надевают поверх рукавов);
- опустить низки рукавов плаща на краги перчаток, надев петли на большие пальцы (рис. 5, г).

В зонах заражения парами ОВ общевойсковой защитный комплект надевают в виде комбинезона с тем отличием, что противогаз и ОКЗК (ОКЗК-М, ОКЗК-Д) находятся в положении «газы» и остаются в таком положении во время надевания комплекта.



Если ОЗК надевают в виде комбинезона в зонах заражения парами ОВ и при этом используют противогаз РШ-4 (противогаз уже находится в «боевом» положении), то перед надеванием плаща необходимо вынуть ФПК из сумки для противогаза и оставить ее висеть на соединительной трубке, а сумку снять. По окончании надевания защитного комплекта надеть сумку и уложить в нее ФПК.

При продолжительном пребывании на зараженной местности и, если позволяет боевая обстановка, снаряжение с облегченной выкладкой и сумка для противогаза с ФПК могут быть оставлены под защитным плащом. Соединительная трубка противогаза РШ-4 должна выходить из-под плаща между вторым и третьим сверху шпеньками плаща.

24. При снятии ОЗК, надетого в виде комбинезона, после действий на зараженной местности следует соблюдать требования безопасности, указанные в п. 22.

Снятие зараженного ОВ или БА общевойскового защитного комплекта (рис. 6), надетого в виде комбинезона, производят по команде «Защитный костюм снять». По этой команде необходимо:

- повернуться лицом к ветру;
- снять сумку для противогаза (вынуть из сумки ФПК противогаза РШ-4, оставив ее свободно висеть на соединительной трубке);
- снять снаряжение;

- отстегнуть закрепки, расстегнув полы плаща и хлястики чулок;
- снять петли с больших пальцев рук;
- откинуть капюшон с головы на спину (рис. 6, а);
- освободить держатели из стальных рамок;
- вытащить руки из рукавов плаща (за спиной) не снимая перчаток;
- приподнять плащ за держатели вверх и сбросить назад (рис. 6, б);
- отвязать тесемки чулок от брючного ремня, а затем, поочередно наступая носком одной ноги на пяточную часть осоюзки чулка другой ноги, вытащить ноги из чулок до половины и стряхиванием снять чулок.

После действий в зонах заражения ОВ обработать ОКЗК (ОКЗК-М, ОКЗК-Д), снаряжение, сумку для противогаза и обувь рецептурой пакета ДПП (ДПС-1), снять перчатки, снять противогаз. После действий в зонах заражения БА противогаз снимают при полной санитарной обработке личного состава.

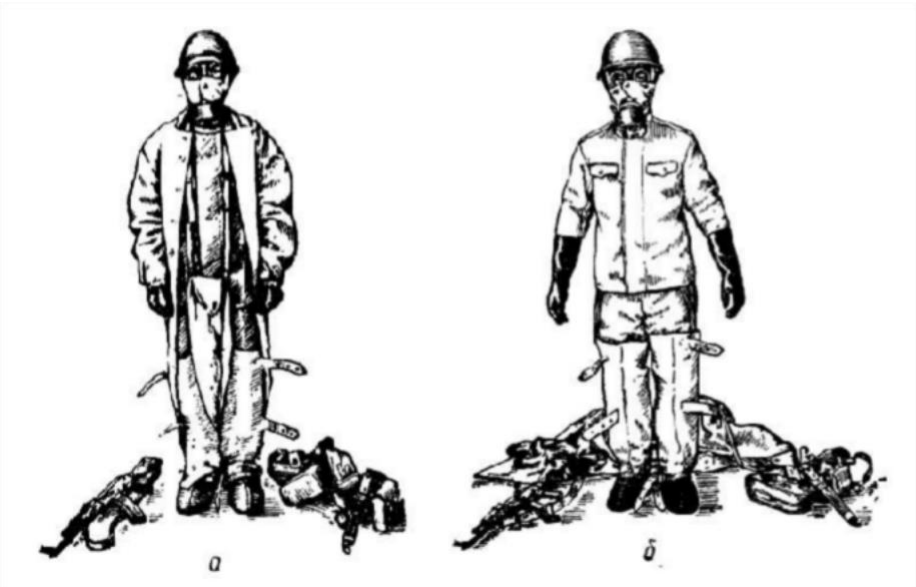
Средства индивидуальной защиты, зараженные ОВ и БА, складывают в специальные мешки и отправляют на специальную обработку.

25. При снятии плаща, применявшегося для защиты в первичном облаке ОВ, а также при снятии ОЗК после действия на зараженной местности и невозможности его дегазации на личном составе, невозможности отправки комплекта на специальную обработку или отсутствии подменного фонда плащ следует снять согласно п. 20; 22; 24.

Плащ после снятия сложить зараженной стороной внутрь и уложить в чехол в соответствии с п. 11. При снятии зараженных чулок их голенища завернуть так, чтобы они полностью закрывали зараженную часть голенищ и осоюзки. После этого чулки снять с ног и уложить в чехол для чулок в соответствии с п. 12. Перчатки снять после обработки ОКЗК (ОКЗК-М, ОКЗК-Д) рецептурой пакета ДПП (ДПС-1), предварительно завернув краги на кистевую часть рук так, чтобы они полностью закрывали зараженную поверхность перчаток. Перчатки снять с рук, уложить в чехол на чулки. После этого кисти рук обработать рецептурой пакета ИПП. С соблюдением требований безопасности, зараженные ОЗК могут быть использованы повторно (для полной специальной обработки вооружения и военной техники). При этом надевание плаща и чулок должно проводиться в противогазах и перчатках. Перед выниманием изолирующих СИЗК чехлы следует продегазировать рецептурой пакета ДПП (ДПС-1) одновременно с обработкой ОКЗК (ОКЗК-М, ОКЗК-Д), снаряжения и обуви.

26. Во время проведения специальной обработки вооружения и военной техники, заправки техники топливом допускаются лишь кратковременные (до 5 мин с промежутками для просушивания в 1-1,5 ч) воздействия на перчатки БЛ-1М (БЗ-1М) бензина, дизельного топлива, дегазирующего раствора № 1 и дегазирующей рецептуры РД-2.

27. При использовании ОЗК следует принимать меры по предотвращению перегрева тела и обморожения.



26. Во время проведения специальной обработки вооружения и военной техники, заправки техники топливом допускаются лишь кратковременные (до 5 мин с промежутками для просушивания в 1-1,5 ч) воздействия на перчатки БЛ-1М (БЗ-1М) бензина, дизельного топлива, дегазирующего раствора № 1 и дегазирующей рецептуры РД-2.
27. При использовании ОЗК следует принимать меры по предотвращению перегрева тела и обморожения.

Нормативы по надеванию ИСЗ

Одиночное выполнение упражнения №1:
Отлично: 7с./11с.
Хорошо: 8с./12с.
Удовлетворительно: 10с./14с.

Время выполнения норматива № 4А
на открытой местности: 3 минуты — «отлично», 3,20 минуты — «хорошо», 4 минуты — «удовлетворительно».
В укрытиях или закрытых машинах: 4,35 минуты — «отлично», 5 минут — «хорошо», 6 минут — «удовлетворительно».
Ошибки, снижающие оценку на один балл: надевание защитных чулок с застегнутыми хлястиками, не закреплённые держатели шпеньков или не застегнутые два шпенька.
Ошибки, определяющие оценку «неудовлетворительно»: повреждение средств защиты, ошибки при надевании противогаза.

Оценка выполнения норматива №4Б по времени:
на оценку «отлично» — 4 минуты 35 секунд, на оценку «хорошо» — 5 минут, на оценку «удовлетворительно» — 6 минут.

Отработка и выполнение норматива №4 А.
Команда "Плащ в рукава чулки перчатки надеть. Газы". 25 мин.
Показывается последовательность надевания ОЗК - плащ в рукава - на зараженной местности и снимания его. Подается команда: "Плащ в рукава, чулки, перчатки надеть. Газы" и слежу за правильностью выполнения этой команды.
Подаю команду: "Защитный комплект снять".
Показываю последовательность надевания ОЗК плащ в рукава - из положения плащ в виде накидки на зараженной местности и снимания его.
Подаю команду: "Химическая тревога", а затем: "Плащ в рукава, чулки, перчатки надеть" и следит за правильностью выполнения обучаемыми приемов надевания плаща в рукава. Подаю команду: "Защитный комплект снять".

Тренирую в выполнении норматива № 4А.
Выполняют команду командира отделения, надевают плащ в рукава на незараженной местности, затем снимают его и складывают.
Выполняют команду командира отделения, надевают плащ в рукава из положения плащ в виде накидки, затем снимают и складывают его.

Отработка и выполнение норматива №4 Б.
Команда "Защитный комплект надеть. Газы". 20 мин.

Показываю последовательность надевания ОЗК в виде комбинезона и снятия его. Подаю команду: "Защитный комплект надеть. Газы" - и слежу за последовательностью надевания ОЗК в виде комбинезона. Тренирую личный состав отделения в выполнении норматива №4. Для снятия защитного комплекта. Снимают ОЗК. Подаю команду: "Защитный комплект снять".
Тренирую в выполнении норматива № 4 Б.
Выполняют команду командира отделения, надевают ОЗК в виде комбинезона сначала в медленном темпе, а затем на время. Снимают ОЗК

Приводят в порядок защиту и складывают ее в "походное" положение.

Закрепление пройденного материала:

1. Что относится к средствам индивидуальной защиты органов дыхания?
2. Кто и когда впервые создал противогаз?
3. Чем отличается противогаз ГП-5 и ГП-7?
4. Какие существуют средства защиты детей до 1,5 лет?
5. Для чего применяются респираторы?
6. Перечислите средства индивидуальной защиты кожи.
7. Какие СИЗ наиболее эффективны в настоящее время?

Разбор занятия, задание на самоподготовку - 5 мин.
Провожу разбор занятия, отмечаю усвоение учебного материала студентами объявляет оценки за нормативы по пользованию ОЗК, даю задание на самоподготовку для изучения условий и отработки нормативов (№№ 1, 4А, 4Б).

Практическая работа № 2

Тема: Неполная разборка и сборка автомата. Отработка нормативов по неполной разборке и сборке автомата. Принятие положения для стрельбы, подготовка автомата к стрельбе, прицеливание.

Цель: сформировать у обучающихся представление о назначении, боевых свойствах автомата, устройстве его частей и механизмов, а также умение и навыки при обращении с оружием.

Задачи:

Образовательные

- Познакомить обучающихся с назначением, боевыми свойствами автомата, устройством его частей и механизмов.
- Сформировать представления об автоматическом действии автомата.
- Научить выполнять неполную разборку и сборку после неполной разборки автомата.

Развивающие

- Развивать интеллектуальные качества обучающихся, познавательный интерес и компетенции в области военной подготовки.
- Развивать волевые качества обучающихся, самостоятельность, умение преодолевать трудности, используя для этого проблемные ситуации, творческие задания, дискуссии.

Воспитательные

- Воспитывать у учащихся патриотические качества, позитивное отношение к военной службе, прививать ценностное отношение к Отечеству.

Оборудование:

2. Макет АК-103;
3. Наставления по стрелковому делу. Основы стрельбы из стрелкового оружия;
4. 5,45-мм модернизированный автомат Калашникова (АК-74М и АК-103);
5. Ручные гранаты - М.: Воениздат, 1987. [DJVU, русск.]
6. Руководство по 5,45-мм Автомату Калашникова (АК74, АКС74, АК74Н, АКС74Н) и 5,45 Ручному Пулемету Калашникова (РПК74, РПКС74, РПК74Н, РПКС74Н). - М.: Воениздат, 1982. [PDF, русск.]

Продолжительность: 2 часа

Ход урока:

I. Вводная часть

- Организационный момент.
- Опрос домашнего задания.

1. Как происходит выстрел?
2. Для чего проводится огневая подготовка с молодежью, проходящей начальную военную подготовку?

3. Назовите наиболее известных конструкторов русской и советской школы, создавших первоклассные образцы автоматического оружия?
4. Назовите самое известное автоматическое оружие в мире?

- Сообщить тему урока, учебные цели, учебные вопросы, подлежащие изучению.

II. Основная часть.

Сообщение: «Михаил Тимофеевич Калашников - выдающийся конструктор стрелкового оружия"

1-й учебный вопрос

Автомат Калашникова предназначен для уничтожения живой силы противника. Для рукопашного боя к нему присоединяется штык-нож. Из автомата может вестись автоматический (АВ) или одиночный (ОД) огонь (стрельба одиночными выстрелами).
Автоматический огонь является основным видом огня.
К автомату АК-74 снизу может присоединяться подствольный гранатомет (ГП-25 «Костер» или ГП-30), что повышает его боевые возможности. Боевые свойства АК-74, РПК-74 и ПКМ приведены в табл. 1.

Автомат состоит из следующих основных частей и механизмов:
-ствола со ствольной коробкой
-прицельным приспособление и прикладом
-крышки ствольной коробки
-затворной рамы с газовым поршнем
-затвора
-возвратного механизма
-газовой трубки со ствольной накладкой
-ударно-спускового механизма
-цевья
-магазина
-штыка-ножа
В комплект автомата входят принадлежность, ремень и сумка для магазинов. Автоматическое действие автомата основано на использовании энергии пороховых газов, отводимых из канала ствола к газовому поршню затворной рамы.
Ствол АК-74 служит для направления полета пули. Внутри он имеет канал с четырьмя нарезами, вьющимися слева вверх направо, придающими пуле вращательное движение.

Промежутки между нарезами называются полями, расстояние между двумя противоположными полями – калибром ствола. Казенная гладкая часть ствола, имеющая форму гильзы, называется патронником. Переход от патронника к нарезной части канала ствола называется пульным входом.

Снаружи ствол имеет резьбу на дульной части, основание мушки, газовую камеру, соединительную муфту, колодку прицела и на казенном срезе – вырез для зацепа выбрасывателя. Сообщение газовой каморы с каналом ствола осуществляется через газоотводное отверстие.

Ствольная коробка автомата служит для соединения частей и механизмов автомата, обеспечения закрывания канала ствола затвором и запирания затвора. В ствольной коробке помещается ударно-спусковой механизм.

Крышка ствольной коробки предохраняет от загрязнения части и механизмы автомата, помещенные в ствольной коробке.

Прицельное приспособление служит для наводки автомата при стрельбе на различных расстояниях и состоит из прицела и мушки. Прицел состоит из колодки прицела, пластинчатой пружины, прицельной планки и хомутика.

Прицельная планка имеет гривку с прорезью для прицеливания и вырезы для удержания хомутика в установленном положении с помощью защелки с пружинкой.

На прицельной планке – шкала с давлениями от 1 до 10 и буква «П». Цифры обозначают соответствующую дальность стрельбы в сотнях метров, буква «П» - постоянную установку прицела, что соответствует прицелу 3. Для стрельбы ночью применяются самосветящиеся насадки (на гривку прицельной планки и мушку), а также ночные прицелы. Мушка ввинчена в полозок, который закрепляется в основании мушки. На полозке и на основании мушки нанесены риски, определяющие положении мушки.

Приклад и пистолетная рукоятка обеспечивают удобство стрельбы из автомата. Затворная рама с газовым поршнем предназначена для приведения в действие затвора и ударно-спускового

механизма.

Затвор служит для досылания патрона в патронник, закрывания канала ствола, разбивания капсюля и извлечения гильзы (патрона).

Возвратный механизм автомата предназначен для возвращения затворной рамы в переднее положение.

Газовая трубка со ствольной накладной служит для направления движения газового поршня и предохранения рук от ожогов при стрельбе.

Ударно-спусковой механизм предназначен для спуска курка с боевого взвода или со взвода автоспуска, нанесения удара по ударнику, обеспечения ведения автоматического или одиночного огня, прекращения стрельбы, предотвращения выстрелов при незапертом затворе и постановки автомата на предохранитель. Он состоит из курка с боевой пружиной, замедлителя курка с пружиной, автоспуска с пружиной и переводчика. Курок с боевой пружиной предназначен для

нанесения удара по ударнику. На курке имеются боевой взвод, взвод автоспуска, цапфы и отверстия для оси. Боевая пружина надета на цапфы курка и своей петлей действует на курок, а концами – на прямоугольные выступы спускового крючка. Замедлитель курка служит для замедления движения курка вперед, в целях улучшения кучности боя при ведении автоматического огня.

Спусковой крючок предназначен для удержания курка на боевом взводе и для спуска крючка. Шептало одиночного огня обеспечивает удержание курка после выстрела в крайнем заднем положении, если при ведении одиночного огня спусковой крючок не был отпущен. Автоспуск с пружиной обеспечивает автоматическое освобождение курка со взвода автоспуска при стрельбе очередями, а так же предотвращение спуска курка при незакрытом канале ствола и незапертом затворе. Переводчик спуска курка служит для установки автомата на автоматический и одиночный огонь или на предохранитель.

Цевье служит для обеспечения удобства действий с автоматом и для предохранения рук от ожогов.

Магазин автомата предназначен для размещения патронов и подачи их в ствольную коробку.

Штык-нож присоединяется к автомату перед атакой и служит для поражения противника в рукопашном бою, а также может использоваться в качестве пилы (для распиловки металла) и ножниц (для резки проволоки). Для ношения штыка-ножа на поясном ремне служат ножны. При необходимости они используются вместе со штыком-ножом для резки проволоки.

Для правильного ухода и сбережения автомата необходимо уметь его разбирать и собирать. Разборка автомата может быть полной и неполной. Полная разборка проводится для чистки автомата при сильном загрязнении, после нахождения его под дождем или в песке, в снегу, при переходе на другую смазку при ремонте. Во всех остальных случаях производится неполная разборка.

Разборка и сборка автомата производится на столе на чистой подстилке.

Части и механизмы укладываются в порядке разборки. Обращаться с ними следует осторожно, не класть одну часть на другую, не применять излишних усилий и резких ударов.

Неполная разборка автомата производится в следующем порядке.

Отделение магазина. Удерживая автомат за шейку приклада или цевье левой рукой, правой обхватить магазин, нажимая большим пальцем на защелку, подать нижнюю часть магазина вперед и отделить его.

Затем необходимо проверить, нет ли патрона в патроннике, для чего перевести переводчик вниз, отвести рукоятку затворной рамы назад, осмотреть патронник, отпустить рукоятку затворной рамы и спустить курок с боевого взвода. Вынуть пенал с принадлежностью, утопив пальцем правой руки крышку гнезда приклада так, чтобы пенал под действием пружины вышел из гнезда; раскрыть пенал и извлечь из него протирку, ершик, отвертку, выколотку и шпильку.

Рис. П.2.16. Отделение магазина

Рис. П.2.17. Извлечение пенала

У автомата со складывающимся прикладом пенал носится в сумке для магазинов. Отделить шомпол, оттянув его конец ствола так, чтобы его головка вышла из-под упора на основании

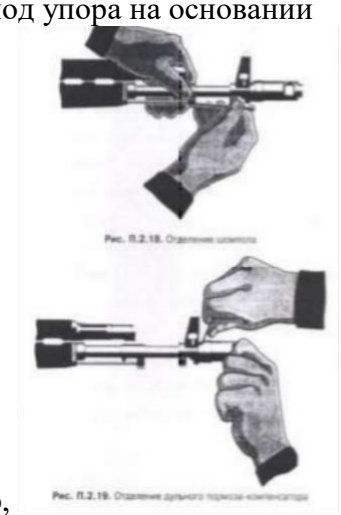


Рис. П.2.18. Отделение шомпола

Рис. П.2.19. Отделение дульного тормоза-компенсатора

мушки, и вытянуть его вверх. Отделить дульный тормоз-компенсатор,

для чего утопить отверткой фиксатор и свинтить дульный тормоз-компенсатор с резьбового выступа основания мушки (вращать против хода часовой стрелки).

Рис. П.2.20. Отделение крышки ствольной коробки

Рис. П.2.21. Отделение возвратного механизма

Отделение крышки ствольной коробки. Обхватив левой рукой шейку приклада, нажав большим пальцем этой руки на выступ направляющего стержня возвратного механизма и приподняв затем правой рукой заднюю часть ствольной коробки, снять крышку. Отделить возвратный механизм, для чего, удерживая автомат за шейку приклада левой рукой, правой подать вперед направляющий стержень возвратного механизма

Рис. П.2.22. Отделение затворной рамы с затвором

Рис. П.2.23. Отделение затвора от затворной рамы

До выхода его пятки из продольного паза ствольной коробки; извлечь возвратный механизм из канала затворной рамы, приподняв для этого задний конец направляющего стержня.

Отделение затворной рамы с затвором. Продолжая удерживать автомат левой рукой, правой отвести затворную раму назад до отказа, приподнять ее вместе с затвором и вынуть из ствольной коробки. Отделить затвор от затворной рамы, для чего, взяв затворную раму в левую руку затвором кверху, правой рукой отвести затвор назад, повернув его так, чтобы ведущий выступ затвора вышел из фигурного выреза затворной рамы, вывести затвор вперед. Отделить газовую трубку со ствольной накладкой, для чего, удерживая автомат левой рукой, правой надеть пенал принадлежности прямоугольным отверстием на выступ замыкателя газовой трубки, повернуть замыкатель от себя до вертикального положения, снять газовую трубку с патрона газовой камеры.

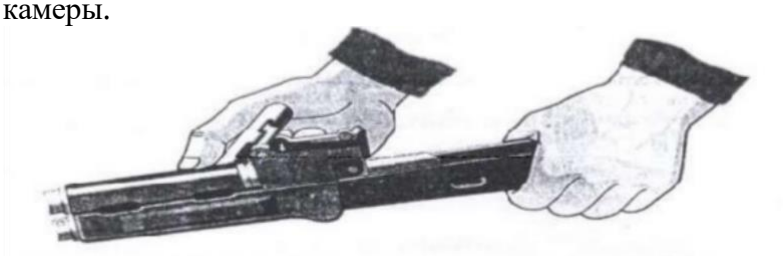


Рис. П.2.24. Отделение газовой трубки со ствольной накладкой

Алгоритм неполной разборки АК-74:

1. Отделить магазин.
2. Проверить, нет ли патронов в патроннике и спустить курок с боевого взвода.
3. Вынуть пенал принадлежности из гнезда приклада.
4. Отделить шомпол.

5. Отделить дульный тормоз-компенсатор.
6. Отделить крышку ствольной коробки.
7. Отделить возвратный механизм.
8. Отделить затворную раму с затвором.
9. Отделить затвор от затворной рамы.
10. Отделить газовую трубку со ствольной накладкой.

Порядок сборки автомата после неполной разборки.
Присоединить газовую трубку со ствольной накладкой, для чего, удерживая автомат левой рукой, правой надвинуть газовую трубку передним концом на патрубок газовой камеры и прижать задний конец ствольной накладки к стволу; повернуть замыкатель на себя до входа его фиксатора в выем на колодке прицела. Присоединить затвор к затворной раме, взяв ее в левую руку, а затвор так, чтобы его ведущий выступ вошел в фигурный вырез затворной рамы, и придвинуть затвор вперед. Присоединить затворную раму с затвором к ствольной коробке, для чего левой рукой обхватить шейку приклада и, удерживая затворную раму с затвором в правой руке так, что бы затвор прижатый большим пальцем, находился в переднем положении, ввести газовый поршень в полость колодки прицела и продвинуть затворную раму вперед настолько, что бы отгибы ствольной коробки вошли в пазы затворной рамы, затем небольшим усилием прижать ее к ствольной коробке и продвинуть вперед.

Присоединить возвратный механизм, введя правой рукой возвратный механизм в канал затворной рамы, сжимая затем возвратную пружину, подать направляющий стержень
Вперед, и опустив его несколько вниз, ввести пятку в продольный паз ствольной коробки Присоединить крышку ствольной коробки, для чего вставить крышку ствольной коробки передним концом в полукруглый вырез на колодке прицела и нажать на задний конец крышки ладонью правой руки вперед и книзу так, чтобы выступ направляющего стержня возвратного механизма вошел в отверстие крышки ствольной коробки. Спустить курок с боевого взвода и поставить на предохранитель, нажав на спусковой крючок и подняв переводчик вверх до отказа. Присоединить дульный тормоз-компенсатор, навернув его на резьбовой выступ основания мушки до упора. Присоединить шомпол.

Вложить (рис. П.2.25) пенал в гнездо приклада, уложив предварительно принадлежности в пенал и закрыв его крышкой; вложить пенал дном в гнездо так, чтобы гнездо закрылось крышкой. У автомата со складывающимися прикладом пенал убирается в карман сумки для магазинов. Присоединить магазин к автомату, для чего, удерживая автомат за цевье или шейку приклада левой рукой, правой ввести в окно ствольной коробки зацеп магазина и повернуть магазин на себя так, чтобы защелка заскочила за опорный выступ магазина. Проверить правильность сборки автомата взведением холостым спуском затвора.

Алгоритм сборки после неполной разборки АК-74
1. Присоединить газовую трубку со ствольной накладкой.
2. Присоединить затвор к затворной раме.
3. Присоединить затворную раму с затвором.
4. Присоединить возвратный механизм.
5. Присоединить крышку ствольной коробки.
6. Спустить курок с боевого взвода и поставить на предохранитель.
7. Присоединить дульный тормоз-компенсатор.
8. Присоединить шомпол.
9. Вложить пенал принадлежности в гнездо приклада.
10. Присоединить магазин к автомату.

Нормативы	"отл"	"хор"	"удовл"
№13 "Неполная разборка"	15 с	17 с	19 с
№14 "Сборка после неполной разборки"	25 с	27 с	32 с

Неполная разборка АК-74 завершена. Сборка производится в обратном порядке и завершается обязательным контрольным спуском и постановкой оружия на пред-
охранитель.

Работа частей и механизмов автомата.

Положение частей и механизмов до заряжания. Затворная рама с газовым поршнем и затвором под действием возвратного механизма находиться в крайнем переднем положении, газовый поршень –в патрубке газовой каморы; канал ствола закрыт затвором. Затвор повернут вокруг продольной оси вправо, его боевые выступы находятся в вырезах ствольной коробки-затвор заперт. Возвратная пружина имеет наименьшее сжатие.

Рычаг автоспуска под действием выступа затворной рамы повернут вперед и вниз. Курок спущен и упирается в затвор. Ударник под действием курка подан вперед. Боевая пружина находиться в наименьшем сжатии; своей петлей она прижимает курок к затвору, а изогнутыми концами прижимает прямоугольные выступы спускового крючка к дну ствольной коробки, при этом хвост спускового крючка находиться в переднем положении.

Замедлитель курка под действием своей пружины передним выступом прижат к дну ствольной коробки.

Переводчик находиться в крайнем верхнем положении и закрывает ступенчатый вырез в крышке ствольной коробки (переводчик поставлен на предохранитель); сектор переводчика вошел в вырез шептала одиночного огня и находиться под правым прямоугольным выступом спускового крючка (запирает спусковой крючок). Работа частей и механизмов при заряжании.

Для заряжания автомата надо присоединить к нему снаряженный магазин, поставить переводчик на автоматический (АВ) или одиночный (ОД) огонь, отвести затворную раму назад до отказа и отпустить ее. Автомат заряжен. Если не предстоит немедленное открытие огня, то необходимо поставить переводчик на предохранитель.

При присоединении магазина его зацеп заходит на выступ ствольной коробки, а опорный выступ заскакивает за защелку и магазин удерживается в окне ствольной коробки. Верхний патрон, упираясь снизу в затворную раму, несколько опускает патроны в магазин, сжимая его пружину.

При постановке переводчика на автоматический огонь ступенчатый вырез в крышке ствольной коробки для рукоятки затворной рамы освобождается, сектор переводчика остается в вырезе шептала одиночного огня, но не препятствует повороту спускового крючка.

При отведении затворной рамы назад (на длину свободного хода) она, действуя передним скосом фигурного выреза на ведущий выступ затвора, поворачивает затвор влево, боевые выступы затвора выходят из вырезов ствольной коробки происходит отпирание затвора; выступ затворной рамы освобождает рычаг автоспуска, а шептало автоспуска под действием пружины прижимается к передней плоскости курка.

При дальнейшем отведении затворной рамы вместе с ней отходит назад затвор, открывая канал ствола; возвратная пружина сжимается; курок под действием затворной рамы поворачивается на оси, боевая пружина закручивается; боевой взвод курка последовательно заскакивает за фигурный выступ спускового крючка и под защелку замедлителя курка, курок становиться на нижний выступ шептала автоспуска; рычаг автоспуска при этом поднимается вверх и становиться на пути движения выступа затворной рамы.

Как только нижняя плоскость затворной рамы пройдет окно для магазина, патроны под действием пружины магазина поднимутся вверх до упора верхним патроном в загиб стенки магазина.

При отпускании затворной рамы она вместе с затвором под действием возвратного механизма подается вперед; затвор выталкивает из магазина верхний патрон, досылает его в патронник и закрывает канал створа. При подходе затвора к казенному срезу ствола зацеп выбрасывается заскакивает в кольцевую проточку гильзы; затвор под действием скоса левого выреза ствольной коробки на скос левого боевого выступа, затем под действием фигурного выреза затворной рамы на ведущий выступ затвора поворачивается вокруг продольной оси вправо; боевые выступы затвора заходят за боевые упоры ствольной коробки –затвор запирается. Затворная рама, продолжая движение вперед, своим выступом поворачивает рычаг автоспуска вперед и вниз, выводя шептало автоспуска из-под взвода автоспуска курка; курок под действием боевой пружины поворачивается, выходит из-под защелки замедлителя и становиться на боевой взвод.

Патроны в магазине под действием пружины поднимаются кверху до упор верхним патроном в затворную раму.

При остановке переводчика на предохранитель переводчик закрывает ступенчатый вырез крышки ствольной коробки и становиться на пути движения рукоятки затворной рамы назад; сектор переводчика поворачивается вперед и становиться над правым прямоугольным выступом спускового крючка (запирает спусковой крючок).

Работа частей и механизмов при автоматической стрельбе.

Для производства автоматической стрельбы надо поставить переводчик на автоматический огонь (АВ), если он не был поставлен при заряжании, и нажать на спусковой крючок.

При остановке переводчика на автоматический огонь сектор переводчика освобождает прямоугольный выступ спускового крючка (отпирает спусковой крючок) и остается в вырезе шептала одиночного огня. Спусковой крючок получает возможность поворачиваться вокруг своей оси; шептало одиночного огня от поворота вместе со спусковым крючком удерживается сектором переводчика.

При нажатии на хвост спускового крючка его фигурный выступ из зацепления с боевым взводом курка. Курок под действием боевой пружины поворачивается на своей оси и энергично наносит удар по ударнику. Ударник бойком разбивает капсюль патрона. Ударный состав капсюля патрона воспламеняется, пламя через затравочные отверстия в дне гильзы проникает к пороховому заряду и воспламеняет его. Происходит выстрел.

Пуля под действием пороховых газов движется по каналу ствола; как только она минует газоотводное отверстие, часть газов устремляется через это отверстие в газовую камору, давит на газовый поршень и отбрасывает затворную раму назад.

Для правильного ухода и сбережения автомата необходимо уметь его разбирать и собирать. **Разборка автомата может быть полной и неполной**.

Полная разборка проводится для чистки автомата при сильном загрязнении, после нахождения его под дождем или в песке, в снегу, при переходе на другую смазку при ремонте. **Во всех остальных случаях производится неполная разборка**.

Разборка и сборка автомата производится на столе на чистой подстилке.

Части и механизмы укладываются в порядке разборки. Обращаться с ними следует осторожно, не класть одну часть на другую, не применять излишних усилий и резких ударов.

Неполная разборка АК-74 завершена. Сборка производится в обратном порядке и завершается обязательным контрольным спуском и постановкой оружия на пред-
охранитель.

Правила прицеливания

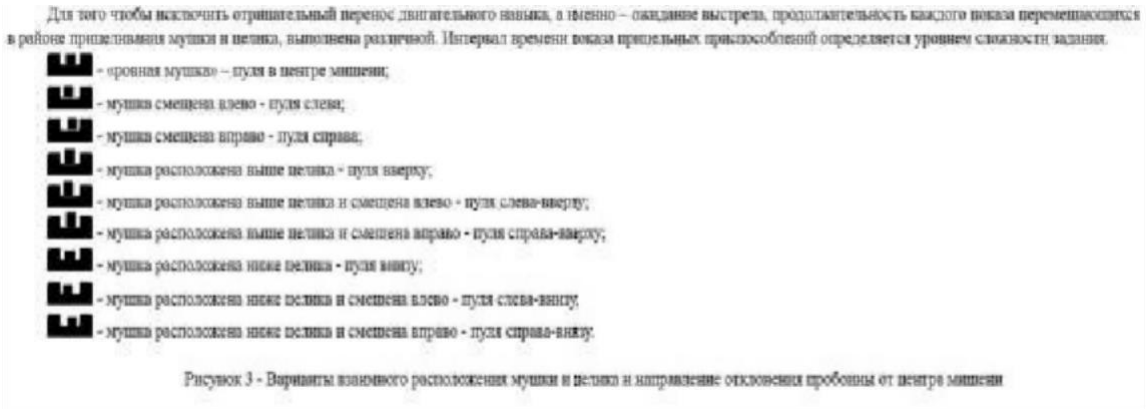


Рисунок 3 - Варианты взаимного расположения мушки и целика и направление отклонения пробоины от центра мишени

III. Закрепление темы:

1. Работа в группах: практическая отработка навыков, работа в парах.

(учащиеся в парах собирают и разбирают АК).

2. Просмотр фото слайдов.

Демонстрируются фото слайды, а учащиеся по очереди называют выполняемые действия.

3. Подведение итогов урока.

- Что нового вы узнали на уроке?
- Какие новые практические навыки приобрели?

- Что вы освоили не до конца? Над чем ещё необходимо поработать?
- Что вам понравилось в сегодняшнем уроке?

4. Выставление и комментирование оценок.

IV. Домашнее задание.

Выучить порядок разборки – сборки АК -74.

Литература:

1. Курс стрельбы военное издательство 1978 г.
2. Наставление по стрелковому делу Военное издательство 1971 год.
3. «Основы безопасности жизнедеятельности».
Издательство: «Просвещение» 2011 г.
4. Учебник «Оружие России».
5. «Особенности военной службы» издательство «Ампресс» 2001 г.

Памятка
Меры безопасности при стрельбе

Запрещается:

1. Брать и заряжать оружие без команды руководителя стрельбы.
2. Направлять оружие в людей, в сторону и в тыл,
независимо от того, заряжено оно или нет.
3. Трогать спусковой крючок до прицеливания и после окончания стрельбы.
4. Оставлять заряженное оружие без присмотра.
5. Выносить заряженное оружие с огневого рубежа.
6. Шуметь и отвлекаться в тире, на стрельбище.
7. Находится на огневом рубеже посторонним.

Стрелок обязан:

1. Выполнять все команды руководителя стрельбы.
2. Держать даже незаряженное оружие только стволом в направлении стрельбы, за исключением транспортировки и ремонта оружия.
3. Заряжать только по команде «ЗАРЯЖАЙ».
4. Стрелять только после команды «ОГОНЬ» и до команды «ОТБОЙ».
5. О неисправности оружия немедленно докладывать руководителю стрельбы.

6. **Прекратить стрельбу:**

6.1. Если в огневой зоне находится человек.
6.2. Если прозвучала команда «ОТБОЙ».

7. После стрельбы убедиться, что оружие разряжено.
8. Бережно относиться к оружию.

Фонд оценочных средств по дисциплине
СГ.03 «БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

2024 г.

1. Паспорт фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины СГ.03 Безопасность жизнедеятельности

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

ФОС разработан на основании:

ФГОС СПО по профессии 40.02.04 Юриспруденция

1.1 В результате оценки осуществляется проверка следующих объектов:

Коды оцениваемы хумений и знаний	Проверяемые умения изнания	Показатели	Критерии оценки
У1	Содействовать ворганизации и проведения мероприятийпо защите работников и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций	- организовывать и проводить мероприятия позащите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайныхситуаций	- названы негативные воздействиячрезвычайных ситуаций; - раскрыты полностью два мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций
У2	Предпринимать профилактические мерыдля снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту	- выполнение и соблюдение требований по обеспечению личной безопасности в чрезвычайных ситуациях природного и техногенногохарактера в соответствии с оповещением населения; соответствие условий и обстановки ЧС	- определен порядок своевременного оповещениянаселения; названы три сигнала оповещенияв чрезвычайных ситуациях; оценена обстановка в условияхчрезвычайной ситуации природного и техногенного характера ;
У3	Использовать средства индивидуальной и коллективной защиты оторужия массового поражения	- соблюдение порядка надевания противогаза и защитного комплекта; - соблюдение требований кзащите органов дыхания и кожи; - выполнение требований нормативов по надеваниюсредств защиты органов дыхания и кожи	- выполнен порядок защиты органов дыхания - надевание противогаза в соответствии с инструкциями и нормативами; - выполнен порядок защиты открытых участков кожи - надевание ОЗК в соответствии с инструкциями и нормативами по надеванию средств защиты органов дыхания и кожи

У4	Применять приборы радиационной и химической разведки и контроля	- выполнение в соответствии с руководящими документами и уставами ВС РФ требований инструкций по применению приборов радиационной и химической разведки и контроля; - понимание и знание руководящих документов	- назван порядок подготовки прибора ВПХР к работе; - раскрыты основные виды определения отравляющих веществв воздухе; - описан порядок подготовки прибора для определения уровнярадиации на местности; - дано сравнение поражающих химически опасных веществ и ихклассификация
У5	Применять первичные средства пожаротушения	- выполнение требований инструкций, пожарной безопасности; - соблюдение требований пожарной безопасности и организация действий по тушению пожара	- применены в соответствии с инструкциями первичные средствапри тушении пожара
У6	Владеть строевыми приемами.	выполнению строевого устава ВС РФ по строевой подготовке.	- перечислены все требования и инструкции по несению караульнойслужбы, службы в суточном наряде, строевой подготовке; - перечислены все обязанностикомандира и солдата перед построением и в строю; - дано определение караула; - разъяснено положение о неприкосновенности часового ипорядок применения оружия. - выполнены строевые приемы в соответствии с требованием строевого устава ВСРФ.
У7	Уметь разбирать и собирать автомат.	- выполнение всоответствии с руководящими и уставамиВС РФ требований инструкций разборке исборке автомата Калашникова	- описан полностью порядок разборки и сборки автомата АК-47; - произведена неполная разборка исборка автомата Калашникова в соответствии с нормативами.
У8	Владеть способами бесконфликтно го общения и саморегуляциив повседневной деятельности и экстремальных условияхвоенной службы	- владение способами бесконфликтного общенияи саморегуляции в повседневной деятельностии экстремальных условиях военной службы	- перечислены способы бесконфликтного общения личногосостава; - дано определение конфликтнойситуации; - описаны меры по смягчению иливыходу из конфликтной ситуации; - дано пояснение в каких случаях применяется сила в конфликтнойситуации и как этого избежать

У9	Оказывать первую помощь пострадавшим	- оценить состояние пострадавшего, и своевременно, - правильно оказать ему первую медицинскую помощь в соответствии с требованиями инструкции; - правильно уметь	- дана оценка состояния больногопо внешним признакам; - раскрыт выбор правильного метода оказания первой помощипострадавшему; - разъяснен порядок наложенияповязок на голову, руки, ноги в соответствии с правилами и
		накладывать повязки на поврежденные участкителла	инструкциями по оказанию первоймедицинской помощи
З1	Принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценка последствий притехногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезнойугрозе национальной безопасности России	- перечисление принципов обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в томчисле в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России	- названы основные принципыобеспечения устойчивости объектов экономики; - раскрыты события и дана оценкапоследствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях; - названы 5 видов ЧС природного итехногенного характера; - описана точно и полно характеристики опасных групп природных и техногенных явлений; - дано определение терроризму; описаны правила поведения при захвате заложников
З2	Основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональ ной деятельности и быту,принципы снижения вероятности их реализации	- изложение существующих видов потенциальных опасностейи их последствий в профессиональной деятельности и быту и принципов снижения вероятности их реализации	- раскрыта полностью классификация основных видовпотенциальных опасностей; - перечислены их последствия в профессиональной деятельности ибыту; - установлено соответствие междупринципами в снижении вероятности их и реализации; - названы основные способыобнаружения радиации.; - описаны правила поведениялюдей в зонах заражения
З3	Основы военной службыи обороны государства	- перечисление уставов ВСРФ, и требований к военнослужащему при выполнении им своих обязанностей военной службы, соблюдение требований безопасности военной службы	-раскрыты и названы основные требования ВС РФ при исполнениими караульной службы, несении службы в суточном наряде; - названы основные требования проведения занятия по строевой иогневой подготовки;

			- описаны точно все основные команды подаваемые командиром
З4	Задачи и основные мероприятия гражданской обороны	-выполнение требований основных мероприятий Гражданской обороны; - выполнение требованийпо порядку оповещения исбора личного состава, эвакуации и инженерной защиты населения, действий в чрезвычайных ситуациях	- названы задачи Гражданской обороны и порядок оповещения исбора личного состава; - раскрыт порядок эвакуации и инженерной защиты населения, действий в чрезвычайных ситуациях
З5	Способы защиты населения от оружия массового поражения	- изложение технических характеристик и порядка возведения убежищ разного типа, медицинскойзащиты населения	- изложены технические характеристики быстровозводимых убежищ (ПРУ)и стационарных убежищ; - названы 2 требования ГО попроведению мероприятий медицинской защиты
З6	Меры пожарной безопасности и правил	- выполнение требований и инструкций, пожарной	- быстро ориентироваться в выборе огнетушителя в соответствии с

	безопасного поведенияпри пожарах	безопасности; - соблюдение требований пожарной безопасности и организация действия по тушению пожара	видами огнетушителей при тушении пожара; применение в соответствии с инструкциями первичные средства при тушениипожара; - умение пользоваться огнетушителями различных типов
37	Организацию и порядокпризыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке	- выполнение в соответствии с руководящими документами и требованиями по организации и порядка призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; - выполнение требований инструкций по подготовки документов необходимых для призыва граждан на Военную службу	- описан порядок призыва гражданна военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; - перечислены основные документы для призыва граждан наВоенную службу
38	Основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящихна вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которыхимеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО	- обобщение основных видов вооружений и их поражающих факторов атак же Состава вооруженных сил Российской Федерации. Руководство и управлениеВС РФ, виды и рода войск	- названы основные виды вооружений и их поражающие факторы, состав вооруженныхсил Российской Федерации. Руководство и управление ВС РФ; - перечислены виды и рода войск;названы основные ТТХ АК-47; - раскрыты принцип автоматичекого действия АК-47
39	Область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы	- выполнение требований всоответствии с руководящими и уставами ВС РФ - выполнение требованийинструкций по несению караульной службы, службы в суточном наряде,строевой подготовке	- названы уставы ВС РФ; - описаны специальные обязанности по несению караульной службы, службы всуточном наряде, строевой подготовке; - перечислены обязанности командира перед построением и встрою; - изложен порядок заступления вкараул, особенностей несения службы в суточном наряде; названы команды при выполнении строевых приемов строевой подготовки

310	Порядок и правила оказания первой помощипострадавшим.	- оценивание состояния пострадавшего, правильнооказать ему первую медицинскую помощь всоответствии с требованиями инструкции; - правильно уметь накладывать повязки наповрежденные участки тела	- оценка состояния больного повнешним признакам; выбор правильного методаоказания первой помощи пострадавшему; - наложение повязок на голову,руки, ноги в соответствии с правилами и инструкциями по оказанию первой медицинской помощи; знание проведения искусственного дыхания пострадавшему

Приложение 1

Типовые задания для текущего контроля

Тип контрольного задания: доклад, сообщение

Коды проверяемых умений, знаний, профессиональные и общие компетенции, подлежащие проверке: У1, У2, У3,У4,У5,У6, У7, У8,У9,З1, З2, З3, З4, З5, З6;З7, З8, З9, З10, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ПК.1.1, ПК1.2, ПК 1.3, ПК 2.1,ПК 2.3, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК.4.3, ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 4.6

Инструкция

Выберите тему доклада из списка предложенных и сообщите ее преподавателю.

По согласованию с преподавателем допускается самостоятельная формулировка темы доклада обучающимся.

Доклад (сообщение) выполняется устно.Время выступления – 5-7 мин.

Вид доклада произвольный.

Допускается использование мультимедийных презентаций, объемом неболее 15 слайдов.

Темы докладов:

1. Структура Гражданской обороны.
2. Чрезвычайных ситуаций природного характера.
3. Виды чрезвычайных ситуаций природного характера.
4. Единая государственная система предупреждения и ликвидации ЧС.
5. Чрезвычайных ситуаций техногенного характера. Сигналы оповещения.
6. Защитные сооружения гражданской обороны.
7. Средства индивидуальной и комплексной защиты населения.
8. Первичные средства пожаротушения, принцип действия и порядокподготовки огнетушителя к работе.
9. Способы и средства пожаротушения.
10. Взаимоотношения между военнослужащими.
11. Приказ, порядок его отдания.
12. Безопасность военной службы.
13. Размещение военнослужащих в казарме, основные помещения казармы инормы размещения.
14. Распределение служебного времени военнослужащих. Обязанности дежурного и дневального по роте.
15. Караул. Виды караулов.Огневая подготовка.
16. ТТХ автомата Калашникова. Правила и меры безопасности при проведениистрельб.
17. Исторические этапы создания вооруженных сил России.
18. Виды и рода вооруженных сил России.
19. Воинские символы.
20. Уставы ВС РФ. Строевой устав ВС РФ. Строевая подготовка.
21. Первая медицинская помощь и правила ее оказания

Критерии оценки:

Подготовленный доклад оценивается преподавателем по следующимкритериям:

1. Владение понятийным аппаратом – 2 балла.
2. Логическая и информационная целостность доклада – 3 балла.
3. Владение лексико-синтаксическими средствами для оформления структурно-смысловых частей доклада – 2 балла.
4. Ответить на дополнительные вопросы преподавателя, обучающихся – 3балла.

Максимальное количество баллов за доклад (сообщение) - 10.

Оценка	Баллы
5 (отлично)	10-9
4 (хорошо)	8-7
3 (удовлетворительно)	6-5
2 (неудовлетворительно)	менее 4

Тип контрольного задания: тест

Коды проверяемых умений, знаний, профессиональные и общие компетенции, подлежащие проверке: У1, У2, У3,У4,У5,У6, У7, У8,У9,З1, З2, З3, З4, З5, З6;З7, З8, З9, З10, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ПК.1.1, ПК1.2, ПК 1.3, ПК 2.1,ПК 2.3, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК.4.3, ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 4.6

Инструкция: внимательно прочитайте задание теста, на отдельном листе напишите номер тестового задания и правильный на ваш взгляд вариант ответа (запишите его букву):

Тестовое задание проводится по 4 вариантам, каждый вариант включает в себя5 вопросов.

Время выполнения: 15 минут.

Тест по теме: Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

1. В зависимости от обстановки, масштаба прогнозируемой или возникшей чрезвычайной ситуации устанавливаются режимы функционирования РСЧС

а) режим повседневной деятельности, повышенной готовности, чрезвычайнойситуации;

б) режим военного положения, непредвиденных обстоятельств, стихийныхбедствий;

в) режим повседневной деятельности, военного положения, ликвидации ЧС;

г) режим карантина, эпидемии, повышенной готовности.

2. Регион бывшей биосферы, преобразованный людьми с помощью прямогоили косвенного воздействия техническими средствами в целях наилучшего соответствия своим материальным и социально-экономическим потребностям

а) биосфера;

б) техносфера;

в) гидросфера;

г) атмосфера.

3. При ядерном взрыве 50% всей энергии уходит на поражающий фактор

а) световое излучение;

б) ионизирующее излучение;

в) ударная волна;

г) радиоактивное заражение.

4. При ядерном взрыве световое излучение представляет собой

а) поток лучистой энергии;

б) поток гамма лучей и нейтронов, исходящих из зоны ядерного взрыва;

в) электрические и электромагнитные поля;

г) химические элементы.

5. Группа для спасения людей в операциях особого риска называется

а) центроспас;

б) Лидер;

в) отряды ГО;

г) МЧС.

6. Федеральные законы вступают в силу

а) с момента подписания президентом;

б) с момента принятия Государственной Думой;

в) с момента одобрения Советом Федерации;

г) с момента опубликования в средствах массовой информации.

7. Способность объекта экономики выпускать установленные виды продукциив объемах,

предусмотренных планом в условиях ЧС
а) необходимость работы ОЭ;
б) устойчивость работы ОЭ;
в) условия работы ОЭ;
г) предусмотрительность начальника.

8. После стабилизации радиационной обстановки в районе аварии в периодликвидации её долговременных последствий могут устанавливаться зоны:
а) сильного заражения, среднего заражения, слабого заражения;
б) отчуждения, временного отселения, жесткого контроля;
в) обязательного выселения, ограничения, слабого заражения;
г) защиты населения, опасного заражения, жесткого контроля.

9. Зону, на внешней границе которой 50% людей получают смертельныепоражения, называют:
а) дискомфортной (пороговой) ;
б) поражающих токсодоз (опасного заражения) ;
в) зоной смертельных токсодоз (чрезвычайно опасного заражения) ;
г) высокотоксичной.

10. По степени огнестойкости здания и сооружения делятся на:
а) 4 группы;
б) 6 групп;
в) 3 группы;
г) 5 групп.

11. Чрезвычайные ситуации гидрологического характера а) ураган, буря, смерч;
б) наводнения, сели, цунами;
в) оползни, сели, снежные лавины;г) обвалы, эпидемии, цунами.

12. Область научных знаний, охватывающая теорию и практику защитычеловека от опасностей и чрезвычайных ситуаций, называется …
а) охраной труда;
б) рискологией;
в) безопасность жизни;
г) охрана окружающей среды.

13. Что такое землетрясение:
а) подземные удары и колебания поверхности земли;
б) область возникновения подземного удара;
в) проекция центра очага землетрясения на земную поверхность.

14. В какой последовательности вы постараетесь действовать, если, находясьдома, неожиданно почувствовали толчки, дребезжание стекла, посуды, а времени, чтобы выбежать из здания, нет:
а) занять безопасное место в проеме дверей;
б) позвонить в аварийную службу, отключить электричество, газ, воду, занятьместо у окна;
в) закрыть окна и двери и занять безопасное место в шкафу.

15. «Палящая туча» - это:
а) тучи раскаленного газа и пепла, удерживающиеся у самой поверхностиземли;
б) тучи пепла, поднимающиеся на большую высоту;
в) тучи раскаленного газа под большим давлением, исходящие из жерлавулкана;
г) тучи раскаленного газа и пепла, поднимающиеся на высоту до 75 км.

16. Причины образования селей:
а) нарушение почвенного покрова в результате хозяйственной деятельностичеловека, отсутствие растительности на горных склонах, массовая миграция животных в осеннее – зимний период;
б) наводнения, вызванные авариями на гидросооружениях, лесные и торфяныепожары, прямое

воздействие солнечных лучей на ледники;

в) подвижки земной коры или землетрясения, естественный процесс разрушения гор, извержение вулканов, хозяйственная деятельность человека.

17. Ветер разрушительной силы и значительный по продолжительности,скорость которого превышает 32 м/с.

а) шторм;

б) ураган;

в) торнадо.

18. Лучшая защита от смерча:

а) мосты, большие деревья;

б) подвальные помещения, подземные сооружения;

в) будки на автобусных остановках.

19. При внезапном наводнении до прибытия помощи следует:

а) оставаться на месте и ждать указаний по телевидению (радио), при этомподавать сигналы, позволяющие вас обнаружить;

б) быстро занять ближайшее возвышенное место и оставаться там до сходаводы, при этом подавать сигналы, позволяющие вас обнаружить;

в) спуститься на нижний этаж здания и подавать световые сигналы.

20. Если вы оказались в лесу, где возник пожар, то необходимо:

а) определить направление ветра и огня и быстро выходить из леса в наветренную сторону;

б) оставаться на месте до приезда пожарных;

в) определить направление ветра и огня и быстро выходить из леса в подветренную сторону.

Тест по теме: Организация гражданской обороны.

1. РСЧС создана с целью:

а) прогнозирования ЧС на территории РФ и организации проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ;

б) объединения усилий органов власти, организаций и предприятий, их сил исредств в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

в) первоочередного жизнеобеспечения населения, пострадавшего в чрезвычайных ситуациях на территории Российской Федерации;

г) создания материальных резервов.

2. Специальные боеприпасы и боевые приборы, снаряжаемые биологическими средствами, предназначенными для массового поражения живой силы, сельскохозяйственных животных и посевов сельскохозяйственныхкультур:

а) ядерное оружие;

б) бактериологическое оружие;

в) химическое оружие;

г) лазерное оружие.

3. Оружие массового поражения, основанное на токсических свойстваххимических веществ:

а) ядерное оружие;

б) бактериологическое оружие;

в) химическое оружие;

г) лазерное оружие.

4. Оружие массового поражения, основанное на внутриядерной энергии:

а) ядерное оружие;

б) бактериологическое оружие;

в) химическое оружие;

г) лазерное оружие.

5. Состояние деятельности, при которой с определенной вероятностью исключено проявление опасностей или имеет место отсутствие чрезмернойопасности:

а) безопасность;
б) приемлемый риск;
в) работоспособность;
г) бездеятельность.

6. Терроризм относится к чрезвычайным ситуациям:
а) природного характера;
б) техногенного характера;
в) антропогенного характера;
в) социального характера.

6. Комплекс мероприятий, проводимых заблаговременно и направленных на максимальное уменьшение риска возникновения ЧС, называется …
а) предупреждение ЧС;
б) мониторинг ЧС;
в) ликвидация ЧС;
г) снижение количества возможных потерь.

7. Безопасность обеспечивается в следующих сферах деятельности …
а) экономической, медицинской и образовательной;
б) производственной, интеллектуальной и хозяйственной;
в) техногенной, природной и социальной;
г) коллективной, индивидуальной и общественной.

8. Единая государственная система предупреждения и ликвидации ЧС создана сцелью защиты населения …
а) и территорий от ЧС;
б) от экономической нестабильности;
в) и территории от нападения вероятного противника;
г) и территорий от криминальных ситуаций.

9. Назвать закон, определяющий права и обязанности граждан России в областизащиты от ЧС:
а) Федеральный закон «О гражданской обороне»;
б) Федеральный закон «Об обороне»;
в) закон Российской Федерации «О безопасности»;
г) Федеральный закон «О защите населения и территорий от Чрезвычайныхситуаций природного и техногенного характера.

10. Какие пять уровней имеет РСЧС:
а) объектовый, местный, территориальный, региональный, федеральный;
б) производственный, поселковый, территориальный, федеральный;
в) объектовый, местный, районный, региональный, республиканский;
г) районный, поселковый, городской, объектовый, федеральный.

11. Катастрофическое природное явление, которое может вызвать многочисленные человеческие жертвы и значительный материальный ущерб,называется _____бедствием.
а) национальным;
б) стихийным;
в) экологическим;
г) биологическим.

12. К непрогнозируемым внезапным относятся ЧС_____характера
а) природного и техногенного;
б) индивидуального;
в) социального;
г) экономического.

13. РСЧС создана с целью:
а) прогнозирования ЧС на территории Российской Федерации и организациипроведения аварийно-спасательных и других неотложных работ;

б) объединения усилий органов власти, организаций и предприятий, их сил исредств в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
в) обеспечения первоочередного жизнеобеспечения населения, пострадавшегов чрезвычайных ситуациях на территории Российской Федерации.

14. К зоне чрезвычайной ситуации относится:

а) территория, на которой прогнозируется ЧС;
б) территория, на которой расположены потенциально опасные объекты;
в) территория, на которой сложилась ЧС.

15. В зависимости от обстановки и масштаба ЧС устанавливается один изрежимов функционирования РСЧС:

а) прогнозирования обстановки;
б) повседневной деятельности;
в) оперативного реагирования.

16. РСЧС имеет пять уровней:

а) объектовый;
б) производственный;
в) местный;
г) поселковый;
д) районный;
е) территориальный;
ж) региональный;
з) республиканский;
и) федеральный.

17. Систему, созданную в России для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, называют:

а) система наблюдения и контроля за состоянием окружающей природнойсреды;
б) система сил и средств для ликвидации последствий ЧС;
в) Единая государственная система предупреждения и ликвидации ЧС.

18. Какие из перечисленных задач, не являются задачами РС ЧС?

а) разработка и реализация правовых и экономических норм по обеспечениюзащиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;
б) предоставление населению убежищ и средств индивидуальной защиты;
в) обеззараживание населения, техники, зданий, территорий и принятие другихнеобходимых мер;
г) организация своевременного оповещения и информирования населения очрезвычайных ситуациях в местах массового пребывания людей;
д) подготовка населения к действиям в чрезвычайных ситуациях;
е) ликвидация чрезвычайных ситуаций.

19. Территориальные подсистемы РСЧС создаются для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций:

а) в поселках и населенных пунктах;
б) в городах и районах;
в) в субъектах Российской Федерации в пределах их территорий;
г) на промышленных объектах.

20. Федеральный орган, решающий в России задачи безопасности жизнедеятельности населения, называется:

а) Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий;
б) Министерство обороны Российской Федерации;
в) Федеральная служба безопасности;
г) Министерство труда и занятости Российской Федерации

Тест по теме: Защита населения и территорий.

1. К коллективным средствам защиты относятся:

а) противогаз, респиратор, ПТМ;б)
АИ-2, ИПП, ППИ;
в) ПРУ, щели (открытые, закрытые), подвалы;
г) КЗД, ОЗК, Л-1.

2. Документ, определяющий возможный характер и масштаб ЧС и мероприятия по их предупреждению и ликвидации:

а) Закон;
б) инвестиция;
в) декларация;
г) план.

3. Территория, на которой в результате воздействия АХОВ возникли массовыепоражения людей, называется:

а) очаг химического поражения;
б) зона заражения;
в) ширина химического поражения;
г) длина химического заражения.

4. Первые испытания атомной бомбы прошли:

а) 20 августа 1945г;
б) 22 июня 1945г;
в) 16 июля 1945г;
г) 12 июня 1941г.

5. . Очаг химического поражения при скорости ветра 0,5 м/сек принимаетформу

а) окружности;
б) угол 900;
в) угол 450;
г) полуокружности.

6. Территория, подвергшаяся, непосредственному воздействию поражающихфакторов ядерного взрыва называется:

а) очагом ядерного поражения;
б) местом ядерного взрыва;
в) эпицентром ядерного взрыва;
г) зоной ядерного взрыва.

7. При обнаружении признаков применения противником отравляющихвеществ по сигналу «Химическая тревога» необходимо:

а) спрятаться на чердаке, в овраге;
б) надеть противогаз, средства защиты кожи;
в) закрыть дверь и не выходить на улицу;
г) ничего не предпринимать, пока вас не эвакуируют.

8. Правовой основой защиты населения и территорий от ЧС является Федеральный закон:

а) «О гражданской обороне»;
б) «О чрезвычайном положении»;
в) «О защите населения и территорий от ЧС природного и техногенногохарактера»;
г) «О пожарной безопасности».

9. Последствиями аварий на химически опасных объектах являются

… а) разрушение зданий;
б) разрушение наземных и подземных коммуникаций;
в) резкое повышение или понижение атмосферного давления в зоне аварии;
г) заражение окружающей среды и массовое поражение людей.

10. Поражающие свойства радиоактивных веществ зависят от

… а) социальных факторов;
б) периода полураспада;
в) внешних факторов;

г) химических факторов.

11. Наиболее сильной проникающей способностью обладает: а) альфа-излучение;
б) бета излучение;
в) гамма излучение;
г) ультрафиолетовое излучение.

12. Проникающая радиация может вызвать у людей:
а) лучевую болезнь;
б) поражение центральной нервной системы;
в) поражение опорно-двигательного аппарата;
г) нарушение памяти.

13. Население, попавшее в зону распространения радиоактивного облака, подвергается_____облучению.
а) только внутреннему;
б) только внешнему;
в) внутреннему и внешнему;
г) смешанному.

14. К основным поражающим факторам радиационных аварий не относятся
… а) вещества удушающего действия;
б) радиационное воздействие внешних и внутренних источников облучения;
в) воздействие внутреннего облучения от попавших в организм радионуклидов;
г) воздействие внешнего и рентгенологического облучения.

15. Местом, депонирования наиболее опасных радионуклидов в организмечеловека являются …
а) кишечник и гипофиз;
б) желудок и поджелудочная железа;
в) легкие и тимус;
г) печень и яичники.

16. Радиационные аварии по масштабам делятся на
… а) локальные, местные, общие;
б) малые, большие, катастрофические;
в) частные, общие, глобальные;
г) общие, национальные, территориальные.

17. Наибольшую опасность радиоактивное воздействие представляет после выпадения в течение …
а) первых часов;
б) в течение 3-х суток;
в) в течение недели;
г) первые сутки.

18. Самым опасным излучением для человека является
… а) гамма излучение
б) альфа излучение;
в) бета излучение;
г) тепловое излучение.

19. К биологически опасным веществам относятся
… а) ВИЧ-инфекция;
б) возбудитель туберкулеза (палочка Коха);
в) споры сибирской язвы;
г) возбудители птичьего гриппа.

Тест по теме: Вооруженные силы России на современном этапе.

1. Условия и порядок прохождения военной службы определяется:
а) Конституцией РФ;
б) ФЗ «О Гражданской обороне»;

в) ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
г) ФЗ « Об обороне».

2. Нравственные внутренние качества и принципы воина, характеризующие егоповедение, отношение к выполнению воинского долга:
а) нравственное поведение;
б) воинская честь;
в) патриотическое воспитание;
г) товарищеская взаимовыручка.
3. Основу и организацию обороны Российской Федерации определяет:
а) ФЗ «Об обороне»;
б) ФЗ «О гражданской обороне»;
в) ФЗ «О безопасности»;
г) Конституция РФ.
4. Общее руководство Вооруженными Силами Российской Федерации осуществляет:
а) министр обороны;
б) министр МЧС;
в) Верховный Главнокомандующий;
г) генеральный штаб.
5. Первый орден в России, учрежденный Петром 1 в 1699г
а) Святого Георгия;
б) Святого Александра Невского;
в) Святого Андрея Первозванного;
г) Святого Владимира.
6. Воинская часть подлежит расформированию
а) при гибели командира;
б) при утрате Боевого знамени;
в) при гибели 40% военнослужащих части;
г) при гибели знаменщика.
7. Призыв граждан Российской Федерации на военную службу осуществляютна основании:
а) приказа министра обороны Российской Федерации;
б) постановления Правительства Российской Федерации;
в) Указа Президента Российской Федерации;
г) желания призывников.
8. Основным актом законодательства, предусматривающим содержание, формы,порядок исполнения воинской обязанности в России является:
а) Федеральный закон «Об обороне»;
б) Конституция Российской Федерации
в) Закон Российской Федерации «О воинской обязанности и военной службе».
9. В период мобилизации, в период военного положения и в военное время воинская обязанность граждан предусматривает:
а) призыв на военную службу, прохождение военной службы;
б) военное обучение в период военного положения и в военное время;
в) призыв на военную службу, прохождение военной службы, военноеобучение в период военного положения и в военное время.
10. Уважительными причинами неявки по повестке военного комиссариата илиного органа, осуществляющего воинский учёт, при условии документального подтверждения причины неявки, являются:
а) заболевание или увечье гражданина, связанное с утратой трудоспособности; обстоятельства, не зависящие от воли гражданина;
б) тяжёлое состояние здоровья отца, матери, жены, мужа, сына, дочери, родного брата, родной сестры, брата (сестры) отца или матери, дедушки, бабушки или усыновителя гражданина либо участие в похоронах указанныхлиц;

в) обстоятельства, не зависящие от воли гражданина;
г) А и В, Д) А и Б, Е) А, Б, В

11. Не подлежат воинскому учёту граждане:

а) освобождённые от исполнения воинской обязанности в соответствии с Законом «О воинской обязанности и военной службе»; проходящие военнуюслужбу или альтернативную гражданскую службу;

б) отбывающие наказание в местах лишения свободы; женщины, не имеющие военно-учётной специальности; постоянно проживающие за пределами Российской Федерации;

в) освобождённые от исполнения воинской обязанности в соответствии с Законом «О воинской обязанности и военной службе»; проходящие военнуюслужбу или альтернативную гражданскую службу; отбывающие наказание вместах лишения свободы; женщины, не имеющие военно-учётной специальности; постоянно проживающие за пределами Российской Федерации;

г) отбывающие наказание в местах лишения свободы; постоянно проживающиеза пределами Российской Федерации.

12. Кто обязан выявить лиц освобождаемых от призыва и не подлежащихпризыву на военную службу; а также лиц имеющих право на отсрочку;-

а) комиссия по постановке граждан на воинский учёт;

б) военком района;

в) органы местного самоуправления.

13. Что означает заключение о годности к военной службе по категории «Г»?

а) ограниченно годен к военной службе;

б) временно не годен к военной службе; (отсрочка от призыва на 6-12мес.);

в) не годен к военной службе по состоянию здоровья/

14. В каком законодательном документе сформулировано понятие «обязательная подготовка к военной службе»?

а) Закон Российской Федерации «Об обороне»;

б) Конституция Российской Федерации;

в) Закон Российской Федерации «О воинской обязанности и военной службе».

15. Какие категории граждан освобождаются от призыва на военную службу?

а) признанные негодными или ограниченно годными к военной службе по состоянию здоровья; имеющие учёную степень кандидата наук или доктора,кандидата наук или доктора наук;

в) признанные негодными или ограниченно годными к военной службе посостоянию здоровья; в случае гибели родственника; проходящие или прошедшие военную службу в Российской Федерации;

16. Укажите основной нормативный акт, в котором закреплены гарантии военнослужащим:

а) Закон Российской Федерации «Об обороне»;

б) Конституция Российской Федерации;

в) Закон Российской Федерации «О воинской обязанности и военной службе»;

г) Закон Российской Федерации «О статусе военнослужащих».

17. Укажите нормативный акт, в котором определена уголовная ответственность военно- служащих за преступления против военной службы:

а) Закон Российской Федерации «Об обороне»;

б) Кодекс об административных правонарушениях;

в) в разделе «Особенной части» УК РФ;

г) Закон Российской Федерации «О статусе военнослужащих».

18. Гражданину, не прошедшему военную службу в связи с освобождением отпризыва или предоставлением ему отсрочки, одновременно с зачислением в запас присваивается воинское звание:

а) рядового или матроса;

б) служащий запаса;
в) звание не присваивается.

19. Какая особенность воинской обязанности указана неправильно:

а) воинская обязанность не ограничена во времени;

б) воинская обязанность общеобязательна;

в) воинская обязанность — конституционная обязанность граждан.

20. Требования, предъявляемые к гражданам (иностранным гражданам), поступающим на военную службу по контракту:

а) Гражданин, (иностранный гражданин), поступающий на военную службу поконтракту, должен владеть государственным языком Российской Федерации, атакже соответствовать медицинским и профессионально психологическим требованиям военной службы к конкретным военно-учетным специальностям;

б) Гражданину не обязательно владеть Русским языком;

в) Гражданин (иностранный гражданин), поступающий на военную службу поконтракту, должен соответствовать требованиям по уровню: образования, профессиональной подготовки, физической подготовки.

Тест по теме: Уставы Вооруженных Сил РФ.

1. Уставы Вооруженных Сил Российской Федерации подразделяются на:

а) уставы родов войск и строевые;

б) тактические, стрелковые и общевоинские;

в) боевые и общевоинские;

г) повседневные, праздничные.

2. Общие правила и обязанности военнослужащих, взаимоотношения между ними, обязанности основных должностных лиц полка и его подразделений, а также правила внутреннего распорядка определяет:

а) устав внутренней службы ВС РФ;

б) строевой устав ВС РФ;

в) дисциплинарный устав ВС РФ;

г) повседневный, праздничный устав ВС РФ.

3. Военнослужащие за проступки, связанные с нарушением воинской дисциплины, норм морали и воинской чести несут ответственность:

а) административную;

б) уголовную;

в) дисциплинарную;

г) никакую.

4. Уставы Вооруженных Сил РФ подразделяются на:

а) тактические, стрелковые и общевоинские;

б) боевые и общевоинские;

в) уставы родов войск и строевые.

5. Боевые уставы ВС РФ содержат:

а) Теоретические положения и практические рекомендации на использованиевойск в бою;

б) Организационные принципы жизни, быта и деятельности военнослужащих;

в) Практические рекомендации родам войск об их деятельности в военное время.

6. Общевоинские уставы ВС РФ регламентируют:

а) Основы стратегии ведения боевых действий военнослужащих;

б) Тактические действия военнослужащих при ведении военных операций;

в) Жизнь, быт и деятельность военнослужащих нашей армии.

7. К общевоинским уставам ВС РФ относятся:

а) Устав внутренней службы ВС РФ, Устав гарнизонной и караульной службВС РФ, Дисциплинарный устав ВС РФ, Строевой устав ВС РФ;

б) Устав внутренней и гарнизонной служб ВС РФ, Устав караульной службы ВС РФ, Устав корабельной службы, Строевой устав ВС РФ, Дисциплинарныйустав ВС РФ;

в) Устав внутренней службы ВС РФ, Устав гарнизонной службы ВС РФ, Дисциплинарный устав ВС РФ, Строевой устав ВС РФ.

8. Общие права и обязанности военнослужащих, взаимоотношения между ними, обязанности основных должностных лиц полка и его подразделений, атакже правила внутреннего распорядка определяет:

а) Устав внутренней службы ВС РФ;

б) Строевой устав ВС РФ;

в) Дисциплинарный устав ВС РФ.

9. Какой устав определяет предназначение, порядок организации и несениягарнизонной и караульной служб, права и обязанности должностных лиц гарнизона и военнослужащих, несущих эти службы, а также регламентирует проведение гарнизонных мероприятий с участием войск?

а) Устав внутренней службы ВС РФ;

б) Строевой устав ВС РФ;

в) Устав гарнизонной и караульной служб ВС РФ.

10. Какой устав определяет сущность воинской дисциплины, обязанности военнослужащих по ее соблюдению, виды поощрений и дисциплинарных взысканий, права командиров (начальников) по их применению, а также порядок подачи и рассмотрения предложений, заявлений и жалоб?

а) Устав гарнизонной и караульной служб ВС РФ;

б) Дисциплинарный устав ВС РФ;

в) Устав внутренней службы ВС РФ.

11. Какой устав определяет: строевые приемы и движения без оружия и с оружием; строи подразделений и воинских частей в пешем порядке и на машинах; порядок выполнения воинского приветствия, проведения строевогосмотра; положение Боевого Знамени в строю воинской части, порядок его выноса; обязанности военнослужащих перед построением в строго и требования к их строевой подготовке, а также способы передвижения военнослужащих на поле боя и порядок действий при внезапном нападении противника?

а) Строевой устав ВС РФ;

б) Устав гарнизонной и караульной служб ВС РФ;

в) Дисциплинарный устав ВС РФ.

12. В каком уставе приведен текст военной присяги и положение о БоевомЗнамени воинской части?

а) В Уставе внутренней службы ВС РФ;

б) В Уставе гарнизонной и караульной служб ВС РФ;

в) В Строевом уставе ВС РФ.

13. Какую ответственность несут военнослужащие за проступки, связанные с нарушением воинской дисциплины, норм морали и воинской чести?

а) Дисциплинарную;

б) Уголовную;

в) Административную.

14. Какое из перечисленных ниже взысканий, налагаемых на военнослужащих, не является дисциплинарным?

а) Административный арест;

б) Строгий выговор;

в) Назначение в наряд вне очереди

г) Арест содержанием на гауптвахте до 10 суток;д) Снижение в воинском звании на одну ступень.

15. На военнослужащего, совершившего дисциплинарное правонарушение,могут налагаться только те взыскания, которые определены:

а) В Дисциплинарном уставе ВС РФ;

б) В Уголовном кодексе РФ;

в) В Гражданском кодексе РФ.

16. Может ли быть наложено на военнослужащего, совершившего дисциплинарное правонарушение, более одного взыскания?

а) нет;

б) да;

в) в зависимости от решения командира.

17. Может ли быть наложено дисциплинарное взыскание на весь личный состав подразделения вместо наказания непосредственных виновников?

а) нет;

б) да;

в) решение принимает командир подразделения.

18). Назовите вид подразделений, которое, может разместиться в даннойказарме.

а). Взвод.

б). Рота.

в). Отделение.

19. Назовите непосредственного начальника дневального по роте. а). Дежурный по роте.

б). Старшина роты.

в). Командир взвода.

20. Назовите категории военнослужащих, из которых преимущественноназначаются дежурные по роте.

а). Из солдат.

б). Из числа офицеров.

в). Из числа сержантов

21. Что делает дежурный по роте в ночное время, после отбоя личного состава. а). Ложится спать вместе со всеми.

б). Всю ночь несёт службу.

в). Отдыхает, чередуясь с дневальным свободной смены, через 2 часа.

Тест по теме: Строевая подготовка

1. Дистанцией называется:

а) расстояние между флангами;

б) расстояние в глубину между военнослужащими (машинами), подразделениями и частями;

в) расстояние от первой шеренги до последней.

2. Двухшереножный строй - это:

а) строй, в котором военнослужащие одной шеренги стоят за военнослужащимидругой шеренги;

б) строй, в котором военнослужащие расположены в затылок друг другу надистанции одного шага;

в) строй, в котором военнослужащие одной шеренги расположены в затылок военнослужащим другой шеренги на дистанции одного шага (вытянутой руки,наложенной ладонью на плечо впереди стоящего военнослужащего).

3. Колонна - это:

а) строй, в котором военнослужащие расположены один возле другого на однойлинии на установленных интервалах;

б) строй, в котором военнослужащие расположены один возле другого на однойлинии;

в) строй, в котором военнослужащие расположены в затылок друг другу, а подразделения (машины) - одно за другим на дистанциях, установленных уставом или командиром.

4. Интервал - это:

а) расстояние в глубину между военнослужащими (машинами), подразделениями и частями;

б) расстояние по фронту между военнослужащими (машинами),

подразделениями и частями;
в) расстояние между флангами.

5. Развёрнутым строем называется:
а) строй, в котором военнослужащие одной шеренги расположены в затылок военнослужащим другой шеренги;
б) строй, в котором подразделения построены на одной линии по фронту в одношереножном или двух шереножном строю (в линию машин) или в линию
колонн на интервалах, установленных уставом или командиром;
в) строй, в котором подразделения построены в колонну или подразделенияпостроены один за другим.

6. Походным строем называется:
а) строй, в котором подразделения построены на одной линии по фронту в одношереножном или двух шереножном строю;
б) строй, в котором военнослужащие одной шеренги расположены в затылок военнослужащим другой;
в) строй, в котором подразделение построено в колонну или подразделения вколоннах построены одно за другим на дистанциях, установленных уставом или командиром.

7. Направляющим называется:
а) военнослужащий (подразделение, машина), движущийся головным вуказанном направлении ;
б) военнослужащий (подразделение, машина), движущийся последним вколонне;
в) военнослужащий (подразделение, машина), движущийся первым в колонне.

8. Замыкающим колонны называется:
а) военнослужащий (подразделение, машина), движущийся первым в колонне;
б) военнослужащий (подразделение, машина), движущийся последним в колонне;
в) военнослужащий (подразделение, машина), движущийся головным вколонне.

9. Положение “ВОЛЬНО” обозначает:
а) стать свободно, но не сходить с места;
б) стать свободно, ослабить в колене правую или левую ногу, но не сходить сместа, не ослаблять внимания и не разговаривать;
в) ослабить в колене правую или левую ногу, но не сходить с места и не разговаривать.

10. Поворот кругом на месте осуществляется:
а) в сторону левой руки на правом каблуке и на левом носке;б) в сторону левой руки на левом каблуке и на правом носке;
в) против часовой стрелки на правом каблуке и на левом носке.

11. Автомат при строевой стойке с оружием должен находиться:
а) в положении «На ремень» дульной частью вверх, кистью правой руки удерживается за ремень;
б) в положении «На ремень» дульной частью вниз, кистью правой руки удерживается за ремень;
в) в положении у ноги свободно.

12. Фланг - это:
а) сторона строя, в которую военнослужащие обращены лицом;
б) правая или левая оконечность строя;
в) сторона строя, противоположная фронту.

13. Глубиной строя называется:
а) расстояние от первой шеренги до последней;
б) расстояние между флангами;
в) расстояние в глубину между военнослужащими.

14. Шеренга - это:
а) строй, в котором военнослужащие размещены в затылок друг другу, а

подразделения одно за другим на дистанции, установленной уставом или командиром;
б) строй, в котором военнослужащие размещены на установленных интервалах;
в) строй, в котором военнослужащие размещены один возле другого на однойлинии на установленных интервалах.

15. Фронт - это:
а) правая (левая) оконечность строя;
б) сторона, противоположная тылу;
в) сторона строя, в которую военнослужащие обращены лицом (машины -лобовой частью).

16. Тыльной стороной строя называется:
а) сторона, противоположная фронту;
б) сторона строя, в которую военнослужащие обращены лицом (машины -лобовой частью);
в) правая (левая) оконечность строя.

17. Ширина строя - это:
а) расстояние по фронту между военнослужащими (машинами), подразделениями и частями;
б) расстояние в глубину между военнослужащими (машинами), подразделениями и частями;
в) расстояние между флангами.

18. Ряд - это:
а) строй, в котором военнослужащие расположены один возле другого;
б) два военнослужащих, стоящих в двух шереножном строю в затылок одиндругому.
в) строй, в котором военнослужащие расположены в затылок друг другу.

19. Как называется строй, в котором военнослужащие размещены один возледругого на одной линии?
а) шеренга;
б) ряд;
в) колонна.

20. Какой вид строевых команд принят в Вооруженных силах РоссийскойФедерации?
а) предварительная и обязательная;
б) исполнительная и громкая;
в) предварительная и исполнительная.

Тест по теме: Огневая подготовка .

1. Автомат Калашникова является
а) оружием взвода;
б) оружием стрелкового отделения;
в)индивидуальным оружием.

2. Ручной пулемет Калашникова является
а) индивидуальным оружием;
б) оружием стрелкового отделения;
в) оружием стрелкового взвода.

3. Калибр автомата (АК-74) и пулемета (РПК74) Калашникова:А) 5,45 мм; Б) 7,62 мм; В)4,5 мм.

4. Емкость коробчатого магазина АК-74:
а) 60 патронов;
б) 45 Патронов;
в) 30 патронов.

5. Емкость коробчатого магазина РПК-74:
а) 60 патронов;
б) 45 патронов;

в) 30 патронов.

6. Прицельная дальность стрельбы из АК-74:

а) 800 м;

б) 1000 м;

в) 1500 м.

7. Дальность прямого выстрела у автомата (АК-74) по «грудной» (<<бегущей»)фигуре:

а) 600 (800) м;

б) 500(750) м;

в) 440 (625) м.

8. Боевая скорострельность при стрельбе очередями из автомата (АК-74)

а) 200 выстрелов в минуту;б)
150 выстрелов в минуту;в) 100
выстрелов в минуту.

9. Масса штык-ножа с ножнами составляет:

а) 460 г;

б) 490 г;

в) 495 г.

10. Дальность на который сохраняется убойное действие пули (АК-74):а) 1350 м;

б) 1500 м;

в) 1550 м

11. Начальная скорость полета пули у АК-74:

а) 715 м/сек;б)
900м /сек;в)
960 м/сек.

12. Предельная дальность полета пули у АК- 74:

а) 3000 м;

б) 3150 м;

в) 3250 м.

13. Расстояние между двумя противоположными полями (по диаметру) называется:

а) Диаметром ствола;

б) Калибром канала ствола;

в) Диаметром казенной частью капала.

14. Продолжительность одного выстрела (сек):

а) 0,002-0,004 сек;

б) 0,001-0,06 сек;

в) 0,0006-0,002 сек.

15. Начальной скоростью движения пули называется та скорость, с которойпуля покидает:

а) Канал ствола;

б) Казенную часть ствола;

в) Отверстия тормоза-компенсатора.

16. Началом траектории является:

а) точка прицеливания;

б) точка вылета пули;

в) точка падения пули

17. К наступательным ручным гранатом относятся:

а) Ф-1, РГО;

б) 03М-72, МОН-50;

в) РГД-5, РГН.

18. К оборонительным ручным гранатам относятся:

а) Ф-1, РГО;

б) РГД-5, 03М-72;

в) МОН-50, РГН.

19. Радиус разлета убойных осколков гранаты РГД-5:

а) 20 м;

б) 25 м;

в) 35 м.

20. Масса снаряженной гранаты РГД-5:

а) 300 г;

б) 310 г;

в) 320 г

Тест по теме: Медико-санитарная подготовка.

1. Наложенная на нос повязка называется:

а) плащевидная;

б) плющевидная;

в) останавливающая;

г) пращевидная.

2. Повязка, наложенная на голову, называется:

а) крестообразная;

б) шапочка Гиппократа;

в) «Уздечка»;

г) «Чепец».

3. Уничтожение во внешней среде возбудителей заразных болезней:

а) дезинсекция;

б) дератизация;

в) дезинфекция;

г) дезактивация.

4. Достижение неподвижности костей в месте перелома называется:

а) иммобилизация;

б) транспортировка;

в) обезболивание;

г) механическое воздействие.

5. К гонадам относятся:

а) щитовидная железа;

б) костный мозг;

в) половые железы;

г) опорно-двигательный аппарат.

6. Нарушение теплового баланса может привести к перегреву организма и, каксследствие, к:

а) потере трудоспособности, быстрой утомляемости, потере сознания итепловой смерти;

б) потере трудоспособности и возбуждению;

в) быстрой утомляемости и обмороку;

г) психозу, потере сознания и тепловой смерти.

7. Какие температуры выдерживает человек длительное время?

а) Наивысшая температура составляет + 33°С, минимальная + 25°С.

б) Наивысшая температура составляет + 53°С, минимальная + 15°С.

в) Наивысшая температура составляет + 43°С, минимальная + 25°С.

г) Наивысшая температура, которую выдерживает человек, составляет + 63°С,минимальная + 10°С.

8. Что такое «жарко»?

а) Это рост температуры внутренних органов вследствие не возможностибыть

полностью переданной окружающей среде;
б) Это рост температуры внутренних органов вследствие не возможности бытьчастично переданной окружающей среде;
в) Это рост температуры внутренних органов вследствие образования капельна теле;
г) Это рост температуры внутренних органов вследствие повышенногоиспарения пота.

9. Что такое «холодно»?

а) холодно бывает в случае, когда окружающая среда воспринимает меньшетеплоты, чем ее воспроизводит человек;
б) холодно бывает в случае, когда окружающая среда воспринимает большетеплоты, чем ее воспроизводит человек;
в) холодно бывает в случае, когда окружающая среда не воспринимаеттеплоты, которую воспроизводит человек;
г) холодно бывает в случае, когда окружающая среда воспринимает теплоту,не воспроизводимую человеком.

10. Что входит в понятие «Параметры микроклимата»?

а) температура, скорость воздуха;
б) скорость воздуха, относительная влажность и атмосферное давление окружающего воздуха;
в) относительная влажность и атмосферное давление окружающего воздуха;
г) температура, скорость воздуха, относительная влажность и атмосферное давление окружающего воздуха.

11. При какой температуре работоспособность человека начинает падать?

а) при температуре воздуха более 30°С работоспособность человека начинаетпадать;
б) при температуре воздуха менее 40°С работоспособность человека начинаетпадать;
в) при температуре воздуха более 50°С работоспособность человека начинаетпадать;
г) при температуре воздуха более 60°С работоспособность человека начинаетпадать.

12. При какой предельной температуре вдыхаемого воздуха, при которой человек в состоянии дышать в течение нескольких минут без специальныхсредств?

а) предельная температура вдыхаемого воздуха, при которой человек в состоянии дышать в течение нескольких минут без специальных средствзащиты, около 120°С;
б) предельная температура вдыхаемого воздуха, при которой человек в состоянии дышать в течение нескольких минут без специальных средствзащиты, около 116°С;
в) предельная температура вдыхаемого воздуха, при которой человек в состоянии дышать в течение нескольких минут без специальных средствзащиты, около 130°С;
г) предельная температура вдыхаемого воздуха, при которой человек в состоянии дышать в течение нескольких минут без специальных средствзащиты, около 125°С.

13. От чего зависит переносимость человеком температуры?

а) Переносимость человеком температуры, как и его тепло ощущение, в значительной мере зависит от скорости окружающего воздуха. Чем меньше относительная влажность, тем меньше испаряется пота в единицу времени итем быстрее наступает перегрев тела.
б) Переносимость человеком температуры от влажности окружающеговоздуха.
в) Переносимость человеком температуры, как и его тепло ощущение, в значительной мере зависит от влажности и скорости окружающего воздуха. Чем больше относительная влажность, тем меньше испаряется пота вединицу времени и тем быстрее наступает перегрев тела.
г) Переносимость человеком температуры зависит от влажности и скорости окружающего воздуха. Чем меше абсолютная влажность, тем меньше испаряется пота в единицу времени и тем быстрее наступает перегрев тела.

14. Что такое «проливное» течение пота?

а) При относительной влажности пот не испаряется, а стекает каплями споверхности кожного покрова.
б) При абсолютной влажности пот не испаряется, а стекает каплями споверхности кожного покрова.
в) При пониженной влажности пот не испаряется, а стекает каплями споверхности кожного покрова.
г) При повышении влажности пот не испаряется, а стекает каплями споверхности кожного покрова.

15. Правильное и рациональное освещение способствует:
а) повышению эффективности труда;
б) повышению эффективности и безопасности труда; снижению утомления итравматизма; сохранению высокой работоспособности.
в) снижению утомления;
г) безопасности труда.

16. Тепловое самочувствие человека, или тепловой баланс, в системе «человек — среда обитания» зависит от:
а) интенсивности физической нагрузки организма;
б) температуры окружающих предметов и интенсивности физической нагрузкиорганизма;
в) атмосферного давления, температуры окружающих предметов иинтенсивности физической нагрузки организма;
г) температуры среды, подвижности и относительной влажности воздуха, атмосферного давления, температуры окружающих предметов и интенсивности физической нагрузки организма.

17. Катастрофические параметры обезвоживания организма
а) Обезвоживание на 6 % влечет за собой нарушение умственной деятельности, снижение остроты зрения; испарение влаги на 15 — 20 %приводит к смертельному исходу;
б) Обезвоживание на 1 % влечет за собой нарушение умственной деятельности, снижение остроты зрения; испарение влаги на 1 — 2 % приводитк смертельному исходу;
в) Обезвоживание на 2 % влечет за собой нарушение умственной деятельности, снижение остроты зрения; испарение влаги на 5 — 10 %приводит к смертельному исходу;
г) Обезвоживание на 3 % влечет за собой нарушение умственной деятельности, снижение остроты зрения; испарение влаги на 5 — 7 % приводитк смертельному исходу.

18. Чем может закончиться 1% ая и более потеря минеральных солей дляорганизма человека?
а) Потеря соли лишает кровь способности удерживать воду и приводит кнарушению деятельности сердечно-сосудистой системы;
б) Потеря соли лишает кровь способности удерживать воду и приводит кнарушению деятельности ЖКТ;
в) Потеря соли лишает кровь способности удерживать воду и приводит кнарушению деятельности ЦНС;
г) Потеря соли лишает кровь способности удерживать воду и приводит кнарушению деятельности эндокринной системы.

19. Что происходит с организмом человека при длинноволновом облучении?
а) Они могут вызвать ожог кожи и глаз.
б) Они могут вызвать ожог кожи. Наиболее частым и тяжелым поражением глаз вследствие воздействия инфракрасных лучейявляется катаракта глаза.
в) Они могут вызвать ожог кожи.
г) Наиболее частым и тяжелым поражением глаз вследствие воздействияинфракрасных лучей является бельмо глаза.

20. Основные признаки гипоксии:

а) нарушение обмена веществ;

б) нарушение нормальной работы органов слуха и зрения;в) головокружение;

г) головная боль, головокружение, замедленная реакция, нарушение нормальной работы органов слуха и зрения, нарушение обмена веществ.

Критерии оценки для тестовых заданий:

Оценка	Количество правильных ответов в %
5 (отлично)	100-90 %
4 (хорошо)	89-70 %
3 (удовлетворительно)	69-50 %
2 (неудовлетворительно)	49% – и менее

Тип контрольного задания: практическое задание

1. Подготовить приборДП-5В и ВПХР к работе. Замерить уровни радиации впомещении и определить наличие отравляющих веществ.

Максимальное время выполнения задания: 15 мин.

2. Отработать нормативов по ОЗК. Как производится подбор средствиндивидуальной защиты. Проведите необходимые замеры.

Максимальное время выполнения задания: 4мин.

3. Отработать норматив по надеванию противогаза ГП-7. Как производится подбор средств индивидуальной защиты. Проведите необходимые замеры. Максимальное время выполнения задания: 12 сек.

4. Произвести построение и перестроение в одно шереножный и двухшереножный строй.

Максимальное время выполнения задания: 4 мин.

5. Показать как осуществляется движение строевым и походным шагом всоответствии со строевым уставом ВС РФ.

Максимальное время выполнения задания: 5мин.

6. Показать как осуществляется выполнение воинского приветствия без оружияна месте и в движении в соответствии со строевым уставом ВС РФ.

Максимальное время выполнения задания: 5 мин.

7. Показать как осуществляется выход из строя и возвращение в строй всоответствии со строевым уставом ВС РФ.

Максимальное время выполнения задания: 5 мин.

8. Показать как осуществляется подход к начальнику и отход от него всоответствии со строевым уставом ВС РФ.

Максимальное время выполнения задания: 5 мин.

9. Произвести неполную разборку и сборку автомата Калашникова.
Максимальное время выполнения задания: 27 сек.

10. Подготовить пневматическую винтовку для стрельбы из положения стоя исидя, рассказать правила и меры безопасности при проведении стрельб. Максимальное время выполнения задания: 10 мин.

11. Наложить повязку при ранении головы, туловища нижних и верхнихконечностей.

Максимальное время выполнения задания: 15 мин.

Критерии оценки:

Оценка **«отлично»**

Студент владеет понятийным аппаратом, нормативно-правовой базой, полно и глубоко

овладел материалом по заданной теме, обосновывает свои суждения и даёт правильные ответы на вопросы преподавателя. Выполнил норматив на оценку «отлично».

Оценка **«хорошо»**

Студент владеет понятийным аппаратом, нормативно-правовой базой, полно и глубоко овладел материалом по заданной теме, но содержание ответов имеют некоторые неточности и требуют уточнения и комментария со стороны преподавателя. Выполнил норматив на оценку «хорошо».

Оценка **«удовлетворительно»**

Студент знает и понимает материал по заданной теме, но изложение неполное, непоследовательное, допускаются неточности в определении понятий, норм права, студент не может обосновать свои ответы на уточняющие вопросы преподавателя. Выполнил норматив на оценку «удовлетворительно».

Оценка **«неудовлетворительно»**

Студент допускает ошибки в определении понятий, искажающие их смысл,беспорядочно и неуверенно излагает материал, не владеет нормативно- правовой базой. Делает ошибки в ответах на уточняющие вопросы преподавателя. Не выполнил норматив.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по выполнению самостоятельной работы студентов
СГ.04 Физическая культура

2026 г.

Пояснительная записка

Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы студентов по дисциплине СГ.04 Физическая культура основной профессиональной образовательной программы для студентов по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Цель методических рекомендаций: оказание помощи студентам в выполнении самостоятельной работы, в овладении фундаментальных знаний, профессиональных умений и навыков деятельности по специальности, опыта творческой и исследовательской деятельности и направленных на формирование ОК и ПК компетенций:

Код [1] ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 8	У1: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей У2: применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности У3: пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности	З1: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека З2: основы здорового образа жизни З3: условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности З4: средства профилактики перенапряжения

В соответствии с рабочей программой дисциплины СГ.04 Физическая культура предусмотрено 18 часов внеаудиторной нагрузки на выполнение заданий для самостоятельной работы (далее – СР) студентов.

Перечень самостоятельных работ

стоятельной работы, согласно рабочей программы	Вид самостоятельной работы
СР1 Здоровье населения России. Факторы риска и их влияние на здоровье. Современная концепция здоровья и здорового образа жизни. Мотивация ЗОЖ. Критерии эффективности здорового образа жизни. его основные методы, показатели и критерии оценки, использование методов стандартов, антропометрических индексов, номограмм, функциональных проб. Организм, среда, адаптация. Культура питания. Возрастная физиология. Организация жизнедеятельности, адекватная биоритмам. Культура здоровья и вредные пристрастия. Культура психического здоровья. Оптимизация умственной работоспособности обучающегося в образовательном процессе. Средства физической культуры в регуляции работоспособности. Формирование валеологической компетенции в оценке уровня своего здоровья и формирования ЗОЖ. Особенности организации физического воспитания в образовательном учреждении (валеологическая и профессиональная направленность). Цели и задачи физической культуры	Подготовка доклада
СР2 Легкая атлетика: правила поведения на занятиях лёгкой атлетики и в спортивном зале. Правила проведения соревнований по лёгкой атлетике. Упражнения для развития силы рук и ног. Составление комплекса ОРУ, включая специальные беговые упражнения.	Написание конспекта

СР3 Гимнастика: правила поведения на занятиях гимнастикой. Правила проведения соревнований по спортивной гимнастике. Упражнения для развития гибкости. Техника общеразвивающих упражнений. Составление комплекса утренней гимнастики.	Написание конспекта
СР4 Волейбол: правила поведения на занятиях спортивными играми. Правила игры «Волейбол». Упражнения для развития и укрепления мышц спины и брюшного пресса. Правила судейства в волейболе.	Написание конспекта
СР5 Баскетбол: правила поведения на занятиях спортивными играми. Правила игры «Баскетбол». Упражнения для развития скоростно-силовых качеств, координационных способностей. Правила судейства в баскетболе.	Написание конспекта
СР6 Бадминтон: Правила игры «Бадминтон». Упражнения для развития быстрой реакции, выносливости. Правила судейства в бадминтоне.	Написание конспекта
СР7 Атлетическая гимнастика. Работа не тренажерах: техника безопасности занятий. Составление комплекса упражнений на тренажерах для разных групп мышц.	Подготовка устного сообщения
СР8 Дыхательная гимнастика. Аэробика: техника безопасности при занятиях аэробикой, дыхательной гимнастикой. Виды аэробики, виды дыхательной гимнастики. Разработка комплексов для разных видов аэробики, дыхательной гимнастики. Современные методики дыхательной гимнастики.	Подготовка устного сообщения
СР9 Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП): понятие «профессионально-прикладная физическая подготовка». Составление комплекса физических упражнений разной функциональной направленности для использования их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности.	Подготовка доклада

ПРИЛОЖЕНИЕ

Написание конспекта - СР2, СР3, СР4, СР5, СР6

Цель самостоятельной работы: выработка умений и навыков грамотного изложения теории и практических вопросов в письменной форме в виде конспекта.

Конспект (от лат. *conspectus*— обзор, изложение):

1) письменный текст, систематически, кратко, логично и связно передающий содержание основного источника информации (статьи, книги, лекции и др.);

2) синтезирующая форма записи, которая может включать в себя план источника информации, выписки из него и его тезисы.

Виды конспектов:

— *плановый конспект* (*план-конспект*) — конспект на основе сформированного плана, состоящего из определенного количества пунктов (с заголовками) и подпунктов, соответствующих определенным частям источника информации;

— *текстуальный конспект* — подробная форма изложения, основанная на выписках из текста- источника и его цитировании (с логическими связями);

— *произвольный конспект* — конспект, включающий несколько способов работы над материалом (выписки, цитирование, план и др.);

— *схематический конспект* (*контекст-схема*) — конспект на основе плана, составленного из пунктов в виде вопросов, на которые нужно дать ответ;

— *тематический конспект* — разработка и освещение в конспективной форме определенного вопроса, темы;

— *опорный конспект* — конспект, в котором содержание источника информации закодировано с помощью графических символов, рисунков, цифр, ключевых слов и др.;

— *сводный конспект* — обработка нескольких текстов с целью их сопоставления, сравнения и сведения к единой конструкции;

— *выборочный конспект* — выбор из текста информации на определенную тему.

Формы конспектирования:

— *план* (*простой, сложный*) — форма конспектирования, которая включает анализ структуры текста, обобщение, выделение логики развития событий и их сути;

— *выписки* — простейшая форма конспектирования, почти дословно воспроизводящая текст;

— *тезисы* — форма конспектирования, которая представляет собой выводы, сделанные на основе прочитанного выделяют простые и осложненные тезисы (кроме основных положений, включают также второстепенные);

— *цитирование* — дословная выписка, которая используется, когда передать мысль автора своими словами невозможно.

Выполнение задания:

1) определить цель составления конспекта;
2) записать название текста или его части;
3) записать выходные данные текста (автор, место и год издания);
4) выделить при первичном чтении основные смысловые части текста;
5) выделить основные положения текста;
6) выделить понятия, термины, которые требуют разъяснений;
7) последовательно и кратко изложить своими словами существенные положения изучаемого материала;
8) включить в запись выводы по основным положениям, конкретным фактам и примерам (без подробного описания);
9) использовать приемы наглядного отражения содержания (абзацы «ступеньками», различные способы подчеркивания, ручки разного цвета);
10) соблюдать правила цитирования (цитата должна быть заключена в кавычки, дана ссылка на ее источник, указана страница).

Планируемые результаты самостоятельной работы:

— способность студентов анализировать результаты научных исследований и применять их при решении конкретных образовательных и исследовательских задач;

— способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

Подготовка доклада – СР1, СР9

Цель самостоятельной работы: расширение научного кругозора, овладение методами теоретического исследования, развитие самостоятельности мышления студента.

Доклад - публичное сообщение или документ, который содержат информацию и отражает суть вопроса или исследования применительно к данной ситуации.

Виды докладов:

1. Устный доклад - читается по итогам проделанной работы и является эффективным средством разъяснения ее результатов.
2. Письменный доклад:

— краткий (до 20 страниц) - резюмирует наиболее важную информацию, полученную в ходе исследования;

– подробный (до 30 страниц) - включает не только текстовую структуру с заголовками, но и диаграммы, таблицы, рисунки, фотографии, приложения, сноски, ссылки, гиперссылки. Выполнение задания:

1) четко сформулировать тему (например, письменного доклада);

2) изучить и подобрать литературу, рекомендуемую по теме, выделив три источника библиографической информации:

— первичные (статьи, диссертации, монографии и т.д.);
— вторичные (библиография, реферативные журналы, сигнальная информация, планы, граф- схемы, предметные указатели и т.д.);
— третичные (обзоры, компилятивные работы, справочные книги и т.д.);

3) написать план, который полностью согласуется с выбранной темой и логично раскрывает ее;

4) написать доклад, соблюдая следующие требования:

— к структуре доклада — она должна включать: краткое введение, обосновывающее актуальность проблемы; основной текст; заключение с краткими выводами по исследуемой проблеме; список использованной литературы;
— к содержанию доклада — общие положения надо подкрепить и пояснить конкретными примерами; не пересказывать отдельные главы учебника или учебного пособия, а изложить собственные соображения по существу рассматриваемых вопросов, внести свои предложения;

5) оформить работу в соответствии с требованиями. Планируемые результаты самостоятельной работы:

— способность студентов анализировать результаты научных исследований и применять их при решении конкретных образовательных и исследовательских задач;
— готовность использовать индивидуальные креативные способности для оригинального решения исследовательских задач;
— способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

Подготовка устного сообщения – СР7, СР8

Цель самостоятельной работы: развитие навыков самостоятельного анализа информации и его устного изложения

Сообщение - это краткое изложение, при этом в ёмкой форме, передающее ясную и чёткую суть информации. Пишется в форме краткого доклада и не имеет излишних художественных оборотов и словосочетаний. Основная задача сообщения - донести определенную информацию, не выходя из рамок заданной темы.

Оформление сообщения

Никогда данный тип сочинения не бывает громоздким. В отличие от классических сочинений, такой текст не допускает длинных сообщений с красивыми, яркими эпитетами.

Пишем правильно. Оформляя сообщение, нужно помнить о следующем:

— можно использовать для приложения рисунки и схемы, если они относятся к теме;
— выделите главную информацию, и проследите, чтобы текст имел четкую тематику;
— не используйте терминов и слов, которые вам не понятны.

Порядок работы

— изучение темы, подбор литературы;
— тщательное изучение материалов для того, чтобы не делать элементарных ошибок;
— выделите самое главное, что относится к заданной тематике;
— составьте подробный поэтапный план сообщения;
— напишите по пунктам плана сам текст.

Если тема совершенно незнакома, то, возможно, будет актуальным проконсультироваться с преподавателем.

Нужно хорошо подготовиться, не читать с листа, а по памяти пересказать основную суть текста, используя активно для подчеркивания основных данных или цифр заранее выписанные данные.

План сообщения

1. Вступление, где рассказывается основная мысль по теме;
2. Основной текст с размышлением или официальными изученными данными;
3. Заключительная часть *с выводами после написания работы. Завершение*

По завершении работы над сообщением нужно его перечитать, чтобы избавиться от лишних эпитетов, сложных словосочетаний и оборотов.

Планируемые результаты самостоятельной работы: способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную речь.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
по выполнению практических работ по дисциплине
СГ.04 Физическая культура

2026 г.

Пояснительная записка

Методические указания по выполнению практических работ студентов по дисциплине СГ.04 Физическая культура предназначены для студентов по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Методические указания разработаны в соответствии с рабочей программой по дисциплине СГ.04 Физическая культура и учебным планом по специальности 40.02.04 Юриспруденция, которым предусмотрено выделение часов на проведение практических занятий по дисциплине в объеме 68 часов.

Выполнение студентами практических работ позволяет *формировать умения, закрепить знания, формировать общие и профессиональные компетенции:*

Код [1] ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 8	У1: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей У2: применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности У3: пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности	З1: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека З2: основы здорового образа жизни З3: условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности З4: средства профилактики перенапряжения

Перечень практических занятий

Раздел 2. Легкая атлетика
Практическое занятие №1. Совершенствование техники бега на короткие дистанции, техники спортивной ходьбы. Биомеханические основы техники бега; техники низкого старта и стартового ускорения; бег по дистанции; финиширование, специальные упражнения.
Практическое занятие №2. Совершенствование техники длительного бега во время кросса до 15-20 минут, техники бега на средние и длинные дистанции.
Практическое занятие №3. Совершенствование техники прыжка в длину с места, с разбега. Специальные упражнения прыгуна, ОФП.
Практическое занятие №4. Выполнение эстафетного бега 4х100, челночного бега.
Практическое занятие №5,6. Выполнение контрольных нормативов в беге и прыжках
Раздел 3. Волейбол
Практическое занятие №1 Стойки игрока и перемещения. Общая физическая. Выполнение перемещения по зонам площадки, выполнение тестов по ОФП.
Практическое занятие №2. Приемы и передачи мяча снизу и сверху двумя руками. Выполнение комплекса упражнений по ОФП.
Практическое занятие №3. Нижняя прямая и боковая подача. Выполнение упражнений на укрепление мышц кистей, плечевого пояса, брюшного пресса, мышц ног.
Практическое занятие №4. Верхняя прямая подача. Выполнение упражнений на укрепление мышц кистей, плечевого пояса, брюшного пресса, мышц ног.

Практическое занятие №5. Тактика игры в защите и нападении. Отработка тактики игры, выполнение приёмов передачи мяча.
Практическоезанятие №6. Основы методики судейства. Отработка навыков судейства в волейболе.
Практическоезанятие №7. Выполнение передачи мяча в парах. Игра по упрощённым правилам волейбола. Игра по правилам.
Раздел 4. Баскетбол
Практическое занятие №1 Стойка игрока, перемещения, остановки, повороты. Выполнение упражнений для укрепления мышц плечевого пояса, ног.
Практическое занятие №2. Передачи мяча. Выполнение упражнений для развития скоростно-силовых и координационных способностей, упражнений для развития верхнего плечевого пояса.
Практическое занятие №3. Ведение мяча и броски мяча в корзину с места, в движении, прыжком. Выполнение упражнений для укрепления мышц кистей, плечевого пояса, ног, брюшного пресса.
Практическое занятие №4. Техника штрафных бросков. Выполнение упражнений для укрепления мышц кистей, плечевого пояса, ног.
Практическое занятие №5. Тактика игры в защите и нападении. Игра по упрощенным правилам баскетбола. Игра по правилам.
Практическоезанятие №6,7. Практика в судействе соревнований по баскетболу Выполнение контрольных упражнений: ведение змейкой с остановкой в два шага и броском в кольцо; штрафной бросок; броски по точкам; баскетбольная «дорожка».
Раздел 5. Гимнастика
Практическое занятие №1,2. Строевые приемы. Отработка строевых приемов.
Практическое занятие №3. Техника акробатических упражнений. Отработка техники акробатических упражнений.
Практическое занятие №4 (юноши). Упражнения на брусьях. Гиревой спорт. Брусья: висы, упоры, махи, подводящие и специальные упражнения, соскоки. Знать правила техники безопасности; уметь страховать партнера, комплексы упражнений с гантелями, гирями. Разучивание и выполнение связок на снаряде.
Практическое занятие №4 (девушки). Упражнения на бревне. Бревно: наскок, ходьба, полушпагат, уголок, равновесие, повороты, соскок. Разучивание и выполнение связок на снаряде, комплексы упражнений, ритмическая гимнастика.
Практическое занятие №5,6. Составление комплекса ОРУ и проведение их обучающимися. Требования к составлению комплекса ОРУ, терминология; составление комплексов ОРУ без предметов, с предметами (мячи, палки, скакалки и др.). Направленность общеразвивающих упражнений; основные положения рук, ног, проведение с группой по одному общеразвивающему упражнению, комплекс ОРУ. Выполнение комплекса ОРУ. Контроль комбинации по акробатике. Контроль комбинации на бревне, брусьях. Контроль выполнения упражнений по ритмической гимнастике, гиревому спорту.
Раздел 6. Бадминтон. Атлетическая, дыхательная гимнастика.
Практическое занятие №1. Игровая стойка, основные удары в бадминтоне. Выполнение упражнений для укрепления мышц кистей, плечевого пояса, ног, брюшного пресса, комплексы упражнений атлетической и дыхательной гимнастики.
Практическое занятие №2. Подачи. Отработка подач.
Практическое занятие №3. Нападающий удар. Отработка атакующих ударов, нападающего удара «смеш».
Практическое занятие №4. Игра по упрощённым правилам. Судейство соревнований по бадминтону. Контроль техники подач, ударов справа, слева. Контроль техники игры: одиночные, парные игры. Игра по правилам.
Практическое занятие №1,2,3,4. Разучивание, закрепление и совершенствование профессионально значимых двигательных действий. Формирование профессионально значимых физических качеств. Самостоятельное проведение студентом комплексов профессионально- прикладной физической культуры в режиме дня специалиста. Техника выполнения упражнений с предметами и без предметов. Специальные упражнения для развития основных мышечных групп

ПРИЛОЖЕНИЕ
МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРАКТИЧЕКИХ РАБОТ

Раздел 2. Легкая атлетика

Тема. Бег на кроткие дистанции.

Цель: изучить основы техники бега на кроткие дистанции.

Задание 1. Изучить материал и ответить устно на следующие вопросы:

1. Характеристика спринтерского бега как вида соревновательных упражнений.
2. Техника спринтерского бега по дистанции.
3. Техника стартового разгона в спринтерском беге.
4. Низкий старт: основной, сближенный, растянутый.
5. Техника финиширования в спринтерском беге. Задание 2. Развитие быстроты.

1. Специальные беговые упражнения.
2. Челночный бег 3по 10 м.
3. Стартового разгона в спринтерском беге.
4. Бег с повторным ускорением на коротких отрезках.
5. Старты из разных положений.

Критерии оценки: Оценка Зачтено - в случае, если выполнено не менее 50% заданий, в освещении вопросов не содержится грубых ошибок, самостоятельно выполнена практическая работа, выполнены требования к оформлению. Оценка Незачтено - если обучающийся не справился с заданием (выполнено менее 50% задания), нераскрыто основное содержание вопросов, имеются грубые ошибки в выполнении задания, а также работа выполнена несамостоятельно. Оценка «отлично» ставится за выполнение всех заданий в соответствии с требованиями преподавателя без ошибок. Оценка «хорошо» ставится за выполнение практических заданий с небольшими недочетами, которые можно устранить по ходу проверки. Оценка «удовлетворительно» ставится за невыполнение более 50 % заданий, за работу со множеством ошибок и недочетов. Оценка «неудовлетворительно» не выставляется.

Тема. Бег на средние и длинные дистанции.

Цель: изучить основы техники бега на средние и длинные дистанции. Задание 1. Изучить материал и ответить устно на следующие вопросы:

1. Характеристика бега на средние и длинные дистанции.
2. Техника стайерского бега по дистанции.
3. Техника высокого старта.
4. Техника финиширования в беге на средние и длинные дистанции. Задание 2. Развитие выносливости.

1. Специальные беговые упражнения.
2. Бег по пересеченной местности.
3. Равномерный бег 3000 м.
4. Бег по виражу.

Критерии оценки: Оценка Зачтено - в случае, если выполнено не менее 50% заданий, в освещении вопросов не содержится грубых ошибок, самостоятельно выполнена

практическая работа, выполнены требования к оформлению. Оценка Незачтено - если обучающийся не справился с заданием (выполнено менее 50% задания), нераскрыто основное содержание вопросов, имеются грубые ошибки в выполнении задания, а также работа выполнена несамостоятельно. Оценка «отлично» ставится за выполнение всех заданий в соответствии с требованиями преподавателя без ошибок. Оценка «хорошо» ставится за выполнение практических заданий с небольшими недочетами, которые можно устранить по ходу проверки. Оценка «удовлетворительно» ставится за невыполнение более 50 % заданий, за работу со множеством ошибок и недочетов. Оценка «неудовлетворительно» не выставляется.

Тема. Эстафетный бег.

Цель: изучить основы техники эстафетного бега.

Задание 1. Изучить материал и ответить устно на следующие вопросы:

1. Характеристика эстафетного бега как вида соревновательных упражнений.
2. Техника эстафетного бега по дистанции.
3. Способы передачи эстафетной палочки.
4. Техника эстафетного бега с перекладыванием и без перекладывания. Задание 2. Развитие быстроты.

1. Специальные беговые упражнения.
2. Эстафеты 4*100 м.
3. Встречные эстафеты.
4. Эстафеты 4*400 м.
5. "Шведская" эстафета.

Критерии оценки: Оценка Зачтено - в случае, если выполнено не менее 50% заданий, в освещении вопросов не содержится грубых ошибок, самостоятельно выполнена практическая работа, выполнены требования к оформлению. Оценка Незачтено - если обучающийся не справился с заданием (выполнено менее 50% задания), нераскрыто основное содержание вопросов, имеются грубые ошибки в выполнении задания, а также работа выполнена несамостоятельно. Оценка «отлично» ставится за выполнение всех заданий в соответствии с требованиями преподавателя без ошибок. Оценка «хорошо» ставится за выполнение практических заданий с небольшими недочетами, которые можно устранить по ходу проверки. Оценка «удовлетворительно» ставится за невыполнение более 50 % заданий, за работу со множеством ошибок и недочетов. Оценка «неудовлетворительно» не выставляется.

Тема. Прыжки в длину с места и с разбега.

Цель: изучить основы техники прыжков в длину с места и с разбега. Задание 1. Изучить материал и ответить устно на следующие вопросы:

1. Техника прыжка в длину с места.
2. Техника прыжка в длину с разбега способом «согнув ноги».
3. Техника прыжка в длину с разбега способом «прогнувшись».
4. Техника прыжка в длину с разбега способом «ножницы».
5. Техника прыжка в длину с разбега комбинированным способом.
6. Особенности тактики в прыжках в длину с разбега. Задание 2. Развитие скоростно-силовых качеств.

1. Специальные беговые упражнения.

2. Специальные прыжковые упражнения.
3. Бег с ускорением 5 по 30 м.
4. Прыжки на скакалке 5 по 100 раз.

Критерии оценки: Оценка «отлично» ставится за выполнение всех заданий в соответствии с требованиями преподавателя без ошибок. Оценка «хорошо» ставится за выполнение практических заданий с небольшими недочетами, которые можно устранить по ходу проверки. Оценка «удовлетворительно» ставится за невыполнение более 50 % заданий, за работу со множеством ошибок и недочетов. Оценка «неудовлетворительно» не выставляется.

Раздел 3. Волейбол

Тема. Волейбол.

Цель: изучить основы техники и тактики волейбола.

Задание 1. Изучить материал и ответить устно на следующие вопросы:

1. Характеристика спортивной игры «волейбол».
2. Оздоровительное и прикладное значение спортивной игры «волейбол».
3. Личная гигиена и профилактика травматизма на занятиях по волейболу.
4. Характеристика тактики соревновательной деятельности в волейболе.
5. Индивидуальные, парные и групповые тактические приемы и комбинации в защите в волейболе.
6. Индивидуальные, парные и групповые тактические приемы и комбинации в нападении в волейболе.

Задание 2. Основы техники

1. Техника приема и передачи волейбольного мяча двумя руками сверху.
2. Техника приема и передачи волейбольного мяча двумя руками снизу.
3. Способы подачи мяча через волейбольную сетку и техника их выполнения.
4. Техника нападающего удара в волейболе.
5. Техника блокирования в волейболе.

Критерии оценки: Оценка Зачтено - в случае, если выполнено не менее 50% заданий, в освещении вопросов не содержится грубых ошибок, самостоятельно выполнена практическая работа, выполнены требования к оформлению. Оценка Незачтено - если обучающийся не справился с заданием (выполнено менее 50% задания), нераскрыто основное содержание вопросов, имеются грубые ошибки в выполнении задания, а также работа выполнена несамостоятельно. Оценка «отлично» ставится за выполнение всех заданий в соответствии с требованиями преподавателя без ошибок. Оценка «хорошо» ставится за выполнение практических заданий с небольшими недочетами, которые можно устранить по ходу проверки. Оценка «удовлетворительно» ставится за невыполнение более 50 % заданий, за работу со множеством ошибок и недочетов. Оценка «неудовлетворительно» не выставляется.

Раздел 4. Баскетбол

Тема. Баскетбол.

Цель: изучить основы техники и тактики баскетбола.

Задание 1. Изучить материал и ответить устно на следующие вопросы:

1. Характеристика спортивной игры «баскетбол».
2. Оздоровительное и прикладное значение спортивной игры «баскетбол».
3. Личная гигиена и профилактика травматизма на занятиях по баскетболу.
4. Характеристика тактики соревновательной деятельности в баскетболе.
5. Индивидуальные, парные и групповые тактические приемы и комбинации в защите в баскетболе.

6. Индивидуальные, парные и групповые тактические приемы и комбинации в нападении в баскетболе.

Задание 2. Основы техники

1. Техника приема и передачи баскетбольного мяча двумя руками от груди.
2. Техника приема и передачи баскетбольного мяча одной рукой от плеча.
3. Техника ведения баскетбольного мяча.
4. Техника штрафного броска мяча в корзину.
5. Техника броска мяча в корзину в движении.

Критерии оценки: Оценка Зачтено - в случае, если выполнено не менее 50% заданий, в освещении вопросов не содержится грубых ошибок, самостоятельно выполнена практическая работа, выполнены требования к оформлению. Оценка Незачтено - если обучающийся не справился с заданием (выполнено менее 50% задания), нераскрыто основное содержание вопросов, имеются грубые ошибки в выполнении задания, а также работа выполнена несамостоятельно. Оценка «отлично» ставится за выполнение всех заданий в соответствии с требованиями преподавателя без ошибок. Оценка «хорошо» ставится за выполнение практических заданий с небольшими недочетами, которые можно устранить по ходу проверки. Оценка «удовлетворительно» ставится за невыполнение более 50 % заданий, за работу со множеством ошибок и недочетов. Оценка «неудовлетворительно» не выставляется.

Раздел 5. Гимнастика

Тема. Основная гимнастика.

Цель: изучить средства основной гимнастики.

Задание 1. Изучить материал и ответить устно на следующие вопросы:

1. Характеристика гимнастики как вида соревновательных упражнений.
2. Место и значение гимнастики в российской системе физического воспитания и спорта.
3. Классификация видов гимнастики.
4. Виды гибкости.

Задание 2. Развитие гибкости

1. Развитие активной гибкости.
2. Развитие пассивной гибкости.
3. Развитие динамической гибкости.
4. Развитие статической гибкости.

Критерии оценки: Оценка Зачтено - в случае, если выполнено не менее 50% заданий, в освещении вопросов не содержится грубых ошибок, самостоятельно выполнена практическая работа, выполнены требования к оформлению. Оценка Незачтено - если обучающийся не справился с заданием (выполнено менее 50% задания), нераскрыто основное содержание вопросов, имеются грубые ошибки в выполнении задания, а также работа выполнена несамостоятельно. Оценка «отлично» ставится за выполнение всех заданий в соответствии с требованиями преподавателя без ошибок. Оценка «хорошо» ставится за выполнение практических заданий с небольшими недочетами, которые можно устранить по ходу проверки. Оценка «удовлетворительно» ставится за невыполнение более 50 % заданий, за работу со множеством ошибок и недочетов. Оценка «неудовлетворительно» не выставляется.

Тема. Атлетическая гимнастика.

Цель: изучить средства атлетической гимнастики.

Задание 1. Изучить материал и ответить устно на следующие вопросы:

1. Характеристика спортивной гимнастики.
2. Характеристика оздоровительной гимнастики.
3. Характеристика общеразвивающей гимнастики.

4. Средства и методы гибкости.

Задание 2. Развитие физических качеств

1. Развитие силы.
2. Развитие гибкости.
3. Развитие силовой выносливости.
4. Развитие скоростно-силовых способностей. Критерии оценки:

Оценка Зачтено - в случае, если выполнено не менее 50% заданий, в освещении вопросов не содержится грубых ошибок, самостоятельно выполнена практическая работа, выполнены требования к оформлению. Оценка Незачтено - если обучающийся не справился с заданием (выполнено менее 50% задания), нераскрыто основное содержание вопросов, имеются грубые ошибки в выполнении задания, а также работа выполнена несамостоятельно. Оценка «отлично» ставится за выполнение всех заданий в соответствии с требованиями преподавателя без ошибок. Оценка «хорошо» ставится за выполнение практических заданий с небольшими недочетами, которые можно устранить по ходу проверки. Оценка «удовлетворительно» ставится за невыполнение более 50 % заданий, за работу со множеством ошибок и недочетов. Оценка «неудовлетворительно» не выставляется.

Раздел 6. Бадминтон. Дыхательная гимнастика.

Тема. Бадминтон.

Цель: изучить основы техники и тактики бадминтона.

Задание 1. Изучить материал и ответить устно на следующие вопросы:

1. Характеристика спортивной игры «бадминтон».
2. Оздоровительное и прикладное значение спортивной игры «бадминтон».
3. Личная гигиена и профилактика травматизма на занятиях по бадминтону.
4. Характеристика тактики соревновательной деятельности в бадминтоне.
5. Индивидуальные и парные тактические приемы и комбинации в бадминтоне.

Задание 2. Основы техники

6. Совершенствование передвижений и остановок игрока. Основные удары.
7. Отработка подач, ударов справа, слева.
8. Отработка атакующих ударов, нападающего удара «смеш».

Критерии оценки: Оценка Зачтено - в случае, если выполнено не менее 50% заданий, в освещении вопросов не содержится грубых ошибок, самостоятельно выполнена практическая работа, выполнены требования к оформлению. Оценка Незачтено - если обучающийся не справился с заданием (выполнено менее 50% задания), нераскрыто основное содержание вопросов, имеются грубые ошибки в выполнении задания, а также работа выполнена несамостоятельно. Оценка «отлично» ставится за выполнение всех заданий в соответствии с требованиями преподавателя без ошибок. Оценка «хорошо» ставится за выполнение практических заданий с небольшими недочетами, которые можно устранить по ходу проверки. Оценка «удовлетворительно» ставится за невыполнение более 50 % заданий, за работу со множеством ошибок и недочетов. Оценка «неудовлетворительно» не выставляется.

Тема. Дыхательная гимнастика.

Цель: изучить средства дыхательной гимнастики.

Задание 1. Изучить материал и ответить устно на следующие вопросы:

5. Характеристика стретчинга.
6. Характеристика ЛФК.
7. Средства и методы гибкости.

Задание 2. Развитие физических качеств

1. Развитие силы.

2. Развитие гибкости.
   Критерии оценки: Оценка Зачтено - в случае, если выполнено не менее 50% заданий, в освещении вопросов не содержится грубых ошибок, самостоятельно выполнена практическая работа, выполнены требования к оформлению. Оценка Незачтено - если обучающийся не справился с заданием (выполнено менее 50% задания), нераскрыто основное содержание вопросов, имеются грубые ошибки в выполнении задания, а также работа выполнена несамостоятельно. Оценка «отлично» ставится за выполнение всех заданий в соответствии с требованиями преподавателя без ошибок. Оценка «хорошо» ставится за выполнение практических заданий с небольшими недочетами, которые можно устранить по ходу проверки. Оценка «удовлетворительно» ставится за невыполнение более 50 % заданий, за работу со множеством ошибок и недочетов. Оценка «неудовлетворительно» не выставляется.

Раздел 7. Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП)

Тема. Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП)

Цель: изучить сущность и содержание ППФП в достижении высоких профессиональных результатов

Задание 1. Изучить материал и ответить устно на следующие вопросы:

1. Значение психофизической подготовки человека к профессиональной деятельности. Социально-экономическая обусловленность необходимости подготовки человека к профессиональной деятельности.
2. Основные факторы и дополнительные факторы, определяющие конкретное содержание ППФП обучающихся с учетом специфики будущей профессиональной деятельности. Цели и задачи ППФП с учетом специфики будущей профессиональной деятельности.
3. Профессиональные риски, обусловленные спецификой труда. Анализ профессиограммы.
4. Средства, методы и методики формирования профессионально значимых двигательных умений и навыков. Средства, методы и методики формирования профессионально значимых физических и психических свойств и качеств. Средства, методы и методики формирования устойчивости к заболеваниям профессиональной деятельности.
5. Прикладные умения и навыки. Оценка эффективности ППФП.

Задание 2. Основы техники выполнения профессионально значимых двигательных действий.

1. Разучивание, закрепление и совершенствование профессионально значимых двигательных действий.
2. Формирование и совершенствование профессионально значимых физических качеств.
3. Техника выполнения упражнений с предметами и без предметов.
4. Специальные упражнения для развития основных мышечных групп.
5. Владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в физкультурно-оздоровительной и соревновательной деятельности, в сфере досуга, в профессионально-прикладной сфере.

Критерии оценки: Оценка Зачтено - в случае, если выполнено не менее 50% заданий, в освещении вопросов не содержится грубых ошибок, самостоятельно выполнена практическая работа, выполнены требования к оформлению. Оценка Незачтено - если обучающийся не справился с заданием (выполнено менее 50% задания), нераскрыто основное содержание вопросов, имеются грубые ошибки в выполнении задания, а также работа выполнена несамостоятельно. Оценка «отлично» ставится за выполнение всех заданий в соответствии с требованиями преподавателя без ошибок. Оценка «хорошо» ставится за выполнение практических заданий с небольшими недочетами, которые можно устранить по ходу проверки. Оценка «удовлетворительно» ставится за невыполнение более 50 % заданий, за работу со множеством ошибок и недочетов. Оценка «неудовлетворительно» не выставляется.

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине
СГ.04 Физическая культура

2026 г.

Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств
1.1 Область применения
1.2 Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке
1.3 Организация контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины
1.4 Материально-техническое обеспечение фонда оценочных средств
2. Комплект материалов для контроля и оценки освоения умений и усвоения знаний
2.1 Пакет обучающегося
2.2 Пакет преподавателя
3. Приложения
Приложение 1. Контрольные нормативы

1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1 Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения учебной дисциплины СГ.04 Физическая культура по специальности СПО 40.02.04 Юриспруденция.

1.2 Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими умениями, знаниями, которые формируют профессиональные компетенции, и общими компетенциями:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

У1. использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укр

У2. применять рациональные приемы двигательных функций в пр

У3. пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

З1. роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

З2. основы здорового образа жизни;

З3. условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;

З4. средства профилактики перенапряжения:

Общие компетенции:

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

Формой аттестации по учебной дисциплине является:

дифференцированный зачёт в 1- 4 семестрах.

1.3 Организация контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций:

Таблица 1

Результаты обучения: умения, знания и общие компетенции	азатели оценки результата	ритерии оценки	Форма контроля и оценивания, средства проверки
По разделу 2. Легкая атлетика: У1. использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; З1. роль физической культуры в общекультурном,	Владение определениями и понятиями физической культуры; Планирование организации физкультурно-оздоровительной деятельности; Выполнение переменного бега; Выполнение бега на короткие дистанции; Выбор специального упражнения: Бег с ускорениями; Схода, с	Правильность применения определений и понятий физической культуры; Рациональность планирования, своевременность сдачи заданий, аргументированность выбора;	Выполнение контрольных нормативов. Оценка СР №2

профессиональном и социальном развитии человека; З2. основы здорового образа жизни; У2. применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; У3. пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности; З4. средства профилактики перенапряжения З3. условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;	высокого и низкого старта; с высоким подыманием бедра, с захлестом. Правильность выполнения бега по пересеченной местности (кросс); Правильность выполнения норматива по прыжкам в длину, с места, с разбега; Понимание роли легкой атлетики в профессионально-прикладной физической подготовки обучающегося, применительно к профилю специальности. Соблюдение техника безопасности при занятиях легкой атлетикой.	Соблюдение выполнения бега выбранным нормативом; Соблюдение точности по нормативам выполнения бега на короткие дистанции; Достоверность, соблюдение точности поставленного упражнения бегуна; Соответствиенор мативам прыжка; Соответствие Правильность соблюдения техника безопасности при занятиях легкой атлетикой.	
По разделам 3,4,6 Волейбол, Баскетбол, Бадминтон: У1. использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; З1. роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; З2. основы здорового образа жизни; У2. применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; У3. пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для	Владение техникой игры в волейбол, баскетбол и бадминтон. Соблюдение правил спортивных игр. Выполнение контроля игры по тактикам: перемещение; владение мячом; нападения; защиты; Двусторонняя игра. Правильность выполнения тактик: стойка и перемещение по площадке; Владение мячом; Выполнение тактических действий. Правильность выполнения техники игры: перемещение; Владение мячом; Владение техникой и тактикой игры в нападении и защите. Определение роли физической культуры в профессионально-	Соблюдение правил спортивных игр. Соблюдение точности по самоконтролю за состоянием здоровья и физического развития. Достоверность, соблюдение точности постепенным тактикам игры. Соответствие выполнения техники и тактики игры теоретическим положениям. Рациональность планирования, своевременность и точность сдачи контрольных нормативов.	Выполнение технических элементов в соответствии с оценочными нормативами. Оценка СР №4,5,6.

данной специальности; З4. средства профилактики перенапряжения: З3. условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; ОК 8	прикладной физической подготовки учащегося, применительно к профилю специальности. Выполнение физических нагрузок. Выполнение поставленных задач. Планирование организации физкультурно-спортивной деятельности по спортивным играм. Выполнение самоконтроля за состоянием здоровья и физического развития		
Раздел 5,6 Гимнастика, Атлетическая гимнастика, Дыхательная гимнастика У1. использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; З1. роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; З2. основы здорового образа жизни; У2. применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; У3. пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности; З4. средства профилактики перенапряжения: З2. основы здорового образа жизни; З3. условия профессиональной деятельности и зоны	Умение выполнять строевые упражнения на месте и в движении. Выполнение комплекса ЛФК; Умение выполнять ОРУ с гимнастическими палками, с набивными мячами, в парах; Умение выполнять стойку на лопатках, голове и руках; Умение выполнять упражнения: мост, шпагат (полушпагат). Умение использовать фитнес-аэробику, атлетическую, дыхательную гимнастики, для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей	Выполнение упражнений в соответствии с контрольными Нормативами по разделу «Гимнастика»; правильность выполнения упражнений по методике организации и проведения занятий фитнесом и аэробикой для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей	Выполнение контрольных нормативов. Оценка СР №3,7,8

риска физического здоровья для специальности; ОК 8			
Раздел 7. Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП) У1. использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; З1. роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; З2. основы здорового образа жизни; У2. применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; У3. пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности; З4. средства профилактики перенапряжения: З2. основы здорового образа жизни; З3. условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; ОК 8	Умение выполнять профессионально значимые двигательные действия; Умение выполнять упражнения с предметами и без предметов; Умение выполнять специальные упражнения для развития основных мышечных групп. Владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в физкультурно-оздоровительной и соревновательной деятельности, в сфере досуга, в профессионально-прикладной сфере.	Выполнение упражнений в соответствии с оценочными нормативами по разделу ППФП; правильность выполнения упражнений по методике организации и проведения занятий ППФП для производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности.	Выполнение технических элементов в соответствии с оценочными нормативами. Оценка СР №9.

Контроль и оценка осуществляются с использованием следующих форм и методов:

Текущий контроль освоения практических занятий выполняется в спортивном зале, в тренажерном зале, на стадионе, на спортивной базе, на лыжной базе. Оценивание осуществляется в соответствии с оценочными нормативами.

Формой промежуточной аттестации по учебной дисциплине является дифференцированный зачёт в 1 – 4 семестрах.

1.4 Материально-техническое обеспечение фонда оценочных средств

Контрольно-оценочные мероприятия проводятся в спортивном зале, в тренажерном зале, на стадионе, на спортивной базе.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета: тематические наглядные пособия; комплект материалов учебно-методического обеспечения дисциплины; гимнастические скамейки; гимнастическая стенка; гимнастические маты; теннисные столы; теннисные сетки и ракетки; мячи: баскетбольные, волейбольные и футбольные; гранаты; яма для прыжков в длину; секундомеры; баскетбольные щиты; тренажёры, штанги, гантели, скакалки, обручи; съёмные перекладины.

В условиях дистанционного обучения:

- инструктаж и выдача задания производится в форме телеконференции в сервисе Сферум;
- выполненные задания собираются в архив и отправляются на облако;
- промежуточная аттестация осуществляется в форме телеконференции в сервисе Сферум.

2. Комплект материалов для контроля и оценки освоения результатов обучения (комплект материалов для оценки сформированности физических качеств студентов на конец семестра и конец учебного года).

2.1 Пакет обучающегося

Текущий контроль: выполнение контрольных упражнений осуществляется в заключительной части учебного занятия индивидуально и оценивается преподавателем в соответствие с критериями, с использованием оценочных нормативов, см. прил.1.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета проводится с использованием оценочных нормативов, см. прил.2.

2.1 Пакет преподавателя

Контроль физической подготовленности обучающихся по развитию двигательных (физических) качеств осуществляется с учетом принадлежности обучающихся к разным медицинским группам и рекомендаций врача.

К выполнению учебных контрольных упражнений допускаются обучающиеся, не имеющие противопоказаний и ограничений по состоянию здоровья.

При оценивании уровня физической подготовленности выявляются способности в проявлении физических качеств, приоритетным показателем которого является темп прироста результата. Задания преподавателя по улучшению показателей физической подготовленности (темпа прироста) должны представлять определенную трудность для обучающегося, но быть реально выполнимыми. Достижение положительных изменений в результатах при условии систематических занятий дает основание преподавателю для выставления положительной оценки.

Текущий контроль осуществляется в ходе учебных занятий в т. ч в форме наблюдения. Текущий контроль осуществляется в ходе обучения новым двигательным действиям и выполнении технико-тактических приёмов в игровой деятельности и используется для корректировки техники выполнения двигательных действий на этапе их освоения.

Выполнение контрольных упражнений осуществляется в заключительной части учебного занятия индивидуально и оценивается преподавателем в соответствие с критериями.

Критерии оценивания практических заданий.

Для оценивания техники владения двигательными умениями и навыками используются следующие методы: наблюдение, вызов для показа, выполнение упражнений, комбинированный метод, в том числе и в ходе учебной игры.

К выполнению практических заданий по демонстрации двигательных умений и навыков допускаются обучающиеся, не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.

При оценивании уровня владения техникой физического упражнения выявляется способность обучающегося выполнять двигательные действия рациональным способом с учетом применения полученных в ходе учебного процесса знаний.

Критерии оценивания

Оценка 5 («отлично») - движения или отдельные его элементы выполнены в соответствие с заданием правильно, без напряжения, уверенно, с соблюдением всех требований; обучающийся понимает сущность движения, может объяснить условия успешного выполнения и продемонстрировать в нестандартных условиях

Оценка 4 («хорошо») - движения или отдельные его элементы выполнены в соответствии с заданием правильно, но с некоторым напряжением, недостаточно уверенно; в выполнении содержатся небольшие неточности и незначительные ошибки.

Оценка 3 («удовлетворительно») - движения или отдельные его элементы выполнены в основном правильно, но недостаточно точно, с большим напряжением; в выполнении допущена одна грубая или несколько незначительных ошибок, приведших к скованности движений.

Оценка 2 («неудовлетворительно») движения или отдельные его эле

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета проводится с использованием оценочных нормативов, см. прил.3.

В состав комплекта входят практические задания для студентов основной и подготовительной групп для юношей и девушек, см. прил.2, 3.

3. Приложения

Контрольные нормативы

№	Наименование испытания	Нормативы					
		Юноши			Девушки		
		5	4	3	5	4	3
1.	Бег на 30 м (с)	4,7	5,2	5,7	5,4	5,8	6,2
2.	Бег на 2000 м (мин, с)	-	-	-	9:45	11:10	12:25
3.	Бег на 3000 м (мин, с)	12:20	14:10	15:20	-	-	-
4.	Челночный бег 3х10 (с)	7,9	8,3	8,9	8,3	9,0	9,6
5.	Подтягивание из виса на высокой перекладине (количество раз)	15	12	8	-	-	-
6.	Подтягивание из виса лежа на низкой перекладине (количество раз)	-	-	-	20	15	10
7.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу за 30 с (количество раз)	30	25	20	15	12	10
8.	Наклон вперед из положения стоя на гимнастической скамье (от уровня скамьи – см)	+10	+8	+6	+15	+12	+8
9.	Прыжок в длину с места толчком двумя ногами (см)	235	225	215	200	190	180
10.	Поднимание туловища из	50	40	35	40	35	30

	положения лежа на спине (количество раз за 1 мин)						
11.	Сгибание и разгибание рук в упоре на брусьях (количество раз)	20	15	10	-	-	-
12.	Сгибание и разгибание рук в упоре от скамейки (количество раз)	-	-	-	20	15	10
13.	Прыжки через скакалку 30 сек (количество раз)	100	90	80	100	90	80

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по выполнению самостоятельной работы студентов
СГ.05 Основы финансовой грамотности

2026 г.

Пояснительная записка

Цель методических рекомендаций: оказание помощи студентам в выполнении самостоятельной работы, в овладении фундаментальных знаний, профессиональных умений и навыков деятельности по специальности, опыта творческой и исследовательской деятельности и направленных на формирование ОК и ПК компетенций:

Код ПК, ОК	**Умения**	**Знания**
ОК 01	У.1 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; У.2 анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; У.3 определять этапы решения задачи; У.4 выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; У.4 составлять план действия; У.5 определять необходимые ресурсы; У.6 владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; У.7 реализовывать составленный план; У.8 оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	З.1 актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; З.2 основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; З.3 алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; З.4. методы работы в профессиональной и смежных сферах; З.5 структуру плана для решения задач; З.6 порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 03	У.9 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; У.10 применять современную научную профессиональную терминологию; У.11 определять и выстраивать траектории профессионального развития самообразования; У.12 выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи презентовать Открытия собственного	З.7 содержание актуальной нормативно-правовой документации; З.7 современная научная и профессиональная терминология; З.8 Возможные траектории профессионального развития и самообразования; З.9 основы предпринимательской деятельности; З.10 основы финансовой грамотности;

	дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; У.14 рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; У.15 определять инвестиционную привлекательность коммерческих рамках профессиональной деятельности; У.16 презентовать бизнес-идею; У.17 определять источники финансирования	З.11 правила разработки бизнес-планов; З.12 порядок выстраивания презентации; З.13 кредитные банковские продукты

Перечень самостоятельных работ

Номер и наименование самостоятельной работы, согласно рабочей программы	Вид самостоятельной работы
СР1 Виды пенсий. Калькулятор пенсии on-line: определение условий для желательного размера пенсии.	Информационный поиск
Понятие бизнес-плана и его структура	Подготовка доклада

ПРИЛОЖЕНИЕ

Информационный поиск - СР1

Цель самостоятельной работы: развитие способности к проектированию и преобразованию учебных действий на основе различных видов информационного поиска.

Информационный поиск — поиск неструктурированной документальной информации.

Список современных задач информационного поиска:

— решение вопросов моделирования;
— классификация документов;
— фильтрация, классификация документов;
— проектирование архитектур поисковых систем и пользовательских интерфейсов;
— извлечение информации (аннотирование и реферирование документов);
— выбор информационно-поискового языка запроса в поисковых системах.

Содержание задания по видам поиска:

— *поиск библиографический* — поиск необходимых сведений об источнике и установление его наличия в системе других источников ведется путем разыскания библиографической информации библиографических пособий (информационных изданий);

— *поиск самих информационных источников* (документов и изданий), в которых есть или может содержаться нужная информация;

— *поиск фактических сведений*, содержащихся в литературе, книге (например, об исторических фактах и событиях, о биографических данных из жизни и деятельности писателя, ученого и т.п.). *Выполнение задания*:

1) определение области знаний;
2) выбор типа и источников данных;

3) сбор материалов, необходимых для наполнения информационной модели;

4) отбор наиболее полезной информации;

5) выбор метода обработки информации (классификация, кластеризация, регрессионный анализ и т.д.);

6) выбор алгоритма поиска закономерностей;

7) поиск закономерностей, формальных правил и структурных связей в собранной информации;

8) творческая интерпретация полученных результатов.

Планируемые результаты самостоятельной работы:

— способность студентов решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно- коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

— готовность использовать знание современных проблем науки и образования при решении

образовательных и профессиональных задач.

Подготовка доклада – СР2

Цель самостоятельной работы: расширение научного кругозора, овладение методами теоретического исследования, развитие самостоятельности мышления студента.

Доклад - публичное сообщение или документ, который содержат информацию и отражает суть вопроса или исследования применительно к данной ситуации.

Виды докладов:

1. Устный доклад - читается по итогам проделанной работы и является эффективным средством разъяснения ее результатов.

2. Письменный доклад:

— краткий (до 20 страниц) - резюмирует наиболее важную информацию, полученную в ходе исследования;

— подробный (до 30 страниц) - включает не только текстовую структуру с заголовками, но и диаграммы, таблицы, рисунки, фотографии, приложения, сноски, ссылки, гиперссылки. Выполнение задания:

1) четко сформулировать тему (например, письменного доклада);

2) изучить и подобрать литературу, рекомендуемую по теме, выделив три источника библиографической информации:

— первичные (статьи, диссертации, монографии и т.д.);

— вторичные (библиография, реферативные журналы, сигнальная информация, планы, граф- схемы, предметные указатели и т.д.);

— третичные (обзоры, компилятивные работы, справочные книги и т.д.);

3) написать план, который полностью согласуется с выбранной темой и логично раскрывает ее;

4) написать доклад, соблюдая следующие требования:

— к структуре доклада — она должна включать: краткое введение, обосновывающее актуальность проблемы; основной текст; заключение с краткими выводами по исследуемой проблеме; список использованной литературы;

— к содержанию доклада — общие положения надо подкрепить и пояснить конкретными примерами; не пересказывать отдельные главы учебника или учебного пособия, а изложить собственные соображения по существу рассматриваемых вопросов, внести свои предложения;

5) оформить работу в соответствии с требованиями. Планируемые результаты самостоятельной работы:

— способность студентов анализировать результаты научных исследований и применять их при решении конкретных образовательных и исследовательских задач;

— готовность использовать индивидуальные креативные способности для оригинального решения исследовательских задач;

— способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине
СГ.05 Основы финансовой грамотности
основной профессиональной образовательной программы по специальности 40.02.04
Юриспруденция
Базовый уровень

2026 г.

Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств (ФОС)
1.1. Область применения
1.2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке
1.3. Организация контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины
1.4. Материально-техническое обеспечение фонда оценочных средств
2. Комплект материалов для контроля и оценки освоения умений и усвоения знаний
2.1. Пакет экзаменующегося (обучающегося)
2.2. Пакет экзаменатора (преподавателя)
3. Приложения
Приложения 1. Перечень практических и самостоятельных работ
Приложения 2. Оценочные материалы для текущего контроля
Приложения 3. Оценочные материалы для промежуточной аттестации

1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1 Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения учебной дисциплины СГ.05 Основы финансовой грамотности по специальности СПО 40.02.04 Юриспруденция с базовым уровнем подготовки.

1.2 Результаты освоения учебной дисциплины (МДК), подлежащие проверке

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими умениями, знаниями, которые формируют профессиональную компетенцию, и общими компетенциями:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

1) распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
2) анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
3) определять этапы решения задачи;
4) выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
5) составлять план действия;
6) определять необходимые ресурсы;
7) владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
8) реализовывать составленный план;
9) оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
10) определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности
11) применять современную научную профессиональную терминологию
12) определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
13) выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи, презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности
14) оформлять бизнес-план
15) рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования
16) определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности
17) презентовать бизнес-идею
18) определять источники финансирования

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

1) актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором риходится работать и жить;
2) основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
3) алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
4) методы работы в профессиональной и смежных сферах;
5) структуру плана для решения задач;
6) порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
7) содержание актуальной нормативно-правовой документации
8) современная научная и профессиональная терминология
9) возможные траектории профессионального развития и самообразования
10) основы предпринимательской деятельности
11) основы финансовой грамотности
12) правила разработки бизнес-планов
13) порядок выстраивания презентации

14) кредитные банковские продукты

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

Формой аттестации по учебной дисциплине является

Дифференцированный зачет (далее – ДЗ)

1.3 Организация контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций:

Таблица 1

Результаты обучения: умения, знания и общие компетенции	**казатели оценки результата**	**Критерии оценки**	**Форма контроля и оценивания, средства проверки**
У1. Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; З1. Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Демонстрирует умение распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте	Использует в работе актуальный профессиональ н ый и социальный контекст, в котором приходится работать и жить.	Текущий контроль – оценка ПЗ № 1-6. Промежуточная аттестация – ДЗ – задание 1, в.8; задание 2, в. 9.
У2. Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; З1. Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Демонстрирует умение анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части	Использует в работе актуальный профессиональ н ый и социальный контекст, в котором приходится работать и жить.	Текущий контроль – оценка ПЗ № 1-6. Промежуточная аттестация –ДЗ– задание 1, в. 7; задание 2, в. 7, 10; задание 4, задача 4.
У3. Определять этапы решения задачи; З1. Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;	Показывает умение определять этапы решения задачи	Использует в работе актуальный профессиональ н ый и социальный	Текущий контроль – оценка ПЗ № 1-6 Промежуточная аттестация –ДЗ– задание 3.

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.		контекст, в котором приходится работать и жить	
У4. Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; З2. Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Показывает умение выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	Использует в работе основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональ н ом и/или социальном контексте	Текущий контроль – оценка ПЗ № 1-6 Промежуточная аттестация –ДЗ– задание 4, задачи 1, 2.
У5. Составлять план действия; З3. Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Демонстрирует умение составлять план действия	Использует в работе алгоритмы выполнения работ в профессиональ н ой и смежных областях	Текущий контроль – оценка ПЗ № 1. Промежуточная аттестация –ДЗ– задание 1, в. 3, 4, 9, 10; задание 2, в. 2, 10.
У6. Определять необходимые ресурсы З4. Методы работы в профессиональной и смежных сферах; ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Демонстрирует умение определять необходимые ресурсы	Результативнос ть нахождения необходимой информации для эффективного выполнения поставленных профессиональ ны х задач; Обоснованност ь отбора и анализ информации в соответствии с профессиональ но й задачей	Текущий контроль – оценка ПЗ № 1; СР № 1. Промежуточная аттестация –ДЗ– задание 1, в. 5, 6; задание 2, в. 1, 5, 6, 8; задание 3, в. 1-3, 6, 9, 10; задание 4, задача 3

У7. Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; З5. Структуру плана для решения задач; ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Различает виды владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах	Использует в работе структуру плана для решения задач	Текущий контроль – оценка ПЗ № 1-6 Промежуточная аттестация –ДЗ– задание 5, 9.
У8. Реализовывать составленный план; З5. Структуру плана для решения задач; ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Демонстрирует умение реализовывать составленный план	Использует в работе структуру плана для решения задач	Текущий контроль – оценка СР № 2 Промежуточная аттестация –ДЗ– задание 10, 11.
У9. Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) З6. Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Показывает умение оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Использует в работе порядок оценки результатов решения задач профессиональ н ой деятельности	Текущий контроль – оценка ПЗ № 1-6 Промежуточная аттестация –ДЗ– задание 2, 8.
У 10. Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; З8. Современная научная и профессиональная терминология; ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Демонстрирует умение определять актуальность нормативно- правовой документации в профессиональной деятельности	Использует в работе современную научную и профессиональ н ую терминологию	Текущий контроль – оценка ПЗ № 3 Промежуточная аттестация –ДЗ – задание 10, 11.
У11. Применять современную научную и профессиональную	Демонстрирует умение определять актуальность	Использует в работе	Текущий контроль –

терминологию З7. Содержание актуальной нормативно-справочной документации ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	нормативно- правовой документации в профессиональной деятельности	современную научную и профессиональ н ую терминологию	оценка ПЗ № 1-6 Промежуточная аттестация –ДЗ – задание 10, 11.
У 12. Определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; З9. Возможные траектории	Демонстрирует умение определять и выстраивать траектории	Использует в работе возможные траектории	Текущий контроль – оценка СР № 2 Промежуточная аттестация –ДЗ –
профессионального развития и самообразования; ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	профессионального развития и самообразования	профессиональ н ого развития и самообразовани я	задание 2, 8.
У 13. Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; З10. Основы предпринимательской деятельности; ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Демонстрирует умение выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи	Использует в работе основы предпринимате л ьской деятельности	Текущий контроль – оценка ПЗ № 3. Промежуточная аттестация –ДЗ – задание 1, в.8; задание 2, в. 9.

У 14. Оформлять бизнес-план; З12. Правила разработки бизнес-планов; ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Демонстрирует умение оформлять бизнес-план	Использует в работе правила разработки бизнес-планов	Текущий контроль – оценка ПЗ № 1-6 Промежуточная аттестация –ДЗ – задание 3.
У 15. Рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; З11. Основы финансовой грамотности ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Демонстрирует умение рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования	Использует в работе формулы расчета аннуитетных и дифференцированных платежей, дисконтирование	Текущий контроль – оценка ПЗ № 3 Промежуточная аттестация –ДЗ – задание 4, задачи 1, 2.
У 16. Определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; З11. Основы финансовой грамотности;	Показывает умение определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках	Использует в работе правила разработки бизнес-планов	Текущий контроль – оценка СР № 2. Промежуточная аттестация –ДЗ – задание 1, в. 3, 4, 9, 10; задание 2, в. 2, 10.
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	профессиональной деятельности		

У 17. Презентовать бизнес-идею; З13. Порядок выстраивания презентации; ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Показывает умение презентовать бизнес-идею	Использует в работе порядок выстраивания презентации	Текущий контроль – оценка ПЗ № 6 Промежуточная аттестация –ДЗ – задание 1, в. 5, 6; задание 2, в. 1, 5, 6, 8; задание 3, в. 1-3, 6, 9, 10; задание 4, задача 3
У 18. Определять источники финансирования; З14. Кредитные банковские продукты ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Показывает умение определять источники финансирования	Использует в работе кредитные банковские продукты	Текущий контроль – оценка ПЗ № 6 Промежуточная аттестация –ДЗ – задание 5, 9.

Оценка результатов освоения учебной дисциплины включает в себя текущий контроль знаний и промежуточную аттестацию студентов.

Текущий контроль знаний проводится в форме проведения практических занятий, устного и письменного опроса, выполнения самостоятельных работ, тестирования.

С целью подготовки обучающихся к промежуточной аттестации, своевременной диагностики качества обучения в конце каждого месяца по дисциплине, выставляется средняя арифметическая оценка по результатам текущего контроля успеваемости (при наличии не менее трех оценок) – рубежный контроль.

Промежуточная аттестация – в форме дифференцированного зачета.

Условием получения зачета является выполнение полного объема практических и самостоятельных работ по учебной дисциплине.

Уровень подготовки студента оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

Студент, получает оценку «отлично», если самостоятельно и уверенно применяет знания в практической деятельности, полно излагает полученные знания в устной форме, в соответствии с требованиями учебной программы, формулирует выводы и обобщения. Допускаются единичные несущественные ошибки, самостоятельно исправленные студентом.

Студент, получает оценку «хорошо», если при изложении полученных знаний возникают отдельные несущественные ошибки, исправляемые студентом по указанию преподавателя и выполнение заданий, осуществляется с незначительной помощью преподавателя.

Студент, получает оценку «удовлетворительно», если работы, выполнены в не полном объеме (не менее 50%), что в целом, не препятствует усвоению последующего программного материала, допускаются отдельные существенные ошибки, исправляемые с помощью преподавателя.

Студент, получает оценку «неудовлетворительно», если изложение учебного материала неполное, бессистемное, что не позволяет усваивать последующий учебный материал, существенные ошибки, не исправляемые даже с помощью преподавателя.

1.4 Материально-техническое обеспечение фонда оценочных средств

Контрольно-оценочные мероприятия проводятся в учебном кабинете «Социально-гуманитарных дисциплин».

Средства обучения при дистанционной форме (нормативно-справочная литература, комплект плакатов, тематических стендов, инструкционные стенды, мультимедийный комплекс. Локальная сеть института, программное обеспечение общего и профессионального назначения, комплект учебно-методической документации. Заготовленные материалы для реализации практики в условии дистанционного обучение).

2. Комплект материалов для контроля и оценки освоения умений и усвоения знаний

2.1. Пакет для обучающегося

Дифференцированный зачет включает решение тестовых заданий различного уровня сложности и решение задач.

Количество вариантов – 2.

Инструкция для обучающихся

1. Максимальное время выполнения задания - 90 мин.

2. Дифференцированный зачет включает выполнение обучающимися различных типов заданий:

1) 10 заданий с одним вариантом ответа из 4 предложенных вариантов.

2) 10 заданий с несколькими (2–4) вариантами ответов из 4–6 предложенных вариантов.

3) 10 заданий, в которых необходимо:

а) установить соответствие;

б) вставить одно слово (понятие);

в) разместить предложенные параметры в определённом порядке;

4) 4 задания — задачи, в ответе к которым присутствует число.

Перечень вопросов, выносимых на дифференцированный зачет

1. Основы целесообразного экономического поведения.
2. Управление финансовыми ресурсами
3. Трудовые ресурсы и оплата труда в организации
4. Основы предпринимательского дела
5. Трудоустройство в профессиональной сфере

2.2. Пакет преподавателя

Дифференцированный зачет включает решение тестовых заданий различного уровня сложности и решение задач:

1) 10 заданий с одним вариантом ответа из 4 предложенных вариантов.

2) 10 заданий с несколькими (2–4) вариантами ответов из 4–6 предложенных вариантов.

3) 10 заданий, в которых необходимо:

а) установить соответствие;

б) вставить одно слово (понятие);

в) разместить предложенные параметры в определённом порядке;

4 задания — задачи, в ответе к которым присутствует число.

Количество вариантов – 2.

дифференцированный зачет проводится одновременно у всей группы;
задания предоставляются в электронном виде;
Время выполнения задания – 90 минут
Оборудование – персональные компьютеры
Методическое обеспечение: раздаточный материал.
Критерии выставления оценок:

а) задания с одним вариантом ответа (тест): 0–1 балл;

б) задания с несколькими вариантами ответа (тест): 0–2 балла;

в) задания, где нужно установить соответствие, вставить одно слово (понятие), разместить предложенные параметры в определённом порядке: 0–2 балла;

г) задачи: 0 или 3 балла.

Максимально возможное количество баллов за итоговую проверочную работу — **62 балла.**

Перевод полученных баллов в пятибалльную шкалу оценок производится исходя из правил, размещённых в **таблице:**

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

Оцениваемый показатель	Оценка		
	Удовлетвори-тельно	Хорошо	Отлично
Процент набранных баллов	50% и более (от 31 до 42 баллов)	70% и более (от 43 до 55 баллов)	90% (56 баллов и более)

Перечень практических занятий и самостоятельных работ

1.1 Перечень практических занятий

1. Составление личного финансового плана (краткосрочного, долгосрочного) на основе анализа баланса личного (семейного) бюджета.
2. Основные финансовые вычисления, необходимые потребителю в работе с банковскими услугами и продуктами.
3. Расчет простых и сложных процентов по кредиту.
4. Расчет страхового взноса в зависимости от размера страховой суммы, тарифа, срока страхования и других факторов.
5. Расчет налогов, которые платят физические лица.
6. Составление бюджета доходов и расходов.

1.2. Перечень самостоятельных работ

1. Виды пенсий. Калькулятор пенсии on-line: определение условий для желательного размера пенсии.
2. Понятие бизнес-плана и его структура.

Оценочные материалы для текущего контроля

ТК №1. Составление личного (семейного) бюджета (за квартал)и личного финансового плана

Цель работы: научиться составлять личный (семейный) бюджет и определять его баланс. Научиться составлять личный финансовый план.

Общие положения

Личный бюджет – это ваш персональный план доходов и расходов на определенный период – месяц, квартал, год.

Семейный бюджет – это план доходов и расходов семьи на определенный временной период (месяц , квартал или год).

Доход- это деньги или материальные ценности, получаемые от предприятия, отдельного лица или какого-либо рода деятельности.

Личный финансовый план - план достижения ваших личных финансовых целей.

Личный финансовый план (ЛФП) – это инструмент долгосрочного планирования. Он рассчитывает ряд путей к достижению важных для вас целей — чтобы выбрать из них оптимальный.

Денежные доходы семьи могут включать поступления денег в виде:

-заработной платы за работу по найму (на основной работе, по совместительству или на своем предприятии);

-доходов от индивидуальной трудовой деятельности, доходов от бизнеса;

- дивидендов по акциям, процентов по вкладам в банк;

доходов от сдачи в аренду недвижимости (квартиры, дачи, гаража);

- доходов от продажи недвижимости, продукции с приусадебного хозяйства, личных вещей;
- стипендий, пенсий, пособий на детей;
- алиментов, помощи родных и близких;
- подарков, призов, выигрышей;
- возврата налогов;
- грантов;
- наследства.

Расход – это затраты, издержки, потребление чего-либо для определенных целей:

- расходы на жилье (аренда, налоги, страховка, содержание дома, квартплата);
- расходы на питание (продукты, кафе и рестораны);
- долги (долги, кредиты);
- расходы на транспорт (автомобиль, проезд на общественном транспорте, такси);
- расходы на отдых (отпуск, хобби, культурные мероприятия);
- личные расходы (одежда, косметика, развлечения, книги, лечение и оздоровление);
- сбережения (резервный фонд, пенсионные накопления, инвестиции);

-другие расходы.

Семейный бюджет всегда нуждается в планировании. Этот вопрос нельзя игнорировать, живя только текущим моментом, нужно думать и о перспективе. Секрет благополучия заключается в умении составлять общий бюджет и правильного распределять заработанные средства.

Формирование семейного бюджета напрямую зависит от ежемесячных денежных поступлений супругов (др. членов семьи) и предполагаемых трат.

Различают несколько видов **доходов** семьи:

Постоянные. К данному виду относятся стипендии, пенсии, заработная плата,

пособия, проценты по банковским вкладам, прибыль от сдачи недвижимости в аренду и т.д.

Временные и разовые. В данном случае речь идет о подарках, премиях, выигрышах и заемных средствах.

Структура **расходов** не менее разнообразна и переменчива. Можно выделить две группы издержек:

- **Первичные**. К ним относят траты, которые при всем желании сложно исключить. Каждая семья нуждается в продуктах питания, обуви и одежде. Также часть семейного бюджета уходит на плату за жилье, коммунальные услуги и налоги.

-**Вторичные**. Данная группа расходов связана с приобретением собственной жилплощади, машины, бытовых электроприборов, предметов роскоши и т.д.

При формулировании цели необходимо пройти трехэтапный процесс финансовой оценки ваших целей:

1) Какова ваша цель?
2) Когда вы хотите её осуществить?
3) Сколько это будет стоить?

Цели должны иметь: временное ограничение, денежную оценку, конкретику (место отдыха, количество человек, марка машины, название вуза и т. д.). Кроме того, они должны быть реалистичными.

Сбережения = Доходы - Расходы

Сопоставив цели с возможностями, определите сроки достижения целей. Для достижения своих финансовых целей необходимо

1) **Оптимизировать свой бюджет** Определите все ли расходы действительно необходимы, на чем можно сэкономить. Обратите внимание, что некоторые статьи из пассивов легко перевести в активы. Например, сдать в аренду неиспользуемый гараж или продать земельный участок, если не планируете на нем возводить дом. Так же и машина, если она используется для получения доходов (такси, грузоперевозки), может перейти в раздел “Активы”.

2) **Найти дополнительные источники доход**а (подработка)

3) **Заставить свои сбережения работать** (вклады, инвестиции) Личный финансовый план помогает спрогнозировать доходы, расходы, накопления и инвестиции на 5-10 лет вперёд. Он помогает буквально заглянуть в своё финансовое будущее, ставить цели и достигать их.

Структура личного (семейного) бюджета отражена в таблице 2.

Доходы		Расходы	
Статьи дохода	Сумма в рублях	Статьи расхода	Сумма в рублях
Постоянные:		*Постоянные:*	
Заработная плата		Питание	
Стипендии, пенсии		Оплата коммунальных услуг	
Разовые:		*Переменные:*	
Подарок, выигрыш		Отдых, лечение	
Общий доход		Общий расход	

Порядок выполнения:

Для составления бюджета семьи за квартал (август, сентябрь, октябрь) необходимы следующие действия:

1) изучить по вариантам характеристику членов семьи (таблица 1) и справочные данные;
2) определение статей доходов и расходов;
2) запись доходов и расходов;
3) группировка доходов и расходов; (таблица 2)
4) расчет разницы между полученными доходами и произведенными расходами;
5) сравни доходную и расходную части бюджета (таблица 3), сделай выводы.
6) внеси предложения, которые помогут сбалансировать бюджет семьи.

Баланс личного (семейного) бюджета. Таблица 3.

Соотношение	Вид бюджета
Д < Р (доходы меньше расходов)	Дефицитный
Д = Р (доходы равны расходам)	Сбалансированный
Д > Р (доходы превышают расходы)	Профицитный (избыточный)

Характеристика членов семьи Таблица 1**.**

№ варианта	**Семейный статус**	**Возраст**	**Место работы, учебы**	**Заработная плата, пенсия, стипендия, в руб.**	**Примечание, все выплаты в руб.**
1,9,14,18,20		85		30000	Ветеран ВОВ, есть вклад 100000под 8% год (выплата
2,12,,16,19	прабабушка	80		25000	% ежемесячно)
		75		10000	Ветеран ВОВ, есть дача, продает овощи, зелень на 5000 в месяц
3,11,15,17					Хроническое заболевание (требуется ежемесячное обязательное лечениена сумму 5000)
4,9,14,18	прадедушка	90		35000	Ветеран ВОВ
5,10,16,19		85		30000	Ветеран ВОВ
1,2,12,20	бабушка	60	Гардеробщица	5500	Кроме летних
				8000	месяцев
4,8,10,17		48	Экономист	16000	пенсия

					Есть дача, продает овощи, зелень на 5000 в месяц
6,12 7,11,14,19	дедушка	66 59	Вахтер Инженер	5500 8000 29000	 Пенсия Есть гараж, сдает в аренду за 1500 в мес
1, 5,		40	Бухгалтер	19000	есть кредит, ежем.
7,11,15,16 2, 3,12,14,18,20 4, 6, 8,13,17	мама	30 25	Продавец менеджер	15000 18000	платеж 2000 день рождение в августе (подарили 10000)
7,9,11,15,16 3, 6,12,19 4, 8,13,20	Папа	40 35 28	Предпринимательтель Слесарь программист	35000 20000 30000	Откладывает ежемесячно на пенсию 5000 Есть машина, таксует по субботам (доход 2500 в день за вычетом всех расходов) купил маме в августе золотое кольцо за 4500
1,16,19 5,9,10,11 4,12,14	сын	20 16 5	Студент Уч-ся 11класса 	1100	Дневное отд.+ комп. курсы Ходит в бассейн, подгот. курсы Посещает детский сад+ кружки, секции
8,4,10,11,20 1, 7,16,18	дочь	4 19 7	 Учащаяся колледжа Уч-ся 2-го класса		Посещает детский сад оформили соц. стип809 в мес. с сентября 2021

3, 5, 6,12,13					Договор с музыкальной школой 24000 за уч.год (сент-май) (оплата ежемесячно.)

Справочные данные:
Все семьи живут в 3-х комнатных квартирах площадью

1.2.3,4,5 вариант-59 кв.м в 5-ти этажном доме;
6,7,8,9,10,11,12 вариант-65 кв.м в 9-ти этажном доме; 13,14,15,16,17,18,19,20 вариант - 85 кв.м. в12-ти этажном доме.

Все пенсионеры в сентябре получили единоразовую выплату от государства – 10000р
Все школьники получили в августе единоразовую выплату от государства- 10000р.
Оплата коммунальных услуг (за 1 месяц):
содержание жилья – 32 руб. за 1 кв.м.
отопление (октября–апрель)– 38,19 руб. за 1 кв.м. лифт – 3,71 руб. в месяц за 1 кв.м.
холодная вода – 180 руб. в месяц на человека горячая вода – 200 руб. в месяц на человека
водоотведение- 150 руб. в месяц на человека вывоз ТБО – 90 руб. в месяц на человека
кабельное телевидение– 350 руб. в месяц с квартиры мобильная связь- 350 руб/чел (7 лет, 60-90 лет)
- 600 руб./чел (16- до 60 лет)
Уборка подъезда – 7,36 за этаж газ – 100 руб. в месяц на человека
электроэнергия – 2,82 руб. за кВатт/час при норме 100 кВатт/час в месяц на человека
Расходы на питание:
дети до 7 лет – 3500 руб. в месяц на человека
школьники от 7 до 16 лет(вкл) – 4000 руб. в месяц на человека студенты от 17 до 22 лет (вкл)– 4500 руб. в месяц на человека взрослые от 23 до 50 лет(вкл) – 4200 руб. в месяц на человека пожилые старше 50 лет – 3300 руб. в месяц на человека **Расходы на школьную форму: 8000 руб. (август)**

Непродовольственные расходы: 2000 руб. в месяц на человека
Культурно-бытовые расходы: 800 руб. в месяц на человека
Непредвиденные расходы: 500 руб. в месяц на человека
Плата за обучение:
детский сад – 2500 руб. в месяц за 1 ребенка (возврат 30% на одного ребенка, и 50% если посещают 2 ребенка)
бассейн – 1800 руб. в месяц на человека
кружки, секции в саду– 500 руб. в месяц на человека компьютерные курсы – 1000 руб. в месяц на человека подготовительные курсы – 3000 руб. в месяц на человека
Летний отдых:
детский лагерь 3 смена (21 день)– 3000 руб. путевка на человека (вариант 6,12,13)
турбаза – 1000 руб. в день на человека (август 2021) (вариант4,12,14) отдых на море – 3000 руб. в день на человека (с 1 сентября по 10 сентября (включительно) 2021 г. (вариант 4,8,13,19,20)
отдых за границей – 2500 руб. в день на человека (с 28 августа- 6 сентября 2021г.) (включительно) вариант 6,7,8,9)

Оценочные материалы для промежуточной аттестации
Вариант 1

Задание 1. Выберите из предложенных вариантов один верный ответ.

1. Налог — это:

а) обязательный индивидуальный безвозмездный платёж, осуществляемый физическими и юридическими лицами в бюджет государства;

б) добровольныйплатёж, уплачиваемый физическими лицами для благотворительных целей;

в) платёж, уплачиваемый физическими и юридическими лицами в натуральной форме;

г) нет верного ответа.

2. Если вы получили приз за участие в творческом конкурсе стоимостью 10 тыс. руб.:

а) вы должны заплатить налог на доходы физических лиц в размере 2100 руб.; б) вы должны заплатить налог на доходы физических лиц в размере 780 руб.; в) вы должны заплатить налог на доходы физических лиц в размере 1300 руб.; г) вы не должны платить никаких налогов.

3. Выберите наиболее привлекательный негосударственный пенсионный фонд для инвестирования своих накоплений:

а) НПФ 1: размер общего имущества — 350 млрд руб.; доля на рынке — 14%; срок функционирования фонда — 15 лет; доходность пенсионных накоплений — 22,6%;

б) НПФ 2: размер общего имущества — 50 млрд руб.; доля на рынке — 3%; срок функционирования фонда — 2 года; доходность пенсионных накоплений — 23,4%;

в) НПФ 3: размер общего имущества — 86 млрд руб.; доля на рынке — 12%; срок функционирования фонда — 12 лет; доходность пенсионных накоплений — 15,7%;

г) НПФ 4: размер общего имущества — 240 млрд руб.; доля на рынке — 7%; срок функционирования фонда — 9 лет; доходность пенсионных накоплений — 11,4%.

4. Если инвестор не обращает внимания на степень риска и руководствуется лишь возможной высокой доходностью, то речь идёт:

а) о консервативной стратегии инвестирования; б) об умеренной стратегии инвестирования;

в) об агрессивной стратегии инвестирования; г) нет верного ответа.

5. Согласно законодательству РФ, участниками страхового рынка являются:

а) Правительство РФ;

б) страхователи, застрахованные лица, выгодоприобретатели;

в) Министерство финансов;

г) Государственная дума.

6. Объектами страхования могут быть:

а) выгодоприобретатели;

б) страхователи;

в) имущественные интересы физических и юридических лиц, которые могут быть застрахованы в рамках страхового договора;

г) административная ответственность страхователя.

7. Какой из перечисленных видов инвестиций в драгоценные металлы позволяет избежать обложения налогом на добавленную стоимость?

а) обезличенные металлические счета;

б) коллекционные монеты;

в) слитки из драгоценных металлов;

г) ювелирные украшения.

8. Какое отношение ежемесячных платежей по задолженности к доходам является приемлемым для финансового здоровья заёмщика?

а) 51% или более; б) 39—50%;
в) 24—38%;
г) 16—23%.

9. Клиент кладёт в банк сумму, равную 120 тыс. руб., под 5% годовых, начисляемых по простой ставке процента, на 3 года. Какую сумму начислит банк на вклад клиента на третий год действия вклада?

а) ту же, что и в первый год;
б) больше, чем в первый год;
в) меньше, чем в первый год;
г) на третий год проценты начисляться не будут.

10. Какой вид потерь придётся понести инвестору в момент приобретения паёв в ПИФе?

а) надбавку на стоимость пая;
б) скидку со стоимости пая;
в) НДФЛ;
г) кредитный процент.

Ответы: 1а; 2в; 3а; 4в; 5б; 6в; 7а; 8в; 9а; 10а.

Задание 2. Выберите из предложенных вариантов несколько верных ответов.

1. Современная пенсионная система России включает в себя:

а) обязательное пенсионное страхование;
б) государственное пенсионное обеспечение;
в) негосударственное (дополнительное) пенсионное обеспечение;
г) необязательное пенсионное страхование;
д) международное пенсионное страхование;
е) корпоративное пенсионное страхование.

2. Вы хотите минимизировать риски и получить гарантированный доход от своих инвестиций. Выберите оптимальные варианты вложения средств:

а) покупка иностранных ценных бумаг на сумму 1 млн 400 тыс. руб.; б) банковский депозит на сумму 1 млн 250 тыс. руб.;
в) банковский депозит на сумму свыше 1 млн 400 тыс. руб.; г) приобретение акций на сумму 1 млн 150 тыс. руб.;
д) приобретение краткосрочных государственных облигаций на сумму 1 млн 300 тыс. руб.;
е) приобретение недвижимости.

3. При помощи сервиса «Личный кабинет налогоплательщика» вы можете:

а) просматривать сведения о своих начислениях по налогам;
б) просматривать сведения о начислениях по налогам ваших друзей;
в) сообщать в налоговый орган о необходимости корректировки информации, указанной в налоговом уведомлении;
г) формировать платёжные документы, а также осуществлять оплату налоговых начислений в режиме онлайн;
д) просматривать сформированные инспекциями налоговые уведомления; е) оплачивать покупки в Интернете.

4. Налоговая база транспортного налога рассчитывается на основе:

а) мощности двигателя транспортного средства в лошадиных силах; б) единицы транспортного средства;
в) стоимости транспортного средства;
г) количества колёс в транспортном средстве; д) грузоподъёмности транспортного средства; е) дохода владельца транспортного средства.

5. Опытный водитель выберет следующие параметры договора страхования каско с целью уменьшения размера страховой премии:

а) наличие франшизы;
б) отсутствие франшизы;
в) установление неагрегатной страховой суммы; г) установление агрегатной страховой суммы;
д) ограниченное число лиц, допущенных к управлению автомобилем, имеющих достаточный стаж вождения и безаварийную езду;
е) неограниченное число лиц, допущенных к управлению автомобилем.

6. Вы отдадите предпочтение страховщику, соответствующему следующим требованиям:

а) центральный офис находится рядом с домом страхователя;
б) отдел урегулирования убытков находится в 50 м от места жительства страхователя;
в) имеется несколько филиалов только в городе нахождения центрального офиса;
г) отдел урегулирования убытков находится в 100 км от места жительства страхователя;
д) имеет развитую филиальную сеть по всей стране;
е) рейтинг надёжности страховщика А+.

7. В коммерческом банке вам могут быть предложены следующие услуги:

а) депозитные;
б) страховые;
в) инвестиционные;
г) кредитные;
д) торговые;
е) производственные.

8. К финансово-кредитным посредникам относятся:

а) страховая компания;
б) железнодорожная компания;
в) ювелирный салон;
г) коммерческий банк;
д) пенсионный фонд;
е) агентство недвижимости.

9. В случае выбора предпринимателем упрощённой системы налогообложения размер налоговой ставки составляет:

а) 6% от величины полученного дохода; б) 13% от величины вменённого дохода;
в) 15% от величины дохода за вычетом расходов; г) 18% от величины валовой прибыли;
д) 20% от величины прибыли;
е) 35% от величины доходов.

10. Равноценными по своей доходности являются:

а) облигация, приобретённая по номиналу с купонным доходом 20% годовых;
б) акция, приобретённая по цене 100 руб., по которой был начислен дивиденд в размере 15 руб., после чего она была продана за 90 руб. через 90 дней;
в) акция, приобретённая по цене 100 руб. и принёсшая в течение года 5 руб. дивидендов;
г) облигация, приобретённая с дисконтом в 16,67% и погашенная по номинальной стоимости.

Ответы: 1а, б, в; 2б, д; 3а, в, г, д; 4а, б; 5а, г, д; 6а, б, д, е; 7а, в, г; 8а, г, д; 9а, в; 10а, б, г

Задание 3.

1. Установите соответствие.

Понятие	**Определение**

ИНН 3-НДФЛ СНИЛС	а) форма налоговой декларации, необходимая для подтверждения информации об объекте налогообложения, налоговой базе и других фактах, связанных с исчислением и уплатой налога б) необходим для учёта сведений в налоговых органах о каждом налогоплательщике и его обязательствах в) необходим для того, чтобы уполномоченные государственные структуры могли получить любые данные о стаже работы гражданина, перечислениях в пенсионный фонд

Ответы: 1б; 2а; 3в.

2. Установите соответствие.

Виды страхования	**Примеры**
1) Страхование имущества 2) Страхование жизни 3) Страхование гражданской ответственности	а) страхование от несчастного случая б) ОСАГО в) страхование недвижимости физических лиц

Ответы: 1в; 2а; 3б.

3. Установите соответствие.

3.

Услуги	**Сайт**
1) Узнать, какими видами лицензий обладает коммерческий банк 2) Заполнить заявление о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя 3) Узнать текущий биржевой курс доллара 4) Рассчитать величину ежемесячного платежа по кредиту 5) Узнать официальные темпы инфляции	а) сайт коммерческого банка б) сайт ФНС России в) сайт Банка России г) сайт Московской биржи д) сайт Росстата

Ответы: 1в; 2б; 3г; 4а; 5д.

4.Установите соответствие.1) Государственная пошлина за регистрацию в качестве индивидуального предпринимателя	а) 800 руб.
	б) 1 млн 400 тыс. руб.
2) Минимальный размер уставного капитала общества с ограниченной ответственностью	в) 150 млн руб.
	г) 10 тыс. руб.
3) Максимальный объём возмещения вкладчикам со стороны Агентства по страхованию вкладов	д) 4 тыс. руб.
4) Государственная пошлина за регистрацию общества с ограниченной ответственностью	

5) Максимальная величина общего дохода фирмы для перехода на упрощённую систему налогообложения	

Ответы: 1а; 2г; 3б; 4д; 5в.

5. Вставьте пропущенное слово.

Банки не имеют права менять процентные ставки и способ начисления дохода до момента истечения срока действия договора _____.

Ответ: *вклада.*

6. Вставьте пропущенные слова.

(1) представляет собой отношения, направленные на защиту интересов граждан, организаций или государства при наступлении определённых ситуаций, которые называются _____ (2). В качестве (3) выступают имущественные интересы, которые могут быть застрахованы в рамках страхового договора, а платой за предоставление страховых услуг является _____ (5) и оплачивается _____(6).

Пропущенные слова:

а) объект страхования;
б) страховой случай;
в) страховая премия;
г) страховщик;
д) страхование;
е) страхователь.

Ответ: 1д, 2б, 3а, 4в, 5г, 6е.

7. Вставьте понятие.

_____ *— мошенническая схема, в которой доход по привлечённым денежным средствам выплачивается за счёт привлечения новых участников.*

Ответ: *финансовая пирамида.*

8. Разместите предложенные этапы в порядке прохождения государственной регистрации в форме индивидуального предпринимателя.

1. Выбор кода по ОКВЭД.
2. Получение ИНН.
3. Выбор режима налогообложения.
4. Регистрация.
5. Предоставление документов в ИФНС.
6. Подготовка документов для подачи в ИФНС.

Ответ: 1 — 2; 2 — 1; 3 — 3; 4 — 6; 5 — 5; 6 — 4.

9. Разместите предложенные параметры в определённом порядке.

1. Зачисление величины социального налогового вычета на счёт налогоплательщика.
2. Подача документов на получение социального налогового вычета в налоговый орган по месту жительства налогоплательщика.
3. Сбор необходимых документов для получения социального налогового вычета.
4. Оплата оказанных услуг учреждению здравоохранения.

5. Обращение в учреждение здравоохранения за оказанием медицинских услуг.

Ответ: 1 — 5; 2 — 4; 3 — 3; 4 — 2; 5 — 1.

10. Разместите предложенные параметры в определённом порядке.

1. Подбор страховщика.
2. Выбор страхового продукта.
3. Получение страхового полиса страхователем.
4. Расчёт страховщиком размера страховой премии.
5. Обсуждение со страховщиком условий договора страхования, оформление страхового полиса.
6. Оплата страховой премии страхователем.

Ответ: 1 — 2; 2 — 1; 3 — 5; 4 — 4; 5 — 6; 6 — 3.

Задание 4. Решение задач.

1. Гражданин устроился на работу 1 июня текущего года. В первые 2 месяца заработная плата была установлена в размере 18 тыс. руб., далее она повысилась до 25 тыс. руб. в месяц. В декабре за высокие результаты труда гражданин получил премию в размере 6 тыс. руб. Кроме того, являясь пенсионером, на протяжении года он получал пенсию в размере 12 500 руб. в месяц. Найдите сумму налога на доходы физических лиц, которая должна быть уплачена с доходов гражданина, если ставка налога составляет 13%.

Ответ: 21 710 руб.

2. В 2018 г. гражданин поступил в университет для получения второго высшего образования, стоимость обучения — 80 тыс. руб. в год. Его сын (17 лет) поступил в колледж на очную форму обучения со стоимостью обучения 30 тыс. руб. в год. Общая величина дохода гражданина за 2018 г. составила 430 тыс. руб. Оплата всех образовательных услуг легла на его плечи. Определите сумму социального вычета за 2018 г., которую может получить гражданин.

Ответ: 14 300 руб.

3. В январе 2018 г. гражданин Н. приобрёл квартиру за 2 млн 500 тыс. руб. и приобрел полис страхования недвижимости. В качестве объекта был выбран имущественный интерес, связанный ущербом, нанесённым конструктивным (основным) элементам здания, страховая сумма была установлена в 1 млн руб. В августе 2018 г. пожаром была сильно повреждена отделка квартиры, по оценкам экспертов ущерб составил 500 тыс. руб. Какую страховую выплату гражданин Н. сможет получить от страховой компании?

Ответ: 0 руб.

4. Антону на день рождения подарили сумму в размере 35 тыс. руб. Антон решил перевести эти деньги в доллары, после чего положить их в банк на 2 года под ставку 4,7% годовых, рассчитываемых по ставке сложных процентов. На день открытия вклада курс продажи банком доллара составлял 61,5 руб. за 1 долл. США, курс покупки — 63,52 руб. за 1 долл. США. Определите, какая сумма в долларах США будет лежать на счёте Антона через 2 года (округлите до целого числа).

Ответ: 624 долл.

Вариант 2

Задание 1. Выберите из предложенных вариантов один верный ответ.

1. **Владея вёсельной лодкой, вы обязаны уплачивать:**

а) налог на доходы физических лиц;

б) транспортный налог;

в) налог на имущество;

г) нет верного ответа.

2. Налоговые вычеты применяются при исчислении подоходного налога:

а) только в отношении доходов, облагаемых по ставке 13%;

б) в отношении совокупного личного дохода, независимо от применяемых налоговых ставок;
в) только в части совокупного дохода, не превышающего 1 млн 400 тыс. руб.;
г) нет верного ответа.

3. Условием назначения страховой пенсии по старости является:

а) наличие 5 лет страхового стажа;
б) достижение установленного законодательством пенсионного возраста и наличие страхового стажа;
в) заработная плата на протяжении 5 лет до выхода на пенсию не менее 20 тыс. руб. в месяц;
г) все ответы верны.

4. Защититься от фарминга можно следующим образом:

а) установить антивирусную программу на компьютере;
б) не пользоваться компьютером в ночное время;
в) не пользоваться неизвестными сайтами;
г) всё вышесказанное верно.

5. Согласно действующему законодательству, ведение Единого государственного реестра субъектов страхового дела входит в полномочия:

а) Министерства экономического развития;
б) Центрального банка;
в) Российского союза автостраховщиков;
г) Аппарата Правительства РФ.

6. Предусмотренные договором правила страхования выдаю

а) в обязательном порядке;
б) по усмотрению страховщика;
в) по устному требованию страхователя;
г) по заявлению страхователя.

7. В отношениях с каким типом финансово-посреднических организаций Роспотребнадзор не способен оказать какой-либо помощи при нарушении ваших прав?

а) с коммерческим банком при получении кредита;
б) с микрофинансовой организацией при получении ссуды;
в) с потребительским кооперативом при получении займа;
г) Роспотребнадзор способен защитить интересы инвестора в любой

8. Если вы хотите стать одним из собственников компании, вы купите:

а) акцию;
б) облигацию;
в) лотерейный билет;
г) иностранную валюту.

9. Коммерческий банк является посредником между:

а) населением и фондовой биржей;
б) владельцами денежных средств и Центральным банком;
в) владельцами денежных средств и лицами, которые в таких средствах нуждаются;
г) государством и лицами, которые нуждаются в денежных средствах.

10. Ресурсы организации, которые полностью перерабатываются в процессе производства и превращаются в новую продукцию в течение одного производственного цикла, называются:

а) основными средствами;
б) оборотными средствами;
в) собственным капиталом;
г) финансовыми ресурсами.

Ответы: 1г; 2а; 3б; 4а; 5б; 6а; 7в; 8а; 9в; 10б.

Задание 2. Выберите из предложенных вариантов несколько верных ответов.

1. К критериям выбора негосударственного пенсионного фонда можно отнести:

а) надёжность фонда;
б) доходность фонда;
в) состав учредителей фонда;
г) срок функционирования фонда;
д) состояние здания, в котором располагается негосударственный пенсионный фонд;
е) приветливость и дружелюбие персонала.

2. Страховщиком по обязательному пенсионному страхованию может являться:

а) Пенсионный фонд Российской Федерации;
б) негосударственный пенсионный фонд;
в) управляющая компания;
г) работодатель, отчисляющий страховые взносы;
д) любая страховая компания;
е) Фонд обязательного медицинского страхования.

3. К признакам финансовой пирамиды можно отнести:

а) гарантированную высокую доходность;
б) прибыль за счёт привлечения новых вкладчиков;
в) открытый доступ к учредительным документам компании;
г) минимальные риски финансовых потерь;
д) навязчивую рекламу;
е) приветливый персонал.

4. Ставка налога на доходы физических лиц зависит от:

а) размера дохода;
б) вида дохода;
в) валюты дохода;
г) статуса налогоплательщика;
д) пола гражданина;
е) возраста гражданина.

5. Вы планируете заключить договор страхования каско и делаете выбор между двумя страховщиками, которые предлагают одинаковые страховые премии за договор. Вы отдадите предпочтение следующим критериям в договоре:

а) наличие исключений из страхового покрытия;
б) наличие возможности урегулирования мелких повреждений единожды без справки из уполномоченных органов;
в) наличие «горячей линии»;
г) установление агрегатной страховой суммы; д) предоставление услуг аварийного комиссара;
е) возможность закрепления вас за конкретным специалистом страховщика, к которому вы сможете обратиться по всем вопросам.

6. Вы приобрели полис страхования ДМС и планируете обратиться в медицинское учреждение за помощью. Вам стоит помнить о следующих условиях:

а) вы можете обратиться в любое медицинское учреждение по вашему усмотрению;
б) перечень медицинских учреждений, в которые вы можете обратиться за помощью, указан в договоре страхования;
в) при посещении медицинского учреждения необходимо взять счёт за оказанные услуги, чтобы предъявить его страховщику для оплаты;
г) после посещения врача стоит оплатить его услуги и взять чек об оплате, которую впоследствии возместит страховщик;

д) вы можете посетить любого специалиста, который имеется в медицинском учреждении, независимо от предусмотренной договором страхования программы страхования;

е) стоимость полученных вами услуг будет оплачена страховщиком самостоятельно, без вашего участия.

7. При открытии вклада в коммерческом банке ваши права были нарушены. Для устранения нарушений вы можете обратиться в следующие организации:

а) Федеральная налоговая служба;
б) Центральный банк Российской Федерации;
в) Роспотребнадзор;
г) страховая компания;
д) Агентство по страхованию вкладов;
е) пенсионный фонд.

8. Вы хотите приобрести необходимый объём физического золота для сохранения своих сбережений. Вы можете воспользоваться следующими вариантами инвестиций:

а) приобретение слитков из драгоценных металлов;
б) приобретение акций золотодобывающей компании;
в) открытие обезличенного металлического счёта;
г) приобретение инвестиционной монеты;
д) приобретение коллекционной монеты;
е) приобретение ювелирного украшения.

9. Вы хотели бы сохранить покупательную способность своих сбережений. Наименее рискованными являются следующие варианты инвестирования:

а) государственная облигация с купонным доходом;
б) банковский вклад;
в) облигация крупного банка;
г) акция нефтяной компании;
д) пай закрытого ПИФа;
е) коллекционная монета.

10. Вы привлекли кредит в размере 85 тыс. руб. на 1 год. Какие варианты возврата окажутся для вас наиболее выгодными?

а) 89 500 руб.;
б) 85 тыс. руб. + 5% годовых, начисляемых по ставке простых процентов в конце срока кредитования;
в) 85 тыс. руб. + 5% годовых, начисляемых по ставке сложных процентов в конце каждого месяца;
г) 85 тыс. руб. + 5% годовых, начисляемых по ставке сложных процентов в конце срока кредитования;
д) 85 тыс. руб. + 5% годовых, начисляемых по ставке сложных процентов в конце каждого квартала;
е) 85 тыс. руб. + 5% годовых, начисляемых по ставке сложных процентов в конце каждого полугодия.

Ответы: 1а, б, в, г; 2а, б; 3б, д; 4б, г; 5б, в, д, е; 6б,е; 7б, в; 8а, г, д, е; 9а, б; 10б, г.

Задание 3.

1. **Установите соответствие.**

Налог	Вид налога

1) Налог на имущество физических лиц Налог на доходы физических лиц Транспортный налог	а) федеральный налог б) местный налог в) региональный налог

Ответы: 1б; 2а; 3в.

2. **Установите соответствие.**

Виды страхования	**Примеры**
1) Имущественное страхование Личное страхование	а) страхование на дожитие б) страхование финансовых рисков в) страхование гражданской ответственности за нанесение вреда третьим лицам г) медицинское страхование

Ответы: 1б, в; 2а, г

3.Установите соответствие.

1) Ознакомиться с изображениями коллекционных монет, выпущенных территории России 2) Узнать стоимость продажи населению слитков из драгоценных металлов 3) Узнать текущий биржевой курс акции 4) Узнать текущую стоимость пая 5) Сравнить различные банки по активов	а) сайт Банка России б) сайт Московской биржи в) сайт рейтингового агентства г) сайт коммерческого банка д) сайт управляющей компании

Ответы: 1а; 2г; 3б; 4д; 5в.

4. Вставьте пропущенные слова.

12 мая Иван приобрёл автомобиль и обратился к _____(1) для заключения договора страхования _____ (2), объектом по которому выступает имущественный интерес, связанный с риском утраты или повреждения транспортного средства. Размер _____ (3) — максимальную сумму, на которую застрахован объект, — установили на уровне стоимости автомобиля. В качестве инструментов экономии на стоимости страховых услуг Иваном были выбраны: 1) _____ (4) — страховая сумма, которая будет уменьшаться после каждой осуществлённой выплаты; 2) _____

(5), которая представляет собой освобождение страховщика от оплаты ущерба определённого размера. В приложение к договору страхования сотрудник страховой компании выдал Ивану _____(6) — документ, который содержит разработанные и утверждённые страховой компанией основные положения договора страхования, являющиеся обязательными для обеих сторон.

Пропущенные слова:

а) Страховая сумма;

б) франшиза;

в) правила страхования;
г) страховщик;
д) агрегатная страховая сумма;
е) каско.

Ответы: 1 — г, 2 — е, 3 — а, 4 — д, 5 — б, 6 — в.

5. Вставьте понятие.

_____ *— распределение инвестируемых средств между несколькими инвестиционными инструментами с целью снизить риски и свести к минимуму возможные потери.*

Ответ: *диверсификация инвестиционного портфеля (допускается диверсификация).*

6. Вставьте понятие.

_____ *— франшиза, при которой ущерб возмещается при условии, что он больше франшизы, страховая выплата равна размеру ущерба.*

Ответ: *условная франшиза.*

7. Замените буквы названиями из списка таким образом, чтобы получились верные равенства.

a – b = c; c – d = e

1. Валовая прибыль.
2. Чистая прибыль.
3. Выручка.
4. Затраты на производство продукции.
5. Налоги.

Ответы: 3, 4, 1; 1, 5, 2.

8. Разместите предложенные этапы получения налогового вычет

1. Зачисление суммы имущественного налогового вычета на
2. Подача документов на получение имущественного налогового вычета в налоговый орган по месту жительства налогоплательщика.
3. Сбор необходимых документов для получения имущественного налогового вычета.
4. Приобретение квартиры.
5. Получение кредита на приобретение недвижимости.

Ответ: 1 — 5; 2 — 4; 3 — 3; 4 — 2; 5 — 1.

9. Разместите действия страхователя (выгодоприобретателя) для получения страховой выплаты по договору страхования недвижимости в правильном порядке.

1. Проведение страховщиком осмотра повреждённого имущества.
2. Получение страхователем / выгодоприобретателем страховой выплаты.
3. Уведомление страхователя / выгодоприобретателя о принятом решении.
4. Предоставление страховщику необходимого пакета документов.
5. Принятие страховщиком решения о размере страховой выплаты.
6. Своевременное уведомление страховщика.

Ответ: 1 — 6; 2 — 4; 3 — 1; 4 — 5; 5 — 3; 6 — 2.

10. Разместите предложенные этапы в порядке прохождения государственной регистрации в форме общества с ограниченной ответственностью.

1. Выбор наименования фирмы.
2. Регистрация.
3. Формирование уставного капитала.
4. Разработка устава.
5. Выбор режима налогообложения.
6. Подготовка учредительных документов.

7. Выбор кода ОКВЭД.
8. Выбор юридического адреса.
9. Подача документов в ИФНС.

Ответ: 1 — 7; 2 — 5; 3 — 8; 4 — 1; 5 — 3; 6 — 6; 7 — 4; 8 — 9; 9 — 2.

Задание 4. Решение задач.

1. Гражданин приобрёл с рук автомобиль 2009 г. выпуска стоимостью 90 тыс. руб. с мощностью двигателя 150 л. с. и поставил на учёт 15 января 2018 г. 25 августа того же года гражданин продал свой автомобиль и месяцем позже приобрёл самокат стоимостью 2200 руб. Найдите сумму транспортного налога, которую должен заплатить гражданин, если ставка транспортного налога установлена на уровне 35 руб. за 1 л. с.

Ответ: 3500 руб.

2. В январе 2018 г. гражданин Н. приобрёл автомобиль за 500 тыс. руб. и приобрёл полис ОСАГО. В результате ДТП, произошедшего в апреле 2018 г., им был нанесён ущерб здоровью гражданина И. на сумму 50 тыс. руб., которую гражданин И. получил в качестве страховой выплаты. В результате ДТП в сентябре 2018 г. гражданин Н. нанёс ущерб автомобилю гражданина К. на сумму 100 тыс. руб. Какую страховую выплату гражданин К. сможет получить от страховой компании?

Ответ: 100 тыс. руб.

3. Ирина приобрела несколько акций компании «Газнефтьбанк» по цене 230 руб. за акцию. Через 30 дней по акциям был выплачен дивиденд в размере 18,7 руб. на одну акцию. Через полгода Ирина продала акции по цене 224 руб. за акцию. Какую доходность из расчёта процентов годовых получила Ирина? (При расчётах месяц условно равен 30 дням, год 360 дням, округлите до целого числа). **Ответ: 11% годовых.**

4. Оксане срочно понадобились деньги на покупку стиральной машины в размере 25 тыс. руб. Она обратилась в микрофинансовую организацию, где ей предложили кредит под 2% в день с ежедневным начислением этой ставки на сумму задолженности и невыплаченных процентов. Рассчитайте, какую сумму (основной долг плюс начисленные проценты) должна будет возвратить Оксана в микрофинансовую организацию через 25 дней (округлите до целого числа). **Ответ: 41 015 руб.**

Приложение 2.6.1
к ОПОП по специальности
40.02.04 Юриспруденция

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по выполнению самостоятельной работы студентов
СГ.05 Основы бережливого производства

2026 г.

Пояснительная записка

Цель методических рекомендаций: оказание помощи студентам в выполнении самостоятельной работы, в овладении фундаментальных знаний, профессиональных умений и навыков деятельности по специальности, опыта творческой и исследовательской деятельности и направленных на формирование ОК и ПК компетенций:

Код ОК, ПК	**Умения**	**Знания**
ОК 01	У.1 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;	З.1 актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
	У.2 анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;	З.2 основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
	У.3 определять этапы решения задачи;	
	У.4 выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;	З.3 алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
	У.4 составлять план действия;	З.4. методы работы в профессиональной и смежных сферах;
	У.5 определять необходимые ресурсы;	
	У.6 владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;	З.5 структуру плана для решения задач;
	У.7 реализовывать составленный план;	З.6 порядок оценки результатов решения задач профессиональной
	У.8 оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощьюнаставника)	деятельности
ОК 07	У.10 соблюдать нормы экологической безопасности;	З.7правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности
	У.11определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности	З.7основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности
	У.12осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства	
	У.13 организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона	З.9 пути обеспечения ресурсосбережения
		З.10принципы бережливого производства
		З.11основные направления изменения климатических условий региона

В соответствии с рабочей программой дисциплины СГ.05 **Основы бережливого производства** предусмотрено 4 часа внеаудиторной нагрузки на выполнение заданий для самостоятельной работы (далее – СР) студентов.

Перечень самостоятельных работ

Номер и наименование самостоятельной работы, согласно рабочей программы	Вид самостоятельной работы
СР1.Практическое применение концепции бережливого производства: зарубежный и отечественный опыт	Работа с источниками
СР2. Особенности и проблемы функционирования системы обеспечения рационального природопользования в РФ	Подготовка доклада

Работа с источниками-СР1

Цель самостоятельной работы: приобретение обучающимся навыков самостоятельного изучения учебного материала.

Работа с источниками является важной составляющей при подготовке к занятиям. Для подготовки к устному опросу необходимо прочитать текст источника, выделить главное, составить план ответа, повторить текст несколько раз. На учебном занятии полно, точно, доступно, правильно, взаимосвязано и логично изложить материал, иллюстрируя при необходимости примерами. Работа с источником может быть предложена в форме аннотирования. Аннотация позволяет составить обобщенное представление об источнике. Для составления аннотации необходимо ответить на следующие вопросы: 1. Фамилия автора, полное наименование работы, место и год издания. 2. Вид издания (статья, учебник, и пр.). 3. Цели и задачи издания. 4. Структура издания и краткий обзор содержания работы. 5. Основные проблемы, затронутые автором. 6. Выводы и предложения автора по решению выделенных проблем. Источник аннотирования определяет преподаватель, он же оценивает аннотацию, сданную в письменной форме.

Планируемые результаты самостоятельной работы:

- способность студентов выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;

— готовностьиспользоватьзнаниесовременныхпроблемнаукииобразованияприрешении образовательных и профессиональных задач.

Подготовка доклада–СР2

Цельсамостоятельнойработы:расширениенаучногокругозора,овладениеметодами теоретического исследования, развитие самостоятельности мышления студента.

Доклад-публичноесообщениеилидокумент,которыйсодержатинформациюиотражает суть вопроса или исследования применительно к данной ситуации.

Виды докладов:

3. Устныйдоклад-читаетсяпоитогампроделаннойработыиявляетсяэффективным средством разъяснения ее результатов.

4. Письменный доклад:

— краткий(до20 страниц) -резюмирует наиболее важную информацию, полученную в ходе исследования;

— подробный (до 30 страниц) - включает не только текстовую структуру с заголовками, но и диаграммы, таблицы, рисунки, фотографии, приложения, сноски, ссылки, гиперссылки. Выполнение задания:

1) четко сформулировать тему(например, письменного доклада);

2) изучитьиподобратьлитературу,рекомендуемуюпотеме,выделивтриисточника библиографической информации:

— первичные(статьи, диссертации, монографии и ит.д.);

— вторичные(библиография,реферативныежурналы,сигнальнаяинформация,планы,граф- схемы, предметные указатели и т.д.);

— третичные(обзоры, компилятивные работы, справочные книги и т.д.);

3) написать план, который полностью согласуется с выбранной темой и логично раскрывает ее;

4) написать доклад, соблюдая следующие требования:

— к структуре доклада — она должна включать: краткое введение, обосновывающее актуальность проблемы; основной текст; заключение с краткими выводами по исследуемой проблеме; список использованной литературы;

— к содержанию доклада — общие положения надо подкрепить и пояснить конкретными примерами; не пересказывать отдельные главы учебника или учебного пособия, а изложить собственныесоображенияпосуществурассматриваемыхвопросов,внестисвоипредложения;

5) оформить работу в соответствии с требованиями. Планируемые результаты самостоятельной работы:

— способность студентов анализировать результаты научных исследований и применять их при решении конкретных образовательных и исследовательских задач;

— готовность использовать индивидуальные креативные способности для оригинального решения исследовательских задач;

— способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

Приложение 2.6.2
к ОПОП по специальности
40.02.04 Юриспруденция

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине
СГ.05 Основы бережливого производства
основной профессиональной образовательной программы по специальности 40.02.04 Юриспруденция
Базовый уровень

2026 г.

Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств(ФОС)
1.1 Область применения
1.2 Результаты освоения учебной дисциплины ,подлежащие проверке
1.3 Организация контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины
1.4 Материально-техническое обеспечение фонда оценочных средств
2. Перечень практических и самостоятельных работ
3. Комплект оценочных материалов для текущего контроля
4. Комплект оценочных материалов для промежуточной аттестации…….

2. Паспорт фонда оценочных средств

2.1 Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения учебной дисциплины СГ.05 **Основы бережливого производства** СПО 40.02.04 Юриспруденция с базовым уровнем подготовки.

2.2 Результаты освоения учебной дисциплины (МДК), подлежащие проверке

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими умениями, знаниями, которые формируют профессиональную компетенцию, и общими компетенциями:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

19) распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
20) анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
21) определять этапы решения задачи;
22) выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
23) составлять план действия;
24) определять необходимые ресурсы;
25) владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
26) реализовывать составленный план;
27) оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
28) соблюдать нормы экологической безопасности;
29) определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности,
30) осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства
31) организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

15) актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
16) основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
17) алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
18) методы работы в профессиональной и смежных сферах;
19) структуру плана для решения задач;
20) порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
21) правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности
22) основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности
23) пути обеспечения ресурсосбережения
24) принципы бережливого производства

25) основные направления изменения климатических условий региона

ОК 1.Выбиратьспособырешениязадачпрофессиональнойдеятельностиприменительно к различным контекстам.

ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

Формой аттестации по учебной дисциплине является дифференцированный зачет

2.3 Организация контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций:

Таблица1

Результаты обучения: умения, знания и общие компетенции	**казатели оценки результата**	**Критерии оценки**	**Форма контроля и оценивания, средства проверки**
У1. Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; З1. Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Демонстрирует умение распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте	Использует в работе актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить.	Текущий контроль –оценкаПЗ№1-6. Промежуточная аттестация–ДЗ – задание 1, 2
У2.Анализироватьзадачуи/или проблему и выделять её составные части; З1. Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Демонстрирует умение анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части	Использует в работе актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить.	Текущий контроль –оценкаПЗ№1-6. Промежуточная аттестация –ДЗ– задание 2,3,4
У3.Определятьэтапырешения задачи; З1. Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Показываетумение определять этапы решения задачи	Использует в работе актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить.	Текущийконтроль –оценкаПЗ№1-6 Промежуточная аттестация –ДЗ– задание 1.

У4.Выявлятьиэффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; З2. Основные источники информации и ресурсы для решения задачи проблем в профессиональном и/или социальном контексте; ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Показывает умение выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	Использует в работе основные источники информации и ресурсы для решения задачи проблем в профессиональном и/или социальном контексте	Текущий контроль –оценкаПЗ№1-6 Промежуточная аттестация –ДЗ– задание 3
У5.Составлятьпландействия; З3. Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Демонстрирует умение составлять план действия	Использует в работе алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях	Текущийконтроль – оценка ПЗ № 1. Промежуточная аттестация –ДЗ– задание 1,2,3
У6.Определятьнеобходимые ресурсы З4. Методы работы в профессиональной и смежных сферах; ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Демонстрирует умение определять необходимые ресурсы	Результативность нахождения необходимой информации для эффективного выполнения поставленных профессиональны х задач; Обоснованность отбора и анализ информации в соответствии с профессиональной задачей	Текущий контроль – оценка ПЗ № 1; СР № 1. Промежуточная аттестация –ДЗ– задание4
У7. Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; З5.Структурупланадлярешения задач; ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Различает виды владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах	Использует в работе структуру плана для решения задач	Текущий контроль –оценкаПЗ№1-6 Промежуточная аттестация –ДЗ– задание 4,5.
У8.Реализовыватьсоставленный план; З5.Структурупланадлярешения задач; ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Демонстрирует умение реализовывать составленный план	Использует в работе структуру плана для решения задач	Текущий контроль –оценкаПЗ№1-6 Промежуточная аттестация –ДЗ– задание 2,4.

У9. Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) З6. Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Показывает умение оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Использует в работе порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	Текущий контроль –оценкаПЗ№1-6 Промежуточная аттестация –ДЗ– задание 1,3.
У.10 соблюдать нормы экологической безопасности З.7правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Демонстрирует умение определять нормы экологической безопасности и их соблюдение	Использует в работе систему правил экологической безопасности	Текущий контроль –оценкаПЗ№4-6 Промежуточная аттестация –ДЗ– задание 4,5.
У.11определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности З.7основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Демонстрирует умение определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности	Использует в работе терминологию основных ресурсов, задействованных в профессиональной деятельности	Текущий контроль –оценкаПЗ№4, СР № 2Промежуточная аттестация –ДЗ – задание 3,4.
У12.осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства З.10принципы бережливого производства ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Демонстрирует умение осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства	Использует в работе основные принципы бережливого производства	Текущий контроль –оценкаПЗ№4-6 Промежуточная аттестация –ДЗ– задание 1, 2, 3.

У 13. организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона З.11основные направления изменения климатических условий региона ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Демонстрирует умение организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона	Использует в работе сведения об изменении климатических условий в регионе	Текущий контроль –оценкаПЗ№6 Промежуточная аттестация –ДЗ– задание 3, 4.

Оценка результатов освоения учебной дисциплины включает в себя текущий контроль знаний и промежуточную аттестацию студентов.

Текущий контроль знаний проводится в форме проведения практических занятий, устного и письменного опроса, выполнения самостоятельных работ, тестирования.

Промежуточная аттестация–в форме дифференцированного зачета.

2.4 Материально-техническое обеспечение фонда оценочных средств

Контрольно-оценочные мероприятия проводятся в учебном кабинете «Социально-гуманитарных дисциплин».

Средства обучения при дистанционной форме (нормативно-справочная литература, комплект плакатов, тематических стендов, инструкционные стенды, мультимедийный комплекс. Локальная сеть института, программное обеспечение общего и профессионального назначения, комплект учебно-методической документации. Заготовленные материалы для реализации практики в условии дистанционного обучение).

2. Перечень практических занятий и самостоятельных работ

2.1 Перечень практических занятий

7. Проектирование карты потока создания ценности.
8. Организация рабочего места по системе 5S.
9. Решение задач по теме.
10. Анализ Федерального закона от 10.01.2002 г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды».
11. Составление схемы «Система и структура полномочия органов государственного экологического управления».
12. Составление сводной таблицу «Понятие и особенности правового обеспечения экологической безопасности (по видам)».

2.2 Перечень самостоятельных работ

3. Практическое применение концепции бережливого производства: зарубежный и отечественный опыт.
4. Особенности и проблемы функционирования системы обеспечения рационального природопользования в РФ.

3. Комплект оценочных материалов для текущей аттестации

3.1. Практические задания

ПЗ1.Охарактеризуйте ценности бережливого производства. Раскройте содержание принципов бережливого производства на примерах.

ПЗ2.Приведите пример потока создания ценности. Раскройте, в чем заключается ценность, создаваемая в этом потоке. Определите в этом потоке действия, создающие ценность, и действия, которые необходимы, но ценности не создающие.

ПЗ3. Приведите примеры семи видов потерь на производстве. Приведите примеры семи видов потерь в офисе.

ПЗ4. Составьте сравнительную таблицу «Методы бережливого производства», в которой отразите общие черты и отличия основных методов бережливого производства.

ПЗ5.В организации для каждого процесса производства продукции или предоставления услуги должно быть рассчитано время такта.

Рассчитайте время такта по следующим условиям:

Длительность смены составляет 8 часов. В течение смены предусмотрены4перерывпо10минут.Спроснапродукциюзамесяц составляет 10560 штук. В месяце 20 рабочих дней.

ПЗ6. Разработайте стандартную операционную карту операции «Изготовление копии документа».

3.2. Тестовые задания

Т31. Чем система бережливого производства отличается от программы улучшения?

1) особый подход к управлению предприятием, позволяющий повышать качество работы

через сокращение потерь

2) это программа радикальной перестройки всей системы управления
3) это способ компоновки различных типов оборудования
Т32. Что не указывает андон?
1) Состояние оборудования
2) Количество оставшегося материала
3) Плановые действия
4) Возникшая проблема
Т33. К инструментам бережливого производства не относится: 1) «Точно вовремя»
2) Система ТРМ
3) Фабрика процессов
4) Картирование
Т34. Определите понятие «Точно вовремя (just-in-time, JIT)»
1) Система, при которой изделия производятся и доставляются в нужное место точно в нужное время и в нужном количестве
2) Система, при которой изделия производятся и доставляются в соответствии со временем работы поставщика
3) Система, при которой изделия доставляются в нужное место
Т35. Что такое «вытягивающее производство»?
1) Процедуры, которые предотвращают появление дефектов в производственных процессах
2) Обработка изделий крупными партиями с максимальной скоростью, исходя из прогнозируемого спроса с последующим перемещением изделий на следующую производственную стадию или на склад, независимо от фактического темпа работы следующего процесса
3) Метод управления производством, при котором последующие операции сигнализируют о своих потребностях предыдущим операциям
Т36. Перегрузка рабочих, сотрудников или мощностей при работе с повышенной интенсивностью
1) Мури 2) Муда 3) Мура
Т37. Что такое визуальный контроль?
1) Оценка качества изготовления продукции методомосмотра или тактильным способом
2) Оценка способаизготовления продукции
3) Оценка времениизготовленияпродукции методомосмотра
Т38. С 70-х годов в России отмечается усиление в науке об организации труда:
1) Психофизиологические аспекты
2) Рационального аспекта
3) Производственного аспекта
Т39. Неравномерность выполнения операции, прерывистый график работиз-за колебаний спроса:
1) Мури 2) Муда 3) Мура
Т31. Что такое «гемба»?
1) Офисное здание
2) Производственный цех
3) Любое место, где непосредственно создаётся ценность для потребителя

Т311. В бережливом производстве ТРМ – это:
1) Процесс оптимизации рабочегопроцесса
2) Непрерывное совершенствование всего потока созданияценности в целомилиотдельного процесса с целью увеличения ценности и уменьшения потерь
3) Концепция менеджмента производственного оборудования, нацеленнаяна повышение эффективности технического обслуживания

4) Концепция управленияпроизводственным предприятием, основанная на постоянном стремлении к устранению всех видовпотерь
Т312. Какие Российскиеорганизации внедрили принципыбережливого производства? Возможнонесколько вариантов ответа.
1) РЖД
2) Северстальтранс
3) Merlion
4) КамАЗ
Т313. К чему может привести непродуманная логистика? Возможно несколько вариантов ответа.
1) К временным затратами, как следствие, простою
2) К временным затратами, как следствие, браку в производстве
3) Снижение производительности
4) Последствийне следует
Т314. Что являетсяпричинойпроизводства бракованнойпродукции?
1) Не использование встроенной системы «Пока-йоке»
2) Экономия на транспортной службе
3) Несоответствие квалификации работника выполняемымфункциям
4) Отсутствие должного контроля наразных этапахпроизводственного процесса
Т315. Может ли снижение времени производства привести к потерям, а не к оптимизации производства?
1) Нет, это несвязано
2) Да, если будут нарушаться технологии производства
3) Да, любое сокращение времени рабочегопроцесса ведетк потерям
4) Нет, снижение времени производства всегда ведет коптимизации рабочего процесса
Т316. Можно ли назвать деятельность технички, моющейпол, процессом бережливогопроизводствана рабочем месте?
1) Да, потому что это выполнениепринциповбережливогопроизводства – соблюдение порядка и чистотырабочего места
2) Нет, потому что деятельность данного сотрудника, в данном случае не имеетотношения кбережливому производству
3) В зависимости от ситуации
4) Нет правильногоответа
Т317. Может ли стать причиной потерьстремление доводить результаты своей деятельностидоидеала?
1) Нет, любыедействия, связанные с улучшением результатов деятельности, ведут к оптимизациипроизводства
2) Нет, подобные инициативы сотрудников нужно поддерживать
3) Да, если при этом будет производиться большее количество действий, нежели необходимо для ведения производства
4) Да, поскольку при этомбудет слишком большой перерасход ресурсов производства

Т318. Какие группы видов потерьправильные? Возможнонесколько вариантов ответа.
1) Перепроизводство, излишние запасы, брак, ожиданиенапроизводстве
2) Перепроизводство, излишние запасы, массовое увольнение сотрудников
3) Лишние движения, перепроизводство, избыточнаяобработка
4) Лишние движения, перепроизводство, покупка оборудовании
Т319. Что можноотнести к инструментам бережливого производства? Возможнонесколько вариантовответа.
1) Правильную организациюрабочего места и выстраивание

производственныхпотоковоптимальным образом
2) Умение планировать заказы и эффективное управление персоналом
3) Поиск заказчикаи создание запасов сырья
4) Все варианты верны
Т320. Чтоотносится к причинам, вызывающим снижение производительности? Возможнонесколько вариантов ответа.
1) Большой штат сотрудников
2) Снижение скорости производстваи плохая логистика
3) Перерасход сырья
4) Непонимание сотрудникамии руководством принципов бережливого производства

Ответы

1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	2	3	1	3	1	1	1	3

10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
3	3	1	1	1	2	2	3	1	1	2

4. Комплект оценочных материалов для промежуточной аттестации.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет. Дифференцированный зачет проходит в устной форме по теоретическим вопросам.

Время подготовки 30 минут.

По итогам дифференцированного зачета выставляется оценка по шкале:«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценка за устный ответ студента ставиться в экзаменационную ведомость и в зачетную книжку студента.

Перечень вопросов, выносимых на дифференцированный зачет

1. Понятие бережливого производства. Бережливое производство и производственная система.
2. Бережливое производство как метод выявления и устранения потерь
3. Классификация и характеристика потерь.
4. Принципы организации бережливого производства
5. Инструментарий бережливого производства, направленный на определение, устранение и предупреждение определенных видов потерь.
6. Типы потерь в бережливом производстве, примеры в производственном процессе.
7. Основные показатели в бережливом производстве. Формулы расчета.
8. Российский опыт внедрения инструментов бережливого производства.
9. Особенности обеспечения безопасных условий труда: правовые, нормативные и организационные основы охраны труда в организации.
10. Сущность экологических проблем. Причины возникновения, пути решения. Роль права в решении экологических проблем.
11. Основные юридические категории и понятия экологического права – «окружающая среда», «природная среда», «экология», «природные объекты», «природные ресурсы».
12. Виды и правовой режим экологически неблагополучных территорий.
13. Понятие и особенности правового обеспечения экологической безопасности
14. Правовое регулирование в области обращения с отходами производства и потребления
15. Система, структура и полномочия органов, осуществляющих государственное управление в области охраны окружающей среды и обеспечения рационального природопользования

Критерии оценивания.

Студент, получает оценку «отлично», если самостоятельно и уверенно применяет знания в практической деятельности, полно излагает полученные знания в устной форме,

в соответствии с требованиями учебной программы, формулирует выводы и обобщения. Допускаются единичные несущественные ошибки, самостоятельно исправленные студентом.

Студент, получает оценку «хорошо», если при изложении полученных знаний возникают отдельные несущественные ошибки, исправляемые студентом по указанию преподавателя и выполнение заданий, осуществляется с незначительной помощью преподавателя.

Студент, получает оценку «удовлетворительно», если работы, выполнены в не полном объеме (не менее 50%), что в целом, не препятствует усвоению последующегопрограммногоматериала,допускаютсяотдельныесущественные ошибки, исправляемые с помощью преподавателя.

Студент, получает оценку «неудовлетворительно», если изложение учебного материала неполное, бессистемное, что не позволяет усваивать последующийучебныйматериал,существенныеошибки,неисправляемыедаже с помощью преподавателя.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

по выполнению самостоятельной работы студентов

СГ.07 Русский язык и культура профессиональной коммуникации юриста

2026 г.

Пояснительная записка

Цель методических рекомендаций: оказание помощи студентам в выполнении самостоятельной работы, в овладении фундаментальных знаний, профессиональных умений и навыков деятельности по специальности, опыта творческой и исследовательской деятельности и направленных на формирование ОК и ПК компетенций:

Код [1] ПК, ОК	**Умения**	**Знания**
ОК 1 ОК 4 ОК 5 ОК 9	У1: осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач; У2: анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления; У3: проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка; У4: извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях; У5: создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной социально-культурной и деловой сферах общения; У6: применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка; У7: соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; У8: соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем; У9: использовать основные приемы	З1: связь языка и истории, культуры русского и других народов; З2: смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи; З3: основные единицы и их признаки и взаимосвязь; З4: орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально -деловой сферах общения.

1

	информационной переработки устного и письменного текста; У10: строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; У11: анализировать свою речь и речь окружающих с точки зрения ее нормативности и целесообразности, устранять ошибки и недочеты в устной и письменной речи; У12: пользоваться словарями русского языка, употреблять основные выразительные средства русского литературного языка, продуцировать тексты основных деловых и учебно-научных жанров.	

В соответствии с рабочей программой дисциплины СГ.07 Русский язык и культура профессиональной коммуникации юриста предусмотрено 6 часов внеаудиторной нагрузки на выполнение заданий для самостоятельной работы (далее – СР) студентов.

Перечень самостоятельных работ

Номер и наименование самостоятельной работы, согласно рабочей программы	Вид самостоятельной работы
СР1 Типология культурно-речевых и стилистических норм	Написание конспекта
СР2 Техники исправления речевых погрешностей, допускаемых в научных произведениях	Подготовка устного сообщения
СР3 Основы полемического искусства. Понятие «спора». Культура спора: основные правила его ведения	Подготовка доклада

ПРИЛОЖЕНИЕ

Написание конспекта - СР1

Цель самостоятельной работы: выработка умений и навыков грамотного изложения теории и практических вопросов в письменной форме в виде конспекта.

Конспект (от лат. *conspectus*— обзор, изложение):

1) письменный текст, систематически, кратко, логично и связно передающий содержание основного источника информации (статьи, книги, лекции и др.);

2) синтезирующая форма записи, которая может включать в себя план источника информации, выписки из него и его тезисы.

Виды конспектов:

— *плановый конспект* (*план-конспект*) — конспект на основе сформированного плана, состоящего из определенного количества пунктов (с заголовками) и подпунктов, соответствующих определенным частям источника информации;

— *текстуальный конспект* — подробная форма изложения, основанная на выписках из текста- источника и его цитировании (с логическими связями);

— *произвольный конспект* — конспект, включающий несколько способов работы

— *схематический конспект* (*контекст-схема*) — конспект на основе плана, составленного из пунктов в виде вопросов, на которые нужно дать ответ;

— *тематический конспект* — разработка и освещение в конспективной форме определенного вопроса, темы;

— *опорный конспект* — конспект, в котором содержание источника информации закодировано с помощью графических символов, рисунков, цифр, ключевых слов и др.;

— *сводный конспект* — обработка нескольких текстов с целью их сопоставления, сравнения и сведения к единой конструкции;

— *выборочный конспект* — выбор из текста информации на определенную тему.

Формы конспектирования:

— *план* (*простой, сложный*) — форма конспектирования, которая включает анализ структуры текста, обобщение, выделение логики развития событий и их сути;

— *выписки* — простейшая форма конспектирования, почти дословно воспроизводящая текст;

— *тезисы* — форма конспектирования, которая представляет собой выводы, сделанные на основе прочитанного выделяют простые и осложненные тезисы (кроме основных положений, включают также второстепенные);

— *цитирование* — дословная выписка, которая используется, когда передать мысль автора своими словами невозможно.

Выполнение задания:

1) определить цель составления конспекта;
2) записать название текста или его части;
3) записать выходные данные текста (автор, место и год издания);
4) выделить при первичном чтении основные смысловые части текста;
5) выделить основные положения текста;
6) выделить понятия, термины, которые требуют разъяснений;
7) последовательно и кратко изложить своими словами существенные положения изучаемого материала;
8) включить в запись выводы по основным положениям, конкретным фактам и примерам (без подробного описания);
9) использовать приемы наглядного отражения содержания (абзацы «ступеньками», различные способы подчеркивания, ручки разного цвета);
10) соблюдать правила цитирования (цитата должна быть заключена в кавычки, дана ссылка на ее источник, указана страница).

Планируемые результаты самостоятельной работы:

— способность студентов анализировать результаты научных исследований и применять их при решении конкретных образовательных и исследовательских задач;

— способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

Подготовка устного сообщения – СР2

Цель самостоятельной работы: развитие навыков самостоятельного анализа информации и его устного изложения

Сообщение - это краткое изложение, при этом в ёмкой форме, передающее ясную и чёткую суть информации. Пишется в форме краткого доклада и не имеет излишних художественных оборотов и словосочетаний. Основная задача сообщения - донести определенную информацию, не выходя из рамок заданной темы.

Оформление сообщения

Никогда данный тип сочинения не бывает громоздким. В отличие от классических сочинений, такой текст не допускает длинных сообщений с красивыми, яркими эпитетами.

Пишем правильно. Оформляя сообщение, нужно помнить о следующем:

— можно использовать для приложения рисунки и схемы, если они относятся к теме;
— выделите главную информацию, и проследите, чтобы текст имел четкую тематику;
— не используйте терминов и слов, которые вам не понятны.

Порядок работы

— изучение темы, подбор литературы;
— тщательное изучение материалов для того, чтобы не делать элементарных ошибок;
— выделите самое главное, что относится к заданной тематике;
— составьте подробный поэтапный план сообщения;
— напишите по пунктам плана сам текст.

Если тема совершенно незнакома, то, возможно, будет актуальным проконсультироваться с преподавателем.

Нужно хорошо подготовиться, не читать с листа, а по памяти пересказать основную суть текста, используя активно для подчеркивания основных данных или цифр заранее выписанные данные.

План сообщения

1. Вступление, где рассказывается основная мысль по теме;
2. Основной текст с размышлением или официальными изученными данными;
3. Заключительная часть *с выводами после написания работы. Завершение*

По завершении работы над сообщением нужно его перечитать, чтобы избавиться от лишних эпитетов, сложных словосочетаний и оборотов.

Планируемые результаты самостоятельной работы: способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную речь.

Подготовка доклада – СР3

Цель самостоятельной работы: расширение научного кругозора, овладение методами теоретического исследования, развитие самостоятельности мышления студента.

Доклад - публичное сообщение или документ, который содержат информацию и отражает суть вопроса или исследования применительно к данной ситуации.

Виды докладов:

1. Устный доклад - читается по итогам проделанной работы и является эффективным средством разъяснения ее результатов.
2. Письменный доклад:

— краткий (до 20 страниц) - резюмирует наиболее важную информацию, полученную в ходе исследования;
– подробный (до 30 страниц) - включает не только текстовую структуру с заголовками, но и диаграммы, таблицы, рисунки, фотографии, приложения, сноски, ссылки, гиперссылки. Выполнение задания:

1) четко сформулировать тему (например, письменного доклада);
2) изучить и подобрать литературу, рекомендуемую по теме, выделив три источника библиографической информации:

— первичные (статьи, диссертации, монографии и т.д.);
— вторичные (библиография, реферативные журналы, сигнальная информация, планы, граф- схемы, предметные указатели и т.д.);
— третичные (обзоры, компилятивные работы, справочные книги и т.д.);

3) написать план, который полностью согласуется с выбранной темой и логично раскрывает ее;
4) написать доклад, соблюдая следующие требования:

— к структуре доклада — она должна включать: краткое введение, обосновывающее актуальность проблемы; основной текст; заключение с краткими выводами по исследуемой проблеме; список использованной литературы;

— к содержанию доклада — общие положения надо подкрепить и пояснить конкретными примерами; не пересказывать отдельные главы учебника или учебного пособия, а изложить собственные соображения по существу рассматриваемых вопросов, внести свои предложения;

5) оформить работу в соответствии с требованиями. Планируемые результаты самостоятельной работы:

— способность студентов анализировать результаты научных исследований и применять их при решении конкретных образовательных и исследовательских задач;

— готовность использовать индивидуальные креативные способности для оригинального решения исследовательских задач;

— способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине
СГ.07 Русский язык и культура профессиональной коммуникации юриста

2026 г.

Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств (ФОС).....
1.1 Область применения.....
1.2 Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке.....
1.3 Организация контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины.....
1.4 Материально-техническое обеспечение фонда оценочных средств .....
2. Комплект материалов для контроля и оценки освоения умений и усвоения знаний.....
2.1 Пакет обучающегося.....
2.2 Пакет преподавателя.....
3. Приложения.....
Приложение 1. Перечень практических и самостоятельных работ Приложение 2. Оценочные материалы для текущего контроля Приложение. Оценочные материалы для промежуточной аттестации

1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1 Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения учебной дисциплины «СГ.07 Русский язык и культура профессиональной коммуникации юриста» по специальности СПО 40.02.04 Юриспруденция с *базовым* уровнем подготовки.

1.2 Результаты освоения учебной дисциплины (МДК), подлежащие проверке

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими *умениями, знаниями, которые формируют профессиональную компетенцию, и общими компетенциями:*

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;
- проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;
- извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;
- создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной социально-культурной и деловой сферах общения;
- применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка; русского литературного языка;
- соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем;
- использовать основные приемы информационной переработки устного и письменного текста;
- строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;
- анализировать свою речь и речь окружающих с точки зрения ее нормативности и целесообразности, устранять ошибки и недочеты в устной и письменной речи;
- пользоваться словарями русского языка, употреблять основные выразительныесредства русского литературного языка, продуцировать тексты основных деловых и учебно- научных жанров.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- связь языка и истории, культуры русского и других народов;
- смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;
- основные единицы, их признаки и взаимосвязь;
- орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально- культурной, учебно-научной, официально -деловой сферах общения.

Формируемые компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Формой аттестации по учебной дисциплине является контрольная работа.

1.3 Организация контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций:

Таблица 1

Результаты обучения: умения, знания и общие компетенции	**Показатели оценки результата**	**Критерии оценки**	**Форма контроля и оценивания, средства проверки**
У1: осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач; ОК 1,4,5	**Иметь представление** о нормах речевого поведения в официальных и неофициальных ситуациях общения. **Учитывать** в процессе речевого общения речевую ситуацию. **Выбирать** речевую тактику и языковые средства с учётом речевой ситуации. **Анализировать** и оценивать речевые высказывания с точки зрения их соответствия ситуации общения, успешности в достижении прогнозируемого результата	Умение осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач	Текущий контроль (далее - ТК) - оценка ПЗ№ 1,2,3, СР №2 Промежуточная аттестация (далее – ПА) -контрольная работа – 3 семестр
У2: анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления; ОК 1,4,5	**Анализировать** речевые высказывания с точки зрения коммуникативной целесообразности, уместности, точности, ясности, выразительности, соответствия нормам современного русского литературного языка.	Умение анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления	ТК1,4, СР №2 ПЗ №5, 6 ПА – контрольная работа – 3 семестр
У3: проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка; ОК 1,4,5,9	**Распознавать, анализировать и комментировать** тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, научный, публицистический и официально-деловой стили, язык художественной литературы).	Умение проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка	ТК3, 4. ПЗ №3, 7 СР №3 ПА - контрольная работа – 3 семестр

У4: извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях; ОК 1,4,5,9	**Извлекать** информацию из текста закона (фрагмент), устава, приказа в соответствии с поставленной коммуникативной задачей, анализировать и комментировать её. **Анализировать и комментировать** основную и дополнительную,явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно/на слух. **Использовать** разные формы предъявления информации **Осуществлять** информационно-смысловую переработку прочитанного и прослушанного текста.	Умение извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях	ТК4, 7 ПА - контрольная работа – 3 семестр ПР №5, 10 СР №3
У5: создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной социально-культурной и деловой сферах общения; . ОК 1,4,5,9	**Оценивать** устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной социально-культурной и деловой сферах общения	Умение создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной социально-культурной и деловой сферах общения	ТК1, 8 ПА - контрольная работа – 3 семестр: ПР №3 СР №3
У6: применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка; ОК 1,4,5,9	**Анализировать и характеризовать** речевые высказывания (в том числе собственные) с точки зрения соблюдения орфоэпических, лексических, грамматических норм современного русского литературного языка.	Умение применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка	ТК1,4 ПА - контрольная работа – 3 семестр ПР№2 СР №2
У7: соблюдать в практике	**Анализировать и характеризовать** текст (в	Умение соблюдать в	ТК1,4

письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; ОК 1,4,5,9	том числе собственный) с точки зрения соблюдения орфографических, пунктуационных правил современного русского литературного языка. Соблюдать правила орфографии. **Использовать** орфографический словарь.	практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка	ПА - контрольная работа – 3 семестр ПР №9,10 СР №2
У8: соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем;	**Знать** основные нормы речевого этикета применительно к различным ситуациям официального/неофициального общения, статусу адресанта/адресата и других; использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, повседневном общении, интернет-коммуникации.	Умение соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем	ТК1,4 ПА - контрольная работа – 3 семестр ПР №9 СР №3
У9: использовать основные приемы информационной переработки устного и письменного текста; ОК 1,4,5,9	**Использовать** различные виды аудирования и чтения в соответствии с коммуникативной задачей, приёмы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другие (объём текста для чтения - 450-500 слов; объём прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов).	Умение использовать основные приемы информационной переработки устного и письменного текста	ТК1,4 ПА - контрольная работа – 3 семестр ПР №5,7 СР №1. 2
У10: строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; ОК 1,4,5,9	**Иметь представление** о нормах речевого поведения в официальных и неофициальных ситуациях общения. **Учитывать** в процессе речевого общения речевую ситуацию. **Выбирать** речевую тактику и языковые средства с учётом речевой ситуации. **Анализироват**ь и оценивать речевые высказывания с точки зрения их соответствия	Умение строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами	ТК1,4 ПА - контрольная работа – 3 семестр ПР №3, 10 СР №1

	ситуации общения, успешности в достижении прогнозируемого резуль-тата		
У11: анализировать свою речь и речь окружающих с точки зрения ее нормативности и целесообразности, устранять ошибки и недочеты в устной и письменной речи; ОК 1,4,5,9	**Оценивать** устные высказывания с точки зрения их эффективности; точного, уместного и выразительного словоупотребления **Выявлять** основные причины коммуникативных неудач и объяснять их. **Использовать** свой речевой опыт в процессе коммуникации	Умение анализировать свою речь и речь окружающих с точки зрения ее нормативности и целесообразности, устранять ошибки и недочеты в устной и письменной речи	ТК1,4 ПА - контрольная работа – 3 семестр ПР № 1, 5 СР №2
У12: пользоваться словарями русского языка, употреблять основные выразительные средства русского литературного языка, продуцировать тексты основных деловых и учебно-научных жанров ОК 1,4,5,9	**Использовать** словари русского языка, **Определять и**зобразительно-выразительные средства русского языка. **Характеризовать** особенности употребления в тексте изобразительно-выразительных средства русского литературного языка, комментировать их стилистические функции	Умение пользоваться словарями русского языка, употреблять основные выразительные средства русского литературного языка, продуцировать тексты основных деловых и учебно-научных жанров	ТК1,4 ПА - контрольная работа – 3 семестр ПР № 3, 6 СР №3
З1: связь языка и истории, культуры русского и других народов ОК 1,4,5,9	**Опознавать** лексику с национально-культурным компонентом значения; лексику, отражающую традиционные российские духовно-нравственные ценности в художественных текстах и публицистике; **объяснять** значения данных лексических единиц с помощью лингвистических словарей (толковых, этимологических и других); **комментировать** фразеологизмы с точки зрения отражения в них истории и культуры народа	Знание связи языка и истории, культуры русского и других народов	ТК1,4 ПА - контрольная работа – 3 семестр №1, 2 СР №1
З2: смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи	**Знать** основные нормы речевого этикета применительно к различным ситуациям официального/неофициального общения, статусу адресанта/адресата и других;	Знание смысла понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма,	ТК1,4 ПА - контрольная работа – 3 семестр

ОК 1,4,5,9	использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, повседневном общении, интернет-коммуникации.	культура речи	ПР №6, 7 СР №1
З3: основные единицы, их признаки и взаимосвязь ОК 1,4,5,9	**Характеризовать** единицы разных уровней языка в предъявленном тексте, приводить примеры взаимосвязи между ними.	Знание основных единиц и их признаков и взаимосвязей	ТК1,4, СР №2 ПА - контрольная работа – 3 семестр
З4: орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально -деловой сферах общения ОК 1,4,5,9	**Анализировать и оценивать** с точки зрения соблюдения норм современного русского литературного языка чужую и собственную речь; **корректировать** речь с учётом её соответствия основным нормам современного литературного языка.	Знание орфоэпических, лексических, грамматических, орфографических и пунктуационных норм современногорусского литературного языка; норм речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально -деловой сферах общения	ТК1,4 ПР №8-10 СР №3 ПА - контрольная работа – 3 семестр

Контроль и оценка осуществляется с использованием следующих форм и методов:

текущий и рубежный контроль проводится в форме письменного и устного опроса: оценки выполнения контрольных и практических работ, защиты устных сообщений; промежуточная аттестация по дисциплине в форме контрольной работы.

Оценивание проводится с использованием количественных методов – отметок, баллов по накопленной системе в зависимости от степени соответствия выполненной работы критериям. Контрольная работа проводится с учетом результатов текущего контроля.

С целью подготовки обучающихся к промежуточной аттестации, своевременной диагностики качества обучения в конце каждого месяца по дисциплине, выставляется средняя арифметическая оценка по результатам текущего контроля успеваемости (при наличии не менее трех оценок) – рубежный контроль.

1.4. Материально-техническое обеспечение контрольно-измерительных занятий

Контрольно-измерительные мероприятия проводятся в учебном кабинете «Социально-гуманитарных дисциплин».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

1. рабочие столы;
2. тематические наглядные пособия;
3. комплект материалов учебно-методического обеспечения дисциплины;
4. лингвистические словари;
5. справочники по РЯ.

Технические средства обучения: компьютер, проектор.

Комплект материалов для контроля и оценки освоения умений и усвоения знаний

2.1. Пакет для обучающегося

Контрольная работа состоит из 3 заданий, см. ниже. Количество вариантов – 5.

Вариант 1

Инструкция для обучающихся

1. Внимательно прочитайте задания.
2. Время выполнения задания – 1,5 часа.

Задание 1. Выполните тест по теме «Культура речи и деловая коммуникация»

Задание 2. Исправьте ошибки в предложениях. Обратите внимание, в каждом предложении допущено две лексические ошибки.

Задание 3. Охарактеризуйте основные признаки и функции литературного языка. Литературный язык в системе форм существования русского национального языка.

Вариант 2

Задание 1. Выполните тест по теме «Орфоэпические и акцентологические нормы русской речи»

Задание 2. Исправьте ошибки в употреблении деепричастного оборота.

Задание 3. Назовите нормативные, коммуникативные, этические аспекты речи. Определите коммуникативные и этические аспекты взаимодействия.

Вариант 3

Задание 1. Выполните тест по теме «Лексические нормы русской речи» Задание 2. Исправьте ошибки в предложениях. Объясните суть ошибки.

Задание 3. Охарактеризуйте основные единицы языка, их признаки и взаимосвязь.

Вариант 4

Задание 1. Выполните тест по теме «Грамматические нормы русской речи»

Задание 2. Исправьте ошибки, связанные с употреблением производных предлогов.

Задание 3. Дайте определение понятию «Языковая норма». Назовите свойства и функции норм литературного языка.

Вариант 5

Задание 1. Выполните тест по теме «Функционально-стилевые разновидности речи.

Речевое общение как вид человеческой деятельности»

Задание 2. Исправьте грамматические ошибки в предложениях. Обратите внимание, в каждом предложении допущено две грамматических ошибки.

Задание 3. Охарактеризуйте нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения. Определите структуру речевого общения. Назовите виды речевого поведения.

2.2. Пакет для преподавателя

Условия проведения контрольной работы.

1. Контрольная работа проводится в кабинете русского языка и литературы
2. Количество вариантов задания для обучающегося – 5
3. Время выполнения задания–1,5 часа

Оборудование: бланки документов, письменные принадлежности

Критерии оценки

Шкала оценивания тестовых заданий

Вариант 1

Тест по теме ««Культура речи и деловая коммуникация»».

Количество правильных ответов	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Балл	0,5	1,0	1,5	2,0	2,5	3,0	3,5	4,0	4,5	5,0

Вариант 2

Тест по теме ««Орфоэпические и акцентологические нормы русской речи»

Количество правильных ответов	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Балл	0,5	1,0	1,5	2,0	2,5	3,0	3,5	4,0	4,5	5,0

Вариант 3

Тест по теме «Лексические нормы русской речи»

Количество правильных ответов	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Балл	0,5	1,0	1,5	2,0	2,5	3,0	3,5	4,0	4,5	5,0

Вариант 4

Тест по теме «Грамматические нормы русской речи»

Количество правильных ответов	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Балл	0,5	1,0	1,5	2,0	2,5	3,0	3,5	4,0	4,5	5,0

Вариант 5

Тест по теме «Функционально-стилевые разновидности речи. Речевое общение как вид человеческой деятельности»

Количество правильных ответов	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Балл	0,4	0,8	1,2	1,6	2,0	2,3	2,6	3,0	3,2	3,5	3,8	4,1	4,4	4,7	5,0

Критерии оценивания практической части

«5» ставится, если обучающийся выполнил все задания верно

«4» ставится, если обучающийся выполнил правильно не менее 3/4 заданий

«3» ставится, если выполнено не менее половины заданий

Критерии оценивания теоретической части

Развернутый ответ должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях.

При оценке устного ответа надо учитывать:

1) полноту и правильность ответа;
2) степень осознанности, понимания изученного;
3) языковое оформление ответа.

«5» баллов ставится, если:

1) обучающийся полно излагает изученный материал, дает правильное определение языковых понятий;

2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные;

3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

«4» балла ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «5», но допускает 1 - 2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1 - 2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

«3» балла ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:

1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;

2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого

«2» балла ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Отметка «1» не ставится.

Приложение 1.

Перечень практических занятий и самостоятельных работ

1.1 Перечень практических занятий

Номер ПР	**Тема**	**ичество час.**
Практическое занятие № 1	Работа со словарями; наблюдения над собственным произношением, учет и классификация собственных ошибок и ошибок знакомых в произношении и ударении.	1
Практическое занятие № 2	Выполнение тестовых заданий на тему «Орфоэпические нормы языка»	1
Практическая работа № 3	Выполнение тестовых заданий: исправление лексических ошибок.	1
Практическое занятие № 4	Речевые ошибки в письменной речи. Редактирование.	1
Практическая работа № 5	Морфологические ошибки в письменной речи и их исправление	1
Практическое занятие № 6	Анализ художественного текста	1
Практическое занятие № 7	Анализ научного текста по своей специальности.	1
Практическое занятие № 8	Составление документации по специальности в соответствии с нормами официально-делового стиля. Работа с шаблонами письменной официальной документации: приказ, служебная записка, распоряжение, объяснительная, протокол и др	1
Практическое занятие № 9	Построение публичной речи (выступления) на заданные темы.	1
Практическое занятие № 10	Подготовка сообщения на тему: «Возможные причины коммуникативных неудач в общении и их преодоление»	1

1.2 Перечень самостоятельных работ

Номер СР	**Тема**	**Количество часов**
Самостоятельная работа № 1	Типология культурно-речевых и стилистических норм	2
Самостоятельная работа № 2	Техники исправления речевых погрешностей, допускаемых в научных произведениях.	2
Самостоятельная работа № 3	Основы полемического искусства. Понятие «спора». Культура спора: основные правила его ведения.	2

Приложение 2.

Оценочные материалы для текущего контроля

ТК 1. Орфоэпические и акцентологические нормы русской речи

Задание 1. Расставьте ударения в словах и распределите их по двум колонкам в зависимости от типа нормы (обязательной или вариантной). При выполнении задания используйте словарь.

Образец: Обязательная норма постановки ударения Вариантная норма постановки ударения А´вгустовский – августо´вский Ге´незис И´скра – искра´

Акафист, балованный, благовест, бархотка, безудержный, безумолчный, бряцать, вероисповедание, вечеря, включит, возбужденный, голография, гражданство, граффити, давнишний, джинсовый, джерси, добыча, догмат, договор, донельзя, досуг, духовник, евангелие, жалюзи, жизнеобеспечение, завидно, закупорить, запломбированный, заржаветь, звонит, знамение, зубчатый, изогнутый, исключит, иконопись, иначе, исчерпать, каталог, квартал, кинематография, кладовая, кремень, кухонный, лифты, либретто, мастерски, микроволновый, минувший, мозаичный, мытарство, надолго, насквозь, небытие, недуг, некролог, нужно, обеспечение, обжиг, облегчить, обнаружение, оглянется, одолжить, опошлить, оптовый, осужденный, отжим, отключит, отчасти, оцененный, паблисити, партер, петля, несколько петель, положить, предложить, премирование, премировать, приговор, принять, пурпур, разомкнутый, ракурс, сабо, сироты, склады, согнутый, созыв, сосредоточение, средства, танцовщик, убыстрить, уведомить, углубить, узаконение, украинский, умерший, уместится, умно, упрощенный, упрочение, усугубить, уцененный, факсимиле, фетиш, филантропия, хвоя, цемент, цилиндровый, цыган, черпать, шасси, шофер, экскурс, эксперт, эллинский.

Задание 2. Прочитайте текст, правильно произнося выделенные слова.

Известный музыкант (участник конкурса молодых исполнителей), *избалованный* вниманием, уморенный бесцеремонными журналистами, находился в состоянии *полудремоты*, когда в дверь гостиничного номера позвонили.

Мужчина поднял *жалюзи* и в приступе мизантропии, теряясь в догадках, кто же *звонит,* пошел открывать. На пороге стояла женщина *гренадерского* роста, держа в руках коробку с медикаментами.

– Я из *диспансера.* В ряде областей зафиксирована вспышка *коклюша.* Мое начальство, *углубленно* проанализировав положение, распорядилось провести всеобщую *диспансеризацию.* Мое *намерение* – сделать вам прививку.

– У меня предрасположение к аллергии, лучше я сделаю *флюорографию*, – ответил музыкант с явным желанием выпроводить гостью. – Я не уйду, – *уперлась* женщина. – Не возьму *греха на душу*. Один тоже так сопротивлялся, а через неделю – *некролог* и несколько *сирот.* Что в таком случае делать *диспансеру*? Выразить соболезнования? Натиску пришлось уступить. Представительница *диспансера* облегченно вздохнула, надела блекло-голубой халат, *мастерски откупорила* на столе флаконы с лекарством, потом взяла пациента за руку и начала вводить лекарство. – Тщательнее, пожалуйста, – попросил *украинец,* – и осторожно, а то у меня буду синяки на локте. – *Загодя* ничего нельзя знать, – парировала она, – но я предприняла меры, чтобы ни осталось ни следа. А от аллергии вам поможет *сливовый и грушевый* сок. В крайнем случае, айвовый или вишневый. *Свеклу* тоже ешьте. Все. Теперь вы должны *уведомить* устроителей конкурса, что не сможете принять участие в финальном туре. Ну, а меня обязательно *премируют!* До свидания! – и она стала *ретироваться* к выходу.

Задание 3. Найдите ошибки, вызванные нарушением словообразовательных норм. Запишите правильный вариант.

1. Нужно каждый год прививаться от гриппа. 2. Вечером я планирую постираться.

3. Мама каждый день приготавливает для нас обед. 4. Товар отгруживают заказчику каждый день. 5. Кондуктор обилетил всех пассажиров. 6. Я пошила себе новогоднее платье. 7. Наша бабушка завсегда радуется, когда мы приезжаем в гости. 8. Романы Марининой так популярны, что заполучить их можно в любом магазине. 9. Моя тетя – коренная екатеринбуржка. 10. Тренерша по волейболу имеет большой опыт работы с детьми. 10 11. Особенно удачно на последних соревнованиях выступили китайки. 12. Моя сестра работает собаководкой. 13. Мой отец коренной сибирянин. 14. Нужно срочно оплатить за квартиру и детский сад. 15. Обожди, пожалуйста, несколько минут. 16. Прежде чем начать пить, скрутите крышку. 17. Родители завсегда заботятся и переживают за детей. 18. Если посмотреть взад, то можно увидеть памятник А. С. Пушкину. 19. Сначала выучи уроки, а потом играйся. 20. Районная администрация выделила переселенцам материальную помощь, позаботилась об ихних детях. 21. Я позабыл выполнить домашнюю работу. 22. Наш район начали отелефонивать.

23. За одним столом сидели американки, корейки и индейки. 24. «Дети, играйтесь дружно, не ссорьтесь», – строго сказала мама. 25. Это платье я совсем задешево купила. 26. Завесьте килограмм яблок. 27. Это был дебют молодой адвокатки. 28. Раньше учащиеся оканчивали десять классов. 29. Настоящий друг завсегда готов прийти на помощь.

ТК 2. Лексические нормы русской речи

Задание 1. Найдите ошибки, вызванные нарушением лексических норм.

Образец: 1. Вчера со мной случился беспрецедентный случай (случился случай – тавтология). – Вчера со мной произошел беспрецедентный случай. 2. Престарелые люди должны следить за здоровьем (престарелые люди – нарушение лексической сочетаемости при употреблении синонимов). – Пожилые люди должны следить за здоровьем.

1. Я очень сильно наблюдаю за людьми. 2. Красота ее вызывает неповторимое, долго не забывающееся чувство щенячьей грусти. 3. Нужно заботиться о престарелых людях.

4. Депутат начал нести демагогию. 5. Этот факт не играет серьезного значения. 6. Я стояла у лифта, окруженная сворой чемоданов. 7. Прелестница только утвердительно махнула ресницами и ее зеленые 17 глаза зажглись пленительной улыбкой. 8. Рукоделие, с точки зрения Кирилла Набутова, – это два разных человека. Первый – светский кутюрье Слава Зайцев, творящий своими руками моду, второй – детский микрохирург Игорь Шведовченко.

9. Абсолютно все вопросы были решены в первый день конференции. 10. То, что менеджеры так упрощенно подходят к вопросу организации безопасности, и есть характеристика недопонимания ими сути. 11. Наружная внешность героини достаточно привлекательна. 12. Со стороны отдельных сотрудников имеет место формальное отношение к своим обязанностям. 13. Чтобы утопить свое горе, Катерина бросилась в Волгу. 14. Парень бросал на подругу многозначные взгляды. 15. Представление обещало быть очень грандиозным. 16. Все родные страшно обрадовались нашему приезду. 17. Из окон его пентхауса открывается очень прекрасный вид. 18. Я не люблю однообразного труда, но с восторгом берусь за любую рутинную, творческую работу. 19. Меценатская помощь всегда связана с заинтересованностью в размещении рекламы. 20. Русская литература подарила много выдающихся произведений, глубоко гуманитарных, мудрых, истинно прекрасных. 21. Я написал письмо, в котором поблагодарил своего добродетеля. 22. Он перечислил длинный список фильмов, которые следовало закупить на базе. 23. У собаки был прекрасный внешний экстерьер. 24. Сунув руки в карманы, мы бродили с ней по останкам тропы туда и обратно.

25. Феноменальная предсказательница предскажет судьбу. 26. Мой сосед еще и коллега по работе. 27. Кошки ревниво охраняют свою территорию. 28. Вечеринки с самогоном – это все, что может утолить энергию тракториста Матвея. 29. В нашей

программе вы узнаете, где зародились кофейные зерна. 30. В проекте была допущена сильная ошибка.

Задание 2. Подберите к каждому слову по три синонима и три антонима. Составьте словосочетания.

Образец: яркий – сочный оттенок, насыщенный цвет, колоритная фигура; бледное лицо, тусклое освещение, невыразительный взгляд.

Активный, настоящий, ущерб, случайный, устойчивый, чрезмерный, продолжительный, преждевременный.

Задание 3. Объясните значения приведенных ниже полных омонимов (слова, совпадающие по звучанию, написанию во всех формах: объездить мир – объездить лошадь), омографов (слова, совпадающие по написанию, но различные по звучанию: атла́с – а́тлас), омофонов (слова, совпадающие по звучанию, но различные по написанию: луг – лук) и омоформ (слова, совпадающие только в некоторых формах: печь (гл.) – печь (сущ.).

Образец: ночной клуб – клуб дыма.

Тон – тон, образ – образ, зефир – зефир, курс – курс, проба – проба, фрукт-фрукт; виде́ние – ви́дение, мо́рщить – морщи́ть, скло́нен – склоне́н, хара́ктерный – характе́рный, языко́вый – языково́й; компания – кампания, отворить – отварить, бичевать – бечевать, пристяжной – пристежной, тушь – туш; вой – вой, судов – судов, течь – течь.

Задание 4. Укажите, какие из слов являются многозначными. Объясните их возможные значения. Составьте предложения, употребив слово в разных значениях.

Образец: художество – то же, что искусство (В Академии изучали науки и художества); дурной поступок (Возьмись за ум: брось свои художества).

Источник, борец, размазня, разиня, среда, стол, компьютер, кисть, радуга, новелла, удар, молчун, тело, земля, семья, созерцатель, фрагмент.

Задание 5. Объясните значения слов-паронимов.

Образец: вкусный (приятный на вкус: вкусный торт) – вкусовой (относящийся к вкусу: вкусовые органы; основанный на индивидуальном восприятии, субъективном вкусе: вкусовые оценки).

Абстрактный – абстракционистский; авангард – авангардизм; авантюра – авантюризм; авторитарный – авторитетный; гуманизм – гуманность; гуманистический – гуманитарный – гуманный; драматический – драматичный; злобный – зловещий – злой – злостный; дипломатичный – дипломатический; логический – логичный; обозначать – означать; романтизм – романтика; теневой – тенистый; трагедия – трагизм; удачный – удачливый; шутливый – шуточный; эротизм – эротика; явный – явственный.

Задание 6. Определите, какие языковые явления лежат в онове каламбуров (синонимия, омонимия, антонимия, паронимия, многозначность и т. д.). Приведите примеры каламбуров, известных вам.

Образец: Молодая была уже не молода (в основе каламбура лежит явление многозначности: молодая (сущ., образованное от прил., в значении «невеста») и молодая (прил. в значении

«возраст»).

1. В «Шизгара-шоу» вы узнаете: носят ли польки чешки и танцуют ли чешки польку. 2. Что посеешь, то уже не найдешь. 3. Друга нельзя купить, но зато его можно продать. 4. Если тебя не держат ноги – держи себя в руках. 5. Не умеешь петь – не пей! 6. Замысел без умысла называется вымыслом. 7. Партия была, есть и будет есть. 8. Ученье – свет, а за свет надо платить. 9. Какой замечательный некролог! С таким бы жить да жить! 10. «Reebok»! Наши кроссовки рвутся только вперед! 11. Переходите улицу только на перекрестках. «Главный проспект» не любит терять своих читателей.

ТК 3. Грамматические нормы русской речи

Задание 1. Производные существительные от географических названий имеют

модели словообразования. Изучите таблицу. Образуйте обозначения жителей от географических названий, предложенных ниже. Заполните таблицу: ецы (ец/к) от основ на согласный, от сущ. на гласный ан/ян/чан (ин/анк) от основ на -ск, -тск, -дск, -цк ак/як (ак/як/ачка/ячка) ич (ич/ичка) екатеринбуржцы (ец/енка) хабаровчане (ин/ка) сибиряки (як/ячка) москвичи (ич/ичка) грознинцы (ец/редко: ка) братчане (ин, ка) туляки (як/ячка) омичи (ич/ичка) Арамиль, Архангельск, Брянск, Вологда, Дальний Восток, Донецк, Калуга, Киев, Курган, Курск, Луганск, Мурманск, Нижний Новгород, Норильск, Омск, Псков, Рига, Смоленск, Сургут, Тобольск, Тында, Уфа, Ялта, Ярославль.

Задание 2. Определите, от каких названий должностей и профессий образуются существительные женского рода. Какие из образованных слов имеют нейтральную окраску, а какие – сниженную разговорную? Образец: натурщик – натурщица (нейтр.), маляр – малярша (разг. сниж.). Аккомпаниатор, архитектор, аспирант, библиотекарь, визажист, декоратор, дизайнер, директор, инженер, машинист, мойщик, музыкант, парикмахер, певец, пианист, писатель, повар, поэт, программист, риэлтер, секретарь, скульптор, студент, ученый, художник.

Задание 3. Охарактеризовать телосложение человека можно, используя ряд непроизводных прилагательных. Эти прилагательные по смыслу делятся на пять групп. Ниже представлены обобщающие значения для каждой группы. Продолжите ряды прилагательных в каждой группе (в скобках указано максимально возможное количество слов). От каждого прилагательного образуйте (если это возможно) производные слова: 1) с разговорным уменьшительно-ласкательным значением (например, стройненький); 2) со значением

«неполнота проявления признака» (например, грузноватый); 3) со значением «носитель признака» (например, здоровяк); 4) сложные слова, характеризующие внешность человека (например, сухопарый). 1. «Наличие подкожного жирового слоя»: гладкий, грузный … (добавьте 8 слов). 2. «Физически сильный человек»: дюжий, здоровый … (добавьте 5 слов).

3. «Отсутствие подкожного жирового слоя»: поджарый, сухой… (добавьте 4 слова). 4.

«Отсутствие физической силы»: ледащий, тщедушный … (добавьте 3 слова). 5.

«Характеристика формы и очертания тела»: стройный … (добавьте 2 слова).

Задание 4. Образуйте формы именительного падежа множественного числа. Отметьте слова, являющиеся омонимами, и объясните, как различаются их окончания.

Образец: инженер – инженеры.

Архитектор, дизайнер, соболь, аэропорт, шеф-повар, секретарь, зять, дно, купол, директор, бухгалтер, выговор, вызов, доктор, инженер, мастер, ярус, вахтер, веер, вексель, ветер, воз, выбор, выговор, вызов, год, директор, диспетчер, доктор, допуск, инспектор, инструктор, кабель, катер, кондуктор, конструктор, корпус, лагерь, кузов, лацкан, лектор, месяц, образ, округ, ордер, офицеры, паспорт, повар, пояс, приговор, пропуск, профессор, род, скульптор, слесарь, снайпер, столяр, сторож, терем, термос, тон, тормоз, трактор, факел, фронт, хлеб, цех, череп, шофер, штурман, якорь, ярус.

Задание 5. Образуйте формы родительного падежа множественного числа.

Образец: курсанты – курсантов, цыгане – цыган.

Джинсы, туфли, рельсы, румыны, гольфы, мандарины, плащ-палатка, торнадо, башни, барышня, застолье, вафли, лампасы, лимоны, розги, серьги, солдаты, туркмены, чулки, миллиграмм, помидор, шорты, брызги, взгорье, вишня, ананас, туркмен, кухня, консервы, баклажан, таджик, сумерки, цапли, церковь, ясли-сад, блюдце, плечи, раздумья, полотенце.

Задание 6. Составьте с существительными словосочетания по образцу: любимый подмастерье (прил. + сущ.).

Броше (тканая работа, чаще вышивка золотом или серебром по шелку), бижу (изделие ювелирного искусства), боннэ (головной убор Средневековья, высокая шапка без

полей, у женщин – то же, что чепец), рококо (стиль), вуаль, дизайнер, барокко (стиль), декоратор, акварель, чернила, тюль, лебедь, торнадо, МХАТ, кресло-качалка, сомбреро, импресарио, боа, кенгуру, Ессентуки, шампунь, портье, ЮНЕСКО, авокадо, невежа, мозоль, увертюра, сопрано, хаки, трио, крупье, манго, пари, фламинго.

Задание 7. Образуйте простую и сложную формы степеней сравнения от прилагательных (если это возможно).

Образец: красивый – красивее, более красивый, красивейший, самый красивый.

Хороший, интересный, любезный, холодный, противный, мерзкий.

Задание 8. Образуйте формы повелительного наклонения глаголов по образцу: лечь (что сделать?) – ляг, лежать (что делать?) – лежи.

Класть, клеветать, махать, положить, оформить, расчистить.

Задание 9. Просклоняйте числительные (поставьте количественные числительные в форму родительного, дательного, творительного и предложного падежей).

Триста девяносто пять, четыреста двадцать шесть, восемьсот тридцать семь, одна тысяча семьсот пятьдесят три, пять тысяч триста сорок восемь.

Задание 10. Перепишите текст, записывая цифры словами и употребляя числительные в соответствующем падеже.

По данным французских ученых, население земного шара говорит сейчас на 5650 языках и диалектах. Из них только 500 языков (менее одной 13 десятой!) систематически исследованы. Около 1400 диалектов постепенно исчезают, например, языки австралийских аборигенов, северо-американских индейцев. Приблизительно две трети языков не имеют собственной письменности. Самая большая плотность диалектов в районе Гималаев (до 160) и в Африке, где говорят на 280 языках. Однако абсолютный рекорд удерживает Папуа-Новая

Гвинея в Тихом океане, в которой более чем 3 000 000 население говорит на 1010 диалектах. (Г. Я. Солганик «От слова к тексту»)

Задание 11. Исправьте ошибки, связанные с нарушением морфологических норм.

1. По истечению положенного срока команда вернется в лагерь. 2. Слушая меня, она всегда ложила руки на стол, как прилежная ученица. 3. Наша фирма предлагает новый вид бигудей.

4. Спортсмены показали самый наилучший результат. 5. Согласно заявления его перевели на другую работу. 6. Мы не смогли выполнить задание по независимым от нас причинам. 7. Наш завод оказался более передовым. 8. Впереди показалась группа осетинов. 9. Современное образование много более хуже, чем дореволюционное. 10. Домой мы вернулись около полдня.

Задание 12. Образуйте словосочетания, правильно выбрав предложно-падежную форму зависимого слова. В скобках указано количество падежей, в которых можно употреблять зависимые слова. Составьте предложения с данными словосочетаниями. В случае затруднения обращайтесь к словарю.

Образец: обязанный / обязан (2) – Своим (чем?) успехом я обязана (кому?) родителям.

Беззащитный / беззащитен (2), безразличный / безразличен (2), безупречный /безупречен (1), беспокоиться (1), бесполезный / бесполезен (1), благотворный / благотворен (1), вдохновлять

/ вдохновить (2), возмущаться / возмутиться (2), возмущенный /возмущен (1), возражать

/возразить (2), восхищение (2), гармонировать (1), горевать (3), грустить (3), жертвовать (2),

изумленный / изумлен (1), изумляться / изумиться (1), имитировать (1), иммунитет (2), искусный / искусен (2), искушенный / искушен (1), контрастировать (1), любезный / любезен (2), монумент (2), невоздержанность (2), негодовать (2), независимый / независим (2),

непосильный / непосилен (1), обрадованный / обрадован (1), объяснение (2), одобрение (2), опасный /опасен (2), оскорбительный / оскорбителен (1), оскорблять / оскорбить (2), пародия (1), 14 печалиться (1), поддаваться / поддаться (2), поражаться / поразиться (2), предвещать (1), приверженный / привержен (1), разочарованный / разочарован (2), разочаровываться / разочароваться (1), слыть (2), снисходить / снизойти (2), согласно (1), сообразно (2), способный / способен (2), удивленный / удивлен (1), удивляться / удивиться (1), ужасаться / ужаснуться (1).

Задание 13. Исправьте в предложениях ошибки, связанные с неправильным выбором предложно-падежной конструкции.

1. Жильцы требовали ликвидации неполадок и ремонта подъезда. 2. Новая формулировка закона была сходна прежней. 3. Родители заботятся и переживают даже за взрослых детей. 4. Позже оказалось, что претензии комиссии к работе творческой группе ни на чем не обоснованы. 5. Молодой художник был разочарован в результате своей работы. 6. Все говорит за то, что новый ледовый городок в этом году будет пользоваться большим успехом.

7. Участники семинара подтверждали свои предложения на примерах. 8. Из-за находчивости строителей с потопом удалось справиться. 9. Я могу примириться с некоторыми вашим недостаткам, но простить халатность не могу. 10. Все поступки героя свидетельствуют за его преданность делу.

Задание 14. Образуйте из двух предложений одно с деепричастным оборотом.

Образец: Я открыл книгу. Рассказ заинтересовал меня. – Открыв книгу, я увидел рассказ, сразу заинтересовавший меня.

1. Я могу читать книги Довлатова. Я открываю книгу на любой странице. 2. Я получил высокую оценку за сочинение о культуре Древней Греции. Я очень горжусь высокой оценкой. 3. Новая звезда вспыхивает на небосклоне духовной жизни общества. Звезда становится эпицентром целого созвездия. 4. Шуберт сочинял новую песню. Первой песню слышала юная Тереза Граб, подруга младшей сестры Шуберта. 5. Она ясно видела, как он поскакал к распорядителю и что-то толковал ему. Затем он прогарцевал мимо нее раза три на невидимой лошади. Он указывал на нее, Лизочку.

Задание 15. Найдите ошибки, обусловленные нарушением синтаксических норм.

1. Я и она никогда не будут вместе. 2. Мы далеко еще не знаем всех тайн подводного царства. 3. Отец Дженнифер Анистон бросил семью, когда ей было 9 лет. 4. Белка – зверь, которая живет на дереве. 5. Я не люблю холод и когда нечего надеть. 6. Профессор попросил ассистента прочитать 15 свой реферат. 7. Оформитель и его подруга, удачно выступавшая в конкурсе, были награждены. 8. У князя в хоромах собрались уже множество гостей. 9. Приехав в Лондон, мне первым делом понравилась сама атмосфера английского большого города. 10. Неоднократно мы подчеркивали о том, как важно проводить дополнительный анализ работы.

ТК 4. Функционально-стилевые разновидности. Типы речи

Задание 1. Определите, являются ли приведенные ниже слова текстом. Обоснуйте свою точку зрения.

БЕСПРЕДЕЛ

О значении этого слова Владимир Высоцкий в конце семидесятых годов справлялся у своего друга Вадима Туманова, человека с богатым жизненным опытом. Тот объяснил:

«Беспредел – это лагерь, где все были вместе: и политические, и воры в законе, и разные другие уголовники – в общем зона, где все и все перемешаны». В такой ситуации переставали действовать даже условные бандитские соглашения: все воровали у всех, любой мог убить любого. Высоцкий слушал внимательно, однако в песне «Райские яблоки» новое словцо, как это часто у него бывало, использовал «на свой, необычный манер», в значении мертвой бесконечности, открывшейся перед лагерными воротами: «Прискакали – гляжу – перед очами не райское что-то: неродящий пустырь и сплошное ничто – беспредел».

Но то поэзия, а «беспредел» между тем широко вошел в разговорную жизнь, а потом и в язык прессы. И пошло-поехало, стали выкрикивать словечко по любому поводу. Дамочку на рынке обвесили – она визжит: «Беспредел». Гаишник вымогает сторублевку у владельца мерседеса – тот тоже вопит о беспределе. Слов нет, закон нарушен, но всегда ли надо это обозначать последним, страшным словом? Помните сказочку Льва Толстого о мальчике, без причины кричавшем «Волк! Волк!»? А когда волк заявился по-настоящему, то крикам паникера уже не поверили. Так и мы с вами не приберегли слова для крайних случаев. Беспредел – это когда захватывают больницу или школу, когда вооруженные подонки заслоняются от пуль женщинами и детьми. Или когда наши доблестные правоохранительные органы ведут допрос с таким пристрастием, что подозреваемый потом отправляется не в камеру, а прямо в морг.

Мы все от этого не застрахованы, потому не стоит бросаться отчаянными словами-сигналами в ситуациях скверных, но в общем-то обыденных.

(В. Новиков «Словарь модных слов») Задание 2. Проанализируйте текст. Выделите тему и главную мысль. Охарактеризуйте композицию. Как можно озаглавить текст? Как достигается выразительность изложения?

Достаточно просмотреть картины великих мастеров, чтобы тотчас убедиться, что представляли женщины для художников. Не подруги только, не временные или случайные спутницы их жизненного пути были все эти прекрасные существа, увековеченные в неувядаемых красках. Они были музами. И не будь их, не было бы не тольковеликолепнейших портретов, на которых они изображены, но также и множества других полотен, словно бы вдохновляемых ими, не было бы, может быть, и стольких имен в грандиозной галерее художников, растянувшейся во всей бесконечной дороге, пройденной человечеством, начиная с Апеллеса и Фидия и кончая прерафаэлитами или импрессионистами нашего времени.

Когда речь заходит о художниках, то мысль невольно переносится в Италию. Волшебный край! Там жили Рафаэль и Микеланджело, там творили да Винчи, Тинторетто, Тициан – все эти колоссы красок и мрамора, произведения которых останутся вечным памятником могущества и широты человеческого духа. Но и в Италии прежде всего приковывают к себе внимание мастера прежних времен, эти удивительные гении – гении Возрождения, которые как бы похитили огонь с неба и унесли его с собой в могилу. Шестнадцатый век… Никогда еще искусство и поэзия не процветали там в такой степени, как в этот радостный, бурный, жизнью и счастьем пенящийся век… Макиавелли, Корреджо, Ариосто, Тассо, Рафаэль, Микеланджело, Леонардо да Винчи – их много, не счесть по именам. А художницы? А женщины-ораторы, поэтессы, писательницы, женщины- скульпторы? Проперция де Росси и Изабелла Маццони (Проперция обладала даже превосходными познаниями в редко культивируемой женщинами области искусства – архитектуре); художница Ирена Спиллемберго, ученица Тициана, успевшая сделаться гордостью венецианской школы, несмотря на то, что умерла девятнадцати лет от роду; Пловтилла Нелли, благородная флорентийка, дочь Тинторетто, который изобразил на великолепной картине ее смерть и свое горе, вызванное этой смертью. Особенно удивительно в этих женщинах соединение таланта с женственностью, гениальности с изяществом, грации с миловидностью. Даже Лукреция Борджиа не была чужда дара истинной женственности.

Любовь, красота и поэзия были главными устоями жизни. Люди наслаждались ими полной мерой. Они как бы впервые после долгого томительного сна снова увидели вселенную с ее красотами и радостями и спешили вкусить их, как бы боясь, что опять наступит мрак и над озаренной солнцем Возрождения страной вновь опустится густая средневековая завеса.

(Из книги «Женщины в жизни известных людей») Задание 3. Определите функционально-смысловые типы текстов и способы изложения материала в них. Обоснуйте свою точку зрения. Охарактеризуйте композицию

текстов. Придумайте заголовки.

1. Египет – древняя земледельческая цивилизация начала формироваться в 4 веке до нашей эры. История государства и культуры Египта делится на несколько периодов: Раннее, Древнее, Среднее и Новое царство.

Ранний Египет – это время образования рабовладельческого строя и деспотического государства, на протяжении которого сформировалось характерное для древних египтян религиозное верование: культ природы и предков, астральный и загробный культы, фетишизм, тотемизм, анимизм и магия. В культовом строительстве начал широко использоваться камень.

Древнее и Среднее царства характеризовались укреплением и централизацией бюрократического аппарата правления, усилением могущества Египта и его желания расширить свое влияние на соседние народы. В культурном развитии это эпоха строительства, удивляющая размерами гробниц фараонов, таких как пирамиды Хеопса и др., создание уникальных памятников искусства, таких как сфинксы фараонов, портретные рельефы на дереве. О грандиозности самой большой из египетских пирамид – пирамиды Хеопса, которая не имеет себе равных среди каменных сооружений всего мира, говорят ее размеры: 146 м – высота, а длина основы каждой из 4 граней – 230 м. Новое царство было последним периодом внешней активности Египта, когда он вел войны в Азии и Северной Африке. В это время особенно расцветала архитектура храмов. Среди наибольших достижений художественного творчества этого периода образ царицы Нефертити из скульптурной мастерской в Ахетатоне, золотая маска фараона Тутанхамона и росписи гробниц в Долине царей вблизи Фив. Они продолжали характерную для Древнего Востока традицию изображения головы и ног фигуры в профиль, а торса – в фас. Эта традиция исчезает в заключительный период падения Египта, когда его завоевывает Персия. <…>

После фараона Рамсеса последовала полоса тяжелых длительных войн, завоевание Египта эфиопами, ассирийцами, утраты Египтом военной и политической мощи, затем и культурного первенства. Всемирно историческая культура Египта в то время была уже исчерпана и все ярче разгоралось восходящее солнце Эллады. Однако культурное наследство Древнего Египта сыграло свою историческую роль в становлении и развитии мировой культуры.

(Из учебной литературы)

2. Национальный герой – это фольклорный миф, национальная мечта, предел возможного, идеал, к которому следует стремиться. Русский национальный герой может все – но не хочет. Он медленно запрягает, но быстро ездит. Он всю жизнь озабочен поисками кольца, потянув за которое, он мог бы перевернуть Землю.

Русский национальный герой никогда ничему не учился и всегда все умел. Он любит совершать неописуемо трудные и бесполезные подвиги.

Русский Бог любит русского национального героя и помогает ему дуриком вылезать из всех положений, в которые тот с невероятной изобретательностью себя загоняет.

Американский национальный герой трудится двадцать лет, осваивает курс управления производством, ораторского искусства, хороших манер, английского акцента, гольфа, бриджа, обрастает семьей и, достигнув жизненного успеха, начинает учить других достигать того же.

Тот, кто стремится походить на американского национального героя, стремится к счастью. Он хочет, чтобы на вопрос «Эни проблемз?» всегда можно было спокойно ответить «Ноу проблем!»

Походить на русского национального героя – значит стремиться к главной добродетели, то есть страданию. Благополучным людям тут нечего ловить. Русский национальный герой изыскивает поводы для мученичества в самых благополучных ситуациях. Американский национальный герой любит свое отечество, хвалит его и

спокойно относится к тому, что иностранцы часто его ругают. Русский герой ругает свое отечество почем зря, но как только кто из соседей, иностранцев или других национальных героев скажет слово против его отечества, как в русском национальном герое просыпается такое чувство национальной гордости, которое нередко заканчивалось войнами, битвами и т. д.

Слава Богу, что подавляющее большинство жителей наших стран не являются копией своих национальных героев, которые остаются для простых людей недосягаемым идеалом, возлюбленным образцом в золотистом ореоле национальной мечты.
(Из газеты «Иностранец»)

3. Быть может, положение изменилось в нашем XX веке в связи с растущей специализацией, дроблением наук и научной проблематики, в связи с взрывоподобным ростом информации? Быть может, теперь оправдывается пропись, которой мы себя успокаиваем, что время универсалов миновало?

Не будем говорить об Эйнштейне. Его разносторонние интересы и способности (математика, физика, искусство, философия, история наук) хорошо известны. Но другие? Быть может, кто-нибудь назовет среди ученых первой величины человека, не выходящего за пределы своей специальности? Нильс Бор? Но он автор оригинальных статей по вопросам философии, биологии, искусства, психологии, по специальным проблемам.

Циолковский? Кому не известно, что в нем слились самобытный мыслитель, астроном, математик, литератор и публицист. Или Вернадский – геохимик, эколог, географ, биохимик, организатор исследований, философ, историк и социолог науки. Или А. Чижевский – в молодости литератор, поэт, переводчик, талантливый живописец, а затем создатель гелиомедицины. Быть может, этот искомый тип ученого XX века – Джон Бернал, одна из универсальнейших голов за всю историю науки? Или Борн, Винер, Колмогоров, Семенов, Глушков? Где же он, узкий специалист?

Это, возможно, звучит парадоксально, но им является каждый из названных ученых. Каждый ученый в момент исследования конкретной проблемы действует как узкий специалист, то есть узко фокусирует для ее решения весь многообразный и разносторонний спектр своих знаний и способностей, развитых с помощью искусства, философии, частных наук.
(Г. Волков «Три лика культуры»)

Задание 4. Расскажите историю, которая произошла с героями картины Карла Брюллова
«Последний день Помпеи» (прил. 3). Составьте текст-повествование по данной картине (завязка действия, развитие действия, кульминация, развязка).

Задание 5. Работа в группе. Представьте, что вы герои, изображенные на картине В. Перова
«Охотники на привале». Что вы могли бы о себе рассказать? Включите в рассказ возможный между героями полилог.

Задание 6. Прочитайте предложенные ниже фрагменты из работ о художнике И. И. Левитане и его творчестве и выполните следующие задания:

1. Всмотритесь в картину И. И. Левитана «Владимирка» (прил. 3). Куда ведет этот нескончаемый проторенный большак под гнетом свинцового неба? К пересылочной тюрьме во Владимире, а дальше по «колесухе» в Сибирь на каторгу – к горькой разлуке, к беспощадным испытаниям, к унылой неволе.
2. Подберите музыкальное произведение, созвучное этой картине.
3. Опишите картину «Владимирка» и прочитайте свое описание на фоне подобранной музыки.

1. Все, что рождалось под его кистью, начинало петь. Поет свою светлую, хотя и печальную песню его «Золотая осень», нежно звучат тихие переливы монастырских колоколов в
«Вечернем воне», полной радостных сил песней напоена «Весна. Большая вода».

(Композитор Д. Б. Кабалевский)

И. И. Левитан «Владимирка». 1892. Москва. Государственная Третьяковская галерея

2. Существуют интересные воспоминания художницы С. П. Кувшинниковой о том, как возник замысел знаменитого пейзажа. Левитан некоторе время жил во Владимирской губернии в имении Городок, близ станицы Болдино, Нижегородской железной дороги.«Однажды, возвращаясь с охоты, – пишет Кувшинникова, – мы с Левитаном вышли на старое Владимирское шоссе. Картина была полна удивительной тихой прелести. Длинная полоса дороги белеющей полосой убегала среди перелеска в синюю даль. Вдали на ней виднелись две фигурки богомолок, а старый покосившийся голубец со стертой дождями иконкой говорил о давно забытой старине. Все выглядело таким ласковым, уютным. И вдруг Левитан вспомнил, что это за дорога…

– Постойте. Да ведь это Владимирка, та самая Владимирка, по которой когда-то, звякая кандалами, прошло в Сибирь столько несчастного люда…

Грустными стали казаться дремлющие перелески, грустным казалось и серое небо.

Присев у подножья голубца, мы заговорили о том, какие тяжелые картины развертывались на этой дороге, как много скорбного передумано было здесь, у этого голубца…».

В картине, созданной под непосредственным впечатлением увиденного в природе, несомненно, отразились и воспоминания обо всем, что было связано с этими местами. Обычный, «уютный» пейзаж под кистью художника вылился в подлинную поэму вековой народной скорби и страдания. Тему дороги в картине «Владимирка» можно сравнить с главной темой песни, льющейся широко и задушевно, а тропинки – со светлыми и чистыми подголосками, ведущими свою самостоятельную мелодию. Тема дороги возникает сразу, звучит широко и мощно, затем постепенно затихает, удаляясь, и исчезает совершенно.

Музыкальные ассоциации возникают не случайно при внимательном рассмотрении картины

«Владимирка». О многих полотнах Левитана можно сказать, что они «звучат», вызывая определенные музыкальные воспоминания. Таковы картины «Вечерний звон», «Околица»,

«Свежий ветер. Волга» и другие.

Левитан, прославившийся как мастер интимного, лирического пейзажа, «пейзажа настроения», в картине «Владимирка» поднимается до глубокого социального обобщения,

не утрачивая при этом поэтичности и теплоты, свойственных лучшим его работам.

(М. Немировская «Из собрания государственного музея Эрмитаж») Задание 7. Сделайте сравнительный анализ двух фрагментов текстов. Определите, к какому функционально-смысловому типу относится каждый текст. Обоснуйте свою точку зрения, отразив особенности текстов в таблице.

Особенности текста	Описание	Повествование
Преобладание частей речи		
Типы построения предложений		

1

Я пытался опустить вниз свое «Вознесение», желая прописать кое-что в верхней части картины, но обычно безотказно действовавшая система блоков на сей раз не пожелала подчиниться моей воле, тогда я с силой потянул полотно вниз, оно сорвалось со стоек, с шумом рухнуло с более чем трехметровой высоты и провалилось в щель, служившую для того, чтобы опускать туда по мере надобности нижний край холста. В тот момент я нисколько не сомневался, что картина обязательно поцарапается, возможно, даже и вовсе сотрется, и три месяца работы пойдут насмарку, или, в лучшем случае, мне придется потерять уйму времени на скучнейшие и утомительные попытки привести ее в первоначальный вид.

(Сальвадор Дали «Дневник одного гения»)

2

В поредевшем саду далеко видна дорога к большому шалашу, усыпанная соломой, и самый шалаш, около которого мещане обзавелись за лето целым хозяйством. Всюду сильно пахнет яблоками, тут – особенно.

В шалаше устроены постели, стоит одноствольное ружье, позеленевший самовар, в уголке – посуда. Около шалаша валяются рогожи, ящики, всякие истрепанные пожитки, вырыта земляная печка. В полдень на ней варится великолепный кулеш с салом, вечером греется самовар, и по саду, между деревьями, расстилается длинной полосой голубоватый дым.

В праздничные же дни около шалаша – целая ярмарка, и за деревьями поминутно мелькают красные уборы. Толпятся бойкие девки-однодворки в сарафанах, сильно пахнущих краской, приходят «барские» в своих красивых и грубых, дикарских костюмах, молодая старостиха, беременная, с широким сонным лицом и важная, как холмогорская корова.

(И. Бунин «Антоновские яблоки») Задание 8. Напишите рассказ по одному из представленных ниже афоризмов (или по подобранному самостоятельно афоризму). Что должно быть изображено на картине, названной выбранным афоризмом? Используйте памятку «Как работать над рассказом».

Мал золотник, да дорог. Век живи, век учись. Одна – но пламенная страсть. Большому кораблю – большое плавание. Под лежачий камень вода не течет. Вот тебе, бабушка, и Юрьев день.

КАК РАБОТАТЬ НАД РАССКАЗОМ

1. Подумайте, о каком случае вы будете рассказывать, насколько он интересен и актуален для слушателей.
2. Сформулируйте тему (предмет речи) и главную мысль рассказа (предмет и что говорится о предмете).
3. Отберите необходимый материал из ваших воспоминаний и запишите тезисно. Дополните его материалом из других источников (если это необходимо).
4. Вспомните схему композиции рассказа (вступление, завязка действия, развитие

действия, кульминация, развязка).

5. Составьте план рассказа, конкретизируйте его. Укажите композиционные части.

6. Обратите внимание на соразмерность частей рассказа. Вступление и заключение составляют по 10–15% всего текста. Наиболее полно должно быть показано главное событие.

7. Используйте в рассказе диалог или отдельные реплики, элементы описания или рассуждения так, чтобы они помогали полнее представить ход событий и характеры людей, о которых вы говорите.

8. Напишите черновик рассказа, внесите исправления.

9. Запишите чистовой вариант рассказа.

Задание 9. Составьте рассказ по картине П. Федотова «Сватовство майора», используя сведения о художнике и его картине из книги П. П. Гнедича «История искусств». Проведите
«экскурсию» (представьте, что ваши экскурсанты впервые видят эту картину). Используйте памятку «Как работать над рассказом по картине». …

«Сватовство майора». За нее художник получил звание академика. Публика стояла перед этими картинами [вторая – «Свежий кавалер». –курсив наш] с нескрываемым удивлением и восторгом: это было откровение, новый мир, открытый художником. До сих пор русская жизнь в ее настоящем виде в живописи не появлялась. Картина Федотова была написана красками, которыми Гоголь писал свою «Женитьбу», опередив на несколько лет Островского с его высокохудожественными картинами из московской купеческой жизни.

(П. П. Гнедич «История искусств») КАК РАБОТАТЬ НАД РАССКАЗОМ ПО КАРТИНЕ

1. Прочитайте сведения о художнике.

2. Обратите внимание на название картины. Очень часто оно говорит нам о замысле художника, о том, что считал он в своей картине самым главным.

3. Рассмотрите картину, вдумайтесь в ее содержание (что здесь происходит и почему).

4. Постарайтесь представить, что было до момента, изображенного художником, что будет после него.

5. Подумайте, кого, в чем и как вы будете убеждать своим рассказом.

6. Сформулируйте тему и основную мысль рассказа; в зависимости от этого озаглавьте его. При этом заглавие вашего рассказа и название картины могут не совпадать.

7. Вспомните композицию рассказа. Учитывая, что кульминации должен соответствовать момент, изображенный на картине (ведь он самый важный!), составьте план.

8. Обратите внимание на соразмерность частей рассказа. Помните, что главное в нем – содержание картины!
9. Постарайтесь включить в рассказ диалог, элементы описания (обстановки, природы, внешнего вида людей), причем так, чтобы это помогало полнее представить ход событий, характеры героев.
10. Напишите черновик рассказа, затем после проверки и исправлений перепишите его.

П. А. Федотов «Сватовство майора». 1848. Санкт-Петербург. Русский музей

Задание 10. Проанализируйте, как реализуется рассуждение в приведенных ниже текстах научного, публицистического и художественного стилей.

1

Всякая человеческая деятельность несет в себе элементы творчества. Творческую деятельность мы противопоставляем рутинной, но в чистом виде ни той, ни другой не существует.

Творчество – это процесс созидания нового, никогда ранее не существовавшего; способность делать работу, которая одновременно является оригинальной, неожиданной (новаторской) и полезной, отвечающей требованиям задания (соответствующей).

По самому глубинному смыслу этого понятия, творчество – это то, что противостоит шаблону, обыденности, стандарту, по крайней мере, только в таком смысле оно употребляется в этих заметках.

Исходя из этого можно сформулировать тезис: нет и не может быть рецептов, алгоритмов, заданных методов творчества.

Но вот парадокс: в любой сфере деятельности творчество предполагает высочайшее владение техникой своего дела. Математик должен виртуозно пользоваться формальными умозаключениями, писатель – словом, управленческий работник – информацией. Далее, творчество не может не следовать если не стандартам, то нормам и канонам высшего порядка. Правда, мы называем человека подлинно творческой личностью, если только он постоянно «взламывает» эти каноны и нормы, чтобы учредить новые, которые принимаются и воспринимаются всеми, пока новая яркая личность не предложит что-то новое. Но и эти предложения не произвольны, поскольку происходит подчинение закономерностям еще более высокого уровня. Поэтому нужны и талант, и вдохновение, чтобы эти новые идеи предложить.

На личностном уровне творчество требуется, к примеру, при решении производственных проблем и в повседневной жизни. На общественном уровне оноинициирует появление научных открытий, новых социальных проектов.

Экономическая сторона творчества – новые технологии, товары, услуги, новые рабочие места, конкурентоспособность организаций и специалистов.

Таким образом, свобода творчества не освобождает от законов природы и общества, в частности, от биологических, экономических и моральных законов, а

предполагает глубочайшее их понимание и владение ими.

(Из учебной литературы)

2

– Читали «Войну и мир», «Оливера Твиста», «Братьев Карамазовых»?

– Нет, смотрел в кино.

И только? Книги, разошедшиеся огромным тиражом на многих языках мира, остались где-то непрочитанными, и герои, однажды созданные писателем, нашли зрителя, а не читателя. При том тотальном, энергичном проникновении кино, до которого уже допустила проекционная техника, при том колоссальном и многообразном составе зрителей, которые в городах и селах, в странах цивилизованных и в странах отсталых собираются в кино, – не удивительно, что экранизация первая знакомит некоторых людей с давно существующими литературными произведениями. Грустно, может быть, но не удивительно. Даже при том высоком численном читательском уровне, который счастливо наблюдается в нашей стране, – через какие же плотные розовые очки можно высмотреть стариков-колхозников, которые прочитали и Пушкина, и Лермонтова, и Толстого, и Достоевского.

Еще немыслимей тешить себя надеждой, что в странах Африки или Южной Америки читают много и серьезно. Но вот кино, конечно, смотрят, и дошедшая туда экранизация все равно благо.

Тем не менее, разумеется, ни о какой подмене литературы кинематографией и речи быть не может, язык кино ни в коей мере не заслоняет исконную прелесть и силу печатного слова, и, скорей, наоборот, фильм, созданный по роману, способен вызвать интерес к литературной первооснове, желание перечитать снова …

(А. Зархи «Отвечаю критикам» из сборника «Книга спорит с фильмом»)

3

– А для чего, собственно, создан человек? Это тоже вопрос весьма живописный. Почему художников тоже зовут творцами? Конечно, преувеличение, лучше было, когда –мастер… Художника в полном смысле никак творцом не назовешь. Он в лучшем случае пересоздал, но не создал. Но и творец, хотя это его никак не исчерпывает, не есть ли величайший художник?..

«В начале было Слово…» А собственно, и не слово, а логос, знание… Значит, образ мира существовал раньше мира, до акта творения? И это был не просто образ мира, даже божественный… Образ – был богом!.. Понимаете, с чем мы имеем дело? С художником. Всегда сначала образ, а потом картина.

Это основа эстетики. Но картина ведь всегда для кого-то, кто способен понять или оценить. Ну, оценка наша, допустим, ему не важна. Он выше этого… А вот не верю, что не важна наша оценка! Не то, что мы похвалим, а то, что – поймем! Понимание, неодиночество

– в этом смысл творения, как и художественного создания. Чистым искусством, надо полагать, он не занимался. Да и никто, если вникнуть, не занимался. Это гордыня – искусство для искусства, унижение паче гордости. Все жаждут понимания, кто создает. А так, не понятно ли происхождение человека и зачем человек? Видеть творение! Не только пользоваться им и составлять его, как и всякая божья тварь, но – видеть! То есть понять и постичь. Поэтому, надо полагать, и создал он нас «по образу и подобию» … Иначе этого не понять, зачем уж человека – «по образу и подобию», чего ради? Не может же творец боготворить сам себя, чтобы копировать венец творения с себя же?..

(А. Битов «Человек в пейзаже») Задание 11. Сформулируйте главную мысль текста. Можно ли назвать такой тип речи рассуждением? Обоснуйте свое мнение.

Тот, кто видел однажды блокадный этот город, никогда не забудет его улиц, его воздуха, полного шелеста снарядов, странного сочетания войны, которая была не то чтобы рядом, на окраинах, а забиралась внутрь города, и быта – городского быта с очередями, толкучкой, заводской работой.

Все знаменитые петербургские архитектурные ансамбли на месте, так же прекрасны и мосты, и набережные, и дворцы – с той только разницей, что, как точно определил один ленинградец, они теперь не возвышают душу, а отягощают ее своей призрачностью,
«обнаружилась в них способность не только принять смертное запустение, но и стать его принадлежностью вместе с знаменитой землей и коробками сгоревших домов».

Блокада не уходит вместе с иными событиями в тихие заводи прошлого, куда заглядывают лишь от случая к случаю. Особенность блокады – она как бы остается поодаль, но рядом, как нечто такое, что следует всегда иметь в виду. Время от времени с ней сопоставляешь и других и самого себя.

Трупы были на улицах, в квартирах, они стали частью блокадного пейзажа. Массовость смерти, обыденность ее рождали чувство бренности человеческой жизни, разрушали смысл любой вещи, любого желания. Человек открывался в своем несовершенстве, он был унижен физически, он нравственно оказывался уязвим. Сколько людей не выдерживали испытаний, теряли себя!

Рослый этот, красивый человек, умеющий вдумчиво слушать и также вдумчиво произносить только собственное, выношенное, просил не называть его имени. Он говорил сильно и убежденно не только о себе, но и о других, потому что он употреблял местоимение
«мы». Он считал, что в первую очередь погибали физически слабые по здоровью, по возрасту, затем погибали честные, великодушные, не способные примениться к обстановке, где ожесточение и окаменелость души были необходимым условием выживания: «После блокады мир рисовался мне затаившимся зверем.

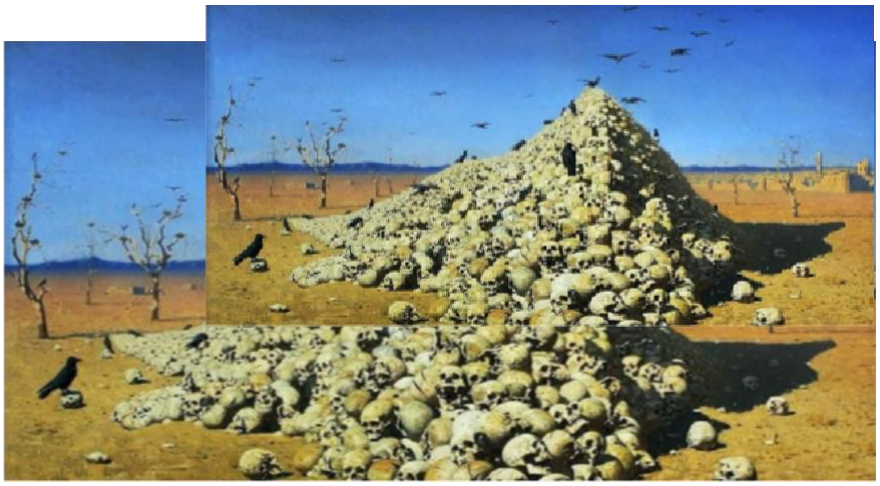
Я ведь встретил блокаду одиннадцатилетним. В таком возрасте трудно противостоять натиску чрезвычайных обстоятельств. Они навязывали свои критерии и ценности как единственно возможные. Я стал подозрителен, ожесточен, несправедлив к людям, как и они ко мне. Глядя на них, я думал: «Да, сейчас вы притворяетесь добрыми, честными, но чуть отними от вас хлеб, тепло, свет – в каких двуногих зверей вы все тогда обратитесь». Именно в первые послеблокадные годы я совершил несколько сквернейших поступков, до сих пор отягчающих мою совесть.

Выздоровление затянулось почти на десятилетие. Лет до двадцати я чувствовал в себе что-то безнадежно старческое, взирал на мир взглядом надломленного и искушенного человека. Лишь в студенческие годы молодость взяла свое и жажда полезной людям деятельности позволила стряхнуть с себя ипохондрию. Однако прежняя детская вера в безусловное всесилие и совершенство человека, раздавленная блокадой, уже никогда не возродилась».
(А. Адамович, Д. Гранин «Блокадная книга»)

Задание 12. Прочитайте статью Н.А. Ионiной о Василии Васильевиче Верещагине. Какова основная идея статьи? Выпишите последнюю фразу статьи. Как можно развить данную мысль? Составьте рассказ-рассуждение по картине В. Верещагина «Апофеоз войны». Подберите музыкальное произведение, созвучное этой картине. Прочитайте рассказ на фоне подобранной музыки.

«Одни распространяют идею мира своим увлекательным словом, другие выставляют в ее защиту разные аргументы – религиозные, политические, экономические, а я проповедую то же посредством красок», – говорил этот суровый, мужественный и бесстрашный человек. Ему, Георгиевскому кавалеру, участнику нескольких войн второй половины XIX века претило «красивое» описание сражений с батальонами солдат в новеньких мундирах и с блестящими штыками наперевес, с гарцующими на породистых

конях молодцеватыми генералами-победителями.
Благородная заслуга Василия Васильевича Верещагина перед человечеством как раз и заключается в том, что он развенчал эту красивую бравурность действительным показом кровавой сущности войны. Сила его картины была такова, что один прусский генерал советовал императору Александру II «приказать сжечь все военные картины художника, как имеющие самое пагубное влияние».



В. В. Верещагин «Апофеоз войны». 1871. Москва. Государственная Третьяковская галерея В середине XIX века Средняя Азия была предметом хищнических вожделений англичан, готовящихся захватить Туркестан. Присоединение его к России избавило эти народы от печальной участи колониальных рабов Англии, но в то же время русский царизм тоже вел здесь войну.

В. В. Верещагин поехал в Туркестан без какого-либо предвзятого отношения к войне. Его интересовали новые страны, новые народы, но вскоре ему пришлось и самому участвовать в войне.

В. В. Верещагин был прапорщиком, «состоявшим при туркестанском генерал-губернаторе, носил штатскую одежду и пользовался свободой действий и передвижений, необходимых для того чтобы зарисовывать и писать увиденное. До весны 1862 г. без устали зарисовывал природу, народные типы, сцены быта Средней Азии».

Впоследствии все свои туркестанские картины (вместе с этюдами) художник объединил в серию, чтобы усилить идейное воздействие на зрителя. Следуя одна за другой, эти картины разворачивали перед зрителем весь сюжет («Нищие в Самарканде», «Опиумоеды», «Продажа ребенка-невольника» и др.). В полотне «Самаркандский зиндан» В. В. Верещагин изобразил подземную тюрьму-клоповник, в которой были погребены съедаемые заживо узники. Жестокой пыткой был для них каждый час пребывания в этой тюрьме. И только падающий сверху свет, который растворяется в вечернем мраке подземелья, связывал заключенных с жизнью. Центральное место среди туркестанских картин В. В. Верещагина занимают батальные полотна, которые он объединил в серию «Варвары». Заключительным полотном этой серии является всемирно известная картина.

Среди раскаленной степи, под жгучими лучами солнца, изображена пирамида из человеческих черепов, вокруг которой вьются вороны. Картина воспроизводит одну из пирамид, которые не раз складывались по приказу Тамерлана из голов, завоеванных и истребленных им народов. Сооружались такие пирамиды и в новое время – уже по приказу среднеазиатских ханов.

Однако картина В. В. Верещагина носит не столько конкретно-исторический, сколько символический характер. Полотно «Апофеоз войны» – это изображение смерти,

уничтожения, разрушения. Детали ее: мертвые деревья, полуразрушенный безлюдный город, высохшая трава – все это части одного сюжета. Даже желтый колорит картины символизирует умирание, а ясное южное небо еще больше подчеркивает мертвенность всего окружающего.

Даже такие детали, как шрамы от сабельных ударов, дыры от пуль на черепах «пирамиды», еще явственнее выражают идею произведения. Чтобы полнее выразить ее, художник пояснил это надписью на раме: «Посвящается всем великим завоевателям: прошедшим, настоящим и будущим».

Продолжая эту мысль художника, замечательный русский критик В. В. Стасов писал:

«Здесь дело не только в том, с каким именно мастерством Верещагин написал своими кистями сухую пожженную степь и среди нее пирамиду черепов, с порхающими кругом воронами, отыскивающими еще уцелевший, может быть, кусочек мясца. Нет! Тут явилось в картине нечто более драгоценное и более высокое, нежели необычайная верещагинская виртуальность красок: это глубокое чувство историка и судьи человечества…»

В Туркестане Верещагин насмотрелся на смерть и трупы, но он не огрубел и не отупел, чувство не потухло в нем, как у большинства имеющих дело с войною и убийствами. У него сострадание и человеколюбие только выросли и пошли в глубину и в ширину. Он не об отдельных людях стал жалеть, а посмотрел на человечество и идущую в глубь веков историю – и сердце наполнилось у него желчью и негодованием. Что Тамерлан, которого все считают извергом и позором человечества, что новая Европа – это все то же!»

Задание 13. Французский философ и историк Ипполит Тэн в книге «Философия искусства» говорит о том, что произведение искусства является не только частью творчества художника, которое выражает единство стиля, но и воссоздает акустику времени, «чтобы понять какое- нибудь художественное произведение, художника или школу художников, необходимо в точности представить себе общее состояние умственного и нравственного развития того времени, к которому они принадлежат …здесь таится первичная причина, определяющая все остальное». Согласны ли вы с мнением ученого? Можно ли то же сказать о музыканте, деятеле кино, писателе и их творчестве? Составьте сообщение-рассуждение на тему «Творец и его эпоха».

Задание 13. Расскажите историю, которая произошла с героями картины Карла Брюллова

«Последний день Помпеи». Составьте текст-повествование по данной картине (завязка действия, развитие действия, кульминация, развязка).

В. Г. Перов «Охотники на привале». 1871. Москва. Государственная Третьяковская галерея

Задание 14. Работа в группе. Представьте, что вы герои, изображенные на картине В. Перова «Охотники на привале». Что вы могли бы о себе рассказать? Включите в рассказ возможный между героями полилог.

В. Г. Перов «Охотники на привале». 1871. Москва. Государственная Третьяковская галерея

Задание 15. Определите, какой функционально-смысловой тип речи уместно использовать при анализе каждой картины

Н. Н. Ге «Что есть истина?» Христос и Пилат. 1890. Москва. Государственная Третьяковская галерея

В. Е. Маковский «Объяснение».1889. Москва. Государственная Третьяковская галерея

ТК 5 Научный стиль речи

Задание 1. Определите функционально-стилевую принадлежность каждого слова, какие слова имеют нейтральный характер (являются межстилевыми).

Иконопись, завороженный, болтовня, ваяние, игра, милосердие, объект, жалко, амвон, дать оценку, дружественный визит, обговорить, работа, адресант, плиссе, лаконичный, тоталитаризм, поразительный, дрыхнуть, глянцевый журнал, соната, отроковица, лакомый кусочек, архитектура, ассортимент товаров, брифинг, застопорить, черный пиар, подружка, ассимиляция, истец, хижина, аппликация, акустика, монтаж, киномания.

Задание 2. Определите, к какому стилю принадлежит каждый фрагмент текста. Каким темам посвящены тексты? Выделите ключевые понятия каждого текста.

1

Множественность существующих определений понятия «межкультурная коммуникация» связана, очевидно, с одной стороны, с прозрачностью семантики данного термина, что легко позволяет использовать его без строгой дефиниции, а с другой – с выделением авторами определений той или иной составляющей этого понятия в зависимости от целей исследования. В работах последних лет используются также такие понятия, как

«межкультурная коммуникация», «кросскультурная коммуникация/общение», «диалог культур».

2

Google-чтения проводились уже в третий раз, но в этом году организаторы приготовили для зрителей сразу несколько интересных новшеств.

Одним из них были созданные художниками проекта пейзажи: Москва, заросшая желтыми цветами, Ершалаим на фоне огромных бутонов роз и другие картины, вдохновленные романом, которые в режиме прямой трансляции появлялись за спиной человека, читающего роман.

Как и обещали организаторы, самой яркой и зрелищной оказалась одна из ключевых сцен романа, завершающая первый день чтений. Зрители и участники с помощью уникальной технологии «видео 360 градусов» и декораций «нехорошей квартиры» (воссозданной на «Мосфильме») оказались телепортированы на бал у сатаны.

3

Про контору, где я тружусь, нельзя сказать, что она забыта Богом.Забыть можно то, что знал. Наша редакция помещается в двухэтажной халабудке, вид которой ничем не отличается от склада деревянных ящиков во дворе овощного магазина. Раньше здесь селился издательский отдел какого-то научного института. Потом институт приказал

долго жить, а отдел поднатужился, издал собрание анекдотов и тем самым не только выпрыгнул из могилы, но и выбил себе делянку на издательском поле.

4

1.1. Внутриуниверситетский конкурс «Лучший оратор» (далее – Конкурс) проводится с целью развития у студентов интереса к русскому языку, повышения уровня языковой и коммуникативной компетенции студентов, повышения престижа учебных дисциплин
«Русский язык и культура речи», «Риторика» в Российском государственном профессионально-педагогическом университете, а также поддержки одаренных студентов.

5

Тесситура – [ит. tessitura] – муз. Высотное положение звуков в музыкальном произведении по отношению к диапазону певческого голоса или музыкального инструмента; соответствие тесситуры характеру голоса певца или техническим возможностям данного инструмента является одним из условий художественного исполнения (естественности, свободы, красоты звучания и т. п.)

6

Аннотация: Государственная Третьяковская галерея, Москва… В его батальных полотнах публицистически остро, с жестким реализмом – и в то же время эпически-масштабно – раскрывается изнанка войны. Знаменитым символом всей серии стала картина
«Апофеоз войны» (1870–1871, Третьяковская галерея), изображающая груду черепов в пустыне; на раме надпись: «Посвящается всем великим завоевателям: прошедшим, настоящим и будущим».
Год создания: 1871
Техника: Холст, масло. Размеры: 127×197
Дата размещения: 13.04.2006

7

Мы редко встречаемся друг с другом. У нас нет культуры постоянных общений. Мы привыкли жить каждый внутри себя. Нам надо научиться общему языку – это первое. Легче иметь общий язык со своими единомышленниками – ну, правда, сейчас мало единомышленников. Но это не так трудно, намного труднее научиться говорить с другими людьми, которые совершенно иначе думают.

Надо научиться ценить других людей за то, что они другие, совсем не требовать, чтобы они были похожи на нас. Ведь если бы мы все были однотипные, мы бы просто не выжили как биологическая единица. Мы живем потому, что мы разные.

8

В последнее время значительно повысился интерес к культуре в целом, к национальным культурам, к национально-ментальному в общественном интеллектуальном развитии. Интенсифицировались культурологические исследования в области языка, особенно в связи с бурным развитием антропологической лингвистики, психолингвистики, социолингвистики, лингвокультурологии.

При этом во многих исследованиях наблюдается тенденция к интерпретации языка как явления национальной культуры. Все чаще звучат идеи о том, что язык – это явление культуры или составной компонент культуры общества.

9

Как только вошел я в аудиторию, я почувствовал, как личность моя исчезает в этой толпе молодых веселых лиц, которая в ярком солнечном свете, проникавшем в большие окна, шумно колебалась по всем дверям и коридорам.

Чувство сознания себя человеком этого огромного общества было очень приятно. Но из всех этих лиц не много было мне знакомых, да и с теми знакомство ограничивалось
кивком головы и словами: «Здравствуй, Иртеньев!». Вокруг же меня жали друг другу

руки, толкались, слова дружбы, улыбки, шуточки сыпались со всех сторон. Я везде чувствовал связь, соединяющую все это молодое общество, и с грустью чувствовал, что связь эта как-то обошла меня.

10

Наибольшее искусство в области прически наблюдается в эпоху рококо, когда сложность и изощренность в укладке волос с помощью париков, кружев, цветов, лент, гребней и др. достигает вершины. Ведущую роль в этот период играла Франция. После Французской революции прическа упростилась, укоротилась, и парики исчезли. Пышные прически рококо отошли.

В эпоху ампир в моду входит укороченная прическа наподобие античной, в эпоху бидермейера становится популярной прическа из гладко зачесанных волос на прямой пробор, с пучками или узлами из волос по бокам и на темени головы. Более сложная прическа из начесов входит в моду около 1900 г. Принципиальное изменение в прическу вносит мода на коротко стриженные волосы, появившаяся около 1920 г. и популярная до наших дней.

Задание 2. Определите тип каждой из представленных ниже дефиниций. Обоснуйте свое мнение, выделяя родовые и видовые признаки в квалификационных дефинициях и указывая на отсутствие каких-либо из них в ситуативных.

Образец: Литота – стилистическая фигура (родовой признак), состоящая в подчеркнутом преуменьшении, уничижении, недоговоренности, например:«он не блещет умом» (1-й видовой признак); иногда литота имеет характер обратной гиперболы, например: а сам с ноготок (Некрасов) (2-й видовой признак).

1. Кич (китч) – произведения массового искусства, отличающиеся обычно яркой, броской формой и примитивным содержанием, рассчитанные на невзыскательный вкус, развлечение, конъюнктуру (коллаж, видеоклип и т. п.).
2. Фрезе – самая древняя форма бороды вообще, ее носили семиты в Вавилонии; это, собственно говоря, бакенбарды вместе с бородой, но без усов.
3. Режиссер – художественный руководитель спектакля, фильма, радио- и телепередачи, эстрадных и цирковых программ; постановщик.
4. В отличие от байки, бумазея окрашивается в разные цвета. Ее второе название – бомбаст.
5. Верлибр – свободное стихосложение, версификация, опирающаяся на интонационную соразмерность строк, а не на традиционную рифму и строгий порядок расположения ударных и безударных слогов.
6. Версификация – стихосложение (отсюда также – вирши). В отношении других видов искусства это слово употребляется в ироническом

смысле: надуманная ложная возвышенность, выспренность, излишняя витиеватость стиля, усложнение простых и ясных форм.

7. Ви´дение – визуальное мышление; психология искусства.
8. Виде´ние – идеальный зрительный образ, преследующий художника, иногда на протяжении всей жизни.
9. Кожа – искусство выделки кожи было известно уже в древние

времена. В исторические эпохи кожа использовалась в основном для обуви, а также для некоторых видов одежды (головные уборы, кожаные штаны в XVIII в.). Только в новое время стало возможным широко использовать кожу не только для спортивных целей, но и для выходной мужской и женской одежды.

10. Трубадуры – поэты-певцы и поэтическая школа на юге Франции, севере Италии и востоке Испании в XI–XIII вв., разрабатывавшая любовно-рыцарскую тематику и создавшая свыше 900 стиховых форм, многие из которых существуют и поныне (баллада, серенада, сонет и т. д.).

Задание 3. Сформулируйте квалификационные и ситуативные дефиниции приведенных терминов, выберите ряд терминов по вашей специальности.

1. Канотье, аппликация, набивная ткань, туника, дефиле.
2. Ренессанс, живопись, архитектура, иконография, поп-арт.
3. Филология, язык, речь, грамматика, стилистика.
4. Нотная грамота, аранжировка, сольфеджио, увертюра, секстет.
5. Сценарий, съемочный процесс, продюсер, дикторский текст.
6. Филировка, слайсинг, колорирование, стайлинг, болояж.

Задание 4. Определите, в каких дефинициях допущены ошибки. Запишите правильный вариант.

Сюрреализм – бесконтрольность сознания; внимание – прилагаемые усилия с целью что-то увидеть; инерция – бездеятельность, отсутствие активности, инициативы; регресс – обратное движение; лидер – лицо, пользующееся наибольшим авторитетом в каком-либо коллективе; полька – прыжковый танец; компиляция – механическое соединение исследований; феномен – суперчеловек или необычное явление.

Задание 5. Выделите языковые особенности, позволяющие отнести текст к научному стилю. Определите цель текста и функционально-смысловой тип речи. Обоснуйте свое мнение.

Рим нельзя себе представить без овальной площади перед собором святого Петра, обнесенной колоннадой; без площади Пьяцца дель Пополо, замыкающейся, как кулисами, двумя совершенно одинаковыми купольными храмами, откуда лучами расходятся три длинные прямые магистрали, разрезая хаос переулков; без широкой Испанской лестницы, которая зигзагами, расходясь надвое и снова смыкаясь, поднимается на холм к двухбашенной церкви; без пышного фонтана Треви; без мрачного великолепия многочисленных католических церквей. Все это – барочные сооружения, дух и буква барокко. Останки римской древности, Форум, Пантеон, Колизей, акведуки, подземные катакомбы, а с другой стороны, нынешний конструктивизм и «вневременные» трущобы окраин, перемежаясь с архитектурой барокко, – все вместе образует тяжелый и прихотливый ансамбль «вечного города»: смесь древности и современности, величия и унижения, роскоши и убожества. Хотя Италия в X веке была унижена, а не возвышена, хотя ряд стран в результате Реформации отпал от католической церкви, Ватикан оставался всемирным центром католицизма, и теократическое папское государство не щадило средств на декорум. Строительство в Риме по размаху и богатству не уступало строительству французских Людовиков.

Посмотрим сначала на фасад какой-нибудь из римских церквей. В обработке фасадов, уже вовсе не имевших никакой конструктивной соподчиненности с планом здания, зато ориентированных на живописную связь с внешним окружением, проявились, как в первичной клетке, многие характерные черты стиля. Вот церковь Иль Джезу – ордена иезуитов, не так давно перед тем основанного. Это еще раннее барокко – конец X века. Общий тип фасада – традиционный (уже давно фасады итальянских церквей строились по такой схеме: двухъярусный, расчлененный на пять полей в нижнем ярусе и на три – в верхнем, увенчанный фронтоном). Так же построен, например, фасад ренессансной церкви Санта Мария Новелла во Флоренции. Но теперь впечатление от фасада изменилось. В Иль Джезу он выглядит более телесным, слитным и словно подвижным. Прежде фасад расчленялся одинаковыми пилястрами на равномерные, равноценные части; теперь формы сгущаются и набухают к центру: кажется, что они идут к центру, выступая вместе с тем вперед. Пилястры сгруппированы попарно – вернее, по краям их две, в следующей группе к ним присоединяется еще третья полупилястра, как бы заслоняемая ими, а у самого портала плоская пилястра превращается в круглящуюся полуколонну; то же в верхнем ярусе. Выпуклости стали сильнее, а ниши глубже, выступающие и отступающие формы создают сочную игру теней, поверхность вибрирует, по ней пробегает движение двух встречных волн. Тут же, кстати, и сами волны – большие волноподобные фигуры, волюты, соединяющие верхний ярус с нижним.

(Н. Д. Дмитриева «Краткая история искусств») Задание 5. Выделите языковые

особенности, позволяющие отнести текст к научному стилю.

Определите цель текста и функционально-смысловой тип речи. Обоснуйте свое мнение.

1

Подлинный звукорежиссер – настоящий артист, соратник и единомышленник исполнителя, человек, способный создать необходимую атмосферу, гарантирующую наибольшую отдачу исполнителя, а следовательно, и наилучший результат записи. А для этого звукорежиссеру нужны глубокая эрудиция, превосходный вкус, огромная работоспособность и, конечно, «талант».

(Г. Рождественский «Рождение звукового образа») 2

Профессия «звукорежиссер» возникла в России одновременно с началом регулярного радиовещания. Специфические особенности эфира и записи радиопрограмм требовали обработки звуковых сигналов, производимой специалистами, обладавшими музыкальным образованием и знанием радиовещательной техники. Обработка звуковых сигналов включает в себя совокупность различных технологических приемов, способствующих получению необходимого качества звучания радио- и телепередач у слушателя с учетом реальных возможностей каналов и трактов звукового вещания.

Широкое применение компьютерных технологий в аудиопроизводстве, быстрое развитие коммуникационной сети Интернет, развитие шоу-бизнеса и индустрии развлечений, резкое усложнение звуковой аппаратуры повысили спрос на специалистов широкого профиля, компетентных в музыке, умеющих работать в различных жанрах звукорежиссуры на разнообразной аппаратуре с использованием новейших технологий, в том числе и компьютерных.

Звукорежиссер осуществляет обеспечение съемок, записей, эфиров, монтажей, озвучивание всех видов передач и несет ответственность за художественное и техническое качество звуковой продукции, являясь руководителем и организатором всего процесса звукозаписи, который осуществляет в соответствии с трактовкой исполнителей и замыслом режиссера, находясь в тесном взаимодействии с другими подразделениями.

Звукорежиссер – специалист, имеющий подготовку как музыкальную, так и техническую. Ясное представление об электроакустическом процессе, происходящем в тракте звукопередачи, знание аппаратуры для его обработки позволяют звукорежиссеру воспроизвести звуковую картину без нарушения натуральности звучания.

(Из статьи «Профессия “звукорежиссер”») Задание 6. Выделите языковые особенности, позволяющие отнести текст к научному стилю. Определите цель текста и функционально-смысловой тип речи. Обоснуйте свое мнение.

В первой половине 17 века во всех европейских странах наблюдается резкая перемена в отношении испанского вкуса и моды. Маньеристическая мода господствовала целых пятьдесят лет, а в начале 17 века отступила.

В своем развитии она дошла до абсурда: одежда превратилась просто в футляр, совершенно не связанный с человеческим телом и его пропорциями. Модная стилизация, до которой дошли дамский райфрок и закрепленный лиф, сделанные как самостоятельные части одежды и очень основательно, не имеет аналогий в истории моды.

Наиболее сильный отпор испанская мода получила в Голландии, конечно, только со стороны состоятельных и самоуверенных мещан, в руках которых были сосредоточены управление городами, землей, государством и, главное, торговля.

Представители этого класса, называемые регентами, были сторонниками консервативной одежды прошлых эпох и имели влияние на формирование европейской одежды этого периода. Их костюм, в основе еще позднеготический, был скромного покроя, темных тонов; шился он из простых суконных тканей, умеренно дополненных белыми воротниками и манжетами из полотна или батиста.

Но, разумеется, и в этот костюм регентов проникли элементы испанской моды, особенно в южных Нидерландах; они проявлялись в форме воротников, также собранных

вокруг шеи, которые здесь достигли, можно сказать, размеров мельничного жернова. Но и
тогда были денди.

Они использовали элементы испанской моды, доведя их опять до абсурда. Основой нового костюма остаются такие давно известные части одежды, как, например, испанский конусообразный плащ, только теперь они повторили его стилизованную форму еще раз в покрое штанов, т. н. рингграве, манжет и шляп. Снова здесь повторяется треугольник, но общий силуэт костюма все таки смягчился. Этому способствовали кружева, ленты и батист.

Мода нидерландских мещан (за исключением упомянутой эксцентричности) сохранила достоинство и умеренность, что найдет свое продолжение в дальнейшем развитии моды. Голландская мода одержала победу над деформированной испанской одеждой периода маньеризма и оказала решающее влияние на европейскую одежду первой половины 17 века.

Тогда же возникают и национальные моды во Франции, Фландрии, в Германии и в Чехии. В Чехии, например, по голландской моде одеваются мещане и дворяне, а в Англии эту моду заимствовали пуритане и торговцы.

В тридцатых годах в европейских салонах находят себе применение элементы немецко-шведской военной формы, которая появилась во время Тридцатилетней войны.

Дворяне тогда позировали перед художниками в легкой свободной куртке, не разрезанной в талии, с длинными фалдами, которая пришла на смену плотно застегнутой и подбитой ватой испанской куртке. Она была изготовлена из шелка или атласа, мужественный вид ей придавали погоны.

Эта куртка украшалась кружевным воротником, который весьма «легкомысленно» ниспадал с плеч. Узкий пояс с подвешенной шпагой сменила широкая развевающаяся лента, которая носилась через плечо. Первоначально она была частью форменной одежды того времени.

(Л. Кибалова «Тридцатилетняя война (1618–1648)») Задание 7. Выделите языковые особенности, позволяющие отнести данный текст к научному стилю. Определите цель текста и функционально-смысловой тип речи. Обоснуйте свое мнение.

Проблема реконструкции национального этнического образа (в частности, русского), несмотря на некоторый конъюнктурный подтекст, является одной из наиболее актуальных в лингвокультурологии, о чем свидетельствует обширная литература.

В данной работе сопоставляются «портреты» русской национальной личности, полученные разными авторами в ходе анализа различных по типу языковых источников этнокультурной информации, и предпринимается попытка выявить причины несовпадений между такими источниками.

Специфика восприятия русским (русскоязычным?) человеком самого себя может быть выявлена, к примеру, на материале ассоциативных экспериментов, где испытуемым предлагается дать реакции на слово-стимул русский.

Данные эксперимента О. А. Горюновой поданы, к сожалению, весьма конспективно; из черт русского национального характера приводятся только три: доброта, простота, открытость [Горюнова 1995: 36].

Представим материалы эксперимента, проведенного среди разных возрастных и социальных групп жителей г. Екатеринбурга (преимущественно студенчества) в 1997 г. (реакции на слово-стимул русский приводятся в порядке убывания частотности): широкая натура, рубаха-парень, ленивый, простой, добрый, отзывчивый, дружелюбный, веселый, гостеприимный, щедрый, терпеливый, беспечный, бесшабашный, беззаботный, дурак, олух, наглый, хам, гордый, трудолюбивый.

Несколько иные результаты получены при осуществлении текстовых экспериментов И. М. Кобозевой [Кобозева, 1995]. Испытуемым предлагалось

осуществить: а) свободную интерпретацию псевдотавтологии типа Х есть Х, Х это Х, где Х – этноним (в том числе русский); б) заполнение пропусков в конструкции типа Как истинный русский, он … , Он по- русски …

Автор считает, что такая методика даст более объективную информацию о стереотипах национальных характеров, чем та, которую можно добыть с помощью прямых вопросов вроде: «Каков, по вашему мнению, характер англичанина?» [Кобозева 1995: 151].

Получены следующие характеристики русского (в порядке убывания частотности): бесшабашный, щедрый, ленивый, необязательный, простодушный, бестолковый, неорганизованный, бесцеремонный, широкая натура, поверхностный, нелюбопытный, приятный [Кобозева 1995: 131].

На их базе автор строит обобщающую характеристику: «…русский исходит из того, что в мире в конечном счете побеждают добро и правда, и стремится жить в соответствии с этими принципами, не стесняя себя во всем остальном»; при этом автор полагает, что отрицательные качества русских (лень, необязательность, неорганизованность) тоже совместимы с этой характеристикой: «Действительно, личное трудолюбие, сообразительность, соблюдение порядка и даже верность своим обязательствам не столь существенны, если добро и правда в мире рано или поздно торжествуют» [Кобозева 1995:115].

Симптоматично, что пропозицию «русскому свойственно верить» [там же, 114], на развертывании которой основаны приведенные выше выводы, автор берет за пределами своего исследования. Цепочка умозаключений здесь такая: щедрость и бесшабашность объединяются через идею добра.

Именно идея добра, по мнению И. М. Кобозевой, определяет те установки, которые отражаются в семантике глагола верить.

(Е. Л. Березович «Русская национальная личность в зеркале языка: в поисках объективной методики анализа») Задание 8. Определите, к какому подстилю относится каждый из фрагментов текстов, представленных ниже.

1

Цель работы – рассмотреть жанровое своеобразие иконы, ее историю, образную систему и значение для культуры русского народа.

Изучение иконописи возможно по нескольким направлениям. Одни исследователи сосредоточивают все внимание на фактической стороне дела, на времени возникновения и развития отдельных школ. Других занимает иконография (идентификация, описание, классификация и интерпретация символов, тем и предметов изобразительного искусства). Третьи акцентируют внимание на интерпретации религиозно-философского смысла иконы. В настоящей работе мы рассмотрим особенности русской иконописи, частично объединив данные подходы.

Работа состоит из введения, двух глав, заключения и списка литературы.

2

Научные деятели редко испытывают нервные потрясения. У них нет времени на такую роскошь. Почему волнения отступают, когда человек занят? Психологи объясняют это действием следующего закона: для любого человеческого ума, даже самого гениального, невозможно в один и тот же промежуток времени обдумывать более чем одну проблему.

3

Пассионарный толчок I в. к середине II в. породил Византию, Великое переселение народов и Славянское единство. Эти три феномена находились в IX в. на рубеже фазы надлома и инерционной фазы этногенеза.

Византии предстоял расцвет культуры, славянству – расширение ареала, а Франкской империи, созданной Карлом Великим в 800 г., угрожала неотвратимая судьба –

в недрах ее, как в соседних Скандинавии и Астурии, шел инкубационный период нового пассионарного взрыва, в следующие IX–X вв. разорвавшего железный обруч Каролингской империи и зачавшего феодально-папистскую Европу, гордо назвавшую себя, и только себя, «христианским миром».

4

Если вы рисуете крупный план в перспективе, определите место для трех возможных проявлений стекла, которые вам нужно изобразить. Глядя прямо сквозь стекло, вы увидите там искаженную реальность либо цветы, сладости, стеклянные фигурки и прочие безделушки, если это стекло буфета. В зависимости от его окраски предметы будут казаться цветными или темными. Цвет стекла сгущается, если глядеть на него сбоку, под углом, и тогда уже ничего сквозь него не видно.

5

Это по существу первое системное описание особенностей использования языка в деловом общении, стилевой природы устной и письменной форм деловой речи. Эти особенности раскрыты на примере распространенных жанров обеих форм речи: контракты, деловые письма, докладные и служебные записки, приказы, постановления, с одной стороны, и деловые переговоры, совещания, собрания, публичные выступления, с другой стороны.

Информация о языковом облике жанров сопровождается методическими указаниями по их составлению (проведению) и использованию.

Для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальностям «Менеджмент», «Управленческий аудит», «Маркетинг».

6

Как называть эту «предсонатную» форму? Если собрать названия, применяемые по отношению к описанным формам первых частей старинных сонатных циклов, присоединив к ним возможные другие, получится следующий список:

Старинная рондообразная форма. Модулирующее рондо.

Форма старинного концерта (или: староконцертная форма – чередование темы и интермедий аналогично tutti и соло) – один из лучших терминов, верно указывающий на жанровые истоки формы.

«Круговая» форма (тема проводится как бы по кругу тональностей – принцип этого рода форм).

Кроме того, применяются и термины более частного порядка. Многие авторы предпочитают не применять никакого общего термина, ограничиваясь указанием жанровой сферы применения («формы концертов», «формы прелюдий», «формы сонат»).

7

Она просуществовала почти 2000 лет, пока ее не вытеснили в 12 веке до нашей эры пришедшие с севера греки. Поразительные по красоте и тонкости вкуса памятники оставила нам эта культура.

Когда англичанин Артур Эванс со своими помощниками начал в 1900 г. раскопки на острове Крит, его ожидали здесь интереснейшие находки. Самый большой дворец – Кносский сохранился лишь частично.

Он состоял из сотен различных помещений, сгруппированных вокруг большого парадного двора. В их числе были тронный зал, колонные залы, смотровые террасы, даже ванные комнаты. Эти водопроводы и ванны сохранились до наших дней. Стены ванных комнат украшают столь подходящие для такого места росписи, изображающие дельфинов и летающих рыб.

Задание 9. Прочитайте определения понятия «культура». В каком подстиле написано каждое определение. Обоснуйте свое мнение, выделяя языковые особенности.

1

Культура [лат. cultura] – исторически определенный уровень развития общества,

творческих сил и способностей человека, выраженный в типах и формах организации жизни и деятельности людей, в их взаимоотношениях, а также в создаваемых ими материальных и духовных ценностях; различают материальную и духовную культуру; в более узком смысле культуру относят к сфере духовной жизни людей.

2

Культура – понятие многосложное, трудно поддающееся однозначным определениям. Не вдаваясь в них, подчеркнем лишь главное: культура – это то созданное и накопленное человечеством богатство (материальное и духовное), которое служит дальнейшему развитию (культивированию!), приумножению созидательных, творческих возможностей, способностей общества и личности или, иначе говоря, экономическому, социальному, политическому прогрессу.

3

Таким образом, культура может быть определена как социально значимая творческая деятельность, включающая в себя предметные результаты деятельности людей (машины, сооружения, результаты познания, нормы управления, права, морали и т. д.), а также человеческие силы и способности, реализуемые в деятельности (знания, умения, навыки, уровень интеллекта, нравственного и эстетического развития, мировоззрения, способы и формы общения людей).

Существование многих объяснений явления культуры вполне справедливо. Различные фундаментальные отрасли знаний предметом своего изучения имеют культуру: философия культуры, психология культуры, акмеология культуры.

Задание 79. Объясните значение слов иноязычного происхождения.

Хронология, синхронный, полифония, реставрация, гидрофобия, фонограмма, этнография, атеизм, нигилизм, плюрализм, витальный, аудирование, каллиграфия, археология, статичность, асинхронный, дезориентация, деидеологизация.

Задание 80. Подберите к русским словам и словосочетаниям терминологические синонимы иноязычного происхождения.

Происхождение, уподобление, соединять, закреплять, приспосабливать, крайне неприятный, невыраженный, краткость, перерыв, объединение, исполнение, цель, умственный, соответствующий, воспроизведение.

Задание 10. Подберите к предложенным терминам слова с антонимическими значениями.

Интегрировать, аналитический, ассоциация, ассимиляция, микроскопический, баланс, гомогенный, социальный, адаптация, дистантное (общение), аморфный, перспектива, централизация, конкретизировать, имплицитный.

Задание 11. Укажите, какие словосочетания являются научными фразеологизмами.

Прямой угол, точка замерзания, воздушная перспектива, пойти навстречу, ушная раковина, звонкие согласные, адамово яблоко, точка пересечения, сложноподчиненное предложение, камень преткновения, точка кипения, конечный продукт, начать с азов, ноу-хау, солнечное сплетение, прямой угол, скрипичный ключ.

Задание 12. Определите, какие термины являются специальными терминами, а какие общенаучными.

Функция, акцентуация, тоника, уравнение, система, диссонанс, консонанс, акцент, стадия, ресурс, дегидратация, онтогенез, фактор, интенция, интерлюдия, назальный, проторенессанс, синекдоха, симфонизм, цикл, эквивалент, эзотерический, алгоритм, диссоциация.

Задание 13. Определите, какие прилагательные выражают рациональную оценку.

Принципиальный, проблемный, удивительный, актуальный, интенсивный, замечательный, кардинальный, всесторонний, значимый, достоверный, фундаментальный, углубленный, реальный, злободневный, систематический, исчерпывающий, результативный, аналогичный, тождественный, изученный, роскошный, оптимальный.

Задание 14. Определите, в каких предложениях нарушены нормы лексической сочетаемости. Исправьте ошибки.

1. Например, в картине Тициана «Кающаяся Магдалина» переходы цвета на лице медленны, но неравномерны. 2. Им приходится совершенствовать свои технологии, выкладывая большие денежные инвестиции для успешного выхода на рынок. 3. В последние десятилетия изучению феномена рок-культуры оказывается все больше внимания. 4. Синхрония – метод исследования, при котором используется все синхронно. 5. Геноцид – полное уничтожение какой-либо расы, народа или народных признаков. 6. Канон в искусстве– это совокупность правил, приемов, считающихся каноническими. 7. Продюсер должен совмещать в своем лице несколько профессий. 8. Далее в статье приводится целый ряд примеров, иллюстрирующих справедливость применения Noise Gate при записи музыкальных инструментов. 9. Развитие этой темы пришлось на фильм Глеба Панфилова

«Валентина». 10. Во второй части Н. Кириллова сконцентрировалась на мастерской режиссера Глеба Панфилова.

Задание 15. Определите, в каких предложениях нарушены нормы уместности употребления слов в академическом научном тексте. Исправьте ошибки.

1. Бурное развитие «сленга» приходится на 60-е гг. XX в. 2. В реферате я хотел бы затронуть ряд вопросов. 3. Статья носит весьма яркое название. 4. Сегодняшние руководители учатся управлять организацией в нынешних экономических условиях. 5. За рамки концепции двух факторов развития не удалось выйти даже такому выдающемуся ученому, как З. Фрейд. 6. Применение интенсивных форм обучения приносит удивительные результаты. 7. Ребенок, не достигший совершеннолетия, впитывает, как губка, из социума, в котором находится. 8. В продюсере предполагается творческое начало, иначе он не поразит блеском художественного замысла. 9. Профессия звукорежиссера сложна и страшно интересна.

Задание 16. Определите, в каких предложениях грамматическое оформление личности автора представлено правильно. Назовите форму выражения.

1. При создании новых творческих курсов материал был систематически обработан и разбит на учебные модули. 2. При этом на занятии сохраняется и традиционное стационарное обучение. 3. В настоящей работе я не буду касаться вопросов довузовского образования. 4. В процессе проведения данного анализа можно принять ряд допущений. 5. Для решения задачи мы использовали новый метод. 6. Автор занимается данной проблемой на протяжении десяти лет.

Задание 17. Определите, в каких предложениях допущены грамматические ошибки. Исправьте допущенные ошибки.

1. Геноцид – политика, направленная по искоренению одной расы другой. 2. А. Вампилов поднимает тему об истоках духовной красоты, о нравственной стойкости и чистоте. 3. Данная модель организаций хозяйственной жизни страны наиболее известна. 4. Для производителя в условиях конкуренции важно, чтобы спрос потребителей на свою продукцию был выше. 5. Это доказывается тем, что в Европе меньше правонарушителей среди подростков, чем в России, потому что в Европе более лучшие экономические условия.

6. В условиях постоянно усиливающейся конкуренции на рынке труда повышаются требования к техническим специалистам. 7. Согласно статистических данных проблема остается актуальной современной России. 8. Научная статья Н. Б. Кирилловой под названием

«Перечитывая Вампилова». 9. Во второй главе описывается качества настоящего продюсера.

10. Для звукорежиссера важно обладать знаниями в области истории и теории звукорежиссуры и знание компьютерной техники и компьютерных технологий. 11. Историю возникновения сленга, его особенности, развитие и нынешнее положение в обществе рассказывается в данном реферате. 12. Эта черта характерна анализируемому тексту. 13. Арсенал используемых технологических понятий и терминов также весьма

разнообразен. 14. Основной сферой приложения сил подростка являются учеба и работа. 15. Инвентаризация научных организаций позволила определить, что государственные учреждения науки составляют 43,3% общего числа организаций, выполняющие исследования и разработки.

Задание 18. Прочитайте введение к реферату. Проанализируйте, как недостаток служебных слов и фраз влияет на логичность и связность изложения. Выделите другие ошибки и недочеты, имеющиеся в тексте. Отредактируйте текст.

ВВЕДЕНИЕ

В современной России теперь часто можно услышать о проблеме чистоты русского языка. Проблема чистоты? Но что же загрязняет русский язык. А вот что – непонятные для обычного обывателя слова, имя которым сленг.

Что же такое представляет из себя сленг? На этот вопрос есть множество точек зрения, я постараюсь рассмотреть в своем реферате наиболее обстоятельные из них. Сленг – это попросту приниженная форма разговорного языка, используемая различными группами людей для непринужденного общения между собой. Все больше и больше людей в России начинают выражаться жаргонными словами и оборотами. Сленг – удивительная область языка, которая меняется настолько стремительно, что люди с очень небольшой разницей в возрасте могут с трудом понимать друг друга.

Люди, воспитанные до 60–70-х гг. XX в., относятся к этому весьма и весьма настороженно, многие его просто не могут терпеть. Оно и понятно – на их молодость не выпало время различных молодежных и музыкальных движений. Время сленга пришлось на 60-е гг. и в дальнейшем сленг получил очень бурное развитие. Как мне кажется, родоначальником современного сленга было молодежное движение хиппи, члены которого выделялись из толпы своими манерами и не признавали общественные правила и порядки. Чтобы еще сильнее выделиться на фоне окружающих, «хиппари» пополнили свой запас непонятными для обывателей словами. Каждый старался выделиться из общей массы своим сленгом, придумывая все новые и новые слова, так что количество слов и выражений с каждым годом росло.

Это довольно современный сленг. На самом же деле сленг появился гораздо раньше – в 20-х гг. XIX в., но бурное развитие получил в XX в.

Об истории возникновения сленга, его особенностях, развитии и нынешнем положении в обществе хочу рассказать в реферате.

Задание 19. Найдите и исправьте ошибки при оформлении цитат и сносок.

1. «Здесь обнаруживаются радикальные изменения в понимании культуры, отличающие одну эпоху от другой», отмечает Драч Г. В. [98]. 2. В. А. Штофф считает

«модель – это такая мысленно представленная или материально реализованная система, которая, отражая или воспроизводя объект исследования, способна замещать его так, что ее изучение дает нам новую информацию об этом объекте» /11–199/ 3. Дмитриева Н. А. пишет, что: «Оказывается, что всякое начало относительно, оно само является следствием долгого предшествующего развития.» [2, с. 106]. 4. Автор отмечает «Сейчас наше общество встало на путь расширения границ литературного языка, изменения его состава, его норм» [Костомаров В. Г.: С. 35.]5. Юрий Лотман утверждает, что «Роман следует рассматривать не как механическую сумму высказываний автора по различным вопросам, своеобразную хрестоматию цитат, а как органический художественный мир» [5, 37], и мы будем придерживаться такого мнения.

Задание 20. Составьте библиографическое описание книги и статьи из журнала.

1. Автор: А. В. Максимов. Название: «Искусство Возрождения». Жанр: учебное пособие. Место издания: Москва. Издательство: «Экзамен». Год издания: 2002. Количество страниц: 255.

2. Автор: А. Е. Разумов. Название статьи: «Культура и власть в человеческом измерении». Журнал: «Свободная мысль 21 века». Год издания: 2000. Номер журнала: 10.

Страницы публикации: 113–124.

Задание 21. Исправьте ошибки в библиографическом описании книг.

1. Активные методы обучения в системе непрерывного образования. Сборник научных трудов. Выпуск 3. СПб. 1991 г., стр. 128.
2. Будущему художнику об искусстве живописи М., 1976 г., стр. 33.
3. П. П. Гнедич. История искусств. М., 2006, Эксмо, 849 с.
4. Культура в 20 веке. Межвузовский сборник. Под общ. Редакцией В. К. Крылова. М., 1990 г., стр. 152.
5. И. Тэн. Философия искусства. Издательство «Республика». Москва. 1996 г., стр. 356.

Задание 22. Преобразуйте текст, записав его своими словами с использованием прямых и косвенных цитат. Используйте сноски. Библиографическое описание книги А. Е. Разумова приведено в задании 91.

Следует, пожалуй, предупредить читателя, что предлагаемый материал не является следствием аналитической работы, предполагающей изучение истории вопроса, сопоставления различных мнений, чтения специальной литературы, раздачи оценок и уже затем выявления и объявления собственной точки зрения. Ни на что подобное не претендую, а основываюсь на собственном опыте жизни, включающем, естественно, и чтение книг, и размышления над текстами, а, следовательно, предполагающем некоторый объем исторической памяти.

Подобно всякому другому индивидууму, автор на всем протяжении существования в обществе обязан был усваивать, сопрягаться, включаться, сотрудничать, подчиняться определенным влиятельным реалиям, названным культурой и властью.

Иногда сотрудничать и подчиняться, иногда предпринимать усилия по освобождению от некоторых стандартов мысли и жизни. За время этого сотрудничества-освобождения мне довелось трижды праздновать наступление зари новых времен – принятия новых Конституций. Еще чаще внутри Конституций менялись системы политической власти, а с ними радикально менялись и системы права. Так радикально, что правонарушение, ранее по закону повлекшее бы «высшую меру социальной защиты», ныне признается если не достойным подражания, то вполне терпимым.

Волны быстротекущего времени несли новых правителей и новых слуг правителей, течением сносило прежние нравственные маяки и былые культурные ориентиры. На куски разбивались скрижали.

Менялась власть, менялась культура! Только отдельные деятели культуры, если их послушать, не поддавались, успешно противостояли внешним императивам, а если когда и менялись, то исключительно под влиянием внутренних импульсов. Об их творческие личности в пену разбивался любой политический шторм. Заносил ли их шторм поближе к вершинам или загонял в застенок – они исповедовали неизменные принципы жизни, шли однажды избранным путем служения музам.

Интересно знать, менялся ли я сам? Есть смысл порассуждать о культуре и власти вне меня и о культуре и власти во мне. Или, если угодно, об Истории вне меня и об Истории во мне.

(А. Разумов «Культура и власть в человеческом измерении»)

ТК 6. Официально-деловой стиль речи

Задание 1. Проанализируйте фрагменты текстов с точки зрения стилистических особенностей. Определите, в чем состоит особенность каждого текста.

1

5. Заключительные положения

5.1. Спор между сторонами подлежит урегулированию путем непосредственных переговоров.

5.2. Если спор между сторонами не урегулирован, он разрешается в установленном законодательством порядке.

5.3. Условия договора могут быть изменены только по взаимному согласию сторон, которое оформляется дополнительным соглашением, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора.

5.4. Все вопросы, не урегулированные данным договором, разрешаются в соответствии с законодательством о труде.

5.5. Настоящий договор составляется в 2 экземплярах: один экземпляр хранится в делах ТСЖ, другой находится у Управляющего. Каждая из сторон вправе изготовить необходимое ей количество копий договора.

(Из Трудового договора с управляющим ТСЖ) 2

Становление открытого гражданского общества в России, продолжение демократических реформ должны опираться на широкую общественную поддержку, консолидацию общества. Конструктивное взаимодействие социальных групп с различными ценностными, этническими, религиозными и политическими ориентирами может быть достигнуто на общей платформе социальных норм толерантного поведения и навыков межкультурного взаимодействия.

Формирование установок толерантного поведения, веротерпимости, миролюбия, противодействие и конструктивная профилактика различных видов экстремизма имеют для многонациональной России особую актуальность.

Это обусловлено сохраняющейся социальной напряженностью в обществе, продолжающимися межэтническими и межконфессиональными конфликтами, попытками использования этих конфликтов для смены политического режима, ростом сепаратизма и национального экстремизма, являющихся прямой угрозой безопасности страны.

(Из Федеральной целевой программы «Формирование установок толерантного сознания и

профилактика экстремизма в российском обществе») 3

Преамбула

Государства – члены Организации Объединенных Наций по вопросам образования, науки и культуры, собравшиеся в Париже на двадцать восьмую сессию Генеральной конференции 25 октября – 16 ноября 1995 г., памятуя о том, что Устав Организации Объединенных Наций гласит:

«Мы, народы Объединенных Наций, преисполненные решимости избавить грядущие поколения от бедствий войны … вновь утвердить веру в основные права человека, в достоинство и ценность человеческой личности … и в этих целях проявлять толерантность и жить вместе, в мире друг с другом, как добрые соседи», напоминая, что в Преамбуле Устава

ЮНЕСКО, принятого 16 ноября 1945 г., подчеркивается, что «мир должен базироваться на интеллектуальной и нравственной солидарности человечества», напоминая также, что во Всеобщей декларации прав человека провозглашается, что «каждый человек имеет право на свободу мысли, совести и религии» (статья 18), «на свободу убеждений и на свободное выражение их» (статья 19) и что образование «должно содействовать взаимопониманию, терпению и дружбе между всеми народами, расовыми и религиозными группами» (статья 26), принимая во внимание, <…>

(Из Декларации принципов толерантности)

4

444000 ОАО «Агрострой»Москва,
ул. Ленина, 34
Тел. 366-76-34
09.2005

Директору ОАО «Факел»
Фирсову О. А.

О просрочке поставки товара

Олег Александрович!

По контракту № 24 от 17.11.2004 г. Ваше предприятие должно было поставить

товар не позднее 01.09.99 г. Однако в нарушение п. 4.1 контракта товар был поставлен с опозданием на 22 дня.

На основании п. 5.4 контракта наша фирма начисляет Вам пени в размере 376000 (триста семьдесят шесть тысяч) рублей.

Указанную сумму просим перевести в течение 5 банковских дней на наш расчетный счет № 789.546.06.89 в Моспромбанке.

В случае неуплаты этой суммы в предлагаемый срок мы будем вынуждены обратиться в арбитражный суд.

Приложение: Акт приема товаров от 23.09.2005 г. Директор фирмы И. Я. Крылов

Задание 2. Определите, какие логические законы нарушены в каждом случае.

1

Диалог между поступающим на работу и работником, принимающим документы.

– Ну, что тут у вас написано? Никак не могу понять, это какая буква: о или а?
– А у меня почерк такой, а если буква, то это совершенно понятно, что у.

2

– Вы выучили билеты?
– Да.
– Но вы не отвечаете ни на один вопрос. Вы не выучили билеты.
– Я учил.

3

– Ты все билеты выучил?
– Все. Только один не нашел.

4

– Кого зовут к телефону?
– Это не тебя.

Задания 96. Определите, какие логические законы нарушены в каждом тексте.

1

О дополнительной поставке тканей

Уважаемый Альфред Генрихович!

Согласно договору от 21.08.05 № 501 нами была получена не вся партия ткани.

Также сообщаем Вам, что в ОАО «Полянка» сложилась критическая ситуация из-за увеличения спроса, не хватает материалов, предприятие терпит убытки по причине малого выпуска товара.

Убедительно просим о поставке недополученной портьерной ткани, текстиля для мужской и женской одежды. В случае оперативного получения необходимого материала представители заказчика готовы прибыть в Сирию в конце октября 2006 г.

Надеемся получить ответ в ближайшее время. Заранее благодарны. Приложение: недополученный материал на 2 л. в 2 экз.

Директор ОАО «Полянка»

И. И. Антонов 2

О возобновлении поставок

Уважаемый Петр Иванович!

Сообщаем Вам, что оплата партии комплектующих произведена нашей фирмой в день поступления товара на склад в Первоуральске. Для подтверждения оплаты направляем Вам копию платежного поручения от 26.08.2003 № 103.

В ближайшее время мы заинтересованы в поставках следующего оборудования:

1) компьютеры персональные;
2) принтеры струйные;
3) сканеры цветные.

Просим оценить возможность осуществления поставок в первой декаде января т. г.

через Вашу фирму и при положительном решении направить нам положительную оферту. Рассчитываем на продолжение взаимовыгодного сотрудничества.

Коммерческий директор Н. В. Сидоров

Задание 2. Укажите логические ошибки в определениях.

1. Коммуникативная цель – цель, побуждающая коммуниканта вступить в процесс коммуникации. 2. Консервация документа – предохранение документа от воздействий внешней среды (дождя, ветра и т. д.). 3. Изобретение – существенный вклад в развитие науки и техники. 4. Клишированное выражение – часто употребляемое выражение. 5. Гриф – это пометка «секретно», «лично» и т. д. 6. Дубликат – документ, дублирующий подлинник. 7.

2. Мотивация – цель. 8. Активист – человек, не относящийся к работе пассивно. 9. Личное дело – совокупность документов. 10. Инвестор – вкладчик денег.

Задание 3. Укажите логические ошибки в доказательствах.

1. Порядок проведения студенческих научных конференций необходимо изменить по следующим причинам: а) конференции должны готовиться заранее; б) доклады, представляемые на конференцию, должны готовиться заранее; в) следует назначать ответственных за проведение заседаний секций.

2. Уважаемый Михаил Иванович! По поручению Главы администрации (губернатора) области И. И. Иванова Ваше обращение по вопросу водоснабжения квартиры № 19 жилого дома Портовая 80/1 рассмотрено. В результате проведенных ремонтных работ и ревизии арматуры водоснабжение Вашей квартиры нормализовано с 10.07.05. Прошу извинения за неудобства (причиненные жилищно-коммунальными службами города).

С уважением С. И. Шкурко.

3. Уважаемая Галина Батыровна!

Информируем Вас, что с 15 мая по 20 мая 2006 г. состоится семинар на тему «Современная медицинская техника». Просим Вас оказать содействие в проведении данного мероприятия и обеспечить явку врачей-специалистов на указанный семинар.

4. Заместителя председателя надо наказать, потому что он не проверил готовность работников к проверке. И хотя это не его работа, но он заместитель и должен отвечать за все.

5. Данный лекарственный препарат не может негативно влиять на организм, поскольку он содержит полезные минералы, а, кроме того, соответствующих испытаний в нашей стране не было.

Задание 4. Расшифруйте аббревиатуры и определите их род.

Российск… ФМС, российск… МИД, российск… МВД, российск… ФСБ, российск… ФСКН, российск… ФНС, российск… ФТС; МКАД, ТЭЦ, УрГАХА, МВФ, ООН, ЮНЕСКО. Задание 5. Отредактируйте предложения официально-делового стиля.

1. Создание нормативной базы для организации собственников жилья. 2. Разработать и утвердить положение о порядке передачи жилых зданий и иных элементов недвижимости.

3. Для принятия жизненно важного решения для наших с Вами работников предлагаем организовать встречу на уровне руководителей. 4. Наша цель – создание экономической базы для повышения уровня эксплуатации и ремонта жилищного фонда города. 5. Надеемся на дальнейшее совместное сотрудничество с вашей фирмой. 6. Прошу вас выслать нам для ознакомления действующие расценки на приобретение оборудования ЭАТС «Квант» емкостью 240 и 480 номеров и ориентировочную стоимость рабочей версии программного обеспечения для приведенных выше емкостей. 7. Решили: произвести поэтапное оформление земельных отводов с оформлением права

собственности. 8. Договор вступает в силу с момента его подписания и будет оставаться в силе до тех пор, пока не будет прекращен любой из сторон. 9. Цены на товары договорные в соответствии с действующим прейскурантом цен. 10. Разработать программу учета потребляемых средств на объектах здравоохранения, народного образования и на объектах культуры.

Задание 6. Напишите заявление и объяснительную записку по образцам.

Образец заявления:

Институт психолого-педагогического образования Директору ИППО
группа ИД-101 ФИО ФИО

Заявление
10.04.2017 № _____
Прошу разрешить не посещать практические занятия 11.04.2017 ввиду отъезда домой по семейным обстоятельствам.
Студент Смирнов В. В.

Для справок: Клишированные фразы: 1) (просьба) прошу + инфинитив (разрешить, допустить и т. п.): Прошу Вашего разрешения + (на что?) на выезд (на перевод, зачисление и т. п.); 2) (аргументация) ввиду того, что …, в связи с тем, что…, так как, учитывая (что?) …

Образец объяснительной записки:

Художественно-педагогический институт Директору ХПИ
группа ИД-101 ФИО
ФИО
Объяснительная записка 10.04.2024 № ___
О причине неявки на лекцию

Довожу до Вашего сведения, что я не явился на лекцию 09.04.2024 по причине болезни.
Студент Смирнов В. В.
Для справок: Клишированные фразы: 1) Довожу до Вашего сведения + (что?); 2) (аргументация) по причине, потому что, ввиду того, что …, в связи с тем, что …, так как, учитывая (что?) … и т. п.

ТК 7. Публицистический стиль речи. Подстили и жанры публицистического стиля

Задание 1. Прочитайте фрагменты из статьи «Русские музы». Выделите языковые особенности, позволяющие отнести текст к публицистическому стилю. Определите главную мысль текста. Составьте план и подготовьтесь к пересказу.

Что объединяет такой ряд: нефть, газ, лес, пушнина, драгоценные металлы? … Это традиционный российский экспорт, товары на вывоз. Но есть еще одна «экспортная статья»: российские женщины. Правда, их не вывозят (хотя случается и такое, но это другая тема) – они уезжают сами. Что влечет их – любопытство, корысть, любовь? Бывает по-всякому. Но чаще всего уезжают в поисках счастья. Разумеется, не всем оно достается: счастье и на Западе в дефиците. И все же кому-то везет. Расскажем несколько историй о русских женщинах. Эти россиянки стали музами знаменитых людей.

История европейского искусства многим обязана русским женщинам, советчицам, вдохновительницам, «критикессам» и помощницам великих людей. Это Лу-Андреас Саломе, дочь царского генерала и подруга Ницше, Вагнера и Рильке; Ольга Хохлова, балерина дягилевских «Русских сезонов» и первая жена Пикассо; Элла Каган, или Эльза

Триоле, жена и спутница Луи Арагона; княгиня Мария Кудашева, жена Ромена Роллана; Лидия Делекторская, подруга Матисса; Надежда Крамарж (урожденная Хлудова), жена первого премьера Чехословакии.

КАПРИЗНАЯ И СИЛЬНАЯ

Начнем с Елены Дьяконовой, более известной как Гала – так ее называл великий художник Сальвадор Дали. Гала по-французски – «праздник». Она и впрямь стала праздником вдохновения для Дали.

Елена Дьяконова родилась в 1895 г. в Казани. Училась, однако, в московской гимназии вместе с Анастасией Цветаевой. Была болезненным подростком, и ее отправили лечиться в Швейцарию. В санатории «Клаводель» она встретилась с французским поэтом Полем Элюаром. Возникло сильное увлечение. Отец Элюара был категорически против связи сына с больной и капризной девушкой из загадочной холодной России. Но, несмотря на препоны, Гала вышла замуж за Элюара и родила ему дочь Сесиль. Однако знакомство с Сальвадором Дали опрокинуло ее семейную жизнь: Гала почувствовала неодолимую тягу к художнику и ради него бросила мужа и дочь. Всю свою жизнь она посвятила Дали. Она была ему музой, моделью, секретарем и менеджером – всем сразу. Без Галы художник не мог ступить и шагу. Она помогала устраивать выставки, проводить всевозможные акции, вела переговоры и все финансовые дела Сальвадора Дали, который был великолепен в живописи, но крайне слаб в практической жизни. Многие считали, что Гала зла, жестока, аморальна. Но так или иначе именно она помогла Дали взойти на вершину мировой славы.

МАДОННА С МЛАДЕНЦЕМ

У гениального Пабло Пикассо тоже была русская муза – Ольга Хохлова, балерина из труппы Сергея Дягилева. На первых порах она стимулировала творчество художника: на многих полотнах она изображена как русская красавица, а позже, после рождения сына Пауло, как мадонна с младенцем. Но в отличие от Галы Ольга Хохлова не захотела растворить себя в муже и трудиться на его успех – ей захотелось быть просто «мадам Пикассо» и тратить его деньги. Кончилось тем, что на горизонте появилась семнадцатилетняя конкурентка – Мари-Терез Вальтер. Ольга Хохлова возмутилась увлечением мужа и стала устраивать дикие сцены ревности. Великий художник отвечал по- своему: рисовал жену в образе уродливой Мегеры. Кончилось тем, что они разошлись – положение музы оказалось не по плечу Ольге.

В 1943 г. Пикассо познакомился с художницей Франсуазой Жило, которой был всего 21 год. На несколько лет она стала его новой музой. Это был очередной удар для Ольги, которая продолжала ревновать бывшего мужа ко всем его новым связям. Она писала ему гневные записки на смеси испанского, французского и русского, содержание которых сводилось к тому, что Пикассо ужасно опустился. Обычно она прикладывала к посланиям портреты Рембрандта или Бетховена и объявляла ему, что он никогда не станет таким же великим, как эти гении. Летом Ольга отправлялась в средиземноморский городок Гольф- Жуан, где жили Пикассо и Франсуаза Жило с их сыном Клодом, и преследовала по пятам молодую женщину. Та молча переносила оскорбления, а порой и удары, ибо понимала, что Ольга страдает от одиночества и отчаяния. 11 февраля 1955 г. Ольга скончалась от рака в городской больнице в Каннах. Она долго и мучительно болела.

На похороны пришли только ее сын и несколько друзей. Пикассо в это время в Париже заканчивал картину «Алжирские женщины» и не приехал.

ОДНО ПИСЬМО ГЕНИЮ

Великий французский писатель Ромен Роллан тоже нашел свою музу в русской женщине – в Марии Павловне Кудашевой. Она рано овдовела: ее муж, князь Сергей Кудашев, ушел в белую армию и умер от сыпного тифа.

Остался маленький сын Сергей. В 1923 г. Мария Кудашева под сильным впечатлением от только что прочитанного романа «Жан-Кристоф» написала автору письмо во Францию. Писатель ответил, завязалась переписка.

В 1934 г. Мария Кудашева стала официальной женой Ромена Роллана. Это был счастливый и плодотворный для писателя брак. Мария Павловна сумела стать активным помощником во всех его творческих делах: вела переписку, читала газеты, разбиралась с корректурой книг…

ВСЕГДА ВМЕСТЕ

У некоторых это вызывало восхищение, у некоторых иронию и непонимание, как, например, у Пикассо, у которого однажды вырвалось: «Ох уж эти русские! Эта Эльза! И эта ее верность!». О чем думал в тот момент семидесятилетний Пикассо, успевший поменять в своей жизни не одну подругу? Можно ли упрекать женщину в том, что она верна и любит? А может, Пикассо вспомнил об Ольге Хохловой, остававшейся верной ему даже после развода? А возможно, он имел в виду иных, непонятных ему российских женщин? Женщин,
обладавших удивительным даром, не затрагивая самолюбия своих избранников, вдохновлять их, помогать, и, незаметно влияя на них, направлять к успеху.

Задание 103. Прочитайте беседу писателя Н. Г. Самвеляна с академиком Д. С. Лихачевым. Можно ли назвать ее интервью? Как распределяются коммуникативные роли говорящего и слушающего? Сформулируйте главную проблему, обсуждаемую писателем и ученым.

Н. Г. Самвелян: В одной из бесед, Дмитрий Сергеевич, мы уже говорили о том, что развитие техники не может быть самоцельным.

Д. С. Лихачев: Говорили, но есть смысл напомнить об этом и повторить мысль. Надо, чтобы все осознали, что для нас всех означает культура. Только мощный слой культуры влияет решающим образом на воспитание нравственности. Иначе не уйти от серьезнейших опасностей, с которыми сталкивается сегодняшний мир. Я говорю о терроризме в конкретном контексте нынешней эпохи. С возникновением новых видов оружия терроризм становится особенно зловещим. В руках людей, склонных к шантажу и насилию, может оказаться ядерное оружие или же другие средства массового уничтожения – химическое, бактериологическое. Откуда мы знаем, что они могут потребовать?

Н. Г. Самвелян: Думаю, что сегодня надо говорить не только о введении всеми признанного и обязательного морального кодекса ученого. Уже не уйти от «биоэтики». Ведь продолжаются попытки скрестить человека с обезьяной, чтобы получить послушных биороботов. Это ведь тоже угрожает самим основам цивилизации. Есть и другие пугающие факты. Не случайно ведь Французский национальный комитет по вопросам этики решил запретить опыты с эмбрионами на пять лет… Эти опыты могут привести к разрыву связи между любовью и воспроизводством человека, будут разрушены все родственные узы, спутается биологическое и привнесенное лабораторным путем родство. Окажется под сомнением сама идея материнства и отцовства. Кроме того, отцом можно будет стать и через много десятков и сотен лет после собственной смерти. Некоторые ученые не только говорят вслух, в докладах, но даже пишут в научных работах, что вскоре путем генетической инженерии можно будет сконструировать сверхчеловека. Все это позволило нобелевскому лауреату английскому ученому Френсису Крику предречь: «… развитие биологии в определенной мере разрушит традиционные основы наших этических принципов, и я не на хожу легкого ответа на вопрос, какие другие принципы мы можем предложить взамен».

Д. С. Лихачев: Любое «конструирование» людей, в каких бы видах и с какой целью оно ни производилось, в конечном счете приведет к печальному финалу. Но с необходимостью введения морального кодекса ученого, и «биоэтики» в частности, не просто согласен, а считаю абсолютной необходимостью.

Н. Г. Самвелян: Я вполне представляю себе биоробота – террориста. Его могут так запрограммировать. И многое другое, что лет тридцать назад в страшном сне не могло присниться… Хотя лучшие умы, самые отчаянные, смелые и бескомпромиссные, нечто

подобное предвидели. Вспомним Михаила Булгакова, Карела Чапека, французского писателя Веркора и его книгу «Люди или животные?». И многих других… Вот тут-то впору сказать о необходимости скорейшего прихода нового мышления, которое учитывало бы все реалии нынешнего мира. Но само по себе оно не придет. Его нужно воспитывать…

Д. С. Лихачев: Никто уже не сомневается, что мы находимся на переломном этапе в развитии цивилизации… Воспитание человека, привитие ему нового мышления – главное, что сейчас нужно…

Н. Г. Самвелян: Но вот что тревожит и пугает, Дмитрий Сергеевич, люди перестали друг друга выслушивать. Не все, конечно, но очень многие. В чем-то характерный для эпохи штрих. Говорят торопливо, спешат высказаться, но не спешат выслушивать. Упрямее, чем когда-либо, толкуют о том, что все необходимо познавать на собственном опыте, что дети не учитывают и не могут учесть ошибок родителей, а учатся всему как бы заново… Но недаром Франклин однажды воскликнул, что полагаться лишь на собственный опыт может очень неумный человек…

Д. С. Лихачев: Впрочем, были времена, когда не задумываясь сносили старые здания, и культовые, и обычные, представляющие несомненный художественный и исторический интерес. Да попросту нужные и даже незаменимые. В какой-то мере это процесс, охвативший весь мир. В погоне за внешними признаками прогресса, за неверно понятыми престижными моментами на разных континентах в последнее время, уже на нашей памяти, были уничтожены ценнейшие памятники архитектуры, уникальные города, чтобы на их месте возвести безликие строения, неузнаваемые, стандартные кварталы, улицы, районы.

Во многом причиной тому были, как известно, войны. Краков удалось спасти, Новгород – лишь частично. А сейчас снова нависла угроза над Новгородом – из-за излишней его индустриализации. После войны сложно обстояло дело с Варшавой. Она пострадала очень сильно. И замечательно поступили варшавяне, восстановили свой старый город в том виде, в каком он существовал до трагедии, на него обрушившейся. Этот мудрый и символичный акт – наглядное свидетельство непрерывности развития художественной мысли, ее эволюции. Пусть не полностью, но частично восстановленная Варшава будет воспитывать миллионы людей в понимании той истины, что на ровном месте ничего не создается (да и сама мысль об этом абсурдна!), что любое новое, если оно созидательно, а не разрушительно, возникает на основе опыта поколений, тщательного изучения и осознания этого опыта.

Задание 2. Прочитайте фрагмент очерка Бориса Пастернака «К 135-летию со дня рождения Ф. Шопена». Проследите, как построен очерк, какая мысль скрепляет все части произведения. Охарактеризуйте стилистические особенности текста (лексические, грамматические). Какие средства выразительности использует автор для передачи отношения к гениальному музыканту и его творчеству? К какому виду очерков можно отнести данное произведение?

Легко быть реалистом в живописи, в искусстве, зрительно обращенном к внешнему миру. Но что значит реализм в музыке? Нигде условность и уклончивость не прощаются так, как в ней, ни одна область творчества не овеяна так духом романтизма, этого всегда удающегося, потому что ничем не проверяемого, начала произвольности. И, однако, и тут все зиждится на исключениях. Их множество, и они составляют историю музыки.

Есть, однако, еще исключения из исключений. Их два – Бах и Шопен. Эти главные столпы и создатели инструментальной музыки не кажутся нам героями вымысла, фантастическими фигурами. Это – олицетворенные достоверности в своем собственном платье. Их музыка изобилует подробностями и производит впечатление летописи их жизни. Действительность больше, чем у кого-либо другого, проступает у них наружу сквозь звук.

Говоря о реализме в музыке, мы вовсе не имеем в виду иллюстративного начала

музыки, оперной или программной. Речь совсем об ином.

Везде, в любом искусстве, реализм представляет, по-видимому, не отдельное направление, но составляет особый градус искусства, высшую ступень авторской точности. Реализм есть, вероятно, та решающая мера творческой детализации, которой от художника не требуют ни общие правила эстетики, ни современные ему слушатели и зрители. Именно здесь останавливается всегда искусство романтизма и этим удовлетворяется. Как мало нужно для его процветания! В его распоряжении ходульный пафос, ложная глубина и наигранная умильность, – все формы искусственности к его услугам.

Совсем в ином положении художник-реалист. Его деятельность – крест и предопределение. Ни тени вольничания, никакой блажи. Ему ли играть и развлекаться, когда его будущность сама играет им, когда он ее игрушка!

И прежде всего. Что делает художника реалистом, что его создает?

Ранняя впечатлительность в детстве, думается нам, – и своевременная добросовестность в зрелости. Именно эти две силы сажают его за работу, романтическому художнику неведомую и для него необязательную. Его собственные воспоминания гонят его в область технических открытий, необходимых для их воспроизведения. Художественный реализм, как нам кажется, есть глубина биографического отпечатка, ставшего главной движущей силой художника и толкающего его на новаторство и оригинальность.

Шопен реалист в том же самом смысле, как Лев Толстой. Его творчество насквозь оригинально не из несходства с соперниками, а из сходства с натурою, с которой он писал. Оно всегда биографично не из эгоцентризма, а потому, что, подобно остальным великим реалистам, Шопен смотрел на свою жизнь как на орудие познания всякой жизни на свете и вел именно этот расточительно-личный и нерасчетливо-одинокий род существования.

<…> Шопен ездил, концертировал, полжизни прожил в Париже. Его многие знали. О нем есть свидетельства таких выдающихся людей, как Генрих Гейне, Шуман, Жорж Санд, Делакруа, Лист и Берлиоз. В этих отзывах много ценного, но еще больше разговоров об ундинах, эоловых арфах и влюбленных пери, которые должны дать нам представление о сочинениях Шопена, манере его игры, его облике и характере. До чего превратно и несообразно выражает подчас свои восторги человечество! Всего меньше русалок и саламандр было в этом человеке, и, наоборот, сплошным роем романтических мотыльков и эльфов кишели вокруг него великосветские гостиные, когда, поднимаясь изза рояля, он проходил через их расступающийся строй, феноменально определенный, гениальный, сдержанно и до смерти утомленный писанием по ночам и дневными занятиями с учениками. Говорят, что часто после таких вечеров, чтобы вывести общество из оцепенения, в которое его погружали эти импровизации, Шопен незаметно прокрадывался в переднюю к какому- нибудь зеркалу, приводил в беспорядок галстук и волосы и, вернувшись в гостиную с измененной внешностью, начинал изображать смешные номера с текстом своего сочинения – знатного английского путешественника, восторженную парижанку, бедного старика еврея. Очевидно, большой трагический удар немыслим без чувства объективности, а чувство объективности не обходится без мимической жилки.

Замечательно, что, куда ни уводит нас Шопен и что нам ни показывает, мы всегда отдаемся его вымыслам без насилия над чувством уместности, без умственной неловкости. Все его бури и драмы близко касаются нас, они могут случиться в век железных дорог и телеграфа. Даже в фантазиях, частях полонезов и в балладах выступает мир легендарный, сюжетно отчасти связанный с Мицкевичем и Словацким, то и тут нити какого-то правдоподобия протягиваются от него к современному человеку. Это рыцарские преданья в обработке Мишле или Пушкина, а не косматая голоногая сказка в рогатом шлеме. Особенно велика печать этой серьезности на са´мом шопеновском в Шопене – на

его этюдах.

Этюды Шопена, названные техническими руководствами, скорее изучения, чем учебники. Это музыкально изложенные исследования по теории детства и отдельные главы фортепианного введения к смерти (поразительно, что половину из них писал человек двадцати лет), и они скорее обучают истории, строению вселенной и еще чему бы то ни было более далекому и общему, чем игре на рояле. Значение Шопена шире музыки. Его деятельность кажется нам ее вторичным открытием.

Задание 105. Прочитайте фрагменты из очерка об А. И. Пиотровском «Редактор с большой буквы». Проследите, как построен очерк, какая мысль скрепляет все части произведения. Охарактеризуйте стилистические особенности текста (лексические, грамматические). Какие средства выразительности использует автор для передачи отношения к талантливому человеку? К какому виду очерков можно отнести данное произведение?

Тридцать два года большой срок, но память хранит образ этого человека бережно, без потерь; краски не тускнеют, и воздействие его на нас, оставшихся в живых, не ослабевает. Так можно помнить только близкого человека и человека большого, яркого, оставившего в твоей душе заметный след.

Таким и был для всех нас незабвенный Адриан Иванович Пиотровский, наш учитель, создавший ленинградскую кинематографию, положивший начало ее славным художественным традициям, воспитатель двух поколений мастеров, глава целой школы киноискусства.

Одного я не помню, кем он был по должности. Редактором, начальником сценарного отдела, худруком? Над этим мы никогда не задумывались. Менее всего он был должностным человеком.

Вспоминается его облезлый стол, на столе пепельница, заваленная чужими окурками (сам он не курил), ручка с поломанным пером, видавший виды портфельчик, графин и стакан из дешевого зеленого стекла…

Ему мы обязаны не только тем, что он ежедневно и ежечасно помогал нам в работе над сценариями и фильмами, но и тем, что он был автором множества замыслов, художественным разведчиком действительности. К часам, подаренным нами, ленинградскими кинорежиссерами, Адриану Ивановичу, мы приложили записку: «Автору всех наших фильмов», и это была правда.

Какие же качества Адриана Пиотровского способствовали этой его роли? Энциклопедическое образование? Да, пожалуй, и оно. Адриан – так мы дружески его называли – был человеком огромных знаний. После суеты студийного дня, ожидая вечернего просмотра, он иногда диктовал машинистке стихотворный перевод прямо с латыни, без черновика. В трамвае или сидя в президиуме какого-нибудь скучного собрания, огрызком карандаша нацарапывал на спичечном коробке тезисы теоретического доклада и, забыв, по рассеянности, коробок на столе, делал потом все же блистательный доклад.

Работая часто у него дома, мы поражались содержанию его книжных шкафов, широчайшему кругу его литературных интересов.

Но, мне думается, главным качеством Адриана Ивановича как руководителя и помощника в сложном процессе творчества было его не притупляющееся и органическое чувство современности.

Человек энциклопедических знаний, он ничуть не напоминал кабинетного ученого, рассеянного профессора, хотя был и профессором, и рассеянным. Я не помню его за обширным столом, обложенным старинными фолиантами. Зато, как сейчас, вижу Адриана в сизой от дыма комнате сценарного отдела, страстно спорящим, активным, погруженным в насущные интересы кино.

Он был мастером кинематографии, любил высокую кухню кинематографа и знал ей цену. Жаль, что он не успел написать книгу о том, чему так щедро отдавал свой талант, знания, любовь. Наверное, он назвал бы эту книгу «Как делать фильмы».

Чувство современности помогло Адриану Пиотровскому оценить кино как великое демократическое искусство. Массовость киноискусства, возникшая из самой его технической основы, не была до конца понята в то время многими из нас. Мы видели только количественную сторону явления, удивлялись большим тиражам фильмов, числу киноустановок и т. д.

Мы редко задумывались над тем, что массовость и демократичность кино рождают особую ответственность художника перед своей профессией, ибо каждый успех становится достоянием миллионов зрителей, а каждая ошибка, неряшливость, недодуманность будет судиться огромной аудиторией многих стран.

Кем он был для нас? Пожалуй, он был идеальным редактором. Редактор с большой буквы! Таким, которого не было у нас уже почти треть века, тоска по которому не проходит и ныне.

(Иосиф Хейфиц «Адриан Пиотровский. Театр. Кино. Жизнь»)

Задание 3. Подготовьтесь к написанию портретного очерка. Подберите по 8–10 эпитетов (образные определения) к приведенным ниже словам.

Образец: Душа – добрая, доверчивая …; ум – блестящий, незаурядный … .

Характер, лицо, взгляд, походка, внешность, настроение.

Задание 4. Проводится в форме командной игры «Кто больше?». Каждая команда подбирает афоризмы (пословицы, поговорки, крылатые выражения) и фразеологизмы (используйте библейские и античные фразеологизмы), в которых говорится о внешности человека, о позитивных чертах его характера, о манере поведения, об отношении к окружающим.

Образец: Мал золотник, да дорог (о видимости и сущности человека). Свет не без добрых людей (о взаимопомощи).

Задание 5. Напишите портретный очерк о человеке, которого вы хорошо знаете, считаете интересным, достойным уважения окружающих.

Задание 6. Определите жанр рекламных текстов. Проанализируйте композицию (выделите слоган, завязку, основную информацию, дополнительную информацию). Какие средства выразительности используются для создания образности в каждом рекламном тексте?

1

Утюг отдыхает. Стиральные машины Zanussi с программой «Легкая глажка» стирают белье так, что на нем практически не образуются складки, и, значит, гладить его не придется. Отличное решение. Жизнь в удовольствие. Доказано Zanussi.

2

NOVAции в интерьере

То, что окружает нас в повседневной жизни, влияет на наши ощущения и впечатления. Наполняя свой мир красивыми вещами, окружая себя любимыми людьми, мы делаем свою жизнь прекрасной.

Мебельная программа NOVAcia от фабрики NOVA полностью соответствует этой идее. Универсальный мебельный проект применим в прихожей и гостиной, кабинете и спальне, кухне и гардеробной комнате.

Мебельные центры «Идея» представляют единственные в своем роде образцы мебели для гостиных или домашних кабинетов. «Мебель для зоны дня»

создает комфортное мироощущение, когда мы работаем, отдыхаем, смотрим ТВ или слушаем любимую музыку. Удобная модульная комплектация, наряду со стандартными решениями, позволяет создать неповторимые интерьеры. Актуальные древесные декоры дуба и груши сочетаются с оттенками бордо, синего, ванили и капучино. В NOVAcia используются современные материалы – алюминий, цветное стекло и зеркало в безопасном исполнении.

NOVAcia от мебельных центров «Идея» – это интерьер VIP-класса по весьма демократичной цене. NOVAcia – это полный порядок! И в доме, и в жизни.

Задание 110. Определите, какие стилистические принципы реализуются в рекламных текстах. Проанализируйте аргументацию (какие типы аргументов используются в рекламных текстах).

3

ТОЙОТА Центр Екатеринбург ВОСТОК
Ваша новая Тойота – надежная и дружелюбная, комфортная и технически совершенная, приветливая и заботливая, точная и профессиональная! Мы продаем и обслуживаем автомобили Тойота. Тойота Центр Екатеринбург Восток ждет Вас!
Продажа. Сервис. Запчасти и аксессуары. 3 года гарантии. Tradein. Кредит. Страхование. Управляй мечтой. TOYOTA

4

Поверь глазам своим. Это новый Opel Astra. Новый Opel Astra от $16490. Двигатель 1,4 TWINPORT ECOTEC 90 л. с., 1,6 TWINPORT ECOTEC 105 л. с., 1,8 ECOTEC 125 л. с.
Два года заводской гарантии.

5

Сделай жизнь проще – закажи помпу! Помпа – ручной насос, упрощает перелив воды в посуду, при этом емкость с водой не нужно поднимать и держать навесу! Заказать помпу Вы можете у экспедитора или диспетчера компании «Питьевая вода “Уральская”» и она будет доставлена к Вам домой или на работу уже со следующей поставкой воды.

Задание 7. Исправьте ошибки в рекламных текстах. Определите тип ошибки.

1. Оздоровительный центр «Вернисаж желаний». Финская сауна. Изысканный интерьер. Профессиональная шоу-стрептиз-программа, бильярд, караоке. Утонченная кухня с афродизиаками. Охраняемая парковка. Ждем вас круглосуточно.
2. Тараканы. Мыши. Если у вас в доме появились «назойливые» домашние животные. Они «гадят» и портят вам жизнь. Не переживайте. Мы предлагаем Вам новое средство «Мелок Машенька». Мазни и они сбегут от тебя как крысы с корабля.
3. Травим всех! Фирма «Чистый дом» избавит ваш дом от тараканов и мышей.
4. Хватит терпеть. Позвоните к нам.
5. Отражай красоту своего тела в магазине зеркал «Кристалл».
6. Широкая система скидок, бесплатная доставка, гарантийное обслуживание в течение 10лет.
7. Магазин «Отражение» – воплотите иллюзию в реальность.
8. Большой выбор ассортимента по низким ценам!
9. Мы ждем экспансии креативных людей.
10. ООО «Бизнес и право». Продажа готовых предприятий и индивидуальных предпринимателей.
11. Взгляни на свой живот в последний раз.

Задание 8. Сделайте комплексный анализ рекламного текста, определите цель, жанр, композицию, стилистические принципы и способы их реализации. Отредактируйте текст, если это необходимо.

ТЕПЛЫЕ ОКНА. КАК ЭТО ДЕЛАЮТ ШВЕДЫ?

Технология «Евростриp» позволяет 15 лет не заклеивать окна на зиму.
В северной стране – Швеции – климат не менее суров и строг, чем в России. Как же экономные шведы сохраняют тепло в доме с наступлением зимних холодов? Очень просто: вместо традиционного для России заклеивания и «затыкивания» деревянных окон бумагой, поролоном или дешевой китайской «самоклейкой» они уплотняют щели в окнах при помощи пазовых уплотнителей «Евростриp».
Эти уплотнители из синтетического каучука ЕРДМ много лет производит шведский концерн
«Треллеборг». Технология «Евростриp» заключается в следующем: сначала по периметру

створок или рам фрезером прорезается паз, а затем в него закатывается трубчатый полый утеплитель. Диаметр уплотнителя подбирается в зависимости от размера щелей окна. Одновременно с этой работой производится ремонт и подгонка створок к рамам на «свободный ход», замена неисправных шпингалетов, ручек и замков.

Для улучшения теплоизоляции примыкание стекла к створке заливается силиконовым герметиком. В результате данных работ полностью перекрывается поступление холодного воздуха с улицы в квартиру. Также значительно повышается шумоизоляция, окна становятся герметичными.

Как минимум на 15 лет не придется заклеивать окна на зиму. При этом затраты будут в несколько раз меньше, чем при замене старых окон на новые пластиковые окна весьма среднего качества. Итак, стоит подумать, менять ли старые деревянные окна на новые, ведь сегодня появилась относительно недорогая и эффективная альтернатива сохранения тепла в доме.

Задание 9. Создайте текст в любом жанре для рекламы салона художников, магазина музыкальных инструментов, неизвестного артиста, музыкального шоу, художественного произведения (кинофильма, музыкального произведения, картины, скульптуры, книги и т. п.), обоснуйте выбор жанра и использованных стилистических принципов.

ТК 8 Речевое общение как вид человеческой деятельности

Понятие «общение» и его основные характеристики

Общение – это осознанный, рационально оформленный, целенаправленный информационный обмен между людьми, сопровождающийся индивидуализацией собеседников, установлением эмоционального контакта между ними и обратной связью. (И. А. Стернин). Таким образом, можно сказать, что общение выполняет три основные функции: информационную, коммуникативную и эмоционально-эстетическую. Процесс общения может проходить в разных условиях, поэтому важно учитывать пространство, в котором находятся коммуниканты, и время, в котором протекает общение. Часто пространство и время определяют успешность общения, но и мы можем оказывать на них определенное влияние. Ученые выделяют несколько зон – дистанций общения, на нарушение границ которых люди не могут не реагировать:

- интимная зона – 0,5 м (близкие люди в минуты эмоционального контакта);
- личная зона – до 1,5 м (для друзей, близких знакомых, доверительных разговоров);
- социальная зона – 2–6 м (в деловой обстановке);
- публичная зона – больше 6 м (лекция, выступление перед большой аудиторией).

Нарушение дистанции общения всегда имеет последствия (в полной кабине лифта или в транспорте в час пик мы можем испытывать дискомфорт). Обезличивание и игнорирование контакта являются наиболее распространенными механизмами защиты. Большая или меньшая свобода действия в различных зонах общения характеризует собеседников, тот, кто легче меняет дистанцию общения, скорее всего, является «ведущим», а тот, кто труднее –

«ведомым». Отношение к пространству различно в городе и в сельской местности (для жителей деревни характерна потребность в большей дистанции), в разных культурах (в арабских странах меньше дистанция, поскольку люди живут скученно; в Европе, Америке – больше; в России – меньше в силу привычки жить в небольших квартирах, ездить в общественном транспорте). Манипуляцию пространством можно использовать как средство давления на людей.

Не менее важное значение имеет фактор времени. Время может использоваться и как средство манипуляции. Фразы мест осталось мало, срок ограничен, только до… часто заставляют людей принимать поспешные решения. Чтобы управлять людьми, нужно структурировать их время: чем меньше личного времени, тем легче управлять. Это правило активно используется при работе с большим количеством детей, например, в

пионерском лагере; в армии личного времени почти нет. Время связано с понятием уместности действий. После 10 вечера не принято звонить по деловому вопросу или малознакомым людям. В процессе делового общения по телефону не принято вести пространные беседы, нужно уметь коротко и ясно излагать мысли. Так, существует регламент для ведения деловых разговоров: информативная беседа – 1–1,5 мин, деловые переговоры с целью принятия решения – 3 мин.

Задание 1. Прочитайте рассказ японки Юрии Като о ее впечатлениях о России. Назовите особенности отношения к приему гостей в Японии и России.

Какие трудности в общении может испытывать русский человек по приезде в Японию?

Когда я отправлялась в Россию учиться, все, кто только мог, давали советы. Из них помню самый впечатляющий: «Если скажут: «Приходите в гости!» – то идти не только можно, но даже нужно. Не игнорируйте приглашение: они в самом деле зовут, а не для вида».

И действительно, меня поразило это всем известное русское гостеприимство. Русские часто приглашают к себе домой. Иногда по конкретному поводу (это еще понятно), иногда просто так, причем в любое время.

И никогда не впадают в панику от неожиданного визита. Спокойно впустят гостя и примут его. Я сначала ужасно стеснялась заходить, если пришла к кому-то не по приглашению, а просто по случаю, например, угостить фруктами («Я пришла так поздно (или рано), потому что я думала, что не помешаю, ведь сразу же уйду…»)

Если я видела беспорядок в квартире (хозяева в халате, одежда на стуле, со стола не убрано, дети разбросали игрушки и т. д., а так бывает практически у всех), мне становилось не по себе, как будто я совершила ночной налет и обнаружила людей в неловкой ситуации. Еще никак не могла понять, когда нужно приходить, чтобы не попасть на обед и не беспокоить хозяйку. В Японии обедают, как правило, в 12–13 часов, ужин – в 18–19 часов. Если утром кто-то пришел в гости и время приближается к полудню, то хозяйка начинает заботиться об обеде, а если гость приходит после 13 часов, значит, он уже пообедал и надо предложить только чай. Но в России я могу прийти в 11, 12, 13, 14, 15, 16 часов … все равно почему-то хозяйка начинает меня кормить вкусно и основательно. Это, конечно, очень приятно, но часто бывает тяжело, когда надо встречаться подряд с несколькими людьми. Получается из гостей в гости, из-за одного стола за другой.

Японцы приезжают в Россию (как и в другую страну), как правило, ненадолго и хотят максимально использовать время, стремятся планировать все плотно, а в результате страдают от обжорства.

В гости в России тоже ходят без конкретного повода (на юбилей, по делу, познакомиться с коллективом коллег или сослуживцев и т. д.). «Я в гости пришел», – и все. Вопросов обычно не бывает, и гость может сидеть сколько хочет.

Никто его не гонит, а, наоборот, предлагают остаться, что в Японии бывает только у близких родственников. Хозяин должен заботиться, чтобы гостю не было скучно. Развлекает или разговором, или показом чего-то, например, фотоальбома.

Я однажды была в гостях у одного уважаемого ученого. Он показывал мне обещанные материалы. А у нас большая разница в возрасте, и через некоторое время разговор иссяк. Мы стали смотреть телевизор. Его жена заглянула в комнату и сказала: «Ты плохо развлекаешь», – это меня удивило.

В России, как мне кажется, гость – это странник. Гостеприимство похоже на страннолюбие (слав. помощь путешествующим (странникам)).

По-моему, предполагается, что гость голоден, замерз, устал и не знает тут никого и ничего. Его непременно надо кормить, поить и укладывать отдыхать для дальнейшего пути. Такую готовность со стороны хозяина японцам сразу не понять, ведь в Японии на

маленькой территории сплошные дома да городки по дорогам, и путешественнику не приходится долго тащиться, голодая, уставая, тоскуя.

Кстати, в Японии прием гостей напоминает чайную церемонию: хозяин ее ведет, а гость участвует в ней. Люди обычно живут тесно и стараются не мешать другим. Чтобы отвлечься от ежедневных хлопот и изысканно выразить уважение друг к другу, они устраивают специальный случай.

У хозяина есть четкий план насчет того, как порадовать своих гостей. Он заранее подбирает картину, цветы, чашки, сладости к чаю – все самые подходящие ко времени года и к самой компании – и старается, чтобы к приходу приглашенных как раз закипала свеженабранная вода для чая. Задача гостей заключается в том, чтобы полностью воспринимать и оценивать заботу хозяина.

Японцы не приходят друг к другу без настоятельного приглашения. А даже если пригласили, вежливый отказ не только не обижает, а даже наоборот, радует: тот, кто пригласил, испытывает явное облегчение.

Если же человек приходит к кому-нибудь домой без предупреждения – это откровенная наглость. Если визит заранее не оговорен, то лучше не заходить, а, оставаясь за дверью, поговорить о деле и уйти. Рассказывают как анекдот, что в Киото часто предлагают зайти и съесть хоть мисочку тядзукэ (простая еда: рис с кусочком соления, залитый зеленым чаем), но если ты в самом деле зайдешь и сядешь ожидать тядзукэ, непременно прослывешь нетактичным человеком.

Надо дать хозяину возможность подготовиться к приходу гостей, чтобы он не опозорился. Отсюда следуют и другие элементы этикета: нельзя заглядывать, куда не предлагают, надо спрашивать разрешения, если ты сам куда-то захочешь зайти (знаменитый вопрос японцев: «Можно в туалет?» – бывает актуален).

При нынешней городской обстановке японцы крайне редко приглашают кого-нибудь, особенно иностранного гостя, к себе домой, если у них для этого нет условий, например, роскошной отдельной гостиной. Долго засиживаться у японцев нельзя, ведь пока хозяин с гостем сидят, обычно в эту комнату не заходят другие члены семьи. Они стараются не шуметь, не попадаться на глаза, чтобы не мешать. Но из дома тоже не уходят: надо подавать чай.

(Из журнала «Русский язык за рубежом») Классификация видов общения

Вступая в общение, человек выбирает соответствующий сценарий поведения. Во многом выбор зависит и от того, какой вид общения используется. Существует несколько классификаций видов общения по разным основаниям.

Классификация видов общения И. А. Стернина:

1. По теме сообщения: политическое, научное, бытовое, религиозное, философское, воспитательное и т. д. – сколько типовых предметов общения, столько тематических видов.
2. По цели общения: деловое и развлекательное.
3. По степени официальности: официальное и неофициальное (в рамках деловой сферы).
4. По форме: закрытое, открытое, смешанное.

Закрытое – содержание отходит на второй план, оно менее существенно, чем тип контакта. Примером может служить светское общение – ритуальная беседа на общие темы, основная цель которой провести время с собеседником, которую этикет предписывает вести людям в определенной обстановке в официальных ситуациях (мероприятия, рауты, совместные поездки, презентации и т. д.). К закрытому общению прибегают не только на светских мероприятиях, но и когда у собеседников различается уровень знаний или компетентности (взрослый и ребенок), когда люди малознакомы, неприятны друг другу (что дает возможность избежать конфликта).

Открытое – общение на любые темы с возможностью свободного выражения индивидуальности (деловой разговор, беседа с близкими людьми и т. д.).

Смешанное – несимметричное общение, в процессе которого один собеседник может свободно выражать свою индивидуальность, а другой – нет (учитель – ученик, врач – пациент, служащий – клиент, начальник – подчиненный).

5. По свободе выбора партнера: инициативное и принудительное (предполагает возможность или невозможность выбора партнера, темы, способа общения).

6. По степени проявления личности: обезличенное, личностное и глубокое.

В процессе обезличенного общения человек не раскрывает себя как личность, играет социальную роль (продавец – покупатель); личностное общение связано с проявлением интереса к индивидуальности собеседника (преподаватель – ученик, друзья); глубокое общение – разговор по душам.

7. По соотношению формы и содержания: прямое и косвенное. В процессе прямого общения содержание вытекает непосредственно из смысла использованных слов (Пожарь, пожалуйста, яичницу.). В процессе косвенного общения буквальный смысл сказанного не соответствует реальной цели высказывания: формально речь идет об одном, а фактически о другом – так называемые намеки (Что-то есть хочется.).

Виртуальное общение – особый вид. В процессе взаимодействия собеседники не видят и не слышат друг друга, могут ничего не знать друг о друге.

Классификация видов общения Н. И. Формановской:

1. По положению собеседников относительно друг друга: контактное и дистантное.

В процессе контактного общения собеседник находится рядом и можно наблюдать за его поведением. При дистантном общении собеседники разделены пространством и временем (например, общение по телефону или посредством письма).

2. По наличию (или отсутствию) опосредующего аппарата: непосредственное и опосредованное.

Непосредственное предполагает нахождение собеседников в одном пространстве, а опосредованное – использование какого-либо аппарата для передачи информации (телефон, Интернет, радио, газета и т. д.).

3. По форме существования языка: устное и письменное.

4. По постоянной (или переменной) коммуникативной роли Я-говорящий и Я-слушающий: диалогическое и монологическое.

5. По количеству участников: межличностное, групповое, публичное, массовое.

Межличностное осуществляется в форме диалога, групповое – в форме полилога, публичное – в форме общения с аудиторией, массовое – в форме общения с аудиторией, находящейся вне поля зрения говорящего или пишущего.

6. По соблюдению (или нарушению) социального равновесия: кооперативное и конфликтное.

Кооперативное предполагает непротиворечивость суждений, оценок, отношений собеседников, поэтому строится в тональности согласия. При конфликтном общении очевидны противоречия между собеседниками, поэтому тексты строятся в тональности несогласия (спор, ссора, брань и т. п.).

7. По типу организации: речевое и текстовое.

Речевое характеризуется контактностью, непосредственностью, устностью, диалогичностью; текстовое – дистантностью, опосредованностью, письменностью, монологичностью (отчасти) (письменные тексты разных стилей и жанров: приказ, доверенность, монография, тезисы, повесть, рассказ и т. д.).

8. По характеру передаваемого содержания: информативное и фатическое.

В информативном тексте на первый план выходит функция сообщения новой информации, будь то научные, официально-деловые, общественно-политические или бытовые сведения. Фатическое общение имеет основную установку на контакт и поддержание с собеседником речевых и социальных отношений. В область фатики входит речевой этикет, «пустая» бытовая речь, «болтовня», заполнение пауз и т. п.

9. По установке на монологический текст или диалогическое общение: нарративный и

коммуникативный режимы речи.

Нарративный текст – это описание, повествование чаще всего от 3-го лица, предполагающие рассказ с позиции автора (например: Он умолял ее отнестись серьезно к его клятвам, но она отказалась его слушать и просила оставить ее в покое).

Коммуникативный текст организуется посредством диалога с переменными ролями «я» и «ты» в реальном времени, с непосредственным выражением эмоций (например: Умоляю отнестись серьезно к моим словам…; Клянусь…; Я отказываюсь вас слушать…; Прошу оставить меня в покое…).

Задание 2. Охарактеризуйте ситуации общения, используя классификации И. А. Стернина и Н. И. Формановской.

1

– Нет, я абсолютно не понимаю женскую психологию!
– Ты о чем?
– Я о женщинах. Вернее, о девушках. В голове у них только одно – выйти замуж.
– Ты так думаешь?
– Да, я в этом уверен. Стоит мне с кем-нибудь познакомиться, буквально через месяц начинаются намеки на замужество.
– Серьезно? Может, потому что ты иностранец?
– Вот именно. Боюсь, что они на это и клюют. Не важно, что я собой представляю, главное, что я иностранец.
– Ну уж! Ты преувеличиваешь!
– А что? Они мечтают уехать за границу, а это удобный случай.
– Возможно. Но я не стал бы обобщать. Не все ж такие.
– Ну да! Все. Без исключения. Вот только что мне пришлось расстаться с одной. Замучила меня совсем. Каждый день одна и та же песня: «Когда поженимся?»
– А ты что?
– Сначала мычал что-то невразумительное, потом пришлось объяснить, что еще не готов к такому серьезному шагу, как брак.
– И какая реакция?
– Какая может быть реакция? Слезы, истерика. В общем, ужас.
– Хочешь совет?
– Давай.
– Предупреждай сразу, что женитьба не входит в твои планы. Чтобы не было иллюзий.
– Да, наверное, ты прав. Хотя тогда, скорее всего, я останусь в полном одиночестве.

2

Алло, Егор?
– Да-да. Это я. Только говори громче – плохо слышно.
– Егор, я прилетаю завтра. Не мог бы ты встретить меня в аэропорту?
– Без проблем, только мне нужно знать время прилета и номер рейса.
– Запиши: рейс 1262, прилетает в семь часов.
– Готово. Проверь: рейс 1262, прилетает в семь. Правильно?
– Да. Только не опаздывай сильно, а то в девять меня ждут в офисе. Как ты думаешь, успеем?
– За два часа точно успеем, даже если тебе придется подождать свой багаж. Но почему тебе так поздно назначена встреча? Чем встречаться на ночь глядя, было бы логичнее выспаться, а все деловые вопросы перенести на утро.
– Как на утро? По-твоему, девять утра это не утро?
– Так ты прилетаешь в семь утра? А я думал в семь вечера! Теперь все ясно!
– Да, тебе придется встать пораньше. Только не забудь, завтра в семь.
– Все понял, в семь. До встречи!
– Пока!

– Стой! … (гудки…) Черт побери, ведь я забыл спросить, в каком аэропорту надо встречать!

(Из журнала «Русский язык за рубежом») Задание 2. Опишите ситуацию общения на картине В. Е. Маковского «Объяснение». Представьте и расскажите, в каких отношениях находятся герои картины. Составьте два рассказа: в нарративном и коммуникативном режимах речи.

Задание 3. Рассмотрите портреты мужчин. Какие особенности эмоционального состояния или характера каждого передал художник? Что позволяет делать вам такие выводы?

Задание 4. Каша – русская национальная еда. В русском языке существуют устойчивые выражения, пословицы, поговорки, которые включают данное слово. Некоторые из них связаны с понятием «общение» и его составляющими (время, место, участники, отношения и т. д.). Приведите 5 примеров.

Задание 5. Какие ситуации общения могут характеризовать приведенные ниже выражения? Распоясаться, брататься, разлаяться, языком чесать, попасть впросак, опростоволоситься, труса праздновать, крутить шарманку.

Языковой паспорт говорящего

Информация, которую бессознательно сообщает о себе человек, когда говорит (вербальный канал передачи информации), является его языковым паспортом. Это информация о его поле, возрасте, насколько он эмоционален, об уровне грамотности, профессиональной принадлежности, о месте жительства (москвич, уралец, иностранец – произношение), об уровне воспитания. Информация о себе может быть передана и посредством жестов, мимики, позы, взгляда и т. д. (невербальный канал передачи информации).

Как правило, невербальный язык является результатом не сознательной тактики поведения, а подсознательных импульсов, поэтому его крайне трудно подделать, и он внушает больше доверия. Невербальный канал передает информацию о характере собеседника, его эмоциональном состоянии, об отношении к тому, о чем говорится, и, в конечном счете, о результативности общения. Умело используя механизмы невербалики, можно значительно облегчить процесс коммуникации. Любые невербальные средства – это знаки, несущие определенную информацию наряду со словесными сигналами; их грамотное использование способствует успеху общения и является показателем уровня коммуникативной культуры личности.

Коммуникативная культура личности – это показатель уровня развития человека в современном обществе. Она складывается из двух составляющих: языковой грамотности и коммуникативной грамотности.

Языковая грамотность определяется через соблюдение норм языка и их адекватную реализацию в речи.

Коммуникативная грамотность – это совокупность знаний, умений и навыков человека, позволяющих ему эффективно общаться в стандартных коммуникативных ситуациях в письменной и устной форме.

Задание 6. Составьте языковой портрет каждого говорящего. Определите, кто этот человек: мужчина или женщина, житель мегаполиса, маленького городка или сельской местности, кто он по специальности, есть ли у него семья. Опишите особенности характера, темперамента, эмоционального состояния на основании особенностей речи и невербальных сигналов, отраженных в тексте.

1

Я так устал. Устал от постоянной суеты: от пустых разговоров, от случайных знакомых, от телефонных звонков, от друзей и врагов, от дождей и холодов, от работы и учебы, от начальников и подчиненных, от метро и несовершенства мира. Все. Устал перечислять. Начинаю жить опять.

Что я вижу впереди? Я вижу цель. Я иду вперед, опираясь на друзей и врагов, начальников и подчиненных, которые звонят мне в любую погоду, которые едут ко мне на метро и ведут со мной пустые разговоры о несовершенстве мира. Так я живу и другой жизни не знаю.

(Из журнала «Русский язык за рубежом»)

2

– Расскажите, как жили, как работали?

– Как молотили, снопы таскали, чо говорить-то, делов много было. Все время в работе были, вот это никак не забудется. (После небольшого раздумья) С дедушкой я поехала, три года ездила на плуге с нем. Вот он рассеет, а я пашу, а тут и боронить, ясно, тяжело было, и говорить нечего.

– А какие праздненства были у вас в деревне?

– Праздники-то у нас не давали работать-то, а вот жнем, небольшие ето были. Жнешь, жара несусветная. Все время ждем, господи, хоть бы дождичка. Дедушка смеется над нами. А один раз поехали на ворошках… Вот соседа загон и наш загон (Показывает руками). А у них все непроризанный загон, а он и смеется: «Вон Малякина смородина, одна полынь во ржи- то». А у нас проризано. Хорошо больно пахали мы, ухаживали за землей.

(Из сборника текстов «Живая речь уральского города») Этикет. Правила речевого этикета

Этикет – совокупность правил поведения, касающихся отношения к людям (обхождение с окружающими, формы обращения и приветствий, поведение в общественных местах, манеры и одежда). Этикет может выражаться по-разному в нашем поведении: невербально (например, известно, что вежливо – смотреть на человека, когда он говорит, и невежливо – стоять к нему спиной) и вербально (например, использование выражений: здравствуй, прошу прощения, будьте здоровы и т. п.). Наиболее важную роль в выражении отношения к людям играет речевой этикет (совокупность принятых обществом правил речевого поведения в соответствующих сферах и ситуациях общения). Речевое поведение обусловливается социальной иерархией, национальной культурой и этикетом, ритуалом, воспитанностью человека, постоянной практикой общения. Этикет и, в частности, речевой этикет усваиваются в практической деятельности человека и в процессе целенаправленного обучения или самообучения.

Этикетные ситуации, имеющие свой словарь выражений: обращение и привлечение внимания, знакомство, приветствие, прощание, извинение, благодарность, поздравление, пожелание, комплимент, сочувствие, приглашение, просьба, согласие, отказ. В одной и той же этикетной ситуации речевые формулы могут варьироваться в зависимости от конкретной ситуации (официально: Дамы и господа! …; неофициально: Дорогие гости! …), социальной группы и слоя (общеупотребительно: Мария Ивановна! …; широкоупотребительно (разговорно): Ребята, …; узкоупотребительно (просторечно, жаргонно): Шеф, …);экспрессивно - эмоционального оттенка (нейтрально: Коллеги! …; возвышенно: Братья и сестры! …; торжественно: Друзья! …; церемонно: Молодой человек! …; шутливо: Солнышко мое! …; иронично: Сударыня! …).

Речевой этикет – важный элемент культуры народа. Основные черты русского национального этикета базируются на принципах сотрудничества с партнером и принципе вежливости. Они сформулированы как максимы этикетного речевого поведения: доброе, вежливое отношение к собеседнику (с учетом возраста, пола, социального положения); умения встать на точку зрения партнера, не навязывать собственного мнения, не перебивать собеседника, корректно выражать свою позицию, отбирая адекватные языковые средства, использовать возможности невербальных средств общения, адекватно реагировать на обращение и поставленный собеседником вопрос.

Задание 7. Прочитайте фрагменты. Охарактеризуйте отношения между коммуникантами на основании соблюдения или несоблюдения ими максим речевого поведения, принятых в русской культуре.

1

Великомудрый секретарь! Поздравляю твою лучезарную особу и чад твоих с Новым годом, с новым счастьем.

(Из письма А. П. Чехова Ал. П. Чехову)

Многоуважаемый Валентин Иннокентьевич!

Я очень и очень сожалею, что не могу воспользоваться Вашим любезным приглашением, но я уезжаю как раз сегодня вечером.

Поехать я думаю в Грецию, сначала в Афины, потом по разным островам. Оттуда в Сицилию, Италию и через Швейцарию в Царское Село. Вернусь приблизительно в декабре.

Очень жаль, что мы так и не увиделись до моего отъезда.

Как Ваша будущая книга стихов? Грустно будет, если Вы забросите ее из-за таких несерьезных дел, как комиссии. Когда мой адрес хоть немного установится, я напишу Вам и надеюсь, что Вы тоже не откажитесь мне ответить.

Целую ручки Наталье Владимировне.

Искренно уважающий Вас Н. Гумилев. (Письмо Н. С. Гумилева В. И. Анненскому-Кривичу)

3

В разговоре с Гвоздиловой Юрий Михайлович мучительно напрягает остатки своего мужского шарма – все-таки знаменитость, кинозвезда! – но, видимо, шарм начальника изрядно пожух от многолетнего бездействия, потому что не производит на Гвоздилову ни малейшего впечатления.

– Насколько мне известно, Елена Константиновна, – журчит Юрий Михайлович, – вы и раньше не ладили с Рябининым? А уж последний его поступок, видимо, и вовсе не привел вас в восторг?

– Я не делаю из этого тайны, – ровно отвечает Гвоздилова. – На мой взгляд, Георгий Петрович повел себя легкомысленно. Чем и поставил театр под удар.

– К сожалению, не все это понимают, – элегически вздыхает Юрий Михайлович. – Вот вы бы и объяснили это вашим коллегам. Да и не только коллегам…

– Вы предлагаете мне осудить Рябинина публично? – Гвоздилова качает головой. – Нет, во всенародных шабашах я не участвую.

– Ну что за формулировка, Елена Константиновна? – мягко досадует Юрий Михайлович. – Вы же скажете то, что думаете. И что же плохого в том, что ваше мнение совпадает с мнением большинства?

– Дело не в большинстве, – терпеливо объясняет Гвоздилова. – Своим мнением я поддержу ваше мнение. А поддерживать вас – аморально.

– Кого это – вас? – Юрий Михайлович срывается на фельдфебельский тон. – Народ, партию, правительство?

– У вас мания величия, – спокойно отвечает Гвоздилова. – Вас – это лично вас. И вам подобных. А таких в стране много.

– Вы хотите меня оскорбить? – глаза Юрия Михайловича наливаются металлической синевой. – Это очень рискованно, Елена Константиновна!

– Вас нельзя оскорбить. Вы счастливый человек. Знаете поговорку: самый счастливый человек тот, кто не знает степени своего несчастья…

Гвоздилова безмятежно смотрит на Юрия Михайловича и ослепительно улыбается. Марлен Дитрих. Небожительница. Кинозвезда.

(Л. Филатов «Сукины дети»)

4

Вечер. Он работает. Я сижу на диване. Между нами лампа. Абажур (так видно мне) уничтожает верхнюю часть его лица, ее нет. Висит под абажуром нижнее полушарие головы. В целом она похожа на глиняную крашеную копилку.

– Моя молодость совпала с молодостью века, – говорю я. Он не слушает. Оскорбительно его равнодушие ко мне.

– Я часто думаю о веке. Знаменит наш век. И это прекрасная судьба – правда? – если так совпадает: молодость века и молодость человека.

Слух его реагирует на рифму. Рифма – это смешно для серьезного человека.

– Века – человека! – повторяет он. (А скажи ему, что только что он услышал и повторил два слова, – он не поверит.)

– В Европе одаренному человеку большой простор для достижения славы. Там любят чужую славу. Пожалуйста, сделай только что-нибудь замечательное, и тебя подхватят под руки, поведут на дорогу славы…

У нас нет пути для индивидуального достижения успеха. Правда ведь?

Происходит то же, как если бы я говорил с самим собой. Я звучу, произношу слова, – ну и звучи. И звучание мое ему не мешает.

– <…> А вот представьте себе, когда у нас говорят столько о целеустремленности, полезности, когда от человека требуется трезвый, реалистический подход к вещам и событиям, – вдруг взять да и сотворить что-нибудь явно нелепое, совершить какое-нибудь гениальное озорство и сказать потом: «Да, вот вы так, а я так». Выйти на площадь, сделать что-нибудь с собой и раскланяться: я жил, я сделал то, что хотел.

Он ничего не слышит.

– Хотя бы взять и сделать так: покончить с собой. Самоубийство без всякой причины. Из озорства. Чтобы показать, что каждый имеет право распоряжаться собой. Даже теперь. Повеситься у вас над подъездом.

– Повесьтесь лучше над подъездом ВСНХ, на Варварской площади, ныне Ногина. Там громадная арка. Видали? Там получится эффектно.

(Ю. Олеша «Зависть») Задание 8. В приведенных ниже фрагментах из текстов определите, в каком случае реализуется комплимент, в каком одобрение, а в каком лесть.

Для справок: Комплимент – любезные, приятные слова, лестный отзыв; одобрение 1) признание хорошим, правильным, допустимым; 2) похвала, одобрительный отзыв; лесть – лицемерное, угодливое восхваление.

1

– Сколько мне всего хорошего нажелали.

– Ну и ладно, уж. Все знают, раз уж столько лет проработавши, конечно.

– Ой, я уж говорю, что я ведь в торге недавно работаю, а она говорит: «Зато вы всю жизнь проработали в торговле». А мне Зоя Степановна, я прямо удивилась, как она мне вчера сказала. Говорит: «Анна Васильевна, о вас такие хорошие отзывы по вашей прежней работе». Ну никто обо мне ничего плохого не скажет. Я очень благодарна всем, все меня только добрым словом вспоминали… Она говорит: «Вы в торговле проработали сорок лет,

так как же это».
– Конечно, что там
говорить. сборника текстов «Живая речь уральского города») 2
– Я не знаю, как с тобой общаться. Говорят, вы все здесь с ума сошли.
– Это правда, сошла, – ответила я, пытаясь, затянув диалог, разглядеть в ней то неуловимое, что не давало мне покоя, – причем все в разные стороны.
– Ты на редкость адекватна.
– Это только по первому слою. Ладно, продолжим завтра.
(М. Арбатова «Визит нестарой дамы»)

3

На экзамене:

– Ирина Андреевна, говорят, что вы очень добрый преподаватель.
– Моя доброта на вас не распространяется.

4

Славный малый, – подумал учитель, глядя вслед уходившему папаше. – Славный малый! Что у него на душе, то и на языке. Прост и добр, как видно… Люблю таких людей.

(А. Чехов «Папаша») Задание 52. Заполните таблицы, вставляя этикетные выражения в зависимости от ситуации употребления.

Образец:

Контактоустанавливающие формулы	Употребление формул
Не откажите в любезности…, Будьте любезны!	В официальной ситуации
Простите… , Простите за беспокойство…, Извините…; Скажите, пожалуйста…; Будьте добры! Не скажите ли Вы?	Общеупотребительная формула в любой ситуации
Скажите…	В неформальной ситуации и разговорной речи
Послушайте…, Не подскажите ли …?	В неформальной ситуации и просторечии

Таблица 1

Формулы прощания	Употребление формул
До свидания! Всего хорошего! Всего доброго!	
До встречи!	
	Общеупотребительное при прощании на длительный срок или навсегда
	Разговорное дружеское
	Дружеское с оттенком фамильярности. Употребляется хорошо знакомыми людьми, чаще – среди молодежи
Бывай! Будь!	
	Официальное
	Официальное, церемонное (употребляется людьми старшего поколения)

Таблица 2

Формулы приветствия	Употребление формул

Здравствуйте! Добрый день (утро, вечер)! Добро пожаловать! Как поживаете?	
Привет! Что нового? Как дела? Давно не виделись!	
	В неформальной обстановке, ироничное, шутливое
	В неформальной обстановке, жаргонное
	В официальной обстановке, церемонно

Таблица 3

Формулы знакомства	Употребление формул
Позвольте представиться! Разрешите представиться! Разрешите с Вами познакомиться! Рад познакомиться! Разрешите вам представить…	
	В любой ситуации, нейтральное
	В неформальной ситуации, разговорное

Таблица 4

Формулы извинения	Употребление формул
Я должен извиниться…	В официальной ситуации
	В официальной ситуации, церемонно
	В различных ситуациях, общеупотребительно

Задание 9. Известно изречение Сервантеса: «Ничто не дается нам так дешево и не ценится так дорого, как вежливость». Прав ли Сервантес, на ваш взгляд? Выразите свое мнение (5–6 предложений)

Приложение 3

Оценочные материалы для промежуточной аттестации.
Вариант 1

Задание 1. Выполните тест по теме «Культура речи и деловая коммуникация»

1. К аспектам культуры речи НЕ относится…

А) номинативный Б) коммуникативный В) этический Г) когнитивный

2. Содержательность речи, насыщенность новой и актуальной информацией позволяет назвать такую речь…

А) точной Б) информативной В) ясной Г) образной

3. Соответствие речи условиям общения, адресату и цели коммуникации делает ее…

А) уместной Б) богатой В) чистой Г) логичной

4. Результат использования языка, его реализации в конкретной речевой ситуации называется…

А) активным словарем Б) пассивным словарем В) лингвистикой Г) речью

5. Оценочная функция языка также называется…

А) коммуникативной
Б) фатической
В) аксиологической
Г) аккумулятивной

6. Фиксация языковой нормы в словарях и справочниках определяет такое свойство литературного языка как…

А) нормированность Б) кодифицированность В) стабильность Г) распространенность
7. Слова, употребляемые жителями определенной территории, – это…
А) профессионализмы Б) жаргонизмы
В) диалектизмы Г) сленг
8. Активное слушание также называют…
А) интенсивным Б) сильным В) прогрессивным Г) рефлексивным
9. К тактильным невербальным средствам относятся… А) смех, вздохи
Б) мимика, походка
В) рукопожатия, поцелуи Г) тембр голоса, интонация
10. Речевой этикет представляет собой… А) особенности национального поведения Б) правила употребления языковых единиц в речи В) правила поведения в речевой ситуации Г) нормы фиксации слов в словарях, справочниках и научной литературе.
Задание 2. Исправьте ошибки в предложениях. Обратите внимание, в каждом предложении допущено две лексические ошибки.
1. Благодаря жуткой эпидемии чумы 1665–1666 годов в Лондоне умерло 100 000 человек жителей.
2. Экономический кризис характеризуется отчетным снижением производства.
3. С помощью успешно проведенной рекламной компании маленькие супермаркеты нашего города выдержали конкуренцию с гигантами-гипермаркетами.
4. Молодой и невероятно гениальный художник- палешанин был обречен на счастливое успешное будущее, но не захотел покидать родной Палех.
5. Он увлекался чтением и фотографиями, достиг нехилых успехов в бизнесе.
6. Жюри пора бы уже вынести в зал очки, участники сгорают синим пламенем от нетерпения.
Задание 3. Охарактеризуйте основные признаки и функции литературного языка. Литературный язык в системе форм существования русского национального языка.

Вариант 2

Задание 1. Выполните тест по теме «Орфоэпические и акцентологические нормы русской речи»
1. Норма, не допускающая вариантов, называется… А) твердой Б) нейтральной В) резкой Г) жесткой
2. Этимологические словари объясняют…
А) происхождение слова Б) произношение слова В) значение слова Г) грамматическую сочетаемость слова
3. К семонимическим словарям относятся… А) словари синонимов, антонимов и омонимов
Б) словари фразеологизмов, пословиц и поговорок В) словари трудностей русского языка Г) словари иностранных слов
4. Уменьшение звучности гласного в безударной позиции называется… А) индукция Б) дедукция В) редукция Г) интродукция
5. Ударение в русском языке является …
А) силовым Б) тоническим В) музыкальным Г) связанным
6. Ударение, в разных формах слова меняющее свое местоположение (вЕксель – векселЕй) называется…
А) фиксированным Б) подвижным В) динамическим Г) нейтральным
7. Согласный произносится твердо перед Е в словах…
А) дилер, тендер Б) патент, детектор, В) демпинг, протеже Г) стресс, юриспруденция
8. Буква ё пишется (произносится звук [о]) в обоих словах в ряду… А) афера, никчемный
Б) оферта, опека
В) гололедица, коммивояжер

Г) истекший (кровью), зараженный
9. Буква Ч обозначает звук [Ш] в обоих словах в ряду… А) что-то, конечно Б) гаечный, молочник В) нечто, Ильинична Г) пустячный, прочный
10. Акцентологическая ошибка допущена в слове… А) гЕнезис Б) фОрзац В) красивЕе Г) обеспЕчение
Задание 2. Исправьте ошибки в употреблении деепричастного оборота.
1. Проверяя отчеты, меня все время отвлекал телефон.
2. Анализируя результаты рекламной кампании, был обнаружен ряд стратегических ошибок в позиционировании бренда.
3. Желая спасти фирму, директору пришлось уволить треть сотрудников.
4. Обнаружив недостачу, увольнение главного бухгалтера никого не удивило.
5. Разработав дизайн товара, производителю необходимо зарегистрировать товарный знак.
6. Рано лишившись родителей, ему пришлось самому зарабатывать на жизнь.
Задание 3. Назовите нормативные, коммуникативные, этические аспекты речи. Определите коммуникативные и этические аспекты взаимодействия.

Вариант 3

Задание 1. Выполните тест по теме «Лексические нормы русской речи»
1. Лексические нормы определяют правила…
А) произношения слова Б) словообразования В) словоупотребления Г) связи слов в словосочетании и предложении
2. Лексическое значение слова можно уточнить в…
А) орфографическом словаре Б) орфоэпическом словаре В) толковом словаре Г) этимологическом словаре
3. Слова и словосочетания, обозначающие противоположные по смыслу понятия (верх – низ, богатый – бедный), называются…
А) синонимы Б) антонимы В) омонимы Г) паронимы
4. Слова, различные по значению, тождественные по написанию, но отличающиеся по звучанию (стрЕлки – стрелкИ), называются…
А) лексическими омонимами Б) омофонами В) омографами Г) омоформами
5. Вид речевой избыточности, характеризующийся повторением слов или употреблением однокоренных слов в одном предложении (проливной ливень, делать дело), называется…
А) тавтологией Б) эвфемизмом В) плеоназмом Г) дисфемизмом
6. Синонимом слова «агрессивный» является…
А) враждебный Б) вражеский В) сердитый Г) активный
7. Слово «анализ» лексически сочетается с глаголом… А) провести Б) произвести В) вывести Г) привести
8. Фразеологизм выполняет в речи функцию… А) вводной конструкции
Б) уточняющего оборота
В) свободного словосочетания
Г) отдельной словарной единицы
9. В предложении «Пустой зал встретил нас оглушительной тишиной» лексическая ошибка связана с тем, что слова в словосочетании…
А) не сочетаются по стилю
Б) не сочетаются по эмоциональной окрашенности В) противоположны по смыслу Г) не сочетаются по традиции
10. В предложении «Трагедия произошла из-за безответности работника» допущена ошибка в употреблении…
А) синонимов Б) антонимов В) омонимов Г) паронимов
Задание 2. Исправьте ошибки в предложениях. Объясните суть ошибки.
1. Хорошие бухгалтера никогда не остаются без работы.

2. Подкрашенные синим тушем глаза смотрятся глубже и выразительнее.
3. Никто еще не придумал для похудения средства более лучшего, чем диета и физические нагрузки.
4. Вследствие наступающих праздников стоит заранее позаботиться о подарках.
5. Преподаватель старается воспитывать и заботиться о студентах.
6. Кондуктор потребовал оплатить за проезд.

Задание 3. Охарактеризуйте основные единицы языка, их признаки и взаимосвязь.

Вариант 4

Задание 1. Выполните тест по теме «Грамматические нормы русской речи»

1. Морфологические нормы регулируют…А) употребление форм слова Б) связь слов в словосочетании и предложении В) состав морфем слова Г) постановку знаков препинания в предложении
2. В форме множественного числа окончание -а имеют оба слова в строке… А) тендер, брокер Б) доктор, торт В) шофер, вектор Г) поезд, директор
3. Ошибка согласования допущена в словосочетании… А) крепкий кофе Б) зеленоглазое такси В) густой вуаль Г) черный шевроле
4. К среднему роду относятся слова… А) песо, урду Б) кредо, рагу В) виски, мисс Г) шимпанзе, денди
5. Простой формой превосходной степени глагола «плохой» является… А) хуже Б) плохее В) плоше Г) более хуже
6. В предложении «Вычислить задолженность фирмы по кредитам можно 3 способами» числительное следует читать… А) троими Б) тремя В) тремями Г) тройкой
7. К видам подчинительной связи слов в словосочетании НЕ относится… А) управление Б) примыкание В) повествование Г) согласование
8. Отглагольным прилагательным является… А) строящееся здание Б) ведущий игрок В) бреющее лезвие Г) стоящий целое состояние антиквариат
9. Склоняются имя и фамилия… А) Мария Каллас Б) Дэвид Духовны В) Антонио Бандерас Г) Мартин Фримен
10. Деепричастный оборот употребляется в предложении… -А) страдательного залога Б) безличном В) безличном с инфинитивом Г) неопределенно-личном

Задание 2. Исправьте ошибки, связанные с употреблением производных предлогов.

1. Благодаря травме этот перспективный спортсмен пропустит следующий сезон.
2. Вследствие наступающих холодов необходимы дополнительные затраты на ото
3. Служащие приняли решение поступить наперекор приказов начальства.
4. Согласно трудового законодательства принудительный труд запрещен.

Задание 3. Дайте определение понятию «Языковая норма». Назовите свойства и функции норм литературного языка.

Вариант 5

Задание 1. Выполните тест по теме «Функционально-стилевые разновидности речи. Речевое общение как вид человеческой деятельности»

1. К книжным стилям НЕ относится… А) язык художественной литературы Б) разговорный стиль В) научный стиль Г) публицистический стиль
2. Красноречие НЕ может быть … . А) социально-бытовым Б) судебным В) научно-популярным Г) богословско-церковным
3. Лекция представляет собой… А) информационную речь Б) протокольно-этикетную речь В) развлекательную речь Г) убеждающую речь

4. Заключение речи НЕ может быть… А) суммирующим
Б) типологизирующим В) апеллирующим Г) концентрическим
5. К несостоятельным аргументам относятся… А) заключения экспертов Б) положения закона
В) показания очевидцев
Г) доводы личного характера
6. Вид аргументации, когда приводятся аргументы за свой тезис и против чужого, называется…
А) восходящей аргументацией Б) двусторонней аргументацией
В) поддерживающей аргументацией Г) предвосхищающей аргументацией
7. Чертами научного стиля являются…
А) логичность и объективность Б) точность и официальность В) эмоциональность и ясность Г) образность и призывность
8. Патентное описание и техническая инструкция относятся к … подстилю научного стиля.
А) академическому Б) учебно-научному
В) научно-информативному Г) научно-справочному
9. Новая информация в тексте, его информационное ядро называется… А) темой Б) ремой В) ключевым словом Г) абзацем
10. К языковым приемам компрессии исходного текста НЕ относится…
А) цитирование Б) исключение В) обобщение Г) упрощение
11. План, отражающий структурно-смысловую организацию текста в виде его основных положений – это…
А) назывной план Б) вопросный план В) тезисный план Г) цитатный план
12. Изложением материала от частного к общему характеризуется… А) дедуктивный метод Б) индуктивный метод В) метод аналогии
Г) концентрический метод
13. К подстилям официально-делового стиля НЕ относится…
А) дипломатический Б) законодательный В) исполнительный Г) управленческий
14. Рекламация – это…
А) вид документа
Б) вид договора
В) вид рекламной акции
Г) часть служебного документа
15. Языковая модель «Просим Вас выслать нам…» характерна для…
А) письма-запроса Б) письма-предложения В) письма-претензии Г) письма-подтверждения

Задание 2. Исправьте грамматические ошибки в предложениях. Обратите внимание, в каждом предложении допущено две грамматических ошибки.

1. Высокий разговорчивый южан рисовал что-то в альбоме синим и желтым акварелем.
2. Деловой человек не станет тратить время на сочувствие о чем-то неважном, он относится ко всему более серьезнее.
3. Кризис в производстве был тяжел для страны и временно продолжительным.
4. В виду прошедшей модернизации обоих фирм стоит пересмотреть прежние договоренности.
5. Определив кадровую политику, начальнику необходимо донести информацию и замотивировать коллектив.

Задание 3. Охарактеризуйте нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения. Определите структуру речевого общения. Назовите виды речевого поведения.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
по выполнению практических работ по дисциплине
СГ.08 Конструктор карьеры

2026 г.

Пояснительная записка

Методические указания по выполнению практических работ студентов по дисциплине СГ.08 Конструктор карьеры предназначены для студентов по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Методические указания разработаны в соответствии с рабочей программой по дисциплине СГ.08 Конструктор карьеры и учебным планом по специальности 40.02.04 Юриспруденция, которым предусмотрено выделение часов на проведение практических занятий по дисциплине в объеме 20 часов.

Выполнение студентами практических работ позволяет *формировать умения, закрепить знания, формировать общие и профессиональные компетенции:*

Код[1] ПК, ОК	**Умения**	**Знания**
ОК 04	У.1 организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	З.1 психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; З.2 основы проектной деятельности
ОК 05	У.2 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; У.3 проявлять толерантность в рабочем коллективе	З.3 особенности социального и культурного контекста; З.4 правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 09	У.4 участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; У.5 строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; У.6 кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); У.7 писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	З.5 основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); З.6 лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; З.7 особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

Перечень практических работ

Нумерация практических работ (ПР)	Наименование тем практических работ (ПР)
Практическая работа №1	Конкуренция на рынке труда
Практическая работа №2	Инфраструктура рынка труда
Практическая работа №3	Основные направления регулирования рынка труда
Практическая работа №4	Формирование системы профессионального обучения безработных граждан и высвобождаемых работников
Практическая работа №5	Технология организации профессионального обучения безработных граждан
Практическая работа №6	Основные направления повышения качества рабочей силы
Практическая работа №7	Экономические кризисы
Практическая работа №8	Финансовые махинации
Практическая работа №9	Трудоустройство и выход на новое место работы
Практическая работа №10	Адаптация на новом месте работы

ПРИЛОЖЕНИЕ
МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРАКТИЧЕКИХ РАБОТ

Практическая работа № 1 Тема: Конкуренция на рынке труда.

Цель работы: изучить рынок труда Новосибирской области, модели конкурентоспособности специальности.

Необходимые материалы и оборудование: Microsoft Office

Задание:

1. Перечислить наиболее востребованные на ваш взгляд профессии на рынке труда в настоящее время
2. Перечислите наиболее и наименее оплачиваемые профессии на рынке труда в настоящее время
3. Перечислите наиболее важные на ваш взгляд профессии в
4. Перечислите на ваш взгляд наиболее перспективные профессии на ближайший период.

Форма отчетности и контроля: время на выполнение задания – 90 минут. Предоставить результат выполненной работы.

Практическая работа № 2

Тема: Инфраструктура рынка труда.

Цель работы: закрепить теоретические знания об основных элементах рынка труда и месте рынка труда в рыночной системе хозяйствования, получить практические навыки исследования инфраструктурных составляющих рынка труда.

Необходимые материалы и оборудование: Microsoft Office**Задание:**

Задание 1. Раскройте содержание понятий «труд как процесс» и труд как экономический ресурс». Обоснуйте взаимосвязь этих понятий с экономической точки зрения.

Задание 2. Руководствуясь определением: инфраструктура рынка труда — комплекс структур, обеспечивающих функционирование рынка труда: государственные и частные агентства занятости, службы по подбору персонала предприятий, органы государственной власти, общественные организации, средства массовой информации, Интернет и т.д.,

подготовьте на основе дополнительных источников информации обзор инфраструктурных составляющих рынка труда РФ. Сделайте вывод о степени развитости инфраструктуры российского рынка труда.

Задание 3. Используя данные Росстата (сайт Федеральной службы государственной статистики http://www.gks.ru), подготовьте аналитический материал, показывающий влияние рынка труда на воспроизводство рабочей силы в РФ. Сделайте выводы о современном состоянии проблемы воспроизводства рабочей силы с России.

Форма отчетности и контроля: время на выполнение задания – 90 минут. Предоставить результат выполненной работы

Практическая работа № 3 Тема: Основные направления регулирования рынка труда.

Цель работы: закрепить теоретические знания об основных методах регулирования рынка труда.

Необходимые материалы и оборудование: Microsoft Office

Задание:

Задача 1 Определите численность населения трудоспособного возраста на начало следующего года, если за текущий год имеются следующие данные: численность населения трудоспособного возраста на начало года — 70 млн. человек; численность умерших в трудоспособном возрасте в течение года — 0,2 млн. человек; численность молодежи, достигшей в данном году трудоспособного возраста, — 2,0 млн. человек; численность лиц, достигших пенсионного возраста в текущем году — 1,6 млн. человек.

Задача 2 Население трудоспособного возраста составляет 80 млн. человек, в том числе неработающие инвалиды I и II групп — 1,2 млн. человек; работающие подростки — 0,1 млн. человек, работающие пенсионеры — 4,5 млн. человек. Постановка задачи. Определите численность трудовых ресурсов.

Задача 3 В городе численность населения составляет 120 тыс. человек, коэффициент прироста населения в базисном периоде — 100 промилле, доля трудовых ресурсов — 50%. Постановка задачи. Определите перспективную численность населения и трудовых ресурсов на начало планируемого периода при условии неизменности доли трудовых ресурсов в населении города.

Задача 4 Определите численность трудовых ресурсов города, если численность населения в трудоспособном возрасте 750 тыс. человек, среди них инвалидов I и II группы трудоспособного возраста 10 тыс. человек.; численность работающих подростков до 16 лет — 15 тыс. человек, работающих лиц старше трудоспособного возраста — 55 тыс. человек. Задача 5 Исходные данные и постановка задачи. Определит

Форма отчетности и контроля: время на выполнение задания – 90 минут. Предоставить результат выполненной работы.

Практическая работа № 4

Тема: Формирование системы профессионального обучения безработных граждан и высвобождаемых работников.

Цель работы: способствовать формированию у обучающегося понимания сущности и социальной значимости своей будущей профессии, устойчивого интереса к ней; приобретение учащимися навыков поведения в случае потери работы.

Необходимые материалы и оборудование: Microsoft Office.

Задание: самостоятельно ознакомиться с учебной и нормативной литературой, рекомендованной для выполнения данной работы и приступить к выполнению задания. На основании Федерального закона о занятости населения и конспекта, составить алгоритм мероприятий в случае потери работы.

Форма отчетности и контроля: время на выполнение задания – 90 минут. Предоставить

результат выполненной работы.

Практическая работа № 5

Тема: Технология организации профессионального обучения безработных граждан.

Цель работы: способствовать формированию у обучающегося понимания сущности и социальной значимости своей будущей профессии, устойчивого интереса к ней; приобретение учащимися навыков поиска работы.**Необходимые материалы и оборудование:** Microsoft Office

Задание: самостоятельно ознакомиться с учебной и нормативной литературой, рекомендованной для выполнения данной работы и приступить к выполнению задания. На основании Федерального закона о занятости населения, составить перечень необходимых мероприятий для осуществления поиска работы.

Форма отчетности и контроля: время на выполнение задания – 90 минут. Предоставить результат выполненной работы.

Практическая работа № 6

Тема: Основные направления повышения качества рабочей силы.

Цель работы: способствовать формированию у обучающегося понимания сущности и социальной значимости своей будущей профессии, устойчивого интереса к ней; приобретение учащимися навыков повышения квалификации.

Необходимые материалы и оборудование: Microsoft Office

Задание:

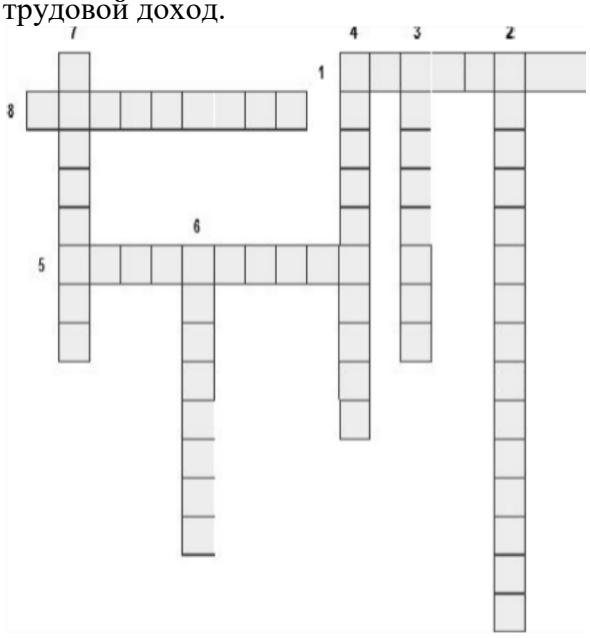
Кроссворд

По горизонтали:

Сотрудник компании, который профессионально занимается подбором персонала.

5. Квалификация, приобретаемая студентом после освоения специальной программы обучения.

8. Не противоречащая законодательству деятельность граждан, связанная с удовлетворением их личных и общественных потребностей и приносящая им заработок, трудовой доход.



По вертикали:

2. Процесс подбора места работы и соответствующего оформления путем заключения трудового договора с определенным работодателем.
3. Агентство, являющееся посредником на рынке труда и оказывающее услуги работодателям по поиску и подбору персонала, а также другие сопутствующие услуги.

4. Процесс поиска, отбора и найма кандидатов.
6. Всемирная система объединённых компьютерных сетей для хранения и передачи информации.
7. Незамещённая должность.

Тестовое задание

1. Способы поиска работы включают в себя: а) интернет-порталы;
б) знакомые;
в) государственные центры занятости населения;
г) все ответы верны;
д) нет правильных ответов.

2. Какой из элементов не может служить источником формирования резерва кадров?
а) квалифицированные специалисты;
б) дипломированные специалисты, занятые на производстве в качестве рабочих; в) руководители низового уровня;
г) заместители руководителей подразделений; д) любые работники данного предприятия.

3. В какой период профессиональной деятельности формируется мотивация труда?
а) до начала профессиональной деятельности;
б) после приобретения трудового стажа 10–15 лет; в) во время адаптации в коллективе;
г) после получения желаемой отдачи от трудовой деятельности; д) после признания важности труда.

4. Какой из ниже перечисленных пунктов не относится к основным факторам мотивации труда?
а) интересная работа;
б) продвижение по службе; в) уровень заработной платы; г) стаж работы; д) условия труда.

5. Среди оказываемых рекрутинговыми агентствами услуг, как правило, выделяют:
а) head-hunting; б) outplacement; в) leasing;
г) executive search; д) все ответы верны.

6. Цель кадровых агентств – удовлетворение интересов заказчиков в: а) квалифицированном персонале;
б) кандидатах; в) новичках;
г) управленческих кадрах; д) выпускниках вузов.

7. К методу поиска работы не относит(ят)ся:

8. а) знакомые и коллеги; б) кадровый резерв;
в) презентации компаний; г) электронные ресурсы; д) государственные центры занятости населения.

9. Вид рекрутмента, предполагающий подбор руководителей высшего звена, высококвалифицированных специалистов путем «переманивания» из компаний-конкурентов:
а) executive search; б) хэдхантинг;
в) внешний рекрутмент; г) массовый рекрутмент; д) event-рекрутмент.

10. Рекрутмент – это:
а) совокупность управленческих работников организации;
б) деятельность по созданию условий для заполнения вакансий компетентными специалистами;
в) стандартизированная многоаспектная оценка персонала; г) подбор персонала кадровым

агентом;
д) основная деятельность отдела кадров компании.

11. Рекрутмент внешний предполагает:
а) обеспечение организации хорошо подготовленными работниками для эффективной деятельности и реализации ее стратегического развития;
б) деятельность различных рекрутинговых компаний по подбору кандидатов для заполнения вакансий в других организациях;
в) установление наличия кадров с учетом их качественных, количественных характеристик и временного аспекта;
г) подбор высококвалифицированных специалистов путем переманивания из компании-конкурента;
д) приглашение на работу жителей других регионов.

Форма отчетности и контроля: время на выполнение задания – 90 минут. Предоставить результат выполненной работы.

Практическая работа № 7 Тема: Экономические кризисы.

Цель работы: изучить теоретические и практические аспекты поведения на рынке труда в период роста безработицы, вызванной экономическим кризисом.

Необходимые материалы и оборудование: Microsoft Office.

Задание: решение ситуационных задач по теме «Безработица. Модели поиска работы в период роста безработицы».

Форма отчетности и контроля: Время на выполнение задания – 90 минут. Предоставить результат выполненной работы.

Практическая работа № 8 Тема: Финансовые махинации.

Цель работы: сформировать у обучающихся умения распознавать финансовое мошенничество и находить способы грамотного поведения для их предотвращения.

Необходимые материалы и оборудование: Microsoft Office.

Задание:

Задача 1

Рабочий день начинался, как обычно. Олег решил проверить рабочую почту. Неожиданно его взгляд остановился на странном письме. Судя по адресной строке, оно было отправлено с обычного почтового ящика известной российской поисковой системы. Странными были название и, тем более, содержание этого письма. В адресной строке значилось: «Важное сообщение для Вас». Обычно такие письма сразу попадали в спам и до Олега не доходили. Однако в этот день письмо нашло своего читателя. Олег открыл его и увидел текст на ломаном англо-русском: «Уважаемый Господин! Обращается к Вам миссис Мобуту из Нигерии. Я самая богатая женщина в нашей стране. Недавно случилось со мной несчастье. Я возвращался из поездки к своей Северной плантации кофе и попал в аварию. Горькое несчастье произошло в моей семье – мой муж и мой единственный сын в аварии погиб. Я выжил, но перелом бедра приносит мне ближе к могиле каждый день. Врачи считают, что мне осталось жить совсем недолго – не более одного месяца. Я понимаю, что он прожил счастливую жизнь и те деньги, которые принадлежат мне, не может быть взят с собой в могилу, поэтому я решил пожертвовать им, чтобы любой случайный счастливчик, кто согласится их принять. Так что вам повезло. Я готова составить завещание на Ваше имя, тогда Вы станете полноправным статус владельца на сумму более 125 миллионов долларов. Однако есть одно условие. Вам нужно сделать перевод на сумму 1000 долларов в знак согласия на предложение о принятии наследства. Эти символические для меня деньги пойдут на оформление судебных издержек в нашей стране. После улаживания юридических формальностей придет к вам мой адвокат,

который будет приносить вам до скорости и будут приглашены в Нигерию. С нетерпением жду Вашего ответа. Искренне Ваша, Миссис Мобуту».
Назовите вид мошенничества. Как должен повести себя Олег?
Объясни рациональность такого поведения.
Задача 2

Олег зашел в приемную, секретарь директора передала ему бумагу, на которой размашистым почерком было написано «Командировать О. Воронова». Хотелось или не хотелось Олегу в Екатеринбург, но именно туда ему было необходимо лететь, причем лететь срочно. Олег сел за компьютер и набрал в поисковой строке название своего любимого сайта для заказа авиабилетов. На экран высыпался столбец ссылок. Олег кликнул по первой из них и попал на страницу со знакомым дизайном. Он сформировал
список доступных рейсов. Его несколько смутило то, что список был несколько короче, чем обычно, но, как подумал Олег, Екатеринбург – не столица мира, чтобы туда летал весь российский авиафлот, потому хватит одной общероссийской любимой воздушной компании. Олег нажал кнопку «оплатить», после чего, в отличие от знакомой страницы перехода на защищенную страницу оплаты, он перешел на другую страницу того же сайта. Поля оплаты были немного другие: Олегу предлагали заполнить поле с номером карты, cvv кодом карты и ее пин-кодом, и все поля, по заверениям разработчиков сайта, были зашифрованы, а в строке с пин-кодом, якобы, отображались исключительно звездочки. Олег задумался.
Назовите вид мошенничества. Как должен повести себя Олег?
Объясни рациональность такого поведения.
Задача 3

Олег поехал домой за вещами, чтобы ехать в аэропорт. Через два часа он уже был в терминале D аэропорта Шереметьево, быстро прошел регистрацию и досмотр, после чего пятая часть рабочего времени Олега проходила либо в воздухе, либо в залах аэропорта, поэтому он давно привык работать в любых условиях. Благо wi-fi в большинстве мест, куда он летал, был вполне доступен. Олег включил компьютер. В зоне досягаемости функционировали пять сетей, из которых три – сети близлежащих кафешек, одна – сеть аэропорта Aura, и еще одна – та, которой Олег никогда не пользовался, с благозвучным названием AURA_VIP. У нее был самый сильный сигнал. «Что за VIP? – подумал Олег. – Может, новая сеть, которую создали для пассажиров бизнес-класса, и которая в настоящий момент проходит тестирование?» Он подключился к сети. Поскольку до посадки в самолет оставалось 30 минут, Олег решил зайти в свой мобильный банк и перевести оплату за бронь в гостинице.
Назовите вид мошенничества. Как должен повести себя Олег?
Объясни рациональность такого поведения.
Задача 4

Самолет приземлился вовремя. Вздремнув минут 30 в воздухе, Олег чувствовал себя достаточно отдохнувшим. К трапу быстро подогнали автобус, и вскоре вместе со всеми пассажирами Олег уже проходил мимо ленты выдачи багажа к выходу. Где-то в углу девушка радостно кричала о возможности заказать такси до гостиницы, и он решил воспользоваться этим предложением.

– Здравствуйте! – поприветствовал Олег улыбающуюся девушку. – Мне машину до «Х-отеля».

– Конечно, машина уже ожидает Вас на улице у входа – госномер С234ОХ, это ваш автомобиль. Возьмите, пожалуйста, талон, – девушка передала талон Олегу и, кажется, потеряла к нему интерес.

– Оплата наличными или можно картой? – спросил Олег у водителя, когда уже ехал в машине, поскольку вспомнил, что наличных у него нет.

– Наличными. Мы тут картам не доверяем, – усмехнулся водитель.

Олег удивился такому ответу. Машина въехала в поселок, который водитель назвал Городище, и остановилась у банкомата. Банкомат выглядел вполне обычно, но в таком относительно безлюдном месте для Олега снимать наличность было страшновато. Тем не менее он подошел к банкомату.

Назовите вид мошенничества. Как должен повести себя Олег?

Объясни рациональность такого поведения.

Задача 5

После прогулки Олег решил зайти в одно из кафе на Аллее Героев. Вечер был теплый, но не душный, поэтому он выбрал кафе с открытой верандой. Вдалеке виднелась набережная, залитая теплым светом старых фонарей. Олег выбрал легкий салат, цыпленка и закончил своим любимым капучино. Когда принесли счет, Олег положил карту для оплаты. Девушка взяла ее в руки, поставила на поднос посуду и собралась уходить.

Назовите вид мошенничества. Как должен повести себя Олег?

Объясни рациональность такого поведения Задача 6

Вечер удался. Олег вошел в гостиничный номер, включил телевизор и лег на кровать. Он достал материалы к завтрашней презентации, сделал несколько звонков сотрудникам, сообщил управляющему офисом, когда он собирается завтра появиться у них перед презентацией. Олег уже готов был заснуть, когда на телефон пришла смс: «Срочно переведи мне на этот номер 1000 руб. Потом объясню. Мама». Номер был незнакомый.Странно, подумал Олег, с чего бы ей писать с другого номера?

Назовите вид мошенничества. Как должен повести себя Олег?

Объясни рациональность такого поведения

Форма отчетности и контроля: время на выполнение задания – 90 минут. Предоставить результат выполненной работы.

Практическая работа № 9 Тема: Трудоустройство и выход на новое место работы.

Цель работы: формировать умение составлять документы при устройстве на работу.

Необходимые материалы и оборудование: Microsoft Office.

Задание:

Теоретическая часть

Трудовые правоотношения начинаются с заключения трудового договора между работником и работодателем.

Трудовой договор – это соглашение между работодателем и работником, регулирующее их трудовые обязанности.

Главный источник, регулирующий трудовые правоотношения, - Трудовой кодекс РФ. О содержании трудового договора нам рассказывает 57 статья, изучим её.

Статья 57 ТК РФ. Содержание трудового договора:

В трудовом договоре указываются:

фамилия, имя, отчество работника и наименование работодателя (фамилия, имя, отчество работодателя - физического лица), заключивших трудовой договор;

сведения о документах, удостоверяющих личность работника и работодателя - физического лица;

идентификационный номер налогоплательщика (для работодателей, за исключением работодателей - физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями);

сведения о представителе работодателя, подписавшем трудовой договор, и основание, в силу которого он наделен соответствующими полномочиями;

место и дата заключения трудового договора.

Задание 1. Вставьте пропущенные слова

1. Фамилия, имя, отчество _____и наименование работодателя
2. Сведения о _____, удостоверяющих личность работника (паспорт, военный билет)
3. Идентификационный номер _____
4. Сведения о представителе _____, подписавшем трудовой договор
5. Место и _____заключения трудового договора

Обязательными для включения в трудовой договор являются следующие условия:

место работы, а в случае, когда работник принимается для работы в филиале, представительстве или ином обособленном структурном подразделении организации, расположенном в другой местности, - место работы с указанием обособленного структурного подразделения и его местонахождения;

трудовая функция (работа по должности в соответствии со штатным расписанием, профессии, специальности с указанием квалификации; конкретный вид поручаемой работнику работы).

дата начала работы, а в случае, когда заключается срочный трудовой договор, - также срок его действия и обстоятельства (причины), послужившие основанием для заключения срочного трудового договора в соответствии с настоящим Кодексом или иным федеральным законом;

условия оплаты труда (в том числе размер тарифной ставки или оклада (должностного оклада) работника, доплаты, надбавки и поощрительные выплаты);

режим рабочего времени и времени отдыха (если для данного работника он отличается от общих правил, действующих у данного работодателя);

гарантии и компенсации за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, если работник принимается на работу в соответствующих условиях, с указанием характеристик условий труда на рабочем месте;

условия, определяющие в необходимых случаях характер работы (подвижной, разъездной, в пути, другой характер работы);

условия труда на рабочем месте;

условие об обязательном социальном страховании работника в соответствии с настоящим Кодексом и иными федеральными законами;

другие условия в случаях, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Задание 2. Вставьте пропущенные слова в перечень обязательных сведений для включения в трудовой договор.

1. _____работы
2. Трудовая _____ (работа по должности в соответствии со штатным расписанием, профессии, специальности с указанием квалификации; конкретный вид поручаемой работнику работы)
3. Дата _____работы
4. Условия _____труда
5. Режим рабочего _____и времени отдыха
6. Гарантии и компенсации за работу с _____ и (или) опасными условиями труда
7. Условия, определяющие в необходимых случаях _____работы
8. Условия _____на рабочем месте
9. Условия об обязательном _____страховании работника

В трудовом договоре могут предусматриваться дополнительные условия, в частности: об уточнении места работы (с указанием структурного подразделения и его местонахождения) и (или) о рабочем месте; об испытании;

о неразглашении охраняемой законом тайны (государственной, служебной, коммерческой и иной);

об обязанности работника отработать после обучения не менее установленного договором срока, если обучение проводилось за счет средств работодателя;

о видах и об условиях дополнительного страхования работника;

об улучшении социально-бытовых условий работника и членов его семьи;

об уточнении применительно к условиям работы данного работника прав и обязанностей работника и работодателя, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

о дополнительном негосударственном пенсионном обеспечении работника.

Задание 3. Вставьте пропущенные слова в перечень дополнительных условий для включения в трудовой договор.

1. Об уточнении _работы
2. Об испытании и о неразглашении охраняемой законом _____
3. Об обязанности работника _____ после обучения не мен
4. О видах и об условиях дополнительного _____работника
5. Об улучшении социально-бытовых _____ работника и членов его семьи
6. Об уточнении применительно к условиям работы данного работни _____ и обязанностей работника и работодателя
7. О дополнительном негосударственном _____обеспечении работника

Задание 4. Определите, какое из условий, включаемых в трудовой договор, является обязательным, а какое - дополнительным.

об испытании условия оплаты труда

режим рабочего времени и времени отдыха

о видах и об условиях дополнительного страхования работника

об улучшении социально-бытовых условий работника и членов его семьи условие об обязательном социальном страховании работника

об уточнении применительно к условиям работы данного работника прав и обязанностей работника и работодателя

о дополнительном негосударственном пенсионном обеспечении работника место работы

трудовая функция

о неразглашении охраняемой законом тайны дата начала работы

гарантии и компенсации за работу с вредными и (или) опасными условиями труда

условия, определяющие в необходимых случаях характер работы

об обязанности работника отработать после обучения не менее установленного договором срока, если обучение проводилось за счет средств работодателя

Трудовые договоры бывают двух видов:

1) бессрочные трудовые договоры (заключены на неопределенный срок)

2) срочные трудовые договоры (заключены на определенный срок, но не более, чем на пять лет)

Трудовой договор вступает в силу со дня его подписания работником и работодателем. Работник обязан приступить к исполнению трудовых обязанностей со дня,

определенного трудовым договором.

Если в трудовом договоре не определен день начала работы, то работник должен приступить к работе на следующий рабочий день после вступления договора в силу.

Задание 5. Найдите и исправьте ошибки в тексте (всего 7 ошибок):

Ирина заключила с компанией, предоставляющей юридические услуги, срочный трудовой договор на 7 лет. Она приступила к выполнению трудовых обязанностей на следующий день после заключения договора, так как в нём не была указана конкретная дата начала трудовых обязанностей. Как только Ирина приступила к работе, так сразу её трудовой договор вступил в силу. В числе обязательных условий в трудовой договор была включена информация об испытании, о неразглашении охраняемой законом тайны и об условиях оплаты труда. В перечень дополнительных условий вошли трудовая функция, условия труда на рабочем месте и режим рабочего времени и отдыха.

Прочитайте статью Трудового кодекса о возрасте, с которого возможно заключить трудовой договор.

Статья 63. Возраст, с которого допускается заключение трудового договора

Заключение трудового договора допускается с лицами, достигшими возраста шестнадцати лет, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Кодексом, другими федеральными законами.

Лица, получившие общее образование и достигшие возраста пятнадцати лет, могут заключать трудовой договор для выполнения легкого труда, не причиняющего вреда их здоровью. Лица, достигшие возраста пятнадцати лет и в соответствии с федеральным законом оставившие общеобразовательную организацию до получения основного общего образования или отчисленные из указанной организации и продолжающие получать общее образование в иной форме обучения, могут заключать трудовой договор для выполнения легкого труда, не причиняющего вреда их здоровью и без ущерба для освоения образовательной программы.

С письменного согласия одного из родителей (попечителя) и органа опеки и попечительства трудовой договор может быть заключен с лицом, получившим общее

образование и достигшим возраста четырнадцати лет, для выполнения легкого труда, не причиняющего вреда его здоровью, либо с лицом, получающим общее образование и достигшим возраста четырнадцати лет, для выполнения в свободное от получения образования время легкого труда, не причиняющего вреда его здоровью и без ущерба для освоения образовательной программы.

В организациях кинематографии, театрах, театральных и концертных организациях, цирках допускается с согласия одного из родителей (опекуна) и разрешения органа опеки и попечительства заключение трудового договора с лицами, не достигшими возраста четырнадцати лет, для участия в создании и (или) исполнении (экспонировании) произведений без ущерба здоровью и нравственному развитию. Трудовой договор от имени работника в этом случае подписывается его родителем (опекуном). В разрешении органа опеки и попечительства указываются максимально допустимая продолжительность ежедневной работы и другие условия, в которых может выполняться работа.

Задание 6. Ответьте на вопросы

1. С какого возраста заключается трудовой договор по общему правилу?

2. Верна ли ситуация: Надя закончила 9 класс, она готовится пышно отпраздновать своё 16-летие через полгода. Для этого она решила выйти на работу и устроилась билетёром в ночной кинотеатр.

3. Верна ли ситуация: Артём закончил 9 класс, ему 14 лет. Он категорически не хочет учиться, поэтому бросил школу и пошёл работать официантом, предварительно получив

устное согласие своих родителей.

4. В каких сферах деятельности допускается заключать трудовой договор лицам младше 14 лет?

При заключении трудового договора человек обладает рядом гарантий: **Статья 64. Гарантии при заключении трудового договора** Запрещается необоснованный отказ в заключении трудового договора.

Какое бы то ни было прямое или косвенное ограничение прав или установление прямых или косвенных преимуществ при заключении трудового договора в зависимости от пола, расы, цвета кожи, национальности, языка, происхождения, имущественного, семейного, социального и должностного положения, возраста, места жительства (в том числе наличия или отсутствия регистрации по месту жительства или пребывания), отношения к религии, убеждений, принадлежности или непринадлежности к общественным объединениям или каким-либо социальным группам, а также других обстоятельств, не связанных с деловыми качествами работников, не допускается, за исключением случаев, в которых право или обязанность устанавливать такие ограничения или преимущества предусмотрены федеральными законами.

Запрещается отказывать в заключении трудового договора женщинам по мотивам, связанным с беременностью или наличием детей.

Запрещается отказывать в заключении трудового договора работникам, приглашенным в письменной форме на работу в порядке перевода от другого работодателя, в течение одного месяца со дня увольнения с прежнего места работы.

По письменному требованию лица, которому отказано в заключении трудового договора, работодатель обязан сообщить причину отказа в письменной форме в срок не позднее чем в течение семи рабочих дней со дня предъявления такого требования.
Отказ в заключении трудового договора может быть обжалован в суд.

Задание 7. Прокомментируйте ситуации:

1. В конце собеседования с кандидатом на должность менеджера директор сказал: "Извините, вы нам не подходите, с вами мы заключать трудовой договор не будем". После чего отказался отвечать на любые вопросы и вышел из комнаты.
2. Компании требовалось двадцать человек в отдел продаж. На эту должность претендовали пятьдесят женщин и двадцать один мужчина. В итоге в отдел набрали двадцать мужчин.
3. В конце собеседования с кандидаткой на должность программиста директор сказал: "Извините, вы нам не подходите. У вас маленький ребенок, он будет болеть и вы станете постоянно брать больничный, а нашей компании нужен человек, который будет выполнять свои обязанности непрерывно".
4. Андрей работал в ресторане одной известной сети в городе Москве. Он захотел переехать в Петербург и попросил оформить ему перевод в такой же ресторан в Петербурге. Перевод был оформлен 5 июня, однако, когда он приехал для оформления договора на новое место работы 10 июля, ему было отказано.
5. Кандидат на должность менеджера, которому директор в конце собеседования сказал: "Извините, вы нам не подходите, с вами мы заключать трудовой договор не будем", а потом быстро вышел из комнаты, написал официальную просьбу объяснить ему причины отказа в заключении трудового договора. Какого развития событий следует ждать кандидату? Как вы думаете, какая польза от этого действия может быть для кандидата?
6. Женщина, которую отказались взять на должность программиста, подала в суд. Может ли суд отклонить её иск? Если нет, то какого решения суда ей следует ждать?

При заключении трудового договора человека требуют предъявить ряд

документов. В Трудовом кодексе об этом сказано следующее:

Статья 65. Документы, предъявляемые при заключении трудового договора

Если иное не установлено настоящим Кодексом, другими федеральными законами, при заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, предъявляет работодателю:

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые или работник поступает на работу на условиях совместительства;

страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;

документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

документ об образовании и (или) о квалификации или наличии специальных знаний - при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;

справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти;

справку о том, является или не является лицо подвергнутым административному наказанию за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача.

Статья 69. Медицинский осмотр при заключении трудового договораОбязательному предварительному медицинскому осмотру при заключении трудового договора подлежат лица, не достигшие возраста восемнадцати лет, а также иные лица в случаях, предусмотренных настоящим Кодексом и иными федеральными законами.

Задание 8. Прокомментируйте ситуации:

1. Артур, мужчина 38 лет, пришел заключать трудовой договора на должность инженера. Он принес паспорт, трудовую книжку и диплом об окончании ВУЗа. Что его попросят принести ещё?

2. Рита, девушка 17 лет, устроилась работать продавцом в обувной магазин. Какую справку потребуют от неё плюс к тем документам, которые обычно просят у взрослых?

Часто при приёме на работу людям назначают испытательный срок. Он нужен, чтобы работодатель проверил правильность своего выбора, а работник - свои возможности. Во время испытательного срока работникам платят меньше, чем после того, как он заканчивается. Некоторым людям испытательный срок не назначается, об этом написано в 70 статье Трудового кодекса:

Статья 70. Испытание при приеме на работу

При заключении трудового договора в нем по соглашению сторон может быть предусмотрено условие об испытании работника в целях проверки его соответствия поручаемой работе.

Отсутствие в трудовом договоре условия об испытании означает, что работник принят на работу без испытания.

В период испытания на работника распространяются положения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, коллективного договора, соглашений, локальных нормативных актов.

Испытание при приеме на работу не устанавливается для:

✓ лиц, избранных по конкурсу на замещение соответствующей должности, проведенному в порядке, установленном трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

- ✓ беременных женщин и женщин, имеющих детей в возрасте до полутора лет;
- ✓ лиц, не достигших возраста восемнадцати лет;
- ✓ лиц, получивших среднее профессиональное образование или высшее образование по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам и впервые поступающих на работу по полученной специальности в течение одного года со дня получения профессионального образования соответствующего уровня;
- ✓ лиц, избранных на выборную должность на оплачиваемую работу;
- ✓ лиц, приглашенных на работу в порядке перевода от другого работодателя по согласованию между работодателями;
- ✓ лиц, заключающих трудовой договор на срок до двух месяцев.

Задание 9. Вставьте пропущенные слова в предложения

Испытание при приеме на работу не устанавливается для:

1. лиц, избранных по _____на замещение соответствующей должности;
2. _____ _____и женщин, имеющих детей в возрасте до полутора лет;
3. лиц, не достигших возраста _____лет;
4. лиц, получивших _____ _____образование или высшее образование и _____ поступающих на работу (в течение _____после окончания учебы);
5. лиц, _____на выборную должность на оплачиваемую работу (например, должности мэра или депутата);
6. лиц, приглашенных на работу в порядке _____от другого работодателя;
7. лиц, заключающих трудовой договор на срок до _____месяцев.

Люди редко работают на одном месте всю жизнь. Когда они увольняются или их увольняют, то происходит расторжение трудового договора. Для этого есть несколько причин, прочитайте, какие:

Статья 77. Общие основания прекращения трудового договора

Основаниями прекращения трудового договора являются:

1) соглашение сторон;
2) истечение срока трудового договора, за исключением случаев, когда трудовые отношения фактически продолжаются и ни одна из сторон не потребовала их прекращения;
3) расторжение трудового договора по инициативе работника;
4) расторжение трудового договора по инициативе работодателя;
5) перевод работника по его просьбе или с его согласия на работу к другому работодателю или переход на выборную работу (должность);
6) отказ работника от продолжения работы в связи со сменой собственника имущества организации, с изменением подведомственности (подчиненности) организации либо ее реорганизацией, с изменением типа государственного или муниципального учреждения
7) отказ работника от продолжения работы в связи с изменением определенных сторонами условий трудового договора ;
8) отказ работника от перевода на другую работу, необходимого ему в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, либо отсутствие у работодателя соответствующей работы;
9) отказ работника от перевода на работу в другую местность вместе с работодателем
10) обстоятельства, не зависящие от воли сторон;
11) нарушение установленных настоящим Кодексом или иным федеральным законом правил заключения трудового договора, если это нарушение исключает возможность продолжения работы.

Задание 10. Вставьте пропущенные слова в предложения

Основаниями прекращения трудового договора являются:

1) __сторон;
2) __срока трудового договора;
3) расторжение трудового договора по инициативе _____;
4) расторжение трудового договора по инициативе _____;
5) _____работника по его просьбе или с его согласия на работу к другому работодателю или переход на выборную работу;
6) _____работника от продолжения работы в связи со сменой собственника имущества организации;
7) отказ работника от продолжения работы в связи с _____ _____трудового договора;
8) __работника от _____на другую работу;
9) __, не зависящие от воли сторон;
11) нарушение _____заключения трудового договора.

Форма отчетности и контроля: время на выполнение задания – 90 минут. Предоставить результат выполненной работы.

Практическая работа № 10 Тема: Адаптация на новом месте работы.

Цель работы: изучить особенности адаптации сотрудника в коллективе.

Необходимые материалы и оборудование: Microsoft Office.

Задание:

Задание №1. Напишите программу действий для достижения максимального эффекта при адаптации на рабочем месте. Перечислите меры, которые нужно предпринять, чтобы первый рабочий день прошел успешно.

1._____
2._____
3._____
4._____
5._____
6._____
7._____
8._____
9._____
10_____

Ответьте на вопросы:

1. Объясните, какая из предложенных Вам рекомендаций не соответствует правилам поведения в новом коллективе и почему?

- важно поддерживать хорошие отношения в коллективе, не участвовать конфликтах;
- начинайте работу в коллективе спокойно, но не будьте слишком пассивны;
- необходимо с первого дня привлечь к себе особое внимание окружающих.

Задание №2. Определите развитие собственных коммуникативных качеств личности и навыков общения с помощью предложенных методик.

Форма отчетности и контроля: время на выполнение задания – 90 минут. Предоставить результат выполненной работы.

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине
СГ.08. Конструктор карьеры

2026 г.

Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств (ФОС).....
1.1 Область применения.....
1.2 Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке.....
1.3 Организация контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины.....
1.4 Материально-техническое обеспечение фонда оценочных средств.....
2. Комплект материалов для контроля и оценки освоения умений и усвоения знаний.....
2.1 Пакет экзаменующегося (обучающегося)10
2.2 Пакет экзаменатора (преподавателя)11
3. Приложения14
Приложения 1. Перечень практических и самостоятельных работ
Приложения 2. Оценочные материалы для текущего контроля
Приложения 3. Оценочные материалы для промежуточной аттестации

1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1 Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения учебной дисциплины СГ.08 Конструктор карьеры по специальности СПО 40.02.04 Юриспруденция.

1.2 Результаты освоения учебной дисциплины (МДК), подлежащие проверке

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими умениями, знаниями, которые формируют профессиональную компетенцию, и общими компетенциями:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

У.1 Организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;

У.2 Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;

У.3 Проявлять толерантность в рабочем коллективе;

У.4 Участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;

У.5 Строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;

У.6 Кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);

У.7 Писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

З.1 Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;

З.2 Основы проектной деятельности

З.3 Особенности социального и культурного контекста;

З.4 Правила оформления документов и построения устных сообщений

З.5 Основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);

З.6 Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;

З.7 Особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на Государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Формой аттестации по учебной дисциплине является контрольная работа.

1.3 Организация контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций:

Таблица 1

Результаты обучения: умения, знания и общие компетенции	**Показатели оценки результата**	**Критерии оценки**	**Форма контроля и оценивания, средства проверки**

У1. Организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности З1. Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Демонстрирует умение организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Использует в работе Психологически е основы деятельности коллектива	Текущий контроль – ТК1- 3, оценка ПЗ № 1, СР № 1. Текущий контроль – оценка ПЗ № 1, СР № 1. Промежуточная аттестация – контрольная работа – тестовые задания, задача 1
У2. Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке. З2. Основы проектной деятельности ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Демонстрирует умение применения современной научной профессиональной терминологии	Использует в работе современную научную профессиональн ую терминологию	Текущий контроль – оценка ПЗ № 2, СР № 2, ТК 1 3. Промежуточная аттестация – контрольная работа – тестовые задания, задача 2
У3. Проявлять толерантность в рабочем коллективе. З3. Особенности социального и культурного контекста	Показывает умение определять и выстраивать рабочие отношения в коллективе	Использует в работе Особенности социального и культурного контекста	Текущий контроль – оценка ПЗ № 3 Промежуточная аттестация – контрольная работа – тестовые задания, задача
У4. Участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы. З4. Правила оформления документов и построения устных сообщений ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Показывает умение участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	Использует в работе правила оформления документов и построения устных сообщений	Текущий контроль – оценка ПЗ № 4, СР № 2, ТК 1 – 3. Промежуточная аттестация – контрольная работа – тестовые задания, задача 4.

У5. Строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности. З5. Основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Демонстрирует умение строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности	Использует в работе Основные общеупотребительные глаголы	Текущий контроль – оценка ПЗ № 5, 6, ТК 1- 3. Промежуточная аттестация – контрольная работа – тестовые задания, задача 2.
У6. Кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые). З5. Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Демонстрирует умение кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)	Использует в работе лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности	Текущий контроль – оценка ПЗ № 7-8; СР № 2, ТК 1 - 3 Промежуточная аттестация – контрольная работа – тестовые задания, задача 3.
У7. Писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы З8. Особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности	Демонстрирует умение писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	Использует в работе особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности	Текущий контроль – оценка ПЗ № 9, 10, ТК 1 - 3 Промежуточная аттестация – контрольная работа – тестовые задания, задача

Оценка результатов освоения учебной дисциплины включает в себя текущий контроль знаний и промежуточную аттестацию студентов.

Текущий контроль знаний проводится в форме проведения практических занятий, устного и письменного опроса, выполнения самостоятельных работ, тестирования.
Промежуточная аттестация – в форме контрольной работы.

С целью подготовки обучающихся к промежуточной аттестации, своевременной диагностики качества обучения в конце каждого месяца по дисциплине, выставляется средняя арифметическая оценка по результатам текущего контроля успеваемости (при наличии не менее трех оценок) – рубежный контроль (п.2.12 Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования в ГБПОУ НСО
«Новосибирский профессионально-педагогический колледж»).

Уровень подготовки студента оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3

(удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

Студент, получает оценку «отлично», если самостоятельно и уверенно применяет знания в практической деятельности, полно излагает полученные знания в устной форме, в соответствии с требованиями учебной программы, формулирует выводы и обобщения. Допускаются единичные несущественные ошибки, самостоятельно исправленные студентом.

Студент, получает оценку «хорошо», если при изложении полученных знаний возникают отдельные несущественные ошибки, исправляемые студентом по указанию преподавателя и выполнение заданий, осуществляется с незначительной помощью преподавателя.

Студент, получает оценку «удовлетворительно», если работы, выполнены в не полном объеме (не менее 50%), что в целом, не препятствует усвоению последующего программного материала, допускаются отдельные существенные ошибки, исправляемые с помощью преподавателя.

Студент, получает оценку «неудовлетворительно», если изложение учебного материала неполное, бессистемное, что не позволяет усваивать последующий учебный материал, существенные ошибки, не исправляемые даже с помощью преподавателя.

1.1 Материально-техническое обеспечение фонда оценочных средств

Контрольно-оценочные мероприятия проводятся в учебном кабинете «Социально-гуманитарных дисциплин», оснащенный в соответствии п. 6.1.2.1. Оснащение кабинетов и лабораторий ОПОП по специальности.

Средства обучения при дистанционной форме (нормативно-справочная литература, комплект плакатов, тематических стендов, инструкционные стенды, мультимедийный комплекс. Локальная сеть колледжа, программное обеспечение общего и профессионального назначения, комплект учебно- методической документации. Материалы для реализации практики в условии дистанционного обучение).

2. Комплект материалов для контроля и оценки освоения умений и усвоения знаний

2.1. Пакет для обучающегося Вариант 1

Инструкция для обучающихся

1. Максимальное время выполнения задания - 90 мин.

2. Контрольная работа, включает различные типы заданий:
   1) тест, состоящий из 15 вопросов – 2 варианта. В тесте необходимо выбрать один вариант ответа.
   2) 2 ситуационные задачи – 2 варианта.
3. Количество вариантов - 2

Перечень вопросов, выносимых на контрольную работу

1. Основы менеджмента – управление персоналом
2. Признаки предпринимательства
3. Модель бизнеса (тип предпринимателя, функциональная парадигма бизнеса, предпринимательская среда).
4. Система и формы государственной поддержки предпринимательства
5. Физические и юридические лица как субъекты бизнеса
6. Понятие и виды договоров в предпринимательской деятельности.
7. Порядок заключения гражданско-правовых договоров.
8. Способы исполнения обязательств по договорам в предпринимательской деятельности.
9. Вертикальные и горизонтальные связи в инфраструктуре бизнеса
10. Система бизнеса
11. Понятие имиджа и его составляющие

12. Внутренний имидж фирмы
13. Внешний имидж фирмы

2.2. Пакет преподавателя

Контрольная работа включает выполнение тестовых заданий и решение задач:

1) тест, состоящий из 15 вопросов. В тесте необходимо выбрать один вариант ответа.
2) 2 ситуационные задачи.

Условия:

- контрольная работа проводится одновременно у всей группы;
- задания предоставляются в электронном виде;
- контрольная работа, включает различные типы заданий:

Время выполнения задания – 90 минут

Количество вариантов - 2

Оборудование – персональные компьютеры **Методическое обеспечение:** раздаточный материал.

Критерии выставления оценок:

Критерии оценки тестовых заданий:

цениваемый показатель	Количество баллов, обеспечивающих получение оценок			
Количество тестовых заданий	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
15	15-13	12–10	9-7	От 0 до 6

Критерии оценки решения ситуационных задач:

№ п/п	критерии оценивания	личество баллов	оценка/зачет
1	Полное верное решение. В логическом рассуждении и решении нет ошибок, задача решена рациональным способом. Получен правильный ответ. Ясно описан способ решения.	9-10	отлично
2	Верное решение, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено не вполне аккуратно, но это не мешает пониманию решения.	7-8	хорошо

3	Решение в целом верное. В логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок, но задача решена неоптимальным способом или допущено не более двух незначительных ошибок. В работе присутствуют арифметическая ошибка, механическая ошибка или описка при переписывании выкладок или ответа, не исказившие экономическое содержание ответа.	5-6	хорошо
4	В логическом рассуждении и решении нет ошибок, но допущена существенная ошибка в математических расчетах. При объяснении сложного экономического явления указаны не все существенные факторы.	3-4	удовлетворительно
5	Имеются существенные ошибки в логическом рассуждении и в решении. Рассчитанное значение искомой величины искажает экономическое содержание ответа.Доказаны вспомогательные утверждения, помогающие в решении задачи.	2-3	удовлетворительно
6	Рассмотрены отдельные случаи при отсутствии решения. Отсутствует окончательный численный ответ (если он предусмотрен в задаче). Правильный ответ угадан, а выстроенное под него решение - безосновательно.	1	неудовлетворительно
7	Решение неверное или отсутствует.	0	неудовлетворительно

Итоговая оценка за контрольную работу определяется по формуле простой средней арифметической за тест и ситуационные задачи.

Перечень практических занятий и самостоятельных работ

1.1 Практические занятия

1. Конкуренция на рынке труда
2. Инфраструктура рынка труда
3. Основные направления регулирования рынка труда
4. Формирование системы профессионального обучения безработных граждан и высвобождаемых работников
5. Технология организации профессионального обучения безработных граждан
6. Основные направления повышения качества рабочей силы
7. Экономические кризисы
8. Финансовые махинации
9. Трудоустройство и выход на новое место работы
10. Адаптация на новом месте работы

1.2 Самостоятельные работы

1. Понятие предпринимательской культуры. Этика предпринимателя: имидж и этический кодекс. Этикет предпринимателя. Проблемные задания
2. Рассылка резюме. Поиск походящих вакансий

ТК №1. Тема: Основы предпринимательства
Ответить устно на следующие вопросы:

1. Что такое бизнес?
2. Каковы цели и функции бизнеса?
3. Перечислить особенности бизнеса как товара.
4. Назвать основных участников бизнес процесса.
5. Какие концепции развития бизнеса существуют?
6. Что изучает дисциплина «Основы предпринимательства»?
7. Что включает в себя модель бизнеса?
8. Перечислить состаляющие внутренней среды предприятия.
9. Перечислить состаляющие внешней среды предприятия.
10. Объяснить понятия: рациональный (процедурный) бизнес, интуитивный бизнес.

Задание 2. Тест по теме

Выбрать один правильный ответ

А1. Самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на систематическое получение прибыли от использования имущества, продажи товаров, выполнения работ или оказания услуг
а) предприятие
б) продажа
в) бизнес
г) экономика

А2. Вид бизнеса, в основе которого лежат формальные правила и процедуры (рутины), применимые в стандартных ситуациях:
а) рациональный бизнес

б) интуитивный бизнес
в) малый бизнес
г) крупный бизнес
А3. Риск, который поддается количественной оценке
а) необоснованный риск;
б) обоснованный риск
в) количественный риск
г) качественный риск
А4. Главная отличительная черта предпринимателя от бизнесмена а) универсальность
б) гибкость
в) новаторство
г) предсказуемость

А5. Ответственность, при которой за неудачи фирмы предприниматель отвечает всем или частью своего имущества
а) материальная
б) юридическая
в) правовая
г) моральная

А6. В условиях интуитивного бизнеса функциональная парадигма играет второстепенную роль в обеспечении конкурентоспособности бизнеса.
а) верно
б) неверно

А7 … - совокупность внешних и внутренних факторов, оказывающих влияние на функционирование фирмы и требующих принятие решений, направленных либо на их устранение, либо на приспособление к ним.
а) предпринимательская среда
б) экономика
в) издержки
г) предпринимательский риск

А8. Под внешней предпринимательской средой понимаются все условия и факторы, возникающие внутри предприятия, независимо от ее деятельности. а) верно
б) неверно

А9. Система институтов и их взаимосвязей, с помощью которых бизнес получает возможность устанавливать деловые взаимоотношения и вести коммерческие операции
а) макроэкономическое состояние экономики
б) инфраструктура бизнеса
в) конъюнктура рынка
г) сегмент рынка

А10. Услуги по распределению, реализации, хранению, доставке товаров - это
а) производственная инфраструктура
б) рыночная инфраструктура в) финансовая инфраструктура
г) информационная инфраструктура
А11.Современная функциональная парадигма бизнеса опирается на:
а) менеджмент
б) маркетинг
в) стратегическое планирование
г) микроэкономику

А12. К основным формам экономической деятельности можно отнести:

а) предпринимателя
б) домашнюю хозяйку
в) учителя в школе
г) верно все перечисленное
А13.Экономическая свобода предпринимателя проявляется:
а) в появлении и развитии функций бизнеса;
б) в полной независимости от государства;
в) в полной свободе в хозяйственной деятельности;
г) верно все выше перечисленное.
А14.Для современного процедурного бизнеса прибыль является:
а) главной целью ведения бизнеса;
б) основным показателем эффективности деятельности предпринимателя;
в) вознаграждением предпринимателя за принятый на себя риск ведения дела;
г) верно
б) и в)
А15. В современных условиях постиндустриального общества характерен:
а) только интуитивный бизнес;
б) только процедурный бизнес;
в) в основном процедурный бизнес, при сохранении в отдельных сферах и ситуациях элементов интуитивного бизнеса;
г) в основном интуитивный бизнес, при появлении в отдельных сферах и ситуациях элементов процедурного бизнеса;
А16.К основным элементам бизнес-операции относят:
а) формулировку бизнес-идеи и планирование будущего бизнеса; б) поиск и организацию необходимых ресурсов;
в) организацию производства и реализации продукции; г) верно все выше перечисленное.
А17. Коммерческая деятельность возможна при условии: а) цена покупки выше цены продажи;
б) цена продажи выше цены покупки;
в) спрос на товар достаточен для его реализации;
г) закупка товара осуществляется по ценам выше розничных.
А18. Для процедурного бизнеса характерно:
а) преимущественно экстенсивный характер развития;
б) ориентация на поиск новых правил и процедур;
в) ассиметричные взаимоотношения между партнерами;
г) равноправные, устойчивые взаимоотношения между партнерами.
А 19.В современных условиях материальная ответственность предпринимателя обеспечивается за счет:
а) ужесточения правового режима предпринимательской деятельности;
б) увеличения числа фирм с неограниченной имущественной ответственностью собственников;
в) сложившегося рынка капитала;
г) верно все выше перечисленное.

А20. Какая из функций не относится к важнейшим функциям предпринимателя?
а) общеэкономическая;
б) ресурсная;
в) творчески - поисковая;
г) финансовая;
д) социальная;
е) организаторская.

А21. Что не относится к факторам производства в предпринимательстве: а) рабочая сила;

б) духовные ценности;

в) производственные фонды;

г) материалы;

д) информация.

В1. Отметить верные утверждения:

а) К правам предпринимателей относится право создавать безопасные условия труда наёмным работникам

б) Каждый предприниматель имеет право на свободное перемещение товаров и услуг на всей территории РФ.

в) Предприниматели имеют обязательства только перед государством и потребителями.

г) Охрана окружающей среды является одним из обязательств предпринимателей перед государством

д) Предприниматели имеют обязательства перед конкурентами

е) Каждый предприниматель имеет право на свободный выбор своей деятельности

В2. Приведите в соответствие:

а) обязанности предпринимателя.

б) Права предпринимателя.

1. Обеспечивать работникам предусмотренные законодательством и обусловленные договорами условия труда, соблюдение правил техники безопасности.
2. Открывать счета в банках, производить расчётные, кассовые и кредитные операции всех видов.
3. Нанимать и увольнять работников с соблюдением трудового законодательства.
4. Выполнять заказы для государственных нужд.
5. Устанавливать цены и тарифы на свою продукцию (работу, услугу).
6. Создавать любые виды предприятий.
7. Осуществлять меры по обеспечению экологической безопасности.
8. Приобретать имущество и права у других хозяйствующих субъектов и иных лиц и участвовать в их деятельности.

В3. Отметьте верные утверждения:

а) Предприниматели имеют обязательства только перед государством.

б) Охрана окружающей среды является одним из обязательств предпринимателей перед обществом

в) Предприниматели имеют право не всегда соблюдать условия сделок

г) К правам предпринимателей относится право выплачивать заработную плату наёмным работникам

д) Предприниматели обязаны действовать в интересах участников хозяйственных обществ

е) Каждый предприниматель имеет право на свободный доступ к рынку того или иного товара наравне с другими предпринимателями

В4. Приведите в соответствие:

а) обязанности предпринимателя.

б) права предпринимателя.

1. Платить налоги и другие обязательные платежи.
2. Создавать любые виды предприятий.
3. Выбирать поставщиков и потребителей.

4. Вносить платежи по социальному страхованию работников.
5. Оплачивать труд лиц, работающих по найму.
6. Устанавливать цены и тарифы на свою продукцию (работу, услугу).
7. Свободно распоряжаться доходом после внесения налогов и других обязательных платежей.
8. Осуществлять валютные операции.

Задание 3. Разбор производственной ситуации

Описание ситуации: Молокозавод города Всеволожск объединяется ещё с одиннадцатью молокозаводами Ленинградской области в единое производственное предприятие. После объединения новая компанию будет производить 27% молочных продуктов в Ленинградской области, и являться третьей по объёму производства на рынке.

В связи с распределённостью на большие расстояния и требованием к единой системе управления и учёта, руководство новой компании решает использовать возможности Интернет для координации работы всех предприятий и, заодно, для работы с клиентами.

Вы являетесь руководителем IT-отдела (2 системных администратора и 2 программиста) Всеволожского молокозавода, бывший директор которого стал главой новой компании. Вам дано задание: прикинуть, как сделать новую информационную систему.

Контрольный вопрос: Сформулируйте основные требования к новой АСУ, функциональность и распишите примерный план на итерации «уточнение» и первые две итерации «конструирование».

И уточните некоторые аспекты задачи:

- в будущем возможно расширение компании за счёт других молокозаводов ЛО и России;

-возможность продаж товара клиентам через ИС;

-конкуренты не дремлют и могут ставить палки в колёса.

-Когда мы уже сможем начать использовать данную ИС?

-Будет ли и как будет решён вопрос о безопасности данных в ИС?

-Нам нужны будут дополнительные программисты? А разве силами вашего IT-отдела этот вопрос не решить?

-Кто кроме программистов потребуется для реализации проекта?

-В какие сроки может начаться работа над реализацией проекта?

-Можно ли сразу реализовать возможность клиентам делать заказы через нашу систему?

Задание 4. Домашнее задание

1. Изучить основные понятия предпринимательской деятельности. Результаты представить в виде следующей таблицы:

Таблица 1 – Основные понятия в области предпринимательства

№ п/п	Название понятия	Определения понятия	Автор определения, источник информации
1			
2			
….			
….			

2. Изучить историю возникновения и становления

предпринимательства в России. Результаты представить в виде следующей таблицы:
Таблица 2 – Этапы развития предпринимательства в России

№№ п/п	Этапы	Особенности предпринимательства на данном этапе	Источники информации
1			
2			
….			
….			

Задание 5. Эссе

Темы для написания эссе:

1. Могу ли я стать предпринимателем?
2. Предпринимательство в России
3. Интеграция в бизнесе – за и против
4. «Портрет» современного российского предпринимателя.
5. "Предприниматель - это человек, использующий любую возможность с максимальной выгодой".

ТК №2. Тема: Виды предпринимательства. Современная сетевая экономика

Задание 1. Перечень вопросов для устного опроса

Ответить устно на следующие вопросы:

1. Перечислить виды предпринимательства.
2. Что представляет собой производственное предпринимательство?
3. Что представляет собой финансовое предпринимательство?
4. Что представляет собой коммерческое предпринимательство?
5. Что представляет собой предпринимательство в сфере услуг?
6. Что представляет собой предпринимательство в сфере страхования?
7. Что представляес собой современная сетевая экономика ?
8. Из каких уровней состоит современная сетевая экономика?

Задание 2. Тест по теме

Выбрать один правильный ответ

1. Самый сложный вид бизнеса, который имеет большую степень зависимости от инфраструктуры и экономики в целом.

а) производственный
б) коммерческий
в) финансовый
г) малый

2. Численность персонала на малом предприятии в оптовой торговле составляет:

а) 40 человек;
б) 50 человек;
в) 70 человек;
д) 100 человек.

3. Вид бизнеса, где предприниматель выступает в роли торговца, коммерсанта, продавая готовые товары, приобретенные им у других лиц а) производственный
б) страховой
в) финансовый
г) малый

д) коммерческий

4. Преимущества коммерческого предпринимательства

а) высокая рентабельность, незначительная государственная регламентация, относительная простота самих операций

б) зависит от уровня развития производства, относительно высокий риск, высокая рентабельность

5. К конкурентным преимуществам фирм, занятых финансовым бизнесом можно отнести:

а) высокую мобильность ресурсов, гибкость, способность быстро аккумулировать ресурсы

б) высокую мобильность персонала, низкий риск, способность быстро аккумулировать ресурсы, необходимость высокого первоначального капитала в) оба варианта верны

6. Что характеризуется словосочетанием «малое предприятие» а) Организационно-правовая форма предприятия

б) Предприятие с определенной численностью работников

в) Предприятие с определенной величиной уставного капитала

г) Предприятие с определенной долей оборотных средств в уставном капитале

7. Сильные стороны крупного бизнеса.

а) снижение стимулов к росту эффективности производства, гибкость бизнеса

б) возможности создавать и накапливать достижения НТП, экономия на издержках производства

в) устойчивость, быстрота создания

8. Отличительная черта индивидуального предпринимателя:

а) имущественная ответственность лишь в пределах внесенного пая

б) ответственность по обязательствам всем принадлежащим имуществом

в) обязательность представления устава предприятия

г) обязательность внесения вклада на расчетный счет

9. Какие факторы не являются существенными для предпринимателя при выборе сегмента рынка:

а) курсы валют б) социальные

в) демографические г) возрастные

10. Экономические функции малого бизнеса

а) придает рыночной системе необходимую гибкость, ускоряет НТР, мобилизует сырьевые, людские и финансовые ресурсы

б) обеспечивает рост занятости, стабилизирует уровень доходов населения в) оба варианта верны

11. Социальные функции малого бизнеса

а) обеспечивает рост занятости

б) снижает социальную напряженность

в) стабилизирует уровень доходов населения г) все варианты верны

12. Примером бизнеса в сфере услуг служат

а) магазины

б) салоны красоты в) банки

г) агентства недвижимости

13. Выделяют три основных признака сетевой экономики (отметьте лишний вариант).

а) отсутствие значения среднего бизнеса

б) равноправный характер партнерских отношений между крупным и мелким бизнесом.

в) связи между крупным и мелким бизнесом на долгосрочной, возмездной основе.

г) роль среднего бизнеса как посредника

14. Примером финансового бизнеса служат
а) магазины
б) аптеки
в) банки
г) агентства недвижимости
15. Примером посреднического бизнеса служат:
а) фондовые биржи
б) страховые компании
в) агентства недвижимости
г) автозаправочные станции

16. Банковская деятельность относится к
а) производственному предпринимательству;
б) коммерческому бизнесу;
в) финансовому бизнесу;
г) бизнесу в сфере услуг.

17. К основному преимуществу коммерческого бизнеса можно отнести
а) независимость от качества ресурсов
б) простоту бизнес-операции
в) устойчивость
г) легкость управления.
18. Крупный бизнес выполняет в экономике следующие функции:
а) служит источником развития экономики:
б) обеспечивает устойчивость экономики;
в) накапливает и тиражирует наиболее эффективные правила и процедуры современного рационального бизнеса;
г) все вышеперечисленное верно.
19. Жизнеобеспечивающее предприятие - это:
а) малое предприятие, ориентированное на рынок, которое обеспечивает своему владельцу приемлемый уровень дохода и не имеет тенденции к быстрому росту: б) предприятие малого бизнеса, ориентированное на рынок и имеющее тенденцию к быстрому росту и высокой отдаче вложенных в него средств;
в) только те малые предприятия, которые относятся к мельчайшему бизнесу, а поэтому часто гибнут и не имеют тенденций к быстрому росту.
20. К экономическим функциям малого бизнеса относится: а) включение в производство временно незанятых ресурсов;
б) внедрение новых товаров и услуг;
в) обеспечение узкоспециализированными товарами и услугами; г) верно все вышеперечисленное.

21. Станции техобслуживания, работающие на основе договора, под маркой и по технологии «Тойоты» можно отнести:
а) к традиционному малому бизнесу;
б) венчурному бизнесу;
в) франчайзингу;
г) нет правильного ответа
22. К наиболее распространенным формальным критериям выделения малого бизнеса относится:
а) количество занятых на предприятии;
б) отраслевая принадлежность бизнеса;

в) количество постоянных клиентов;
г) единство собственности и управления на предприятии.
23. К формам информационной поддержки малого бизнеса относится:
24. а) сдача в аренду оборудования;
б) обеспечение возможностей пользоваться техническими библиотеками;
в) оказание консультативных услуг малым предприятиям;
г) предоставление налоговых льгот.
25. Услуги брокеров, работающих на фондовой бирже относятся к:
а) производственному предпринимательству;
б) коммерческому предпринимательству; в) финансовому предпринимательству
г) консультативному предпринимательству.
26. К предпринимателям, занятым в сфере консультативного бизнеса относится:
а) аудитор;
б) дилер
в) инвестор
г) брокер.
27. Коммерческое предпринимательство характеризуется: а) операциями и сделками по купле-продаже товаров и услуг
б) производством товаров и услуг
в) обращением, обменом стоимостей
г) консультированием

Задание 3. Разбор производственной ситуации

Описание ситуации: Небольшое кафе в парке отдыха, одно из многих, имеет 9 столиков. Посетители, увидевшие свободный столик, садятся и их обслуживают. Время пребывания клиентов за столиком распределено экспоненциально и в среднем составляет 24 мин. Если свободных мест нет, люди проходят мимо в
расположенные неподалеку практически такие же кафе. Поток потенциальных клиентов можно считать пуассоновским, его интенсивность – 1 человек (пара или группа) за 2 минуты.

Контрольный вопрос:

Хозяин подумывает немного расширить кафе и довести количество столиков до дюжины. Принесет ли ему выгоду этот шаг, если занятый столик приносит 750 руб. в час, из которых остается оплатить содержание одного столика-300руб./час? Какое количество столиков принесет ему наибольшую прибыль?

Задание 4. Деловая игра

«Выбор идеологии бизнеса»

Условие игры.

1. Обучающие заранее подбирают и изучают материалы (учебной литературы, научной литературы, периодической печати) по теме «Идеология бизнеса».
2. Перед началом игры группа делится на 2 подгруппы. В подгруппах назначаются руководители.
3. Всем раздается текст «Заочный спор». Обучающие знакомятся с текстом. Затем участники одной подгруппы объявляются приверженцми концепции Т. Веблена, а участники второй подгруппы – концепции Ф. Найта.
4. В обеих подгруппах организуются дискуссии с целью выработки общей аргументации.
5. В группе организуется дискуссия между подгруппами, каждая из которых защищает «свою» концепцию.
6. Организуется совместная выработка наиболее разумной идеологии бизнеса в

переходный период.

Руководитель деловой игры подводит итоги занятия. Временные рамки всех этапов игры определяются преподавателем.

Текст: «Заочный спор»

Торстейн Веблен (1857–1929) профессор экономики Чикагского университета. В своей книге «Теория праздного класса» (1899). Т. Веблен подверг резкой критике рыночную экономику.	**Франк Найт (1885–1972) профессор экономики Чикагского университета. В своей книге «Риск, неопределенность и прибыль» (1921) Ф.Найт защищает рыночную экономику.**
1. Он поставил под сомнение утверждение о том, что «королем» требующим лучшие товары и услуги и получающим их, является потребитель. Т. Веблен показал, что потребители подвергаются всевозможным видам общественного и психологического давления, вынуждающего их иногда покупать ненужные им товары, пользоваться дорогостоящими услугами.	1. Производство товаров и услуг определяется исключительно потребителем. Государство должно придерживаться здесь нейтралитета или, по крайней мере, осуществлять легкое управление.
2. Т. Веблен ввел понятие «показное потребление», означающая тенденцию богачей покупать товары и услуги только для того, чтобы произвести впечатление на других. Это, в свою очередь, вынуждает потребителей среднего класса и даже бедняков делать тоже самое. Получается так, что спрос на флакон духов по цене один доллар может быть ниже, чем на те же самые духи, но по цене 15 долларов за флакон.	2. Ф. Найт указывал, что за исключением жизненно необходимых вещей, покупка любого человека может быть истолкована как «показная». Кроме того, кто возьмется определять, какие предметы являются разумными и необходимыми?
Автор книги доказывал, как жажда прибыли толкает некоторых предпринимателей на неэтичные поступки. Ими применяются всевозможные организационные и силовые методы.	3. Ф. Найт считал прибыль движущей силой бизнеса. Стремление к получению прибыли заставляет предпринимателей производить то, что нужно потребителю. Фирмы, не сумевшие удовлетворять потребностям рынка, сходят со сцены. Прибыль, считал Ф. Найт, является наградой предпринимателю за деятельность в условиях риска.
4. Т. Веблен сделал вывод, что капитализм обречен, и в перспективе будет заменен более чуткой к людям системой.	4. Рыночное производство, считал Ф. Найт – самое разумное из того, на, что можно надеяться в обозримом будущем.

Задание 5. Домашнее задание

Изучить классификацию видов предпринимательства. Указать основные характеристики видов предпринимательства. Результаты представить в виде следующей таблицы.

№	Вид предпринимательской деятельности	Основные характеристики

Задание 6. Эссе

1. *Написать эссе на тему «Сущность предпринимательства» по следующему плану:*

1. Цели осуществления предпринимательской деятельности.
2. Принципы осуществления предпринимательской деятельности.
3. Функции предпринимательской деятельности.

2. *Написать эссе на тему «Внешняя предпринимательская среда» по следующему плану:*

1. Сущность предпринимательской среды.
2. Понятие внешней предпринимательской среды.
3. Подсистемы внешней предпринимательской среды: микро- и макросреда.
4. Факторы, влияющие на предпринимательскую деятельность, и их оценка.
5. Рынок как среда функционирования предпринимателей.

3. Написать эссе на тему «Внутренняя предпринимательская среда» по следующему плану:

1. Содержание внутренней предпринимательской среды.
2. Основные подсистемы внутренней предпринимательской среды.

ТЗ №3. Тема: Основные организационно-правовые формы фирмы

Задание 1. Тест по теме

Выбрать один или несколько правильных ответов

А1. По форме собственности предприятия делятся на:
а) государственные;
б) муниципальные;
в) строительные;
г) коллективные;
д) частные;
е) сельскохозяйственные.

А2. Критерием разграничения закрытых и открытых акционерных обществ является:
а) принадлежность капитала;
б) численность занятых;
в) количество участников;
г) стоимость основных фондов;
д) величина оборотных фондов.

А3. Высшим органом управления акционерного общества являются: а) совет директоров; б) собрание уполномоченных; в) общее собрание акционеров; г) собрание держателей привилегированных акций.

А4. Юридическим лицом признается:
а) человек, имеющий юридическое образование;
б) организация, имеющая обособленное имущество, отвечающее этим имуществом

по своим обязательствам;
в) человек, который выступает в качестве ответчика в суде;
г) организация, выступающая истцом в судебном разбирательстве.
А5. Предприятие, правом собственности, на которую обладает конкретный человек:
а) частное предприятие;
б) государственное предприятие;
в) коллективная собственность;
г) смешанное предприятие.
А6. Определите, какая из перечисленных ниже характеристик является достоинством индивидуальной формы предпринимательства:
а) ограниченная ответственность;
б) привлечение крупных сумм капитала;
в) большие масштабы производства;
г) мобильность и простота процедуры учреждения.
А6. Установите, какую из следующих функций не выполняют рядовые акционеры акционерного общества открытого типа:
а) получают часть прибыли в форме дивидендов;
б) непосредственно управляют процессом производства;
в) выбирают наблюдательный совет;
г) несут ответственность по обязательствам корпорации в пределах принадлежащего им пакета акций.
А7. Совместные предприятия - это:
а) предприятия, капитал которых принадлежит иностранным предпринимателям;
б) предприятия, капитал которых принадлежит предпринимателям двух и более стран;
в) объединения двух и более лиц для осуществления предпринимательской деятельности, в котором участники несут ответственность не только в размере своих вкладов, но и всем своим имуществом;
г) предприятия, капитал которых принадлежит предпринимателям своей страны.
А8. Цена погашения двухгодичной облигации с номиналом 1000 руб. и купоном 120 руб.:
а) меньше 1000 руб.;
б) равна 1000руб.;
в) равна 1120 руб.;
г) равна 1240 руб.
А9. С ростом ставки процента начальная цена облигации:
а) увеличивается;
б) уменьшается;
в) не изменяется.
А10. Складочный капитал формируется при создании:
а) общества с ограниченной ответственностью;
б) полного товарищества;
в) открытого акционерного общества;
г) закрытого акционерного общества.

А11. Уставный фонд не формируется при создании:
а) акционерного общества;
б) общества с ограниченной ответственностью;
в) артели;
г) казенного предприятия.

А12. Хозяйственным товариществом является:
а) общество с ограниченной ответственностью;
б) общество с дополнительной ответственностью;
в) коммандитное товарищество;
г) закрытое акционерное общество.
А13. Одно лицо может быть полным товарищем:
а) в двух товариществах;
б) одном товариществе;
в) одном полном товариществе и одном коммандитном товариществе;
г) неограниченном числе товариществ.
А14. Акционерным обществом является хозяйственное общество:
а) с разделенным на доли уставным капиталом;
б) разделенным на определенное число акций паевым фондом;
в) разделенным на доли складочным капиталом;
г) разделенным на определенное число акций уставным капиталом.
А15.Роль малого бизнеса в национальной экономике заключается в:
а) оперативном реагировании на изменения рынка;
б) развитии творческой инициативы работников;
в) создании новых рабочих мест;
г) массовом производстве новой продукции;
д) развитии специализации и кооперации производства.

А16.Отличие предприятия, создаваемое юридическим лицом, от индивидуального предпринимателя:
а) необходимость разработки учредительных документов; б)использование средств и предметов труда для производства продукции;
в) право заниматься предпринимательской деятельностью;
г) все перечисленное в вариантах.
А17. Наиболее распространенная организационно-правовая форма создания малого предприятия:
а) общество с ограниченной ответственностью;
б) открытое акционерное общество;
в) закрытое акционерное общество;
г) холдинг.
А18.Продолжительность «жизненного цикла» партнерства:
а) неограниченна;
б) зависит от условий соглашения между учредителями;
в) может быть ограничена продолжительностью жизни партнеров и продолжительностью его участия в фирме;
г) 2 года.
А19.За унитарным предприятием имущество закрепляется:
а) на праве собственности;
б) на праве хозяйственного ведения или оперативного управления; в) передается по договору аренды в бессрочное пользование;
г) передается в бессрочное пользование на праве собственности.
А20.Для создания АО нужен уставный капитал в 50 млн.руб. Для формирования данного уставного капитала планируется выпуск акций – 50 тыс. шт. Номинал каждой акции составит:
а) 1 тыс. руб.;
б) 10 тыс. руб.; в) 100 тыс. руб.; г) нет верного ответа.

В1. Установить соответствие между наименованием организационно- правовой формы и

определением

Наименование организационно-правовой формы	**Определения**
Хозяйственные товарищества	Товарищество, участники которого от имени товарищества занимаются предпринимательской деятельностью и несут ответственность по его обязательствам не только своими вкладами в складочный капитал, но и принадлежащим им имуществом
Общество с ограниченной ответственностью (ООО)	Коммерческие организации, в которых вклады в складочный капитал разделены на доли учредителей.
Полное товарищество	Хозяйственное общество, участники которого не отвечают по его обязательствам и несут риск лишь в пределах своих вкладов в уставный капитал.
Открытое акционерное общество (ОАО)	Общество, акции которого распределяются только среди его учредителей или иного заранее определенного круга лиц.
Закрытое акционерное общество (ЗАО)	Общество, участники которого солидарно несут субсидиарную (полную) ответственность по его обязательствам своим имуществом в одинаковом для всех кратном размере к стоимости их вкладов в уставный капитал.
Общество с дополнительной ответственностью (ОДО)	Общество, уставный капитал которого разделен на определенное число акций, владельцы которых могут отчуждать принадлежащую им часть без согласия других акционеров.

Вставить пропущенные слова

В2. Смешанными по …….. называют предприятия, капитал которых принадлежит предпринимателям двух или более ……...

а) капиталу, стран;

б) прибыли, предприятиям;

в) формам, регионов;

г) капиталу, предприятиям.

В3. Для …… организаций получение и распределение …… не является основной целью.

а) коммерческих, прибыли;

б) некоммерческих, прибыли;

в) смешанных, основных средств.

В4. Индивидуальный …… самостоятельно решает вопросы – что, как и для ……. производить.

а) субъект, чего;

б) предприниматель, чего;

в) предприниматель, кого.

В5. Субсидиарная……означает дополнительную ответственность

всех товарищей, …… размеру их вклада.

а) ответственность, пропорционально;
б) ответственность, непропорционально;
в) ограниченность, пропорционально;
г) ограниченность, непропорционально.

В6. При создании …….. общества в его уставе указывается соотношение …….. и привилегированных акций.

а) акционерного, простых;
б) хозяйственного, именных;
в) акционерного, именных,
г) совместного, простых.

Задание 2. Мозговой штурм

1. Два индивидуальных предпринимателя намерены создать коммерческую организацию для совместного осуществления предпринимательской деятельности. Организационно-правовая форма юридического лица должна обеспечивать конфиденциальность финансовой информации, а также ограничение пределов ответственности предпринимателей по ее обязательствам.

В каких организационно-правовых формах может быть создана такая организация?

1. В 1974 г., в преддверии мирового экономического кризиса американский экономист Э. Элбинг писал: «Внешнее окружение организации все больше становится источником проблем для современных руководителей.

Выразите своё мнение по данному высказыванию.

2. Укажите, в чем причины широкого размаха мелкого предпринимательства в странах с развитой рыночной экономикой и живучести мелких фирм.

Задание 3. Кейс-задача

Кейс №1.

Ситуация. Иванов А.А. получили в наследство 100 тыс. руб. На эти деньги он решили открыть индивидуальное предприятие. Подсчитав расходы, Иванов пришел к выводу открыть Общество с ограниченной ответственностью (ООО) или Полное товарищество (ПТ).

Вопросы:

а) Почему Иванов пришел к такому решению?

б) В какой организационно-правовой форме лучше открыть Иванову предприятие, если это производственное предприятие?

Задания:

Задание 1.

Выделите общие и отличительные черты организационно-правовых форм: полное товарищество (ПТ) и общество с ограниченной ответственностью (ООО).

Выполнение задания следует оформить в виде таблицы

Общие черты		
являются коммерческими организациями, ставящими основной задачей получение ли и распределение ее между участниками; и т.д. (не менее четырех пунктов).		
Различия		
Признаки	ООО	ПТ

Состав участников Численность участников Порядок формирования уставного (складочного) капитала Величина уставного (складочного) капитала Органы управления Участие учредителей в деятельности Порядок принятия решения Распределение прибыли Ответственность учредителей по обязательствам предприятия		

Задание 2

Назовите степень проявления отношения работников к своей деятельности (высокая, средняя или низкая) на предприятиях различных организационно- правовых форм:

1. заинтересованность в результатах труда;
2. ответственность за свою деятельность;
3. возможность перспективного развития;
4. экономическая устойчивость;
5. степень риска управленческой деятельности;
6. гибкость и быстрота изменений внутренних переменных предприятия.

Кейс №2.

Цель. Понимать особенности систем мотивации на предприятияхв различных странах.

Ситуация. А. Морита, основатель корпорации «Sony», называет следующие особенности японской модели мотивации:

«Мы считаем нецелесообразным и ненужным слишком часто определять круг обязанностей каждого работника потому, что всех учат действовать, как в семье, в которой каждый готов делать то, что в данный момент необходимо. Если где-то допущен брак, то считается дурным тоном, если управляющий начнет выяснять, кто допустил ошибку. В своих контактах с иностранными компаниями я очень часто видел, что таким второстепенным вещам, как внешний вид, здания и обстановка кабинетов, уделяется гораздо больше времени, внимания и денег, чем они этого заслуживают. Мы предпочитаем, прежде всего, заботиться об атмосфере на наших заводах, о создании комфортабельной, простой и приятной рабочей обстановки, что, как мы считаем, оказывает прямое воздействие на качество продукции...

В Америке люди приучены к системе, когда человек продает свой труд за определенное вознаграждение. В каком-то отношении это хорошо, потому что люди знают, что они должны трудиться, чтобы заработать деньги, иначе их уволят. В Японии мы идем на риск, обещая людям постоянную занятость, и затем должны постоянно их мотивировать. Все же я считаю большой ошибкой мнение о том, что деньги — это единственный способ вознаграждения за труд. Людям нужны деньги, но они хотят, прежде всего, получить удовольствие от своей работы и гордиться ею».

Вопросы

1. Как вы относитесь к тезису о том, что в развитых странах зарплата перестает быть существенным мотивационным фактором? Аргументируйте свою позицию.
2. Каково в среднем, по вашей оценке, должно быть соотношение заработной платы руководителей высшего звена и непосредственных исполнителей работы в организации? Различается ли это соотношение в различных странах (например, в США и Германии)?
3. Каковы особенности системы мотивации работников в современной России? Какую роль занимают в ней материальные стимулы? Приведите примеры. Аргументируйте свою точку зрения.

Задание 4. Решение задач

Задача №1.

Ценная бумага дает право на получение через 5 лет 2000 тыс. руб. Годовая процентная ставка 15%. Сколько стоит ценная бумага сегодня?

В таблице приведены данные, характеризующие результаты функционирования пяти предприятий города в течение года.

Предприятия	**Показатели работы предприятий**		
	Размер годовой прибыли	**Среднегодоваястоимость основных производственных**	**Среднегодовой остаток оборотны х средств,**
		фондов, млн. ден. ед.	**млн. ден. ед.**
A	20	75	50
B	30	150	100
C	25	100	100
Д	40	300	100
E	35	125	125

Определите предприятие, характеризующееся наивысшей эффективностью работы.

Задача №2.

Имеются следующие данные по предприятию:

Уставной капитал (обыкновенные акции номиналом 10 тыс. руб.) - 1800000 тыс. руб. Чистая прибыль - 630000 тыс. руб. Сумма выплаченных дивидендов - 300000 тыс. руб. Эмиссионная премия - 200000 тыс. руб. Накопленная прибыль - 720000 тыс. руб. Стоимость покупки одной акции - 11000 тыс. руб. Стоимость продажи одной акции -16000 тыс. руб. Найти коэффициент рыночной активности предприятия: прибыльность одной акции, соотношение цены и прибыли на одну акцию, норма дивиденда на одну акцию, доходность акции с учетом курсовой стоимости акции, балансовая стоимость акции, доля выплаченных дивидендов.

Задача №3.

Как изменится добавочный капитал акционерного общества, если будут размещены дополнительные обыкновенные акции номинальной стоимостью 10 руб. в количестве 50000 шт. при цене размещения 12 руб.

Задача №4.

Предприятие для финансирования деятельности использует капитал, который имеет следующую структуру:

Элементы капитала	Величина капитала, тыс. руб.
Уставной капитал	200
Добавочный капитал	300
Заемный капитал	500

Величина прибыли по результатам деятельности за год составила 300 тыс. руб.

ставка налога на прибыль составляет 30%. Определить доходность капитала.

Задача №5.

Стоимость на начало года акции компании «Аякс» — 1200 руб.; акции компании «Эко-С» — 1348 руб.; акции компании «Пилор» — 679 руб. За год акции первой компании поднялись на 4%, второй — упали на 3%, третьей — поднялись на 3,5%. Определить изменение стоимости портфеля акционера на конец года, если у него 190 акций компании «Аякс»; 245 акций компании «Эко-С»; 460 акций компании «Пилор».

Задача №6.

Акционерное общество выпустило 1800 простых акций и 200 привилегированных. Номинальная стоимость простой акции — 10 000 руб., а привилегированной — 20 000 руб. Дивиденд по привилегированным акциям

— 20%. Нераспределенная прибыль составила 1 600 000 руб. Определить доходность простой акции.

Задача №7.

План товарооборота 650 тыс. руб. Прирост товарных запасов по нормативу 25 тыс. руб. Естественная убыль 15 тыс. руб. Определить потребность в товарах.

Задача №8.

Площадь торгового зала магазина 450 кв. м. В будущем году она увеличится на 50 кв. м. Фактический товарооборот магазина в отчетном году составил 9 млн. руб. В планируемом году товарооборот на 1кв. м увеличится на 4 тыс. руб. Определить планируемый товарооборот магазина в млн. руб.

Задача №9.

План товарооборота на месяц — 600 тыс. руб. Количество ассортиментных разновидностей в торговом зале — 500. Средняя цена за единицу товара — 80 руб. Определить первую часть торгового запаса (рабочий запас) в днях.

Задача №10.

Вследствие резкого сокращения объема продаж требуемая доходность привилегированной акции компании увеличилась с 10% до 20%. Ставка процента 8%.

1) Найти относительное изменение цены привилегированной акции.

2) На сколько процентов новая цена акции отличается от той цены, которая была бы при абсолютной надежности фирмы?

Задача №11.

У Ирины Николаевны были акции компании «Газпром» -10 шт. по 100 р. и государственные облигации - 5 шт. по 200 руб¬лей. Какой доход получила Ирина Николаевна, если размер дивидендов составил 15 %, а процент по облигациям – 8 %?

Задание 5. Деловая игра

«Совет директоров»

Цель игры: ознакомить участников с вариантами качественного улучшения деятельности фирмы, находящейся накануне финансового банкротства; сформировать навыки принятия стратегических решений, умения отстаивать свое мнение в условиях жестких переговоров.

Содержание игры: эта игра моделирует реальную социально - экономическую ситуацию - угрозу финансового краха крупной фирмы, проигрывающей в борьбе за покупателя своему более находчивому и удачливому конкуренту.

Участники игры: Совет директоров фирмы, основная задача которого выработать стратегию действий накануне финансового краха. У каждого участника есть Бланк для решений. Набор предлагаемых решений, записанный в этом Бланке, выдал аналитический центр фирмы после тщательного расчета на компьютерах всех данных,

характеризующих ее деятельность за последний финансовый год.

Любой член Совета директоров вправе наряду с приводимыми вариантами решений предлагать для обсуждения свои, но окончательное решение принимает Совет после заслушивания доклада экспертов, проанализировавших деятельность фирмы за последний год.

Доклад группы экспертов

«Наша группа тщательно рассмотрела материалы, характеризующие производственную и коммерческую деятельность фирмы за последний год, ознакомилась с бухгалтерской отчетностью, проверила баланса, пробела ряд бесед с ведущими работниками фирмы. За отчетный период фирма выпустила 50000 магнитофонов для автомобилей и реализовала из них 40000 шт., по цене 2000 руб. за одну

штуку, в результате чего выручка фирмы составила 80 млн. руб.

На фирме работает 2 000 человек, средняя заработная плата работника 800 руб. в месяц. Таким образом, годовые расходы на заработную плату были в пределах 20 млн. руб., Остальные расходы распределились следующим образом:

Материалы – 30 млн. руб.; Амортизация – 10 млн. руб.; Научные исследования – 6 млн. руб.;

Предлагаемое решение	Инд. решение	Решение Совета	*Годовые расходы, млн. руб.*	*Годовая прибыль, млн. руб.*
1. Повысить расходы на рекламу (на 50%)				
Уволить до 20% работников, прежде всего пенсионеров и совместителей				
Сократить расходы на научные исследования (на 30% или 50%)				
4. Увеличить расходы на научные исследования, разработать новую модель магнитофона				
Эффективнее использовать оборудование, повысить его загрузку, перейти на 2 - хсменную и 3 – хсменную работу предприятия				
6. Взять в банке дополнительный кредит				
7. Сократить управленческий аппарат (30%)				
Выпустить дополнительные акции и продать их на фондовой бирже				
Сдать в аренду помещения (до 20% производственной площади), сократив производство				
Повысить качество производимых магнитофонов, организовать послепродажное обслуживание				

Переобучить рабочих (до 50%), за счет этого увеличить объем производства				
Перепрофилировать фирму на производство другого товара, более рентабельного				
13. Открыть новые фирменные магазины				
14. Увеличить оклады менеджеров (на 80-90%)				
Предлагаемое решение	Инд. решение	Решение Совета	*Годовые расходы, млн. руб.*	*Годовая прибыль, млн. руб.*
1. Повысить расходы на рекламу (на 50%)				
Уволить до 20% работников, прежде всего пенсионеров и совместителей				
Сократить расходы на научные исследования (на 30% или 50%)				
4. Увеличить расходы на научные исследования, разработать новую модель магнитофона				
Эффективнее использовать оборудование, повысить его загрузку, перейти на 2 - хсменную и 3 – хсменную работу предприятия				
6. Взять в банке дополнительный кредит				
7. Сократить управленческий аппарат (30%)				
Выпустить дополнительные акции и продать их на фондовой бирже				
Сдать в аренду помещения (до 20% производственной площади), сократив производство				
Повысить качество производимых магнитофонов, организовать послепродажное обслуживание				
Переобучить рабочих (до 50%), за счет этого увеличить объем производства				
Перепрофилировать фирму на производство другого товара, более рентабельного				
13. Открыть новые фирменные магазины				
14. Увеличить оклады менеджеров (на 80-90%)				

Собственно игра заключается о том, что каждый участник этого
совещания аргументировано отстаивает свою точку зрения по всем пунктам.
Если с ним соглашается большинство участников или к этому решению присоединяется координатор игры, решение считается принятым, т.е. в
графе «Решение совета» проставляется цифра. Время, отведенное для этой процедуры, -1 час. Объясняется это активизацией конкурента на рынке и тем, что в последующем банк значительно повысит ссудный процент за пользование кредитом, который фирма уже взяла. В случае неуплаты этого процента банк угрожает большими денежными штрафами или арестом всех банковских счетов фирмы.
Координатор следит за индивидуальной работой участников и за коллективным обсуждением.

Координатор вправе сообщить всем участникам свое мнение и обсуждение этого пункта можно повторить.
Расходы на рекламу – 4 млн. руб.;

Оплата посреднических услуг – 5 млн. руб.; Налоги и платежи в бюджет – 15 млн. руб.; *Итого: 70 млн. руб.*

В итоге расходы фирмы, кроме заработной платы, составили 70 млн. руб., а в сумме с заработной платой - 90 млн. руб., что превышает выручку на 10 млн. руб.

Фирма была вынуждена взять в банке кредит на 10 млн. руб. под 30% годовых, в результате чего необходимо вернуть банку 13 млн. руб. На складе скопилось 10000 нереализованных магнитофонов.
Акционерам не выплачены дивиденды, т.к. фирма понесла убытки.

Группа экспертов считает необходимым срочно принять меры для повышения доходов или уменьшения издержек фирмы с тем, чтобы в течение ближайшего года не только погасить долги, но и обеспечить получение прибыли в объеме не менее 5 млн. руб.»

После заслушивания доклада группы экспертов каждый участник - сначала анализирует полученную информацию и принимает индивидуальное решение, записывая его порядковый номер в Бланке, графа «Индивидуальное решение».

Например, решение повысить расходы на рекламу (на 50%) в Бланке записано под номером 1, а участник считает, что это мероприятие надо проводить значительно позже, и вписывает в графу число 12 и т.д.

Одновременно, участник должен оценить, во что обойдется осуществление его решений и какой эффект (прибыль) ожидается.

Обратиться за финансовой поддержкой к правительству и получить субсидии				
16. Повысить цены на товар в 1,2-1,5 раза				
Выяснить специфику технологии фирмы – конкурента				
18. Отказаться от услуг посредника				
19. Ввести жесткую экономию ресурсов энергии				
20. Нанять новых менеджеров				
21. Сократить заработную плату на 25% части рабочих				
22. …….				

Игру рекомендуется проводить в 2 этапа: поиск индивидуальных решений и принятие коллективного решения Советом. На первый этап отводится 15-20 мин., на второй – 40-50 мин., а на подведение итогов 10- 15- мин.

Задание 6. Домашнее задание

1. Указать, в чем заключается преимущества крупных фирм и в чем – их недостатки.

Преимущества	***Недостатки***
1) 2) 3) 4)	1) 2) 3) 4)

1. Заполнить таблицу.

Преимущества индивидуального предпринимательства	***Недостатки индивидуального предпринимательства***
1)	1)
2)	2)
3)	3)
4)	4)

1. Провести сравнительный анализ видов предпринимательства (заполнить таблицу, взяв за образец строчку 1).

Виды предпринимательства Характерные черты	***Индивидуальное предпринимательство***	***Товарищество (партнерство)***	***Корпорация***
1. Регистрация	Просто, дешево (+)	о, дешево (+)	Значительные расходы, бюрократические процедуры (-)
2. Свобода действий			
3. Специализация управления			
4. Финансирование			
5. Имущественная ответственность			
6. Налогообложение			
7. Возможность расширения			
8. Продолжительность существования			
9. Возможность злоупотреблений			
10. Разделение функций собственности и управления			

Приложение 2.8.4.
к ОПОП по специальности
40.02.04 Юриспруденция

Оценочные материалы для промежуточной аттестации
Вариант 1

Решите тестовые задания

1. Какое из определений «предпринимательства» является более точным:

а) предпринимательской является самостоятельная деятельность граждан, направленная на получение прибыли от пользования имуществом, продажи товаров, выполнения работ илиоказания услуг;

б) предпринимательской является самостоятельная деятельность, направленная на получение прибыли, осуществляемая физическими и юридическими лицами;

в) предпринимательской является самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность лицами, зарегистрированными в этом качестве в установленном законом порядке;

г) предпринимательской является самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на систематическое получение, прибыли от пользования имуществом, продажи товаров, выполнения работ или оказания услуг лицами, зарегистрированными в данном качестве в установленном законом порядке.

2. Классификация свойств предпринимателя по природному признаку:

а) предпринимательский талант, интуитивное предвидение, чутье;

б) интуитивное предвидение, наличие образования, чутье;

в) высокая квалификация, чутье, интуитивное предвидение;

г) готовность рисковать, чутье, интуитивное предвидение.

3. Классификация свойств предпринимателя по характерологическому признаку:

а) высокая квалификация, смелость, чутье;

б) готовность рисковать, смелость;

в) смелость, предпринимательский талант, чутье;

г) готовность рисковать, смелость, чутье.

4. К субъектам предпринимательской деятельности относят:

а) лиц (физические, предприятия, организации, учреждения, государственные органы) осуществляющих предпринимательскую деятельность и регулирующих ее;

б) лиц осуществляющих предпринимательскую деятельность;

в) только индивидуальных предпринимателей;

г) только организации различных форм собственности.

5. Источником формирования новых предпринимательских идей не могут служить:

а) товарный рынок;

б) достижения науки и техники;

в) новые возможности применения уже производимого товара или продукта;

г) товарный рынок, достижения науки и техники, новые возможности применения уже производимого товара или продукта.

6. Основными (базовыми) видами предпринимательской деятельности являются:

а) производственное, торговое и финансово-кредитное;

б) производственное, торговое и консультативное (консалтинговое);

в) производственное, торговое (коммерческое), консультативное (консалтинговое), инновационное и финансово-кредитное;

г) производственное, торговое, консультативное

(консалтинговое) и инновационное.

7. Какой вид предпринимательской деятельности связан с обращением ценных бумаг:

а) производственное;

б) консалтинговое;

в) коммерческое;

г) финансово-кредитное.

8. Какой вид предпринимательской деятельности связан с созданием новых товаров, услуг или технологий:

а) инновационное;

б) консалтинговое;

в) коммерческое;

г) финансово-кредитное.

9. Предпринимательский доход представляет собой:

а) прибыль, получаемую предпринимателем;

б) выручку, получаемую предпринимателем;

в) прибыль, получаемую в результате продажи товаров;

г) дополнительную прибыль, получаемую предпринимателем, за счет более рациональной организации своей деятельности или личных качеств.

10. Бартер, как разновидность торгово-обменных операций является частью:

а) производственного предпринимательства;

б) финансово-кредитного предпринимательства;

в) коммерческого (торгового) предпринимательства;

г) консалтингового (консультативного) предпринимательства.

11. Признаками юридического лица являются:

а) учредительные документы предприятия, расчетный счет в банке,

б) обособленное имущество, учредительные документы;

в) юридический адрес, обособленное имущество, расчетный счет в банке, учредительные документы предприятия;

г) расчетный счет в банке, юридический адрес

12. К некоммерческим корпоративным организациям относятся:

а) потребительский кооператив, общественные организации;

б) ассоциации и союзы, казачьиобщества;

в) товарищество собственников жилья, общины коренных и малочисленных народов РФ;

г) все вышеперечисленные

13. К хозяйственным обществам относятся:

а) акционерные общества, общества с ограниченной ответственностью;

б) казачьи общества; ассоциации и союзы;

в) государственные и муниципальные унитарные предприятия;

г) потребительский кооператив, общественные организации.

14. Особенности общества с ограниченной ответственностью:

а) является разновидностью объединения капиталов, не требующего обязательного личного участия своих членов в делах общества;

б) раздел уставного капитала общества на доли участников и отсутствие ответственности последних по долгам общества;

в) в законе предусматриваются более высокие требования к уставному капиталу, его определению и формированию, чем к складочному капиталу товариществ;

г) все вышеперечисленное.

15. Крестьянским (фермерским) хозяйством признается:

а) добровольное объединение граждан на основе членства для совместной производственной или иной хозяйственной деятельности в области сельского хозяйства, основанной на их личном участии и объединении членами крестьянского (фермерского)

хозяйства имущественных вкладов;

б) коммерческая организация, не наделенная правом собственности на закрепленное за ней собственником имущество;

в) добровольное объединение граждан и юридических лиц на основе членства с целью удовлетворения материальных и иных потребностей путем объединения его членами имущественных паевых взносов; г) не имеющая членства некоммерческая организация, учрежденная гражданами и (или) юридическими лицами на основе добровольных имущественных взносов, преследующая.

Решите ситуационные задачи

1. Гражданин получил свидетельство о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя. Он решил открыть расчетный счет в Уралбанке. Однако работники банка отказали в его просьбе, мотивируя отказ тем, что предприниматель может открыть только личный (текущий) счет, а не расчетный. Рассмотрите ситуацию и сделайте выводы.

2. Товарищество на вере, в которое входили 5 полных товарищей и 3 вкладчика, специализировалось на производстве и установке встроенной мебели по заказам граждан. В связи с ростом количества заявок возникла необходимость привлечения дополнительных капиталов. Интерес к товариществу проявили 9 вкладчиков, которые гарантировали вложения - по 5 тыс. руб. каждый. Один из полных товарищей высказал обеспокоенность тем, что вкладчиков станет 12 человек и их взнос в складочный капитал превысит в 2 раза капитал, который первоначально объединили полныетоварищи, и это приведет к потере управления товариществом. Четверо оставшихся полных товарищей разделились поровну. Двое стали поддерживать высказанную точку зрения, двое других доказывали, что в таком “коммерческом шаге” нет ничего страшного. Кто прав в этой ситуации и почему? В какой степени законодательство защищает интересы полных товарищей и вкладчиков? Аргументируйте свою точку зрения.

Вариант 2

Решите тестовые задания

1. Основными признаками предпринимательства являются:

а) самостоятельность, независимость;

б) независимость, риск;

в) самостоятельность, риск;

г) самостоятельность, независимость, риск.

2. Классификация свойств предпринимателя по образовательному признаку:

а) готовность рисковать, интуитивное предвидение, чутье;

б) интуитивное предвидение, наличие образования, высокая квалификация;

в) высокая квалификация, предпринимательский талант, наличие образования;

г) готовность рисковать, наличие образования, смелость.

3.Классификация свойств предпринимателя по мотивационному признаку:

а) потребность к самоутверждению, стремление к успеху, радость от творческого процесса;

б) интуитивное предвидение, умение рисковать, стремление к успеху;

в) потребность к самоутверждению, радость от творческого процесса, предпринимательский талант;

г) стремление к успеху, радость от творческого процесса, независимость.

4.В Российской Федерации запрещенной предпринимательской деятельность для всех субъектов хозяйствования (кроме унитарных предприятий) является:

а) изготовление наркотических веществ; б) изготовление оружия;

в) производство алкогольной продукции;

г) все вышеперечисленные виды деятельности.

5. Предпринимательская идея - это:

а) идея, основанная на нововведении, т.е. направленная на разработку новых видов продукции;

б) идея, основанная на риске от ведения предпринимательской деятельности;

в) идея, основанная на инновации, т.е. направленная на разработку, создание и распространение новых видов продукции;

г) идея, основанная на инновации, нововведении, т.е. направленная на распространение новых видов продукции.

6. Какой вид предпринимательской деятельности связан с куплей-продажей товаров:

а) производственная;

б) финансово-кредитная;

в) коммерческая;

г) инновационная.

7. Какой вид предпринимательской деятельности связан с предоставлением информации и консультированием:

а) инновационное;

б) консалтинговое;

в) коммерческое;

г) финансово-кредитное.

8. Страховое предпринимательство является разновидностью:

а) производственного предпринимательства;

б) финансово-кредитногопредпринимательства;

в) коммерческого предпринимательства;

г) консалтингового предпринимательства.

9. Какой вид предпринимательской деятельности связан с предоставлением денежных средств в долг:

а) торговое;

б) консалтинговое;

в) финансово-кредитное;

г) коммерческое.

10. Разновидностью, какого вида предпринимательской деятельности, является посредническое предпринимательство:

а) коммерческого (торгового) предпринимательства;

б) финансово-кредитного предпринимательства;

в) производственного предпринимательства;

г) консалтингового предпринимательства.

11. К коммерческим корпоративным организациям относятся:

а) хозяйственныетоварищества, хозяйственные общества;

б) производственные кооперативы, крестьянское (фермерское) хозяйство;

в) государственные и муниципальные унитарные предприятия;

г)все вышеперечисленные.

12. К преимуществам полного товарищества относятся:

а) полные товарищества более привлекательны для кредиторов;

б) полное товарищество не может быть «компанией одного лица;

в) между полными товарищами должны быть особые доверительные отношения.

г) каждый член полного товарищества несет полную и солидарную неограниченную ответственность по обязательствам этой организации.

13. Ценная бумага, выпускаемая акционерным обществом, свидетельствующая о паевом взносе ее собственника в уставный фонд общества и дающая ему право на получение

дивиденда – это:

а) облигация;

б) акция;

в) вексель;

г) аваль.

14. Общество, уставный капитал которого разделен на доли определенных учредительными документами размеров, называется:

а) казачьим обществом;

б) крестьянским (фермерским) хозяйством;

в) акционерным обществом;

г) обществом с ограниченной ответственностью.

15. Юридическим лицом признается:

а) организация, осуществляющая предпринимательскую деятельность;

б) организация, которая имеет в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении имущество и отвечающее по своим обязательствам этим имуществом и имеющее определенные права;

в) гражданин,предприятие и государство;

г) хозяйствующие субъекты, имеющие право осуществления предпринимательской деятельности.

Ситуационные задачи

1. Гражданин, узнав, что его товарищ по школе занимается предпринимательской деятельностью и хорошо зарабатывает, решил тоже заняться предпринимательством. Он стал покупать партии книг и продавать их, но уже значительно дороже. Какое нарушение закона допустил молодой человек? Какая ответственность предусмотрена за подобные нарушения?

2. Для составления бизнес-плана и технико-экономического обоснования требуются специальные знания. Возможны два варианта: 1. Направление работников предприятия на обучение в школу бизнеса. 2. Покупка инжиниринговых услуг специальной инжиниринговой фирмы. Как поступить руководству Вашей фирмы? Обоснуйте свою точку зрения. Предположим, что Вы разработали собственный бизнес-план и готовы приступить к его реализации. Куда Вы обратитесь за финансовой помощью: в банк, в Фонд поддержки предпринимательства, в страховую компанию и почему? Где, на Ваш взгляд, имеется наибольшая вероятность найти понимание