

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ (УНИВЕРСИТЕТ)
МИНИСТЕРСТВА ИНОСТРАННЫХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ»
ОДИНЦОВСКИЙ ФИЛИАЛ**

**Факультет финансовой экономики
Кафедра гражданского и предпринимательского права**

УТВЕРЖДАЮ

**Декан факультета финансовой
экономики
И.А. Гулиев**

«__» _____ 20__ г.

**Рабочая программа дисциплины (модуля)
ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ В ТУРИСТСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Направление подготовки

43.03.02 Туризм

Направленность (профиль) подготовки

Туризм и индустрия гостеприимства

Квалификация – бакалавр

Форма обучения – очная

Год набора – 2025

Одинцово-2025

Рабочая программа по дисциплине "Правовое регулирование в туристской деятельности" составлена в соответствии с требованиями образовательного стандарта высшего образования МГИМО МИД России по направлению подготовки 43.03.02 Туризм.

Автор(ы) программы:
Глеба Ольга Владимировна, кафедры,

Директор научной библиотеки: _____ /И.А. Байбикова

Международно-правовой факультет Одинцовского филиала МГИМО МИД России.

Кафедра гражданского и предпринимательского права.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры. Протокол заседания №8 от 26.03.2025

Подпись зав. / и.о.зав. кафедрой: _____ /Кальгина Александра Александровна/

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы	7
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	7
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	8
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	13
6. Фонд оценочных материалов (средств) для проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля по дисциплине (модулю)	13
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	26
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	29
9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	30
10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	30
11. Иные сведения и (или) материалы	31
12. Лист регистрации внесенных изменений	32

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цели дисциплины (модуля)

изучение основных положений гражданско-правовых отношений в сфере туристской деятельности, овладение навыками практического использования гражданско-правовых средств, комплексное применение правовых норм различных

гражданско-правовых институтов, а так же формирование профессиональных компетенции –

способность к внедрению современной системы стандартизации в туристской индустрии

Задачи дисциплины (модуля)

- формирование знаний о правовом регулировании туристской деятельности и умения реализации их в практической деятельности;

- изучение основных нормативно-правовых актов в сфере туризма, выработка у студентов способности к самостоятельному изучению постоянно меняющегося законодательства; - получение практических знаний по вопросам организации работы туристических фирм;

- раскрытие особенностей договоров, используемых в практике организации турбизнеса;

- развитие правовой культуры и правосознания будущих специалистов

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

знать

основные методы поиска и применение необходимой нормативно-правовой документации для деятельности в избранной профессиональной области; основные категории международного права и его роль в международных отношениях; содержание международных нормативных-правовых актов; общую характеристику системы международных отношений

уметь

искать и обоснованно применять необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области; соблюдать законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности

иметь навыки и (или) опыт деятельности

владения юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений являющихся объектами профессиональной деятельности; навыками практического применения норм международного права в конкретных правовых ситуациях; решения международно-правовых вопросов, возникающих в международных отношениях

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине (модулю):

<i>Коды компетенции</i>	<i>Содержание компетенций</i>	<i>Индикаторы достижения компетенций</i>	<i>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (в соответствии с профессиональными стандартами (при наличии))</i>
УК-2	Способен	ИУК 2.1	Знания:

	определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Определяет цель проекта и формулирует совокупность задач, решение которых напрямую связано с достижением цели проекта и определяет связи между поставленными задачами и ожидаемыми результатами их решения	требований к постановке цели проекта и планированию задач; Умения: формулировать и анализировать задачи применительно к целям проекта, используя основы критического анализа и системного подхода Навыки: выделения базовых составляющих поставленной задачи, осуществления декомпозиции задачи и принимать решение
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК 2.2 Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	Знания: основных методов принятия решений для решения задачи, в том числе в условиях риска и неопределенности, особенности поиска и критического анализа информации, необходимой для решения задачи Умения: проводить многофакторный анализ элементов предметной области для выявления ограничений при принятии решений оценивать соответствие способов решения задач поставленной цели, осуществлять поиск и критический анализ информации, необходимой для решения задачи Навыки: владение способностью предлагать способы решения задач, направленных на достижение цели, навыками осуществления поиска и критического анализа информации, необходимой для решения задачи
УК-10	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	ИУК 10.1 Понимает сущность коррупции как противозаконного действия, умеет аргументированно защищать антикоррупционную позицию и находить пути противодействия коррупционным явлениям в профессиональной деятельности	Знания: прав и обязанностей человека и гражданина, основы законодательства РФ и правового поведения Умения: давать оценку событиям и ситуациям, оказывающим влияние на политику и общество; выстраивать свою жизненную позицию, основанную на гражданских ценностях и социальной ответственности; правильно толковать и применять специфические нормы и правила в процессе осуществления профессиональной деятельности. Навыки: конструктивного разрешения проблемных ситуаций, связанных с нарушением гражданских прав, применением манипулятивных технологий формирования ложных и антиправовых действий, навыками противодействия экстремизму, терроризму и коррупционному поведению

УК-10	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	ИУК 10.2 Понимает сущность экстремизма и терроризма как противозаконного действия, проявляет нетерпимое отношение к ним и способен распознавать признаки проявления экстремизма и терроризма в своей профессиональной сфере	Знания: комплекса прав и обязанностей в уголовно-правовой сфере, основы уголовного и административного законодательства РФ Умения: давать оценку событиям и ситуациям, имеющих признаки противозаконных действий (экстремизма, терроризма) ; правильно толковать и применять специфические нормы и правила в процессе осуществления профессиональной деятельности. Навыки: разрешения конфликтных ситуаций, связанных с противозаконными действиями (экстремизм, терроризм), применением специальных норм российского законодательства ; противодействия экстремизму, терроризму в профессиональной деятельности
ОПК-6	Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности	ИОПК 6.1 Осуществляет поиск необходимой нормативно-правовой документации для обоснованного применения в рамках профессиональной деятельности	Знания: основных методов поиска и применение необходимой нормативно-правовой документации для деятельности в избранной профессиональной области; Умения: искать и обоснованно применять необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области Навыки: необходимой нормативно-правовой документации для деятельности в избранной профессиональной области
ОПК-6	Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности	ИОПК 6.2 Обеспечивает документооборот в соответствии с российскими и международными нормативными требованиями	Знания: подходов к документообороту в соответствии с нормативными требованиями Умения: обеспечивать документооборот в соответствии с нормативными требованиями Навыки: документооборота в соответствии с нормативными требованиями

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина (модуль) «Правовое регулирование в туристской деятельности» (Б1.О.08) относится к обязательной части учебного плана.

Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и навыки, сформированные в процессе освоения следующих дисциплин (модулей) и практик:

Ознакомительная практика

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Исследовательская практика

Туристско-рекреационное проектирование

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

Преддипломная практика

Дисциплина (модуль) изучается на 2 курсе(ах) в 4 семестре(ах) (в соответствии с учебным планом).

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 3 зач. ед. (3Е), 108 ак. ч.

Вид работы	Трудоемкость	
	Академические часы	Зачетные единицы
Общая трудоемкость	108	3
Аудиторная работа, всего:	32	
в том числе:		
Лекционные занятия	16	
Практические занятия	16	
Самостоятельная работа, всего:	40	
Вид промежуточной аттестации (экзамен)	36	

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы дисциплины (модуля) и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ п/п	Раздел/тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости
			Аудиторные учебные занятия				Самостоятельная работа обучающихся, в т.ч. в форме практической подготовки	
			всего	лекции	в т.ч. лекции в форме практической подготовки	практические занятия, лабораторные		
семестр 4								
1.1	Нормативно-правовое регулирование туристской деятельности. Цели и задачи правового регулирования в туризме	8	2		2		4	УД, ПЗ
1.2	Правовое положение субъектов туристских правоотношений и туристской деятельности. Классификация объектов туристической индустрии	8	2		2		4	УД, ПЗ
1.3	Договорно-правовое регулирование туристской деятельности	8	2		2		4	УД, ПЗ, ДПИ, КС
1.4	Режим въезда и выезда. Паспортный, визовый, таможенный, медицинский и санитарный контроль. Нормативно-правовое валютное регулирование и валютный контроль	6	2		2		2	УД, ПЗ
1.5	Юридическая ответственность в туризме. Защита прав туристов. Рассмотрение споров в туристской деятельности	6	2		2		2	УД, ПЗ, ДПИ
1.6	Правовое регулирование использования и охраны туристских ресурсов	4	2		2			УД, ПЗ, КС

1.7	Нормативно-правовое регулирование туризма и международных путешествий	6	2		2		2	УД, ПЗ
1.8	Туристическое право отдельных иностранных государств	26	2		2		22	УД, ПЗ, КС, Т
промежуточная аттестация								
2.1	Экзамен	36						
ИТОГО:		108	16		16		40	

(расшифровку аббревиатур форм текущего контроля успеваемости см. в п.б.1.2а)

4.2 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам (темам)

семестр 4

1.1. Нормативно-правовое регулирование туристской деятельности. Цели и задачи правового регулирования в туризме

Экономическая и политическая предпосылка, факторы развития туризма. Комплекс услуг, предоставляемых населению в сфере туризма.

Источники правового регулирования в туризме. Классификация нормативных правовых актов, регламентирующих туристскую деятельность. Федеральный закон «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» в структуре законодательства о туристской деятельности. Гражданский кодекс РФ – правовая основа предпринимательской деятельности предприятий (учреждений) туристской индустрии.. Федеральные программы в области развития социально-культурного сервиса и туризма. Указы Президента РФ и Постановления Правительства РФ по вопросам организации и функционирования структур, призванных обеспечивать осуществление гражданам права на полноценный отдых и туристские поездки. Региональные программы субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в сфере туризма. Нормативно-правовые акты органов представительной законодательной власти субъектов Российской Федерации в области туризма.

Государственное регулирование туристской деятельности. Принципы и цели государственного регулирования туристской деятельности. Методы государственного регулирования сферы туризма. Направления государственного регулирования сферы туризма. Межправительственные соглашения и договоры. Правовые предпосылки осуществления туроператорской деятельности. Единый федеральный реестр туроператоров. Система государственных органов управления и регулирования туристской деятельности. Министерство культуры и его полномочия в сфере туризма. Департамент туризма и региональной политики Министерства культуры РФ. Федеральное агентство по туризму: направления деятельности.

Стандартизация и сертификация в сфере туризма. Закон РФ «О техническом регулировании». Решение Совета по туризму государств – участников СНГ «О концепции унификации стандартов и систем сертификации в туризме». Нормативно-методические документы, регламентирующие порядок сертификации туристских услуг и услуг гостиниц ГОСТ 28681-90 «Стандартизация в сфере туристско-экскурсионного обслуживания. Основные положения». Стандарты в области туристских услуг.

Нормативно-правовые акты по осуществлению рекламной деятельности в

туризме; рекламные объявления.

Место «туристского права» в системе российского права. Источники и принципы института туристского права. Факторы развития туризма. Стратегия развития туризма в РФ. Правовое регулирование использования и охраны туристских ресурсов.

1.2. Правовое положение субъектов туристских правоотношений и туристской деятельности. Классификация объектов туристической индустрии

Понятие, виды и классификация субъектов туристского права. Физические лица как субъекты туристской деятельности. Правоспособность и дееспособность. Деликтоспособность. Правовой статус туристов в Российской Федерации. Правовой статус экскурсантов.

Организационно-правовые формы коммерческих организаций в сфере туризма. Государственная регистрация предприятий (учреждений) туристской индустрии. Правовое регулирование создания туристских фирм. Документы, необходимые для государственной регистрации юридических лиц или предпринимателей без образования юридического лица. Туристские организации: классификация и особенности деятельности. Способы реорганизации и порядок ликвидации туристских фирм. Публично-правовые субъекты в туристской деятельности. Объединение туроператоров в сфере выездного туризма «Турпомощь». Ассоциация Туроператоров России (АТОР) как общественная деятельность.

Правовой статус субъектов туристской индустрии. Правовое регулирование турагентской и туроператорской деятельности. Общие требования к финансовому обеспечению деятельности туроператора. банковская гарантия как средство финансового обеспечения деятельности туроператора. Страхование ответственности туроператора как средство финансового обеспечения его деятельности. Правовое регулирование гостиничной деятельности (и иных средств размещения). Правовое регулирование деятельности предприятий индустрии питания. Правовое регулирование деятельности предприятий в сфере развлечения. Правовое регулирование транспортных услуг. Правовой статус туристских администраций. Правовой статус некоммерческих организаций в сфере туризм. Туристские формальности.

Система подготовки специалистов в сфере туризма. Квалификационные характеристики должностей работников организаций сферы туризма. Профессиональные стандарты в туризме

1.3. Договорно-правовое регулирование туристской деятельности

Понятие договора в гражданском праве, виды договоров, применяемых в сфере туризма и гостеприимства. Общие положения о договоре возмездного оказания услуг. Понятие и признаки туристской услуги. Особенности договора о реализации туристского продукта. Существенные условия договора о реализации туристского продукта. Договор возмездного оказания гостиничных услуг. Правила оказания гостиничных услуг в Российской Федерации. Договор аренды. Правовое регулирование услуг в сфере общественного питания. Особенности договора оказания туристских услуг. Признаки договора оказания туристских услуг. Существенные условия договора. Ответственность сторон.

Договоры оказания услуг в индустрии развлечения в сфере туризма. Объекты индустрии развлечений. Основные формы публичной организации индустрии развлечения в сфере туризма. Лицензирование в индустрии развлечений. Сертификация и стандартизация в индустрии развлечений.

Договор перевозки пассажиров и багажа. Договор фрахтования (чартер). Правовое регулирование перевозки пассажиров и багажа железнодорожным,

воздушным и морским транспортом. Договорные отношения между туроператорами и турагентами. Договор поручения: понятие, стороны, содержание. Договор комиссии: понятие, стороны, содержание. Агентский договор: история возникновения в российском гражданском законодательстве; понятие, стороны, содержание. Исключительный характер агентского договора.

Договор на санаторно-курортное обслуживание: понятие, стороны, существенные условия, права и обязанности сторон. Особенности санаторно-курортного обслуживания, связанного с оказанием медицинских услуг. Публичные требования к организации санаторно-курортного обслуживанию.

Страхование туристской деятельности. Правовые основы страхования в Российской Федерации. Субъекты, объекты страхования, страховые риски в сфере туризма. Страховая сумма и страховые взносы. Срок действия страхового полиса. Права и обязанности сторон по договору страхования. Прекращение договора страхования. Отрасли и виды страхования в сфере туризма. Страхование туриста и его имущества. Страхование рисков туристических фирм. Страхование туристов в зарубежных туристических поездках. Страхование иностранных туристов. Страхование гражданской ответственности туристов, путешествующих транспортным средством, являющимся источником повышенной опасности. Обязательное личное страхование.

Консалтинг и правовые услуги в туризме. Договоры на обслуживание. Юридическая консультация по правовым вопросам предприятия. Разовая консультация. Современные подходы к понятию консалтинга

1.4. Режим въезда и выезда. Паспортный, визовый, таможенный, медицинский и санитарный контроль. Нормативно-правовое валютное регулирование и валютный контроль

Заграничный паспорт гражданина Российской Федерации. Порядок оформления и выдачи. Порядок выезда (въезда) граждан РФ. Основания для временных ограничений в праве на выезд из Российской Федерации. Документы необходимые для пересечения границы РФ и границ иностранных государств. Оформление и порядок выдачи заграничных паспортов. Порядок обжалования отказа в выдаче заграничного паспорта и его изъятия. Размер государственных пошлин, установленных за операции по оформлению выездных документов. Порядок выдачи въездных (выездных) виз департаментом консульской службы Министерства иностранных дел РФ. Посольские визы различных стран, их назначение и виды. Шенгенские соглашения Европейского союза о едином визовом и туристском пространстве, их роль в развитии мирового туризма.

Виды и категории виз для въезда в Российскую Федерацию. Миграционный учет. Миграционная карта. Правила регистрации и поселения иностранных граждан в гостиницах РФ.

Основные принципы осуществления валютных операций в РФ. Полномочия и функции органов валютного регулирования и валютного контроля. Права и обязанности юридических и физических лиц в отношении владения, пользования и распоряжения валютными ценностями. Валютный контроль таможенными органами РФ. Порядок перемещения физическими лицами через таможенную границу товаров, не предназначенных для производственной или иной коммерческой деятельности. Ответственность за нарушение валютного законодательства. Порядок и сроки обжалования по делам о нарушении таможенных правил.

Закон РФ «О валютном регулировании и валютном контроле». Положение Центробанка России «Положение об изменении порядка проведения в Российской Федерации некоторых видов валютных операций». Положение ЦБ РФ «О порядке вывоза физическими лицами из РФ наличной иностранной валюты»

1.5. Юридическая ответственность в туризме. Защита прав туристов. Рассмотрение споров в туристской деятельности

Понятие и признаки юридической ответственности. Основания возникновения и виды юридической ответственности. Гражданско-правовая ответственность в туризме. Основания наступления ответственности. Договорная и внедоговорная ответственность за причинение вреда. Административная ответственность в туризме. Уголовная ответственность в туризме. Дисциплинарная и материальная ответственность в туризме.

Общая характеристика законодательства о защите прав потребителей туристских услуг. Место Закона о защите прав потребителей в комплексе нормативных правовых актов, регулирующих туристскую деятельность. Правоохранительные органы как субъекты защиты прав туристов и турфирмы. Требования законодательства в части, касающейся обеспечения качества туристской услуги. Права потребителей туристских услуг в случае обнаружения недостатков оказанной услуги. Право туриста на информацию о продавце и услуге. Права и обязанности исполнителя туристических услуг.

Государственная и общественная защита прав потребителей туристских товаров и услуг.

Формы осуществления защиты гражданских прав туриста.

Претензионный порядок урегулирования споров. Порядок подачи претензии, содержание претензии, рассмотрение претензии, ответ на претензию, урегулирование экономических споров в третейском суде. Обязательный досудебный порядок урегулирования споров. Неправомерные претензии туристов. Порядок работы с обращениями граждан. Сроки удовлетворения претензий.

Судебная защита законных прав и интересов. Арбитражный суд

1.6. Правовое регулирование использования и охраны туристских ресурсов

Понятие, виды и классификации туристских ресурсов.

Юридические признаки туристских ресурсов.

Установление правового режима туристских ресурсов.

Природные, исторические, социально-культурные объекты.

Правовой режим объектов культурного наследия: памятники, ансамбли, достопримечательные места.

Порядок охраны и использования туристских ресурсов.

Ограничительный режим.

Регламентированные правила доступа к ресурсам.

Порядок взаимодействия с потребителями.

Порядок обеспечения безопасности туристов.

1.7. Нормативно-правовое регулирование туризма и международных путешествий

Понятие, содержание и предмет международного туристского права. Источники института международного туристского права. Основные принципы международного туристского права. Понятия «иностранца» и «иностранного туриста». Правовое положение иностранцев при международном продвижении.

Правовой статус туриста и международного путешественника. Правовые формы туризма и путешествий в международном общении.

Международные туристские организации. Их деятельность. Деятельность международных организаций в сфере развития международного туризма. Организация Объединенных Наций – координатор деятельности государств и национальных туристских администраций в области туризма и международных путешествий. Роль

Всемирной туристской организации (ВТО) в развитии международного туризма.

Манильская декларация по мировому туризму (1980 г.). Гаагская декларация по туризму (1989 г.). Глобальный этический кодекс туризма, его принципы. Хартия туризма. Значение и роль международных договоров в правовом регулировании международных отношений.

Национальные туристские администрации (НТА), их деятельность. Проблемные аспекты международно-правового регулирования туристских услуг в экономическом сотрудничестве государств .

Значение и роль международных договоров в правовом регулировании международных отношений.

1.8. Туристическое право отдельных иностранных государств

Туристское право Германии. Туристское право Израиля. Туристское право Бразилии. Туристское право Канады. Туристское право Китая. Туристское право Барбадоса. Туристское право Бахрейна. Туристское право Бутана. Туристское право Мальты. Туристское право Нигерии. Туристское право Омана. Туристское право Пуэрто-Рико. Туристское право Республики Корея. Туристское право Сербии. Туристское право США. Туристское право Таиланда. Туристское право Франции. Туристское право ЮАР. Туристское право Японии

промежуточная аттестация

2.1. Экзамен

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Проработка лекционного курса, нормативных актов и литературы к практическим занятиям

2. Подготовка доклада.

3. Решение задач.

4. Подготовка к контрольным срезам №1. - №3

6. Фонд оценочных материалов (средств) для проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля по дисциплине (модулю)

6.1 Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине (модулю)

1) Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Наименование оценочного средства
1.1	Нормативно-правовое регулирование туристской деятельности. Цели и задачи правового регулирования в туризме	УК-2, УК-10, ОПК-6	ИУК 2.1, ИУК 2.2, ИУК 10.1, ИУК 10.2, ИОПК 6.1, ИОПК 6.2	УД, ПЗ
1.2	Правовое положение субъектов туристских	УК-2, УК-10, ОПК-6	ИУК 2.1, ИУК 2.2, ИУК 10.1, ИУК 10.2, ИОПК	УД, ПЗ

	правоотношений и туристской деятельности. Классификация объектов туристической индустрии		6.1, ИОПК 6.2	
1.3	Договорно-правовое регулирование туристской деятельности	УК-2, УК-10, ОПК-6	ИУК 2.1, ИУК 2.2, ИУК 10.1, ИУК 10.2, ИОПК 6.1, ИОПК 6.2	УД, ПЗ, ДПИ, КС
1.4	Режим въезда и выезда. Паспортный, визовый, таможенный, медицинский и санитарный контроль. Нормативно-правовое валютное регулирование и валютный контроль	УК-2, УК-10, ОПК-6	ИУК 2.1, ИУК 2.2, ИУК 10.1, ИУК 10.2, ИОПК 6.1, ИОПК 6.2	УД, ПЗ
1.5	Юридическая ответственность в туризме. Защита прав туристов. Рассмотрение споров в туристской деятельности	УК-2, УК-10, ОПК-6	ИУК 2.1, ИУК 2.2, ИУК 10.1, ИУК 10.2, ИОПК 6.1, ИОПК 6.2	УД, ПЗ, ДПИ
1.6	Правовое регулирование использования и охраны туристских ресурсов	УК-2, УК-10, ОПК-6	ИУК 2.1, ИУК 2.2, ИУК 10.1, ИУК 10.2, ИОПК 6.1, ИОПК 6.2	УД, ПЗ, КС
1.7	Нормативно-правовое регулирование туризма и международных путешествий	УК-2, УК-10, ОПК-6	ИУК 2.1, ИУК 2.2, ИУК 10.1, ИУК 10.2, ИОПК 6.1, ИОПК 6.2	УД, ПЗ
1.8	Туристическое право отдельных иностранных государств	УК-2, УК-10, ОПК-6	ИУК 2.1, ИУК 2.2, ИУК 10.1, ИУК 10.2, ИОПК 6.1, ИОПК 6.2	УД, ПЗ, КС, Т
2.1	Экзамен	УК-2, УК-10, ОПК-6	ИУК 2.1, ИУК 2.2, ИУК 10.1, ИУК 10.2, ИОПК 6.1, ИОПК 6.2	

2а) Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	УСТНЫЙ ДОКЛАД (УД)	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определённой учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.	Темы докладов
2	Решение практических задач (ПЗ)	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Варианты практических задач
3	Составление проектов договоров, претензий и пр. (ДПИ)	Демонстрация знаний, навыков и умений согласно программе курса. Оценка изученного материала учебной и методической литературы, первоисточников. Изложение критической точки зрения по проблемным вопросам. Приобретение практических навыков	Перечень договоров, претензий
4	КОНТРОЛЬНЫЕ СРЕЗЫ (КС)	Письменная работа, состоящая из теоретических и практических заданий.	Варианты срезовых работ
5	Контрольное	Письменная работа, состоящая из тестовых заданий	Перечень

	тестирование (Т)		тестовых заданий
6	Экзамен (Эк)	Ответ на два теоретических вопроса из экзаменационного билета	Вопросы к экзамену

б) Описание шкал оценивания

УСТНЫЙ ДОКЛАД	A (90-100%)	Самостоятельное и оригинальное осмысление материала; ясное и убедительное рассуждение; мощный и убедительный анализ нормативного материала и правовой доктрины.
	B (82-89%)	Четкость логики и анализа, некоторая оригинальность в осмыслении правового материала, в целом ответ хорошо аргументирован ссылками на научные источники и убедителен
	C (75-81%)	Удовлетворительные построение и анализ нормативных актов при отсутствии оригинальности или критического осмысления периодики и монографий по пройденной теме
	D (67-74%)	Логика слабая, оригинальность отсутствует и/или нормативный правовой материал недостаточно критически осмыслен
	E (60-66%)	Логика крайне слабая, отсутствует или неадекватна выбранной теме. Отсутствует анализ нормативных правовых актов
	F (менее 60%)	Логика отсутствует или неадекватна выбранной теме. Отсутствует анализ нормативных правовых актов
Решение практических задач	A (90-100%)	Ответ на поставленные в задачи вопросы дан полно. При решении задачи использованы необходимые гражданско-правовые нормы, а само решение задачи составлено ясно, логично и последовательно. Произведенный самостоятельный юридический анализ, построен на широком использовании источников права, имеющих отношение к рассматриваемому вопросу
	B (82-89%)	В ответе есть небольшие ошибки (либо незначительные ошибки в применении гражданско-правовых норм, имеющих второстепенное значение для решения задачи) при этом эти ошибки не влияют на конечные выводы, но которые влияют на полноту решения и степень обоснованности. При решении задачи использованы необходимые гражданско-правовые нормы, а само решение задачи составлено ясно, логично и последовательно. Произведенный самостоятельный юридический анализ, построен на широком использовании источников права, имеющих отношение к рассматриваемому вопросу

	C (75-81%)	В ответе есть небольшие ошибки (либо незначительные ошибки в применении гражданско-правовых норм, имеющих второстепенное значение для решения задачи) при этом эти ошибки не влияют на конечные выводы, но которые влияют на полноту решения и степень обоснованности. При решении задачи использованы необходимые гражданско-правовые нормы, а само решение задачи составлено не до конца ясно, логично и последовательно. Произведенный самостоятельный юридический анализ, построен на широком использовании источников права, имеющих отношение к рассматриваемому вопросу
	D (67-74%)	Неточный ответ на вопрос(ы), есть ошибки в использовании гражданско-правовых норм или не все гражданско-правовые нормы были использованы, которые необходимы для решения задачи. Важная часть рассуждений неясна и (или) нелогична, и (или) последовательна. Юридический анализ, построенный на использовании источников права, преимущественно не имеющих отношение к рассматриваемому вопросу
	E (60-66%)	Неточный ответ на вопрос(ы), есть грубые ошибки в использовании гражданско-правовых норм или не все гражданско-правовые нормы были использованы, которые необходимы для решения задачи. Важная часть рассуждений неясна и (или) нелогична, и (или) последовательна. Юридический анализ, построенный на использовании источников права, преимущественно не имеющих отношение к рассматриваемому вопросу.
	F (менее 60%)	Студент не участвует в решении практических задач, не демонстрирует знания рекомендованной к занятию литературы. На занятиях ведет себя пассивно
Составление проектов договоров, претензий и пр.	A (90-100%)	Обоснованное и оригинальное применение теоретических идей к анализу практического опыта, фактов и проблем, способность предлагать верные решения и убеждать других членов команды
	B (82-89%)	Достаточное применение теоретических идей к анализу сложившейся ситуации, активное участие в выработке коллективного решения
	C (75-81%)	Удовлетворительное применение теоретических идей к анализу сложившейся ситуации, частичное участие в выработке коллективного решения
	D (67-74%)	Слабое применение теоретических идей к анализу сложившейся ситуации, делегирование значительной части работы другим членам команды
	E (60-66%)	Слабое применение теоретических идей к анализу сложившейся ситуации, нежелание работать в команде
	F (менее 60%)	Полное отсутствие применения теоретических идей к анализу сложившейся ситуации, нежелание работать в команде
КОНТРОЛЬНЫЕ СРЕЗЫ	A (90-100%)	Процент правильно выполненных заданий (90-100%)
	B (82-89%)	Процент правильно выполненных заданий (80-89%)
	C (75-81%)	Процент правильно выполненных заданий (70-79%)
	D (67-74%)	Процент правильно выполненных заданий D (60-69%)

	E (60-66%)	Процент правильно выполненных заданий (менее 60%)
	F (менее 60%)	Процент правильно выполненных заданий (менее 50%)
Контрольное тестирование	A (90-100%)	Процент правильно выполненных заданий (90-100%)
	B (82-89%)	Процент правильно выполненных заданий (80-89%)
	C (75-81%)	Процент правильно выполненных заданий (70-79%)
	D (67-74%)	Процент правильно выполненных заданий D (60-69%)
	E (60-66%)	Процент правильно выполненных заданий (менее 60%)
	F (менее 60%)	Процент правильно выполненных заданий (менее 50%)
Экзамен	A (90-100%)	оценка «отлично» выставляется студенту, если сумма баллов по всему курсу составляет 90% и более
	B (82-89%)	оценка «хорошо» выставляется студенту, если сумма баллов по всему курсу составляет 82-89% и более
	C (75-81%)	оценка «хорошо» выставляется студенту, если сумма баллов по всему курсу составляет 75-89% и более
	D (67-74%)	оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если сумма баллов по всему курсу составляет от 67-до 74%
	E (60-66%)	оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если сумма баллов по всему курсу составляет от 60 до 66%
	F (менее 60%)	оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если сумма баллов по всему курсу менее 60%

3) *Пример типового задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков в ходе проведения промежуточной аттестации и текущего контроля*

Типовые практические задания:

1. Пример ситуационной задачи для решения на занятии: Друзья москвича Ильи Семенова, живущие в г. Омске, обратились к нему с просьбой показать город их дальнему родственнику, не знакомому Илье. Семенов с готовностью согласился и подготовил для родственника своих друзей занимательную экскурсию по знаковым местам столицы. Гость остался очень доволен и по окончании прогулки вручил Семенову 4000 рублей в качестве вознаграждения за экскурсию. Илья, обрадованный подобной возможностью заработка, и обладающий большим количеством иногородних друзей, стал периодически организовывать такие экскурсии для их родственников и знакомых. Присутствуют ли в деятельности Ильи Семенова признаки предпринимательской деятельности? Можно ли считать его индивидуальным предпринимателем, оказывающим экскурсионные услуги?

2. Подготовьте претензию в туристскую фирму по поводу качества туристского продукта, в претензии сделайте ссылки на статьи Федеральных Законов которыми вы руководствовались. Примерный план составления претензии:

- «шапка»: кому предназначен документ (наименование организации, ФИО директора), от кого (ФИО заявителя, паспортные данные, контактный телефон);

- когда, где, что было приобретено, по какой цене (например, 25.09.2015г. мною в турагентстве «Мир», был приобретен 5-дневный тур на Кипр, стоимостью 87 000 рублей);

- какие недостатки обнаружены (например, тур включал трансфер из аэропорта

до гостиницы, но пока я получал проходил таможенно и багаж автобус уехал и мен пришлось добираться до гостиницы самостоятельно на такси);

- что Вы просите / требуете (например, в соответствии со ст. 29 Закона РФ «О защите прав потребителей» прошу произвести перерасчет и вернуть деньги за трансфер в размере 543 рублей.);

дата составления; подпись

3. Распределитесь в группы не более 4 человек. Обсудите претензии, которые были написаны Вами индивидуально. Выберите из них одну, наиболее интересную и актуальную, доработайте ее, сформулировав требования в соответствии с требованиями действующего законодательства. Аргументируйте свой ответ. Ссылки на Законы обязательны!

4. Семья Петровых приобрела тур в одну из европейских стран. В аэропорту туристам не был обеспечен трансферт, и семье Петровых пришлось добираться до отеля, находящегося на отдаленном расстоянии от аэропорта, на такси. По возвращении домой указанные лица обратились в турфирму с претензией, в которой просили возместить понесенные ими расходы на оплату дороги до отеля, а также моральный вред, причиненный им в связи с непредоставлением туристского автобуса, указанного в договоре, дополнительными финансовыми потерями и стрессовым состоянием. Правомерны ли требования семьи Петровых?

5. Распределитесь в группы не более 4 человек. Распределите полномочия должности: директор турфирмы, юрист, пресс-секретарь, служба безопасности.

В вашу турфирму поступила претензия по поводу выполнения условий договора о реализации туристского продукта и требование о компенсации морального вреда. Подготовьте ответ на претензию в соответствии с требованиями действующего законодательства. Аргументируйте свой ответ. Ссылки на Законы обязательны! Примерный план составления ответа на претензию:

- «шапка»: кому предназначен документ (ФИО заявителя, контактный телефон) от кого (наименование организации, ФИО директора);

- какое решение было принято по всем вопросам, указанным в претензии и почему (например, в удовлетворении требований о компенсации морального вреда Вам было отказано, поскольку наличие морального вреда устанавливается судом);

- дата составления;

- должность, личная подпись.

Проанализируйте учебную информационно-правовую литературу, выделите основные направления развития правового обеспечения ИТ технологий. В чем заключаются тенденции развития ИТ сферы?

11. Ковалев приобрел у туроператора «Виктория-тур» путевку на проведение шоп-тура по маршруту «Австрия-Венгрия». Полагая, что турфирма ненадлежащее выполнила свои обязательства, по возвращении из поездки Ковалев обратился в суд. Как было выяснено по обстоятельствам дела, при покупке путевки истцу была предоставлена информация о том, что фирма принимает на себя обязанности по таможенному оформлению груза при условии дополнительной оплаты в сумме 4,5 доллара США за 1 кг груза. Истец по квитанции передал приобретенный во время тура товар в количестве 136 кг Николаевой – переводчику-гиду туристической группы, представителю фирмы «Виктория-Тур», которая от своего имени должна была оформить доставку товара в Россию, оплатив услуги фирмы. Однако при возвращении в Россию груз на сумму 9640 дол- 26 ларов США получен им не был. Полагая, что компания «Виктория–Тур», продавшая ему путевку на шоп-тур, должна нести ответственность за причиненный ущерб, истец просил взыскать его стоимость.

Исходя из определения тура, закрепленного Федеральным законом «Об основах туристской деятельности», положений Закона «О защите прав потребителей» определите, распространяется ли законодательство о защите прав потребителей на

случаи, когда багаж включает вещи и ценности, предназначенные для продажи либо используемые гражданином-предпринимателем для предпринимательской деятельности?

12. Граждане России Иван Подольцев, Юлия Астахова и Сергей Астафьев решили создать туроператора (в форме общества с ограниченной ответственностью), специализирующуюся на экстремальных турах, в том числе – в г. Припять – местонахождение Чернобыльской АЭС. Не обладая достаточными юридическими знаниями, они обратились за советом к юристу. От имени юриста дайте Ивану, Юлии и Сергею консультацию о порядке создания их фирмы.

13. Елена Петрова и Светлана Высоцкая приобрели в турагентстве путевки в Карловы Вары для отдыха и лечения. Однако впоследствии выяснилось, что программа медицинского обслуживания не соответствовала заявленной в договоре о реализации турпродукта, а обслуживание в ресторане санатория оказалось некачественным. Светлана и Елена решили потребовать возврата части стоимости тура. К какой организации им следует предъявить свои требования: к туроператору, турагентству или санаторию, непосредственно оказывавшему услуги?

14. В турфирму «МИР», менеджером которой Вы являетесь, поступила претензия следующего содержания: 10 сентября 2021 года я, Петров С.М. приобрел в турфирме «Мир», расположенной по адресу Екатеринбург, ул. Тимирязева, 22, туристскую поездку в Таиланд. Со мной был заключен договор № 2211 (копия прилагается). За поездку в соответствии и указанным договором я заплатил 48 000 рублей. Поездка состоялась в установленные сроки. Сначала все было хорошо. Меня встретили и заселили в отеле. Но с наступлением ночи счастье закончилось. Меня разбудили странные звуки. Когда я обратился к администрации отеля, они мне нахально заявили, что это падают спелые кокосы. Но я сам видел, как местные жители срывают плоды с пальмы, загоняя на нее обезьяну, привязанную на цепочку. В результате я не только не выспался, но и пил молоко из незрелых кокосов! Как может обезьяна определить, созрели они или нет?! Кроме того, менеджер турфирмы меня не предупредил о том что нельзя трогать обезьян! Я всего лишь попытался сдернуть за хвост обезьяну, которая нагло лазила по кокосовой пальме, растущей около моего балкона. Мало того что эта живность прокусила мне палец, так еще ее хозяин вызвал полицию. Меня даже хотели оштрафовать – а за что?! Требую компенсацию морального вреда за испорченный отдых и оплаты медицинского обследования, вдруг эта обезьяна меня чем-то заразила.

Сделайте анализ данной ситуации и ответьте на следующие вопросы:

1. Правомерны ли требования туриста и почему?
2. Какие шаги, скорее всего будут предприняты туристом, если турфирма проигнорирует его претензию?
3. Составьте ответ на претензию туриста.

15. В турфирму в которой выработаете поступила претензия следующего содержания от клиентки, вернувшейся из Туниса: «Я столкнулась с настоящим хамством со стороны персонала отеля: официанты в ресторане говорили только на английском или французском. По этой причине мне каждый раз приходилось объясняться с ними жестами. Во время одного из таких „разговоров,, я нечаянно опрокинула бутылку красного вина, чем безнадежно испортила свою одежду. Прошу возместить мне стоимость платья (\$1500) и бутылки марочного вина (\$50)». Дайте правовую оценку данной ситуации. Составьте письменный ответ на претензию клиентки.

16. В турфирму в которой выработаете поступила претензия следующего содержания от клиентки, вернувшейся с Кипра: «При покупке тура я просила менеджера забронировать гостиницу, где прямо в номере можно было бы кипятить воду. Сотрудник вашего агентства понял меня превратно и забронировал номер с

кофеваркой. Но в ней невозможно было кипятить бигуди, а потому мне пришлось каждый день делать укладку в парикмахерской. Прошу возместить мне стоимость услуг парикмахерской» Дайте правовую оценку данной ситуации. Составьте письменный ответ на претензию клиентки.

Тестовые задания

1. Правовые основы туризма и гостиничного бизнеса – это...

- а. Совокупность правовых норм, регулирующих предпринимательские отношения в сфере туризма и гостиничного бизнеса (Т и ГБ);
- б. Деятельность по правовому обучению и воспитанию сотрудников предприятий Т и ГБ;
- в. Юридическое сопровождение деятельности субъектов туризма и гостиничного сервиса;
- г. Снабжение туристских фирм, гостиниц и других средств размещения юридической литературой;
- д. Контроль за соответствием деятельности субъектов туризма и гостеприимства законодательством РФ;
- е. Защита клиентов гостиниц и турфирм от возможных нарушений их законных прав.

2. Какое из ниже перечисленных положений не входит в предмет «Правовых основ туризма и гостиничного бизнеса»?

- а. Регулирование профессиональной деятельности по гостиничному и туристскому обслуживанию клиентов;
- б. Регулирование движения транспорта в интересах гостиничного и туристского обслуживания клиентов;
- в. Регулирование предпринимательских отношений по реализации гостиничных и туристских услуг;
- г. Регулирование деятельности по созданию, реорганизации и ликвидации предприятий туризма и гостеприимства;
- д. Регулирование взаимоотношений между субъектами производства и потребления услуг туризма и гостеприимства;
- е. Регулирование государственного воздействия на участников туризма и гостиничного бизнеса.

3. Какие из перечисленных ниже социально-правовых норм не являются источниками «Правовых основ туризма и гостиничного бизнеса» в РФ?

- а. Федеральные нормативно-правовые акты;
- б. Нормативно-правовые акты субъектов РФ;
- в. Региональные нормативно-правовые акты;
- г. Местные нормативно-правовые акты;
- д. Религиозные правила и нормы;
- е. Международные акты.

5. Что не входит в классификацию правовых источников, регулирующих туризм и гостиничный бизнес?

- а. Законодательные акты;
- б. Подзаконные акты;
- в. Морально-нравственные правила;
- г. Постановления высших судебных органов;
- д. Договоры и деловые обыкновения;
- е. Международные соглашения.

6. Какие из ниже перечисленных органов не осуществляют правовое регулирование туризма и гостиничного бизнеса?

а. Министерства (культуры, здравоохранения и социального обеспечения, труда и социального развития, транспорта, общего и профессионального образования, МИД,

МВД и т. д.);

б. Государственные комитеты (по делам молодёжи, по кинематографии, по поддержке и развитию малого предпринимательства, по стандартизации метрологии и сертификации, по физической культуре, туризму, таможенный и т. д.);

в. Федеральные службы (безопасности, по валютно-экспертному контролю, мониторингу окружающей среды, налоговая, миграционная и т. д.);

г. Федеральные комиссии (по недвижимому имуществу и оценке недвижимости, по рынку ценных бумаг и т. д.);

д. Российские агентства (по патентам и товарным знакам, по связям и информации и т. п.);

е. Средства массовой информации (радио, печать, телевидение и т. п.).

7. ФЗ РФ об основах туристской деятельности в РФ от 24.11.96г определяет туризм как...

а. Туроператорскую и турагентскую деятельность по организации путешествий;

б. Временные выезды (путешествия) граждан с постоянного места жительства в лечебно-оздоровительных, рекреационных, познавательных, физкультурно-спортивных, профессионально-деловых, религиозных и иных целях без занятия деятельностью, связанной с получением дохода от источников в стране или месте временного пребывания;

в. Посещение страны (места) временного пребывания с целью занятия деятельностью, связанной с получением дохода от источников в стране (месте) временного пребывания;

г. Временные выезды (путешествия) граждан РФ, иностранных граждан и лиц без гражданства с постоянного места жительства в страну (место) временного пребывания на срок от 24 часов до 1 года подряд;

д. Временные выезды в другую страну (место пребывания) на срок не менее трех ночевок;

е. Деятельность по формированию, продвижению и реализации туристского продукта.

8. Какой из ниже перечисленных положений не соответствует принципам государственного регулирования туристской деятельности?

а. Содействие туристской деятельности;

б. Постепенный переход на полное государственное обеспечение туризма;

в. Создание благоприятных условий для развития туристской деятельности;

г. Определение приоритетных направлений туристской деятельности;

д. Формирование представление о РФ как стране, благоприятной для туризма;

е. Поддержка и защита российских туристов, туроператоров, турагентов и их объединений.

9. Государственное регулирование туризма осуществляется следующими способами за исключением одного из ниже перечисленных пунктов:

а. Определение приоритетных направлений, нормативно-правового регулирования и информационного обеспечения туризма;

б. Реализация туристских программ, продвижение туристского продукта на рынке и создание благоприятных условий для развития туризма;

в. Защита прав и интересов туристов, содействие правовому обеспечению туризма;

г. Развитие научных исследований, стандартизация и классификация в сфере туризма;

д. Установление государственных тарифов и расценок за оказание туристских услуг;

е. Оказание государственных услуг в сфере туризма и взаимодействие с иностранными государствами по вопросам туризма.

10. Турист имеет следующие права, за исключением одного пункта...

- а. На информацию о путешествии;
- б. На свободу передвижения и доступ к туристским услугам;
- в. На беспрепятственное и полное удовлетворение своих потребностей;
- г. На личную безопасность, сохранность имущества и медицинскую помощь;
- д. Возмещение убытков и компенсацию морального вреда;
- е. Содействие органов власти места временного путешествия и доступ к средствам связи.

11. Турист обязан соблюдать следующие правила за исключением:

- а. Соблюдать законодательство страны (места) временного пребывания;
- б. Уважать социальное устройство, обычаи, традиции и религиозные верования в стране (месте) пребывания;
- в. Принимать активное участие в политической жизни страны (места) пребывания;
- г. Сохранять окружающую природную среду, бережно относиться к памятникам природы, истории и культуры;
- д. Соблюдать правила въезда, пребывания и выезда из страны (места) временного пребывания;
- е. Соблюдать правила личной безопасности;

12. Гостиница – это...

- а. Имущественный комплекс (здание, часть здания, оборудование и иное имущество), предназначенный для предоставления услуг;
- б. Место временного проживания;
- в. Помещение, предназначенное для отдыха (сна) туристов;
- г. Имущественный комплекс, предназначенный для временного проживания;
- д. Средство размещения путешественников;
- е. Здание или комплекс зданий, предназначенные для приема гостей.

13. Предпринимательство (бизнес) в туризме и гостеприимстве это...

- а. Коммерческая деятельность в сфере перепродажи товаров с целью получения прибыли;
- б. Самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность;
- в. Дело, которое приносит доход;
- г. Деятельность коммерческих юридических лиц по извлечению прибыли;
- д. Деятельность индивидуальных предпринимателей по получению прибыли;
- е. Комплекс мероприятий, проводимых одним или несколькими лицами в сфере туризма и гостеприимства для удовлетворения потребностей туристов и потребителей.

14. Какой из ниже перечисленных принципов не относится к сфере предпринимательской деятельности?

- а. Законности и экономической свободы;
- б. Многообразия, равенства и защиты всех форм собственности;
- в. Единого экономического пространства на территории РФ;
- г. Государственной гарантии в успехе предпринимательства;
- д. Баланса частных интересов предпринимателей и публичных интересов государства и общества;
- е. Систематического получения прибыли, поддержки добросовестной конкуренции и ограничения монополистической деятельности.

15. В соответствии с ФЗ РФ «О государственной поддержке малого предпринимательства в РФ» от 14.06.1995 к разряду субъектов малого предпринимательства относятся коммерческие организации, в уставном капитале которых доля инвестиций не превышает 25%, а численность работников в сфере туризма и гостиничного бизнеса не превышает:

- а. 30 человек;

- б. 50 человек;
- в. 60 человек;
- г. 100 человек;
- д. 150 человек;
- е. 200 человек.

16. Получение статуса «малого предпринимателя» при его регистрации дает право на определённые льготы, кроме одного из перечисленных ниже:

- а. Упрощённый порядок регистрации, лицензирования и сертификации;
- б. Получение льгот на использование государственных ресурсов (финансовые, материальные, технические, кадровые, информационные и др.);
- в. Упрощённый порядок подготовки и предоставления статистической и бухгалтерской отчетности;
- г. Беспрошленная торговля с иностранными партнерами;
- д. Льготы при уплате налогов;
- е. Поддержка во внешнеэкономической деятельности.

17. Какой орган исполнительной власти РФ осуществляет регистрацию индивидуальных предпринимателей и юридических лиц?

- а. Министерство юстиции РФ;
- б. Министерство внутренних дел РФ;
- в. Министерство труда и социального развития РФ;
- г. Министерство РФ по налогам и сборам – ФНС;
- д. Соответствующее министерство РФ, курирующее деятельность конкретного ИП или ЮЛ;
- е. Союз предпринимателей России.

18. Что не входит в перечень документов, необходимых для регистрации ЮЛ?

- а. Заявление о гос. регистрации;
- б. Решение о создании ЮЛ;
- в. Учредительные документы ЮЛ;
- г. Сведения об имущественном положении учредителей;
- д. Выписка из реестра иностранных ЮЛ – для иностранных ЮЛ;
- е. Документ об оплате госпошлины.

19. Какой из ниже перечисленных пунктов не содержится в государственном реестре ЮЛ?

- а. Наименование, организационно-правовая форма, адрес, способ образования, сведения об учредителях, копии учредительных документов;
- б. Сведения о правопреемстве в случае реорганизации, дата регистрации изменений в учредительных документах ЮЛ и способы возможного прекращения деятельности ЮЛ;
- в. Разрешение на регистрацию, выданное органом местного самоуправления;
- г. Размер уставного капитала (складского капитала, уставного фонда, паевых взносов);
- д. ФИО и должность лица, имеющего право действовать от имени ЮЛ без доверенности, его паспортные данные и ИНН;
- е. Сведения о лицензиях, полученных ЮЛ.

20. Какие документы не требуются для регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в Налоговой службе?

- а. Заявление;
- б. Копия паспорта;
- в. Документ об уплате регистрационного сбора;
- г. Идентификационный номер налогоплательщика;
- д. Сведения о лицензиях;
- е. Сведения о судимости заявителя.

Перечень вопросов для итоговой аттестации в виде экзамена по билетам:

1. Значение и способы государственного регулирования туристской деятельности
2. Понятие "туристское право".
3. Правовое обеспечение в туристской деятельности: предмет, цель, задачи и методы дисциплины.
4. Общая характеристика правового обеспечения в туризме. Субъект, объект и содержание туристских правоотношений.
5. Источники туристского права.
6. Закон "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации" как основа туристского права в России.
7. Понятие и виды туристской деятельности.
8. Международные организации, разрабатывающие положения и нормы по координации отношений в туризме.
9. Документы, разработанные и принятые по вопросам развития туризма. Манильская декларация по мировому туризму.
10. Документы, разработанные и принятые по вопросам развития туризма. Хартия туризма и Кодекс туриста
11. Правовые нормы сотрудничества членов Европейского Союза в области туризма и путешествий.
12. Отражение основных положений нормативных правовых актов Российской Федерации в Кодексе торгового мореплавателя.
13. Отражение основных положений нормативных правовых актов Российской Федерации в Воздушном кодексе.
14. Отражение основных положений нормативных правовых актов Российской Федерации в Уставе железных дорог.
15. Отражение основных положений нормативных правовых актов Российской Федерации в Уставе автомобильного транспорта.
16. Отражение основных положений нормативных правовых актов Российской Федерации в Кодексе внутреннего водного транспорта
17. Органы и методы публичной организации туристской деятельности.
18. Государственное регулирование туристской деятельности.
19. Правовое обеспечение предпринимательской деятельности в туризме.
20. Порядок создания отдельных видов субъектов в туризме.
21. Общая характеристика правового регулирования налогообложения в туристской деятельности.
22. Виды налогов при осуществлении туристской деятельности.
23. Определение размера налогов, уплачиваемых при осуществлении туристской деятельности.
24. Государственная граница. Паспортное, визовое и таможенное регулирование.
25. Правовое обеспечение безопасности в туристской деятельности.
26. Договор на оказание услуг по туристскому обслуживанию: понятие, стороны, условия, права и обязанности сторон.
27. Договор о реализации туристского продукта: понятие, стороны, условия, права и обязанности сторон.
28. Договоры между субъектами туристской деятельности: понятие, виды, условия.
29. Полномочия национальной туристской администрации.
30. Учет субъектов туристской индустрии. Федеральный реестр туроператоров.
31. Общая характеристика финансового обеспечения ответственности в туристской деятельности.

32. Нормативная база, регламентирующая порядок финансовой обеспеченности туристской деятельности.
33. Общая характеристика консалтинговых и правовых услуг в туризме. Рынок консалтинговых услуг в туризме.
34. Правовое регулирование сертификации и стандартизации в туризме.
35. Общая характеристика правового регулирования гостиничной деятельности.
36. Общая характеристика правового регулирования оказания услуг общественного питания.
37. Договоры в гостиничной деятельности: Понятие, виды, общая характеристика.
38. Договор об оказании гостиничных услуг: понятие, стороны, условия, права и обязанности сторон.
39. Договоры на оказание услуг общественного питания: понятие, виды, общая характеристика.
40. Публичное регулирование деятельности по организации общественного питания.
41. Публичное регулирование деятельности по организации гостиничной деятельности.
42. Общая характеристика регулирования санаторно-курортной деятельности.
43. Договоры в сфере санаторно-курортной деятельности: понятие, виды, общая характеристика.
44. Договор на санаторно-курортное обслуживание: понятие, стороны, условия, права и обязанности сторон.
45. Особенности санаторно-курортного обслуживания, связанных с оказанием медицинских услуг.
46. Публичные требования к организации санаторно-курортного обслуживания.
47. Общая характеристика правового регулирования перевозок в сфере туризма.
48. Договоры перевозки пассажиров: понятие, виды, общая характеристика. Перевозочные документы.
49. Договоры фрахтования и чартера: понятие, виды, общая характеристика.
50. Договор воздушной перевозки пассажира: понятие, стороны, условия, права и обязанности. Ответственность перевозчика.
51. Договор морской перевозки пассажира: понятие, стороны, условия права и обязанности. Ответственность перевозчика.
52. Договор перевозки пассажира внутренним водным транспортом: понятие, стороны, условия, права и обязанности. Ответственность перевозчика.
53. Договор перевозки пассажира автомобильным транспортом: понятие, стороны, условия, права и обязанности. Ответственность перевозчика.
54. Публичные требования к организации перевозок туристов.
55. Средства государственного регулирования туристских перевозок.
56. Общая характеристика правового регулирования индустрии развлечения в сфере туризма.
57. Источники правового регулирования отношений в сфере индустрии развлечений.
58. Договоры оказания услуг в индустрии развлечения.
59. Объекты индустрии развлечения.
60. Основные формы публичной организации индустрии развлечений в сфере туризма.
61. Лицензирование в индустрии развлечений.
62. Сертификация и стандартизация в индустрии развлечений.
63. Общая характеристика источников международного туристского права.
64. Международные правовые акты в сфере туризма и правовая система

Российской Федерации.

65. Общая характеристика туристского права за рубежом.
66. Общая характеристика прав и обязанностей в туризме.
67. Защита прав в туризме. Формы защиты.
68. Рассмотрение споров в туристской деятельности.
69. Составление претензий и ответов в туристской деятельности

4) *Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций*

Семестр	Виды работы	Индикаторы компетенций, проверяемые в процессе выполнения данного вида работы	Доля вида работы в итоговой оценке
4	Экзамен		от 0% до 100 %
4	Устный доклад		от 0% до 10%
4	Составление проектов претензий, договоров, исковых заявлений		от 0% до 20%
4	Решение практических задач		от 0% до 10%
4	Контрольный срез № 1-№3		от 0% до 30%
4	Контрольное тестирование		от 0% до 20%

7. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) официальные документы (в последней редакции):

1. Конвенция ООН о таможенных льготах для туристов 1954 г. и Дополнительный протокол к ней, вступившие в силу для СССР 15 ноября 1959 года.
2. Манильская декларация по мировому туризму 1980, принята Всемирной конференцией по туризму, Манила (Филиппины), 27 сентября - 10 октября 1980 года.
3. Соглашение о партнерстве и сотрудничестве от 24 июня 1994 г. учреждающее партнерство между Российской Федерацией и Европейскими сообществами и их государствами-членами (а также три дополнительных Протокола к нему).
4. Международная конвенция по контракту на путешествие (заключена в г. Брюсселе 23.04.1970).
5. Международная гостиничная конвенция касательно заключения контрактов владельцами гостиниц и турагентами (Конвенция МГА/ФУААВ), вступила в силу 15 июня 1979 года.
6. Общая резолюция Дипломатической конференции ООН по международному туризму и путешествиям 1963 г.;
7. Заключительный акт Совещания по безопасности и сотрудничеству в Европе 1975 г.
8. Документ Акапулько Всемирного совещания по туризму 1982 г.
9. Хартия туризма (одобрена резолюцией I VI сессии Генеральной

ассамблеи Всемирной туристской Организации 22 сентября 1985 года)

10. Глобальный этический Кодекс туриста, принят резолюцией Генеральной Ассамблеи ООН, 1985 г.

11. Итоговый документ Венской встречи представителей государств - участников Совецания по безопасности и сотрудничеству в Европе 1989 г.

12. Гаагская декларация по туризму 1989 г.

13. Декларация Мирового туристского форума Всемирной конференции министров по туризму 1994 г.

14. Глобальный этический кодекс туризма, принятый на 13-й сессии Генеральной ассамблеи Всемирной туристской организации в 1999 г.

15. Соглашение между Правительством РФ и Правительством Республики Куба об условиях взаимных поездок граждан обоих государств (заключено в г. Москве 03.12.1993);

16. Соглашение между Правительством РФ и Правительством Республики Польша об условиях взаимных поездок граждан РФ и граждан Республики Польша (заключено в г. Варшаве 18.09.2003).

17. Соглашение между Правительством РФ и Правительством Республики Кипр об условиях поездок граждан РФ и граждан Республики Кипр (заключено в г. Никосии 08.06.2005).

18. Соглашение между РФ и Европейским сообществом об упрощении выдачи виз гражданам РФ и Европейского Союза (вместе с «Протоколом...», Совместными заявлениями) (заключено в г. Сочи 25.05.2006).

19. Соглашение между Правительством РФ и Правительством Республики Македонии об условиях взаимных поездок граждан РФ и граждан Республики Македонии» (заключено в г. Скопье 19.06.2008).

20. Соглашение между Правительством РФ и Правительством Турецкой Республики об условиях взаимных поездок граждан РФ и граждан Турецкой Республики (заключено в г. Анкаре 12.05.2010).

21. Соглашение между Правительством РФ и Правительством Китайской Народной Республики об облегчении поездок граждан (заключено в г. Москве 22.03.2013)

22. Соглашение между Правительством РФ и Советом министров Боснии и Герцеговины об условиях взаимных поездок граждан РФ и граждан Боснии и Герцеговины (заключено в г. Москве 31.05.2013).

23. Соглашение между Правительством Республики Беларусь, Правительством Республики Казахстан, Правительством Кыргызской Республики, Правительством РФ и Правительством Республики Таджикистан от 30 ноября 2000 г. «О взаимных безвизовых поездках граждан» (с изм. от 10.10.2014).

24. Соглашение между Правительством РФ и Правительством Государства Израиль об отказе от визовых требований при взаимных поездках граждан РФ и граждан Государства Израиль (заключено в г. Тель-Авиве 20.03.2008)

25. Соглашение между Правительством РФ и Правительством Федеративной Республики Бразилия об отказе от визовых требований при краткосрочных поездках граждан РФ и граждан Федеративной Республики Бразилия (заключено в г. Рио-де-Жанейро 26.11.2008)

26. Соглашение между Правительством РФ и Правительством Боливарианской Республики Венесуэла об отказе от визовых формальностей при взаимных поездках граждан двух государств (заключено в г. Каракасе 26.11.2008)

27. Соглашение между Правительством РФ и Правительством Аргентинской Республики о безвизовых поездках граждан РФ и граждан Аргентинской Республики (заключено в г. Буэнос-Айресе 11.03.2009, г. Москве 18.03.2009)

28. Соглашение между Правительством РФ и Правительством Республики

Абхазия о взаимных безвизовых поездках граждан РФ и Республики Абхазия (заключено в г. Сухуме 02.10.2009)

29. Соглашение между Правительством РФ и Правительством Республики Парагвай об условиях отказа от визовых формальностей при взаимных поездках граждан РФ и граждан Республики Парагвай (заключено в г. Нью-Йорке 25.09.2013).

30. Соглашение о сотрудничестве в области туризма СНГ (Ашхабад 23.12.1993) //Бюллетень международных договоров. 1994. №3.

31. Гражданский кодекс РФ часть вторая от 26.01.1996 N 14-ФЗ (в действующей редакции).

32. Уголовный кодекс РФ //ФЗ от 13.06.1996 г. № 64-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями).

33. Федеральный закон от 24.11.1996 г. №132 «Об основах туристской деятельности в РФ» (в действующей редакции).

34. Федеральный закон от 15.08.1996 г. №114 «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию» (в действующей редакции).

35. Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 «О защите прав потребителей» (в действующей редакции).

36. Распоряжение Правительства РФ от 20.09.2019 N 2129-р «Об утверждении Стратегии развития туризма в Российской Федерации на период до 2035 года».

37. Постановление Правительства РФ от 31.12.2004 N 901 «Об утверждении Положения о Федеральном агентстве по туризму»

б) основная литература:

1) Бугорский В. П. Организация туристской индустрии. Правовые основы [Электронный ресурс]:учебник для спо. - Москва: Юрайт, 2025. - 165 с – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/562433>

2) Бугорский В. П. Правовое и нормативное регулирование в индустрии гостеприимства [Электронный ресурс]:учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2025. - 165 с – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/562376>

3) Дехтярь Г. М. Стандартизация, сертификация, классификация в туристской и гостиничной индустрии [Электронный ресурс]:учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2025. - 397 с – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/562363>

4) Отнюкова М. С. Инновации в туризме [Электронный ресурс]:учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2025. - 135 с – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/568315>

5) Белова Т. В., Балашов Е. В., Беляева И. А., Бугорский В. П., Глушченко П. П., Заиграева О. В., Крапчатова И. Н., Лапатухина Е. С., Лаптев В. А., Милохова А. В., Морозова И. Г., Самойлова В. В., Собенина М. А., Щербак Е. Н. Предпринимательское право [Электронный ресурс]:учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2025. - 423 с – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/569625>

в) дополнительная литература:

1) Боголюбова Н. М., Николаева Ю. В. Межкультурная коммуникация [Электронный ресурс]:учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2025. - 582 с – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/568493>

2) Боголюбов В. С., Быстров С. А., Боголюбова С. А. Туристско-рекреационное проектирование. Оценка инвестиций [Электронный ресурс]:учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2025. - 256 с – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/561822>

3) Путрик Ю. С., Дрогов И. А., Житенёв С. Ю., Губенко С. К., Новиков В. С., Соловьев А. П. Образовательный туризм в России [Электронный ресурс]: учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2025. - 170 с – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/564633>

4) Суворова Г. М., Приходько В. Н., Морозов С. А., Кузнецов А. В., Смирнова Л. М. Безопасный отдых и туризм [Электронный ресурс]: учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2025. - 192 с – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/571374>

г) литература для факультативного чтения:

1. Ветитнев, А. М. Информационные технологии в туристской индустрии : учебник для вузов / А. М. Ветитнев, В. В. Коваленко, В. В. Коваленко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 340 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07375-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512929>

2. Емелин, С. В. Технология и организация турагентской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Емелин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 309 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16141-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530521>

3. Скобельцына, А. С. Технология и организация информационно-экскурсионной деятельности : учебник для среднего профессионального образования / А. С. Скобельцына, А. П. Шарухин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 247 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14848-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516226>

4. Сологубова, Г. С. Организация производства и обслуживания на предприятиях общественного питания : учебник для вузов / Г. С. Сологубова. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 396 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15237-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512685>

5. Шульгина, Д. П. Культурное и природное наследие России : учебник для вузов / Д. П. Шульгина, О. В. Шульгина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10874-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517567>

д) Интернет-ресурсы, базы данных:

ОФИЦИАЛЬНАЯ РОССИЯ. Сервер органов государственной власти Российской Федерации <http://www.gov.ru/>

Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru/>

Информационно-правовой портал «Гарант» <http://www.garant.ru/>

Официальный сайт компании «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/>

ЭБС Университетская библиотека онлайн <https://biblioclub.ru/>

Образовательная платформа "Юрайт" <https://urait.ru/>

Сайт Конституции Российской Федерации <http://www.constitution.garant.ru/>

ЭБС ВООК.ru <https://book.ru/>

Национальная электронная библиотека <https://rusneb.ru/>

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Лекция- Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно

фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям (перечисление понятий) и др

Практические занятия - Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (указать текст из источника и др.). Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.

Контрольный срез/индивидуальные задания - Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.

Доклад - Поиск литературы и составление библиографии, использование от 5 до 8 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением доклада/реферата.

Практические задачи - Методические указания по выполнению практических заданий находятся в самом практикуме

Подготовка к экзамену - При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

MS Office
MS Windows
Антивирус Касперского

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Аудитория	Назначение	Оснащение
Компьютерные классы	Учебные аудитории для проведения занятий всех видов, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации	Оборудованы специализированной мебелью, техническими средства обучения. Аудитории оснащены техническими средствами для проведения занятий в формате онлайн. Помещения обеспечены доступом к сети "Интернет" и электронной информационно-образовательной среде Одинцовского филиала МГИМО
Помещение для самостоятельной работы/Библиотека (читальный зал)	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся	Оборудована специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Лицензионное программное обеспечение. Обеспечен доступ к сети "Интернет" и электронной

		информационно-образовательной среде Одинцовского филиала МГИМО
--	--	---

11. Иные сведения и (или) материалы

См. Приложение к РПД в форме электронных документов (при наличии).

Лист регистрации внесенных изменений

в рабочую программу дисциплины "Правовое регулирование в туристской деятельности" образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 "Туризм", направленности (профилю) "Туризм и индустрия гостеприимства".

Рабочая программа дисциплины актуализирована 2025/2026 уч. год. Протокол заседания кафедры № __ от «__» _____ 20__ года.

Рабочая программа дисциплины актуализирована 2026/2027 уч. год. Протокол заседания кафедры № __ от «__» _____ 20__ года.

Рабочая программа дисциплины актуализирована 2027/2028 уч. год. Протокол заседания кафедры № __ от «__» _____ 20__ года.

Рабочая программа дисциплины актуализирована 2028/2029 уч. год. Протокол заседания кафедры № __ от «__» _____ 20__ года.

Рабочая программа дисциплины актуализирована 2029/2030 уч. год. Протокол заседания кафедры № __ от «__» _____ 20__ года.