

Информационная карта программы

Кадры:	Кадры: управление, учёт и расчёты в программе «1С: Зарплата и управление персоналом 8»
Проект ЦОПП: (Раздел)	Программы профессионального обучения
Компетенция:	-
Вид программы:	<i>Повышения квалификации</i>
Короткое описание курса (Анонс): (200 символов без учета пробелов)	Слушатель, успешно завершивший обучение по программе, приобретёт компетенции для ведения кадрового учёта в программе «1С: Зарплата и управление персоналом 8»
Результаты курса (Подробнее):	<p>В результате обучения слушатель будет знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные приёмы и методы оптимизации бухгалтерского учёта с помощью программы «1С: Зарплата и управление персоналом 8»; – функциональное предназначение программы «1С: Зарплата и управление персоналом 8»⁴ – возможности программы «1С: Зарплата и управление персоналом 8»; – технология формирования форм бухгалтерской отчетности в программе «1С: Зарплата и управление персоналом 8» <p>В результате обучения слушатель будет уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организовать автоматизацию бухгалтерского учёта с помощью программы «1С: Зарплата и управление персоналом 8»; – оценить производственный потенциал предприятия и возможность его использования для автоматизации бухгалтерского учёта; – понимать постановку задач автоматизации бухгалтерского учёта; – интерпретировать полученные в результате автоматизации бухгалтерского учёта данные; – давать объективные оценки экономическим явлениям и процессам; – оформлять бухгалтерские записи в документах и бухгалтерских регистрах в программе «1С: Зарплата и управление персоналом 8»
Содержание курса:	<p>Тема 1. Кадровый учет: начало ведения и ввод начальной информации</p> <p>Тема 2. Структура организации. Штатное расписание. Сведения о сотрудниках организации</p> <p>Тема 3. Начисление оплаты труда. Учет сотрудников при переводе и увольнении</p> <p>Тема 4. Взаимодействие кадровой и расчётной служб при вводе отдельных документов</p> <p>Тема 5. Регламентированные отчёты</p> <p>Итоговая аттестация (Зачет)</p>
Ресурсы ЦОПП: (При наличии)	ФГБОУ ВО «Ставропольский государственный аграрный университет»
Преподаватели: (Полные ФИО и фотографии)	Бездольная Татьяна Юрьевна, Татаринова Марина Николаевна

Адресность:	для сотрудников экономических и бухгалтерских служб организаций, студенты высшего и среднего профессионального образования
персонал	<i>Смешанный</i>
Срок реализации: (Длительность)	Продолжительность: Трудоемкость всего – 42 академических часа Количество дней недель обучения – 6 недель
Стоимость: (Бесплатно Платно - цена)	5 000
Центр обучения: (Полное наименование образовательной организации Партнера)	ФГБОУ ВО «Ставропольский государственный аграрный университет»
Получаемый документ:	Удостоверение о повышении квалификации
Место нахождения центра обучения: (Адрес нахождения ОО Партнера)	г. Ставрополь, пер. Зоотехнический 12.
Доступность для лиц с ОВЗ:	<i>Да</i>
Уровень сложности:	<i>Продвинутый</i>
Ответственный менеджер:	Андросова Ольга Сергеевна
Ссылка на форму регистрации: (Подкрепляет ответственный за сайт)	