

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор/Декан
института экономики, финансов и
управления в АПК
Гунько Юлия Александровна

«__» _____ 20__ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ)

Б2.О.04(Пд) Преддипломная практика

38.03.01 Экономика

Финансы и кредит

бакалавр

очная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
<p>ОПК-1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач;</p>	<p>ОПК-1.2 Применяет знания экономически законов и методов экономически исследований для анализа и моделирования реальной экономической ситуации</p>	<p>знает экономические законы, закономерности развития экономических отношений и методы экономических исследований</p>
		<p>умеет применять полученные экономические знания основных законов для решения типовых и стандартных экономических задач</p>
		<p>владеет навыками анализа и моделирования реальной экономической ситуации на основе полученных данных</p>
<p>ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;</p>	<p>ОПК-2.1 Обрабатывает статистическую информацию и получает статистически обоснованные выводы, анализирует и содержит интерпретирует полученные результаты</p>	<p>знает методы сбора и обработки статистической информации</p>
		<p>умеет обрабатывать и систематизировать статистическую информацию, получать статистически обоснованные выводы по результатам обработки статистической информации</p>
		<p>владеет навыками сбора, анализа, обработку данных и интерпретации полученных результатов для решения поставленных экономических задач</p>
<p>ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;</p>	<p>ОПК-2.2 Выбирает инструментальной обработки и статистического анализа данных соответствующих содержанию экономических задач</p>	<p>знает инструментарий обработки и статистического анализа данных, соответствующего содержанию экономических задач</p>
		<p>умеет выбирать инструментальной обработки и статистического анализа данных в соответствии с содержанием экономических задач</p>
		<p>владеет навыками практического применения инструментария обработки и статистического анализа данных, соответствующего содержанию экономических задач</p>

		<p>знает типовыми методиками расчета социально-экономических показателей, нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность хозяйствующих субъектов (объекта практики)</p> <p>умеет рассчитать социально-экономических показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (объекта практики)</p> <p>владеет навыками применения типовых методик расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (объекта практики)</p>
ОПК-4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;	ОПК-4.2 Анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности организации? и ведомств для принятия обоснованных организационно-управленческих	<p>знает основные формы статистической, бухгалтерской, налоговой и финансовой отчетности организаций и ведомств</p> <p>умеет анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую, налоговую и иную отчетность и информацию организаций и ведомств</p> <p>владеет навыками анализа финансовой, бухгалтерской, налоговой и иной информации, содержащейся в планах и в отчетности организаций различных форм собственности и способностью использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p>
ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения профессиональной деятельности	ОПК-6.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий в профессиональной деятельности	<p>знает принципы работы современных информационных технологий, соответствующих содержанию профессиональных задач</p> <p>умеет использовать принципы работы современных информационных технологий, соответствующих содержанию профессиональных задач</p> <p>владеет навыками принципов работы современных информационных технологий, соответствующих содержанию профессиональных задач</p>
ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных	ОПК-6.2 Использует современные информацион	<p>знает характеристики современных информационных технологий для решения задач в профессиональной деятельности</p>

технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ные технологии для решения задач в профессиональной деятельности	<p>умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности; - использовать информационные и компьютерные технологии (08.004 А/03.6 У.2); - использовать компьютерные технологии (08.004 В/01.6 У.2) <p>владеет навыками</p> <p>практического применения информационных технологий для решения задач в профессиональной деятельности</p>
ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.3 Использует программно-технические средства обработки данных в профессиональной деятельности	<p>знает</p> <p>программно-технические средства и автоматизированных систем сбора и обработки экономической информации</p> <p>умеет</p> <p>использовать программно-технические средства и автоматизированные системы сбора и обработки экономической информации</p> <p>владеет навыками</p> <p>практического применения программно-технических средств и автоматизированных систем сбора и обработки экономической информации в профессиональной деятельности</p>
ПК-1 Способен проводить мониторинг и исследование конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков	ПК-1.1 Осуществляет сбор, анализ и мониторинг информации с использованием современных информационных технологий на рынке финансовых услуг, применяет современные методы анализа финансовых инструментов с учетом текущей конъюнктуры финансовых рынков и состояния финансовых институтов	<p>знает</p> <ul style="list-style-type: none"> - конъюнктуру и механизмы функционирования финансовых рынков (08.008 А/01.6 Зн.1); - методы экономической диагностики рынка финансовых услуг (08.008 А/01.6 Зн.4); - технологию сбора первичной финансовой информации (08.008 А/01.6 Зн.5); - методы сбора, обработки и анализа информации с применением современных средств связи, аппаратно-технических средств и компьютерных технологий (08.008 А/01.6 Зн.14) <p>умеет</p> <p>применять современные методы анализа финансовых инструментов с учетом текущей конъюнктуры финансовых рынков и состояния финансовых институтов</p> <p>владеет навыками</p> <p>организации сбора, обработки и анализа информации, в том числе с применением социологических, маркетинговых исследований (08.008 А/01.6 ТД.7)</p>

		<p>знает</p> <ul style="list-style-type: none"> - современную финансовую систему и финансовый рынок, историю развития финансовой системы и финансового рынка (08.008 А/01.6 Зн.10); - нормативную базу в области финансовой деятельности (08.008 А/01.6 Зн.7) <p>умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - мыслить системно, структурировать информацию (08.008 А/01.6 У.1) - получать, интерпретировать и документировать результаты исследований (08.008 А/01.6 У.5) <p>владеет навыками</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценки качества, достаточности и надежности информации по контрагентам (08.008 А/01.6 ТД.4)
<p>ПК-1 Способен проводить мониторинг и исследование конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков</p>	<p>ПК-1.3 Анализирует финансовые продукты по различным параметрам, составляет паспорта финансовых продуктов, осуществляет ведение базы по клиентам и взаимодействию с участниками экономическими отношений</p>	<p>знает</p> <ul style="list-style-type: none"> - характеристику финансовых продуктов и услуг(08.008 А/01.6 Зн.3) <p>умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - работать в автоматизированных системах информационного обеспечения профессиональной деятельности(08.008 А/01.6 У.3); - производить информационно-аналитическую работу по рынку финансовых продуктов и услуг (08.008 А/01.6 У.4); - получать, интерпретировать и документировать результаты исследований (08.008 А/01.6 У.5) <p>владеет навыками</p> <ul style="list-style-type: none"> - сбора информации по спросу на рынке финансовых услуг (08.008 А/01.6 ТД.2); - составления подробных паспортов финансовых продуктов (08.008 А/01.6 ТД.5); - организации и поддержания постоянных контактов с рейтинговыми агентствами, аналитиками инвестиционных организаций, консалтинговыми организациями, аудиторскими организациями, оценочными фирмами, государственными и муниципальными органами управления, общественными организациями, средствами массовой информации, информационными, рекламными агентствами (08.008 А/01.6 ТД.10)

		<p>знает основы инвестиционного менеджмента и инвестиционного маркетинга (08.00 А/01.6 Зн.15)</p> <p>умеет определять стратегию инвестирования на финансовом рынке с учетом состояния инвестиционного и информационного рынков</p> <p>владеет навыками - составления аналитических заключений, рейтингов, прогнозов с целью предотвращения сделок с недобросовестными партнерами (08.008 А/01.6 ТД.6); - анализа состояния и прогнозирование изменений инвестиционного и информационного рынков (08.008 А/01.6 ТД.9)</p>
ПК-2 Способен осуществлять подбор финансовых услуг в интересах потребителя и осуществлять консультирование по ограниченному кругу финансовых продуктов	ПК-2.1 Оценивает инструменты и способы взаимодействия между участниками и институтами финансового сегмента, в том числе, в цифровом пространстве с целью принятия эффективных финансовых решений	<p>знает - экономические и юридические аспекты оказания финансовых и консультационных услуг (08.008 А/02.6 Зн.2); - принципы ведения консультационной работы с клиентами (08.008 А/02.6 Зн.4); - передовой отечественный и зарубежный опыт в области связей с инвесторами (08.008 А/02.6 Зн.9); - законы и иные нормативно правовые акты, относящиеся к вопросам регулирования связей с инвесторами; инвестиционное законодательство (08.008 А/02.6 Зн.10)</p> <p>умеет - работать с программными комплексами по управлению клиентскими взаимоотношениями (08.008 А/02.6 У.1); - организовывать и проводить деловые переговоры (08.008 А/02.6 У.5)</p> <p>владеет навыками - самостоятельного поиска и привлечения новых клиентов целевого сегмента на основе личных контактов и контактов из централизованной базы потенциальных клиентов (08.008 А/02.6 ТД.1); - проведения личных переговоров с представителями кредитного учреждения (08.008 А/02.6 ТД.6); - обсуждения, определения документов о сотрудничестве (08.008 А/02.6 ТД.7); - определения характера, содержания и носителей информационных сообщений, исходящих от организации (08.008 А/02.6 ТД.12)</p>
ПК-2 Способен осуществлять подбор финансовых услуг в	ПК-2.2 Осуществляет взаимодействие	<p>знает - базовые банковские, страховые и инвестиционные продукты и услуги (08.008 А/02.6 Зн.1)</p>

интересах потребителя и осуществлять консультирование по ограниченному кругу финансовых продуктов	ие с потребителям и финансовых услуг, инвесторами, организациям и и средствами массовой информации, проводит презентации финансовых продуктов и услуг	<p>умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - сравнивать параметры финансовых продуктов (08.008 А/02.6 У.2); - организовывать и проводить презентации финансовых продуктов и услуг (08.008 А/02.6 У.4) <p>владеет навыками</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществления операционного и информационного обслуживания клиентов, самостоятельно обратившихся за финансовой консультацией (08.008 А/02.6 ТД.3); - проведения встреч с клиентами (в офисе организации или в удобном для клиента месте) (08.008 А/02.6 ТД.4); - проведения телефонных переговоров с потенциальными контрагентами (08.008 А/02.6 ТД.5); - развития и поддержания долгосрочных отношений с клиентами (08.008 А/02.6 ТД.10); - осуществления выбора форм и методы взаимодействия с инвесторами, организациями, средствами массовой информации (08.008 А/02.6 ТД.1)
ПК-2 Способен осуществлять подбор финансовых услуг в интересах потребителя и осуществлять консультирование по ограниченному кругу финансовых продуктов	ПК-2.3 Проводит мониторинг финансовой ситуации и финансовых возможностей клиента	<p>знает</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок, процедуры и условия заключения и оформления договоров на предоставление разных видов финансовых услуг (08.008 А/02.6 Зн.7) <p>умеет</p> <p>проводить мониторинг финансовой ситуации и финансовых возможностей клиента</p> <p>владеет навыками</p> <ul style="list-style-type: none"> - взаимодействия с потенциальными потребителями финансовых услуг с целью выявления платежеспособного спроса (08.008 А/02.6 ТД.2); - получения информации об основных показателях финансовой ситуации клиента, мониторинг финансовых возможностей клиента (08.008 А/02.6 ТД.8); - уточнение у клиента существенной дополнительной информации (08.008 А/02.6 ТД.9)
ПК-3 Способен осуществлять организацию, управление деятельностью и контроль использования ресурсов страховой организации	ПК-3.1 Планирует и организует деятельность страховой организации, ее структурных	<p>знает</p> <ul style="list-style-type: none"> - страховое законодательство Российской Федерации (08.012 Е/02.6 Е/03.6 Зн.3); - стандарты саморегулируемой организации в сфере финансового рынка (08.012 Е/02.6 Е/03.6 Зн.4); - особенности отраслевой деятельности страховой организации в сфере страхования (перестрахования) (08.012 Е/02.6 Зн.7)

	<p>подразделений и страховых агентов</p>	<p>умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать и организовывать деятельность страховой организации в целом, структурных подразделений страховой организации и страховых агентов (08.012 Е/02.6 У.1); - обеспечить ведение реестров страховых агентов и страховых брокеров, с которыми заключены договоры об оказании услуг, связанных со страхованием (08.012 Е/02.6 У.2); - формулировать задания для подразделений и специалистов (08.012 Е/02.6 У.4); - обеспечивать выполнение поставленных задач (08.012 Е/02.6 У.5) - принимать оперативные управленческие решения (08.012 Е/02.6 У.6)
		<p>владеет навыками</p> <ul style="list-style-type: none"> - планирования и организации деятельности страховой организации в целом (08.012 Е/02.6 ТД.1); - организации работы офисов, структурных подразделений страховой организации и страховых агентов (08.012 Е/02.6 ТД.2); - ведения реестров страховых агентов и страховых брокеров, с которыми заключены договоры об оказании услуг, связанных со страхованием (08.012 Е/02.6 ТД.3); - выработки управленческих решений (08.012 Е/02.6 ТД.6); - принятия оперативных управленческих решений (08.012 Е/02.6 ТД.7); - внедрения прогрессивных форм организации деятельности (08.012 Е/02.6 ТД.8); - разработки предложений по улучшению деятельности страховой организации (08.012 Е/02.6 ТД.9)
<p>ПК-3 осуществлять организацию, управление деятельностью и контроль использования ресурсов страховой организации</p>	<p>Способен ПК-3.2 Анализирует финансово-экономические показатели, оценивает эффективность деятельности страховой организации, ее структурных подразделений и страховых агентов, участвует в управлении текущей деятельностью страховой</p>	<p>знает</p> <ul style="list-style-type: none"> общий и финансовый менеджмент в страховой организации (08.012 Е/03.6 Зн.6); - бизнес-процессы страховой организации (08.012 Е/03.6 Зн.7) <p>умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - управлять текущей деятельностью страховой организации (08.012 Е/02.6 У.3); - обосновывать принимаемые управленческие решения с использованием показателей финансово-экономической эффективности (08.012 Е/02.6 У.7) - анализировать финансово-экономические показатели бизнес-плана и деятельности страховой организации (08.012 Е/03.6 У.3); - оценивать эффективность деятельности подразделений и страховой организации в целом (08.012 Е/03.6 У.4); - применять количественные и качественные методы управления бизнес-процессами страховой организации (08.012 Е/03.6 У.6); - использовать методы финансово-аналитической работы (08.012 Е/03.6 У.7)

		организации, принимает обоснованные управленческие решения	<p>владеет навыками</p> <ul style="list-style-type: none"> - организации выполнения поставленных целей, задач и бизнес-плана страховой организацией (08.012 Е/02.6 ТД.4); - управления деятельностью страховой организации в целом (08.012 Е/02.6 ТД.5); - анализа финансово-экономических показателей бизнес-плана и деятельности страховой организации (08.012 Е/03.6 ТД.3); - обобщения и критического анализа деятельности страховой организации и ее структурных подразделений (08.012 Е/03.6 Др.1)
ПК-3	Способен	ПК-3.3	<p>знает</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы и процедуры контроля в страховой деятельности <p>умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - руководить деятельностью подразделений и работников страховой организации (08.012 Е/03.6 У.1); - оценивать деятельность отдельных подразделений и страховых агентов (08.012 Е/03.6 У.2); - контролировать выполнение заданий руководства структурными подразделениями страховой организации и страховыми агентами (08.012 Е/03.6 У.5) <p>владеет навыками</p> <ul style="list-style-type: none"> - контроля выполнения заданий руководства структурными подразделениями страховой организации (08.012 Е/03.6 ТД.1); - анализа качества исполнения заданий руководства страховой организации (08.012 Е/03.6 ТД.2); - мониторинга показателей деятельности подразделений страховой организации и страховых агентов (08.012 Е/03.6 ТД.4); - контроля за деятельностью страховых агентов (08.012 Е/03.6 ТД.5); - контроля за деятельностью страховых брокеров в части исполнения полномочий и обязанностей, предусмотренных договором между страховой организацией и страховым брокером (08.012 Е/03.6 ТД.6); - контроль финансово-экономических показателей бизнес-плана и деятельности страховой организации (08.012 Е/03.6 ТД.7); - контроль эффективности использования материальных и финансовых ресурсов страховой организации (08.012 Е/03.6 ТД.8)
осуществлять организацию, управление деятельностью и контроль использования ресурсов организации	и страховой	Применяет методы и процедуры контроля с учетом специфики бизнес-процессов страховой деятельности	

знает

- методики анализа финансового состояния организации перед выдачей кредита (08.016 В/01.6 Зн.3);
- методики и технологии, применяемые в розничном кредитовании банка (08.016 В/01.6 Зн.4);
- методики и технологии, применяемые в корпоративном кредитовании банка (08.016 В/01.6 Зн.5);
- методы и приемы анализа финансовой отчетности, классификации методов и приемов финансового анализа (08.016 В/01.6 Зн.12);
- алгоритмы анализа финансовой отчетности (08.016 В/01.6 Зн.13);
- методы анализа финансовой отчетности о составе и движении активов, капитала, обязательств и финансовых результатов организации (08.016 В/01.6 Зн.14);
- основные финансовые отчеты (краткого обзора), взаимосвязи финансовых отчетов (08.016 В/01.6 Зн.15);
- системы показателей, характеризующих финансовое состояние, и методов их определения (анализ ликвидности, деловой активности организации, платежеспособности, анализ и оценка уровня и динамики показателей прибыли) (08.016 В/01.6 Зн.16);
- расчета и оценки величины чистых активов (08.016 В/01.6 Зн.17);
- методов анализа взаимосвязи прибыли, движения оборотного капитала и потока денежных средств (08.016 В/01.6 Зн.19);
- методики оценки кредитоспособности потенциальных клиентов, используемые на практике в российских банках (08.016 В/01.6 Зн.20);
- методов количественно-качественного анализа финансовой информации (08.016 В/02.6 Зн.27);
- технологий проведения кредитных сделок (08.016 В/02.6 Зн.32);
- классификации заемщиков (08.016 В/02.6 Зн.33);
- классификации кредитных продуктов и программ (08.016 В/02.6 Зн.34)

умеет

- работать с источниками данных по платежеспособности клиента (08.016 В/01.6 У.1)
- выбирать модели расчета способности клиента оплачивать краткосрочный, среднесрочный и долгосрочный кредитный продукт (08.016 В/01.6 У.2);
- использовать экспресс-методы оценки платежеспособности клиента (08.016 В/01.6 У.3);
- использовать технологии анализа платежеспособности и кредитоспособности (08.016 В/01.6 У.4);
- определять финансовое состояние заемщика (08.016 В/01.6 У.5);
- производить анализ ликвидности, деловой активности, платежеспособности (08.016 В/01.6 У.6);
- сравнивать показатели прибыли организации, выявлять динамику, формулировать выводы (08.016 В/01.6 У.7);
- определять порядок проведения кредитных операций в зависимости от вида кредитного продукта (08.016 В/02.6 У.3)

владеет навыками

- формирования запроса в бюро кредитных историй (08.016 В/01.6 ТД.5);
- проверки кредитной истории клиента и других участников сделки (если предусмотрено) (08.016 В/01.6 ТД.6);
- оценка заемщика в рамках кредитного скоринга (08.016 В/01.6 ТД.7);
- составления заключения по клиенту (08.016 В/01.6 ТД.9);
- формирования системы ключевых показателей для проведения мониторинга текущего финансового состояния заемщика (08.016 В/01.6 ТД.13);
- анализа хозяйственной деятельности и оценка кредитоспособности заемщика перед выдачей кредита (08.016 В/01.6 ТД.14);
- подготовки рекомендации по повышению статуса заемщика (08.016 В/02.6 ТД.11)

знает

- требования законодательства Российской Федерации об оценочной деятельности к отчетам об оценке: достаточность, достоверность, проверяемость, обоснованность (08.016 В/01.6 Зн.1);
- методику визуального андеррайтинга клиента (08.016 В/01.6 Зн.7);
- ключевые элементы визуального андеррайтинга (08.016 В/01.6 Зн.8);
- основные признаки клиентов с повышенной концентрацией риска (08.016 В/01.6 Зн.9);
- алгоритм проведения визуального андеррайтинга клиентов (08.016 В/01.6 Зн.10);
- порядок оформления и оценки предмета залога (08.016 В/02.6 Зн.1)
- особенности залога товаров в обороте, ценных бумаг и других активов (08.016 В/02.6 Зн.2);
- основные способы обеспечения возвратности кредита (08.016 В/02.6 Зн.3);
- принципы использования банковской гарантии, поручительства, обеспечительной цессии и других способов обеспечения (08.016 В/02.6 Зн.4);
- виды потерь и расходы при кредитовании физических лиц (08.016 В/02.6 Зн.7);
- классификацию рисков, возникающих в ходе кредитования физических лиц (08.016 В/02.6 Зн.8);
- виды обеспечения по кредитным продуктам (08.016 В/02.6 Зн.9)

умеет

- применять методы управления рисками кредитной организации;
- осуществлять мониторинг системы управления рисками кредитной организации;
- оценивать затраты на проведение финансовых операций (08.016 В/02.6 У.9)

владеет навыками

- предварительной оценки основных видов залогового имущества (08.016 В/01.6 ТД.8);
- первичной проверки и оценки предмета залога (08.016 В/01.6 ТД.10);
- оценки возможности использования залога в целях кредитования (08.016 В/01.6 ТД.11);
- проведения анализа кредитных рисков (08.016 В/01.6 ТД.12);
- выявления и оценки рисков, возникающих у заемщика в ходе кредитования (08.016 В/02.6 ТД.8)

знает

- классификацию кредитных продуктов для физических лиц (08.016 В/02.6 Зн.5);
- классификацию видов кредитных программ для юридических лиц (08.016 В/02.6 Зн.6);
- схемы кредитования физических лиц (ее плюсы и минусы) (08.016 В/02.6 Зн.10);
- стандартные условия кредитных продуктов и программ (08.016 В/02.6 Зн.29);
- требования к заемщику и условий предоставления кредита (08.016 В/02.6 Зн.30);
- перечень необходимых документов для оформления кредита (08.016 В/02.6 Зн.31)

умеет

- осуществлять подбор кредитных продуктов (08.016 В/02.6 У.1);
- производить финансовые вычисления по кредитным продуктам (08.016 В/02.6 У.4);
- разъяснять клиентам правовые и экономические характеристики кредитных продуктов (08.016 В/02.6 У.5);
- использовать кредитные калькуляторы (08.016 В/02.6 У.6)

владеет навыками

- проведения визуального андеррайтинга (08.016 В/01.6 ТД.1);
- информирования потенциальных клиентов о требованиях, предъявляемых банком к потенциальным заемщикам, предмету залога, и условиях предоставления и погашения кредитов (08.016 В/02.6 ТД.1);
- информирования заемщика о решении банка и окончательных условиях кредитования (08.016 В/02.6 ТД.2);
- разъяснения существенных условий кредитного договора (08.016 В/02.6 ТД.3);
- анализа полученных из банка (банков) решений по поданным на рассмотрение заявкам (08.016 В/02.6 ТД.4);
- подготовки или, в соответствии с предоставленными полномочиями, оформление документов, необходимых для заключения договоров кредитования/перекредитования (08.016 В/02.6 ТД.5);
- расчета суммы требуемого кредита и информирование заемщика о размерах ежемесячного платежа по нему (08.016 В/02.6 ТД.6);
- разработки программ кредитования (перекредитования) по запросу заемщика (08.016 В/02.6 ТД.7);
- подбора оптимальной кредитной программы в соответствии с запросом заемщика (08.016 В/02.6 ТД.9);
- сравнения и разъяснения особенностей кредитования в различных кредитных организациях (08.016 В/02.6 ТД.10);
- составления окончательного перечня, предлагаемых заемщику кредитных продуктов (08.016 В/02.6 ТД.12);
- составления графика платежей по кредиту и процентам (08.016 В/02.6 ТД.13)

		<p>знает</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы и инструменты экономического и финансового анализа (08.004 А/02.6 Зн. 1); - принципы составления бухгалтерской отчетности, в том числе по международным стандартам финансовой отчетности (МСФО) (08.004 А/02.6 Зн. 2); - текущую конъюнктуру рынка ценных бумаг (08.004 А/03.6 Зн. 3); - текущее состояние рынка ценных бумаг, производных финансовых инструментов, других сегментов финансового рынка (08.004 В/01.6 Зн. 4) <p>умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - работать с большим объемом информации (08.004 А/02.6 У.1); - производить экономический и финансовый анализ компании (08.004 А/02.6 У.2); - производить анализ финансового рынка и его отдельных сегментов (08.004 А/02.6 У.3); - применять информационные и компьютерные технологии (08.004 А/02.6 У.4); - производить технический анализ при совершении сделок с ценными бумагами и иными финансовыми инструментами (08.004 В/01.6 У.3) <p>владеет навыками</p> <ul style="list-style-type: none"> - макроэкономического анализа, анализа отраслей, секторов экономики (08.004 А/02.6 ТД.1); - фундаментального анализа эмитентов и их ценных бумаг (08.004 А/02.6 ТД.2); - анализа инвестиционных проектов, окупаемости проектов (08.004 А/02.6 ТД.3); - оценки эмитента и ценных бумаг эмитента (08.004 А/02.6 ТД.4)
<p>ПК-5 Способен проводить анализ состояния рынка ценных бумаг, осуществлять финансовое консультирование эмитента по вопросам эмиссии ценных бумаг и совершать сделки купли-продажи ценных бумаг</p>	<p>ПК-5.2 Осуществляет консультирование эмитента и участвует в процедуре эмиссии ценных бумаг</p>	<p>знает</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы и инструменты оценки эмитента и ценных бумаг эмитента (08.004 А/02.6 Зн.3); - процедуру эмиссии эмиссионных ценных бумаг, ее нормативное регулирования (08.004 А/03.6 Зн.1) <p>умеет</p> <p>консультировать клиентов, взаимодействовать с клиентами (08.004 А/03.6 У.1)</p> <p>владеет навыками</p> <ul style="list-style-type: none"> - консультирования эмитента по вопросам эмиссии эмиссионных ценных бумаг, по составлению проспекта ценных бумаг (08.004 А/03.6 ТД.1); - составления проспекта ценных бумаг (08.004 А/03.6 ТД.2); - подписания проспекта ценных бумаг (08.004 А/03.6 ТД.3) - консультирования по поводу раскрытия информации эмитентом, осуществляющим публичное размещение/обращение эмиссионных ценных бумаг (08.004 А/03.6 ТД.4)

		<p>знает</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы законодательства Российской Федерации о рынке ценных бумаг (08.004 В/01.6 Зн.1) - особенности организации торговли на биржевых рынках России и других стран (08.004 В/01.6 Зн.2) - технологию заключения и исполнения сделок с ценными бумагами и иными финансовыми инструментами на биржевом и внебиржевом рынке (08.004 В/01.6 Зн.3); - нормативные акты, регламентирующие заключение и исполнение сделок с ценными бумагами и иными финансовыми инструментами (08.004 В/01.6 Зн.5) - специализированные компьютерные программы (08.004 В/01.6 Зн.6) <p>умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять гражданско-правовые договоры, работать с документам (08.004 В/01.6 У.1); - совершать операции с ценными бумагами <p>владеет навыками</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовки предложений по совершению сделок с ценными бумагами эмитентов (08.004 А/02.6 ТД.5); - заключения в собственных интересах сделок с ценными бумагами и производными финансовыми инструментами и исполнение обязательств по ним (08.004 В/01.6 ТД.1) - заключения сделок с ценными бумагами и производными финансовыми инструментами путем объявления цен покупки/продажи с обязательством покупки/продажи по объявленным ценам (котировка ценных бумаг и производных финансовых инструментов), в том числе в порядке выполнения функции маркетмейкера (08.004 В/01.6 ТД.2); - предоставления контрагентам информации и документов, относящихся к обращению ценных бумаг, к совершению и исполнению сделок с контрагентами (08.004 В/01.6 ТД.3)
<p>УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p>	<p>УК-1.3 Использует системный подход для решения поставленных задач</p>	<p>знает</p> <p>методы критического анализа и синтеза информации</p> <p>умеет</p> <p>использовать системный подход для решения поставленных задач</p> <p>владеет навыками</p> <p>анализа и синтеза информации, для решения поставленных задач</p>
<p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК-2.2 Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения</p>	<p>знает</p> <p>способы решения задач, действующих правовых норм</p> <p>умеет</p> <p>учитывать действующие правовые нормы, ресурсы и ограничения для решения задач</p> <p>владеет навыками</p> <p>выбирать оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения</p>

		знает стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами
		умеет вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке
		владеет навыками обмена деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке

2. Перечень оценочных средств по дисциплине

№	Наименование раздела/темы	Семестр	Код индикаторов достижения компетенций	Оценочное средство проверки результатов достижения индикаторов компетенций
1.	1 раздел. Подготовительный этап			
1.1.	Установочное собрание по организации и содержанию преддипломной практики	8	УК-1.3, ОПК-2.2, ОПК-6.1, УК-2.2	
2.	2 раздел. Производственно-аналитический этап			
2.1.	Знакомство с базой практики	8	УК-1.3, УК-4.2, ОПК-1.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-4.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-1.4, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3, УК-2.2	

2.2.	Типовое задание	8	УК-1.3, УК-4.2, ОПК-1.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-4.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-1.4, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3, УК-2.2	
2.3.	Индивидуальное задание	8	УК-1.3, УК-4.2, ОПК-1.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-4.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-1.4, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3, УК-2.2	
3.	3 раздел. Отчетный период			
3.1.	Выработка, на основе проведенного исследования выводов и предложений	8	УК-4.2, ОПК-2.1, ОПК-4.2, ОПК-6.3, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.1, ПК-4.2, ПК-5.1	
3.2.	Оформление результатов работы по практике в соответствии с установленными требованиями	8	УК-4.2, ОПК-2.1, ОПК-4.2, ОПК-6.3, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-3.1, ПК-4.2, ПК-5.1	
	Промежуточная аттестация			ЗаО

3. Оценочные средства (оценочные материалы)

Примерный перечень оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде (Оценочные материалы)
	Текущий контроль		
	Для оценки знаний		
	Для оценки умений		
	Для оценки навыков		
	Промежуточная аттестация		

1	Зачет с оценкой	Средство контроля усвоения учебного материала практических и семинарских занятий, успешного прохождения практик и выполнения в процессе этих практик всех учебных поручений в соответствии с утвержденной программой с выставлением оценки в виде «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».	
---	-----------------	--	--

4. Примерный фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) "Преддипломная практика"

Примерные оценочные материалы для текущего контроля успеваемости

Результаты прохождения практики определяются путем проведения промежуточной аттестации (защита отчета по практике) с использованием балльно-рейтинговой системы, принятой в университете, и выставлением по преддипломной практике зачета с оценкой.

Результаты прохождения практики определяются путем проведения промежуточной аттестации (защита отчета по практике) с использованием балльно-рейтинговой системы, принятой в университете, и выставлением по преддипломной практике зачета с оценкой

Для оценки результатов практики используются следующие критерии:

- количество и качество выполнения практикантами всех предусмотренных программой видов деятельности;
- качество оформления отчетной документации (дневник и отчет по практике), своевременное представление ее на проверку;
- успешность защиты отчета по практике на кафедре.

Дневник по практике - это специфическая форма письменных работ, позволяющая обучающемуся вести запись своих действий во время прохождения практики; это основной источник сведений о прохождении обучающимся практики и материал к написанию отчета.

Отчет о прохождении практики - это специфическая форма письменной работы, позволяющая студенту обобщить свои знания, умения и навыки, приобретенные за время прохождения практики. Отчет является основным документом, характеризующим работу студента во время практики.

Отчеты по преддипломной практике готовятся индивидуально.

Цель отчета – осознать и зафиксировать компетенции, приобретенные студентом в результате освоения теоретических курсов и полученные им при прохождении практики.

Отчет о прохождении практики составляется в соответствии с программой практики и содержит общие вопросы и сведения о конкретно выполненной студентом работе, а также выводы и рекомендации.

Основное содержание отчета составляет развернутое описание выполнения программы практики, со ссылками на использованные в ходе прохождения практики материалы (нормативные акты, должностные инструкции, аналитические обзоры и т.п.).

Критерии оценивания:

Посещение практики – 20 баллов

Ведение дневника (текущий контроль) – 10 баллов

Оформление и содержание отчета: – 40 баллов (оформление -10 баллов; содержание отчета - 30 баллов)

Критерии оценки за ведение (оформление) дневника:

10 баллов – выставляется если студент регулярно в хронологической последовательности фиксировал выполнение всех предусмотренных рабочим графиком работ; придерживался при выполнении индивидуального задания логической последовательности; дневник оформлен аккуратно;

8 баллов – выставляется, если студент фиксировал выполнение всех предусмотренных рабочим графиком работ, однако последовательность их выполнения нарушалась; дневник оформлен аккуратно;

6 баллов – выставляется, если имеются значительные отклонения от норм оформления, дневник оформлен небрежно, изложение текста содержит значительные грамматические и стилистические ошибки;

до 5 баллов – выставляется если студент фиксировал выполнение работ не регулярно; последовательность выполнения работ нарушалась; студент выполнил не все работы, предусмотренные рабочим графиком; дневник оформлен с нарушением требований.

Критерии оценки за содержание отчета по практике:

30 баллов – в случае, если верно сформулированы цели и задачи, применена оригинальная методика их решения, полученные результаты имеют существенную значимость; отчет о прохождении практики выполнен в соответствии с требованиями методических указаний, продемонстрирована высокая степень владения программным материалом производственной практики, изложение текста отчета не содержит существенных грамматических и стилистических ошибок;

25 баллов – в случае, если цели и задачи сформулированы недостаточно полно, применена правильная стандартная методика их решения; отсутствуют оригинальные методы и элементы оформления, изложение текста отчета содержит некоторые грамматические и стилистические ошибки;

20 баллов – в случае, если цели и задачи сформулированы не в полном соответствии, применена правильная стандартная методика, но при этом имеются некоторые ошибки ее реализации, результаты не обладают большой значимостью; текст отчета оформлен небрежно, изложение текста содержит значительные грамматические и стилистические ошибки;

10 баллов – в случае, если цели и задачи сформулированы не в полном соответствии, стандартная методика не применена, результаты не обладают большой значимостью; текст отчета оформлен с нарушением требований, изложение текста содержит значительные грамматические и стилистические ошибки;

до 5 баллов - в случае, цели и задачи не сформулированы или сформулированы со значительными ошибками, отсутствуют обязательные элементы отчета, методика решения задач не представлена либо полностью не соответствует решению данных задач, работа носит преимущественно реферативный характер, результаты не сформулированы или имеют низкую значимость; изложение текста отчета содержит большое количество значительных грамматических и стилистических ошибок.

Критерии оценки за оформление отчета по практике:

10 баллов - если правильно оформлен титульный лист, оглавление, заглавие и текст, список использованных литературных источников, правильно оформлены приложения, приводится применение иллюстративного материала, грамматика, пунктуация и шрифтовое оформление отчета соответствует предъявляемым требованиям, соблюден график подготовки и сроков сдачи отчета по практике

5 баллов – если правильно оформлен титульный лист, оглавление, заглавие и текст, список использованных литературных источников, однако не верно оформлены приложения, приводится применение иллюстративного материала, грамматика, пунктуация и шрифтовое оформление отчета немного не соответствует предъявляемым требованиям, возможны нарушения график подготовки и сроков сдачи отчета по практике

СОДЕРЖАНИЕ ТИПОВОГО ЗАДАНИЯ

При прохождении преддипломной практики в коммерческих организациях рассматриваются следующие вопросы

1. Организационно-экономическая характеристика организации

При работе над разделом «Организационно-экономическая характеристика организации» обучающийся должен изучить историю становления организации, учредительные и нормативно-правовые документы, регулирующие производственно-финансовую деятельность коммерческой организации, основные положения учетной политики организации, принятая система налогообложения, автоматизация бухгалтерского, управленческого, налогового учета, организации системы внутреннего контроля.

Далее необходимо провести анализ экономического состояния предприятия, который включает в себя определение и оценку специализации предприятия, исследование динамики и структуры товарной продукции, производительности труда, состояния и использования основных производственных фондов; характеристику размеров производства, анализ экономической эффективности производственно-хозяйственной деятельности предприятия. По результатам проведенного анализа должны быть сделаны выводы об экономическом состоянии предприятия, основных тенденциях и возможных причинах динамики тех или иных показателей. Показатели, характеризующие вышеперечисленные параметры, необходимо представить в динамике за последние 3 года. При этом необходимо использовать различные приемы и методы статистики и экономического анализа, которые позволят собрать необходимую информацию, проанализировать ее и выявить тенденции изменения социально-экономических показателей организации. Обучающийся должен изучить соответствующие отечественные (зарубежные) источники информации необходимые для определения положения организации в отрасли (сфере деятельности).

2. Финансовые отношения организации с финансово-кредитной системой

При рассмотрении финансовых отношений организации с финансово-кредитной системой обучающийся изучает отношения организации с бюджетами различных уровней и внебюджетными фондами, связанные с перечислением налогов и сборов; отношения с кредитными организациями, страховыми компаниями, фондовыми и валютными биржами (инвестиционная деятельность) и т.п.

При прохождении преддипломной практики в коммерческом банке рассматриваются следующие вопросы:

1. Организационно-экономическая характеристика коммерческого банка

При работе над разделом «Организационно-экономическая характеристика коммерческого банка» обучающийся должен изучить историю становления кредитной организации, дать характеристику структуры управления и организационной структуры банка, его географического распространения, состава собственников, руководящих органов, функций основных подразделений, указывая место дополнительного офиса, где он проходит практику. Изучая положение о дополнительном офисе, следует представить в виде схемы организационную структуру дополнительного офиса. На данном этапе необходимо рассмотреть основные операции, границы принятия решений и ответственности дополнительного офиса (например, по выдаче кредитов). Изучаются нормативные документы (законы, положения и инструкции Банка России) по регулированию деятельности кредитных банковских организаций. На основе знакомства с лицензиями банка обучающийся приводит перечень услуг, которые оказывает данный коммерческий банк. При этом обучающийся должен рассмотреть соответствующие отечественные и зарубежные источники на предмет определения рейтинга банка, его места на рынке банковских услуг в стране и регионе. Анализируя и интерпретируя данные отечественной статистики обучающийся определяет современное состояние и тенденции развития банковского рынка, осуществляет анализ направлений продаж банковских продуктов. При проведении характеристики основных экономических показателей деятельности коммерческого банка обучающийся анализирует динамику основных показателей деятельности коммерческого банка не менее, чем за три последних года: валюта баланса, объемы собственных средств, привлеченных средств, в т. ч. депозитов физических лиц, кредитных вложений, вложений в ценные бумаги, величина резервов и т. д., а также показателей доходов и расходов, в том числе процентных и непроцентных, валовой прибыли, чистой прибыли. Оценивается состав и структура пассивов и активов, доходов и расходов коммерческого банка. Отдельно изучаются и анализируются виды резервов, создаваемых коммерческим банком, порядок отчисления средств в резервы и их использования (со ссылкой на нормативные документы). Обучающийся анализирует соблюдение обязательных нормативов и их динамику за последние три года.

2. Учетно-аналитическая работа

В разделе «Учетно-аналитическая работа» по согласованию с руководителями практики от вуза и от коммерческого банка обучающийся выбирает одну операцию из трех групп (привлечение средств (деPOSITные операции), вложения средств, прежде всего, кредитные операции, расчетно-кассовое обслуживание и другие комиссионные операции) для более подробного анализа и изложения в отчете по практике

1. Привлечение средств. Обучающийся изучает: Положение о порядке предоставления (размещения) кредитными организациями денежных средств и их возврата (погашения). Анализирует динамику размеров процентных ставок по привлеченным ресурсам, в том числе по

депозитным операциям. Порядок начисления процентов по депозитам и их отражение в учете.

Кроме того, исследуются порядок отчисления средств в обязательные резервы Банка России, а также система страхования вкладов, которое осуществляется Агентством по страхованию вкладов.

2. Кредитование юридических лиц, что предполагает прохождение учетно-экономической практики в отделе кредитования. Изучаются внутренние положения коммерческого банка об организации кредитования хозяйствующих субъектов, виды кредитных продуктов для юридических лиц. Собираются образцы кредитной документации, изучается порядок оформления и ведения кредитных дел.

Необходимо изучить порядок заключения кредитного договора между банком и клиентом, сущность и содержание кредитного договора, договора о залоге имущества, поручительства и другого обеспечения возвратности кредита.

Характеризует этапы рассмотрения этой заявки в банке, методику проведения анализа кредитоспособности потенциального заемщика и принятие кредитным комитетом решения о возможности и условиях предоставления кредита.

3. Кредитование физических лиц. Данный раздел предполагает прохождение практики в отделах розничного кредитования (кредитования физических лиц) коммерческого банка, сбора соответствующих образцов кредитной документации. Обучающемуся необходимо ознакомиться с кредитными продуктами, которые предлагает банк заемщикам - физическим лицам, проанализировать динамику процентных ставок, их диапазон в зависимости от вида кредитного продукта и платежеспособности клиента. Изучить внутренние положения коммерческого банка об организации кредитования физических лиц.

Ознакомиться с пакетом документов, предоставляемых заемщиком: анкетой, справкой о заработной плате, данными о поручителях, залоге и др., а также с порядком проверки коммерческим банком достоверности представленных данных, оценки вероятности мошенничества потенциального заемщика. Изучить порядок заключения кредитного договора между банком и клиентом, сущность и содержание кредитного договора, договора о залоге имущества, поручительства и другого обеспечения возвратности кредита.

4. Расчетно-кассовое обслуживание клиентов, предполагает прохождение обучающимся практики в операционном зале.

Требуется изучить и охарактеризовать организацию работы в операционном зале для юридических и для физических лиц. Порядок работы с денежной наличностью, организация и проведение безналичных расчетов и платежей между хозяйствующими субъектами в соответствии с действующими формами безналичных расчетов.

При прохождении преддипломной практики в финансовых службах исполнительных органов власти рассматриваются следующие вопросы

1. Социально-экономическое положение территории

При работе над разделом «Социально-экономическое положение территории» обучающийся рассматривает исторические основы развития региона (города, района, края), органов исполнительной власти, проводит краткую характеристику экономики (города, района, края), выделение государственных (бюджетных) учреждений (организаций), выполняющих государственный (муниципальный) заказ. Обучающийся рассматривает методика составления проекта бюджета на трехлетний период и на текущий год, основные положения и изменения по сравнению с предыдущими периодами, используя результаты оценки в ходе разработки предложений по развитию государственных и муниципальных финансов. Анализируя и интерпретируя соответствующие отечественные источники информации, данные отечественной статистики, обучающийся определяет основные направления бюджетно-налоговой и долговой политики, современное состояние и тенденции развития финансовой системы государства.

2. Организация бюджетного процесса на региональном (местном) уровне

В разделе «Организация бюджетного процесса на региональном (местном) уровне» обучающийся изучает нормативно-правовые акты края и органов местного самоуправления, определяющих бюджетный процесс на региональном или муниципальном уровне; порядок составления бюджета; порядок рассмотрения и утверждения бюджета; порядок исполнения бюджета; порядок утверждения отчета об исполнении всех видов вышеуказанных бюджетов, при этом анализ, интерпретация информации, содержащейся в отчетности ведомств должна быть использована с целью получения необходимых сведений для обоснования выводов и принятия управленческих

решений.

Если практика проходит в период формирования, рассмотрения и утверждения бюджета, то принять участие на соответствующем этапе бюджетного процесса.

При прохождении преддипломной практики в налоговых органах рассматриваются следующие вопросы

1. Организационно-правовая характеристика налогового органа

При работе над разделом «Организационно-правовая характеристика налогового органа» обучающийся должен изучить историю развития и становления объекта практики, структуру налоговых органов, принципы организации их деятельности; правовое регулирование системы налоговых органов (Федеральной налоговой службы и ее структурных подразделений), как основных в системе налогового администрирования; задачи и функции налоговых органов, возложенные на них налоговым законодательством. Нормативно установленные права и обязанности, а также ответственность налоговых органов и их должностных лиц. Анализируя и интерпретируя соответствующие отечественные источники информации, данные статистики, обучающийся определяет основные направления налоговой политики государства.

2. Экономическая характеристика налогового органа

В данном разделе обучающийся раскрывает основные направления и результаты деятельности ФНС России; эффективность работы ФНС России (показатели оценки эффективности деятельности руководителя ФНС России по созданию благоприятных условий ведения предпринимательской деятельности); перечень государственных услуг, оказываемых ФНС России; мониторинг качества государственных услуг, оказываемых ФНС России, при этом необходимо использовать различные приемы и методы статистики и экономического анализа, которые позволят собрать необходимую информацию, проанализировать ее и выявить тенденции изменения социально-экономических показателей налогового органа.

При прохождении преддипломной практики в бюджетном учреждении рассматриваются следующие вопросы:

1. Общая характеристика учреждения

При работе над разделом «Общая характеристика учреждения» обучающийся должен изучить историю развития и становления объекта практики, изучить законодательную базу функционирования бюджетного учреждения в РФ, типы и виды учреждений. Кроме того, необходимо ознакомиться с уставом учреждения, рассмотреть основные положения Устава учреждения, его тип, виды предоставляемых бюджетных услуг и их значение для населения города (района, области); ознакомиться с организационной структурой и структурой управления бюджетного учреждения; используя различные методы и приемы статистики и экономического анализа оценить качественные характеристики производимых бюджетных услуг, их конкурентоспособность; используя знания федеральных законов, законов субъектов РФ. Нормативно-правовые акты представительных органов местного самоуправления рассматривается общий порядок финансирования бюджетного учреждения, его взаимоотношения с вышестоящей ведомственной структурой.

2. Учетно-аналитическая работа

При рассмотрении учетно-аналитической работы в бюджетном учреждении обучающийся изучает способы и порядок финансирования расходов бюджетных учреждений; порядок планирования и степень самостоятельности в обеспечении источников финансирования. Изменение сети и контингента данной группы учреждений по месту прохождения практики; охарактеризовать систему учета и отчетности, принятую в данном учреждении, ее автоматизацию; выполнить анализ динамики и структуры плановых и фактических показателей деятельности учреждения (за три последних года); охарактеризовать порядок учета исполнения доходов и расходных обязательств, выполнение государственного заказа; составление отчетности об исполнении смет бюджетных учреждений, формы отчетности; контроль за целевым использованием бюджетных средств.

При прохождении преддипломной практики в территориальных органах федерального казначейства рассматриваются следующие вопросы

1. Общая характеристика казначейского порядка исполнения бюджета и органа федерального казначейства

При работе над разделом «Общая характеристика казначейского порядка исполнения бюджета и органа федерального казначейства» обучающийся изучает историю развития казначейской

системы, законодательные и нормативные основы деятельности казначейства, его структуру и основные функции. Анализируя основную информацию, содержащуюся на официальном сайте Казначейства России, данные отечественной статистики обучающийся выявляет тенденции изменения в деятельности органа федерального казначейства. Обучающийся исследует нормативно-правовые основы деятельности отделения федерального казначейства (ОФК), функции, задачи и организационную структуру ОФК.

2. Экономическая и контрольная деятельность органов Федерального казначейства

В данном разделе изучается порядок организации органом федерального казначейства исполнения бюджетов по доходам: особенности учета доходов федерального бюджета в условиях функционирования ЕКС; администраторы доходов федерального бюджета, их полномочия и др.). Организация органом федерального казначейства исполнения бюджетов по расходам: (механизм взаимодействия ОФК с получателями бюджетных средств; особенности учета расходов федерального бюджета в условиях функционирования ЕКС; открытие лицевых счетов бюджетополучателей в ОФК; лимиты бюджетных обязательств, сметы; отчет об исполнении бюджетных обязательств по федеральному бюджету и др.). Порядок осуществления финансового контроля территориальными органами федерального казначейства (контроль за целевым использованием средств федерального бюджета, выделенных на содержание бюджетных организаций и учреждений; контроль за своевременностью перечисления и зачисления средств финансово-кредитными учреждениями в доход федерального бюджета; порядок проведения документационных проверок).

При прохождении преддипломной практики в учреждениях Социального фонда России регионального и муниципального уровней рассматриваются следующие вопросы

1. Организационная характеристика Управления Социального Фонда России по муниципальному округу (Социального фонда России).

При работе над разделом «Организационная характеристика Управления Социального Фонда России по муниципальному округу (Социального фонда России)» обучающийся изучает историю развития системы пенсионного и социального обеспечения, нормативное обеспечение деятельности Социального Фонда России (СФР); структуру подразделения СФР, с указанием наименования отделов и их функции; источники формирования доходов бюджета структурного подразделения СФР; организация персонифицированного учета застрахованных лиц; деятельность Фонда по формированию материнского капитала; система мер, направленная на систематизацию работы с гражданами, наделёнными специальными льготами, обеспечение которых осуществляется через структурные подразделения Социального Фонда России ; работа отделов платежей и проверок.

2. Оценка экономической работы Управления Социального Фонда России по муниципальному округу (Социального фонда России).

Социально-экономическая оценка деятельности фонда (коэффициент замещения и его значение для оценки качества жизни пенсионеров; характеристику пенсий и их исчисление; динамику и структуру поступления страховых платежей). Анализируя и интерпретируя соответствующие отечественные источники информации, данные статистики, обучающийся определяет основные направления пенсионной системы государства и современное состояние и тенденции развития государственных и муниципальных финансов и их влияние на состояние финансовой системы государства.

При прохождении преддипломной практики в организациях органов управления здравоохранения и обязательного медицинского страхования рассматриваются следующие вопросы

1. Общая характеристика реализации обязательного медицинского страхования на территории

При работе над разделом «Общая характеристика реализации обязательного медицинского страхования на территории» обучающийся изучает историю развития системы обязательного медицинского страхования, нормативно-правовое обеспечение деятельности системы здравоохранения в РФ и обязательного медицинского страхования в РФ; структуру, цели и задачи соответствующей организации органов управления здравоохранения и обязательного медицинского страхования; изучает программу государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи на соответствующий год федерального и регионального уровней; условия и порядок предоставления бесплатной медицинской помощи населению территории; порядок взаимодействия с федеральным фондом ОМС по исполнению бюджета ТФОМС, федеральным фондом ОМС по исполнению бюджета ТФОМС.

2. Экономическая оценка деятельности фонда

Анализ методики расчета среднедушевых нормативов финансирования территориальной программы обязательного медицинского страхования; расчет территориальных нормативов объемов бесплатной медицинской помощи населению субъектов Федерации; анализ динамики и структуры бюджета ТФОМС и (или) страховой компании за последние 3 года, при этом необходимо использовать различные приемы и методы статистики и экономического анализа, которые позволят собрать необходимую информацию, проанализировать ее и выявить тенденции изменения социально-экономических показателей фонда. Анализируя и интерпретируя соответствующие отечественные источники информации, данные статистики, обучающийся определяет основные направления системы обязательного медицинского страхования и современное состояние, и тенденции развития государственных и муниципальных финансов и их влияние на состояние финансовой системы государства.

При прохождении преддипломной практики в страховой организации рассматриваются следующие вопросы

1. Организационно-экономическая характеристика страховой организации

При работе над разделом «Организационно-экономическая характеристика страховой организации» обучающийся должен изучить историю развития и становления страховой компании, действующие законодательные и нормативные документы, регламентирующие деятельность страховой компании; основные положения устава страховой компании; основные услуги по страхованию, предоставляемые компанией; структура страховой организации, характер выполняемых функций каждым отделом и службой, системой управления; учетная и налоговая политика страховой организации.

Используя различные приемы и методы статистики и экономического анализа, обучающийся проводит анализ основных экономических показателей деятельности страховой организации за три последних года: выручка от продажи страховых услуг (поступившие страховые премии); произведенные страховые выплаты; прибыль (убыток); численность работающих, в том числе страховых агентов; итог актива баланса; собственного капитала и обязательств. При этом определяются как темпы изменения показателей по годам (горизонтальный анализ), так и (при необходимости) структура (вертикальный анализ), на основе чего обязательно формулируются выводы. Расчёт финансовых показателей производится с использованием современных методов и технологий оценки эффективности бизнеса, анализируются фактические и рассчитываются плановые показатели, характеризующие финансово-экономическую деятельность страховой компании.

Анализ формирования чистой прибыли страховой организации, где представляются в динамике показатели поступившей страховой премии, произведенных страховых выплат, сформированных и высвобожденных страховых резервов, валовой прибыли, прибыли от страховой деятельности, прибыли от инвестиционной деятельности, прочих доходов и расходов, а также иные показатели по данным бухгалтерской отчетности; при этом обязательно характеризуются причины существенных отклонений, данных и делаются выводы. При этом необходимо изучить соответствующие отечественные и зарубежные источники на предмет определения рейтинга страховщика, его места на рынке страховых услуг в стране и регионе. Анализируя и интерпретируя данные отечественной статистики обучающийся определяет современное состояние и тенденции развития страхового рынка, осуществляет анализ направлений продаж страховых продуктов.

2. Характеристика бизнес-процессов страховой организации

При проведении характеристики бизнес-процессов страховой компании обучающийся проводит исследование таких бизнес-процессов как: продажи; урегулирование убытков; андеррайтинг; инвестирование; обучение персонала; системы управления компанией, сбор и обработка информации. Дает характеристику и развитие системы продаж, к основным составляющим которой относятся: прямые продажи; агентские продажи; продажи через страховых посредников (брокеры, независимые агентства и прочие); продажи через нестраховых посредников (автосалоны, банки, лизинговые компании, туристические операторы и прочие); дистанционные продажи с использованием интернет-технологий; характеристика и структура клиентов страховой компании. Для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей использует современные технические средства и информационные технологии.

При прохождении преддипломной практики в организации – участнике финансового рынка

рассматриваются следующие вопросы

1. Организационно-экономическая характеристика деятельности финансовой компании

При работе над разделом «Организационно - экономическая характеристика деятельности финансовой компании» обучающий должен изучить историю развития компании, действующие законодательные и нормативные документы, регламентирующие деятельность финансовой компании; основные положения устава; структура финансовой компании, характер выполняемых функций каждым отделом и службой, системой управления; учетная и налоговая политика финансовой компании.

В следующем подразделе проводится анализ основных экономических показателей деятельности за три последних года: выручка от продажи финансовых услуг; прибыль (убыток); численность работающих; характеристика имущественного положения компании. При этом определяются как темпы изменения показателей по годам (горизонтальный анализ), так и (при необходимости) структура (вертикальный анализ), на основе чего обязательно формулируются выводы; место компании на финансовом рынке; анализ стоимости оказываемых услуг.

2. Оценка деятельности компании на финансовом рынке

Классификация осуществляемых операций и их структура; характеристика операций (в разрезе основных их видов). Например, для брокерско-дилерской компании/ коммерческого банка, осуществляющего операции с ценными бумагами изучаются следующие вопросы: эмиссия собственных ценных бумаг (виды эмитируемых бумаг; объемы и параметры эмиссий; организация и технология размещения ценных бумаг; документарное оформление эмиссии); собственные инвестиции в ценные бумаги (оценка объемов и структура инвестиций; организация управления портфелем инвестиций; выполнение функции маркет-мейкера); андеррайтинг (виды андеррайтинга; масштабы и специализация операций по обслуживанию и гарантированию размещения ценных бумаг; техника операций и документооборот); операции с ценными бумагами за счет средств клиентов (брокерская деятельность, доверительное управление ценными бумагами); иные операции с ценными бумагами (инвестиционное консультирование, финансовый инжиниринг, обслуживание реорганизаций компаний и т.д.). Для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей использует современные технические средства и информационные технологии.

ЭЛЕМЕНТЫ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ в соответствии индивидуальным планом ВКР:

- общая характеристика методики выполнения индивидуального задания по теме выпускной квалификационной работы;
- квалификационная характеристика содержания практической части исследования;
- предложения, рекомендации производству.

Примерные варианты типовых и индивидуальных заданий при прохождении производственной (преддипломной) практики:

При прохождении преддипломной практики в коммерческих организациях

1. Организационно-экономическая характеристика организации

1.1 Организационная характеристика

1.2 Характеристика основных экономических показателей деятельности компании

2. Финансовые отношения организации с финансово-кредитной системой

3. Управление активами организации

3.1 Оценка имущественного состояния организации и размещения капитала

3.2 Управление производственными запасами

3.3 Управление дебиторской задолженностью и денежными средствами

При прохождении преддипломной практики в коммерческом банке

1. Организационно-экономическая характеристика коммерческого банка

1.1 Организационная характеристика

1.2 Характеристика основных экономических показателей деятельности коммерческого банка

2. Учетно-аналитическая работа

3. Управление кредитным портфелем коммерческого банка

- 3.1 Кредитная политика коммерческого банка
- 3.2 Оценка качества и управление кредитным портфелем банка

При прохождении преддипломной практики в финансовых службах исполнительных органов власти

- 1. Социально-экономическое положение территории
- 2. Организация бюджетного процесса на региональном (местном) уровне
- 3. Оценка финансовой устойчивости бюджета
 - 3.1 Формирование доходов бюджета
 - 3.2 Анализ расходов бюджета
 - 3.3 Оценка эффективности управления государственными финансовыми ресурсами

При прохождении преддипломной практики в налоговых органах

- 1. Организационно-правовая характеристика налогового органа
- 2. Экономическая характеристика налогового органа
- 3. Организация налогового контроля
 - 3.1 Анализ показателей налоговых платежей
 - 3.2 Оценка показателей налогового контроля
 - 3.3 Методы предотвращения нарушений налогового законодательства

При прохождении преддипломной практики в бюджетном учреждении

- 1. Общая характеристика учреждения
- 2. Учетно-аналитическая работа
- 3. Оценка управления финансами в образовательном учреждении
 - 3.1 Финансовый механизм управления автономными учреждениями
 - 3.2 Оценка расходов учреждения
 - 3.3 Анализ соблюдения бюджетной дисциплины

При прохождении преддипломной практики в территориальных органах федерального казначейства

- 1. Общая характеристика казначейского порядка исполнения бюджета и органа федерального казначейства
- 2. Экономическая и контрольная органов Федерального казначейства
- 3 Казначейская система исполнения бюджета
 - 3.1 Управление доходами Федерального бюджета
 - 3.2 Расчетно-кассовое обслуживание лицевых счетов
 - 3.3 Финансовый контроль, осуществляемый Федеральным казначейством

При прохождении преддипломной практики в учреждениях Социального Фонда России регионального и муниципального уровней

- 1. Организационная характеристика Управления Социального фонда России по муниципальному округу (Социального фонда России).
- 2. Оценка экономической работы Управления Социального фонда России по муниципальному округу (Социального фонда России).
- 3. Формирование и использование средств Социального фонда России
 - 3.1 Организация взаимоотношений с плательщиками взносов
 - 3.2 Система пенсионных и социальных выплат через Управления Социального фонда России по муниципальному округу
 - 3.3 Порядок формирования и использования средств фонда

При прохождении преддипломной практики в организациях органов управления здравоохранения и обязательного медицинского страхования

- 1. Общая характеристика реализации обязательного медицинского страхования на территории
- 2. Экономическая оценка деятельности фонда
- 3. Формирование и использование средств Федерального фонда обязательного медицинского страхования

- 3.1 Организация взаимоотношений с плательщиками взносов
- 3.2 Порядок формирования и использования средств фонда

При прохождении преддипломной практики в страховой организации

1. Организационно-экономическая характеристика страховой организации

1.1 Организационная характеристика

1.2 Характеристика основных экономических показателей деятельности страховой организации

2. Характеристика бизнес-процессов страховой организации

3. Управление денежными потоками страховой организации

3.1 Оценка реализации принципов управления денежными потоками

3.2 Оценка денежных потоков от страховой деятельности

3.3 Оценка денежных потоков от инвестиционной деятельности

При прохождении преддипломной практики в организации – участнике финансового рынка

1. Организационно-экономическая характеристика деятельности финансовой компании

2. Оценка деятельности компании на финансовом рынке

3. Управление рисками финансовой компании

3.1. Способы оценки и управления рисками по операциям на финансовом рынке.

3.2. Методы урегулирования рисков и конфликтов интересов, возникающих при совмещении различных видов деятельности.

Название и содержание третьей главы отчета по преддипломной практике зависит от выбранной темы выпускной квалификационной работы и согласуется научным руководителем.

Завершается отчет Заключением, которое должно содержать конкретные умозаключения, сделанные в результате проведенных исследований, а также рекомендации по совершенствованию финансово-аналитической работы.

***Примерные оценочные материалы
для проведения промежуточной аттестации (зачет, экзамен)
по итогам освоения дисциплины (модуля)***

По завершению каждого этапа практики, студенты представляют руководителю практики от кафедры дневник и отчет по результатам прохождения практики.

Контроль за выполнением программы практики осуществляется в форме аттестации. Аттестация студента по результатам практики осуществляется при защите отчета на основе оценки степени решения студентом задач практики и отзыва руководителя от базы практики о приобретенных студентом знаниях, умениях и профессиональных навыках.

Обучающийся, не выполнивший программу практики по уважительной причине, проходит практику по индивидуальному плану, в свободное от учебы время. В отдельных случаях практика может быть организована на базе структурных подразделений Университета.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или нехождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью, которая подлежит ликвидации в установленном Университетом порядке.

Академическая задолженность по практикам ликвидируется путем повторного направления на практику обучающегося в свободное от учебных занятий время. По окончании установленного срока, обучающийся, не ликвидировавший академическую задолженность, подлежит отчислению из Университета в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

Примерные контрольные вопросы, задаваемые студенту на защите отчетов:

1. Перечислите задачи преддипломной практики
2. Какие из задач преддипломной практики не выполнены и почему?
3. Назовите объект и предмет исследования.
4. Обоснуйте план содержания практического раздела выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы)
5. В какой организационно-правовой форме осуществляет свою деятельность экономический субъект? Перечислите нормативные и правовые документы, используемые в

экономическом субъекте?

6. Каковы миссия, цели и задачи экономического субъекта?
7. Перечислите основные виды деятельности организации. Подлежат ли они обязательному лицензированию?
8. Назовите источники информации практического материала.
9. Дайте характеристику организационной структуры экономического субъекта.
10. Перечислите основные функции подразделений экономического субъекта.
11. Какие системы сбора и обработки информации были задействованы?
12. Какие методики анализа были Вами использованы при проведении анализа тематической области?
13. Применяемые в организации компьютерные программы для обработки данных?
14. В период прохождения практики возникали ли нестандартные рабочие ситуации, готовы ли Вы были взять на себя ответственность при принятии решений при их возникновении?
15. Какие знания, умения и навыки вы смогли закрепить в ходе проведения преддипломной практики?
16. Какие современные отечественные и зарубежные источники информации использовались при решении задач преддипломной практики?
17. Какие управленческие решения предлагается принять по результатам анализа деятельности объекта исследования?
18. Какие современные технические средства обработки информации использовались при решении задач преддипломной практики?
19. Какие официальные Интернет ресурсы проработаны с целью поиска необходимой информации для решения задач преддипломной практики?
20. Как Вы можете охарактеризовать общее состояние организации в течение анализируемого периода? Аргументируйте свою точку зрения.
21. Какие недостатки в финансовой работе были выявлены в процессе прохождения практики? Каковы возможные пути их устранения?
22. Какие показатели применимы при расчете эффективности предлагаемых мероприятий?
23. Какие пути совершенствования предложены по результатам практического исследования?

Распределение баллов за этапы прохождения преддипломной практики согласно балльно-рейтинговой оценке

Посещение практики – 20 баллов

Ведение дневника (текущий контроль) – 10 баллов

Оформление и содержание отчета: – 40 баллов (оформление отчета – 10 баллов; содержание отчета – 30 баллов)

Защита отчета (промежуточная аттестация) – 30 баллов

За защиту отчета по преддипломной практике бакалавр получает максимально 30 баллов:

- 30 баллов, если полностью раскрыто содержания отчета; ораторское искусство, оперирование профессиональной терминологией находится на достойном уровне; показано качество использования средств мультимедиа в докладе; получены достойные ответы на вопросы по отчету по производственной практике.

- 25 баллов, если полностью раскрыто содержания отчета; ораторское искусство, оперирование профессиональной терминологией находится на достойном уровне; показано качество использования средств мультимедиа в докладе; однако не получены достойные ответы на вопросы по отчету по производственной практике.

- 20 баллов, если полностью раскрыто содержания отчета; ораторское искусство, оперирование профессиональной терминологией находится на уровне ниже среднего; показано качество использования средств мультимедиа в докладе; однако не получены достойные ответы на вопросы по отчету по производственной практике.

- 15 баллов, если полностью раскрыто содержания отчета; ораторское искусство, оперирование профессиональной терминологией находится на удовлетворительном уровне; показано качество использования средств мультимедиа в докладе; однако не получены достойные ответы на вопросы по отчету по производственной практике.

- до 10 баллов, если содержания отчета по производственной практике раскрыто не

полностью; ораторское искусство, оперирование профессиональной терминологией находится на достойном уровне; не показано умение использования средств мультимедиа в докладе; получены не точные ответы на задаваемые вопросы по отчету по производственной практике.

По результатам текущей балльно-рейтинговой оценки, при условии получения положительной оценки за написание и защиту отчёта, студенту может быть выставлена итоговая оценка:

- «Отлично» – от 89 до 100 баллов –необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.

- «Хорошо» – от 77 до 88 баллов – некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

- «Удовлетворительно» – от 65 до 76 баллов - необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.

Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ

1. Особенности потребительского и сберегательного поведения домохозяйств на фоне макроэкономических шоков последних лет (на примере Ставропольского края).
2. Трансформация потребительской модели поведения населения в условиях жесткой денежно-кредитной политики Банка России (на примере Ставропольского края).
3. Эффективность мер денежно-кредитной политики Банка России для обеспечения ценовой стабильности в стране.
4. Учет региональной неоднородности при принятии решений по денежно-кредитной политике Банка России (на примере Ставропольского края).
5. Анализ факторов, влияющих на уровень и динамику продовольственной инфляции в регионе (на примере Ставропольского края).
6. Моделирование и прогнозирование региональной инфляции (на примере Ставропольского края).
7. Анализ и оценка влияния инфляционных ожиданий на принятие решений экономическими агентами и инфляцию (на примере Ставропольского края).
8. Альтернативные оценки и методы исследования инфляционных ожиданий населения.
9. Анализ и оценка факторов, влияющих на инфляционные ожидания населения в регионе (на примере Ставропольского края).
10. Структурные изменения в экономике: последствия для рынка труда и неравенства по доходам (на примере Ставропольского края).
11. Анализ и оценка влияния денежно-кредитной политики Банка России на процентную политику коммерческих банков в регионе (на примере Ставропольского края).
12. Процентная политика коммерческих банков: особенности на современном этапе развития (на примере Ставропольского края).
13. Кредитование сельского хозяйства банками в России и регионе: проблемы и перспективы развития (на примере Ставропольского края).
14. Особенности кредитования жилищного строительства в России и в регионе (на примере Ставропольского края).
15. Особенности российской модели ипотечного банковского кредитования.
16. Оценка влияния льготных программ ипотечного кредитования на ценовую динамику рынка недвижимости страны и региона (на примере Ставропольского края).
17. Кредитные банковские продукты и их роль в реализации инновационных проектов национальной экономики.
18. Коммуникация в сфере денежно-кредитной политики Банка России: новые возможности для анализа с использованием больших данных.
19. Совершенствование финансового механизма обязательного медицинского страхования
20. Совершенствование системы пенсионного обеспечения в России
21. Особенности пенсионного обеспечения в сельской местности

22. Формирование и исполнение расходной части местных бюджетов: проблемы и пути их решения
23. Эффективность управления межбюджетными отношениями на региональном уровне
24. Особенности организации и функционирования государственного финансового контроля в Российской Федерации
25. Контроль ФНС за правильным исчислением и взиманием налогов: проблемы и пути их решения
26. Обеспечение сбалансированности бюджета субъекта Российской Федерации
27. Оценка и управление рисками социально-экономического развития региона
28. Обеспечение сбалансированности местного бюджета
29. Особенности финансового обеспечения деятельности бюджетных учреждений
30. Управление государственным долгом субъекта Российской Федерации
31. Финансирование расходов некоммерческой организации
32. Финансовый механизм казенных учреждений
33. Финансовый механизм муниципальных учреждений
34. Развитие системы ипотечного жилищного кредитования в России
35. Операции коммерческого банка с банковскими картами
36. Ликвидность банка: оценка и методы управления
37. Оптимизация бизнес-процессов кредитования физических лиц в коммерческом банке
38. Развитие банковских экосистем и маркетплейсов в России
39. Банковские вклады как источник формирования ресурсной базы коммерческого банка
40. Банковское кредитование: организация, проблемы и перспективы
41. Депозитные операции коммерческого банка: проблемы, перспективы развития
42. Деятельность коммерческого банка на рынке ценных бумаг
43. Диагностика финансового состояния коммерческого банка
44. Кредитный портфель как элемент кредитной политики банка
45. Кредитный процесс в коммерческом банке
46. Организация кредитования юридических лиц в коммерческом банке
47. Кредитование предприятий АПК в коммерческом банке
48. Организация потребительского кредитования в коммерческом банке
49. Оценка деятельности коммерческого банка по предоставлению цифровых продуктов и услуг
50. Оценка и анализ организации пассивных операций коммерческого банка
51. Оценка кредитоспособности заемщика как инструмент управления банковскими рисками
52. Совершенствование системы управления активными операциями коммерческого банка
53. Совершенствование системы управления пассивными операциями коммерческого банка
54. Совершенствование системы управления расчетно-кассовыми операциями коммерческого банка
55. Совершенствование системы управления рисками коммерческого банка
56. Статистическая оценка кредитного портфеля коммерческого банка
57. Статистическая оценка результатов деятельности коммерческого банка
58. Функционирование платежных систем и их эффективность
59. Личное страхование в России: проблемы и перспективы Развития
60. Оценка и управление рисками страховой организации
61. Особенности и финансовые методы управления рентабельностью страховой компании
62. Инвестиционное страхование жизни
63. Оптимизация страхового портфеля
64. Страхование как механизм управления финансовыми рисками организаций АПК
65. Организация страхования имущества физических лиц
66. Организация страхования имущества юридических лиц
67. Организация функционирования добровольного медицинского страхования
68. Российский рынок автострахования: современное состояние и перспективы развития
69. Рынок агрострахования: тенденции и перспективы развития
70. Рынок страховых услуг: современное состояние и перспективы развития
71. Страхование банковских рисков

72. Страхование жизни: состояние, проблемы и перспективы развития
73. Организация сельскохозяйственного страхования с государственной поддержкой
74. Управление платежеспособностью страховой компании
75. Формирование и использование финансовых ресурсов страховых организаций
76. Формирование системы финансовой устойчивости страховой компании на основе статистической оценки
77. Политика управления оборотным капиталом организации
78. Диагностика финансового состояния коммерческой организации
79. Политика управления прибылью организации: проблемы и пути решения
80. Оценка и управление финансовыми рисками организации по производству сельскохозяйственной продукции
81. Финансовые результаты деятельности сельскохозяйственной организации и пути их улучшения
82. Оценка и управление финансовыми рисками коммерческой организации
83. Развитие АПК как приоритетного направления социально-экономического развития муниципального образования
84. Оценка налогообложения сельскохозяйственной организации и пути его оптимизации
85. Инвестиционные процессы в АПК: состояние и тенденции развития
86. Финансовая деятельность хозяйствующих субъектов в рыночной экономике
87. Повышение финансовой устойчивости и платежеспособности коммерческой организации
88. Формирование финансовой политики хозяйствующего субъекта
89. Управление структурой капитала организации
90. Особенности обеспечения финансовой устойчивости организации
91. Налогообложение организаций: проблемы, пути решения
92. Оценка эффективности инвестиционного проекта организации
93. Статистическая оценка ликвидности и платежеспособности организации
94. Финансовые методы управления дебиторской задолженностью организации
95. Оценка влияния технологии блокчейн на развитие цифровой экономики
96. Сравнительный анализ финансовых инструментов для частных инвесторов
97. Деятельность профессиональных участников на рынке ценных бумаг
98. Перспективы развития деятельности брокерско-дилерских компаний на рынке ценных бумаг
99. Развитие рынка цифровых финансовых активов
100. Эмиссия облигаций как альтернативный способ финансирования организаций АПК