

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор/Декан
экономического факультета
Кусакина Ольга Николаевна

«__» _____ 20__ г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.20.02 Теория управления

38.03.02 Менеджмент

Маркетинг

бакалавр

очная

1. Цель дисциплины

Целью дисциплины «Теория управления» является формирование системы знаний, умений и практических навыков эффективного управления организациями и коллективами, применения рациональных методов и подходов к решению различных управленческих проблем в соответствии с методологией научного менеджмента.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;	ОПК-1.1 Использует знания экономических, организационных и управленческих теорий для успешной профессиональной деятельности	знает Организационные и управленческие теории для успешной профессиональной деятельности умеет Определять область знаний организационных и управленческих теорий, необходимых для успешной профессиональной деятельности владеет навыками Навыками применения знаний организационных и управленческих теорий для успешной профессиональной деятельности
ОПК-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;	ОПК-3.2 Разрабатывает обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	знает Теоретические и методологические основы разработки, принятия и реализации организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости в условиях сложной и динамичной среды; методов оценки их последствий умеет Разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости; содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды; оценивать результаты и последствия принятого организационно-управленческого решения владеет навыками обоснования принятия организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости; организации реализации организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды; определения и применения методов оценки их последствий

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Теория управления» является дисциплиной обязательной части программы. Изучение дисциплины осуществляется в I семестре(-ах).

Для освоения дисциплины «Теория управления» студенты используют знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин:

Освоение дисциплины «Теория управления» является необходимой основой для последующего изучения следующих дисциплин:

Гибкие навыки менеджера
Ознакомительная практика
Теория организации
Управление командой
Менеджмент
Экономика организации
Экономическое сопровождение бизнеса
Организационное поведение
Экономическая диагностика и оценка деятельности организации
Производственная практика
Разработка управленческих решений
Риск-менеджмент
Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
Научно-исследовательская работа
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Преддипломная практика
Технологии продаж

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины «Теория управления» в соответствии с рабочим учебным планом и ее распределение по видам работ представлены ниже.

Семестр	Трудоемкость час/з.е.	Контактная работа с преподавателем, час			Самостоятельная работа, час	Контроль, час	Форма промежуточной аттестации (форма контроля)
		лекции	практические занятия	лабораторные занятия			
1	144/4	18	36		54	36	Эк
в т.ч. часов: в интерактивной форме		4	8				

Семестр	Трудоемкость час/з.е.	Внеаудиторная контактная работа с преподавателем, час/чел					
		Курсовая работа	Курсовой проект	Зачет	Дифференцированный зачет	Консультации перед экзаменом	Экзамен
1	144/4						0.25

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

№	Наименование раздела (этапа) практики	Семестр	Количество часов					Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Оценочное средство проверки результатов достижения индикаторов компетенций	Код индикаторов достижения компетенций
			всего	Лекции	Семинарские занятия		Самостоятельная работа			
					Практические	Лабораторные				
1.	1 раздел. Теория управления									
1.1.	Теория управления: теоретические аспекты дисциплины	1	4	2	2		6		Устный опрос, Контрольная работа, Реферат	
1.2.	Управление: понятие и сущность	1	4	2	2		6		Тест, Контрольная работа, Реферат	
1.3.	Принципы управления	1	4	2	2		4		Устный опрос, Контрольная работа, Кейс-задача	
1.4.	Контрольная точка № 1 по темам 1-3	1	2		2		6	КТ 1	Контрольная работа	
1.5.	Основные функции управления социально-экономическими системам	1	4	2	2		4		Устный опрос, Контрольная работа, Реферат	
1.6.	Система и организационные структуры управления	1	6	2	4		4		Тест, Контрольная работа, Реферат	
1.7.	Управленческие решения	1	6	2	4		4		Тест, Контрольная работа, Реферат	
1.8.	Контрольная точка № 2 по темам 4-6	1	2		2		4	КТ 2	Контрольная работа	
1.9.	Стратегия и стратегическое управление	1	6	2	4		4		Устный опрос, Контрольная работа, Кейс-задача	
1.10.	Основные технологии управления	1	6	2	4		4		Устный опрос, Контрольная работа, Реферат	
1.11.	Эффективность управления	1	6	2	4		4		Устный опрос, Контрольная работа, Реферат, Деловая и/или ролевая игра	
1.12.	Контрольная точка № 3 по темам 7-9	1	4		4		4	КТ 3	Контрольная работа	
1.13.	Промежуточная аттестация	1								

	Промежуточная аттестация	Эк						
	Итого		144	18	36		54	
	Итого		144	18	36		54	

5.1. Лекционный курс с указанием видов интерактивной формы проведения занятий

Тема лекции (и/или наименование раздел) (вид интерактивной формы проведения занятий)/ (практическая подготовка)	Содержание темы (и/или раздела)	Всего, часов / часов интерактивных занятий/ практическая подготовка
Теория управления: теоретические аспекты дисциплины	Теория управления: теоретические аспекты дисциплины	2/-
Управление: понятие и сущность	Управление: понятие и сущность	2/-
Принципы управления	Принципы управления	2/2
Основные функции управления социально-экономическими системам	Основные функции управления социально-экономическими системам	2/2
Система и организационные структуры управления	Система и организационные структуры управления	2/-
Управленческие решения	Управленческие решения	2/-
Стратегия и стратегическое управление	Стратегия и стратегическое управление	2/-
Основные технологии управления	Основные технологии управления	2/-
Эффективность управления	Эффективность управления	2/-
Итого		18

5.2. Семинарские (практические, лабораторные) занятия с указанием видов проведения занятий в интерактивной форме

Наименование раздела дисциплины	Формы проведения и темы занятий (вид интерактивной формы проведения занятий)/(практическая подготовка)	Всего, часов / часов интерактивных занятий/ практическая подготовка	
		вид	часы
Теория управления: теоретические аспекты дисциплины	Теория управления: теоретические аспекты дисциплины	Пр	2/-/-
Управление: понятие и сущность	Управление: понятие и сущность	Пр	2/2/-
Принципы управления	Принципы управления	Пр	2/2/-
Контрольная точка № 1 по темам 1-3	Контрольная точка № 1 по темам 1-3	Пр	2/-/-

Основные функции управления социально-экономическими системам	Основные функции управления социально-экономическими системам	Пр	2/2/-
Система и организационные структуры управления	Система и организационные структуры управления	Пр	4/2/-
Управленческие решения	Управленческие решения	Пр	4/-/-
Контрольная точка № 2 по темам 4-6	Контрольная точка № 2 по темам 4-6	Пр	2/-/-
Стратегия и стратегическое управление	Стратегия и стратегическое управление	Пр	4/-/-
Основные технологии управления	Основные технологии управления	Пр	4/-/-
Эффективность управления	Эффективность управления	Пр	4/-/-
Контрольная точка № 3 по темам 7-9	Контрольная точка № 3 по темам 7-9	Пр	4/-/-

5.3. Курсовой проект (работа) учебным планом не предусмотрен

5.4. Самостоятельная работа обучающегося

Темы самостоятельной работы	к текущему контролю
Теория управления: теоретические аспекты дисциплины	6
Управление: понятие и сущность	6
Принципы управления	4
Контрольная точка № 1 по темам 1-3	6

Основные функции управления социально-экономическими системам	4
Система и организационные структуры управления	4
Управленческие решения	4
Контрольная точка № 2 по темам 4-6	4
Стратегия и стратегическое управление	4
Основные технологии управления	4
Эффективность управления	4
Контрольная точка № 3 по темам 7-9	4

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Теория управления» размещено в электронной информационно-образовательной среде Университета и доступно для обучающегося через его личный кабинет на сайте Университета. Учебно-методическое обеспечение включает:

1. Рабочую программу дисциплины «Теория управления».
2. Методические рекомендации по освоению дисциплины «Теория управления».
3. Методические рекомендации для организации самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Теория управления».
4. Методические рекомендации по выполнению письменных работ (контрольная работа).
5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы студентами заочной формы обучения.

Для успешного освоения дисциплины, необходимо самостоятельно детально изучить представленные темы по рекомендуемым источникам информации:

№ п/п	Темы для самостоятельного изучения	Рекомендуемые источники информации (№ источника)		
		основная (из п.8 РПД)	дополнительная (из п.8 РПД)	метод. лит. (из п.8 РПД)
1	Теория управления: теоретические аспекты дисциплины			
2	Управление: понятие и сущность			
3	Принципы управления			
4	Контрольная точка № 1 по темам 1-3			
5	Основные функции управления социально-экономическими системам			
6	Система и организационные структуры управления			
7	Управленческие решения			
8	Контрольная точка № 2 по темам 4-6			
9	Стратегия и стратегическое управление			
10	Основные технологии управления			
11	Эффективность управления			
12	Контрольная точка № 3 по темам 7-9			

7. Фонд оценочных средств (оценочных материалов) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Теория управления»

7.1. Перечень индикаторов компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Индикатор компетенции (код и содержание)	Дисциплины/элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании индикатора компетенции	1		2		3		4	
		1	2	3	4	5	6	7	8
ОПК-1.1:Использует знания экономических,	Ознакомительная практика		x						
	Теория организации		x						

Индикатор компетенции (код и содержание)	Дисциплины/элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании индикатора компетенции	1		2		3		4	
		1	2	3	4	5	6	7	8
организационных и управленческих теорий для успешной профессиональной деятельности	Управленческие технологии	x	x			x	x	x	
ОПК-3.2:Разрабатывает обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	Преддипломная практика								x
	Разработка управленческих решений						x		
	Расчетно-аналитические методы и модели	x	x	x	x	x			
	Риск-менеджмент							x	
	Управленческие технологии	x	x			x	x	x	

7.2. Критерии и шкалы оценивания уровня усвоения индикатора компетенций, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Оценка знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине «Теория управления» проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений и навыков, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по её корректировке, а также для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания индивидуальной помощи обучающемуся.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Теория управления» проводится в виде Экзамен.

За знания, умения и навыки, приобретенные студентами в период их обучения, выставляются оценки «ЗАЧТЕНО», «НЕ ЗАЧТЕНО». (или «ОТЛИЧНО», «ХОРОШО», «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО», «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» для дифференцированного зачета/экзамена)

Для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в университете применяется балльно-рейтинговая система оценки качества освоения образовательной программы. Оценка проводится при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций обучающихся. Рейтинговая оценка знаний является интегрированным показателем качества теоретических и практических знаний и навыков студентов по дисциплине.

Состав балльно-рейтинговой оценки студентов очной формы обучения

Для студентов очной формы обучения знания по осваиваемым компетенциям формируются на лекционных и практических занятиях, а также в процессе самостоятельной подготовки.

В соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки, принятой в Университете студентам начисляются баллы по следующим видам работ:

№ контрольной точки	Оценочное средство результатов индикаторов достижения компетенций	Максимальное количество баллов
1 семестр		
КТ 1	Контрольная работа	20
КТ 2	Контрольная работа	20
КТ 3	Контрольная работа	20

Сумма баллов по итогам текущего контроля			60
Посещение лекционных занятий			20
Посещение практических/лабораторных занятий			20
Результативность работы на практических/лабораторных занятиях			30
Итого			130
№ контрольной точки	Оценочное средство результатов индикаторов достижений компетенций	Максимальное количество баллов	Критерии оценки знаний студентов
I семестр			
КТ 1	Контрольная работа	20	
КТ 2	Контрольная работа	20	
КТ 3	Контрольная работа	20	

Критерии и шкалы оценивания уровня усвоения индикатора компетенций

При проведении итоговой аттестации «зачет» («дифференцированный зачет», «экзамен») преподавателю с согласия студента разрешается выставлять оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «зачет») по результатам набранных баллов в ходе текущего контроля успеваемости в семестре по выше приведенной шкале.

В случае отказа – студент сдает зачет (дифференцированный зачет, экзамен) по приведенным выше вопросам и заданиям. Итоговая успеваемость (зачет, дифференцированный зачет, экзамен) не может оцениваться ниже суммы баллов, которую студент набрал по итогам текущей и промежуточной успеваемости.

При сдаче (зачета, дифференцированного зачета, экзамена) к заработанным в течение семестра студентом баллам прибавляются баллы, полученные на (зачете, дифференцированном зачете, экзамене) и сумма баллов переводится в оценку.

Критерии и шкалы оценивания ответа на экзамене

Сдача экзамена может добавить к текущей балльно-рейтинговой оценке студентов не более 20 баллов:

Содержание билета	Количество баллов
Теоретический вопрос №1	до 7
Теоретический вопрос №2	до 7
Задача (оценка умений и)	до 6
Итого	20

Критерии оценки ответа на экзамене

Теоретические вопросы (вопрос 1, вопрос 2)

7 баллов выставляется студенту, полностью освоившему материал дисциплины или курса в соответствии с учебной программой, включая вопросы рассматриваемые в рекомендованной программой дополнительной справочно-нормативной и научно-технической литературы, свободно владеющему основными понятиями дисциплины. Требуется полное понимание и четкость изложения ответов по экзаменационному заданию (билету) и дополнительным вопросам, заданных экзаменатором. Дополнительные вопросы, как правило, должны относиться к материалу дисциплины или курса, не отраженному в основном экзаменационном задании (билете) и выявляют полноту знаний студента по дисциплине.

5 балла заслуживает студент, ответивший полностью и без ошибок на вопросы экзаменационного задания и показавший знания основных понятий дисциплины в соответствии с обязательной программой курса и рекомендованной основной литературой.

3 балла дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.

2 балла дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с

существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

1 балл дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

0 баллов - при полном отсутствии ответа, имеющего отношение к вопросу.

Оценивание задачи

6 баллов Задачи решены в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности.

5 баллов

4 балла Задачи решены с небольшими недочетами.

3 балла

2 балла Задачи решены не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы.

1 баллов Задачи решены частично, с большим количеством вычислительных ошибок, объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

0 баллов Задачи не решены или работа выполнена не полностью, и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

Перевод рейтинговых баллов в пятибалльную систему оценки знаний обучающихся:
для экзамена:

- «отлично» – от 89 до 100 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному;

- «хорошо» – от 77 до 88 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками;

- «удовлетворительно» – от 65 до 76 баллов – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки;

- «неудовлетворительно» – от 0 до 64 баллов - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий

7.3. Примерные оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины «Теория управления»

Типовые контрольные точки

Контрольная точка № 1

Типовые вопросы (оценка знаний)

1. Управление как потребность и как фактор успеха деятельности. (2 балла)
2. Сущность и содержание управления, его место в системе современных знаний. (2 балла)

3. Специфика управленческой деятельности. (2 балла)

Типовая задача репродуктивного уровня (оценка умений):

Задача 1 (3 балла). Установите соответствие между принципами управления и их содержанием:

Разделение труда необходимость для выполнения большей по объему и лучшей по качеству работы

Полномочия и ответственность делегирование полномочий каждому работающему

Дисциплина соблюдение достигнутых между работниками и руководством соглашений

Единоначалие получение приказа и отчет только перед одним непосредственным начальником

Задача 2 (3 балла). Установите соответствие между принципа управления и их содержанием:

Скалярная цепь Передача распоряжений и осуществление коммуникаций между уровнями иерархии как непрерывная цепь команд

Стабильность персонала

Установка работников на лояльность организации и долгосрочную службу

Корпоративный дух Гармония интересов персонала и организации

Типовые задачи реконструктивного уровня (оценка навыков)

Задача 1 (8 баллов). Раскройте составные элементы теории управления, приведите их характеристику и отразите их взаимодействие между собой.

Элементы управления Их характеристика

Их взаимосвязь

Контрольная точка № 2

Типовые вопросы (оценка знаний)

1. Управление как совокупность взаимосвязанных функций. (2 балла)

2. Понятие организационной структуры. (2 балла)

3. Управленческое решение: понятие и классификация. (2 балла)

Типовая задача репродуктивного уровня (оценка умений):

Задача 1 (3 балла). Распределите должности по уровням иерархии в организации (технический, управленческий и институциональный), включая неуправленческих служащих: инспектор, руководитель подразделения, председатель Правления, служащий секретариата, координатор, директор производства, руководитель отдела, глава исполни-тельной власти, член Совета директоров, канцелярский служащий, вице-президент, коммерческий директор, квалифицированный рабочий, мастер, бригадир, главный бухгалтер, президент, директор завода, продавец.

Задача 2 (3 балла). Начальник строительного подразделения Прохоров в перерыве производственного совещания поинтересовался мнением начальников цехов о функциях управления. Начальник цеха Федоров записал в своем блокноте: «Любому субъекту и объекту управления присущи общие единые функции управления. Функций управления множество, но в их основе всегда было, есть и будет трехзвенное деление».

Мастер Семенов прочитал написанное вслух и уточнил: «Каждому объекту и субъекту управления присуще свое соотношение функций, их рациональное сочетание или разделение. В процессе развития в каждом объекте управления происходят изменения в условиях действия общих функций, сочетания их отдельных элементов и решаемых за-дач».

Постановка задачи:

- 1) Приведите перечень функций, основных для объекта и субъекта управления?
- 2) Опишите, какие функции управления характеризуют предварительное, оперативное и заключительное управление.
- 3) Расположите в логической последовательности следующие понятия (от общего к более конкретному): «функции органа управления», «функции управления», «функции работника аппарата управления» и «функции объекта управления».
- 4) Роль, каких функций возрастает (снижается, остается без изменения) в условиях становления рыночных отношений?

Типовые задачи реконструктивного уровня (оценка навыков)

Задача 1 (8 баллов). Система управления предприятием может быть представлена в виде совокупности двух подсистем – субъекта и объекта управления. Что относится к этим двум подсистемам?

Контрольная точка № 3

Типовые вопросы (оценка знаний)

1. Факторы, определяющие стратегию компании. (2 балла)
2. Культура организации и стиль руководства. (2 балла)
3. Эффективность управления: понятие и содержание. (2 балла)

Типовая задача репродуктивного уровня (оценка умений):

Задача 1 (3 балла). Процветание и будущее фирмы зависят, прежде всего, от внедрения нововведений. Однако нередко менеджеру приходится сталкиваться с сопротивлением изменениям, внедрению нового, передового.

Какие управленческие решения может предпринять менеджер, чтобы преодолеть такое противодействие инновациям?

Задача 2 (3 балла). В сфере управления рынками сбыта своей продукции компания выбрала стратегию, включающую политику «ценовой дискриминации». После применения на сегментированных рынках в своих фирменных торговых предприятиях политики «ценовой дискриминации» компания столкнулась со злоупотреблениями.

Каков характер этих злоупотреблений и как можно их избежать, не создавая дорогостоящую систему контроля?

Какие другие виды ценовой дискриминации Вам известны и в чем целесообразность их использования в управлении сбытом?

Типовые задачи реконструктивного уровня (оценка навыков)

Задача 1 (8 баллов). Метод «дерево решений». Оптовый склад обслуживает кино- и фотолаборатории, в том числе отпускает им проявитель. Статистика уровня продаж: 11 упаковок продаются с вероятностью 45%, 12 упаковок – с вероятностью 35%, 13 упаковок – 20%. Прибыль от реализации одной упаковки – 35 руб. Непроданные упаковки в конце недели уничтожаются, при этом Потери составляют 56 руб. с каждой упаковки. Какой недельный запас проявителя является для склада оптимальным?

Компания рассматривает, целесообразно ли ей разрабатывать новый продукт и выходить с ним на рынок. Затраты на разработку оцениваются в размере 180000 руб.; вероятность того, что разработки будут успешными, составляет 0,75, что они окончатся не-удачей – 0,25. Если

разработки будут успешными, продукт будет выведен на рынок и при этом существуют следующие оценки:

- а) если продукт будет очень успешным, прибыль составит 540000 руб.;
- б) если продукт будет средне успешным, прибыль составит 100000 руб.;
- в) если продукт окажется неудачным, убытки составят 400000 руб..

Оцениваемые вероятности для каждого из указанных выше событий следующие:

- а) высокая успешность 0,4
- б) средняя успешность 0,3
- в) неудача 0,3

Примерные темы рефератов

1. Совершенствование механизма управления в условиях децентрализации.
2. Развитие потенциала предприятия в условиях децентрализации.
3. Организация и концепция механизма стратегического управления фирмой.
4. Организация и технология принятия управленческих решений.
5. Разработка концепции управления персоналом (для предприятия).
6. Организация управленческого контроллинга.
7. Разработка концепции механизма инновационной деятельности фирмы.
8. Совершенствование механизма управления.
9. Пути совершенствования технологии управления предприятием.
10. Разработка методов повышения эффективности руководства.
11. Пути повышения конкурентоспособности организационно-экономического потенциала фирмы.

Типовые контрольные точки

Контрольная точка № 1

Типовые вопросы (оценка знаний)

1. Управление как потребность и как фактор успеха деятельности. (2 балла)
2. Сущность и содержание управления, его место в системе современных знаний. (2 балла)
3. Специфика управленческой деятельности. (2 балла)

Типовая задача репродуктивного уровня (оценка умений):

Задача 1 (3 балла). Установите соответствие между принципами управления и их содержанием:

Разделение труда необходимость для выполнения большей по объему и лучшей по качеству работы

Полномочия и ответственность делегирование полномочий каждому работающему

Дисциплина соблюдение достигнутых между работниками и руководством соглашений

Единоначалие получение приказа и отчет только перед одним непосредственным начальником

Задача 2 (3 балла). Установите соответствие между принципа управления и их содержанием:

Скалярная цепь Передача распоряжений и осуществление коммуникаций между уровнями иерархии как непрерывная цепь команд

Стабильность персонала

Установка работников на лояльность организации и долгосрочную службу

Корпоративный дух Гармония интересов персонала и организации

Типовые задачи реконструктивного уровня (оценка навыков)

Задача 1 (8 баллов). Раскройте составные элементы теории управления, приведите их характеристику и отразите их взаимодействие между собой.

Элементы управления

Их характеристика

Их взаимосвязь

Контрольная точка № 2

Типовые вопросы (оценка знаний)

1. Управление как совокупность взаимосвязанных функций. (2 балла)
2. Понятие организационной структуры. (2 балла)
3. Управленческое решение: понятие и классификация. (2 балла)

Типовая задача репродуктивного уровня (оценка умений):

Задача 1 (3 балла). Распределите должности по уровням иерархии в организации (технический, управленческий и институциональный), включая неуправленческих служащих: инспектор, руководитель подразделения, председатель Правления, служащий секретариата, координатор, директор производства, руководитель отдела, глава исполнительской власти, член Совета директоров, канцелярский служащий, вице-президент, ком-мерческий директор, квалифицированный рабочий, мастер, бригадир, главный бухгалтер, президент, директор завода, продавец.

Задача 2 (3 балла). Начальник строительного подразделения Прохоров в перерыве производственного совещания поинтересовался мнением начальников цехов о функциях управления. Начальник цеха Федоров записал в своем блокноте: «Любому субъекту и объекту управления присущи общие единые функции управления. Функций управления множество, но в их основе всегда было, есть и будет трехзвенное деление».

Мастер Семенов прочитал написанное вслух и уточнил: «Каждому объекту и субъекту управления присуще свое соотношение функций, их рациональное сочетание или разделение. В процессе развития в каждом объекте управления происходят изменения в условиях действия общих функций, сочетания их отдельных элементов и решаемых задач».

Постановка задачи:

- 1) Приведите перечень функций, основных для объекта и субъекта управления?
- 2) Опишите, какие функции управления характеризуют предварительное, оперативное и заключительное управление.
- 3) Расположите в логической последовательности следующие понятия (от общего к более конкретному): «функции органа управления», «функции управления», «функции работника аппарата управления» и «функции объекта управления».
- 4) Роль, каких функций возрастает (снижается, остается без изменения) в условиях становления рыночных отношений?

Типовые задачи реконструктивного уровня (оценка навыков)

Задача 1 (8 баллов). Система управления предприятием может быть представлена в виде совокупности двух подсистем – субъекта и объекта управления. Что относится к этим двум подсистемам?

Контрольная точка № 3

Типовые вопросы (оценка знаний)

1. Факторы, определяющие стратегию компании. (2 балла)
2. Культура организации и стиль руководства. (2 балла)
3. Эффективность управления: понятие и содержание. (2 балла)

Типовая задача репродуктивного уровня (оценка умений):

Задача 1 (3 балла). Процветание и будущее фирмы зависят, прежде всего, от внедрения нововведений. Однако нередко менеджеру приходится сталкиваться с сопротивлением изменениям, внедрению нового, передового.

Какие управленческие решения может предпринять менеджер, чтобы преодолеть такое противодействие инновациям?

Задача 2 (3 балла). В сфере управления рынками сбыта своей продукции компания выбрала стратегию, включающую политику «ценовой дискриминации». После применения на сегментированных рынках в своих фирменных торговых предприятиях политики «ценовой дискриминации» компания столкнулась со злоупотреблениями.

Каков характер этих злоупотреблений и как можно их избежать, не создавая дорогостоящую систему контроля?

Какие другие виды ценовой дискриминации Вам известны и в чем целесообразность их использования в управлении сбытом?

Типовые задачи реконструктивного уровня (оценка навыков)

Задача 1 (8 баллов). Метод «дерево решений». Оптовый склад обслуживает кино- и фотолаборатории, в том числе отпускает им проявитель. Статистика уровня продаж: 11 упаковок продаются с вероятностью 45%, 12 упаковок – с вероятностью 35%, 13 упаковок – 20%. Прибыль от реализации одной упаковки – 35 руб. Непроданные упаковки в конце недели уничтожаются, при этом Потери составляют 56 руб. с каждой упаковки. Какой недельный запас проявителя является для склада оптимальным?

Компания рассматривает, целесообразно ли ей разрабатывать новый продукт и выходить с ним на рынок. Затраты на разработку оцениваются в размере 180000 руб.; вероятность того, что разработки будут успешными, составляет 0,75, что они окончатся неудачей – 0,25. Если разработки будут успешными, продукт будет выведен на рынок и при этом существуют следующие оценки:

- а) если продукт будет очень успешным, прибыль составит 540000 руб.;
- б) если продукт будет средне успешным, прибыль составит 100000 руб.;
- в) если продукт окажется неудачным, убытки составят 400000 руб..

Оцениваемые вероятности для каждого из указанных выше событий следующие:

- а) высокая успешность 0,4
- б) средняя успешность 0,3
- в) неудача 0,3

Примерные темы рефератов

1. Совершенствование механизма управления в условиях децентрализации.
2. Развитие потенциала предприятия в условиях децентрализации.
3. Организация и концепция механизма стратегического управления фирмой.
4. Организация и технология принятия управленческих решений.
5. Разработка концепции управления персоналом (для предприятия).
6. Организация управленческого контроллинга.
7. Разработка концепции механизма инновационной деятельности фирмы.
8. Совершенствование механизма управления.
9. Пути совершенствования технологии управления предприятием.
10. Разработка методов повышения эффективности руководства.
11. Пути повышения конкурентоспособности организационно-экономического потенциала фирмы.

Типовые кейс-задачи

Познакомьтесь с предложенными ситуациями. Проанализируйте, каковы могут быть причины таких ситуаций. Предложите свои варианты действий руководителя.

Ситуация 1. Ваш непосредственный начальник, минуя Вас, дает срочное задание подчиненному, который уже занят выполнением другого ответственного задания. Вы и Ваш начальник считаете свои задания неотложными. Как Вы поступите?

Ситуация 2. Неопытный сотрудник поехал на встречу к конфликтному клиенту. Тот остался недоволен результатами встречи, позвонил руководителю этого работника. Начальник уладил разногласие, затем пригласил своего подчиненного, сообщил ему о факте конфликта и его разрешении, а также рассказал об ошибке, которую, по его мнению, совершил сотрудник при построении отношений с этим клиентом. Проанализируйте ситуацию и предложите свой более удачный вариант действий руководителя.

Ситуация 3. Сотрудник сообщает своему начальнику о возникшей сложной ситуации, тот предлагает несколько путей выхода из нее и просит подчиненного самостоятельно выбрать лучший. Проанализируйте эту ситуацию и, если необходимо, измените действия руководителя.

Ситуация 4. Когда сотрудники приходят к вышестоящему лицу с вопросом о возникшей сложной ситуации, тот раздражается и говорит о том, что они выдумывают проблемы сами. Проанализируйте, каковы могут быть причины такой ситуации. Постарайтесь отойти от стереотипов.

Ситуация 5. Когда менеджер Юрий пришел на работу, то обнаружил, что Александр ожидает его возле офиса: «Я просто не могу работать с Марией в одной команде, занимающейся новым проектом, - были его первые слова. - У нее еще мало опыта, и она не желает воспринимать мою точку зрения серьезно, потому что у меня нет высшего образования». Проанализируйте, каковы могут быть причины такой ситуации. Предложите свой вариант действий руководителя.

Типовые деловые игры

Свободный участок земли, на который претендуют несколько сторон, в данный момент захвачен религиозной сектой. Члены секты основательно закрепились за спорной территорией и заявляют, что не собираются добровольно ее покидать.

Претенденты на землю:

1. Иностранец инвестор, планирующий построить на этом участке земли металлургическое предприятие.
2. Православная церковь. В ее планы входит использование территории под монастырь.
3. Местная управа, чьей целью является строительство школы.
4. Религиозная секта.

Цель игры Выслушав аргументы всех сторон, принять решение какой из них дать разрешение на право пользования землей.

Вопросы к экзамену:

1. Сущность и история возникновения теории управления.
2. Особенности российской практики управления. Зарубежный опыт и возможности и условия его применения.
3. Общая характеристика методов управления.
4. Внешние и внутренние факторы деятельности организации.
5. Организационная структура - основа системы управления.
6. Понятие и классификация функций управления
7. Сущность и классификация управленческих решений.
8. Содержание процесса принятия управленческого решения.
9. Место и роль менеджера в современной системе управления предприятием.
10. Культура и стиль управления.
11. Подбор кадров и назначение на должности. Понятие кадровой политики.
12. Оценка, аттестация и продвижение работников. Планирование карьеры.
13. Кадровый резерв, его создание и использование.
14. Обучение, переподготовка и повышение квалификации.
15. Механизм стимулирования и мотивационная структура личности.
16. Оплата труда, ее формы и методы.
17. Основные теории мотивации.

18. Организационные полномочия, их сущность, необходимость и роль делегирования.
19. Понятие лидерства и руководства. Характеристика традиционных теорий лидерства.
20. Ситуационные теории лидерства: модель Фидлера, теория Херсея-Бландшара, модель «путь - цель»
21. Понятие власти. Типы и характеристика власти и влияния.
22. Эффективные формы влияния на сотрудников.
23. Конфликты в системе управления. Виды и причины конфликтов.
24. Способы управления конфликтными ситуациями.
25. Стрессы в организации, их виды, роль, механизм управления.
26. Социальная ответственность и этика менеджмента. Типы социального поведения организации.
27. Понятие обновления организации. Виды, методы и предпосылки преобразований.
28. Модель управления изменениями в организации. Характеристика этапов.
29. Нововведения как объект управления. Основные этапы создания и реализации инновационного проекта
30. Сущность и содержание эффективности менеджмента

Типовые практико-ориентированные задачи к экзамену

Задача 1. Выбор решения во многом определяется индивидуальными чертами менеджера, его готовностью к принятию риска и неопределенности. Стремление принять на себя дополнительный риск в обмен на потенциальные выгоды называют склонностью к риску. Решение менеджера в каждом конкретном случае зависит от издержек и потенциальных преимуществ выбора. Ниже приведен вариант решения с различной степенью риска.

Президент компании должен принять решение о строительстве нового завода. Ему приходится выбирать между внутренними инвестициями (вероятность получения умеренного дохода 90 %) и капиталовложениями в страну, «склонную» к политической нестабильности. В последнем случае риск фиаско составляет 40 %, но в случае успеха инвестиции окупятся многократно. Какое решение выберете Вы в каждой из этих ситуаций? Обоснуйте свой выбор.

Задача 2. В одной организации в первый же год после внедрения командного подхода уволилось 40 % рабочих и 20 % менеджеров. Что могло стать причиной такого оттока кадров?

Опишите Ваши предложения, чтобы переход на командный метод прошел безболезненно.

Задача 3.

В таблице приведен перечень целей, которые организация включила в целевую модель. Проанализируйте эти цели с точки зрения их отнесения к разовым (не повторяющимся) и постоянно решаемым (повторяющимся). Дайте обоснование принятого решения.

Таблица

Цель	Разовая	Повторяющаяся
Разработать новую модель продукции		
Организовать контроль и учет в соответствии с принятыми нормами и стандартами		
Провести маркетинговое исследование нового рынка		
Корректировать цены на продукцию в зависимости от затрат и качества		
Наладить учет затратных накладных расходов		
Ввести новые нормы оргкультуры		
Разработать проект вхождения в предпринимательскую сеть		

Вопросы для устного опроса

Тема 1. Теория управления: теоретические аспекты дисциплины

1. Цель, задачи, предмет и структура дисциплины «Теория управления».
2. Связь теории управления с другими науками и научными дисциплинами.
3. Роль теории управления в системе современных знаний.
4. Специфика управленческой деятельности и современные проблемы

Тема 2. Управление: понятие и сущность

1. Управление как потребность и как фактор успеха деятельности организации: научные школы.
2. Объекты и субъекты управления.
3. Характер и структура отношений управления: технико – экономические, организаци-

онно – экономические, правовые, социологические и др.

4. Управленческий труд и его особенности

Тема 3. Принципы управления

1. Закономерности и принципы управления: субъективные и объективные факторы в управлении.

2. Закономерности управления.

3. Соотносительность субъекта и объекта управления.

4. Соответствие целей управления целям организации.

5. Классификация принципов управления.

Тема 4. Функции управления

1. Определение понятия «функции управления».

2. Управление как совокупность взаимосвязанных функций.

3. Цикл управления.

4. Функциональные основы управления: разделение, специализация и кооперация управленческого труда.

5. Функциональная организация труда работников управления.

6. Общие и специализированные функции управления.

Тема 5. Система и организационные структуры управления

1. Система управления: понятие системы управления, распределение функций,

2. Полномочия и ответственность,

3. Принципы построения систем управления,

4. Факторы формирования систем управления.

5. Понятие организационной структуры.

6. Многообразие организационных структур и организационных форм управления

Тема 6. Управленческие решения

1. Управленческое решение: понятие и классификация

2. Процесс принятия и осуществления управленческого решения.

3. Методы принятия управленческих решений (дерево решений, платежная матрица, прогнозирование - анализ временных рядов, каузальное моделирование, мнения жюри, ожидания потребителя, экспертные оценки)

Тема 7. Стратегия и стратегическое управление

1. Общее содержание стратегии.

2. Факторы, определяющие стратегию компании.

3. Основные организационные уровни разработки стратегии.

4. Стратегические зоны хозяйствования и стратегические хозяйственные центры

Тема 8. Основные технологии управления

1. Управление организацией в целом: культура организации и стиль руководства.

2. Управление конфликтами и коммуникациями.

3. Управление нововведениями: принципы, методы и процесс организации нововведений.

4. Управление риском: анализ и оценка риска, методы оптимизации риска

Тема 9. Основные функции управления социально-экономическими системами

1. Эффективность управления: понятие и содержание.

2. Сущность и основные показатели эффективности управления.

3. Критерии оценки эффективности управления.

4. Признаки эффективного управления как результативности управленческой деятельности.

Типовые тестовые задания:

1. Предметом рассмотрения теории управления являются:

1. Организационно-управленческие отношения.

2. Организационно-экономические отношения.

3. Технологическая документация.

2. Процесс управления включает:

1. Сбор информации.

2. Переработку ресурсов.

3. Переработку информации.
4. Передачу информации.
5. Хранение товаров.
3. Динамику системы управления определяют:
 1. Цели управления.
 2. Структура управления.
 3. Функции управления.
 4. Управленческие решения.
4. Организация как система управления характеризуется:
 1. Наличием признаков, присущих системам управления.
 2. Наличием оборудования.
 3. Территориальным расположением.
5. Внутренняя среда организации - это:
 1. Исполнители и руководители.
 2. Информационные связи.
 3. Конкуренты.
 4. Законы.
6. Определите правильную последовательность задач организации:
 1. Совершенствование структуры управления.
 2. Увеличение прибыли.
 3. Внедрение инноваций.
 4. Производство продукции и услуг.
7. Цели организации - это ...
 1. Мысленное представление результата деятельности организации.
 2. Эффективность деятельности организации.
 3. Формы и системы оплаты труда в организации.
8. Дерево целей - это ...
 1. Распределение целей по уровням управления.
 2. Распределение функций по уровням управления.
 3. Распределение решений по уровням управления.
9. Функция управления – это ...
 1. Одна из характеристик процесса управления
 2. Подразделение в системе управления
 3. Документация в системе управления
10. Процесс, с помощью которого руководитель передает часть своих полномочий подчиненным это...
 1. Планирование работы сотрудника
 2. Делегирование полномочий
 3. Разграничение ответственности

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

№	Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
1		

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Специфика изучения дисциплины «Теория управления» обусловлена формой обучения студентов, ее местом в подготовке бакалавра и временем, отведенным на освоение курса рабочим учебным планом.

Курс обучения делится на время, отведенное для занятий, проводимых в аудиторной форме (лекции, практические занятия) и время, выделенное на внеаудиторное освоение дисциплины, большую часть из которого составляет самостоятельная работа студента.

Лекционная часть учебного курса для студентов проводится в форме обзоров по основным темам. Практические занятия предусмотрены для закрепления теоретических знаний, углубленного рассмотрения наиболее сложных проблем дисциплины, выработки навыков структурно-логического построения учебного материала и отработки навыков самостоятельной подготовки.

Самостоятельная работа студента включает в себя изучение теоретического материала курса, выполнение практических заданий, подготовку к контрольно-обобщающим мероприятиям.

Для освоения курса дисциплины студенты должны:

- изучить материал лекционных и практических занятий в полном объеме по разделам курса;

- выполнить задание, отведенное на самостоятельную работу: подготовить и защитить реферат по утвержденной преподавателем теме, подготовиться к собеседованию, тестированию, контрольной работе;

- продемонстрировать сформированность компетенций, закрепленных за курсом дисциплины во время мероприятий текущего и промежуточного контроля знаний.

Посещение лекционных и практических занятий для студентов очной и заочной формы является обязательным.

Уважительными причинами пропуска аудиторных занятий является:

- освобождение от занятий по причине болезни, выданное медицинским учреждением,
- распоряжение по деканату, приказ по вузу об освобождении в связи с участием в внутривузовских, межвузовских и пр. мероприятиях,

- официально оформленное свободное посещение занятий.

Пропуски отрабатываются независимо от их причины.

Пропущенные темы лекционных занятий должны быть законспектированы в тетради для лекций, конспект представляется преподавателю для ликвидации пропуска. Пропущенные практические занятия отрабатываются в виде устной защиты практического занятия во время консультаций по дисциплине.

Контроль сформированности компетенций в течение семестра проводится в форме устного опроса на практических занятиях, выполнения контрольных работ, тестового контроля по теоретическому курсу дисциплины.

Экзамен по дисциплине «Теория управления» как форма контроля представляет собой форму периодической отчетности студента, определяемые учебным планом подготовки по направлению 38.03.02 - Менеджмент. Экзамен по дисциплине служит для оценки работы студента в течение семестра и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Требования к организации подготовки к экзамену те же, что и при занятиях в течение семестра, но соблюдаться они должны более строго. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время экзаменационной сессии для систематизации знаний.

Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении задач у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах студент должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.

Успешный ответ на вопрос по дисциплине предполагает процесс продумывания логики изложения материала по каждому вопросу, запоминание примеров.

При подготовке к экзамену у студента должен быть учебник или конспект лекций, прочитанные по указанию преподавателя в течение семестра.

Советы студенту:

1. распределите предложенные вопросы для собеседования по разделам и темам курса;
2. выясните наличие теоретических источников (конспект лекций, хрестоматия, учебники и др.);
3. при чтении материала выделяйте основные понятия и определения и записывайте их;
4. выделите опорные понятия, это даст возможность систематизировать представления по дисциплине и лучше подготовиться к экзамену.

В процессе освоения дисциплины преподавателем осуществляется рейтинг-контроль, который включает ответы на семинарских занятиях, написание рефератов, выполнение контрольных заданий, результаты промежуточных тестов, посещаемость занятий. Все компоненты находят свое отражение и оценку в рейтинговой оценке студента и в итоге суммируются. На основании общей суммы выводится оценка, которая служит основанием для допуска к экзамену.

Экзамен может быть получен автоматически при условии выполнения и своевременной выполнения всех практических и самостоятельных заданий, систематической и плодотворной работы на семинарских и аудиторных занятиях.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства и информационных справочных систем (при необходимости).

11.1 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Kaspersky Total Security - Антивирус
2. Microsoft Windows Server STDCORE AllLngLicense/Software AssurancePack Academic OLV 16Licenses LevelE AdditionalProduct CoreLic 1Year - Серверная операционная система
3. Аппаратно-программный комплекс «ARGUS-KARYO» -

11.3 Перечень программного обеспечения отечественного производства

1. Kaspersky Total Security - Антивирус
2. Аппаратно-программный комплекс «ARGUS-KARYO» -

При осуществлении образовательного процесса студентами и преподавателем используются следующие информационно справочные системы: СПС «Консультант плюс», СПС «Гарант».

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Номер аудитории	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Учебная аудитория для проведения лекционных занятий		
2	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа	Э-167	Специализированная мебель на 77 посадочных мест, стол президиума – 1 шт., трибуна для преподавателя – 1 шт., персональный компьютер – 1 шт., мультимедийный проектор – 1 шт., интерактивная доска Starboard Hitachi FX-77 – 1 шт., учебно-наглядные пособия в виде презентаций, тематические плакаты, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета.
3	Учебные аудитории для самостоятельной работы студентов и индивидуальных и групповых консультаций:		

	2. Учебная аудитория № Читальный зал научной библиотеки	Читаль ный зал научно й библио теки	Специализированная мебель на 100 посадочных мест, персональные компьютеры – 56 шт., телевизор – 1 шт., принтер – 1 шт., цветной принтер – 1 шт., копировальный аппарат – 1 шт., сканер – 1 шт., Wi-Fi оборудование, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета.
4	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации		

13. Особенности реализации дисциплины лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

а) для слабовидящих:

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения промежуточной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

- задания для выполнения на промежуточной аттестации зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

в) для глухих и слабослышащих:

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- промежуточная аттестация проводится в письменной форме;

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по желанию студента промежуточная аттестация может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента промежуточная аттестация проводится в устной форме.

Рабочая программа дисциплины «Теория управления» составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970).

Автор (ы)

_____ Доцент , Кандидат юридических наук Левушкина
Светлана Владимировна

Рецензенты

_____ Профессор кафедры предпринимательства и
мировой экономики , Доктор экономических наук Банникова Наталья Владимировна

Рабочая программа дисциплины «Теория управления» рассмотрена на заседании Кафедра менеджмента и управленческих технологий протокол № от г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Заведующий кафедрой _____ Лисова Ольга Михайловна

Рабочая программа дисциплины «Теория управления» рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Экономический факультет протокол № от г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Руководитель ОП _____