

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ПРИНЯТО

Ученым советом ФГБОУ ВО
Ставропольский ГАУ
Протокол № 2
от «22» апреля 2025 года

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО Ставропольский
ГАУ

В.Н. Ситников
«23» апреля 2025 года



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
по направлению подготовки**

38.04.02 Менеджмент

Код и наименование направления подготовки

Управление проектами развития сельских территорий

Направленность программы

магистр

Квалификация выпускника

Заочная

Формы обучения

2025

Год начала подготовки

*Доцент кафедры менеджмента и устойчивого развития территорий,
кандидат юридических наук, доцент Левушкина Светлана Владимировна*

Руководитель ОП ВО (ученая степень, ученое звание, должность, Ф.И.О.)

Ставрополь, 2025

Образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования уровень магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 года № 952.

Образовательная программа высшего образования представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных дисциплин (модулей), рабочих программ практик, программы государственной итоговой аттестации, оценочных и методических материалов, а также рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

Образовательная программа разработана с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы, а также с учетом потребностей регионального рынка труда и муниципального управления.

Срок получения образования по образовательной программе высшего образования составляет 2 года 3 месяца по заочной форме обучения.

Основное назначение характеристики ОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Управление проектами развития сельских территорий») – помочь обучающимся, научно-педагогическим работникам, экспертам разобраться в структуре образовательного процесса; представить формируемые компетенции выпускника, а также обосновать необходимость образовательной программы.

Основными пользователями ОП ВО являются: руководство университета, научно-педагогические работники и обучающиеся ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ; государственные экзаменационные комиссии; объединения специалистов и работодателей в соответствующей сфере профессиональной деятельности, уполномоченные государственные органы исполнительной власти, осуществляющие аккредитацию и контроль качества в системе высшего образования.

ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В данном документе используются следующие термины и определения.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования - система нормативных и учебно-методических документов, регламентирующих цели, ожидаемые результаты, содержание, условия, порядок и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускников.

Направленность (профиль/специализация/магистерская программа) - направленность основной образовательной программы высшего образования на конкретный вид и (или) объект профессиональной деятельности.

Компетентностная модель выпускника - комплексный интегральный образ конечного результата образования обучающегося в образовательной организации, в основе которого лежит понятие «компетенции».

Область профессиональной деятельности - совокупность объектов профессиональной деятельности в их научном, социальном, экономическом, производственном проявлении

Объект профессиональной деятельности — системы, предметы, явления, процессы, на которые направлено воздействие.

Вид профессиональной деятельности - методы, способы, приемы, характер воздействия на объект профессиональной деятельности с целью его изменения, преобразования.

Компетенция - способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области.

Результаты обучения - усвоенные знания, умения, навыки и освоенные компетенции.

Образовательная технология - совокупность психолого-педагогических установок, определяющих специальный набор, компоновку форм, методов, приемов обучения, воспитательных средств.

Рабочая программа дисциплины (модуля) - план учебных мероприятий и ресурсного обеспечения по дисциплине(модулю), направленный на формирование компетенций, заданных ОП ВО по направлению подготовки (специальности).

Рабочая программа практики - план мероприятий и ресурсного обеспечения по практике, направленный на формирование компетенций, заданных ОП ВО по направлению подготовки (специальности).

Программа практической подготовки –

Рабочая программа воспитания -

Календарный план воспитательной работы -

В документе используются следующие сокращения:

ФГОС ВО - федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ПС - профессиональный стандарт;

ОП ВО - образовательная программа высшего образования;

УП - учебный план;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

УК - универсальные компетенции;

ОПК - общепрофессиональные компетенции;

ПК - профессиональные компетенции, установленные университетом;

з.е. — зачетная единица;

РПД - рабочая программа дисциплины (модуля);

РПП – рабочая программа практики;

НИР - научно-исследовательская работа;

ГИА - государственная итоговая аттестация;

ВКР - выпускная квалификационная работа;

ОМ - оценочные материалы.

РПВ – рабочая программа воспитания

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	6
1.1. Определение и назначение ОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Управление проектами развития сельских территорий»)	6
1.2. Нормативные документы для разработки ОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Управление проектами развития сельских территорий»)	8
1.3. Требования к абитуриенту	8
2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ (МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА «УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ РАЗВИТИЯ СЕЛЬСКИХ ТЕРРИТОРИЙ»)	8
2.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам.	8
2.2. Направленность ОП ВО.	8
2.3. Трудоемкость ОП ВО.	9
2.4. Срок освоения ОП ВО.	9
2.5. Область профессиональной деятельности выпускника и (или) сферы профессиональной деятельности.	9
2.6. Типы задач профессиональной деятельности выпускника.	9
2.7. Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников.	9
2.8. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС.	9
2.9. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников.	10
2.10. Планируемые результаты освоения ОП ВО.	10
3. СТРУКТУРА ОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ (МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА «УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ РАЗВИТИЯ СЕЛЬСКИХ ТЕРРИТОРИЙ»)	14
4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ (МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА «УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ РАЗВИТИЯ СЕЛЬСКИХ ТЕРРИТОРИЙ»)	16
4.1. Учебный план.	16
4.2. Календарный учебный график.	17
4.3. Рабочие программы дисциплин.	17
4.4. Программы практик.	18
4.5. Программа проведения промежуточных аттестаций студентов по семестрам/курсам обучения.	19
4.6. Программа государственной итоговой аттестации.	19
4.7. Оценочные средства	20
4.8. Методические материалы для обеспечения образовательного процесса по ОП ВО 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Управление проектами развития сельских территорий»)	20
5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ (МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА «УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ РАЗВИТИЯ СЕЛЬСКИХ ТЕРРИТОРИЙ»)	20
5.1. Общесистемные требования к реализации программы магистратуры	21
5.2. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса для реализации ОП ВО.	21
5.3. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса для реализации ОП ВО	22

5.4. Кадровое обеспечение реализации программы ОП ВО	24
5.5. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе ОП ВО.	25
6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ.	26
7. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ (МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА «УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ РАЗВИТИЯ СЕЛЬСКИХ ТЕРРИТОРИЙ»)	29
8. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ	30
9. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	31
10. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ КОМПОНЕНТОВ.	34

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Определение и назначение ОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Управление проектами развития сельских территорий»).

Образовательная программа ВО представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ с учетом потребностей регионального рынка труда и муниципального управления в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Управление проектами развития сельских территорий»).

Образовательная программа ВО представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), форм аттестации, организационно-педагогических условий, необходимых для реализации качественного образовательного процесса по данному направлению подготовки выпускников. Образовательная программа разработана с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы, а также с учетом потребностей регионального рынка труда и муниципального управления.

Образовательная программа ВО представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных дисциплин (модулей), рабочих программ практик, программы государственной итоговой аттестации, оценочных и методических материалов, а также рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

Миссия образовательной программы направления подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Управление проектами развития сельских территорий») заключается в подготовке специалистов для целенаправленной деятельности по эффективному внедрению методологии и использованию инструментария проектно-ориентированного управления в развитии сельских территорий.

Концепция ОП ВО основана на компетентностном подходе к ожидаемым результатам обучения и ориентирована на решение следующих задач:

- направленность на многоуровневую систему образования;
- выбор обучающимися индивидуальных образовательных траекторий;
- практико-ориентированное обучение, позволяющее сочетать фундаментальные знания с практическими навыками по направлению подготовки;
- формирование готовности выпускников университета к активной профессиональной и социальной деятельности.

Целью магистерской программы является формирование у студентов специализированных знаний, умений и навыков, необходимых для проектного управления сельскими территориями и разработки реальных проектов по окончании образовательной программы, направленных на обеспечение устойчивого развития сельских территорий.

В области воспитания целью ОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Управление проектами развития сельских территорий») является формирование социально-личностных качеств студентов: целеустремленности, самоорганизованности, саморазвития, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, повышение их общей культуры.

В области обучения целью ОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Управление проектами развития сельских территорий») является:

- реализация ФГОС ВО и формирование у выпускников компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности;

- формирование способности приобретать новые знания, психологической готовности к изменению вида и характера своей профессиональной деятельности и обеспечение выпускника возможностью продолжения образования;

- обеспечение многообразия образовательных возможностей студентов, выбора индивидуальной программы образования;

- обеспечение подготовки специалистов, способных проявлять гибкость и активность в изменяющихся условиях рынка труда для областей деятельности, относящихся к компетенции инженера-технолога в производственной сфере.

Основные задачи, решаемые в процессе реализации образовательной программы по данному направлению:

- реализация компетентностного подхода при формировании компетенций выпускников на основе сочетания контактной работы обучающихся с преподавателем и в форме самостоятельной работы обучающихся;

- предоставление обучающим образовательных услуг, основанных на учебно-методических материалах и документах образовательной программы, способствующих развитию у них личностных качеств, а также формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций;

- обеспечение инновационного характера подготовки магистров на основе поиска оптимального соотношения между сложившимися традициями и современными подходами к организации учебного процесса.

Проектно-ориентированные методы обучения, применяемые в ходе реализации образовательной программы:

- репродуктивный метод (деятельность обучаемых носит алгоритмический характер, т.е. выполняется по основным этапам проектной деятельности);

- метод проблемного изложения (подача материала осуществляется через постановку проблемы и формулировку конкретной задачи для предоставления системы доказательств, обоснования различных подходов и способов решения поставленной задачи со стороны студентов);

- эвристический метод (активный поиск решения выдвинутых в обучении или самостоятельно сформулированных конкретных задач);

- исследовательский метод (по результатам анализа материала, постановки проблем и задач обучающиеся самостоятельно ведут исследования теории и практики вариантов решения проблемы);

- проблемные и проектные методы (основаны на поиске проблемных ситуаций, активной исследовательской деятельности и обязательно требуют по завершении представления проекта).

Преимущества образовательной программы направления подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Управление проектами развития сельских территорий»):

- проектно-ориентированный подход позволяет обучающимся проявлять и развивать способности к поиску и решению конкретных проблем сельских территорий и разрабатывать в ходе реализации образовательной программы реальные проекты;

- в процессе обучения будущие специалисты не только смогут создать реальный и значимый для сельской территории проект, но и сформировать систему компетенций в области командной работы, принятия решений, анализа результатов деятельности, а также способности брать на себя ответственность за организацию и реализацию решений в проектной деятельности;

- выпускник магистерской программы будет востребован не только на муниципальной службе, но и в реальном секторе экономики сельских территорий.

Образовательная деятельность по ОП ВО осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

1.2. Нормативные документы для разработки ОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Управление проектами развития сельских территорий»)

Нормативно-правовую базу разработки ОП ВО составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 № 952;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 года № 636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры, программам специалитета и программам магистратуры»;
- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся»;
- Устав федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет», утвержденный Министерством сельского хозяйства Российской Федерации приказом № 48 от 03 февраля 2022 г.

1.3. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании или документов о высшем образовании.

Прием осуществляется в соответствии с «Правила приема абитуриентов в ФГБОУ ВО «Ставропольский ГАУ» рассмотренных на Ученом совете университета и утвержденных ректором Ставропольского ГАУ.

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ (МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА «УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ РАЗВИТИЯ СЕЛЬСКИХ ТЕРРИТОРИЙ»)

2.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам.

При успешном освоении ОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент выпускнику присваивается квалификация «магистр», в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования».

2.2. Направленность ОП ВО.

Направленность (профиль) ОП ВО – магистерская программа «Управление проектами развития сельских территорий». Направленность ОП ВО определяется выбранными профессиональными стандартами и профессиональными компетенциями выпускника.

2.3. Трудоемкость ОП ВО

Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

2.4. Срок освоения ОП ВО

Срок освоения ОП ВО в соответствии с ФГОС ВО составляет:

в заочной форме обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий 2 года и 3 месяца;

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

2.5. Область профессиональной деятельности выпускника и (или) сферы профессиональной деятельности

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускник, освоивший программу, может осуществлять профессиональную деятельность:

08 Финансы и экономика (в сферах: внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита; финансового консультирования; управления рисками; организации закупок).

2.6. Типы задач профессиональной деятельности выпускника

ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент выпускники могут готовиться к решению к следующим типам задач профессиональной деятельности выпускника:

- организационно-управленческий;
- информационно-аналитический.

Данная образовательная программа по направлению подготовки **38.04.02 Менеджмент** (магистерская программа – Управление проектами развития сельских территорий) готовит выпускников к решению организационно-управленческого типа задач профессиональной деятельности.

2.7. Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм.

2.8. Обоснование определения профессиональных компетенций ОП ВО

Профессиональные компетенции ОП ВО сформированы в результате анализа рынка труда и на основе Справочника типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, разработанного Минтрудом России.

2.9. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
08 Финансы и экономика (в сфере: управления рисками)	организационно-управленческий	- разрабатывать и внедрять механизмы проектного управления, методов формирования проектных групп, направленных на решение конкретных задач и достижение результатов в профессиональной деятельности; - планирование деятельности, разработка и утверждение стратегических, текущих и перспективных планов работы - контролировать целевое и эффективное расходование финансовых средств организаций и учреждений	реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм
	информационно-аналитический	- руководить внедрением инновационных форм деятельности, современных методов и инструментов в организациях; - принимать решения и подготавливать нормативные акты на федеральном, региональном и муниципальном уровнях; - анализировать социально-экономическую и социально-демографическую ситуацию для осуществления выбора стратегии развития отрасли	реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм

2.10. Планируемые результаты освоения ОП ВО

Планируемые результаты освоения ОП ВО – компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом и профессиональные компетенции обучающихся, установленные университетом.

В результате освоения ОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Управление проектами развития сельских территорий») у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в соответствии с установленными видами деятельности.

1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на	УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними
		УК-1.2 Осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
	основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	доступных источников информации. Разрабатывает стратегию действий и предлагает направления ее реализации
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения
		УК-2.2 Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели
		УК-3.2 Руководит командной работой, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Демонстрирует интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических и профессиональных текстов
		УК-4.2 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, в том числе на иностранном языке
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Идентифицирует и учитывает особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними
		УК-5.2 Владеет навыками создания толерантной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, определяя приоритеты профессионального роста, в том числе на основе самооценки
		УК-6.2 Реализует индивидуальную траекторию развития с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда.

1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование общепрофессиональных компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	ОПК-1.1. Выбирает наиболее подходящую теоретическую модель для решения практической или исследовательской задачи и обосновывает свой выбор, проводит критический анализ ОПК-1.2. Применяет инновационные подходы, основанные на достижениях экономической, организационной и управленческой теорий, для решения профессиональных задач
ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	ОПК-2.1. Владеет современными инструментами, техниками и методами сбора данных о деятельности хозяйствующих субъектов ОПК-2.2. Использует интеллектуальные информационно-аналитические системы при решении управленческих и исследовательских задач
ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды	ОПК-3.1. Понимает особенности поведения субъектов социально-экономических взаимодействий в зависимости от специфики среды, включая особенности кросс-культурных взаимодействий ОПК-3.2. Формирует и критически оценивает альтернативные варианты решения профессиональных задач с учётом критериев организационной эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий
ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций	ОПК-4.1. Владеет технологией проектной деятельности в современных организациях, методы и техники создания бизнес-моделей и управления процессами ОПК-4.2. Разрабатывает стратегические и тактические решения в области создания и развития инновационных направлений деятельности организации и соответствующие им бизнес-модели ОПК-4.3. Использует современные информационно-аналитические системы для решения управленческих и исследовательских задач в деятельности хозяйствующих субъектов
ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты	ОПК-5.1. Разрабатывает теоретические модели исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценки и интерпретации полученных результатов ОПК-5.2. Критически оценивает результаты научных исследований, проводит анализ, обобщает, систематизирует и оценивает результаты научных исследований в менеджменте и смежных областях

1.3. Профессиональные компетенции выпускников, разработанные университетом и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или об- ласть зна- ния	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достиже- ний профессиональ- ной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий				
- разрабатывать и внедрять механизмы проектного управления, методов формирования проектных групп, направленных на решение конкретных задач и достижение результатов в профессиональной деятельности; - планировать деятельность, разрабатывать стратегические, текущие и перспективные планы развития	08 Фи- нансы и экономика	ПК-1 Способен осу- ществлять регулиро- вание экономики, де- ятельности хозяй- ствующих субъектов и предприниматель- ства на муниципаль- ном уровне	ПК-1.1 Разрабаты- вает, утверждает и ре- ализует документы стратегического пла- нирования на муни- ципальном уровне	Справочник типо- вых квалификаци- онных требова- ний для замеще- ния должно- стей муниципаль- ной службы, раз- работанный Мин- трудом России
			ПК-1.2 Содействует развитию малого и среднего предприни- мательства на муни- ципальном уровне	Справочник типо- вых квалификаци- онных требова- ний для замеще- ния должно- стей муниципаль- ной службы, раз- работанный Мин- трудом России
Тип задач профессиональной деятельности: информационно-аналитический				
- руководить внедрением инновационных форм дея- тельности, современных методов и инструментов в организациях/учреждениях; -анализировать социально- экономическую и соци- ально-демографическую ситуацию для осуществле- ния выбора стратегии раз- вития отрасли/сферы	08 Фи- нансы и экономика	ПК-2 Способен орга- низовывать и осу- ществлять аналитиче- скую деятельность при разработке и реа- лизации проектов, го- товить материалы для принятия управлен- ческих решений в проектном управле- нии	ПК-2.1 Формулирует цели и задачи прове- дения аналитической деятельности, внед- ряет методы и прин- ципы проектного управления	Анализ рынка труда
			ПК-2.2 Организует и контролирует выпол- нение проектных ис- следований и реали- зацию проекта	Анализ рынка труда

Для проверки уровня сформированности компетенций в рамках каждой дисциплины и практики, а также в целом по компетенциям в рамках ОП формируется фонд оценочных средств (далее – ФОС) (Приложении 1). ФОС по компетенциям ОП используется для проведения различных контрольных и диагностических мероприятий в течении обучения.

3. СТРУКТУРА ОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ (МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА «УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ РАЗВИТИЯ СЕЛЬСКИХ ТЕРРИТОРИЙ»)

3.1. Структура образовательной программы магистратуры предусматривает обязательную часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Структура и объем программы магистратуры

Структура программы		Объем программы и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 51
Блок 2	Практика	не менее 16
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	Не менее 9
Объем программы		120

3.2. К обязательной части программы магистратуры относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО.

В обязательную часть программы магистратуры включаются, в том числе:

дисциплины (модули), указанные в пункте 2.2 ФГОС ВО;

дисциплины (модули) по физической культуре и спорту, реализуемые в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)".

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций, определяемых Организацией самостоятельно, могут включаться в обязательную часть программы магистратуры и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Заочная форма обучения

Элемент структуры ОП		Единица измерения	Значение показателя
I. Общая структура программы			
Блок 1	Дисциплины, суммарно	зачетные единицы	74
	Базовая часть, суммарно	зачетные единицы	74
	Часть, формируемую участниками образовательных отношений, суммарно	зачетные единицы	0
Блок 2	Практики, суммарно	зачетные единицы	37
	Базовая часть (при наличии), суммарно	зачетные единицы	37
	Часть, формируемую участниками образовательных отношений, суммарно	зачетные единицы	0
Блок 3	Государственная итоговая аттестация, суммарно	зачетные единицы	9
Общий объем программы в зачетных единицах		зачетные единицы	120
Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации		%	92
II. Распределение нагрузки дисциплин по выбору			
Обеспечение обучающимся возможности освоения дисциплин по выбору, в том числе обеспечение специальных условий инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, в объеме, предусмотренном ФГОС ВО от объема вариативной части Блока 1 «Дисциплины»		зачетные единицы	24
Объем дисциплин по выбору, в том числе в рамках специальных условий инвалидам и лицам с ограниченными		%	27,1

возможностями здоровья от объема вариативной части Блока 1 «Дисциплины»		
Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 «Дисциплины» в соответствии с ФГОС ВО (без факультативов)	академические часы	102
Удельный вес часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 «Дисциплины» в общем количестве часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного Блока (без факультативов)	%	41,94
III. Распределение учебной нагрузки по годам		
Объем программы обучения в I год	зачетные единицы	
Объем программы обучения во II год	зачетные единицы	
Объем программы обучения во III год	зачетные единицы	
IV. Структура образовательной программы с учетом электронного обучения и дистанционных образовательных технологий		
Суммарная трудоемкость дисциплин, частей образовательной программы, реализуемых исключительно с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	зачетные единицы	0
Доля трудоемкости дисциплин, частей образовательной программы, реализуемых исключительно с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в общей трудоемкости образовательной программы	%	0
V. Практическая деятельность		
Типы учебной практики	наименование типа(ов) учебной практики	Ознакомительная практика
Способы проведения учебной практики	наименование способа(ов) проведения учебной практики	Стационарная, выездная
Типы производственной практики:	наименование типа(ов) производственной практики	Практика по профилю профессиональной деятельности Преддипломная практика
Способы проведения производственной практики	наименование способа(ов) проведения производственной практики	Стационарная, выездная
VI. Государственная итоговая аттестация		
Подготовка и сдача государственного экзамена	Форма итогового контроля	Государственный экзамен
Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	Форма итогового контроля	Выпускная квалификационная работа

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ (МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА «УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ РАЗВИТИЯ СЕЛЬСКИХ ТЕРРИТОРИЙ»)

В соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки, федеральными и локальными нормативными документами содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОП ВО регламентируется образовательной программой, включающей в себя учебный план, календарный учебный график графиком, рабочие программы дисциплин и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик, программу государственной итоговой аттестации и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

4.1. Учебный план

Учебный план приведен в Приложении 2А (заочная форма обучения).

В учебном плане ОП отображена логическая последовательность освоения дисциплин и практик, обеспечивающих формирование компетенций. Указана общая трудоемкость дисциплин, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах, в том числе контактная работа.

Структура программы магистратуры включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Структура программы магистратуры включает следующие блоки:

Блок 1 "Дисциплины (модули)";

Блок 2 "Практика";

Блок 3 "Государственная итоговая аттестация"

При реализации программы обучающимся обеспечивается возможность освоить дисциплины по выбору, в том числе специализированные адаптационные дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в объеме 13,7 % (заочная формы обучения) от объема Блока 1 «Дисциплины».

Для каждой дисциплины, практики указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

При составлении учебного плана учтены общие требования к условиям реализации основных образовательных программ по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент.

При проведении учебных занятий организация обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств, а так же профессиональных компетенций посредством использования в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализа ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется целью программы, особенностью контингента студентов и содержанием конкретных дисциплин.

При реализации дисциплин (модулей) предусмотрена практическая подготовка, которая организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Программа практической подготовки представлена в Приложении 7.

В учебных планах выделяются часы для проведения интерактивных занятий и практической подготовки.

При реализации образовательной программы Университет обеспечивает обучающимся возможность освоения дисциплин по выбору, в том числе специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями. Избранные обучающимся элективные дисциплины являются обязательными для освоения.

Максимальный объем контактной работы в неделю при освоении программ магистратуры в очной форме обучения составляет 18,6 академических часа.

4.2. Календарный учебный график

Календарный учебный график приведен в Приложении 3А (заочная форма обучения). В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОП по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и государственная итоговая аттестации, каникулы.

Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет:

Для магистратуры

на 1-2 курсах заочной формах обучения (при продолжительности обучения в течение учебного года более 300 календарных дней) - не менее 49 календарных дней и не более 70 календарных дней.

на 3-м курсе заочной формы обучения (при продолжительности обучения в течение учебного года менее 100 календарных дней) - не более 14 календарных дней.

4.3. Рабочие программы дисциплин

Рабочие программы дисциплин как базовой, так и части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана, включая дисциплины по выбору студента и факультативные дисциплины являются составной частью ОП ВО.

Рабочие программы дисциплин (модулей) определяют цели, планируемые результаты обучения, место дисциплины в структуре ООП, объем дисциплины и виды учебной работы (включая работы, выполняемые обучающимися в рамках практической подготовки), содержание дисциплины, оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины, методические указания по освоению дисциплины (при необходимости), информационное и материально-техническое обеспечение.

По направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Управление проектами развития сельских территорий») имеются утвержденные в соответствующем порядке рабочие программы учебных дисциплин, а также оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам, а также обеспеченности методическими материалами для качественного осуществления образовательного процесса по следующим дисциплинам:

Шифр	Дисциплина
Блок 1. Дисциплины (модули)	
<i>Обязательная часть</i>	
<i>Б1.О.01 МОДУЛЬ 1 Общие дисциплины профиля</i>	
Б1.О.01.01	Управление проектами
Б1.О.01.02	Государственный контроль и надзор
Б1.О.01.03	Технологии взаимодействия власти, бизнеса и общества
Б1.О.01.04	Управление изменениями и устойчивое развитие сельских территорий
Б1.О.01.05	Современные проблемы управления в профессиональной сфере
<i>Б1.О.02 МОДУЛЬ 2 Дисциплины проектной деятельности</i>	
Б1.О.02.01	Традиционные и гибкие методы управления проектами
Б1.О.02.02	Предпроектная деятельность
Б1.О.02.03	Прогнозирование в управлении
Б1.О.02.04	Маркетинг проектов развития сельских территорий

Б1.О.02.05	Методы социальных и эмпирических исследований
Б1.О.02.06	Информационно-аналитические системы
<i>Б1.О.03 МОДУЛЬ 3 Области управления проектом</i>	
Б1.О.03.01	Управление рисками проекта
Б1.О.03.02	Управление закупками для муниципальных нужд
Б1.О.03.03	Управленческая экономика
Б1.О.03.04	Кросс-культурный менеджмент
Б1.О.03.05	Бизнес - план проекта
Б1.О.03.06	ESG-технологии
Б1.О.03.07	Организация туризма на сельских территориях
Б1.О.03.08	Управление человеческим потенциалом сельских территорий
<i>Б1.О.01.ДВ.01 Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)</i>	
Б1.О.01.ДВ.01.01	Управление государственными и муниципальными программами и проектами
Б1.О.01.ДВ.01.02	Управление инновациями
<i>Б1.О.01.ДВ.02 Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)</i>	
Б1.О.01.ДВ.02.01	Планирование социально-экономического развития сельских территорий
Б1.О.01.ДВ.02.02	Стратегический менеджмент
<i>Б1.О.01.ДВ.03 Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3)</i>	
Б1.О.01.ДВ.03.01	Управление приоритетными сферами в муниципальном образовании
Б1.О.01.ДВ.03.02	Развитие малого и среднего бизнеса на селе
<i>Б1.О.03.ДВ.01 Дисциплины (модули) по выбору 4 (ДВ.4)</i>	
Б1.О.03.ДВ.01.01	Цифровые технологии в муниципальном управлении
Б1.О.03.ДВ.01.02	Цифровые трансформации: основные тренды и модели
<i>Б1.О.03.ДВ.02 Дисциплины (модули) по выбору 5 (ДВ.5)</i>	
Б1.О.03.ДВ.02.01	Муниципальные финансы
Б1.О.03.ДВ.02.02	Инвестиционный менеджмент
<i>Б1.О.03.ДВ.03 Дисциплины (модули) по выбору 6 (ДВ.6)</i>	
Б1.О.03.ДВ.03.01	Правовая основа устойчивого муниципального управления
Б1.О.03.ДВ.03.02	Правовые основы ведения предпринимательской деятельности
<i>ФТД. Факультативные дисциплины</i>	
ФТД.01	Развитие компетенции менеджера проекта
ФТД.02	Бережливое производство

Рабочие программы дисциплин представлены на сайте ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ в разделе «Сведения об образовательной организации».

4.4. Рабочие программы практик

Раздел ОП ВО «Практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые студентами в результате освоения теоретических курсов и специальных дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию компетенций студентов как предусмотренных ФГОС ВО, так и установленных Университетом.

В Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная практики (далее вместе - практики).

Типы учебной практики:

- Ознакомительная практика

Способы проведения учебной практики: стационарная, выездная.

Типы производственной практики:

- Практика по профилю профессиональной деятельности
- Преддипломная практика

Способы проведения производственной практики: стационарная, выездная.

Учебные практики проводятся на кафедре Университета, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом (кафедра менеджмента и устойчивого развития территорий – учебной и научно-исследовательской лаборатории «Управленческих технологий»).

Производственные практики проводятся на внутренних базах практической подготовки, апробации результатов НИР и прикладных проектов (учебная и научно-исследовательская лаборатория мониторинга устойчивого социально-экономического развития сельских территорий; учебная и научно-исследовательская лаборатория управленческих технологий; учебная и научно-исследовательская лаборатория «Проектирования и развития инновационных видов туризма») и внешних базах практической подготовки, апробации результатов НИР и прикладных проектов (администрации муниципальных и городских округов, сельских поселений, сельскохозяйственные предприятия, КФХ, ЛПХ, ИП и т.д.).

Вид и тип практики, способ и формы (форма) ее проведения, перечень планируемых результатов обучения, указание места практики в структуре образовательной программы, указание объема практики (включая часы на выполнение работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью) в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах, содержание практики, указание форм отчетности по практике, фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, перечень литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики, перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости), описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики, устанавливается в рабочих программах практики.

Аттестация по итогам практики производится в виде защиты обучающимся выполненного индивидуального или группового задания и представления отчета, оформленного в соответствии с правилами и требованиями, установленными рабочими программами практик.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик согласуется с требованием их доступности для данных обучающихся.

Рабочие программы практик представлены на сайте ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ в разделе «Сведения об образовательной организации».

4.5. Программа проведения промежуточных аттестаций студентов по семестрам/курсам обучения

Процесс формирования у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, предусмотренных соответствующим ФГОС ВО и сформированных с учетом профессиональных стандартов, анализа рынка труда и тенденций развития общества, происходит в процессе освоения ОП ВО на протяжении 3 курсов для заочной формы в соответствии с календарным графиком учебного процесса и учебным планом. На протяжении указанного времени обучающиеся изучают 27 учебных дисциплин, 8 из которых являются дисциплинами по выбору обучающихся, проходят практики. По окончании каждого семестра (для очной формы обучения) и во время сессий (для заочной формы обучения) обучающиеся проходят промежуточную аттестацию по всем изучаемым дисциплинам и практикам.

4.6. Программа государственной итоговой аттестации

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты, а также подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия

уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Управление проектами развития сельских территорий»).

Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с утвержденной Программой государственной итоговой аттестации.

4.7 Оценочные средства

Оценочные средства представляются в виде оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся и для государственной итоговой аттестации.

4.7.1. Оценочные средства для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям), практикам

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике входят в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или рабочей программы практики.

Для каждого результата обучения (индикатора) по дисциплине (модулю) или практике определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций, шкалы и процедуры оценивания.

4.7.2. Оценочные средства для государственной итоговой аттестации

Оценочные средства для государственной итоговой аттестации входят в состав программы государственной итоговой аттестации.

4.8 Методические материалы для обеспечения образовательного процесса по ОП ВО 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Управление проектами развития сельских территорий»)

Для обеспечения образовательного процесса по ОП ВО разработаны следующие методические материалы:

1. Методические материалы по дисциплинам (курс лекций, методические материалы для проведения практических (лабораторных) работ, написанию и защите рефератов и т.д.).
2. Методические материалы по самостоятельной работе.
3. Методические материалы по написанию и защите проектов.
4. Методические материалы по прохождению практик и проведению защит отчетов по практикам.
5. Методические материалы по подготовке и сдаче государственного экзамена
6. Методические материалы по написанию и защите выпускной квалификационной работы.

Методические материалы по образовательной программе размещены в личном кабинете студента в электронно-информационной образовательной среде университета (ЭИОС университета). Доступ в личный кабинет обеспечивается путем авторизации через логин и пароль, которые аспиранты получают после издания приказа о зачислении в университет. Размещение методических материалов в ЭИОС университета к дисциплинам, практикам и государственной итоговой аттестации обеспечивается преподавателями и руководителем ОП ВО.

5. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ/МАГИСТРАТУРЫ/СПЕЦИАЛИТЕТА 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ (МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА «УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ РАЗВИТИЯ СЕЛЬСКИХ ТЕРРИТОРИЙ»)

Требования к условиям реализации программы магистратуры включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы магистратуры, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры.

5.1. Общесистемные требования к реализации программы магистратуры

5.1.1. Организация должна располагать на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы магистратуры по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.

5.1.2. Требования к информационному обеспечению образовательного процесса для реализации ОП ВО

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде организации, как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

5.2. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса для реализации ОП ВО

Университет располагает достаточной материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин, рабочим учебным программам дисциплин.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы магистратуры, включает в себя специализированные лаборатории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной

техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит обновлению при необходимости).

Сведения о материально-технических условиях реализации ОП ВО, в том числе перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы магистратуры, представлены в Приложение 6, а также размещены на официальном сайте Университета в разделе «Сведения об образовательной организации».

5.3. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса для реализации ОП ВО

Образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам ОП ВО. Содержание каждой из учебных дисциплин представлено в локальной сети СтГАУ. Во всех учебно-методических материалах, представленных в локальной сети СтГАУ, существуют специальные разделы, содержащие рекомендации для самостоятельной работы обучающегося.

Реализация образовательной программы обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, сформированным по полному перечню дисциплин образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

Электронные и печатные издания Научной библиотеки обеспечивают учебной литературой все дисциплины, преподаваемые в университете в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Научная библиотека Ставропольского государственного аграрного университета обладает обширной коллекцией отечественных и зарубежных изданий в печатном и электронном форматах, развитым справочно-поисковым аппаратом, базами данных и другими видами информационных ресурсов, к которым организует доступ пользователей.

Библиотека оснащена необходимым телекоммуникационным оборудованием, средствами связи, электронным оборудованием, имеет свободный доступ в сеть Интернет, использует технологии Wi-Fi. Для самостоятельной работы обучающихся функционируют 7 читальных залов, 750 посадочных мест (включая библиотеки общежитий), из них – 164 автоматизированных рабочих места с доступом к сети «Интернет» и электронно-образовательной среде университета, 50 единиц – копировальной, множительной техники. В 2020 году Научная библиотека разместилась на новых площадях учебно-лабораторного корпуса, читальный зал для студентов (568 кв.м.), 200 читательских мест, из них – 100 автоматизированных.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом из любой точки сети «Интернет» к ресурсам электронно-библиотечных систем:

- ЭБС «Лань»;
- ЭБС Znanium.com;
- ЭБС BOOK.ru;
- ЭБС «Ставропольский государственный аграрный университет».

Электронная библиотека университета, включающая в себя доступы к ресурсам, виртуальные услуги и информационные материалы формируется на едином портале Научной библиотеки <https://bibl-stgau.ru/>. На сайте библиотеки сформирована система «Единого поискового окна», которая объединяет поиск по собственным и внешним ресурсам Научной

библиотеки. Доступ к электронным ресурсам осуществляется путем бесшовного перехода через «Личный кабинет» студента.

Фонд периодических изданий содержит, в том числе, следующие издания необходимые для реализации магистерской программы подготовки «Управление проектами развития сельских территорий»: «Менеджмент в России и за рубежом»; «Проблемы теории и практики управления»; «Экономика и предпринимательство»; «Контроль качества продукции».

В библиотеке формируются базы данных собственной генерации: электронный каталог (550 тыс. записей), «Электронные издания» (55 тыс. записей), «Труды ученых Ставропольского ГАУ» (33 тыс. записей), «Публикации о Ставропольском ГАУ» (4,0 тыс. записей), «Диссертации и авторефераты» (25,7 тыс. записей), «Научные статьи» (349 тыс. записей), «Редкая книга» (10 тыс. записей).

Полнотекстовая электронная библиотека «Труды ученых Ставропольского ГАУ» формируется из учебных и научных изданий сотрудников университета на основании заключения лицензионного договора с авторами и содержит более 15 тыс. полнотекстовых электронных изданий.

Библиотечный фонд составляет (на 01.01.2025 г.) –2469648 экз. печатных и электронных изданий. Фонд дополнительной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Фонд периодических изданий содержит свыше 821 наименований печатных периодических изданий и более 6 тыс. наименований Российских и международных электронных периодических изданий.

Пользователям предоставляется доступ к современным профессиональным базам данных научных ресурсов. К диссертациям, авторефератам и электронным ресурсам Национальной Электронной библиотеки, к ресурсам научной электронной библиотеки eLibrary. В рамках проекта национальной и централизованной подписки на научные информационные ресурсы, Ставропольскому государственному аграрному университету предоставлен доступ к международным и российским базам данных научных журналов: Springer Nature, EBSCO eBooks, Wiley Journals Database, Orbit Premium edition, Российской академии наук, Институту органической химии им. Н.Д. Зелинского Российской академии наук, Физическому институту им. П.Н. Лебедева Российской академии наук, Автономной некоммерческой организации Редакции журнала "Успехи физических наук".

Научная библиотека Ставропольского ГАУ организует дифференцированное библиотечно-библиографическое и информационное обслуживание пользователей с ограниченными возможностями здоровья в читальных залах, на абонементах, на других пунктах выдачи, применяя методы индивидуального обслуживания. В читальных залах Научной библиотеки оборудованы компьютерные рабочие места, оснащенные специальным техническим оборудованием и программным обеспечением. Для пользователей с нарушениями зрения установлены программы экранного доступа JAWS for Windows и NVDA. Организован доступ к электронным образовательным и научным ресурсам вне территории университета, в любой точке с доступом в Интернет. В ЭБС Лань доступно мобильное приложение для использования электронно-библиотечной системы с мобильных устройств, в том числе в режиме отсутствия подключения к сети Интернет (оффлайн) с встроенным синтезатором речи. Заключено соглашение о сотрудничестве и совместной деятельности со Ставропольской краевой библиотекой для слепых и слабовидящих имени В. Маяковского.

5.4. Кадровое обеспечение реализации программы ОП ВО

Сведения о кадровом обеспечении образовательной программы 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Управление проектами развития сельских территорий»)

№ п/п	Наименование индикатора	Единица измерения	Нормативное значение	Значение сведений
1	Доля численности педагогических работников организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).	%	70	70
2	Доля численности педагогических работников организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).	%	5	5
3	Доля численности педагогических работников организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации)	%	60	60

Общее руководство содержанием образовательной программы направления подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Управление проектами развития сельских территорий») осуществляется штатным научно-педагогическим работником организации, осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты и участвующим в осуществлении проектов по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

Сведения о научно-педагогических работниках, обеспечивающих образовательный процесс по данной ОП ВО представлены на официальном сайте Университета в разделе «Сведения об образовательной организации».

5.5. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе ОП ВО.

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой университет принимает участие на добровольной основе.

Внутренняя система гарантии качества образования в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ регламентируется Положением о внутренней системе оценки качества образования по образовательным программам, реализуемым ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ (https://stgau.ru/sveden/files/Pologhenie_VSOKO_2023.pdf).

В соответствии с этим Положением, внутренняя система оценки качества образования (далее – ВСОКО) университета обеспечивается внутренними и внешними процедурами.

Внутренние процедуры ВСОКО включают:

- оценку качества учебных планов образовательных программ на соответствие ФГОС ВО и профстандартам (при наличии) и/или иным нормативным актам;
- оценку качества рабочих программ дисциплин, практик на соответствие их содержания результатам освоения образовательной программы, адекватность сложности материала для студентов, актуальность используемых материалов;
- оценку качества фондов оценочных средств по дисциплинам и практикам на соответствие их содержания результатам освоения образовательной программы, адекватность сложности материала для студентов, актуальность используемых материалов;
- оценку качества методических материалов по дисциплинам и практикам на соответствие их содержания результатам освоения образовательной программы, адекватность сложности материала для студентов, актуальность используемых материалов;
- диагностическую работу - тестирование остаточных знаний студентов по ранее изученным дисциплинам;
- оценку результатов промежуточной и итоговой аттестации;
- оценку результативности качества ведения различных видов занятий. В 2024 г. в университете разработан, утвержден и введен в действие с 01.09.2024 г. Регламент проведения и оценки учебных занятий в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ – единый документ, объединивший требования к ведению лекционных, практических и лабораторных занятий, требования к учебно-методическому сопровождению занятий. Требования содержат ядро – свод общих требований к качеству ведения занятий, а также требования, учитывающие специфику преподавания дисциплин, относящихся к разным областям знаний.
- оценку удовлетворенности качеством образовательного процесса участниками образовательных отношений (обучающиеся, педагогические и научные работники, работодатели и (или) их объединения, иные юридические и (или) физические лица) осуществляется в рамках опросов (https://stgau.ru/sveden/document/#anchor_priemDocLink)
- удовлетворенность обучающихся условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом, удовлетворенность работодателей качеством подготовки выпускников университета, удовлетворенность НПП качеством рабочих процессов и условий для реализации образовательных программ;
- рейтинговую оценку результатов деятельности ППС и педагогических работников СПО ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ;
- аттестацию сотрудников из числа ППС, преподавателей;
- конкурсы профессионального мастерства сотрудников из числа ППС и преподавателей.

Внешние процедуры ВСОКО включают:

- лицензирование – осуществляется Министерством науки и высшего образования по видам образования, по уровням образования, по профессиям, специальностям, направлениям подготовки (для профессионального образования), по подвидам дополнительного образования;

– государственную аккредитацию – проводится по основным образовательным программам, за исключением образовательных программ дошкольного образования, программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), образовательных программ, реализуемых в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с нарушением интеллекта, и основных программ профессионального обучения;

– аккредитационный мониторинг – осуществляется аккредитационным органом в рамках мониторинга в системе образования по показателям, утвержденным Приказом Росбрнадзора N 660, Минпросвещения России N 306, Минобрнауки России N 448 от 24.04.2023 «Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством просвещения Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации аккредитационного мониторинга системы образования»;

– независимую оценку квалификации – осуществляется через деятельность Центра оценки квалификации ООО «УК АПК-ПРОФ», созданного на базе ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ.;

– независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности (НОКУО) – осуществляется по таким общим критериям, как открытость и доступность информации об организациях, осуществляющих образовательную деятельность; комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность; доброжелательность, вежливость работников; удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организаций, а также доступность услуг для инвалидов. Показатели утверждены Приказом Минобрнауки России от 31.07.2020 №860 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования».

– общественную / профессионально-общественную аккредитацию (ПОА) образовательных программ – признание качества и уровня подготовки выпускников, освоивших образовательную программу в конкретной организации, осуществляющей образовательную деятельность, отвечающими требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам, рабочим и служащим соответствующего профиля. Образовательные программы ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ регулярно проходят ПОА в различных агентствах по аккредитации, начиная с 2008 года.

Образовательная программа направления подготовки 38.04.02 Менеджмент имеет свидетельство о прохождении процедуры профессионально-общественной аккредитации. Информация о сроке действия профессионально-общественной аккредитации образовательной программы представлена на сайте Университета <https://stgau.ru/sveden/education/poa/>

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ

В университете создана социокультурная среда и благоприятные условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданских, общекультурных качеств обучающихся. Социокультурная среда университета представляет собой совокупность концептуальных, содержательных, кадровых, организационных и методических ресурсов, направленных на создание гуманитарной среды в учебном заведении, которая обеспечивает развитие общекультурных компетенций студентов.

Организация воспитательной деятельности в университете ведется в соответствии с:
- Конституция Российской Федерации;

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
- Федеральный закон от 30.12.2020 N 489-ФЗ (последняя редакция) "О молодежной политике в Российской Федерации";
- Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Указ Президента Российской Федерации от 06.04.2006 № 325 «О мерах государственной поддержки талантливой молодежи»;
- Указ Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»;
- Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 17.08.2024 N 2233-р «Об утверждении Стратегии реализации молодежной политики в Российской Федерации на период до 2030 года»;
- паспорт Национального проекта «Молодежь и дети»;
- Устав Ставропольского ГАУ;
- Программа развития ФГБОУ ВО «Ставропольский государственный аграрный университет» на 2025 – 2036 годы в рамках участия в программе стратегического академического лидерства «Приоритет-2030».

В организации воспитательной и внеучебной работы на институтах непосредственно участвуют директор института, заместитель директора по воспитательной работе и кураторы академических групп. Воспитательная и внеучебная работа ведется в тесном сотрудничестве с органами студенческого самоуправления – Студенческим советом института. Работа со студентами строится на основе плана внеучебной работы, разрабатываемого совместно со Студенческим советом института.

Воспитательная деятельность в СтГАУ осуществляется в следующих направлениях:

- гражданско-патриотическое воспитание обучающихся;
- развитие добровольческой и общественной деятельности;
- развитие спорта и создание условий для занятий физической культурой;
- развитие творческого потенциала обучающихся и молодежи, и культурно-массовой работы;
- модернизация системы воспитательной работы и деятельности по обеспечению социально-психологического комфорта обучающихся;
- развитие навыков проектной деятельности;
- развитие научно-исследовательского потенциала обучающихся и молодых ученых;
- развитие инфраструктуры молодежной политики и воспитательной деятельности;
- развитие медиакомпетенций студенческой молодежи в условиях цифровизации общества.

Основными задачами управления являются:

1. Развитие традиционных российских ценностно-смысловых и нравственных ориентиров, гражданственности и патриотизма в молодежной среде;
2. Создание для молодых семей благоприятных условий, направленных на повышение рождаемости, формирование ценностей семейной культуры;
3. Формирование системы ценностей здорового образа жизни в молодежной среде и обеспечение социальных гарантий молодежи;
4. Содействие научной и научно-технической деятельности молодежи;
5. Создание условий и поддержка творческой деятельности молодежи;

6. Создание условий для профессионального развития молодежи, содействия ее занятости, трудоустройству, в том числе на предприятиях агропромышленного сектора, и предпринимательской деятельности, повышению уровня финансовой грамотности;

7. Противодействие деструктивному поведению молодежи, ее правовое просвещение и информационная защита;

8. Создание условий для развития молодежного добровольчества (волонтерства), молодежных и детских общественно-государственных и общественных объединений, органов молодежного самоуправления;

9. Совершенствование системы управления и инфраструктуры в сфере молодежной политики.

В университете ведется воспитательная работа в общежитии, основными целями которой является:

- организация воспитательной работы со студентами, проживающими в общежитиях университета;

- создание оптимальной культурной среды, направленной на развитие нравственных и духовных ценностей в условиях жизни в общежитии;

- обеспечение успешной адаптации студентов-первокурсников к условиям студенческой жизни в общежитии;

- удовлетворение потребностей студентов, проживающих в общежитиях, в интеллектуальном, культурном, физическом и нравственном развитии.

Особое значение придается развитию студенческого самоуправления в общежитии, для чего проводится комплекс мероприятий: проведение встреч с активом общежития, выявление основных проблем, определение приоритетных направлений деятельности, формирование инициативных групп (комиссий) из числа проживающих в общежитии (культурно-массовая, жилищно-бытовая, спортивная и т. д.). Группы (комиссии) возглавляются членами студенческого совета общежития. Важным направлением в работе является улучшение бытовых условий проживания в общежитии и создание благоприятного социально-психологического климата в среде студентов.

Важную роль в общекультурном развитии студентов университета отведена Первичной студенческой профсоюзной организации СтГАУ, которая объединяет студентов университета для реализации задач, поставленных перед ней. К таким задачам относятся: защита профессиональных, трудовых, социально-экономических прав и интересов членов профсоюза; обеспечение членов профсоюза правовой и социальной защитой; ведение переговоров с администрацией университета, заключение коллективного договора и его реализация, оказание материальной, консультационной помощи членам профсоюза, осуществление общественного контроля за работой комбината питания и др.

Благодаря слаженной работе Отдела воспитательной работы и студенческих инициатив ежегодно подтверждаются лидирующие позиции студентов университета во Всероссийских конкурсах (Национальная Премия «Студент года», Всероссийский конкурс органов студенческого самоуправления, Всероссийский конкурс студенческих специализированных отрядов вузов Минсельхоза России). Эффективно работает механизм продвижения лидерского образования через сеть студенческих общественных объединений - в университете действует более 20 студенческих объединений.

Проводятся такие мероприятия как: Школа проектной деятельности СтГАУ, «Образовательный интенсив штаба студенческих отрядов «Аграрий», Школа тренеров Корпуса тренеров студенчества СтГАУ, Образовательный проект «Свершение», Слет ученических производственных бригад, Гранд-финал «Кульминация», Школа добровольческой деятельности СтГАУ.

Большое внимание уделяется физическому воспитанию студентов и пропаганде здорового образа жизни.

На сегодняшний день ССК «КОЛОС» является многократным грантополучателем и реализует масштабные спортивные проекты, направленные на популяризацию различных

видов спорта среди молодежи. Благодаря поддержке университета и партнеров, клуб ежегодно организует соревнования, фестивали и чемпионаты, в которых участвуют более 1500 человек. За 10 лет деятельности «КОЛОС» стал центром спортивной активности университета, обеспечивая студентов не только возможностями для занятий спортом, но и площадкой для самореализации, лидерства и командной работы.

Помимо социальной работы в Университете заботятся о психологическом и моральном состоянии студентов и сотрудников.

Психологическая служба осуществляет свою деятельность по семи направлениям, в том числе по психодиагностическому и консультационному. Основные задачи: выявление социально-психологических проблем студентов, анализ атмосферы в студенческой среде, оказание психологической помощи, обучение навыкам саморегуляции, самопознания, эмпатии, развитие памяти и внимания. Также осуществляется психологическая помощь при стрессе, эмоциональном напряжении, девиантном поведении.

В университете проводятся мероприятия, приуроченные к государственным праздникам и памятным датам, направленные на военно-патриотическое воспитание. Ведется пропаганда достижений российской науки, культуры и государственности, отечественного спорта, трудовых свершений граждан, подвигов защитников Отечества, государственных символов.

Информация о проведении внеучебной работы размещается на сайте университета и непосредственно на страницах институтов и иных структурных подразделений. Активно в этом направлении используются социальные сети. Объявления о проводимых мероприятиях и их социальной значимости размещаются на информационных стендах института. Кураторы академических групп знакомят студентов с расписанием предстоящих мероприятий и организуют их участие.

7. ПРОЦЕДУРЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКИ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ (МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА «УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ»).

Оценка качества освоения обучающимися основной образовательной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Университете осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами Университета.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся (далее - промежуточная аттестация) - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ).

Текущий контроль осуществляется в процессе контактной работы обучающихся с преподавателем – на занятиях лекционного и семинарского типа, при выполнении курсовых проектов и работ, контрольных, расчетно-графических и творческих работ, рефератов, эссе, защите отчетов по практикам (в том числе НИР), а также в процессе самостоятельной работы обучающихся. Форма проведения текущего контроля для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Промежуточная аттестация обучающихся это оценивание промежуточных (окончательных результатов освоения дисциплины) отдельной части дисциплины (модуля), прохождения практик, выполнения научно-исследовательской работы.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся осуществляются в соответствии с балльно-рейтинговой системой, установленной в Университете. Балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов является составной частью системы качества обучения. Она позволяет осуществлять комплексную оценку результативности учебной работы студентов и качества освоения ими образовательной программы. Ее использование повышает мотивацию студентов к освоению ОП за счет более высокой дифференциации оценки их учебной работы, стимулирует регулярную и результативную аудиторную и самостоятельную работу студентов в семестре, ведет к повышению уровня учебно-организационной и методической работы кафедр и институтов.

В рабочих программах дисциплины представлена методика проведения текущего контроля успеваемости, внутрисеместровой («контрольные точки») и промежуточной (сессии) аттестации студентов по дисциплине. Система оценок при проведении промежуточной аттестации обучающихся, формы, порядок ее проведения так же указываются в рабочей программе дисциплины.

Для аттестации обучающихся (текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации) разрабатываются оценочные материалы, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Оценочные материалы разрабатываются в рамках методического обеспечения дисциплины и практикам и формируют фонд оценочных средств по образовательной программе.

В государственную итоговую аттестацию входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также подготовка и сдача государственного экзамена.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

Студенты обеспечиваются программами государственной итоговой аттестации, им создаются необходимые для подготовки условия, проводятся консультации.

Государственную итоговую аттестацию обучающихся проводит государственная экзаменационная комиссия. Заседания государственных экзаменационных комиссий проводятся председателем при участии не менее двух третей ее состава.

Результаты любого из видов государственных аттестационных испытаний, включенных в государственную итоговую аттестацию, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в день проведения испытания после оформления в установленном порядке протоколов заседаний экзаменационных комиссий.

8. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры, специалитета и магистратуры в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ;

2. Положения об образовательных программах высшего образования – программах магистратуры, программах специалитета и программах магистратуры в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ;

3. Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ по образовательным программам высшего образования магистратуры, магистратуры, специалитета;

4. Положение о балльно-рейтинговой системе оценки знаний студентов, обучаю-

щихся по образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ;

5. Положение о контактной работе в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ;

6. Положение об организации самостоятельной работы обучающихся в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ по образовательным программам высшего образования магистратуры, магистратуры, специалитета;

7. Положение о практической подготовке обучающихся ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ;

8. Положение об организации и проведении практик обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования (магистратуры, специалитета, магистратуры) в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ;

9. Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ;

10. Положение о выполнении и защите выпускной квалификационной работы в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ;

11. Положение о рабочей программе дисциплины и программе практики в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ;

12. Положение об оценочных материалах для проведения текущего и промежуточного контроля в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ;

13. Положение о программе государственной итоговой аттестации и формировании оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ;

14. Положение о курсовых работах (проектах) студентов ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ;

15. Положение об обеспечении учебного процесса учебными изданиями и иными библиотечно-информационными ресурсами в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ;

16. Положение по разработке, утверждению и изменению учебных планов основных профессиональных образовательных программ высшего образования в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ;

17. Положение о реализации факультативных и элективных дисциплин в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ;

18. Положение о порядке проведения занятий по физической культуре и спорту в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ;

19. Стратегия по обеспечению качества подготовки выпускников в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ;

20. Положение об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ;

21. Положение о порядке зачета результатов освоения студентами, обучающимися по образовательным программам высшего образования, дисциплин (модулей), практики на предшествующих этапах профессионального образования в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ.

9. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ обучение по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в

отдельных организациях.

Университетом, по запросу, создаются специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

При получении высшего образования по образовательным программам обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Получение доступного и качественного высшего образования лицами с ограниченными возможностями здоровья может быть обеспечено путем создания в университете комплекса необходимых условий обучения для данной категории студентов.

Создание условий для посещения аудиторных занятий:

1. Наличие 1-2 специальных мест в аудиториях для лиц с ограниченными возможностями здоровья. В общем случае в стандартной аудитории необходимо первые столы в ряду у окна и в среднем ряду предусмотреть для обучаемых с нарушениями зрения и слуха, а для обучаемых, передвигающихся в кресле-коляске, выделить 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

2. Наличие оборудованных санитарно-гигиенических помещений. В частности, на втором этаже имеется туалетная кабина, доступная для маломобильных студентов.

3. Размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий.

4. Присутствие тьютера (из числа студентов-волонтеров), оказывающего обучающемуся необходимую помощь.

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса:

1. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);
- обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

2. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих;
- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию организации;

3. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Кроме этого, будет обеспечен выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы), а также по возможности бесплатное предоставление специальных учебников, учебных пособий и иной учебной литературы.

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса:

1. Включение в вариативную часть учебного плана (блок «Дисциплины по выбору студента») специализированных адаптационных дисциплин с целью дополнительной индивидуализированной коррекции нарушений учебных и коммуникативных умений, профессиональной и социальной адаптации. Набор этих специфических дисциплин определяется исходя из конкретной ситуации и индивидуальных потребностей обучающихся лиц с ОВЗ.

2. В образовательном процессе следует широко использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

3. Обеспечение обучающихся лиц с ОВЗ печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Подбор и разработка учебных материалов должны проводиться с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

4. Для прохождения практик лиц с ОВЗ при необходимости создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений и с учетом профессионального вида деятельности.

5. Для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации создаются оценочные материалы, адаптированные для лиц с ОВЗ и позволяющие оценить уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для лиц с ОВЗ устанавливается преподавателем с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости ему предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзаме-не.

6. Обучающиеся лица с ОВЗ могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Индивидуальный график обучения предусматривает различные варианты проведения занятий: в университете (в академической группе или индивидуально), на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе:

1. Адаптация официальных сайтов организаций в сети «Интернет» с учетом особых потребностей лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению с приведением их к международному стандарту доступности веб-контента и веб-сервисов.

2. Применение дистанционного обучения, которое обеспечивает возможности коммуникаций не только с преподавателем, но и с другими обучающимися, сотрудничество в процессе познавательной деятельности.

3. Систематическое проведение он-лайн – вебинаров, которые можно использовать для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, семинаров, выступлений студентов с докладами, защиты выполненных работ, проведения тренингов и др.

Общественная и воспитательная работа:

1. Преподавателями и кураторами групп: контроль за посещаемостью занятий лицами с ОВЗ, помощь в организации самостоятельной работы в случае заболевания, организация индивидуальных консультаций для длительно отсутствующих студентов, контроль аттестаций, сдачи зачетов, экзаменов, ликвидации академических задолженностей. Проводить учебные мероприятия, способствующие сплочению группы, направленные на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.

2. Создание в институте и профилирующей кафедре толерантной социокультурной среды, необходимой для формирования гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству, к способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия.

3. Развитие волонтерского движения, которое способствует не только социализации лиц с ограниченными возможностями, но и продвигает остальную часть студентов навстречу им, развивает процессы интеграции в молодежной среде.

Особенности организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья в университете регулируются и регламентируются Положением об организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ.

10. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ КОМПОНЕНТОВ

Обновление ОП ВО предусмотрено ежегодно или при смене ФГОС ВО, при внесении изменений в учебный план подготовки специалистов. Утверждение рабочих программ дисциплин, программ практик предусмотрено ежегодно до начала учебного года.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Управление проектами развития сельских территорий») рассмотрена:

на заседании кафедры менеджмента и устойчивого развития территорий, протокол № 24 от «25» марта 2025 года.

на заседании учебно-методической комиссии института экономики, финансов и управления в АПК № 8 от «26» марта 2025 года.

на ученом совете института экономики, финансов и управления в АПК, протокол № 1 от «28» марта 2025 года.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Управление проектами развития сельских территорий») согласована с учебно-методическим советом Университета, протокол № 2 от «22» апреля 2025 года.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Управление проектами развития сельских территорий»).

Разработчик:

ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ <i>Место работы</i>	Доцент кафедры менеджмента и устойчивого развития территорий, к.ю.н., доцент <i>Должность, уч. степень, звание</i>	 <i>Подпись</i>	Левушкина Светлана Владимировна <i>Ф.И.О.</i>
---	---	--	--

Внутренние рецензенты

ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ <i>Место работы</i>	Заведующая кафедрой экономической теории и правового регулирования экономики, д.э.н., профессор <i>Должность, уч. степень, звание</i>	 <i>Подпись</i>	Кусакина Ольга Николаевна <i>Ф.И.О.</i>
---	--	---	--

ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ <i>Место работы</i>	Профессор кафедры агроэкономики и маркетинга д.э.н., профессор <i>Должность, уч. степень, звание</i>	 <i>Подпись</i>	Банникова Наталья Владимировна <i>Ф.И.О.</i>
---	---	---	---

Внешние рецензенты

Министерство экономического развития Ставропольского края <i>Место работы</i>	Заместитель министра <i>Должность, уч. степень, звание</i>	 <i>Подпись</i>	Лосицкая Елена Викторовна <i>Ф.И.О.</i>
Министерство сельского хозяйства Ставропольского края <i>Место работы</i>	Начальник отдела комплексного развития сельских территорий <i>Должность, уч. степень, звание</i>	 <i>Подпись</i>	Ступакова Наталья Михайловна <i>Ф.И.О.</i>

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (магистерская программа «Управление проектами развития сельских территорий») утверждена на заседании Ученого совета института экономики, финансов и управления в АПК (протокол № 1 от «28» марта 2025 года)

Директор института экономики, финансов и управления в АПК, доцент


Подпись

Ю.А.Гулько

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

на основную профессиональную образовательную программу высшего образования направления 38.04.02 Менеджмент, магистерская программа «Управление проектами развития сельских территорий», квалификация (степень) выпускника - магистр, реализуемую в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет

На экспертизу представлена образовательная программа (ОП) по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, магистерская программа «Управление проектами развития сельских территорий», квалификация (степень) магистр, реализуемая в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ.

Образовательная программа (ОП) высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки.

Реализуемая ОП по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, магистерская программа «Управление проектами развития сельских территорий» соответствует современным требованиям, предъявляемым к профессиональной подготовке выпускников по программе магистратуры, обозначенным в федеральном государственном образовательном стандарте высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 952. ОП напрямую соответствует приоритетным направлениям подготовки кадров с развитыми компетенциями в области проектного управления, специальностям высшего образования с учетом запросов партнеров реального сектора экономики и мировых научно-технологических трендов.

Рассматриваемая ОП включает следующие разделы: общая характеристика ОП: положения по реализации ОП; характеристику профессиональной деятельности выпускника; компетенции, формируемые в результате освоения ОП; документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса; ресурсное обеспечение ОП; характеристику материально-технической базы; нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения программы; данные об участии работодателей в разработке и реализации ОП. В качестве приложения представлены также рабочие программы учебных дисциплин, программ практик, а также государственной итоговой аттестации.

Рассмотрев представленные на экспертизу материалы, эксперт пришел к следующим выводам:

1. Общие положения по реализации магистерской программы «Управление проектами развития сельских территорий» представляют собой комплект документов, разработанных ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ (с

привлечением специалистов из МГУ имени М. В. Ломоносова; института аграрных исследований НИУ ВШЭ; ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ; РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева; Министерство экономического развития Ставропольского края; Министерство сельского хозяйства Ставропольского края) с учетом требований федеральных органов исполнительной власти, базирующихся на основополагающих принципах федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент. Представленные в ОП цели, задачи, содержание программы и ожидаемые результаты полностью соответствуют указанному ФГОС ВО.

2. Области профессиональной деятельности выпускника, виды его профессиональной деятельности, указанные в магистерской программе «Управление проектами развития сельских территорий», полностью соответствуют ФГОС ВО и являются ориентиром для дальнейшей профессиональной деятельности выпускника.

3. Компетенции, формируемые у студента-магистра в результате освоения магистерской программы «Управление проектами развития сельских территорий», свидетельствуют о фундаментальной подготовке высококвалифицированных специалистов нового типа, их специализации в области проектного управления сельскими территориями и разработки реальных проектов, направленных на обеспечение устойчивого социально-экономического развития сельских территорий.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации магистерской программы «Управление проектами развития сельских территорий», разработаны в соответствии с Уставом ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ, ФГОС ВО соответствующего направления подготовки, а также рекомендаций и требований Министерства науки и высшего образования Российской Федерации по реализации образовательных программ высшего образования. Разработанные в соответствии с вышеуказанными требованиями учебный план магистерской программы, рабочие программы учебных дисциплин, рабочие программы практик, а также программа государственной итоговой аттестации отличаются четко выверенной структурой, логичностью, связанностью.

5. Состав учебных дисциплин, закрепленных в образовательной программе и предлагаемых для выбора обучающегося, представляет практический интерес для работодателей, осуществляющих деятельность в сфере администрации муниципальных и городских округов, сельских поселений, сельскохозяйственных предприятий, КФХ, ЛПХ, ИП. Содержание учебных дисциплин основывается на последних научно-исследовательских разработках профессорско-преподавательского состава кафедр и лабораторий ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ, а именно: учебная и научно-исследовательская лаборатория управленческих технологий; учебная и научно-исследовательская лаборатория «Мониторинг устойчивого социально-экономического развития сельских территорий» - на базе данной лаборатории

действует зеркальная лаборатория «Пространственный анализ как ключевой инструмент управления сельским развитием в регионе: принципы, методы, практические рекомендации» между СтГАУ и НИУ ВШЭ, обладающие всеми необходимыми ресурсами для подготовки кадров уровня магистратуры, способных успешно работать в организационно-управленческих, проектных, производственно-технологических сферах. Рабочие программы дисциплин рассматриваемой ОП наглядно демонстрируют использование активных и интерактивных форм проведения занятий, включая практические занятия, научно-исследовательскую работу и др. Дисциплины учебного плана по рассматриваемой ОП формируют весь необходимый перечень универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС ВО. Следует отметить, что содержание дисциплин соответствует компетентностной модели выпускника.

6. Содержание программ практических занятий и практик свидетельствует об их способности сформировать практические навыки студентов.

7. Ресурсное обеспечение магистерской программы «Управление проектами развития сельских территорий», включающее в себя кадровое, учебно-методическое, информационное, материально-техническое обеспечение соответствует ФГОС ВО. Обучение осуществляется квалифицированными научно-педагогическими кадрами, имеющими ученые степени кандидата и доктора наук, что соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент. В образовательном процессе широко используются ресурсы сети Интернет и онлайн-курсы. Реализация основной профессиональной образовательной программы высшего образования подготовки магистра обеспечивается: доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин образовательной программы.

8. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ОП соответствует ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент. Представленные фонды оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации магистерской программы «Управление проектами развития сельских территорий», разработаны на основе рекомендаций профильного ФУМО. В структуре представленных фондов оценочных средств даны типовые задания, тесты и иные формы и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретённых компетенций. К достоинствам фондов оценочных средств следует отнести чёткое определение требований к результатам освоения нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения студентами основной образовательной программы высшего образования. В фондах оценочных средств для контроля качества изучения дисциплин, практик учитываются все виды связей между включёнными в них знаниями, умениями, навыками. Это позволяет установить качество сформированных у обучающихся компетенций по видам деятельности и степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности. Фонды

оценочных средств разработаны на основе принципов оценивания: валидности, определённости, однозначности, надёжности. При разработке фондов оценочных средств учитывались потребности и требования работодателей.

9. Порядок проведения государственной итоговой аттестации регламентирован вузом на основании требований, предъявляемых федеральным законодательством в сфере высшего образования, и предполагает сдачу государственного экзамена и защиту выпускной квалификационной работы. Государственный экзамен проводится в устной форме по заданиям на проверку знаний, умений и навыков по ключевым профильным дисциплинам ОП таких как: управление проектами; прогнозирование в управлении; управление изменениями и устойчивое развитие сельских территорий; управление рисками проекта; управление государственными и муниципальными программами и проектами; стратегический менеджмент; бизнес - план проекта; управление инновациями; технологии взаимодействия власти, бизнеса и общества. Выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельное комплексное исследование студента по актуальным темам отрасли и готовится под руководством научного руководителя.

На основании проведенной экспертизы можно сделать заключение о том, что обучение по магистерской программе «Управление проектами развития сельских территорий» основано на оптимальном совмещении традиционных и инновационных образовательных методик, сбалансированном сочетании теоретического и практического компонентов образовательной программы, широком привлечении спикеров. Магистерская программа «Управление проектами развития сельских территорий» полностью соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования направления подготовки 38.04.02 Менеджмент, разработана с учетом потребностей работодателей и может быть использована для обучения студентов в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ.

Заместитель главы администрации
Изобильненского муниципального
округа Ставропольского края



Иов. Г.И.