

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор/Декан  
учетно-финансового факультета  
Костюкова Елена Ивановна

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Рабочая программа дисциплины**

**Б1.В.04 Налоговый консалтинг**

38.04.01 Экономика

Бухгалтерский и налоговый консалтинг

магистр

очная

## 1. Цель дисциплины

Целями освоения дисциплины «Налоговый консалтинг» являются следующие: уяснить сущность и принципы налогового консалтинга, организационные и методические основы налогового консалтинга; овладеть способами и методиками налогового консультирования с учетом особенностей осуществления деятельности организациями и физическими лицами, являющимися клиентами налогового консультанта; приобрести навыки налогового консультанта в условиях применения судебной и арбитражной практики с учетом особенностей конкретного дела.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-3 Способен осуществлять организацию, управление и контроль оказания услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, консолидированной финансовой отчетности, налоговых расчетов и деклараций	ПК-3.1 Осуществляет постановку, восстановление и ведение бухгалтерского и налогового учета, осуществляет контроль качества оказываемых услуг	<b>знает</b> методы внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности (08.002 Е/01.8 Зн. 4); законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление и представление недостоверной отчетности; законодательства Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта - заказчика услуг; практика применения законодательства Российской Федерации (08.002 Е/01.8 Зн. 5); судебную практику по вопросам бухгалтерского учета и налогообложения (08.002 Е/01.8 Зн. 6); внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта - заказчика услуг (08.002 Е/01.8 Зн. 8); порядка обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи (08.002 Е/01.8 Зн. 12); современных технологий автоматизированной обработки информации (08.002 Е/01.8 Зн. 13); <b>умеет</b> определять цели и задачи оказания услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогово-го учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, налоговых расчетов и деклараций (08.002 Е/01.8 У.1); пользоваться компьютерными

		<p>про-граммами для ведения бухгалтерского и налогового учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой (У.11)</p> <p><b>владеет навыками</b> планирования деятельности, связанной с оказанием услуг, включая организацию основных бизнес-процессов и управление ими (08.002 Е/01.8 ТД.3)</p>
<p>ПК-3 Способен осуществлять организацию, управление и контроль оказания услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, консолидированной финансовой отчетности, налоговых расчетов и деклараций</p>	<p>ПК-3.2 Осуществляет составление бухгалтерской (финансовой) отчетности, налоговых расчетов и деклараций</p>	<p><b>знает</b> законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление и представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта - заказчика услуг; практика применения законодательства Российской Федерации (08.002 Е/03.8 Зн. 5); судебную практику по вопросам бухгалтерского учета и налогообложения (08.002 Е/03.8 Зн. 6); внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта (08.002 Е/03.8 Зн. 8); порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи (08.002 Е/03.8 Зн. 12); современные технологии автоматизированной обработки информации (08.002 Е/03.8 Зн. 13);</p> <p><b>умеет</b> планировать и контролировать выполнение обязательств по заключенным с заказчиками договорам оказания услуг (08.002 Е/03.8 У.2); контролировать выполнение текущих планов по оказанию услуг (08.002 Е/03.8 У.6);</p>

		<p>-определять порядок документооборота и хранения документов, образующихся в деятельности по оказанию консультационных услуг (08.002 Е/03.8 У.11).</p> <p><b>владеет навыками</b> навыками обеспечения деятельности по оказанию консультационных услуг необходимыми ресурсами (08.002 Е/03.8 ТД.6);  умением организации процесса контроля качества исполнения договорных обязательств по оказанию консультационных услуг (08.002 Е/03.8 ТД.7).  методикой оценки результатов деятельности работников в рамках деятельности по оказанию консультационных услуг(08.002 Е/03.8 ТД.9)</p>
--	--	---

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Налоговый консалтинг» является дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений программы.

Изучение дисциплины осуществляется в 4 семестре(-ах).

Для освоения дисциплины «Налоговый консалтинг» студенты используют знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин:

Налоговый аудит

Налоговый учет и отчетность

Риски в бухгалтерском учете и контроллинге

Современное состояние налоговой системы РФ

Освоение дисциплины «Налоговый консалтинг» является необходимой основой для последующего изучения следующих дисциплин:

### 4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины «Налоговый консалтинг» в соответствии с рабочим учебным планом и ее распределение по видам работ представлены ниже.

Семестр	Трудоемкость час/з.е.	Контактная работа с преподавателем, час			Самостоятельная работа, час	Контроль, час	Форма промежуточной аттестации (форма контроля)
		лекции	практические занятия	лабораторные занятия			
4	108/3	10	26		72		ЗаО
в т.ч. часов: в интерактивной форме		4	6				
практической подготовки		10	26		72		

Семестр	Трудоемк	Внеаудиторная контактная работа с преподавателем, час/чел
---------	----------	---

	ость час/з.е.	Курсовая работа	Курсовой проект	Зачет	Дифференцированный зачет	Консультации перед экзаменом	Экзамен
4	108/3				0.12		

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

№	Наименование раздела (этапа) практики	Семестр	Количество часов					Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Оценочное средство проверки результатов достижения индикаторов компетенций	Код индикаторов достижения компетенций	
			всего	Лекции	Семинарские занятия		Самостоятельная работа				
					Практические	Лабораторные					
1.	1 раздел. Модуль 1. Теоретические основы налогового консалтинга										
1.1.	Предмет, понятие и виды налогового консалтинга. Методология налогового консалтинга	4	6	2	4		16	КТ 1	Тест, Реферат	ПК-3.1	
1.2.	Налоговые консалтинговые услуги в современных условиях. Основные характеристики международного рынка консалтинговых услуг	4	8	2	6		18	КТ 1	Тест, Реферат	ПК-3.1	
1.3.	Специфические виды налогового консалтинга. Качество консалтинговых услуг и его оценка	4	6	2	4		16	КТ 1	Тест, Реферат	ПК-3.2	
2.	2 раздел. Модуль 2. Гражданско-правовые основы деятельности налогового консультанта										
2.1.	Основы деятельности налогового консультанта	4	8	2	6		10	КТ 2	Тест, Реферат	ПК-3.1	
2.2.	Судебное и досудебное урегулирование споров в деятельности налогового консультанта	4	8	2	6		12	КТ 2	Тест, Реферат	ПК-3.1	
	Промежуточная аттестация		ЗаО								
	Итого		108	10	26		72				
	Итого		108	10	26		72				

#### 5.1. Лекционный курс с указанием видов интерактивной формы проведения занятий

Тема лекции (и/или наименование раздел) (вид интерактивной формы проведения занятий)/ (практическая подготовка)	Содержание темы (и/или раздела)	Всего, часов / часов интерактивных занятий/ практическая подготовка
Предмет, понятие и виды налогового консалтинга. Методология налогового консалтинга	Предмет, понятие и виды налогового консалтинга. Методология налогового консалтинга	2/-

Налоговые консалтинговые услуги в современных условиях. Основные характеристики международного рынка консалтинговых услуг	Налоговые консалтинговые услуги в современных условиях. Основные характеристики международного рынка консалтинговых услуг	2/2
Специфические виды налогового консалтинга. Качество консалтинговых услуг и его оценка	Предмет, понятие и виды налогового консалтинга. Методология налогового консалтинга	2/2
Основы деятельности налогового консультанта	Основы деятельности налогового консультанта	2/-
Судебное и досудебное урегулирование споров в деятельности налогового консультанта	Судебное и досудебное урегулирование споров в деятельности налогового консультанта	2/-
Итого		10

**5.2. Семинарские (практические, лабораторные) занятия с указанием видов проведения занятий в интерактивной форме**

Наименование раздела дисциплины	Формы проведения и темы занятий (вид интерактивной формы проведения занятий)/(практическая подготовка)	Всего, часов / часов интерактивных занятий/ практическая подготовка	
		вид	часы
Предмет, понятие и виды налогового консалтинга. Методология налогового консалтинга	Предмет, понятие и виды налогового консалтинга. Методология налогового консалтинга	Пр	4/-/4
Налоговые консалтинговые услуги в современных условиях. Основные характеристики международного рынка консалтинговых услуг	Налоговые консалтинговые услуги в современных условиях. Основные характеристики международного рынка консалтинговых услуг	Пр	6/2/6
Специфические виды налогового консалтинга. Качество консалтинговых услуг и его оценка	Предмет, понятие и виды налогового консалтинга. Методология налогового консалтинга	Пр	4/2/4
Основы деятельности налогового консультанта	Основы деятельности налогового консультанта	Пр	6/2/6
Судебное и	Судебное и досудебное урегулирование	Пр	6/-/6

досудебное урегулирование споров в деятельности налогового консультанта	споров в деятельности налогового консультанта		
---	---	--	--

### 5.3. Курсовой проект (работа) учебным планом не предусмотрен

### 5.4. Самостоятельная работа обучающегося

Темы самостоятельной работы	к текущему контролю
Предмет, понятие и виды налогового консалтинга. Методология налогового консалтинга	16
Налоговые консалтинго-вые услуги в современных условиях. Основные характеристики международного рынка консалтинговых услуг	18
Предмет, понятие и виды налогового консалтинга. Методология налогового консалтинга	16
Основы деятельности налогового консультанта	10
Судебное и досудебное урегулирование споров в деятельности налогового консультанта	12

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Налоговый консалтинг» размещено в электронной информационно-образовательной среде Университета и доступно для обучающегося через его личный кабинет на сайте Университета. Учебно-методическое обеспечение включает:

1. Рабочую программу дисциплины «Налоговый консалтинг».
2. Методические рекомендации по освоению дисциплины «Налоговый консалтинг».
3. Методические рекомендации для организации самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Налоговый консалтинг».
4. Методические рекомендации по выполнению письменных работ (реферат).
5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы студентами заочной формы обучения.

Для успешного освоения дисциплины, необходимо самостоятельно детально изучить представленные темы по рекомендуемым источникам информации:

№ п/п	Темы для самостоятельного изучения	Рекомендуемые источники информации (№ источника)		
		основная (из п.8 РПД)	дополнительная (из п.8 РПД)	метод. лит. (из п.8 РПД)
1	Предмет, понятие и виды налогового консалтинга. Методология налогового консалтинга	Л1.1		
2	Налоговые консалтинговые услуги в современных условиях. Основные характеристики международного рынка консалтинговых услуг	Л1.1		
3	Специфические виды налогового консалтинга. Качество консалтинговых услуг и его оценка	Л1.1		
4	Основы деятельности налогового консультанта	Л1.1		
5	Судебное и досудебное урегулирование споров в деятельности налогового консультанта	Л1.1		

## 7. Фонд оценочных средств (оценочных материалов) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Налоговый консалтинг»

### 7.1. Перечень индикаторов компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Индикатор компетенции (код и содержание)	Дисциплины/элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании индикатора компетенции	1		2	
		1	2	3	4
ПК-3.1: Осуществляет постановку, восстановление и ведение бухгалтерского и налогового учета, осуществляет контроль качества оказываемых услуг	Налоговый аудит			x	
	Налоговый учет и отчетность			x	
	Организация учетных процессов при аутсорсинге				x
	Преддипломная практика				x
	Риски в бухгалтерском учете и контроллинге			x	



Индикатор компетенции (код и содержание)	Дисциплины/элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании индикатора компетенции	1		2	
		1	2	3	4
	Современное состояние налоговой системы РФ	x			
ПК-3.2: Осуществляет составление бухгалтерской (финансовой) отчетности, налоговых расчетов и деклараций	Налоговый учет и отчетность			x	
	Преддипломная практика				x
	Современное состояние налоговой системы РФ	x			
	Судебная практика по вопросам бухгалтерского учета и налогообложения				x

## 7.2. Критерии и шкалы оценивания уровня усвоения индикатора компетенций, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Оценка знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине «Налоговый консалтинг» проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений и навыков, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по её корректировке, а также для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания индивидуальной помощи обучающемуся.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Налоговый консалтинг» проводится в виде Зачет с оценкой.

За знания, умения и навыки, приобретенные студентами в период их обучения, выставляются оценки «ЗАЧТЕНО», «НЕ ЗАЧТЕНО». (или «ОТЛИЧНО», «ХОРОШО», «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО», «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» для дифференцированного зачета/экзамена)

Для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в университете применяется балльно-рейтинговая система оценки качества освоения образовательной программы. Оценка проводится при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций обучающихся. Рейтинговая оценка знаний является интегрированным показателем качества теоретических и практических знаний и навыков студентов по дисциплине.

### Состав балльно-рейтинговой оценки студентов очной формы обучения

Для студентов очной формы обучения знания по осваиваемым компетенциям формируются на лекционных и практических занятиях, а также в процессе самостоятельной подготовки.

В соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки, принятой в Университете студентам начисляются баллы по следующим видам работ:

№ контрольной точки	Оценочное средство результатов индикаторов достижения компетенций	Максимальное количество баллов
4 семестр		
КТ 1	Тест	5
КТ 1	Реферат	5
КТ 2	Тест	5
КТ 2	Реферат	5
<b>Сумма баллов по итогам текущего контроля</b>		<b>20</b>
Посещение лекционных занятий		20
Посещение практических/лабораторных занятий		20
Результативность работы на практических/лабораторных занятиях		30
<b>Итого</b>		<b>90</b>

№ контрольной точки	Оценочное средство результатов индикаторов достижений компетенций	Максимальное количество баллов	Критерии оценки знаний студентов
4 семестр			
КТ 1	Тест	5	

КТ 1	Реферат	5	<p>Критерии оценки реферата:</p> <p>Критерии Показатели</p> <p>1. Новизна текста</p> <p>Макс. - 1 балл - актуальность проблемы и темы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы;</li> <li>- наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.</li> </ul> <p>2. Степень раскрытия сущности проблемы</p> <p>Макс. – 1 балл - соответствие плана теме реферата;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соответствие содержания теме и плану реферата;</li> <li>- полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы;</li> <li>- обоснованность способов и методов работы с материалом;</li> <li>- умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал;</li> <li>- умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.</li> </ul> <p>3. Обоснованность выбора источников</p> <p>Макс. – 1 балл - круг, полнота использования литературных источников по проблеме;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).</li> </ul> <p>4. Соблюдение требований к оформлению</p> <p>Макс. – 1 балл - правильное оформление ссылок на используемую литературу;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотность и культура изложения;</li> <li>- владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы;</li> <li>- соблюдение требований к объему реферата;</li> <li>- культура оформления: выделение абзацев.</li> </ul> <p>5. Грамотность</p> <p>Макс. – 1 балл - отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей;</p>
------	---------	---	--

			<p>- отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых;</p> <p>- литературный стиль.</p> <p>Критерии оценивания реферата Реферат оценивается по 5 балльной шкале, баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•5 балла – «отлично»;</li> <li>•4 балла – «хорошо»;</li> <li>•3 балла – «удовлетворительно»;</li> <li>•2 балла – «неудовлетворительно»;</li> <li>•1 балл – «посредственно»;</li> </ul> <p>Баллы учитываются в процессе текущей оценки знаний программного материала.</p>
КТ 2	Тест	5	<p>Критерии оценки тестовых заданий Оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа обучающегося не менее чем 86% тестовых заданий;</p> <p>Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа обучающегося не менее чем 70% тестовых заданий;</p> <p>Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа обучающегося не менее – 51%;</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа обучающегося менее чем на 50% тестовых заданий.</p>
КТ 2	Реферат	5	

### **Критерии и шкалы оценивания уровня усвоения индикатора компетенций**

При проведении итоговой аттестации «зачет» («дифференцированный зачет», «экзамен») преподавателю с согласия студента разрешается выставлять оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «зачет») по результатам набранных баллов в ходе текущего контроля успеваемости в семестре по выше приведенной шкале.

В случае отказа – студент сдает зачет (дифференцированный зачет, экзамен) по приведенным выше вопросам и заданиям. Итоговая успеваемость (зачет, дифференцированный зачет, экзамен) не может оцениваться ниже суммы баллов, которую студент набрал по итогам текущей и промежуточной успеваемости.

При сдаче (зачета, дифференцированного зачета, экзамена) к заработанным в течение семестра студентом баллам прибавляются баллы, полученные на (зачете, дифференцированном зачете, экзамене) и сумма баллов переводится в оценку.

## Критерии и шкалы оценивания ответа на дифференцированном зачете

Сдача дифференцированном зачете может добавить к балльно-рейтинговой оценке студентов не более 20 баллов. Итоговая успеваемость на дифференцированном зачете не может оцениваться ниже суммы баллов, которую студент набрал по итогам текущей и промежуточной успеваемости.

Вопрос билета	Количество баллов
Теоретический вопрос	до 6
Задания на проверку умений	до 7
Задания на проверку навыков	до 7

### Теоретический вопрос

6 баллов выставляется студенту, полностью освоившему материал дисциплины или курса в соответствии с учебной программой, включая вопросы рассматриваемые в рекомендованной программой дополнительной справочно-нормативной и научно-технической литературы, свободно владеющему основными понятиями дисциплины. Требуется полное понимание и четкость изложения ответов по заданию (билету) и дополнительным вопросам, заданных экзаменатором. Дополнительные вопросы, как правило, должны относиться к материалу дисциплины или курса, не отраженному в основном задании (билете) и выявляют полноту знаний студента по дисциплине.

5 балла заслуживает студент, ответивший полностью и без ошибок на вопросы задания и показавший знания основных понятий дисциплины в соответствии с обязательной программой курса и рекомендованной основной литературой.

4 балла дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.

3 балла дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

2 балл дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

0 баллов - при полном отсутствии ответа, имеющего отношение к вопросу.

### Оценивание задачи

7 баллов Задачи решены в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности.

5 балла Задачи решены с небольшими недочетами.

3 балла Задачи решены не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы.

2 балл Задачи решены частично, с большим количеством вычислительных ошибок, объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

0 баллов Задачи не решены или работа выполнена не полностью, и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

### 7.3. Примерные оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины «Налоговый консалтинг»

## 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

### основная

Л1.1 Малис Н. И., Ряховский Налоговое консультирование: теория и практика [Электронный ресурс]: Учебник; ВО - Бакалавриат. - Москва: Издательство "Магистр", 2020. - 416 с. – Режим доступа: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1047314>

## 9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

№	Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
1	Минфин России	<a href="https://minfin.gov.ru/ru/">https://minfin.gov.ru/ru/</a>
2	Федеральная налоговая служба Российской Федерации	<a href="https://www.nalog.ru">https://www.nalog.ru</a>
3	Система Главбу	<a href="http://www.lgl.ru">http://www.lgl.ru</a>
4	Научная электронная библиотека	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>
5	Справочно-правовая система	<a href="http://www.garant.ru">http://www.garant.ru</a>
6	Справочно-правовая система	<a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>

## 10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Специфика изучения дисциплины обусловлена формой обучения студентов, ее местом в подготовке магистров и временем, отведенным на освоение курса рабочим учебным планом.

Практические занятия предусмотрены для закрепления теоретических знаний, углубленного рассмотрения наиболее сложных вопросов дисциплины, выработки навыков структурно-логического построения учебного материала и отработки навыков самостоятельной подготовки.

Практические занятия позволяют оценивать качество знаний и контролировать самостоятельную работу обучающихся с бухгалтерской, налоговой, научной, специальной литературой и нормативно-правовой базой. В зависимости от задач изучения темы и раздела курса, практические занятия могут проводиться в различных формах. Эффективной формой достижения требуемых компетенций при изучении учетных дисциплин, в том числе и изучаемой дисциплины, является кейс-метод. При решении case-задач магистрант вырабатывает навыки умения перерабатывать и критически осмысливать поток информации, способность анализировать различные ФХЖ, самостоятельно разрабатывать алгоритмы принятия решения и умения формулировать профессиональное суждение. Таким образом, через ситуативность студенты легко

подключают новые знания к уже имеющимся, что дает возможность обеспечить высокий уровень подготовки выпускника учетно-аналитического профиля.

Самостоятельная работа студента включает в себя изучение теоретического материала курса, выполнение практических заданий, подготовку к контрольно-обобщающим мероприятиям.

Контроль усвоения учебного материала производится на практических занятиях с использованием устного опроса, тестирования, решения ситуационных/практико-ориентированных задач, case-задач. Тестирование проводится по одному из вопросов темы занятия (экспресс-тест), в целом по пройденной теме или разделу, в целом по курсу во время экзамена с целью оценить степень подготовленности, выявить существующие пробелы в знаниях и ликвидировать их.

Для освоения курса дисциплины студенты должны:

- изучить материал лекционных и практических занятий в полном объеме по разделам курса;
- выполнить задание, отведенное на самостоятельную работу: подготовить и защитить реферат по утвержденной преподавателем теме, подготовиться к собеседованию, тестированию, контрольной работе;
- продемонстрировать сформированность компетенций, закрепленных за курсом дисциплины во время мероприятий текущего и промежуточного контроля знаний.

Посещение лекционных и практических занятий для студентов очной и заочной формы является обязательным. Уважительными причинами пропуска аудиторных занятий является:

- освобождение от занятий по причине болезни, выданное медицинским учреждением,
- распоряжение по деканату, приказ по вузу об освобождении в связи с участием во внутривузовских, межвузовских и пр. мероприятиях,
- официально оформленный график индивидуального посещения занятий.

Пропуски отрабатываются независимо от их причины. Пропущенные темы лекционных занятий должны быть законспектированы в тетради для лекций, конспект представляется преподавателю для ликвидации пропуска. Пропущенные практические занятия отрабатываются в виде устной защиты практического занятия во время консультаций по дисциплине.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Практические занятия направлены на то, чтобы с помощью преподавателя студенты получили практический навык решения ситуационных/практико-ориентированных заданий.

Цель проведения практических занятий заключается в отработке практических навыков по формированию учетно/отчетной информации в рамках экономического субъекта. Часть практических занятий проводится в интерактивной форме с использованием научных дискуссий, обсуждение проблемных вопросов на круглых столах. Возникающие в ходе таких занятий стимулируют процесс осмысления студентами рассматриваемых проблем, а контрольные вопросы в конце каждой темы способствуют их лучшему пониманию.

В обязанности преподавателя входят оказание методической помощи и консультирование магистрантов по соответствующим темам курса.

Тематика занятий охватывает все разделы курса и ориентирована на формирование у умений и навыков в области комплексного представления об организации бухгалтерского учета.

На практических занятиях предполагается рассмотреть наиболее важные, существенные, сложные вопросы и задания, которые, как свидетельствует преподавательская практика, наиболее трудно усваиваются магистрантами. На практическом занятии студент должен уметь прокомментировать ход выполнения заданий, привести аргументацию по выбору тех или иных методик, принципов и т. п., обосновать выбор ответов для тестов, а для этого знание теоретических аспектов изучаемых тем является необходимым. В ходе подготовки к практическому занятию необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования про-

граммы. Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы. На практических занятиях рассматриваемые вопросы требуют использование материалов из периодических изданий, информационных ресурсов Интернет, а также соответствующих материалов преподавателя. На практических занятиях осуществляется промежуточный контроль знаний студентов, поэтому участие в них является обязательным. Итоги практических занятий подводятся по их завершению, успеваемость студентов на этих занятиях учитывается при выставлении оценки на зачете в рамках балльно-рейтинговой системы.

**11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства и информационных справочных систем (при необходимости).**

*11.1 Перечень лицензионного программного обеспечения*

1. Kaspersky Total Security - Антивирус

*11.3 Перечень программного обеспечения отечественного производства*

1. Kaspersky Total Security - Антивирус

При осуществлении образовательного процесса студентами и преподавателем используются следующие информационно справочные системы: СПС «Консультант плюс», СПС «Гарант».

**12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Номер аудитории	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Учебная аудитория для проведения лекционных занятий		
2	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа		
3	Учебные аудитории для самостоятельной работы студентов и индивидуальных и групповых консультаций:		
4	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации		



### 13. Особенности реализации дисциплины лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

а) для слабовидящих:

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения промежуточной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

- задания для выполнения на промежуточной аттестации зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

в) для глухих и слабослышащих:

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- промежуточная аттестация проводится в письменной форме;

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по желанию студента промежуточная аттестация может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента промежуточная аттестация проводится в устной форме.

Рабочая программа дисциплины «Налоговый консалтинг» составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939).

Автор (ы)

\_\_\_\_\_ доцент , к.э.н. Германова Виктория Самвеловна

Рецензенты

\_\_\_\_\_ доцент , к.э.н. Нестеренко Алексей Викторович

Рабочая программа дисциплины «Налоговый консалтинг» рассмотрена на заседании Кафедра бухгалтерского учета протокол № от г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 38.04.01 Экономика

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ Костюкова Елена Ивановна

Рабочая программа дисциплины «Налоговый консалтинг» рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Учетно-финансовый факультет протокол № от г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 38.04.01 Экономика

Руководитель ОП \_\_\_\_\_