



СТУ СМК 06.02/01.2023

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Документированная процедура

Стандарт вуза

Положение о балльно-рейтинговой системе оценки знаний студентов, обучающихся по образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДАЮ

Ученым советом  
ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ  
Протокол № 6  
от «31» октября 2023 г.



Ректор ФГБОУ ВО  
Ставропольский ГАУ, профессор  
В.Н. Ситников  
«31» октября 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ  
СТУДЕНТОВ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ  
ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
В ФГБОУ ВО СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГАУ**

СТУ СМК 06.02/01.2023

Версия 06

**СОГЛАСОВАНО**

Ответственный представитель  
по качеству, проректор по  
учебной работе

**И.Ю. Скляр**

«19» октября 2023 г.

Ставрополь - 2023 г.

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник отдела планирования, организации и контроля учебного процесса	Грудина О.Н.	<u>16.10.2023</u>
Проверил	Руководитель Управления организации образовательного процесса	Тунина Н. А.	<u>18.10.2023</u>
Версия: 06			Стр. 1 из 15



ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ  
**Положение о балльно-рейтинговой системе оценки знаний студентов, обучающихся по образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ**

СТУ СМК 06.02/01.2023

**СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....</b>	<b>3</b>
<b>2. ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЫ .....</b>	<b>5</b>
<b>3. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ УЧАСТНИКОВ БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЫ .....</b>	<b>10</b>
<b>4. ДОПУСК К ЭКЗАМЕНАМ И ЗАЧЕТАМ .....</b>	<b>13</b>
<b>5. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ РЕЙТИНГА СТУДЕНТА .....</b>	<b>13</b>



## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение составлено в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245;
- Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет» (далее - Университет);
- Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ;
- Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ;
- Положением о контактной работе обучающегося с преподавателем при организации образовательного процесса в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ;
- Положением об организации и проведении практик обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования (бакалавриата, специалитета, магистратуры) в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ.

1.2. Настоящее Положение определяет общие подходы и требования Университета к формированию балльно-рейтинговой системы оценки знаний обучающихся (далее - БРС).

1.3. БРС является составной частью системы управления качеством подготовки специалистов в Университете.

1.4. Основной целью ведения балльно-рейтинговой системы оценки знаний является комплексная оценка качества учебной работы студентов на основе регламентации контрольных мероприятий по каждой учебной дисциплине, практике, государственной итоговой аттестации структурирования и активизации самостоятельной работы студентов, повышения объективности оценки успеваемости.



1.5. Основными задачами БРС являются:

- систематический мониторинг и контроль успеваемости и соответствия уровня знаний, умений и навыков студентов требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования;
- создание условий освоения образовательных программ на базе объективности и глубокой дифференциации оценки результатов учебной работы студентов;
- формирование у обучающихся мотивации к систематической аудиторной и самостоятельной работе;
- упорядочение системы текущего контроля знаний студентов;
- формирование объективной основы конкурсного отбора кандидатов при назначении соответствующих стипендий и других форм поощрения;
- создание информационных баз данных для внутри университетской системы управления качеством учебного процесса;
- повышение уровня организации учебного процесса в университете.

1.6 БРС в Университете базируется на следующих основных принципах:

- открытости результатов оценки текущей успеваемости обучающихся;
- стабильности требований, предъявляемых к учебной работе студентов;
- регулярности и объективности оценки результатов учебной работы студентов путем начисления баллов;
- наличия обратной связи, предполагающей своевременную коррекцию содержания и методики преподавания дисциплины;
- строгого соблюдения исполнительской дисциплины всеми участниками образовательного процесса (обучающимися, профессорско-преподавательским составом, учебно-вспомогательным и административно-управленческим персоналом Университета).

1.7 БРС в Университете должна обеспечивать возможность:

*а) обучающимся:*

- четко понимать систему формирования оценок по дисциплинам и другим видам работ, предусмотренных учебным планом;
- осознавать необходимость систематической работы на протяжении всего семестра по освоению образовательной программы;
- своевременно оценивать состояние своей работы по изучению дисциплины, выполнению всех видов учебных занятий до начала зачетно-экзаменационной сессии;



- получать навыки самостоятельного планирования своей учебной работы;
- б) преподавателям:
- рационально планировать учебный процесс по дисциплине и стимулировать работу студентов по освоению учебного материала;
- управлять процессом освоения дисциплины каждым студентом и учебной группой в целом;
- своевременно выполнять корректирующие действия по организации учебного процесса;
- объективно и полно определять итоговую оценку по дисциплине с учетом результатов текущей аттестации.

1.8 Введение БРС не отменяет существующую систему оценок, выставляемых по пятибалльной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») и бинарной системе («зачтено», «не зачтено»). Шкала перевода оценки из многобалльной системы в пятибалльную (бинарную) устанавливается на основании пункта 2.11 раздела 2 настоящего Положения.

## 2. ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЫ

2.1. Балльно-рейтинговая система (далее - БРС) вводится по всем дисциплинам образовательных программ, реализуемых в университете, включая курсовые работы и все виды практик, а также при проведении государственной итоговой аттестации.

2.2 Преподаватель в течении первой недели с начала обучения по дисциплине или практике обязан довести до сведения студентов следующую информацию:

- а) виды учебной работы (требования к каждому виду учебной работы) и минимально/максимально возможное количество баллов, которое студент может получить за ее выполнение;
- б) виды текущего контроля (требования к каждому виду текущего контроля) и минимально/максимально возможное количество баллов, которое студент может получить по итогам их прохождения;
- в) вид промежуточной аттестации (порядок допуска, требования к каждому виду промежуточной аттестации) и минимально/максимально возможное количество баллов, которое студент может получить по итогам ее прохождения;



г) шкалу соответствия между баллами, выставляемыми по многобалльной системе, и оценками по пятибалльной системе, а также критерии оценивания результатов обучения;

е) порядок начисления баллов по результатам проведения промежуточной аттестации во второй раз (при ликвидации обучающимся академической задолженности);

ж) иные вопросы, касающиеся реализации БРС и влияющие на систему начисления баллов обучающимся.

2.3 Формирование рейтинга студента по дисциплине осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

2.4 При проведении промежуточной аттестации (сдача экзамена и зачета) преподавателю с согласия студента разрешается выставлять оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «зачет») по результатам набранных баллов в ходе текущего контроля успеваемости в семестре.

В случае отказа – студент сдает промежуточную аттестацию, в форме, предусмотренной учебным планом образовательной программы. Оценка по промежуточной аттестации не может быть ниже суммы баллов, которую студент набрал по итогам текущего контроля.

При сдаче экзамена или зачета к заработанным в течение семестра студентом баллам прибавляются баллы, полученные на экзамене или зачете и сумма баллов переводится в оценку.

Сдача зачета может добавить к балльно-рейтинговой оценке студентов до 15 баллов.

Сдача зачета с оценкой (дифференцированного зачета) и экзамена может добавить к балльно-рейтинговой оценке студентов до 20 баллов.

2.5 При использовании балльно-рейтинговой системы запрещается уменьшать общую сумму баллов (например, за отказ студента от ответа на занятия и др.).

2.6 Усвоение каждой изучаемой студентом учебной дисциплины в семестре оценивается максимум в 100 баллов.



ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ  
**Положение о балльно-рейтинговой системе оценки знаний студентов, обучающихся по образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ**

СТУ СМК 06.02/01.2023

Балльно-рейтинговая оценка знаний обучающихся по дисциплине (модулю) формируется из:

<b>Мероприятия</b>	<b>Максимальное значение в баллах</b>
<b>Посещение занятий:</b>	
Посещение лекционных занятий	20
Посещение практических/лабораторных занятий	20
<b>Результативность работы на практических/лабораторных занятиях</b> (оценка за конкретный результат работ, выполненных студентами на практических/лабораторных занятиях в соответствии с рабочей программой дисциплины)	30
<b>Контрольные мероприятия</b> (контрольные точки, контрольные работы у студентов заочной формы обучения)	30
<b>ИТОГО</b>	100

2.7 Если по дисциплине предусмотрена курсовая работа/проект, трудоемкость ее выполнения выделяется отдельной трудоемкостью и по ней выставляется отдельная оценка.

2.7.1 При оценке качества выполнения и уровня защиты работы преподаватель руководствуется Положением о курсовых работах (проектах) ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ, а также методическим рекомендациям по написанию курсовой работы (проекта) по соответствующей дисциплине.

2.7.2 Защита курсовых работ (проектов) относится к разряду промежуточных аттестаций и проводится, как правило, в конце семестра. Защита курсовых работ закрепляется в расписании на зачетной неделе. Защиту работ проводит ведущий преподаватель.

2.7.3 Курсовые работы (проекты), прошедшие защиты, подлежат обязательному размещению в ЭИОС Университета в разделе «Портфолио студента» и проходят верификацию ответственным лицом от кафедры. Работы размещаются в полнотекстовом формате.

2.7.4 Специалисты Управления организации образовательного процесса проводят выборочную проверку курсовых работ (проектов) в ЭИОС Университета.

2.7.5 Отсутствие курсовой работы (проекта) не является основанием недопуска студента к зачету/экзамену по соответствующей дисциплине.

2.7.6. В оценке качества выполнения и уровня защиты курсовой работы/проекта максимальная сумма баллов – 100. Отдельным составляющим принадлежать следующие веса:



ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ  
**Положение о балльно-рейтинговой системе оценки знаний студентов, обучающихся по образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ**

СТУ СМК 06.02/01.2023

<b>Критерий</b>	<b>Максимальное значение в баллах</b>
Оформление курсовой работы/проекта	10
Содержание курсовой работы/проекта	60
Защита курсовой работы/проекта	30
<b>ИТОГО</b>	<b>100</b>

2.8 Максимальная сумма баллов по практике (учебной, производственной, в том числе преддипломной) устанавливается в 100 баллов:

<b>Критерий</b>	<b>Максимальное значение в баллах</b>
Посещения практики	20
Ведение дневника (текущий контроль)	10
Оформление и содержание отчета (или иной формы отчетности по практике, в том числе НИР)	40
Защита отчета (промежуточная аттестация)	30
<b>ИТОГО</b>	<b>100</b>

2.9. Максимальная сумма баллов по промежуточной аттестации (зачету) устанавливается в 15 баллов:

<b>Мероприятия</b>	<b>Максимальное значение в баллах</b>
Теоретический вопрос	5
Задания на проверку умений (установить последовательность, расчетные задания, задания на соотнесения и т.д.), в соответствии с содержанием индикаторов компетенций дисциплины	5
Задания на проверку навыков (практико-ориентированные задания) в соответствии с содержанием индикаторов компетенций дисциплины	5
<b>ИТОГО</b>	<b>15</b>

Максимальная сумма баллов по промежуточной аттестации (дифференцированному зачету/экзамену) устанавливается в 20 баллов:

<b>Мероприятия</b>	<b>Максимальное значение в баллах</b>
Теоретический вопрос	6
Задания на проверку умений (установить последовательность, расчетные задания, задания на соотнесения и т.д.), в соответствии с содержанием индикаторов компетенций дисциплины	6
Задания на проверку навыков (практико-ориентированные задания) в соответствии с содержанием индикаторов компетенций дисциплины	8
<b>ИТОГО</b>	<b>20</b>





ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ  
**Положение о балльно-рейтинговой системе оценки знаний студентов, обучающихся по образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ**

СТУ СМК 06.02/01.2023

2.10 - Максимальная сумма баллов при сдаче государственной итоговой аттестации (ГИА):

- для оценки государственного экзамена устанавливается в **100 баллов**:

Мероприятия	Максимальное значение в баллах
Теоретический вопрос	30
Задания на проверку умений (установить последовательность, расчетные задания, задания на соотнесения и т.д.), в соответствии с содержанием индикаторов компетенций дисциплины	30
Задания на проверку навыков (практико-ориентированные задания) в соответствии с содержанием индикаторов компетенций дисциплины	30
Дополнительные вопросы членов комиссии	10
<b>ИТОГО</b>	<b>100</b>

- для оценки выпускных квалификационных работ устанавливается в **100 баллов**

Наименование	Максимальное значение в баллах
Содержание выпускной квалификационной работы: новизна, актуальность, наличие графического материала, соответствие выводов и предложений содержанию работы	40
Наличие презентации, отражающей основные положения и выводы выпускной квалификационной работы	20
Доклад	20
Ответы на вопросы по теме выпускной квалификационной работы	20
<b>ИТОГО</b>	<b>100</b>

2.11 В университете осуществляется следующий перевод рейтинговых баллов в пятибалльную систему оценки знаний студентов для всех курсов любой формы обучения:

- «Отлично» - от 89 до 100 баллов - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; сформированы необходимые практические умения и навыки работы в соответствии с содержанием индикаторов компетенций дисциплины; все предусмотренные рабочей программой дисциплины обучения задания выполнены, качество их выполнения при проведении текущего контроля оценено числом баллов, близким к максимальному.

- «Хорошо» - от 77 до 88 баллов - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; некоторые практические умения и навыки в соответствии с содержанием индикаторов компетенций сформированы не в полном объеме; все



предусмотренные рабочей программой дисциплины задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

- «Удовлетворительно» - от 65 до 76 баллов - теоретическое содержание курса освоено частично, с наличием пробелов по отдельным разделам; необходимые практические умения и навыки работы в соответствии с содержанием индикаторов компетенций дисциплины сформированы частично; некоторые виды заданий, предусмотренных рабочей программой дисциплины выполнены, с ошибками.

- «Неудовлетворительно» - от 0 до 64 баллов - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий.

Если в семестре в качестве промежуточного контроля предусмотрена сдача зачёта, то по результатам работы в семестре и текущего контроля успеваемости студент может получить:

- «Зачтено» - 65 баллов и выше (при условии выполнения всех мероприятий учебного плана);

- «Не зачтено» - менее 65 баллов.

В случае, если обучающийся не согласен с выставленными баллами (оценкой) по дисциплине (практике), он может подать соответствующее заявление о пересмотре результатов на имя декана факультета. Заявление подлежит регистрации и передаче в апелляционную комиссию (иной уполномоченный орган, подразделение) факультета.

Срок рассмотрения и ответа на заявление не должен превышать пяти календарных дней. По заявлению обучающегося ответ факультета может быть рассмотрен структурным подразделением (соответствующим коллегиальным органом), отвечающим за координацию управления системой качества образования в Университета.

## **2. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ УЧАСТНИКОВ БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЫ**

Основными участниками БРС являются: обучающиеся, преподаватели, заведующие кафедрами, деканы факультетов, центр управления учебным процессом,



ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ  
Положение о балльно-рейтинговой системе оценки знаний студентов, обучающихся по образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

СТУ СМК 06.02/01.2023

проректор по учебной и воспитательной работе и другие структурные подразделения ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ.

**Обучающийся:**

- знакомится с условиями реализации БРС в университете;
- знакомится с содержанием учебных планов, рабочих программ дисциплин с целью организации своей самостоятельной работы по освоению образовательной программы;
- выполняет все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитывается об их выполнении;
- соблюдает установленный график проведения текущего контроля успеваемости и своевременно представляет документы, подтверждающие уважительные причины его не выполнения;
- своевременно знакомится с результатами текущего контроля.

**Преподаватель:**

- разрабатывает рабочие программы дисциплин с учетом БРС оценки знаний студентов;
- разрабатывает критерии оценки учебной работы обучающихся на этапах текущего и промежуточного контролей знаний;
- формирует необходимые методические и оценочные средства для оценки текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся;
- самостоятельно выбирает формы и методы преподавания дисциплины и контроля качества знаний обучающихся;
- знакомит обучающихся в начале изучения дисциплины с содержанием учебной программы дисциплины (программой практики), видами, формами и сроками оценивания результатов обучения, порядком начисления рейтинговых баллов;
- организует самостоятельную работу обучающихся в процессе обучения;
- заполняет журнал учета посещаемости, успеваемости и ликвидации задолженностей, экзаменационные ведомости и другие документы по преподаваемым дисциплинам (практикам);
- анализирует результаты освоения учебной дисциплины (практики);
- принимает участие в обобщении и организации обмена опытом работы по БРС.



***Кафедра:***

- утверждает рабочие программы дисциплин, программы практик, программы ГИА;
- участвует в разработке методические и оценочные средства для оценки текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся;
- анализирует информацию о ходе проведения БРС, результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
- обобщает опыт работы преподавателей по рейтинговой системе с целью активного внедрения прогрессивных подходов к учебному процессу.
- график и виды контрольных мероприятий по всем дисциплинам разрабатываются преподавателями (кафедрой) и утверждаются деканатом.

***Деканаты и методические комиссии факультетов и институтов:***

- организуют функционирование БРС при оценивании учебной работы обучающегося;
- несут ответственность за сбор рейтинговой информации, осуществляет контроль ее достоверности;
- обеспечивают кафедры необходимой документацией;
- осуществляют контроль своевременности и полноты внесения преподавателями всех необходимых данных в единые ведомости оценки успеваемости обучающихся в электронной информационно-образовательной среде университета;
- проводят индивидуальную работу с обучающимися на основе анализа данных об успеваемости;
- собирают, обрабатывают и анализируют информацию о результатах итогового рейтингового контроля успеваемости обучающихся факультета/института;
- организуют обмен опытом работы кафедр по внедрению БРС.
- организуют ввод информации о результатах промежуточной аттестации в электронную ведомость электронной информационно-образовательной среды в течение двух недель после окончания промежуточной аттестации.
- устанавливают формы поощрения наиболее успевающих обучающихся (объявление благодарности, размещение на доске почета, грамоты, премии и т.д.).

***Управление организации образовательного процесса:***

- осуществляет организационное, методическое обеспечение применения БРС;



- разрабатывает локальные нормативные документы по применению БРС;
- координирует деятельность структурных подразделений Ставропольского ГАУ по применению БРС;
- анализирует итоги учебной работы студентов;
- изучает, обобщает и распространяет опыт БРС.

### **3. ДОПУСК К ЭКЗАМЕНАМ И ЗАЧЕТАМ**

4.1. Допуск к зачетам и экзаменам по дисциплинам студенты получают вне зависимости от количества набранных баллов в течении семестра, пропущенных занятий и сданных контрольных точек. Студенту предоставляется возможность отработать пропущенные занятия и сдать контрольные точки не позднее 3 (трех) дней до начала промежуточной аттестации. Прием отработок и фиксация результатов в электронном журнале и ведомостях текущей аттестации преподаватель завершает не позднее 2 (двух) дней до начала промежуточной аттестации, установленной календарным графиком учебного процесса.

4.2. Студенты могут добрать недостающие баллы до желаемой оценки до начала промежуточной аттестации (экзаменационной сессии).

4.3. Студентам, имеющие по итогам промежуточной аттестации академические задолженности, предоставляется право ликвидировать их в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ.

### **5. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ РЕЙТИНГА СТУДЕНТА**

5.1. Рейтинг студента – порядковый показатель (место), демонстрирующий соотношение уровня его учебных достижений с уровнем учебных достижений других обучающихся: в группе, на курсе, факультете, направлении подготовки (специальности) или в Университете в целом.

5.2. Рейтинговый показатель является накопительной величиной, и интегрирует оценку результатов по всем видам учебной деятельности за весь период обучения (этап обучения).

5.3. Рейтинг студента определяется на основе показателя, представляющего собой отношение между количеством баллов, набранных им на протяжении процесса



ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ  
**Положение о балльно-рейтинговой системе оценки знаний студентов, обучающихся по образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ**

СТУ СМК 06.02/01.2023

обучения (X), и максимально возможным количеством баллов (Y) на данном этапе освоения образовательной программы по формуле:  $(X/Y) \times 100\%$ .

5.4 Рейтинг студентов подлежит обязательному систематическому обновлению, как правило:

- по группе и курсу (в рамках одного направления подготовки, специальности) не реже одного раза в месяц;

- по курсу (в рамках двух и более направлений подготовки, специальности), направлению подготовки (специальности), факультету не реже одного раза в семестр по итогам зачетно-экзаменационной сессии.

5.5. Рейтинг доводится до сведения студентов путем его размещения на официальном сайте факультета, также другими дополнительными способами, определяемыми факультетами (при необходимости).

5.6. Достижение студентами высокого рейтинга может служить основанием для их морального и материального поощрения, принятия решения при переводе с платного обучения на бесплатное.

**СОГЛАСОВАНО:**

Первый проректор

Атанов И.В.

Подпись

Проректор по дополнительному образованию

Лисова О.М.

Подпись

И.о. проректора по молодежной политике,  
воспитательной работе и профориентации

Ногин С.Р.

Подпись

Директор института агробиологии и земельных ресурсов

Есаулко А.Н.

Подпись

Директор института ветеринарии и биотехнологий

Скрипкин В.С.

Подпись

Декан инженерно-технологического факультета

Кулаев Е.В.

Подпись

И.о. декана экономического факультета

Кусакина О.Н.

Подпись

Декан учетно-финансового факультета

Костюкова Е.И.

Подпись

И.о. декана факультета

социально-культурного сервиса и туризма

Иволга А.Г.

Подпись

Декан электроэнергетического факультета

Мастепаненко М.А.

Подпись

Начальник юридического отдела

Дридигер А.В.

Подпись

Председатель учебно-методического совета университета

Левушкина С.В.

Подпись

Председатель первичной профсоюзной организацией студентов

Ермошкин А.В.

Подпись

Врио председателя студенческого совета обучающихся

Калинин В.В.

Подпись