

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

П Р И К А З

от «09» апреля 2025 г.

№ 189

г. Ставрополь

По деятельности университета

*«О реализации программы развития
университета и назначении
ответственных лиц»*

В соответствии с Программой развития университета на 2025–2036 годы в рамках реализации программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030» (далее – программа развития), соглашением с Минобрнауки России от 29.03.2025 г. № 075-15-2025-105 о предоставлении из федерального бюджета грантов в форме субсидий на реализацию программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030», а также решением о порядке предоставления субсидии № 25-71140-01868-Р от 30.01.2025 и Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2021 № 729 (ред. от 29.11.2023) «О мерах по реализации программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень ответственных за реализацию политик и стратегических технологических проектов, достижение стратегических целей программы развития (Приложение 1, 2).
2. Утвердить ответственных за выполнение показателей эффективности реализации программы развития в 2025 г. (Приложение 3).
3. Утвердить ответственных за выполнение иных требований (Приложение 4).
4. Ответственным за реализацию политик, стратегических технологических проектов и достижение стратегических целей:

– руководствоваться в своей деятельности актуальной редакцией программы развития, размещенной на сайте университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по ссылке https://old.stgau.ru/prioritet2030/prog_razv/docs/02.pdf (Приложение 5);

– обеспечить достижение плановых задач, выполнение мероприятий, инициатив, проектов и плановых значений показателей.

5. Заместителю проректора по научной работе и стратегическому развитию С.А. Максимович и руководителю проектного офиса В.А. Авакяну обеспечить мониторинг изменений в нормативные документы, определяющие реализацию Программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030», и информировать ответственных об изменениях.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор

 В.Н. Ситников

Проект вносит:

Руководитель проектного офиса

 В.А. Авакян

Согласовано:

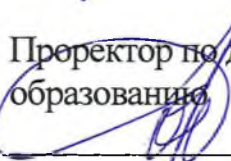
Первый проректор

 И.В. Атанов

Проректор по научной работе
и стратегическому развитию

 А.Н. Бобрышев

Проректор по дополнительному
образованию

 О.М. Лисова

Начальник юридического отдела

 А.В. Дридигер

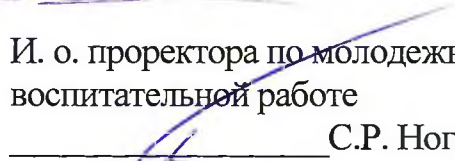
Проректор по учебной работе

 И.Ю. Складов

Проректор по международному
сотрудничеству и профориентационной
работе

 В.В. Самойленко

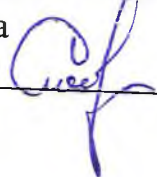
И. о. проректора по молодежной политике и
воспитательной работе

 С.Р. Ногин

Проректор по управлению имущественным
комплексом

 С.Д. Фролко

Начальник планово-финансового
отдела

 _____ А.Н. Стеклов

Главный бухгалтер

 _____ И.А. Шатобина

Заместитель проректора по НРСР

 _____ С.А. Максимович

Перечень ответственных за реализацию политик, стратегических технологических проектов и достижение стратегических целей программы развития на 2025–2036 годы в рамках программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030»

1. Руководитель программы развития – Ситников Владимир Николаевич, ректор.
2. Заместитель руководителя программы развития – Бобрышев Алексей Николаевич, проректор по научной работе и стратегическому развитию.

№ п/п	Наименование стратегического технологического проекта / политики	ФИО, должность ответственного за достижение	ФИО, должность исполнителя
1.	Научно-исследовательская политика	А.Н. Бобрышев, проректор по научной работе и стратегическому развитию	С.И. Тарасова, начальник отдела аспирантуры и докторантуры
2.	Политика в области инноваций и коммерциализации разработок		М.В. Алексеева, руководитель управления научно-исследовательской политики Д.С. Черкашин, руководитель стартап-центра
3.	Образовательная политика	И.Ю. Скляр, проректор по учебной работе О.М. Лисова, проректор по дополнительному образованию – в части ДПО	О.И. Севостьянова, руководитель управления инновационных образовательных программ Н.А. Тунина, руководитель управления организации образовательного процессом О.А. Смолеева, заместитель директора института среднего профессионального образования

		О.С. Ряховская, проректор по среднему профессиональному образованию – в части СПО В.В. Самойленко, проректор по международному сотрудничеству и профориентационной работе - в части профориентации абитуриентов, набора иностранных граждан и реализации международных образовательных проектов	Отдел международного сотрудничества
4.	Политика управления человеческим капиталом	И.В. Атанов, первый проректор О.М. Лисова, проректор по дополнительному образованию	С.И. Тарасова, начальник отдела аспирантуры и докторантуры О.П. Григорьева, специалист по учебно-методической работе ИДПО – в части ДПО
5.	Кампусная и инфраструктурная политика	Д.С Фролко, проректор по управлению имущественным комплексом	
6.	Финансовая модель	А.Н. Стеклов, начальник планово-финансового отдела И.А. Шатобина, главный бухгалтер	
7.	Система управления университетом	И.В. Атанов, первый проректор	С.А. Максимович, заместитель проректора по научной работе и стратегическому развитию
8.	Проект «Цифровая кафедра»	О.М. Лисова, проректор по дополнительному образованию	Е.Н. Лапина, руководитель центра онлайн-образования, руководитель проекта
9.	Стратегический технологический проект «Инновационные технологии обеспечения управления и	В.С. Скрипкин, руководитель стратегического технологического проекта, директор Института ветеринарии и биотехнологий	С.А. Олейник, научный лидер проекта, профессор базовой кафедры частной зоотехнии, селекции и разведения животных

	устойчивого развития племенных ресурсов в скотоводстве и овцеводстве, включающие следующие взаимосвязанные проекты» (сокращенно СТП «Технологии управления племенными ресурсами»)		О.В. Дилекова, заведующий кафедры паразитологии и ветсанэкспертизы, анатомии и патанатомии им. профессора С.Н. Никольского В.А. Оробец, заведующий кафедрой терапии и фармакологии Е.Н. Чернобай, заведующий базовой кафедрой частной зоотехнии, селекции и разведения животных
10.	Стратегический технологический проект «Разработка комплекса инновационных решений возделывания промышленных сортов плодово-ягодных культур для научно-технологического развития садоводства на Юге России» (сокращенно СТП «Решения для развития садоводства и пловодства на Юге России»)	А.Н. Есаулко, руководитель стратегического технологического проекта, директор Института агробиологии и природных ресурсов	Т.С. Айсанов, руководитель научно-производственного центра питомниководства плодово-ягодных культур, доцент кафедры садоводства и переработки растительного сырья им. профессора Н.М. Куренного В.В. Самойленко, проректор по международному сотрудничеству и профориентационной работе, доцент кафедры инжиниринга и IT-решений В.Ю. Димитренко, директор НПЦ агробиотехнологий Института аграрной генетики и селекции А.П. Шутко, заведующий кафедрой химии и защиты растений, заведующий лабораторией молекулярно-генетических исследований и

--	--	--

селекции растений Института аграрной генетики и селекции

С.В. Аникуев, декан факультета цифровых технологий

М.А. Мастепаненко, директор Института механики и энергетики

С.Д. Ридный, доцент кафедры машин и технологий АПК Института механики и энергетики

А.В. Вострухин, научный сотрудник Учебно-научной лаборатории автоматизированных систем и коммерческого учета электрической энергии Института механики и энергетики

Н.А. Баганов, заведующий кафедрой механики и технического сервиса Института механики и энергетики

С.Н. Антонов, доцент кафедры электрооборудования и энергообеспечения АПК Института механики и энергетики

Приложение 2
к приказу от 09.04. 2025 г. № 189

Ответственные за достижение стратегических целей развития университета в соответствии
с Программой развития университета на 2025–2036 годы в рамках
реализации программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030»

№ п/п	Наименование стратегической цели развития университета	ФИО, должность ответственного за достижение	ФИО, должность исполнителя
1.	Стратегическая цель №1 - «Формирование устойчивой системы, обеспечивающей сбалансированное наращивание заделов через фундаментальные и прикладные исследования для долгосрочной конкурентоспособности университета в будущем и перевод результатов исследований в технологические инновации»	А.Н. Бобрышев, проректор по научной работе и стратегическому развитию	М.В. Алексеева, руководитель управления научно-исследовательской политики С.И. Тарасова, начальник отдела аспирантуры и докторантуры Д.С. Черкашин, руководитель стартап- центра В.А. Авакян, руководитель проектного офиса
2.	Стратегическая цель № 2 - «Формирование гибкой образовательной модели, создающей условия для фокусировки обучающихся на технологических приоритетах продовольственной безопасности и смежных отраслей, а также маршрутизации выпускников в	И.Ю. Складов, проректор по учебной работе О.М. Лисова, проректор по дополнительному образованию – в части ДПО	О.И. Севостьянова, руководитель управления инновационных образовательных программ Н.А. Тунина, руководитель управления организации образовательного процессом

	соответствии с полученной квалификацией»	О.С. Ряховская, проректор по среднему профессиональному образованию – в части СПО В.В. Самойленко, проректор по международному сотрудничеству и профориентационной работе - в части профориентации абитуриентов, набора иностранных граждан и реализации международных образовательных проектов	О. А. Смолеева, заместитель директора института среднего профессионального образования Отдел международного сотрудничества
3.	Стратегическая цель № 3 - «Формирование системы выявления, поддержки и развития талантов для реализации потенциала каждого студента, воспитания социально ответственной личности»	В.В. Самойленко, проректор по международному сотрудничеству и профориентационной работе С.Р. Ногин, и.о. проректора по молодежной политики и воспитательной работе	А.В. Ермошкин, начальник отдела воспитательной деятельности и поддержке студенческих инициатив, председатель студенческого профсоюзного комитета
4.	Стратегическая цель № 4 - «Формирование и развитие бренда университета как участника научных, инновационных и образовательных проектов федерального и международного уровня»	В.В. Самойленко, проректор по международному сотрудничеству и профориентационной работе С.А. Максимович, заместитель проректора по научной работе и стратегическому развитию	И.В. Самойленко, начальник отдела поддержки публикационной активности А.И. Самойлова, начальник отдела мониторинга стратегического развития

5.	Стратегическая цель №5 - «Формирование и развитие человеческого капитала для лидерства СтГАУ в образовании, исследованиях и разработках по важнейшим для агропромышленного комплекса приоритетам научно-технологического развития»	И.В. Атанов, первый проректор О.М. Лисова, проректор по дополнительному образованию	С.И. Тарасова, начальник отдела аспирантуры и докторантуры О.П. Григорьева, специалист по учебно-методической работе ИДПО – в части ДПО
6.	Стратегическая цель № 6 - «Формирование передовой цифровой экосистемы, которая обеспечит вклад университета в технологический суверенитет и технологическое лидерство страны через развитие образовательной, научной и инновационной деятельности»	И.В. Атанов, первый проректор Д.С Фролко, проректор по управлению имущественным комплексом	Д.С Фролко, проректор по управлению имущественным комплексом А.С. Орехов, руководитель управления по цифровой трансформации

к приказу от 09.04. 2025 г. № 189

**Ответственные за достижение значений показателей
программы развития на 2025–2036 годы в рамках программы стратегического
академического лидерства «Приоритет-2030»**

Обозначение	Показатель	Ед. измерения	Ответственный / ответственный исполнитель	План 2025
Характеристики результата предоставления субсидии				
ХР1	Количество обучающихся университетов - участников программы «Приоритет-2030» и участников консорциумов с университетами, вовлеченных в реализацию проектов и программ, направленных на профессиональное развитие	Человек	И.Ю. Складов / Д.С. Черкашин, Н.А. Тунина, О.И. Севостьянова	500
ХР2	Количество реализованных проектов, в том числе с участием членов консорциума (консорциумов)	Единица	В.А. Авакян / С.В. Масалов	10
ХР3	Численность лиц, завершивших на бесплатной основе обучение (прошедших итоговую аттестацию) на «цифровых кафедрах» университета в целях получения дополнительной квалификации по ИТ- профилю в рамках обучения по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, а также по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки ИТ- профиля	Человек	О.М. Лисова / Е.Н. Лапина	709
ХР4	Численность лиц, прошедших обучение по дополнительным профессиональным программам в университете, в том числе посредством онлайн- курсов	Человек	О.М. Лисова	8500
Целевые показатели эффективности реализации программы развития университета				
ЦПЭ1	Доля внутренних затрат на исследования и разработки в общем объеме бюджета университета	%	А.Н. Бобрышев / М.В. Алексеева	13,8
ЦПЭ2	Доля доходов из внебюджетных источников в общем объеме доходов университета	%	И.В. Атанов А.Н. Стеклов	53,53

ЦПЭЗ	Удельный вес молодых ученых, имеющих ученую степень кандидата наук или доктора наук, в общей численности научно-педагогических работников (далее – НПР) (кроме университетов творческой направленности)	%	А.Н. Бобрышев И.Ю. Скляр И.В. Атанов / Е.М. Ткаченко, С.И. Тарасова	10
ЦПЭ4	Средний балл единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) по отраслевому направлению университета	Балл	И.Ю. Скляр / М.А. Афанасьев	66
К1	35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство	Балл	И.Ю. Скляр / М.А. Афанасьев	60,0
К2	36.00.00 Ветеринария и зоотехния	Балл	И.Ю. Скляр / М.А. Афанасьев	65,0
К3	38.00.00 Экономика и управление	Балл	И.Ю. Скляр / М.А. Афанасьев	78,0
К4	09.00.00 Информатика и вычислительная техника	Балл	И.Ю. Скляр / М.А. Афанасьев	70,0
К5	19.00.00 Промышленная экология и биотехнологии	Балл	И.Ю. Скляр / М.А. Афанасьев	59,5
ЦПЭ5	Удельный вес численности иностранных граждан и лиц без гражданства в общей численности обучающихся по образовательным программам высшего образования	%	В.В. Самойленко А.Н. Бобрышев / В.В. Самойленко С.И. Тарасова	6,2
ЦПЭ6	Уровень трудоустройства выпускников, уровень их востребованности на рынке труда и уровень их заработной платы	%	И.В. Атанов / А.Т. Айдинова	0*
ЦПЭ7	Удельный вес объема финансирования, привлеченного в фонды целевого капитала, в общем объеме внебюджетных средств университета	%	И.В. Атанов / С.А. Молчанеко	0
ЦПЭ8	Удельный вес работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в общей численности работников университета	%	И.В. Атанов / А.Н. Стеклов	41,7
ЦПЭ9	Удельный вес оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда университета	%	И.В. Атанов / А.Н. Стеклов	31,7
ЦПЭ10	Индекс технологического лидерства	Балл	А.Н. Бобрышев / М.В. Алексеева	1,77

* до издания Минтрудом России методических рекомендаций

Приложение 4
к приказу от 09.04. 2025 г. № 189

Ответственные за выполнение иных требований в соответствии соглашением с Минобрнауки России от 29.03.2025 г. № 075-15-2025-105 о предоставлении из федерального бюджета грантов в форме субсидий на реализацию программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030», а также решением о порядке предоставления субсидии № 25-71140-01868-Р от 30.01.2025

	Иные требования	ФИО, должность ответственного за достижение	ФИО, должность исполнителя
	Соблюдение сроков предоставления данных в отчеты по запросу ФГАНУ «Социоцентр» в личном кабинете в ИС «Приоритет-2030» в соответствии с размещаемыми запросами (подготовка отчетов осуществляется подразделениями по компетенции)	С.А. Максимович, заместитель проректора по научной работе и стратегическому развитию	В.А. Авакян, руководитель проектного офиса
	Соблюдение сроков предоставления и формирование отчетов в ГИИС «Электронный бюджет» в соответствии с соглашениями о предоставлении гранта (подготовка сведений осуществляется подразделениями по компетенции), размещение заявок на изменение перечня затрат в соглашениях о предоставлении гранта в личном кабинете в ИС «Приоритет-2030», предоставление отчетов: 1) о достижении значений результатов предоставления субсидий, а также характеристик результатов (при их установлении) ежеквартально в ГИИС «Электронный бюджет», не позднее 10 рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом; 2) об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия (в отношении субсидий, предоставляемых в порядке финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг) ежеквартально в ГИИС «Электронный бюджет», не позднее 10 рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом;	А.Н. Стеклов, начальник планово-финансового отдела	

3) о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек) ежеквартально в ГИИС «Электронный бюджет», не позднее 10 рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом; 4) о финансовом обеспечении реализации программы развития университета предоставляется в личном кабинете в ИС «Приоритет-2030» (https://priority2030.ru) ежеквартально: за 1 квартал, 1 полугодие и 9 месяцев – не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за год - не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным годом; 5) реестр платежных документов по использованию средств субсидии предоставляется в личном кабинете в ИС «Приоритет-2030» (https://priority2030.ru) ежеквартально за 1 квартал, 1 полугодие и 9 месяцев - не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за год - не позднее 20 февраля года, следующего за отчетным годом; 6) отчет о привлечении внебюджетных источников в рамках реализации результатов предоставления Субсидии предоставляется в личном кабинете в ИС «Приоритет-2030» «Приоритет-2030» (https://priority2030.ru) ежемесячно не позднее 4 рабочего дня месяца, следующего за отчетным месяцем.	
Представление отчета о достижении значений показателей эффективности в личном кабинете в ИС «Приоритет-2030» (https://priority2030.ru) ежеквартально за 1 квартал, 1 полугодие и 9 месяцев - не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за год - не позднее 20 февраля года, следующего за отчетным годом	В.А. Авакян, руководитель проектного офиса
Опубликование текста программы развития, рекомендаций Совета программы «Приоритет-2030», сведений об ответственных за реализацию политик, стратегических технологических проектов и достижение стратегических целей на сайте образовательной организации	В.А. Авакян, руководитель проектного офиса
Предоставление информации (информационный повод) о достигнутых результатах (в том числе промежуточных) в рамках реализации настоящего соглашения/контракта в части достижения результатов федерального(ых) проекта(ов), входящего(их) в состав национального проекта «Молодежь и дети», не реже двух раз в	А.С. Пыркина, руководитель пресс-службы В.А. Авакян, руководитель проектного офиса

	квартал в коммуникационной платформе «Контента» (национальные приоритеты.рф)	
Применение единого визуального стиля, размещенных по следующим ссылкам https://synology.sociocenter.info/sharing/RolCnaqfp https://disk.yandex.ru/d/Og4h6u3b82-X0g реализации национального проекта «Молодежь и дети» (в том числе единой цветовой гаммы) и на постоянной основе обеспечить применение и размещение компонентов указанного стиля, в том числе единого логотипа, юзерпика, фирменного блока, на введенных в эксплуатацию или строящихся объектах, созданных (создаваемых) продуктах, а также при оказании гражданам и организациям услуг, размещении информационных и (или) рекламных материалов, касающихся реализации федерального проекта «Университеты для поколения лидеров», проведении мероприятий, в том числе на сувенирной продукции, и иных событий, связанных с реализацией федерального проекта «Университеты для поколения лидеров» или национального проекта «Молодежь и дети»	Д.С. Фролко, проректор по управлению имущественным комплексом, А.С. Пыркина, руководитель пресс-службы, А.С. Орехов, руководитель управления по цифровой трансформации С.А. Молчаненко, начальник отдела стратегического партнерства, Все проректоры, Все руководители структурных подразделений	
Предоставление реестра документов и копии документов, подтверждающих привлечение университетом средств внебюджетных источников на проведение прикладных научных исследований и (или) экспериментальных разработок; предоставляется в личном кабинете в ИС «Приоритет-2030» (https://priority2030.ru) ежеквартально за 1 квартал, 1 полугодие и 9 месяцев - не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за год - не позднее 20 февраля года, следующего за отчетным годом	И.А. Шатобина, главный бухгалтер М.В. Алексеева, руководитель управления научно-исследовательской политики	
Предоставление отчета о реализации программы развития университета в личном кабинете в ИС «Приоритет-2030» (https://priority2030.ru) ежегодно не позднее 20 февраля года, следующего за отчетным годом	С.А. Максимович, заместитель проректора по научной работе и стратегическому развитию	В.А. Авакян, руководитель проектного офиса
Утверждение (переутверждение) по согласованию с Министерством науки и высшего образования Российской Федерации программы развития университета, актуализированную с учетом рекомендаций коллегиальных органов программы «Приоритет-2030», в течение 3 месяцев с даты направления Министерством науки и высшего образования Российской Федерации соответствующих рекомендаций	С.А. Максимович, заместитель проректора по научной работе и стратегическому развитию	В.А. Авакян, руководитель проектного офиса
Предоставление отчета о реализации проекта «цифровая кафедра», включая информацию об объемах средств, направленных на	Е.Н. Лапина, руководитель проекта, руководитель центра онлайн-образования	

	реализацию указанного проекта в разрезе наименований затрат предоставляется в личном кабинете в ИС «Приоритет-2030» (https://priority2030.ru) ежегодно не позднее 20 февраля года, следующего за отчетным годом	
	Обеспечить ведение раздельного учета средств субсидии	И.А. Шатобина, главный бухгалтер
	Обеспечить: 1) включение в договоры (контракты) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, подлежащие оплате полностью или частично за счет субсидии в текущем финансовом году, если для выполнения (достижения) результата предоставления субсидии требуется заключение соответствующего договора (контракта), требование - о необходимости внебюджетного финансирования для достижения значений характеристик результата предоставления субсидии и значений целевых показателей эффективности с указанием размера средств внебюджетных источников по годам, - о представлении иными лицами получателю субсидии отчетности о фактических параметрах внебюджетных источников, направленных на выполнение (достижение) результата предоставления субсидии, и сведений о документах, подтверждающих привлечение внебюджетных источников; 2) включение в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашениям, условий о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), на осуществление в отношении их контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий	А.В. Дридигер, начальник юридического отдела
	Обеспечить: 1) получение по итогам прикладных научных исследований и (или) экспериментальных разработок охраняемые результаты интеллектуальной деятельности, предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации; 2) представление в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации отчетов о проведенных научных исследованиях, полученных научных и (или) научно-технических результатах для организации оценки и подготовки заключения федеральным государственным бюджетным учреждением	М.В. Алексеева, руководитель управления научно-исследовательской политики Г.А. Черкашина, начальник отдела охраны интеллектуальной собственности и экспортного контроля С.В. Воскобойник, начальник отдела организации и сопровождения НИОКР

	«Российская академия наук» в соответствии с Правилами осуществления федеральным государственным бюджетным учреждением «Российская академия наук» научного и научно-методического руководства научной и научно-технической деятельностью научных организаций и образовательных организаций высшего образования, а также экспертизы научных и научно-технических результатов, полученных этими организациями; 3) направление сведений о проведении научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 327 «О единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения»
--	--

--	--