

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО
Ставропольского ГАУ,
В.Н. Ситников
«16» января 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ В ФГБОУ ВО «СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГАУ» НА 2026/2027 УЧЕБНЫЙ ГОД

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее положение разработано на основании:

– Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказа Министерства науки и высшего образования РФ от 27.11.2024 № 821 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (зарегистрировано в Минюсте России 29.11.2024 № 80379);

– других правовых актов уполномоченных федеральных органов исполнительной власти в области образования.

1.2 По результатам вступительных или аттестационных испытаний поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания, и (или) несогласии с его (их) результатами (далее – апелляция).

1.3 Рассмотрение апелляции не является пересдачей экзамена. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

1.4 Апелляция подается поступающим лично в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей экзаменационной работой в порядке, установленном Ставропольским государственным аграрным университетом.

Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

1.5 В апелляционную комиссию при рассмотрении вступительных испытаний рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющих управление в сфере образования.

1.6 Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

1.7 С несовершеннолетним абитуриентом (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия (Семейный кодекс Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 1, ст. 16).

1.8 После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по экзамену.

1.9 При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводят до сведения абитуриента (под подпись).

1.10 Апелляции по результатам вступительных испытаний, проведенных в форме и по материалам ЕГЭ, рассматриваются конфликтной комиссией Министерства образования Ставропольского края. Порядок проведения апелляции в этом случае регламентируется «Положением о конфликтной комиссии ГЭК Ставропольского края».

1.11 Апелляционная комиссия университета не вправе рассматривать апелляции по результатам вступительных испытаний, проведенных в форме и по материалам ЕГЭ.

2 СТРУКТУРА АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ УНИВЕРСИТЕТА

2.1 Для рассмотрения апелляций на период проведения вступительных испытаний приказом ректора создается апелляционная комиссия, назначается ее председатель и заместитель председателя. В отсутствие председателя его обязанности

выполняет заместитель председателя. Председатель и его заместитель организуют работу и контролируют единство требований апелляционной комиссии к экзаменационным работам поступающих, участвуют в работе апелляционной комиссии.

2.2 В апелляционную комиссию входят: председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, ответственный секретарь приемной комиссии, председатели предметных комиссий, члены предметных комиссий. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом ректора.

3 ПОРЯДОК РАБОТЫ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

3.1 Апелляция по результатам вступительных испытаний происходит по письменному заявлению абитуриента (приложение 1). Заявление пишется и подается лично, в день объявления результатов соответствующего экзамена или в течение следующего рабочего дня. Расписание проведения апелляции размещается на доске объявлений приемной комиссии.

Повторная апелляция для абитуриентов, не явившихся на нее в пределах расписания, не назначается и не проводится, претензии не рассматриваются.

Окончание работы апелляционной комиссии определяется рассмотрением последнего поданного заявления на апелляцию. Заявления, поданные после окончания работы апелляционной комиссии, не рассматриваются.

Заявления от вторых лиц, в том числе от родственников абитуриента, не принимаются и не рассматриваются.

Повторная апелляция не проводится. Претензии не рассматриваются.

3.2 Апеллируемая работа рассматривается председателем апелляционной комиссии и/или его заместителем, председателем предметной комиссии и двумя членами предметной комиссии. Комиссия правомочна при работе не менее трех ее членов.

3.3 После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по экзаменационной работе (как в случае ее повышения, так и понижения).

После рассмотрения апелляции составляется протокол решения апелляционной комиссии, в соответствии с которым вносятся изменения оценки в экзаменационную работу абитуриента и экзаменационный лист (приложение 2).

При возникновении разногласий в апелляционной комиссии по поводу поставленной оценки, решение принимается большинством голосов.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводят до сведения абитуриента (под подпись). Решение членов апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

По окончании работы апелляционной комиссии составляется общий протокол заседания апелляционной комиссии с указанием количества рассмотренных экзаменационных работ и времени начала и окончания работы.

3.4 Дополнительный опрос абитуриентов, внесение исправлений в работы и протоколы не допускается.

3.5 Порядок подачи и рассмотрения апелляций доводится до поступающих в отборочных комиссиях факультетов при оформлении заявления о приеме документов, до начала вступительных испытаний. Факт ознакомления с порядком подачи и рассмотрения апелляций заверяется личной подписью абитуриента.

Информация рассмотрена на Ученом совете университета

(протокол № 8 от 18 декабря 2025 г.)

Приложение 1
Председателю апелляционной комиссии
Ставропольского государственного
аграрного университета

абитуриента _____

поступающего по направлению _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу рассмотреть результаты прохождения вступительного испытания по _____ так как с полученными баллами не согласен /а/ _____

(указать причину апелляции)

(подпись)

(Фамилия, имя, отчество)

« _____ » _____ 20__ год.

Примечание: апелляция должна быть обоснованной и подаваться в день проведения устного испытания или объявления оценки по письменным экзаменам.

ПРОТОКОЛ № _____
заседания апелляционной комиссии Ставропольского
государственного аграрного университета
от _____ 20__ г.

Присутствовали:

Председатель апелляционной комиссии,
проректор по учебной работе, _____

Ответственный секретарь приемной
комиссии, _____

Председатель предметной комиссии:

Преподаватели: _____

Слушали: заявление абитуриента _____
(ф.и.о)

направление _____

о несогласии с полученными баллами по _____

Постановили: Полученное количество баллов _____

по _____

абитуриента _____

Председатель апелляционной комиссии,
проректор по учебной работе, _____ ()

Отв. секретарь приемной комиссии, _____ ()

Председатель предметной комиссии по _____

Преподаватели: _____

« ____ » _____ 20__ год.