

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

УТВЕРЖДАЮ
декан учетно-финансового факультета
д.э.н., профессор Костюкова Е.И.
«25» мая 2022 г.

Ознакомительная практика

наименование практики

Учебная практика

тип практики

38.05.01 – Экономическая безопасность

Код и наименование специальности

Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

наименование специализации

Экономист

Квалификация выпускника

Очная; заочная; очно-заочная

Форма обучения

2022

Год набора

Ставрополь, 2022

1. Общие положения

Программа Б2.О.01(У) «Ознакомительная практика» предназначена для реализации государственных требований к уровню подготовки выпускников высшего образования по направлению подготовки 38.05.01 – Экономическая безопасность.

Перечень нормативных документов, в соответствии с которыми составлена программа учебной практики:

- Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;

- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 года № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 года № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

- Положение об организации и проведении практик обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования специалитета в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ;

- Положение о программе практики и фонде оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Она организуется на базе Университета или по заявлению обучающегося о прохождении производственной практики он направляется только в те организации, в которых созданы специальные условия для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Цель прохождения практики Б2.О.01(У) «Ознакомительная практика» получение профессиональных умений и навыков (опыта) в области обеспечения экономической и финансовой безопасности, соответствующих требованиям профессиональных стандартов («Специалист по управлению рисками» (приказ Минтруда России от «30» августа 2018 г. №564н); «Специалист по финансовому мониторингу (в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма)» (Приказ Минтруда России от 24.07.2015 № 512н); «Бизнес-аналитик» (приказ Минтруда России от 25.09.2018 N 592н (ред. от 14.12.2018)) и «Экономист предприятия» (приказ Минтруда России от 30.03.2021 №161н)) и направленных на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся, овладение практическими умениями и навыками, приобретение компетенций в профессиональной деятельности.

Задачи практики

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Обобщенные трудовые функции	Профессиональные задачи, для решения которых требуется данная компетенция. Виды практической работы студента
Код компетенции	Код и содержание индикатора компетенции		
УК-4 Способен применять современные коммуникативные	УК-4.2 Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной		Формирование статистической базы исследования,

технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	формах не менее чем на одном иностранном языке		проведение статистического исследования
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления		Формирование статистической базы исследования, проведение статистического исследования
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике		Формирование статистической базы исследования, проведение статистического исследования
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1 Понимает сущность коррупции как социального, экономического и политического явления, противозаконного действия, а также о различных формах коррупционного поведения		Формирование статистической базы исследования, проведение статистического исследования
	УК-11.2 Демонстрирует практические навыки, необходимые для борьбы с коррупцией, в конкретных жизненных ситуациях, умение аргументированно защищать антикоррупционную позицию и находить пути противодействия коррупционным явлениям		Формирование статистической базы исследования, проведение статистического исследования
ОПК-1 Способен использовать знания и методы экономической	ОПК-1.1 Использует знания и методы экономической науки при решении		Формирование статистической базы исследования,

<p>науки, применять статистико-математический инструментарий, строить экономико-математические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты.</p>	<p>прикладных задач, интерпретируя полученные результаты</p>		<p>проведение статистического исследования</p>
<p>ОПК-4 Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов</p>	<p>ОПК-4.2 Планирует и организует профессиональную деятельность, экономически и финансово оценивая альтернативные варианты решений, обосновывая выбор оптимального решения</p>		<p>Формирование статистической базы исследования, проведение статистического исследования</p>
<p>ОПК-5 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключая противоправное поведение.</p>	<p>ОПК-5.1 Демонстрирует знание норм профессиональной этики, норм права, нормативных правовых актов в сфере экономики, исключая противоправное поведение</p>		<p>Выявление угроз экономической и финансовой безопасности организации</p>
	<p>ОПК-5.2 Следует в своей деятельности нормам профессиональной этики, нормам права, нормативным правовым актам в сфере экономики, исключая противоправное поведение</p>		<p>Выявление угроз экономической и финансовой безопасности организации</p>

ОПК-6 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.	ОПК-6.1 Применяет современные информационные технологии при решении профессиональных задач		Выявление угроз экономической и финансовой безопасности организации
	ОПК-6.2 Применяет программные средства при решении профессиональных задач		Выявление угроз экономической и финансовой безопасности организации
ОПК-7 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-7.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий в профессиональной деятельности		Выявление угроз экономической и финансовой безопасности организации
	ОПК-7.2 Использует современные информационные технологии для решения задач в профессиональной деятельности		Выявление угроз экономической и финансовой безопасности организации
	ОПК-7.3 Использует программно-технические средства обработки данных в профессиональной деятельности		Выявление угроз экономической и финансовой безопасности организации
ПК-4 Способен определять стратегию и политику в области научно-аналитического обоснования, развития и поддержания системы управления рисками крупных организаций на региональном, национальном и отраслевом уровнях	ПК-4.1 Разрабатывает и проводит экспертизу стратегий и политик организации по управлению рисками на региональном, национальном и отраслевом уровнях		Выявление угроз экономической и финансовой безопасности организации

2. Вид практики, способ и форма её проведения

Вид практики: ознакомительная.

Тип практики: учебная.

Способ проведения практики: стационарная и выездная.

Форма проведения практики: дискретно.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики, соотнесенный с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы	Планируемые результаты обучения по практике	<i>Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики</i>
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.2 Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке	Знания: правил ведения обмена деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке
		Умения: демонстрировать умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке
		Навыки и/или трудовые действия: применение на практике умений демонстрировать умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления	Знания: особенностей поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления
		Умения: адекватно объяснять особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления
		Навыки и/или трудовые действия: применение на практике умений адекватно объяснять особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические	УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития,	Знания: базовых принципов функционирования экономики и экономического развития, целей формы участия государства в экономике

Планируемые результаты освоения образовательной программы	Планируемые результаты обучения по практике	<i>Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики</i>
решения в различных областях жизнедеятельности	цели формы участия государства в экономике	<p>Умения: понимать базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике</p> <p>Навыки и/или трудовые действия: применения на практике знаний базовых принципов функционирования экономики и экономического развития, целей формы участия государства в экономике</p>
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1 Понимает сущность коррупции как социального, экономического и политического явления, противозаконного действия, а также о различных формах коррупционного поведения	<p>Знания: сущности коррупции как социального, экономического и политического явления, противозаконного действия, а также о различных формах коррупционного поведения</p> <p>Умения: понимать сущность коррупции как социального, экономического и политического явления, противозаконного действия, а также о различных формах коррупционного поведения</p> <p>Навыки и/или трудовые действия: применение на практике умений понимать сущность коррупции как социального, экономического и политического явления, противозаконного действия, а также о различных формах коррупционного поведения</p>
	УК-11.2 Демонстрирует практические навыки, необходимые для борьбы с коррупцией, в конкретных жизненных ситуациях, умение аргументированно защищать антикоррупционную позицию и находить пути противодействия коррупционным явлениям	<p>Знания: методов борьбы с коррупцией</p> <p>Умения: демонстрировать практические навыки, необходимые для борьбы с коррупцией, в конкретных жизненных ситуациях, умение аргументированно защищать антикоррупционную позицию и находить пути противодействия коррупционным явлениям</p> <p>Навыки и/или трудовые действия: применение на практике умений демонстрировать практические навыки, необходимые для борьбы с коррупцией, в конкретных жизненных ситуациях, умение аргументированно защищать антикоррупционную позицию и находить пути противодействия коррупционным явлениям</p>
ОПК-1 Способен использовать	ОПК-1.1 Использует знания и методы экономической науки при	Знания: методов экономической науки при решении прикладных задач, интерпретируя полученные результаты

Планируемые результаты освоения образовательной программы	Планируемые результаты обучения по практике	<i>Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики</i>
знания и методы экономической науки, применять статистико-математический инструментарий, строить экономико-математические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты.	решении прикладных задач, интерпретируя полученные результаты	<p>Умения: использовать знания и методы экономической науки при решении прикладных задач, интерпретируя полученные результаты</p> <p>Навыки и/или трудовые действия: применения на практике знаний методов экономической науки при решении прикладных задач, интерпретируя полученные результаты</p>
ОПК-4 Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов	ОПК-4.2 Планирует и организует профессиональную деятельность, экономически и финансово оценивая альтернативные варианты решений, обосновывая выбор оптимального решения	<p>Знания: основ организации профессиональной деятельности, экономически и финансово оценивая альтернативные варианты решений, обосновывая выбор оптимального решения</p> <p>Умения: планировать и организовывать профессиональную деятельность, экономически и финансово оценивая альтернативные варианты решений, обосновывая выбор оптимального решения</p> <p>Навыки и/или трудовые действия: применения на практике умений планировать и организовывать профессиональную деятельность, экономически и финансово оценивая альтернативные варианты решений, обосновывая выбор оптимального решения</p>
ОПК-5 Способен осуществлять профессиональ	ОПК-5.1 Демонстрирует знание норм профессиональной этики, норм права, нормативных	Знания: норм профессиональной этики, норм права, нормативных правовых актов в сфере экономики, исключая противоправное поведение

Планируемые результаты освоения образовательной программы	Планируемые результаты обучения по практике	<i>Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики</i>
<p>ную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключая и противоправное поведение.</p>	<p>правовых актов в сфере экономики, исключая противоправное поведение</p>	<p>Умения: демонстрировать знания норм профессиональной этики, норм права, нормативных правовых актов в сфере экономики, исключая противоправное поведение</p>
		<p>Навыки и/или трудовые действия: применение на практике умений демонстрировать знания норм профессиональной этики, норм права, нормативных правовых актов в сфере экономики, исключая противоправное поведение</p>
	<p>ОПК-5.2 Следует в своей профессиональной деятельности нормам профессиональной этики, нормам права, нормативным правовым актам в сфере экономики, исключая противоправное поведение</p>	<p>Знания: норм профессиональной этики, норм права, нормативных правовых актов в сфере экономики, исключая противоправное поведение</p>
		<p>Умения: следовать в своей профессиональной деятельности нормам профессиональной этики, нормам права, нормативным правовым актам в сфере экономики, исключая противоправное поведение</p>
<p>ОПК-6 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.</p>	<p>ОПК-6.1 Применяет современные информационные технологии при решении профессиональных задач</p>	<p>Знания: современных информационных технологий, необходимых при решении профессиональных задач</p>
		<p>Умения: применять современные информационные технологии при решении профессиональных задач</p>
	<p>ОПК-6.2 Применяет программные средства при решении профессиональных задач</p>	<p>Знания: программных средств, необходимых при решении профессиональных задач</p>
		<p>Умения: применять программные средства при решении профессиональных задач</p>
		<p>Навыки и/или трудовые действия: применение на практике умений применять</p>

Планируемые результаты освоения образовательной программы	Планируемые результаты обучения по практике	<i>Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики</i>
		программные средства при решении профессиональных задач
ОПК-7 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-7.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий профессиональной деятельности	Знания: принципов работы современных информационных технологий, необходимых в профессиональной деятельности
	ОПК-7.2 Использует современные информационные технологии для решения задач в профессиональной деятельности	Умения: понимать принципы работы современных информационных технологий в профессиональной деятельности
		Навыки и/или трудовые действия: применение на практике умений понимать принципы работы современных информационных технологий в профессиональной деятельности
		Знания: современных информационных технологий для решения задач в профессиональной деятельности
	ОПК-7.3 Использует программно-технические средства обработки данных профессиональной деятельности	Умения: использовать современные информационные технологии для решения задач в профессиональной деятельности
		Навыки и/или трудовые действия: применение на практике умений использовать современные информационные технологии для решения задач в профессиональной деятельности
Знания: программно-технические средства обработки данных, необходимых в профессиональной деятельности		
ПК-3 Способен установить ключевые индикаторы рисков и предельно допустимого уровня для существенных и критических рисков, а также	ПК-3.1 Разрабатывает и обосновывает уровни ключевых индикаторов рисков и предельно допустимые уровни для существенных и критических рисков, а также предельно допустимого риска	Умения: использовать программно-технические средства обработки данных в профессиональной деятельности
		Навыки и/или трудовые действия: применение на практике умений использовать программно-технические средства обработки данных в профессиональной деятельности
		Знания: уровней ключевых индикаторов рисков и предельно допустимых уровней для существенных и критических рисков, а также предельно допустимых рисков
		Умения: разрабатывать и обосновывать уровни ключевых индикаторов рисков и предельно допустимые уровни для существенных и критических рисков, а также предельно допустимого риска
		Навыки и/или трудовые действия: применение на практике умений

Планируемые результаты освоения образовательной программы	Планируемые результаты обучения по практике	<i>Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики</i>
интегрального уровня риска в рамках стратегического управления рисками организации		разрабатывать и обосновывать уровни ключевых индикаторов рисков и предельно допустимые уровни для существенных и критических рисков, а также предельно допустимого риска

4. Место практики в структуре ОП ВО

Б2.О.02(У) «Практики по профилю профессиональной деятельности» является типом учебной практики и относится к обязательной части Блока 2 «Практики».

Практика проводится:

- для студентов очной формы обучения – на первом курсе в 2 семестре;
- для студентов заочной формы обучения – на первом курсе на 1 курсе;
- для студентов очно-заочной формы обучения – на первом курсе в 2 семестре.

Приобретение студентами в ходе производственной практики индикаторов компетенций УК-4.2; УК-5.1; УК-10.1; УК-11.1; УК-11.2; ОПК-1.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ПК-3.1 обеспечивается ранее изученными дисциплинами учебного плана, и создает условия для успешного изучения последующих дисциплин:

Очная форма обучения

Шифр и наименование компетенций	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины
УК-4.2 Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке	Б1.О.01 Иностранный язык	Б1.О.23 Международные деловые коммуникации Б2.О.05(П) Преддипломная практика Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-5.1 Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления	Б1.О.02 История Б1.О.24 Межкультурное взаимодействие в современном мире	Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития,	Б1.О.05 Экономическая теория Б1.О.12 Финансы Б1.О.13 Деньги, кредит, банки	Б1.В.11 Учетно-аналитическое обеспечение экономической безопасности ВЭД

цели формы участия государства в экономике	Б1.О.14 Налоги и налогообложение Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	Б2.О.05(П) Преддипломная практика Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы ФТД.03 Демографическая безопасность РФ
УК-11.1 Понимает сущность коррупции как социального, экономического и политического явления, противозаконного действия, а также о различных формах коррупционного поведения	Б1.О.06.02 Административное право Б1.О.06.03 Гражданское право	Б1.О.27 Антикоррупционное законодательство Б1.В.02 Кадровая безопасность Б1.В.06 Судебная экономическая экспертиза Б1.В.09 Государственное регулирование финансово-бюджетной сферы Б1.В.ДВ.04.01 Арбитражно-процессуальное право Б1.В.ДВ.04.02 Уголовно-процессуальное право Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-11.2 Демонстрирует практические навыки, необходимые для борьбы с коррупцией, в конкретных жизненных ситуациях, умение аргументированно защищать антикоррупционную позицию и находить пути противодействия коррупционным явлениям	Б1.О.06.02 Административное право Б1.О.06.03 Гражданское право	Б1.О.27 Антикоррупционное законодательство Б1.В.02 Кадровая безопасность Б1.В.06 Судебная экономическая экспертиза Б1.В.ДВ.04.01 Арбитражно-процессуальное право Б1.В.ДВ.04.02 Уголовно-процессуальное право Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-1.1 Использует знания и методы экономической науки при решении прикладных задач, интерпретируя полученные результаты	Б1.О.05 Экономическая теория Б1.О.10 Экономика организации (предприятия) Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-4.2 Планирует и организует	Б1.О.12 Финансы	Б1.О.32 Государственный финансовый мониторинг

<p>профессиональную деятельность, экономически и финансово оценивая альтернативные варианты решений, обосновывая выбор оптимального решения</p>	<p>Б1.О.13 Деньги, кредит, банки Б2.О.01(У) Ознакомительная практика</p>	<p>Б2.О.03(П) Практика по профилю профессиональной деятельности Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
<p>ОПК-5.1 Демонстрирует знание норм профессиональной этики, норм права, нормативных правовых актов в сфере экономики, исключая противоправное поведение</p>	<p>Б1.О.06.02 Административное право Б1.О.06.03 Гражданское право Б1.О.38 Правоохранительные органы</p>	<p>Б1.О.06.01 Финансовое законодательство Б1.О.06.04 Правовые основы обеспечения экономической безопасности Б1.О.18.02 Основы экономической криминологии Б1.О.27 Антикоррупционное законодательство Б1.О.37 Криминалистика Б1.О.18.03 Расследование преступлений в сфере экономики Б2.О.05(П) Преддипломная практика Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

<p>ОПК-5.2 Следует в своей профессиональной деятельности нормам профессиональной этики, нормам права, нормативным правовым актам в сфере экономики, исключая противоправное поведение</p>	<p>Б1.О.06.02 Административное право Б1.О.06.03 Гражданское право Б1.О.38 Правоохранительные органы</p>	<p>Б1.О.06.01 Финансовое законодательство Б1.О.06.04 Правовые основы обеспечения экономической безопасности Б1.О.18.02 Основы экономической криминологии Б1.О.18.03 Расследование преступлений в сфере экономики Б1.О.27 Анतिकоррупционное законодательство Б1.О.37 Криминалистика Б2.О.05(П) Преддипломная практика Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
<p>ОПК-6.1 Применяет современные информационные технологии при решении профессиональных задач</p>	<p>Б1.О.29 Информационные технологии</p>	<p>Б1.О.07.03 Региональная экономическая безопасность Б1.О.26 Эконометрика Б1.О.34 Информационная безопасность Б1.О.35 Информационные системы в профессиональной деятельности Б1.О.36 Анализ и безопасность данных Б2.О.03(П) Практика по профилю профессиональной деятельности Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
<p>ОПК-6.2 Применяет программные средства при</p>	<p>Б1.О.29 Информационные технологии</p>	<p>Б1.О.06.04 Правовые основы обеспечения</p>

<p>решении профессиональных задач</p>		<p>экономической безопасности Б1.О.07.03 Региональная экономическая безопасность Б1.О.09.02 Социально-экономическая статистика Б1.О.09.03 Финансово-экономическая статистика Б1.О.34 Информационная безопасность Б1.О.35 Информационные системы в профессиональной деятельности Б2.О.03(П) Практика по профилю профессиональной деятельности Б2.О.05(П) Преддипломная практика Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
<p>ОПК-7.1 Понимает принципы современных информационных технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>Б1.О.29 Информационные технологии</p>	<p>Б1.О.34 Информационная безопасность Б1.О.36 Анализ и безопасность данных Б2.О.05(П) Преддипломная практика Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
<p>ОПК-7.2 Использует современные информационные технологии для решения задач в профессиональной деятельности</p>	<p>Б1.О.29 Информационные технологии</p>	<p>Б1.О.07.03 Региональная экономическая безопасность Б1.О.07.04 Экономическая безопасность хозяйствующих субъектов Б1.О.11 Экономический анализ Б1.О.26 Эконометрика Б1.О.34 Информационная безопасность Б1.О.36 Анализ и безопасность данных</p>

		<p>Б2.О.03(П) Практика по профилю профессиональной деятельности</p> <p>Б2.О.04(П) Научно-исследовательская работа</p> <p>Б2.О.05(П) Преддипломная практика</p> <p>Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p> <p>Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
<p>ОПК-7.3 Использует программно-технические средства обработки данных в профессиональной деятельности</p>	<p>Б1.О.29 Информационные технологии</p>	<p>Б1.О.06.04 Правовые основы обеспечения экономической безопасности</p> <p>Б1.О.07.03 Региональная экономическая безопасность</p> <p>Б1.О.09.02 Социально-экономическая статистика</p> <p>Б1.О.09.03 Финансово-экономическая статистика</p> <p>Б1.О.11 Экономический анализ</p> <p>Б1.О.25 Математические методы в экономике</p> <p>Б1.О.34 Информационная безопасность</p> <p>Б1.О.35 Информационные системы в профессиональной деятельности</p> <p>Б1.О.36 Анализ и безопасность данных</p> <p>Б2.О.03(П) Практика по профилю профессиональной деятельности</p> <p>Б2.О.05(П) Преддипломная практика</p> <p>Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p> <p>Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

<p>ПК-3.1 Разрабатывает и обосновывает уровни ключевых индикаторов рисков и предельно допустимые уровни для существенных и критических рисков, а также предельно допустимого риска</p>	<p>Б1.О.13 Деньги кредит, банки Б1.О.28 Финансовая грамотность</p>	<p>Б1.О.31 Оценка рисков Б1.О.36 Анализ и безопасность данных Б1.В.01 Финансовый риск-менеджмент Б1.В.07 Обеспечение экономической безопасности операций на финансовых рынках Б1.В.08 Страхование Б1.В.09 Государственное регулирование финансово-бюджетной сферы Б1.В.10 Финансовая безопасность Б1.В.13 Финансовый анализ Б1.В.16 Стратегическое управление рисками Б1.В.17 Корпоративные финансы Б1.В.21 Экономическая безопасность страховых компаний Б1.В.22 Экономическая безопасность банковской деятельности Б1.В.ДВ.01.01 Статистические методы прогнозирования Б1.В.ДВ.01.02 Эконометрическое моделирование Б2.О.03(П) Практика по профилю профессиональной деятельности Б2.О.04(П) Научно-исследовательская работа Б2.О.05(П) Преддипломная практика Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
--	--	---

Заочная форма обучения

Шифр и наименование компетенций	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины
---------------------------------	---------------------------	------------------------

УК-4.2 Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке	Б1.О.01 Иностранный язык	Б1.О.23 Международные деловые коммуникации Б2.О.05(П) Преддипломная практика Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-5.1 Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления	Б1.О.02 История Б1.О.24 Межкультурное взаимодействие в современном мире	Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике	Б1.О.05 Экономическая теория Б1.О.12 Финансы Б1.О.13 Деньги, кредит, банки Б1.О.14 Налоги и налогообложение Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	Б1.В.11 Учетно-аналитическое обеспечение экономической безопасности ВЭД Б2.О.05(П) Преддипломная практика Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы ФТД.03 Демографическая безопасность РФ
УК-11.1 Понимает сущность коррупции как социального, экономического и политического явления, противозаконного действия, а также о различных формах коррупционного поведения	Б1.О.06.02 Административное право Б1.О.06.03 Гражданское право	Б1.О.27 Антикоррупционное законодательство Б1.В.02 Кадровая безопасность Б1.В.06 Судебная экономическая экспертиза Б1.В.09 Государственное регулирование финансово-бюджетной сферы Б1.В.ДВ.04.01 Арбитражно-процессуальное право Б1.В.ДВ.04.02 Уголовно-процессуальное право Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-11.2 Демонстрирует практические навыки, необходимые для борьбы с коррупцией, в конкретных	Б1.О.06.02 Административное право Б1.О.06.03 Гражданское право	Б1.О.27 Антикоррупционное законодательство

<p>жизненных ситуациях, умение аргументированно защищать антикоррупционную позицию и находить пути противодействия коррупционным явлениям</p>		<p>Б1.В.02 Кадровая безопасность Б1.В.06 Судебная экономическая экспертиза Б1.В.ДВ.04.01 Арбитражно-процессуальное право Б1.В.ДВ.04.02 Уголовно-процессуальное право Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
<p>ОПК-1.1 Использует знания и методы экономической науки при решении прикладных задач, интерпретируя полученные результаты</p>	<p>Б1.О.05 Экономическая теория Б1.О.10 Экономика организации (предприятия) Б2.О.01(У) Ознакомительная практика</p>	<p>Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
<p>ОПК-4.2 Планирует и организует профессиональную деятельность, экономически и финансово оценивая альтернативные варианты решений, обосновывая выбор оптимального решения</p>	<p>Б1.О.12 Финансы Б1.О.13 Деньги, кредит, банки Б2.О.01(У) Ознакомительная практика</p>	<p>Б1.О.32 Государственный финансовый мониторинг Б2.О.03(П) Практика по профилю профессиональной деятельности Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
<p>ОПК-5.1 Демонстрирует знание норм профессиональной этики, норм права, нормативных правовых актов в сфере экономики, исключая противоправное поведение</p>	<p>Б1.О.06.02 Административное право Б1.О.06.03 Гражданское право Б1.О.38 Правоохранительные органы</p>	<p>Б1.О.06.01 Финансовое законодательство Б1.О.06.04 Правовые основы обеспечения экономической безопасности Б1.О.18.02 Основы экономической криминологии Б1.О.27 Антикрупционное законодательство Б1.О.37 Криминалистика Б1.О.18.03 Расследование преступлений в сфере экономики Б2.О.05(П) Преддипломная практика</p>

		<p>Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p> <p>Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
<p>ОПК-5.2 Следует в своей профессиональной деятельности нормам профессиональной этики, нормам права, нормативным правовым актам в сфере экономики, исключая противозаконное поведение</p>	<p>Б1.О.06.02 Административное право</p> <p>Б1.О.06.03 Гражданское право</p> <p>Б1.О.38 Правоохранительные органы</p>	<p>Б1.О.06.01 Финансовое законодательство</p> <p>Б1.О.06.04 Правовые основы обеспечения экономической безопасности</p> <p>Б1.О.18.02 Основы экономической криминологии</p> <p>Б1.О.18.03 Расследование преступлений в сфере экономики</p> <p>Б1.О.27 Антиторрупционное законодательство</p> <p>Б1.О.37 Криминалистика</p> <p>Б2.О.05(П) Преддипломная практика</p> <p>Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p> <p>Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
<p>ОПК-6.1 Применяет современные информационные технологии при решении профессиональных задач</p>	<p>Б1.О.29 Информационные технологии</p>	<p>Б1.О.07.03 Региональная экономическая безопасность</p> <p>Б1.О.26 Эконометрика</p> <p>Б1.О.34 Информационная безопасность</p> <p>Б1.О.35 Информационные системы в профессиональной деятельности</p> <p>Б1.О.36 Анализ и безопасность данных</p> <p>Б2.О.03(П) Практика по профилю профессиональной деятельности</p>

		Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-6.2 Применяет программные средства при решении профессиональных задач	Б1.О.29 Информационные технологии	Б1.О.06.04 Правовые основы обеспечения экономической безопасности Б1.О.07.03 Региональная экономическая безопасность Б1.О.09.02 Социально-экономическая статистика Б1.О.09.03 Финансово-экономическая статистика Б1.О.34 Информационная безопасность Б1.О.35 Информационные системы в профессиональной деятельности Б2.О.03(П) Практика по профилю профессиональной деятельности Б2.О.05(П) Преддипломная практика Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-7.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий профессиональной деятельности	Б1.О.29 Информационные технологии	Б1.О.34 Информационная безопасность Б1.О.36 Анализ и безопасность данных Б2.О.05(П) Преддипломная практика Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-7.2 Использует современные информационные технологии для решения	Б1.О.29 Информационные технологии	Б1.О.07.03 Региональная экономическая безопасность

задач в профессиональной деятельности		Б1.О.07.04 Экономическая безопасность хозяйствующих субъектов Б1.О.11 Экономический анализ Б1.О.26 Эконометрика Б1.О.34 Информационная безопасность Б1.О.36 Анализ и безопасность данных Б2.О.03(П) Практика по профилю профессиональной деятельности Б2.О.04(П) Научно-исследовательская работа Б2.О.05(П) Преддипломная практика Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-7.3 Использует программно-технические средства обработки данных в профессиональной деятельности	Б1.О.29 Информационные технологии	Б1.О.06.04 Правовые основы обеспечения экономической безопасности Б1.О.07.03 Региональная экономическая безопасность Б1.О.09.02 Социально-экономическая статистика Б1.О.09.03 Финансово-экономическая статистика Б1.О.11 Экономический анализ Б1.О.25 Математические методы в экономике Б1.О.34 Информационная безопасность Б1.О.35 Информационные системы в профессиональной деятельности Б1.О.36 Анализ и безопасность данных Б2.О.03(П) Практика по профилю профессиональной деятельности

		<p>Б2.О.05(П) Преддипломная практика</p> <p>Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p> <p>Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
<p>ПК-3.1 Разрабатывает и обосновывает уровни ключевых индикаторов рисков и предельно допустимые уровни для существенных и критических рисков, а также предельно допустимого риска</p>	<p>Б1.О.13 Деньги кредит, банки</p> <p>Б1.О.28 Финансовая грамотность</p>	<p>Б1.О.31 Оценка рисков</p> <p>Б1.О.36 Анализ и безопасность данных</p> <p>Б1.В.01 Финансовый риск-менеджмент</p> <p>Б1.В.07 Обеспечение экономической безопасности операций на финансовых рынках</p> <p>Б1.В.08 Страхование</p> <p>Б1.В.09 Государственное регулирование финансово-бюджетной сферы</p> <p>Б1.В.10 Финансовая безопасность</p> <p>Б1.В.13 Финансовый анализ</p> <p>Б1.В.16 Стратегическое управление рисками</p> <p>Б1.В.17 Корпоративные финансы</p> <p>Б1.В.21 Экономическая безопасность страховых компаний</p> <p>Б1.В.22 Экономическая безопасность банковской деятельности</p> <p>Б1.В.ДВ.01.01 Статистические методы прогнозирования</p> <p>Б1.В.ДВ.01.02 Эконометрическое моделирование</p> <p>Б2.О.03(П) Практика по профилю профессиональной деятельности</p> <p>Б2.О.04(П) Научно-исследовательская работа</p> <p>Б2.О.05(П) Преддипломная практика</p>

		Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
--	--	--

Очно-заочная форма обучения

Шифр и наименование компетенций	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины
УК-4.2 Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке	Б1.О.01 Иностранный язык	Б1.О.23 Международные деловые коммуникации Б2.О.05(П) Преддипломная практика Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-5.1 Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления	Б1.О.02 История Б1.О.24 Межкультурное взаимодействие в современном мире	Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике	Б1.О.05 Экономическая теория Б1.О.12 Финансы Б1.О.13 Деньги, кредит, банки Б1.О.14 Налоги и налогообложение Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	Б1.В.11 Учетно-аналитическое обеспечение экономической безопасности ВЭД Б2.О.05(П) Преддипломная практика Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы ФТД.03 Демографическая безопасность РФ
УК-11.1 Понимает сущность коррупции как социального, экономического и политического явления, противозаконного действия, а также о различных формах коррупционного поведения	Б1.О.06.02 Административное право Б1.О.06.03 Гражданское право	Б1.О.27 Антикоррупционное законодательство Б1.В.02 Кадровая безопасность Б1.В.06 Судебная экономическая экспертиза Б1.В.09 Государственное регулирование финансово-бюджетной сферы

		Б1.В.ДВ.04.01 Арбитражно-процессуальное право Б1.В.ДВ.04.02 Уголовно-процессуальное право Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-11.2 Демонстрирует практические навыки, необходимые для борьбы с коррупцией, в конкретных жизненных ситуациях, умение аргументированно защищать антикоррупционную позицию и находить пути противодействия коррупционным явлениям	Б1.О.06.02 Административное право Б1.О.06.03 Гражданское право	Б1.О.27 Антикоррупционное законодательство Б1.В.02 Кадровая безопасность Б1.В.06 Судебная экономическая экспертиза Б1.В.ДВ.04.01 Арбитражно-процессуальное право Б1.В.ДВ.04.02 Уголовно-процессуальное право Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-1.1 Использует знания и методы экономической науки при решении прикладных задач, интерпретируя полученные результаты	Б1.О.05 Экономическая теория Б1.О.10 Экономика организации (предприятия) Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-4.2 Планирует и организует профессиональную деятельность, экономически и финансово оценивая альтернативные варианты решений, обосновывая выбор оптимального решения	Б1.О.12 Финансы Б1.О.13 Деньги, кредит, банки Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	Б1.О.32 Государственный финансовый мониторинг Б2.О.03(П) Практика по профилю профессиональной деятельности Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-5.1 Демонстрирует знание норм профессиональной этики, норм права, нормативных правовых актов в сфере экономики, исключаящих противоправное поведение	Б1.О.06.02 Административное право Б1.О.06.03 Гражданское право	Б1.О.06.01 Финансовое законодательство Б1.О.06.04 Правовые основы обеспечения экономической безопасности

	Б1.О.38 Правоохранительные органы	Б1.О.18.02 Основы экономической криминологии Б1.О.27 Антикоррупционное законодательство Б1.О.37 Криминалистика Б1.О.18.03 Расследование преступлений в сфере экономики Б2.О.05(П) Преддипломная практика Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-5.2 Следует в своей профессиональной деятельности нормам профессиональной этики, нормам права, нормативным правовым актам в сфере экономики, исключаящим противоправное поведение	Б1.О.06.02 Административное право Б1.О.06.03 Гражданское право Б1.О.38 Правоохранительные органы	Б1.О.06.01 Финансовое законодательство Б1.О.06.04 Правовые основы обеспечения экономической безопасности Б1.О.18.02 Основы экономической криминологии Б1.О.18.03 Расследование преступлений в сфере экономики Б1.О.27 Антикоррупционное законодательство Б1.О.37 Криминалистика Б2.О.05(П) Преддипломная практика Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-6.1 Применяет современные информационные технологии при решении профессиональных задач	Б1.О.29 Информационные технологии	Б1.О.07.03 Региональная экономическая безопасность Б1.О.26 Эконометрика Б1.О.34 Информационная безопасность

		<p>Б1.О.35 Информационные системы в профессиональной деятельности</p> <p>Б1.О.36 Анализ и безопасность данных</p> <p>Б2.О.03(П) Практика по профилю профессиональной деятельности</p> <p>Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p> <p>Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
ОПК-6.2 Применяет программные средства при решении профессиональных задач	Б1.О.29 Информационные технологии	<p>Б1.О.06.04 Правовые основы обеспечения экономической безопасности</p> <p>Б1.О.07.03 Региональная экономическая безопасность</p> <p>Б1.О.09.02 Социально-экономическая статистика</p> <p>Б1.О.09.03 Финансово-экономическая статистика</p> <p>Б1.О.34 Информационная безопасность</p> <p>Б1.О.35 Информационные системы в профессиональной деятельности</p> <p>Б2.О.03(П) Практика по профилю профессиональной деятельности</p> <p>Б2.О.05(П) Преддипломная практика</p> <p>Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p> <p>Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
ОПК-7.1 Понимает принципы современных информационных технологий	Б1.О.29 Информационные технологии	<p>Б1.О.34 Информационная безопасность</p> <p>Б1.О.36 Анализ и безопасность данных</p>

<p>профессиональной деятельности</p>		<p>Б2.О.05(П) Преддипломная практика Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
<p>ОПК-7.2 Использует современные информационные технологии для решения задач в профессиональной деятельности</p>	<p>Б1.О.29 Информационные технологии</p>	<p>Б1.О.07.03 Региональная экономическая безопасность Б1.О.07.04 Экономическая безопасность хозяйствующих субъектов Б1.О.11 Экономический анализ Б1.О.26 Эконометрика Б1.О.34 Информационная безопасность Б1.О.36 Анализ и безопасность данных Б2.О.03(П) Практика по профилю профессиональной деятельности Б2.О.04(П) Научно-исследовательская работа Б2.О.05(П) Преддипломная практика Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
<p>ОПК-7.3 Использует программно-технические средства обработки данных в профессиональной деятельности</p>	<p>Б1.О.29 Информационные технологии</p>	<p>Б1.О.06.04 Правовые основы обеспечения экономической безопасности Б1.О.07.03 Региональная экономическая безопасность Б1.О.09.02 Социально-экономическая статистика Б1.О.09.03 Финансово-экономическая статистика Б1.О.11 Экономический анализ Б1.О.25 Математические методы в экономике Б1.О.34 Информационная безопасность</p>

		<p>Б1.О.35 Информационные системы в профессиональной деятельности</p> <p>Б1.О.36 Анализ и безопасность данных</p> <p>Б2.О.03(П) Практика по профилю профессиональной деятельности</p> <p>Б2.О.05(П) Преддипломная практика</p> <p>Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p> <p>Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
<p>ПК-3.1 Разрабатывает и обосновывает уровни ключевых индикаторов рисков и предельно допустимые уровни для существенных и критических рисков, а также предельно допустимого риска</p>	<p>Б1.О.13 Деньги кредит, банки</p> <p>Б1.О.28 Финансовая грамотность</p>	<p>Б1.О.31 Оценка рисков</p> <p>Б1.О.36 Анализ и безопасность данных</p> <p>Б1.В.01 Финансовый риск-менеджмент</p> <p>Б1.В.07 Обеспечение экономической безопасности операций на финансовых рынках</p> <p>Б1.В.08 Страхование</p> <p>Б1.В.09 Государственное регулирование финансово-бюджетной сферы</p> <p>Б1.В.10 Финансовая безопасность</p> <p>Б1.В.13 Финансовый анализ</p> <p>Б1.В.16 Стратегическое управление рисками</p> <p>Б1.В.17 Корпоративные финансы</p> <p>Б1.В.21 Экономическая безопасность страховых компаний</p> <p>Б1.В.22 Экономическая безопасность банковской деятельности</p> <p>Б1.В.ДВ.01.01 Статистические методы прогнозирования</p> <p>Б1.В.ДВ.01.02 Эконометрическое моделирование</p>

		Б2.О.03(П) Практика по профилю профессиональной деятельности Б2.О.04(П) Научно-исследовательская работа Б2.О.05(П) Преддипломная практика Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
--	--	---

5. Структура и содержание учебной практики

Общая трудоемкость практики составляет:

- для студентов очной формы обучения – 3 зачетные единицы, 108 часов, в том числе в виде практической подготовки – 0 ч.;
- для студентов заочной формы обучения – 3 зачетные единицы, 108 часов, в том числе в виде практической подготовки - 0 ч.;
- для студентов очно-заочной формы обучения – 3 зачетные единицы, 108 часов, в том числе в виде практической подготовки - 0 ч.;

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность (Экономико-правовое обеспечение безопасности государства и бизнеса) учебная практика проводится:

- для студентов очной формы обучения – на первом курсе в 2 семестре в течение 2 недель;
- для студентов заочной формы обучения – на первом курсе на 1 курсе в течение 2 недель;
- для студентов очно-заочной формы обучения – на первом курсе во 2 семестре в течение 2 недель.

Конкретные сроки начала и окончания учебной практики определяются календарным графиком учебного процесса.

Форма контроля:

- для студентов очной формы обучения – зачет;
- для студентов заочной формы обучения – зачет;
- для студентов очно-заочной формы обучения – зачет.

5.1. Содержание учебной практики

№	Этапы практики	Описание содержания этапов	Трудоемкость (в часах), включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля	Код компетенции
---	----------------	----------------------------	--	-------------------------	-----------------

1.	Подготовительный	Установочное собрание по организации и содержанию практики для студентов. Ознакомление с рабочим графиком (планом) проведения учебной практики. Составление проекта индивидуального задания. Ознакомление с предприятием (цели, сфера деятельности, история развития, виды деятельности, производственная и организационная структура). Вводный производственный инструктаж.	12	Запись в дневнике практики и анализ в отчете по практике	УК-4.2; УК-5.1; УК-10.1; УК-11.1; УК-11.2; ОПК-1.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ПК-3.1
2.	Учебно-производственный	Изучение нормативно-правовых актов и локальных документов экономического субъекта. Обзор литературных источников по теме индивидуальных заданий. Обоснование методов обработки статистической информации для выполнения индивидуального задания. Поиски информации по индивидуальным заданиям. Выполнение индивидуального задания	84	Запись в дневнике практики и анализ в отчете по практике	УК-4.2; УК-5.1; УК-10.1; УК-11.1; УК-11.2; ОПК-1.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ПК-3.1
3.	Отчетно-аналитический	Обработка и анализ полученной информации. Обобщение и оформление собранных материалов в виде отчета по практике. Подготовка доклада (презентации). Защита результатов практики	12	Запись в дневнике практики. подготовка отчета по практике, зачет	УК-4.2; УК-5.1; УК-10.1; УК-11.1; УК-11.2; ОПК-1.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ПК-3.1
ВСЕГО:			108		

5.2. Организация и порядок учебной практики

Организация учебной практики на всех этапах должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентом профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки

выпускника-специалиста.

Общий порядок организации учебной практики определяется Положением об организации и проведении практик обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования специалитета в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ.

Методическое руководство учебной практикой осуществляется кафедрой статистики и эконометрики совместно с деканатом учетно-финансового факультета. Учебная практика проводится в профильных правоохранительных органах или в учебно-научных лабораториях СтГАУ.

По завершении установочной лекции каждому студенту на период практики выдается рабочий график (план) проведения практики (Приложение 2), индивидуальное задание (Приложение 3) и методические рекомендации по прохождению и написанию отчета по учебной практике по направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность (программа специалитета «Экономико-правовое обеспечение безопасности государства и бизнеса»).

Этапы прохождения учебной практики.

1 этап Подготовительный этап

Студенты проходят инструктаж по вопросам охраны труда, пожарной безопасности;

2 этап Основной этап

Расписывается содержание практики по дням (что делают, как делают, форму текущего контроля).

3 этап Отчетный этап

Проводится обработка и анализ полученной информации; подготовка к зачету подготовка отчета по практике.

В начале практики студент знакомится с целями, сферой деятельности, историей развития, видами деятельности, организационной структурой объекта исследования. Изучает правовую и нормативно-техническую документацию объекта исследования. На следующем этапе осуществляет общий обзор и анализ специализированных программных продуктов и компьютерных технологий, используемых в области обеспечения экономической безопасности.

Индивидуальное задание составляется руководителем практики для каждого студента отдельно, применительно к конкретным условиям работы и включает все виды работ, которые необходимо выполнить студенту. Содержание индивидуального задания должно учитывать конкретные условия и возможности проведения учебной практики и одновременно соответствовать целям и задачам учебного процесса, а также способностям и теоретической подготовке студентов.

Выполняемые на практике индивидуальные задания могут быть разделены на несколько групп, в том числе:

- прикладные, целью которых является постановка и решение конкретных задач методами, изученными в ходе освоения дисциплин ОП;
- обзорно-аналитические, целью которых является изучение и сравнительный анализ различных методов решения возникающих на практике задач с последующими рекомендациями по их применению.

В период прохождения практики студент обязан:

- изучить программу практики, получить индивидуальное задание и рекомендации руководителя практики от кафедры о методике прохождения практики;
- ознакомить руководителя практики от профильной организации с настоящей программой;
- полностью выполнить задания, предусмотренные программой;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и техники безопасности по месту прохождения практики;
- заполнять дневник практики с изложением проделанной работы и представлять его руководителю от базы практики для подписи;

– представить руководителю практики от кафедры отчет о выполнении всех заданий с приложением составленных им лично документов.

6. Формы отчетности по практике

Основными формами отчетности по практике устанавливается дневник практики (Приложение 3) и письменный отчет (образец оформления титульного листа отчета по практике представлен в приложение 4).

Дневник практики предполагает детальное хронологическое описание действий практиканта за период пребывания в организации или на производстве. Это документ, позволяющий оценить практическую деятельность обучающегося. Его заполнение обязательно ежедневно в конце каждого рабочего дня с описанием всего объема выполненных заданий. Дневник является одним из основных отчетных документов по практике. При его отсутствии практика не засчитывается.

В дневнике фиксируются:

- данные студента (фамилия, имя, отчество, место обучения с полным названием факультета, кафедры, направления подготовки, курса и группы);
- название практики, период ее прохождения;
- информация о месте практики (название организации, контактные данные);
- руководитель практики от организации и вуза;
- основная часть, представленная в виде таблицы (дата выполнения, перечень выполненных заданий, в течение каждого дня, заметки руководителя).

Отчет по практике - это аналитическая (практическая) работа, которая выполняется обучающимся и является совокупностью полученных результатов самостоятельного исследования, теоретических и практических навыков в период прохождения практики. Он должен содержать сведения о выполненной лично обучающимся работе в период практики, а также краткое описание структуры и деятельности предприятия (подразделения), учреждения, организации. Структура отчета должна соответствовать содержанию практики.

Структура отчета:

- титульный лист (Приложение 4);
- направление на практику, выданное обучающемуся перед практикой с датой прибытия на предприятие, заверенное руководителем предприятия и печатью;
- индивидуальное задание, выданное обучающемуся перед практикой на кафедре;
- оглавление (перечень приведенных в отчете разделов с указанием страниц);
- введение (цель и задачи практики);
- содержательная часть (характеристика организации, содержание проделанной практикантом работы в соответствии с целями и задачами программы практики и индивидуальным заданием);
- заключение (на основе представленного материала в основной части отчета подводятся итоги практики, отмечаются выполнение цели, достижение задач, полученных новых знаний, умений, практического опыта, пожелания и замечания по прохождению практики, предложения по совершенствованию изученного предмета практики на предприятии);
- список используемой литературы (включая нормативные документы, методические указания, должен быть составлен в соответствии с правилами);
- приложения (соответствующая документация (формы, бланки, схемы, графики и т.п.), которую обучающийся подбирает и изучает при написании отчета. Эти материалы при определении общего объема не учитываются).
- отзывы руководителей практики. (Приложение 6).

Титульный лист отчета оформляется по установленной единой форме, приводимой в приложении. Отчет подготавливается на листах формата А 4 в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению курсовых и выпускных квалификационных

работ. При подаче отчета на подпись он должен быть сброшюрован или прошит, чтобы исключить выпадение отдельных страниц.

По окончании практики обучающийся составляет письменный отчет и сдает его руководителю практики от Университета одновременно с дневником в течении 3 дней после прибытия с практики. Для оформления отчета студенту выделяется в конце практики 2-3 дня. Содержание отчета определяется программой практики и индивидуальным заданием. Документы оформляются по установленной форме, подписываются непосредственно руководителем практики от предприятия.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код индикатора компетенции	Показатели оценивания индикатора компетенции	Контролируемые этапы практики	Оценочное средство
УК-4.2 Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке	Знания: правил ведения обмена деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке	Учебно-производственный, отчетно-аналитический	Дневник, отчет
	Умения: демонстрировать умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке		
	Навыки и/или трудовые действия: применение на практике умений демонстрировать умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке		
УК-5.1 Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на	Знания: особенностей поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления	Учебно-производственный, отчетно-аналитический	Дневник, отчет
	Умения: адекватно объяснять особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе		

знания причин появления	взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления		
	Навыки и/или трудовые действия: применение на практике умений адекватно объяснять особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления		
УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике	Знания: базовых принципов функционирования экономики и экономического развития, целей формы участия государства в экономике	Учебно-производственный, отчетно-аналитический	Дневник, отчет
	Умения: понимать базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике		
	Навыки и/или трудовые действия: применения на практике знаний базовых принципов функционирования экономики и экономического развития, целей формы участия государства в экономике		
УК-11.1 Понимает сущность коррупции как социального, экономического и политического явления, противозаконного действия, а также о различных формах коррупционного поведения	Знания: сущности коррупции как социального, экономического и политического явления, противозаконного действия, а также о различных формах коррупционного поведения	Учебно-производственный, отчетно-аналитический	Дневник, отчет
	Умения: понимать сущность коррупции как социального, экономического и политического явления, противозаконного действия, а также о различных формах коррупционного поведения		
	Навыки и/или трудовые действия: применение на практике умений понимать сущность коррупции как		

	социального, экономического и политического явления, противозаконного действия, а также о различных формах коррупционного поведения		
УК-11.2 Демонстрирует практические навыки, необходимые для борьбы с коррупцией, в конкретных жизненных ситуациях, умение аргументированно защищать антикоррупционную позицию и находить пути противодействия коррупционным явлениям	Знания: методов борьбы с коррупцией	Учебно-производственный, отчетно-аналитический	Дневник, отчет
	Умения: демонстрировать практические навыки, необходимые для борьбы с коррупцией, в конкретных жизненных ситуациях, умение аргументированно защищать антикоррупционную позицию и находить пути противодействия коррупционным явлениям		
	Навыки и/или трудовые действия: применение на практике умений демонстрировать практические навыки, необходимые для борьбы с коррупцией, в конкретных жизненных ситуациях, умение аргументированно защищать антикоррупционную позицию и находить пути противодействия коррупционным явлениям		
ОПК-1.1 Использует знания и методы экономической науки при решении прикладных задач, интерпретируя полученные результаты	Знания: методов экономической науки при решении прикладных задач, интерпретируя полученные результаты	Учебно-производственный, отчетно-аналитический	Дневник, отчет Дневник, отчет
	Умения: использовать знания и методы экономической науки при решении прикладных задач, интерпретируя полученные результаты		
	Навыки и/или трудовые действия: применения на практике знаний методов экономической науки при решении прикладных задач, интерпретируя полученные результаты		
ОПК-4.2 Планирует и организует	Знания: основ организации профессиональной	Учебно-производственный,	Дневник, отчет

<p>профессиональную деятельность, экономически и финансово оценивая альтернативные варианты решений, обосновывая выбор оптимального решения</p>	<p>деятельности, экономически и финансово оценивая альтернативные варианты решений, обосновывая выбор оптимального решения</p>	<p>отчетно-аналитический</p>	
	<p>Умения: планировать и организовывать профессиональную деятельность, экономически и финансово оценивая альтернативные варианты решений, обосновывая выбор оптимального решения</p>		
	<p>Навыки и/или трудовые действия: применения на практике умений планировать и организовывать профессиональную деятельность, экономически и финансово оценивая альтернативные варианты решений, обосновывая выбор оптимального решения</p>		
<p>ОПК-5.1 Демонстрирует знание норм профессиональной этики, норм права, нормативных правовых актов в сфере экономики, исключая противоправное поведение</p>	<p>Знания: норм профессиональной этики, норм права, нормативных правовых актов в сфере экономики, исключая противоправное поведение</p>	<p>Учебно-производственный, отчетно-аналитический</p>	<p>Дневник, отчет</p>
	<p>Умения: демонстрировать знания норм профессиональной этики, норм права, нормативных правовых актов в сфере экономики, исключая противоправное поведение</p>		
	<p>Навыки и/или трудовые действия: применение на практике умений демонстрировать знания норм профессиональной этики, норм права, нормативных правовых актов в сфере экономики, исключая противоправное поведение</p>		
<p>ОПК-5.2 Следует в своей профессиональной деятельности нормам профессиональной</p>	<p>Знания: норм профессиональной этики, норм права, нормативных правовых актов в сфере экономики, исключая противоправное поведение</p>	<p>Учебно-производственный, отчетно-аналитический</p>	<p>Дневник, отчет</p>

<p>этики, нормам права, нормативным правовым актам в сфере экономики, исключающим противоправное поведение</p>	<p>Умения: следовать в своей профессиональной деятельности нормам профессиональной этики, нормам права, нормативным правовым актам в сфере экономики, исключающим противоправное поведение</p>		
	<p>Навыки и/или трудовые действия: применение на практике умений следовать в своей профессиональной деятельности нормам профессиональной этики, нормам права, нормативным правовым актам в сфере экономики, исключающим противоправное поведение</p>		
<p>ОПК-6.1 Применяет современные информационные технологии при решении профессиональных задач</p>	<p>Знания: современных информационных технологий, необходимых при решении профессиональных задач</p>	<p>Учебно-производственный, отчетно-аналитический</p>	<p>Дневник, отчет</p>
	<p>Умения: применять современные информационные технологии при решении профессиональных задач</p>		
	<p>Навыки и/или трудовые действия: применение на практике умений применять современные информационные технологии при решении профессиональных задач</p>		
<p>ОПК-6.2 Применяет программные средства при решении профессиональных задач</p>	<p>Знания: программных средств, необходимых при решении профессиональных задач</p>	<p>Учебно-производственный, отчетно-аналитический</p>	<p>Дневник, отчет</p>
	<p>Умения: применять программные средства при решении профессиональных задач</p>		
	<p>Навыки и/или трудовые действия: применение на практике умений применять программные средства при решении профессиональных задач</p>		
<p>ОПК-7.1 Понимает принципы работы современных</p>	<p>Знания: принципов работы современных информационных</p>	<p>Учебно-производственный,</p>	<p>Дневник, отчет</p>

информационных технологий в профессиональной деятельности	технологий, необходимых в профессиональной деятельности	отчетно-аналитический	
	Умения: понимать принципы работы современных информационных технологий в профессиональной деятельности		
	Навыки и/или трудовые действия: применение на практике умений понимать принципы работы современных информационных технологий в профессиональной деятельности		
ОПК-7.2 Использует современные информационные технологии для решения задач в профессиональной деятельности	Знания: современных информационных технологий для решения задач в профессиональной деятельности	Учебно-производственный, отчетно-аналитический	Дневник, отчет
	Умения: использовать современные информационные технологии для решения задач в профессиональной деятельности		
	Навыки и/или трудовые действия: применение на практике умений использовать современные информационные технологии для решения задач в профессиональной деятельности		
ОПК-7.3 Использует программно-технические средства обработки данных в профессиональной деятельности	Знания: программно-технические средства обработки данных, необходимых в профессиональной деятельности	Учебно-производственный, отчетно-аналитический	Дневник, отчет
	Умения: использовать программно-технические средства обработки данных в профессиональной деятельности		
	Навыки и/или трудовые действия: применение на практике умений использовать программно-технические средства обработки данных в		

	профессиональной деятельности		
ПК-3.1 Разрабатывает и обосновывает уровни ключевых индикаторов рисков и предельно допустимые уровни для существенных и критических рисков, а также предельно допустимого риска	Знания: уровней ключевых индикаторов рисков и предельно допустимых уровней для существенных и критических рисков, а также предельно допустимых рисков	Учебно-производственный, отчетно-аналитический	Дневник, отчет
	Умения: разрабатывать и обосновывать уровни ключевых индикаторов рисков и предельно допустимые уровни для существенных и критических рисков, а также предельно допустимого риска		
	Навыки и/или трудовые действия: применение на практике умений разрабатывать и обосновывать уровни ключевых индикаторов рисков и предельно допустимые уровни для существенных и критических рисков, а также предельно допустимого риска		

Перечень оценочных средств

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Критерии оценки
Дневник практики	Это специфическая форма письменных работ, позволяющая студенту вести подробную запись своих действий во время прохождения практики; это основной источник сведений о прохождении студентом практики и материал к написанию отчета.	30 баллов – соблюдаются все требования по оформлению дневника практики, представлен качественный графический материал (указания единиц измерения, даты и пр.), отсутствуют грамматические, пунктуационные и стилистические ошибки, дневник аккуратно оформлен.. 20 баллов - соблюдаются не все требования по оформлению дневника практики, представлен качественный графический материал (указания единиц измерения, даты и пр.), отсутствуют грамматические, пунктуационные, но имеются стилистические

		<p>ошибки, дневник аккуратно оформлен</p> <p>10 баллов - соблюдаются не все требования по оформлению дневника практики, представлен недостаточно качественный графический материал (без указания единиц измерения, некоторых дат и пр.), отсутствуют грамматические, пунктуационные, но имеются стилистические ошибки, дневник оформлен не аккуратно</p>
<p>Содержание отчета</p>	<p>Это специфическая форма письменной работы, позволяющая студенту обобщить свои знания, умения и навыки, приобретенные за время прохождения практики. Отчет является основным документом, характеризующим работу студента во время практики.</p> <p>Цель отчета – осознать и зафиксировать компетенции, приобретенные студентом в результате освоения теоретических курсов и полученные им при прохождении практики. Отчет о прохождении практики составляется в соответствии с программой практики и содержит общие вопросы и сведения о конкретно выполненной студентом работе, а также выводы и рекомендации.</p> <p>Основное содержание отчета составляет развернутое описание выполнения программы практики, со ссылками на использованные в ходе прохождения практики материалы (нормативные акты, должностные инструкции, аналитические обзоры и т.п.).</p>	<p>30 баллов - прослеживается полное соответствие отчета заданию, выбрана цель и постановка задачи, имеется сбалансированность разделов отчета, правильность деления объема материала по разделам, имеется наличие элементов научной новизны, практическая ценность работы, высокое качество работы ссылочного аппарата, степень самостоятельности работы не ниже требуемого уровня, понятный и удобный стиль изложения изученного материала.</p> <p>20 баллов - прослеживается полное соответствие отчета заданию, выбрана цель и постановка задачи, имеется сбалансированность разделов отчета, правильность деления объема материала по разделам, имеется наличие элементов научной новизны, высокое качество работы ссылочного аппарата, степень самостоятельности работы не ниже требуемого уровня, понятный и удобный стиль изложения изученного материала, однако не имеется практической ценности работы</p> <p>10 баллов - в отчете нет полного соответствия заданию, не правильно выбрана цель и постановка задачи, не прослеживается сбалансированность разделов отчета, правильность деления объема материала по разделам, имеется наличие элементов научной новизны, высокое качество работы ссылочного аппарата, степень самостоятельности работы не ниже требуемого уровня, не очень понятный и удобный стиль изложения</p>

		изученного материала, практическая ценность работы не установлена
Оформление отчета	<p>Отчеты по практике готовятся индивидуально. Структура отчета:</p> <ul style="list-style-type: none"> - титульный лист - индивидуальное задание, выданное студенту перед практикой на кафедре - содержание (перечень приведенных в отчете разделов с указанием страниц); - введение (цель и задачи практики); - содержательная часть (определяется программой практики в зависимости от специфики направления подготовки или специальности с учетом профиля подготовки); - заключение (подводятся итоги практики, отмечаются выполнение цели, достижение задач, полученных новых знаний, умений, практического опыта, пожелания и замечания по прохождению практики, предложения по совершенствованию изученного предмета практики в организации); - список используемой литературы (содержание определяется программой практики и оформляется с учетом методических указаний по практике); - приложения (соответствующая документация (формы, бланки, схемы, графики и т.п.), которую студент подбирает и изучает при написании отчета. Эти материалы при определении общего объема не учитываются). <p>Титульный лист отчета оформляется по</p>	<p>10 баллов - правильно оформлен титульный лист, оглавление, заглавие и текст, список использованных литературных источников, правильно оформлены приложения, приводится применение иллюстративного материала, грамматика, пунктуация и шрифтовое оформление отчета соответствует предъявляемым требованиям, соблюден график подготовки и сроков сдачи отчета по преддипломной практике</p> <p>5 баллов - правильно оформлен титульный лист, оглавление, заглавие и текст, список использованных литературных источников, однако не верно оформлены приложения, приводится применение иллюстративного материала, грамматика, пунктуация и шрифтовое оформление отчета немного не соответствует предъявляемым требованиям, соблюден график подготовки и сроков сдачи отчета по преддипломной практике.</p>

	<p>установленной единой форме, приводимой в приложении. Отчет подготавливается на листах формата А 4.</p>	
<p>Защита отчета</p>	<p>Защита отчета по практике проходит в том же порядке, что и защита других видов письменных работ студента. Итоговая оценка формируется из умения выступать перед аудиторией и грамотно подготовить защитную речь.</p> <p>При подготовке защиты отчета по практике следует учитывать, что продолжительность выступления в устном исполнении не превышает 15 минут.</p> <p>Главный акцент ставится на целях и задачах, поставленных при выполнении работы, но перед этим дается краткая характеристика предприятию.</p> <p>Затем рассматривается актуальность практики и выполненных заданий (исследований). Студент описывает процесс своей временной работы на занимаемой должности, объясняет суть самих исследований, а также их способов. Заключительным этапом выступления служат приведенные выводы по результатам практики, после которых дается объективная оценка практике, глазами студента.</p> <p>После выступления, студент отвечает на вопросы ППС и студентов по содержанию проделанной на практике деятельности</p>	<p>10 баллов - содержание отчета по преддипломной практике раскрыто не полностью; ораторское искусство, оперирование профессиональной терминологией находится на достойном уровне; не показано умение использования средств мультимедиа в докладе; получены не точные ответы на задаваемые вопросы по отчету по преддипломной практике.</p> <p>20 баллов - полностью раскрыто содержание отчета; ораторское искусство, оперирование профессиональной терминологией находится на достойном уровне; показано качество использования средств мультимедиа в докладе; однако не получены достойные ответы на вопросы по отчету по преддипломной практике.</p> <p>30 баллов - полностью раскрыто содержания отчета; ораторское искусство, оперирование профессиональной терминологией находится на достойном уровне; показано качество использования средств мультимедиа в докладе; получены достойные ответы на вопросы по отчету по преддипломной практике.</p>

7.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Результаты прохождения учебной практики определяются путем проведения промежуточной аттестации (защита отчета по практике) с использованием балльно-рейтинговой системы, принятой в университете, и выставлением по учебной практике зачета.

Для оценки результатов практики используются следующие критерии:

- количество и качество выполнения практикантами всех предусмотренных программой видов деятельности;
- качество оформления отчетной документации (дневник и отчет по практике), своевременное представление ее на проверку;
- успешность защиты отчета по практике на кафедре.

В соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса кафедры организуют проведение аттестации результатов прохождения практики. Промежуточная аттестация обучающихся по практике проводится в течение 2-х недель после её завершения в учебном семестре.

Примерные варианты типовых заданий для студентов, проходящих учебную практику на базе лабораторий.

Описать организационно-правовые особенности экономических субъектов и их влияние на экономическую безопасность:

1. коммерческие организации;
2. некоммерческие организации;
3. субъекты малого предпринимательства;
4. хозяйственные товарищества и общества;
5. производственные кооперативы (артели);
6. потребительские кооперативы;
7. унитарные предприятия;
8. индивидуальные предприниматели;
9. акционерные общества;
10. общества с ограниченной ответственностью.

Примерные варианты индивидуальных заданий при прохождении практики по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности:

Практиканту необходимо подготовить библиографическое описание по рассматриваемому вопросу индивидуального задания на основе самостоятельно разработанного составленного библиографического перечня из 5-ти позиций по каждому типу информационных ресурсов, представленных списком:

1. книги (учебники, учебные пособия, монографии);
2. периодические издания (журналы, газеты);
3. электронные ресурсы в сети Интернет.

Список тем для выполнения индивидуального задания (подготовки библиографического описания)

1. Понятие права и его признаки.
2. Понятие, признаки и виды нормативно-правовых актов.
3. Действие нормативно-правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.
4. Гражданско-правовая ответственность как способ защиты гражданских прав.
5. Критерии и показатели экономической безопасности предприятия.

6. Признаки несостоятельности (банкротства).
7. Показатели финансовой безопасности.
8. Легализация денежных средств, добытых незаконным путем.
9. Борьба с легализацией незаконно приобретенного капитала.
10. Понятие, предмет, содержание и объекты экономической безопасности.
11. Развитие экономики и Государственная стратегия экономической безопасности РФ.
12. Проблемы противодействия коррупционным и иным служебным правонарушениям в современной России.
13. Коррупция как правовая категория
14. Антикоррупционная политика в Российской Федерации и правовые формы ее реализации.
15. Общая характеристика и особенности коррупционных преступлений и административных проступков.
16. Дисциплинарные проступки коррупционной направленности: правовая характеристика, особенности, юридические последствия.
17. Коррупция: причины и превенция.

Примерные контрольные вопросы, задаваемые студенту на защите отчетов:

1. На основании, каких нормативных документов осуществляется деятельность хозяйствующего субъекта и отдельных его подразделений?
2. Какие теоретические знания использованы при прохождении практики?
3. Какие основные информационно-аналитические источники и справочники использованы в процессе прохождения практики?
4. Какие знания, умения и навыки приобретены или развиты в результате прохождения практики?
5. Какие задания выполнены в ходе прохождения практики?
6. Какие выводы сделаны?
7. Какие показатели и/или системы показателей использованы для обоснования выводов?
8. В период прохождения практики возникали ли нестандартные рабочие ситуации, готовы ли Вы были взять на себя ответственность при принятии решений при их возникновении?
9. Каким образом осуществлялось взаимодействие с коллективом в период прохождения практики?
10. Выполнение каких планов стояло перед Вами во время прохождения практики?

7.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Во 2 семестре обучающийся очной формы обучения представляет руководителю практики от кафедры отчет по результатам прохождения учебной практики.

Контроль за выполнением программы учебной практики осуществляется в форме аттестации. Аттестация студента по результатам учебной практики осуществляется при защите отчета на основе оценки степени решения студентом задач практики и отзыва руководителя от базы практики о приобретенных студентом знаниях, умениях и профессиональных навыках.

Студент, не выполнивший программу практики по уважительной причине, проходит практику по индивидуальному плану, в свободное от учебы время. В отдельных случаях практика может быть организована на базе структурных подразделений Университета.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или не прохождения промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью, которая подлежит ликвидации в установленном Университетом порядке.

Академическая задолженность по практикам ликвидируется путем повторного направления на практику обучающегося в свободное от учебных занятий время. По окончании установленного срока, обучающийся, не ликвидировавший академическую задолженность, подлежит отчислению из Университета в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

Распределение баллов за этапы прохождения учебной практики согласно балльно-рейтинговой оценке

Критерий	Максимальная оценка в баллах
Ведение дневника (текущий контроль)	30
Содержание отчета по учебной практике	30
Оформление отчета по учебной практике	10
Защита отчета	30
Итого	100

Критерии оценки за ведение (оформление) дневника:

- 10 баллов, если соблюдаются не все требования по оформлению дневника практики, представлен недостаточно качественный графический материал (без указания единиц измерения, некоторых дат и пр.), отсутствуют грамматические, пунктуационные, но имеются стилистические ошибки, дневник оформлен не аккуратно.

- 20 баллов, если соблюдаются не все требования по оформлению дневника практики, представлен качественный графический материал (указания единиц измерения, даты и пр.), отсутствуют грамматические, пунктуационные, но имеются стилистические ошибки, дневник аккуратно оформлен.

- 30 баллов, если соблюдаются все требования по оформлению дневника практики, представлен качественный графический материал (указания единиц измерения, даты и пр.), отсутствуют грамматические, пунктуационные и стилистические ошибки, дневник аккуратно оформлен.

Критерии оценки за содержание отчета по учебной практике:

- 10 баллов, если в отчете нет полного соответствия заданию, не правильно выбрана цель и постановка задачи, не прослеживается сбалансированность разделов отчета, правильность деления объема материала по разделам, имеется наличие элементов научной новизны, высокое качество работы ссылочного аппарата, степень самостоятельности работы не ниже требуемого уровня, не очень понятный и удобный стиль изложения изученного материала, практическая ценность работы не установлена.

- 20 баллов, если прослеживается полное соответствие отчета заданию, выбрана цель и постановка задачи, имеется сбалансированность разделов отчета, правильность деления объема материала по разделам, имеется наличие элементов научной новизны, высокое качество работы ссылочного аппарата, степень самостоятельности работы не ниже требуемого уровня, понятный и удобный стиль изложения изученного материала, однако не имеется практической ценности работы.

- 30 баллов, если прослеживается полное соответствие отчета заданию, выбрана цель и постановка задачи, имеется сбалансированность разделов отчета, правильность деления объема материала по разделам, имеется наличие элементов научной новизны, практическая ценность работы, высокое качество работы ссылочного аппарата, степень самостоятельности работы не ниже требуемого уровня, понятный и удобный стиль изложения изученного материала.

Критерии оценки за оформление отчета по учебной практике:

- 5 баллов, если правильно оформлен титульный лист, оглавление, заглавие и текст, список использованных литературных источников, однако не верно оформлены приложения, приводится применение иллюстративного материала, грамматика, пунктуация и шрифтовое оформление отчета немного не соответствует предъявляемым требованиям, соблюден график подготовки и сроков сдачи отчета по учебной практике.

- 10 баллов, если правильно оформлен титульный лист, оглавление, заглавие и текст, список использованных литературных источников, правильно оформлены приложения, приводится применение иллюстративного материала, грамматика, пунктуация и шрифтовое оформление отчета соответствует предъявляемым требованиям, соблюден график подготовки и сроков сдачи отчета по учебной практике.

Критерии оценки за защиту отчета по учебной практике:

- 10 баллов, если содержание отчета по учебной практике раскрыто не полностью; ораторское искусство, оперирование профессиональной терминологией находится на достойном уровне; не показано умение использования средств мультимедиа в докладе; получены не точные ответы на задаваемые вопросы по отчету по учебной практике.

- 20 баллов, если полностью раскрыто содержание отчета; ораторское искусство, оперирование профессиональной терминологией находится на достойном уровне; показано качество использования средств мультимедиа в докладе; однако не получены достойные ответы на вопросы по отчету по учебной практике.

- 30 баллов, если полностью раскрыто содержания отчета; ораторское искусство, оперирование профессиональной терминологией находится на достойном уровне; показано качество использования средств мультимедиа в докладе; получены достойные ответы на вопросы по отчету по учебной практике.

По результатам защиты отчета по учебной практике выставляется оценка: «Зачтено» – 55 и более баллов, «Не зачтено» – менее 55 баллов.

Оценка по учебной практике проставляется в зачетную книжку обучающегося и в экзаменационную ведомость.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение, необходимое для проведения учебной практики

а) основная литература:

1. ЭБС «Znanium»: Кормишкина, Л. А. Экономическая безопасность организации (предприятия) : Учебное пособие; ВО - Бакалавриат/Национальный исследовательский Мордовский государственный университет им. Н.П. Огарева. - Москва:Издательский Центр РИОР, 2022. - 293 с. - URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=389134>.
2. ЭБС «Znanium»: .Попов, М. В. Экономическая безопасность : Учебное пособие; ВО - Бакалавриат. - Москва:ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. - 320 с. - URL: <http://znanium.com/go.php?id=1092382>.
3. ЭБС «Znanium»: .Балдин, К. В. Общая теория статистики : учеб. пособие; ВО - Бакалавриат/Московский психолого-социальный университет. - Москва:Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020. - 312 с. - URL: <http://znanium.com/go.php?id=1093194>
4. ЭБС «Лань»: Булавчук, А. М. Социально-экономическая статистика : учеб. пособие ; ВО - Бакалавриат/Булавчук А. М., Витковская Л. К., Григорьева Е. Г., Шилова Е. В.. - Красноярск:СФУ, 2019. - 372 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/157683> издательский центр ИНФРА-М", 2021. - 355 с. - URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=370749>.
5. ЭБС «Znanium»: Годин, А. М. Статистика : Учебник; ВО - Бакалавриат/Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. - Москва:Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020. - 410 с. - URL: <http://znanium.com/go.php?id=1093663>
6. ЭБС «Znanium»: Иванов, Ю. Н. Основы национального счетоводства (международный стандарт СНС 2008 г.) : учебник; ВО - Магистратура, Специалитет/Под ред. Ю. Н. Иванова; Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова, экономический факультет. - Москва:ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. - 399 с. - URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=414150>
7. ЭБС «Znanium»: Федоренко, И. В. Аудит : Учебник; ВО - Бакалавриат/Сибирский государственный университет науки и технологий им. академика М.Ф. Решетнева. - Москва:ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. - 281 с. - URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=378861>.
8. ЭБС «Znanium»: Шеремет, А. Д. Аудит : учебник ; ВО - Бакалавриат/Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова, экономический факультет. - Москва:ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. - 375 с. - URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=1086762>
9. ЭБС «Znanium»: Авдийский, В. И. Национальная и региональная экономическая безопасность России : учебное пособие ; ВО – Бакалавриат / Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. - Москва:ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. - 363 с. - URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=1032643>

б) дополнительная литература:

1. ЭБ Труды ученых СтГАУ: Батищева, Е. А. Электронный учебник по дисциплине "Основы экономической безопасности": по специальности 38.05.01 "Экон. безопасность" профиль "Финансовый учет и контроль в правоохранительных органов" / Е. А. Батищева ; СтГАУ. - Ставрополь, 2017. - 62,2 МБ

2. **ЭБ Труды ученых СтГАУ:** Воробьева, Н. В. Основы международной экономической безопасности : учеб. пособие/Н. В. Воробьева. - Ставрополь, 2017. - 691 КБ
3. **ЭБ Труды ученых СтГАУ:** Герасимов, А. Н. Теория статистики : учебник/А. Н. Герасимов, Е. И. Громов, Ю. С. Скрипниченко ; СтГАУ. - Ставрополь, 2017. - 5,36 МБ
4. **ЭБ Труды ученых СтГАУ:** Герасимов, А. Н. Социально-экономическая статистика : учеб. пособие/А. Н. Герасимов, Е. И. Громов, Ю. С. Скрипниченко ; СтГАУ. - Ставрополь:АГРУС, 2017. - 2,30 МБ
5. **ЭБС «Znanium»:** Воронина, Л. И. Аудит: теория и практика : Учебник в 2 частях ; ВО - Магистратура : Часть 1/Московский финансово-юридический университет. -Москва:ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. - 314 с. - URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=915791>.
6. **ЭБ Труды ученых СтГАУ:** Воробьева, Н. В. Основы международной экономической безопасности : учеб. пособие/Н. В. Воробьева. - Ставрополь, 2017. - 691 КБ
7. **ЭБ Труды ученых СтГАУ:** Герасимов, А. Н. Теория статистики : учебник/А. Н. Герасимов, Е. И. Громов, Ю. С. Скрипниченко ; СтГАУ. - Ставрополь, 2017. - 5,36 МБ
8. **ЭБ Труды ученых СтГАУ:** Герасимов, А. Н. Социально-экономическая статистика : учеб. пособие/А. Н. Герасимов, Е. И. Громов, Ю. С. Скрипниченко ; СтГАУ. - Ставрополь:АГРУС, 2017. - 2,30 МБ
9. **ЭБС «Znanium»:** Казакова, Н. А. Аудит для магистров: актуальные вопросы аудиторской проверки : Учебник; ВО - Магистратура/Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова. - Москва:ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. - 387 с. - URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=972201>.
10. **ЭБС «Znanium»:** Казакова, Н. А. Аудит для магистров по российским и международным стандартам : учебник ; ВО - Магистратура/Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова. - Москва:ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. - 345 с. - URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=941135>.
11. **ЭБС «Znanium»:** Суглобов, А. Е. Бухгалтерский учет и анализ : Учебник; ВО - Бакалавриат/Технологический университет Московской области; Российская таможенная академия; Национальный институт им. Екатерины Великой, Серпуховской ф-л. - Москва:Издательский Центр РИОР, 2018. - 478 с. - URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=962130>Вопросы экономики (периодическое издание).
12. Мировая экономика и международные отношения (периодическое издание).
13. Налоговый вестник (периодическое издание).
14. Российский экономический журнал (периодическое издание).
15. Сборник законов и других правовых актов Ставропольского края (периодическое издание).
16. Финансы и кредит (периодическое издание).
17. Экономика, статистика и информатика. Вестник УМО (периодическое издание).
18. Экономист (периодическое издание).

Интернет-ресурсы:

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
2. Справочно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garant.ru/>.
3. Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.gks.ru/>;
4. Управление Федеральной службы государственной статистики по Северо-Кавказскому федеральному округу [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://stavstat.gks.ru/>.

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Microsoft Windows;
2. Microsoft Office 2007(2003);
3. AdobeReaderX.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

База в сторонних организациях: ПАО «Сбербанк России», АО «Газпромбанк», ПАО «МТС», ООО «Газпром трансгаз Ставрополь», филиал ПАО СК «Росгосстрах» и другие.

Учебные аудитории для самостоятельной работы студентов:	
1. Читальный зал научной библиотеки (площадь – 177 м ²)	1. Оснащение: специализированная мебель на 100 посадочных мест, персональные компьютеры – 56 шт., телевизор – 1 шт., принтер – 1 шт., цветной принтер – 1 шт., копировальный аппарат – 1 шт., сканер – 1 шт., Wi-Fi оборудование, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета.
2. Учебная аудитория № 135 (площадь – 47,7 м ²)	2. Оснащение: специализированная мебель на 25 посадочных мест, персональные компьютеры – 14 шт., проектор Sanyo PLS-XU10 – 1 шт., интерактивная доска SMART Board 690 – 1 шт., учебно-наглядные пособия в виде презентаций, подключение к сети «Интернет», информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета.
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций (ауд. № 149, площадь – 42 м ²)	Оснащение: специализированная мебель на 32 посадочных мест, персональные компьютеры – 1 шт., проектор Panasonic PT-VX420E – 1 шт., проекционный экран – 1 шт., учебно-наглядные пособия в виде презентаций.
Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации (ауд. № 149, площадь – 42 м ²)	Оснащение: специализированная мебель на 32 посадочных мест, персональные компьютеры – 1 шт., проектор Panasonic PT-VX420E – 1 шт., проекционный экран – 1 шт., учебно-наглядные пособия в виде презентаций.

Программа практики составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность и учебного плана по программе специалитета «Экономико-правовое обеспечение безопасности экономики и бизнеса»

Автор: д.э.н., профессор Герасимов А.Н.

Рецензенты д.э.н., профессор Агаркова Л.В.
к.э.н. доцент Нестеренко А.В.

Программа практики рассмотрена на заседании кафедры протокол №36 от «11» мая 2022 г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 38.05.01 «Экономическая безопасность»

Заведующий кафедрой д.э.н., профессор А.Н. Герасимов

Программа практики рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии учетно-финансового факультета протокол №10 от «20» мая 2022 г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 38.05.01 «Экономическая безопасность»

Руководитель ОП д.э.н., профессор А.Н. Герасимов

Аннотация программы ознакомительной практики

Форма обучения – очная, заочная, очно-заочная		
38.05.01 «Экономическая безопасность»		
код	направление подготовки	
Экономико-правовое обеспечение безопасности государства и бизнеса		
Направленность программы		
Общая трудоемкость практики составляет 2 зет, 72 часов		
Вид практики:		
учебная		
Тип практики:		
ознакомительная		
Способ проведения практики		
стационарная или выездная		
Форма проведения практики		
дискретно		
Цель проведения практики		
<p>получение профессиональных умений, навыков (опыта) в области формирования заданных общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, обеспечивающих подготовку студентов к практической реализации профессиональной деятельности в области экономической безопасности.</p>		
Код и содержание компетенции		
Обобщенные трудовые функции		
Задачи практики		
УК-4.2 Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке		Формирование статистической базы исследования, проведение статистического исследования
УК-5.1 Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления		Формирование статистической базы исследования,

		проведение статистического исследования
УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике		Формирование статистической базы исследования, проведение статистического исследования
УК-11.1 Понимает сущность коррупции как социального, экономического и политического явления, противозаконного действия, а также о различных формах коррупционного поведения		Формирование статистической базы исследования, проведение статистического исследования
УК-11.2 Демонстрирует практические навыки, необходимые для борьбы с коррупцией, в конкретных жизненных ситуациях, умение аргументированно защищать антикоррупционную позицию и находить пути противодействия коррупционным явлениям		Формирование статистической базы исследования, проведение статистического исследования
ОПК-1.1 Использует знания и методы экономической науки при решении прикладных задач, интерпретируя полученные результаты		Формирование статистической базы исследования, проведение статистического исследования
ОПК-4.2 Планирует и организует профессиональную деятельность, экономически и финансово оценивая альтернативные варианты решений, обосновывая выбор оптимального решения		Формирование статистической базы исследования, проведение статистического исследования
ОПК-5.1 Демонстрирует знание норм профессиональной этики, норм права, нормативных правовых актов в сфере экономики, исключая противоправное поведение		Формирование статистической базы

		исследования, проведение статистического исследования
ОПК-5.2 Следует в своей профессиональной деятельности нормам профессиональной этики, нормам права, нормативным правовым актам в сфере экономики, исключаящим противоправное поведение		Формирование статистической базы исследования, проведение статистического исследования
ОПК-6.1 Применяет современные информационные технологии при решении профессиональных задач		Выявление угроз экономической и финансовой безопасности организации
ОПК-6.2 Применяет программные средства при решении профессиональных задач		Выявление угроз экономической и финансовой безопасности организации
ОПК-7.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий в профессиональной деятельности		Выявление угроз экономической и финансовой безопасности организации
ОПК-7.2 Использует современные информационные технологии для решения задач в профессиональной деятельности		Выявление угроз экономической и финансовой безопасности организации
ОПК-7.3 Использует программно-технические средства обработки данных в профессиональной деятельности		Выявление угроз экономической и финансовой безопасности организации

ПК-3.1 Разрабатывает и обосновывает уровни ключевых индикаторов рисков и предельно допустимые уровни для существенных и критических рисков, а также предельно допустимого риска		Выявление угроз экономической и финансовой безопасности организации
Место практики в структуре ОП ВО	Б2.О.01(У) «Ознакомительная практика» является типом учебной практики и относится к обязательной части Блока 2 «Практики».	
Код и наименование индикатора компетенций	Планируемые результаты обучения при прохождении практики	
УК-4.2 Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке	Знания: правил ведения обмена деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке	
	Умения: демонстрировать умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке	
	Навыки и/или трудовые действия: применение на практике умений демонстрировать умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке	
УК-5.1 Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления	Знания: особенностей поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления	
	Умения: адекватно объяснять особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления	
	Навыки и/или трудовые действия: применение на практике умений адекватно объяснять особенности поведения и мотивации людей	

	различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления
УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике	Знания: базовых принципов функционирования экономики и экономического развития, целей формы участия государства в экономике
	Умения: понимать базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике
	Навыки и/или трудовые действия: применения на практике знаний базовых принципов функционирования экономики и экономического развития, целей формы участия государства в экономике
УК-11.1 Понимает сущность коррупции как социального, экономического и политического явления, противозаконного действия, а также о различных формах коррупционного поведения	Знания: сущности коррупции как социального, экономического и политического явления, противозаконного действия, а также о различных формах коррупционного поведения
	Умения: понимать сущность коррупции как социального, экономического и политического явления, противозаконного действия, а также о различных формах коррупционного поведения
	Навыки и/или трудовые действия: применение на практике умений понимать сущность коррупции как социального, экономического и политического явления, противозаконного действия, а также о различных формах коррупционного поведения
УК-11.2 Демонстрирует практические навыки, необходимые для борьбы с коррупцией, в конкретных жизненных ситуациях, умение аргументированно защищать антикоррупционную позицию и находить пути противодействия коррупционным явлениям	Знания: методов борьбы с коррупцией
	Умения: демонстрировать практические навыки, необходимые для борьбы с коррупцией, в конкретных жизненных ситуациях, умение аргументированно защищать антикоррупционную позицию и

	находить пути противодействия коррупционным явлениям
<p>ОПК-1.1 Использует знания и методы экономической науки при решении прикладных задач, интерпретируя полученные результаты</p>	<p>Навыки и/или трудовые действия: применение на практике умений демонстрировать практические навыки, необходимые для борьбы с коррупцией, в конкретных жизненных ситуациях, умение аргументированно защищать антикоррупционную позицию и находить пути противодействия коррупционным явлениям</p>
<p>ОПК-4.2 Планирует и организует профессиональную деятельность, экономически и финансово оценивая альтернативные варианты решений, обосновывая выбор оптимального решения</p>	<p>Знания: методов экономической науки при решении прикладных задач, интерпретируя полученные результаты</p> <p>Умения: использовать знания и методы экономической науки при решении прикладных задач, интерпретируя полученные результаты</p> <p>Навыки и/или трудовые действия: применения на практике знаний методов экономической науки при решении прикладных задач, интерпретируя полученные результаты</p>
<p>ОПК-5.1 Демонстрирует знание норм профессиональной этики, норм права,</p>	<p>Знания: основ организации профессиональной деятельности, экономически и финансово оценивая альтернативные варианты решений, обосновывая выбор оптимального решения</p> <p>Умения: планировать и организовывать профессиональную деятельность, экономически и финансово оценивая альтернативные варианты решений, обосновывая выбор оптимального решения</p> <p>Навыки и/или трудовые действия: применения на практике умений планировать и организовывать профессиональную деятельность, экономически и финансово оценивая альтернативные варианты решений, обосновывая выбор оптимального решения</p> <p>Знания: норм профессиональной этики, норм права, нормативных правовых актов в сфере экономики,</p>

нормативных правовых актов в сфере экономики, исключая противоправное поведение	исключающих противоправное поведение
	Умения: демонстрировать знания норм профессиональной этики, норм права, нормативных правовых актов в сфере экономики, исключая противоправное поведение
	Навыки и/или трудовые действия: применение на практике умений демонстрировать знания норм профессиональной этики, норм права, нормативных правовых актов в сфере экономики, исключая противоправное поведение
ОПК-5.2 Следует в своей профессиональной деятельности нормам профессиональной этики, нормам права, нормативным правовым актам в сфере экономики, исключая противоправное поведение	Знания: норм профессиональной этики, норм права, нормативных правовых актов в сфере экономики, исключая противоправное поведение
	Умения: следовать в своей профессиональной деятельности нормам профессиональной этики, нормам права, нормативным правовым актам в сфере экономики, исключая противоправное поведение
	Навыки и/или трудовые действия: применение на практике умений следовать в своей профессиональной деятельности нормам профессиональной этики, нормам права, нормативным правовым актам в сфере экономики, исключая противоправное поведение
ОПК-6.1 Применяет современные информационные технологии при решении профессиональных задач	Знания: современных информационных технологий, необходимых при решении профессиональных задач
	Умения: применять современные информационные технологии при решении профессиональных задач
	Навыки и/или трудовые действия: применение на практике умений применять современные информационные технологии при решении профессиональных задач
ОПК-6.2 Применяет программные средства при решении профессиональных задач	Знания: программных средств, необходимых при решении профессиональных задач

	Умения: применять программные средства при решении профессиональных задач
ОПК-7.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий в профессиональной деятельности	Навыки и/или трудовые действия: применение на практике умений применять программные средства при решении профессиональных задач
ОПК-7.2 Использует современные информационные технологии для решения задач в профессиональной деятельности	Знания: принципов работы современных информационных технологий, необходимых в профессиональной деятельности
ОПК-7.3 Использует программно-технические средства обработки данных в профессиональной деятельности	Умения: понимать принципы работы современных информационных технологий в профессиональной деятельности
	Навыки и/или трудовые действия: применение на практике умений понимать принципы работы современных информационных технологий в профессиональной деятельности
	Знания: современных информационных технологий для решения задач в профессиональной деятельности
	Умения: использовать современные информационные технологии для решения задач в профессиональной деятельности
	Навыки и/или трудовые действия: применение на практике умений использовать современные информационные технологии для решения задач в профессиональной деятельности
	Знания: программно-технические средства обработки данных, необходимых в профессиональной деятельности
	Умения: использовать программно-технические средства обработки данных в профессиональной деятельности
	Навыки и/или трудовые действия: применение на практике умений использовать программно-технические средства обработки данных в профессиональной деятельности

ПК-3.1 Разрабатывает и обосновывает уровни ключевых индикаторов рисков и предельно допустимые уровни для существенных и критических рисков, а также предельно допустимого риска	Знания: уровней ключевых индикаторов рисков и предельно допустимых уровней для существенных и критических рисков, а также предельно допустимых рисков
	Умения: разрабатывать и обосновывать уровни ключевых индикаторов рисков и предельно допустимые уровни для существенных и критических рисков, а также предельно допустимого риска
	Навыки и/или трудовые действия: применение на практике умений разрабатывать и обосновывать уровни ключевых индикаторов рисков и предельно допустимые уровни для существенных и критических рисков, а также предельно допустимого риска
Краткая характеристика практики	Этапы учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков: 1. Подготовительный; 2. Учебно-производственный; 3. Отчетно-аналитический
Форма отчетности по практике	Дневник, отчет о прохождении практики
Форма контроля	<u>Очная форма обучения:</u> семестр 2 – зачет; <u>Заочная форма обучения:</u> курс 1 – зачет ; <u>Очно-заочная форма обучения:</u> семестр 2 – зачет .
Авторы	Заведующий кафедрой экономической безопасности, статистики и эконометрики - д.э.н., профессор Герасимов А.Н.

Приложение 1

ВРИО ректора ФГБОУ ВО «Ставропольский
государственный аграрный университет»
профессору Ситникову В.Н.
студента(ки) _____ курса _____ группы
очной формы обучения
направления 38.05.01 Экономическая
безопасность
программа специалитета «Экономико-правовое
обеспечение безопасности государства и бизнеса»

ФИО студента полностью

заявление.

Прошу направить меня для прохождения учебной практики с
« ____ » _____ 201__ г. по « ____ » _____ 201__ г. в

(указывается полное наименование организации и место нахождения)

Руководителем практики прошу назначить _____

Дата _____

Подпись _____
(студента)

Согласовано:

Руководитель _____
подпись ФИО

Зав. кафедрой _____
подпись ФИО

Согласовано:
Руководитель практики от организации

Согласовано:
Руководитель практики от Университета

_____/_____/_____
Подпись Ф.И.О.
« ____ » _____ 201__ г.

_____/_____/_____
Подпись Ф.И.О.
« ____ » _____ 201__ г.

Рабочий график (план) проведения учебной практики

Обучающегося _____
(ФИО)

Направления подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность
программа специалитета «Экономико-правовое обеспечение безопасности государства и бизнеса»
Учетно-финансового факультета

Курс ____ группа ____

Место прохождения практики

(наименование и место нахождения)
Срок практики с « ____ » _____ 201__ г. по « ____ » _____ 201__ г.

№ п/п	Содержание задания на практику	Дата выполнения	Отметка о выполнении	Подпись руководителя	
				от университета	от организации
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					

Ознакомлен: _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О. обучающегося)

СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра «Экономической безопасности, статистики и
эконометрики»

Направление 38.05.01 Экономическая безопасность
программа специалитета «Экономико-правовое
обеспечение безопасности государства и бизнеса»

Форма обучения очная

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА УЧЕБНУЮ ПРАКТИКУ

Обучающемуся _____

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики _____

Форма предоставления на кафедру выполненного задания: отчет в печатном и
электронном виде

Содержание задания: _____

Руководитель практики от кафедры _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

Задание к исполнению принял «__» _____ 20__ г. _____
(подпись)

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ДНЕВНИК УЧЕТА ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

обучающегося ___ группы ___ курса очной формы обучения
направления 38.05.01 Экономическая безопасность
программа специалитета «Экономико-правовое обеспечение безопасности государства и
бизнеса»
период прохождения с «___» _____ по «___» _____ 201_ г.

(Ф.И.О.)

Шифр зачетной книжки:

Место прохождения практики:

Руководители практики:

от университета

(ученая степень, звание)

(подпись)

(Ф. И. О.)

от организации, учреждения

(занимаемая должность)

(подпись, печать)

(Ф. И. О.)

Ставрополь, 201_

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

обучающегося ___ группы ___ курса очной формы обучения

направления 38.05.01 Экономическая безопасность

программа специалитета «Экономико-правовое обеспечение безопасности государства и
бизнеса»

период прохождения с «___» _____ по «___» _____ 201_ г.

(Ф.И.О.)

Шифр зачетной книжки:

Место прохождения практики:

Руководители практики:

от университета

(ученая степень, звание)

(подпись)

(Ф. И. О.)

от организации, учреждения

(занимаемая должность)

(подпись, печать)

(Ф. И. О.)

Ставрополь, 201_

ОТЗЫВ о прохождении учебной практики

фамилия, имя, отчество обучающегося (в родительном падеже)

В период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

фамилия, имя, отчество обучающегося (в именительном падеже)
прошел(ла) учебную практику в

(наименование места прохождения практики)

Проделанная работа, характеристика деловых качеств студента

Оценка по проделанной работе

Руководитель практики
(с указанием должности) _____ ФИО
(подпись руководителя)

Печать факультета агробиологии и земельных ресурсов СтГАУ

Наименование предприятия,
организации, учреждения.
Юридический адрес.

ОТЗЫВ
о прохождении учебной практики

_____ (фамилия, имя, отчество студента (в родительном падеже))
В период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. *Ф.И.О. студент (ка)*
прошел (ла) учебную практику в _____

_____ (наименование предприятия)
стажируюсь в должности _____
(наименование должности)

За время прохождения учебной практики студент *Ф.И.О. студент (ка)* __ изучил (а)
вопросы _____

В отзыве следует перечислить основные задачи, которые ставились перед студентом, оценить качество и полноту их решения, практический характер предложенных студентами мероприятий, отразить деловые, профессиональные, личные качества студента-практиканта, высказать замечания и пожелания.

Учебная практика может быть оценена _____
(оценка)

Руководитель практики
от организации
(с указанием должности) _____ ФИО
(подпись руководителя)

Печать предприятия