

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Принято  
Учебно-методической комиссией  
факультета среднего  
профессионального образования  
Протокол № 8 от «20» мая 2022г.



Утверждаю  
Декан факультета среднего  
профессионального образования  
Гаврилова О.С.  
«07» июня 2022г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**

**ДУП.01 Введение в специальность (профессию)**

программы подготовки специалистов среднего звена  
по специальности среднего профессионального образования

**38.02.06 Финансы**

**базовый уровень подготовки**

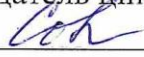
Профиль получаемого профессионального образования:  
**Социально-экономический**

Квалификация выпускника  
**Финансист**

Форма обучения  
**очная**

Ставрополь, 2022

Рассмотрена и одобрена  
на заседании цикловой комиссии  
общеобразовательных и гуманитарных  
дисциплин

Протокол № 6 от «16» мая 2022г.  
председатель цикловой комиссии  
 /Соболева Л.И.  
подпись ФИО

Рабочая программа предназначена для реализации основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования по специальности 38.02.06 Финансы в соответствии с социально-экономическим профилем профилю получаемого профессионального образования.

Программа разработана с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (утв. приказом Минобрнауки РФ от 17 мая 2012 г. № 413, с изменениями от 29.12.2014 года № 1645, от 31.12.2015 года № 1578), требований ФГОС среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 Финансы (утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 454 от 7 мая 2014 г)

Организация-разработчик: ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Разработчик:  
Коршикова М.В., к.э.н., преподаватель  
учебно-методического отдела факультета  
среднего профессионального образования



Филиппова В.А., преподаватель  
учебно-методического отдела факультета  
среднего профессионального образования



## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА ДУП.01 ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ (ПРОФЕССИЮ). ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</b>	<b>4</b>
1.1 Цели предмета	4
1.2 Общая характеристика учебного предмета	5
1.3 Место предмета в учебном плане	6
1.4 Результаты освоения учебного предмета – личностные, метапредметные, предметные	6
1.5 Количество часов на освоение рабочей программы учебного предмета	8
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА ДУП.01 ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ (ПРОФЕССИЮ). ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</b>	<b>9</b>
2.1. Объем учебного предмета и виды учебной работы	9
2.2 Тематический план и содержание предмета	10
<b>3. ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНЫХ ВИДОВ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ</b>	<b>21</b>
<b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА ДУП.01 ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ (ПРОФЕССИЮ). ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</b>	<b>24</b>
4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	25
4.2 Информационное обеспечение обучения	26
4.3 Особенности реализации предмета для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	28
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА ДУП.01 ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ (ПРОФЕССИЮ). ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</b>	<b>29</b>

# **1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА ДУП.01 ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ (ПРОФЕССИЮ). ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Программа дополнительного учебного предмета ДУП.01 Введение в специальность (профессию). Информационные ресурсы в профессиональной деятельности предназначена для изучения студентами 1 курса специальности среднего профессионального образования естественнонаучного профиля 38.02.06 Финансы в ФГБОУ ВО «Ставропольский государственный аграрный университет», реализующем образовательную программу среднего общего образования в пределах программы подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования.

## **1.1. Цели предмета**

Содержание программы дополнительного учебного предмета ДУП.01 Введение в специальность (профессию) направлено на достижение следующих целей:

- формирование у обучающихся представлений о роли информационных ресурсов и информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в современном обществе, понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и работы в Интернете;
- формирование у обучающихся умений осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
- формирование у обучающихся умений применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов;
- развитие у обучающихся познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования информационных ресурсов при изучении различных учебных предметов;
- приобретение обучающимися опыта использования информационных ресурсов в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе проектной, деятельности;
- приобретение обучающимися знаний этических аспектов информационной деятельности и глобальных информационных ресурсов в глобальных сетях;
- владение информационной культурой, способностью анализировать и оценивать информацию с использованием ИКТ, средств образовательных и социальных коммуникаций;
- выбирать и применять на практике методы исследовательской работы;
- оформлять и защищать учебно-исследовательские работы (реферат, курсовую и выпускную квалификационную работу);
- понимать сущность профессии «финансист»;
- Определять степень значимости финансового образования.

В программу включено содержание, направленное на формирование у студентов компетенций, необходимых для качественного освоения основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования; программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности среднего профессионального образования социально-экономического профиля 38.02.06 Финансы. Программа дополнительного учебного предмета ДУП.01 Введение в специальность (профессию) в профессиональной деятельности определяет содержание учебного материала, в ней

отражена последовательность его изучения, распределение учебных часов по темам и разделам, тематика рефератов (докладов), индивидуальных проектов, самостоятельных работ с учетом специфики программы подготовки специалистов среднего звена специальности среднего профессионального образования социально-экономического профиля 38.02.06 Финансы.

## **1.2. Общая характеристика дополнительного учебного предмета ДУП.01 Введение в специальность (профессию).**

Одной из характеристик современного общества является использование информационных ресурсов, средств ИКТ во всех сферах жизнедеятельности человека. Поэтому перед образованием, в том числе профессиональным, стоит проблема формирования информационной компетентности специалиста (способности индивида решать учебные, бытовые, профессиональные задачи с использованием информационных и коммуникационных технологий), обеспечивающей его конкурентоспособность на рынке труда.

При освоении специальности социально-экономического профиля профессионального образования дополнительного учебного предмета ДУП.01 Введение в специальность (профессию). В профессиональной деятельности изучается на базовом уровне ФГОС среднего общего образования с углубленным освоением отдельных тем с учетом специфики осваиваемой специальности.

Это выражается в содержании обучения, количестве часов, выделяемых на изучение отдельных тем программы, глубину их освоения студентами, объеме и характере практических занятий, видах внеаудиторной работы студентов.

Дополнительный учебный предмет ДУП.01 Введение в специальность (профессию). Информационные ресурсы в профессиональной деятельности включает следующие разделы:

- «Информационная деятельность человека»;
- «Информация и информационные процессы»;
- «Средства информационных и коммуникационных технологий (ИКТ)»;
- «Технологии создания и преобразования информационных объектов»;
- «Телекоммуникационные технологии».

Содержание учебного предмета позволяет реализовать разноуровневое изучение дисциплины для различных профилей профессионального образования и обеспечить связь с другими образовательными областями, учесть возрастные особенности обучающихся, выбрать различные пути изучения материала.

Изучение дополнительного учебного предмета на базовом уровне предусматривает освоение учебного материала всеми обучающимися в целях комплексного продвижения студентов в дальнейшей учебной деятельности. Особое внимание при этом уделяется изучению практико-ориентированного учебного материала, способствующего формированию у студентов общей информационной компетентности, готовности к комплексному использованию инструментов информационной деятельности.

Освоение дополнительного учебного предмета ДУП.01 Введение в специальность (профессию). В профессиональной деятельности, учитывающей специфику осваиваемых специальности СПО 38.02.06 Финансы, предполагает углубленное изучение отдельных тем, активное использование различных средств ИКТ, увеличение практических занятий, различных видов самостоятельной работы,

направленных на подготовку обучающихся к профессиональной деятельности с использованием ИКТ.

При организации практических занятий и внеаудиторной работы необходимо акцентировать внимание обучающихся на поиске информации в средствах массовой информации, Интернете, в учебной и специальной литературе с соответствующим оформлением и представлением результатов. Это способствует формированию у студентов умений самостоятельно и избирательно применять различные программные средства ИКТ, а также дополнительное цифровое оборудование (принтеры, графические планшеты, цифровые камеры, сканеры и др.), пользоваться комплексными способами обработки и предоставления информации.

Изучение дополнительного учебного предмета ДУП.01 Введение в специальность (профессию). В профессиональной деятельности завершается подведением итогов в форме комплексного дифференцированного зачета в рамках промежуточной аттестации студентов в процессе освоения ОПОП СПО с получением среднего общего образования.

### **1.3 Место предмета в учебном плане**

Дополнительная учебная дисциплина ДУП.01 Введение в специальность (профессию). В профессиональной деятельности входит в состав дополнительных учебных предметов ФГОС среднего общего образования.

В профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования, дополнительный учебный предмет ДУП.01 Введение в специальность (профессию). В профессиональной деятельности изучается в дополнительном цикле учебного плана ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (ППССЗ).

### **1.4. Результаты освоения дополнительного учебного предмета – личностные, метапредметные, предметные**

Освоение содержания дополнительного учебного предмета ДУП.01 Введение в специальность (профессию). В профессиональной деятельности учебной дисциплины обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

личностных:

- чувство гордости и уважения к истории развития и достижениям отечественных информационных ресурсов в мировой индустрии информационных технологий;
- осознание своего места в информационном обществе;
- готовность и способность к самостоятельной и ответственной творческой деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- умение использовать достижения современных информационных ресурсов для повышения собственного интеллектуального развития в выбранной профессиональной деятельности, самостоятельно формировать новые для себя знания в профессиональной области, используя для этого доступные источники информации;
- умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в командной работе по решению общих задач, в том числе с использованием современных средств сетевых коммуникаций;

– умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития, в том числе с использованием современных электронных образовательных ресурсов;

– умение выбирать грамотное поведение при использовании разнообразных средств информационно-коммуникационных технологий как в профессиональной деятельности, так и в быту;

– готовность к продолжению образования и повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности на основе развития личных информационно-коммуникационных компетенций;

метапредметных:

– умение определять цели, составлять планы деятельности и определять средства, необходимые для их реализации;

– использование различных видов познавательной деятельности для решения информационных задач, применение основных методов познания (наблюдения, описания, измерения, эксперимента) для организации учебно-исследовательской и проектной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;

– использование различных информационных объектов, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере в изучении явлений и процессов;

– использование различных источников информации, в том числе электронных библиотек, умение критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников, в том числе из сети Интернет;

– умение анализировать и представлять информацию, данную в электронных форматах на компьютере в различных видах;

– умение использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

– умение публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации средствами информационных и коммуникационных технологий;

предметных:

– сформированность представлений о роли информации и информационных процессов в окружающем мире;

– владение навыками алгоритмического мышления и понимание методов формального описания алгоритмов, владение знанием основных алгоритмических конструкций, умение анализировать алгоритмы;

– использование готовых прикладных компьютерных программ по профилю подготовки;

– владение способами представления, хранения и обработки данных на компьютере;

– владение компьютерными средствами представления и анализа данных в электронных таблицах;

– сформированность представлений о базах данных и простейших средствах управления ими;

- сформированность представлений о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса);
- владение типовыми приемами написания программы на алгоритмическом языке для решения стандартной задачи с использованием основных конструкций языка программирования;
- сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации;
- понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и прав доступа к глобальным информационным сервисам;
- применение на практике средств защиты информации от вредоносных программ, правил личной безопасности и этики работы с информацией и средствами коммуникаций в Интернете.

**1.5. Количество часов на освоение рабочей программы дополнительного учебного предмета ДУП.01 Введение в специальность (профессию).**

Максимальная учебная нагрузка (всего) - 276 часов, в том числе:

Обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 252 часов;



## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

#### Основы профессиональной деятельности

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	126
Самостоятельная работа	8
Консультации	-
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	118
в том числе:	
теоретическое обучение	64
практические занятия (если предусмотрено)	54

#### Проектная деятельность

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	47
Самостоятельная работа	7
Консультации	-
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	40
в том числе:	
теоретическое обучение	-
практические занятия (если предусмотрено)	40

#### Информационные ресурсы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	103
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	96
в том числе:	
Лекции, уроки	32
практические занятия, лабораторные занятия	64
контрольные работы	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	7
<i>Промежуточная аттестация в форме комплексного дифференцированного зачета</i>	

## 2.2. Тематический план и содержание предмета

ДУП.01 Введение в специальность (профессию). Информационные ресурсы в профессиональной деятельности

<b>ИНФОРМАТИКА</b>			
Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1.</b>	<i><b>Информационная деятельность человека</b></i>	<b>22</b>	
<b>Введение</b>	Роль информационной деятельности в современном обществе, его экономической, социальной, культурной, образовательной сферах. Значение информации при освоении специальностей СПО.	2	2
<i><b>Тема 1.1. Основные этапы развития информационного общества</b></i>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	<b>1,2,3</b>
	Основные этапы развития информационного общества. Этапы развития технических средств и информационных ресурсов.	2	
	<b>Практические занятия</b>	<b>8</b>	
	Исследование с помощью информационных моделей структуры и поведения объекта в соответствии с поставленной задачей.	2	
	Информационные ресурсы общества. Образовательные информационные ресурсы. Работа с ними.	2	
	Выявление проблем жизнедеятельности человека в условиях информационной цивилизации и оценка предлагаемых путей их разрешения.	2	
	Виды профессиональной информационной деятельности человека с использованием технических средств и информационных ресурсов социально-экономической деятельности.	2	
	<b>Самостоятельная работа</b>	<b>3</b>	
	Подготовить презентацию на тему: «Умный дом»	3	
<i><b>Тема 1.2. Правовые нормы,</b></i>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	Правовые нормы, относящиеся к информации, правонарушения в информационной сфере, меры их предупреждения.	2	

<i>относящиеся к информации, правонарушения в информационно й сфере, меры их предупреждения</i>	<b>Практические занятия</b>	<b>8</b>	
	Правовые нормы информационной деятельности.	2	
	Лицензионное программное обеспечение. Открытые лицензии. Стоимостные характеристики информационной деятельности.	2	
	Обзор профессионального образования в профессиональной деятельности, его лицензионное использование и регламенты обновления .	4	
<b>Раздел 2.</b>	<b>Информация и информационные процессы</b>	<b>30</b>	
<i>Тема 2.1. Подходы к понятию и измерению информации</i>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	<i>1,2</i>
	Подходы к понятию и измерению информации. Информационные объекты различных видов.	2	
	Универсальность дискретного (цифрового) представления информации. Представление информации в двоичной системе счисления.	2	
	<b>Практические занятия</b>	<b>6</b>	
	Дискретное (цифровое) представление текстовой, графической информации. Перевод чисел из одной системы счисления в другую.	6	
<b>Тема 2.2. Основные информационные процессы и их реализация с помощью компьютеров: обработка информации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	Основные информационные процессы и их реализация с помощью компьютеров: обработка, хранение, поиск и передача информации.	2	
	Принципы обработки информации при помощи компьютера.	2	
	<b>Практические занятия</b>	<b>10</b>	
	Арифметические и логические основы работы компьютера. Алгоритмы и способы их описания.	2	
	Хранение информационных объектов различных видов на разных цифровых носителях. Определение объемов различных носителей информации. Архив информации.	2	
	Программный принцип работы компьютера. Примеры компьютерных моделей различных процессов.	2	
	Проведение исследования в экономической сфере на основе использования готовой компьютерной модели.	2	

	Создание архива данных. Извлечение данных из архива. Файл как единица хранения информации на компьютере. Атрибуты файла и его объем.	2	
<b>Тема 2.3. Управление процессами</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1,2
	Представление об автоматических и автоматизированных системах управления в социально-экономической сфере деятельности.	2	
	<b>Практические занятия</b>	4	
	АСУ различного представления, примеры их использования. Демонстрация использования различных видов	2	
	АСУ на практике в технической сфере деятельности.	2	
<b>Раздел 3.</b>	<b>Средства информационных и коммуникационных технологий</b>	<b>17</b>	
<b>Тема 3.1. Архитектура компьютеров</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	6	1,2,3
	Архитектура компьютеров. Основные характеристики компьютеров.	2	
	Многообразие внешних устройств, подключаемых к компьютеру.	2	
	Виды программного обеспечения компьютеров.	2	
	<b>Практические занятия</b>	2	
	Операционная система. Графический интерфейс пользователя. Использование внешних устройств, подключаемых к компьютеру, в учебных целях. Программное обеспечение внешних устройств. Подключение внешних устройств к компьютеру и их настройка.	2	
	<b>Самостоятельная работа</b>	4	
	Подготовить сообщение об альтернативных операционных системах.	2	
	Подготовить сообщение о многообразии устройств, подключаемых к компьютеру.	2	
<b>Тема 3.2. Локальная компьютерная сеть</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1,2
	Объединение компьютеров в локальную сеть.	1	
	Организация работы пользователей в локальных компьютерных сетях.	1	
	<b>Практические занятия</b>	2	
	Разграничение прав доступа в сети. Общее дисковое пространство в локальной сети. Защита информации. Антивирусная защита.	2	
<b>Тема 3.3. Безопасность,</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	1	1,2
	Безопасность, гигиена, эргономика, ресурсосбережение.	1	

<i>гигиена, эргономика, ресурсосбереже ние</i>	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	
	Эксплуатационные требования к компьютерному рабочему месту. Профилактические мероприятия для компьютерного рабочего места в соответствии с его комплектацией для профессиональной деятельности.	4	
<b>Раздел 4.</b>	<b>Технологии создания и преобразования информационных объектов</b>	<b>14</b>	
<b>Тема 4.1. Понятие об информационн ых системах и автоматизации информационн ых процессов</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	<b>1,2</b>
	Понятие об информационных системах и автоматизации информационных процессов. Возможности настольных издательских систем: Создание, организация и основные способы преобразования (верстки) текста.	1	
	Представление об организации баз данных и системах управления ими. Структура данных и система запросов на примерах баз данных различного назначения: юридических, библиотечных, налоговых, социальных, кадровых и др.	1	
	Использование системы управления базами данных для выполнения учебных заданий.	1	
	Представление о программных средах компьютерной графики мультимедийных средах.	1	
	<b>Практические занятия</b>	<b>10</b>	
	Использование систем проверки орфографии и грамматики. Создание компьютерных публикаций на основе использования готовых шаблонов.	2	
	Программы-переводчики. Возможности систем распознавания текстов. Гипертекстовое представление информации.	2	
	Использование различных возможностей динамических (электронных) таблиц для выполнения учебных заданий. Системы статистического учета. Средства графического представления статистических данных.	2	
	Формирование запросов для работы с электронными каталогами библиотек, музеев, книгоиздания, СМИ в рамках учебных заданий из различных предметных областей.	2	
Электронные коллекции информационных и образовательных ресурсов, образовательные специализированные порталы. Организация баз данных. Заполнение полей баз данных. Возможности систем управления базами	2		

	данных.		
<b>Раздел 5</b>	<b>Телекоммуникационные технологии</b>		<b>13</b>
<b>Тема 5.1.</b> <b>Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	<b>1,2</b>
	Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий. Интернет-технологии, способы и скоростные характеристики подключения, провайдер.	1	
	Поиск информации с использованием компьютера. Использование ключевых слов, фраз для поиска информации. Комбинации условия поиска.	1	
	<b>Практические занятия</b>	<b>8</b>	
	Работа с различными браузерами. Примеры работы с интернет - магазином, интернет - СМИ. Примеры работы интернет - турагентством, интернет - библиотекой и пр.	2	
	Методы и средства сопровождения сайта образовательной организации. Пример поиска информации на государственных образовательных порталах.	2	
	Поисковые системы. Осуществление поиска информации или информационного объекта в тексте, файловых структурах, базах данных, сети Интернет.	2	
	Создание ящика электронной почты и настройка его параметров. Формирование адресной книги.	2	
<b>Тема 5.2.</b> <b>Возможности сетевого программного обеспечения</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>1</b>	<b>1,2</b>
	Возможности сетевого ПО для организации коллективной деятельности в глобальных и локальных компьютерных сетях: электронная почта, чат, видеоконференция, интернет-телефония.	1	
	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>	
	Использование тестирующих систем в учебной деятельности в локальной сети профессиональной образовательной организации СПО.	2	
<b>Внеаудиторная самостоятельная работа (подготовка рефератов, докладов, индивидуального проекта и др.)</b>		<b>7</b>	
<b>Всего:</b>			<b>103</b>

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
<b>Введение</b>		<b>2</b>	<b>1</b>
	Цели и задачи курса. Проектная деятельность как один из видов самостоятельной работы студентов		
Тема 1. Типы и виды проектов.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	<b>1,2,3</b>
	Типы проектов по сферам деятельности (технический, организационный, экономический, социальный, смешанный). Классы проектов (монопроекты, мультипроекты, мегапроекты). Виды проектов (инвестиционный, инновационный, научно – исследовательский, учебно-образовательный, смешанный).		
Тема 2. Выбор и формулирование темы, постановка целей.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	<b>1,2,3</b>
	Определение степени значимости темы проекта. Требования к выбору и формулировке темы. Актуальность и практическая значимость исследования. Определение цели и задач. Типичные способы определения цели. Эффективность целеполагания. Понятие «гипотеза». Процесс построения гипотезы.		
	<b>Тематика практических занятий</b>	<b>2</b>	
	Формулирование гипотезы. Доказательство и опровержение гипотезы. Построение дерева.		
Тема 3. Этапы работы над проектом.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	<b>1,2</b>
	Подготовительный этап: выбор темы, постановка целей и задач будущего проекта. Планирование: подбор необходимых материалов, определение способов сбора и анализа информации.		
	<b>Тематика практических занятий</b>	<b>4</b>	
	«Этапы работы над проектом» Формулирование темы, постановка цели и задач.		

Тема 4. Методы работы с источниками информации.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	<b>1,2</b>
	Виды литературных источников информации: - учебная литература (учебники, учебное пособие); - справочно – информационная литература (энциклопедия, энциклопедический словарь, справочник, терминологический		
Тема 5. Правила оформления письменных работ	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	<b>1,2</b>
	Общие требования к оформлению текста (ГОСТы по оформлению машинописных работ: выбор формата бумаги, оформление полей, знаков препинания, нумерации страниц, рубрикация текста, способы выделения отдельных частей текста). Правила оформления титульного листа, содержания (простое и сложное), заголовков, подзаголовков и т.д. Оформление библиографического списка. Правила оформления таблиц, рисунков, формул, приложения		
	<b>Тематика практических занятий</b>	<b>4</b>	
	в тетрадях оформить образец таблицы, рисунков, формул		
	<b>Самостоятельная работа</b>	<b>3</b>	
	на листах формата А4 оформить образец титульного листа, разработать содержание, заголовков и подзаголовков.		
Тема 6. Исследовательская работа	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	<b>1,2</b>
	Понятие исследовательской работы, основные этапы работы, виды исследовательских работ, правила и последовательность выполнения. Критерии защиты.		
	<b>Тематика практических занятий</b>	<b>2</b>	
	защита исследовательских работ		
Тема 7. Реферат.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	<b>1,2</b>
	Понятие реферата. Понятие доклада, требования, структура доклада.		



Доклад	Критерии оценки.		
	<b>Тематика практических занятий</b>	<b>4</b>	
	подбор необходимой информации для оформления доклада. Защита докладов		
Тема 8. Мультимедийная презентация	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	<b>1,2</b>
	Презентация проекта. Особенности работы в программе PowerPoint. Требования к содержанию слайдов.		
	<b>Тематика практических занятий</b>	<b>2</b>	
	оформить презентацию по предложенной теме		
	<b>Самостоятельная работа</b>	<b>4</b>	
	оформить презентацию по предложенной теме		
Тема 9. Зачет	<b>Тематика практических занятий</b>	<b>2</b>	
	Защита презентаций		
<b>Всего</b>		<b>47</b>	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
<b>Введение</b>		<b>2</b>	<b>1,2,3</b>
	Цели и задачи курса. Профессия «финансист»		
Тема 1. <b>История развития и сущность профессии финансиста.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	<b>1,2,3</b>
	Истоки профессии «финансист». Специфика и особая роль финансовой науки в жизни общества.		
Тема 2. <b>Роль и значение</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	<b>1,2</b>

<b>финансового образования и финансовых кадров.</b>	Определение степени значимости финансового образования. Актуальность и практическая значимость профессии.		
	<b>Тематика практических занятий</b>	<b>8</b>	
	Доклады о выдающихся финансистах России и зарубежья		
Тема 3. Характеристика профессии «финансист»	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	<b>1,2,3</b>
	Характеристика сферы профессиональной деятельности. Роль и значение финансиста в организациях.		
	<b>Тематика практических занятий</b>	<b>4</b>	
	Эссе. «Почему я выбрал профессию финансист?»		
Тема 4. Профессия «финансист». Место и объекты профессиональной деятельности.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	<b>1,2</b>
	Место специальности в системе знаний. Объекты профессиональной деятельности. Виды профессиональной деятельности. Возможности профессиональной адаптации. Востребованность профиля «Финансы».		
	<b>Тематика практических занятий</b>	<b>10</b>	
	Реферат на тему. «Виды профессиональной деятельности современного финансиста».		
Тема 5. Смежные профессии	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	<b>1,2</b>
	Виды смежных профессий, краткая характеристика. -Экономист, -Банковский служащий,		

	-Бухгалтер, -Аудитор, -Страховой агент, -Налоговый инспектор, -Статист.		
	<b>Тематика практических занятий</b>	8	
	Доклады о смежных профессиях		
	<b>Самостоятельная работа</b>	4	3
	Изучить объекты и виды профессиональной деятельности смежных профессий.		
Тема 6. Карьера финансиста	<b>Содержание учебного материала</b>	8	1,2
	Перспектива карьерного роста финансиста. Квалификационная характеристика специальности «Финансист»		
	<b>Тематика практических занятий</b>	4	
	Эссе «Профессия моей мечты»		
Тема 7. Место и роль бухгалтера в современном обществе	<b>Содержание учебного материала</b>	8	1,2
	Становление профессии бухгалтера. Квалификация бухгалтера. Требования, предъявляемые к бухгалтеру.		
	<b>Тематика практических занятий</b>	6	
	Современное и будущее состояние профессии бухгалтера. Уровни подготовки бухгалтерских кадров в РФ.		
Тема 8. Права, обязанности и ответственность финансиста	<b>Содержание учебного материала</b>	6	1,2,3
	Права финансиста. Обязанности финансиста. Ответственность финансиста.		
	<b>Тематика практических занятий</b>	6	

	Деловая игра		
	<b>Самостоятельная работа</b>	<b>4</b>	<b>3</b>
	Изучение должностных инструкций		
Тема 9. Этические принципы финансиста	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10</b>	
	Профессиональная этика финансиста. Принципы этики. Коммерческая тайна.		
	<b>Тематика практических занятий</b>		
	Деловая игра		
<b>Всего</b>		<b>126</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНЫХ ВИДОВ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Содержание обучения	Характеристика основных видов деятельности студентов (на уровне учебных действий)
Введение	<ul style="list-style-type: none"> <li>- находить сходства и различия протекания информационных процессов у человека, в биологических, технических и социальных системах;</li> <li>- классифицировать информационные процессы по принятому основанию;</li> <li>- выделять основные информационные процессы в реальных системах;</li> </ul>
<b>1. Информационная деятельность человека</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- владеть системой базовых знаний, отражающих вклад информационных ресурсов в формирование современной научной картины мира;</li> <li>- исследовать с помощью информационных моделей структуру и поведение объекта в соответствии с поставленной задачей;</li> <li>- выявлять проблемы жизнедеятельности человека в условиях информационной цивилизации и оценивать предлагаемые пути их разрешения;</li> <li>- использовать ссылки и цитирование источников информации;</li> <li>- использовать на практике базовые принципы организации и функционирования компьютерных сетей,</li> <li>- владеть нормами информационной этики и права,</li> <li>- соблюдать принципы обеспечения информационной безопасности, способы и средств обеспечения надёжного функционирования средств ИКТ;</li> </ul>
<b>2. Информация и информационные процессы</b>	
2.1. Представление и обработка информации	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивать информацию с позиций ее свойств (достоверность, объективность, полнота, актуальность и т.п.);</li> <li>- знать о дискретной форме представления информации;</li> <li>- знать способы кодирования и декодирования информации;</li> <li>- иметь представление о роли информации и связанных с ней процессов в окружающем мире;</li> <li>- владеть компьютерными средствами представления и анализа данных;</li> <li>- отличать представление информации в различных системах счисления;</li> </ul>
2.2. Компьютерные Модели	<ul style="list-style-type: none"> <li>- иметь представление о компьютерных моделях, уметь приводить примеры;</li> <li>- оценивать адекватность модели моделируемому объекту и целям моделирования;</li> <li>- выделять в исследуемой ситуации: объект, субъект, модель;</li> <li>- выделять среди свойств данного объекта существенные свойства с точки зрения целей моделирования;</li> </ul>

2.3.Реализация основных информационных процессов с помощью компьютеров	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивать и организовывать информацию, в том числе получаемую из средств массовой информации, свидетельств очевидцев, интервью;</li> <li>- анализировать и сопоставлять различные источники информации;</li> </ul>
--	---

### 3. Средства информационных и коммуникационных технологий

3.1. Архитектура компьютеров	<ul style="list-style-type: none"> <li>анализировать компьютер с точки зрения единства аппаратных и программных средств;</li> <li>- анализировать устройства компьютера с точки зрения организации процедур ввода, хранения, обработки, передачи, вывода информации;</li> <li>- определять средства, необходимые для осуществления информационных процессов;</li> <li>- анализировать интерфейс программного средства с позиций исполнителя, его среды функционирования, системы команд и системы отказов;</li> <li>- выделять и определять назначения элементов окна программы</li> </ul>
3.2. Компьютерные сети	<ul style="list-style-type: none"> <li>- иметь представление о типологии компьютерных сетей уметь приводить примеры;</li> <li>- определять программное и аппаратное обеспечения компьютерной сети;</li> <li>- знать о возможности разграничения прав доступа в сеть и применять это на практике</li> </ul>
3.3. Безопасность, гигиена, эргономика, ресурсосбережение. Защита информации, антивирусная защита	<ul style="list-style-type: none"> <li>- реализовывать антивирусную защиту компьютера владеть базовыми навыками и умениями по соблюдению требований техники безопасности,</li> <li>- гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации;</li> <li>- понимать основы правовых аспектов использования компьютерных программ и работы в Интернете применять их на практике</li> </ul>

### 4. Технологии со здания и преобразования информационных объектов

<p>4.1. Понятие об информационных системах и автоматизации информационных процессов.</p> <p>4.2. Возможности динамических (электронных) таблиц. Математическая обработка числовых данных.</p> <p>4.3. Представление</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- иметь представление о способах хранения и простейшей обработке данных;</li> <li>- уметь работать с библиотеками программ;</li> <li>- использовать компьютерные средства представления и анализа данных;</li> <li>- осуществлять обработку статистической информации с помощью компьютера;</li> <li>- пользоваться базами данных и справочными системами;</li> <li>- владеть основными сведениями о базах данных и средствах доступа к ним, уметь работать с ними;</li> <li>- анализировать условия и возможности применения программного средства для решения типовых задач</li> </ul>
---	---

<p>об организации баз данных и системах управления базами данных.</p> <p>4.4. Представление о программных средах компьютерной графики и черчения, мультимедийных средах.</p>	
<p>5. Телекоммуникационные технологии</p>	
<p>5.1. Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- иметь представление о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий применять на практике;</li> <li>- знать способы подключения к сети Интернет и использовать их в своей работе;</li> <li>- определять ключевые слова, фразы для поиска информации;</li> <li>- уметь использовать почтовые сервисы для передачи информации;</li> <li>- иметь представление о способах создания и сопровождения сайта, уметь приводить примеры;</li> </ul>
<p>5.2. Возможности сетевого программного обеспечения для организации коллективной деятельности в глобальных и локальных компьютерных сетях</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- иметь представление о возможностях сетевого программного обеспечения, уметь приводить примеры;</li> <li>- планировать индивидуальную и коллективную деятельность с использованием программных инструментов поддержки управления проектом;</li> </ul>
<p>5.3. Примеры сетевых информационных систем для различных направлений профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять общие принципы разработки и функционирования интернет-приложений;</li> </ul>

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**

### **4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Наличие учебного кабинета Информационных технологий в профессиональной деятельности

- рабочее место преподавателя,
- рабочие места для обучающихся;
- 14 рабочих станций, имеющих подключение к локальной и глобальной сети Internet,
- 28 посадочных мест,
- проектор Sanyo PLS-XU10,
- интерактивная доска SMART Board 690,
- выход в интернет



## **4.2 Информационное обеспечение обучения**

### 4.2.1. Основные источники:

1. Цветкова, М. С. Информатика : учебник для СПО / М. С. Цветкова, И. Ю. Хлобыстова. - 5-е изд., стер. - Москва : Академия, 2018. - 352 с. - (Профессиональное образование. Гр. ФИРО). - ISBN 978-5-4468-6785-1.

### 4.2.2. Дополнительные источники:

1. ЭБС "ЮРАЙТ": Трофимов, В. В. Информатика в 2 т. Том 1 : учебник для СПО / В. В. Трофимов ; под ред. В. В. Трофимова. — 3-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 553 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02518-7.
2. ЭБС "ЮРАЙТ": Трофимов, В. В. Информатика в 2 т. Том 2 : учебник для СПО / В. В. Трофимов ; отв. ред. В. В. Трофимов. — 3-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 406 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02519-4.

#### 4.2.3 Интернет-ресурсы:

1. [www.fcior.edu.ru](http://www.fcior.edu.ru) (Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов — ФЦИОР).
2. [www.school-collection.edu.ru](http://www.school-collection.edu.ru) (Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов).
3. [www.intuit.ru/studies/courses](http://www.intuit.ru/studies/courses) (Открытые интернет-курсы «Интуит» по курсу «Информатика»).
4. [www.lms.iite.unesco.org](http://www.lms.iite.unesco.org) (Открытые электронные курсы «ИИТО ЮНЕСКО» по информационным технологиям).
5. <http://ru.iite.unesco.org/publications> (Открытая электронная библиотека «ИИТО ЮНЕСКО» по ИКТ в образовании).
6. [www.megabook.ru](http://www.megabook.ru) (Мегаэнциклопедия Кирилла и Мефодия, разделы «Наука / Математика. Кибернетика» и «Техника / Компьютеры и Интернет»).
7. [www.ict.edu.ru](http://www.ict.edu.ru) (портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании»).
8. [www.digital-edu.ru](http://www.digital-edu.ru) (Справочник образовательных ресурсов «Портал цифрового образования»).
9. [www.window.edu.ru](http://www.window.edu.ru) (Единое окно доступа к образовательным ресурсам Российской Федерации).
10. [www.freeschool.altlinux.ru](http://www.freeschool.altlinux.ru) (портал Свободного программного обеспечения).
11. [www.hear.altlinux.org/issues/textbooks](http://www.hear.altlinux.org/issues/textbooks) (учебники и пособия по Linux).
12. [www.books.altlinux.ru/altlibrary/openoffice](http://www.books.altlinux.ru/altlibrary/openoffice) (электронная книга «OpenOffice.org: Теория и практика»).

#### **4.3 Особенности реализации предмета для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В целях доступности получения СПО студентами с ОВЗ Университетом обеспечивается:

1) для студентов с ОВЗ по зрению:

адаптация официального сайта Университета ([www.stgau.ru](http://www.stgau.ru)) в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению с приведением их к международному стандарту доступности веб-контента и веб-сервисов (WCAG);

размещение в доступных для студентов, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании лекций, учебных занятий (должна быть выполнена крупным (высота прописных букв не менее 7,5 см) рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

присутствие ассистента, оказывающего студенту необходимую помощь;

обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

обеспечение доступа студента, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию Университета, располагающего местом для размещения собаки-поводыря в часы обучения самого студента;

2) для студентов с ОВЗ по слуху:

дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для студентов, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения Университета, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров до высоты не более 0,8 м; наличие специальных кресел и других приспособлений).

3.5. Образование студентов с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими студентами, так и в отдельных классах, группах или в отдельных аудиториях Университета. Численность студентов с ОВЗ в учебной группе устанавливается до 15 человек.

3.6. При получении СПО студентам с ОВЗ бесплатно предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

3.7. С учетом особых потребностей студентов с ОВЗ Университетом обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА ДУП.01 ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ (ПРОФЕССИЮ).

Контроль и оценка результатов освоения дополнительного учебного предмета ДУП.01 Введение в специальность (профессию). Осуществляется преподавателем в процессе проведения учебных занятий в форме: устного опроса, выполнения заданий на практических занятиях, решения ситуационных и практико-ориентированных задач, выполнения контрольных работ, выполнения тестовых заданий, а также проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Обоснованность выбора и точность представления о различных подходах к определению понятия «информация»</p> <p>Правильное распознавание и отличие информационных процессов в различных системах.</p> <p>Точное представление об информационных моделях, умение применять готовые информационные модели и приводить примеры автоматизированных систем управления.</p> <p>Обоснованность выбора и точность демонстрации использования информационных технологий для иллюстрации своей работы:</p> <p>Создание компьютерных публикаций на основе использования готовых шаблонов</p> <p>Обоснованность выбора и точность применения различных возможностей динамических (электронных) таблиц для выполнения учебных заданий. Точность соблюдения мер по</p>	<p>Содержание и объем материала, подлежащего проверке, определяется программой.</p> <p>Выявление полноты, прочности усвоения обучающимися теории и умение применять ее на практике в знакомых и незнакомых ситуациях.</p> <p>Учитываются показанные студентами знания и умения. Оценка зависит от наличия и характера погрешностей, допущенных обучающимися. Среди погрешностей выделяются ошибки и недочеты.</p> <p>Ошибкой считается погрешность, если она свидетельствует о том, что студент не овладел основными знаниями и (или) умениями, указанными в программе.</p> <p>Недочетами считаются погрешности, которые не привели к искажению смысла полученного</p> <p>Оценка ответа учащегося при устном и письменном опросах, а также при самостоятельной работе на ПК, проводится по</p>	<p><b>Текущий контроль при проведении:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- письменного/устного опроса;</li> <li>- тестирования;</li> </ul> <p><b>Промежуточная аттестация</b></p> <p>в форме комплексного дифференцированного зачета в виде:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- письменных/ устных ответов,</li> <li>- тестирования</li> </ul> <hr/> <p><b>Текущий контроль:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий, защите отчетов по практическим занятиям;</li> <li>- оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.)</li> </ul> <p><b>Промежуточная аттестация:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка заданий для самостоятельной работы,</li> </ul>

<p>организации рабочего места, рациональное распределение времени при выполнении работ.  Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения.  Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы  Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения поставленных задач</p>	<p>пятибалльной системе.  Преподаватель может повысить отметку за оригинальный ответ на вопрос или оригинальное решение задачи, которые свидетельствуют о высоком уровне владения информационными технологиями учащимся, за решение более сложной задачи или ответ на более сложный вопрос, предложенные студенту дополнительно после выполнения им основных заданий.</p>	<p>- экспертная оценка выполнения практических заданий на зачете</p>
--	---	--