

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**УТВЕРЖДАЮ**

Декан учетно-финансового факультета  
д.э.н., профессор Костюкова Е.И.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_г.

**Рабочая программа дисциплины**

**Б1.О.01 Управление проектами**

Шифр и наименование дисциплины по учебному плану

**38.04.01 Экономика**

Код и наименование направления подготовки/специальности

**Аудит и финансовый консалтинг**

Наименование профиля подготовки/специализации/магистерской программы

**магистр**

Квалификация выпускника

**Очная и заочная**

Форма обучения

**2022**

год набора на ОП

Ставрополь, 2022

## 1. Цель дисциплины

Целью освоения дисциплины «Управление проектами» является сформировать у магистрантов знания, умения, навыки и необходимые компетенции в сфере управления проектами в профессиональной деятельности, изучить основные концептуальные подходы, методы и технологии управленческой деятельности.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции*	Код(ы) и наименование (-ия) индикатора(ов) достижения компетенций**	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.2 Осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Разрабатывает стратегию действий и предлагает направления ее реализации	<p><b>Знания:</b> элементов проекта (продукт проекта, стратегический план, границы проекта), правил и процедур принятия решений, а также методологии разработки концепции проекта</p> <p><b>Умения:</b> определять методологию управления проектами для конкретной организации, исследовать актуальность внедрения проекта с последующей постановкой целей, задач и ожидаемых результатов</p> <p><b>Навыки/трудовые действия:</b> определения актуальной цели проекта, в соответствии с ней формирование совокупности задач и определение ожидаемых результатов при решении каждой задачи на этапах управления и реализации проекта</p>
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	<p><b>Знания:</b> видов контроля реализации проекта, условий принятия корректирующих мероприятий по проекту для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных задач по проекту</p> <p><b>Умения:</b> разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения</p> <p><b>Навыки/трудовые действия:</b> составления матрицы распределения ответственности, осуществления поэтапного контроля реализации проекта в зоне своей ответственности, определения необходимых корректирующих мероприятий для достижения поставленных задач</p>
ОПК-4 Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность;	ОПК-4.1 Принимает экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в своей профессиональной деятельности	<p><b>Знания:</b> инструментов и методов управления временем при выполнении конкретных проектов, временных масштабов планирования операций по проекту</p> <p><b>Умения:</b> осуществлять календарное планирование, выявлять резервы времени</p> <p><b>Навыки/трудовые действия:</b> составления календарных планов и графиков по проекту</p>

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.01 «Управление проектами» является дисциплиной обязательной части программы магистратуры.

Изучение дисциплины осуществляется:

- для студентов очной формы обучения – в 2 семестре, зачет с оценкой;
- для студентов заочной формы обучения – на 1 курсе, зачет с оценкой ;

Для освоения дисциплины «Управление проектами» студенты используют знания, умения и навыки, сформированные в процессе получения высшего образования по направлениям бакалавриата.

Освоение дисциплины «Управление проектами» является необходимой основой для последующей подготовки к процедуре защиты выпускной квалификационной работы и прохождения преддипломной практики.

### 4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины «Управление проектами» в соответствии с рабочим учебным планом и ее распределение по видам работ представлены ниже.

#### Очная форма обучения

Се- местр	Трудоем- кость час/з.е.	Контактная работа с преподавателем, час			Самостоя- тельная ра- бота, час	Контроль, час	Форма проме- жуточной атте- стации (форма контроля)
		лек- ции	практические занятия	лаборатор- ные занятия			
2	108/3	10	26	-	72	-	зачет с оценкой
в т.ч. часов: в интерактивной форме		4	6	-	-	-	-
практической подготов- ки (при наличии)		-	-	-	-	-	-

Се- местр	Трудоем- кость час/з.е.	Внеаудиторная контактная работа с преподавателем, час/чел					
		Курсовая работа	Курсовой проект	Зачет	Дифферен- цированный зачет	Консульта- ции перед экзаменом	Экзамен
2	108/3				0,12		

#### Заочная форма обучения

Курс	Трудоем- кость час/з.е.	Контактная работа с преподавателем, час			Самостоя- тельная ра- бота, час	Контроль, час	Форма проме- жуточной атте- стации (форма контроля)
		лек- ции	практические занятия	лаборатор- ные занятия			
1	108/3	6	12	-	86	4	зачет с оценкой
в т.ч. часов: в интерактивной форме		2	4	-	-	-	-
практической подготов- ки (при наличии)		-	-	-	-	-	-

Курс	Трудоем- кость час/з.е.	Внеаудиторная контактная работа с преподавателем, час/чел						
		Кон- троль- ная работа	Курсовая работа	Курсовой проект	Зачет	Дифферен- цированный зачет	Консуль- тации пе- ред экза- меном	Экзамен
1	108/3	0,2				0,12		

**5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием ответственного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**Очная форма обучения**

№ пп	Темы (и/или разделы) дисциплины	Количество часов					Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Оценочное средство проверки результатов достижения индикаторов компетенций**	Код индикаторов достижения компетенций
		Всего	Лекции	Семинарские занятия		Самостоятельная работа			
				Практические	Лабораторные				
1	Базовые понятия в управлении проектами	20	2	4	-	14	Собеседование, тесты, кейс-задачи	КТ № 1	УК-1.2 УК-2.1 ОПК-4.1
2	Подготовка обоснования проекта	18	2	2	-	14	Собеседование, тесты, кейс-задачи	КТ № 1	УК-1.2 УК-2.1 ОПК-4.1
	Контрольная точка № 1	3		2		1	Комплект заданий	КТ № 1	УК-1.2 УК-2.1 ОПК-4.1
3	Управление функциональными областями проекта	22	2	6	-	14	Собеседование, тесты, кейс-задачи	КТ № 2	УК-1.2 УК-2.1 ОПК-4.1
4	Завершение проекта	22	2	6	-	14	Собеседование, тесты, кейс-задачи	КТ № 2	УК-1.2 УК-2.1 ОПК-4.1
5	Организационные механизмы управления проектами	20	2	4	-	12	Собеседование, тесты, кейс-задачи	КТ № 2	УК-1.2 УК-2.1 ОПК-4.1
	Контрольная точка № 2	3		2		1	Комплект заданий	КТ № 2	УК-1.2 УК-2.1 ОПК-4.1
	<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>зачет с оценкой</b>	Комплект заданий к зачету с оценкой	УК-1.2 УК-2.1 ОПК-4.1
	<b>Итого</b>	<b>108</b>	<b>10</b>	<b>26</b>	<b>-</b>	<b>72</b>			

**Заочная форма обучения**

№ пп	Темы (и/или разделы) дисциплины	Количество часов					Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Оценочное средство проверки результатов достижения индикаторов компетенций**	Код индикаторов достижения компетенций
		Всего	Лекции	Семинарские занятия		Самостоятельная работа			
				Практические	Лабораторные				

№ пп	Темы (и/или разделы) дисциплины	Количество часов					Формы текущего кон- троля успеваемости и промежуточной аттеста- ции	Оценочное средство проверки результатов достижения индикато- ров компетенций**	Код индикаторов достиже- ния компетенций
		Всего	Лекции	Семи- нарские занятия		Самостоятельная работа			
				Практические	Лабораторные				
1	Базовые понятия в управлении проектами	21	2	2	-	17	Собеседование, тесты, кейс-задачи	УК-1.2 УК-2.1 ОПК-4.1	
2	Подготовка обоснования проекта	20	1	2	-	17	Собеседование, тесты, кейс-задачи	УК-1.2 УК-2.1 ОПК-4.1	
3	Управление функцио- нальными областями проекта	20	1	2	-	17	Собеседование, тесты, кейс-задачи	УК-1.2 УК-2.1 ОПК-4.1	
4	Завершение проекта	20	1	2	-	17	Собеседование, тесты, кейс-задачи	УК-1.2 УК-2.1 ОПК-4.1	
5	Организационные механизмы управления проектами	20	1	2	-	17	Собеседование, тесты, кейс-задачи	УК-1.2 УК-2.1 ОПК-4.1	
	Контрольная работа (аудиторная) по всем темам	3	-	2	-	1	Письменная контрольная работа	Комплект заданий	УК-1.2 УК-2.1 ОПК-4.1
	<b>Промежуточная аттестация</b>	-	-	-	-	-	<b>контрольная работа</b>	Комплект заданий	УК-1.2 УК-2.1 ОПК-4.1
		4	-	-	-	4	<b>зачет с оценкой</b>	Комплект заданий к зачету с оценкой	УК-1.2 УК-2.1 ОПК-4.1
	<b>Итого</b>	<b>108</b>	<b>6</b>	<b>12</b>	<b>-</b>	<b>90</b>			

### 5.1. Лекционный курс с указанием видов интерактивной формы проведения занятий\*

Тема лекции (и/или наименование раздел) (вид интерактивной формы проведения за- нятий) /(практическая под- готовка)	Содержание темы (и/или раздела)	Всего, часов / часов интерактив- ных занятий/ практиче- ская подготовка	
		очная форма	заочная форма

Тема 1. Базовые понятия в управлении проектами (Проблемная лекция)	Общее определение проекта; признаки проекта. Рычаги управления. Законы в управлении проектами. Функции и подсистемы управления проектами. Интеграция проекта. Ключевые понятия проекта. Цели проекта, продукт и результат проекта, границы проекта, стратегический план. План по вехам. Жизненный цикл и фазы управления проектом. Базовые жизненные циклы проектов различного типа. Этапы проекта разработки нового изделия, инвестиционного проекта. Особенности управления инновационными проектами.	2/2/-	2/2/-
Тема 2. Подготовка обоснования проекта (Лекция-визуализация)	Инициация проекта и этапа. Паспорт проекта. Обоснование проекта. Подготовка описания продукта, обоснования проекта. Разработка плана проекта. Структура плана проекта. Построение календарного плана. Основные модели проекта, оптимизация сетевых моделей. Взаимосвязь проектного и процессного подходов. Использование инструментов процессного подхода для подготовки обоснования проекта. Примеры бизнес-процессов.	2/2/-	1/-/-
Тема 3. Управление функциональными областями проекта	Управление предметной областью проекта. Управление проектом по временным параметрам. Управление стоимостью и финансированием проекта. Управление качеством в проекте. Управление рисками и возможностями проекта. Управление человеческими ресурсами в проекте. Управление коммуникациями в проекте. Управление закупками и контрактами в проекте. Управление изменениями в проекте.	2/-/-	1/-/-
Тема 4. Завершение проекта	Завершение проекта: закрытие контрактов, административное завершение. Подведение итогов проекта. Карточка административного завершения. Мотивация и стимулирование команды проекта.	2/-/-	1/-/-
Тема 5. Организационные механизмы управления проектами	Типы структур: функциональные, матричные, проектные. Влияние структуры на процесс управления проектом. Проектная организация. работы компании. Организационная структура проектно-ориентированной компании. Управление ресурсами компании. Совместное использование ресурсов. Офис управления проектами. Проектный комитет.	2/-/-	1/-/-
<b>Итого</b>		<b>10/4/-</b>	<b>6/2/-</b>

**5.2. Семинарские (практические, лабораторные) занятия с указанием видов проведения занятий в интерактивной форме\***

Наименование раздела дисциплины	Формы проведения и темы занятий ( <i>вид интерактивной формы проведения занятий</i> )/(практическая подготовка)	Всего, часов / часов интерактивных занятий/ практическая подготовка			
		очная форма		заочная форма	
		прак	лаб	прак	лаб
Тема 1. Базовые понятия в управлении проектами	<u>Практическое занятие.</u> Цели проекта, продукт и результат проекта, границы проекта, стратегический план.	2/-/-		2/-/-	-
	<u>Практическое занятие.</u> Жизненный цикл и фазы управления проектом	2/-/-			
Тема 2. Подготовка обоснования проекта	<u>Практическое занятие.</u> Структура плана проекта ( <i>кейс-задача</i> )	2/2/-		2/2/-	-
	Контрольная работа № 1	2/-/-		-	-
Тема 3. Управление функциональными областями проекта	<u>Практическое занятие.</u> Управление проектом по временным параметрам ( <i>кейс-задача</i> )	2/2/-		2/2/-	-
	<u>Практическое занятие.</u> Управление стоимостью и финансированием проекта	2/-/-			
	<u>Практическое занятие.</u> Идентификация и оценка рисков проекта	2/-/-			
Тема 4. Завершение проекта	<u>Практическое занятие.</u> Управление приемкой-сдачей объекта	2/-/-			-
	<u>Практическое занятие.</u> Отчетность об исполнении.	2/-/-			
	<u>Практическое занятие.</u> Мотивация и стимулирование команды проекта ( <i>кейс-задача</i> )	2/2/-		2/-/-	
Тема 5. Организационные структуры проектно-ориентированной компании	<u>Практическое занятие.</u> Влияние структуры на процесс управления проектом	2/-/-		2/-/-	-
	<u>Практическое занятие.</u> Управление проектами как инструмент достижения стратегических и тактических целей компании.	2/-/-			
	Контрольная работа № 2	2/-/-			
	Контрольная работа (аудиторная)	-		2/-/-	-
<b>Итого</b>		<b>26/6/-</b>		<b>12/4/-</b>	<b>-</b>

\*Интерактивные формы проведения занятий, предусмотренные рабочей программой дисциплины, проводятся в соответствии с Положением об интерактивных формах обучения в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ.

**5.3. Курсовой проект (работа) учебным планом не предусмотрен.**

#### 5.4. Самостоятельная работа обучающегося

Виды самостоятельной работы	Очная форма, часов		Заочная форма, часов		Очно-заочная форма, часов	
	к текущему контролю	к промежуточной аттестации	к текущему контролю	к промежуточной аттестации	к текущему контролю	к промежуточной аттестации
Изучение литературы по дисциплине	43	-	59	-		
Подготовка к собеседованиям	9	-	9	-		
Подготовка реферата, доклада, статьи, презентации и т.д.	12	-	12	-		
Подготовка к контрольным точкам в виде контрольных работ	6	-	-	-		
Подготовка к контрольной работе по всем темам дисциплины	-	-	6	-		
Подготовка к зачету с оценкой	-	2	-	4		
<b>ИТОГО</b>	<b>70</b>	<b>2</b>	<b>86</b>	<b>4</b>		

#### 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Управление проектами» размещено в электронной информационно-образовательной среде Университета и доступно для обучающегося через его личный кабинет на сайте Университета. Учебно-методическое обеспечение включает:

1. Рабочую программу дисциплины «Управление проектами».
2. Методические рекомендации по освоению дисциплины «Управление проектами».
3. Методические рекомендации для организации самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Управление проектами».
4. Методические рекомендации по выполнению письменных *реферата*.
5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы студентами заочной формы обучения.

Для успешного освоения дисциплины, необходимо самостоятельно детально изучить представленные темы по рекомендуемым источникам информации:

№ п/п	Темы для самостоятельного изучения	Рекомендуемые источники информации (№ источника)		
		основная (из п.8 РПД)	дополнительная (из п.8 РПД)	интернет-ресурсы (из п.9 РПД)
1	Базовые понятия в управлении проектами	1-15	1-10	1-10
2	Подготовка обоснования проекта	1-15	1-10	1-10
3	Управление функциональными областями проекта	1-15	1-10	1-10
4	Завершение проекта	1-15	1-10	1-10
5	Организационные механизмы управления проектами	1-15	1-10	1-10



**7. Фонд оценочных средств (оценочных материалов) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Управление проектами»**

**7.1. Перечень индикаторов компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

**Очная форма обучения**

Индикатор компетенции (код и содержание)	Дисциплины/элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании индикатора компетенции	Семестры			
		1	2	3	4
УК-1.2 Осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Разрабатывает стратегию действий и предлагает направления ее реализации	<b>Управление проектами</b>		+		
	Методы научных исследований		+		
	Практика по профилю профессиональной деятельности		+		
	Преддипломная практика				+
	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы				+
УК-2.1 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	<b>Управление проектами</b>		+		
	Практика по профилю профессиональной деятельности		+		
	Преддипломная практика				+
	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы				+
ОПК-4.1 Принимает экономически и финансово обоснованные организационно управленческие решения в своей профессиональной деятельности	<b>Управление проектами</b>		+		
	Управленческий учет и отчетность	+			
	Практика по профилю профессиональной деятельности		+		
	Преддипломная практика				+
	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена				+
	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы				+

**Заочная форма обучения**

Индикатор компетенции (код и содержание)	Дисциплины/элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании индикатора компетенции	Курс		
		1	2	3
УК-1.2 Осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Разрабатывает стратегию действий и предлагает направления ее реализации	<b>Управление проектами</b>	+		
	Методы научных исследований	+		
	Практика по профилю профессиональной деятельности	+		
	Преддипломная практика		+	
	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы			+
УК-2.1 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, ожи-	<b>Управление проектами</b>	+		
	Практика по профилю профессиональной деятельности	+		
	Преддипломная практика		+	
	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы			+

даемые результаты и возможные сферы их применения				
ОПК-4.1 Принимает экономически и финансово обоснованные организационно управленческие решения в своей профессиональной деятельности	<b>Управление проектами</b>	+		
	Практика по профилю профессиональной деятельности	+		
	Преддипломная практика			+
	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена			+
	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы			+

## 7.2. Критерии и шкалы оценивания уровня усвоения индикатора компетенций, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Оценка знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине «Управление проектами» проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений и навыков, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по её корректировке, а также для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания индивидуальной помощи обучающемуся.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Управление проектами» проводится в виде дифференцированного зачета.

За знания, умения и навыки, приобретенные студентами в период их обучения, выставляются оценки «ОТЛИЧНО», «ХОРОШО», «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО», «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО».

Для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в университете применяется балльно-рейтинговая система оценки качества освоения образовательной программы. Оценка проводится при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций обучающихся. Рейтинговая оценка знаний является интегрированным показателем качества теоретических и практических знаний и навыков студентов по дисциплине.

### Состав балльно-рейтинговой оценки студентов очной формы обучения

Для студентов **очной формы обучения** знания по осваиваемым компетенциям формируются на лекционных и практических занятиях, а также в процессе самостоятельной подготовки.

В соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки, принятой в Университете студентам начисляются баллы по следующим видам работ:

№ контрольной точки	Оценочное средство результатов индикаторов достижения компетенций***	Максимальное количество баллов
Контрольная работа №1	Теоретический вопрос	8
	Кейс-задачи реконструктивного уровня	10
	Ситуационная кейс задача	12
Контрольная работа №2	Теоретический вопрос	8
	Кейс-задачи реконструктивного уровня	10
	Кейс-задачи творческого уровня (оценка навыков)	12
<b>Сумма баллов по итогам текущего контроля</b>		<b>60</b>
Активность на лекционных занятиях		10
Результативность работы на практических занятиях		15
Поощрительные баллы (написание статей, участие в конкурсах, победы на олимпиадах, выступления на конференциях и т.д.)		15
<b>Итого</b>		<b>100</b>

\*\*\* Оценочное средство результатов индикаторов достижения компетенций – совпадает с теми, что даны в п. 5.1.

### **Критерии и шкалы оценивания уровня усвоения индикатора компетенций**

Рейтинговая оценка знаний при проведении текущего контроля успеваемости **на контрольных точках** позволяет обучающемуся набрать **до 60 баллов**. Знания, умения и навыки по формируемым компетенциям оцениваются по результатам выполнения письменной контрольной работы (контрольная точка), которая включает теоретический вопрос (оценка знаний) и практико-ориентированные задания (оценка умений и навыков).

#### Критерии оценки ответа на теоретический вопрос (знания):

**8 баллов** – при полном знании и понимании содержания раздела, отсутствии ошибок, неточностей, демонстрации студентом системных знаний и глубокого понимания закономерностей; при проявлении студентом умения самостоятельно и творчески мыслить;

**7-6 балла** – при полном содержательном ответе, отсутствии ошибок в изложении материала и при наличии не более четырех неточностей;

**5-4 балла** – показано понимание, но неполное знание вопроса, недостаточное умение формулировать свои знания по данному разделу;

**3-2 балл** – при несоответствии ответа, либо при представлении только плана ответа;

**1-0 баллов** – при полном отсутствии текста (ответа), имеющего отношение к вопросу.

**Практико-ориентированные и ситуационные задачи** – задания, направленные на использование приобретенных знаний и умений в практической деятельности

#### Кейс-задачи (реконструктивный уровень)

**10-9 баллов.** При выполнении задания нет ошибок, получен верный ответ, задание выполнено рациональным способом. Сделаны правильные выводы.

**8-7 баллов.** При выполнении задания нет ошибок, получен верный ответ, задание выполнено нерациональным способом. Сделаны правильные выводы.

**6-5 баллов.** При выполнении задания нет ошибок, получен верный ответ, задание выполнено нерациональным способом. Сделаны неправильные выводы.

**4-3 балла.** При выполнении задания допущены незначительные ошибки, получен верный ответ, задание выполнено нерациональным способом. Сделаны неправильные выводы.

**2-1 балла.** Задание выполнено, но допущены ошибки, искажающие выводы.

**0 баллов.** Задание не выполнено.

#### Ситуационные (творческий уровень) кейс-задачи

**12-11 баллов** Задача решена в обозначенный преподавателем срок. Составлен правильный алгоритм решения задачи, в логическом рассуждении, в выборе формул и решении нет ошибок, получен верный ответ, задача решена рациональным способом. Работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности.

**10-9 баллов** Задача решена в обозначенный преподавателем срок. Составлен правильный алгоритм решения задачи, в логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок; правильно сделан выбор формул для решения; есть объяснение решения, но задача решена нерациональным способом или допущено не более двух несущественных ошибок, получен верный ответ.

**8-7 балла** Задача решена с задержкой. Работа выполнена не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы. Составлен правильный алгоритм решения задачи, в логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок; правильно сделан выбор формул для решения; есть объяснение решения, но задача решена нерациональным способом или допущено не более двух несущественных ошибок, получен верный ответ

**6-5 балла** Задача решена с задержкой. Задание понято правильно, в логическом рассуждении нет существенных ошибок, но допущены существенные ошибки в выборе формул или в математических расчетах; задача решена не полностью или в общем виде.

**4-3 балла** Задача решена частично, с большим количеством вычислительных ошибок, объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

**2-1 балл** Задача решена неправильно и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов

**0 баллов** Задача не решена

Критерии оценки посещения и работы на лекционных занятиях (максимум 10 баллов)

**10 баллов** – студент посетил все лекции, активно работал на них в полном соответствии с требованиями преподавателя.

**-1 балл** – за каждый пропуск лекций или замечание преподавателя по поводу отсутствия активного участия обучающегося в восприятии и обсуждении рассматриваемых вопросов.

Критерии оценки работы студента на практических занятиях

Результативность работы на практических занятиях оценивается преподавателем по результатам собеседований, активности участия в занятиях, проводимых в интерактивной форме, и качеству выполнения письменных заданий (тестирование, решение практико-ориентированных задач) по дисциплине.

*Собеседование (оценка знаний – максимум 3-4 балла)*

**4-3 балла** – за оцененные на «отлично» ответы на поставленные преподавателем вопросы и наличие 80% правильных ответов на тестовые задания по всем темам дисциплины;

**2,5 балла** – за оцененные на «хорошо» ответы на поставленные преподавателем вопросы и наличие 70% правильных ответов на тестовые задания по всем темам дисциплины;

**2 балла** – за оцененные на «удовлетворительно» ответы на поставленные преподавателем вопросы и наличие 50% правильных ответов на тестовые задания по всем темам дисциплины.

**1,5 балла** – за оцененные на «удовлетворительно» ответы на поставленные преподавателем вопросы и наличие 40% правильных ответов на тестовые задания по всем темам дисциплины.

**1 балл** – за оцененные на «удовлетворительно» ответы на поставленные преподавателем вопросы и наличие 30% правильных ответов на тестовые задания по всем темам дисциплины.

Критерии оценки ответов на тесты (знания):

60-65% правильных ответов – **1 балл**,

66-70% правильных ответов – **2 балла**,

71-75% правильных ответов – **3 балла**,

76-80% правильных ответов – **4 баллов**,

81-85% правильных ответов – **5 баллов**,

86-100% правильных ответов – **6 баллов**.

*Выполнение практико-ориентированных заданий (оценка умений – максимум 5 баллов)*

**5 баллов** – за оцененное на «отлично» выполнение практических заданий по всем темам дисциплины, т.е. практические задания выполнены правильно, аккуратно и в установленные преподавателем сроки;

**4 балла** – за оцененное на «хорошо» выполнение практических заданий по всем темам дисциплины, практические задания выполнены правильно, аккуратно, но с нарушением установленных преподавателем сроков;

**3 балла** – за оцененное на «удовлетворительно» выполнение практических заданий по всем темам дисциплины, практические задания выполнены с незначительными ошибками, не аккуратно, с нарушением установленных преподавателем сроков;

**2 балла** – за оцененное на «удовлетворительно» выполнение практических заданий по всем темам дисциплины, т.е. практические задания выполнены с существенными ошибками, не аккуратно, с нарушением установленных преподавателем сроков;

**1 балл** – за оцененное на «удовлетворительно» выполнение практических заданий по всем темам дисциплины, т.е. выполнены не все практические, а выполненные имеют существенные ошибки, не сданы преподавателю в установленные сроки.

*Выполнение творческих заданий на практических занятиях, в т.ч. проводимых в интерактивных формах (оценка навыков – максимум 7 баллов)*

**7 баллов** Творческое задание выполнено в обозначенный преподавателем срок. Составлен правильный алгоритм решения задания, в логическом рассуждении, в выборе формул и решении нет ошибок, получен верный ответ, задание выполнено рациональным способом и в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности.

**6 баллов** Творческое задание выполнено в обозначенный преподавателем срок. Составлен правильный алгоритм решения задания, в логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок; правильно сделан выбор формул для решения; есть объяснение решения, но задание выполнено нерациональным способом или допущено не более двух несущественных ошибок, получен верный ответ.

**5 баллов** Творческое задание выполнено с задержкой. Работа выполнена не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы. Составлен правильный алгоритм решения задания, в логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок; правильно сделан выбор формул для решения; есть объяснение решения, но задание выполнено нерациональным способом или допущено не более двух несущественных ошибок, получен верный ответ.

**4 балла** Творческое задание выполнено с задержкой. Задание понято правильно, в логическом рассуждении нет существенных ошибок, но допущены существенные ошибки в выборе формул или в математических расчетах; задание выполнено не полностью или в общем виде.

**3 балла** Творческое задание выполнено с задержкой и не совсем правильно. В логическом рассуждении есть существенные ошибки, допущенные в выборе формул или в математических расчетах; задание выполнено не полностью или в общем виде.

**2 балла** Творческое задание выполнено частично, с большим количеством вычислительных ошибок, объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

**1 балл** Творческое задание выполнено неправильно и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов

**0 баллов.** Творческое задание выполнено неправильно.

Критерии оценки написания статей, участие в конкурсах, победы на олимпиадах, выступления на конференциях и т.д.) (max 15 баллов)

**Критерии оценки написания статей**

- актуальность замысла – **3 баллов**,
- соответствие цели и задач проблеме – **3 баллов**,
- наличие исследовательской и экспериментальной части, целесообразность выводов – **7 баллов**,
- уровень оформления – **2 балла**.

**Состав балльно-рейтинговой оценки студентов заочной формы обучения**

Результат текущего контроля для студентов заочной формы обучения складывается из оценки результатов обучения по всем разделам дисциплины и включает контрольную точку в виде *контрольной работы (аудиторной)* по всем разделам дисциплины (*max 30 баллов*), *контрольной работы*, выполненной в рамках *самостоятельной работы* (*max 30 баллов*), посещение лекций (*max 10 баллов*), результативность работы на *практических занятиях* (*max 15 баллов*), поощрительные баллы (*max 15 баллов*).

В соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки, принятой в Университете студентам начисляются баллы по следующим видам работ:

<b>№ контрольной точки</b>	<b>Оценочное средство результатов индикаторов достижения компетенций***</b>	<b>Максимальное количество баллов</b>
1. Контрольная работа в рамках аудиторного занятия по всем темам дисциплины	Теоретический вопрос	8
	Кейс-задачи_реконструктивного уровня	10
	Кейс-задачи творческого уровня (оценка навыков)	12
2. Самостоятельная	Теоретический вопрос	8

№ контрольной точки	Оценочное средство результатов индикаторов достижения компетенций***	Максимальное количество баллов
контрольная работа	Эссе	10
	Кейс-задачи	12
<b>Сумма баллов по итогам текущего контроля</b>		<b>60</b>
Активность на лекционных занятиях		10
Результативность работы на практических занятиях		15
Поощрительные баллы (написание статей, участие в конкурсах, победы на олимпиадах, выступления на конференциях и т.д.)		15
<b>Итого</b>		<b>100</b>

**Контрольная работа** выполненная в рамках **аудиторного** практического занятия (*маx 30 баллов*), включает теоретический вопрос (оценка знаний – маx 8 баллов), тестирование (оценка умений – маx 10 баллов) и решение кейс-задачи (оценка навыков – маx 12 баллов).

**Критерии оценки ответа на теоретический вопрос (знания):**

**8 баллов** – при полном знании и понимании содержания раздела, отсутствии ошибок, неточностей, демонстрации студентом системных знаний и глубокого понимания закономерностей; при проявлении студентом умения самостоятельно и творчески мыслить;

**7-6 балла** – при полном содержательном ответе, отсутствии ошибок в изложении материала и при наличии не более четырех неточностей;

**5-4 балла** – показано понимание, но неполное знание вопроса, недостаточное умение формулировать свои знания по данному разделу;

**3-2 балл** – при несоответствии ответа, либо при представлении только плана ответа;

**1-0 баллов** – при полном отсутствии текста (ответа), имеющего отношение к вопросу.

**Критерии оценки ответов на тесты (знания):**

50-55% правильных ответов – **1 балл**

56-60% правильных ответов – **2 балл**

61-65% правильных ответов – **3 балла**

66-70% правильных ответов – **4 балла**

71-75% правильных ответов – **5 баллов**

76-80% правильных ответов – **6 баллов**

81-85% правильных ответов – **7 баллов**

86-90% правильных ответов – **8 баллов**

91-95% правильных ответов – **9 баллов**

96-100% правильных ответов – **10 баллов**

**Оценивание кейс-задачи**

**12-11 баллов** Задача решена в обозначенный преподавателем срок. Составлен правильный алгоритм решения задачи, в логическом рассуждении, в выборе формул и решении нет ошибок, получен верный ответ, задача решена рациональным способом. Работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности.

**10-9 баллов** Задача решена в обозначенный преподавателем срок. Составлен правильный алгоритм решения задачи, в логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок; правильно сделан выбор формул для решения; есть объяснение решения, но задача решена нерациональным способом или допущено не более двух несущественных ошибок, получен верный ответ.

**8-7 балла** Задача решена с задержкой. Работа выполнена не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы. Составлен правильный алгоритм решения задачи, в логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок; правильно сделан выбор формул для решения; есть объяснение решения, но задача решена нерациональным способом или допущено не более двух несущественных ошибок, получен верный ответ

**6-5 балла** Задача решена с задержкой. Задание понято правильно, в логическом рассуждении нет существенных ошибок, но допущены существенные ошибки в выборе формул или в математических расчетах; задача решена не полностью или в общем виде.

**4-3 балла** Задача решена частично, с большим количеством вычислительных ошибок, объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

**2-1 балл** Задача решена неправильно и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов

**0 баллов** Задача не решена

**Контрольная работа**, выполненная в рамках *самостоятельной работы* (максимум 30 баллов), включает теоретический вопрос (оценка знаний – максимум 8 баллов), эссе (оценка умений и навыков – максимум 10 баллов) и решение кейс-задачи (оценка умений и навыков – максимум 12 баллов).

Критерии оценки ответа на теоретический вопрос (знания):

**8 баллов** – при полном знании и понимании содержания раздела, отсутствии ошибок, неточностей, демонстрации студентом системных знаний и глубокого понимания закономерностей; при проявлении студентом умения самостоятельно и творчески мыслить;

**7-6 балла** – при полном содержательном ответе, отсутствии ошибок в изложении материала и при наличии не более четырех неточностей;

**5-4 балла** – показано понимание, но неполное знание вопроса, недостаточное умение формулировать свои знания по данному разделу;

**3-2 балл** – при несоответствии ответа, либо при представлении только плана ответа;

**1-0 баллов** – при полном отсутствии текста (ответа), имеющего отношение к вопросу.

**Эссе (навыки)** - самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем, направленная на развитие навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей.

Критерии оценки

**10-8 баллов.** Ответ демонстрирует умения умение правильно использовать специальные термины и понятия, показатели; синтезировать, анализировать, обобщать представленный материал, устанавливать причинно-следственные связи, формулировать правильные выводы; аргументировать собственную точку зрения.

**7-5 баллов** Ответ демонстрирует умения умение правильно использовать специальные термины и понятия, показатели; синтезировать, анализировать, обобщать представленный материал, устанавливать причинно-следственные связи, формулировать правильные выводы.

**4-2 баллов.** Ответ демонстрирует умение правильно использовать специальные термины и понятия, показатели изучаемой дисциплины.

**1-0 баллов.** Ответ не содержит демонстрации получаемых в процессе изучения дисциплины знаний и умений.

Оценивание кейс-задачи

**12-11 баллов** Задача решена в обозначенный преподавателем срок. Составлен правильный алгоритм решения задачи, в логическом рассуждении, в выборе формул и решении нет ошибок, получен верный ответ, задача решена рациональным способом. Работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности.

**10-9 баллов** Задача решена в обозначенный преподавателем срок. Составлен правильный алгоритм решения задачи, в логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок; правильно сделан выбор формул для решения; есть объяснение решения, но задача решена нерациональным способом или допущено не более двух несущественных ошибок, получен верный ответ.

**8-7 балла** Задача решена с задержкой. Работа выполнена не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы. Составлен правильный алгоритм решения задачи, в логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок; правильно сделан выбор формул для решения; есть объяснение решения, но задача решена нерациональным способом или допущено не более двух несущественных ошибок, получен верный ответ

**6-5 балла** Задача решена с задержкой. Задание понято правильно, в логическом рассуждении нет существенных ошибок, но допущены существенные ошибки в выборе формул или в математических расчетах; задача решена не полностью или в общем виде.

**4-3 балла** Задача решена частично, с большим количеством вычислительных ошибок, объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

**2-1 балл** Задача решена неправильно и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов

**0 баллов** Задача не решена.

Критерии оценки посещения и работы на лекционных занятиях (максимум 10 баллов)

**10 баллов** – студент посетил все лекции, активно работал на них в полном соответствии с требованиями преподавателя.

**-1 балл** – за каждый пропуск лекций или замечание преподавателя по поводу отсутствия активного участия обучающегося в восприятии и обсуждении рассматриваемых вопросов.

Критерии оценки работы студента на практических занятиях

Результативность работы на практических занятиях оценивается преподавателем по результатам собеседований, активности участия в занятиях, проводимых в интерактивной форме, и качеству выполнения письменных заданий (тестирование, решение практико-ориентированных задач) по дисциплине.

*Собеседование, тестирование (оценка знаний – максимум 3 балла)*

**3 балла** – за оцененные на «отлично» ответы на поставленные преподавателем вопросы и наличие 80% правильных ответов на тестовые задания по всем темам дисциплины;

**2,5 балла** – за оцененные на «хорошо» ответы на поставленные преподавателем вопросы и наличие 70% правильных ответов на тестовые задания по всем темам дисциплины;

**2 балла** – за оцененные на «удовлетворительно» ответы на поставленные преподавателем вопросы и наличие 50% правильных ответов на тестовые задания по всем темам дисциплины.

**1,5 балла** – за оцененные на «удовлетворительно» ответы на поставленные преподавателем вопросы и наличие 40% правильных ответов на тестовые задания по всем темам дисциплины.

**1 балл** – за оцененные на «удовлетворительно» ответы на поставленные преподавателем вопросы и наличие 30% правильных ответов на тестовые задания по всем темам дисциплины.

*Выполнение практико-ориентированных заданий (оценка умений – максимум 5 баллов)*

**5 баллов** – за оцененное на «отлично» выполнение практических заданий по всем темам дисциплины, т.е. практические задания выполнены правильно, аккуратно и в установленные преподавателем сроки;

**4 балла** – за оцененное на «хорошо» выполнение практических заданий по всем темам дисциплины, практические задания выполнены правильно, аккуратно, но с нарушением установленных преподавателем сроков;

**3 балла** – за оцененное на «удовлетворительно» выполнение практических заданий по всем темам дисциплины, практические задания выполнены с незначительными ошибками, не аккуратно, с нарушением установленных преподавателем сроков;

**2 балла** – за оцененное на «удовлетворительно» выполнение практических заданий по всем темам дисциплины, т.е. практические задания выполнены с существенными ошибками, не аккуратно, с нарушением установленных преподавателем сроков;

**1 балл** – за оцененное на «удовлетворительно» выполнение практических заданий по всем темам дисциплины, т.е. выполнены не все практические, а выполненные имеют существенные ошибки, не сданы преподавателю в установленные сроки.

*Выполнение творческих заданий на практических занятиях, в т.ч. проводимых в интерактивных формах (оценка навыков – максимум 7 баллов)*

**7 баллов** Творческое задание выполнено в обозначенный преподавателем срок. Составлен правильный алгоритм решения задания, в логическом рассуждении, в выборе формул и решении нет ошибок, получен верный ответ, задание выполнено рациональным способом и в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности.



**6 баллов** Творческое задание выполнено в обозначенный преподавателем срок. Составлен правильный алгоритм решения задания, в логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок; правильно сделан выбор формул для решения; есть объяснение решения, но задание выполнено нерациональным способом или допущено не более двух несущественных ошибок, получен верный ответ.

**5 баллов** Творческое задание выполнено с задержкой. Работа выполнена не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы. Составлен правильный алгоритм решения задания, в логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок; правильно сделан выбор формул для решения; есть объяснение решения, но задание выполнено нерациональным способом или допущено не более двух несущественных ошибок, получен верный ответ.

**4 балла** Творческое задание выполнено с задержкой. Задание понято правильно, в логическом рассуждении нет существенных ошибок, но допущены существенные ошибки в выборе формул или в математических расчетах; задание выполнено не полностью или в общем виде.

**3 балла** Творческое задание выполнено с задержкой и не совсем правильно. В логическом рассуждении есть существенные ошибки, допущенные в выборе формул или в математических расчетах; задание выполнено не полностью или в общем виде.

**2 балла** Творческое задание выполнено частично, с большим количеством вычислительных ошибок, объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

**1 балл** Творческое задание выполнено неправильно и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов

**0 баллов.** Творческое задание выполнено неправильно.

Критерии оценки написания статей, участие в конкурсах, победы на олимпиадах, выступления на конференциях и т.д.) (максимум 15 баллов)

**Критерии оценки написания статей**

- актуальность замысла – **3 баллов**,
- соответствие цели и задач проблеме – **3 баллов**,
- наличие исследовательской и экспериментальной части, целесообразность выводов – **7 баллов**,
- уровень оформления – **2 балла**.

**Критерии и шкалы оценивания уровня усвоения индикатора компетенций**

При проведении итоговой аттестации *дифференцированный зачет* преподавателю с согласия студента разрешается выставить оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно») по результатам набранных баллов в ходе текущего контроля успеваемости в семестре по выше приведенной шкале.

В случае отказа – студент сдает *дифференцированный зачет* по приведенным ниже вопросам и заданиям. Итоговая успеваемость *дифференцированный зачет* не может оцениваться ниже суммы баллов, которую студент набрал по итогам текущей и промежуточной успеваемости.

При сдаче *дифференцированного зачета* к заработанным в течение семестра студентом баллам может быть добавлено к балльно-рейтинговой оценке студента не более 16 баллов.

**Критерии и шкалы оценивания ответа на дифференцированном зачете**

Содержание билета	Количество баллов
Теоретический вопрос №1 (оценка знаний)	до 5
Теоретический вопрос №2 (оценка знаний)	до 5
Задача (оценка умений и навыков)	до 6
<b>Итого</b>	<b>16</b>

***Теоретические вопросы (вопрос 1, вопрос 2)***

**5 баллов** выставляется студенту, полностью освоившему материал дисциплины или курса в соответствии с учебной программой, включая вопросы рассматриваемые в рекомендованной программой дополнительной справочно-нормативной и научно-технической литературы, свободно владеющему основными понятиями дисциплины. Требуется полное понимание и четкость

изложения ответов по экзаменационному заданию (билету) и дополнительным вопросам, заданных экзаменатором. Дополнительные вопросы, как правило, должны относиться к материалу дисциплины или курса, не отраженному в основном экзаменационном задании (билете) и выявляют полноту знаний студента по дисциплине.

**4 балла** заслуживает студент, ответивший полностью и без ошибок на вопросы экзаменационного задания и показавший знания основных понятий дисциплины в соответствии с обязательной программой курса и рекомендованной основной литературой.

**3 балла** дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.

**2 балла** дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

**1 балл** дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

**0 баллов** - при полном отсутствии ответа, имеющего отношение к вопросу.

#### **Оценивание задачи**

**6 баллов** Задачи решены в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности.

**4 балла** Задачи решены с небольшими недочетами.

**2 балла** Задачи решены не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы.

**1 баллов** Задачи решены частично, с большим количеством вычислительных ошибок, объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

**0 баллов** Задачи не решены или работа выполнена не полностью, и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

Перевод рейтинговых баллов в пятибалльную систему оценки знаний обучающихся:  
для дифференцированного зачета:

- «отлично» – от 85 до 100 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному;

- «хорошо» – от 70 до 84 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками;

- «удовлетворительно» – от 55 до 69 баллов – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки;

- «неудовлетворительно» – от 0 до 54 баллов - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат

грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий

### 7.3 Примерные оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины «Управление проектами» Контрольная точка № 1 (темы 1-2)

#### Типовые вопросы (оценка знаний):

1. Выделите основные аспекты, отражаемые при описании цели и стратегии проекта. (4 балла)
2. Охарактеризуйте структуру работ проектов и структуру организации его выполнения. (4 балла)

#### Кейс-задача реконструктивного уровня (оценка умений):

1. Заполните таблицу «Функциональные области менеджмента и их использование для целей управления проектами» (5 баллов)

Функциональная область менеджмента	Функциональная область управления проектами	Использование для целей управления проектами
Финансовый менеджмент		
Управление персоналом		
Операционный менеджмент		
Логистика		
Инновационный менеджмент		
Управление качеством		
Маркетинг		

2. Заполните таблицу «Общая характеристика уровней зрелости организации по отношению к управлению проектами» (5 баллов)

Уровень зрелости (оценка, балл)	Характеристика уровня
Уровень 1	Начальный, нулевой уровень.
Уровень 2	Уровень осознания.
Уровень 3	Уровень управляемости.
Уровень 4	Уровень измеримости.
Уровень 5	Уровень совершенствования.

#### Кейс-задача творческого уровня (оценка навыков):

Задача 1 (12 баллов). В магазине озабочены тем, что покупатели обслуживаются недостаточно быстро. Руководство магазина наняло вас в качестве консультанта для устранения данной проблемы. В ходе ознакомления с процессами обслуживания было выявлено следующее:

Код работы	Название работы	Код предшествующей работы
А	Поступление покупателя	-
Б	Ожидание покупателем консультанта	А
В	Выяснение потребностей покупателя	А
Г	Формирование предложения консультантом	Б
Д	Анализ предложения покупателем	В,Г
Е	Выбор товара	В,Г
Ж	Примерка	Д
З	Заключительный выбор товара	Е
И	Оплата товара на кассе	Ж,З
К	Уход покупателя	И

Необходимо выполнить:

1. Составить сетевой график работ на основании наиболее вероятной их продолжительности и оцените общую продолжительность.
2. Использовать метод PERT, определите ожидаемую продолжительность каждого действия, на основании полученных значений составьте новый вариант сетевого графика.
3. Определить среднеквадратическое отклонение продолжительности работ на критическом пути, определите среднеквадратическое отклонение общей продолжительности работ.

## Контрольная точка № 2 (тема 3-5)

Типовые вопросы (оценка знаний):

1. Формирование и развитие команды проекта (4 балла)
2. Какими факторами определяется выбор структуры управления для проекта (4 балла)

Типовая задача реконструктивного уровня (оценка умений):

1. Заполните таблицу «Критерии для принятия решений по организационной структуре» (5 баллов)

Критерии оценки	Функциональная	Матричная	Проектная
Неопределенность условий реализации проекта			
Технология проекта			
Сложность проекта			
Продолжительность проектного цикла			
Размер проекта			
Взаимозависимость и взаимосвязь между частями проекта			
Критичность времени			
Зависимость проекта от систем более высокого уровня			

2. Заполните таблицу «Критерии для принятия решений по организационной структуре» (5 баллов)

Классификационный признак	Вид рисков
Характер учета	
Источник возникновения	
Влияние на затраты и управление	
Возможности диверсификации	
Влияние на стоимость	
Возможность страхования	
Управляемость	

Типовые задачи репродуктивного уровня (оценка навыков):

Задача 1 (12 баллов). Имеются два инвестиционных проекта и прогноз их доходности при разных состояниях рынка. Определите наиболее предпочтительный проект и обоснуйте выбор путем расчета среднеквадратического отклонения.

Состояние рынка	Проект А		Проект В	
	Доход	Вероятность	Доход	Вероятность
1	600	0,2	600	0,25
2	500	0,3	450	0,25
3	200	0,3	300	0,25
4	100	0,2	150	0,25

Среднеквадратическое отклонение — наиболее распространенный показатель оценки уровня риска. Определяется по формуле:

$$\sigma = \sqrt{\sum_{i=1}^n (\epsilon_i - \bar{\epsilon})^2 \cdot P_i},$$

где  $i$  — число вариантов действий (развития ситуации);

$\epsilon_i$  — расчетный доход (расчетные потери) по каждому из вариантов;

$\bar{\epsilon}$  — средний ожидаемый доход (математическое ожидание,  $MX$ );  $P_i$  — вероятность наступления варианта  $i$ .

## Примерная тематика эссе

1. Спецификация работ проекта: понятие и содержание.
2. Основные подходы к управлению стоимостью проекта.
3. Методика разработки дерева ресурсов.
4. Методы контроля стоимости проекта: содержание и области эффективного применения.
5. Командные и функциональные роли.
6. Общие требования к проектной команде и формализация ее деятельности.
7. Типы руководителей проекта и способы руководства.
8. Особенности мотивации участников проектной деятельности.
9. Формирование авторитета руководителя, способы его повышения. Действия, подрывающие авторитет.
10. Влияние на членов команды и манипулирование.
11. Способы сплочения команды.
12. Области эффективного применения различных организационных структур в проектном управлении.
13. Организационные формы проектов, применяемые в различных отраслях хозяйственной деятельности организаций.
14. Должностная инструкция руководителя проекта: содержание и основное назначение.
15. Необходимость командной работы при осуществлении проекта.
16. Ролевые обязательства при планировании проекта.
17. Особенности целеполагания проекта.
18. Инструментарий контроля: области эффективного применения.
19. Оценка эффективности контрольных мероприятий.
20. Основные причины неудачных проектов, анализ неудач.

## Примерная тематика докладов

1. Жизненный цикл экономического проекта.
2. Жизненный цикл организационного проекта.
3. Жизненный цикл инвестиционного проекта.
4. Жизненный цикл социального проекта.
5. Формирование стратегии реализации проекта.
6. Отбор стратегии реализации проекта.
7. Предпроектная подготовка и определение предметной области проекта.
8. Взаимосвязь управления реализацией проекта и контроля
9. Должностная инструкция руководителя проекта: содержание и основное назначение.
10. Необходимость командной работы при осуществлении проекта.
11. Понятие и структура отчетности проекта.
12. Теоретические и методологические подходы к составлению отчетов.
13. Формулирование цели, задач и результатов стадии завершения проекта.
14. Порядок подготовки архива ключевых результатов проекта.
15. Порядок и методики проведения анализа результатов проекта.

### Типовые кейс - задачи

Компания «Деловой альянс» специализируется на организации и проведении двух конференций – по ЖКХ и по образованию. Оба мероприятия проходят ежегодно осенью, в конце октября и в начале ноября, с интервалом в две недели. Компания каждый год вынуждена заново набирать и обучать персонал – менеджеров по продажам, потому что работа есть только на полгода – с мая по конец октября. Как только последнее мероприятие заканчивается, персонал увольняют. А через полгода начинают снова набирать. Конечно, тех же самых сотрудников нанять не получается, потому что успешные менеджеры все уже трудоустроились и покидают свои места не хотят, да и кто будет ждать работы полгода? А новых специалистов надо еще найти, обучить, замотивировать и т.д.

Компания несет большие убытки именно на подборе персонала и обучении, ведь те, кто остается до конца и работает, приносит основной доход, – это пять-шесть сотрудников, а около

ста человек, показав плохие финансовые результаты, уходят как не прошедшие испытательный срок. Руководство компании во всем винит неэффективную работу отдела персонала.

Обоснуйте ответы на вопросы:

1. Возможно ли в данной ситуации применение проектного подхода для решения сложившихся проблем?
2. Каким образом наиболее эффективно можно организовать работу по подбору персонала?
3. Предложите систему эффективной мотивации сотрудников компании.

### Типовая деловая игра

Задача участников игры – построить пирамиду в рамках выделенного бюджета и в заданные сроки. При этом ключевой целью игры является организация процесса управления проектом, включающего в себя:

- эффективное планирование работ;
- распределение и контроль использования выделенных ресурсов;
- идентификацию и управление рисками, регулярно возникающими в проекте из-за новых условий, объявляемых тренером - «Фараоном», а также случайных событий, заложенных в логику игры;
- выстраивание эффективных коммуникаций между различными участниками проекта;
- обеспечение требуемого уровня качества результатов проекта.

Эффективное решение комплекса указанных задач требует от участников использования всех имеющихся знаний из различных областей проектного менеджмента.

В процессе игры необходимо по заказу Фараона построить пирамиду. Работы по строительству разделены на несколько этапов, начиная с добычи камня и заканчивая установкой каменных блоков (кубиков Lego) в пирамиду.

В команду входят менеджер проекта, члены Управляющего комитета, администратор, эксперт по качеству, архитектор проекта, руководители групп каменоломни, перевозки и строительства. Проект жестко ограничен по срокам и по выделяемым ресурсам. Если члены управляющего комитета и руководитель проекта выполняют в основном функции по управлению проектом, то другие участники организуют эффективное выполнение работ на закрепленных участках, а также принимают участие в обсуждениях проблем проекта. Многое зависит от правильной организации работы команды. Каждый руководитель участка работ руководствуется сформированным планом, а также отчитывается перед менеджером проекта. На ход работ по строительству пирамиды влияют различные события (риски), на которые приходится реагировать разным членам проектной команды, от руководителей групп до спонсора проекта.

По истечении выделенного времени или по окончании строительства оценивается: завершено ли строительство пирамиды, выполнены ли требования по качеству, как использовался бюджет и ресурсы проекта.

### **Вопросы для собеседования**

#### **Тема 1. Базовые понятия в управлении проектами**

1. Общее определение проекта; признаки проекта.
2. Законы в управлении проектами.
3. Функции и подсистемы управления проектами.
4. Интеграция проекта.
5. Ключевые понятия проекта.
6. Цели проекта, продукт и результат проекта, границы проекта, стратегический план.
7. План по вехам.
8. Жизненный цикл и фазы управления проектом.
9. Базовые жизненные циклы проектов различного типа.
10. Этапы проекта разработки нового изделия, инвестиционного проекта.
11. Особенности управления инновационными проектами.

#### **Тема 2. Подготовка обоснования проекта**

1. Инициация проекта и этапа.
2. Паспорт проекта.
3. Обоснование проекта.

4. Подготовка описания продукта, обоснования проекта.
5. Разработка плана проекта.
6. Структура плана проекта.
7. Построение календарного плана.
8. Основные модели проекта, оптимизация сетевых моделей.
9. Взаимосвязь проектного и процессного подходов.
10. Использование инструментов процессного подхода для подготовки обоснования проекта.

### **Тема 3. Управление функциональными областями проекта**

1. Управление предметной областью проекта.
2. Управление проектом по временным параметрам.
3. Управление стоимостью и финансированием проекта.
4. Управление качеством в проекте.
5. Управление рисками и возможностями проекта.
6. Управление человеческими ресурсами в проекте.
7. Управление коммуникациями в проекте.
8. Управление закупками и контрактами в проекте.
9. Управление изменениями в проекте.

### **Тема 4. Завершение проекта**

1. Завершение проекта: закрытие контрактов, административное завершение.
2. Подведение итогов проекта.
3. Карточка административного завершения.
4. Мотивация и стимулирование команды проекта.

### **Тема 5. Организационные механизмы управления проектами**

1. Типы структур: функциональные, матричные, проектные.
2. Влияние структуры на процесс управления проектом.
3. Проектная организация. работы компании.
4. Организационная структура проектно-ориентированной компании.
5. Совместное использование ресурсов.
6. Офис управления проектами.
7. Проектный комитет.

### **Типовые тестовые задания**

#### **Тема 1. Базовые понятия в управлении проектами**

1. Проект можно определить как:

а) совокупность мероприятий, направленных на достижение уникальной цели и ограниченных по ресурсам и времени;

б) систему целей, результатов, технической и организационной документации, материальных, финансовых, трудовых и иных ресурсов, а также управленческих решений и мероприятий по их выполнению;

в) системный комплекс плановых (финансовых, технологических, организационных и пр.) документов, содержащих комплексно-системную модель действий, направленных на достижение оригинальной цели.

2. Окружающая среда проекта — это:

а) совокупность факторов и объектов, непосредственно не принимающих участия в проекте, но влияющих на проект и осуществляющих взаимодействие с проектом и отдельными его элементами;

б) совокупность всех участников проекта и других физических и юридических лиц, заинтересованных в его результатах;

в) совокупность независимых хозяйствующих субъектов, взаимодействующих с участниками проекта напрямую.

3. Субъекты, самостоятельно реализующие деятельность по проекту или деятельность, результаты которой влияют на проект (взаимодействуют с проектом), — это:

а) пассивные участники проекта; б) активные участники проекта; в) косвенные участники проекта.

Руководитель проекта относится:

- а) к активным непосредственным участникам; б) пассивным участникам;
- в) пассивным непосредственным участникам; г) непосредственным участникам;
- д) пассивным косвенным участникам.

4. Инициатором проекта является:

- а) субъект деятельности, заинтересованный в достижении основной цели результатов проекта;
- б) участник, осуществляющий финансирование проекта и заинтересованный в достижении финансовых результатов проекта;
- в) субъект, являющийся носителем основной идеи проекта и инициативы по его реализации проекта

5. Полный перечень базовых элементов управления проектом включает в себя:

- а) ресурсы, работы, результаты
- б) цели, ресурсы, работы;
- в) время, стоимость, качество;
- г) ресурсы, работы, результаты, риски;
- д) цели и мероприятия по их достижению.

### **Тема 5. Организационные механизмы управления проектами**

1. Вам пишет заказчик: «Хочу сделать интернет-магазин с блогом, форумом и разделом для видео». Вы работаете по аджайлу. Что вы ответите?

Хорошо, возьмем проект, все сделаем, протестируем, потом покажем вам целиком. Готово будет через три месяца.

А вы зарабатывать будете только на магазине? Давайте тогда сначала его сделаем за несколько недель, а остальное потом доработаем.

2. Заказчик просит вас сообщить сроки, в которые вы сможете сделать продукт. Продукт и для вас, и для заказчика новый. Как вы ответите ему в духе аджайла?

Мы готовы сначала провести один спринт, потом мы сможем вам сказать, сколько времени займет создание продукта.

Мы готовы сделать несколько задач, чтобы определить lead time, только после этого мы сможем сказать, сколько времени займет создание продукта.

Оба ответа правильные

3. Вы впервые делаете большой и сложный проект. Вы проводите анализ, выявляете все риски и принимаетесь за работу, когда они идентифицированы. Это в духе аджайла?

Да, это соответствует аджайлу

Нет, это противоречит аджайлу

4. Дополните предложение двумя словами, чтобы получился один из принципов «Agile-манифеста».

\_\_\_\_\_ — основной показатель прогресса.

Количество выполненных задач

Растущая выручка

Работающий продукт

5. В компании такие рабочие процессы: люди в одной команде работают над задачами, к которым их компетенции подходят больше всего. Иными словами, бывают такие моменты, когда каждый член команды работает над разным продуктом или разными функциями одного продукта.

Можно ли так делать в скраме?

Да, можно

Нет, нельзя

6. Выберите верное утверждение:

Цель спринта и бэклог спринта — это одно и то же. Сделашь бэклог — достигнешь цели.

Цель спринта и бэклог спринта — это разные вещи. Можно сделать бэклог, но не достигнуть цели. А можно достигнуть цели, не сделав весь бэклог.



## Вопросы к дифференцированному зачету

1. Основные понятия: проект, управление проектом.
2. Проект и программы как объекты управления, их характеристики.
3. Цели и стратегии проекта. Взаимосвязь целей и задач проекта.
4. Критерии успехов и неудач проекта.
5. Структуры проекта.
6. Принципы структурной декомпозиции проекта.
7. Жизненный цикл и фазы проекта.
8. Состав и содержание работ основных фаз жизненного цикла проекта.
9. Окружение проекта. Внутренняя среда проекта.
10. Влияние окружения на разные типы проектов.
11. Участники проекта. Роль и функции основных участников.
12. Команда проекта. Основные задачи команды проекта.
13. Формирование и развитие команды проекта.
14. Управляющий проектом. Современные требования к менеджеру проекта.
15. Квалификация и сертификация менеджера проекта.
16. Руководство и лидерство в управлении проектами.
17. Организационные структуры проекта.
18. Виды организационных структур в проектном управлении.
19. Постоянная или родительская организация. Проект и организация.
20. Методы проведения переговоров и деловых встреч.
21. Стандарты и нормы, как основа взаимодействия участников проекта.
22. Примеры действующих стандартов в УП.
23. Информационные технологии в проекте и программные средства для управления проектами.
24. Проектно-ориентированное управление.
25. Соотношение понятий системы и проекта. Методы управления системами.
26. Освоение и использование управления проектами в организации.
27. Стадии процесса управления проектами.
28. Основные задачи, решаемые на разных стадиях управления проектом.
29. Управление предметной областью проекта.
30. Управление проектом по временным параметрам.
31. Управление стоимостью и финансами проекта.
32. Управление качеством в проекте.
33. Стандарты качества управления проектом семейства ИСО-9000.
34. Управление риском в проекте.
35. Управление персоналом в проекте.
36. Управление конфликтами в проекте.
37. Управление безопасностью в проекте.
38. Управление коммуникациями в проекте.
39. Разработка системы учета и отчетности в проекте.
40. Управление поставками и контрактами в проекте.
41. Управление изменениями в проекте.
42. Системный подход и интеграция в управлении проектом.
43. История и тенденции развития в управлении проектом.
44. УП как специальная область профессиональной деятельности.
45. Системы сертификации.
46. Методы контроля хода выполнения работ по проекту.
47. Разработка эффективной системы управления реализацией проекта.
48. Ключевые процессы разработки и планирования проектов.
49. Понятие и определение цели и стратегии проекта.
50. Требования к критериям и основные типы критериев.
51. Анализ промежуточных результатов работ и прогноз их дальнейшего хода.

## Типовые задачи для сдачи зачета с оценкой

Задача 1. Допустим, что требуемая норма доходности инвестиций 12,5%. Инвестиционные затраты составляют 300 млн. руб., а денежные потоки в течение 5 лет запланированы в размере 100 млн. руб. в год. Рассчитайте дисконтированный период окупаемости. Решение приведите в таблице.

Год	Денежный поток, млн. руб.		Кумулятивный денежный поток, млн руб.	
	Недисконтированный	Дисконтированный	Недисконтированный	Дисконтированный
1				
2				
3				
4				
5				

Задача 2. Сравните два проекта по критерию дисконтированного периода окупаемости. Желаемая норма доходности инвестора — 15%.

Год	Проект А	Проект В
0	-260 000	- 40 000
1	5000	45 000
2	15 000	5000
3	15 000	500
4	425 000	500

### Типовая письменная контрольная работа (контрольная точка) для заочной формы обучения

#### Вариант №1.

#### Теоретические вопросы (оценка знаний)

1. Объективные предпосылки возникновения управления проектами. (4 балла)
2. Проект и программа: содержание и соотношение. (4 балла)

#### Кейс-задачи репродуктивного уровня (оценка умений):

Задача 1 (5 баллов). Заполните таблицу «Функциональные области менеджмента и их использование для целей управления проектами»

Функциональная область менеджмента	Функциональная область управления проектами	Использование для целей управления проектами
Финансовый менеджмент		
Управление персоналом		
Операционный менеджмент		
Логистика		
Инновационный менеджмент		
Управление качеством		
Маркетинг		

Задача 2 (5 баллов). Заполните таблицу «Общая характеристика уровней зрелости организации по отношению к управлению проектами»

Уровень зрелости (оценка, балл)	Характеристика уровня
Уровень 1	Начальный, нулевой уровень.
Уровень 2	Уровень осознания.
Уровень 3	Уровень управляемости.
Уровень 4	Уровень измеряемости.
Уровень 5	Уровень совершенствования.

### Кейс-задачи творческого уровня (оценка навыков)

Задача 1 (6 баллов). Сравните два проекта по критерию дисконтированного периода окупаемости. Желаемая норма доходности инвестора — 15%.

Год	Проект А	Проект В
0	-260 000	- 40 000
1	5000	45 000
2	15 000	5000
3	15 000	500
4	425 000	500

Задача 2 (6 баллов). Деятельность любого предприятия направлена на достижение определенных целей. Любое предприятие ограничено по времени своего существования. Наконец, успешные предприятия всегда уникальны по продуктам, услугам либо бизнес-моделям. Можно ли сказать, что любое предприятие является проектом? Если да – почему? Если нет – какие ограничивающие факторы следует ввести в данные утверждения?

### Контрольная работа для студентов заочной формы обучения

Контрольная работа, выполненная студентом заочной формы обучения в рамках самостоятельной подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине «Управление проектами» включает один теоретический вопрос (оценка знаний – мах 6 баллов) и 3 практико-ориентированные задачи (оценка умений и навыков – мах 24 балла).

#### Вариант 1

##### Теоретический вопрос (оценка знаний – 6 баллов)

Общая характеристика управления проектами в органах местной власти Практико-ориентированные задачи (оценка умений и навыков – мах 24 балла)

1. Построить сетевой график на основании индивидуального задания

Предшествующая работа	Рассматриваемая работа	Предшествующая работа	Рассматриваемая работа
-	А	В, Е	Ж
А	Б	В, Г	З
А	В	-	И
Б	Г	Ж, З, И	К
-	Д	К	Л
Б, Д	Е	В, Е	М
Б, Д	Н	И, Н	О

2. Компания «Oriental Dream» рассматривает возможность налаживания собственного производства эзотерической продукции в России. Эксперты компании оценивают варианты инвестиционного замысла, каждому из которых соответствуют различные экспертные значения факторов успеха. Максимально благоприятное значение фактора = 100. Проведите экспертную оценку и заполните таблицу.

Фактор	Вес	Варианты проекта			Интегральная оценка		
		А	В	С	А	В	С
Спрос на продукцию проекта	0,3	50	65	80			
Конкурентоспособность продукции проекта	0,25	70	80	90			
Стабильность цен на материалы	0,2	80	70	50			
Наличие альтернативных технических решений	0,15	75	70	50			
Сложность проекта	0,1	80	70	10			
Сумма	1	-	-	-			

3. Предприятие рассматривает целесообразность приобретения новой технологической линии. Срок эксплуатации – 5 лет; износ на оборудование начисляется по методу ускоренной амортизации (%): 25, 25, 25, 20 и 5. выручка от реализации продукции прогнозируется по годам.

Текущие расходы по годам оцениваются следующим образом. В первый год эксплуата-

ции линии с последующим ежегодным ростом их на 3%. Рассматривается увеличение оборотных средств. Кредит взят под 15% годовых и возвращается с процентами равными долями за 3 последующих года. Старое оборудование реализуется в первый год проекта. Ставка налога на прибыль составляет 30%. Оборотные средства увеличиваются в начале периода и возвращаются при завершении проекта. Исходные данные представлены в таблице:

Показатели	Годы				
	1	2	3	4	5
Выручка от реализации, тыс. руб.	9000	9600	10400	10200	8200
Стоимость линии, тыс. руб.	13000				
Текущие расходы, тыс. руб.	4800				
Оборотные средства, тыс. руб.	2000				
Сумма кредита, тыс. руб.	7000				
Ликвидационная стоимость старого оборудования, тыс. руб.	5000				

Необходимо рассчитать денежные потоки по проекту по годам.

В данном разделе РПД приведены типовые задания для проведения текущего контроля успеваемости студентов. Полный перечень заданий содержится в учебно-методическом комплексе по дисциплине «Управление проектами», который размещен в электронной информационно-образовательной среде Университета и доступен для обучающегося через его личный кабинет на сайте Университета.

## 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

### основная

1. Антонов, Г. Д. Управление проектами организации : учебник ; ВО - Бакалавриат/Национальный исследовательский Томский политехнический университет. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. - 244 с. - URL: <http://znanium.com/go.php?id=1124349>.

2. Базилевич, А. И. Управление проектами : учебник; ВО - Бакалавриат, Магистратура, Аспирантура/Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации, Орловский ф-л; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ, ф-л Поволжский институт управления; Владимирский государственный университет им. А.Г. и Н.Г. Столетовых. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. - 349 с. - URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=385419>.

3. Беликова, И. П. Основы управления проектами : учеб. пособие/И. П. Беликова, О. Н. Федиско ; Ставропольский ГАУ. - Ставрополь: АГРУС, 2020. - 5,38 МБ

4. Беликова, И. П. Проектное управление: учеб. пособие/И. П. Беликова ; Ставропольский ГАУ. - Ставрополь: АГРУС, 2021. - 1,13 МБ

5. Беликова, И. П. Управление проектами : учеб. пособие для студентов направления 38.03.02 – Менеджмент/И. П. Беликова ; Ставропольский ГАУ. - Ставрополь: АГРУС, 2019. - 742 КБ

6. Бронникова, Т. С. Разработка бизнес-плана проекта : учеб. пособие ; ВО - Бакалавриат, Аспирантура/Технологический университет Московской области. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. - 215 с. - URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=388274>.

7. Левушкина, С. В. Основы проектного менеджмента : учеб. пособие для программы прикладного бакалавриата/С. В. Левушкина ; СтГАУ. - Ставрополь, 2017. - 5,07 МБ

8. Левушкина, С. В. Управление проектами : учеб. пособие/С. В. Левушкина ; СтГАУ. - Ставрополь: Секвойя, 2017. - 2,18 МБ

9. Попов, Ю. И. Управление проектами : учеб. пособие ; ВО - Бакалавриат, Магистратура, Специалитет, Аспирантура. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. - 208 с. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=361132>.

10. Поташева, Г. А. Управление проектами (проектный менеджмент) : учеб. пособие ; ВО - Бакалавриат/Московский государственный областной университет. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. - 224 с. - URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=386799>.

11. Проскурин, В. К. Анализ, оценка и финансирование инновационных проектов : учеб. пособие ; ВО - Бакалавриат, Магистратура, Специалитет, Аспирантура/Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. - Москва: Вузовский учебник, 2022. - 136 с. - URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=399500>.

12. Романова, М. В. Управление проектами : учеб. пособие ; ВО - Бакалавриат, Магистратура, Аспирантура/Государственный университет управления. - Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2022. - 256 с. - URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=400058>.

13. Свистунова, И. Г. Управление проектами : учеб. пособие/И. Г. Свистунова ; Ставропольский ГАУ. - Ставрополь: Секвойя, 2020. - 1,37 МБ

14. Управление проектами : учеб. пособие/сост.: А. В. Назаренко, А. Н. Байдаков, М. В. Коршикова, О. С. Звягинцева, Д. В. Запорожец ; Ставропольский ГАУ. - Ставрополь, 2019. - 712 КБ

15. Управление проектами : учеб. пособие/сост.: Л. А. Семко, Л. А. Алтухова ; Ставропольский ГАУ. - Ставрополь, 2020. - 731 КБ

#### **дополнительная литература:**

1. Алексеев, В. Н. Формирование инвестиционного проекта и оценка его эффективности : учебно-практ. ; ВО - Бакалавриат, Магистратура/Московский городской университет управления Правительства Москвы. Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020. - 176 с. - URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=358130>.

2. Брусов, П. Н. Инвестиционный менеджмент : учебник; ВО - Бакалавриат/Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014. - 333 с. - URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=363435>.

3. Гапоненко, А. Л. Теория управления : учебник и практикум для акад. бакалавриата/А. Л. Гапоненко, М. В. Савельева ; Рос. акад. народного хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ. - Москва: Юрайт, 2016. - 336 с.

4. Лещева, И. А. Основы управления проектами : учеб. пособие ; ВО - Бакалавриат. - СПб: Издательство "Высшая школа менеджмента", 2011. - 96 с. - URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=493092>.

5. Матвеева, Л. Г. Управление ИТ-проектами : учеб. пособие; ВО - Бакалавриат, Магистратура, Специалитет. - Ростов-на-Дону: Издательство Южного федерального университета (ЮФУ), 2016. - 228 с. - URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=991956>.

6. Методические указания по выполнению курсовой работы по дисциплине "Управление проектами" : по направлению 38.03.02 - Менеджмент, профиль "Упр. человеческими ресурсами" квалификация - бакалавр/сост. С. В. Левушкина ; СтГАУ. - Ставрополь, 2017. - 726 КБ

7. Ньютон, Р. Управление проектами от А до Я : Аспирантура. - Москва: ООО "Альпина Паблишер", 2016. - 180 с. - URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=926069>.

8. Румянцева, Е. Е. Новая экономическая энциклопедия/Е. Е. Румянцева. - Москва: ИНФРА-М, 2014. - 882 с.

9. Тихомирова, О. Г. Управление проектами : практикум ; учеб. пособие ; ВО - Бакалавриат, Магистратура/Национальный исследовательский университет ИТМО. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. - 273 с. - URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=368734>.

10. Тихомирова, О. Г. Управление проектом: комплексный подход и системный анализ : монография/Санкт-Петербургский НИУ информационных технологий, механики и оптики (Университет ИТМО). - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. - 300 с. - URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=1064865>.

б) Методические материалы, разработанные преподавателями кафедры по дисциплине, в соответствии с профилем ОП.

### **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. <http://new.znaniium.com/go.php?id=1003622>.
2. <http://new.znaniium.com/go.php?id=997138>.
3. <http://new.znaniium.com/go.php?id=1001318>.
4. <http://new.znaniium.com/go.php?id=983557>.
5. <http://new.znaniium.com/go.php?id=1054437>.
6. <http://znaniium.com/catalog/document?id=358130>.
7. <http://new.znaniium.com/go.php?id=363435>.
8. <http://new.znaniium.com/go.php?id=493092>.
9. <http://new.znaniium.com/go.php?id=926069>.
10. <http://new.znaniium.com/go.php?id=1064865>.

### **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Специфика изучения дисциплины «Управление проектами» обусловлена формой обучения студентов, ее местом в подготовке бакалавра и временем, отведенным на освоение курса рабочим учебным планом.

Курс обучения делится на время, отведенное для занятий, проводимых в аудиторной форме (лекции, практические занятия) и время, выделенное на внеаудиторное освоение дисциплины, большую часть из которого составляет самостоятельная работа студента.

Лекционная часть учебного курса для студентов проводится в форме обзоров по основным темам. Практические занятия предусмотрены для закрепления теоретических знаний, углубленного рассмотрения наиболее сложных проблем дисциплины, выработки навыков структурно-логического построения учебного материала и отработки навыков самостоятельной подготовки.

Самостоятельная работа студента включает в себя изучение теоретического материала курса, выполнение практических заданий, подготовку к контрольно-обобщающим мероприятиям.

Для освоения курса дисциплины студенты должны:

- изучить материал лекционных и практических занятий в полном объеме по разделам курса;
- выполнить задание, отведенное на самостоятельную работу: подготовить и защитить реферат по утвержденной преподавателем теме, подготовиться к собеседованию, тестированию, контрольной работе;
- продемонстрировать сформированность компетенций, закрепленных за курсом дисциплины во время мероприятий текущего и промежуточного контроля знаний.

Посещение лекционных и практических занятий для студентов очной и заочной формы является обязательным.

Уважительными причинами пропуска аудиторных занятий является:

- освобождение от занятий по причине болезни, выданное медицинским учреждением,
- распоряжение по деканату, приказ по вузу об освобождении в связи с участием в внутривузовских, межвузовских и пр. мероприятиях,
- официально оформленное свободное посещение занятий.

Пропуски отрабатываются независимо от их причины.

Пропущенные темы лекционных занятий должны быть законспектированы в тетради для лекций, конспект представляется преподавателю для ликвидации пропуска. Пропущенные практические занятия отрабатываются в виде устной защиты практического занятия во время консультаций по дисциплине.

Контроль сформированности компетенций в течение семестра проводится в форме устного опроса на практических занятиях, выполнения контрольных работ, тестового контроля по теоретическому курсу дисциплины.

Дифференцированный зачет по дисциплине «Управление проектами» как форма контроля представляет собой форму периодической отчетности студента, определяемые учебным планом подготовки по направлению 38.04.01 «Экономика» и учебного плана магистерской программы «Аудит и финансовый консалтинг». Дифференцированный зачет по дисциплине служит для оценки работы студента в течение семестра и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Требования к организации подготовки к дифференцированному зачету те же, что и при занятиях в течение семестра, но соблюдаться они должны более строго. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время экзаменационной сессии для систематизации знаний.

Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении задач у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах студент должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.

Успешный ответ на вопрос по дисциплине предполагает процесс продумывания логики изложения материала по каждому вопросу, запоминание примеров.

При подготовке к зачету с оценкой у студента должен быть учебник или конспект лекций, прочитанные по указанию преподавателя в течение семестра.

Советы студенту:

1. распределите предложенные вопросы для собеседования по разделам и темам курса;
2. выясните наличие теоретических источников (конспект лекций, хрестоматия, учебники и др.);
3. при чтении материала выделяйте основные понятия и определения и записывайте их;
4. выделите опорные понятия, это даст возможность систематизировать представления по дисциплине и лучше подготовиться к экзамену.

В процессе освоения дисциплины преподавателем осуществляется рейтинг-контроль, который включает ответы на семинарских занятиях, написание рефератов, выполнение контрольных заданий, результаты промежуточных тестов, посещаемость занятий. Все компоненты находят свое отражение и оценку в рейтинговой оценке студента и в итоге суммируются. На основании общей суммы выводится оценка, которая служит основанием для допуска к зачету с оценкой.

Дифференцированный зачет может быть получен автоматически при условии выполнения и своевременной выполнения всех практических и самостоятельных заданий, систематической и плодотворной работы на семинарских и аудиторных занятиях.

### **Рекомендации по подготовке к практическому (семинарскому) занятию**

Основным промежуточным показателем успешности студента в процессе изучения дисциплины является его готовность к семинарским занятиям.

*Семинарское занятие* – это академическая форма активного усвоения знаний и формирования практических умений, навыков в самостоятельной подготовке и непосредственно на занятии.

Семинарское занятие представляет собой комбинированный тип занятия, который включает в себя следующие элементы:

- 1) обсуждение теоретических вопросов;
- 2) изложение рефератов;
- 3) проведение деловой игры;
- 4) решение практико-ориентированных задач;
- 5) выполнение кейс - задач.

*Закрепление полученных знаний осуществляется разными способами:*

1. в процессе самостоятельной подготовки к занятию студенты повторяют материал, изученный на лекциях или по учебнику.
2. проговаривание вслух учебного материала на занятии повышает степень его усвоения.

3. обсуждение полученных знаний делает их более прочными.

*Расширение и углубление знаний* происходит тогда, когда студенты готовятся к семинарскому занятию по первоисточникам. В процессе их чтения и конспектирования они получают больше информации, чем содержится в лекциях и учебнике. Расширению и углублению знаний также способствует подготовка студентами рефератов или сообщений по спецвопросам, а также подготовка всех студентов по одним и тем же вопросам по одним и тем же первоисточникам.

*Стимулирование интеллектуальной деятельности.* На семинарском занятии должна активизироваться мыслительная деятельность студентов. Это зависит от формы организации занятий, от типа постановки заданий и вопросов на семинарах. Они могут стимулировать:

1. репродуктивную активность: необходимость запомнить и точно воспроизвести определенный материал

2. продуктивную активность: аналитическую и обобщающую мыслительную деятельность студентов, критическое мышление при усвоении знаний.

В зависимости от степени активизации мыслительной деятельности студентов *формы организации семинарских занятий можно разделить на два типа:*

1) *Репродуктивный тип организации занятия* предполагает, прежде всего, активизацию мнемических способностей студентов. Они должны запомнить и пересказать определенный учебный материал на основе материала лекций или учебников, или первоисточников. Преподаватель предъявляет определенные требования к степени точности воспроизведения, к возможности выражения знаний «своими словами», высказыванию собственного мнения и оценки. Репродуктивный характер занятию придает постановка вопросов следующего типа: Общение и его виды, Понятие имиджа.

2) *Продуктивный тип организации занятия* предполагает активизацию мыслительных способностей студентов. Они должны сравнить, проанализировать, обобщить, критически оценить, сделать умозаключение на основе услышанного или прочитанного материала. Такой характер занятию придает постановка вопросов следующего типа: Чем отличается...; Что общего между...; Какие механизмы...; Выделите достоинства и недостатки... (предполагается, что ответы на эти вопросы в явном виде в учебнике или лекции не даны).

*Подготовка преподавателя к семинару* заключается в выборе темы занятия, его планировании и постановке вопросов, подборе литературы, написании конспекта. Темы занятий планируются в рабочей программе курса и могут выбираться на основе разных критериев.

1. Темы семинаров могут повторять темы лекций. В таком случае семинар направляется на закрепление, дополнение или творческое обсуждение соответствующего раздела курса, рассмотренного на лекции.

2. На семинарах могут рассматриваться вопросы, не изучавшиеся на лекциях, и обсуждаться на занятии на основе письменных источников. В этом случае занятие будет направлено на расширение знаний за счет учебника и первоисточников.

3. Темы семинарского занятия могут представлять собой конкретные аспекты соответствующего раздела, например, «Структура проекта». В данном случае занятие будет направлено на углубление знаний соответствующего раздела.

*Подготовка студентов к семинарскому занятию* заключается в поиске литературы, ее чтении и конспектировании. Степень самостоятельности студентов в поиске литературы по вопросам семинара определяется тем, насколько конкретно преподаватель сформулировал задание. Методически важным является вопрос о том, следует ли указывать источники материала и рекомендовать страницы источника, где можно найти соответствующие данные. При этом преподавателю следует учитывать следующий методический момент: чем конкретнее вопросы, тем более целенаправленным становится процесс изучения источников студентом.

*Проведение семинарского занятия репродуктивного типа* довольно традиционно в своей последовательности. Преподаватель отмечает присутствующих на занятии студентов, спрашивает их о подготовленности к занятию и трудностях, с которыми они столкнулись в процессе подготовки. Далее формулируются основные вопросы занятия, и студентам дается возможность устно раскрыть их содержание. При этом преподаватель может попросить определенных студентов раскрыть заданные вопросы или же спрашивать желающих. После выслушивания развернутого ответа на вопрос преподаватель предоставляет другим студентам возможность дополнить, исправить, прокомментировать ответ, высказать собственное мнение.



Важными для преподавателя в данном случае являются умения управлять процессом обсуждения:

умение соблюдать временной регламент;

умение не стеснять при этом свободу обсуждения и выражения мнений;

умение активизировать на занятии как можно большее число студентов';

умение поставить конкретизирующие, наводящие вопросы в случае затруднения студентов в ответе на вопрос;

умение стимулировать свободную речь студентов при ответах на вопросы (а не чтение конспекта);

умение сделать выводы по рассмотренному вопросу.

*Проведение семинара творческого типа.* На творческих занятиях возможны разные формы организации учебных ситуаций, активности студентов и взаимодействия преподавателя и студентов. В чем заключается главная отличительная особенность такого занятия? В том, что студентов не просят воспроизвести материал определенного источника (лекции, учебного пособия, первоисточника). Студентам ставятся вопросы, активизирующие их мыслительную активность, предлагаются задания, ответы на которые в явном виде не представлены в источниках. Такая форма проведения семинарского занятия способствует развитию критического мышления студентов.

Семинарские занятия могут проводиться в форме беседы (собеседование) со всеми студентами группы или с отдельными студентами.

Для оценки промежуточного контроля знаний практические занятия могут проводиться в форме коллоквиума, контрольной работы (точки). Этот вид работы проводится по конкретным вопросам дисциплины. Во время этого занятия могут быть опрошены все студенты или значительная часть студентов группы.

В ходе контрольной работы выясняется степень усвоения студентами понятий и терминов по важнейшим темам, умение студентов применять полученные знания для решения конкретных практических задач. Как правило, коллоквиумы проводятся по темам, по которым запланированы семинарские занятия.

Для подготовки к контрольной работе студенты заранее получают у преподавателя задание. В процессе подготовки изучают рекомендованные преподавателем источники литературы, а также самостоятельно осуществляют поиск релевантной информации, а также могут собрать практический материал. Коллоквиум может проходить также в форме ответов студентов на вопросы билета, обсуждения сообщений студентов, форму выбирает преподаватель.

### **Рекомендации по самостоятельному изучению материалов дисциплины**

Самостоятельная работа является важнейшим элементом учебного процесса, так как это один из основных методов освоения учебных дисциплин и овладения навыками профессиональной деятельности.

На лекциях преподаватель знакомит студентов с основными положениями темы, а дальнейшее усвоение материала связано с самостоятельной работой. Развитие умений самостоятельной работы происходит в процессе подготовки к занятиям. Развиваются умения самостоятельного поиска, отбора и переработки информации. Этому способствуют разные формы постановки заданий для подготовки к занятию — количество вопросов и их формулировка, указание конкретных источников, разделов, страниц — или предоставление студентам возможности самостоятельного поиска.

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Содержание самостоятельной работы по темам курса, а также вопросы для самоконтроля и задания для проверки усвоения материала приведены в Методических указаниях для организации самостоятельной работы студентов по дисциплине «Управление проектами». Важной формой изучения материала курса, также контроля усвоения материала является курсовая работа по изучаемой дисциплине, которая может быть выполнена на примере любого выбранного студентом предприятия. Методические рекомендации по написанию курсовой работы по дисциплине «Современные

технологии управления человеческими ресурсами» [Электронный ресурс] находятся в личном кабинете преподавателя.

### **Рекомендации по выполнению реферата**

*Реферат* — письменная работа по определенной научной проблеме, краткое изложение содержания научного труда или научной проблемы, является действенной формой самостоятельного исследования научных проблем на основе изучения текстов, специальной литературы, а также на основе личных наблюдений, исследований и практического опыта. Реферат помогает выработать навыки и приемы самостоятельного научного поиска, грамотного и логического изложения избранной проблемы и способствует приобщению студентов к научной деятельности.

Последовательность работы:

1. *Выбор темы исследования.* Тема реферата выбирается студентом по коду зачетной книжки и (или) на основе его научного интереса. Также помощь в выборе темы может оказать преподаватель.

2. *Планирование исследования.* Включает составление календарного плана научного исследования и плана предполагаемого реферата. Календарный план исследования включает следующие элементы:

выбор и формулирование проблемы, разработка плана исследования и предварительного плана реферата;

сбор и изучение исходного материала, поиск литературы;

анализ собранного материала, теоретическая разработка проблемы;

сообщение о предварительных результатах исследования;

литературное оформление исследовательской проблемы;

обсуждение работы (на семинаре, в студенческом научном обществе, на конференции и т.п.).

Каждый элемент датируется временем начала и временем завершения.

3. *Поиск и изучение литературы.*

Подобранная литература изучается в следующем порядке:

знакомство с литературой, просмотр ее и выборочное чтение с целью общего представления проблемы и структуры будущей научной работы;

исследование необходимых источников, сплошное чтение отдельных работ, их изучение, конспектирование необходимого материала (при конспектировании необходимо указывать автора, название работы, место издания, издательство, год издания, страницу);

обращение к литературе для дополнений и уточнений на этапе написания реферата. Для разработки реферата достаточно изучение 4-5 важнейших статей по избранной проблеме. При изучении литературы необходимо выбирать материал, не только подтверждающий позицию автора реферата, но и материал для полемики.

4 *Обработка материала.* При обработке полученного материала автор должен:

систематизировать его по разделам;

выдвинуть и обосновать свои гипотезы;

определить свою позицию, точку зрения по рассматриваемой проблеме;

уточнить объем и содержание понятий, которыми приходится оперировать при разработке темы;

сформулировать определения и основные выводы, характеризующие результаты исследования;

окончательно уточнить структуру реферата.

5. *Оформление реферата.* При оформлении реферата рекомендуется придерживаться следующих правил:

следует писать лишь то, чем автор хочет выразить сущность проблемы, ее логику;

писать последовательно, логично, доказательно (по схеме: тезис – обоснование – вывод);

соблюдать правила грамматики, писать осмысленно, не злоупотребляя наукообразными выражениями.

При изложении материала необходимо придерживаться принятого плана.

Реферат печатается на стандартном листе бумаги формата А4. Левое поле - 30 мм, правое - 15 мм, верхнее и нижнее - 20 мм. Шрифт Times New Roman размером 14, межстрочный интервал 1,5.

Первой страницей является титульный лист, на котором номер страницы не проставляется. Номер листа проставляется арабскими цифрами в центре нижней части листа без точки.

Название раздела выделяется жирным шрифтом и располагается симметрично строке без переноса слов. Точка в конце названия не ставится. Название не подчеркивается. Фразы, начинающиеся с новой строки, печатаются с абзацным отступом от начала строки (1,25 см).

В работе можно использовать только общепринятые сокращения и условные обозначения.

Важным моментом при написании реферата является оформление ссылок на используемые источники. При их оформлении следует придерживаться следующих правил:

текст цитаты заключается в кавычки и приводится в той грамматической форме, в какой он дан в источнике, с сохранением особенностей авторского написания;

каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник;

научные термины, предложенные другими авторами, не заключаются в кавычки.

При цитировании текста цитата приводится в кавычках, а после нее в квадратных скобках указывается ссылка на литературный источник по списку использованной литературы и номер страницы, на которой в этом источнике помещен цитируемый текст. Например: [15]. Возможно оформление ссылки при цитировании текста в виде концевых сносок со сквозной нумерацией.

Алгоритм написания реферата включает следующие элементы:

- выбор темы реферата;

- описание и сравнение основных понятий, приводимых в реферате по сходству и контрасту с другими понятиями (синонимы и антонимы);

- перечисление методов, с помощью которых предполагается в дальнейшем провести исследование по теме реферата;

- описание примеров из жизни, литературы, телевидения и кино, которые раскрывают или подтверждают высказанные в реферате положения;

- выводы по теме исследования.

Значительно выигрывает реферат в том случае, если он завершается заключением или краткими выводами (обычно 3-4 вывода) по рассматриваемой проблеме. Здесь референт показывает свою эрудицию, умение анализировать и обобщать информацию. На последней странице реферата автор ставит свою подпись и дату завершения работы.

Реферат должен иметь следующую структуру:

*титульный лист,*

*содержание* (в нем последовательно излагаются названия пунктов, указываются номера страниц, с которых начинается каждый пункт),

*введение* (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи реферата, дается характеристика используемой литературы),

*основная часть* (каждый ее раздел, доказательно раскрывая отдельную проблему или одну из ее сторон, логически является продолжением предыдущего),

*заключение* (подводятся итоги или дается обобщенный вывод по теме реферата, предлагаются рекомендации),

*список литературы.*

3) Объем реферата должен колебаться от 5 до 15 страниц.

4) Обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу.

Самостоятельная работа студентов является важнейшей составной частью учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний и навыков, поиск и приобретение новых знаний, в том числе с использованием автоматизированных обучающих курсов (систем), а также выполнение учебных заданий, подготовку к предстоящим занятиям, зачету, экзамену. В конечном счете, самостоятельная работа должна способствовать формированию самостоятельной, творческой личности.

### **Рекомендации по работе с литературой**

Работа с литературой является основным методом самостоятельного овладения знаниями. Это сложный процесс, требующий выработки определенных навыков, поэтому студенту нужно обязательно научиться работать с книгой.

Осмысление литературы требует системного подхода к освоению материала. В работе с литературой системный подход предусматривает не только тщательное (иногда многократное) чтение текста и изучение специальной литературы, но и обращение к дополнительным источникам – справочникам, энциклопедиям, словарям. Эти источники – важное подспорье в самостоятельной работе студента, поскольку глубокое изучение именно их материалов позволит студенту уверенно «распознавать», а затем самостоятельно оперировать теоретическими категориями и понятиями, следовательно – освоить новейшую научную терминологию. Такого рода работа с литературой обеспечивает решение студентом поставленной перед ним задачи (подготовка к практическому занятию, выполнение контрольной работы и т.д.).

Выбор литературы для изучения делается обычно по предварительному списку литературы, который выдал преподаватель, либо путем самостоятельного отбора материалов. После этого непосредственно начинается изучение материала, изложенного в книге.

Наиболее надежный способ собрать нужный материал – составить план или конспект. *Конспект, план-конспект* – это последовательная фиксация отобранной и обдуманной в процессе чтения информации.

*Цель* – зафиксировать, переработать тот или иной научный текст. Они позволяют восстановить в памяти ранее прочитанное без дополнительного обращения к самой книге.

*План* – это «скелет» текста, он компактно отражает последовательность изложения материала. План как форма записи обычно более подробно передает содержание частей текста, чем оглавление книги или подзаголовки статей. Самые важные места в книге отмечайте, используя для этого легко стирающийся карандаш или вкладные листки. Запись любых планов следует делать так, чтобы ее легко можно было охватить одним взглядом.

*Конспект* (с лат. – обзор, очерк) – это краткое изложение своими словами содержания книги. Он включает запись основных положений и выводов основных аргументов, сути полемики автора с оппонентами с сохранением последовательности изложения материала.

Вся рекомендуемая для изучения курса литература подразделяется на основную и дополнительную. К основной литературе относятся источники, необходимые для полного и твердого усвоения учебного материала (учебники и учебные пособия). Необходимость изучения дополнительной литературы диктуется прежде всего тем, что в учебной литературе (учебниках) зачастую остаются неосвещенными современные проблемы, а также не находят отражение новые документы, события, явления, научные открытия последних лет. Поэтому дополнительная литература рекомендуется для более углубленного изучения программного материала.

Список использованных источников и литературы следует составлять в следующем порядке.

Официальные документы (в обратном-хронологическом порядке: вначале новые, затем принятые ранее).

Научная литература. Не следует отделять книги от статей.

Справочная литература.

Иностранная литература.

Библиографические указатели.

Описание электронных ресурсов.

Публикации автора.

*Рекомендуется располагать источники:*

при авторах-однофамильцах – по инициалам;

при нескольких работах одного автора – по годам изданий;

если в работе представлены источники на русском и английском языках, то в первую очередь помещаются источники на русском языке, а затем – на английском.

### **Рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации**

Дифференцированный зачет по дисциплине «Управление проектами» как форма контроля представляет собой форму периодической отчетности студента, определяемые учебным планом подготовки по направлению 38.04.01 Экономика и учебного плана по профилю/магистерской программе/специализации «Аудит и финансовый консалтинг»

Дифференцированный зачет по дисциплине служит для оценки работы студента в течение семестра и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и

практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Требования к организации подготовки к дифференцированному зачету те же, что и при занятиях в течение семестра, но соблюдаться они должны более строго. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время экзаменационной сессии для систематизации знаний.

Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении задач у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах студент должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.

Успешный ответ на вопрос по дисциплине предполагает процесс продумывания логики изложения материала по каждому вопросу, запоминание примеров.

При подготовке к зачету у студента должен быть хороший учебник или конспект литературы, прочитанной по указанию преподавателя в течение семестра.

Вначале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. Затем повторить вопросы, которые хорошо изучены. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом опорные конспекты лекций. При подготовке теоретических вопросов необходимо сначала прочитать теорию и изучить примеры по каждой теме.

При подготовке к сдаче зачета старайтесь весь объем работы распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к экзамену и контролировать каждый день выполнение работы. Лучше, если можно перевыполнить план. Тогда всегда будет резерв времени.

Советы студенту:

1. распределите предложенные вопросы для собеседования по разделам и темам курса;
2. выясните наличие теоретических источников (конспект лекций, хрестоматия, учебники и др.);
3. при чтении материала выделяйте основные понятия и определения и записывайте их;
4. выделите опорные понятия, это даст возможность систематизировать представления по дисциплине и лучше подготовиться к экзамену.

В процессе освоения дисциплины преподавателем осуществляется рейтинг-контроль, который включает ответы на семинарских занятиях, написание рефератов, выполнение контрольных заданий, результаты промежуточных тестов, посещаемость занятий. Все компоненты находят свое отражение и оценку в рейтинговой оценке студента и в итоге суммируются. На основании общей суммы выводится оценка, которая служит основанием для допуска к зачету.

Зачет может быть получен автоматически при условии выполнения и своевременной выполнения всех практических и самостоятельных заданий, систематической и плодотворной работы на семинарских и аудиторных занятиях.

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства и информационных справочных систем (при необходимости).**

### ***11.1 Перечень лицензионного программного обеспечения***

Microsoft Windows, Office (Номер соглашения на пакет лицензий для рабочих станций: V5910852 от 15.11.2019) Kaspersky Total Security (№ заказа/лицензии: 1B08-171114-054004-843-671 от 14.11.2019) CorelDRAW Graphics Suite X3 (Номер продукта: LCCDGSX3MPCAB от 22.11.2019) Photoshop Extended CS3 (Certificate ID: CE0712390 от 7.12.2019). Photoshop Extended CS3 (Certificate ID: CE0712390 от 7.12.2019). Opera, Fidelio (Customer Number: 125669 от 21.05.2018)

### ***11.2 Перечень свободно распространяемого программного обеспечения***

### ***11.3 Перечень программного обеспечения отечественного производства***

При осуществлении образовательного процесса студентами и преподавателем используются следующие информационно справочные системы: СПС «Консультант плюс», СПС «Гарант».

## 12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	<b>Учебная аудитория для проведения лекционных занятий</b> (ауд. № 130, площадь – 247м <sup>2</sup> ).	Оснащение: специализированная мебель в составе аудиторных кресел и столов - 190 шт., Монитор 17" LCD NEC-173V – 2 шт., Проектор Sanyo PLC – XM150L – 1 шт., Видеокамера управляемая Soni EVI-D70P – 1 шт., Экран с электроприводом DraperdRolleramic 508/200*300*401– 1 шт., трибуна для лектора – 1 шт., Стол руководителя пр ЮВШ 56.01.03.00-01 – 2 шт., микрофон настольный Beyerdynamic MTS 67/5 – 4 шт., микрофон врезной Beyerdynamic SHM 815A – 1 шт., Устройство регулирования температуры воздуха ALHi-H48 A5/S – 2 шт., Цветная проводная сенсорная панель 6,4"Crestron TPS-3100LB – 1 шт., коммутатор Kramer VP – 8x8A – 1 шт., выход в корпоративную сеть университета
2	<b>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа</b> (ауд.№ 107, площадь – 57,3 м <sup>2</sup> ).	Основное оборудование: аудитория укомплектована столами компьютерными – 13 шт., столы рабочие – 6 шт.стулья – 20 шт., автоматическое рабочее место – 13 шт., проектор Sanyo PLS – XU105 – 1 шт., устройство регулирования температуры воздуха ALCe –H36 A4/C - 1, тематические плакаты (стенды) – 1 шт., Коммутатор D – Link 1024D (подключение к сети «Интернет») – 1 шт.,интер. доска SMART Board 690 – 1 шт. Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета
3	<b>Учебные аудитории для самостоятельной работы студентов:</b>	
	<b>Читальный зал научной библиотеки</b> (площадь 568,6 м2)	Оснащение: Специализированная мебель на 130 посадочных мест, персональные компьютеры, моноблоки – 80 шт., копир А3 - 3, принтер матричный - 2, МФУ ч/б – 7 шт., МФУ цветной – 2 шт., принтер ч/б – 8 шт., принтер цветн. - 2 шт., сканер – 2 шт., сканеры штрих-кода - 5, наушники - 10 шт., Wi-Fi оборудование, подключение к сети «Интернет», доступ к российским и международным ресурсам и базам данных, доступ к электронно-библиотечным системам, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета. Открытый доступ к фонду учебной, научной и художественной литературы
4	<b>Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций</b> (ауд. № 135, площадь – 47,7 м2).	Оснащение: специализированная мебель на 25 посадочных мест, персональные компьютеры – 14 шт., проектор Sanyo PLS-XU10 – 1 шт., интерактивная доска SMART Board 690 – 1 шт., учебно-наглядные пособия в виде презентаций, подключение к сети «Интернет», информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета.

5	<b>Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации</b> (ауд. № 107, площадь – 57,3 м <sup>2</sup> ).	Основное оборудование: аудитория укомплектована столами компьютерными – 13 шт., столы рабочие – 6 шт. стулья – 20 шт., автоматическое рабочее место – 13 шт., проектор Sanyo PLS – XU105 – 1 шт., устройство регулирования температуры воздуха ALCe –H36 A4/C - 1, тематические плакаты (стенды) – 1 шт., Коммутатор D – Link 1024D (подключение к сети «Интернет») – 1 шт., интер. доска SMART Board 690 – 1 шт.. Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета
---	---	---

### **13. Особенности реализации дисциплины лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

#### **а) для слабовидящих:**

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения промежуточной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;
- задания для выполнения на промежуточной аттестации зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

#### **в) для глухих и слабослышащих:**

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);
- промежуточная аттестация проводится в письменной форме;
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- по желанию студента промежуточная аттестация может проводиться в письменной форме;

#### **д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):**

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по желанию студента промежуточная аттестация проводится в устной форме.

Рабочая программа дисциплины «Управление проектами» составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика и учебного плана по профилю/магистерской программе/специализации «Аудит и финансовый консалтинг»

Автор \_\_\_\_\_ д.э.н., профессор Беликова И.П.

Рецензенты \_\_\_\_\_ к.э.н., доцент Чернобай Н.Б.

\_\_\_\_\_ к.э.н., доцент Запорожец Д.В.

Рабочая программа дисциплины «Управление проектами» рассмотрена на заседании кафедры менеджмента и управленческих технологий протокол № 34 от 16 мая 2022 г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» и учебного плана магистерской программы «Аудит и финансовый консалтинг».

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ д.э.н., доцент Назаренко А.В.

Рабочая программа дисциплины «Управление проектами» рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии учетно-финансового факультета, протокол № 10 от 20 мая 2022 года и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» и учебного плана магистерской программы «Аудит и финансовый консалтинг».

Руководитель ОП,  
д.э.н., профессор

И.Ю. Скляров

\_\_\_\_\_