

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор/Декан
института агробиологии и
природных ресурсов
Есаулко Александр Николаевич

« ____ » _____ 20__ г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.02 Управление городскими территориями

21.03.02 Землеустройство и кадастры

Городской кадастр

бакалавр

очная

1. Цель дисциплины

Цель освоения дисциплины «Управление городскими территориями»: получить теоретические знания и практические навыки выполнения работ и действий по управлению городскими территориями. Основным направлением является рациональное использование территорий, изучить понятия, принципы и системы управления городскими территориями.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-2 Способен организовывать, планировать и осуществлять разработку градостроительной документации, использовать такую документацию в процессе градостроительной деятельности для пространственного обустройства территорий	ПК-2.1 Владеет методами сбора, анализа и систематизации информации для разработки градостроительной документации для конкретного населённого пункта, применяя принципы и виды стратегического планирования, развития территорий и поселений в целях градостроительного проектирования и планирования	знает Знания: - Знания в области землеустройства и кадастров - Методы применения профессиональных, в том числе инновационных знаний технологического и методического характера - Нормативные правовые акты, производственно-отраслевые нормативные документы, нормативно-техническая документация по рациональному использованию земель и их охране умеет Умения: - Управление профессиональной деятельностью - Анализировать информацию профессионального содержания для определения характера информации, состава ее источников и условий ее получения в области градостроительства - Организовывать рациональное использование земельных ресурсов Определять мероприятия по снижению антропогенного воздействия на территории владеет навыками Навыки и/или трудовые действия: - Участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров - Применять знания полученные в ходе профессиональной деятельности в области землеустройства и кадастра - Обоснование технических и организационных решений - Сбор материалов инженерных изысканий, наземной и аэрокосмической

		<p>пространственной информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов</p> <ul style="list-style-type: none"> - Разработка мероприятий по планированию и организации рационального использования земель и их охраны
<p>ПК-2 Способен организовывать, планировать и осуществлять разработку градостроительной документации, использовать такую документацию в процессе градостроительной деятельности для пространственного обустройства территорий</p>	<p>ПК-2.2 Умеет формировать комплект градостроительной документации применительно к территориальному объекту с использованием проектной, нормативно-правовой, нормативно-технической документации для получения сведений в области градостроительства</p>	<p>знает</p> <p>Знания: - Пространственный и градостроительный анализ территории;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Методы инжиниринга в градостроительной деятельности; - Принципы и основные методы демографии и экономики; - Принципы устойчивого развития территорий; - Принципы стратегического планирования развития территорий и поселений; - Принципы градостроительного проектирования и планировки территории; - Институциональная организация градостроительного и архитектурно-строительного проектного дела в Российской Федерации; - Система конкурсных процедур сферы градостроительной деятельности в Российской Федерации, включая информационные сообщения об организации конкурсных процедур; - Принципы и методы вовлечения общественности в планирование в области градостроительства <p>умеет</p> <p>Умения: - Анализировать информацию профессионального содержания для определения характера информации, состава ее источников и условий ее получения в области градостроительства;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Собирать статистическую и научную информацию в области градостроительства, в том числе с использованием автоматизированных информационных систем, обобщать и систематизировать сведения в различных видах и формах - Комплектовать документацию в соответствии с утвержденными требованиями в области градостроительства

		<p>владеет навыками</p> <p>Навыки и/или трудовые действия: - Получение задания от руководителя (руководителя проекта или организации), уточнение требований и условий задания в установленном порядке в случае необходимости;</p> <p>- Определение инструментов, средств, методов поиска необходимой информации и согласование их с руководителем по содержательной части или разделу градостроительной документации в случае необходимости;</p> <p>- Поиск и сбор информации, необходимой для разработки содержательных частей и разделов градостроительной документации;</p> <p>- Обработка и организация хранения собранной информации для разработки градостроительной документации</p> <p>- Получение текстовых, графических материалов, составляющих градостроительную документацию или ее части, от разработчиков;</p> <p>- Проверка соответствия структуры, содержания и формы подачи представленных для комплектации материалов установленным требованиям;</p> <p>- Оформление документации в соответствии с установленными требованиями к различным видам градостроительной документации;</p> <p>- Комплектация градостроительной документации согласно установленным требованиям к различным видам градостроительной документации;</p> <p>- Представление комплекта градостроительной документации и подготовленных презентационных материалов</p>
--	--	---

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление городскими территориями» является дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений программы.

Изучение дисциплины осуществляется в 6, 7 семестре(-ах).

Для освоения дисциплины «Управление городскими территориями» студенты используют знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин:

Инженерное обустройство территорий

Кадастр мелиоративных систем

Принципы организации территории многолетних насаждений в населённом пункте

Кадастровая оценка и бонитировка почв

Основы архитектуры и градостроительства

Освоение дисциплины «Управление городскими территориями» является необходимой основой для последующего изучения следующих дисциплин:

Агроэкологическое планирование использования земель

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

Основы территориального планирования населенных пунктов

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Правовое обеспечение землеустройства и кадастров

Преддипломная практика

Техническая оценка зданий и сооружений

Типология городских населённых пунктов

Типология населённых пунктов и межселенных территорий

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины «Управление городскими территориями» в соответствии с рабочим учебным планом и ее распределение по видам работ представлены ниже.

Семестр	Трудоемкость час/з.е.	Контактная работа с преподавателем, час			Самостоятельная работа, час	Контроль, час	Форма промежуточной аттестации (форма контроля)
		лекции	практические занятия	лабораторные занятия			
6	36/1	8		12	16		За
в т.ч. часов: в интерактивной форме		2		2			
практической подготовки		8		12	16		
7	108/3	10		24	38	36	Эк
в т.ч. часов: в интерактивной форме		4		8			
практической подготовки		10		24	38		

Семестр	Трудоемкость час/з.е.	Внеаудиторная контактная работа с преподавателем, час/чел					
		Курсовая работа	Курсовой проект	Зачет	Дифференцированный зачет	Консультации перед экзаменом	Экзамен
6	36/1			0.12			
7	108/3						0.25

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

№	Наименование раздела (этапа) практики	Семестр	Количество часов					Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Оценочное средство проверки результатов достижения индикаторов компетенций	Код индикаторов достижения компетенций
			всего	Лекции	Семинарские занятия		Самостоятельная работа			
					Практические	Лабораторные				
1.	1 раздел. Управление городскими территориями									
1.1.	Принципы и задачи управления землями города. Предмет, цели и задачи курса, Основные методы и принципы управления городскими территориями.	6	12	4		8	12	КТ 1	Коллоквиум	ПК-2.1, ПК-2.2
1.2.	Формы собственности городских земель. Виды собственности городских земель, формы управления земельными ресурсами - их регулирование.	6	8	4		4	4	КТ 2, КТ 3	Тест	ПК-2.1, ПК-2.2
1.3.	Муниципальные органы управления земельной собственностью, схемы взаимодействия местных органов власти с комитетами и управлениями, задействованными в управлении городским хозяйством.	7	18	6		12	14	КТ 1	Коллоквиум	ПК-2.1, ПК-2.2
1.4.	Роль земельных ресурсов в формировании городского бюджета, налогообложении земли, недвижимости и сделок с ней.	7	16	4		12	24	КТ 2	Коллоквиум	ПК-2.1, ПК-2.2
1.5.	Контроль	7						КТ 3	Тест	ПК-2.1, ПК-2.2
	Промежуточная аттестация		Эк							
	Итого		144	10		24	38			
	Итого		144	18		36	54			

5.1. Лекционный курс с указанием видов интерактивной формы проведения занятий

Тема лекции (и/или наименование раздел) (вид интерактивной формы проведения занятий)/ (практическая подготовка)	Содержание темы (и/или раздела)	Всего, часов / часов интерактивных занятий/ практическая подготовка
Принципы и задачи управления землями города.		4/2

Предмет, цели и задачи курса, Основные методы и принципы управления го ^р одскими территориями.		
Формы собственности го ^р одских земель. Виды соб ^с твенности городских зе ^л ель, формы управления земельными ресурсами - их регулирование.		4/-
Муниципальные органы управления земельной соб ^с твенностью, схемы взаи ^м одействия местных орга ^н ов власти с комитетами и управлениями, заде ^й ствов ^а нными в управлении го ^р одским хозяйством.		6/4
Роль земельных ресурсов в формировании городско ^г о бюджета, налогообло ^ж ение земли, недвижимо ^с ти и сделок с ней.		4/-
Итого		18

5.3. Курсовой проект (работа) учебным планом не предусмотрен

5.4. Самостоятельная работа обучающегося

Темы самостоятельной работы	к текущему контролю
	12
	4
	14

Индикатор компетенции (код и содержание)	Дисциплины/элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании индикатора компетенции	1		2		3		4	
		1	2	3	4	5	6	7	8
ПК-2.1: Владеет методами сбора, анализа и систематизации информации для разработки градостроительной документации для конкретного населённого пункта, применяя принципы и виды стратегического планирования, развития территорий и поселений в целях градостроительного проектирования и планирования	Инженерное обустройство территорий				x	x			
	Кадастровая оценка и бонитировка почв				x				
	Ограничение оборота объектов недвижимости							x	
	Основы архитектуры и градостроительства			x					
	Основы территориального планирования населенных пунктов								x
	Правовое обеспечение землеустройства и кадастров								x
	Преддипломная практика								x
	Природно-ресурсный потенциал территории							x	
	Территориальное планирование и зонирование территории							x	
	Техническая оценка зданий и сооружений								x
	Технологическая практика						x		
	Типология городских населённых пунктов								x
	Типология населённых пунктов и межселенных территорий								x
ПК-2.2: Умеет формировать комплект градостроительной документации применительно к территориальному объекту с использованием проектной, нормативно-правовой, нормативно-технической документации для получения сведений в области градостроительства	Агроэкологическое планирование использования земель								x
	Кадастр мелиоративных систем					x			
	Основы архитектуры и градостроительства			x					
	Основы территориального планирования населенных пунктов								x
	Правовое обеспечение землеустройства и кадастров								x
	Принципы организации территории многолетних насаждений в населённом пункте					x			
	Природно-ресурсный потенциал территории							x	
	Территориальное планирование и зонирование территории							x	

7.2. Критерии и шкалы оценивания уровня усвоения индикатора компетенций, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Оценка знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине «Управление городскими территориями» проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений и навыков, своевременного выявления

преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по её корректировке, а также для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания индивидуальной помощи обучающемуся.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Управление городскими территориями» проводится в виде Зачет, Экзамен.

За знания, умения и навыки, приобретенные студентами в период их обучения, выставляются оценки «ЗАЧТЕНО», «НЕ ЗАЧТЕНО». (или «ОТЛИЧНО», «ХОРОШО», «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО», «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» для дифференцированного зачета/экзамена)

Для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в университете применяется балльно-рейтинговая система оценки качества освоения образовательной программы. Оценка проводится при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций обучающихся. Рейтинговая оценка знаний является интегрированным показателем качества теоретических и практических знаний и навыков студентов по дисциплине.

Состав балльно-рейтинговой оценки студентов очной формы обучения

Для студентов очной формы обучения знания по осваиваемым компетенциям формируются на лекционных и практических занятиях, а также в процессе самостоятельной подготовки.

В соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки, принятой в Университете студентам начисляются баллы по следующим видам работ:

№ контрольной точки	Оценочное средство результатов индикаторов достижения компетенций		Максимальное количество баллов
6 семестр			
КТ 1	Коллоквиум		10
КТ 2	Тест		10
КТ 3	Тест		10
Сумма баллов по итогам текущего контроля			30
Посещение лекционных занятий			20
Посещение практических/лабораторных занятий			20
Результативность работы на практических/лабораторных занятиях			30
Итого			100
7 семестр			
КТ 1	Коллоквиум		10
КТ 2	Коллоквиум		10
КТ 3	Тест		10
Сумма баллов по итогам текущего контроля			60
Посещение лекционных занятий			20
Посещение практических/лабораторных занятий			20
Результативность работы на практических/лабораторных занятиях			30
Итого			130
№ контрольной точки	Оценочное средство результатов индикаторов достижений компетенций	Максимальное количество баллов	Критерии оценки знаний студентов
6 семестр			

КТ 1	Коллоквиум	10	<p>При проведении итоговой аттестации «зачет» («дифференцированный зачет», «экзамен») преподавателю с согласия студента разрешается выставлять оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «зачет») по результатам набранных баллов в ходе текущего контроля успеваемости в семестре по выше приведенной шкале.</p> <p>В случае отказа – студент сдает зачет (дифференцированный зачет, экзамен) по приведенным выше вопросам и заданиям. Итоговая успеваемость (зачет, дифференцированный зачет, экзамен) не может оцениваться ниже суммы баллов, которую студент набрал по итогам текущей и промежуточной успеваемости.</p> <p>При сдаче (зачета, дифференцированного зачета, экзамена) к заработанным в течение семестра студентом баллам прибавляются баллы, полученные на (зачете, дифференцированном зачете, экзамене) и сумма баллов переводится в оценку.</p>
------	------------	----	---

КТ 2	Тест	10	<p>При проведении итоговой аттестации «зачет» («дифференцированный зачет», «экзамен») преподавателю с согласия студента разрешается выставлять оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «зачет») по результатам набранных баллов в ходе текущего контроля успеваемости в семестре по выше приведенной шкале.</p> <p>В случае отказа – студент сдает зачет (дифференцированный зачет, экзамен) по приведенным выше вопросам и заданиям. Итоговая успеваемость (зачет, дифференцированный зачет, экзамен) не может оцениваться ниже суммы баллов, которую студент набрал по итогам текущей и промежуточной успеваемости.</p> <p>При сдаче (зачета, дифференцированного зачета, экзамена) к заработанным в течение семестра студентом баллам прибавляются баллы, полученные на (зачете, дифференцированном зачете, экзамене) и сумма баллов переводится в оценку.</p>
------	------	----	---

КТ 3	Тест	10	<p>При проведении итоговой аттестации «зачет» («дифференцированный зачет», «экзамен») преподавателю с согласия студента разрешается выставлять оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «зачет») по результатам набранных баллов в ходе текущего контроля успеваемости в семестре по выше приведенной шкале.</p> <p>В случае отказа – студент сдает зачет (дифференцированный зачет, экзамен) по приведенным выше вопросам и заданиям. Итоговая успеваемость (зачет, дифференцированный зачет, экзамен) не может оцениваться ниже суммы баллов, которую студент набрал по итогам текущей и промежуточной успеваемости.</p> <p>При сдаче (зачета, дифференцированного зачета, экзамена) к заработанным в течение семестра студентом баллам прибавляются баллы, полученные на (зачете, дифференцированном зачете, экзамене) и сумма баллов переводится в оценку.</p>
7 семестр			

КТ 1	Коллоквиум	10	<p>При проведении итоговой аттестации «зачет» («дифференцированный зачет», «экзамен») преподавателю с согласия студента разрешается выставлять оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «зачет») по результатам набранных баллов в ходе текущего контроля успеваемости в семестре по выше приведенной шкале.</p> <p>В случае отказа – студент сдает зачет (дифференцированный зачет, экзамен) по приведенным выше вопросам и заданиям. Итоговая успеваемость (зачет, дифференцированный зачет, экзамен) не может оцениваться ниже суммы баллов, которую студент набрал по итогам текущей и промежуточной успеваемости.</p> <p>При сдаче (зачета, дифференцированного зачета, экзамена) к заработанным в течение семестра студентом баллам прибавляются баллы, полученные на (зачете, дифференцированном зачете, экзамене) и сумма баллов переводится в оценку.</p>
------	------------	----	---

КТ 2	Коллоквиум	10	<p>При проведении итоговой аттестации «зачет» («дифференцированный зачет», «экзамен») преподавателю с согласия студента разрешается выставлять оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «зачет») по результатам набранных баллов в ходе текущего контроля успеваемости в семестре по выше приведенной шкале.</p> <p>В случае отказа – студент сдает зачет (дифференцированный зачет, экзамен) по приведенным выше вопросам и заданиям. Итоговая успеваемость (зачет, дифференцированный зачет, экзамен) не может оцениваться ниже суммы баллов, которую студент набрал по итогам текущей и промежуточной успеваемости.</p> <p>При сдаче (зачета, дифференцированного зачета, экзамена) к заработанным в течение семестра студентом баллам прибавляются баллы, полученные на (зачете, дифференцированном зачете, экзамене) и сумма баллов переводится в оценку.</p>
------	------------	----	---

КТ 3	Тест	10	<p>При проведении итоговой аттестации «зачет» («дифференцированный зачет», «экзамен») преподавателю с согласия студента разрешается выставлять оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «зачет») по результатам набранных баллов в ходе текущего контроля успеваемости в семестре по выше приведенной шкале.</p> <p>В случае отказа – студент сдает зачет (дифференцированный зачет, экзамен) по приведенным выше вопросам и заданиям. Итоговая успеваемость (зачет, дифференцированный зачет, экзамен) не может оцениваться ниже суммы баллов, которую студент набрал по итогам текущей и промежуточной успеваемости.</p> <p>При сдаче (зачета, дифференцированного зачета, экзамена) к заработанным в течение семестра студентом баллам прибавляются баллы, полученные на (зачете, дифференцированном зачете, экзамене) и сумма баллов переводится в оценку.</p>
------	------	----	---

Критерии и шкалы оценивания уровня усвоения индикатора компетенций

При проведении итоговой аттестации «зачет» («дифференцированный зачет», «экзамен») преподавателю с согласия студента разрешается выставлять оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «зачет») по результатам набранных баллов в ходе текущего контроля успеваемости в семестре по выше приведенной шкале.

В случае отказа – студент сдает зачет (дифференцированный зачет, экзамен) по приведенным выше вопросам и заданиям. Итоговая успеваемость (зачет, дифференцированный зачет, экзамен) не может оцениваться ниже суммы баллов, которую студент набрал по итогам текущей и промежуточной успеваемости.

При сдаче (зачета, дифференцированного зачета, экзамена) к заработанным в течение семестра студентом баллам прибавляются баллы, полученные на (зачете, дифференцированном зачете, экзамене) и сумма баллов переводится в оценку.

Критерии и шкалы оценивания ответа на зачете

По дисциплине «Управление городскими территориями» к зачету допускаются студенты, выполнившие и сдавшие практические работы по дисциплине, имеющие ежемесячную аттестацию и без привязке к набранным баллам. Студентам, набравшим более 65 баллов, зачет выставляется по результатам текущей успеваемости, студенты, не набравшие 65 баллов, сдают зачет по вопросам, предусмотренным РПД. Максимальная сумма баллов по промежуточной аттестации (зачету) устанавливается в 15 баллов

Вопрос билета	Количество баллов
Теоретический вопрос	до 5
Задания на проверку умений	до 5
Задания на проверку навыков	до 5

Критерии и шкалы оценивания ответа на экзамене

Сдача экзамена может добавить к текущей балльно-рейтинговой оценке студентов не более

20 баллов:

Содержание билета	Количество баллов
Теоретический вопрос №1	до 7
Теоретический вопрос №2	до 7
Задача (оценка умений и)	до 6
Итого	20

Критерии оценки ответа на экзамене

Теоретические вопросы (вопрос 1, вопрос 2)

7 баллов выставляется студенту, полностью освоившему материал дисциплины или курса в соответствии с учебной программой, включая вопросы рассматриваемые в рекомендованной программой дополнительной справочно-нормативной и научно-технической литературы, свободно владеющему основными понятиями дисциплины. Требуется полное понимание и четкость изложения ответов по экзаменационному заданию (билету) и дополнительным вопросам, заданных экзаменатором. Дополнительные вопросы, как правило, должны относиться к материалу дисциплины или курса, не отраженному в основном экзаменационном задании (билете) и выявляют полноту знаний студента по дисциплине.

5 балла заслуживает студент, ответивший полностью и без ошибок на вопросы экзаменационного задания и показавший знания основных понятий дисциплины в соответствии с обязательной программой курса и рекомендованной основной литературой.

3 балла дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.

2 балла дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

1 балл дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

0 баллов - при полном отсутствии ответа, имеющего отношение к вопросу.

Оценивание задачи

6 баллов Задачи решены в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности.

5 баллов

4 балла Задачи решены с небольшими недочетами.

3 балла

2 балла Задачи решены не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы.

1 баллов Задачи решены частично, с большим количеством вычислительных ошибок, объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

0 баллов Задачи не решены или работа выполнена не полностью, и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

Перевод рейтинговых баллов в пятибалльную систему оценки знаний обучающихся:

для экзамена:

- «отлично» – от 89 до 100 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все

предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному;

- «хорошо» – от 77 до 88 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками;

- «удовлетворительно» – от 65 до 76 баллов – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки;

- «неудовлетворительно» – от 0 до 64 баллов - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий

7.3. Примерные оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины «Управление городскими территориями»

Контрольные вопросы для проведения экзамена по итогам освоения

33. 1 .Цель и основные задачи дисциплины.

2. Задачи и содержание дисциплины.

3. Методы дисциплины.

4. Классификация методов и видов управления.

5. Значение и роль управления земельными ресурсами в управлении территориями региональной

и муниципальной экономики.

6. Роль и место предмета в блоке специальных дисциплин. Главная цель и основные функции

управления земельными ресурсами.

7. Урбанизированная территория. Понятие и общая характеристика управления городскими территориями страны.

8. Основные понятия и определения для урбанизированных территорий.

9. Градообразующие факторы.

10. Система экологического мониторинга в городской среде.

11. Ресурсосбережение как средство формирования градообразующей среды.

12. Территориальное планирование, архитектурный план, земельный кадастр, мониторинг земель

и государственный контроль за использованием и охраной земель как основные механизмы управления городскими территориями.

34. 13.Законы, принципы, функции и цели систем управления.

14. Объект, предмет и субъект управления городскими территориями.

15. Город как объект управления.

16. Государственный кадастр объектов недвижимости.

17. Оценка состояния земельных рынков.

18. Корректировка Генпланов растущих городов.

19. Этапы разработки Генерального Плана и влияние различных уровней власти на его содержание. 20.Организационная структура управления городскими территориями.

21. Размеры урбанизированной территории. Определение устойчивости города.

22. Плотность населения. Мегаполисов. Крупных городов – экопоселений.

23. Рост и развитие города.

24. Основные понятия системного анализа, необходимые для изучения развития урбанизированной территории.

25. Исторический анализ развития урбанизированной территории.

26. Генеральный план города и его связь с территорией планировки. 27.Классификация

населенных мест.

28. Проектирование и реконструкции в развивающихся городах.

29. Озеленение городских территорий. Роль зеленых насаждений в формировании городской среды и качественном развитии города в целом.

30. Зарубежный опыт в управлении городскими территориями.

31. Виды и формы земельной собственности, субъекты и объекты земельных отношений в урбанизированных поселениях.

32. Компетенция Правительства Российской Федерации в системе управления земельными ресурсами.

33. Компетенция органов законодательной власти субъектов Федерации в системе управления

земельными ресурсами.

35. 34. Особенности земельных отношений в условиях формирования рыночной экономики.

35. Управление городскими ресурсами на различных административно- территориальных уровнях: страна, регион, город, район.

36. Организационная структура, методы и формы управления земельными ресурсами муниципального образования (город, административный район).

37. Экономический и правовой механизмы регулирования управления городскими территориями.

38. Компетенции органов исполнительной власти субъектов Федерации с системе управления земельными ресурсами.

39. Роль земельных ресурсов в формировании городского бюджета, налогообложение земли, недвижимости и сделок с ней.

40. Рост стоимости недвижимости в условиях кризиса.

36. 41. Центры тяготения. Учреждения повседневного, периодического и эпизодического пользования.

42. Инсоляция. Защита от шума, пыли и газов.

43. Система застройки микрорайона.

44. Комплекс спортивных сооружений города.

45. Малые архитектурные формы.

46. Освещение городских территорий.

47. Подземная урбанистика

48. Векторная планировка городских территорий.

49. Планировочная структура города. Функциональное зонирование городской территории.

50. Функции Росреестра в системе управления городскими территориями.

51. Функции Госстроя России в системе управления городскими территориями.

52. Теоретические положения прогнозирования системы управления городскими территориями.

53. Планирование развития городских территорий, формы и виды планирования.

54. общие понятия развития городских территорий. Формы планирования: стратегическое, системное, конфликтное.

55. Планировочный процесс, его основные элементы: постановка задачи, объекта и цели планирования; прогнозирование, моделирование, разработка плана и его оценка; реализация план.

56. Особенности применения планирования городских территорий. Организация работы по планированию.

57. Понятие «Генеральный План», «Градостроительное развитие», «Градостроительные Планы».

58. Состав Генерального Плана: Основные направления градостроительного развития (градостроительное зонирование территорий).

59. Престижные, культурные, исторические центры территории и их значение в развитии населенных пунктов.

60. Особенности и тенденции в использовании городских территорий. Факторы, влияющие на

использование территорий

Учебным планом не предусмотрены

Вариант 1

1. Орган, создаваемый на региональном уровне с целью выравнивания бюджетной обеспеченности муниципальных образований – фонд ...

1. компенсации
2. муниципального развития
3. финансовой поддержки поселений

2. Правовая база местного самоуправления в РФ – это ...

1. система муниципальных правовых актов

2. система законодательных и иных нормативных актов, на основе которых оно функционирует

3. федеральное и региональное законодательство

3. По глубине прогноза и длительности последствий намечаемых действий Стратегический план является ...

1. краткосрочным (1-2 года)
2. долгосрочным (10-15 лет)
3. среднесрочным (3-4 года)

4. Решение по вопросам местного значения или по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, принятое населением муниципального образования непосредственно, органом местного самоуправления и (или) должностным лицом местного самоуправления, получило

название ...

1. Закон Субъекта РФ
2. устав муниципального образования
3. муниципальный правовой акт

5. Средства, выделяемые местным органам власти для осуществления отдельных государственных полномочий, называются ...

1. дотации
2. субвенции
3. Субсидии

Вариант 2

1. Принцип организации местных финансов — неверный для России

1. единство законодательной базы
2. целевая направленность
3. зависимость от государства

4. открытость и прозрачность

2. Местный бюджет – это план ...

1. доходов и расходов субъекта РФ

2. доходов и расходов муниципального образования на очередной период времени

3. расходов и доходов государства на финансовый год

3. Унитарными могут быть только ... предприятия.

1. государственные и муниципальные

2. малые и средние

3. крупные муниципальные

4. Несуществующая модель муниципального хозяйства

1. муниципально-рентная

2. рентная

3. коммунальная

5. В структуру объекта муниципального управления входят:

1. глава муниципального образования

2. население

3. представительный орган

4. территория

5. экономика

6. местная администрация

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

основная

Л1.1 сост.: М. Г. Касмынина, Е. В. Письменная, А. В. Лошаков, С. В. Одинцов, Л. В. Кипа, О. В. Булавинова ; Ставропольский ГАУ Управление городскими территориями: учеб.-метод. пособие по изучению дисциплины для студентов очной и заочной формы обучения направление 21.03.02 "Землеустройство и кадастры". - Ставрополь, 2022. - 1,49 МБ

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

№	Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
1		

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Лекционный курс. Лекция является основной формой обучения в высшем учебном заведении. В ходе

лекционного курса проводится изложение современных научных материалов по ГИС. В тетради для конспектирования лекций необходимо иметь поля, где по ходу конспектирования делаются необходимые пометки. Записи должны быть избирательными, полностью следует записывать только определения. В конспектах рекомендуется применять сокращения слов, что ускоряет запись.

Необходимо активно работать с конспектом лекции: после окончания лекции рекомендуется перечитать свои записи, внести поправки и дополнения на полях. Конспекты лекций следует использовать при

подготовке к семинарам, при подготовке к зачету, контрольным вопросам, при выполнении самостоятельных заданий.

Практические занятия. Семинарские занятия по «Автоматизированные системы проектирования и кадастров» имеют цель познакомить студентов с общими принципами создания и функционирования ГИС,

вопросами использования электронных карт в глобальных систем позиционирования, общей теории изображений на электронной карте и др.

Прохождение всего цикла семинарских занятий и выполнения всех лабораторных работ является

условием допуска студента к зачету.

В ходе лабораторных занятий студент под руководством преподавателя выполняет задания, позволяющие закрепить лекционный материал по изучаемым темам, научиться выполнять привязку электронной

карты в системе MapInfo, создавать тематические карты.

Студент должен вести активную познавательную работу. Целесообразно строить ее в форме наблюдения, эксперимента и конспектирования. Важно научиться включать вновь получаемую информацию в систему уже имеющихся знаний. Необходимо также анализировать материал для выделения общего в частном и, наоборот, частного в общем.

Реферат. Реферат по специальности - самостоятельное научное исследование по направлению, специальности (специализации), выполняемое студентом по заданию преподавателя кафедры и служащее

углубленному познанию избранной темы. Научность исследования выражается в решении некоторой познавательной проблемы, соотнесении теоретических положений с фактами, систематичности изложения,

оперировании современной специальной терминологией и т.д.

Реферат является одной из форм отчетности студента по итогам обучения за соответствующий курс (семестр).

Студентам предоставляется право свободного выбора темы из предложенного списка тем реферата.

Изменение темы реферата допускается по согласованию с преподавателем.

Подбор литературы по теме реферата осуществляется студентом самостоятельно. Преподаватель

лишь помогает ему определить основные направления работы, указывает наиболее важные научные источники, которые следует использовать при ее написании, разъясняет, где их можно найти. При подборе литературы рекомендуется использовать фонды научных библиотек, электронных каталогов и сети Интернет.

План выполнения реферата составляется студентом самостоятельно и согласовывается с преподавателем. Содержание реферата должно соответствовать теме и плану.

Реферат должен включать следующие основные разделы:

- Титульный лист.
- Содержание. Включает порядок расположения отдельных частей работы с указанием страниц,

на которых соответствующий раздел начинается.

- Введение. В нем автор обосновывает научную актуальность, практическую значимость, новизну темы, а также указывает цель и задачи проводимого исследования.

- Основная часть. Структура и состав основной части может меняться в зависимости от специфики и направления выполняемой работы. Структура основной части устанавливается научными руководителями и кафедрами самостоятельно.

- Заключение (или выводы). В заключении подводятся итоги проведенному исследованию, формулируются предложения и выводы автора, вытекающие из всей работы.

- Список литературы. В список литературы включаются только те работы, на которые сделаны

ссылки в тексте курсовой работы. Список оформляется в соответствии с ГОСТ 7.1-2003.

- Приложения. Приводятся используемые в работе документы, таблицы, графики, схемы и др. (аналитические табличные и графические материалы могут быть приведены также в основной части).

В ходе выполнения работы студент по мере необходимости обращается за консультацией к преподавателю.

Выполненный и оформленный реферат в сброшюрованном виде сдается на проверку преподавателю,

которая оценивается и учитывается при аттестации студента (зачет).

Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине и предусматривает:

- изучение отдельных разделов тем дисциплины;
- чтение студентами рекомендованной литературы и усвоение теоретического материала дисциплины;

- подготовку к лабораторным занятиям;

- работу с Интернет - источниками;

- подготовку к различным формам контроля.

Последовательность всех контрольных мероприятий изложена в календарном плане, который доводится до сведения каждого студента в начале семестра, в учебно-методической карте, а также размещен на

сайте кафедры.

Планирование времени на самостоятельную работу, необходимого на изучение настоящей дисциплины, студентам лучше всего осуществлять на весь семестр, предусматривая при этом регулярное повторение пройденного материала. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе.

Одной из тем для самостоятельного изучения, приведенных в рабочей программе дисциплины «Автоматизированные системы проектирования и кадастров» предлагается тема –

«Источники данных для ГИС». Для изучения темы следует сначала прочитать рекомендованную литературу и при необходимости составить краткий конспект основных положений, терминов, сведений, требующих запоминания и являющихся основополагающими в этой теме и для освоения последующих разделов курса.

Для расширения знаний по дисциплине рекомендуется использовать Интернет- ресурсы: проводить

поиск в различных системах и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем на лек

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства и информационных справочных систем (при необходимости).

11.1 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Kaspersky Total Security - Антивирус
2. Microsoft Windows Server STDCORE AllLngLicense/Software AssurancePack Academic OLV 16Licenses LevelE AdditionalProduct CoreLic 1Year - Серверная операционная система

11.3 Перечень программного обеспечения отечественного производства

1. Kaspersky Total Security - Антивирус

При осуществлении образовательного процесса студентами и преподавателем используются следующие информационно справочные системы: СПС «Консультант плюс», СПС «Гарант».

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Номер аудитории	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Учебная аудитория для проведения лекционных занятий		
2	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа		
3	Учебные аудитории для самостоятельной работы студентов и индивидуальных и групповых консультаций:		
4	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации		

13. Особенности реализации дисциплины лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

а) для слабовидящих:

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения промежуточной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

- задания для выполнения на промежуточной аттестации зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

в) для глухих и слабослышащих:

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- промежуточная аттестация проводится в письменной форме;

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по желанию студента промежуточная аттестация может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента промежуточная аттестация проводится в устной форме.

Рабочая программа дисциплины «Управление городскими территориями» составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 978).

Автор (ы)

_____ ст. преподаватель , Касмынина М.Г.

Рецензенты

_____ профессор , д.с.х.н. Власова О.И.

_____ доцент , к.с.х.н. Голосной Е.В.

Рабочая программа дисциплины «Управление городскими территориями» рассмотрена на заседании Кафедра землеустройства и кадастра протокол № 25 от 25.04.2023 г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Заведующий кафедрой _____ Лошаков Александр Викторович

Рабочая программа дисциплины «Управление городскими территориями» рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Институт агробиологии и природных ресурсов протокол № 8 от 19.04.2023 г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Руководитель ОП _____