

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ

декан факультета
агробиологии и земельных
ресурсов, профессор,

д.с.-х.н. Есаулко А.Н.

« 11 » мая 2022 г.

ПРОГРАММА ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

наименование практики

**Практика по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности**

тип практики

35.04.04 Агрономия

Шифр и наименование направления подготовки

**Биологизированные технологии в традиционном и органическом
земледелии**

Магистр

Квалификация выпускника

Очная

Форма обучения

2022

Год набора на ОП

Ставрополь, 2022

1. Общие положения

Программа практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности предназначена для реализации государственных требований к уровню подготовки выпускников высшего образования по направлению подготовки 35.04.04 –Агрономия, магистерская программа «Биологизированные технологии в традиционном и органическом земледелии».

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности позволяет подготовить конкурентоспособного студента для сельскохозяйственного производства и обеспечивает возможность заниматься стратегическим развитием сельскохозяйственных предприятий. Целью практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является закрепление теоретических знаний, практических умений и навыков, полученных в процессе освоения основной образовательной программы, а также получение профессионального опыта в области сельского хозяйства.

В соответствии с ФГОС ВО практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится стационарная, выездная и выездная полевая в форме производственной работы в структурных подразделениях университета (на кафедрах, в лабораториях, имеющих необходимый научно-технический и кадровый потенциал) или на профильных предприятиях различных форм собственности.

Перечень нормативных документов, в соответствии с которыми составлена программа производственной практики:

- Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;

- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 года № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 года № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2015 г. № 834;

- Положение об организации и проведении практик обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования (бакалавриата, специалитета, магистратуры) в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ;

- Положение о программе практики и фонде оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Она организуется на базе Университета или по заявлению обучающегося о прохождении производственной практики он направляется только в те организации, в которых созданы специальные условия для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Цель практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности - овладение умениями и навыками организации и реализации комплексных задач по организации и производству высококачественной продукции растениеводства в современном земледелии и приобретение опыта

самостоятельной профессиональной деятельности в области агрономических исследований, в том числе защиты растений.

Задачами производственной практики являются:

- программирование урожаев сельскохозяйственных культур для различных уровней агротехнологий;
- разработка и реализация ресурсосберегающих технологий производства высококачественной продукции растениеводства с учётом свойств агроландшафтов и экономической эффективности;
- проведение основной и предпосевной обработки почвы;
- организация и проведение посева сельскохозяйственных культур;
- проведение технологических приемов по уходу за посевами и посадками сельскохозяйственных и декоративных культур;
- организация и проведение фитосанитарного мониторинга агроценозов сельскохозяйственных культур;
- планирование и проведение защитных мероприятий от вредных организмов (сорняки, вредители и болезни);
- организация и проведение уборки сельскохозяйственных и декоративных культур;
- первичная переработка продукции растениеводства и закладка ее на хранение.

2. Вид практики, способ и форма её проведения

Вид практики: технологическая

Тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способ проведения практики: стационарная, выездная и выездная полевая

Форма проведения практики: дискретно по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики, соотнесенный с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики
УК-1.2	Осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Разрабатывает стратегию действий и предлагает направления ее реализации	Знания: проблемной ситуации на основе доступных источников информации
		Умения: осуществлять поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации
		Навыки: разработки стратегии действий проблемной ситуации и предлагает направления ее реализации
УК-2.1	Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые	Знания: концепции проекта в рамках обозначенной проблемы
		Умения: формулировать цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта)
		Навыки: применения результатов

	результаты и возможные сферы их применения	
УК-2.2	Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами	<p>Знания: инструментов планирования и осуществлять мониторинг за ходом реализации проекта</p> <p>Умения: осуществлять план реализации проекта с использованием инструментов планирования и осуществляет мониторинг за ходом реализации проекта</p> <p>Навыки: разрабатывать план реализации проекта с использованием инструментов планирования и осуществляет мониторинг за ходом реализации проекта;</p>
ОПК-1.1	Осуществляет поиск и анализ достижений науки и производства в профессиональной области	<p>Знания: задач развития области профессиональной деятельности и (или) организации на основе анализа достижений науки и производства;</p> <p>Умения: решать задачи развития области профессиональной деятельности и (или) организации на основе анализа достижений науки и производства;</p> <p>Навыки: разрабатывать задачи развития области профессиональной деятельности и (или) организации на основе анализа достижений науки и производства;</p>
ОПК-1.2	Использует знание достижений науки и производства для решения конкретных задач в области профессиональной деятельности	<p>Знания: достижений науки и производства для решения конкретных задач в области профессиональной деятельности;</p> <p>Умения: решать задачи развития области профессиональной деятельности и (или) организации на основе анализа достижений науки и производства;</p> <p>Навыки: разрабатывать задачи развития области профессиональной деятельности и (или) организации на основе анализа достижений науки и производства;</p>
ОПК-3.1	Владеет научно-обоснованными методами решения научно-технологических задач в профессиональной деятельности	<p>Знания: методов решения научно-технологических задач в профессиональной деятельности</p> <p>Умения: осваивать научно-обоснованные методы решения научно-технологических задач в профессиональной деятельности</p> <p>Навыки: разрабатывать научно-обоснованные методы решения научно-технологических задач в профессиональной деятельности</p>
ОПК-3.2	Использует знание современных методов	Знания: современных методов решения задач при разработке новых технологий в

	решения задач при разработке новых технологий в сельском хозяйстве	<p>сельском хозяйств</p> <p>Умения: использовать знание современных методов решения задач при разработке новых технологий в сельском хозяйстве</p> <p>Навыки: разрабатывать, планировать и корректировать работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов</p>
ОПК-5.1	Определяет финансовые результаты и экономическую эффективность реализации проекта в профессиональной деятельности	<p>Знания: финансовые показатели экономической эффективности</p> <p>Умения: определять финансовые результаты и экономическую эффективность реализации проекта в профессиональной деятельности</p> <p>Навыки: использовать финансовые результаты и экономическую эффективность реализации проекта в профессиональной деятельности</p>
ОПК-5.2	Демонстрирует знания экономических основ производства, коммерциализации технологических достижений в области сельскохозяйственного производства	<p>Знания: экономических основ производства, коммерциализации технологических достижений в области сельскохозяйственного производства</p> <p>Умения: демонстрировать знания экономических основ производства, коммерциализации технологических достижений в области сельскохозяйственного производства</p> <p>Навыки: коммерциализации технологических достижений в области сельскохозяйственного производства</p>
ОПК-6.1	Находит организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и демонстрирует готовность нести за них ответственность	<p>Знания: задачи саморазвития</p> <p>Умения: находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях</p> <p>Владеет: демонстрирует готовность нести ответственность за организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях</p>
ОПК-6.2	Демонстрирует базовые знания организационно-экономических основ функционирования сельскохозяйственных предприятий и организаций, основ планирования и управления деятельностью предприятия	<p>Знания: организационно-экономических основ функционирования сельскохозяйственных предприятий и организаций, основ планирования и управления деятельностью предприятия</p> <p>Умения: использовать базовые знания организационно-экономических основ функционирования сельскохозяйственных предприятий и организаций, основ</p>

		планирования и управления деятельностью предприятия
		Навыки: планирования и управления деятельностью предприятия
ПК-2.3	Разрабатывает системы мероприятий и организует контроль качества и безопасности растениеводческой продукции	Знания: требований охраны труда в части, регламентирующей выполнение трудовых обязанностей(13.017 D/01.7 ЗН.23)
		Умения: разрабатывать систему контроля качества и безопасности растениеводческой продукции(13.017 D/01.7 У.11)
		Навыки: организации контроля качества и безопасности растениеводческой продукции (13.017 D/01.7 ТД.7)

4. Структура и содержание производственной практики

Общая трудоемкость практики составляет:

– для студентов очной формы обучения – 24 зачетных единиц, 864 часов;

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 35.04.Агрономия производственная практика проводится:

– для студентов очной формы обучения – на первом курсе во 2 семестре в течение 10 недель и на втором курсе в 3 семестре в течение 6 недель;

Конкретные сроки начала и окончания производственной практики определяются календарным графиком учебного процесса.

Форма контроля:

- для студентов очной формы обучения – зачет;

- для студентов заочной формы обучения – зачет.

5.1. Содержание производственной практики

№	Этапы практики	Описание содержания этапов	Трудоемкость (в часах), включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля	Код компетенции
1.	Подготовительный	Установочное собрание по организации и содержанию практики для магистров. Ознакомление с рабочим графиком (планом) проведения производственной практики. Составление проекта индивидуального задания. Вводный производственный инструктаж.	30	Запись в дневнике практики и анализ в отчете по практике	УК-1.2
2.	Ознакомительно-аналитический	Ознакомление с сельскохозяйственным предприятием: структурой	300	Запись в дневнике практики и	УК-2.2; ОПК-1.1

	ий	и документацией		анализ в отчете по практике	
3	Проектный	Разработка ресурсосберегающих технологий возделывания основных полевых культур	30	Запись в дневнике практики и анализ в отчете по практике	УК-2.1;ОПК-1.2; ОПК-3.1;ОПК-3.2;ОПК-5.1;ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2
4.	Отчетный	Обработка и анализ полученной информации. Обобщение и оформление собранных материалов в виде отчета по практике. Выводы и предложения. Подготовка доклада (презентации). Защита результатов практики	300	Запись в дневнике практики и анализ в отчете по практике	УК-1.2;УК-2.1;УК-2.2;УК-3.2; ОПК-1.1;ОПК-1.2;ОПК-3.1; ОПК-3.2;ОПК-5.1;ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2
	ВСЕГО:		360		

4.2. Организация и порядок производственной практики

Организация производственной практики на всех этапах должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения магистрантами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника-магистра.

Общий порядок организации производственной практики определяется Положением об организации и проведении практик обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования (бакалавриата, специалитета, магистратуры) в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ.

Методическое руководство производственной практикой осуществляется кафедрой общего земледелия, растениеводства и селекции им. профессора Ф.И.Бобрышева совместно с деканатом факультета агробиологии и земельных ресурсов. Производственная практика проводится в профильных организациях, на предприятиях отрасли г. Ставрополя или в учебно-научной лаборатории технологии виноделия и продуктов питания из растительного сырья СтГАУ.

По завершении установочной лекции каждому студенту на период практики выдается рабочий график (план) проведения практики (Приложение 2), индивидуальное задание (Приложение 3) и методические рекомендации по прохождению и написанию отчета по производственной практике по направлению подготовки 35.04.04 –Агрономия, магистерская программа «Ресурсосберегающие технологии в адаптивно-ландшафтном земледелии». Этапы прохождения производственной практики.

Вначале практики студент знакомится с целями, сферой деятельности, историей развития, видами деятельности, организационной структурой сельскохозяйственного предприятия, на котором он проходит практику. Затем осуществляет участие в основных

технологических процессах возделывания основных с.-х. культур, представление обобщенных результатов по ресурсосберегающим технологиям.

Следующим этапом практики является разработка ресурсосберегающих технологий возделывания зерновых, зернобобовых и пропашных культур.

В период прохождения практики магистрант обязан:

- изучить программу практики, получить индивидуальное задание и рекомендации руководителя практики от кафедры о методике прохождения практики;
- ознакомить руководителя практики от профильной организации или предприятия отрасли с настоящей программой;
- полностью выполнить задания, предусмотренные программой;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и техники безопасности по месту прохождения практики;
- заполнять дневник практики с изложением проделанной работы и представлять его руководителю от базы практики для подписи;
- представить руководителю практики от кафедры отчет о выполнении всех заданий с приложением составленных им лично документов;
- представить общую характеристику сельскохозяйственного предприятия, направления деятельности, давая обобщенные результаты по перспективам развития предприятия;
- разработать эффективную ресурсосберегающих технологий возделывания зерновых, зернобобовых и пропашных культур.

5. Формы отчетности по практике

Основными формами отчетности по практике устанавливается дневник практики (Приложение 3) и письменный отчет (образец оформления титульного листа отчета по практике представлен в приложение 4).

Дневник практики предполагает детальное хронологическое описание действий практиканта за период пребывания в организации или на производстве. Это документ, позволяющий оценить практическую деятельность обучающегося. Его заполнение обязательно ежедневно в конце каждого рабочего дня с описанием всего объема выполненных заданий. Дневник является одним из основных отчетных документов по практике. При его отсутствии практика не засчитывается.

В дневнике фиксируются:

- данные студента (фамилия, имя, отчество, место обучения с полным названием факультета, кафедры, направления подготовки, курса и группы);
- название практики, период ее прохождения;
- информация о месте практики (название организации, контактные данные);
- руководитель практики от организации и вуза;
- основная часть, представленная в виде таблицы (дата выполнения, перечень выполненных заданий, в течение каждого дня, заметки руководителя).

Отчет по практике - это аналитическая (практическая) работа, которая выполняется обучающимся и является совокупностью полученных результатов самостоятельного исследования, теоретических и практических навыков в период прохождения практики. Он должен содержать сведения о выполненной лично обучающимся работе в период практики, а также краткое описание структуры и деятельности предприятия (подразделения), учреждения, организации. Структура отчета должна соответствовать содержанию практики.

Структура отчета:

- титульный лист (Приложение 4);
- направление на практику, выданное обучающемуся перед практикой с датой прибытия на предприятие, заверенное руководителем предприятия и печатью;
- индивидуальное задание, выданное обучающемуся перед практикой на кафедре;

- оглавление (перечень приведенных в отчете разделов с указанием страниц);
- введение (цель и задачи практики);
- содержательная часть (характеристика организации, содержание проделанной практикантом работы в соответствии с целями и задачами программы практики и индивидуальным заданием);
- заключение (на основе представленного материала в основной части отчета подводятся итоги практики, отмечаются выполнение цели, достижение задач, полученных новых знаний, умений, практического опыта, пожелания и замечания по прохождению практики, предложения по совершенствованию изученного предмета практики на предприятии);
- список используемой литературы (включая нормативные документы, методические указания, должен быть составлен в соответствии с правилами);
- приложения (соответствующая документация (формы, бланки, схемы, графики и т.п.), которую обучающийся подбирает и изучает при написании отчета. Эти материалы при определении общего объема не учитываются).
- отзывы руководителей практики. (Приложение 6).

Титульный лист отчета оформляется по установленной единой форме, приводимой в приложении. Отчет подготавливается на листах формата А 4 в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению курсовых и выпускных квалификационных работ. При подаче отчета на подпись он должен быть сброшюрован или прошит, чтобы исключить выпадение отдельных страниц.

По окончании практики обучающийся составляет письменный отчет и сдает его руководителю практики от Университета одновременно с дневником в течении 3 дней после прибытия с практики. Для оформления отчета студенту выделяется в конце практики 2-3 дня. Содержание отчета определяется программой практики и индивидуальным заданием. Документы оформляются по установленной форме, подписываются непосредственно руководителем практики от предприятия.

Студенты заочной формы обучения представляют отчет о прохождении практики во время сессии, следующий за периодом практики.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания компетенции	Контролируемые этапы практики	Оценочное средство
УК-1.2 Осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Разрабатывает стратегию действий и предлагает направления ее реализации	Знания: проблемной ситуации на основе доступных источников информации	Подготовительный, отчетный	Дневник, отчет
	Умения: осуществлять поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации		
	Навыки: разработки стратегии действий проблемной ситуации и предлагает направления ее		

	реализации		
УК-2.1 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	Знания: концепции проекта в рамках обозначенной проблемы	Проектный, отчетный	Дневник, отчет Дневник, отчет
	Умения: формулировать цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта)		
	Навыки: применения результатов		
УК-2.2 Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами	Знания: инструментов планирования и осуществлять мониторинг за ходом реализации проекта	Ознакомительно-аналитический, отчетный	Дневник, отчет
	Умения: осуществлять план реализации проекта с использованием инструментов планирования и осуществляет мониторинг за ходом реализации проекта		
	Навыки: разрабатывать план реализации проекта с использованием инструментов планирования и осуществляет мониторинг за ходом реализации проекта;		
ОПК-1.1 Осуществляет поиск и анализ достижений науки и производства в профессиональной области	Знания: задач развития области профессиональной деятельности и (или) организации на основе анализа достижений науки и производства;	Ознакомительно-аналитический, отчетный	Дневник, отчет
	Умения: решать задачи развития области профессиональной деятельности и (или) организации на основе анализа достижений науки и производства;		
	Навыки: разрабатывать задачи развития области профессиональной деятельности и (или) организации на основе анализа достижений науки и		

<p>ОПК-1.2 Использует знание достижений науки и производства для решения конкретных задач в области профессиональной деятельности</p>	<p>производства;</p> <p>Знания: достижений науки и производства для решения конкретных задач в области профессиональной деятельности;</p> <p>Умения: решать задачи развития области профессиональной деятельности и (или) организации на основе анализа достижений науки и производства;</p> <p>Навыки: разрабатывать задачи развития области профессиональной деятельности и (или) организации на основе анализа достижений науки и производства;</p>	<p>Ознакомительно-аналитический, отчетный</p>	<p>Дневник, отчет</p>
<p>ОПК-3.1 Владеет научно-обоснованными методами решения научно-технологических задач в профессиональной деятельности</p>	<p>Знания: методов решения научно-технологических задач в профессиональной деятельности</p> <p>Умения: осваивать научно-обоснованные методы решения научно-технологических задач в профессиональной деятельности</p> <p>Навыки: разрабатывать научно-обоснованные методы решения научно-технологических задач в профессиональной деятельности</p>	<p>Проектный, отчетный</p>	<p>Дневник, отчет</p>
<p>ОПК-3.2 Использует знание современных методов решения задач при разработке новых технологий в сельском хозяйстве</p>	<p>Знания: современных методов решения задач при разработке новых технологий в сельском хозяйстве</p> <p>Умения: использовать знание современных методов решения задач при разработке новых технологий в сельском хозяйстве</p> <p>Навыки: разрабатывать,</p>	<p>Проектный, отчетный</p>	<p>Дневник, отчет</p>

	планировать и корректировать работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов		
ОПК-5.1 Определяет финансовые результаты и экономическую эффективность реализации проекта в профессиональной деятельности	Знания: финансовые показатели экономической эффективности	Проектный, отчетный	Дневник, отчет
	Умения: определять финансовые результаты и экономическую эффективность реализации проекта в профессиональной деятельности		
	Навыки: использовать финансовые результаты и экономическую эффективность реализации проекта в профессиональной деятельности		
ОПК-5.2 Демонстрирует знания экономических основ производства, коммерциализации технологических достижений в области сельскохозяйственного производства	Знания: экономических основ производства, коммерциализации технологических достижений в области сельскохозяйственного производства	Проектный, отчетный	Дневник, отчет
	Умения: демонстрировать знания экономических основ производства, коммерциализации технологических достижений в области сельскохозяйственного производства		
	Навыки: коммерциализации технологических достижений в области сельскохозяйственного производства		
ОПК-6.1 Находит организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и демонстрирует готовность нести за них ответственность	Знания: задачи саморазвития	Проектный, отчетный	Дневник, отчет
	Умения: находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях	Проектный, отчетный	Дневник, отчет
	Владеет: демонстрирует готовность нести ответственность за	Проектный, отчетный	Дневник, отчет

	организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях		
ОПК-6.2 Демонстрирует базовые знания организационно-экономических основ функционирования сельскохозяйственных предприятий и организаций, основ планирования и управления деятельностью предприятия	Знания: организационно-экономических основ функционирования сельскохозяйственных предприятий и организаций, основ планирования и управления деятельностью предприятия	Проектный, отчетный	Дневник, отчет
	Умения: использовать базовые знания организационно-экономических основ функционирования сельскохозяйственных предприятий и организаций, основ планирования и управления деятельностью предприятия		
	Навыки: планирования и управления деятельностью предприятия		
ПК-2.3 Разрабатывает системы мероприятий и организывает контроль качества и безопасности растениеводческой продукции	Знания: требований охраны труда в части, регламентирующей выполнение трудовых обязанностей	Проектный, отчетный	Дневник, отчет
	Умения: разрабатывать систему контроля качества и безопасности растениеводческой продукции		
	Навыки: организации контроля качества и безопасности растениеводческой продукции		

Перечень оценочных средств

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Критерии оценки
Дневник практики	Это специфическая форма письменных работ, позволяющая студенту вести подробную запись своих действий во время прохождения практики; это основной источник сведений о прохождении студентом практики и материал к написанию отчета.	Оценка «ЗАЧТЕНО» – от 55 и более – выставляется студентам, подготовившим дневник и отчет о прохождении практики в соответствии с требованиями методических указаний, демонстрирующим
Отчет о прохождении	Это специфическая форма	

<p>практики</p>	<p>письменной работы, позволяющая студенту обобщить свои знания, умения и навыки, приобретенные за время прохождения практики. Отчет является основным документом, характеризующим работу студента во время практики.</p> <p>Отчеты по производственной практике готовятся индивидуально.</p> <p>Цель отчета – осознания и зафиксировать компетенции, приобретенные студентом в результате освоения теоретических курсов и полученные им при прохождении практики. Отчет о прохождении практики составляется в соответствии с программой практики и содержит общие вопросы и сведения о конкретно выполненной студентом работе, а также выводы и рекомендации.</p> <p>Основное содержание отчета составляет развернутое описание выполнения программы практики, со ссылками на использованные в ходе прохождения практики материалы (нормативные акты, должностные инструкции, аналитические обзоры и т.п.).</p>	<p>высокую степень владения программным материалом производственной практики, хорошо ориентирующимся в особенностях технологий производства продукции на конкретном предприятии, ответившим на все дополнительные вопросы.</p> <p>Оценка «НЕ ЗАЧТЕНО» – менее 55 баллов – выставляется студентам, подготовившим дневник и отчет о прохождении практики не в соответствии с требованиями методических указаний, плохо ориентирующимся в особенностях технологий производства продукции на конкретном предприятии, не сумевшим ответить на дополнительные вопросы.</p>
-----------------	--	---

6.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Результаты прохождения производственной практики определяются путем проведения промежуточной аттестации (защита отчета по практике) с использованием балльно-рейтинговой системы, принятой в университете, и выставлением по производственной практике зачета.

Для оценки результатов практики используются следующие критерии:

- количество и качество выполнения практикантами всех предусмотренных программой видов деятельности;
- качество оформления отчетной документации (дневник и отчет по практике), своевременное представление ее на проверку;
- успешность защиты отчета по практике на кафедре.

В соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса кафедры организуют проведение аттестации результатов прохождения практики. Промежуточная аттестация обучающихся по практике проводится в течение 2-х недель после её завершения в учебном семестре.

Примерные варианты индивидуальных заданий при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

1. Разработать ресурсосберегающую технологию возделывания озимой пшеницы для хозяйств засушливой зоны
2. Разработать ресурсосберегающую технологию возделывания озимой пшеницы для хозяйств зоны неустойчивого увлажнения
3. Разработать ресурсосберегающую технологию возделывания озимого ячменя для хозяйств зоны неустойчивого увлажнения
4. Разработать ресурсосберегающую технологию возделывания подсолнечника для хозяйств засушливой зоны
5. Разработать ресурсосберегающую технологию возделывания гороха для хозяйств зоны неустойчивого увлажнения
6. Разработать ресурсосберегающую технологию возделывания кукурузы на зерно для хозяйств зоны неустойчивого увлажнения
7. Разработать ресурсосберегающую технологию возделывания кукурузы на зерно для хозяйств засушливой зоны
8. Разработать ресурсосберегающую технологию возделывания сои для хозяйств зоны неустойчивого увлажнения
9. Разработать ресурсосберегающую технологию возделывания озимого рапса для хозяйств зоны неустойчивого увлажнения
10. Разработать ресурсосберегающую технологию возделывания проса для хозяйств засушливой зоны

Примерные контрольные вопросы, задаваемые студенту на защите отчетов

1. Характеристика хозяйства.
2. Методы оценки состояния агрофитоценоза.
3. Приемы совершенствования технологии возделывания с.-х. культур в зависимости от погодных условий.
4. Методика программирования урожаяев.
5. Методы оценки показателей почвенного плодородия.
6. Методы оценки пригодности земель для возделывания с.-х. культур.
7. Сорта с.-х. культур, возделываемые в хозяйстве
8. Интегрированная система защиты растений от вредных объектов
9. Особенности технологий обработки почвы под основные с.-х. культуры.
9. Инновационные процессы, используемые при реализации технологий возделывания основных с.-х. культур в хозяйстве
10. Методы воспроизводства плодородия почв в хозяйстве.
11. Основные элементы адаптивно-ландшафтных систем земледелия в хозяйстве.
12. Разработка адаптивно-ландшафтных систем земледелия в хозяйстве..
13. Почвообрабатывающие машины и орудия, используемые при производстве зерновых культур.
14. Почвообрабатывающие машины и орудия, используемые при производстве зернобобовых культур
15. Почвообрабатывающие машины и орудия, используемые при производстве пропашных культур
16. Экологическая безопасность агроландшафтов при возделывании с.-х. культур
17. Показатели экономической эффективности с.-х. производства при возделывании с.-х. культуры
18. Экономическая эффективность с.-х. производства при возделывании с.-х. культуры

6.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

По завершению каждого этапа практики, студенты представляют руководителю практики от кафедры отчет по результатам прохождения производственной практики.

Контроль за выполнением программы производственной практики осуществляется в форме аттестации. Аттестация студента по результатам производственной практики осуществляется при защите отчета на основе оценки степени решения студентом задач практики и отзыва руководителя от базы практики о приобретенных студентом знаниях, умениях и профессиональных навыках.

Магистрант, не выполнивший программу практики по уважительной причине, проходит практику по индивидуальному плану, в свободное от учебы время. В отдельных случаях практика может быть организована на базе структурных подразделений Университета.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или не прохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью, которая подлежит ликвидации в установленном Университетом порядке.

Академическая задолженность по практикам ликвидируется путем повторного направления на практику обучающегося в свободное от учебных занятий время. По окончании установленного срока, обучающийся, не ликвидировавший академическую задолженность, подлежит отчислению из Университета в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

Распределение баллов за этапы прохождения производственной практики согласно балльно-рейтинговой оценке

Критерий	Максимальная оценка в баллах
Ведение дневника (текущий контроль)	30
Содержание отчета по производственной практике	30
Оформление отчета по производственной практике	10
Защита отчета	30
Итого	100

Критерии оценки за ведение (оформление) дневника:

- 10 баллов, если соблюдаются не все требования по оформлению дневника практики, представлен недостаточно качественный графический материал (без указания единиц измерения, некоторых дат и пр.), отсутствуют грамматические, пунктуационные, но имеются стилистические ошибки, дневник оформлен не аккуратно.

- 20 баллов, если соблюдаются не все требования по оформлению дневника практики, представлен качественный графический материал (указания единиц измерения, даты и пр.), отсутствуют грамматические, пунктуационные, но имеются стилистические ошибки, дневник аккуратно оформлен.

- 30 баллов, если соблюдаются все требования по оформлению дневника практики, представлен качественный графический материал (указания единиц измерения, даты и пр.), отсутствуют грамматические, пунктуационные и стилистические ошибки, дневник аккуратно оформлен.

Критерии оценки за содержание отчета по производственной практике:

- 10 баллов, если в отчете нет полного соответствия заданию, не правильно выбрана цель и постановка задачи, не прослеживается сбалансированность разделов отчета, правильность деления объема материала по разделам, имеется наличие элементов научной новизны, высокое качество работы ссылочного аппарата, степень самостоятельности работы не ниже требуемого уровня, не очень понятный и удобный стиль изложения изученного материала, практическая ценность работы не установлена.

- 20 баллов, если прослеживается полное соответствие отчета заданию, выбрана цель и постановка задачи, имеется сбалансированность разделов отчета, правильность

деления объема материала по разделам, имеется наличие элементов научной новизны, высокое качество работы ссылочного аппарата, степень самостоятельности работы не ниже требуемого уровня, понятный и удобный стиль изложения изученного материала, однако не имеется практической ценности работы.

- 30 баллов, если прослеживается полное соответствие отчета заданию, выбрана цель и постановка задачи, имеется сбалансированность разделов отчета, правильность деления объема материала по разделам, имеется наличие элементов научной новизны, практическая ценность работы, высокое качество работы ссылочного аппарата, степень самостоятельности работы не ниже требуемого уровня, понятный и удобный стиль изложения изученного материала.

Критерии оценки за оформление отчета по производственной практике:

- 5 баллов, если правильно оформлен титульный лист, оглавление, заглавие и текст, список использованных литературных источников, однако не верно оформлены приложения, приводится применение иллюстративного материала, грамматика, пунктуация и шрифтовое оформление отчета немного не соответствует предъявляемым требованиям, соблюден график подготовки и сроков сдачи отчета по производственной практике.

- 10 баллов, если правильно оформлен титульный лист, оглавление, заглавие и текст, список использованных литературных источников, правильно оформлены приложения, приводится применение иллюстративного материала, грамматика, пунктуация и шрифтовое оформление отчета соответствует предъявляемым требованиям, соблюден график подготовки и сроков сдачи отчета по производственной практике.

Критерии оценки за защиту отчета по производственной практике:

- 10 баллов, если содержание отчета по производственной практике раскрыто не полностью; ораторское искусство, оперирование профессиональной терминологией находится на достойном уровне; не показано умение использования средств мультимедиа в докладе; получены не точные ответы на задаваемые вопросы по отчету по производственной практике.

- 20 баллов, если полностью раскрыто содержание отчета; ораторское искусство, оперирование профессиональной терминологией находится на достойном уровне; показано качество использования средств мультимедиа в докладе; однако не получены достойные ответы на вопросы по отчету по производственной практике.

- 30 баллов, если полностью раскрыто содержания отчета; ораторское искусство, оперирование профессиональной терминологией находится на достойном уровне; показано качество использования средств мультимедиа в докладе; получены достойные ответы на вопросы по отчету по производственной практике.

По результатам защиты отчета по производственной практике выставляется оценка: «Зачтено» – 55 и более баллов, «Не зачтено» – менее 55 баллов.

Оценка по производственной практике проставляется в зачетную книжку обучающегося и в экзаменационную ведомость.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение, необходимое для проведения производственной практики

а) Основная литература

1.Беленков, А. И. Адаптивно-ландшафтные системы земледелия : учебник ; ВО - Магистратура/Российский государственный аграрный университет - МСХА им. К.А. Тимирязева. - Москва:ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. - 213 с. - URL: <http://znanium.com/go.php?id=1117820>.

2. Мельникова, О. В. Теория и практика биологизации земледелия : моногр.; ВО - Магистратура, Аспирантура/Мельникова О. В., Ториков В. Е.. - Санкт-Петербург:Лань, 2022. - 384 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/206852>. - Издательство Лань.
3. Беленков, А. И. Земледелие : учеб. пособие ; ВО - Бакалавриат/Российский государственный аграрный университет - МСХА им. К.А. Тимирязева; Российский государственный аграрный университет - МСХА им. К.А. Тимирязева. Москва:ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. - 237 с. - URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1078127>.
4. Глухих, М. А. Земледелие : учеб. пособие ; ВО - Бакалавриат/Глухих М. А., Батраева О. С.. - Санкт-Петербург:Лань, 2022. - 216 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/206849>. - Издательство Лань
5. Матюк, Н. С. Земледелие : учебник ; ВО - Бакалавриат/Матюк Н. С., Полин В. Д., Мазиров М. А., Николаев В. А.. - Санкт-Петербург:Лань, 2022. - 268 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/221189>. - Издательство Лань.
6. Кирюшин, В. И. Агротехнологии : учебник ; ВО - Бакалавриат, Магистратура/Кирюшин В. И., Кирюшин С. В.. - Санкт-Петербург:Лань, 2022. - 464 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/212012>. - Издательство Лань.
7. Севооборот – основа адаптивно-ландшафтного земледелия : учеб. пособие/сост.: В. М. Передериева, О. И. Власова, И. А. Вольтерс, Л. В. Трубачева ; Ставропольский ГАУ. - Ставрополь:АГРУС, 2020. - 5,54 МБ
8. Матюк, Н. С. Экологическое земледелие с основами почвоведения и агрохимии : учебник ; ВО - Бакалавриат, Магистратура/Матюк Н. С., Беленков А. И., Мазиров М. А.. - Санкт-Петербург:Лань, 2022. - 224 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/211703>. - Издательство Лань.
9. Основы экологически безопасных технологий возделывания сельскохозяйственных культур : учеб. пособие для студентов направления 05.03.06 – Экология и природопользование/сост.: О. Г. Шабалдас, О. И. Власова, Ю. А. Безгина ; Ставропольский ГАУ. - Ставрополь:АГРУС, 2020. - 2,02 МБ

б) дополнительная литература

1. Власова, О. И. Плодородие черноземных почв и приемы его воспроизводства в условиях Центрального Предкавказья : моногр./О. И. Власова ; СтГАУ. - Ставрополь:АГРУС, 2014. - 2,02 МБ
2. Дридигер, В. К. Специализированные севообороты зеленого конвейера и технологии возделывания кормовых культур : моногр./В. К. Дридигер ; СтГАУ. - Ставрополь:АГРУС, 2010. - 1,83 МБ

Интернет-ресурсы:

1. Международная реферативная база данных SCOPUS. <http://www.scopus.com/>
2. Международная реферативная база данных Web of Science. <http://wokinfo.com/russian/>
3. Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки <http://elibrary.rsl.ru/>
4. Международная база данных ProQuest AGRICULTURAL AND ENVIRONMENTAL SCIENCE DATABASE <https://search.proquest.com/agricenvironm/>

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. ООО «Люмэкс-маркетинг» ПО «Эльфоран» (версия 3.2.2. 23/11/11);
2. Microsoft Office PowerPoint.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Специализированно оборудованная в соответствии с требованиями стандартов учебно-научная лаборатория технологии возделывания сельскохозяйственных культур, а также база профильных сельскохозяйственных предприятий.

Программа практики составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия и учебного плана по магистерской программе «Биологизированные технологии в традиционном и органическом земледелии»

Авторы

доктор с.-х. н., доцент Власова О.И.

Рецензенты

доктор с.-х. н., профессор Цховребов В.С.

к.с.-х.н., доцент Романенко Е.С.

Программа практики рассмотрена на заседании базовой кафедры общего земледелия, растениеводства, селекции и семеноводства им. проф. Ф.И. Бобрышева, протокол № 12 от «11» мая 2022 года. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия

Руководитель ОП

О.И. Власова

Зав. кафедрой

О.И. Власова

Программа практики рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии факультета агробиологии и земельных ресурсов, протокол № 6 от «11» мая 2022 года.

. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия

Аннотация программы практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Форма обучения – очная, заочная

35.04.04
код

Агрономия
направление подготовки

Биологизированные технологии в традиционном и органическом земледелии
магистерская программа

Вид практики: производственная.

Тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способ проведения практики: стационарная, выездная, выездная полевая

Форма проведения практики: дискретно.

Общая трудоемкость практики составляет __24__ ЗЕТ, __16__ недель

Цель проведения практики	овладение умениями и навыками организации и реализации комплексных задач по организации и производству высококачественной продукции растениеводства в современном земледелии, приобретение опыта самостоятельной профессиональной деятельности в области агрономических исследований
Место практики в структуре ОП ВО	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности относится к Блоку 2 «Практики» вариативной части блока учебного плана (Б2.В.01(П))
Планируемые результаты обучения при прохождении практики	При прохождении производственной практики обучающийся должен обладать следующими компетенциями:
Знания, умения и навыки, получаемые в процессе прохождения практики	а) универсальные компетенции (УК) <ul style="list-style-type: none">– Осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Разрабатывает стратегию действий и предлагает направления ее реализации (УК-1.2)– Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения (УК-2.1)– Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному

преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами (УК-2.2)

б) общепрофессиональными (ОПК):

- Осуществляет поиск и анализ достижений науки и производства в профессиональной области (ОПК-1.1)
- Использует знание достижений науки и производства для решения конкретных задач в области профессиональной деятельности (ОПК-1.2)
- Владеет научно-обоснованными методами решения научно-технологических задач в профессиональной деятельности(ОПК-3.1)
- Использует знание современных методов решения задач при разработке новых технологий в сельском хозяйстве(ОПК-3.2)
- Определяет финансовые результаты и экономическую эффективность реализации проекта в профессиональной деятельности(ОПК-5.1)
- Демонстрирует знания экономических основ производства, коммерциализации технологических достижений в области сельскохозяйственного производства(ОПК-5.2)
- Находит организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и демонстрирует готовность нести за них ответственность (ОПК-6.1)
- Демонстрирует базовые знания организационно-экономических основ функционирования)сельскохозяйственных предприятий и организаций, основ планирования и управления деятельностью предприятия(ОПК-6.2)

в) профессиональными (ПК):

Разрабатывает системы мероприятий и организует контроль качества и безопасности растениеводческой продукции(ПК-2.3)

Знания, умения и навыки, получаемые в процессе прохождения практики

Знания:

- проблемной ситуации на основе доступных источников информации (УК-1.2);
- концепции проекта в рамках обозначенной проблемы (УК-2.1);
- Инструментов планирования и осуществлять мониторинг за ходом реализации проекта (УК-2.2); -
- Задач развития области профессиональной деятельности и (или) организации на основе анализа достижений науки и производства (ОПК-1.1); -
- достижений науки и производства для решения конкретных задач в области профессиональной

- деятельности; (ОПК1.2);
- методов решения научно-технологических задач в профессиональной деятельности (ОПК-3.1);
- современных методов решения задач при разработке новых технологий в сельском хозяйств (ОПК-3.2);
- определять финансовые результаты и экономическую эффективность реализации проекта в профессиональной деятельности (ОПК-5.1).
- экономических основы производства, коммерциализации технологических достижений в области сельскохозяйственного производства (ОПК-5.2);
- задач саморазвития (ОПК-6.1);
- организационно-экономических основ функционирования сельскохозяйственных предприятий и организаций, основ планирования и управления деятельностью предприятия(ОПК-6.2);
- требований охраны труда в части, регламентирующей выполнение трудовых обязанностей (13.017 D/01.7 ЗН.23) (ПК-2.3)

Умения:

- осуществлять поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации (УК-1.2);
- формулировать цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта (УК-2.1);
- осуществлять план реализации проекта с использованием инструментов планирования и осуществляет мониторинг за ходом реализации проекта (УК-2.2);
- решать задачи развития области профессиональной деятельности и (или) организации на основе анализа достижений науки и производства (ОПК-1.1);
- решать задачи развития области профессиональной деятельности и (или) организации на основе анализа достижений науки и производства (ОПК1.2);
- осваивать научно-обоснованные методы решения научно-технологических задач в профессиональной деятельности(ОПК-3.1);
- использовать знание современных методов решения задач при разработке новых технологий в сельском хозяйстве(ОПК-3.2);
- определять финансовые результаты и экономическую эффективность реализации проекта в профессиональной деятельности (ОПК-5.1);
- демонстрировать знания экономических основ производства, коммерциализации технологических достижений в области сельскохозяйственного производства (ОПК-5.2);
- находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях (ОПК-6.1);

-демонстрировать базовые знания организационно-экономических основ функционирования сельскохозяйственных предприятий и организаций, основ планирования и управления деятельностью предприятия(ОПК-6.2)

- разрабатывать систему контроля качества и безопасности растениеводческой продукции(13.017 D/01.7 У.11) (ПК-2.3)

Навыки:

-навыки разработки стратегии действий проблемной ситуации и предлагает направления ее реализации (УК-1.2);

-навыками схем применения результатов; (УК-2.1);

-навыками разрабатывать план реализации проекта с использованием инструментов планирования и осуществляет мониторинг за ходом реализации проекта (УК-2.2);

-навыками разрабатывать задачи развития области профессиональной деятельности и (или) организации на основе анализа достижений науки и производства (ОПК-1.1);

-навыками разрабатывать задачи развития области профессиональной деятельности и (или) организации на основе анализа достижений науки и производства;(ОПК1.2);

-навыками разрабатывать научно-обоснованные методы решения научно-технологических задач в профессиональной деятельности (ОПК-3.1);

-навыками разрабатывать, планировать и корректировать работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов (ОПК-3.2);

-навыками использовать финансовые результаты и экономическую эффективность реализации проекта в профессиональной деятельности (ОПК-5.1).

-навыками использовать знания экономических основ производства, коммерциализации технологических достижений в области сельскохозяйственного производства;(ОПК-5.2)

-демонстрирует готовность нести ответственность за организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях (ОПК-6.1);

-навыками использовать базовые знания организационно-экономических основ функционирования сельскохозяйственных предприятий и организаций, основ планирования и управления деятельностью предприятия (ОПК-6.2)

- организации контроля качества и безопасности растениеводческой продукции (13.017 D/01.7 ТД.7) (ПК-2.3)

Форма контроля

Очная форма обучения – 7курс – зачет с оценкой

Автор

доктор с.-х.н., доцент Власова О.И.

Приложение 1

Ректору ФГБОУ ВО «Ставропольский
государственный аграрный университет»
студента(ки) _____ курса _____ группы
очной/заочной формы обучения
очной формы обучения
направления 35.04.04 Агронмия
магистерская программа «Биологизированные
технологии в традиционном и органическом
земледелии»

ФИО студента полностью

заявление.

Прошу направить меня для прохождения производственной практики с
«__» _____ 201__ г. по «__» _____ 201__ г. в

(указывается полное наименование организации и место нахождения)

Руководителем практики прошу назначить _____

Дата _____ Подпись _____
(студента)

Согласовано:

Руководитель _____
подпись ФИО

Зав. кафедрой _____
подпись ФИО

СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра «Общего земледелия, растениеводства и
селекции им. профессора Ф.И.Бобрышева»
35.04.04 Агрономия
магистерская программа «Биологизированные
технологии в традиционном и
органическом земледелии»
Форма обучения очная/заочная

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ

Обучающемуся _____

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики _____

Форма предоставления на кафедру выполненного задания: отчет в печатном и
электронном виде

Содержание задания: _____

Руководитель практики от кафедры _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

Задание к исполнению принял «__» _____ 20__ г. _____
(подпись)

Приложение 4

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

**ДНЕВНИК УЧЕТА ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ПРАКТИКИ**

обучающегося ___ группы ___ курса очной/заочной формы обучения
Направления подготовки 35.04.04 Агрономия магистерская программа
«Биологизированные технологии в традиционном и органическом земледелии»
период прохождения с «___» _____ по «___» _____ 201_ г.

(Ф.И.О.)

Шифр зачетной книжки:

Место прохождения практики:

Руководители практики:

от университета

(ученая степень, звание)

(подпись)

(Ф. И. О.)

от организации, учреждения

(занимаемая должность)

(подпись, печать)

(Ф. И. О.)

Ставрополь, 201_

Приложение 5

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

обучающегося ___ группы ___ курса очной/заочной формы обучения
Направления подготовки 35.04.04 Агрономия магистерская программа
«Биологизированные технологии в традиционном и органическом земледелии»
период прохождения с «___» _____ по «___» _____ 201_ г.

(Ф.И.О.)

Шифр зачетной книжки:

Место прохождения практики:

Руководители практики:

от университета

(ученая степень, звание)

(подпись)

(Ф. И. О.)

от организации, учреждения

(занимаемая должность)

(подпись, печать)

(Ф. И. О.)

Ставрополь, 201_

ОТЗЫВ о прохождении производственной практики

фамилия, имя, отчество обучающегося (в родительном падеже)

В период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

фамилия, имя, отчество обучающегося (в именительном падеже)
прошел(ла) производственную практику в

(наименование места прохождения практики)

Проделанная работа, характеристика деловых качеств студента

Оценка по проделанной работе

Руководитель практики
(с указанием должности) _____ ФИО
(подпись руководителя)

Печать факультета агробиологии и земельных ресурсов СтГАУ

Наименование предприятия,
организации, учреждения.
Юридический адрес.

ОТЗЫВ
о прохождении производственной практики

_____ фамилия, имя, отчество студента (в родительном падеже)
В период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. *Ф.И.О. студент (ка)*
прошел (ла) производственную практику в

_____ (наименование предприятия)
стажируясь в должности _____
(наименование должности)

За время прохождения производственной практики студент *Ф.И.О. студент (ка)* __ изучил
(а) вопросы _____

В отзыве следует перечислить основные задачи, которые ставились перед студентом, оценить качество и полноту их решения, практический характер предложенных студентами мероприятий, отразить деловые, профессиональные, личные качества студента-практиканта, высказать замечания и пожелания.

Производственная практика может быть оценена _____
(оценка)

Руководитель практики
от организации
(с указанием должности) _____ ФИО
(подпись руководителя)

Печать предприятия