

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

УТВЕРЖДАЮ
И.о.декана
экономического факультета

д.э.н., профессор Кусакина О.Н.
«24» _____ мая 2022г.

**Рабочая программа дисциплины
Б1.О.56 Территориальное общественное
самоуправление**

Шифр наименования дисциплины в соответствии с учебным планом

38.03.04 – Государственное муниципальное управление

Код наименования направления подготовки

Муниципальное управление

Наименование профиля подготовки

Бакалавр

Квалификация выпускника

Очная, очно-заочная

Форма обучения

2022

Год набора на ОП

Ставрополь, 2022

1. Цели дисциплины

Целью освоения дисциплины Б1.О.56.«Территориальное общественное самоуправление» является формирование системы знаний о территориальном общественном самоуправлении как форме публичного управления, а также выявление универсального и особенного в объектах, субъектах и методах управления.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций О ПВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Код(ы) и наименование (-ия) индикатора(ов) достижения компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-7: Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	ОПК-7.2: Обеспечивает взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	Знания: взаимодействия органов власти с гражданами, коммерческими организациями
		Умения: соблюдать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями
		Навыки: обеспечения взаимодействия органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации
ПК-1: Способен обеспечивать деятельность органов местного самоуправления	ПК-1.2: Подготавливает и проводит мероприятия по работе с обращениями граждан и организации их приема в органах местного самоуправления	Знания: мероприятий по работе с обращениями граждан и организации их приема в органах местного самоуправления
		Умения: соблюдать мероприятия по работе с обращениями граждан и организации их приема в органах местного самоуправления
		Навыки: проведения мероприятий по работе с обращениями граждан и организации их приема в органах местного самоуправления

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.43. «Территориальное общественное самоуправление» является дисциплиной обязательной части программы бакалавриата.

Изучение дисциплины осуществляется:

- для студентов очной формы обучения – в 7 семестре.
- для студентов очно-заочной формы обучения – в 8 семестре.

Для освоения дисциплины «Территориальное общественное самоуправление» студенты используют знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения дисциплины «Региональное размещение производительных сил».

Освоение дисциплины «Территориальное общественное самоуправление» является необходимой основой для последующего изучения следующей дисциплины: «Городское управление».

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины «Территориальное общественное самоуправление» в соответствии с рабочим учебным планом и ее распределение по видам работ представлены ниже.

Очная форма обучения

Се- местр	Трудоемкость час/з.е	Контактная работа с преподавателем, ч ас			Самостоя- тельная ра- бота, час	Контроль, час	Форма про- межуточной аттес- тации (форма кон- троля)
		лекции	практические занятия	лаборатор- ные занятия			
7	72/2	18	18	-	36	-	Зачет
<i>в т.ч. часов в интерактивной форм- е</i>		4	4	-	-	-	-
<i>практической подготовки</i>		8	8	-	18	-	-

Семестр	Трудоем- кость час/з.е.	Внеаудиторная контактная работа с преподавателем, час/чел					
		Курсовая работа	Курсовой проект	Экза- мен	Дифферен- цирован- ный зачет	Консульта- ции перед заче- том	Зачет
7	72/2	-	-	-	-	-	0,12

Очно-заочная форма обучения

Се- местр	Трудоемкость час/з.е	Контактная работа с преподавателем, ч ас			Самостоя- тельная ра- бота, час	Контроль, час	Форма про- межуточной аттес- тации (форма кон- троля)
		лекции	практические занятия	лаборатор- ные занятия			
8	72/2	14	14	-	44	-	Зачет
<i>в т.ч. часов в интерактивной форм- е</i>		4	4	-	-	-	-
<i>практической подготовки</i>		6	6	-	22	-	-

Семестр	Трудоем- кость час/з.е.	Внеаудиторная контактная работа с преподавателем, час/чел					
		Курсовая работа	Курсовой проект	Экза- мен	Дифферен- цирован- ный зачет	Консульта- ции перед заче- том	Зачет
8	72/2	-	-	-	-	-	0,12

Заочная форма обучения не предусмотрена

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Очная форма обучения

№	Темы (и/или разделы) дисциплины	Количество часов					Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Оценочные средства проверки результатов достижения индикаторов компетенций	Код индикаторов достижения компетенций
		Всего	Лекции	Семинарские занятия		Самостоятельная работа			
				Практические	Лабораторные				
Раздел 1. Проблемы территориального общественного самоуправления									
1	Теоретические основы территориального общественного самоуправления	14	4	2	-	8	Устный опрос	Перечень вопросов для устного опроса	ОПК-7.1 ПК-1.2
2	Проблемы территориального общественного самоуправления	8	2	2	-	4	Анализ кейсов	Задания для решения кейс-задачи	ОПК-7.1 ПК-1.2
Контрольная точка по темам 1-2		3	-	1	-	2	Тестирование	Комплект контрольных тестовых заданий	ОПК-7.1 ПК-1.2
Раздел 2. ТОС в системе институтов гражданского общества									
3	ТОС в системе институтов гражданского общества	12	2	2	-	8	Обсуждение реферата	Темы рефератов	ОПК-7.1 ПК-1.2
4	Перспективы развития территориального общественного самоуправления	3	2	1	-	2	Анализ кейсов	Задания для решения кейс-задачи	ОПК-7.1 ПК-1.2
Контрольная точка по темам 3-4		3	-	1	-	2	Тестирование	Комплект контрольных тестовых заданий по вариантам	ОПК-7.1 ПК-1.2
Раздел 3. Правовые основы ТОС									
5	Правовые основы ТОС	6	2	2	-	2	Обсуждение реферата	Темы рефератов	ОПК-7.1 ПК-1.2
Организация ТОС							Устный	Перечень	

6		6	2	2	-	2	опрос	вопросов для устного опроса	ОПК-7.1 ПК-1.2
№	Темы (и/или разделы) дисциплины	Количество часов					Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Оценочные средства проверки результатов достижения индивидуальных компетенций	Код индикаторов достижения компетенций
		Всего	Лекции	Семинарские занятия		Самостоятельная работа			
				Практические	Лабораторные				
7	Нормативно-организационные основы ТОС, экономика ТОС	6	2	2	-	2	Анализ кейсов	Задания для решения кейс-задачи	ОПК-7.1 ПК-1.2
8	Правоотношения ТОС с контрольными (надзорными) органами Российской Федерации	6	2	2	-	2	Обсуждение реферата	Темы рефератов	ОПК-7.1 ПК-1.2
Контрольная точка по темам 5-8		3	-	1	-	2	Тестирование	Комплект контрольных тестовых заданий по вариантам	ОПК-7.1 ПК-1.2
Практическая подготовка		-	-	-	-	-	-	-	-
Промежуточная аттестация		-	-	-	-	-	Зачет	Перечень вопросов к зачету, кейсы	ОПК-7.1 ПК-1.2
Итого:		72	18	18	-	36	-	х	х

Очно-заочная форма обучения

№	Темы (и/или разделы) дисциплины	Количество часов					Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Оценочные средства проверки результатов достижения индивидуальных компетенций	Код индикаторов достижения компетенций
		Всего	Лекции	Семинарские занятия		Самостоятельная работа			
				Практические	Лабораторные				
Раздел 1. Проблемы территориального общественного самоуправления									
1	Теоретические основы территориального общественного самоуправления	16	-	-	-	16	Устный опрос	Перечень вопросов для устного опроса	ОПК-7.1 ПК-1.2

2	Проблемы территориального общественного самоуправления	6	2	-	-	4	Анализ кейсов	Задания для решения кейс-задачи	ОПК-7.1 ПК-1.2
Контрольная точка по темам 1-2		3	-	1	-	2	Тестирование	Комплект контрольных тестовых заданий	ОПК-7.1 ПК-1.2
Раздел 2. ТОС в системе институтов гражданского общества									
3	ТОС в системе институтов гражданского общества	12	2	2	-	8	Обсуждение реферата	Темы рефератов	ОПК-7.1 ПК-1.2
4	Перспективы развития территориального общественного самоуправления	3	2	1	-	2	Анализ кейсов	Задания для решения кейс-задачи	ОПК-7.1 ПК-1.2
Контрольная точка по темам 3-4		3	-	1	-	2	Тестирование	Комплект контрольных тестовых заданий по вариантам	ОПК-7.1 ПК-1.2
Раздел 3. Правовые основы ТОС									
5	Правовые основы ТОС	6	2	2	-	2	Обсуждение реферата	Темы рефератов	ОПК-7.1 ПК-1.2
6	Организация ТОС	6	2	2	-	2	Устный опрос	Перечень вопросов для устного опроса	ОПК-7.1 ПК-1.2
№	Темы (и/или разделы) дисциплины	Количество часов					Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Оценочные средства проверки результатов достижения индивидуальных компетенций	Коды индикаторов достижения компетенций
		Всего	Лекции	Семинарские занятия		Самостоятельная работа			
				Практические	Лабораторные				
7	Нормативно-организационные основы ТОС, экономика ТОС	6	2	2	-	2	Анализ кейсов	Задания для решения кейс-задачи	ОПК-7.1 ПК-1.2
8	Правоотношения ТОС с контрольными (надзорными) органами	6	2	2	-	2	Обсуждение реферата	Темы рефератов	ОПК-7.1 ПК-1.2

Российской Федерации								
Контрольная точка по темам 5-8	3	-	1	-	2	Тестирование	Комплект контрольных тестовых заданий по вариантам	ОПК-7.1 ПК-1.2
Практическая подготовка	-	-	-	-	-	-	-	-
Промежуточная аттестация	-	-	-	-	-	Зачет	Перечень вопросов к зачету, кейсы	ОПК-7.1 ПК-1.2
Итого:	72	14	14	-	44	-	х	х

Заочная форма обучения не предусмотрена

5.1. Лекционный курс с указанием видов интерактивной формы проведения занятий

Тема лекции (и/или наименование раздела) (вид интерактивной формы проведения занятий)/(практическая подготовка)	Содержание темы (и/или раздела)	Всего часов/часов интерактивных занятий/практическая подготовка		
		очная форма	заочная форма	очно-заочная форма
Раздел 1. Проблемы территориального общественного самоуправления				
1. Теоретические основы территориального общественного самоуправления	Теоретические основы территориального общественного самоуправления	4/-/-	-	-/-/-
2. Проблемы территориального общественного самоуправления (лекция-беседа).	Проблемы территориального общественного самоуправления	2/2/-	-	2/2/2
Раздел 2. ТОС в системе институтов гражданского общества				
3. ТОС в системе институтов гражданского общества	ТОС в системе институтов гражданского общества	2/-/2	-	2/-/2
4. Перспективы развития территориального общественного самоуправления	Перспективы развития территориального общественного самоуправления	2/-/2	-	2/-/2
Раздел 3. Правовые основы ТОС				

5.Правовые основы ТОС (лекция-дискуссия)	Правовые основы ТОС	2/-/2	-	2/2/-
6.Организация ТОС	Организация ТОС	2/-/2	-	2/-/-
7.Нормативно-организационные основы ТОС, экономика ТОС (лекция-дискуссия)	Нормативно-организационные основы ТОС, экономика ТОС	2/2/-	-	2/-/-
8.Правоотношения ТОС с контрольными (надзорными) органами Российской Федерации	Правоотношения ТОС с контрольными (надзорными) органами Российской Федерации	2/-/-	-	2/-/-
Итого		18/4/8	-	14/4/6

5.2. Семинарские(практические,лабораторные)занятиясуказаниемвидовпроведениязанятий винтерактивной форме

Наименование раздела	Формы проведения и темы занятий (вид интерактивной формы проведения занятий)/(практическая подготовка)	Всего часов / часов интерактивных занятий/практическая подготовка					
		очная форма		заочная форма		очно-заочная форма	
		практ	лаб	практ	лаб	практ	лаб
Раздел 1.Проблемы территориального общественного самоуправления	Практическое занятие 1.Теоретические основы территориального общественного самоуправления	2/-/2	-	-	-	-/-/-	-
	Практическое занятие 2.Проблемы территориального общественного самоуправления (презентация реферата)	2/1/2	-	-	-	-/-/-	-
	Контрольная точка по темам 1-2	1/-/-	-	-	-	1/-/-	-
Раздел 2.ТОС в системе институтов гражданского общества	Практическое занятие 3.ТОС в системе институтов гражданского общества	2/-/2	-	-	-	2/-/2	-
	Практическое занятие 4.Перспективы развития	1/-/2	-	-	-	1/-/2	-

	территориального общественного самоуправления						
	Контрольная точка по темам 3-4	1/-/-	-	-	-	1/-/-	-
Раздел 3. Правовые основы ТОС	<u>Практическое занятие 5.</u> Правовые основы ТОС	2/-/-	-	-	-	2/-/2	-
	<u>Практическое занятие 6.</u> Организация ТОС (презентация реферата)	2/1/-	-	-	-	2/2/-	-
	<u>Практическое занятие 7.</u> Нормативно-организационные основы ТОС, экономика ТОС (презентация реферата)	2/-/-	-	-	-	2/2/-	-
	<u>Практическое занятие 8.</u> Правоотношения ТОС с контрольными (надзорными) органами Российской Федерации (презентация реферата)	2/2/-	-	-	-	2/-/-	-
	Контрольная точка по темам 5-8	1/-/-	-	-	-	1/-/-	-
	Контрольная работа (аудиторная)	-	-	-	-	-	-
	Итого		18/4/8	-	-	-	14/4/6

5.3 Курсовая работа учебным планом не предусмотрена

5.4 Самостоятельная работа обучающегося

Виды самостоятельной работы	Очная форма, часов		Заочная форма, часов		Очно-заочная форма, часов	
	к текущему контролю	к промежуточным испытаниям	к текущему контролю	к промежуточным испытаниям	к текущему контролю	к промежуточным испытаниям
Подготовка к устному опросу	10	-	-	-	10	-
Подготовка к кейс-задачам	10	-	-	-	10	-
Подготовка к тестированию	6	-	-	-	14	-

Подготовка презентации реферата	10	-	-	-	10	-
Подготовка контрольной работе	-	-	-	-	-	-
Подготовка промежуточной аттестации	-	-	-	-	-	-
Итого	36	-	-	-	44	-

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Территориальное общественное самоуправление» размещено в электронной информационно-образовательной среде Университета и доступно для обучающегося через его личный кабинет на сайте Университета. Учебно-методическое обеспечение включает:

1. Рабочую программу дисциплины «Территориальное общественное самоуправление».
2. Методические рекомендации по освоению дисциплины «Территориальное общественное самоуправление».
3. Методические рекомендации для организации самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Территориальное общественное самоуправление».
4. Методические указания по выполнению реферата по дисциплине «Территориальное общественное самоуправление».

Для успешного освоения дисциплины, необходимо самостоятельно детально изучить представленные темы по рекомендуемым источникам информации:

№	Темы для самостоятельного изучения	Рекомендуемые источники информации (номер источника)		
		основная (изп.8РПД)	дополнительная (изп.8РПД)	интернет-ресурсы (изп.9РПД)
1	Теоретические основы территориального общественного самоуправления	1,4	1,2	1-9
2	Проблемы территориального общественного самоуправления	3,4	2,8	1-9
3	ТОС в системе институтов гражданского общества	2,3	2,7	1-9
4	Перспективы развития территориального общественного самоуправления	3,4	5,6	1-9
5	Правовые основы ТОС	1,2	1,4	1-9
6	Организация ТОС	2,3	3,6	1-9
7	Нормативно-организационные основы ТОС, экономика ТОС	1,4	4,7	1-9
8	Правоотношения ТОС с контрольными (надзорными) органами Российской Федерации	2,3	2,8	1-9

9	Виды практик и итоговая аттестация	3,4	4,5	1-9
---	------------------------------------	-----	-----	-----

7. Фондооценочных средств (оценочных материалов) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Территориальное общественное самоуправление»

7.1. Перечень индикаторов компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Очная форма обучения

Индикатор компетенции (код и содержание)	Дисциплины/элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании индикатора компетенции	Семестр							
		1	2	3	4	5	6	7	8
ОПК-7.2: Обеспечивает взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	Управление закупками для государственных и муниципальных нужд							+	
	Государственно-частное партнерство						+		
	Связи с общественностью в органах государственной и муниципальной власти								+
	Теория и практика взаимодействия бизнеса и органов местного самоуправления							+	
	Организация работы с обращениями граждан								+
	Территориальное общественное самоуправление							+	
	Преддипломная практика								+
	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена								+
	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы								+
ПК-1.2: Подготавливает и проводит мероприятия по работе с обращениями граждан и организации их	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг							+	
	Связи с общественностью в органах государственной и муниципальной власти								+
	Организация работы с обращениями граждан								+

приема в органах местного самоуправления	Территориальное общественное самоуправление							+	
	Документационное обеспечение муниципального управления				+				
	Преддипломная практика								+
	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена								+
	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы								+

Очно-заочная форма обучения

Индикатор компетенции (код содержания)	Дисциплины/элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании индикатора компетенции	Семестр								
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
ОПК-7.2: Обеспечивает взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	Управление закупками для государственных и муниципальных нужд							+		
	Государственно-частное партнерство						+			
	Связи с общественностью в органах государственной и муниципальной власти								+	
	Теория и практика взаимодействия бизнеса и органов местного самоуправления							+		
	Организация работы с обращениями граждан								+	
	Территориальное общественное самоуправление							+		
	Преддипломная практика									+
	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена									+
	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы									+
ПК-1.2: Подготавливает и проводит мероприятия по работе с обращениями граждан и организации их	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг							+		
	Связи с общественностью в органах государственной и муниципальной власти								+	
	Организация работы с обращениями граждан								+	

приема в органах местного самоуправления	Территориальное общественное самоуправление							+		
	Документационное обеспечение муниципального управления				+					
	Преддипломная практика									+
	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена									+
	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы									+

Заочная форма обучения не предусмотрена

7.2. Критерии шкалы оценивания уровня освоения индикатора компетенций, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Оценка знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине «Территориальное общественное самоуправление» проводятся в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня освоения обучающимися знаний, формирования умений и навыков, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по её корректировке, а также для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания индивидуальной помощи обучающемуся.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Территориальное общественное самоуправление» проводится в виде *зачета*.

За знания, умения и навыки, приобретенные студентами в период их обучения, выставляются оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в университете применяется балльно-рейтинговая система оценки качества освоения образовательной программы. Оценка проводится при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций обучающихся. Рейтинговая оценка знаний является интегрированным показателем качества теоретических и практических знаний и навыков студентов по дисциплине.

Состав балльно-рейтинговой оценки студентов очной формы обучения

Для студентов очной формы обучения знания по освоиваемым компетенциям формируются на лекционных и практических занятиях, а также в процессе самостоятельной подготовки.

В соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки, принятой в Университете студентам начисляются баллы по следующим видам работ:

№ контрольных ойточки	Оценочное средство результатов индикаторов достижения компетенций	Максимальное количество баллов
--------------------------	---	--------------------------------

1.	Тестирование	15
2.	Тестирование	15
3.	Тестирование	15
4.	Тестирование	15
Сумма баллов по итогам текущего контроля		60
Активность на лекционных занятиях		10
Результативность работы на практических занятиях		15
Поощрительные баллы (написание статей, участие в конкурсах, победы на олимпиадах, выступления на конференциях и т.д.)		15
Итого		100

Критерии и шкалы оценивания уровня усвоения индикатора компетенций

Знания по осваиваемым компетенциям формируются на лекционных занятиях при условии активного участия обучающегося в восприятии и обсуждении рассматриваемых вопросов.

Критерии оценки

10 баллов –

студент посетил все лекции, активно работал на них в полном соответствии с требованиями преподавателя.

5 баллов – студент посещал лекции, но вел себя пассивно, не участвовал в дискуссиях по рассматриваемым вопросам.

0 баллов – студент не посещал лекции.

Результативность работы на практических занятиях оценивается преподавателем по результатам устных опросов и активности участия студентов в занятиях, проводимых в интерактивной форме.

Критерии оценки

2 балла выставляется, когда студентом дан полный, развернутый ответ на поставленный в опрос, показана совокупность осознанных знаний по дисциплине, доказательно раскрыты основные положения вопросов; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, явлений; ответ изложен литературным языком с использованием современной терминологии.

1 балл выставляется, когда студентом дан неполный ответ на поставленный вопрос, слабо раскрыты основные положения вопросов; в ответе нарушается структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий; в процессе ответа используется терминология, но студентом допускаются недочеты в определении понятий и не исправляются самостоятельно в процессе ответа.

0 баллов – студент не посетил занятие либо вел себя пассивно, не участвовал в дискуссиях по рассматриваемым вопросам.

Рейтинговая оценка знаний при проведении текущего контроля успеваемости на контрольных точках позволяет обучающемуся набрать до 60 баллов. Контрольные точки проводятся в виде решения тестовых заданий. Решение тестовых заданий – средство, направленное на проверку полученных знаний.

Критерии оценки (за 20 тестовых заданий):

15 баллов. Недопущено 0 ошибок. 14 баллов. Допущена 1 ошибка.

13 баллов. Допущено 2 ошибки.

12 баллов. Допущено 3 ошибки.

11 баллов. Допущено 4 ошибки.

10 баллов. Допущено 5 ошибок.

9 баллов. Допущено 6 ошибок.

8баллов.Допущено7ошибок.
7баллов.Допущено8ошибок.
6баллов.Допущено9ошибок.
5баллов.Допущено10 ошибок.
4баллов.Допущено11 ошибок.
3баллов.Допущено12 ошибок.
2балла.Допущено13ошибок.
1балла.Допущено14ошибок.
0баллов.Допущеноболее14ошибок.

Устный опрос (собеседование) – средство сплошного группового контроля знанийпоопределеннойтеме.

Критериивоценкиответа на1вопрос

2баллавывставляется,когдастудентомданполный,развернутыйответнапоставленныйвопрос,показанасовокупностьсознанныхзнанийподисциплине,доказательно раскрыты основные положения вопросов; в ответе прослеживается четкаяструктура,логическаяпоследовательность,отражающаясущностьраскрываемыхпонятий, явлений; ответ изложен литературным языком с использованием современнойтерминологии.

1баллавывставляется,когдастудентомданнеполныйответнапоставленныйвопрос, слабо раскрыты основные положения вопросов; в ответе нарушается структура,логическаяпоследовательность,отражающаясущностьраскрываемыхпонятий;в процессеответаиспользуетсятерминология,ностудентомдопускаютсянедочетыв определении понятийиинеисправляютсясамостоятельно в процессеответа.

0балловвыставляетсяприполномотсутствииответа,имеющегоотношениеквопросу.

Кейсы – описание реальных ситуаций, анализ которых направлен на использованиеприобретенныхзнанийиумений впрактическойдеятельности.

Критериивоценки

5 баллов. Кейс рассмотрен в обозначенный преподавателем срок. В решении нетошибок,полученверныйответ,задача решена рациональнымспособом.Сделаныправильныевыводы.

4 балла. Кейс рассмотрен в обозначенный преподавателем срок. В решении нетошибок,полученверныйответ,задача решена рациональнымспособом.Сделанынеполные выводы.

3 баллов. Кейс рассмотрен с задержкой. В решении почти нет ошибок, получен вцелом верный ответ, прирешении задачиприменены не все необходимые нормативно-правовыеакты.

2 балла. Кейс рассмотрен с задержкой в целом верно, но допущены незначительныеошибки,искажающиевыводы.

1 балл. Кейс рассмотрен с задержкой в целом верно, но допущены значительныеошибки,искажающиевыводы.

0баллов.Кейснепроанализирован.

Если обучающийся не получилудовлетворяющее его количествобаллов, то онможет получить поощрительные баллы за подготовку и защиту реферата(не более 15баллов).

Реферат – средство, позволяющее оценить умение обучающегося устно излагатьсуть поставленной проблемы, сопровождая ее презентацией, самостоятельно проводитьанализэтойпроблемысиспользованиемзнанийиумений,приобретаемыхв рамкахизучения предыдущих и данной дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскуюпозициюпопоставленной проблеме.

Критериивоценки

4-6 баллов. Выступление демонстрирует умение правильно использовать в устнойречиспециальныетерминыипонятия;синтезировать,анализировать,обобщатьпредставленный материал, устанавливать причинно-следственные связи,

формулировать правильные выводы; аргументировать собственную точку зрения, активно использовать самостоятельно подготовленную презентацию.

1-

3 балла. В выступлении отсутствует обобщение представленного материала, установлены не все причинно-следственные связи, обучающийся не всегда правильно использует устные речевые термины и понятия, допущены ошибки в самостоятельной подготовленной презентации.

Обаллов. Выступление не содержит демонстрацию получаемых в процессе изучения дисциплины знаний и умений.

По результатам текущей балльно-рейтинговой оценки обучающемуся может быть выставлена итоговая оценка:

- «отлично» – от 85 до 100 баллов;
- «хорошо» – от 70 до 84 баллов;
- «удовлетворительно» – от 55 до 69 баллов.

К зачету допускаются студенты, выполнившие и сдавшие практические работы по дисциплине, имеющие ежемесячную аттестацию (при очной форме обучения) и наличие по текущей успеваемости более 45 баллов. Студентам, набравшим более 55 баллов, зачет может быть выставлен по результатам текущей успеваемости, студенты, набравшие от 45 до 54 баллов, сдают зачет.

При проведении итоговой аттестации «зачет» преподавателю по согласию студента разрешается выставлять оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно») по результатам набранных баллов в ходе текущего контроля успеваемости в семестре выше приведенной шкале.

В случае отказа – студент сдает зачет по приведенным вопросам и заданиям. Итоговая успеваемость (зачет) не может оцениваться ниже суммы баллов, которую студент набрал по итогам текущей и промежуточной успеваемости.

При сдаче зачета заработанным в течение семестра студентом баллам прибавляются баллы, полученные на зачете и сумма баллов переводится в оценку.

Критерии оценки ответа на зачете

Сдача зачета с оценкой может добавить к текущей балльно-рейтинговой оценке студентов не более 10 баллов.

Содержание билета	Количество баллов
Теоретический вопрос (<i>оценка знаний</i>)	до 5
Решение кейсов (<i>оценка умений и навыков</i>)	до 5
Итого	10

Ответы на теоретические вопросы (оценка знаний)

Критерии оценки

5 баллов выставляется студенту, полностью освоившему материал дисциплины в соответствии с учебной программой, включая вопросы, рассматриваемые в рекомендованной программой дополнительной справочно-нормативной и научно-технической литературы, свободно владеющему основными понятиями дисциплины. Требуется полное понимание и четкость изложения ответов по предложенному вопросу и дополнительным вопросам, заданным зачетатором.

4 балла заслуживает студент, ответивший полностью и без ошибок на предложенные вопросы и показавший знания основных понятий дисциплины в соответствии с обязательной программой курса и рекомендованной основной литературой. Дополнительные вопросы, как правило, должны относиться к материалу дисциплины, не отраженному в основном задании, и выявляют полноту знаний студента по дисциплине.

3 балла дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.

2 балла дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

0-1 баллов выставляется студенту при полном отсутствии ответа, имеющего отношение к вопросу.

Решение кейсов (оценка умений, навыков)

Критерии оценки

5 баллов. Кейс рассмотрен в обозначенный преподавателем срок. В решении нет ошибок, получен верный ответ, задача решена рациональным способом. Сделаны правильные выводы.

4 балла. Кейс рассмотрен в обозначенный преподавателем срок. В решении нет ошибок, получен верный ответ, задача решена рациональным способом. Сделаны неполные выводы.

3 баллов. Кейс рассмотрен с задержкой. В решении почти нет ошибок, получен в целом верный ответ, при решении задачи применены не все необходимые нормативно-правовые акты.

2 балла. Кейс рассмотрен с задержкой в целом верно, но допущены незначительные ошибки, искажающие выводы.

2 балла. Кейс рассмотрен с задержкой в целом верно, но допущены значительные ошибки, искажающие выводы.

0 баллов. Кейс не проанализирован.

7.3. Примерные оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины «Территориальное общественное самоуправление»

Примерный перечень вопросов для устного опроса

1. Сущность ТОС и проблемы его становления в России.
2. Зарубежный опыт территориальных общин и соседских сообществ.
3. Формы взаимодействия органов территориального общественного самоуправления с населением и с органами местного самоуправления.
4. Приоритетные направления в деятельности территориального общественного самоуправления
5. Союзы и ассоциации муниципальных образований и ТОС в России.
6. ТОС и становление гражданского общества в России.
7. Цели и задачи ТОС, основные роли и функции.
8. Система ТОС.
9. Роль органов МСУ и органов ТОС в повышении качества жизни населения
10. Органы ТОС: особенности формирования, структура, основные направления деятельности.
11. Опыт действующих ТОС.
12. Формы непосредственного участия населения в осуществлении МСУ.

Пример контрольной точки по темам 1-2

1. Что положено в основу классификации задач государственного управления Г.

Драго?

- А. Способ учета интересов объектов управления;
- Б. Организационная основа;
- В. Процесс принятия решений;
- Г. Воздействие на управляемый объект.

2. Какими свойствами обладает государственное управление?

- А. Системность;
- Б. Распространимость на все общество;
- В. Государственная власть;
- Г. Властная сила;
- Д. Все вышеперечисленное.

Пример контрольной точки по темам 3 -

41. Государство в широком смысле слова – это:

- А. Система политических и правовых связей и отношений между людьми, регулирующих общественно значимые виды поведения и деятельность;
- Б. Высшая форма организации человеческих сообществ;
- В. Система государственного управления;
- Г. Целостная система социальных институтов, выполняющих функцию регулирования экономических, политических, правовых, нравственных и иных отношений.

2. По форме государственного устройства конфедерацией является:

- А. Российская Федерация;
- Б. Китай;
- В. Швейцария;
- Г. Италия.

Пример контрольной точки по темам 5-6

1. Специфически признаки государственных органов:

- А. Регламентация конституционно-правового статуса органа;
- Б. Наличие законодательных особенностей учреждения;
- В. Наличие компетенции;
- Г. Все вышеперечисленное верно.

2. Субъект государственного управления – это:

- А. Органы государственной власти, наделенные конституционными полномочиями осуществлять власть непосредственное управление общественными процессами и собственной деятельностью государства;
- Б. Деятельность государства по осуществлению его властной и других функций всеми органами, институтами всех ветвей власти, но в различной мере и в различных формах;
- В. Движущая сила управленческого процесса, его определяющий фактор.

Пример контрольной точки по темам 7-8

1. Признаком какой теории местного самоуправления является строгое разграничение государственных и общинных дел?

- a) Хозяйственная теория;
- b) Государственная теория;
- c) Общественная теория;
- d) Государственно-общественная теория.

2. В каком году была принята Европейская хартия о местном самоуправлении?

- a)1988 г;
- b)1985г;
- c)1991г;
- d)1987г.

Примерный перечень тем рефератов

- 1.Правовые основы МСУ в РФ.
- 2.Особенности развития МСУ и ТОС в РФ.
- 3.Структура органов МСУ.
- 4.Международные гарантии МСУ.
- 5.Основные полномочия органов МСУ.
- 6.Устав МО.
- 7.Территориальные основы МСУ и ТОС.
- 8.История развития МСУ в России.
- 9.Земская реформа 1864 г.
- 10.Принципы осуществления МСУ в РФ.
- 11.Основные положения ФЗ «Об общих принципах организации МСУ в РФ» от 06.10.2003.
- 12.Основы муниципального социально-экономического мониторинга.
- 13.Основы муниципальной социальной политики.
- 14.Формы непосредственного участия населения в осуществлении МСУ.
- 15.Сущность ТОС и проблемы его становления.

Примерный перечень кейс-задач

Кейс1

Конституция РФ 1993 года коренным образом изменила структуру управления Российским государством.

- 1.Изложите и охарактеризуйте основные принципы государственного управления.
- 2.Раскройте методологию и виды государственного управления.
- 3.Определите вклад научных школ государственного управления.

Кейс2

Местное самоуправление – одна из основ конституционного строя Российской Федерации.

- 1.1. Верно ли это утверждение. Охарактеризуйте понятие местного самоуправления.
- 1.2. Приведите основные этапы исторического развития местного самоуправления.
- 1.3. Роль местного самоуправления в общественной жизни страны.

Примерный перечень вопросов к зачету

- 1.Правовые основы МСУ в РФ.
- 2.Особенности развития МСУ и ТОС в РФ.
- 3.Структура органов МСУ.
- 4.Международные гарантии МСУ.
- 5.Основные полномочия органов МСУ.
- 6.Устав МО.
- 7.Территориальные основы МСУ и ТОС.
- 8.История развития МСУ в России.
- 9.Земская реформа 1864 г.
- 10.Принципы осуществления МСУ в РФ.
- 11.Основные положения ФЗ «Об общих принципах организации МСУ в РФ» от 06.10.2003.

12. Основы муниципального социально-экономического мониторинга.
13. Основы муниципальной социальной политики.
14. Формы непосредственного участия населения в осуществлении МСУ.
15. Сущность ТОС и проблемы его становления.
16. Приоритетные направления в деятельности ТОС.
17. Система ТОС.
18. Взаимодействие органов ТОС с населением.
19. Взаимодействие органов ТОС с органами МСУ.
20. Финансово-экономические основы ТОС.
21. Устав ТОС: основные положения, правила регистрации.
22. Территориальное общественное самоуправление в ФЗ «Об общих принципах организации МСУ в РФ» от 06.10.2003.
23. Цели и задачи ТОС, основные роли и функции.
24. Роль органов МСУ и органов ТОС в повышении качества жизни населения.
25. Правовые основы ТОС в РФ.
26. Советы (комитеты) и председатель ТОС, их функции.
27. Типология городских (жилищных) движений.
28. «Жилищное движение» в странах Западной Европы и США.
29. Основные этапы развития ТОС в России.
30. Союзы и ассоциации муниципальных образований в России.
31. Межмуниципальное хозяйственное сотрудничество.
32. Международные жилищные организации.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

основная:

1. Акмалова А.А. Система государственного и муниципального управления : Учебник ; ВО-Бакалавриат, Магистратура/Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ. - Москва: ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М», 2021. - 414 с. - URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=366277>.

2. Оршин В.П. Система государственного и муниципального управления : Учебное пособие; ВО-Бакалавриат/Московский государственный университет им. М.В.

Ломоносова, экономический факультет. - Москва: ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М», 2021. - 320 с. - URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=966386>.

3. Учебное пособие по дисциплине «Территориальное общественное самоуправление»: (для бакалавриата и магистратуры экономического профиля очной и заочной формы обучения)/сост.: Н. В. Мирошниченко, Е. А. Шевченко, С. И. Луговской, И. Ф. Дедюхина, О. В. Жданова, Н. В. Еременко, Ю. В. Лабовская, В. Ю. Максимов,; СтГАУ.-Ставрополь, 2021. - 727 КБ.

4. Чиркин В.Е. Система государственного и муниципального управления: Учебник; ВО-Бакалавриат/Институт государства и права Российской академии наук. - Москва: ООО «Юридическое издательство Норма», 2020. - 400 с. - URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=1067785>.

дополнительная:

1. Граждан, В. Д. Государственная гражданская служба : учебник для бакалавров [для студентов вузов по специальности «Гос. имуниц. упр.»]/В.Д.Граждан. - Москва: Юрайт, 2021. - 641 с.

2. Территориальное общественное самоуправление: учебно-методические рекомендации для бакалавриата и магистратуры экономического профиля очной и заочной формы обучения/сост. Е. А. Шевченко; СтГАУ. - Ставрополь, 2021. - 862 КБ.

3. Попов В. Д. Государственное муниципальное управление: Учебник; ВО-Бакалавриат/Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ; Российский государственный гуманитарный университет. - Москва: ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М», 2014. - 288 с. - URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=426926>.

4. Угурчиев О. Б. Территориальное общественное самоуправление: Учебное пособие; ВО-Бакалавриат/Ингушский государственный университет. - Москва: Издательский Центр РИОР, 2021. - 378 с. - URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=521039>.

5. Шевченко, Е. А. Территориальное общественное самоуправление : учеб.-практ. пособие (для бакалавриата и магистратуры экономического профиля очной и заочной форм обучения) / Е. А. Шевченко; СтГАУ. - Ставрополь: АГРУС, 2021. - 454 МБ.

6. Энциклопедия государственного управления в России : В 2-х т. (995 понятий, терминов и ст. справок) : Т. 1/под общ. ред. В. К. Егорова, И. Н. Барцица ; Рос. акад. гос. службы при Президенте РФ. - М.: РАГС, 2021. - 552 с.

7. Энциклопедия государственного управления в России : в 2-х т. (995 понятий, терминов и ст. справок) : Т. 2/под общ. ред. В. К. Егорова, И. Н. Барцица ; Рос. акад. гос. службы при Президенте РФ. - М.: РАГС, 2021. - 550 с.

8. Яновский, В. В. Государственное муниципальное управление. Территориальное общественное самоуправление : учеб. пособие по специальности «Гос. и муницип. упр.» / В. В. Яновский, С. А. Кирсанов. - Москва: КНОРУС, 2020. - 200 с.

б) методические материалы, разработанные преподавателями кафедры подисциплины, в соответствии с профилем ОП:

1. Рабочая программа дисциплины // <https://lk.stgau.ru/teacher/>

2. Методические рекомендации по освоению дисциплины // <https://lk.stgau.ru/teacher/>

3. Методические рекомендации для организации самостоятельной работы обучающегося // <https://lk.stgau.ru/teacher/>

4. Методические указания по выполнению письменной работы // <https://lk.stgau.ru/teacher/>

5. Фондооценочных средств // <https://lk.stgau.ru/teacher/>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. СПС Гарант: информационно-правовой портал - <http://www.garant.ru>;

2. СПС Консультант Плюс: официальный сайт - <http://www.consultant.ru>;

3. Официальный сайт Президента РФ - <http://www.president.kremlin.ru>;

4. Официальный сайт Правительства РФ - <http://www.government.ru>;

5. Официальный сайт Государственной думы РФ - <http://www.duma.gov.ru>;

6. Официальный сайт Совета Федерации РФ -

<http://www.council.gov.ru>; 7. Официальный сайт

Губернатора Ставропольского края -

<http://www.gubernator.stavkrai.ru>;

8. Официальный сайт Думы Ставропольского края -

<http://www.dumask.ru>; 9. Портал органов государственной власти -

<http://www.stavregion.ru>.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Специфика изучения дисциплины «Территориальное общественное самоуправление» обусловлена формой обучения студентов, ее местом в подготовке обучающегося в течение учебного года, отведенным на освоение курса рабочим учебным планом.

Курс обучения делится на время, отведенное для занятий, проводимых в аудиторной форме (лекции, практические занятия) и время, выделенное на внеаудиторное освоение дисциплины, большую часть из которого составляет самостоятельная работа студента.

Лекционная часть учебного курса для студентов проводится в форме обзоров по основным темам. Практические занятия предусмотрены для закрепления теоретических знаний, углубленного рассмотрения наиболее сложных проблем дисциплины, выработки навыков структурно-логического построения учебного материала и отработки навыков самостоятельной подготовки.

Самостоятельная работа студента включает в себя изучение теоретического материала курса, выполнение практических заданий, подготовку к контрольно-обобщающим мероприятиям.

Для освоения курса дисциплины студенты должны:

– изучить материал лекционных и практических занятий в полном объеме по разделам курса;

– выполнить задание, отведенное на самостоятельную работу: подготовиться к опросу, тестированию, при недостаточном количестве баллов подготовить и защитить доклад или реферат;

– продемонстрировать сформированность компетенций, закрепленных за дисциплиной, во время мероприятий текущего и промежуточного контроля знаний.

Посещение лекционных и практических занятий для студентов очной и заочной форм является обязательным.

Уважительными причинами пропуска аудиторных занятий является:

– освобождение от занятий по причине болезни, выданное медицинским учреждением,

– вызов (повестка) в военкомат,

– распоряжение по деканату, приказ по вузу об освобождении в связи с участием во внутривузовских, межвузовских и других мероприятиях,

– официально оформленное свободное посещение занятий,

– завизированное деканом заявление с просьбой об освобождении от занятия.

Пропущенные темы лекционных занятий должны быть законспектированы в тетради для лекций, конспект представляется преподавателю для ликвидации задолженности по пропуску.

Пропущенные практические занятия отрабатываются в виде устного ответа по вопросам занятия во время консультаций по дисциплине.

Контроль сформированности компетенций в течение семестра проводится в форме устного опроса на практических занятиях, выполнения и презентаций рефератов, тестового контроля по теоретическому курсу дисциплины.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1. Перечень лицензионного программного обеспечения

Microsoft Windows Server STD CORE All Lng License/Software Assurance Pack Academic OLV 16 Licenses Level E Additional Product Core Lic 1 Year Kaspersky Total Security Russian Edition. 1000-1499 Node 1 year Educational Renewal License ABBYY FineReader ABBYY FineReader 14 Business

11.2. Перечень свободно распространяемого программного обеспечения

11.3. Перечень программного обеспечения отечественного производства

При осуществлении образовательного процесса студентами и преподавателями используются следующие информационно-справочные системы: СПС «КонсультантПлюс», СПС «Гарант», СПС «Кодекс», СПС «Эталон».

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1.	Учебная аудитория для проведения лекционных занятий (ауд. №185, площадь – 383,4 м ²)	Оснащение: специализированная мебель на 320 посадочных места, персональный компьютер – 1 шт., видеопроектор – 1 шт., интерактивная доска – 1 шт., трибуна для лектора – 1 шт., микрофон – 6 шт., учебно-наглядные пособия в виде презентаций, информационные плакаты, подключение к сети «Интернет», выход в корпоративную сеть университета.
2.	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (ауд. №156, площадь – 45,4 м ²)	Оснащение: специализированная мебель на 120 посадочных мест, персональный компьютер – 1 шт., видеопроектор – 1 шт., учебно-наглядные пособия в виде презентаций, тематические плакаты, подключение к сети «Интернет», доступ в ЭИОС университета, выход в корпоративную сеть университета.
3.	Учебные аудитории для самостоятельной работы студентов:	
	<i>1. Читальный зал научной библиотеки (площадь – 177 м²)</i>	Оснащение: специализированная мебель на 100 посадочных мест, персональные компьютеры – 5 шт., телевизор – 1 шт., принтер – 1 шт., цветной принтер – 1 шт., копировальный аппарат – 1 шт., сканер – 1 шт., Wi-Fi оборудование, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета.
4.	Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций (ауд. №186, площадь – 376,0 м ²)	Оснащение: специализированная мебель на 120 посадочных мест, персональный компьютер – 1 шт., видеопроектор – 1 шт., учебно-наглядные пособия в виде презентаций, тематические плакаты, подключение к сети «Интернет», доступ в ЭИОС университета, выход в корпоративную сеть университета.
5.	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации (ауд. №186, площадь – 376,0 м ²)	Оснащение: специализированная мебель на 320 посадочных мест, персональный компьютер – 1 шт., видеопроектор – 1 шт., интерактивная доска – 1 шт., трибуна для лектора – 1 шт., микрофон – 6 шт., учебно-наглядные пособия в виде презентаций, информационные плакаты, подключение к сети «Интернет», выход в корпоративную сеть университета.

13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальн

ые учебники и учебные пособия, иная учебная литература, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услугисурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

а) для слабовидящих:

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе запись вая под диктовку);

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения промежуточной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;
- задания для выполнения на промежуточной аттестации зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге, на диктовываются ассистенту;
- обеспечивается индивидуально равномерное освещение не менее 300 люкс;
- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

в) для глухих и слабослышащих:

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе запись вая под диктовку);

- промежуточная аттестация проводится в письменной форме;
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- по желанию студента промежуточная аттестация может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютерном специализированном программном обеспечении или на диктовываются ассистенту;
- по желанию студента промежуточная аттестация проводится в устной форме.

Рабочая программа дисциплины «Территориальное общественное самоуправление» составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и учебного плана по профилю «Муниципальное управление».

Автор: к.э.н., доцент Еременко Н.В.

Рецензенты: к.э.н., доцент Косинова Е.А.

к.э.н., доцент Ермакова А.Н.

Рабочая программа дисциплины «Территориальное общественное самоуправление» рассмотрена на заседании кафедры государственного и муниципального управления и права протокол №9 от «14» мая 2022 г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Заведующая кафедрой
государственного и муниципаль-
ного
управления и права

Д.Ю.Н.,
доцент Мирошничен
ко Н.В.

Рабочая программа дисциплины «Территориальное общественное самоуправление» рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии экономического факультета протокол № 9 от «19» мая 2022 г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Руководитель ОП

к.э.н., доцент Шевченко Е.А.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.О.56 Территориальное общественное
самоуправление**
по подготовке обучающегося по программе бакалавра
в области направления подготовки

38.03.04	Государственное муниципальное управление
код	Наименование направления подготовки
	Муниципальное управление
	Профиль
Форма обучения – очная, очно-заочная Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 23 ЕТ, 72 часа.	
Программой дисциплины предусмотрены следующие виды занятий	<p><u>Очная форма обучения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - лекции – 18 ч., в том числе практическая подготовка – 8 ч. - практические занятия – 18 ч., в том числе практическая подготовка – 8 ч. - самостоятельная работа – 36 ч., в том числе практическая подготовка – 18 ч. <p><u>Очно-заочная форма обучения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - лекции – 14 ч., в том числе практическая подготовка – 6 ч. - практические занятия – 14 ч., в том числе практическая подготовка – 6 ч. - самостоятельная работа – 44 ч., в том числе практическая подготовка – 22 ч.
Цель изучения дисциплины	Формирование системы знаний о территориальном общественном самоуправлении как форме публичного управления, а также выявление универсального и особенного в объектах, субъектах и методах управления.
Место дисциплины в структуре ОПВО	Дисциплина Б1.О.56 «Территориальное общественное самоуправление» является дисциплиной обязательной части программы бакалавриата.
Компетенции и индикаторы достижения компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>Общепрофессиональные компетенции (ОПК)</p> <p>-ОПК-7: Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами</p>

	<p>массовой информации. -ОПК-7.2:Обеспечивает взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации</p> <p>Профессиональные компетенции(ОПК) -ПК-1:Способен обеспечивать деятельность органов местного самоуправления. -ПК-1.2:Подготавливает и проводит мероприятия по работе с обращениями граждан и организации их приема в органах местного самоуправления.</p>
<p>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины</p>	<p>Знания: -взаимодействий органов власти с гражданами, коммерческими организациями(ОПК-7.2); -мероприятий по работе с обращениями граждан и организации их приема в органах местного самоуправления(ПК-1.2).</p> <p>Умения: - соблюдать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями(ОПК-7.2); - соблюдать мероприятия по работе с обращениями граждан и организации их приема в органах местного самоуправления (ПК-1.2).</p> <p>Навыки: - обеспечения взаимодействия органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации(ОПК-7.2); - проведения мероприятий по работе с обращениями граждан и организации их приема в органах местного самоуправления (ПК-1.2).</p>

<p>Краткая характеристика учебной дисциплины (основные разделы и темы)</p>	<p>Раздел 1. Проблемы территориального общественного самоуправления 1. Теоретические основы территориального общественного самоуправления 2. Проблемы территориального общественного самоуправления Раздел 2. ТОС в системе институтов гражданского общества 3. ТОС в системе институтов гражданского общества 4. Перспективы развития территориального общественного самоуправления Раздел 3. Правовые основы ТОС 5. Правовые основы ТОС 6. Организация ТОС 7. Нормативно-организационные основы ТОС, экономика ТОС 8. Правоотношения ТОС с контрольными (надзорными) органами Российской Федерации</p>
<p>Форма контроля</p>	<p>Очная форма обучения: 7 семестр – зачет. Очно-заочная форма обучения: 8 семестр – зачет.</p>
<p>Автор:</p>	<p>доцент кафедры государственного муниципального управления и права, к.э.н., доцент Еременко Н.В.</p>