

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ

И.о. декана
экономического факультета

д.э.н., профессор Кусакина О.Н.

« 24 » _____ мая 2022 г.

**Рабочая программа дисциплины
Б1.О.54 Теория и практика взаимодействия бизнеса и
органов местного самоуправления**

Шифр и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом

38.03.04 – Государственное и муниципальное управление

Код и наименование направления подготовки

Региональное управление

Наименование профиля подготовки

Бакалавр

Квалификация выпускника

Очная, очно-заочная

Форма обучения

2022

Год набора на ОП

Ставрополь, 2022

1. Цели дисциплины

Целью освоения дисциплины Б1.О.54 «Теория и практика взаимодействия бизнеса и органов местного самоуправления» является формирование системы знаний о основных теоретических концепциях и актуальных прикладных вопросах в области взаимодействия бизнеса и органов местного самоуправления.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Код(ы) и наименование (-ия) индикатора(ов) достижения компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-7: Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	ОПК-7.2: Обеспечивает взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	Знания: основ взаимодействие органов власти с коммерческими организациями
		Умения: обеспечивать взаимодействие органов власти с коммерческими организациями
		Навыки: обеспечения взаимодействия органов власти с коммерческими организациями

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.54 «Теория и практика взаимодействия бизнеса и органов местного самоуправления» является дисциплиной обязательной части программы бакалавриата.

Изучение дисциплины осуществляется:

- для студентов очной формы обучения – в 7 семестре.
- для студентов очно-заочной формы обучения – в 8 семестре.

Для освоения дисциплины «Теория и практика взаимодействия бизнеса и органов местного самоуправления» студенты используют знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин бакалавриата «Система муниципального управления», «Управление социально-экономическим потенциалом региона», «Государственное регулирование экономики», «Государственно-частное партнерство».

Освоение дисциплины «Теория и практика взаимодействия бизнеса и органов местного самоуправления» является необходимой основой для последующего изучения следующих дисциплин «Региональное управление и территориальное планирование», «Региональная экономика», «Региональный маркетинг».

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины «Теория и практика взаимодействия бизнеса и органов местного самоуправления» в соответствии с рабочим учебным планом и ее распределение по видам работ представлены ниже.

Очная форма обучения

Се- местр	Трудоемкость час/з.е	Контактная работа с преподавателем, час			Самостоя- тельная работа, час	Контроль, час	Форма про- межуточной аттестации (форма контроля)
		лекции	практические занятия	лаборатор- ные занятия			
7	72/2	18	18	-	36	-	Дифференциро- ванный зачет
<i>в т.ч. часов в интерактивной форме</i>		4	8	-	-	-	-
<i>практической подготовки</i>		-	-	-	-	-	-

Семестр	Трудоемк ость час/з.е.	Внеаудиторная контактная работа с преподавателем, час/чел					
		Курсовая работа	Курсовой проект	Зачет	Дифферен- цирован- ный зачет	Консульта- ции перед экзаменом	Экзамен
7	72/2	-	-	-	0,12	-	-

Очно-заочная форма обучения

Се- местр	Трудоемкость час/з.е	Контактная работа с преподавателем, час			Самостоя- тельная работа, час	Контроль, час	Форма про- межуточной аттестации (форма контроля)
		лекции	практические занятия	лаборатор- ные занятия			
8	72/2	14	14	-	44	-	Дифференциро- ванный зачет
<i>в т.ч. часов в интерактивной форме</i>		4	4	-	-	-	-
<i>практической подготовки</i>		-	-	-	-	-	-

Семестр	Трудоемк ость час/з.е.	Внеаудиторная контактная работа с преподавателем, час/чел					
		Курсовая работа	Курсовой проект	Зачет	Дифферен- цирован- ный зачет	Консульта- ции перед экзаменом	Экзамен
8	72/2	-	-	-	0,12	-	-

Заочная форма обучения не предусмотрена

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Очная форма обучения

№	Темы (и/или разделы) дисциплины	Количество часов					Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Оценочное средство проверки результатов достижения индикаторов компетенций	Код индикаторов достижения компетенций
		Всего	Лекции	Семинарские занятия		Самостоятельная работа			
				Практические	Лабораторные				
Раздел 1. Теоретические основы взаимодействия предпринимательства и органов местного самоуправления									
1	Теоретические основы организации и управления предпринимательской деятельностью	6	2	2	-	2	Устный опрос	Перечень вопросов для устного опроса	ОПК-7.2
2	Взаимодействие предпринимательских структур и органов местного самоуправления: теоретический аспект	5	2	1	-	2	Анализ кейсов	Задания для решения кейс-задачи	ОПК-7.2
Контрольная точка по темам 1-2		3	-	1	-	2	Тестирование	Комплект контрольных тестовых заданий	ОПК-7.2
Раздел 2. Направления содействия органов местного самоуправления развитию предпринимательства									
3	Местное самоуправление и предпринимательство: практика взаимодействия	7	2	1	-	4	Обсуждение реферата	Темы рефератов	ОПК-7.2
4	Инструменты содействия развитию предпринимательства в системе местного самоуправления	6	2	2	-	2	Устный опрос	Перечень вопросов для устного опроса	ОПК-7.2
Контрольная точка по темам 3-4		3	-	1	-	2	Тестирование	Комплект контрольных тестовых заданий по вариантам	ОПК-7.2
Раздел 3. Особенности поддержки бизнеса органами местного самоуправления									

№	Темы (и/или разделы) дисциплины	Количество часов					Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Оценочное средство проверки результатов достижения индикаторов компетенций	Код индикаторов достижения компетенций
		Всего	Лекции	Семинарские занятия		Самостоятельная работа			
				Практически	Лабораторные				
5	Направления деятельности органов местного самоуправления по развитию промышленности и аграрного предпринимательства	6	2	2	-	2	Обсуждение реферата	Темы рефератов	ОПК-7.2
6	Малый бизнес и местное самоуправление: теория и практика взаимодействия	7	2	1	-	4	Устный опрос	Перечень вопросов для устного опроса	ОПК-7.2
7	Муниципальный заказ как форма взаимодействия бизнеса и органов местного самоуправления	6	2	2	-	2	Анализ кейсов	Задания для решения кейс-задачи	ОПК-7.2
Контрольная точка по темам 5-7		3	-	1	-	2	Тестирование	Комплект контрольных тестовых заданий по вариантам	ОПК-7.2
Раздел 4. Инвестиционная политика на муниципальном уровне									
8	Инвестиционная политика муниципальных образований	5	2	1	-	4	Анализ кейсов	Задания для решения кейс-задачи	ОПК-7.2
9	Государственная и муниципальная поддержка бизнеса по привлечению инвестиций	6	2	2	-	2	Обсуждение реферата	Темы рефератов	ОПК-7.2
Контрольная точка по темам 8-9		3	-	1	-	2	Тестирование	Комплект контрольных тестовых заданий по вариантам	ОПК-7.2

№	Темы (и/или разделы) дисциплины	Количество часов					Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Оценочное средство проверки результатов достижения индикаторов компетенций	Код индикаторов достижения компетенций
		Всего	Лекции	Семинарские занятия		Самостоятельная работа			
				Практические	Лабораторные				
	Практическая подготовка	-	-	-	-	-	-	-	
	Промежуточная аттестация	4	-	-	-	4	Дифференцированный зачет	Перечень вопросов к зачету, кейсы	ОПК-7.2
	Итого:	72	18	18	-	36	х	х	х

Очно-заочная форма обучения

№	Темы (и/или разделы) дисциплины	Количество часов					Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Оценочное средство проверки результатов достижения индикаторов компетенций	Код индикаторов достижения компетенций
		Всего	Лекции	Семинарские занятия		Самостоятельная работа			
				Практические	Лабораторные				
Раздел 1. Теоретические основы взаимодействия предпринимательства и органов местного самоуправления									
1	Теоретические основы организации и управления предпринимательской деятельностью	6	2	-	-	4	Устный опрос	Перечень вопросов для устного опроса	ОПК-7.2
2	Взаимодействие предпринимательских структур и органов местного самоуправления: теоретический аспект	6	2	2	-	2	Анализ кейсов	Задания для решения кейс-задачи	ОПК-7.2
	Контрольная точка по темам 1-2	3	-	1	-	2	Тестирование	Комплект контрольных тестовых заданий	ОПК-7.2

№	Темы (и/или разделы) дисциплины	Количество часов					Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Оценочное средство проверки результатов достижения индикаторов компетенций	Код индикаторов достижения компетенций
		Всего	Лекции	Семинарские занятия		Самостоятельная работа			
				Практические	Лабораторные				
Раздел 2. Направления содействия органов местного самоуправления развитию предпринимательства									
3	Местное самоуправление и предпринимательство: практика взаимодействия	6	2	-	-	4	Обсуждение реферата	Темы рефератов	ОПК-7.2
4	Инструменты содействия развитию предпринимательства в системе местного самоуправления	6	2	2	-	2	Устный опрос	Перечень вопросов для устного опроса	ОПК-7.2
Контрольная точка по темам 3-4		3	-	1	-	2	Тестирование	Комплект контрольных тестовых заданий по вариантам	ОПК-7.2
Раздел 3. Особенности поддержки бизнеса органами местного самоуправления									
5	Направления деятельности органов местного самоуправления по развитию промышленности и аграрного предпринимательства	6	-	2	-	4	Обсуждение реферата	Темы рефератов	ОПК-7.2
6	Малый бизнес и местное самоуправление: теория и практика взаимодействия	6	2	-	-	4	Устный опрос	Перечень вопросов для устного опроса	ОПК-7.2
7	Муниципальный заказ как форма взаимодействия бизнеса и органов местного самоуправления	8	2	2	-	4	Анализ кейсов	Задания для решения кейс-задачи	ОПК-7.2

№	Темы (и/или разделы) дисциплины	Количество часов					Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Оценочное средство проверки результатов достижения индикаторов компетенций	Код индикаторов достижения компетенций
		Всего	Лекции	Семинарские занятия		Самостоятельная работа			
				Практически	Лабораторные				
	Контрольная точка по темам 5-7	3	-	1	-	2	Тестирование	Комплект контрольных тестовых заданий по вариантам	ОПК-7.2
Раздел 4. Инвестиционная политика на муниципальном уровне									
8	Инвестиционная политика муниципальных образований	6	2	-	-	4	Анализ кейсов	Задания для решения кейс-задачи	ОПК-7.2
9	Государственная и муниципальная поддержка бизнеса по привлечению инвестиций	6	-	2	-	4	Обсуждение реферата	Темы рефератов	ОПК-7.2
	Контрольная точка по темам 8-9	3	-	1	-	2	Тестирование	Комплект контрольных тестовых заданий по вариантам	ОПК-7.2
	Практическая подготовка	-	-	-	-	-	-	-	-
	Промежуточная аттестация	4	-	-	-	4	Дифференцированный зачет	Перечень вопросов к зачету, кейсы	ОПК-7.2
	Итого:	72	14	14	-	44	х	х	х

5.1. Лекционный курс с указанием видов интерактивной формы проведения занятий

Тема лекции (и/или наименование раздела) (вид интерактивной формы проведения занятий)/(практическая подготовка)	Содержание темы (и/или раздела)	Всего часов / часов интерактивных занятий/ практическая подготовка		
		очная форма	заочная форма	очно-заочная форма
Раздел 1. Теоретические основы взаимодействия предпринимательства и органов местного самоуправления				
1. Теоретические основы организации и управления предпринимательской	Понятие предпринимательской деятельности и формы ее реализации. Роль предпринимательства в	2/-/-	-	2/-/-

Тема лекции (и/или наименование раздела) (вид интерактивной формы проведения занятий)/(практическая подготовка)	Содержание темы (и/или раздела)	Всего часов / часов интерактивных занятий/ практическая подготовка		
		очная форма	заочная форма	очно-заочная форма
деятельностью	современных условиях рыночных отношений.			
2.Взаимодействие предпринимательских структур и органов местного самоуправления: теоретический аспект	Местное самоуправление как институт власти. Организация взаимодействия аграрного предпринимательства и сельского местного самоуправления.	2/-/-	-	2/-/-
Раздел 2. Направления содействия органов местного самоуправления развитию предпринимательства				
3.Местное самоуправление и предпринимательство : практика взаимодействия	Роль органов местного самоуправления в развитии предпринимательства. Содействие органов местного самоуправления развитию инфраструктуры предпринимательской деятельности. Формы и механизмы воздействия на субъекты предпринимательской деятельности со стороны органов местного самоуправления.	2/-/-	-	2/-/-
4. Инструменты содействия развитию предпринимательства в системе местного самоуправления (лекция-беседа)	Понятие и перечень инструментов содействия развитию предпринимательства в регионах. Конкурсное размещение муниципальных заказов как инструмент содействия развитию предпринимательства. Предоставление льгот по налогообложению и арендной плате субъектам предпринимательства на местном уровне, инвестиционная привлекательность.	2/2/-	-	2/2/-
Раздел 3. Особенности поддержки бизнеса органами местного самоуправления				
5.Направления деятельности органов местного самоуправления по развитию промышленности и аграрного предпринимательства	Роль органов местного самоуправления в развитии и размещении отраслей производственной инфраструктуры муниципальных образований. Муниципальный оптовый рынок сельскохозяйственной продукции: сущность, значение, порядок организации. Механизм партнерства местной власти и бизнеса при реализации промышленной	2/-/-	-	-/-/-

Тема лекции (и/или наименование раздела) (вид интерактивной формы проведения занятий)/(практическая подготовка)	Содержание темы (и/или раздела)	Всего часов / часов интерактивных занятий/ практическая подготовка		
		очная форма	заочная форма	очно-заочная форма
	политики.			
6.Малый бизнес и местное самоуправление: теория и практика взаимодействия (лекция-дискуссия)	Основные направления поддержки малого предпринимательства органами местного самоуправления. Разработка программных мер по поддержке малого предпринимательства в муниципальных образованиях. Муниципальные программы поддержки малого предпринимательства.	2/2/-	-	2/2/-
7.Муниципальный заказ как форма взаимодействия бизнеса и органов местного самоуправления	Понятие и принципы муниципального заказа. Формирование и исполнения муниципального заказа. Способы размещения муниципального заказа.	2/-/-	-	2/-/-
Раздел 4. Инвестиционная политика на муниципальном уровне				
8.Инвестиционная политика муниципальных образований	Особенности инвестиционной деятельности муниципальных образований. Концепция привлечения инвестиций в муниципальные образования. Разработка муниципальной инвестиционной политики.	2/-/-	-	2/-/-
9.Государственная и муниципальная поддержка бизнеса по привлечению инвестиций	Меры государственной и муниципальной поддержки привлечения инвестиций предприятиями и организациями. Инструменты создания и развития быстрокупаемых проектов в муниципальных образованиях.	2/-/-	-	-/-/-
Итого		18/4/-	-	14/4/-

5.2. Семинарские (практические, лабораторные) занятия с указанием видов проведения занятий в интерактивной форме

Наименование раздела	Формы проведения и темы занятий (вид интерактивной формы проведения занятий)/(практическая подготовка)	Всего часов / часов интерактивных занятий/ практическая подготовка					
		очная форма		заочная форма		очно-заочная форма	
		практ	лаб	практ	лаб	практ	лаб
Раздел 1.	Практическое занятие	2	-	-	-	-	-

Теоретические основы взаимодействия предпринимательства и органов местного самоуправления	<u>1. Теоретические основы организации и управления предпринимательской деятельностью</u>						
	<u>Практическое занятие 2. Взаимодействие предпринимательских структур и органов местного самоуправления: теоретический аспект</u>	1/-/-	-	-	-	2/-/-	-
	Контрольная точка по темам 1-2	1/-/-	-	-	-	1/-/-	-
Раздел 2. Направления содействия органов местного самоуправления развитию предпринимательства	<u>Практическое занятие 3. Местное самоуправление и предпринимательство: практика взаимодействия</u>	1/-/-	-	-	-	-/-/-	-
	<u>Практическое занятие 4. Инструменты содействия развитию предпринимательства в системе местного самоуправления (презентация реферата)</u>	2/2/-	-	-	-	2/2/-	-
	Контрольная точка по темам 3-4	1/-/-	-	-	-	1/-/-	-
Раздел 3. Особенности поддержки бизнеса органами местного самоуправления	<u>Практическое занятие 5. Направления деятельности органов местного самоуправления по развитию промышленности и аграрного предпринимательства (презентация реферата)</u>	2/2/-	-	-	-	2/-/-	-
	<u>Практическое занятие 6. Малый бизнес и местное самоуправление: теория и практика взаимодействия</u>	1/-/-	-	-	-	-/-/-	-
	<u>Практическое занятие 7. Муниципальный заказ как форма взаимодействия бизнеса и органов</u>	2/2/-				2/-/-	

	местного самоуправления (презентация реферата)						
	Контрольная точка по темам 5-7	1/-/-	-	-	-	1/-/-	-
Раздел 4. Инвестиционная политика на муниципальном уровне	<u>Практическое занятие 8.</u> Инвестиционная политика муниципальных образований	1/-/-	-	-	-	-/-/-	-
	<u>Практическое занятие 9.</u> Государственная и муниципальная поддержка бизнеса по привлечению инвестиций (презентация реферата)	2/2/-	-	-	-	2/2/-	-
	Контрольная точка по темам 8-9	1/-/-	-	-	-	1/-/-	-
	Контрольная работа (аудиторная)	-	-	-	-	-	-
Итого		18/8/-	-	-	-	14/4/-	-

5.3 Курсовая работа учебным планом не предусмотрена

5.4. Самостоятельная работа обучающегося

Виды самостоятельной работы	Очная форма, часов		Заочная форма, часов		Очно-заочная форма, часов	
	к текущему контролю	к промежуточной аттестации	к текущему контролю	к промежуточной аттестации	к текущему контролю	к промежуточной аттестации
Подготовка к устному опросу	8	-	-	-	10	-
Подготовка к кейс-задачам	8	-	-	-	10	-
Подготовка к тестированию	8	-	-	-	8	-
Подготовка к презентации реферата	8	-	-	-	12	-
Подготовка к контрольной работе	-	-	-	-	-	-
Подготовка к промежуточной аттестации	-	4	-	-	-	4
Итого	32	4	-	-	40	4

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Теория и практика взаимодействия бизнеса и органов местного самоуправления» размещено в электронной информационно-образовательной среде Университета и доступно для обучающегося через его личный кабинет на сайте Университета. Учебно-методическое обеспечение включает:

1. Рабочую программу дисциплины «Теория и практика взаимодействия бизнеса и органов местного самоуправления».

2. Методические рекомендации по освоению дисциплины «Теория и практика взаимодействия бизнеса и органов местного самоуправления».

3. Методические рекомендации для организации самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Теория и практика взаимодействия бизнеса и органов местного самоуправления».

4. Методические указания по выполнению реферата по дисциплине «Теория и практика взаимодействия бизнеса и органов местного самоуправления».

Для успешного освоения дисциплины, необходимо самостоятельно детально изучить представленные темы по рекомендуемым источникам информации:

№	Темы для самостоятельного изучения	Рекомендуемые источники информации (номер источника)		
		основная (из п.8 РПД)	дополнительная (из п.8 РПД)	интернет-ресурсы (из п.9 РПД)
1	Теоретические основы организации и управления предпринимательской деятельностью	1,6	2,3	1-9
2	Взаимодействие предпринимательских структур и органов местного самоуправления: теоретический аспект	6,2	1,3	1-9
3	Местное самоуправление и предпринимательство: практика взаимодействия	3,5	2,4	1-9
4	Инструменты содействия развитию предпринимательства в системе местного самоуправления	4,5	3,4	1-9
5	Направления деятельности органов местного самоуправления по развитию промышленности и аграрного предпринимательства	1,6	1,4	1-9
6	Малый бизнес и местное самоуправление: теория и практика взаимодействия	2,3	1,2	1-9
7	Муниципальный заказ как форма взаимодействия бизнеса и органов местного самоуправления	5,6	1,2	1-9
8	Инвестиционная политика муниципальных образований	2,4	2,3	1-9

9	Государственная и муниципальная поддержка бизнеса по привлечению инвестиций	2,3	2,4	1-9
---	---	-----	-----	-----

7. Фонд оценочных средств (оценочных материалов) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Теория и практика взаимодействия бизнеса и органов местного самоуправления»

7.1.Перечень индикаторов компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Очная форма обучения

Индикатор компетенции (код и содержание)	Дисциплины/элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании индикатора компетенции	Семестр							
		1	2	3	4	5	6	7	8
ОПК-7.2: Обеспечивает взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	Государственно-частное партнерство						+		
	Управление закупками для государственных и муниципальных нужд							+	
	Теория и практика взаимодействия бизнеса и органов местного самоуправления							+	
	Территориальное общественное самоуправление							+	
	Связи с общественностью в органах государственной и муниципальной власти								+
	Организация работы с обращениями граждан								+
	Преддипломная практика								+
	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы								+

Очно-заочная форма обучения

Индикатор компетенции (код и содержание)	Дисциплины/элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании индикатора компетенции	Семестр									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	А
ОПК-7.2:	Государственно-частное							+			

Индикатор компетенции (код и содержание)	Дисциплины/элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании индикатора компетенции	Семестр											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	А		
Обеспечивает взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	партнерство												
	Управление закупками для государственных и муниципальных нужд								+				
	Теория и практика взаимодействия бизнеса и органов местного самоуправления								+				
	Территориальное общественное самоуправление								+				
	Связи с общественностью в органах государственной и муниципальной власти										+		
	Организация работы с обращениями граждан										+		
	Преддипломная практика										+		
	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы										+		

Заочная форма обучения не предусмотрена

7.2. Критерии и шкалы оценивания уровня усвоения индикатора компетенций, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Оценка знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине «Теория и практика взаимодействия бизнеса и органов местного самоуправления» проводятся в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений и навыков, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по её корректировке, а так же для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания индивидуальной помощи обучающемуся.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Теория и практика взаимодействия бизнеса и органов местного самоуправления» проводится в виде дифференцированного зачета. За знания, умения и навыки, приобретенные магистрами в период их обучения, выставляются оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в университете применяется балльно-рейтинговая система оценки качества освоения образовательной программы. Оценка проводится при проведении текущего контроля успеваемости и

промежуточных аттестаций обучающихся. Рейтинговая оценка знаний является интегрированным показателем качества теоретических и практических знаний и навыков студентов по дисциплине.

Состав балльно-рейтинговой оценки студентов очной и очно-заочной форм обучения

Для студентов **очной и очно-заочной форм обучения** знания по осваиваемым компетенциям формируются на лекционных и практических занятиях, а также в процессе самостоятельной подготовки.

В соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки, принятой в Университете студентам начисляются баллы по следующим видам работ:

№ контрольной точки	Оценочное средство результатов индикаторов достижения компетенций	Максимальное количество баллов
1.	Тестирование	15
2.	Тестирование	15
3.	Тестирование	15
4.	Тестирование	15
<i>Сумма баллов по итогам текущего контроля</i>		60
Активность на лекционных занятиях		10
Результативность работы на практических занятиях		15
Поощрительные баллы (написание статей, участие в конкурсах, победы на олимпиадах, выступления на конференциях и т.д.)		15
Итого		100

Критерии и шкалы оценивания уровня усвоения индикатора компетенций

Знания по осваиваемым компетенциям формируются на лекционных занятиях при условии активного участия обучающегося в восприятии и обсуждении рассматриваемых вопросов.

Критерии оценки

10 баллов – студент посетил все лекции, активно работал на них в полном соответствии с требованиями преподавателя.

5 баллов – студент посещал лекции, но вел себя пассивно, не участвовал в дискуссиях по рассматриваемым вопросам.

0 баллов – студент не посещал лекции.

Результативность работы на практических занятиях оценивается преподавателем по результатам устных опросов и активности участия студентов в занятиях, проводимых в интерактивной форме.

Критерии оценки

2 балла выставляется, когда студентом дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по дисциплине, доказательно раскрыты основные положения вопросов; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, явлений; ответ изложен литературным языком с использованием современной терминологии.

1 балл выставляется, когда студентом дан не полный ответ на поставленный вопрос, слабо раскрыты основные положения вопросов; в ответе нарушается структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий; в процессе ответа используется терминология, но студентом допускаются недочеты в определении понятий и не исправляются самостоятельно в процессе ответа.

0 баллов – студент не посетил занятие либо вел себя пассивно, не участвовал в дискуссиях по рассматриваемым вопросам.

Рейтинговая оценка знаний при проведении текущего контроля успеваемости на контрольных точках позволяет обучающемуся набрать до 60 баллов. Контрольные точки проводятся в виде решения тестовых заданий. Решение тестовых заданий – средство, направленное на проверку полученных знаний.

Критерии оценки (за 20 тестовых заданий):

15 баллов. Не допущено ошибок.	7 баллов. Допущено 8 ошибок.
14 баллов. Допущена 1 ошибка.	6 баллов. Допущено 9 ошибок.
13 баллов. Допущено 2 ошибки.	5 баллов. Допущено 10 ошибок.
12 баллов. Допущено 3 ошибки.	4 баллов. Допущено 11 ошибок.
11 баллов. Допущено 4 ошибки.	3 баллов. Допущено 12 ошибок.
10 баллов. Допущено 5 ошибок.	2 балла. Допущено 13 ошибок.
9 баллов. Допущено 6 ошибок.	1 балла. Допущено 14 ошибок.
8 баллов. Допущено 7 ошибок.	0 баллов. Допущено более 14 ошибок.

Устный опрос (собеседование) – средство сплошного группового контроля знаний по определенной теме.

Критерии оценки ответа на 1 вопрос

2 балла выставляется, когда студентом дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по дисциплине, доказательно раскрыты основные положения вопросов; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, явлений; ответ изложен литературным языком с использованием современной терминологии.

1 балл выставляется, когда студентом дан не полный ответ на поставленный вопрос, слабо раскрыты основные положения вопросов; в ответе нарушается структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий; в процессе ответа используется терминология, но студентом допускаются недочеты в определении понятий и не исправляются самостоятельно в процессе ответа.

0 баллов выставляется при полном отсутствии ответа, имеющего отношение к вопросу.

Кейсы – описание реальных ситуаций, анализ которых направлен на использование приобретенных знаний и умений в практической деятельности.

Критерии оценки

5 баллов. Кейс рассмотрен в обозначенный преподавателем срок. В решении нет ошибок, получен верный ответ, задача решена рациональным способом. Сделаны правильные выводы.

4 балла. Кейс рассмотрен в обозначенный преподавателем срок. В решении нет ошибок, получен верный ответ, задача решена рациональным способом. Сделаны неполные выводы.

3 баллов. Кейс рассмотрен с задержкой. В решении почти нет ошибок, получен в целом верный ответ, при решении задачи применены не все необходимые нормативно-правовые акты.

2 балла. Кейс рассмотрен с задержкой в целом верно, но допущены незначительные ошибки, искажающие выводы.

1 балл. Кейс рассмотрен с задержкой в целом верно, но допущены значительные ошибки, искажающие выводы.

0 баллов. Кейс не проанализирован.

Если обучающийся не получил удовлетворяющее его количество баллов, то он может получить поощрительные баллы за подготовку и защиту реферата (не более 15 баллов).

Реферат – средство, позволяющее оценить умение обучающегося устно излагать суть поставленной проблемы, сопровождая ее презентацией, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием знаний и умений, приобретаемых в рамках изучения предыдущих и данной дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценки

4-6 баллов. Выступление демонстрирует умение правильно использовать в устной речи специальные термины и понятия; синтезировать, анализировать, обобщать представленный материал, устанавливать причинно-следственные связи, формулировать правильные выводы; аргументировать собственную точку зрения, активно использовать самостоятельно подготовленную презентацию.

1-3 балла. В выступлении отсутствует обобщение представленного материала, установлены не все причинно-следственные связи, обучающийся не всегда правильно использует в устной речи специальные термины и понятия, допущены ошибки в самостоятельно подготовленной презентации.

0 баллов. Выступление не содержит демонстрации получаемых в процессе изучения дисциплины знаний и умений.

По результатам текущей балльно-рейтинговой оценки обучающемуся может быть выставлена итоговая оценка:

- «отлично» – от 85 до 100 баллов;
- «хорошо» – от 70 до 84 баллов;
- «удовлетворительно» – от 55 до 69 баллов.

К дифференцированному зачету допускаются студенты, выполнившие и сдавшие практические работы по дисциплине, имеющие ежемесячную аттестацию (при очной форме обучения) и наличие по текущей успеваемости более 45 баллов. Студентам, набравшим более 55 баллов, зачет может быть выставлен по результатам текущей успеваемости, студенты, набравшие от 45 до 54 баллов, сдают дифференцированный зачет.

При проведении итоговой аттестации «дифференцированный зачет» преподавателю с согласия студента разрешается выставлять оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно») по результатам набранных баллов в ходе текущего контроля успеваемости в семестре по выше приведенной шкале.

В случае отказа – студент сдает дифференцированный зачет по приведенным вопросам и заданиям. Итоговая успеваемость (дифференцированный зачет) не может оцениваться ниже суммы баллов, которую студент набрал по итогам текущей и промежуточной успеваемости.

При сдаче дифференцированного зачета к заработанным в течение семестра студентом баллам прибавляются баллы, полученные на дифференцированном зачете и сумма баллов переводится в оценку.

Критерии и шкалы оценивания ответа на дифференцированном зачете

Сдача дифференцированном зачете может добавить к балльно-рейтинговой оценке студентов не более 16 баллов. Итоговая успеваемость на дифференцированном зачете не может оцениваться ниже суммы баллов, которую студент набрал по итогам текущей и промежуточной успеваемости.

Вопрос билета	Количество баллов
Вопрос 1	до 5

Теоретический вопрос

5 баллов выставляется студенту, полностью освоившему материал дисциплины или курса в соответствии с учебной программой, включая вопросы рассматриваемые в рекомендованной программой дополнительной справочно-нормативной и научно-технической литературы, свободно владеющему основными понятиями дисциплины. Требуется полное понимание и четкость изложения ответов по заданию (билету) и дополнительным вопросам, заданных экзаменатором. Дополнительные вопросы, как правило, должны относиться к материалу дисциплины или курса, не отраженному в основном задании (билете) и выявляют полноту знаний студента по дисциплине.

4 балла заслуживает студент, ответивший полностью и без ошибок на вопросы задания и показавший знания основных понятий дисциплины в соответствии с обязательной программой курса и рекомендованной основной литературой.

3 балла дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.

2 балла дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

1 балл дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

0 баллов - при полном отсутствии ответа, имеющего отношение к вопросу.

Оценивание задачи

5 баллов Задачи решены в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности.

4 балла Задачи решены с небольшими недочетами.

3 балла

2 балла Задачи решены не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы.

1 балл Задачи решены частично, с большим количеством вычислительных ошибок, объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

0 баллов Задачи не решены или работа выполнена не полностью, и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

Перевод рейтинговых баллов в пятибалльную систему оценки знаний обучающихся:

для дифференцированного зачета:

- «отлично» – от 85 до 100 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному;

- «хорошо» – от 70 до 84 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками;

- «удовлетворительно» – от 55 до 69 баллов – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки;

- «неудовлетворительно» – от 0 до 54 баллов - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий.

7.3. Примерные оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины «Теория и практика взаимодействия бизнеса и органов местного самоуправления»

Примерный перечень вопросов для устного опроса

1. Каковы взгляды австрийского политолога и экономиста Шумпетера на понятие «предпринимательство»?
2. В чем состоят идеи американского профессора Хизрича на проблемы предпринимательства?
3. Укажите характерные черты предпринимательской деятельности?
4. Дайте определение термину «предпринимательская деятельность» раскрытое в Гражданском кодексе Российской Федерации?
5. Раскройте признаки классификации предпринимательской деятельности?
6. Каковы особенности производственного предпринимательства?
7. В чем сущность коммерческого предпринимательства?
8. Перечислите черты финансового предпринимательства?
9. Каковы три группы функций и задач, решаемых органами местного самоуправления?
10. В чем состоят признаки местного самоуправления?
11. Раскройте юридическую, экономическую и политическую составляющие местного самоуправления?
12. Перечислите специфические черты аграрного предпринимательства?
13. Каковы объективные факторы развития аграрного предпринимательства в муниципальных образованиях?
14. Дайте характеристику субъективным факторам развития аграрного предпринимательства в муниципальных образованиях?
15. В чем состоит роль аграрного предпринимательства в развитии территорий сельских муниципальных образований?
16. В качестве кого выступает предприниматель в любом муниципальном образовании?
17. Перечислите основные формы и механизмы, посредством которых оказывается воздействие на предпринимательскую среду со стороны органов региональной и

муниципальной власти?

18. Раскройте структуры (формы) самоорганизации предпринимателей в России?
19. Дайте характеристику структурам взаимодействия между предпринимателями и органами муниципальной власти?
20. Что включает в себя политика органов государственной и муниципальной власти по созданию оптимальных условий и благожелательного для предпринимателей климата?

Пример контрольной точки по темам 1 - 2

1. Кто считал предпринимательство особым экономическим фактором в добавление к трем общеизвестным - капиталу, труду и земле:

- а) Роберт Хизрич;
- б) Френсис Уокер;
- в) Шумпетер;
- г) Ричард Кантильон.

2. Кто автор высказывания - «Предпринимательство - процесс создания чего-то нового, что обладает стоимостью, а предприниматель - человек, который затрачивает на это все необходимое время и силы, берет на себя весь финансовый, психологический и социальный риск, получая в награду деньги и удовлетворение достигнутым»:

- а) Роберт Хизрич;
- б) Френсис Уокер;
- в) Шумпетер;
- г) Ричард Кантильон.

Пример контрольной точки по темам 3 - 4

1. С кем вправе взаимодействовать органы местного самоуправления:

- а) индивидуальными предпринимателями;
- б) частные коммерческие предприятия;
- в) коллективные коммерческие предприятия;
- г) с любыми субъектами предпринимательской деятельности.

2. Особенностью взаимоотношений органов местного самоуправления с субъектами предпринимательской деятельности является то, что такие взаимоотношения должны быть направлены:

- а) удовлетворение общественных потребностей населения;
- б) удовлетворение потребностей государства;
- в) удовлетворение потребности коммерческих структур;
- г) на удовлетворение общественных и государственных потребностей;

Пример контрольной точки по темам 5- 7

1. Какие органы обязаны бороться с административными барьерами в среде предпринимателей и предупреждать их возникновение?

- а) антимонопольные территориальные управления;
- б) органы внутренних дел;
- в) федеральная служба безопасности;
- г) контрольно-надзорные органы.

2. Какая политика органов местного самоуправления должна быть направлена на разработку финансовых технологий рационального использования местных ресурсов, а также привлечения на территорию финансов из других источников:

- а) ценовая;
- б) бюджетная;

- в) финансово-кредитная;
- г) научно-техническая.

Пример контрольной точки по темам 8 - 9

1. Кто играет существенную роль в поддержке и стимулировании инвестиционной деятельности в регионе?

- а) федеральные органы власти;
- б) население муниципалитета;
- в) администрация муниципального образования;
- г) банки, находящиеся на территории муниципального образования.

2. Сущность местной инвестиционной политики можно определить как:

- а) деятельность органов МСУ для улучшения экологии муниципалитета;
- б) деятельность органов МСУ по обеспечению благоприятных условий для сотрудничества с другими регионами;
- в) целенаправленную научно обоснованную деятельность органов МСУ по привлечению и эффективному использованию различного рода инвестиционных ресурсов;
- г) целенаправленную деятельность органов МСУ для повышения известности муниципального образования.

Примерный перечень тем рефератов

1. Производственное предпринимательство: теория и практика.
2. Коммерческое предпринимательство: теория и практика.
3. Финансовое предпринимательство: теория и практика.
4. Объективные факторы становления и развития аграрного предпринимательства в муниципальных образованиях.
5. Субъективные факторы становления и развития аграрного предпринимательства в муниципальных образованиях.
6. Союз предпринимателей Ставропольского края.
7. Торгово-промышленная палата Российской Федерации.
8. Торгово-промышленная палата Ставропольского края.
9. Всероссийская организация «Опора России».
10. Всероссийская организация «Деловая Россия».
11. Бизнес-инкубаторы: теория и практика в Ставропольском крае.
12. Промышленные парки: теория и практика в Ставропольском крае.
13. Производственная инфраструктура Ставропольского края: сущность и элементы.
14. Муниципальный оптовый рынок сельскохозяйственной продукции: теория и практика в Ставропольском крае.
15. Создание региональных финансово-кредитных организаций и предприятий как инструмент институциональной промышленной политики.
16. SWOT-анализ региона и муниципального образования.
17. Муниципальные программы поддержки малого предпринимательства в Ставропольском крае.
18. Муниципальная программа поддержки малого предпринимательства в г. Ставрополе.
19. Мировая практика применения муниципального заказа.
20. Отечественная практика применения муниципального заказа.

Примерный перечень кейс-задач

Кейс 1

Проанализируйте потенциально возможные риски проекта взаимодействия бизнеса

и органов муниципальной власти «Региональный индустриальный технопарк «Невинномысск», реализуемого на территории Ставропольского края.

Кейс 2

Разработайте проект по взаимодействию бизнеса и органов муниципальной власти в области сотрудничества муниципального образования, бизнеса и высших учебных заведений. Опишите этапы разработки и внедрения проекта, необходимые финансовые ресурсы и источники финансирования, возможные риски и мероприятия по их снижению.

Примерный перечень вопросов к дифференцированному зачету

1. Предоставление льгот по налогообложению и арендной плате субъектам предпринимательства на местном уровне, инвестиционная привлекательность
2. Разработка муниципальной инвестиционной политики
3. Меры государственной и муниципальной поддержки привлечения инвестиций предприятиями и организациями
4. Роль предпринимательства в современных условиях рыночных отношений
5. Региональные и муниципальные программы поддержки малого предпринимательства
6. Понятие и принципы муниципального заказа.
7. Местное самоуправление как институт власти
8. Организация взаимодействия аграрного предпринимательства и местного самоуправления
9. Роль органов местного самоуправления в развитии предпринимательства на муниципальном уровне
10. Инструменты создания и развития быстрокупаемых проектов в муниципальных образованиях.
11. Содействие органов территориального управления развитию инфраструктуры предпринимательской деятельности
12. Формы и механизмы воздействия на субъекты предпринимательской
13. Роль органов власти в развитии и размещении отраслей производственной инфраструктуры
14. Понятие предпринимательской деятельности и формы ее реализации
15. Муниципальный оптовый рынок сельскохозяйственной продукции: сущность, значение, порядок организации
16. Механизм партнерства муниципальной власти и бизнеса при реализации промышленной политики
17. Основные направления поддержки малого предпринимательства органами муниципальной власти
18. Понятие и перечень инструментов содействия развитию предпринимательства в муниципальных образованиях
20. Конкурсное размещение муниципальных заказов как инструмент содействия развитию предпринимательства

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

основная:

1. Гайнанов Д.А. Теория и механизмы современного государственного управления : учебное пособие ; ВО - Магистратура. - Москва:ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М», 2020. - 288 с. - URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1039049>.

2. Государственно-частное партнерство : учеб.-метод. пособие для бакалавриата и магистратуры экон. профиля очной и заочной форм обучения/В. А. Черепанов, Е. А. Шевченко, С. И. Луговской, Н. В. Еременко, М. В. Турищев ; СтГАУ. - Ставрополь:АГРУС, 2018. - 473 КБ.

3. Каменских Н. А. Региональное управление и территориальное планирование: стратегическое партнёрство в системе регионального развития : Учебное пособие ; ВО - Бакалавриат/Государственный гуманитарно-технологический университет. - Москва: ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М», 2020. - 127 с. - URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=358189>.

4. Проскурин В. К. Анализ, оценка и финансирование инновационных проектов : учеб. пособие ; ВО - Бакалавриат, Магистратура, Специалитет, Аспирантура/Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. - Москва: Вузовский учебник, 2022. - 136 с. - URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=399500>.

5. Теория и практика взаимодействия бизнеса и органов местного самоуправления : учеб.-метод. пособие для бакалавриата и магистратуры экон. профиля очной и заочной форм обучения/В. А. Черепанов, Е. А. Шевченко, С. И. Луговской, Н. В. Еременко, М. В. Турищев ; СтГАУ. - Ставрополь:АГРУС, 2018. - 481 МБ.

6. Шевченко Е. А. Государственно-частное партнерство : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры экон. профиля очной и заочной форм обучения/Е. А. Шевченко ; Ставропольский ГАУ. - Ставрополь:АГРУС, 2020. - 2,20 МБ.

дополнительная:

1. Борщевский Г. А. Государственно-частное партнерство : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры/Г. А. Борщевский ; Рос. акад. народного хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ. - Москва:Юрайт, 2016. - 344 с.

2. Брагина З.В. Государственно-частное партнерство: механизмы развития : моногр.; ВО - Магистратура/Международный университет бизнеса и новых технологий. - Кострома:ФГБОУ ВПО «Костромской государственный университет им. Н.А. Некрасова», 2011. - 188 с. - URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=445777>.

3. Казанцев А. К. Государственно-частное партнерство в научно-инновационной сфере : Монография; ВО - Бакалавриат, Магистратура/Санкт-Петербургский государственный университет. - Москва:ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М», 2016. - 330 с. - URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=556759>.

4. Полетаев В.Э. Государство и бизнес в России: инновации и перспективы : Монография/Московский государственный областной университет. - Москва:ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М», 2020. - 282 с. - URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=1073961>.

б) методические материалы, разработанные преподавателями кафедры по дисциплине, в соответствии с профилем ОП:

1. Рабочая программа дисциплины // <https://lk.stgau.ru/teacher/>

2. Методические рекомендации по освоению дисциплины // <https://lk.stgau.ru/teacher/>

3. Методические рекомендации для организации самостоятельной работы обучающегося // <https://lk.stgau.ru/teacher/>

4. Методические указания по выполнению письменной работы // <https://lk.stgau.ru/teacher/>

5. Фонд оценочных средств // <https://lk.stgau.ru/teacher/>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. СПС Гарант: информационно-правовой портал - <http://www.garant.ru>;

2. СПС КонсультантПлюс: официальный сайт - <http://www.consultant.ru>;
3. Официальный сайт Президента РФ – <http://www.president.kremlin.ru>;
4. Официальный сайт Правительства РФ - <http://www.government.ru>;
5. Официальный сайт Государственной думы РФ - <http://www.duma.gov.ru>;
6. Официальный сайт Совета Федерации РФ - <http://www.council.gov.ru>;
7. Официальный сайт Губернатора Ставропольского края - <http://www.gubernator.stavkrai.ru>;
8. Официальный сайт Думы Ставропольского края - <http://www.dumask.ru>;
9. Портал органов государственной власти - <http://www.stavregion.ru>.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Специфика изучения дисциплины «Теория и практика взаимодействия бизнеса и органов местного самоуправления» обусловлена формой обучения студентов, ее местом в подготовке обучающегося и временем, отведенным на освоение курса рабочим учебным планом.

Курс обучения делится на время, отведенное для занятий, проводимых в аудиторной форме (лекции, практические занятия) и время, выделенное на внеаудиторное освоение дисциплины, большую часть из которого составляет самостоятельная работа студента.

Лекционная часть учебного курса для студентов проводится в форме обзоров по основным темам. Практические занятия предусмотрены для закрепления теоретических знаний, углубленного рассмотрения наиболее сложных проблем дисциплины, выработки навыков структурно-логического построения учебного материала и отработки навыков самостоятельной подготовки.

Самостоятельная работа студента включает в себя изучение теоретического материала курса, выполнение практических заданий, подготовку к контрольно-обобщающим мероприятиям.

Для освоения курса дисциплины студенты должны:

- изучить материал лекционных и практических занятий в полном объеме по разделам курса;
- выполнить задание, отведенное на самостоятельную работу: подготовиться к опросу, тестированию, при недостаточном количестве баллов подготовить и защитить доклад или реферат;
- продемонстрировать сформированность компетенций, закрепленных за дисциплиной, во время мероприятий текущего и промежуточного контроля знаний.

Посещение лекционных и практических занятий для студентов очной и заочной формы является обязательным.

Уважительными причинами пропуска аудиторных занятий является:

- освобождение от занятий по причине болезни, выданное медицинским учреждением,
- вызов (повестка) в военкомат,
- распоряжение по деканату, приказ по вузу об освобождении в связи с участием в внутривузовских, межвузовских и других мероприятиях,
- официально оформленное свободное посещение занятий,
- завизированное деканом заявление с просьбой об освобождении от занятия.

Пропущенные темы лекционных занятий должны быть законспектированы в тетради для лекций, конспект представляется преподавателю для ликвидации задолженности по пропуску.

Пропущенные практические занятия отрабатываются в виде устного ответа по вопросам занятия во время консультаций по дисциплине.

Контроль сформированности компетенций в течение семестра проводится в форме устного опроса на практических занятиях, выполнения и презентаций рефератов, тестового контроля по теоретическому курсу дисциплины.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1. Перечень лицензионного программного обеспечения

MicrosoftWindowsServerSTDCORE AllLng License/Software AssurancePack Academic OLV 16Licenses LevelE AdditionalProduct CoreLic 1Year Kaspersky Total Security Russian Edition. 1000-1499 Node 1 year Educational Renewal License ABBYY FineReader ABBYY FineReader 14 Business

11.2. Перечень свободно распространяемого программного обеспечения

11.3 Перечень программного обеспечения отечественного производства

При осуществлении образовательного процесса студентами и преподавателем используются следующие информационно справочные системы: СПС «Консультант плюс», СПС «Гарант», СПС «Кодекс», СПС «Эталон».

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1.	Учебная аудитория для проведения лекционных занятий (ауд. №185, площадь – 383,4 м ²)	Оснащение: специализированная мебель на 320 посадочных места, персональный компьютер – 1 шт., видеопроектор – 1 шт., интерактивная доска – 1 шт., трибуна для лектора – 1 шт., микрофон – 6 шт., учебно-наглядные пособия в виде презентаций, информационные плакаты, подключение к сети «Интернет», выход в корпоративную сеть университета.
2.	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (ауд. № 156, площадь – 45,4 м ²)	Оснащение: специализированная мебель на 120 посадочных мест, персональный компьютер – 1 шт., видеопроектор – 1 шт., учебно-наглядные пособия в виде презентаций, тематические плакаты, подключение к сети «Интернет», доступ в ЭИОС университета, выход в корпоративную сеть университета.
3.	Учебные аудитории для самостоятельной работы студентов:	
	1. <i>Читальный зал научной библиотеки</i> (площадь – 177 м ²)	Оснащение: специализированная мебель на 100 посадочных мест, персональные компьютеры – 56 шт., телевизор – 1шт., принтер – 1шт., цветной принтер – 1шт., копировальный аппарат – 1шт., сканер – 1шт.,Wi-Fi оборудование, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета.
4.	Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций (ауд. № 186, площадь – 376,0 м ²)	Оснащение: специализированная мебель на 120 посадочных мест, персональный компьютер – 1 шт., видеопроектор – 1 шт., учебно-наглядные пособия в виде презентаций, тематические плакаты, подключение к сети «Интернет», доступ в ЭИОС университета, выход в корпоративную сеть университета.

5.	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации (ауд. №186, площадь – 376,0 м²)	Оснащение: специализированная мебель на 320 посадочных места, персональный компьютер – 1 шт., видеопроектор – 1 шт., интерактивная доска – 1 шт., трибуна для лектора – 1 шт., микрофон – 6 шт., учебно-наглядные пособия в виде презентаций, информационные плакаты, подключение к сети «Интернет», выход в корпоративную сеть университета.
----	--	---

13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

а) для слабовидящих:

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения промежуточной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

- задания для выполнения на промежуточной аттестации зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

в) для глухих и слабослышащих:

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- промежуточная аттестация проводится в письменной форме;

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по желанию студента промежуточная аттестация может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента промежуточная аттестация проводится в устной форме.

Рабочая программа дисциплины «Теория и практика взаимодействия бизнеса и органов местного самоуправления» составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и учебного плана по профилю «Региональное управление».

Автор: к.э.н., доцент Шевченко Е.А.

Рецензенты: к.э.н., доцент Косинова Е.А.
к.э.н., доцент Ермакова А.Н.

Рабочая программа дисциплины «Теория и практика взаимодействия бизнеса и органов местного самоуправления» рассмотрена на заседании кафедры государственного и муниципального управления и права протокол № 9 от «14» мая 2022 г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Заведующая кафедрой
государственного и
муниципального
управления и права д.ю.н., доцент
Мирошниченко Н.В.

Рабочая программа дисциплины «Теория и практика взаимодействия бизнеса и органов местного самоуправления» рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии экономического факультета протокол № 9 от «19» мая 2022 г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Руководитель ОП к.э.н., доцент Луговской С.И.

Аннотация рабочей программы дисциплины
Теория и практика взаимодействия бизнеса и органов местного самоуправления
 по подготовке обучающегося по программе бакалавриата
 по направлению подготовки

38.03.04	Государственное и муниципальное управление
код	Наименование направления подготовки
	Региональное управление
	Профиль
Форма обучения – очная, очно-заочная	
Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 2 ЗЕТ, 72 часа.	
Программой дисциплины предусмотрены следующие виды занятий	<p><u>Очная форма обучения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - лекции – 18 ч., в том числе практическая подготовка – 0 ч. - практические занятия – 18 ч., в том числе практическая подготовка – 0 ч. - самостоятельная работ – 36 ч., в том числе практическая подготовка - 0 ч. <p><u>Очно-заочная форма обучения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - лекции – 14 ч., в том числе практическая подготовка – 0 ч. - практические занятия – 14 ч., в том числе практическая подготовка – 0 ч. - самостоятельная работ – 44 ч., в том числе практическая подготовка - 0 ч.
Цель изучения дисциплины	Формирование системы знаний о основных теоретических концепциях и актуальных прикладных вопросах в области взаимодействия бизнеса и органов местного самоуправления.
Место дисциплины в структуре ОП ВО	Дисциплина Б1.О.54 «Теория и практика взаимодействия бизнеса и органов местного самоуправления» является дисциплиной обязательной части программы бакалавриата.
Компетенции и индикаторы достижений компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>Общепрофессиональные компетенции (ОПК)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ОПК-7: Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации. - ОПК-7.2: Обеспечивает взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.
Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основ взаимодействие органов власти с коммерческими организациями (ОПК-7.2). <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечивать взаимодействие органов власти с коммерческими организациями (ОПК-7.2). <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечения взаимодействия органов власти с коммерческими организациями (ОПК-7.2).

<p>Краткая характеристика учебной дисциплины (основные разделы и темы)</p>	<p>Раздел 1. Теоретические основы взаимодействия предпринимательства и органов местного самоуправления 1. Теоретические основы организации и управления предпринимательской деятельностью 2. Взаимодействие предпринимательских структур и органов местного самоуправления: теоретический аспект Раздел 2. Направления содействия органов местного самоуправления развитию предпринимательства 3. Местное самоуправление и предпринимательство: практика взаимодействия 4. Инструменты содействия развитию предпринимательства в системе местного самоуправления Раздел 3. Особенности поддержки бизнеса органами местного самоуправления 5. Направления деятельности органов местного самоуправления по развитию промышленности и аграрного предпринимательства 6. Малый бизнес и местное самоуправление: теория и практика взаимодействия 7. Муниципальный заказ как форма взаимодействия бизнеса и органов местного самоуправления Раздел 4. Инвестиционная политика на муниципальном уровне 8. Инвестиционная политика муниципальных образований 9. Государственная и муниципальная поддержка бизнеса по привлечению инвестиций</p>
<p>Форма контроля</p>	<p>Очная форма обучения: 7 семестр – дифференцированный зачет. Очно-заочная форма обучения: 8 семестр – дифференцированный зачет.</p>
<p>Автор:</p>	<p>доцент кафедры государственного и муниципального управления и права, к.э.н., доцент Шевченко Е.А.</p>