

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерно-технологического  
факультета,

к.т.н., доцент

Е.В. Кулаев

« 24 » мая 2022 г.

Рабочая программа дисциплины

**Б1.В.03 Стратегия развития производственно-  
технической базы предприятий агропромыш-  
ленного комплекса**

Шифр и наименование дисциплины по учебному плану

**23.04.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов** □

Код и наименование направления подготовки/специальности

**Надежность и эффективность технических средств**

Наименование профиля подготовки/специализации/магистерской программы

**Магистр**

Квалификация выпускника

**Очная, заочная**

Форма обучения

2022

год набора на ОП

Ставрополь, 2022

## 1. Цель дисциплины

Целью дисциплины «Стратегия развития производственно-технической базы предприятий агропромышленного комплекса» является формирование у обучающихся системы научно обоснованных представлений о методологии разработки гипотез, прогнозов, программ и стратегических планов развития предприятий АПК с учетом направлений социально-экономического развития России, основанных на законах рыночной экономики.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

| Код и наименование компетенции*   | Код(ы) и наименование (-ия) индикатора(ов) достижения компетенций**  | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине  |
|---|--|--|
| ПК-1 Управление механизацией и автоматизацией технологических процессов | ПК-1.2 Управляет производственной деятельностью в области технического обслуживания, ремонта и эксплуатации сельскохозяйственной техники | <i>Знания:</i> <ul style="list-style-type: none"><li>- Механизм формирования алгоритма достижения плановых показателей в области технического обслуживания, ремонта и эксплуатации сельскохозяйственной техники в организации (13.001 Е/02.7 Зн.2)</li><li>- Методика расчета ресурсов, необходимых для достижения плановых показателей в области технического обслуживания, ремонта и эксплуатации сельскохозяйственной техники в организации (13.001 Е/02.7 Зн.3)</li><li>- Схема взаимодействия структурных подразделений, принимающих участие в реализации механизированных и автоматизированных технологических процессов в сельскохозяйственной организации (13.001 Е/02.7 Зн.4)</li><li>- Современный рынок сельскохозяйственной техники (13.001 Е/02.7 Зн.5)</li><li>- Способы определения потребности инженерных-технических служб сельскохозяйственной организации в материально-технических и трудовых ресурсах (13.001 Е/02.7 Зн.6)</li><li>- Типовые формы заключения договоров на поставку сельскохозяйственной техники (13.001 Е/02.7 Зн.7)</li></ul> |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <p><i>Умения:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Упорядочивать деятельность всех структурных подразделений, принимающих участие в реализации механизированных и автоматизированных процессов в сельскохозяйственной организации (13.001 Е/02.7 У.2)</li><li>- Организовывать эффективную систему взаимодействия структурных подразделений, принимающих участие в реализации механизированных и автоматизированных процессов, с использованием современных средств коммуникации (13.001 Е/02.7 У.3)</li><li>- Выполнять обоснованный выбор поставщиков сельскохозяйственной техники, необходимой для реализации плана развития механизации и автоматизации процессов в сельскохозяйственной организации (13.001 Е/02.7 У.4)</li><li>- Заключать договоры на поставку сельскохозяйственной техники (13.001 Е/02.7 У.5)</li><li>- Осуществлять приемку новой сельскохозяйственной техники (13.001 Е/02.7 У.6)</li><li>- Определять потребность в трудовых ресурсах и требования к квалификационным характеристикам работников, необходимых для технического обслуживания, ремонта и эксплуатации сельскохозяйственной техники (с учетом планов по модернизации оборудования и технического перевооружения сельскохозяйственной организации (13.001 Е/02.7 У.7)</li><li>- Определять потребность в подготовке (переподготовке) работников технических служб в соответствии с изменениями технологических процессов и оборудования (13.001 Е/02.7 У.8)</li></ul> |
|--|--|--|

|   |  |  |
|---|--|--|
|   |  | <p><i>Навыки и/или трудовые действия:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Формирование алгоритма достижения плановых показателей с определением ресурсов, обоснованием набора заданий для подразделений организации, участвующих в техническом обслуживании, ремонте и эксплуатации сельскохозяйственной техники (13.001 Е/02.7 ТД.1)</li> <li>- Координация деятельности подразделений сельскохозяйственной организации при реализации перспективных и текущих планов технического обслуживания, ремонта и эксплуатации сельскохозяйственной техники (13.001 Е/02.7 ТД.2)</li> <li>- Материально-техническое и кадровое обеспечение подразделений технического обслуживания, ремонта и эксплуатации сельскохозяйственной техники (13.001 Е/02.7 ТД.3)</li> <li>- Оценка эффективности реализации перспективного и текущего планов развития животноводства в организации (13.001 Е/02.7 ТД.4)</li> <li>- Разработка корректирующих мероприятий по итогам оценки эффективности реализации перспективного и текущего планов развития животноводства в организации (13.001 Е/02.7 ТД.5)</li> </ul> |
| <p>ПК-2 Управление оператором технического осмотра (пунктом технического осмотра)</p> | <p>ПК-2.1 Организует и контролирует учет, хранения и работоспособность средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования</p> | <p><i>Знания:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Устройство, принцип работы и обслуживание средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования, необходимого для реализации методов проверки технического состояния транспортных средств (33.005 D/01.7 Зн.1)</li> <li>- Правила учета и хранения средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования, необходимого для реализации методов проверки технического состояния транспортных средств (33.005 D/01.7 Зн.4)</li> </ul>  |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <p><i>Умения:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Организовывать взаимодействие, взаимодействовать с внешними организациями для выполнения обслуживания средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования, необходимого для реализации методов проверки технического состояния транспортных средств (33.005 D/01.7 У.1)</li> <li>- Организовывать учет и хранение средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования, необходимого для реализации методов проверки технического состояния транспортных средств, в соответствии с правилами учета и хранения (33.005 D/01.7 У.2)</li> </ul> <hr/> <p><i>Навыки и/или трудовые действия:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Организация взаимодействия работников оператора технического осмотра (пункта технического осмотра) и распределения между ними полномочий по учету, хранению и обслуживанию средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования, необходимого для реализации методов проверки технического состояния транспортных средств (33.005 D/01.7 ТД.1)</li> <li>- Организация разработки и контроль реализации планов (графиков) осмотров, профилактических ремонтов средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования, необходимого для реализации методов проверки технического состояния транспортных средств, утверждение этих планов (графиков) (33.005 D/01.7 ТД.4)</li> <li>- Утверждение, составление, подписание заявок и договоров на эксплуатацию оборудования (33.005 D/01.7 ТД.6)</li> <li>- Обеспечение финансовыми ресурсами ремонта средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования, необходимого для реализации методов проверки технического состояния транспортных средств (33.005 D/01.7 ТД.7)</li> </ul> |
|--|--|--|

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.03 «Стратегия развития производственно-технической базы предприятий агропромышленного комплекса» является дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений.

Изучение дисциплины осуществляется:

- для студентов очной формы обучения – в 3 семестре (-ах);
- для студентов заочной формы обучения – на 2 курсе (-ах);

– для студентов очно-заочной формы обучения – в \_\_\_\_\_ семестре (-ах).

Для освоения дисциплины «Стратегия развития производственно-технической базы предприятий агропромышленного комплекса» студенты используют знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин бакалавриата «Современные проблемы и направления развития конструкций транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования», «Проектирование технологических процессов восстановления и упрочнения деталей машин».

Освоение дисциплины «Стратегия развития производственно-технической базы предприятий агропромышленного комплекса» является необходимой основой для последующего изучения следующих дисциплин:

- Научно-исследовательская работа;
- Преддипломная практика;
- Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

**4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины «Стратегия развития производственно-технической базы предприятий агропромышленного комплекса» в соответствии с рабочим учебным планом и ее распределение по видам работ представлены ниже.

#### Очная форма обучения

| Се-<br>местр                               | Трудо-<br>ем-<br>кость<br>час/з.е. | Контактная работа с преподавателем,<br>час |                         |                           | Самостоя-<br>тельная ра-<br>бота, час | Контроль,<br>час | Форма проме-<br>жуточной атте-<br>стации (форма<br>контроля) |
|--|------------------------------------|--|-------------------------|---------------------------|---------------------------------------|------------------|--|
|  |                                    | лек-<br>ции                                | практические<br>занятия | лаборатор-<br>ные занятия |                                       |                  |  |
| 3  | 144/4                              | 10   |                         | 24                        | 74                                    | 36               | Экзамен  |
| в т.ч. часов:<br>в интерактивной форме     |                                    | 4  |                         | 4                         |                                       |                  |  |
| практической подготов-<br>ки (при наличии) |                                    | 10   |                         | 24                        | 74                                    |                  |  |

| Се-<br>местр | Трудо-<br>ем-<br>кость<br>час/з.е. | Внеаудиторная контактная работа с преподавателем, час/чел |                    |       |                                  |                                      |         |
|--------------|------------------------------------|---|--------------------|-------|----------------------------------|--------------------------------------|---------|
|              |                                    | Курсовая<br>работа  | Курсовой<br>проект | Зачет | Дифферен-<br>цированный<br>зачет | Консуль-<br>тации перед<br>экзаменом | Экзамен |
| 3            | 144/4                              | -   | -                  | -     | -                                | 2                                    | 0,25    |

#### Заочная форма обучения

| Курс                                       | Трудо-<br>ем-<br>кость<br>час/з.е. | Контактная работа с преподавателем,<br>час |                         |                           | Самостоя-<br>тельная ра-<br>бота, час | Контроль,<br>час | Форма проме-<br>жуточной атте-<br>стации (форма<br>контроля) |
|--|------------------------------------|--|-------------------------|---------------------------|---------------------------------------|------------------|--|
|  |                                    | лек-<br>ции                                | практические<br>занятия | лаборатор-<br>ные занятия |                                       |                  |  |
| 2  | 144/4                              | 4  |                         | 8                         | 123                                   | 9                | Экзамен,<br>контрольная<br>работа                            |
| в т.ч. часов:<br>в интерактивной форме     |                                    | 2  |                         | 2                         | -                                     | -                | -  |
| практической подготов-<br>ки (при наличии) |                                    | 4  |                         | 8                         | 123                                   |                  |  |

| Курс | Трудо-<br>ем-<br>кость<br>час/з.е. | Внеаудиторная контактная работа с преподавателем, час/чел |                    |                    |       |                                  |   |         |
|------|------------------------------------|---|--------------------|--------------------|-------|----------------------------------|---|---------|
|      |                                    | Кон-<br>троль-<br>ная<br>работа                           | Курсовая<br>работа | Курсовой<br>проект | Зачет | Дифферен-<br>цированный<br>зачет | Консуль-<br>тации пе-<br>ред экза-<br>меном | Экзамен |
| 2    | 144/4                              | 0,2   | -                  | -                  | -     | -                                | 2   | 0,25    |

#### Очно-заочная форма обучения

| Се-<br>местр | Трудоем-<br>кость<br>час/з.е.                      | Контактная работа с преподавателем,<br>час |                         |                           | Самостоя-<br>тельная ра-<br>бота, час | Контроль,<br>час | Форма проме-<br>жуточной атте-<br>стации (форма<br>контроля) |
|--------------|--|--|-------------------------|---------------------------|---------------------------------------|------------------|--|
|              |  | лек-<br>ции                                | практические<br>занятия | лаборатор-<br>ные занятия |                                       |                  |  |
|              |  |  |                         |                           |                                       |                  |  |
|              | в т.ч. часов:<br><i>в интерактивной форме</i>      |  |                         |                           |                                       |                  |  |
|              | <i>практической подготов-<br/>ки (при наличии)</i> |  |                         |                           |                                       |                  |  |

| Се-<br>местр | Трудоем-<br>кость<br>час/з.е. | Внеаудиторная контактная работа с преподавателем, час/чел |                    |       |                                  |                                      |         |
|--------------|-------------------------------|---|--------------------|-------|----------------------------------|--------------------------------------|---------|
|              |                               | Курсовая<br>работа  | Курсовой<br>проект | Зачет | Дифферен-<br>цированный<br>зачет | Консульта-<br>ции перед<br>экзаменом | Экзамен |
|              |                               | 2   | 2                  | 0,12  | 0,12                             | 2                                    | 0,25    |

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием ответственного на них количества академических часов и видов учебных занятий

**Очная форма обучения**

| № пп | Темы (и/или разделы) дисциплины   | Количество часов |           |                     |              |                        | Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации | Оценочное средство проверки результатов достижения индикаторов компетенций** | Код индикаторов достижения компетенций |
|------|---|------------------|-----------|---------------------|--------------|------------------------|---|--|--|
|      |   | Всего            | Лекции    | Семинарские занятия |              | Самостоятельная работа |   |  |  |
|      |   |                  |           | Практические        | Лабораторные |                        |   |  |  |
| 1    | Состояние и стратегические ориентиры инновационного развития предприятий АПК  | 36               | 2         |                     | 8            | 26                     | Устный опрос, подготовка к лабораторным работам                 | Устный опрос, подготовка к лабораторным работам                              | ПК-1.2<br>ПК-2.1                       |
| 2    | Стратегическое планирование.  | 36               | 4         |                     | 8            | 24                     | Устный опрос, реферат   | Устный опрос, реферат  | ПК-1.2<br>ПК-2.1                       |
| 3    | Организация оперативного управления производством предприятий АПК. Определение потребности в трудовых, материальных и финансовых ресурсах для выполнения производственной программы | 36               | 4         |                     | 8            | 24                     | Устный опрос, подготовка к лабораторным работам                 | Устный опрос, подготовка к лабораторным работам                              | ПК-1.2<br>ПК-2.1                       |
| 12   | <b>Практическая подготовка</b>  |                  | 10        |                     | 24           | 74                     |   |  |  |
| 13   | <b>Контроль</b>   | 36               |           |                     |              |                        |   |  |  |
| 14   | <b>Промежуточная аттестация</b>   | 0,25             |           |                     |              |                        | Экзамен   | -  | -                                      |
| 15   | <b>Итого</b>  | <b>144</b>       | <b>10</b> |                     | <b>24</b>    | <b>74</b>              |   |  |  |

**Заочная форма обучения**

| № пп | Темы (и/или разделы) дисциплины | Количество часов |        |                     |              |                        | Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации | Оценочное средство проверки результатов достижения индикаторов компетенций** | Код индикаторов достижения компетенций |
|------|---------------------------------|------------------|--------|---------------------|--------------|------------------------|---|--|--|
|      |                                 | Всего            | Лекции | Семинарские занятия |              | Самостоятельная работа |   |  |  |
|      |                                 |                  |        | Практические        | Лабораторные |                        |   |  |  |



| №<br>пп      | Темы (и/или разделы)<br>дисциплины | Количество часов |        |                     |                        | Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации | Оценочное средство проверки результатов достижения индикаторов компетенций** | Код индикаторов достижения компетенций |
|--------------|------------------------------------|------------------|--------|---------------------|------------------------|---|--|--|
|              |                                    | Всего            | Лекции | Семинарские занятия |                        |   |  |  |
|              |                                    |                  |        | Практические        | Лабораторные           |   |  |  |
|              |                                    |                  |        |                     | Самостоятельная работа |   |  |  |
| <b>Итого</b> |                                    |                  |        |                     |                        |   |  |  |

### 5.1. Лекционный курс с указанием видов интерактивной формы проведения занятий\*

| Тема лекции (и/или наименование раздел)<br>(вид интерактивной формы проведения занятий)/(практическая подготовка)   | Содержание темы<br>(и/или раздела)  | Всего,<br>часов / часов интерактивных занятий/ практическая подготовка |               |                    |
|---|---|--|---------------|--------------------|
|   |   | очная форма  | заочная форма | очно-заочная форма |
| Состояние и стратегические ориентиры инновационного развития предприятий АПК  | 1. Понятие стратегии<br>2. Состояние и оценка инновационного потенциала АПК.<br>3. Цели, задачи и приоритеты реализации стратегии.  | 2/-/2  | 2/-/2         | -/-/-              |
| Стратегическое планирование.  | 1. Сущность стратегического планирования на предприятии. Стратегия предприятия как основа формирования стратегического плана<br>2. Прогнозирование как основа составления стратегического плана предприятия<br>3. Основные подходы к определению содержания стратегического плана. Практика стратегического планирования        | 4/-/4  | -/-/-         | -/-/-              |
| Организация оперативного управления производством предприятий АПК. Определение потребности в трудовых, материальных и финансовых ресурсах для выполнения производственной программы | 1. Планирование экономического и социального развития районного агропромышленного формирования. Прогнозирование и планирование развития системы ведения сельского хозяйства (круглый стол).<br>2. Определение потребности в трудовых, материальных и финансовых ресурсах для выполнения производственной программы (дискуссия). | 4/4/4  | 2/2/2         | -/-/-              |
| <b>Итого</b>  |   | <b>10/4/10</b>   | <b>4/2/4</b>  | <b>-/-/-</b>       |

**5.2. Лабораторные занятия с указанием видов проведения занятий в интерактивной форме\***

| Наименование раздела дисциплины   | Формы проведения и темы занятий (вид интерактивной формы проведения занятий)/(практическая подготовка)   | Всего часов / часов интерактивных занятий/ практическая подготовка |                |               |              |                    |     |
|---|--|--|----------------|---------------|--------------|--------------------|-----|
|   |  | очная форма  |                | заочная форма |              | очно-заочная форма |     |
|   |  | прак   | лаб            | прак          | лаб          | прак               | лаб |
| Состояние и стратегические ориентиры инновационного развития предприятий АПК  | Научно-технический прогресс – важный фактор экономического роста. (круглый стол). Формы организации общественного производства и факторы их определяющие (дискуссия). Инновации и инвестиции, экономическая оценка инвестиционных процессов. |  | 8/2/8          |               | 2/-/2        |                    |     |
| Стратегическое планирование.  | Экономическая оценка инвестиционных проектов (дискуссия). Капитальные вложения и капитальное строительство (работа в малых группах)  |  | 8/2/8          |               | 2/-/2        |                    |     |
| Организация оперативного управления производством предприятий АПК. Определение потребности в трудовых, материальных и финансовых ресурсах для выполнения производственной программы | Размещение предприятий отрасли (приглашение специалистов).   |  | 8/-/8          |               | 2/-/2        |                    |     |
| Контрольная точка по всем темам дисциплины  |  |  |                |               | 2/-/2        |                    |     |
| <b>Итого</b>  |  |  | <b>24/4/24</b> |               | <b>8/-/8</b> |                    |     |

**5.3. Курсовой проект (работа) учебным планом не предусмотрен.**

**5.4. Самостоятельная работа обучающегося**

| Виды самостоятельной работы | Очная форма, часов | Заочная форма, часов | Очно-заочная форма, часов |
|-----------------------------|--------------------|----------------------|---------------------------|
|                             |                    |                      |                           |

|   |                     |                            |                     |                            |                     |                            |
|---|---------------------|----------------------------|---------------------|----------------------------|---------------------|----------------------------|
|   | к текущему контролю | к промежуточной аттестации | к текущему контролю | к промежуточной аттестации | к текущему контролю | к промежуточной аттестации |
| Изучение учебной литературы, ответы на вопросы и тестовые задания самоконтроля, самостоятельное решение задач |                     |                            |                     |                            |                     |                            |
| Подготовка реферата   |                     |                            |                     |                            |                     |                            |
| Подготовка к лабораторной работе  |                     |                            |                     |                            |                     |                            |
| Написание контрольной работы  |                     |                            |                     |                            |                     |                            |
| <b>ИТОГО</b>  | <b>74</b>           |                            | <b>123</b>          |                            |                     |                            |

### 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Стратегия развития производственно-технической базы предприятий агропромышленного комплекса» размещено в электронной информационно-образовательной среде Университета и доступно для обучающегося через его личный кабинет на сайте Университета. Учебно-методическое обеспечение включает:

1. Рабочую программу дисциплины «Стратегия развития производственно-технической базы предприятий агропромышленного комплекса».

2. Методические рекомендации по освоению дисциплины «Стратегия развития производственно-технической базы предприятий агропромышленного комплекса».

3. Методические рекомендации для организации самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Стратегия развития производственно-технической базы предприятий агропромышленного комплекса».

4. Методические рекомендации по выполнению письменных расчетно-графических работ.

Для успешного освоения дисциплины, необходимо самостоятельно детально изучить представленные темы по рекомендуемым источникам информации:

| № п/п | Темы для самостоятельного изучения  | Рекомендуемые источники информации (№ источника) |                             |                               |
|-------|---|--|-----------------------------|-------------------------------|
|       |   | основная (из п.8 РПД)                            | дополнительная (из п.8 РПД) | интернет-ресурсы (из п.9 РПД) |
| 1     | Состояние и стратегические ориентиры инновационного развития предприятий АПК  | 1,2,3,4  | 1,2,3                       | 1,2,3,4                       |
| 2     | Стратегическое планирование.  | 1,2,3,4  | 4,5,6                       | 1,2,3,4                       |
| 3     | Организация оперативного управления производством предприятий АПК. Определение потребности в трудовых, материальных и финансовых ресурсах для выполнения производственной программы | 1,2,3,4  | 7,8,9                       | 1,2,3,4                       |

### 7. Фонд оценочных средств (оценочных материалов) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Стратегия развития производственно-технической базы предприятий агропромышленного комплекса»



| Индикатор компетенции (код и содержание) | Дисциплины/элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании индикатора компетенции | Семестры |   |   |   |   |   |   |   |   |    |
|--|--|----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
|  |  | 1        | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  | онной работы   |          |   |   |   |   |   |   |   |   |    |

### Заочная форма обучения

| Индикатор компетенции (код и содержание)  | Дисциплины/элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании индикатора компетенции                     | Курс |   |   |   |   |
|---|--|------|---|---|---|---|
|   |  | 1    | 2 | 3 | 4 | 5 |
| ПК-1.2 Управляет производственной деятельностью в области технического обслуживания, ремонта и эксплуатации сельскохозяйственной техники  | <b>Б1.В.03 Стратегия развития производственно-технической базы предприятий агропромышленного комплекса</b>           |      | + |   |   |   |
|   | Б1.В.05 Трибологические основы повышения ресурса машин   |      |   |   |   |   |
|   | Б1.В.06 Повышение качества и надежности машин  |      |   |   |   |   |
|   | Б1.В.ДВ.01.01 Транспортно-технологическое обслуживание процессов на животноводческих и перерабатывающих предприятиях |      |   |   |   |   |
|   | Б1.В.ДВ.01.02 Техничко-экономическая и энергетическая оценка транспортно-технологических процессов                   |      |   |   |   |   |
|   | Б2.О.01(У) Ознакомительная практика  |      |   |   |   |   |
|   | Б2.О.03(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности                       |      |   |   |   |   |
|   | Б2.О.04(Пд) Преддипломная практика   |      |   |   |   |   |
|   | Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена  |      |   |   |   |   |
|   | Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы                                    |      |   |   |   |   |
| ПК-2.1 Организует и контролирует учет, хранения и работоспособность средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования | Б1.О.11 Организационно-производственные структуры технической эксплуатации автотранспортных предприятий              |      |   |   |   |   |
|   | <b>Б1.В.03 Стратегия развития производственно-технической базы предприятий агропромышленного комплекса</b>           |      | + |   |   |   |
|   | Б1.В.05 Трибологические основы повышения ресурса машин   |      |   |   |   |   |
|   | Б1.В.06 Повышение качества и надежности машин  |      |   |   |   |   |
|   | Б2.О.02(П) Научно-исследовательская работа   |      |   |   |   |   |
|   | Б2.О.03(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности                       |      |   |   |   |   |
|   | Б2.О.04(Пд) Преддипломная практика   |      |   |   |   |   |
|   | Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена  |      |   |   |   |   |
| Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы   |  |      |   |   |   |   |

### Очно-заочная форма обучения

| Индикатор ком- | Дисциплины/элементы программы | Семестры |
|----------------|-------------------------------|----------|
|----------------|-------------------------------|----------|

| петенции (код и содержание) | (практики, ГИА), участвующие в формировании индикатора компетенции | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | А |
|-----------------------------|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
|                             |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

## 7.2. Критерии и шкалы оценивания уровня усвоения индикатора компетенций, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Оценка знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине «Стратегия развития производственно-технической базы предприятий агропромышленного комплекса» проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений и навыков, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по её корректировке, а также для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания индивидуальной помощи обучающемуся.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Стратегия развития производственно-технической базы предприятий агропромышленного комплекса» проводится в виде экзамена.

За знания, умения и навыки, приобретенные студентами в период их обучения, выставляются оценки «ОТЛИЧНО», «ХОРОШО», «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО», «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО».

Для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в университете применяется балльно-рейтинговая система оценки качества освоения образовательной программы. Оценка проводится при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций обучающихся. Рейтинговая оценка знаний является интегрированным показателем качества теоретических и практических знаний и навыков студентов по дисциплине.

### Состав балльно-рейтинговой оценки студентов очной формы обучения

Для студентов очной формы обучения знания по осваиваемым компетенциям формируются на лекционных и практических занятиях, а также в процессе самостоятельной подготовки.

В соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки, принятой в Университете студентам начисляются баллы по следующим видам работ:

| № контрольной точки   | Оценочное средство результатов индикаторов достижения компетенций*** | Максимальное количество баллов |
|---|--|--------------------------------|
| 1.  | Реферат  | 5                              |
| 2.  | Устный опрос   | 10                             |
| 3.  | Защита лабораторных работ  | 45                             |
| <b>Сумма баллов по итогам текущего контроля</b>   |  | 60                             |
| Активность на лекционных занятиях   |  | 10                             |
| Результативность работы на практических занятиях  |  | 15                             |
| Поощрительные баллы (написание статей, участие в конкурсах, победы на олимпиадах, выступления на конференциях и т.д.) |  | 15                             |
| Итого   |  | 100                            |

### Критерии и шкалы оценивания уровня усвоения индикатора компетенций

#### Состав балльно-рейтинговой оценки студентов заочной формы обучения

Результат текущего контроля для студентов заочной формы обучения складывается из оценки результатов обучения по всем разделам дисциплины и включает написание реферата, защиту прак-

тических работ, контрольную точку в виде контрольной работы (аудиторной) по всем разделам дисциплины (**маx 30 баллов**), посещение лекций (**маx 10 баллов**), результативность работы на практических занятиях (**маx 15 баллов**), поощрительные баллы (**маx 15 баллов**).

В соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки, принятой в Университете студентам начисляются баллы по следующим видам работ:

| <b>№ контрольной точки</b>  | <b>Оценочное средство результатов индикаторов достижения компетенций***</b> | <b>Максимальное количество баллов</b> |
|---|---|---------------------------------------|
| 1.  | Реферат   | 5                                     |
| 2.  | Устный опрос  | 25                                    |
|   | Защита лабораторных работ   | 30                                    |
| <b>Сумма баллов по итогам текущего контроля</b>   |   | 60                                    |
| Активность на лекционных занятиях   |   | 10                                    |
| Результативность работы на практических занятиях  |   | 15                                    |
| Поощрительные баллы (написание статей, участие в конкурсах, победы на олимпиадах, выступления на конференциях и т.д.) |   | 15                                    |
| <b>Итого</b>  |   | <b>100</b>                            |

### **Критерии и шкалы оценивания уровня усвоения индикатора компетенций**

#### **Состав балльно-рейтинговой оценки студентов очно-заочной формы обучения**

Для студентов очно-заочной формы обучения знания по осваиваемым компетенциям формируются на лекционных и практических занятиях, а также в процессе самостоятельной подготовки.

В соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки, принятой в Университете студентам начисляются баллы по следующим видам работ:

| <b>№ контрольной точки</b>  | <b>Оценочное средство результатов индикаторов достижения компетенций***</b> | <b>Максимальное количество баллов</b> |
|---|---|---------------------------------------|
| 1.  | Реферат   | 5                                     |
|   | Устный опрос  | 15                                    |
|   | Защита практических работ   | 10                                    |
| <b>Сумма баллов по итогам текущего контроля</b>   |   | 60                                    |
| Активность на лекционных занятиях   |   | 10                                    |
| Результативность работы на практических занятиях  |   | 15                                    |
| Поощрительные баллы (написание статей, участие в конкурсах, победы на олимпиадах, выступления на конференциях и т.д.) |   | 15                                    |
| <b>Итого</b>  |   | <b>100</b>                            |

\*\*\* Оценочное средство результатов индикаторов достижения компетенций – совпадает с теми, что даны в п. 5.1.

### **Критерии и шкалы оценивания уровня усвоения индикатора компетенций**

**Результативность работы на лабораторных занятиях** оценивается преподавателем по результатам устных опросов, активности участия в занятиях, в том числе и проводимых в интерактивной форме, и качеству выполнения заданий в рабочей тетради по дисциплине:

**6 баллов** – за каждую выполненную практическую работу, защищенную и оцененную на «отлично»;

**4 баллов** – за каждую выполненную практическую работу, защищенную и оцененную на «хорошо»;

**2 балла** - за каждую выполненную практическую работу, защищенную и оцененную на «удовлетворительно»;

**1 балла** - за каждую выполненную практическую работу, но не защищенную.

Рейтинговая оценка знаний при проведении текущего контроля успеваемости **на контрольных точках** позволяет обучающемуся набрать до 30 баллов. Знания, умения и навыки по формируемым компетенциям оцениваются по результатам следующих форм контроля.

#### **Критерии оценки реферата**

Оценка «отлично» ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка «хорошо» ставится, если основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

#### **Критерии и шкалы оценивания ответа на экзамене**

Сдача экзамена может добавить к текущей балльно-рейтинговой оценке студентов не более 15 баллов:

| <b>Содержание билета</b>                | <b>Количество баллов</b> |
|---|--------------------------|
| Теоретический вопрос №1 (оценка знаний) | до 5                     |
| Теоретический вопрос №2 (оценка знаний) | до 5                     |
| Теоретический вопрос №3 (оценка знаний) | до 5                     |
| <b>Итого</b>                            | <b>15</b>                |

#### **Критерии оценки ответа на экзамене**

##### ***Теоретические вопросы***

**5 баллов** выставляется студенту, полностью освоившему материал дисциплины или курса в соответствии с учебной программой, включая вопросы рассматриваемые в рекомендованной программой дополнительной справочно-нормативной и научно-технической литературы, свободно владеющему основными понятиями дисциплины. Требуется полное понимание и четкость изложения ответов по экзаменационному заданию (билету) и дополнительным вопросам, заданных экзаменатором. Дополнительные вопросы, как правило, должны относиться к материалу дисциплины или курса, не отраженному в основном экзаменационном задании (билете) и выявляют полноту знаний студента по дисциплине.

**4 балла** заслуживает студент, ответивший полностью и без ошибок на вопросы экзаменационного задания и показавший знания основных понятий дисциплины в соответствии с обязательной программой курса и рекомендованной основной литературой.

**3 балла** дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий,

употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.

**2 балла** дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

**1 балл** дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

**0 баллов** - при полном отсутствии ответа, имеющего отношение к вопросу.

### **7.3. Примерные оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины «Стратегия развития производственно-технической базы предприятий агропромышленного комплекса»**

#### **Темы рефератов:**

1. Техничко-экономические показатели производственной программы.
2. Риск агропромышленного производства.
3. Источники (причины) возникновения рисков в агропромышленном производстве.
4. Какие негативные факторы воздействуют на сельскохозяйственную науку?
5. Инновационный менеджмент.
6. Основные направления инновационного развития АПК.
7. Дайте понятие производственной мощности предприятия.
8. Какими причинами обусловлена неустойчивость производственной мощности предприятия?
9. Какова роль измерителей для формирования производственной программы?
10. Поясните сущность и назначение баланса мощностей предприятия.
11. Каковы понятия, виды, методы расчета производственной мощности предприятия, отрасли промышленности?
12. Какова система показателей контроля выполнения производственной программы предприятия?

#### **Примеры контрольных работ**

##### **1 Вариант**

1. Приведите примеры влияния внешней и внутренней среды на деятельность предприятия.
2. Приведите примеры системного подхода к управлению производством
3. Задача:

В механообрабатывающем цехе было изготовлено 1100 штук шестерен и 1500 штук валов. Основная заработная плата производственных рабочих на изготовление одного изделия соответственно 700 руб. и 500 руб.

Общая смета затрат по статье «Расходы по содержанию и эксплуатации машин и оборудования» в цехе составила 912 тыс. руб.

Определить процент накладных расходов для расчета комплексной статьи в себестоимости указанных деталей.

### Вопросы к экзамену

1. Дайте определение научно-технического потенциала и материально-технической базы науки.
2. Перечислите проблемы, возникающие при формировании и реализации научно-технической политики.
3. Дайте определение научно-технического прогресса.
4. Охарактеризуйте направления, цели и формы проявления НТП.
5. Дайте определение понятию и сущности менеджмента для предприятий АПК.
6. Приведите примеры влияния внешней и внутренней среды на деятельность предприятия.
7. Каком образом предприятия АПК выбирают цель и стратегию развития?
8. Приведите примеры системного подхода к управлению производством.
9. В чем эффективность внедрения высокопроизводительного оборудования?
10. Охарактеризуйте систему показателей НТП.
11. Перечислите основные формы организации общественного производства.
12. Приведите примеры развития различных форм организации общественного производства в отраслях промышленности.
13. Перечислите показатели, характеризующие концентрацию и специализацию производства.
14. На конкретных примерах рассмотрите преимущества и эффективность различных форм организации общественного производства.
15. Укажите недостатки концентрации производства.
16. Приведите примеры специализации цехов и участков предприятия по предметному, предметно-технологическому и технологическому принципу.
17. Приведите примеры отраслевой, предметной и технологической или стадийной специализации.
18. Перечислите отличительные признаки комбинирования.
19. Что такое оперативное управление производством?
20. Каковы функции оперативного управления производством?
21. Понятие и виды предпринимательского риска?
22. Дайте определение понятий «инновации» и «инвестиции». В чем их взаимосвязь?
23. В чем отличие осуществления инвестиций от осуществления инвестиционной деятельности?
24. Назовите субъектов инвестиционной деятельности.
25. Понятие инновационного менеджмента.
26. Виды активов, используемых для производства товаров и услуг?
27. Что относится к нематериальным активам предприятия?
28. Перечислите основные источники инвестиций.
29. Дайте определение понятию «производственная система».
30. Что предполагаем планирование на предприятиях АПК?

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

а) Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

### **основная**

1. ЭБС "Znanium": [Янковская В. В.](#) Планирование на предприятии: Учебник / В.В. Янковская. - М.: НИЦ Инфра-М, 2016. - 425 с.
2. ЭБС "Znanium": [Горфинкель В. Я.](#) Инновационный менеджмент: Учебник / Горфинкель В.Я., Базилевич А.И., Бобков Л.В.; Под ред. Горфинкеля В.Я., - 4-е изд., перераб. и доп. - М.:Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 380 с.
3. ЭБС "Znanium": Новичков В. И. Стратегический менеджмент / Новичков В.И., Дембовский В.Р., Виноградова И.М. - М.:Дашков и К, 2015. - 202 с.
4. ЭБС «Лань»:Шалаяпина, И.П. Планирование на предприятии АПК: учеб.пособие / И.П. Шалаяпина, О.Ю. Анциферова, Е.А. Мягкова. — Электрон.дан. — СПб. : Лань, 2016. — 176 с.

### **дополнительная**

1. ЭБ "Труды ученых СтГАУ":Проектирование предприятий технического сервиса [электронный полный текст] : учебно-метод. пособие для выполнения курсового и дипломного проектирования / сост. : Р. В. Павлюк, А. Т. Лебедев, А. В. Захарин, П. А. Лебедев, Е. В. Зубенко, Р. А. Магомедов, Н. П. Доронина ; СтГАУ. - Ставрополь, 2014. - 1,01 МБ.
2. Организация и технология технического сервиса машин : учеб.пособие для студентов вузов по направлению 110300 "Агроинженерия" / В. В. Варнаков, В. В. Стрельцов, В. Н. Попов, В. Ф. Карпенков. - М. :КолосС, 2007. - 277 с. - (Учебники и учебные пособия для студентов вузов. Гр. МСХ РФ).
3. Кузнецов, Б.Т. Стратегический менеджмент : учеб.пособие для студентов вузов / Б.Т. Кузнецов. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2007. – 623 с.
4. Юдин, М. И. Организация ремонтно-обслуживающего производства в сельском хозяйстве : учебник для вузов по агроинж. специальностям. - 2-е изд., перераб., доп. - Краснодар, 2002. - 944 с.
5. Технический сервис машин сельскохозяйственного назначения :Учеб.для студ. вузов / В.В. Варнаков, В.В. Стрельцов, В.Н. Попов, В.Ф. Карпенков. - М. : Колос, 2000. - 256 с.
6. Надежность и ремонт машин : Учебник для вузов / Под ред. Курчаткина . - М. : Колос, 2000. - 776с.
7. Производственный менеджмент : учебник для студентов по специальности 521500 Менеджмент / под ред. В. А. Козловского ; СПб.гос. ун-т ; СПб. гос. политехн. ун-т ; СПб. ин-т информатики РАН. - М. : ИНФРА-М, 2005. - 574 с. - (Высшее образование. Гр. УМО).
8. Менеджмент в АПК : учеб.пособие для студентов вузов по агроэкономическим специальностям / Ю. Б. Королев [и др.] ; под ред. Ю. Б. Королева. - М. : Колос, 2003. - 304 с. - (Учебники и учебные пособия для студентов вузов).
9. Чуев, И. Н. Экономика предприятия : учебник для студентов вузов . - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : Дашков и К\*, 2008. - 416 с. - (Гр. ).

б) Методические материалы, разработанные преподавателями кафедры по дисциплине, в соответствии с профилем ОП.

1. ЭБ "Труды ученых СтГАУ": Жевора, Ю. И. Организация инновационной производственной инфраструктуры в АПК [электронный полный текст] : учебное пособие / Ю. И. Жевора, Т. И. Палий / под общ.ред. А. В. Гладилина ; СтГАУ. - Ставрополь : Изд-во СтГАУ, 2013. - 1,75 МБ.

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. [Министерство сельского хозяйства Ставропольского края \(mshsk.ru\)](http://mshsk.ru)
2. <https://biblioclub.ru/> - информационно-образовательный проект, предоставляющий круглосуточный индивидуальный Интернет-доступ к электронно-библиотечной системе;
3. [ЗАО КПК Ставропольстройопторг \(optorg.ru\)](http://optorg.ru)
4. <http://bibl-stgau.ru/> - Электронной библиотеке СтГАУ/

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Специфика изучения дисциплины «Стратегия развития производственно-технической базы предприятий агропромышленного комплекса» обусловлена формой обучения студентов, ее местом в подготовке бакалавра и временем, отведенным на освоение курса рабочим учебным планом.

Курс обучения делится на время, отведенное для занятий, проводимых в аудиторной форме (лекции, практические занятия) и время, выделенное на внеаудиторное освоение дисциплины, большую часть из которого составляет самостоятельная работа студента.

Лекционная часть учебного курса для студентов проводится в форме обзоров по основным темам. Практические занятия предусмотрены для закрепления теоретических знаний, углубленного рассмотрения наиболее сложных проблем дисциплины, выработки навыков структурно-логического построения учебного материала и отработки навыков самостоятельной подготовки.

Самостоятельная работа студента включает в себя изучение теоретического материала курса, выполнение практических заданий, подготовку к контрольно-обобщающим мероприятиям.

Для освоения курса дисциплины студенты должны:

- изучить материал лекционных и практических занятий в полном объеме по разделам курса;
- выполнить задание, отведенное на самостоятельную работу: подготовить и защитить реферат по утвержденной преподавателем теме, подготовиться к собеседованию, тестированию, контрольной работе;
- продемонстрировать сформированность компетенций, закрепленных за курсом дисциплины во время мероприятий текущего и промежуточного контроля знаний.

Посещение лекционных и практических занятий для студентов очной и заочной формы является обязательным.

Уважительными причинами пропуска аудиторных занятий является:

- освобождение от занятий по причине болезни, выданное медицинским учреждением,
- распоряжение по деканату, приказ по вузу об освобождении в связи с участием в внутривузовских, межвузовских и пр. мероприятиях,
- официально оформленное свободное посещение занятий.

Пропуски отрабатываются независимо от их причины.

Пропущенные темы лекционных занятий должны быть законспектированы в тетради для лекций, конспект представляется преподавателю для ликвидации пропуска. Пропущенные практические занятия отрабатываются в виде устной защиты практического занятия во время консультаций по дисциплине.

Контроль сформированности компетенций в течение семестра проводится в форме устного опроса на практических занятиях, выполнения контрольных работ, тестового контроля по теоретическому курсу дисциплины.

**11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства и информационных справочных систем (при необходимости).**

### ***11.1 Перечень лицензионного программного обеспечения***

Для осуществления качественного образовательного процесса необходимо оснащение мультимедийной техникой: электронная доска, компьютер, проектор, а также соответствующие программные продукты Microsoft Windows, Office (Номер соглашения на пакет лицензий для рабочих станций: V5910852 от 15.11.2017), Kaspersky Total Security (№ заказа/лицензии: 1B08-171114-054004-843-671 от 14.11.2017), Photoshop Extended CS3 (Certificate ID: CE0712390 от 7.12.2014)

### ***11.2 Перечень свободно распространяемого программного обеспечения***

Adobe Reader X; SunRav, Book Office 3.

### ***11.3 Перечень программного обеспечения отечественного производства***

Adobe Reader X; SunRav, Book Office 3.

При осуществлении образовательного процесса студентами и преподавателем используются следующие информационно справочные системы: СПС «Консультант плюс», СПС «Гарант».

## 12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

| № п/п | Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы                                      | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы  |
|-------|--|--|
| 1     | Учебная аудитория для проведения лекционных занятий<br>(ауд. № 224, площадь 81,9 м <sup>2</sup> )              | Оснащено: 88 посадочных мест, персональный компьютер - 1 шт., интерактивная доска SMARTBoard – 1 шт., проектор – 1 шт., учебно-методические пособия, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета, оборудования для проведения исследовательской работы   |
| 2     | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа<br>(ауд. №191, площадь – 51,2 м <sup>2</sup> )      | Оснащение: столы – 12 шт., стулья -24шт., верстак двухтумбовый ВФ-204М -2шт, оборудование для финишного плазменного упрочнения с нанесением алмазопрочного материала - 1 шт., передвижной фильтровентиляционный агрегат ЕМК-1600с/SP - 1 шт., подъёмноповоротное вытяжное устройство КУАМ-2S/SP - 1 шт., токарно-винторезный станок JETBD-920W - 3 шт., установка для электродуговой наплавки, электродуговой сверхзвуковой металлизатор ЭДМ-7-17 - 1 шт. тематические плакаты; подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета. |
| 3     | Учебные аудитории для самостоятельной работы студентов   |  |
|       | 1. Читальный зал библиотеки (площадь - 177 м <sup>2</sup> )  | 1. Оснащение: специализированная мебель на 100 посадочных мест, персональные компьютеры – 56 шт., телевизор – 1шт., принтер – 1шт., цветной принтер – 1шт., копировальный аппарат – 1шт., сканер – 1шт., Wi-Fi оборудование, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета.  |
|       | 2. Учебная аудитория №204/7 (площадь - 66,8 м <sup>2</sup> )   | 2. Оснащение: специализированная мебель: столы – 25 шт., стулья - 50 шт., персональные компьютеры – 15 шт., мультимедийный проектор – 1 шт., классная доска – 1 шт., стол преподавателя – 1 шт., персональный компьютер преподавателя – 1 шт., учебно-наглядные пособия в виде тематических презентаций, информационные плакаты, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета.  |
| 4     | Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций<br>(ауд. № 197, площадь – 55,5 м <sup>2</sup> ). | Оснащение: учебные парты - 30 шт., стулья – 30 шт., проектор NECProjectorNP 50G - 1 шт., интерактивная доска SMARTBoard 680 - 1 шт., классная доска – 1 шт., персональный компьютер KraftwayCredoKC36 - 1 шт., учебно-наглядные пособия в виде презентаций, тематические плакаты, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета  |
| 5     | Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации   | Оснащение: учебные парты - 30 шт., стулья – 30 шт., проектор NECProjectorNP 50G - 1 шт., интерактив-   |

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | (ауд. № 197, площадь – 55,5 м <sup>2</sup> ). | ная доска SMARTBoard 680 - 1 шт., классная доска – 1 шт., персональный компьютер KraftwayCredoKC36 - 1 шт., учебно-наглядные пособия в виде презентаций, тематические плакаты, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета |
|--|---|--|

### **13. Особенности реализации дисциплины лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

#### **а) для слабовидящих:**

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения промежуточной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

- задания для выполнения на промежуточной аттестации зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

#### **в) для глухих и слабослышащих:**

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- промежуточная аттестация проводится в письменной форме;

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по желанию студента промежуточная аттестация может проводиться в письменной форме;

#### **д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):**

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента промежуточная аттестация проводится в устной форме.

Рабочая программа дисциплины «Стратегия развития производственно-технической базы предприятий агропромышленного комплекса» составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 23.04.03- Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов и учебного плана по профилю «Надежность и эффективность технических средств»

Автор (ы) \_\_\_\_\_ к.э.н., профессор Жевора Ю.И.

Рецензенты \_\_\_\_\_ к.т.н., доцент Высочкина Л.И.

\_\_\_\_\_ к.т.н., доцент Герасимова Е.В.

Рабочая программа дисциплины «Стратегия развития производственно-технической базы предприятий агропромышленного комплекса» рассмотрена на заседании кафедры «Технические сервис, стандартизация и метрология» протокол № 9 от 11 мая 2022 г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 23.04.03 – Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ к.т.н., доцент Баганов Н.А.

Рабочая программа дисциплины «Стратегия развития производственно-технической базы предприятий агропромышленного комплекса» рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии факультета механизации сельского хозяйства протокол №9 от 16 мая 2022 г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 23.04.03 – Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов.

Руководитель ОП \_\_\_\_\_ к.т.н., доцент Баганов Н.А.

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Стратегия развития производственно-технической базы предприятий  
агропромышленного комплекса»**

по подготовке обучающегося по программе бакалавриата/магистратуры/специалитета  
по направлению подготовки

|   |   |
|---|---|
| <b>23.04.03</b>   | <b>Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов</b>  |
| код   | Наименование направления подготовки/специальности   |
|   | <b>Надежность и эффективность технических средств</b>   |
|   | Профиль/магистерская программа/специализация  |
| <b>Форма обучения – очная, заочная.</b>   |   |
| <b>Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет</b> <u>108</u> ЗЕТ, <u>3</u> час.                  |   |
| <b>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды занятий</b>                                       | <p><b><u>Очная форма обучения:</u></b><br/>лекции – 10 ч., в том числе практическая подготовка - 10ч.<br/>практические (лабораторные) занятия – 24 ч., в том числе практическая подготовка - 24 ч.,<br/>самостоятельная работа – 74 ч.<br/>контроль – 36ч.</p> <p><b><u>Заочная форма обучения:</u></b><br/>лекции – 4 ч., в том числе практическая подготовка - 4 ч.<br/>практические (лабораторные) занятия – 8 ч., в том числе практическая подготовка - 8 ч.,<br/>самостоятельная работа – 123 ч.<br/>контроль – 9 ч.</p> <p><b><u>Очно-заочная форма обучения:</u></b><br/>лекции – ___ ч., в том числе практическая подготовка - ___ ч.<br/>практические (лабораторные) занятия – ___ ч., в том числе практическая подготовка - ___ ч.,<br/>самостоятельная работа – ___ ч.</p> |
| <b>Цель изучения дисциплины</b>   | является формирование системы научных, профессиональных знаний и навыков в области организации и управления технической эксплуатации предприятий. При изучении дисциплины обучающийся получает знания о методах анализа производства и принятие инженерных решений на транспортных предприятиях различных форм собственности и мощности; планирование и учет, оперативно-производственное управление; управление качеством технического обслуживания и ремонта.   |
| <b>Место дисциплины в структуре ОП ВО</b>   | Дисциплина <u>Б1.В.03 «Стратегия развития производственно-технической базы предприятий агропромышленного комплекса»</u> является дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений.  |
| <b>Компетенции и индикатор (ы) достижения компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины</b> | <p><b>Профессиональные компетенции (ПК):</b><br/> <b>ПК-1 Управление механизацией и автоматизацией технологических процессов;</b><br/> ПК-1.2 Управляет производственной деятельностью в области технического обслуживания, ремонта и эксплуатации сельскохозяйственной техники;<br/> <b>ПК-2 Управление оператором технического осмотра (пунктом технического осмотра);</b><br/> ПК-2.1 Организует и контролирует учет, хранения и работо-</p>   |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>способность средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования;</p>   |
| <p><b>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины</b></p> | <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Механизм формирования алгоритма достижения плановых показателей в области технического обслуживания, ремонта и эксплуатации сельскохозяйственной техники в организации (13.001 Е/02.7 Зн.2) (ПК-1.2);</li> <li>- Методика расчета ресурсов, необходимых для достижения плановых показателей в области технического обслуживания, ремонта и эксплуатации сельскохозяйственной техники в организации (13.001 Е/02.7 Зн.3) (ПК-1.2);</li> <li>- Схема взаимодействия структурных подразделений, принимающих участие в реализации механизированных и автоматизированных технологических процессов в сельскохозяйственной организации (13.001 Е/02.7 Зн.4) (ПК-1.2);</li> <li>- Современный рынок сельскохозяйственной техники (13.001 Е/02.7 Зн.5) (ПК-1.2);</li> <li>- Способы определения потребности инженерных-технических служб сельскохозяйственной организации в материально-технических и трудовых ресурсах (13.001 Е/02.7 Зн.6) (ПК-1.2);</li> <li>- Типовые формы заключения договоров на поставку сельскохозяйственной техники (13.001 Е/02.7 Зн.7) (ПК-1.2);</li> <li>- Устройство, принцип работы и обслуживание средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования, необходимого для реализации методов проверки технического состояния транспортных средств (33.005 D/01.7 Зн.1) (ПК-2.1);</li> <li>- Правила учета и хранения средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования, необходимого для реализации методов проверки технического состояния транспортных средств (33.005 D/01.7 Зн.4) (ПК-2.1).</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Упорядочивать деятельность всех структурных подразделений, принимающих участие в реализации механизированных и автоматизированных процессов в сельскохозяйственной организации (13.001 Е/02.7 У.2) (ПК-1.2);</li> <li>- Организовывать эффективную систему взаимодействия структурных подразделений, принимающих участие в реализации механизированных и автоматизированных процессов, с использованием современных средств коммуникации (13.001 Е/02.7 У.3) (ПК-1.2);</li> <li>- Выполнять обоснованный выбор поставщиков сельскохозяйственной техники, необходимой для реализации плана развития механизации и автоматизации процессов в сельскохозяйственной организации (13.001 Е/02.7 У.4) (ПК-1.2);</li> <li>- Заключать договоры на поставку сельскохозяйственной техники (13.001 Е/02.7 У.5) (ПК-1.2);</li> <li>- Осуществлять приемку новой сельскохозяйственной техники (13.001 Е/02.7 У.6) (ПК-1.2);</li> <li>- Определять потребность в трудовых ресурсах и требования к квалификационным характеристикам работников, необходимых для технического обслуживания, ремонта и эксплуатации сельскохозяйственной техники (с учетом планов по модернизации оборудования и технического перевооружения сельскохозяйственной орга-</li> </ul> |

низации (13.001 E/02.7 У.7) (ПК-1.2);

- Определять потребность в подготовке (переподготовке) работников технических служб в соответствии с изменениями технологических процессов и оборудования (13.001 E/02.7 У.8) (ПК-1.2);
- Организовывать взаимодействие, взаимодействовать с внешними организациями для выполнения обслуживания средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования, необходимого для реализации методов проверки технического состояния транспортных средств (33.005 D/01.7 У.1) (ПК-2.1);
- Организовывать учет и хранение средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования, необходимого для реализации методов проверки технического состояния транспортных средств, в соответствии с правилами учета и хранения (33.005 D/01.7 У.2) (ПК-2.1).

**Навыки и/или трудовые действия:**

- Формирование алгоритма достижения плановых показателей с определением ресурсов, обоснованием набора заданий для подразделений организации, участвующих в техническом обслуживании, ремонте и эксплуатации сельскохозяйственной техники (13.001 E/02.7 ТД.1) (ПК-1.2);
- Координация деятельности подразделений сельскохозяйственной организации при реализации перспективных и текущих планов технического обслуживания, ремонта и эксплуатации сельскохозяйственной техники (13.001 E/02.7 ТД.2) (ПК-1.2);
- Материально-техническое и кадровое обеспечение подразделений технического обслуживания, ремонта и эксплуатации сельскохозяйственной техники (13.001 E/02.7 ТД.3) (ПК-1.2);
- Оценка эффективности реализации перспективного и текущего планов развития животноводства в организации (13.001 E/02.7 ТД.4) (ПК-1.2);
- Разработка корректирующих мероприятий по итогам оценки эффективности реализации перспективного и текущего планов развития животноводства в организации (13.001 E/02.7 ТД.5) (ПК-1.2);
- Организация взаимодействия работников оператора технического осмотра (пункта технического осмотра) и распределения между ними полномочий по учету, хранению и обслуживанию средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования, необходимого для реализации методов проверки технического состояния транспортных средств (33.005 D/01.7 ТД.1) (ПК-2.1);
- Организация разработки и контроль реализации планов (графиков) осмотров, профилактических ремонтов средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования, необходимого для реализации методов проверки технического состояния транспортных средств, утверждение этих планов (графиков) (33.005 D/01.7 ТД.4) (ПК-2.1);
- Утверждение, составление, подписание заявок и договоров на эксплуатацию оборудования (33.005 D/01.7 ТД.6) (ПК-2.1);
- Обеспечение финансовыми ресурсами ремонта средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования, необходимого для реализации методов проверки технического состояния транспортных средств (33.005 D/01.7 ТД.7) (ПК-2.1).

|  |   |
|--|---|
| <b>Краткая характеристика учебной дисциплины (основные разделы и темы)</b> | Состояние и стратегические ориентиры инновационного развития предприятий АПК;<br>Стратегическое планирование;<br>Организация оперативного управления производством предприятий АПК. Определение потребности в трудовых, материальных и финансовых ресурсах для выполнения производственной программы. |
| <b>Форма контроля</b>  | <u>Очная форма обучения:</u> семестр <u>3</u> - экзамен.<br><u>Заочная форма обучения:</u> курс <u>2</u> – экзамен, контрольная работа<br><u>Очно-заочная форма обучения:</u> семестр _____ – _____   |
| <b>Автор(ы):</b>   | профессор кафедры технического сервиса, стандартизации и метрологии, к.э.н. Жевора Ю.И.   |