

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета экологии и  
ландшафтной архитектуры, профессор

**А.Н. Есаулко**

---

11 мая

2022 г.

**Рабочая программа дисциплины**

**Б1.О.01 СОЦИАЛЬНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ**

---

Шифр и наименование дисциплины

**35.04.09 Ландшафтная архитектура**

---

направление подготовки

**Современный ландшафтный дизайн урбанизированной среды**

---

Профиль(и) подготовки

**Магистр**

---

Квалификация выпускника

**очная, заочная**

---

Формы обучения

Ставрополь, 2022

## 1. Цель дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Социальный менеджмент» является приобретение магистрантами систематизированных научных знаний об особенностях, закономерностях, принципах, методах, подходах и приёмах управления социальными системами и процессами, действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения, обеспечение целенаправленного воздействия на управляемый объект с целью поддержания равновесия и развития, умений и навыков руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОПОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Код(ы) и наименование (-ия) индикатора(ов) достижения компетенций**	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-1 способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК- 1.1 анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. Вырабатывает стратегию действий.	<b>Знания:</b> какие именно управленческие решения необходимо принимать в организации в нестандартных ситуациях
		<b>Умения:</b> осуществлять работу исполнителей, проводить поиск информации, сбор, анализ данных, необходимых для принятия решения в процессе управления в организации; действовать в нестандартных ситуациях; выявлять проблемы работы в команде
		<b>Навыки и/или трудовые действия:</b> владения методами и приемами организации работы исполнителей при принятии управленческого решения
УК-3 способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели	<b>Знания:</b> основных концепций командной работы в социальном менеджменте
		<b>Умения:</b> выявлять проблемы работы в команде
		<b>Навыки и/или трудовые действия:</b> владения знаниями социальной и этической ответственности за принятые решения; применения методик работы в команде, основываясь на социальных, этнических, конфессиональных и культурных различиях в сфере социального менеджмента
	УК-3.2 обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон	<b>Знания:</b> основных концепций командной работы в социальном менеджменте; социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий коллектива
		<b>Умения:</b> выявлять проблемы работы в команде; толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия в сфере социального менеджмента
		<b>Навыки и/или трудовые действия:</b> применения методик работы в команде, основываясь на социальных,

Код и наименование компетенции	Код(ы) и наименование (-ия) индикатора(ов) достижения компетенций**	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		этнических, конфессиональных и культурных различиях в сфере социального менеджмента; управления коллективом и налаживания социально-психологического климата
	УК-3.3 планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. Организует обсуждение разных идей и мнений	<p><b>Знания:</b> основных концепций командной работы в социальном менеджменте</p> <p><b>Умения:</b> выявлять проблемы работы в команде</p> <p><b>Навыки и/или трудовые действия:</b> применения методик работы в команде, основываясь на социальных, этнических, конфессиональных и культурных различиях в сфере социального менеджмента</p>
УК-5 способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей	<p><b>Знания:</b> социальной и этической ответственностей за принятые решения; социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий коллектива</p> <p><b>Умения:</b> толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия в сфере социального менеджмента</p> <p><b>Навыки и/или трудовые действия:</b> применения методик работы в команде, основываясь на социальных, этнических, конфессиональных и культурных различиях в сфере социального менеджмента; управления коллективом и налаживания социально-психологического климата</p>
	УК-5.2 владеет навыками создания не дискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач	<p><b>Знания:</b> какие именно управленческие решения необходимо принимать в организации в нестандартных ситуациях</p> <p><b>Умения:</b> действовать в нестандартных ситуациях</p> <p><b>Навыки и/или трудовые действия:</b> владения методами и приемами организации работы исполнителей при принятии управленческого решения</p>

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.01 «Социальный менеджмент» является обязательной к изучению дисциплиной.

Изучение дисциплины осуществляется:

- для магистрантов очной формы обучения в 1 семестре.
- для магистрантов заочной формы обучения на 1 курсе.

Для освоения дисциплины «Социальный менеджмент» магистранты используют знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения следующих дисциплин бакалавриата: «Менеджмент»; «Психология саморазвития личности»; «Международные деловые коммуникации».

Освоение дисциплины «Социальный менеджмент» является необходимой основой для последующего прохождения: «Управление проектами в ландшафтной архитектуре»; «Современные технологии в ландшафтной архитектуре»; «Экономика и организация деятельности в ландшафтном строительстве»; «Экологическое проектирование в урбанизированной среде».

**4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины «Социальный менеджмент» в соответствии с рабочим учебным планом составляет 72 ч. (2 з.е.). Распределение по видам работ представлены ниже.

**Очная форма обучения**

Семестр	Трудоемкость час/з.е	Контактная работа с преподавателем, час			Самостоятельная работа, час	Контроль, час	Форма промежуточной аттестации (форма контроля)
		лекции	практические занятия	лабораторные занятия			
1	72/2	6	14	-	52	-	зачет
<i>в т.ч. часов в интерактивной форме</i>		2	4	-	-	-	-
<i>практической подготовки</i>		-	-	-	-	-	-

Семестр	Трудоемкость час/з.е.	Внеаудиторная контактная работа с преподавателем, час/чел					
		Курсовая работа	Курсовой проект	Зачет	Дифференцированный зачет	Консультации перед экзаменом	Экзамен
1	72/2	-	-	0,12	-	-	-

**Заочная форма обучения**

Курс	Трудоемкость час/з.е	Контактная работа с преподавателем, час			Самостоятельная работа, час	Контроль, час	Форма промежуточной аттестации (форма контроля)
		лекции	практические занятия	лабораторные занятия			
1	72/2	4	8	-	56	4	зачет
<i>в т.ч. часов в интерактивной форме</i>		2	4	-	-	-	-
<i>практической подготовки</i>		-	-	-	-	-	-

Семестр	Трудоемкость час/з.е.	Внеаудиторная контактная работа с преподавателем, час/чел					
		Курсовая работа	Курсовой проект	Зачет	Дифференцированный зачет	Консультации перед экзаменом	Экзамен
1	72/2	-	-	0,12	-	-	-

**Очно-заочная форма обучения – не реализуется**

**5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**Очная форма обучения**

№п/п	Разделы дисциплины и темы занятий	Количество часов				Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Оценочное средство проверки результатов достижения индикаторов компетенций	Код индикаторов достижения компетенций
		Всего	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа			
1	Система, функции и принципы социального менеджмента	10	2	2	6	Устный опрос, реферат	Темы рефератов, перечень вопросов к собеседованию	УК-1.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-5.1 УК-5.2
2	Методы социального менеджмента	10	2	2	6	Устный опрос, кейс - задачи	Перечень вопросов к собеседованию, комплект ситуационных задач	УК-1.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-5.1 УК-5.2
	Контрольная работа № 1 по темам 1-2	7	-	1	6	Письменная контрольная работа	Комплект контрольных работ	УК-1.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-5.1 УК-5.2
3	Социальная политика как инструмент социального менеджмента на макроуровне	10	2	2	6	Устный опрос, кейс - задачи	Перечень вопросов к собеседованию, комплект ситуационных задач	УК-1.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-5.1 УК-5.2
4	Социальный механизм управления	8	-	2	6	Устный опрос, реферат	Темы рефератов, перечень вопросов к собеседованию	УК-1.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-5.1 УК-5.2
	Контрольная работа № 2 по темам 3-4	5	-	1	4	Письменная контрольная работа	Комплект контрольных работ	УК-1.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-5.1 УК-5.2
5	Социальная защита населения в условиях рынка	8	-	2	6	Устный опрос, кейс - задачи	Перечень вопросов к собеседованию, комплект ситуационных задач	УК-1.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3

								УК-5.1 УК-5.2
6	Социальная работа, ее направления и методы	7	-	1	6	Устный опрос, реферат	Темы рефератов, перечень вопросов к собеседованию	УК-1.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-5.1 УК-5.2
	Контрольная работа № 3 по темам 5-6	7	-	1	6	Письменная контрольная работа	Комплект контрольных работ	УК-1.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-5.1 УК-5.2
	Итого	72	6	14	52			
	<b>Промежуточная аттестация</b>	-	-	-	-	<b>Зачет</b>	Комплект вопросов к зачету	УК-1.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-5.1 УК-5.2
	<b>Всего</b>	<b>72</b>	<b>6</b>	<b>14</b>	<b>52</b>			

#### Заочная форма обучения

№п/п	Разделы дисциплины и темы занятий	Количество часов				Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Оценочное средство проверки результатов достижения индикаторов компетенций	Код индикаторов достижения компетенций
		Всего	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа			
1	Система, функции и принципы социального менеджмента	8	1	1	6	Устный опрос, реферат	Темы рефератов, перечень вопросов к собеседованию	УК-1.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-5.1 УК-5.2
2	Методы социального менеджмента	8	1	1	6	Устный опрос, кейс - задачи	Перечень вопросов к собеседованию, комплект ситуационных задач	УК-1.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-5.1 УК-5.2
	Контрольная работа № 1 по темам 1-2	7	-	1	6	Письменная контрольная работа	Комплект контрольных работ	УК-1.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-5.1 УК-5.2

3	Социальная политика как инструмент социального менеджмента на макроуровне	10	1	1	8	Устный опрос, кейс - задачи	Перечень вопросов к собеседованию, комплект ситуационных задач	УК-1.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-5.1 УК-5.2
4	Социальный механизм управления	8	1	1	6	Устный опрос, реферат	Темы рефератов, перечень вопросов к собеседованию	УК-1.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-5.1 УК-5.2
	Контрольная работа № 2 по темам 3-4	7	-	1	6	Письменная контрольная работа	Комплект контрольных работ	УК-1.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-5.1 УК-5.2
5	Социальная защита населения в условиях рынка	7	-	1	6	Устный опрос, кейс - задачи	Перечень вопросов к собеседованию, комплект ситуационных задач	УК-1.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-5.1 УК-5.2
6	Социальная работа, ее направления и методы	6	-	-	6	Устный опрос, реферат	Темы рефератов, перечень вопросов к собеседованию	УК-1.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-5.1 УК-5.2
	Контрольная работа № 3 по темам 5-6	7	-	1	6	Письменная контрольная работа	Комплект контрольных работ	УК-1.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-5.1 УК-5.2
	Итого	68	4	8	56			
	<b>Промежуточная аттестация</b>	4	-	-	-	<b>Зачет</b>	Комплект вопросов к зачету	УК-1.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-5.1 УК-5.2
	<b>Всего</b>	<b>72</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>56</b>			

**5.1. Лекционный курс с указанием видов интерактивной формы проведения занятий**  
**Очная форма обучения**

Тема лекции (и/или наименование раздел) (вид интерактивной формы проведения)	Содержание темы (и/или раздела)	Всего, часов / часов интер.занятий/ практическая подготовка
--	---------------------------------	---



занятий)/(практическая подготовка)		очная форма	заочная форма
Система, функции и принципы социального менеджмента (лекция дискуссия)	Сущность социального менеджмента. Функции социального менеджмента. Процесс управления. Принципы социального менеджмента. Отношения в социальной системе. Классификация общественных процессов. Ресурсы социального менеджмента. Подходы к изучению проблем социального менеджмента	2/2/-	1/-/-
Методы социального менеджмента (лекция дискуссия)	Понятие методов социального управления. Научные методы. Классификация методов	2/-/-	1/1/-
Социальная политика как инструмент социального менеджмента на макроуровне	Истоки социальной политики. Основные определения социальной политики. Содержание и цель социальной политики. Субъекты социальной политики	-/-/-	1/-/-
Социальный механизм управления (лекция дискуссия)	Сущность и содержание социального механизма управления. Цели и функции социального механизма управления. Социальные ресурсы и их использование в менеджменте	2/-/-	1/1/-
Социальная защита населения в условиях рынка	Социальная сфера как объект социального менеджмента. Основные компоненты социальной сферы. Формы социальной защиты населения	-/-/-	-/-/-
Социальная работа, ее направления и методы	Сущность, цели и задачи социальной работы. Функции социальной работы. Субъекты социальной работы. Методы и технологии социальной работы	-/-/-	-/-/-
<b>Итого:</b>		<b>6/2/-</b>	<b>4/2/-</b>

**5.2. Практические (семинарские) занятия с указанием видов проведения занятий**  
**Очная форма обучения**

Наименование раздела дисциплины	Формы проведения и темы занятий (вид интерактивной формы проведения занятий*)	Всего, часов / часов в интерактивных занятиях/ практическая подготовка

		<b>очная форма</b>	<b>заочная форма</b>
Система, функции и принципы социального менеджмента	<u>Практическое занятие 1.</u> Сущность социального менеджмента. Функции социального менеджмента. Процесс управления. Принципы социального менеджмента. Отношения в социальной системе. Классификация общественных процессов. Ресурсы социального менеджмента. Подходы к изучению проблем социального менеджмента	2/-/-	1/-/-
Методы социального менеджмента	<u>Практическое занятие 2.</u> Понятие методов социального управления. Научные методы. Классификация методов ( <i>кейс-задача</i> )	2/-/-	1/1/-
	Контрольная точка № 1	1/-/-	1/-/-
Социальная политика как инструмент социального менеджмента на макроуровне	<u>Практическое занятие 3.</u> Истоки социальной политики. Основные определения социальной политики. Содержание и цель социальной политики. Субъекты социальной политики ( <i>кейс-задача</i> )	2/2/-	1/1/-
Социальный механизм управления	<u>Практическое занятие 4.</u> Сущность и содержание социального механизма управления. Цели и функции социального механизма управления. Социальные ресурсы и их использование в менеджменте ( <i>кейс-задача</i> )	2/-/-	1/1/-
	Контрольная точка № 2	1/-/-	1/-/-
Социальная защита населения в условиях рынка	<u>Практическое занятие 5.</u> Социальная сфера как объект социального менеджмента. Основные компоненты социальной сферы. Формы социальной защиты населения ( <i>кейс-задача</i> )	2/2/-	1/1/-
Социальная работа, ее направления и методы	<u>Практическое занятие 6.</u> Сущность, цели и задачи социальной работы. Функции социальной работы. Субъекты социальной работы. Методы и технологии социальной работы	1/-/-	-/-/-

Наименование раздела дисциплины	Формы проведения и темы занятий (вид интерактивной формы проведения занятий*)	Всего, часов / часов в интерактивных занятий/ практическая подготовка	
		очная форма	заочная форма
	Контрольная точка № 3		1/-/-
<b>Итого:</b>		<b>14/4</b>	<b>8/4/-</b>

\*Интерактивные формы проведения занятий, предусмотренные рабочей программой дисциплины проводятся в соответствии с Положением об интерактивных формах обучения в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ.

### 5.3. 5.3. Курсовая работа учебным планом не предусмотрена.

### 5.4. Самостоятельная работа обучающегося

Виды самостоятельной работы	Очная форма, часов		Заочная форма, часов	
	к текущему контролю	к промежуточной аттестации	к текущему контролю	к промежуточной аттестации
Процессный подход к правлению: сущность и основные понятия	6	-	6	-
Система, функции и принципы социального менеджмента	6	-	6	-
Социальная политика как инструмент социального менеджмента на макроуровне	6	-	8	-
Социальный механизм управления	6	-	6	-
Социальная защита населения в условиях рынка	6	-	6	-
Социальная работа, ее направления и методы	6	-	6	-
Подготовка к контрольным точкам	16	-	18	-
Подготовка к зачету	-	-	-	4
<b>ИТОГО</b>	<b>52</b>		<b>56</b>	

### 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Социальный менеджмент» размещено в электронной информационно-образовательной среде Университета и доступно для обучающегося через его личный кабинет на сайте Университета. Учебно-методическое обеспечение включает:

1. Рабочую программу дисциплины «Социальный менеджмент».
2. Методические рекомендации по освоению дисциплины «Социальный менеджмент»
2. Методическими указаниями по организации самостоятельной работы по дисциплине «Социальный менеджмент»;
3. Методические указания по проведению практических занятий по дисциплине «Социальный менеджмент».
4. Методические рекомендации по выполнению реферата

Для успешного освоения дисциплины, необходимо самостоятельно детально изучить представленные темы по рекомендуемым источникам информации:

№ п/п	Темы для самостоятельного изучения	Рекомендуемые источники информации (№ источника)		
		основная (из п.8 РПД)	дополнительная (из п.8 РПД)	интернет-ресурсы (из п.9 РПД)
1	Система, функции и принципы социального менеджмента	1,3,4	1,2,3,4,6,9,10	<a href="http://www.economy.gov.ru">http://www.economy.gov.ru</a> <a href="http://www.mevriz.ru/annotations">http://www.mevriz.ru/annotations</a> <a href="http://www.rjm.ru/">http://www.rjm.ru/</a>
2	Методы социального менеджмента	1,2,3	1,2,3,4,6,7,10,13,15	<a href="http://www.economy.gov.ru">http://www.economy.gov.ru</a> <a href="http://www.mevriz.ru/annotations">http://www.mevriz.ru/annotations</a> <a href="http://www.rjm.ru/">http://www.rjm.ru/</a>
3	Социальная политика как инструмент социального менеджмента на макроуровне	1,3,4	1,2,3,4,6,7,13,14	<a href="http://www.economy.gov.ru">http://www.economy.gov.ru</a> <a href="http://www.mevriz.ru/annotations">http://www.mevriz.ru/annotations</a> <a href="http://www.rjm.ru/">http://www.rjm.ru/</a>
4	Социальный механизм управления	1,2,3	1,2,4,6,7,8,11,14	<a href="http://www.economy.gov.ru">http://www.economy.gov.ru</a> <a href="http://www.mevriz.ru/annotations">http://www.mevriz.ru/annotations</a> <a href="http://www.rjm.ru/">http://www.rjm.ru/</a>
5	Социальная защита населения в условиях рынка	2,4	3,4,6,8,12,15	<a href="http://www.economy.gov.ru">http://www.economy.gov.ru</a> <a href="http://www.mevriz.ru/annotations">http://www.mevriz.ru/annotations</a> <a href="http://www.rjm.ru/">http://www.rjm.ru/</a>
6	Социальная работа, ее направления и методы	1,4	2,5,6,7,13,14	<a href="http://www.economy.gov.ru">http://www.economy.gov.ru</a> <a href="http://www.mevriz.ru/annotations">http://www.mevriz.ru/annotations</a> <a href="http://www.rjm.ru/">http://www.rjm.ru/</a>

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Социальный менеджмент»

### 7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

#### Очная форма обучения

Компетенция (код и содержание)	Дисциплины/элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании компетенции	Семестр			
		1	2	3	4
УК-1.1 анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. Выработывает стратегию действий	<b>Социальный менеджмент</b>	+			
	Управление проектами в ландшафтной архитектуре				+
	Современные технологии в ландшафтной архитектуре	+	+		
	Творческая практика	+			
	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена				+
	Подготовка к процедуре и процедура защиты выпускной квалификационной работы				+
УК-3.1 выработывает стратегию сотрудничества и на ее основе	<b>Социальный менеджмент</b>	+			
	Психология саморазвития личности	+			
	Экономика и организация деятельности в ландшафтном строительстве				+

Компетенция (код и содержание)	Дисциплины/элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании компетенции	Семестр			
		1	2	3	4
организует работу команды для достижения поставленной цели	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена				+
	Подготовка к процедуре и процедура защиты выпускной квалификационной работы				+
УК-3.2 обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон	<b>Социальный менеджмент</b>	+			
	Психология саморазвития личности	+			
	Экономика и организация деятельности в ландшафтном строительстве				+
	Экологическое проектирование в урбанизированной среде			+	+
	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена				+
	Подготовка к процедуре и процедура защиты выпускной квалификационной работы				+
УК-3.3 планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. Организует обсуждение разных идей и мнений	<b>Социальный менеджмент</b>	+			
	Психология саморазвития личности	+			
	Экономика и организация деятельности в ландшафтном строительстве				+
	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена				+
	Подготовка к процедуре и процедура защиты выпускной квалификационной работы				+
УК-5.1 адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей	<b>Социальный менеджмент</b>	+			
	Международные деловые коммуникации	+			
	Научно-исследовательская работа				+
	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена				+
УК-5.2 владеет навыками создания не дискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач	<b>Социальный менеджмент</b>	+			
	Международные деловые коммуникации	+			
	Научно-исследовательская работа				+
	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена				+

### Заочная форма обучения

Компетенция	Дисциплины/элементы программы (практики,	Курс
-------------	--	------

(код и содержание)	ГИА), участвующие в формировании компетенции	1	2	3
УК-1.1 анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. Вырабатывает стратегию действий	<b>Социальный менеджмент</b>	+		
	Управление проектами в ландшафтной архитектуре		+	
	Современные технологии в ландшафтной архитектуре	+		
	Творческая практика	+		
	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена			+
	Подготовка к процедуре и процедура защиты выпускной квалификационной работы			+
УК-3.1 вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели	<b>Социальный менеджмент</b>	+		
	Психология саморазвития личности	+		
	Экономика и организация деятельности в ландшафтном строительстве		+	
	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена			+
	Подготовка к процедуре и процедура защиты выпускной квалификационной работы			+
УК-3.2 обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон	<b>Социальный менеджмент</b>	+		
	Психология саморазвития личности	+		
	Экономика и организация деятельности в ландшафтном строительстве		+	
	Экологическое проектирование в урбанизированной среде		+	
	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена			+
	Подготовка к процедуре и процедура защиты выпускной квалификационной работы			+
УК-3.3 планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. Организует обсуждение разных идей и мнений	<b>Социальный менеджмент</b>	+		
	Психология саморазвития личности	+		
	Экономика и организация деятельности в ландшафтном строительстве		+	
	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена			+
	Подготовка к процедуре и процедура защиты выпускной квалификационной работы			+
УК-5.1 адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей	<b>Социальный менеджмент</b>	+		
	Международные деловые коммуникации	+		
	Научно-исследовательская работа		+	
	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена			+
УК-5.2 владеет навыками	<b>Социальный менеджмент</b>	+		

Компетенция (код и содержание)	Дисциплины/элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании компетенции	Курс		
		1	2	3
создания не дискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач	Международные деловые коммуникации	+		
	Научно-исследовательская работа		+	
	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена			+

**Очно-заочная форма обучения-не реализуется**

## 7.2 Критерии и шкалы оценивания уровня усвоения компетенций, формируемых дисциплиной «Социальный менеджмент»

Знания по осваиваемым компетенциям формируются **на лекционных занятиях** при условии активного участия обучающегося в восприятии и обсуждении рассматриваемых вопросов.

### Критерии оценки:

**10 баллов** – магистрант посетил все лекции, активно работал на них в полном соответствии с требованиями преподавателя.

**Результативность работы на практических и семинарских занятиях** оценивается преподавателем по результатам устных опросов, активности участия в занятиях (максимум – 15 баллов).

### Критерии оценки активности участия в занятиях (максимум – 10 баллов):

**2,5 балла:** даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные задачи; при ответах выделялось главное, все теоретические положения умело связывались с поставленными задачами; ответы были четкими и краткими, а мысли излагались в логической последовательности; показано умение самостоятельно анализировать факты, события и процессы в их взаимосвязи и диалектическом развитии; проявлены личностные и организаторские качества.

**2 балла:** даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы; при ответах не всегда выделялось главное, отдельные положения недостаточно увязывались с поставленными задачами; ответы в основном были краткими, но не всегда четкими, отсутствуют инициатива и творческие находки.

**1,5 балла:** даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования; при ответах не выделялось главное; ответы были многословными, нечеткими и без должной логической последовательности; на отдельные дополнительные вопросы не даны положительные ответы.

**1 балла:** усвоение основного материала на низком уровне; при ответе на вопросы и задания явное непонимание задания; неясность и примитивность изложения материала; неумение работать с группой и невыполнение предложенных заданий.

Реферат - продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

### Критерии оценки (максимум – 10 баллов)

**10 баллов.** Ответ демонстрирует умения умение правильно использовать специальные термины и понятия, показатели; синтезировать, анализировать, обобщать представленный материал, устанавливать причинно-следственные связи, формулировать правильные выводы; аргументировать собственную точку зрения.

**6 баллов.** Ответ демонстрирует умения умение правильно использовать специальные термины и понятия, показатели; синтезировать, анализировать, обобщать представленный материал, устанавливать причинно-следственные связи, формулировать правильные выводы.

**4 балла.** Ответ демонстрирует умение правильно использовать специальные термины и понятия, показатели изучаемой дисциплины.

**2 балла.** Ответ не содержит демонстрации получаемых в процессе изучения дисциплины знаний и умений.

Рейтинговая оценка знаний при проведении текущего контроля успеваемости **на контрольных точках** позволяет обучающемуся набрать до 60 баллов. Знания, умения и навыки по формируемым компетенциям оцениваются по результатам следующих форм контроля.

**Письменный ответ (знания)** – средство сплошного группового контроля знаний по определенной теме.

### Критерии оценки ответа на 1 вопрос:

**2 балла** - выставляется, когда магистрантом дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по дисциплине, доказательно раскрыты основные положения вопросов; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, явлений; ответ изложен литературным языком с использованием современной экономической терминологии.



**1,5 балла** - выставляется, когда магистрантом дан развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по дисциплине, в основном раскрыт обсуждаемый вопрос; в ответе прослеживается логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий и явлений; ответ изложен литературным языком с использованием экономической терминологии, но могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные магистрантом самостоятельно в процессе ответа.

**1 балл** - выставляется, когда магистрантом дан не полный ответ на поставленный вопрос, слабо раскрыты основные положения вопросов; в ответе нарушается структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий; в процессе ответа используется экономическая терминология, но магистрантом допускаются недочеты в определении понятий и не исправляются самостоятельно в процессе ответа.

**0,5 балла** - дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Магистрант не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа магистранта не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

**0 баллов** - при полном отсутствии ответа, имеющего отношение к вопросу.

**Практико-ориентированные и ситуационные задачи** – задачи направленные на использование приобретенных знаний и умений в практической деятельности

- **реконструктивного уровня (умения, навыки)**, позволяющие оценивать и диагностировать способность обучаемого применять имеющиеся знание при решении профессиональных задач (значение и методику расчета показателей);

Критерии оценки 1 задачи

**8 баллов** Задача решена в обозначенный преподавателем срок. Составлен правильный алгоритм решения задачи, в логическом рассуждении, в выборе формул и решении нет ошибок, получен верный ответ, задача решена рациональным способом. Работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности.

**6 баллов** Задача решена в обозначенный преподавателем срок. Составлен правильный алгоритм решения задачи, в логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок; правильно сделан выбор формул для решения; есть объяснение решения, но задача решена нерациональным способом или допущено не более двух несущественных ошибок, получен верный ответ.

**4 балла** Задача решена с задержкой. Работа выполнена не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы. Составлен правильный алгоритм решения задачи, в логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок; правильно сделан выбор формул для решения; есть объяснение решения, но задача решена нерациональным способом или допущено не более двух несущественных ошибок, получен верный ответ

**3 балла** Задача решена с задержкой. Задание понято правильно, в логическом рассуждении нет существенных ошибок, но допущены существенные ошибки в выборе формул или в математических расчетах; задача решена не полностью или в общем виде.

**2 балла** Задача решена частично, с большим количеством вычислительных ошибок, объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

**1 балл** Задача решена неправильно и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов

**0 баллов** Задача не решена

Если за письменные ответы на контрольной точке обучающийся не получил удовлетворяющее его количество баллов, то он может получить **поощрительные баллы за подготовку статей (не более 15 баллов)**.

Статья – средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить ее анализ с использованием знаний, умений и навыков, приобретаемых в рамках изучения предыдущих и данной дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценки

**15 баллов.** Статья объемом не менее 4 страниц демонстрирует умение проведения самостоятельного

актуального научно-практического исследования, правильно оформлена, содержит оригинальный анализ проблемы, подтвержденный статистическими и/или отчетными данными, графическим материалом. В ней рассмотрены возможные пути решения проблемы, сформулировать правильные выводы и предложения, отражающие авторскую точку зрения.

**10 баллов.** Статья объемом не менее 3 страниц демонстрирует умение проведения самостоятельного актуального научно-практического исследования, правильно оформлена, содержит типовой анализ проблемы, подтвержденный статистическими и/или отчетными данными. В ней рассмотрены возможные пути решения проблемы, сформулировать правильные выводы и предложения.

**5 балла.** Статья объемом не менее 2 страниц представлена в виде тезисов, демонстрирует умение проведения самостоятельного актуального научно-практического исследования, правильно оформлена, содержит анализ проблемы, подтвержденный отдельными статистическими и/или отчетными данными. В ней сформулированы правильные выводы и предложения.

**По результатам текущей балльно-рейтинговой оценки,** обучающемуся может быть выставлена **итоговая оценка:**

«Зачтено» – 55 баллов и выше;

«Не зачтено» – менее 45 баллов.

В случае недостаточности баллов, набранных по результатам текущей балльно-рейтинговой оценки, для получения желаемой обучающимся оценки он проходит итоговую форму контроля – **зачет**

### **7.3. Примерные оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины «Социальный менеджмент»**

#### Тема 1.

1. Различные подходы к определению содержания понятия «социальная сфера», их специфика.
2. Интересы, потребности, ожидания и стимулы, обеспечивающие связь индивида (групп) с социумом, включенность личности в общественный процесс.
3. Управленческое воздействие и управленческое решение.
4. Государственные и муниципальные органы власти как основные субъекты управления в социальной сфере.

#### Тема 2.

1. Что такое социальная сфера, и какова ее специфика?
2. Какие организации реализуют функции социальной сферы?
3. В чем отличие и специфика управленческого решения и управленческого воздействия?
4. Раскройте специфику социальных проблем.
5. Назовите основные субъекты управления в социальной сфере?

#### Тема 3.

1. Социальные проблемы как предмет управления в социальной сфере.
2. Объективно-субъективная природа социальных проблем.
3. Государственные и муниципальные органы власти как основные субъекты управления в социальной сфере.
4. Структура и функции органов государственного управления в социальной сфере.

#### Тема 4.

1. Роль государственных органов власти в решении социальных проблем.
2. Изменения роли государства в решении социальных проблем: мировой опыт.
3. Основы социальной политики.

#### Тема 5.

1. Назовите основные критерии эффективности управленческих решений?
2. Объясните понятие «социальный порядок»?
3. Что такое социальная политика? Какие цели она преследует?
4. Что такое социальная программа?
5. Дайте определение и раскройте особенности социального государства.
6. Перечислите основные источники финансирования социальной политики.

#### Тема 6.

1. Принципы реализации социальной политики.
2. Особенности инфраструктуры социальной сферы.
3. Источники финансирования социальной политики.
4. Кризис государства благосостояния.

**7.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Типовые вопросы для собеседования (всего 4 варианта):**

1. Как вы оцениваете состояние системы социального менеджмента в российских условиях?
2. Какие методы сегодня преимущественно используются в социальном управлении в России?
3. В чем заключается методы и технологии социальной работы?
4. Что собой представляют субъекты социальной работы?
5. Перечислите цели и функции социального механизма управления.
6. Охарактеризуйте социальные ресурсы и их использование в менеджменте.

**Типовые практико-ориентированные задачи реконструктивного уровня  
(всего 4 варианта):**

**Задача 1.** Составьте возможный каталог проблем демографической структуры коллектива на примере организации.

**Задание 2.** Составьте возможный каталог проблем отрасли социальной защиты населения для определенной территории.

**Задача 3.** Разработать, используя современные социальные подходы в управлении и инновационный потенциал, процедуру и комплекс методов осуществления действий в различных областях социальной практики по следующим проблемам (8 баллов):

1. Увеличение безработицы за счет высвобождения (сокращения) трудоспособного населения в организациях.
2. Смертность от онкозаболеваний и сердечно-сосудистых заболеваний.
3. Пенсионная реформа (увеличение возраста выхода на пенсию).
4. «Демографическая яма».
5. Незаконная миграция.
6. Ипотечная система жилищного обеспечения.
7. Санитарно-эпидемиологическое состояние окружающей среды.
8. Состояние ЖКХ.
9. Качество и содержание образовательных услуг.
10. Брако-разводные тенденции, изменения и перспективы.
11. Осуществление практики социального страхования.
12. Нормативно-ценностное воздействие на личность со стороны СМИ.

**Тематика статей, рефератов**

1. Менеджмент, как система управления процессами во всех сферах жизнедеятельности общества.
2. Исторические аспекты возникновения и развития социального менеджмента. Основные школы менеджмента.
3. Организация, как ключевой элемент управления молодежными процессами в обществе.
4. Понятие и виды организаций.
5. Структура организации.

6. Основные виды структур организации.
7. Специфика поведения людей в организации. Взаимоотношения организации: широкий взгляд.
8. Маркетинговый подход в реализации молодежных целевых программ.
9. Принципы «4С» и «4П» в управлении молодежными процессами. Процесс обмена в управлении молодежной политикой.
10. Социальное одобрение как результат, эффективного обмена.
11. Сегментационный подход в формировании целевых программ
12. Принцип взаимоотношений в формировании социальных проектов.
13. Понятие и сущность технологии социального управления на предприятии.
14. Методы социального менеджмента на предприятии. Виды социальных гарантий, льгот и компенсаций и их значение для работников предприятия.
15. Социальная служба организации.
16. Структура и полномочия социальных служб.
17. Служба социального развития предприятия.
18. Функциональные обязанности, права и ответственность руководителей подразделений/служб социального развития.
19. Стратегии поведения предприятия на рынке с учетом состояния внешней социальной среды.
20. Социальная стратегия и корпоративная социальная политика предприятия.
21. Оперативное и стратегическое управление социальной сферой предприятия Сущность социального партнерства.
22. Социальное проектирование как форма связи теории и практики.
23. Социальное планирование в системе внутрифирменного планирования.
24. Социальные проекты и программы организации.
25. Планирование и реализация социальной работы на предприятии.
26. Социальный контроль: понятие, виды, назначение.
27. Социальный мониторинг (мониторинг социальных процессов на предприятии).
28. Технологии социального менеджмента при реформировании организации.

### **Тематика контрольных работ**

1. Истоки появления социального менеджмента.
2. Менеджеральная культура: сущность и содержание, тенденции развития.
3. Особенности управленческой и организационной культуры в России.
4. Научные школы социального менеджмента.
5. Особенности современной социальной доктрины в России.
6. Российская социальная политика. Пути ее реализации методами социального менеджмента.
7. Стратегический социальный менеджмент. Особенности его становления и развития в России.
8. «Человеческий ресурс»: сущность и возможности использования.
9. Механизм выработки и реализации социальной политики в регионах.
10. Региональный социальный менеджмент: сущность, тенденции развития.
11. Социальный менеджмент в системе развития местного самоуправления.
12. Сущность и структура социального менеджмента: тенденции развития.
13. Теория и методология социального менеджмента в России.
14. Законы и принципы социального менеджмента. Особенности их проявления в России.
15. Методы социального менеджмента. Пути их оптимального применения и рационального сочетания.
16. Социальная сфера менеджмента: пути рационального использования и проектирования.
17. Управление социальными процессами средствами менеджмента.
18. Социальное проектирование как один из важнейших методов менеджмента.
19. Информационно-аналитическое обеспечение социального менеджмента.
20. Кадры социального менеджмента. Пути формирования кадрового корпуса.
21. Мотивационная сфера социального менеджмента: тенденции развития.
22. Социальные ресурсы менеджмента: пути рационального использования.

23. Личность социального менеджера.
24. Технологии самопознания и самоорганизации в социальном менеджменте.
25. Проблемы формирования менеджера современного типа в России.
26. Муниципальный социальный менеджмент: состояние и тенденции развития в России.
27. Развитие программных методов управления в социальном менеджменте: состояние и тенденции развития в России.
28. Программа социально-экономической поддержки интересов населения (СЭПИН) — универсальная технология развития муниципального менеджмента.
29. Антикризисные стратегии развития местного сообщества.
30. Роль муниципального менеджмента в развитии местного самоуправления.
31. Методы стратегического планирования в муниципальном социальном менеджменте.
32. Современные источники материально-финансовых средств муниципального социального менеджмента.
33. Концепция антикризисного развития местного сообщества: пути реализации.
34. Корпоративный муниципальный менеджмент: сущность, тенденции развития.

### **Вопросы к зачету**

1. Сущность социального менеджмента
2. Функции социального менеджмента
3. Процесс управления
4. Принципы социального менеджмента
5. Отношения в социальной системе
6. Классификация общественных процессов
7. Ресурсы социального менеджмента
8. Подходы к изучению проблем социального менеджмента
9. Понятие методов социального управления
10. Научные методы управления
11. Классификация методов
12. Истоки социальной политики
13. Основные определения социальной политики
14. Содержание и цель социальной политики
15. Субъекты социальной политики
16. Сущность и содержание социального механизма управления
17. Цели и функции социального механизма управления
18. Социальные ресурсы и их использование в менеджменте
19. Принципы и субъекты социального партнерства
20. Формы социального партнерства
21. Система социального партнерства
22. Понятие «Фандрэйзинг»
23. План деятельности фандрэйзинг -организации
24. Основные принципы организации фандрэйзинг – кампании
25. Понятие культуры управления
26. Содержание культуры управления
27. Виды культуры управления
28. Управленческие отношения в социальном менеджменте
29. Сущность социальной работы
30. Цели социальной работы
31. Задачи социальной работы
32. Функции социальной работы
33. Субъекты социальной работы
34. Методы и технологии социальной работы
35. Социальная сфера как объект социального менеджмента
36. Основные компоненты социальной сферы
37. Формы социальной защиты населения

38. Личность социального менеджера и ее основные качества
39. Социальное лидерство
40. Современные возможности самопознания и саморазвития социального менеджера
41. Кадры социального менеджмента. Пути формирования кадрового корпуса.
42. Мотивационная сфера социального менеджмента: тенденции развития.
43. Социальные ресурсы менеджмента: пути рационального использования.
44. Проблемы формирования менеджера современного типа в России.
45. Муниципальный социальный менеджмент: состояние и тенденции развития в России.
46. Развитие программных методов управления в социальном менеджменте: состояние и тенденции развития в России.
47. Программа социально-экономической поддержки интересов населения (СЭПИН) — универсальная технология развития муниципального менеджмента.
48. Антикризисные стратегии развития местного сообщества.
49. Роль муниципального менеджмента в развитии местного самоуправления.
50. Методы стратегического планирования в муниципальном социальном менеджменте.

### **Типовые практико-ориентированные задачи к зачету**

**Задача 1.** Составьте возможный каталог проблем социального развития территории на примере региона, населенного пункта.

**Задача 2.** Приведите примеры участия профсоюзов по защите прав работников (на примере конкретного предприятия).

**Задача 3.** Составьте возможный каталог проблем отрасли образования, культуры и здравоохранения для определенной территории.

В данном разделе РПД приведены типовые задания для проведения текущего контроля успеваемости магистрантов. Полный перечень заданий содержится в учебно-методическом комплексе по дисциплине «Социальный менеджмент», который размещен в личном кабинете Сергиенко Е.Г.

### **7.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Оценка знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине «Социальный менеджмент» проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений и навыков, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по её корректировке, а так же для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания индивидуальной помощи обучающемуся.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Социальный менеджмент» проводится в виде зачета.

За знания, умения и навыки, приобретенные магистрантами в период их обучения, выставляются оценки: «ЗАЧТЕНО», «НЕ ЗАЧТЕНО».

Для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в университете применяется балльно-рейтинговая система оценки качества освоения образовательной программы. Оценка проводится при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций обучающихся.

Рейтинговая оценка знаний является интегрированным показателем качества теоретических и практических знаний и навыков магистрантов по дисциплине и складывается из следующих компонентов:

## Состав балльно-рейтинговой оценки

№ конг-рольной точки	Виды контроля	Максимальное количество баллов по уровням освоения компетенций			
		знать	уметь	владеть	всего
1.	Контрольная работа №1 по темам 1 – 2 (типичные вопросы, практико-ориентированные задачи реконструктивного уровня)	4	8	8	20
2.	Контрольная работа №2 по темам 3 – 4 (типичные вопросы, практико-ориентированные задачи реконструктивного уровня)	4	8	8	20
3.	Контрольная работа №3 по теме 5-6 (типичные вопросы, практико-ориентированные задачи реконструктивного уровня)	4	8	8	20
Сумма баллов по итогам текущего и промежуточного контроля		12	24	24	60
Активность на лекционных занятиях		10	x	x	10
Результативность работы на практических, семинарских и лабораторных занятиях (устные опросы, участие в занятиях, рефераты)		5	5	5	15
Поощрительные баллы (написание статей, участие в конференциях)		5	5	5	15
Итого		40	60	60	100

### Итоговая оценка по дисциплине (освоение компетенций)

По дисциплине «Социальный менеджмент» магистрантам, имеющим хорошие результаты текущей аттестации (55 баллов и выше) и не имеющих неотработанных пропусков занятий, предлагается выставление зачета по результатам текущей успеваемости:

«Зачтено» – 55 баллов и выше;

«Не зачтено» – менее 45 баллов..

В случае отказа – магистрант сдает зачет по приведенным выше вопросам и заданиям.

### Критерии оценки ответа на зачете

Сдача зачета может добавить к текущей балльно-рейтинговой оценке магистрантов не более 16 баллов:

Содержание билета	Количество баллов
Теоретический вопрос №1 (оценка знаний)	до 4
Теоретический вопрос №2 (оценка знаний)	до 4
Задача (оценка умений и навыков)	до 8
Итого	16

### *Ответы на теоретические вопросы (оценка знаний)*

**4 балла** выставляется магистранту, полностью освоившему материал дисциплины или курса в соответствии с учебной программой, включая вопросы, рассматриваемые в рекомендованной программой дополнительной справочно-нормативной и научно-технической литературы, свободно

владеющему основными понятиями дисциплины. Требуется полное понимание и четкость изложения ответов по основному вопросу и дополнительным вопросам. Дополнительные вопросы, как правило, должны относиться к материалу дисциплины, не отраженному в основном задании (билете) и выявляют полноту знаний магистранта по дисциплине.

**3 балла** заслуживает магистрант, ответивший полностью и без ошибок на вопросы основного задания и показавший знания основных понятий дисциплины в соответствии с обязательной программой курса и рекомендованной основной литературой.

**2 балла** дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Магистрант не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Магистрант может конкретизировать обобщенные знания, доказав например их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.

**1 балл** дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Магистрант не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа магистранта не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

**0 баллов** - при полном отсутствии ответа, имеющего отношение к вопросу.

### ***Решение практико-ориентированной задачи реконструктивного уровня***

*(оценка умений и навыков)*

**8 баллов** Задача решена в обозначенный преподавателем срок. Составлен правильный алгоритм решения задачи, в логическом рассуждении, в выборе формул и решении нет ошибок, получен верный ответ, задача решена рациональным способом. Работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности.

**6 баллов** Задача решена в обозначенный преподавателем срок. Составлен правильный алгоритм решения задачи, в логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок; правильно сделан выбор формул для решения; есть объяснение решения, но задача решена нерациональным способом или допущено не более двух несущественных ошибок, получен верный ответ.

**4 балла** Задача решена с задержкой. Работа выполнена не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы. Составлен правильный алгоритм решения задачи, в логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок; правильно сделан выбор формул для решения; есть объяснение решения, но задача решена нерациональным способом или допущено не более двух несущественных ошибок, получен верный ответ.

**3 балла** Задача решена с задержкой. Задание понято правильно, в логическом рассуждении нет существенных ошибок, но допущены существенные ошибки в выборе формул или в математических расчетах; задача решена не полностью или в общем виде.

**2 балла** Задача решена частично, с большим количеством вычислительных ошибок, объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

**1 балл** Задача решена неправильно и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

**0 баллов** Задача не решена.

При сдаче зачета заработанным в течение семестра магистрантом баллам прибавляются баллы, полученные на зачете сумма баллов переводится в оценку.

### **Состав балльно-рейтинговой оценки студентов заочной формы обучения**

Для студентов **заочной формы обучения** знания по осваиваемым компетенциям формируются на лекционных и практических занятиях, а также в процессе самостоятельной



## ПОДГОТОВКИ.

В соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки, принятой в Университете студентам начисляются баллы по следующим видам работ:

№ контрольной точки	Оценочное средство результатов индикаторов достижения компетенций***	Максимальное количество баллов
Контрольная точка № 1	коллоквиум	6
	тесты	6
	кейс-задача	8
Контрольная точка № 2	коллоквиум	6
	тесты	6
	кейс-задача	8
Контрольная точка № 3	коллоквиум	6
	тесты	6
	кейс-задача	8
<b>Итого</b>		<b>60</b>
Активность на лекционных занятиях		10
Результативность работы на практических занятиях		15
Поощрительные баллы (написание статей, участие в конкурсах, победы на олимпиадах, выступления на конференциях и т.д.)		15
<b>Итого</b>		<b>100</b>

\*\*\* Оценочное средство результатов индикаторов достижения компетенций – совпадает с теми, что даны в п. 5.1.

### Критерии и шкалы оценивания уровня усвоения индикатора компетенций

Рейтинговая оценка знаний при проведении текущего контроля успеваемости на контрольных точках позволяет обучающемуся набрать до 60 баллов. Знания, умения и навыки по формируемым компетенциям оцениваются по результатам выполнения письменной контрольной работы (контрольная точка), которая включает теоретический вопрос (оценка знаний) и практико-ориентированные задания (оценка умений и навыков).

Критерии оценки ответа на теоретический вопрос (знания):

**4 балла** – при полном знании и понимании содержания раздела, отсутствии ошибок, неточностей, демонстрации студентом системных знаний и глубокого понимания закономерностей; при проявлении студентом умения самостоятельно и творчески мыслить;

**3 балла** – при полном содержательном ответе, отсутствии ошибок в изложении материала и при наличии не более четырех неточностей;

**2 балла** – показано понимание, но неполное знание вопроса, недостаточное умение формулировать свои знания по данному разделу;

**1 балл** – при несоответствии ответа, либо при представлении только плана ответа;

**0 баллов** – при полном отсутствии текста (ответа), имеющего отношение к вопросу.

Критерии оценки ответов на тесты (знания):

60-65% правильных ответов – 1 балл,

66-70% правильных ответов – 2 балла,

71-75% правильных ответов – 3 балла,

76-80% правильных ответов – 4 баллов,

81-85% правильных ответов – 5 баллов,

86-100% правильных ответов – 6 баллов.

*Кейс-задания* – задания, направленные на использование приобретенных умений и навыков в практической деятельности.

Критерии оценки

**8 баллов.** При выполнении задания нет затруднений, получен верный ответ, задание выполнено рациональным способом. Сделаны правильные выводы.

**7-6 баллов.** При выполнении задания нет затруднений, получен верный ответ, задание выполнено рациональным способом. Сделаны неправильные выводы.

**5-4 балла.** При выполнении задания возникли затруднения, получен верный ответ. Сделаны неправильные выводы.

**3-2 балл.** Задание выполнено, но допущены незначительные ошибки, искажающие выводы.

**1-0 баллов.** Задание не выполнено.

При проведении итоговой аттестации «зачет» (*«дифференцированный зачет», «экзамен»*) преподавателю с согласия студента разрешается выставлять оценки (*«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «зачет»*) по результатам набранных баллов в ходе текущего контроля успеваемости в семестре по выше приведенной шкале.

В случае отказа – студент сдает зачет (*дифференцированный зачет, экзамен*) по приведенным выше вопросам и заданиям. Итоговая успеваемость (*зачет, дифференцированный зачет, экзамен*) не может оцениваться ниже суммы баллов, которую студент набрал по итогам текущей и промежуточной успеваемости.

При сдаче (*зачета, дифференцированного зачета, экзамена*) к заработанным в течение семестра студентом баллам прибавляются баллы, полученные на (*зачете, дифференцированном зачете, экзамене*) и сумма баллов переводится в оценку.

**По результатам текущей балльно-рейтинговой оценки,** обучающемуся может быть выставлена ***итоговая оценка:***

«Зачтено» – 55 баллов и выше;

«Не зачтено» – менее 45 баллов.

В случае недостаточности баллов, набранных по результатам текущей балльно-рейтинговой оценки, для получения желаемой обучающимся оценки он проходит итоговую форму контроля – ***зачет.***

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **а) Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

#### **а) основная литература:**

1. Балашов А. П. Менеджмент : учеб. пособие ; ВО - Бакалавриат, Магистратура, Специалитет/Новосибирский государственный аграрный университет. - Москва:Вузовский учебник, 2022. - 271 с. - URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=399994>." "
2. Виханский О. С. Менеджмент : учебник ; ВО - Бакалавриат, Специалитет/Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова, экономический факультет; Институт экономики промышленности Национальной академии наук Украины; Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова, Высшая школа бизнеса. - Москва:Издательство ""Магистр"", 2022. - 656 с. - URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=385853>."
3. Жильцов Евгений Николаевич Экономика и управление социальной сферой : Учебник ; ВО - Бакалавриат/Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова, экономический факультет. - Москва:Издательско-торговая корпорация ""Дашков и К"", 2020. - 496 с. - URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=358206>."
4. Социальный менеджмент : учебник/сост.: И. А. Семко, Л. А. Алтухова ; Ставропольский ГАУ. - Ставрополь, 2019. - 3,31 МБ"
5. Социальный менеджмент : учеб. пособие/сост.: А. В. Назаренко, М. В. Коршикова, О. Н. Бабкина, Д. С. Кенина, И. Г. Свистунова ; Ставропольский ГАУ. - Ставрополь, 2019. - 873 КБ"
6. Социальный менеджмент : учеб. пособие/сост.: Т. И. Гунько, Л. А. Алтухова, И. А. Семко, Е. Г. Сергиенко, А. Ю. Гунько ; Ставропольский ГАУ. - Ставрополь, 2019. - 849 КБ" "Тавокин Евгений Петрович
7. Основы социального управления : Учебное пособие; ВО - Бакалавриат/Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ. - Москва:ООО ""Научно-издательский центр ИНФРА-М"", 2018. - 200 с. - URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=978544>."

#### **б) дополнительная литература:**

1. Алексеев, А. Н. Менеджмент : учебник для бакалавров по направлению и специальности ""Менеджмент""/А. Н. Алексеев [и др.] ; под общ. ред. И. Н. Шапкина. - М.:Юрайт, 2013. - 690 с."
2. Комаров Евгений Иванович Методологический инструментарий современного социального управления : учебно-практическое пособие ; ВО - Бакалавриат/Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ. - Москва:Издательско-торговая корпорация ""Дашков и К"", 2020. - 314 с. - URL: <http://znanium.com/go.php?id=1093470>."
3. Коротков, Э. М. Менеджмент : учебник для бакалавров по направлению и специальности ""Менеджмент""/Э. М. Коротков. - М.:Юрайт, 2013. - 640 с."
4. Макашева, З. М. Социальный менеджмент : учебник для вузов по специальности 06100 ""Гос. и муницип. упр."" ,061100 ""Менеджмент орг."" . - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2002. - 207 с.""Силин А. Н.

### **б) Методические материалы, разработанные преподавателями кафедры по дисциплине, в соответствии с профилем ОП.**

1. Алтухова, Л. А. Курс лекций по дисциплине ""Социальный менеджмент""/Л. А. Алтухова ; СтГАУ. - Ставрополь, 2017. - 657 КБ"

2. "Алтухова, Л. А. Методические указания для организации самостоятельной работы магистрантов по дисциплине ""Социальный менеджмент"" : направления 35.04.04 - Агрономия/Л. А. Алтухова ; СтГАУ. - Ставрополь, 2017. - 364 КБ"

3. "Алтухова, Л. А. Методические указания по написанию реферата по дисциплине ""Социальный менеджмент"" : направления 35.04.04 - Агрономия/Л. А. Алтухова ; СтГАУ. - Ставрополь, 2017. - 371 КБ"

## 9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины.

1. <http://www.economy.gov.ru> – Министерство экономического развития РФ.
2. <http://www.mevriz.ru/annotations> - «Менеджмент в России и за рубежом».
3. <http://www.rjm.ru/> - Российский журнал менеджмента.

## 10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

### 1. Советы по планированию и организации времени, необходимого для изучения дисциплины

Для более глубокого усвоения магистрантами предмета, понимания теоретических и практических основ социального менеджмента:

при работе с литературой необходимо вести запись основных положений (конспектировать отдельные разделы, выписывать новые термины и раскрывать их содержание);

необходимо проработать ряд литературных источников и, прежде всего, учебные пособия, в которых наиболее полно отражены и систематизированы узловые вопросы курса.

Главным звеном цикла обучения является лекция. Ее цель - формирование ориентировочной основы для последующего усвоения магистрантами учебного материала. Лекция выполняет следующие функции:

информационную (излагает необходимые сведения);

стимулирующую (пробуждает интерес к теме);

развивающую (дает оценку явлениям, развивает мышление);

ориентирующую (в проблеме, в литературе);

разъясняющую (направленная прежде всего на формирование основных понятий науки);

убеждающую (с акцентом на системе доказательств).

При слушании лекции нужно усвоить:

■ научную сущность изучаемого материала;

■ научную логику связи теории с практикой;

■ взаимозависимость данной лекции с другими лекциями и смежными науками;

■ глубоко осмыслить сформулированные закономерности и понятия науки, приведенные факты, доказательства, аргументацию выдвигаемых положений.

Важными условиями эффективного усвоения изложенного материала в лекции являются: достижение устойчивого внимания, развитие определенного свойственного обучаемому вида памяти и умение продуктивно вести записи лекции. В процессе лекционного занятия магистрант должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии.

Глубина, прочность запоминания и качество знаний определяется не количеством прочтения материала темы, а ее качественным осмыслением.

Одной из основных форм организации учебного процесса, представляющей собой коллективное обсуждение магистрантами теоретических вопросов и решение практических задач под руководством преподавателя, является практические занятия. Основной целью данного вида занятий является проверка понимания магистрантом рассматриваемой темы, изучаемого материала, умения изложить его содержание ясным, четким и грамотным языком, а также способствует развитию самостоятельного мышления и творческой активности у магистранта.

На практических занятиях, магистранты получают навыки использования основных методов и подходов к управлению. При занятиях рассматриваются наиболее важные и сложные вопросы, которые труднее всего усваиваются магистрантами. Для этого готовиться к практическим занятиям всегда нужно заранее. Подготовка к занятию включает в себя следующее:

изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебно-методического комплекса, содержания рекомендованных и других документов;

запоминание и понимание новых терминов;

попытку сформулировать свое собственное мнение по каждому изучаемому вопросу, аргументировано обосновать его;

записывание вопросов, возникшие во время самостоятельной работы, чтобы на занятии получить ответы на них.

На занятии магистрант демонстрирует свое знание предмета, корректирует информацию, полученную в процессе лекционных и внеаудиторных занятий, формирует определенный образ в глазах преподавателя.

Для проверки полученных знаний на занятиях по курсу проводится:

устный или письменный опрос;

решение практико-ориентированных задач.

Наряду с чтением лекций и проведением занятий преподаватель кафедры менеджмента по дисциплине «Социальный менеджмент» предполагает проведение магистрантами самостоятельной работы. Она является неотъемлемым элементом учебного процесса, одним из основных методов освоения учебных дисциплин и овладения навыками профессиональной и научно-исследовательской деятельности. При самостоятельной работе достигается усвоение учебного материала, необходимые для современной подготовки специалистов.

Формы самостоятельной работы магистрантов: изучение соответствующих учебников, периодической литературы и нормативно-правовых документов, рекомендуемых преподавателем кафедры, выполнение практических заданий.

Рекомендуется следующим образом организовать время, необходимое для изучения дисциплины:

изучение конспекта лекции в тот же день, после лекции – 10-15 минут;

изучение конспекта лекции за день перед следующей лекцией – 10-15 минут;

изучение теоретического материала по учебнику и конспекту – 1 час в неделю.

Всего в неделю – 4 часа.

## 2. Описание последовательности действий магистранта, или «сценарий изучения дисциплины». Пожелания по изучению отдельных тем курса.

Овладением необходимыми профессиональными знаниями, умениями и навыками должно завершиться изучение дисциплины. Данный результат может быть достигнут только после значительных усилий. При этом важное значение имеют не только старание и способности, но и хорошо продуманная организация труда магистранта, и прежде всего правильная организация времени.

Для сокращения затрат времени на изучение дисциплины в первую очередь, необходимо своевременно, после сдачи экзаменов и зачетов за предшествующий семестр, выяснить, какой объем информации следует усвоить, какие умения приобрести для успешного освоения дисциплины, какие задания выполнить для того, чтобы получить достойную оценку. Сведения об этом (перечень рекомендуемой литературы, темы практических занятий, задания, а также другие необходимые материалы) имеются в рабочей программе.

Регулярное посещение лекций и практических занятий не только способствует успешному овладению профессиональными знаниями, но и помогает наилучшим образом организовать время, т.к. все виды занятий распределены в семестре планомерно, с учетом необходимых временных затрат.

Важной частью работы магистранта является знакомство с дополнительной литературой и другими рекомендуемыми преподавателем источниками информации, поскольку учебник, при всей его важности для процесса изучения дисциплины, содержит лишь минимум необходимых теоретических сведений. Университетское образование предполагает более глубокое знание предмета. Для этого необходимо изучать и самостоятельно анализировать статьи периодических изданий и Интернет-ресурсы.

## 3. Рекомендации по использованию учебно-методических материалов и работе с литературой

Основным методом самостоятельного овладения знаниями является работа с литературой.

Это сложный процесс, требующий выработки определенных навыков, поэтому магистранту нужно обязательно научиться работать с книгой.

Осмысление литературы требует системного подхода к освоению материала. В работе с литературой системный подход предусматривает не только внимательное чтение текста и изучение специальной литературы, но и обращение к дополнительным источникам – справочникам, словарям, которые являются основными помощниками в самостоятельной работе не только магистрантов, но и специалистов организаций. Глубокое изучение именно их материалов позволит магистранту освоить профессиональную терминологию, а затем самостоятельно оперировать теоретическими категориями и понятиями, а также знать и уметь пользоваться соответствующими источниками информации в будущей профессиональной деятельности. Работа с литературой обеспечивает решение магистрантом поставленной перед ним задачи и в текущем периоде (подготовка к практическому занятию, выполнение заданий и т.д.).

Литература для изучения обычно выбирается из списка литературы, выданного преподавателем, а также путем самостоятельного поиска материалов. После этого непосредственно начинается изучение материала, изложенного в основных учебных пособиях.

При изучении материалов глав и параграфов необходимо обращать внимание на комментарии и примечания, которыми сопровождается текст. Они разъясняют отдельные места текста, дополняют изложенный материал, указывают ссылки на цитируемые источники, исторические сведения о лицах, фактах, объясняют малоизвестные или иностранные слова.

Во время изучения литературы следует конспектировать и составлять рабочие записи прочитанного, которые могут быть сделаны и в виде простого и развернутого плана, цитирования, тезисов, резюме, аннотации, конспекта. Такие записи удлиняют процесс проработки, изучения книги, но способствуют ее лучшему осмыслению и усвоению, выработке навыков кратко и точно излагать материал.

Наиболее надежный способ собрать нужный материал – составить конспект – краткое изложение своими словами содержания источника. Конспекты позволяют восстановить в памяти ранее прочитанное без дополнительного обращения к книге, статье, документу. При их составлении следует пользоваться различными приемами выделения отдельных частей текста, ключевых выражений, терминов, основных понятий (выделение абзацев, подчеркивание, написание жирным шрифтом, курсивом, использование текстовых выделителей и т.п.). Желательно оставлять поля для внесения дополнений, поправок или фиксации собственных мыслей по данной записи, возможно несовпадающих с авторской точкой зрения.

При изучении литературы особое внимание следует обращать на новые термины и понятия. Понимание сущности и значения терминов способствует формированию способности логического мышления, что важно при усвоении дисциплины «Социальный менеджмент». Поэтому при изучении темы курса магистранту следует активно использовать универсальные и специализированные словари, иную справочную литературу.

Вся рекомендуемая для изучения курса литература подразделяется на основную и дополнительную. К основной литературе относятся источники, необходимые для полного и твердого усвоения учебного материала. Потребность изучения дополнительной литературы диктуется прежде всего тем, что в учебной литературе нередко остаются неосвещенными современные проблемы, а также не находят отражения новые документы, события, явления, научные открытия последних лет. Поэтому дополнительная литература рекомендуется для более углубленного изучения программного материала.

Лекции, практические занятия и промежуточная аттестация являются важными этапами подготовки к зачету, поскольку позволяют магистранту оценить уровень собственных знаний и своевременно восполнить имеющиеся пробелы. В этой связи необходимо для подготовки к зачету первоначально прочитать лекционный материал, выполнить практические задания, самостоятельно решить задачи.

**11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).**

1. ABBYY FineReader 14 Business 1 year
2. Microsoft Desktop Education AllLng License/Software Assurance Pack Academic OLV 1License Level E Enterprise 1Year
3. Microsoft Windows Server STDCORE AllLng License/Software Assurance Pack Academic OLV 16Licenses Level E Additional Product Core Lic 1Year
4. Microsoft SQL Server Standard Edition AllLng License/Software Assurance Pack Academic OLV 1License Level E Additional Product 1Year
5. Microsoft SQLCAL AllLng License/Software Assurance Pack Academic OLV 1License Level E Enterprise Dvc CAL 1Year
6. Kaspersky Total Security Russian Edition. 1000-1499 Node 1 year Educational Renewal License
7. Adobe Creative Cloud VIP (Adobe Creative Suite, Adobe Illustrator, Adobe InDesign, Adobe Muse, Adobe Dreamweaver, Adobe Bridge, Adobe Fireworks, Adobe Photoshop, Lightroom, Adobe Photoshop, Adobe Premiere Pro)
8. КонсультантПлюс-СК сетевая версия (правовая база)

**12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Социальный менеджмент»**

<p><b>Учебная аудитория для проведения лекционных занятий</b> (ауд. № 167, площадь – 96,0 м<sup>2</sup>).</p>	<p>Оснащение: специализированная мебель на 77 посадочных мест, стол президиума – 1 шт., трибуна для преподавателя – 1 шт., персональный компьютер – 1 шт., мультимедийный проектор – 1 шт., интерактивная доска Starboard Hitachi FX-77 – 1шт., принтер – 1 шт., учебно-наглядные пособия в виде презентаций, тематические плакаты, подключение к сети «Ин- тернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета.</p>
<p><b>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа</b></p>	<p>2. Оснащение: специализированная мебель на 32 посадочных места, меловая доска – 1 шт., учебно-наглядные пособия в виде тематических презентаций, информационные плакаты, ноутбуки – 2 шт., учебно-наглядные пособия в виде презентаций, информационные плакаты, подключение к сети «Интернет», выход в корпоративную сеть университета.</p>
<p><b>Учебные аудитории для самостоятельной работы студентов:</b></p>	
<p>1. Читальный зал научной библиотеки (площадь 177 м<sup>2</sup>)</p>	<p>Оснащение: специализированная мебель на 100 посадочных мест, персональные компьютеры – 56 шт., телевизор – 1шт., принтер – 1шт., цветной принтер – 1шт., копировальный ап- парат – 1шт., сканер – 1шт., Wi-Fi оборудование, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета.</p>
<p>2. Учебная аудитория № № 169, площадь – 67,8 м<sup>2</sup>)</p>	<p>Оснащение: специализированная мебель на 32 посадочных места, меловая доска – 1 шт., учебно-наглядные пособия в виде тематических презентаций, информационные плакаты, ноутбуки – 2 шт., учебно-наглядные пособия в виде презента-ций, информационные плакаты, подключение к сети «Интер- нет», выход в корпоративную сеть университета.</p>

<p><b>Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций</b> (ауд. № № 169, площадь – 67,8 м<sup>2</sup>).</p>	<p>Оснащение: специализированная мебель на 32 посадочных места, меловая доска – 1 шт., учебно-наглядные пособия в виде тематических презентаций, информационные плакаты, ноутбуки – 2 шт., учебно-наглядные пособия в виде презентаций, информационные плакаты, подключение к сети «Интернет», выход в корпоративную сеть университета.</p>
<p><b>Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации</b> (ауд. № № 169, площадь – 67,8 м<sup>2</sup>).</p>	<p>Оснащение: специализированная мебель на 32 посадочных места, меловая доска – 1 шт., учебно-наглядные пособия в виде тематических презентаций, информационные плакаты, ноутбуки – 2 шт., учебно-наглядные пособия в виде презентаций, информационные плакаты, подключение к сети «Интернет», выход в корпоративную сеть университета.</p>

### **13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

#### **а) для слабовидящих:**

- на зачете присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения зачета оформляются увеличенным шрифтом;

- задания для выполнения на зачете зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

#### **в) для глухих и слабослышащих:**

- на зачете присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- зачет проводится в письменной форме;

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по желанию студента зачет может проводиться в письменной форме;

#### **д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):**

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента зачет проводится в устной форме.



Рабочая программа дисциплины «Социальный менеджмент» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта ВО по направлению 35.04.09 «Ландшафтная архитектура» и учебного плана магистерской программы «Современный ландшафтный дизайн урбанизированной среды»

Авторы: к.э.н., доцент Сергиенко Е.Г.

Рецензенты:

к.э.н., доцент кафедры предпринимательства и мировой экономики Тенищев А.В.

к.э.н., доцент кафедры предпринимательства и  
мировой экономики Сидорова Д.В.

Рабочая программа дисциплины «Социальный менеджмент» рассмотрена на заседании кафедры менеджмента и управленческих технологий, протокол № 34 от «16» мая 2022 г. и признана соответствующей требованиям ФГОС и учебного плана по направлению 35.04.09 «Ландшафтная архитектура» магистерской программы «Современный ландшафтный дизайн урбанизированной среды»

Заведующий кафедрой менеджмента и управленческих технологий,  
д-р.экон. наук, доцент А.В. Назаренко

Рабочая программа дисциплины «Социальный менеджмент» рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии факультета экологии и ландшафтной архитектуры протокол № 9 от «11» мая 2022 г. и признана соответствующей требованиям ФГОС и учебного плана по направлению 35.04.09 «Ландшафтная архитектура» магистерской программы «Современный ландшафтный дизайн урбанизированной среды»

Руководитель ОП

к.с.-х.н., доцент кафедры экологии и ландшафтного строительства  
В.В. Храпач

**Аннотация рабочей программы дисциплины**  
**«Социальный менеджмент»**  
 по подготовке магистра по программе магистратуры  
 по направлению подготовки

<b>35.04.09</b>	<b>Ландшафтная архитектура</b>
код	направление подготовки
	Современный ландшафтный дизайн урбанизированной среды
	Профиль
<b>Форма обучения – очная, заочная</b>	
<b>Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 2 з.е.72 час.</b>	
<b>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды занятий</b>	<u>Очная форма обучения:</u> лекции – <u>6 ч.</u> , в том числе практическая подготовка - <u>  </u> ч. практические (лабораторные) занятия – <u>14 ч.</u> , в том числе практическая подготовка - <u>  </u> ч., самостоятельная работа – <u>52 ч.</u> , в том числе практическая подготовка - <u>  </u> ч., контроль - <u>  </u> ч. <u>Заочная форма обучения:</u> лекции – <u>4 ч.</u> , в том числе практическая подготовка - <u>  </u> ч. практические (лабораторные) занятия – <u>8 ч.</u> , в том числе практическая подготовка - <u>  </u> ч., самостоятельная работа – <u>56 ч.</u> , в том числе практическая подготовка - <u>  </u> ч., контроль - <u>  </u> ч.
<b>Цель изучения дисциплины</b>	Формирование у магистрантов систематизированных научных знаний об особенностях, закономерностях, принципах, методах, подходах и приёмах управления социальными системами и процессами, действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения, обеспечение целенаправленного воздействия на управляемый объект с целью поддержания равновесия и развития, умений и навыков руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.
<b>Место дисциплины в структуре ОП ВО</b>	Учебная дисциплина входит в базовую часть (Б.1.О.01)
<b>Компетенции и индикатор (ы) достижения компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины</b>	<b>Универсальные компетенции (УК)</b> <b>УК-1 – Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.</b> <i>УК-1.1-</i> анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. Вырабатывает стратегию действий. <b>УК-3 – Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.</b> <i>УК-3.1-</i> вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели. <i>УК-3.2 –</i> обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.

	<p>УК-3.3 - планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. Организует обсуждение разных идей и мнений.</p> <p><b>УК-5 – Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.</b></p> <p>УК-5.1 - адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей.</p> <p>УК-5.2 - владеет навыками создания не дискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.</p>
<p><b>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины</b></p>	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- какие именно управленческие решения необходимо принимать в организации в нестандартных ситуациях (УК-1.1; УК-5.2);</li> <li>- социальной и этической ответственностей за принятые решения (ОК-2).</li> <li>- основных концепций командной работы в социальном менеджменте (УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3);</li> <li>- социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий коллектива (УК-3.2; УК-5.1).</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять работу исполнителей, поиск информации, сбор, анализ данных, необходимых для принятия решения в процессе управления в организации (УК-1.1);</li> <li>- действовать в нестандартных ситуациях (УК-1.1; УК-5.2);</li> <li>- выявлять проблемы работы в команде (УК-1.1; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3);</li> <li>- толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия в сфере социального менеджмента (УК-3.2; УК-5.1).</li> </ul> <p><b>Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владения методами и приемами организации работы исполнителей при принятии управленческого решения (УК-1.1; УК-5.2);</li> <li>- владения знаниями социальной и этической ответственности за принятые решения (УК-3.1);</li> <li>- применения методик работы в команде, основываясь на социальных, этнических, конфессиональных и культурных различиях в сфере социального менеджмента (УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-5.1);</li> <li>- управления коллективом и налаживания социально-психологического климата (УК-3.2; УК-5.1).</li> </ul>
<p><b>Краткая характеристика учебной дисциплины (основные разделы и темы)</b></p>	<p><b>Тема 1.</b> Система, функции и принципы социального менеджмента</p> <p><b>Тема 2.</b> Методы социального менеджмента</p> <p><b>Тема 3.</b> Социальная политика как инструмент социального менеджмента на макроуровне</p>

	<p><b>Тема 4.</b> Социальный механизм управления</p> <p><b>Тема 5.</b> Социальная защита населения в условиях рынка</p> <p><b>Тема 6.</b> Социальная работа, ее направления и методы</p>
<b>Форма контроля</b>	<p><u>Очная форма обучения:</u> семестр 1 – зачет</p> <p><u>Заочная форма обучения:</u> курс 1 – зачет, контрольная работа</p>
<b>Автор:</b>	доцент кафедры менеджмента и управленческих технологий, к.э.н, Е.Г. Сергиенко