

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ

**Декан факультета агробиологии и земельных
ресурсов и факультета экологии и ланд-
шафтной архитектуры,**

профессор Есаулко А.Н.

« 11 » мая 2022 г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.12 Психология

Шифр и наименование дисциплины по учебному плану

35.03.04 Агрономия

Код и наименование направления подготовки/специальности

Защита растений

Наименование профиля подготовки/специализации/магистерской программы

Бакалавр

Квалификация выпускника

Очная

Форма обучения

2022

год набора на ОП

Ставрополь, 2022

1. Цель дисциплины

Целью освоения дисциплины «Психология» является обеспечение теоретико-практическими знаниями и умениями учащихся через усвоение ими общих основ психологических знаний, необходимых для овладения навыками самостоятельного анализа различного рода социальных и профессиональных задач, возникающих в процессе общения и профессиональной деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции*	Код(ы) и наименование (-ия) индикатора(ов) достижения компетенций**	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, учитывая особенности поведения других членов команды, соблюдая установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат	Знания: основ психологии общения; методов работы в кризисных ситуациях; основ эффективных межличностных коммуникаций
		Умения: работать в кризисных ситуациях; применять приемы эффективных межличностных коммуникаций
		Навыки и/или трудовые действия: работы в кризисных ситуациях; применения приемов эффективных межличностных коммуникаций
	УК-3.2 Взаимодействует с членами команды используя различные цифровые средства, позволяющие достигать поставленных целей	Знания: основ взаимодействия с членами команды используя различные цифровые средства, позволяющие достигать поставленных целей
		Умения: взаимодействовать с членами команды используя различные цифровые средства, позволяющие достигать поставленных целей
		Навыки и/или трудовые действия: взаимодействия с членами команды используя различные цифровые средства, позволяющие достигать поставленных целей
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)	УК-4.1 Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке	Знания: основ конструктивно взаимодействия с людьми, обмена деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке
		Умения: конструктивно взаимодействовать с людьми, обмениваться деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке
		Навыки и/или трудовые действия: конструктивного взаимодействия с людьми, обмена деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке (
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в	УК-5.1 Анализирует современное состояние общества на основе знания истории	Знания: особенностей современного состояния общества на основе знания истории
		Умения: анализировать современное состояние общества на основе знания истории

социально-историческом, этическом и философском контекстах		Навыки и/или трудовые действия: анализа современного состояния общества на основе знания истории
	УК-5.3 Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения	Знания: особенностей социального и профессионального общения, исторического наследия и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения
		Умения: учитывать при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	Знания: инструментов и методов управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей Умения: использовать инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей Навыки и/или трудовые действия: использования инструментов и методов управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.13 «Психология» является дисциплиной обязательной части программы бакалавриата.

Изучение дисциплины осуществляется:

- для студентов очной формы обучения – во 2 семестре;

Для освоения дисциплины «Психология» студенты используют знания, умения и навыки, сформированные в процессе студенты используют знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин бакалавриата «Культура речи и деловое общение», «История».

Освоение дисциплины «Психология» является необходимой основой для последующего изучения следующих дисциплин:

- Правоведение;
- Безопасность жизнедеятельности.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины «Психология» в соответствии с рабочим учебным планом и ее распределение по видам работ представлены ниже.

Очная форма обучения

Се- местр	Трудо- ем- кость час/з.е.	Контактная работа с преподавателем, час			Самостоя- тельная ра- бота, час	Контроль, час	Форма проме- жуточной атте- стации (форма контроля)
		лек- ции	практические занятия	лаборатор- ные занятия			
2	108/3	18	36		54		зачет
в т.ч. часов: в интерактивной форме		4	6				
практической подготов- ки (при наличии)		-	-				

Се- местр	Трудо- ем- кость час/з.е.	Внеаудиторная контактная работа с преподавателем, час/чел					
		Курсовая работа	Курсовой проект	Зачет	Дифферен- цированный зачет	Консульта- ции перед экзаменом	Экзамен
2				0,12			

**5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отве-
денного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

Очная форма обучения

№ пп	Темы (и/или разделы) дисциплины	Количество часов					Формы текущего кон- троля успеваемости и промежуточной аттеста- ции	Оценочное средство про- верки результатов до- стижения индикаторов компетенций**	Код индикаторов достиже- ния компетенций
		Всего	Лекции	Семинар- ские заня- тия		Самостоятельная работа			
				Практические	Лабораторные				
1	Психология: предмет, объект и методы психологии; место психологии в системе наук	12	2	4		6	проведе- ние собе- седова- ния, написа- ние рефе- рата, ре- шение кейс- задач	собеседо- вание, реферат, кейс- задача	УК-3.1; УК-3.2; УК-4.1; УК-5.1; УК-5.3; УК-6.1
2	История развития психологи- ческого знания и основные направления в психологии	12	2	4		6	проведе- ние собе- седова- ния, написа- ние рефе- рата, ре- шение кейс- задач	собеседо- вание, реферат, кейс- задача	УК-3.1; УК-3.2; УК-4.1; УК-5.1; УК-5.3; УК-6.1

№ пп	Темы (и/или разделы) дисциплины	Количество часов					Формы текущего кон- троля успеваемости и промежуточной аттеста- ции	Оценочное средство про- верки результатов до- стижения индикаторов компетенций**	Код индикаторов достиже- ния компетенций
		Всего	Лекции	Семинар- ские заня- тия		Самостоятельная работа			
				Практические	Лабораторные				
3	Психика и организм, основ- ные функции психики. Развитие психики в процессе онтогенеза и филогенеза; мозг и психика; структура психики; соотношение созна- ния и бессознательного	12	2	4		6	проведе- ние собе- седова- ния, написа- ние рефе- рата, вы- полнение творче- ского за- дания	собеседо- вание, реферат, творче- ское за- дание	УК-3.1; УК-3.2; УК-4.1; УК-5.1; УК-5.3; УК-6.1
4	Психика, поведение и дея- тельность	8	2	2		4	проведе- ние собе- седова- ния, написа- ние рефе- рата, вы- полнение творче- ского за- дания	собеседо- вание, реферат, творче- ское за- дание	УК-3.1; УК-3.2; УК-4.1; УК-5.1; УК-5.3; УК-6.1
	Контрольная точка № 1	6		2		4	проведе- ние кон- трольной работы	кон- трольная работа	УК-3.1; УК-3.2; УК-4.1; УК-5.1; УК-5.3; УК-6.1
5	Основные психические про- цессы; структура сознания; познавательные процессы: ощущение; восприятие, пред- ставление; воображение; мышление и интеллект; твор- чество; внимание; мнемиче- ские процессы	12	2	4		6	проведе- ние собе- седова- ния, написа- ние рефе- рата, ре- шение кейс- задач	собеседо- вание, реферат, кейс- задача	УК-3.1; УК-3.2; УК-4.1; УК-5.1; УК-5.3; УК-6.1

№ пп	Темы (и/или разделы) дисциплины	Количество часов					Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Оценочное средство проверки результатов достижения индикаторов компетенций**	Код индикаторов достижения компетенций
		Всего	Лекции	Семинарские занятия		Самостоятельная работа			
				Практические	Лабораторные				
6	Общение и речь	12	2	4		6	проведение собеседования, написание реферата, выполнение творческого задания	собеседование, реферат, творческое задание	УК-3.1; УК-3.2; УК-4.1; УК-5.1; УК-5.3; УК-6.1
7	Психическая регуляция поведения и деятельности; эмоции и чувства	10	2	4		4	проведение собеседования, написание реферата, выполнение творческого задания	собеседование, реферат, творческое задание	УК-3.1; УК-3.2; УК-4.1; УК-5.1; УК-5.3; УК-6.1
8	Психология личности. Индивид, личность, субъект, индивидуальность	14	2	4		6	проведение собеседования, написание реферата, решение кейс-задач	собеседование, реферат, кейс-задача	УК-3.1; УК-3.2; УК-4.1; УК-5.1; УК-5.3; УК-6.1
9	Межличностные отношения; психология малых групп; межгрупповые отношения и взаимодействия	8	2	2		4	проведение собеседования, написание реферата, выполнение творческого задания	собеседование, реферат, творческое задание	УК-3.1; УК-3.2; УК-4.1; УК-5.1; УК-5.3; УК-6.1

№ пп	Темы (и/или разделы) дисциплины	Количество часов					Формы текущего кон- троля успеваемости и промежуточной аттеста- ции	Оценочное средство про- верки результатов до- стижения индикаторов компетенций**	Код индикаторов достиже- ния компетенций
		Всего	Лекции	Семинар- ские заня- тия		Самостоятельная работа			
				Практические	Лабораторные				
	Контрольная точка № 2	6		2		4	проведе- ние кон- трольной работы	кон- трольная работа	УК-3.1; УК-3.2; УК-4.1; УК-5.1; УК-5.3; УК-6.1
	Промежуточная аттеста- ция	4				4	проведе- ние заче- та	зачет	УК-3.1; УК-3.2; УК-4.1; УК-5.1; УК-5.3; УК-6.1
	Итого	108	18	36		54			

5.1. Лекционный курс с указанием видов интерактивной формы проведения занятий*

Тема лекции (и/или наиме- нование раздел) (вид интерактивной формы проведения заня- тий)/(практическая подго- товка)	Содержание темы (и/или раздела)	Всего, часов / часов интерактивных занятий/ практическая подго- товка		
		очная форма	заочная форма	очно- заочная форма
Психология: предмет, объект и методы психологии; место пси- хологии в системе наук (лекция- визуализация)	Предмет, объект и методы психологии. Задачи психологии. Место психологии в системе наук. Научные и прикладные задачи психологии. Отрасли психологии. Методы психологического исследования.	2/2/-		
История развития психологиче- ского знания и основные направления в психологии	История развития психологического знания. Связь психологии с другими науками. Основные направления в психологии. Основные психологические школы. Структура (разделы) современной психологии.	2/-/-		

<p>Психика и организм, основные функции психики. Развитие психики в процессе онтогенеза и филогенеза; мозг и психика; структура психики; соотношения сознания и бессознательного</p>	<p>Психика как специфическая форма отражения. Психика как продукт деятельности мозга. Психика и биологическая эволюция. Развитие психики в процессе онтогенеза и филогенеза. Мозг и психика. Индивид, личность, субъект, индивидуальность - соотношение понятий. Психика поведение и деятельность. Основные функции психики: отражение, регуляция поведения и деятельности. Структура психики. Основные психические процессы, психические состояния, психические свойства. Структура сознания. Соотношение сознания и бессознательного. Подсознательное. Коллективное бессознательное.</p>	2/-/-		
<p>Психика, поведение и деятельность.</p>	<p>Психика, поведение, деятельность-Психическая и физическая активность. Понятие деятельности. Стрoение деятельности как уровни ее анализа. Структура деятельности.</p>	2/-/-		
<p>Основные психические процессы; структура сознания; познавательные процессы: ощущение; восприятие, представление; воображение; мышление и интеллект; творчество; внимание; мнемические процессы</p>	<p>Познавательные процессы. Анатомо- физиологические механизмы ощущений. Классификация и общие свойства ощущений. Сущность, закономерности и основные свойства восприятия. Восприятие движения, пространство и времени. Нарушения восприятия. Определение представления и его основные характеристики. Виды представлений. Индивидуальные особенности представления и его развитие. Внимание и память как психические познавательные процессы. Мнемические процессы. Понятие мышления. Виды мышления. Логическое и интуитивное мышление. Основные операции мышления. Формы мышления: понятие, суждение, умозаключение. Понятие воображения, его виды. Техники воображения. Структура интеллекта. Методы измерения и оценки интеллекта. Понятие творчество. Творчество как процесс и результат.</p>	2/-/-		
<p>Общение и речь</p>	<p>Общение и речь. Вербальное и невербальное общение. Стороны общения. Функции и виды общения. Классификация видов речи. Свойства речи. Функции языка.</p>	2/-/-		

Психическая регуляция поведения и деятельности; эмоции и чувства	Эмоционально-волевая сфера личности. Понятие эмоция и чувство. Формы проявления чувств. Классификация чувств. Настроение, стресс, страсть, аффект. Виды стресса. Понятие воля. Структура волевого действия. Процесс принятия решения. Волевые качества.	2/-/-		
Психология личности. Психология личности. Индивид, личность, субъект, индивидуальность <i>Лекция-визуализация</i>	Основные понятия психологии личности (индивид, индивидуальность, личность, роль, субъект, я, физическое тело, организм) отражение в них индивидуального и социального в развитии человека. Психологическая структура личности: темперамент, способности, направленность (ценностные ориентации), характер, социальная и профессиональная компетентность, «Я-концепция». Психологическая типология личности. Представление о человеке в основных направлениях психологии.	2/-/-		
Межличностные отношения; психология малых групп; межгрупповые отношения и взаимодействия	Группа и ее характеристики. Малая группа. Социально-психологические характеристики малой группы. Коллектив. Межличностные отношения в группах и коллективах. Межличностные и межгрупповые взаимоотношения.	2/-/-		
Итого		18/2/-		

5.2. Семинарские (практические, лабораторные) занятия с указанием видов проведения занятий в интерактивной форме*

Наименование раздела дисциплины	Формы проведения и темы занятий (вид интерактивной формы проведения занятий)/(практическая подготовка)	Всего часов / часов интерактивных занятий/ практическая подготовка					
		очная форма		заочная форма		очно-заочная форма	
		прак	лаб	прак	лаб	прак	лаб
Психология: предмет, объект и методы психологии; место психологии в системе наук	Практическое занятие. Предмет, объект и задачи психологии. Методы психологического исследования.	4/-/-					
История развития психологического знания и основные направления в психологии	Практическое занятие. История развития психологического знания. Основные направления в психологии.	4/-/-					
Психика и организм, основные функции психики. Развитие психики в процессе онтогенеза и филогенеза;	Практическое занятие. Развитие психики в процессе онтогенеза и филогенеза.	4/-/-					

мозг и психика; структура психики; соотношение со- знания и бессозна- тельного							
Психика, поведе- ние и деятель- ность.	Практическое занятие. Психика, поведение и деятельность. Строение деятельности как уров- ни ее анализа.	2/-/-					
Контрольная точка № 1	Контрольная работа № 1	2					
Основные психи- ческие процессы; структура созна- ния; познаватель- ные процессы: ощущение; вос- приятие, представ- ление; воображе- ние; мышление и интеллект; творче- ство; внимание; мнемические про- цессы	Практическое занятие. Основные психические процессы (<i>выполнение творческого задания</i>)	4/2/-					
Общение и речь	Практическое занятие. Общение и речь. Функ- ции и виды общения (<i>решение кейс-задач</i>)	4/2/-					
Психическая регу- ляция поведения и деятельности; эмо- ции и чувства	Практическое занятие. Эмоциональное реаги- рование в конфликтах и саморегуляция	4/-/-					
Психология лично- сти. Индивид, личность, субъект, индивидуальность	Практическое занятие. Психологическая структура личности	4/-/-					
Межличностные от- ношения; психоло- гия малых групп; межгрупповые от- ношения и взаимо- действия	Практическое занятие. Социально- психологические харак- теристики малой группы, межгрупповые отноше- ния.	2/-/-					
Контрольная точка № 2	Контрольная работа № 2	2					
Итого		36/4/-					

5.3. Курсовой проект (работа) учебным планом - не предусмотрен

5.4. Самостоятельная работа обучающегося

Виды самостоятельной работы	Очная форма, часов		Заочная форма, часов		Очно-заочная форма, часов	
	к текущему контролю	к промежуточной аттестации	к текущему контролю	к промежуточной аттестации	к текущему контролю	к промежуточной аттестации
Подготовка к собеседованиям, коллоквиумам	10	-				
Подготовка к тестированию	10	-				
Подготовка к контрольным точкам в виде контрольных работ	30	4				
Подготовка к контрольной работе	-	-				
Подготовка к зачету	-	4				
ИТОГО	50	8				

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Психология» размещено в электронной информационно-образовательной среде Университета и доступно для обучающегося через его личный кабинет на сайте Университета. Учебно-методическое обеспечение включает:

1. Рабочую программу дисциплины «Психология».
2. Методические рекомендации по освоению дисциплины «Психология»
3. Методические рекомендации для организации самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Психология».
4. Методические рекомендации по выполнению письменных работ (*реферата*).
5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы студентами заочной формы обучения.

Для успешного освоения дисциплины, необходимо самостоятельно детально изучить представленные темы по рекомендуемым источникам информации:

№ п/п	Темы для самостоятельного изучения	Рекомендуемые источники информации (№ источника)		
		основная (из п.8 РПД)	дополнительная (из п.8 РПД)	интернет-ресурсы (из п.9 РПД)
1	Психология: предмет, объект и методы психологии; место психологии в системе наук	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10	1,2,3,4,5,6,7,8	1,2,3,4,5,6,7,8
2	История развития психологического знания и основные направления в психологии	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10	1,2,3,4,5,6,7,8	1,2,3,4,5,6,7,8
3	Психика и организм, основные функции психики. Развитие психики в процессе онтогенеза и филогенеза; мозг и психика; структура психики; соотношение сознания и бессознательного	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10	1,2,3,4,5,6,7,8	1,2,3,4,5,6,7,8
4	Психика, поведение и деятельность	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10	1,2,3,4,5,6,7,8	1,2,3,4,5,6,7,8
5	Основные психические процес-	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10	1,2,3,4,5,6,7,8	1,2,3,4,5,6,7,8

УК-5.1 Анализирует современное состояние общества на основе знания истории	История		+						
	Философия		+						
	Психология		+						
	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы								+
УК-5.3 Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения	История		+						
	Культура речи и деловое общение	+							
	Философия		+						
	Психология		+						
УК-6.1 Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы								+
	Введение в профессиональную деятельность	+							
	Психология		+						
	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы								+

7.2. Критерии и шкалы оценивания уровня усвоения индикатора компетенций, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Оценка знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине «Психология» проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений и навыков, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по её корректировке, а также для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания индивидуальной помощи обучающемуся.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Психология» проводится в виде зачета.

За знания, умения и навыки, приобретенные студентами в период их обучения, выставляются оценки «ЗАЧТЕНО», «НЕ ЗАЧТЕНО».

Для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в университете применяется балльно-рейтинговая система оценки качества освоения образовательной программы. Оценка проводится при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций обучающихся. Рейтинговая оценка знаний является интегрированным показателем качества теоретических и практических знаний и навыков студентов по дисциплине.

Состав балльно-рейтинговой оценки студентов очной формы обучения

Для студентов очной формы обучения знания по осваиваемым компетенциям формируются на лекционных и практических занятиях, а также в процессе самостоятельной подготовки.

В соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки, принятой в Университете студентам начисляются баллы по следующим видам работ:

№ контрольной точки	Оценочное средство результатов индикаторов достижения компетенций***	Максимальное количество баллов
---------------------	----------------------------------------------------------------------	--------------------------------

№ контрольной точки	Оценочное средство результатов индикаторов достижения компетенций***	Максимальное количество баллов
1.	Контрольная точка № 1	30
2.	Контрольная точка № 2	30
Сумма баллов по итогам текущего контроля		60
Активность на лекционных занятиях		10
Результативность работы на практических занятиях		15
Поощрительные баллы (написание статей, участие в конкурсах, победы на олимпиадах, выступления на конференциях и т.д.)		15
Итого		100

Критерии и шкалы оценивания уровня усвоения индикатора компетенций

Код компетенции	Результат обучения по дисциплине	Технологии формирования результатов обучения	Форма текущего контроля и промежуточной аттестации	Критерии и показатели оценивания результатов обучения	
				Традиционная шкала оценивания	
				не зачтено	зачтено
				Шкала оценивания по БРС	
		0 – 54 баллов	55- 100 баллов		
УК-1.2 - Проводит оценку информации, ее достоверности, ее достоверность, строит логические умозаключения на основании поступающих информации и данных, в том числе с применением философского понятийного аппарата	Знания: информации, ее достоверности, в том числе с применением философского понятийного аппарата	Лекционные и практические занятия, самостоятельная работа	Собеседование, написание контрольной работы, решение кейс-задач, выполнение творческого задания, защита эссе	Отсутствие или наличие фрагментарных знаний информации, ее достоверности, в том числе с применением философского понятийного аппарата	Демонстрирует комплексное знание информации, ее достоверности, в том числе с применением философского понятийного аппарата
	Умения: проводить оценку информации, ее достоверности, построения логических умозаключения на основании поступающих информации и данных, в том числе с применением философского понятийного аппарата	Лекционные и практические занятия, самостоятельная работа	Собеседование, написание контрольной работы, решение кейс-задач, выполнение творческого задания, защита эссе	Слабая степень сформированности умения проводить оценку информации, ее достоверности, построения логических умозаключения на основании поступающих информации и данных, в том числе с применением философского понятийного аппарата	Полностью сформированное умение проводить оценку информации, ее достоверности, построения логических умозаключения на основании поступающих информации и данных, в том числе с применением философского понятийного аппарата
	Навыки и/или трудовые действия: оценки информации, ее достоверности, построения логических умозаключений на основании поступающих информации и данных, в том числе	Лекционные и практические занятия, самостоятельная работа	Собеседование, написание контрольной работы, решение кейс-задач, выполнение творческого	Отсутствие или слабая степень сформированности навыков, предусмотренных данной компетенцией	Демонстрирует свободное навыками оценки информации, ее достоверности, построения логических умозаключений на основании поступающих информации и данных, в том числе с применением философского

	с применением философского понятийного аппарата		задания, защита эссе		ского понятийного аппарата
УК-3.1 Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, учитывая особенности поведения других членов команды, соблюдая установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат	Знания: основ психологии общения; методов работы в кризисных ситуациях; основ эффективных межличностных коммуникаций	Лекционные и практические занятия, самостоятельная работа	Собеседование, написание контрольной работы, решение кейс-задач, выполнение творческого задания, защита эссе	Отсутствие или наличие фрагментарных знаний основ психологии общения; методов работы в кризисных ситуациях; основ эффективных межличностных коммуникаций	Демонстрирует комплексное знание основ психологии общения; методов работы в кризисных ситуациях; основ эффективных межличностных коммуникаций
	Умения: работать в кризисных ситуациях; применять приемы эффективных межличностных коммуникаций	Лекционные и практические занятия, самостоятельная работа	Собеседование, написание контрольной работы, решение кейс-задач, выполнение творческого задания, защита эссе	Слабая степень сформированности умения, не способен работать в кризисных ситуациях; применять приемы эффективных межличностных коммуникаций	Полностью сформированное умение работать в кризисных ситуациях; применять приемы эффективных межличностных коммуникаций
	Навыки и/или трудовые действия: работы в кризисных ситуациях; применения приемов эффективных межличностных коммуникаций	Лекционные и практические занятия, самостоятельная работа	Собеседование, написание контрольной работы, решение кейс-задач, выполнение творческого задания, защита эссе	Отсутствие или слабая степень сформированности навыков, предусмотренных данной компетенцией	Демонстрирует свободное владение навыками работы в кризисных ситуациях; применения приемов эффективных межличностных коммуникаций
УК-3.2 Взаимодействует с членами команды используя различные цифровые средства, позволяющие достигать поставленных целей	Знания: основ взаимодействия с членами команды используя различные цифровые средства, позволяющие достигать поставленных целей	Лекционные и практические занятия, самостоятельная работа	Собеседование, написание контрольной работы, решение кейс-задач, выполнение творческого задания, защита эссе	Отсутствие или наличие фрагментарных знаний основ взаимодействия с членами команды используя различные цифровые средства, позволяющие достигать поставленных целей	Демонстрирует комплексное знание основ взаимодействия с членами команды используя различные цифровые средства, позволяющие достигать поставленных целей
	Умения: взаимодействовать с членами команды используя различные цифровые средства, позволяющие достигать поставленных целей	Лекционные и практические занятия, самостоятельная работа	Собеседование, написание контрольной работы, решение кейс-задач, выполнение творческого задания, защита эссе	Слабая степень сформированности умения, не способен взаимодействовать с членами команды используя различные цифровые средства, позволяющие достигать поставленных целей	Полностью сформированное умение взаимодействовать с членами команды используя различные цифровые средства, позволяющие достигать поставленных целей
	Навыки и/или трудовые действия: взаимодействия с членами команды используя различные цифровые средства, позволяющие достигать поставленных целей	Лекционные и практические занятия, самостоятельная работа	Собеседование, написание контрольной работы, решение кейс-задач, выполнение	Отсутствие или слабая степень сформированности навыков, предусмотренных данной компетенцией	Демонстрирует свободное владение навыками взаимодействия с членами команды используя различные цифровые средства, позволяющие достигать поставленных целей

	целей		творческого задания, защита эссе		
УК-4.1 Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке	Знания: основ конструктивно взаимодействия с людьми, обмена деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке	Лекционные и практические занятия, самостоятельная работа	Собеседование, написание контрольной работы, решение кейс-задач, выполнение творческого задания, защита эссе	Отсутствие или наличие фрагментарных знаний основ конструктивно взаимодействия с людьми, обмена деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке	Демонстрирует комплексное знание основ конструктивно взаимодействия с людьми, обмена деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке
	Умения: конструктивно взаимодействовать с людьми, обмениваться деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке	Лекционные и практические занятия, самостоятельная работа	Собеседование, написание контрольной работы, решение кейс-задач, выполнение творческого задания, защита эссе	Слабая степень сформированности умения, не способен конструктивно взаимодействовать с людьми, обмениваться деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке	Полностью сформированное умение конструктивно взаимодействовать с людьми, обмениваться деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке
	Навыки и/или трудовые действия: конструктивного взаимодействия с людьми, обмена деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке	Лекционные и практические занятия, самостоятельная работа	Собеседование, написание контрольной работы, решение кейс-задач, выполнение творческого задания, защита эссе	Отсутствие или слабая степень сформированности навыков конструктивного взаимодействия с людьми, обмена деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке	Демонстрирует свободное владение навыками конструктивного взаимодействия с людьми, обмена деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке
УК-5.1 Анализирует современное состояние общества на основе знания истории	Знания: особенностей современного состояния общества на основе знания истории	Лекционные и практические занятия, самостоятельная работа	Собеседование, написание контрольной работы, решение кейс-задач, выполнение творческого задания, защита эссе	Отсутствие или наличие фрагментарных знаний особенностей современного состояния общества на основе знания истории	Демонстрирует комплексное знание особенностей современного состояния общества на основе знания истории
	Умения: анализировать современное состояние общества на основе знания истории	Лекционные и практические занятия, самостоятельная работа	Собеседование, написание контрольной работы, решение кейс-задач, выполнение творческого задания, защита эссе	Слабая степень сформированности умения, не способен анализировать современное состояние общества на основе знания истории	Полностью сформированное умение анализировать современное состояние общества на основе знания истории
	Навыки и/или трудовые действия: анализа современного состояния общества на основе знания истории	Лекционные и практические занятия, самостоятельная работа	Собеседование, написание контрольной работы, решение кейс-задач, выполнение творческого задания, защита эссе	Отсутствие или слабая степень сформированности навыков анализа современного состояния общества	Демонстрирует свободное владение навыками анализа современного состояния общества на основе знания истории

		работа	кейс-задач, выполнение творческого задания, защита эссе	на основе знания истории	
УК-5.3 Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения	Знания: особенностей социального и профессионального общения, исторического наследия и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения	Лекционные и практические занятия, самостоятельная работа	Собеседование, написание контрольной работы, решение кейс-задач, выполнение творческого задания, защита эссе	Отсутствие или наличие фрагментарных знаний особенностей социального и профессионального общения, исторического наследия и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения	Демонстрирует комплексное знание особенностей социального и профессионального общения, исторического наследия и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения
мировые религии, философские и этические учения	Умения: учитывать при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения	Лекционные и практические занятия, самостоятельная работа	Собеседование, написание контрольной работы, решение кейс-задач, выполнение творческого задания, защита эссе	Слабая степень сформированности умения, не способен учитывать при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения	Полностью сформированное умение учитывать при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения
	Навыки и/или трудовые действия: учёта при социальном и профессиональном общении исторического наследия и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения	Лекционные и практические занятия, самостоятельная работа	Собеседование, написание контрольной работы, решение кейс-задач, выполнение творческого задания, защита эссе	Отсутствие или слабая степень сформированности навыков учёта при социальном и профессиональном общении исторического наследия и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения	Демонстрирует свободное владение навыками учёта при социальном и профессиональном общении исторического наследия и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения
УК-6.1 Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	Знания: инструментов и методов управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	Лекционные и практические занятия, самостоятельная работа	Собеседование, написание контрольной работы, решение кейс-задач, выполнение творческого задания, защита эссе	Отсутствие или наличие фрагментарных знаний инструментов и методов управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	Демонстрирует комплексное знание инструментов и методов управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей
поставленных целей	Умения: использовать инструменты и	Лекционные и	Собеседование,	Слабая степень сформированности	Полностью сформированное умение использо-

методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	практические занятия, самостоятельная работа	написание контрольной работы, решение кейс-задач, выполнение творческого задания, защита эссе	умения, не способен использовать инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	вать инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей
Навыки и/или трудовые действия: использования инструментов и методов управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	Лекционные и практические занятия, самостоятельная работа	Собеседование, написание контрольной работы, решение кейс-задач, выполнение творческого задания, защита эссе	Отсутствие или слабая степень сформированности навыков использования инструментов и методов управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	Демонстрирует свободное владение навыками использования инструментов и методов управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей

Критерии и шкалы оценивания ответа на зачете

По дисциплине «Психология» к зачету допускаются студенты, выполнившие и сдавшие практические работы по дисциплине, имеющие ежемесячную аттестацию и наличие по текущей успеваемости более 45 баллов. Студентам, набравшим более 55 баллов, зачет выставляется по результатам текущей успеваемости, студенты, набравшие от 45 до 54 баллов, сдают зачет по вопросам, предусмотренным РПД.

При проведении итоговой аттестации «зачет» преподавателю с согласия студента разрешается выставлять оценки («зачет») по результатам набранных баллов в ходе текущего контроля успеваемости в семестре по выше приведенной шкале.

В случае отказа – студент сдает зачет по вопросам и заданиям. Итоговая успеваемость (*зачет*) не может оцениваться ниже суммы баллов, которую студент набрал по итогам текущей и промежуточной успеваемости.

При сдаче (*зачета*) к заработанным в течение семестра студентом баллам прибавляются баллы, полученные на (*зачете*).

Сдача зачета может добавить к текущей балльно-рейтинговой оценке студентов не более 10 баллов:

- теоретический вопрос - до 5 баллов;
- практическое задание - до 5 баллов;
- Итого - 10 баллов.

Ответы на теоретические вопросы (оценка знаний)

Критерии оценки

5 баллов. Выставляется студенту, полностью освоившему материал дисциплины в соответствии с учебной программой, включая вопросы, рассматриваемые в рекомендованной программой дополнительной справочно-нормативной и научно-технической литературы, свободно владеющему основными понятиями дисциплины. Требуется полное понимание и четкость изложения ответов по предложенному вопросу и дополнительным вопросам, заданным экзаменатором. Дополнительные вопросы, как правило, должны относиться к материалу дисциплины, не отраженному в основном задании и выявляют полноту знаний студента по дисциплине.

4 балла. Заслуживает студент, ответивший полностью и без ошибок на предложенные вопросы и показавший знания основных понятий дисциплины в соответствии с обязательной программой курса и рекомендованной основной литературой.

3 балла. Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.

2 балла. Дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

0-1 баллов. Выставляется студенту при полном отсутствии ответа, имеющего отношение к вопросу.

Выполнение практического задания (оценка знаний, умений, навыков)

Критерии оценки

5 баллов. Составлен правильный алгоритм выполнения задания, в логическом рассуждении нет ошибок, задание выполнено рациональным способом. Работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности.

4 балла. Работа выполнена не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы. Составлен правильный алгоритм выполнения задания, в логическом рассуждении нет существенных ошибок; но задание выполнено нерациональным способом или допущено не более двух несущественных ошибок, получен верный ответ.

3 балла. Задание понято правильно, в логическом рассуждении нет существенных ошибок, но допущены существенные ошибки в употреблении терминов и понятий; задание выполнено не полностью или в общем виде.

2 балла. Задание выполнено частично, с большим количеством ошибок, объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

1 балл. Задание выполнено неправильно и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов

0 баллов. Задание не выполнено.

7.3. Примерные оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины «Психология»

Вопросы для собеседования

ТЕМА 1. Психология: предмет, объект и методы психологии; место психологии в системе наук

1. Предмет, объект психологии.
2. Задачи психологии.
3. Место психологии в системе наук.
4. Научные и прикладные задачи психологии.
5. Отрасли психологии.
6. Методы психологического исследования

ТЕМА 2. История развития психологического знания и основные направления в психологии

1. История развития психологического знания.
2. Связь психологии с другими науками.
3. Основные направления в психологии.
4. Основные психологические школы.

5. Структура современной психологии.

ТЕМА 3. Психика и организм, основные функции психики. Развитие психики в процессе онтогенеза и филогенеза; мозг и психика; структура психики; соотношение сознания и бессознательного

1. Психика как специфическая форма отражения.
2. Психика как продукт деятельности мозга.
3. Развитие психики в процессе онтогенеза и филогенеза.
4. Мозг и психика.
5. Основные функции психики: отражение, регуляция поведения и деятельности.
6. Соотношение сознания и бессознательного..

ТЕМА 4. Психика, поведение и деятельность

1. Психика, поведение, деятельность.
2. Психическая и физическая активность.
3. Понятие деятельности.
4. Строение деятельности как уровни ее анализа.
5. Структура деятельности.
6. Виды человеческой деятельности.

ТЕМА 5. Основные психические процессы; структура сознания; познавательные процессы: ощущение; восприятие, представление; воображение; мышление и интеллект; творчество; внимание; мнемические процессы

1. Ощущение.
2. Восприятие.
3. Представление.
4. Воображение.
5. Мышление.
6. Творчество.
7. Внимание.
8. Память.

ТЕМА 6. Общение и речь

1. Общее понятие общения.
2. Общее понятие речи.
3. Вербальное и невербальное общение.
4. Стороны общения.
5. Функции и виды общения.
6. Классификация видов речи.
7. Свойства речи.
8. Функции языка.

ТЕМА 7. Психическая регуляция поведения и деятельности; эмоции и чувства

1. Эмоционально-волевая сфера личности.
2. Понятие эмоция и чувство.
3. Гнев и агрессия.
4. Формы проявления чувств.
5. Классификация чувств.
6. Виды стресса.
7. Понятие воля.
8. Структура волевого действия.
9. Способы саморегуляции негативных эмоциональных реакций.

ТЕМА 8. Психология личности. Психология личности. Индивид, личность, субъект, индивидуальность

1. Основные понятия психологии личности: индивид, индивидуальность, личность, роль, субъект, я, физическое тело, организм.
2. Индивидуальное и социальное в развитии человека.
3. Темперамент.
4. Способности.
5. Направленность (ценностные ориентации).
6. Характер.
7. Социальная и профессиональная компетентность.
8. Психологическая типология личности.

ТЕМА 9. Межличностные отношения; психология малых групп; межгрупповые отношения и взаимодействия

1. Группа и ее характеристики.
2. Малая группа.
3. Социально-психологические характеристики малой группы.
4. Коллектив.
5. Межличностные отношения в группах и коллективах.
6. Межличностные и межгрупповые взаимоотношения.

Примерная тематика рефератов

ТЕМА 1. Психология: предмет, объект и методы психологии; место психологии в системе наук

1. Становление психологии как науки.
2. Место психологии в системе наук.
3. Методология психологии.
4. Связь психологии с другими науками
5. Основные методы психологического исследования.

ТЕМА 2. История развития психологического знания и основные направления в психологии

1. История развития психологического знания.
2. Этапы развития психологии как науки.
3. Основные направления в психологии.
4. Основные психологические школы.
5. Структура психологии.

ТЕМА 3. Психика и организм, основные функции психики. Развитие психики в процессе онтогенеза и филогенеза; мозг и психика; структура психики; соотношение сознания и бессознательного

1. Развитие психики в процессе онтогенеза.
2. Развитие психики в процессе филогенеза.
3. Психика и организма
4. Основные функции психики.
5. Соотношение сознания и бессознательного.

ТЕМА 4. Психика, поведение и деятельность

1. Понятие о деятельности.
2. Основные виды деятельности.
3. Строение деятельности как уровни ее анализа.
4. Структура деятельности.
5. Виды человеческой деятельности.

ТЕМА 5. Основные психические процессы; структура сознания; познавательные процессы: ощущение; восприятие, представление; воображение; мышление и интеллект; творчество; внимание; мнемические процессы

1. Ощущение как познавательный процесс.
2. Восприятие как познавательный процесс.
3. Представление как познавательный процесс.
4. Воображение как познавательный процесс.
5. Мышление как познавательный процесс.
6. Творчество как познавательный процесс.
7. Внимание как познавательный процесс.
8. Память как познавательный процесс.

ТЕМА 6. Общение и речь

1. Общение как социально-психологическая проблема.
2. Общая характеристика и виды речи.
3. Вербальное общение.
4. Невербальное общение.
5. Установление контакта и эффект первого впечатления в процессе коммуникации, влияние стереотипов на первое впечатление.
6. Ложь и неискренность в общении.
7. Ораторский «страх» и пути его преодоления.
8. Коммуникабельность. Типы коммуникабельности людей.

ТЕМА 7. Психическая регуляция поведения и деятельности; эмоции и чувства

1. Эмоциональная сфера личности.
2. Волевая сфера личности.
3. Стресс и его влияние на человека.
4. Понятие эмоция и чувство.
5. Способы саморегуляции негативных эмоциональных реакций.

ТЕМА 8. Психология личности. Психология личности. Индивид, личность, субъект, индивидуальность

1. Темперамент.
2. Способности.
3. Направленность (ценностные ориентации).
4. Характер.
5. Психологическая типология личности.

ТЕМА 9. Межличностные отношения; психология малых групп; межгрупповые отношения и взаимодействия

1. Понятие о группах.
2. Методы изучения межличностных отношений в группе (социометрия).
3. Малая группа и ее характеристики.
4. Большая группа и ее характеристики.
5. Межличностные отношения в группах и коллективах.
6. Особенности национального общения: страны Европы.
7. Особенности национального общения: страны Азии.
8. Особенности национального общения: США

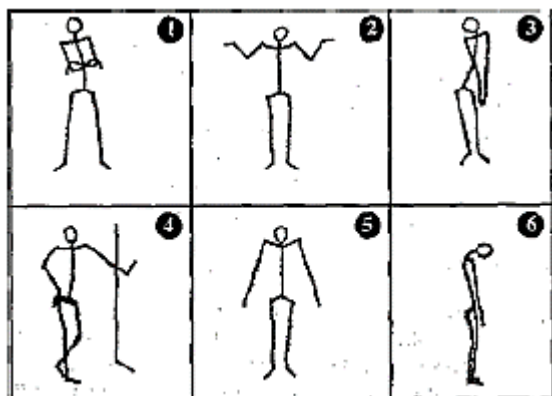
Пример творческого задания

Задание 1. Определите, какому состоянию человека, какому отношению к другому человеку соответствуют эти позы.

1. Определить, что означает та или иная позиция путём нахождения соответствия.

2. Среди предложенных вариантов поз определить те, которые способствуют эффективности общения и те, которые препятствуют конструктивному взаимодействию.

3. Выбранные ответы прокомментировать.



Задание 2. Анализ принципов и норм деловых отношений в организации. Проанализируйте предложенные «советы», постарайтесь выявить этические нарушения в каждом из них.

1. Давая указания подчиненному, используйте настолько обтекаемые термины, чтобы он даже приблизительно не мог определить, чего вы хотите...

2. Давайте указания как сами собой разумеющиеся и как если бы вы не сомневались, что они понятны любому человеку с минимальным интеллектом. Критикуйте его таким образом, чтобы он не понял, что нужно сделать для исправления допущенных ошибок.

3 Демонстрируйте очевидные усилия сдерживать свое раздражение, если он все еще не понимает, что вы имеете в виду. На этот раз инструктируйте его так медленно и подробно, используя самые простые слова, чтобы подчиненный понял, что вы не считаете его слишком сообразительным. Продолжайте давать ему подобные объяснения и по другим поводам, даже если он уверяет вас, что все понимает.

Задание 3. Прочитайте байку «Страшный сон». О какой функции общения здесь идет речь? Как связаны между собой содержание информации и форма ее подачи собеседнику?

Один восточный правитель увидел сон, что у него один за другим выпали зубы. В сильном волнении он призвал к себе толкователя снов. Тот выслушал его озабоченно и сказал: «Повелитель, я вынужден сообщить тебе печальную весть – ты потеряешь одного за другим всех своих близких!».

Эти слова вызвали гнев властелина. Он велел прогнать несчастного и пригласил другого толкователя. Тот, выслушав сон, сказал: «Я счастлив сообщить тебе радостную новость – ты переживешь всех своих близких!».

Придворные очень удивились: «Ведь ты сказал то же самое!». На что последовал ответ: «Очень многое зависит не от того, что сказать, а от того, как сказать!».

Задание 4. Вспомните психогеометрические типы деловых партнеров и заполните следующую таблицу:

Название психотипа	Краткие правила делового общения с психотипом	Перечень возможных конфликтных ситуаций в деловом общении с психотипом

Пример кейс-задач

Кейс 1.

В травматологическом отделении работало 8 хирургов и заведующий отделением. Коллектив работал вместе уже много лет и был очень дружным. Ежемесячно коллектив самостоятельно определял график дежурств врачей, заведующий лишь подписывал его. При этом равномерно распределялись дежурства в праздничные и выходные дни, которые оплачивались значительно дороже, и дежурства в будни, которые оплачивались меньше. Порядок выбора дней дежурства традиционно определялся стажем работы, т.е. врачи, имеющие большой стаж работы, заполняли график первыми и так, как это им было удобно. В этом проявлялось уважительное отношение к старшим сотрудникам. В целом работа в отделении строилась на принципах взаимной ответственности и взаимопомощи.

Однажды в этот сложившийся коллектив пришел молодой хирург. Он не имел достаточного практического опыта и поэтому коллектив его обучал всему и помогал, когда в этом была необходимость, без всякого вмешательства заведующего. Когда молодой врач приобрел некоторый опыт, заведующий разрешил включить его в очередной график дежурств, который был уже практически заполнен. Однако молодого врача не устроили оставшиеся свободными дни дежурств. Тогда он поставил дни дежурств по собственному усмотрению. При этом он либо вычеркнул из графика, либо представил ранее «занятые» другими врачами дежурства. С этим новым графиком, никого не предупредив, он пошел к заведующему и утвердил его как окончательный вариант. На возмущение коллег этим поступком, он продемонстрировал подпись заведующего и отказался что-либо обсуждать. Заведующий поддержал молодого врача, сказав, что график уже утвержден и ничего менять он не собирается.

Отношение коллектива к молодому врачу резко изменилось. Вместо доброжелательного, приветливого отношения, появилось сухое, формальное. Его уже не спрашивали «Как дела?», «Справляешься?», «Нужна ли помощь?». Мало того, перестали с ним обсуждать личные темы, не звали на дни рождения и другие мероприятия вне рабочего времени.

Так продолжалось какое-то время. Молодой врач из-за всех сил старался не делать профессиональных ошибок, но в связи с отсутствием у него опыта, они время от времени появлялись. Если ранее коллектив более опытных врачей помогал ему избежать ошибок или своевременно их исправить, то теперь этого не было. Более того, на ежедневных утренних рапортах при обсуждении историй болезни пациентов эти ошибки всячески выпячивались.

В ответ на это заведующий критиковал коллектив за недружелюбное отношение к новичку. Он издал распоряжение, согласно которому ответственность за совершенные врачебные ошибки будет налагаться на «старших» по врачебной бригаде. После этого распоряжения многие врачи отказались дежурить вместе с молодым врачом. Ему настоятельно советовали дежурить со своим «покровителем».

Вопросы:

- 1. Есть ли в данной ситуации конфликт? Любой ответ – ДА или НЕТ четко объясните!**
- 2. Что стало причиной конфликта? Ответ четко аргументируйте!**
- 3. Можно ли было избежать описанной ситуации? Ответ четко аргументируйте! Опишите, как бы Вы действовали на месте молодого врача?**
- 4. Предложите несколько сценариев завершения конфликта.**
- 5. На какие факты, события в коллективе должен был бы обратить внимание заведующий отделением? Что должен был бы сделать заведующий отделением, чтобы пресечь такую ситуацию?**

Кейс 2.

Задание. Прочитайте отрывок из произведения Дж. Филдинга.

После неудавшегося визита к психотерапевту Джесс сама не заметила, как оказалась в обувном магазине.

— Не могу ли я вам помочь?

— Спасибо, я просто смотрю, что у вас есть.

Что это ей взбрело в голову, рассуждала про себя Джесс, рассматривая зеленые замшевые сапожки без каблуков фирмы «Бруно Магли». Чтoе толкнуло зайти в этот магазин? Ей только и не хватало, что купить еще пару сапог.

— Если вы мне объясните, какого фасона туфли вы ищете... — Продавщица проявила настойчивую любезность.

—В общем-то я пока что и сама не знаю, — ответила Джесс продавщице, приземистой женщине среднего возраста, в слезшем набок парике.

Джесс взяла в руки легкие желтые мокасины, повертела их. Обувь, конечно, не снимает житейские проблемы, подумала она, поглаживая мягкую замшу. Но, может быть, такая психотерапия ей подойдет больше.

К тому же они дешевле, чем в других местах, решила она, разглядывая ценник, приклеенный к подошве. Девяносто девять долларов...

Она подошла к другому столу, заставленному выходной обувью, проводя пальцами по носочкам ряда черных ... туфель на высоких каблукках.

Существовала только одна проблема, которая ее занимала. Что касается беспокойства, то это верно, признала Джесс, беря блестящую черную туфлю и сжимая носок так сильно, что кожа начала трескаться. Но не вина. Из-за чего ей, собственно, чувствовать себя виноватой? Она начала стучать острым концом каблука по ладони.

— Эй, поосторожнее! — раздался чей-то голос у нее за спиной. Протянутая рука остановила ее. — Это же туфля, а не молоток.

Джесс уставилась сначала на свою поцарапанную ладонь, затем на помятую туфлю в другой руке, потом подняла глаза на мужчину... Он слегка притронулся к ее руке. Табличка, приколотая к темно-синему спортивному пиджаку, сообщала, что это Адам Стон.

—Простите, — произнесла она. — Я, конечно, заплачу за них.

—Я не беспокоюсь о туфлях, — возразил он, мягко беря из ее руки туфлю и ставя ее опять на стол.

Джесс наблюдала, как туфля закачалась, а потом свалилась набок, как будто ее кто-то подстрелил.

—Но я испортила ее.

—Вы не сделали ничего такого, чего нельзя было бы исправить хорошей гуталиновой чисткой и посадкой на колодку. А как ваша рука?

—Ничего, пройдет.

—Хотите воды?

Джесс покачала головой.

—А конфетку?

Джесс улыбнулась.

—Спасибо, не надо.

—А если пошутить?

—Неужели я выгляжу так ужасно?

— Вы выглядите, как человек, которого может приободрить веселая шутка.

Она кивнула.

— Вы правы. Валяйте.

—Детскую или немножко сальную?

Джесс рассмеялась.

—Что за вопрос? Как выйдет.

—Значит, слегка сальную, — и он рассказал пошлый анекдот.

Джесс невольно громко рассмеялась.

—Так-то лучше. А теперь хотите, я продам вам пару туфель?

Джесс еще сильнее закатилась смехом.

—На этот раз я говорил серьезно. Смешная часть закончилась.

—Простите. Вы так же хорошо продаете обувь, как рассказываете анекдоты?

—Можете проверить.

—Мне пригодились бы зимние сапожки, — сказала она, — Не знаю пока, какого фасона. Мне бы не хотелось тратить кучу денег на кожаную

обувь, которая быстро развалится от снега и соли.

—Тогда не покупайте кожаные.

—Но мне нравятся стильные вещи. И приятно, когда ноги в тепле.

—Эта дама любит стиль и тепло. Думаю, что у меня есть для вас как раз то, что вы ищете.

—Правда?

—Я никогда не обманываю покупателей.

— Возможно.

Он улыбнулся.

— Вижу, что в душе вы немножко циник. Тогда разрешите, попробуем вот эти. Эти из винила, на мягкой подкладке из ворса, водонепроницаемые зимние сапожки, которые не требуют абсолютно никакого ухода.

Они стильные, теплые, с гарантией... — он протянул сапог Джесс.

—Но они и очень дорогие, — воскликнула Джесс, удивленная ценой на наклейке — двести долларов. — За такую цену можно купить сапожки из настоящей кожи.

—Но вы же не хотите из настоящей кожи. Их надо чистить гуталином или спреем, за ними надо ухаживать. Настоящая кожа протекает, на ней остаются пятна, возникает многое другое, чего вам хотелось бы избежать.

А эти сапоги вы носите и ни о чем не думаете. Им нет износа.

—Вы действительно такой же хороший продавец, как и рассказчик анекдотов, — заметила Джесс.

—Вы хотите сказать, что не против примерить их?

—Размер восемь с половиной.

—Сию минуту.

Джесс наблюдала, как Адам Стон скрылся за дверью в задней части магазина. Она перехватила обиженный взгляд продавщицы средних лет с плохо подогнанным париком... Знаю, подумала она, я поддаюсь на уговоры, меня легко к чему-то склонить. Привлекательное лицо и хорошая шутка — и я сдалась.

— Вы даже не поверите, — сказал ей вернувшийся Адам Стон, — но размера восемь с половиной не оказалось. У нас имеются восьмой и девятый размеры.

Она примерила оба размера. Как и следовало ожидать, восьмой оказался слишком тесным, а девятый слишком свободным.

—Вы уверены, что у вас нет размера восемь с половиной?

—Я все обыскал. Я могу позвонить в один из наших других магазинов, — предложил Адам Стон.

—Хорошо, — согласилась Джесс. «Что это она делает?»

Он сделал три звонка.

—Можете ли поверить? Я позвонил в три магазина. Ни в одном нет размера восемь с половиной. Но один из магазинов ждет доставки по заказу, и мне позвонят, как только обувь поступит. Хотите, чтобы я позвонил вам?

—Простите? — Он что, просил ее убираться?

—Когда сапоги этого размера поступят, хотите ли вы, чтобы я вам позвонил?

—Ах, это. Конечно, — Джесс назвала номер своего рабочего телефона.

—Товар вам обязательно поставят в течение недели.

Джесс улыбнулась и подождала, не скажет ли он что-нибудь еще, но он этого не сделал. Более того, он посмотрел мимо нее на женщину, которая любовалась темно-красными туфлями-лодочками фирмы «Чарльза Жордана».

— Еще раз спасибо, — сказала она, выходя из магазина, но он уже направился к другой женщине и в ответ Джесс получила лишь небрежный жест.

Что на нее нашло? Уже второй раз за последний месяц она почти позволила красивому незнакомцу увлечь себя. На этот раз мужчина даже не любезничал с ней. Он предложил ей воды, конфетку и забавный анекдот в надежде получить свои комиссионные от продажи обуви. Он пытался забрать-ся в ее кошелек, и она позволила ему сделать это без всякого сопротивления, согласившись купить самые дорогие из когда-либо сделанных сапог из искусственной кожи.

Вопросы:

1. Прокомментируйте следующий фрагмент с точки зрения использования в общении невербальных средств, манипуляций и ловушек? Заполните таблицу.

№	Невербальные средства общения	Описание фрагментов текста
1.		
2.		
3.		

2. Как вы думаете, почему в данном случае сработала столь примитивная ловушка?
3. Обоснуйте, почему оказались неэффективными действия продавца-женщины?

Контрольная точка №1 (Контрольная работа)

1. Типовые вопросы (оценка знаний):

1. Факты, закономерности и механизмы психики являются предметом изучения в
 - 1) когнитивной психологии
 - 2) гештальтпсихологии
 - 3) бихевиоризме
 - 4) отечественной психологии

2. Основной задачей психологии является ...
 - 1) коррекция социальных норм поведения
 - 2) изучение законов психической деятельности
 - 3) разработка проблем истории психологии
 - 4) совершенствование методов исследования

- 3) К психическим процессам относится
 - 1) темперамент
 - 2) характер
 - 3) ощущение
 - 4) способности

4. Одним из принципов отечественной психологии является принцип
 - 1) учёта возрастных особенностей человека
 - 2) единства мышления и интуиции
 - 3) единства сознания и деятельности
 - 4) научения

5. Специфической характеристикой тестирования является ...
 - 1) индивидуальный подход в подборе заданий
 - 2) глубина полученных результатов процедуры
 - 3) субъективность полученных результатов
 - 4) стандартизация процедуры

6. Признаком, характеризующим понятие «тест» является ...
 - 1) валидность
 - 2) конформность
 - 3) аттрактивность
 - 4) ассоциативность

7. Метод исследования, основанный на переходе от частных суждений к общему выводу, называется
 - 1) регистрация
 - 2) индуктивным
 - 3) ранжированием
 - 4) наблюдением

8. Наблюдение человека за внутренним планом собственной психической жизни – это:
 - 1) интеракция
 - 2) интерференция
 - 3) интроспекция
 - 4) интуиция

9. Группа методов, в основе которых лежит феномен проекции, называется _____ методам

- 1) опросными
- 2) тестовыми
- 3) проективными
- 4) эмпирическими

10. Одной из причин смены предмета психологии с сознания на поведение явилось

- 1) увеличение количества браков
- 2) урбанизация и производственный бум
- 3) сокращение числа разводов
- 4) демографический взрыв

11. Способы, посредством которых изучается предмет науки, называется

- 1) процессами
- 2) целями
- 3) методами
- 4) целями

12. Изучением индивидуальных различий между людьми занимается психология

- 1) интегральная
- 2) интегративная
- 3) личности
- 4) дифференциальная

13. Изучение психики посредством общения называется

- 1) метод беседы
- 2) тестов
- 3) наблюдения
- 4) анкеты

13. Установите соответствие между этапами становления и развития психологии как самостоятельной науки.

1. IV-V вв. до н.э. – 60-е гг. XIX в.
2. середина XVII в. – середина XIX в.
3. 60-е гг. XIX – 10-е гг. XX в.
4. 10–30-е гг. XX в.

- А) формирование психологического знания в рамках других научных дисциплин
- Б) формирование первых парадигм
- В) кризис психологии
- Г) учение о душе

14. Психология становится самостоятельной и экспериментальной областью научного знания

- 1) в XIX в.
- 2) в XX в.
- 3) в XVIII в.
- 4) в XVI в.

15. Основы рефлексивной теории психики заложили работы...

- 1) Р.Декарта, И.М. Сеченова
- 2) Л.С. Выготского, С.Л. Рубинштейна
- 3) Аристотеля, Гиппократ, Платона
- 4) З.Фрейда, А.Маслоу, К.Юнга

16. Психологическое направление, которое считает, что предмет психологии – это поведение

как совокупность реакций организма на стимулы внешней среды, — ...

- 1) психоанализ
- 2) гуманистическая психология
- 3) психология сознания
- 4) бихевиоризм

17. Психологическая система анализа душевной жизни, предложенная З.Фрейдом

- 1) гуманистическая психология
- 2) глубинная психология (психоанализ)
- 3) ассоциативная психология
- 4) когнитивная психология

18. Отечественный психолог Л.С. Выготский является автором ...

- 1) стратометрической концепции
- 2) культурно-исторической концепции психического развития
- 3) деятельностной концепции
- 4) концепции поэтапного формирования умственных действий

19. Психологией деятельности активно занимался

- 1) Э. Кречмер
- 2) З. Фрейд
- 3) В.М. Бехтерев
- 4) А.Н. Леонтьев

20. Одним из основателей советской психологии является

- 1) Р.С. Немов
- 2) Л.С. Выготский
- 3) А.В. Петровский
- 4) И.М. Сеченов

21. В.Вунд является первым кто создал

- 1) психокоррекционный центр
- 2) концепцию бессознательного
- 3) психологическую лабораторию
- 4) теорию рефлекса

22. Основоположник направления психологии, считающий источником активности личности неосознаваемые влечения и инстинкты

- 1) З. Фрейд
- 2) К. Левин
- 3) Дж. Уотсон
- 4) И.М. Сеченов

23. Направление в психологии, отрицающее сознание и сводящее психику к различным формам поведения называется

- 1) психоанализ
- 2) гештальт-психология
- 3) структурализм
- 4) бихевиоризм

24. То содержание психики, которое ни при каких условиях не может выйти в сферу сознания, З.Фрейд назвал

- 1) вытесненным
- 2) бессознательным
- 3) сопротивляющимся

4) предсознанием

25. Выберите не менее двух вариантов ответа. Что включает ЦНС...

- 1) спинной мозг
- 2) головной мозг
- 3) мозжечок
- 4) рецепторы

26. Структурно-функциональным элементом нервной системы является ...

- 1) ганглий 2
- 2) нейрон
- 3) синапс
- 4) аксон

27. Восприятие сигналов среды осуществляется нервной системой с помощью ...

- 1) детекторов
- 2) рецепторов
- 3) анализаторов
- 4) акцепторов

28. Система мозговых структур и органов чувств, обеспечивающая восприятие, переработку и хранение информации, называют

- 1) нейроном
- 2) импульсом
- 3) анализатором
- 4) рефлексом

29. Выберите не менее двух вариантов ответа. И.П. Павлов, основываясь на степени преобладания второй сигнальной системы над первой, разделил высшую нервную деятельность человека на ...

- 1) художественный тип
- 2) синтетический тип
- 3) мыслительный тип
- 4) аналитическо-синтетический тип

30. Повышение чувствительности в результате взаимодействия анализаторов и упражнения называется

- 1) синестезией
- 2) адаптацией
- 3) взаимодействием ощущений
- 4) сенсбилизацией

2. Практико-ориентированные задания (оценка умений и навыков).

Задание 1.

Прочитайте ситуацию:

Психологи провели следующий эксперимент, в котором реальные менеджеры, имеющие опыт проведения интервью при приеме на работу, должны были провести реальное интервью и оценить кандидата на вакансию. В роли интервьюируемого кандидата выступал актер. К половине интервьюеров он пришел с большим шрамом на пол-лица, к другой половине – без шрама.

В результате оказалось, что, несмотря на то, что будущая работа не требовала наличие презентабельной внешности, менеджеры, проводившие интервью с кандидатом со шрамом, оценили его ниже, чем менеджеры, проводившие интервью с кандидатом без шрама. Также менеджеры, интервьюирующие кандидата со шрамом, помнили о нем меньше фактов, чем менеджеры,

интервьюирующие кандидата без шрама. Хотя широко известно, что люди, имеющие во внешнем облике что-то яркое, лучше запоминаются.

Дайте аргументированные ответы на вопросы:

1. Почему о кандидате со шрамом менеджеры помнили меньше фактов и оценивали его ниже?

2. В Лекции 1 в вопросе 3 мы рассматривали структуру психики в таблице. В соответствии с содержанием этой таблицы «Структура психики», попробуйте объяснить, какие элементы структуры психики менеджеров повлияли на принятие менеджерами описанного в ситуации решения? (перечислите эти элементы отдельно для психических свойств, отдельно для психических процессов, отдельно для психических состояний).

3. Какие факторы, по вашему мнению, повлияли на то, что человек со шрамом воспринимается большинством людей совсем не так, как человек без шрама.

Задание 2.

Вспомните, что такое психика человека, какие функции она выполняет. В этой связи подумайте и дайте аргументированные ответы на вопросы:

1. Каким образом алкоголь влияет на психику?

2. В чём сущность алкоголизма с точки зрения психологии? Какие функции психики нарушаются или могут утрачиваться, к каким последствиям это может привести.

3. Можно ли сказать, что личность пьяницы чем-то отличается от личности алкоголика? Ответ объясните.

Задание 3.

Определите к какой психологической школе относится каждый тезис. Ответ аргументируйте.

а) Условием благополучного развития личности является наличие искренних, любящих отношений с близкими.

б) Неисполненное намерение оставляет в психике след в виде напряжения, внутренней тенденции.

в) Между поведением человека и поведением животного нет принципиального различия.

Контрольная точка №2 (Контрольная работа)

1. Типовые вопросы (оценка знаний):

1. Свойство внимания, проявляющееся в скорости перевода его с одного объекта на другой, это:

- 1) переключаемость
- 2) концентрация
- 3) сосредоточенность
- 4) распределение

2. Степень сосредоточенности сознания на объекте называется _____ внимания

- 1) концентрацией
- 2) распределением
- 3) объемом
- 4) переключаемостью

3. Процессы организации и сохранения прошлого опыта, делающие возможным его повторное использование в деятельности, это:

- 1) мышление
- 2) воображение
- 3) память
- 4) восприятие

4. Произвольная память предполагает:
- 1) случайное запоминание
 - 2) запоминание без специального заучивания
 - 3) запоминание в ходе деятельности
 - 4) запоминание с помощью волевых усилий
5. Ощущения возникающие при воздействии внешних раздражителей на рецепторы расположенные на поверхности тела, называются:
- 1) интероцептивными
 - 2) экстероцептивными
 - 3) интерактивными
 - 4) проприоцептивными
6. Восприятие есть процесс (результат) построения образа объекта, происходящий:
- 1) при опосредованном взаимодействии с этим объектом
 - 2) при его непосредственном взаимодействии с объектом
 - 3) при отсутствии взаимодействия с объектом
 - 4) при отсутствии воспринимаемого объекта
7. Выделение из бесчисленного количества окружающего человека предметов и явлений лишь некоторых из них называется _____ восприятия
- 1) избирательностью
 - 2) обобщенностью
 - 3) целостностью
 - 4) предметностью
8. Воображение предполагающие самостоятельное создание особых образов, которые реализуются в оригинальных и ценных продуктах деятельности это:
- 1) мечта
 - 2) творческое воображение
 - 3) воссоздающее воображение
 - 4) грезы
9. Способы мышления – это:
- 1) классификация
 - 2) индукция
 - 3) обобщение
 - 4) сравнение
10. К видам ощущений относятся:
- 1) тактильные
 - 2) обонятельные
 - 3) висцеральные
 - 4) болевые
 - 5) все ответы верны
11. Для восприятия характерны такие свойства, как:
- 1) адаптация
 - 2) апперцепция
 - 3) объем
 - 4) сенсбилизация
12. Познавательный процесс, который можно охарактеризовать, как отражение отдельных свойств предметов и явлений материального мира, а также внутренних состояний организма при

непосредственном воздействии раздражителей на соответствующие рецепторы:

- 1) ощущение
- 2) восприятие
- 3) внимание

13. Зрительные, слуховые, вестибулярные, осязательные, обонятельные, вкусовые, двигательные, висцеральные – это виды:

- 1) ощущений
- 2) восприятий
- 3) внимания

14. Восприятие – это:

- 1) отражение отдельных свойств предметов и явлений материального мира, а также внутренних состояний организма при непосредственном воздействии раздражителей на соответствующие рецепторы
- 2) отражение целостных предметов и явлений материального мира, а также внутренних состояний организма при непосредственном воздействии раздражителей на соответствующие рецепторы
- 3) это направленность и сосредоточенность сознания (психической деятельности) на объекте, имеющем для личности устойчивую или ситуативную значимость

15. Психофизика- это наука, изучающая:

- 1) ощущение
- 2) восприятие
- 3) внимание

16. Прогностическая, или планирующая функция внимания – это:

- 1) направленность внимания на оценку, как общего результата деятельности, так и оценку ее результатов на отдельных этапах выполнения и их соответствие целям деятельности
- 2) участие внимания в процессе построения программы будущих действий человека, адекватных актуальной и перспективной ситуациям
- 3) целенаправленный отбор поступающей информации в соответствии с актуальными потребностями и целями деятельности человека

17. Сложный познавательный процесс, направленный на запечатление, сохранение и воспроизведение поступившей на органы чувств информации.

- 1) ощущение
- 2) восприятие
- 3) внимание
- 4) память

18. Наиболее обобщенная и опосредованная форма психического отражения, устанавливающая связи и отношения между познаваемыми объектами – это:

- 1) мышление
- 2) восприятие
- 3) внимание
- 4) память

19. Процесс создания новых образов, идей и замыслов, которые могут быть реализованы в практической и теоретической деятельности – это:

- 1) мышление
- 2) восприятие
- 3) воображение

20. Внимание к бессознательным формам мышления и зависимости изучения мышления от

мотивов и потребностей человека привлек(ла):

- 1) бихевиоризм
- 2) психоанализ
- 3) гуманистическая психология
- 4) теория деятельности мышления

21. В умении увидеть и поставить новый вопрос, новую проблему и затем решить их своими силами проявляется такое качество мышления, как:

- 1) быстрота
- 2) гибкость
- 3) самостоятельность
- 4) широта

22. Глубина мышления — это его:

- 1) вид
- 2) уровень
- 3) форма
- 4) качество

23. Реакции человека и животных на воздействия внутренних и внешних раздражителей, имеющих ярко выраженную субъективную окраску, носящих ситуативный характер, это:

- 1) чувства
- 2) воля
- 3) эмоции
- 4) поступок

24. Функция чувств, выражающаяся в том, что переживания возникают и изменяются в связи с происходящими изменениями в окружающей среде или организме:

- 1) экспрессивная
- 2) сигнальная
- 3) регуляторная
- 4) интерактивная

25. Понятие воля предполагает:

- 1) способность контролировать эмоциональную сферу
- 2) умение мобилизовать свои возможности для преодоления трудностей
- 3) умения тормозить чувства, действия, мысли, мешающие осуществлению принятия решения
- 4) сознательное регулирование человеком психики и поведения

26. Проявление эмпатии в процессе общения означает:

- 1) удивление
- 2) сопереживание
- 3) доверие
- 4) одобрение

27. Настроение, аффект, стресс, фрустрация, страсть — это:

- 1) качества личности
- 2) эмоциональные состояния
- 3) виды воображения

28. К функциям воли не относится:

- 1) саморегуляция
- 2) стимулирующая
- 3) коммуникативная

- 4) тормозная
29. К фазам волевого акта не относится:
- 1) возникновение побуждения
 - 2) постановка цели
 - 3) борьба мотивов
 - 4) адаптация
30. Понятие стресс ввел в психологию:
- 1) Г. Селье
 - 2) И.П. Павлов
 - 3) З. Фрейд
 - 4) г. У. Джемс
31. Эмоции на стенические и астенические разделил:
- 1) Ч. Дарвин
 - 2) И. Кант
 - 3) Г. Гегель
 - 4) У. Джемс
32. Показателем аффекта является:
- 1) незначительное изменение сознания
 - 2) нарушение контроля воли за своими действиями
 - 3) сохранение самообладания
 - 4) сохранение контроля воли за своими действиями
33. Средства общения:
- 1) внешний вид человека
 - 2) имидж человека
 - 3) психическое здоровье
 - 4) способы кодирования, передачи, переработки и расшифровки информации, передаваемой в процессе общения от одного живого существа другому
34. Обратная связь – это:
- 1) информация, содержащая реакцию реципиента на поведение коммуникатора
 - 2) процесс воспитания, познания и понимания людьми друг друга
 - 3) средство объединения людей
 - 4) прямые телесные контакты
35. Общение как перцепция - это:
- 1) процесс обмена информацией
 - 2) процесс восприятия и понимания людьми друг друга в процессе общения
 - 3) процесс взаимодействия людей в общении
 - 4) все выше перечисленное
36. Экстралингвистическая система – это:
- 1) ориентация партнеров в момент общения и дистанция между ними
 - 2) динамические прикосновения в форме рукопожатия, похлопывания, поцелуя
 - 3) ритмико-интонационные стороны речи: высота, громкость голосового тона, тембр голоса, сила удара
 - 4) включение в речь пауз, различного рода психофизиологических проявлений человека: плач, кашель, смех и т.д.
37. Деятельность – это:
- 1) работа каких-нибудь органов, сил природы

- 2) явления, способствующие созданию каких-либо ценностей, орудий труда и средств производства
- 3) специфический вид активности человека, направленный на познание и преобразование окружающего мира, включая самого себя и условия своего существования
- 4) понятия, объединяющие совокупность действий человека, необходимые для осуществления его существования

38. Осознаваемый результат, на достижение которого направлено поведение, называется:

- 1) потребностью
- 2) мотивом
- 3) задачей
- 4) целью

39. Ведущими видами деятельности не является:

- 1) игра
- 2) учение
- 3) спорт
- 4) труд

40. Какие из указанных выражений характеризуют РЕЧЬ?

- 1) средство хранения и передачи познавательного и социального опыта многих поколений
- 2) система исторически сложившихся словесных знаков как средство общения
- 3) общение, направленное на передачу мыслей, выражение чувств и воли посредством языка
- 4) психологическая деятельность, которая проявляется как процесс общения с помощью слов

2. Практико-ориентированные задания (оценка умений и навыков).

Задание 1.

1. Проанализируйте по приведенным примерам влияние на слушателя одновременно слов и жестов. Какие выводы можно сделать в описанных ситуациях? Как вы считаете, на какую информацию надо полагаться в случае явного расхождения вербальной и невербальной информации?

1. З. Фрейд, беседуя с пациенткой о том, как она счастлива в браке, заметил, что она бессознательно снимала с пальца и надевала обручальное кольцо.
2. Служащий рассказал начальнику о своем проекте реорганизации работы отдела. Начальник сидел очень прямо, плотно упираясь ногами в пол, не останавливая взгляда на служащем, но время от времени повторяя: «Так-так... да-да...» В середине беседы, отклонившись назад, оперев подбородок на ладонь так, что указательный палец вытянулся вдоль щеки, он задумчиво полистал проект со словами: «Да, все, о чем вы говорили, несомненно, очень интересно, я подумаю над вашими предложениями».

Задание 2.

Величина межличностной дистанции зависит от культурных традиций, воспитания, индивидуального жизненного опыта и личностных особенностей. Где она длиннее, где короче и почему? Какие приемы общения сокращают или удлиняют межличностную дистанцию? Объясните следующие примеры межкультурных и индивидуальных различий.

1. Японцы садятся довольно близко друг к другу и чаще используют контактный взгляд, чем американцы; их не раздражает необходимость соприкоснуться рукавами, локтями, коленями; американцы считают, что азиаты «фамильярны» и чрезмерно «давят», а азиаты считают американцев «слишком холодными и официальными».
2. А. Пиз наблюдал на одной из конференций, что, когда встречались беседовали два американца, они стояли на расстоянии около метра друг от друга и сохраняли эту дистанцию в течение всего разговора; когда же разговаривали японец и американец, они медленно передвигались по комнате: японец наступал, а америка-

нец отодвигался — каждый из них стремился достичь привычного и удобного пространства общения.

3. Молодая пара, только что эмигрировавшая в Чикаго из Дании, была приглашена в местный американский клуб. Через несколько недель после того, как их приняли в клуб, женщины стали жаловаться, что они чувствуют себя неуютно в обществе этого датчанина, поскольку он «пристает к ним». Мужчины же этого клуба почувствовали, что якобы датчанка своим поведением намекала, что она для них вполне доступна в сексуальном отношении.

4. Сельские жители, воспитанные в условиях меньшей плотности населения, чем горожане, имеют и более просторное личностное пространство, поэтому при рукопожатии «деревенский» протянет руку издалека и наклонит корпус вперед, но с места не сойдет, а еще лучше просто помашет приветственно рукой.

Задание 3.

В характеристике личности выделите моменты, в которых проявляются черты характера и свойства темперамента. Дайте обоснование своего ответа.

Ира Н., восьми лет. Девочка живая, жизнерадостная, кокетливая, любит поболтать; добрая, но завистливая, старается быть заметной в коллективе, заслужить похвалу. Общительна, но очень обидчива. Ира интересуется всем, но её интересы не стойки, она быстро остывает. Много уделяет внимания своей внешности: часами может сидеть перед зеркалом, менять причёски, перевязывать ленты, вкладывать в волосы цветы.

Девочка в коллективе активна, но если в общей работе приходится подчиняться кому-либо из товарищей, она теряет к занятию всякий интерес, становится ко всему безучастной.

Вопросы к зачету

1. Психология как отрасль научного знания: объект, предмет, задачи, функции.
2. Методы исследований в психологии.
3. Метод тестирования в психологии.
4. Наблюдение и эксперимент.
5. Беседа как метод психологии.
6. Концепции филогенеза психики
7. Концепции онтогенеза психики
8. Мозг и психика.
9. Центральная нервная система человека как носитель психики.
10. Характеристика сознания и бессознательного.
11. Модели сознания и его свойства в структурном (В.Вундт) и функциональном (У.Джеймс) подходах.
12. Структура сознания по А.Н.Леонтьеву. Принцип единства сознания и деятельности.
13. Понятие личности. Ее основные характеристики.
14. Движущие силы развития личности.
15. Психологическая структура личности.
16. Различные подходы к определению личности человека и к установлению его структуры.
17. Направленность личности.
18. Структура личности по К.Платонову
19. Современные психологические теории личности
20. Психологические защитные механизмы человека
21. Проблема диагностики психологических особенностей личности
22. «Я-концепция» личности
23. Психология жизненной среды человека
24. Психология активности человека
25. Потребности человека. Виды потребностей.
26. Характеристика ощущений. Виды ощущений.
27. Свойства ощущений. Пороги чувствительности.
28. Виды восприятия.
29. Восприятие и его свойства.

30. Законы (эффекты) восприятия.
31. Иллюзии восприятия. Физиологические основы их происхождения.
32. Внимание и его функции.
33. Виды и свойства внимания.
34. Память: ее качества, типы и виды.
35. Аномалии памяти.
36. Факторы, влияющие на эффективность запоминания.
37. Мышление и его основные формы.
38. Общая характеристика познавательного и личностного развития
39. Виды мыслительных операций. Качества ума.
40. Операциональная теория интеллекта Ж.Пиаже.
41. Концепция поэтапного планомерного формирования умственных действий П.Я.Гальперина.
42. Качественное своеобразие человеческих способностей.
43. Общая характеристика, структура интеллекта.
44. Способности, виды способностей.
45. Взаимосвязь познавательных процессов.
46. Л.С. Выготский о развитии мышления и речи.
47. Общее понятие о мотивации.
48. Мотив и мотивация. Виды мотивации.
49. Классификация мотивов А.Н.Леонтьева.
50. Отечественная психология о развитии мотивационной сферы и развитии личности.
51. Различия во взглядах Л.С. Выготского и Ж.Пиаже.
52. Речь. Ее функции и виды.
53. Понятие воображения и его формы.
54. Формы проявления эмоций и чувств.
55. Теории эмоций.
56. Социальные страхи личности.
57. Классификация чувств в зависимости от жизнедеятельности человека.
58. Характеристика волевых качеств.
59. Понятие воли и волевого действия.
60. Волевое усилие как механизм волевой регуляции.
61. Темперамент и его типы.
62. Психологическая сущность понятия «темперамент» и его отношение к понятию «личность»
63. Основные теории темперамента
64. Свойства темперамента. Понятие индивидуального стиля деятельности.
65. Акцентуации характера.
66. Характер и его особенности.
67. Характеристика и уровни способностей.
68. Общение. Виды и структура процесса общения.
69. Коммуникативная, интерактивная и перцептивная составляющие общения.
70. Факторы формирования первого впечатления о человеке.
71. Социальная установка: понятие, структура, функции. Аттитюд и поведение.
72. Понятие, виды и структура конфликта. Причины конфликтов.
73. Конфликтная ситуация и ее виды.
74. Способы разрешения конфликтов и пути выхода из них.
75. Этапы и последствия конфликтов.
76. Понятие и классификация малых групп.
77. Психологическое значение коллектива.
78. Психологический анализ деятельности
79. Основные виды деятельности человека и их характеристика
80. Взаимосвязь основных видов деятельности.

В данном разделе РПД приведены типовые задания для проведения текущего контроля успеваемости студентов. Полный перечень заданий содержится в учебно-методическом комплексе по дисциплине «Психология».

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Гуревич П.С. Психология : учебник ; ВО – Бакалавриат /Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова, факультет психологии. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. - 332 с. - URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1009054>
2. Караванова Л.Ж. Психология : Учебное пособие ; ВО – Бакалавриат / Российский университет дружбы народов. - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020. - 264 с. - URL: <http://znaniium.com/go.php?id=1091842>
3. Кибанов А.Я. Конфликтология : учебник ; ВО – Бакалавриат / Государственный университет управления; Уникум-ГУУ. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. - 301 с. - URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1052434>
4. Козырев Г.И. Конфликтология : Учебник; ВО – Бакалавриат / Российский химико-технологический университет им. Д.И. Менделеева. - Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2019. - 289 с. - URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1002552>
5. Кравченко А.И. Психология и педагогика : Учебное пособие; ВО - Бакалавриат. - Москва: Издательский Центр РИОР, 2020. - 112 с. - URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1039178>
6. Лимонова О.О. Психология и педагогика : учеб.-метод. Пособие / О.О. Лимонова, С.И. Тарасова ; СтГАУ. - Ставрополь: АГРУС, 2017. - 506 КБ
7. Лимонова О.О. Психология и педагогика : учеб.-метод. пособие/О. О. Лимонова ; СтГАУ. - Ставрополь: АГРУС, 2018. - 879 КБ
8. Мальцева Т.В. Психология : учебное пособие ; ВО – Бакалавриат / Академия управления Министерства внутренних дел Российской Федерации; Московский университет Министерства внутренних дел Российской Федерации, Рязанский ф-л. - Москва: Издательский Центр РИОР, 2020. - 276 с. - URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1047141>
9. Островский Э.В. Психология и педагогика : Учебное пособие; ВО – Бакалавриат / Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. - Москва: Вузовский учебник, 2019. - 368 с. - URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1019761>.
10. Пастюк О.В. Психология и педагогика : Учебное пособие; ВО - Бакалавриат. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. - 160 с. - URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=924013>.

Дополнительная литература:

1. Егидес А.П. Психология конфликта : учебное пособие ; ВО - Бакалавриат, Магистратура, Специалитет. -Москва:Московский финансово-промышленный университет "Синергия", 2013. - 320 с. - URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=451312>.
2. Кравченко А.И. Психология и педагогика : Учебник; ВО - Бакалавриат. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016. - 352 с. - URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=543600>
3. Крысько В.Г. Психология и педагогика в схемах и комментариях : учебное пособие ; ВО – Бакалавриат / Государственный университет управления. - Москва: Вузовский учебник, 2013. - 218 с. - URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=488267>
4. Кудряшева Л.А. Педагогика и психология : пособие ; ВО – Бакалавриат / Новосибирский государственный педагогический университет. - Москва: Вузовский учебник, 2019. - 160 с. - URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1010065>
5. Немов Р.С. Психология : учебник для бакалавров для студентов вузов по непсихол. специальностям / Р С. Немов. - М.: Юрайт, 2013. - 639 с.
6. Немов Р.С. Психология : учебник для пед. вузов в 3-х кн. : Кн. 2. - М.: ВЛАДОС, 2002. - 608 с.
7. Нуркова В.В. Психология : учебник для студентов вузов / Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. - М.: Высшее образование, 2007. - 484 с.
8. Тарасова С.Н. Психолого-педагогический практикум / С. И. Тарасова, Е. Н. Таранова, Т. В. Колесникова, Л. В. Анникова ; СтГАУ. - Ставрополь: АГРУС, 2015. - 10,03 МБ

б) Методические материалы, разработанные преподавателями кафедры по дисциплине, в соответствии с профилем ОП.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <http://psychology.net.ru/> Мир психологии
2. <http://psyjournals.ru/> Портал психологических изданий
3. <http://voppsy.ru/index.htm> Журнал «Вопросы психологии»
4. <https://www.psychology.ru/> Портал по психологии
5. <http://www.iworld.ru/book.phtml?978546901196>
6. <http://lib.vvsu.ru/books/servis/>
7. <http://www.iqlib.ru/book/preview/7E5F689E2C4646F3BB2BD0179EBD28B6>
8. <http://ru.wikipedia.org/wiki>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Общие положения

Данная дисциплина, формирующаяся на стыке социального и гуманитарного знания о человеке и обществе, изучающая культуру как целостность и специфическую функцию, как способ существования. Она является составляющей социально-гуманитарного цикла в системе подготовки бакалавров всех направлений. Ее изучение в вузе является важным этапом процесса формирования личности студента. Вместе с тем, дисциплина имеет не только социальную, но и гуманитарную составляющую в своем предметном поле, способствует осмыслению человеком своего места в обществе, что придает личности внутреннюю устойчивость, помогает в выборе ценностных ориентиров, облегчает процессы межличностного взаимодействия.

Изучение данной дисциплины способствует определению и развитию психолого-педагогических и социально-политических приоритетов.

Цели и задачи методических указаний - улучшение качества и оптимизация учебной деятельности студентов при изучении данной дисциплины, обучение их различным видам самообразования и научной организации умственного труда.

Данные методические рекомендации нацелены на формирование компетенции будущих профессионалов в сфере самостоятельной познавательной деятельности, основанной на усвоении способов приобретения знаний из различных источников информации, в том числе, с использованием современных средств коммуникации, включая ресурсы Интернета; на повышение мотивации студентов к профессиональной деятельности.

Изучение курса в силу специфики самого предмета науки требует организации активной познавательной деятельности студентов. Методические указания как форма организации учебной деятельности отвечает этим требованиям, позволяет обеспечивать связь теории с практикой.

2. Основная часть

2.1 Советы по планированию и организации времени, отведенного на изучение дисциплины

Планирование – важнейшая черта человеческой деятельности, один из характерных, обязательных признаков человеческого труда. Для организации сложной учебной деятельности очень эффективным является использование средств, напоминающих о стоящих перед нами задачах, их последовательности выполнения. Такими средствами могут быть мобильный телефон, имеющий программу органайзера, включающего будильник, календарь и список дел; таймеры, напоминающие о выполнении заданий, компьютерные программы составления списка дел, выделяющие срочные и важные дела.

Составление списка дел – первый шаг к организации времени. Список имеет то преимущество, что позволяет видеть всю картину в целом. Упорядочение, классификация дел в списке – второй шаг к организации времени.

Регулярность – первое условие поисков более эффективных способов работы. Рекомендуется выбрать один день недели для регулярной подготовки по дисциплине. Регулярность не просто позволяет подготовиться к делу, она создает настрой на это дело, позволяет выработать правила выпол-

нения дела (например, сначала проработка материала лекции, учебника, чтение первоисточника, затем выделение и фиксирование основных идей в тетради).

Чтобы облегчить выполнение заданий, необходимо определить временные рамки. Еженедельная подготовка требует временных затрат. Четкое фиксирование по времени регулярных дел, закрепление за ними одних и тех же часов – важный шаг к организации времени. При учете времени надо помнить об основной цели рационализации – получить наибольший эффект с наименьшими затратами. Учет – лишь средство для решения основной задачи: сэкономить время.

По мнению специалистов, важность планирования и выполнения дел обуславливается также тем, что у нас накапливаются дела, задачи или идеи, которые мы не реализуем, откладываем на потом или забываем – все это негативно сказывается на нашем внутреннем состоянии в целом.

Важная роль в организации учебной деятельности отводится учебно-тематическому плану дисциплины, дающему представление не только о тематической последовательности изучения курса, но и о затратах времени, отводимом на изучение курса. Успешность освоения курса во многом зависит от правильно спланированного времени при самостоятельной подготовке (в зависимости от специальности от 2–3 до 5 часов в неделю).

Начиная изучение дисциплины, студенту необходимо:

- ознакомиться с программой, изучить список рекомендуемой литературы. К программе курса необходимо будет возвращаться постоянно, по мере усвоения каждой темы в отдельности, для того чтобы понять: достаточно ли полно изучены все вопросы;

- внимательно разобраться в структуре курса, в системе распределения учебного материала по видам занятий, формам контроля, чтобы иметь представление о курсе в целом, о лекционной и семинарской части всего курса изучения;

- обратиться к методическим пособиям по дисциплине, позволяющим ориентироваться в последовательности выполнения заданий;

- переписать в тетрадь для лекций (на отдельной странице) и прикрепить к внутренней стороне обложки учебно-тематический план дисциплины, а в тетрадь для практических занятий – темы практических (семинарских занятий).

При подготовке к занятиям необходимо руководствоваться нормами времени на выполнение заданий. Например, при подготовке к занятию на проработку конспекта одной лекции, учебников, как правило, отводится от 0,5 часа до 2 часов, а на изучение первоисточников объемом 16 страниц печатного текста с составлением конспекта 1,5–2 часа, с составлением лишь плана около 1 часа.

2.2 Описание последовательности действий студента при изучении дисциплины

В соответствии с целями и задачами дисциплины студент изучает на занятиях и дома разделы лекционного курса, готовится к практическим (семинарским) занятиям, проходит контрольные точки текущей аттестации, включающие разные формы проверки усвоения материала: собеседование, контрольная работа, написание (и защита) реферата, эссе, творческого задания, решение кейс-задач, зачет.

Освоение курса включает несколько составных элементов учебной деятельности.

1. Внимательное чтение программы курса (помогает целостно увидеть структуру изучаемых вопросов).

2. Изучение методических изданий: 1) «Методические рекомендации по изучению дисциплины»; 2) «Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов».

Важная роль в планировании и организации времени на изучение дисциплины отводится знакомству с планом-графиком выполнения самостоятельной работы студентов по дисциплине. В нем содержится перечень контрольных испытаний для всех модулей, включая зачет (экзамен); указаны сроки сдачи заданий, предусмотренных учебной программой курса.

3. Важнейшей составной частью освоения курса является посещение лекций (обязательное) и их конспектирование. Глубокому освоению лекционного материала способствует предварительная подготовка, включающая чтение предыдущей лекции, работу со словарями, энциклопедиями, учебниками.

4. Регулярная подготовка к семинарским/практическим занятиям и активная работа на занятиях, включающая:

- повторение материала лекции по теме семинара/практического занятия;

- знакомство с планом занятия и списком основной и дополнительной литературы, с рекомендациями по подготовке к занятию;

- изучение научных сведений по данной теме в разных учебных пособиях;
- чтение первоисточников и предлагаемой дополнительной литературы, использование словарей, энциклопедий;
- выписывание основных терминов по теме, нахождение их объяснения в специальных словарях и энциклопедиях;
- составление конспекта, текста доклада (написание, защита реферата), при необходимости, плана ответа на основные вопросы семинара; составление схем, таблиц;
- посещение консультаций по дисциплине с целью выяснения возникших сложных вопросов при подготовке к семинару, передаче контрольных заданий.

5. Подготовка к контрольным опросам и контрольным работам.

6. Самостоятельная проработка тем, не излагаемых на лекциях. Написание конспекта.

6. Подготовка к зачету/экзамену (в течение семестра), повторение материала всего курса дисциплины.

2.3 Советы по конспектированию лекций

Основа освоения дисциплины – лекция, целью которой является целостное и логичное рассмотрение основного материала курса. Вместе с тем значимость лекции определяется тем, что она не только способствует выработке логического мышления, но и способствует развитию интереса к пониманию современной действительности.

Задача студентов в процессе умелой и целеустремленной работы на лекциях – внимательно слушать преподавателя, следить за его мыслью, предлагаемой системой логических посылок, доказательств и выводов, фиксировать (записывать) основные идеи, важнейшие характеристики понятий, теорий, наиболее существенные факты. Лекция задает направление, содержание и эффективность других форм учебного процесса, нацеливает студентов на самостоятельную работу и определяет основные ее направления (подготовку к семинарам, написание контрольных работ, докладов, рефератов).

Активная, вдумчивая и плодотворная работа на лекциях – ключ к усвоению сложных и необходимых знаний.

Усвоив материал лекции, студент обязан еще и работать самостоятельно, читать литературу, предлагаемую для подготовки к семинарским занятиям. Но основой для понимания будет все-таки лекция и написанный студентом конспект. Правильно написанный конспект помогает усвоить 80 % нужной информации.

Хороший конспект – залог четких ответов на занятиях, хорошего выполнения контрольных опросов и контрольных работ. Значимость конспектирования на лекционных занятиях несомненна. Проверено, что составление эффективного конспекта лекций может сократить в четыре раза время, необходимое для полного восстановления нужной информации.

Перед каждой лекцией необходимо внимательно прочитать материал предыдущей лекции, внести исправления, выделить важные аспекты изучаемого материала.

Как вести конспекты лекций?

Конспектирование лекции – важный шаг в запоминании материала, поэтому конспект лекций необходимо иметь каждому студенту. Именно конспект позволяет зафиксировать и запомнить главные, характерные черты изучаемого процесса. Задача студента на лекции – одновременно слушать преподавателя, анализировать и конспектировать информацию. При этом как свидетельствует практика, не нужно стремиться вести дословную запись. Средняя скорость речи лектора – 125 слов в минуту. Максимальная же скорость чтения лекции, при которой «средний» студент способен слушать и понимать – 450 слов в минуту. Среднестатистическая скорость письма человека 50–70 слов в минуту. Таким образом, лекцию преподавателя можно конспектировать, при этом важно не только внимательно слушать лектора, но и выделять наиболее важную информацию и сокращенно записывать ее.

При этом одно и то же содержание фиксируется в сознании четыре раза: во-первых, при самом слушании; во-вторых, когда выделяется главная мысль; в-третьих, когда подыскивается обобщающая фраза, и, наконец, при записи. Материал запоминается более полно, точно и прочно.

Что нужно записывать на лекции?

В любом учебном материале содержится главная и второстепенная информация. Наиболее важную информацию (определения, формулировки законов, теоретических принципов, основные выводы) необходимо записывать обязательно. В лекциях ее повторяют или даже диктуют. Второстепенная информация (теоретическая аргументация, фактические обоснования, примеры, описания ис-

следовательских методов и процедур, подробные характеристики отдельных явлений, факты из истории культуры, житейской практики и т.п.) нужна для понимания главной информации. Основное содержание конспектирования составляет обобщение и сокращение второстепенной информации.

Как оформить конспект лекции?

Конспект помогает не только лучше усваивать материал на лекции, он оказывается незаменим при подготовке к зачету (экзамену). Следовательно, студенту в дальнейшем важно уметь оформить конспект так, чтобы важные моменты были выделены графически, а главную информацию следует выделять в самостоятельные абзацы, фиксируя ее более крупными буквами или цветными маркерами. Конспект должен иметь поля для заметок. Это могут быть библиографические ссылки и, наконец, собственные комментарии.

Для быстрой записи текста можно придумать условные знаки, при этом таких знаков не должно быть более 10–15. Условные обозначения придумывают для часто встречающихся слов (существует, который, каждый, точка зрения, на основании и т.п.). Наконец, длинные слова можно «укорачивать» или сокращать, однако это допустимо только для достаточно узнаваемых слов. Рекомендуется сокращать общеупотребительные прилагательные.

Перед каждой лекцией необходимо внимательно прочитать материал предыдущей лекции. В рабочей тетради графически выделить: тему лекции, основные теоретические положения (на странице не более четырех). Подготовленный студент легко следит за мыслью преподавателя, что позволяет быстрее запоминать новые понятия, сущность которых выявляется в контексте лекции. Повторение материала облегчает в дальнейшем подготовку к зачету (экзамену).

После усвоения каждой темы рекомендуется проверять свои знания, отвечая на вопросы контрольных тестов и составляя необходимые схемы, таблицы.

Как бы хорошо не усваивал студент знания по конспекту лекций и учебнику, этого недостаточно, чтобы основательно овладеть знаниями. Необходимо обращение к теоретическим работам.

2.4 Общие рекомендации по подготовке к семинарским (практическим) занятиям

Семинарские (практические) занятия являются одним из видов занятий при изучении курса и включают самостоятельную подготовку студентов по заранее предложенному плану темы, конспектирование предложенной литературы, составление схем, таблиц, работу со словарями, учебными пособиями, первоисточниками, написание эссе, подготовку докладов.

Целью семинарских (практических) занятий является закрепление, расширение, углубление теоретических знаний, полученных на лекциях и в ходе самостоятельной работы, развитие познавательных способностей.

Задачей семинарского (практического) занятия является формирование у студентов навыков самостоятельного мышления и публичного выступления при изучении темы, умения обобщать и анализировать фактический материал, сравнивать различные точки зрения, определять и аргументировать собственную позицию.

Согласно тематическому плану семинарские (практические) занятия ориентированы на освещение важных тем.

В современной высшей школе семинар является одним из основных видов практических занятий по гуманитарным наукам. Он представляет собой средство развития у студентов культуры научного мышления.

На семинарских (практических) занятиях предполагается обсуждение наиболее значимых вопросов темы на основе предварительной проработки материала. Практические (семинарские) занятия способствуют более глубокому осмыслению изучаемых явлений, их систематизации.

Основой этого вида занятий является изучение первоисточников, повторение теоретического материала, решение проблемно-поисковых вопросов.

В процессе подготовки к семинарским (практическим) занятиям студент учится:

1) самостоятельно работать с научной, учебной литературой, энциклопедическими изданиями, справочниками;

2) находить, отбирать и обобщать, анализировать информацию;

3) выступать перед аудиторией;

4) рационально усваивать категориальный аппарат.

Самоподготовка к семинарским (практическим) занятиям включает такие виды деятельности:

1) самостоятельная проработка конспекта лекции, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы;

2) конспектирование обязательной литературы; работа с первоисточниками (является основой для обмена мнениями, выявления непонятного);

3) выступления с докладами (работа над рефератами и их защита);

4) подготовка к контрольным опросам и контрольным работам; зачету.

Подготовка к семинарскому (практическому) занятию начинается со знакомства с методическими разработками, в которых детально разработаны пути освоения курса. В свою очередь успех освоения материала заложен в тщательной, всесторонней подготовке, включая работу над терминами, составлением схем, таблиц.

При работе над текстом лекции студенту следует обратить особое внимание на значимые вопросы, поставленные преподавателем при чтении лекции, а также на тему предстоящего занятия и рекомендации.

Освоение темы связано с проработкой учебников по дисциплине – отбором необходимого материала, примеров, обусловленных темой занятия.

В процессе самоподготовки углублению, детализированию знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, способствуют такие виды работ как чтение первоисточников и написание конспекта.

Важно не только внимательно отобрать и прочесть рекомендуемую литературу к занятию, но и составить конспект проработанного учебного материала. Еще в античные времена люди начали конспектировать. В буквальном смысле «конспект» означает «обзор».

При этом правильно составленный конспект позволяет тренировать память. Экспериментальные данные подтверждают, что самостоятельно сформулированная фраза запоминается в семь раз быстрее, чем продиктованная.

Конспектирование первоисточников предполагает краткое, лаконичное письменное изложение основного содержания, смысла (доминанты) какого-либо текста. Вместе с тем этот процесс требует активной мыслительной работы. Конспектируемый материал содержит информацию трех видов: главную, второстепенную и вспомогательную. Главной является информация, имеющая основное значение для раскрытия сущности того или иного вопроса, темы. Второстепенная информация служит для пояснения, уточнения главной мысли. К этому типу информации относятся разного рода комментарии (объяснительные замечания, толкования). Назначение вспомогательной информации – помочь читателю лучше понять данный материал. Это всякого рода напоминания о ранее излагавшемся материале, заголовки, вопросы.

Работая над текстом автора, следует избегать механического переписывания текста. Важно выделять главные положения, фиксирование которых сопровождается, в случае необходимости, цитатами. Вспомогательную информацию при конспектировании не записывают. В конспекте необходимо указывать источник в такой последовательности: 1) автор; 2) название работы; 3) место издания; 4) название издательств; 5) год издания; 6) нумерация страниц (на полях конспекта). Эти данные позволят быстро найти источник, уточнить необходимую информацию при подготовке к контрольному опросу, тестированию или при подготовке к контрольной работе. Усвоению нового материала неоценимую помощь оказывают собственные схемы, рисунки, таблицы, графическое выделение важной мысли. На каждой странице конспекта возможно выделение трех-четырех важных моментов по определенной теме. Необходимо в конспекте отражать сущность проблемы, поставленного вопроса, что служит решению поставленной на семинаре задаче.

Не следует увлекаться ксерокопированием отдельных страниц статей, книг, содержание которых не всегда полностью соответствует поставленным вопросам и не является отражением интересующих Вас идей. Ксерокопии – возможное дополнительное средство для наиболее полного отбора учебного материала при самостоятельной работе с отрывками из первоисточников.

Самое главное на семинарском занятии – уметь изложить свои мысли окружающим, поэтому необходимо обратить внимание на полезные советы.

- Если Вы чувствуете, что не владеете навыком устного изложения, составляйте подробный план материала, который будете излагать. Но только план, а не подробный ответ, т.к. в этом случае Вы будете его читать.

- Старайтесь отвечать, придерживаясь пунктов плана.

- Старайтесь не волноваться. Вас окружают друзья, а они очень благожелательны к Вам.

- Говорите внятно при ответе, не употребляйте слова-паразиты.
- Постарайтесь изложить свои мысли по тому или иному вопросу дома, в общении.
- Преодолевайте боязнь выступлений. Смелее вступайте в полемику и не страдайте, если Вам не удастся в ней победить.

Консультация как дополнительная форма учебных занятий предоставляет студентам возможность разъяснить вопросы, возникшие на лекции, при подготовке к семинарам или экзаменам, при написании студенческой научной работы, при самостоятельном изучении материала.

В любом случае, если Вы собрались идти на консультацию:

- постарайтесь заранее четко сформулировать свой вопрос (или вопросы);
- задавая вопрос преподавателю, покажите, что Вы самостоятельно сделали для его разъяснения.

2.5. Рекомендации по подготовке и оформлению реферата

Понятие «реферат» При организации самостоятельной работы по дисциплине, в ходе подготовки к семинарам, конференциям, лекциям, а также при проведении итоговой аттестации, применяется форма деятельности – написание реферата (от лат. *referre* – докладывать, сообщать).

Реферат – краткое точное изложение содержания первоисточников, научных статей, включающее основные фактические сведения и выводы, без дополнительной интерпретации или критических замечаний автора реферата. Написание реферата развивает самостоятельность мышления, вырабатывает умение анализировать явления действительности. В отличие от конспекта реферат требует несравненно большей творческой активности, самостоятельности в обобщении изученной литературы.

Реферат – это творческая работа, в которой на основании краткого письменного изложения и оценки различных источников проводится самостоятельное исследование определенной темы, проблемы.

Рациональная организация реферирования предполагает несколько этапов работы.

По теме реферата студенты выступают на семинарских занятиях и теоретических конференциях. Авторы лучших рефератов участвуют в конкурсах студенческих работ.

Формулировка темы должна ориентировать на самостоятельное исследование по достаточно узкому вопросу. Из заголовка должно быть ясно, что является конкретным предметом исследования, хронологические рамки изучаемого исторического периода, круг рассматриваемых проблем.

Процесс отбора литературы по теме – фундамент для написания реферата. Это не механический, а сложный, творческий процесс. Кроме того, следует руководствоваться качественной стороной используемых источников, а не пытаться найти большое количество. Полезно научиться «бегло» просматривать книги, чтобы установить, какие из них требуют вдумчивого и глубокого изучения.

Начинать изучать проблему лучше с общих работ, чтобы получить представление об основных вопросах избранной темы. В первую очередь изучаются работы, вышедшие в последние годы:

в них дается обзор источников по проблеме, имеется библиография. Затем просматриваются материалы, вышедшие в более раннее время. Необходимо обратиться к справочно-библиографическим каталогам, картотекам в читальных залах и библиотеках. В случае затруднений полезно проконсультироваться с библиографом или с преподавателем.

Широкие возможности открывает Интернет: источники информации пользователь находит по электронным адресам.

Затем составляется список необходимой (или имеющейся) литературы или оформляются карточки с обязательным указанием данных об авторе (если есть автор), полном названии, месте и времени издания и количестве страниц книги.

Составление содержания (плана) реферата

Предварительный обзор литературы по проблеме дает общее представление относительно объема предстоящей работы в целом. После решения, какие вопросы и в какой последовательности необходимо раскрыть в процессе работы, составляется (в произвольной форме на черновике) рабочий план. В ходе написания реферата он уточняется.

План может составляться на основе хронологического или проблемного подхода к рассмотрению того или иного явления, процесса. Возможно и сочетание обоих принципов раскрытия темы.

На основании плана ведется накопление и целенаправленный отбор необходимого материала, определяется деление текста на логические соподчиненные элементы и даются названия частям реферата, составляется его содержание.

Сбор фактического материала

Реферат не является простым конспектом нескольких книг, а предполагает самостоятельное изложение проблемы

. Как правило, реферат составляется на основе двух и более первоисточников.

При этом рекомендуется использовать как уточняющий материал культурологические словари, хрестоматии, учебники.

Привлечение первоисточников по проблемам культуры является очень ценным. Изучение широкого круга разнообразных источников по исследуемому вопросу поможет сохранить объективность, избежать использования непроверенных или недостоверных фактов, что подчас зависит от исторических условий, в которых трудился ученый, от его индивидуального видения проблемы. Если при анализе нескольких источников выявляется противоречивая информация, то логично изложить разные сведения, признать одни мнения спорными, правоту других попытаться аргументировать, обосновать более приемлемую позицию.

Ссылки на литературу, с которой автор реферата сам не работал, не допускаются. В случае вторичного (двойного) цитирования необходимо давать ссылку на то издание, откуда взята цитата.

При изучении печатных источников не следует механически копировать целые фразы, абзацы, т.к. важен анализ самих идей.

Убедившись в том, что материала для раскрытия темы собрано достаточно, можно уточнить формулировки пунктов содержания реферата (они будут соответствовать заголовкам разделов работы) и приступить к написанию текста.

Написание реферата

Типичная ошибка при написании реферата – стремление переписывать из нескольких книг части текста. Высокой оценки такой реферат, как правило, не заслуживает. Не бездумное переписывание отрывков из имеющихся исследований, а тщательный отбор и систематизация материала, его анализ – вот основной смысл деятельности по переработке собранной информации. Конечно, в окончательный вариант реферата войдет лишь часть всего материала.

Независимо от темы реферат предполагает четкую и обоснованную структуру, включающую такие элементы: содержание, введение, основную часть, заключение, список использованной литературы. Возможно наличие приложений.

Введение – очень ответственная часть работы, так как ориентирует на последующее раскрытие темы. Текст введения лучше написать после окончания работы над основной частью, когда будут точно видны результаты реферирования.

Во введении дается краткая характеристика изучаемой темы, обосновывается ее актуальность, личная заинтересованность автора в ее исследовании, отмечается практическая значимость изучения данного вопроса. Объем введения составляет примерно десятую часть от общего объема работы.

В основной части, как правило, разделенной на соразмерные друг другу главы и параграфы (в содержании эти слова не пишутся, лишь нумеруются), необходимо раскрыть все пункты составленного ранее содержания, связно изложить накопленный и проанализированный материал. Излагается суть проблемы, различные точки зрения на нее. Важно добиваться того, чтобы основная идея, выдвинутая во введении, пронизывала всю работу, а весь материал был нацелен на решение главных задач. Рассмотрение каждого пункта плана целесообразно завершить обобщением.

В заключении подводятся итоги по всей работе, суммируются выводы, содержащие ясные ответы на поставленные вопросы. Логичное заключение по объему не должно превышать введения. Вместе с тем логичность выводов, по каждому пункту содержания подчеркивается вводными словами, например: во-первых, во-вторых, в-третьих.

Наиболее частыми недостатками рефератов являются следующие: неумение выделить главное, утрата «чувства проблемы» и перенасыщенность работы второстепенным материалом, не имеющим прямого отношения к теме; поверхностность, приблизительность суждений или их категоричность; пестрота в изложении; бедный или, напротив, «наукообразный» язык.

Следует избегать длинных и многочисленных цитат: позицию автора, чьи сведения используются, можно пересказать своими словами, но без искажения ее смысла.

Список использованной литературы завершает работу. В нем фиксируются только те источники, с которыми непосредственно работал автор реферата. Список составляется в алфавитном порядке по фамилиям авторов или заглавий книг. При наличии нескольких работ одного автора их названия располагаются по годам изданий.

Иностранные источники (изданные на иностранном языке) перечисляются в конце всего списка.

Повысить уровень работы, более полно раскрыть тему и дополнить текст реферата помогают копии документов, графики, таблицы, рисунки, фотографии и т.д. – то, что составит приложение. При этом недопустимо прилагать вырезки из книг, журналов (в данном случае в приложении могут быть ксерокопии, рисунки, таблицы). Приложение должно иметь название или пояснительную подпись. Кроме того, нужно указывать вид прилагаемой информации – схема, список, рисунок, таблица и т.д. Сообщается и источник, откуда взяты материалы для приложения. Этот источник также вносится в список использованной литературы.

Рекомендации по защите реферата

К устной защите реферата нужно добросовестно подготовиться. Целесообразно заранее составить письменные тезисы сообщения (кратко сформулированные основные положения). Полезно накануне «проговорить» вслух свой доклад, «засекая» время. В ходе же самого выступления не следует все время читать по бумаге, иначе теряется контакт со слушателями, может сложиться впечатление, что выступающий не уверен в себе, в своих знаниях. Чем лучше оратор знает материал, тем увереннее и спокойнее он держится.

Необходимо включить больше полезной и интересной информации в свое краткое выступление (7–10 минут), отбросить все лишнее и логично, убедительно изложить цель проделанной работы, основные положения ее содержания, сообщить мнения ученых.

Можно иллюстрировать свое сообщение таблицами, картами, рисунками и т.п. Отвечать на вопросы нужно спокойно, обоснованно. Дискуссия помогает расширить кругозор, прояснить позиции сторон по обсуждаемой проблеме. Следует избегать часто встречающихся ошибок: злоупотребление незнакомыми терминами и понятиями, а также большое количество фактов, цитат; наличие слов-паразитов: «так сказать», «ну», «вот», «как бы» и других. Скванная и невнятная речь также затрудняет понимание. Если есть сомнения в постановке ударения, необходимо обратиться к словарям.

2.6 Рекомендации по работе с литературой

Приступая к изучению дисциплины, студенты должны не только ознакомиться с учебной программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке вуза, но и получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести две тетради для конспектирования лекций и работы с первоисточниками. Самостоятельная работа с учебниками и книгами – это важнейшее условие формирования у студента научного способа познания.

Учитывая, что работа студентов с литературой, в частности, с первоисточниками, вызывает определенные трудности, методические рекомендации указывают на методы работы с ней.

Во-первых, следует ознакомиться с планом и методическими рекомендациями, данными к каждому практическому занятию (см. раздел «Рекомендации по подготовке к семинарским (практическим) занятиям»).

Во-вторых, необходимо проработать конспект лекций, основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях, а также дополнительно использовать интернет-ресурсы. Список обязательной и дополнительной литературы, включающий первоисточники, научные статьи, учебники, учебные пособия, словари, энциклопедии, предлагаются к каждому учебному занятию.

В-третьих, все прочитанные статьи, первоисточники, указанные в списке основной литературы, следует законспектировать. Вместе с тем это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц и источника). Сложные тексты необходимо научиться «читать медленно» для того, чтобы понять каждое прочитанное слово и выявить сущность изучаемого вопроса. Законспектированный материал поможет проанализировать различные точки зрения по спорным вопросам и аргументировать собственную позицию, будет способствовать выработке собственного мнения по данной проблеме.

2.7 Рекомендации по подготовке к зачету

Формой итогового контроля знаний студентов по дисциплине является зачет.

Зачет, на который явка обязательна, проводится согласно расписанию учебных занятий. Зачет является формой отчетности, фиксирующей, что студент выполнил необходимый минимум работы по освоению определенного раздела образовательной программы.

Подготовка к зачету и успешное освоение материала дисциплины начинается с первого дня изучения дисциплины и требует от студента систематической работы:

- 1) не пропускать аудиторные занятия (лекции, практические занятия, семинары);
- 2) активно участвовать в работе семинаров (выступать с сообщениями, проявляя себя в роли докладчика и в роли оппонента, выполнять все требования преподавателя по изучению курса, приходить подготовленными к занятию);
- 3) своевременно выполнять контрольные работы, написание и защита доклада (реферата), конспектов, не откладывая их выполнение на последнюю неделю перед зачетом;
- 4) регулярно систематизировать материал записей лекционных, практических занятий: написание содержания занятий с указанием страниц, выделением (подчеркиванием, цветовым оформлением) тем занятий, составление своих схем, таблиц.

Подготовка к зачету предполагает самостоятельное повторение ранее изученного материала не только теоретического, но и практического.

Систематическая и своевременная работа по освоению знаний становится залогом получения зачета «автоматом» при получении не менее 65 баллов (в соответствии с рейтинговой системой оценок).

Таким образом, зачет может быть выставлен без опроса – по результатам работы студента в течение семестра. Для этого студенту необходимо посетить все лекционные и практические занятия, активно работать на них; выполнить все контрольные, самостоятельные работы, устно доказать знание основных понятий и терминов. Для тех специальностей, где предусмотрено рабочей программой, обязательно выполнение письменной работы – реферата.

При подготовке к зачету студенту необходимо:

- ознакомиться с предложенным списком вопросов;
- повторить теоретический материал дисциплины, используя материал лекций, практических занятий, учебников, учебных пособий;
- повторить основные понятия и термины, используя культурологические словари;
- ответить на вопросы теста (для самопроверки);
- написать и своевременно сдать на проверку реферат, а также защитить его.

Для допуска к зачету студенту необходимо получить за семестр не менее 45 баллов. Для этого в течение семестра студенту необходимо посещать лекции и вести их конспектирование, принимать активное участие в обсуждении тем на практических занятиях, самостоятельно писать конспекты к практическим занятиям, выполнять все контрольные задания.

Неудовлетворительный ответ, демонстрирующий незнание понятийного аппарата (терминов, понятий), непонимание, незнание теоретического материала, систематическое непосещение занятий, является основанием для выставления незачета;

Итоговый рейтинг знаний студентов складывается:

- из рейтинга знаний студентов по итогам работы за семестр (максимальный семестровый рейтинговый балл – 100);
- балла, полученного студентом на зачете в семестре (максимальный рейтинговый балл на зачете – 10).

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства и информационных справочных систем (при необходимости).

11.1 Перечень лицензионного программного обеспечения

При осуществлении образовательного процесса студентами и преподавателем используются следующее программное обеспечение: Microsoft Windows, Office, Kaspersky Total Security, Photoshop Extended CS3.

При осуществлении образовательного процесса студентами и преподавателем используются следующие информационно справочные системы: автоматизированная система управления «Деканат», ЭБС «Znanium», СПС «Консультант плюс».

11.2 Перечень свободно распространяемого программного обеспечения

При осуществлении образовательного процесса студентами и преподавателем используются следующие информационно справочные системы: автоматизированная система управления «Деканат», ЭБС «Znanium», ЭБС «Лань».

11.3 Перечень программного обеспечения отечественного производства

При осуществлении образовательного процесса студентами и преподавателем используются следующие информационно справочные системы: СПС «Консультант плюс», СПС «Гарант».

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Учебная аудитория для проведения лекционных занятий (ауд. № 261, площадь – 122 м ²).	Оснащение: специализированная мебель на 86 посадочных мест, персональный компьютер – 1 шт., стол президиума – 1 шт., трибуна для лектора – 1 шт., настольный конденсаторный микрофон – 1 шт., мультимедийный проектор – 1 шт., экран настенный – 1 шт., классная доска – 1 шт., учебно-наглядные пособия в виде презентаций, информационные плакаты, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета.
2	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (ауд. № 270 площадь – 70,2 м ²).	Специализированная мебель на 25 посадочных мест, персональные компьютеры – 13 шт., классная доска – 1 шт., учебно-наглядные пособия в виде тематических презентаций, информационные плакаты, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета. Microsoft
3	Учебные аудитории для самостоятельной работы студентов:	
	1. Читальный зал научной библиотеки (площадь 177 м ²)	Оснащение: специализированная мебель на 100 посадочных мест, персональные компьютеры – 56 шт., телевизор – 1шт., принтер – 1шт., цветной принтер – 1шт., копировальный аппарат – 1шт., сканер – 1шт., Wi-Fi оборудование, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета
	2. Учебная аудитория № 270 (площадь – 70,2 м ²)	Специализированная мебель на 25 посадочных мест, персональные компьютеры – 13 шт., классная доска – 1 шт., учебно-наглядные пособия в виде тематических презентаций, информационные плакаты, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета. Microsoft
4	Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций (ауд. № 606, площадь – 22,9 м ²).	Оснащение: специализированная мебель на 14 посадочных мест, ноутбуки HP – 14 шт., словари, учебно-наглядные пособия в виде презентаций, информационные плакаты, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета
5	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации (ауд. № 270 (площадь – 70,2 м ²))	Специализированная мебель на 25 посадочных мест, персональные компьютеры – 13 шт., классная доска – 1 шт., учебно-наглядные пособия в виде тематических презентаций, информационные плакаты, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета. Microsoft

13. Особенности реализации дисциплины лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

а) для слабовидящих:

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения промежуточной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

- задания для выполнения на промежуточной аттестации зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

в) для глухих и слабослышащих:

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- промежуточная аттестация проводится в письменной форме;

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по желанию студента промежуточная аттестация может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента промежуточная аттестация проводится в устной форме.

Рабочая программа дисциплины «Психология» составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия и учебного плана по профилю «Защита растений»

Автор (ы) _____ к.пед.н., доцент Лимонова О.О.

Рецензенты _____ д.п.н., профессор Тарасова С.И.

_____ д.с.н., профессор Духина Т.Н.

Рабочая программа дисциплины «Психология» рассмотрена на заседании кафедры педагогики, психологии и социологии протокол № 19 от «11» мая 2022 г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия

Зав. кафедрой педагогики,
психологии и социологии _____ д.п.н., профессор Тарасова С.И.

Рабочая программа дисциплины «Психология» рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии факультета социально-культурного сервиса и туризма протокол № 9 от «20» мая 2022 г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия

Руководитель ОП _____ к.с.-х.н., доцент Безгина Ю.А.

Аннотация рабочей программы дисциплины
Психология
 по подготовке обучающегося по программе бакалавриата
 по направлению подготовки

35.03.04	Агрономия
код	Наименование направления подготовки
	Защита растений
	Профиль
Форма обучения – очная	
Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 3 ЗЕТ, 108 час.	
Программой дисциплины предусмотрены следующие виды занятий	<u>Очная форма обучения:</u> лекции – 18 ч., в том числе практическая подготовка - ч, практические занятия – 36 ч., в том числе практическая подготовка - ч, самостоятельная работа – 54 ч., в том числе практическая подготовка - ч., контроль... ч.
Цель изучения дисциплины	Обеспечение теоретико-практическими знаниями и умениями обучающихся через усвоение ими общих основ психологических знаний, необходимых для овладения навыками самостоятельного анализа различного рода социальных и профессиональных задач, возникающих в процессе общения и профессиональной деятельности.
Место дисциплины в структуре ОП ВО	Дисциплина Б1.О.12 «Психология» является дисциплиной обязательной части программы бакалавриата.
Компетенции и индикатор (ы) достижения компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>Универсальные компетенции (УК):</p> <p>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде: УК-3.1 Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, учитывая особенности поведения других членов команды, соблюдая установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат УК-3.2 Взаимодействует с членами команды используя различные цифровые средства, позволяющие достигать поставленных целей</p> <p>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах) УК-4.1 Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке</p> <p>УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах УК-5.1 Анализирует современное состояние общества на основе знания истории УК-5.3 Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения</p> <p>УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни: УК-6.1 Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставлен-</p>

	ных целей
<p>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины</p>	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основ психологии общения; методов работы в кризисных ситуациях; основ эффективных межличностных коммуникаций (УК - 3.1); - основ взаимодействия с членами команды используя различные цифровые средства, позволяющие достигать поставленных целей (УК - 3.2); - основ конструктивно взаимодействия с людьми, обмена деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке (УК-4.1); - особенностей современного состояния общества на основе знания истории (УК-5.1); - особенностей социального и профессионального общения, исторического наследия и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения (УК-5.3); - инструментов и методов управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей (УК-6.1). <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работать в кризисных ситуациях; применять приемы эффективных межличностных коммуникаций (УК - 3.1); - взаимодействовать с членами команды используя различные цифровые средства, позволяющие достигать поставленных целей (УК - 3.2); - конструктивно взаимодействовать с людьми, обмениваться деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке (УК-4.1); - анализировать современное состояние общества на основе знания истории (УК-5.1); - учитывать при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения (УК-5.3); - использовать инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей (УК-6.1). <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работы в кризисных ситуациях; применения приемов эффективных межличностных коммуникаций (УК - 3.1); - взаимодействия с членами команды используя различные цифровые средства, позволяющие достигать поставленных целей (УК - 3.2); - конструктивного взаимодействия с людьми, обмена деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке (УК-4.1); - анализа современного состояния общества на основе знания истории (УК-5.1); - учёта при социальном и профессиональном общении исторического наследия и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения (УК-5.3); - использования инструментов и методов управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей (УК-6.1).

Краткая характеристика учебной дисциплины (основные разделы и темы)	<p>1 Психология: предмет, объект и методы психологии; место психологии в системе наук</p> <p>2 История развития психологического знания и основные направления в психологии</p> <p>3 Психика и организм, основные функции психики. Развитие психики в процессе онтогенеза и филогенеза; мозг и психика; структура психики; соотношение сознания и бессознательного</p> <p>4 Психика, поведение и деятельность</p> <p>5 Основные психические процессы; структура сознания; познавательные процессы: ощущение; восприятие, представление; воображение; мышление и интеллект; творчество; внимание; мнемические процессы</p> <p>6 Общение и речь</p> <p>7 Психическая регуляция поведения и деятельности; эмоции и чувства</p> <p>8 Психология личности. Индивид, личность, субъект, индивидуальность</p> <p>9 Межличностные отношения; психология малых групп; межгрупповые отношения и взаимодействия</p>
Форма контроля	<p>Очная форма обучения: семестр 2 – зачет</p>
Автор:	<p>Лимонова О.О., к.пед.н., доцент кафедры педагогики, психологии и социологии</p>