

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ

**декан инженерно-технологического
факультета,**

к.т.н., доцент Кулаев Е.В.

«24» мая 2022 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

наименование практики

Преддипломная практика

тип практики

23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов

Код и наименование направления подготовки

программа бакалавриата

Направленность программы

Бакалавр

Квалификация выпускника

Очная, заочная

Форма обучения

2022

Год набора

Ставрополь, 2022

1. Общие положения

Программа преддипломной практики предназначена для реализации государственных требований к уровню подготовки выпускников высшего образования по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов.

Перечень нормативных документов, в соответствии с которыми составлена программа производственной практики:

- Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;

- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 года № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 года № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.08.2020 № 916;

- Профессиональный стандарт 13.001 «Специалист в области механизации сельского хозяйства»;

- Профессиональный стандарт 33.005 «Специалист по техническому диагностированию и контролю технического состояния автотранспортных средств при периодическом техническом осмотре»;

- Положение об организации и проведении практик обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования (бакалавриата, специалитета, магистратуры) в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ;

- Положение о программе практики и фонде оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Она организуется на базе Университета или по заявлению обучающегося о прохождении производственной практики он направляется только в те организации, в которых созданы специальные условия для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Цель прохождения преддипломной практики является закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических навыков и умений в сфере профессиональной деятельности по направлению подготовки 23.03.03 «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов» и требованиями профессиональных стандартов (профессиональный стандарт 13.001 «Специалист в области механизации сельского хозяйства»; профессиональный стандарт 33.005 «Специалист по техническому диагностированию и контролю технического состояния автотранспортных средств при периодическом техническом осмотре»).

Задачи практики

- организация работ по повышению эффективности технического обслуживания и эксплуатации сельскохозяйственной техники;

- контроль готовности к эксплуатации средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования;
- измерение и проверка параметров технического состояния транспортных средств;
- принятие решений о соответствии технического состояния транспортных средств требованиям безопасности дорожного движения и оформление допуска их к эксплуатации на дорогах общего пользования;
- контроль периодичности обслуживания средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования.

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Обобщенные трудовые функции	Профессиональные задачи, для решения которых требуется данная компетенция. Виды практической работы студента
Код компетенции	Код и содержание индикатора компетенции		
ПК-1 Способен организовать работу по обслуживанию и эксплуатации сельскохозяйственной техники	ПК-1.1 Организация технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники в организации	Способен организовать работу по обслуживанию и эксплуатации сельскохозяйственной техники	- Сбор исходных материалов, необходимых для разработки планов и технологий технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники (13.001 D/01.6 Тд 1)
	ПК-1.2 Организация работы по повышению эффективности технического обслуживания и эксплуатации сельскохозяйственной		- Разработка технологических карт на различные виды технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники (13.001 D/01.6 ТД 4)
			- Выдача производственных заданий специализированному звену по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники в соответствии с планами (13.001 D/01.6 ТД 6)
			- Анализ передового отечественного и зарубежного опыта по повышению эффективности технического обслуживания и

	<i>техники</i>		эксплуатации сельскохозяйственной техники (13.001 D/03.6 Тд 3) - Оценка эффекта от внедрения мероприятий по повышению эффективности технического обслуживания и эксплуатации сельскохозяйственной техники (13.001 D/03.6 Тд 7)
<i>ПК-2 Способен проводить внедрение и контроль соблюдения технологии технического осмотра транспортных средств</i>	<i>ПК-2.1 Измерение и проверка параметров технического состояния транспортных средств</i>	<i>Способен проводить внедрение и контроль соблюдения технологии технического осмотра транспортных средств</i>	- Выполнение проверки технического состояния транспортных средств с использованием средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, в соответствии с операционно-постовыми картами (33.005 В/06.6 Тд 2)
	<i>ПК-2.2 Контролирует периодичность обслуживания средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования</i>		- Проведение тестовых проверок работоспособности средств технического диагностирования, в том числе средств измерений (33.005 В/09.6 Тд 1) - Проведение тестовых проверок работоспособности дополнительного технологического оборудования, необходимого для реализации методов проверки технического состояния транспортных средств (33.005 В/09.6 Тд 2) - Организация обслуживания и ремонта дополнительного технологического оборудования,

			необходимого для реализации методов проверки технического состояния транспортных средств (33.005 В/09.6 Тд 4)
--	--	--	---

2. Вид практики, способ и форма её проведения

Вид практики: производственная.

Тип практики: преддипломная практика

Способ проведения практики: стационарная и выездная.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики, соотнесенный с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по практике
Код компетенции	Код и содержание индикатора компетенции	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие; осуществляет поиск информации; определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи	Знать: - Основы поиска и ранжирования информации Уметь: - Анализировать задачу, выделяя ее базовые составляющие Трудовые действия: - Осуществлять поиск информации; определять и ранжировать информацию, требуемую для решения поставленной задачи
	УК-1.2 Проводит оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных, в том числе с применением философского понятийного аппарата	Знать: - Основы проведения оценки и проверки информации Уметь: - Проводить оценку информации, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных, в том числе с применением философского понятийного аппарата Трудовые действия: - Проверка достоверности информации,
	УК-1.3 Использует системный подход для решения поставленных задач	Знать: - системный подход для решения поставленных задач Уметь: - Использовать системный подход для решения поставленных задач

		<p>Трудовые действия: - Применять системный подход для решения поставленных задач</p>
<p><i>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</i></p>	<p><i>УК-3.1 Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, учитывая особенности поведения других членов команды, соблюдая установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат</i></p>	<p>Знать: - Роли в команде и стратегии сотрудничества</p>
		<p>Уметь: - Учитывать особенности поведения других членов команды, соблюдая установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат</p>
	<p><i>УК-3.2 Взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной задачи</i></p>	<p>Трудовые действия: - Определять свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели</p>
		<p>Знать: - Роли в команде и стратегии сотрудничества</p>
<p><i>УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</i></p>	<p><i>УК-5.1 Анализирует современное состояние общества на основе знания истории</i></p>	<p>Уметь: - Учитывать особенности поведения других членов команды, соблюдая установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат</p>
		<p>Трудовые действия: - Взаимодействовать с другими членами команды для достижения поставленной задачи</p>
		<p>Знать: - Историю общества</p>
	<p><i>УК-5.2 Интерпретирует проблемы современности с позиций этики и философских знаний</i></p>	<p>Уметь: - Анализировать современное состояние общества</p>
		<p>Трудовые действия: - Взаимодействовать с другими членами команды для достижения поставленной задачи</p>
		<p>Знать: - Производственную этику</p>
	<p><i>УК-5.3 Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения</i></p>	<p>Уметь: - Интерпретировать проблемы современности с позиций этики и философских знаний</p>
		<p>Трудовые действия: - Взаимодействовать с другими членами команды для достижения поставленной задачи</p>
		<p>Знать: - Историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии</p>
		<p>Уметь: - Учитывать при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии</p>
		<p>Трудовые действия: - Взаимодействовать с другими членами команды для достижения поставленной задачи</p>

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	Знать: - Инструменты и методы управления временем Уметь: - Использовать инструменты и методы управления временем Трудовые действия: - Достигать поставленные цели в вовремя
	УК-6.2 Реализует намеченные цели с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда на основе принципов образования в течении всей жизни	Знать: - Основы принципов образования в течении всей жизни Уметь: - Реализует намеченные цели с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста Трудовые действия: - Достигать поставленные цели
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1 Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни	Знать: - Методы и средства поддержания физической активности Уметь: - Поддерживать должный уровень физической подготовленности Трудовые действия: - Соблюдать нормы здорового образа жизни в профессиональной деятельности
	УК-7.2 Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровые сберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности	Знать: - Основы физической культуры Уметь: - выбирать здоровые сберегающие технологий с учетом внутренних и внешних условий Трудовые действия: - Соблюдать нормы здорового образа жизни в профессиональной деятельности
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивида	Знать: - Базовые принципы экономики Уметь: - применять на практике базовые принципы экономики Трудовые действия: - Рациональное использование денежных и материальных ресурсов

	<i>УК-10.2 Правильно использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом) и применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей</i>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Финансовые инструменты для управления личными финансами <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей <p>Трудовые действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Использовать финансовые инструменты для управления личными финансами
<i>УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</i>	<i>УК-11.1 Понимает суть коррупции как социального, экономического и политического явления, противозаконного действия, нравственной болезни общества, а так же о различных формах коррупционного поведения</i>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Суть коррупции
		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Распознавать коррупцию
		<p>Трудовые действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выявлять коррупционную составляющую
	<i>УК-11.2 Демонстрирует практические навыки, необходимые для борьбы с коррупцией, в конкретных жизненных ситуациях, умение аргументированно защищать антикоррупционную позицию и находить пути противодействия коррупционным явлениям</i>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Практические навыки борьбы с коррупцией
		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Аргументированно защищать антикоррупционную позицию и находить пути противодействия коррупционным явлениям
		<p>Трудовые действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Бороться с коррупцией законными методами
<i>ПК-1 Способен организовать работу по обслуживанию и эксплуатации сельскохозяйственной техники</i>	<i>ПК-1.1 Организация технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники в организации</i>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Методы расчета состава специализированного звена по техническому обслуживанию сельскохозяйственной техники (13.001 D/01.6 Зн 3) - Порядок подготовки документации на поставку оборудования и инструментов для технического обслуживания и ремонта (13.001 D/01.6 Зн 8) - Порядок приемки нового оборудования и инструментов для технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники (13.001 D/01.6 Зн 9) - Методы контроля качества технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники (13.001 D/01.6 Зн 10)
		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Распределять операции по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной

		<p>техники по времени и месту проведения (13.001 D/01.6 У 3)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выполнять приемку нового оборудования и инструментов для технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники (13.001 D/01.6 У 12) - Принимать корректирующие меры в случае выявления отклонений реализуемых технологических процессов технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники от разработанных планов, технологий и (или) в случае выявления низкой эффективности разработанных технологий (13.001 D/01.6 У 15) <p>Трудовые действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Сбор исходных материалов, необходимых для разработки планов и технологий технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники (13.001 D/01.6 Тд 1) - Разработка технологических карт на различные виды технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники (13.001 D/01.6 ТД 4) - Выдача производственных заданий специализированному звену по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники в соответствии с планами (13.001 D/01.6 ТД 6)
	<p><i>ПК-1.2 Организация работы по повышению эффективности технического обслуживания и эксплуатации сельскохозяйственной техники</i></p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Методы оценки показателей эффективности технического обслуживания и эксплуатации сельскохозяйственной техники (13.001 D/03.6 Зн 1) - Передовой опыт в области технического обслуживания и эксплуатации сельскохозяйственной техники (13.001 D/03.6 Зн 3) - Направления и способы повышения эксплуатационных показателей сельскохозяйственной техники (13.001 D/03.6 Зн 4) <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Рассчитывать показатели эффективности технического обслуживания и эксплуатации сельскохозяйственной техники (13.001 D/03.6 У 1) - Выявлять причины и продолжительность простоев сельскохозяйственной техники и оборудования, связанные с их неудовлетворительным техническим состоянием и нерациональным использованием (13.001 D/03.6 У 2) - Определять источники, осуществлять анализ и оценку профессиональной информации, используя различные информационные ресурсы (13.001 D/03.6 У 3) <p>Трудовые действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализ передового отечественного и зарубежного опыта по повышению эффективности технического обслуживания и эксплуатации сельскохозяйственной техники (13.001 D/03.6 Тд 3) - Оценка эффекта от внедрения мероприятий по повышению эффективности технического обслуживания и эксплуатации сельскохозяйственной техники (13.001 D/03.6 Тд 7)
<p><i>ПК-2 Способен проводить внедрение и</i></p>	<p><i>ПК-2.1 Измерение и проверка параметров технического состояния транспортных</i></p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Устройство и конструкция транспортных средств, их узлов, агрегатов и систем (33.005 В/06.6 Зн 2) - Требования безопасности дорожного движения к

<p><i>контроль соблюдения технологии технического осмотра транспортных средств транспортных средств</i></p>	<p><i>средств</i></p>	<p>параметрам рабочих процессов узлов, агрегатов и систем транспортных средств (33.005 В/06.6 Зн 3)</p> <p>- Правила использования средств технического диагностирования и методы измерения параметров рабочих процессов узлов, агрегатов и систем транспортных средств (33.005 В/06.6 Зн 4)</p> <p>Уметь:</p> <p>- Применять средства технического диагностирования, в том числе средства измерений (33.005 В/06.6 У 2)</p> <p>- Применять дополнительное технологическое оборудование, необходимое для реализации методов проверки технического состояния транспортных средств (33.005 В/06.6 У 3)</p> <p>Трудовые действия:</p> <p>- Выполнение проверки технического состояния транспортных средств с использованием средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, в соответствии с операционно-постовыми картами (33.005 В/06.6 Тд 2)</p>
	<p><i>ПК-2.2 Контролирует периодичность обслуживания средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования</i></p>	<p>Знать:</p> <p>- Устройство и обслуживание средств технического диагностирования, в том числе средств измерений (33.005 В/09.6 Зн 1)</p> <p>- Устройство и обслуживание дополнительного технологического оборудования, необходимого для реализации методов проверки технического состояния транспортных средств (33.005 В/09.6 Зн 2)</p> <p>- Требования к оформлению нормативно-технической документации пункта технического осмотра (33.005 В/09.6 Зн 3)</p> <p>- Порядок оформления акта выполненных работ после обслуживания и ремонта средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования (33.005 В/09.6 Зн 4)</p> <p>Уметь:</p> <p>- Применять средства технического диагностирования, в том числе средства измерений, при техническом осмотре транспортных средств (33.005 В/09.6 У 1)</p> <p>- Применять дополнительное технологическое оборудование, необходимое для реализации методов проверки технического состояния транспортных средств (33.005 В/09.6 У 2)</p> <p>- Оформлять заявки на обслуживание и ремонт средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования (33.005 В/09.6 У 3)</p> <p>- Разрабатывать нормативно-техническую документацию пункта технического осмотра (33.005 В/09.6 У 4)</p> <p>Трудовые действия:</p> <p>- Проведение тестовых проверок работоспособности средств технического диагностирования, в том числе средств измерений (33.005 В/09.6 Тд 1)</p> <p>- Проведение тестовых проверок работоспособности дополнительного технологического оборудования, необходимого для реализации методов проверки технического состояния транспортных средств (33.005 В/09.6 Тд 2)</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - Организация обслуживания и ремонта дополнительного технологического оборудования, необходимого для реализации методов проверки технического состояния транспортных средств (33.005 В/09.6 Тд 4) - Разработка и реализация планов (графиков) осмотров и профилактических ремонтов средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования, необходимого для реализации методов проверки технического состояния транспортных средств (33.005 В/09.6 Тд 5) - Контроль наличия записей в журнале регистрации результатов поверок средств измерений (33.005 В/09.6 Тд 6) - Составление и реализация графика метрологических поверок средств измерений в соответствии с заключенными договорами (33.005 В/09.6 Тд 7) - Оформление актов выполненных работ при приемке средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования, после обслуживания и ремонта (33.005 В/09.6 Тд 8)
--	--	--

4. Место практики в структуре ОП ВО

Эксплуатационная практика является типом производственной практики и относится к части формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 «Практики».

Практика проводится:

- для студентов очной формы обучения – 8 семестр;
- для студентов заочной формы обучения – 5 курсе.

Приобретение студентами в ходе производственной практики индикаторов компетенций УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-7.1; УК-7.2; УК-10.1; УК-10.2; УК-11.1; УК-11.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-2.1; ПК-2.2 обеспечивается ранее изученными дисциплинами учебного плана, и создает условия для успешного изучения последующих дисциплин:

Очная форма обучения

Шифр и наименование индикаторов компетенций	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины
<i>УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие; осуществляет поиск информации; определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи</i>	Философия Проектная деятельность Математика История развития науки и техники Основы проектирования технологического оборудования Цифровые технологии обработки информации	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
<i>УК-1.2 Проводит оценку информации, ее</i>	История Философия	Подготовка к процедуре защиты и защита

<i>достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных, в том числе с применением философского понятийного аппарата</i>		выпускной квалификационной работы
<i>УК-1.3 Использует системный подход для решения поставленных задач</i>	Математика	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
<i>УК-3.1 Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, учитывая особенности поведения других членов команды, соблюдая установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат</i>	Проектная деятельность Психология профессионально-личностного развития	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
<i>УК-3.2 Взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной задачи</i>	Проектная деятельность Менеджмент	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
<i>УК-5.1 Анализирует современное состояние общества на основе знания истории</i>	История	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
<i>УК-5.2 Интерпретирует проблемы современности с позиций этики и философских знаний</i>	Философия	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
<i>УК-5.3 Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые</i>	История Философия	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

<i>религии, философские и этические учения</i>		
<i>УК-6.1 Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей</i>	Психология профессионально-личностного развития Менеджмент Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков по управлению транспортом	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
<i>УК-6.2 Реализует намеченные цели с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда на основе принципов образования в течении всей жизни</i>	Психология профессионально-личностного развития Менеджмент Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков по управлению транспортом	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
<i>УК-7.1 Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни</i>	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
<i>УК-7.2 Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровые сберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности</i>	Физическая культура и спорт	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
<i>УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивида</i>	Экономика Эффективность и экономика сервисных услуг Менеджмент	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

<p><i>УК-10.2 Правильно использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом) и применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей</i></p>	<p>Финансовая грамотность</p>	<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
<p><i>УК-11.1 Понимает сущность коррупции как социального, экономического и политического явления, противозаконного действия, нравственной болезни общества, а так же о различных формах коррупционного поведения</i></p>	<p>Правоведение Этика профессиональной деятельности</p>	<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
<p><i>УК-11.2 Демонстрирует практические навыки, необходимые для борьбы с коррупцией, в конкретных жизненных ситуациях, умение аргументированно защищать антикоррупционную позицию и находить пути противодействия коррупционным явлениям</i></p>	<p>Правоведение Этика профессиональной деятельности</p>	<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
<p><i>ПК-1.1 Организация технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники в организации</i></p>	<p>Основы теории надежности Энергетическая оценка транспортно-технологических машин и комплексов Проектирование предприятий технического сервиса Система, технология и организация сервисных услуг Системы автоматизированного проектирования Технологические процессы технического обслуживания и ремонта транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования Основы технологии производства транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования</p>	<p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

	<p>Материально-техническое снабжение Введение в специальность Основы эргономики Типаж и эксплуатация технологического оборудования Силовые агрегаты Технология и организация восстановления деталей и сборочных единиц Производственно-техническая инфраструктура Хранение и противокоррозийная защита техники Электротехника и электрооборудование транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования Техническая эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов Диагностическое оборудование для транспортно-технологических машин и комплексов Машины и оборудование в растениеводстве Эксплуатация машин и оборудования животноводческих предприятий Системы точного земледелия Триботехнические основы техники Технологические машины и оборудование перерабатывающих производств Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков по управлению транспортом Эксплуатационная практика Правила дорожного движения Устройство самоходных машин Подготовка трактористов-машинистов</p>	
<p><i>ПК-1.2 Организация работы по повышению эффективности технического обслуживания и эксплуатации сельскохозяйственной</i></p>	<p>Основы теории надежности Энергетическая оценка транспортно-технологических машин и комплексов Основы работоспособности технических систем Технологические процессы</p>	<p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

<p><i>техники</i></p>	<p>технического обслуживания и ремонта транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования Материально-техническое снабжение Введение в специальность Эксплуатационные материалы Технология и организация восстановления деталей и сборочных единиц Хранение и противокоррозийная защита техники Техническая эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов Конструкция и эксплуатационные свойства транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования Машины и оборудование в растениеводстве Эксплуатация машин и оборудования животноводческих предприятий Системы точного земледелия Триботехнические основы техники Технологические машины и оборудование перерабатывающих производств Эксплуатационная практика</p>	
<p><i>ПК-2.1 Измерение и проверка параметров технического состояния транспортных средств</i></p>	<p>Энергетическая оценка транспортно-технологических машин и комплексов Основы работоспособности технических систем Общая электротехника и электроника Метрология, стандартизация и сертификация Введение в специальность Организация государственного учета и контроля технического состояния Типаж и эксплуатация технологического оборудования Эксплуатационные материалы Силовые агрегаты Мобильные энергетические средства Производственно-техническая</p>	<p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

	<p>инфраструктура Организация перевозочных услуг и безопасность транспортного процесса Электротехника и электрооборудование транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования Техническая эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов Диагностическое оборудование для транспортно-технологических машин и комплексов Конструкция и эксплуатационные свойства транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования Гидравлические и пневматические системы транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования Системы удаленного мониторинга Технологическое оборудование предприятий технического сервиса Ресурсосбережение на предприятиях автотранспорта Основы проектирования технологического оборудования Цифровые технологии обработки информации Правила дорожного движения Устройство самоходных машин Подготовка трактористов-машинистов</p>	
<p><i>ПК-2.2 Контролирует периодичность обслуживания средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования</i></p>	<p>Система, технология и организация сервисных услуг Общая электротехника и электроника Метрология, стандартизация и сертификация Введение в специальность Основы эргономики Организация государственного учета и контроля технического состояния Силовые агрегаты Мобильные энергетические средства Организация перевозочных</p>	<p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

	<p>услуг и безопасность транспортного процесса</p> <p>Электротехника и электрооборудование транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования</p> <p>Диагностическое оборудование для транспортно-технологических машин и комплексов</p> <p>Конструкция и эксплуатационные свойства транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования</p> <p>Гидравлические и пневматические системы транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования</p> <p>Системы удаленного мониторинга</p> <p>Технологическое оборудование предприятий технического сервиса</p> <p>Ресурсосбережение на предприятиях автотранспорта</p> <p>Основы проектирования технологического оборудования</p> <p>Цифровые технологии обработки информации</p>	
--	---	--

Заочная форма обучения

Шифр и наименование индикаторов компетенций	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины
<i>УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие; осуществляет поиск информации; определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи</i>	<p>Философия</p> <p>Проектная деятельность</p> <p>Математика</p> <p>История развития науки и техники</p> <p>Основы проектирования технологического оборудования</p> <p>Цифровые технологии обработки информации</p>	<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
<i>УК-1.2 Проводит оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных, в том числе с применением</i>	<p>История</p> <p>Философия</p>	<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

<i>философского понятийного аппарата</i>		
<i>УК-1.3 Использует системный подход для решения поставленных задач</i>	Математика	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
<i>УК-3.1 Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, учитывая особенности поведения других членов команды, соблюдая установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат</i>	Проектная деятельность Психология профессионально-личностного развития	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
<i>УК-3.2 Взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной задачи</i>	Проектная деятельность Менеджмент	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
<i>УК-5.1 Анализирует современное состояние общества на основе знания истории</i>	История	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
<i>УК-5.2 Интерпретирует проблемы современности с позиций этики и философских знаний</i>	Философия	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
<i>УК-5.3 Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения</i>	История Философия	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
<i>УК-6.1 Использует инструменты и методы управления временем при</i>	Психология профессионально-личностного развития Менеджмент Практика по получению	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

<i>выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей</i>	первичных профессиональных умений и навыков по управлению транспортом	
<i>УК-6.2 Реализует намеченные цели с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда на основе принципов образования в течении всей жизни</i>	Психология профессионально-личностного развития Менеджмент Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков по управлению транспортом	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
<i>УК-7.1 Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни</i>	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
<i>УК-7.2 Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровые сберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности</i>	Физическая культура и спорт	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
<i>УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивида</i>	Экономика Эффективность и экономика сервисных услуг Менеджмент	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
<i>УК-10.2 Правильно использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом) и применяет</i>	Финансовая грамотность	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

<p><i>методы личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей</i></p>		
<p><i>УК-11.1 Понимает сущность коррупции как социального, экономического и политического явления, противозаконного действия, нравственной болезни общества, а так же о различных формах коррупционного поведения</i></p>	<p>Правоведение Этика профессиональной деятельности</p>	<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
<p><i>УК-11.2 Демонстрирует практические навыки, необходимые для борьбы с коррупцией, в конкретных жизненных ситуациях, умение аргументированно защищать антикоррупционную позицию и находить пути противодействия коррупционным явлениям</i></p>	<p>Правоведение Этика профессиональной деятельности</p>	<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
<p><i>ПК-1.1 Организация технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники в организации</i></p>	<p>Основы теории надежности Энергетическая оценка транспортно-технологических машин и комплексов Проектирование предприятий технического сервиса Система, технология и организация сервисных услуг Системы автоматизированного проектирования Технологические процессы технического обслуживания и ремонта транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования Основы технологии производства транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования Материально-техническое снабжение Введение в специальность Основы эргономики Типаж и эксплуатация технологического</p>	<p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

	<p>оборудования Силловые агрегаты Технология и организация восстановления деталей и сборочных единиц Производственно-техническая инфраструктура Хранение и противокоррозийная защита техники Электротехника и электрооборудование транспортных и транспортно- технологических машин и оборудования Техническая эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов Диагностическое оборудование для транспортно- технологических машин и комплексов Машины и оборудование в растениеводстве Эксплуатация машин и оборудования животноводческих предприятий Системы точного земледелия Триботехнические основы техники Технологические машины и оборудование перерабатывающих производств Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков по управлению транспортом Эксплуатационная практика Правила дорожного движения Устройство самоходных машин Подготовка трактористов- машинистов</p>	
<p><i>ПК-1.2 Организация работы по повышению эффективности технического обслуживания и эксплуатации сельскохозяйственной техники</i></p>	<p>Основы теории надежности Энергетическая оценка транспортно-технологических машин и комплексов Основы работоспособности технических систем Технологические процессы технического обслуживания и ремонта транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования Материально-техническое снабжение</p>	<p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

	<p>Введение в специальность Эксплуатационные материалы Технология и организация восстановления деталей и сборочных единиц Хранение и противокоррозийная защита техники Техническая эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов Конструкция и эксплуатационные свойства транспортных и транспортно- технологических машин и оборудования Машины и оборудование в растениеводстве Эксплуатация машин и оборудования животноводческих предприятий Системы точного земледелия Триботехнические основы техники Технологические машины и оборудование перерабатывающих производств Эксплуатационная практика</p>	
<p><i>ПК-2.1 Измерение и проверка параметров технического состояния транспортных средств</i></p>	<p>Энергетическая оценка транспортно-технологических машин и комплексов Основы работоспособности технических систем Общая электротехника и электроника Метрология, стандартизация и сертификация Введение в специальность Организация государственного учета и контроля технического состояния Типаж и эксплуатация технологического оборудования Эксплуатационные материалы Силовые агрегаты Мобильные энергетические средства Производственно-техническая инфраструктура Организация перевозочных услуг и безопасность транспортного процесса Электротехника и электрооборудование</p>	<p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

	<p>транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования</p> <p>Техническая эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов</p> <p>Диагностическое оборудование для транспортно-технологических машин и комплексов</p> <p>Конструкция и эксплуатационные свойства транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования</p> <p>Гидравлические и пневматические системы транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования</p> <p>Системы удаленного мониторинга</p> <p>Технологическое оборудование предприятий технического сервиса</p> <p>Ресурсосбережение на предприятиях автотранспорта</p> <p>Основы проектирования технологического оборудования</p> <p>Цифровые технологии обработки информации</p> <p>Правила дорожного движения</p> <p>Устройство самоходных машин</p> <p>Подготовка трактористов-машинистов</p>	
<p><i>ПК-2.2 Контролирует периодичность обслуживания средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования</i></p>	<p>Система, технология и организация сервисных услуг</p> <p>Общая электротехника и электроника</p> <p>Метрология, стандартизация и сертификация</p> <p>Введение в специальность</p> <p>Основы эргономики</p> <p>Организация государственного учета и контроля технического состояния</p> <p>Силовые агрегаты</p> <p>Мобильные энергетические средства</p> <p>Организация перевозочных услуг и безопасность транспортного процесса</p> <p>Электротехника и электрооборудование транспортных и транспортно-технологических машин и</p>	<p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

	<p>оборудования</p> <p>Диагностическое оборудование для транспортно-технологических машин и комплексов</p> <p>Конструкция и эксплуатационные свойства транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования</p> <p>Гидравлические и пневматические системы транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования</p> <p>Системы удаленного мониторинга</p> <p>Технологическое оборудование предприятий технического сервиса</p> <p>Ресурсосбережение на предприятиях автотранспорта</p> <p>Основы проектирования технологического оборудования</p> <p>Цифровые технологии обработки информации</p>	
--	--	--

5. Структура и содержание учебной / производственной практики

Общая трудоемкость практики составляет:

- для студентов очной формы обучения – 3 зачетных единиц, 108 часов, в том числе в виде практической подготовки 80 часов;
- для студентов заочной формы обучения – 3 зачетных единиц, 108 часов, в том числе в виде практической подготовки 80 часов;

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов производственная практика проводится:

- для студентов очной формы обучения – в 8 семестре в течение 2 недель;
- для студентов заочной формы обучения – на 5 курсе в течение 2 недель.

Конкретные сроки начала и окончания производственной практики определяются календарным графиком учебного процесса.

Форма контроля:

- для студентов очной формы обучения – зачет с оценкой;
- для студентов заочной формы обучения – зачет с оценкой.

5.1. Содержание практики

№	Этапы практики	Описание содержания этапов	Трудоемкость (в часах), включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля	Код индикатора компетенции

			хся		
1	Подготовительный	<p>Проведение инструктажа по технике безопасности</p> <p>Постановка целей и задач перед студентами, определение мест практики, подписание договоров на практику с предприятиями.</p> <p>Знакомство с оборудованием, приборами и материалами, необходимыми для реализации поставленных задач.</p> <p>Сбор литературного материала.</p> <p>Обработка литературного материала.</p> <p>Систематизация литературного материала.</p>	14	Запись в дневнике практики и анализ в отчете по практике	ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4
2	Ознакомительно-аналитический	<p>Ознакомление с с.х. предприятием, на котором студент проходит практику (цели, сфера деятельности, виды деятельности, производственная и организационная структура).</p> <p>Работа по заданной тематике.</p> <p>Выполнение всех видов работ, предусмотренных на данном предприятии.</p> <p>Сбор фактического материала.</p> <p>Обработка фактического материала.</p> <p>Систематизация фактического материала.</p>	47	Запись в дневнике практики и анализ в отчете по практике	ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4
3	Отчетно-аналитический	<p>Проведение обработки полученных данных, математические и статистические расчёты.</p> <p>Анализ эксплуатационных затрат на машинно-тракторный парк.</p> <p>Технико-экономический анализ.</p> <p>Выявление направлений совершенствования выполняемых работ.</p>	47	Запись в дневнике практики и анализ в отчете по практике	ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4
	ВСЕГО:		108	Отчет	

5.2. Организация и порядок производственной практики, в том числе в виде практической подготовки

Организация практики на всех этапах должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения бакалаврами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью

Общий порядок организации практики определяется Положением об организации и проведении практик обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования (бакалавриата, специалитета, магистратуры) в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ.

Методическое руководство практикой осуществляется кафедрой «Технического сервиса, стандартизации и метрологии». Практика проводится в профильных организациях, на предприятиях отрасли г. Ставрополя, Ставропольского края и СКФО или в учебно-научных лабораториях факультета механизации с.х. ФГБОУ ВО СтГАУ.

По завершении установочной лекции каждому студенту на период практики выдается рабочий график (план) проведения практики (Приложение 2), индивидуальное задание (Приложение 3) и методические рекомендации по прохождению и написанию отчета по производственной практике по направлению подготовки эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов.

Этапы прохождения практики.

Вначале практики студент знакомится инструктажем по технике безопасности, с целью и задачами практики, подписывает договор на практику с предприятием.

После знакомится с оборудованием, приборами и материалами, необходимыми для реализации поставленных задач. Проводит сбор, систематизацию и обработку литературного материала по направлению вида деятельности предстоящих работ.

Следующим этапом практики является ознакомление с с.х. предприятием, на котором студент проходит практику (цели, сфера деятельности, виды деятельности, производственная и организационная структура). Проводит сбор, систематизацию и обработку фактического материала по направлению вида деятельности выполненных работ.

После проводится обработка полученных данных, математические и статистические расчёты. Анализ эксплуатационных затрат на машинно-тракторный парк. Техничко-экономический анализ. Выявление направлений совершенствования выполняемых работ.

Для руководства практикой, проводимой в Университете, назначается руководитель практики от Университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедры, отвечающей за организацию практики.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации или на предприятии отрасли, назначается руководитель практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедры, отвечающей за организацию практики, и руководитель практики из числа работников профильной организации или предприятия отрасли.

Руководитель практики от Университета:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- участвует в предварительной подготовке базы практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- проводит организационные собрания по практике, на которых доводит до сведения обучающихся цели и задачи, а также перечень отчетной документации по практике;

- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием её содержания требованиям, установленным ОП ВО;
 - оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
 - оценивает результаты прохождения практики обучающимися;
 - отчитывается по результатам проведения практики на заседании кафедры.
- Руководитель практики от профильной организации или предприятия отрасли:
- согласовывает индивидуальное задание, содержание и планируемые результаты практики;
 - предоставляет рабочие места обучающимся;
 - обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
 - проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

К моменту начала преддипломной практики обучающийся должен выбрать место ее прохождения и согласовать с научным руководителем выпускной квалификационной работы.

Обучающиеся обязаны подать на кафедру, отвечающую за организацию практики письменное заявление о выборе места для прохождения преддипломной практики (Приложение 1).

Перед началом практики проводится установочная лекция, на которой студентам разъясняют цель, задачи, содержание, формы организации, порядок прохождения практики и отчетности по ее результатам. По завершении установочной лекции каждому студенту на период практики выдается рабочий график (план) проведения практики (Приложение 2), индивидуальное задание (Приложение 3) и методические рекомендации по прохождению и написанию отчета по преддипломной практике по направлению подготовки 23.03.03 - Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов.

Индивидуальное задание составляется для каждого студента отдельно, применительно к конкретным условиям работы и включает все виды работ, которые необходимо выполнить студенту.

Индивидуальное практическое задание разрабатывается руководителем практики. Содержание индивидуального задания должно учитывать конкретные условия и возможности проведения преддипломной практики и одновременно соответствовать целям и задачам учебного процесса.

Индивидуальное задание должно соответствовать способностям и теоретической подготовке студентов.

В ходе прохождения преддипломной практики обучающийся собирает информацию и документационный материал для написания выпускной квалификационной работы согласно выбранной тематике по индивидуальному заданию научного руководителя.

По завершении преддипломной практики обучающиеся подготавливают в печатном виде отчет о прохождении практики, регистрируют его в деканате факультета механизации сельского хозяйства и затем передают на кафедру для проверки преподавателем – руководителем практики. Оценка по практике выставляется после защиты отчета в форме представления доклада (сообщения) или свободного собеседования.

Студент, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите отчета, считается не выполнившим учебный план.

6. Формы отчетности по практике

Основными формами отчетности по практике устанавливается дневник практики (Приложение 3) и письменный отчет (образец оформления титульного листа отчета по практике представлен в приложение 4).

Дневник практики предполагает детальное хронологическое описание действий практиканта за период пребывания в организации или на производстве. Это документ, позволяющий оценить практическую деятельность обучающегося. Его заполнение обязательно ежедневно в конце каждого рабочего дня с описанием всего объема выполненных заданий. Дневник является одним из основных отчетных документов по практике. При его отсутствии практика не засчитывается.

В дневнике фиксируются:

- данные студента (фамилия, имя, отчество, место обучения с полным названием факультета, кафедры, направления подготовки, курса и группы);
- название практики, период ее прохождения;
- информация о месте практики (название организации, контактные данные);
- руководитель практики от организации и вуза;
- основная часть, представленная в виде таблицы (дата выполнения, перечень выполненных заданий, в течение каждого дня, заметки руководителя).

Отчет по практике - это аналитическая (практическая) работа, которая выполняется обучающимся и является совокупностью полученных результатов самостоятельного исследования, теоретических и практических навыков в период прохождения практики. Он должен содержать сведения о выполненной лично обучающимся работе в период практики, а также краткое описание структуры и деятельности предприятия (подразделения), учреждения, организации. Структура отчета должна соответствовать содержанию практики.

Структура отчета:

- титульный лист (Приложение 4);
- направление на практику, выданное обучающемуся перед практикой с датой прибытия на предприятие, заверенное руководителем предприятия и печатью;
- индивидуальное задание, выданное обучающемуся перед практикой на кафедре;
- оглавление (перечень приведенных в отчете разделов с указанием страниц);
- введение (цель и задачи практики);
- содержательная часть (характеристика организации, содержание проделанной практикантом работы в соответствии с целями и задачами программы практики и индивидуальным заданием);
- заключение (на основе представленного материала в основной части отчета подводятся итоги практики, отмечаются выполнение цели, достижение задач, полученных новых знаний, умений, практического опыта, пожелания и замечания по прохождению практики, предложения по совершенствованию изученного предмета практики на предприятии);
- список используемой литературы (включая нормативные документы, методические указания, должен быть составлен в соответствии с правилами);
- приложения (соответствующая документация (формы, бланки, схемы, графики и т.п.), которую обучающийся подбирает и изучает при написании отчета. Эти материалы при определении общего объема не учитываются).
- отзывы руководителей практики. (Приложение 6).

Титульный лист отчета оформляется по установленной единой форме, приводимой в приложении. Отчет подготавливается на листах формата А 4 в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению курсовых и выпускных квалификационных работ. При подаче отчета на подпись он должен быть сброшюрован или прошит, чтобы исключить выпадение отдельных страниц.

По окончании практики обучающийся составляет письменный отчет и сдает его руководителю практики от Университета одновременно с дневником в течении 3 дней после прибытия с практики. Для оформления отчета студенту выделяется в конце практики 2-3 дня. Содержание отчета определяется программой практики и индивидуальным заданием. Документы оформляются по установленной форме, подписываются непосредственно руководителем практики от предприятия.

Студенты заочной формы обучения представляют отчет о прохождении практики во время сессии, следующий за периодом практики.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код индикатора компетенции	Показатели оценивания индикатора компетенции	Контролируемые этапы практики	Оценочное средство
УК-1.1 <i>Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие; осуществляет поиск информации; определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи</i>	Знать: - Основы поиска и ранжирования информации	Подготовительный Ознакомительно-аналитический Отчетно-аналитический	Дневник, отчет
	Уметь: - Анализировать задачу, выделяя ее базовые составляющие		
	Трудовые действия: - Осуществлять поиск информации; определять и ранжировать информацию, требуемую для решения поставленной задачи		
УК-1.2 <i>Проводит оценку информации, ее достоверность, строит логические умозаключения на основании поступающих информации и данных, в том числе с применением философского понятийного аппарата</i>	Знать: - Основы проведения оценки и проверки информации	Подготовительный Ознакомительно-аналитический Отчетно-аналитический	Дневник, отчет
	Уметь: - Проводить оценку информации, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных, в том числе с применением философского понятийного аппарата		
	Трудовые действия: - Проверка достоверности информации,		
УК-1.3 <i>Использует системный подход для решения поставленных задач</i>	Знать: - системный подход для решения поставленных задач	Подготовительный Ознакомительно-аналитический Отчетно-аналитический	Дневник, отчет
	Уметь: - Использовать системный подход для решения поставленных задач		
	Трудовые действия: - Применять системный		

	подход для решения поставленных задач		
<i>УК-3.1 Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, учитывая особенности поведения других членов команды, соблюдая установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат</i>	Знать: - Роли в команде и стратегии сотрудничества	Подготовительный Ознакомительно-аналитический Отчетно-аналитический	Дневник, отчет
	Уметь: - Учитывать особенности поведения других членов команды, соблюдая установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат		
	Трудовые действия: - Определять свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели		
<i>УК-3.2 Взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной задачи</i>	Знать: - Роли в команде и стратегии сотрудничества	Подготовительный Ознакомительно-аналитический Отчетно-аналитический	Дневник, отчет
	Уметь: - Учитывать особенности поведения других членов команды, соблюдая установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат		
	Трудовые действия: - Взаимодействовать с другими членами команды для достижения поставленной задачи		
<i>УК-5.1 Анализирует современное состояние общества на основе знания истории</i>	Знать: - Историю общества	Подготовительный Ознакомительно-аналитический Отчетно-аналитический	Дневник, отчет
	Уметь: - Анализировать современное состояние общества		
	Трудовые действия: - Взаимодействовать с другими членами команды для достижения поставленной задачи		
<i>УК-5.2 Интерпретирует проблемы современности с позиций этики и философских знаний</i>	Знать: - Производственную этику	Подготовительный Ознакомительно-аналитический Отчетно-аналитический	Дневник, отчет
	Уметь: - Интерпретировать проблемы современности с позиций этики и философских знаний		
	Трудовые действия: - Взаимодействовать с другими членами команды для		

	достижения поставленной задачи		
<i>УК-5.3 Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения</i>	Знать: - Историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии	Подготовительный Ознакомительно-аналитический Отчетно-аналитический	Дневник, отчет
	Уметь: - Учитывать при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии		
	Трудовые действия: - Взаимодействовать с другими членами команды для достижения поставленной задачи		
<i>УК-6.1 Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей</i>	Знать: - Инструменты и методы управления временем	Подготовительный Ознакомительно-аналитический Отчетно-аналитический	Дневник, отчет
	Уметь: - Использовать инструменты и методы управления временем		
	Трудовые действия: - Достигать поставленные цели в вовремя		
<i>УК-6.2 Реализует намеченные цели с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда на основе принципов образования в течении всей жизни</i>	Знать: - Основы принципов образования в течении всей жизни	Подготовительный Ознакомительно-аналитический Отчетно-аналитический	Дневник, отчет
	Уметь: - Реализует намеченные цели с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста		
	Трудовые действия: - Достигать поставленные цели		
<i>УК-7.1 Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни</i>	Знать: - Методы и средства поддержания физической активности	Подготовительный Ознакомительно-аналитический Отчетно-аналитический	Дневник, отчет

	<p>Уметь: - Поддерживать должный уровень физической подготовленности</p> <p>Трудовые действия: - Соблюдать нормы здорового образа жизни в профессиональной деятельности</p>		
<p><i>УК-7.2 Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровья сберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности</i></p>	<p>Знать: - Основы физической культуры</p> <p>Уметь: - выбирать здоровые сберегающие технологий с учетом внутренних и внешних условий</p> <p>Трудовые действия: - Соблюдать нормы здорового образа жизни в профессиональной деятельности</p>	<p>Подготовительный Ознакомительно-аналитический Отчетно-аналитический</p>	<p>Дневник, отчет</p>
<p><i>УК-10.2 Правильно использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом) и применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей</i></p>	<p>Знать: - Финансовые инструменты для управления личными финансами</p>	<p>Подготовительный Ознакомительно-аналитический Отчетно-аналитический</p>	<p>Дневник, отчет</p>
	<p>Уметь: - Применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей</p> <p>Трудовые действия: - Использовать финансовые инструменты для управления личными финансами</p>		
<p><i>УК-11.1 Понимает сущность коррупции как социального, экономического и политического явления, противозаконного действия, нравственной болезни общества, а так же о различных формах коррупционного поведения</i></p>	<p>Знать: - Сущность коррупции</p> <p>Уметь: - Распознавать коррупцию</p> <p>Трудовые действия: - Выявлять коррупционную составляющую</p>	<p>Подготовительный Ознакомительно-аналитический Отчетно-аналитический</p>	<p>Дневник, отчет</p>
<p><i>УК-11.2 Демонстрирует практические навыки, необходимые для борьбы с коррупцией, в конкретных</i></p>	<p>Знать: - Практические навыки борьбы с коррупцией</p>	<p>Подготовительный Ознакомительно-аналитический Отчетно-</p>	<p>Дневник, отчет</p>

<p><i>жизненных ситуациях, умение аргументированно защищать антикоррупционную позицию и находить пути противодействия коррупционным явлениям</i></p>		<p>аналитический</p>	
	<p>Уметь: - Аргументированно защищать антикоррупционную позицию и находить пути противодействия коррупционным явлениям</p> <p>Трудовые действия: - Бороться с коррупцией законными методами</p>		
<p><i>ПК-1.1 Организация технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники в организации</i></p>	<p>Знать: - Методы расчета состава специализированного звена по техническому обслуживанию сельскохозяйственной техники (13.001 D/01.6 Зн 3) - Порядок подготовки документации на поставку оборудования и инструментов для технического обслуживания и ремонта (13.001 D/01.6 Зн 8) - Порядок приемки нового оборудования и инструментов для технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники (13.001 D/01.6 Зн 9) - Методы контроля качества технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники (13.001 D/01.6 Зн 10)</p> <p>Уметь: - Распределять операции по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники по времени и месту проведения (13.001 D/01.6 У 3) - Выполнять приемку нового оборудования и инструментов для технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники (13.001 D/01.6 У 12) - Принимать корректирующие меры в случае выявления отклонений реализуемых технологических процессов технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники от разработанных планов, технологий и (или) в случае выявления низкой эффективности разработанных</p>	<p>Подготовительный Ознакомительно-аналитический Отчетно-аналитический</p>	<p>Дневник, отчет</p>

	<p>технологий (13.001 D/01.6 У 15)</p> <p>Трудовые действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Сбор исходных материалов, необходимых для разработки планов и технологий технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники (13.001 D/01.6 Тд 1) - Разработка технологических карт на различные виды технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники (13.001 D/01.6 ТД 4) - Выдача производственных заданий специализированному звену по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники в соответствии с планами (13.001 D/01.6 ТД 6) 		
<p><i>ПК-1.2 Организация работы по повышению эффективности технического обслуживания и эксплуатации сельскохозяйственной техники</i></p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Методы оценки показателей эффективности технического обслуживания и эксплуатации сельскохозяйственной техники (13.001 D/03.6 Зн 1) - Передовой опыт в области технического обслуживания и эксплуатации сельскохозяйственной техники (13.001 D/03.6 Зн 3) - Направления и способы повышения эксплуатационных показателей сельскохозяйственной техники (13.001 D/03.6 Зн 4) <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Рассчитывать показатели эффективности технического обслуживания и эксплуатации сельскохозяйственной техники (13.001 D/03.6 У 1) - Выявлять причины и продолжительность простоев сельскохозяйственной техники и оборудования, связанные с их неудовлетворительным техническим состоянием и нерациональным использованием (13.001 D/03.6 У 2) - Определять источники, осуществлять анализ и оценку профессиональной информации, используя различные информационные ресурсы (13.001 D/03.6 У 3) <p>Трудовые действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализ передового 	<p>Подготовительный Ознакомительно-аналитический Отчетно-аналитический</p>	<p>Дневник, отчет</p>

	<p>отечественного и зарубежного опыта по повышению эффективности технического обслуживания и эксплуатации сельскохозяйственной техники (13.001 D/03.6 Тд 3)</p> <p>- Оценка эффекта от внедрения мероприятий по повышению эффективности технического обслуживания и эксплуатации сельскохозяйственной техники (13.001 D/03.6 Тд 7)</p>		
<p><i>ПК-2.1 Измерение и проверка параметров технического состояния транспортных средств</i></p>	<p>Знать:</p> <p>- Устройство и конструкция транспортных средств, их узлов, агрегатов и систем (33.005 В/06.6 Зн 2)</p> <p>- Требования безопасности дорожного движения к параметрам рабочих процессов узлов, агрегатов и систем транспортных средств (33.005 В/06.6 Зн 3)</p> <p>- Правила использования средств технического диагностирования и методы измерения параметров рабочих процессов узлов, агрегатов и систем транспортных средств (33.005 В/06.6 Зн 4)</p>	<p>Подготовительный Ознакомительно-аналитический Отчетно-аналитический</p>	<p>Дневник, отчет</p>
	<p>Уметь:</p> <p>- Применять средства технического диагностирования, в том числе средства измерений (33.005 В/06.6 У 2)</p> <p>- Применять дополнительное технологическое оборудование, необходимое для реализации методов проверки технического состояния транспортных средств (33.005 В/06.6 У 3)</p>		
	<p>Трудовые действия:</p> <p>- Выполнение проверки технического состояния транспортных средств с использованием средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, в соответствии с операционно-постовыми картами (33.005 В/06.6 Тд 2)</p>		
<p><i>ПК-2.2 Контролирует периодичность обслуживания средств технического диагностирования, в том числе средств измерений,</i></p>	<p>Знать:</p> <p>- Устройство и обслуживание средств технического диагностирования, в том числе средств измерений (33.005 В/09.6 Зн 1)</p>	<p>Подготовительный Ознакомительно-аналитический Отчетно-аналитический</p>	<p>Дневник, отчет</p>

<p><i>дополнительного технологического оборудования</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Устройство и обслуживание дополнительного технологического оборудования, необходимого для реализации методов проверки технического состояния транспортных средств (33.005 В/09.6 Зн 2) - Требования к оформлению нормативно-технической документации пункта технического осмотра (33.005 В/09.6 Зн 3) - Порядок оформления акта выполненных работ после обслуживания и ремонта средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования (33.005 В/09.6 Зн 4) <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Применять средства технического диагностирования, в том числе средства измерений, при техническом осмотре транспортных средств (33.005 В/09.6 У 1) - Применять дополнительное технологическое оборудование, необходимое для реализации методов проверки технического состояния транспортных средств (33.005 В/09.6 У 2) - Оформлять заявки на обслуживание и ремонт средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования (33.005 В/09.6 У 3) - Разрабатывать нормативно-техническую документацию пункта технического осмотра (33.005 В/09.6 У 4) <p>Трудовые действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проведение тестовых проверок работоспособности средств технического диагностирования, в том числе средств измерений (33.005 В/09.6 Тд 1) - Проведение тестовых проверок работоспособности дополнительного 		
---	---	--	--

	<p>технологического оборудования, необходимого для реализации методов проверки технического состояния транспортных средств (33.005 В/09.6 Тд 2)</p> <p>- Организация обслуживания и ремонта дополнительного технологического оборудования, необходимого для реализации методов проверки технического состояния транспортных средств (33.005 В/09.6 Тд 4)</p> <p>- Разработка и реализация планов (графиков) осмотров и профилактических ремонтов средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования, необходимого для реализации методов проверки технического состояния транспортных средств (33.005 В/09.6 Тд 5)</p> <p>- Контроль наличия записей в журнале регистрации результатов поверок средств измерений (33.005 В/09.6 Тд 6)</p> <p>- Составление и реализация графика метрологических поверок средств измерений в соответствии с заключенными договорами (33.005 В/09.6 Тд 7)</p> <p>- Оформление актов выполненных работ при приемке средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования, после обслуживания и ремонта (33.005 В/09.6 Тд 8)</p>		
--	---	--	--

Перечень оценочных средств

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Критерии оценки
Дневник практики	<p>Это специфическая форма письменных работ, позволяющая студенту вести подробную запись своих действий во время прохождения практики; это основной источник сведений о прохождении студентом практики и материал к написанию отчета.</p>	<p>- «отлично» – от 85 до 100 баллов – выставляется студентам, подготовившим дневник и отчет о прохождении практики в соответствии с требованиями методических указаний, демонстрирующим высокую степень владения программным материалом эксплуатационной практики, хорошо ориентирующимся в особенностях технологий производства продукции на конкретном предприятии, ответившим на все дополнительные вопросы;</p>
Отчет о прохождении практики	<p>Это специфическая форма письменной работы, позволяющая студенту обобщить свои знания, умения и навыки, приобретенные за время прохождения практики. Отчет является основным документом, характеризующим работу студента во время практики. Отчеты по производственной практике готовятся индивидуально. Цель отчета – осознать и зафиксировать компетенции, приобретенные студентом в результате освоения теоретических курсов и полученные им при прохождении практики. Отчет о прохождении практики составляется в соответствии с программой практики и содержит общие вопросы и сведения о конкретно выполненной студентом работе, а также выводы и рекомендации. Основное содержание отчета составляет развернутое описание выполнения программы практики, со ссылками на использованные в ходе прохождения практики материалы (нормативные акты, должностные инструкции, аналитические обзоры и т.п.).</p>	<p>- «хорошо» – от 70 до 84 баллов – выставляется студентам, подготовившим дневник и отчет о прохождении практики в соответствии с требованиями методических указаний, демонстрирующим владения программным материалом эксплуатационной практики, ориентирующимся в особенностях технологий производства продукции на конкретном предприятии, ответившим не на все дополнительные вопросы;</p> <p>- «удовлетворительно» – от 55 до 69 баллов – выставляется студентам, подготовившим дневник и отчет о прохождении практики с незначительными нарушениями требованиями методических указаний, демонстрирующим низкую степень владения программным материалом эксплуатационной практики, плохо ориентирующимся в особенностях технологий производства продукции на конкретном предприятии, ответившим не на все дополнительные вопросы;</p> <p>- «не зачтено» – от 0 до 54 баллов - выставляется студентам, подготовившим дневник и отчет о прохождении практики с грубыми нарушениями требований методических указаний,</p>

		демонстрирующим отсутствие владения программным материалом эксплуатационной практики, не ориентирующимся в особенностях технологий производства продукции на конкретном предприятии, не ответившим на дополнительные вопросы.
--	--	---

7.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Результаты прохождения практики определяются путем проведения промежуточной аттестации (защита отчета по практике) с использованием балльно-рейтинговой системы, принятой в университете, и выставлением по производственной практике зачета.

Для оценки результатов практики используются следующие критерии:

- количество и качество выполнения практикантами всех предусмотренных программой видов деятельности;
- качество оформления отчетной документации (дневник и отчет по практике), своевременное представление ее на проверку;
- успешность защиты отчета по практике на кафедре.

В соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса кафедры организуют проведение аттестации результатов прохождения практики. Промежуточная аттестация обучающихся по практике проводится в течение 2-х недель после её завершения в учебном семестре.

Примерные варианты индивидуальных заданий при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

1. Выполнение следующих заданий:
 - 1.1 Сбор данных и общая характеристика хозяйства (предприятия).
 - 1.2 Общая характеристика подразделения и непосредственно рабочего места.
 - 1.3 Изучение функций структурных подразделений предприятия.
 - 1.4 Краткий анализ машин и оборудования на рабочем месте.
 - 1.5 Практические рекомендации по совершенствованию выполнения рабочих процессов или оптимизации рабочих условий
2. Ведение и оформление дневника практики.
3. Составление и оформление отчета по практике.

Примерные контрольные вопросы, задаваемые студенту на защите отчетов:

1. На основании каких нормативных документов осуществляется деятельность предприятий пищевой промышленности и отдельных его подразделений?
2. Какие теоретические знания использованы при прохождении практики?
3. Какие основные информационно-аналитические источники и справочники использованы в процессе прохождения практики?
4. Какие методики были использованы в ходе прохождения практики и какие результаты были получены в соответствии с этими методиками?
5. Какие технологии производства основных видов продукции используются на предприятии?
6. Какие знания, умения и навыки приобретены или развиты в результате прохождения практики?
7. Какие задания выполнены в ходе прохождения практики?

8. Какие выводы сделаны?
9. Какие показатели и/или системы показателей использованы для обоснования выводов?
10. В период прохождения практики возникали ли нестандартные рабочие ситуации, готовы ли Вы были взять на себя ответственность при принятии решений при их возникновении?
11. Каким образом осуществлялось взаимодействие с коллективом в период прохождения практики?
12. Выполнение каких планов стояло перед Вами во время прохождения практики?
13. С какими экологическими аспектами деятельности вы столкнулись в ходе прохождения эксплуатационной практики?
14. Какие виды работ и на каком оборудовании вы выполняли?
15. Каких теоретических знаний или умений вам не хватало?
16. Дайте пожалуйста оценку уровню автоматизации рабочих процессов на вашем предприятии?
17. Какие непредвиденные или нештатные ситуации имели место быть при прохождении практики?
18. Основной вид деятельности предприятия?
19. Какое специализированное программное обеспечение вы освоили?
20. Дайте общую оценку организации работы на предприятии?

7.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

По завершению каждого этапа практики, студенты представляют руководителю практики от кафедры отчет по результатам прохождения практики.

Контроль за выполнением программы практики осуществляется в форме аттестации. Аттестация студента по результатам практики осуществляется при защите отчета на основе оценки степени решения студентом задач практики и отзыва руководителя от базы практики о приобретенных студентом знаниях, умениях и профессиональных навыках.

Обучающийся, не выполнивший программу практики по уважительной причине, проходит практику по индивидуальному плану, в свободное от учебы время. В отдельных случаях практика может быть организована на базе структурных подразделений Университета.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или не прохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью, которая подлежит ликвидации в установленном Университетом порядке.

Академическая задолженность по практикам ликвидируется путем повторного направления на практику обучающегося в свободное от учебных занятий время. По окончании установленного срока, обучающийся, не ликвидировавший академическую задолженность, подлежит отчислению из Университета в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

Распределение баллов за этапы прохождения производственной практики согласно балльно-рейтинговой оценке

Критерий	Максимальная оценка в баллах
Ведение дневника (текущий контроль)	30
Содержание отчета по практике	30
Оформление отчета по практике	10
Защита отчета	30

Критерии оценки за ведение (оформление) дневника:

- 10 баллов, если соблюдаются не все требования по оформлению дневника практики, представлен недостаточно качественный графический материал (без указания единиц измерения, некоторых дат и пр.), отсутствуют грамматические, пунктуационные, но имеются стилистические ошибки, дневник оформлен не аккуратно.

- 20 баллов, если соблюдаются не все требования по оформлению дневника практики, представлен качественный графический материал (указания единиц измерения, даты и пр.), отсутствуют грамматические, пунктуационные, но имеются стилистические ошибки, дневник аккуратно оформлен.

- 30 баллов, если соблюдаются все требования по оформлению дневника практики, представлен качественный графический материал (указания единиц измерения, даты и пр.), отсутствуют грамматические, пунктуационные и стилистические ошибки, дневник аккуратно оформлен.

Критерии оценки за содержание отчета по практике:

- 10 баллов, если в отчете нет полного соответствия заданию, не правильно выбрана цель и постановка задачи, не прослеживается сбалансированность разделов отчета, правильность деления объема материала по разделам, имеется наличие элементов научной новизны, высокое качество работы ссылочного аппарата, степень самостоятельности работы не ниже требуемого уровня, не очень понятный и удобный стиль изложения изученного материала, практическая ценность работы не установлена.

- 20 баллов, если прослеживается полное соответствие отчета заданию, выбрана цель и постановка задачи, имеется сбалансированность разделов отчета, правильность деления объема материала по разделам, имеется наличие элементов научной новизны, высокое качество работы ссылочного аппарата, степень самостоятельности работы не ниже требуемого уровня, понятный и удобный стиль изложения изученного материала, однако не имеется практической ценности работы.

- 30 баллов, если прослеживается полное соответствие отчета заданию, выбрана цель и постановка задачи, имеется сбалансированность разделов отчета, правильность деления объема материала по разделам, имеется наличие элементов научной новизны, практическая ценность работы, высокое качество работы ссылочного аппарата, степень самостоятельности работы не ниже требуемого уровня, понятный и удобный стиль изложения изученного материала.

Критерии оценки за оформление отчета по практике:

- 5 баллов, если правильно оформлен титульный лист, оглавление, заглавие и текст, список использованных литературных источников, однако не верно оформлены приложения, приводится применение иллюстративного материала, грамматика, пунктуация и шрифтовое оформление отчета немного не соответствует предъявляемым требованиям, соблюден график подготовки и сроков сдачи отчета по производственной практике.

- 10 баллов, если правильно оформлен титульный лист, оглавление, заглавие и текст, список использованных литературных источников, правильно оформлены приложения, приводится применение иллюстративного материала, грамматика, пунктуация и шрифтовое оформление отчета соответствует предъявляемым требованиям, соблюден график подготовки и сроков сдачи отчета по производственной практике.

Критерии оценки за защиту отчета по практике:

- 10 баллов, если содержание отчета по производственной практике раскрыто не полностью; ораторское искусство, оперирование профессиональной терминологией находится на достойном уровне; не показано умение использования средств мультимедиа

в докладе; получены не точные ответы на задаваемые вопросы по отчету по производственной практике.

- 20 баллов, если полностью раскрыто содержание отчета; ораторское искусство, оперирование профессиональной терминологией находится на достойном уровне; показано качество использования средств мультимедиа в докладе; однако не получены достойные ответы на вопросы по отчету по производственной практике.

- 30 баллов, если полностью раскрыто содержания отчета; ораторское искусство, оперирование профессиональной терминологией находится на достойном уровне; показано качество использования средств мультимедиа в докладе; получены достойные ответы на вопросы по отчету по производственной практике.

По результатам защиты отчета по производственной практике выставляется оценка:
- «отлично» – от 85 до 100 баллов – выставляется студентам, подготовившим дневник и отчет о прохождении практики в соответствии с требованиями методических указаний, демонстрирующим высокую степень владения программным материалом эксплуатационной практики, хорошо ориентирующимся в особенностях технологий производства продукции на конкретном предприятии, ответившим на все дополнительные вопросы;

- «хорошо» – от 70 до 84 баллов – выставляется студентам, подготовившим дневник и отчет о прохождении практики в соответствии с требованиями методических указаний, демонстрирующим владения программным материалом эксплуатационной практики, ориентирующимся в особенностях технологий производства продукции на конкретном предприятии, ответившим не на все дополнительные вопросы;

- «удовлетворительно» – от 55 до 69 баллов – выставляется студентам, подготовившим дневник и отчет о прохождении практики с незначительными нарушениями требованиями методических указаний, демонстрирующим низкую степень владения программным материалом эксплуатационной практики, плохо ориентирующимся в особенностях технологий производства продукции на конкретном предприятии, ответившим не на все дополнительные вопросы;

- «не зачтено» – от 0 до 54 баллов - выставляется студентам, подготовившим дневник и отчет о прохождении практики с грубыми нарушениями требований методических указаний, демонстрирующим отсутствие владения программным материалом эксплуатационной практики, не ориентирующимся в особенностях технологий производства продукции на конкретном предприятии, не ответившим на дополнительные вопросы.

Оценка по производственной практике проставляется в зачетную книжку обучающегося и в экзаменационную ведомость.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение, необходимое для проведения производственной практики

а) основная литература:

1. ЭБС «Znanium»: Технология ремонта машин : учеб. пособие / С.В. Стребков, А.В. Сахнов. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 222 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=615089>

2. Кравченко И. Н. Технологические процессы в техническом сервисе машин и оборудования : Учебное пособие; ВО - Бакалавриат, Магистратура/Российский государственный аграрный университет - МСХА им. К.А. Тимирязева; Белгородский государственный аграрный университет им. В.Я. Горина; Российский государственный аграрный университет - МСХА им. К.А. Тимирязева; Орловский государственный аграрный университет им. Н.В. Парахина. - Москва:ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. - 346 с.

б) дополнительная литература:

1. ЭБС «Znanium»: Формирование и развитие системы организации транспортного обслуживания промышленных предприятий: монография / В. П. Бычков, В. А. Верзилин - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013 - 186 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=417052>

2. ЭБ «Труды ученых СтГАУ»: Надежность и эффективность МТА при выполнении технологических процессов [электронный полный текст] :моногр. / А. Т. Лебедев, О. П. Наумов, Р. А. Магомедов, А. В. Захарин, П. А. Лебедев, Р. В. Павлюк ;СтГАУ. - Ставрополь, 2015. - 13,3 МБ.

3. Землянушнова, Н.Ю. Основы производства и ремонта транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования : лабораторный практикум / Н.Ю. Землянушнова, А.Т. Лебедев, Р.В. Павлюк : Ставрополь : АГРУС, Ставропольского гос. аграрного ун-та, 2013. – 108 с.

4. Комбалов, В.С. Методы и средства испытаний на трение и износ конструкционных и смазочных материалов : справочник / под ред. К. В. Фролова, Е. А. Марченко. - М. : Машиностроение, 2008. - 384 с.

5. Гаркунов, Д. Н. Триботехника : учеб.пособие для студентов вузов по направлениям: "Автоматизир. технологии и пр-ва", "Конструкторско-технол. обеспечение машиностроит. пр-в" / Д. Н. Гаркунов, Э. Л. Мельников, В. С. Гаврилюк. - 2-е изд., стер. - Москва :Кнорус, 2015. - 408 с.

6. Ремонт и сервис (периодическое издание)

Интернет-ресурсы:

- методические пособия, справочная информация в личных кабинетах преподавателей кафедры на сайте СтГАУ;

- <http://www.edu.ru>

- <http://www.mcx.ru> – сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.

- <http://www.agrots.ru> – сайт ЗАО «АгроТрейдСервис».

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства и информационных справочных систем (при необходимости).

9.1 Перечень лицензионного программного обеспечения

ABBY FineReader 14 Business 1 year Сублицензионный договор № 11/044/18 от 23.11.2018 Код позиции:AF14-2S4W01-102/AD

Идентификационный номер пользователя: 41255
 MicrosoftWindowsServerSTDCOREAllLNg License / Software AssurancePack Academic OLV
 16Licenses Leve IAdditionalProductCoreLic 1Year
 Сублицензионный договор № 11/044/18 от 23.11.2018
 Соглашение/Agreement
 V5910852 Open Value Subscription
 Kaspersky Total Security Russian Edition. 1000-1499
 Node 1 year Educational Renewal License Сублицензионный договор № 11/044/18 от
 23.11.2018 Лицензия №1B081811190812098801663
 КонсультантПлюс-СК сетевая версия (правовая база) Договор № 370/18 от 09.06.2018

9.2 Перечень свободно распространяемого программного обеспечения

- КОМПАС-3D V10 Plus;

9.3 Перечень программного обеспечения отечественного производства

- КОМПАС-3D V10 Plus;

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

<p>Б2.О.03(П) Эксплуатационная практика</p>	<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы студентов (Лаборатория ремонта деталей и узлов) (М-190)</p>	<p>Оснащение: столы – 4 шт., стулья -20 шт., ноутбук – 1 шт., интерактивная доска SMARTBoard 680 – 1 шт., проектор CASIOXJ-A240 – 1 шт., верстак двухтумбовый ВФ-204М – 2 шт., набор спец.инструмента для обслуживания ТНВД автомобилей КАМАЗ ДД-3300 – 6 шт., набор спец.инструмента для обслуживания ТНВД типа BOSHVEDD-3700 – 6 шт., пескоструйная камера 420 л – 1 шт., станок для балансировки роторов в турбокомпрессорах СБРТ-1500– 1 шт., станок для расточки тормозных барабанов грузовых автомобилей – 1 шт., стенд для диагностики электрооборудования СКИФ-1-01 – 1 шт., стенд для испытаний гидроагрегатов – 1 шт., стенд для испытания ТНВД дизельных двигателей с приводами, подкачкой СДМ-12-01-11 -- 1 шт., стенд для коробки передач – 1 шт., стенд для очистки деталей – 1 шт., стенд для проверки форсунок М106 – 1 шт., струбница ТСС-125 мм – 1 шт., установка для тестирования и УЗ очистки форсунок LUC-308 - - 1 шт., электродвигатель WSM2/134.38 – 1 шт., учебно-наглядные пособия в виде презентаций, тематические плакаты, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета.</p>	<p>355017, Ставропольский край, город Ставрополь, переулок Зоотехнический, в квартале 112, Учебно-лабораторный корпус</p>
	<p>Аудитория для проведения планируемой учебной, учебно-исследовательской, научно-исследовательской работы студентов, выполняемой во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (Г- Научная библиотека Ставропольского ГАУ</p>	<p>Оснащение: специализированная мебель на 100 посадочных мест, персональные компьютеры – 56 шт., телевизор – 1шт., принтер – 1шт., цветной принтер – 1шт., копировальный аппарат – 1шт., сканер – 1шт., Wi-Fi оборудование, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета</p>	<p>355017, Ставропольский край, город Ставрополь, переулок Зоотехнический, в квартале 112, Главный учебный корпус</p>

	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы студентов (М-191)	Оснащение: столы – 12 шт., стулья -24 шт., верстак двухтумбовый ВФ-204М -2 шт., оборудование для финишного плазменного упрочнения с нанесением алмазопрочного материала - 1 шт., передвижной фильтровентиляционный агрегат ЕМК-1600с/SP - 1 шт., подъёмно-поворотное вытяжное устройство КУА-М-2S/SP - 1 шт., токарно-винторезный станок JETBD-920W - 3 шт., установка для электродуговой наплавки, электродуговой сверхзвуковой металлатор ЭДМ-7-17 - 1 шт. тематические плакаты	355017, Ставропольский край, город Ставрополь, переулк Зоотехнический, в квартале 112, Учебно-лабораторный корпус
	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы студентов (М-194)	Делительная головка - 4 шт.; Токарный станок - 6 шт.; Фрезерный станок - 4 шт.; Строгальный станок - 2 шт.; Сверлильный станок - 2 шт.; заточной станок - 2шт,	355017, Ставропольский край, город Ставрополь, переулк Зоотехнический, в квартале 112, Учебно-лабораторный корпус
	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы студентов (М-195)	Оснащение: столы – 2 шт.; стулья – 14 шт. Прибор для определения твердости по Бринелю и Роквеллу - 1 шт.; Муфельная печь - 1 шт.; Станок токарный настольный с компьютерным имитатором - 1 шт.; Выпрямитель сварочный - 1 шт.; Машины для контактной сварки станок - 3 шт.; Преобразователи сварочный - 1 шт.; Трансформатор сварочный - 2 шт.; Установка для точечной электроконтактной сварки - 1 шт.; Точило ТШ - 1 шт.; Оборудование для формовки в разовые формы; Печи плавильные с нагревом до температуры 1200 оС; Шлифовальные и алмазные круги, хонинговальные бруски и др., Настольно-сверлильные станки - 2 шт.	355017, Ставропольский край, город Ставрополь, переулк Зоотехнический, в квартале 112, Учебно-лабораторный корпус

11. Особенности организации практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

При необходимости программа практики может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, в соответствии с требованиями ФГОС.

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом их доступности для данных обучающихся и рекомендациями медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда в соответствии с нозологией.

При направлении инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в профильную организацию для прохождения предусмотренной учебным планом практики университет согласовывает с профильной организацией условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нозологий, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся – инвалидом трудовых функций.

Обучающемуся с ограниченными возможностями здоровья необходимо написать заявление на имя ректора университета в срок не позднее одного месяца до начала практики. К заявлению прикладываются подтверждающие документы о необходимости

подбора места практики с учетом его нозологии. Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья, в случае, когда он способен проходить практику на общих основаниях должен указать в заявлении, что не нуждается в создании определенных условий и подбора специального места прохождения практики.

Кафедра должна не позднее, чем за месяц до начала практики информировать отдел мониторинга, практической подготовки и трудоустройства о необходимости подбора места практики студенту с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с его программой подготовки и индивидуальными особенностями

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося), а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, могут предлагаться следующие варианты восприятия учебной информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

Программа практики составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов и учебного плана по программе бакалавриата «Сервис транспортно-технологических машин и комплексов»

Автор (ы) _____ к.т.н., доцент Захарин А.В.

Рецензенты _____ к.т.н., доцент Герасимов Е.В.

_____ к.т.н., доцент Швецов И.И.

Программа практики рассмотрена на заседании кафедры «Технический сервис, стандартизация и метрология» протокол № 9 от «11» мая 2022 г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов

Зав. кафедрой _____ к.т.н., доцент Баганов Н.А.

Программа практики рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии факультета Механизации сельского хозяйства протокол №9 от «16» мая 2022 г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов

Руководитель ОП _____ к.т.н., доцент Захарин А.В.

Аннотация программы Преддипломной практики

Форма обучения – очная, заочная		
23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов		
код	направление подготовки	
«Сервис транспортно-технологических машин и комплексов»		
Направленность программы		
Общая трудоемкость практики составляет 3 зет, 2 недели		
Вид практики:	производственная	
Тип практики:	преддипломная практика	
Способ проведения практики	стационарная и выездная	
Форма проведения практики	дискретно по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики	
Цель проведения практики	получение профессиональных умений навыков (опыта) в области эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования	
Код и содержание компетенции	Обобщенные трудовые функции	Задачи практики
<i>ПК-1.1 Организация технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники в организации</i>	<i>Способен организовать работу по обслуживанию и эксплуатации сельскохозяйственной техники</i>	<p>-- Сбор исходных материалов, необходимых для разработки планов и технологий технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники (13.001 D/01.6 Тд 1)</p> <p>- Разработка технологических карт на различные виды технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники (13.001 D/01.6 ТД 4)</p> <p>- Выдача производственных заданий специализированному звену по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники в соответствии с планами (13.001 D/01.6 ТД 6)</p>
<i>ПК-1.2 Организация работы по повышению эффективности технического</i>		- Анализ передового отечественного и зарубежного опыта по повышению эффективности

<p><i>обслуживания и эксплуатации сельскохозяйственной техники</i></p>		<p><i>технического обслуживания и эксплуатации сельскохозяйственной техники (13.001 D/03.6 Тд 3)</i> - <i>Оценка эффекта от внедрения мероприятий по повышению эффективности технического обслуживания и эксплуатации сельскохозяйственной техники (13.001 D/03.6 Тд 7)</i></p>
<p><i>ПК-2.1 Измерение и проверка параметров технического состояния транспортных средств</i></p>	<p><i>Способен проводить внедрение и контроль соблюдения технологии технического осмотра транспортных средств</i></p>	<p>- <i>Выполнение проверки технического состояния транспортных средств с использованием средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, в соответствии с операционно-постовыми картами (33.005 В/06.6 Тд 2)</i></p>
<p><i>ПК-2.2 Контролирует периодичность обслуживания средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования</i></p>		<p>- <i>Проведение тестовых проверок работоспособности средств технического диагностирования, в том числе средств измерений (33.005 В/09.6 Тд 1)</i> - <i>Проведение тестовых проверок работоспособности дополнительного технологического оборудования, необходимого для реализации методов проверки технического состояния транспортных средств (33.005 В/09.6 Тд 2)</i> - <i>Организация обслуживания и ремонта дополнительного технологического оборудования, необходимого для реализации методов проверки технического состояния транспортных средств (33.005 В/09.6 Тд 4)</i> - <i>Разработка и реализация планов (графиков) осмотров и профилактических ремонтов средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования, необходимого для реализации методов проверки технического состояния транспортных средств (33.005 В/09.6 Тд 5)</i></p>

		<p>- Контроль наличия записей в журнале регистрации результатов проверок средств измерений (33.005 В/09.6 Тд 6)</p> <p>- Составление и реализация графика метрологических проверок средств измерений в соответствии с заключенными договорами (33.005 В/09.6 Тд 7)</p> <p>- Оформление актов выполненных работ при приемке средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования, после обслуживания и ремонта (33.005 В/09.6 Тд 8)</p>
Место практики в структуре ОП ВО	Эксплуатационная практика является типом производственной практики и относится к обязательной части/части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 «Практики»	
Код и наименование индикатора компетенций	Планируемые результаты обучения при прохождении практики	
<i>ПК-1.1 Организация технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники в организации</i>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Методы расчета состава специализированного звена по техническому обслуживанию сельскохозяйственной техники (13.001 D/01.6 Зн 3) - Порядок подготовки документации на поставку оборудования и инструментов для технического обслуживания и ремонта (13.001 D/01.6 Зн 8) - Порядок приемки нового оборудования и инструментов для технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники (13.001 D/01.6 Зн 9) - Методы контроля качества технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники (13.001 D/01.6 Зн 10) 	
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Распределять операции по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники по времени и месту проведения (13.001 D/01.6 У 3) - Выполнять приемку нового оборудования и инструментов для технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники (13.001 D/01.6 У 12) - Принимать корректирующие меры в случае выявления отклонений реализуемых технологических процессов технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники от разработанных планов, технологий и (или) в случае выявления низкой эффективности разработанных технологий (13.001 D/01.6 У 15) 	
	<p>Трудовые действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Сбор исходных материалов, необходимых для разработки планов и технологий технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники (13.001 D/01.6 Тд 1) - Разработка технологических карт на различные виды технического 	

	<p>обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники (13.001 D/01.6 ТД 4)</p> <p>- Выдача производственных заданий специализированному звену по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники в соответствии с планами (13.001 D/01.6 ТД 6)</p>
<p><i>ПК-1.2 Организация работы по повышению эффективности технического обслуживания и эксплуатации сельскохозяйственной техники</i></p>	<p>Знать:</p> <p>- Методы оценки показателей эффективности технического обслуживания и эксплуатации сельскохозяйственной техники (13.001 D/03.6 Зн 1)</p> <p>- Передовой опыт в области технического обслуживания и эксплуатации сельскохозяйственной техники (13.001 D/03.6 Зн 3)</p> <p>- Направления и способы повышения эксплуатационных показателей сельскохозяйственной техники (13.001 D/03.6 Зн 4)</p>
	<p>Уметь:</p> <p>- Рассчитывать показатели эффективности технического обслуживания и эксплуатации сельскохозяйственной техники (13.001 D/03.6 У 1)</p> <p>- Выявлять причины и продолжительность простоев сельскохозяйственной техники и оборудования, связанные с их неудовлетворительным техническим состоянием и нерациональным использованием (13.001 D/03.6 У 2)</p> <p>- Определять источники, осуществлять анализ и оценку профессиональной информации, используя различные информационные ресурсы (13.001 D/03.6 У 3)</p>
	<p>Трудовые действия:</p> <p>- Анализ передового отечественного и зарубежного опыта по повышению эффективности технического обслуживания и эксплуатации сельскохозяйственной техники (13.001 D/03.6 Тд 3)</p> <p>- Оценка эффекта от внедрения мероприятий по повышению эффективности технического обслуживания и эксплуатации сельскохозяйственной техники (13.001 D/03.6 Тд 7)</p>
<p><i>ПК-2.1 Измерение и проверка параметров технического состояния транспортных средств</i></p>	<p>Знать:</p> <p>- Устройство и конструкция транспортных средств, их узлов, агрегатов и систем (33.005 В/06.6 Зн 2)</p> <p>- Требования безопасности дорожного движения к параметрам рабочих процессов узлов, агрегатов и систем транспортных средств (33.005 В/06.6 Зн 3)</p> <p>- Правила использования средств технического диагностирования и методы измерения параметров рабочих процессов узлов, агрегатов и систем транспортных средств (33.005 В/06.6 Зн 4)</p>
	<p>Уметь:</p> <p>- Применять средства технического диагностирования, в том числе средства измерений (33.005 В/06.6 У 2)</p> <p>- Применять дополнительное технологическое оборудование, необходимое для реализации методов проверки технического состояния транспортных средств (33.005 В/06.6 У 3)</p>
	<p>Трудовые действия:</p> <p>- Выполнение проверки технического состояния транспортных средств с использованием средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, в соответствии с операционно-постовыми картами (33.005 В/06.6 Тд 2)</p>
<p><i>ПК-2.2 Контролирует периодичность обслуживания средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования</i></p>	<p>Знать:</p> <p>- Устройство и обслуживание средств технического диагностирования, в том числе средств измерений (33.005 В/09.6 Зн 1)</p> <p>- Устройство и обслуживание дополнительного технологического оборудования, необходимого для реализации методов проверки технического состояния транспортных средств (33.005 В/09.6 Зн 2)</p> <p>- Требования к оформлению нормативно-технической документации пункта технического осмотра (33.005 В/09.6 Зн 3)</p> <p>- Порядок оформления акта выполненных работ после обслуживания и ремонта средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования (33.005 В/09.6 Зн 4)</p>
	<p>Уметь:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Применять средства технического диагностирования, в том числе средства измерений, при техническом осмотре транспортных средств (33.005 В/09.6 У 1) - Применять дополнительное технологическое оборудование, необходимое для реализации методов проверки технического состояния транспортных средств (33.005 В/09.6 У 2) - Оформлять заявки на обслуживание и ремонт средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования (33.005 В/09.6 У 3) - Разрабатывать нормативно-техническую документацию пункта технического осмотра (33.005 В/09.6 У 4) <p>Трудовые действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проведение тестовых проверок работоспособности средств технического диагностирования, в том числе средств измерений (33.005 В/09.6 Тд 1) - Проведение тестовых проверок работоспособности дополнительного технологического оборудования, необходимого для реализации методов проверки технического состояния транспортных средств (33.005 В/09.6 Тд 2) - Организация обслуживания и ремонта дополнительного технологического оборудования, необходимого для реализации методов проверки технического состояния транспортных средств (33.005 В/09.6 Тд 4) - Разработка и реализация планов (графиков) осмотров и профилактических ремонтов средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования, необходимого для реализации методов проверки технического состояния транспортных средств (33.005 В/09.6 Тд 5) - Контроль наличия записей в журнале регистрации результатов проверок средств измерений (33.005 В/09.6 Тд 6) - Составление и реализация графика метрологических проверок средств измерений в соответствии с заключенными договорами (33.005 В/09.6 Тд 7) - Оформление актов выполненных работ при приемке средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования, после обслуживания и ремонта (33.005 В/09.6 Тд 8)
<p>Краткая характеристика практики</p>	<p style="text-align: center;"><i>Подготовительный</i></p> <p style="text-align: center;"><i>Проведение инструктажа по технике безопасности</i></p> <p style="text-align: center;"><i>Постановка целей и задач перед студентами, определение мест практики, подписание договоров на практику с предприятиями.</i></p> <p style="text-align: center;"><i>Знакомство с оборудованием, приборами и материалами, необходимыми для реализации поставленных задач.</i></p> <p style="text-align: center;"><i>Сбор литературного материала.</i></p> <p style="text-align: center;"><i>Обработка литературного материала.</i></p> <p style="text-align: center;"><i>Систематизация литературного материала.</i></p> <p style="text-align: center;"><i>Ознакомительно-аналитический</i></p> <p style="text-align: center;"><i>Ознакомление с с.х. предприятием, на котором студент проходит практику (цели, сфера деятельности, виды деятельности, производственная и организационная структура).</i></p> <p style="text-align: center;"><i>Работа по заданной тематике. Выполнение всех видов работ, предусмотренных на данном предприятии.</i></p> <p style="text-align: center;"><i>Сбор фактического материала.</i></p> <p style="text-align: center;"><i>Обработка фактического материала.</i></p> <p style="text-align: center;"><i>Систематизация фактического материала.</i></p> <p style="text-align: center;"><i>Отчетно-аналитический</i></p>

	<p><i>Проведение обработки полученных данных, математические и статистические расчёты. Анализ эксплуатационных затрат на машинно-тракторный парк.</i></p> <p><i>Технико-экономический анализ.</i></p> <p><i>Выявление направлений совершенствования выполняемых работ.</i></p>
Форма отчетности по практике	дневник, отчет о прохождении практики
Форма контроля	зачет с оценкой
Авторы	к.т.н., доцент Захарин А.В.

Приложение 1

Ректору ФГБОУ ВО _____.
студента(ки) _____ курса _____ группы
очной/заочной формы обучения
направления подготовки 23.03.03 Эксплуатация
транспортно-технологических машин и
комплексов, профиль «Сервис транспортно-
технологических машин и комплексов»

ФИО студента полностью

заявление.

Прошу направить меня для прохождения производственной практики с
«___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г. в

(указывается полное наименование организации и место нахождения)

Руководителем практики прошу назначить _____

Дата _____ Подпись _____
(студента)

Согласовано:

Руководитель _____
подпись ФИО

Зав. кафедрой _____
подпись ФИО

Приложение 2

Согласовано:

Руководитель практики от организации

_____/_____/_____
Подпись Ф.И.О.
« ____ » _____ 20__ г.

Согласовано:

Руководитель практики от Университета

_____/_____/_____
Подпись Ф.И.О.
« ____ » _____ 20__ г.

Рабочий график (план) проведения производственной практики

Обучающегося _____
(ФИО)

Направления подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов
профиль «Сервис транспортно-технологических машин и комплексов»
Факультета агробиологии и земельных ресурсов

Курс ____ группа ____

Место прохождения практики

(наименование и место нахождения)

Срок практики с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

№ п/п	Содержание задания на практику	Дата выполнения	Отметка о выполнении	Подпись руководителя	
				от университета	от организации
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					

Ознакомлен: _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О. обучающегося)

СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра «Технический сервис, стандартизация и метрология»
23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов
профиль «Сервис транспортно-технологических машин и комплексов»
Форма обучения очная/заочная

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ

Обучающемуся _____

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики _____

Форма предоставления на кафедру выполненного задания: отчет в печатном и электронном виде

Содержание задания: _____

Руководитель практики от кафедры _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

Задание к исполнению принял «__» _____ 20__ г. _____
(подпись)

Приложение 4

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

**ДНЕВНИК УЧЕТА ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ПРАКТИКИ**

обучающегося ___ группы ___ курса очной/заочной формы обучения
направления подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и
комплексов, профиль «Сервис транспортно-технологических машин и комплексов»
период прохождения с «___» _____ по «___» _____ 20__ г.

(Ф.И.О.)

Шифр зачетной книжки:

Место прохождения практики:

Руководители практики:

от университета
(ученая степень, звание)

(подпись)

(Ф. И. О.)

от организации, учреждения
(занимаемая должность)

(подпись, печать)

(Ф. И. О.)

Ставрополь, 20__

Приложение 5

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

обучающегося ___ группы ___ курса очной/заочной формы обучения
направления подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и
комплексов, профиль «Сервис транспортно-технологических машин и комплексов»
период прохождения с «___» _____ по «___» _____ 20__ г.

(Ф.И.О.)

Место прохождения практики:

Руководители практики:

от университета
(ученая степень, звание)

(подпись)

(Ф. И. О.)

от организации, учреждения
(занимаемая должность)

(подпись, печать)

(Ф. И. О.)

Ставрополь, 20__

ОТЗЫВ о прохождении производственной практики

фамилия, имя, отчество обучающегося (в родительном падеже)

В период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

фамилия, имя, отчество обучающегося (в именительном падеже)
прошел(ла) производственную практику в

(наименование места прохождения практики)

Проделанная работа, характеристика деловых качеств студента

Оценка по проделанной работе

Руководитель практики
(с указанием должности) _____ ФИО
(подпись руководителя)

Печать факультета агробиологии и земельных ресурсов СтГАУ

Наименование предприятия,
организации, учреждения.
Юридический адрес.

ОТЗЫВ
о прохождении производственной практики

 фамилия, имя, отчество студента (в родительном падеже)
 В период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. *Ф.И.О. студент (ка)*
 прошел (ла) производственную практику в

 (наименование предприятия)
 стажироваюсь в должности _____
 (наименование должности)

За время прохождения производственной практики студент *Ф.И.О. студент (ка)*__ изучил
(а) вопросы _____

В отзыве следует перечислить основные задачи, которые ставились перед студентом, оценить качество и полноту их решения, практический характер предложенных студентами мероприятий, отразить деловые, профессиональные, личные качества студента-практиканта, высказать замечания и пожелания.

Производственная практика может быть оценена _____
 (оценка)

Руководитель практики
от организации
(с указанием должности) _____ ФИО
(подпись руководителя)

Печать предприятия