

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРИНЯТО

Ученым советом Университета
Протокол № 2
от «28» апреля 2023 года



УТВЕРЖДАЮ

И.В. Атанов, проректор по учебной,
воспитательной работе и молодежной
политике, профессор

И.В. Атанов

28 апреля 2023 года

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
по направлению подготовки**

38.05.01 Экономическая безопасность

Код и наименование направления подготовки

Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах

Направленность программы

ЭКОНОМИСТ

Квалификация выпускника

Очная, очно-заочная, заочная

Формы обучения

2023

Год начала подготовки

*доцент кафедры экономической безопасности, статистики и эконометрики,
кандидат экономических наук, доцент Григорьева Оксана Петровна*

Руководитель ОП ВО (ученая степень, ученое звание, должность, Ф.И.О.)

Ставрополь, 2023

Образовательная программа высшего образования по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» (уровень специалитета) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» (уровень специалитета), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.04.2021 № 293.

Образовательная программа высшего образования представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, программу государственной итоговой аттестации, оценочных и методических материалов, необходимых для реализации качественного образовательного процесса по данной специальности выпускников. Образовательная программа разработана с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы, а также с учетом потребностей регионального рынка труда.

Срок получения образования по образовательной программе высшего образования составляет 5 лет по очной форме обучения.

Основное назначение характеристики ОП ВО по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность (специализация «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах»)» – помочь обучающимся, научно-педагогическим работникам, экспертам разобраться в структуре учебного процесса; показать, в какой степени представленная ОП ВО формирует необходимые компетенции выпускника, а также показать обоснованность и необходимость данной программы специалитета.

Основными пользователями ОП ВО являются: руководство университета, научно-педагогические работники и обучающиеся ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ; государственные экзаменационные комиссии; объединения специалистов и работодателей в соответствующей сфере профессиональной деятельности, уполномоченные государственные органы исполнительной власти, осуществляющие аккредитацию и контроль качества в системе высшего образования.

ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В данном документе используются следующие термины и определения.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – система нормативных и учебно-методических документов, регламентирующих цели, ожидаемые результаты, содержание, условия, порядок и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускников.

Направленность (профиль/специализация) – направленность основной образовательной программы высшего образования на конкретный вид и (или) объект профессиональной деятельности.

Компетентностная модель выпускника – комплексный интегральный образ конечного результата образования обучающегося в образовательной организации, в основе которого лежит понятие «компетенции».

Область профессиональной деятельности – совокупность объектов профессиональной деятельности в их научном, социальном, экономическом, производственном проявлении

Объект профессиональной деятельности – системы, предметы, явления, процессы, на которые направлено воздействие.

Вид профессиональной деятельности - методы, способы, приемы, характер воздействия на объект профессиональной деятельности с целью его изменения, преобразования.

Компетенция - способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области.

Результаты обучения - усвоенные знания, умения, навыки и освоенные компетенции.

Образовательная технология - совокупность психолого-педагогических установок, определяющих специальный набор, компоновку форм, методов, приемов обучения, воспитательных средств.

Рабочая программа дисциплины - план учебных мероприятий и ресурсного обеспечения по дисциплине, направленный на формирование компетенций, заданных ОП ВО по специальности.

Программа практики - план мероприятий и ресурсного обеспечения по практике, направленный на формирование компетенций, заданных ОП ВО по специальности.

В документе используются следующие сокращения:

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ПС – профессиональный стандарт;

ОП ВО – образовательная программа высшего образования;

УП – учебный план;

ОК – общекультурные компетенции;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ПСК – профессионально-специализированные компетенции;

з.е. – зачетная единица;

РПД – рабочая программа дисциплины (модуля);

ПП – программа практики;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ВКР – выпускная квалификационная работа;

ОМ – оценочные материалы.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	6
1.1 Определение и назначение ОП ВО по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» (специализация «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах»)	6
1.2 Нормативные документы для разработки ОП ВО по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» (специализации «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах»)	7
1.3 Требования к абитуриенту	7
2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОП ВО ПО специальности 38.05.01 «ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ» (СПЕЦИАЛИЗАЦИЯ «ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ И КОНТРОЛЬ В ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНАХ»)	8
2.1 Квалификация, присваиваемая выпускникам	8
2.2. Специализация ОП ВО	8
2.3 Направленность ОП ВО	8
2.4 Трудоемкость ОП ВО	8
2.5 Срок освоения ОП ВО	8
2.6 Область профессиональной деятельности выпускника	9
2.7 Типы задач профессиональной деятельности выпускника	9
2.8 Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников	9
2.9 Обоснование определения профессиональных компетенций ОП ВО	9
2.10 Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников	9
2.11 Планируемые результаты освоения ОП ВО	13
1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части	13
3. СТРУКТУРА ОП ВО ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.05.01 «ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (СПЕЦИАЛИЗАЦИЯ «ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ И КОНТРОЛЬ В ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНАХ»)	26
4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОП ВО ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.05.01 «ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (СПЕЦИАЛИЗАЦИЯ «ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ И КОНТРОЛЬ В ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНАХ»)	33
4.1 Учебный план	34
4.2 Календарный учебный график	35
4.3 Рабочие программы дисциплин	35
4.4 Рабочие программы практик	38
4.5. Программа проведения промежуточных аттестаций студентов по семестрам/курсам обучения	39
4.6 Программа итоговой государственной аттестации обучающихся	39
4.7 Оценочные средства	39
4.7.1 Оценочные средства для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям), практикам	39
4.7.2 Оценочные средства для государственной итоговой аттестации	39
4.8 Методические материалы для обеспечения образовательного процесса по ОП ВО 38.05.01 «Экономическая безопасность (специализация «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах»)	40
4.9 Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы	40

5 ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ СПЕЦИАЛИТЕТА 38.05.01 «ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ» (СПЕЦИАЛИЗАЦИЯ «ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ И КОНТРОЛЬ В ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНАХ»)	40
5.1. Общесистемные требования к реализации программы специалитета.....	40
5.2. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса для реализации ОП ВО	41
5.3. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса для реализации ОП ВО.....	42
5.4. Кадровое обеспечение реализации программы ОП ВО	43
5.5. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе ОП ВО	44
6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ	46
7. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОП ВО ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.05.01 «ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ» (СПЕЦИАЛИЗАЦИЯ «ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ И КОНТРОЛЬ В ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНАХ»)	48
8. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	50
9. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	51
10. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ КОМПОНЕНТОВ	54

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Определение и назначение ОП ВО по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» (специализация «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах»)

ОП ВО представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ с учетом потребностей регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» (уровень специалитета), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.04.2021 № 293.

Образовательная программа ВО представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), форм аттестации, организационно-педагогических условий, необходимых для реализации качественного образовательного процесса по данной специальности выпускников. Образовательная программа разработана с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы, а также с учетом потребностей регионального рынка труда.

Образовательная программа ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин, программы практик, программу государственной итоговой аттестации, оценочные и методические материалы, обеспечивающие реализацию образовательных технологий, а также другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

Концепция ОП ВО основана на компетентностном подходе к ожидаемым результатам обучения и ориентирована на решение следующих задач:

- направленность на многоуровневую систему образования;
- выбор обучающимися индивидуальных образовательных траекторий;
- практико-ориентированное обучение, позволяющее сочетать фундаментальные знания с практическими навыками по специальности;
- формирование готовности выпускников университета к активной профессиональной и социальной деятельности.

В области воспитания целью ОП ВО по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность (специализация «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах»))» является формирование социально-личностных качеств студентов: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, повышение их общей культуры.

В области обучения целью ОП ВО по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность (специализация «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах»))» является:

- реализация ФГОС ВО и формирование у выпускников компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности;
- формирование способности приобретать новые знания, психологической готовности к изменению вида и характера своей профессиональной деятельности и обеспечение выпускника возможностью продолжения образования;
- обеспечение многообразия образовательных возможностей студентов, выбора индивидуальной программы образования;
- обеспечение подготовки специалистов, способных проявлять гибкость и активность в изменяющихся условиях рынка труда для областей деятельности, относящихся к компетенции специалиста в области экономической безопасности.

Основные задачи, решаемые в процессе реализации образовательной программы специалитета по данной специализации:

– реализация компетентного подхода при формировании компетенций выпускников на основе сочетания контактной работы обучающихся с преподавателем и в форме самостоятельной работы обучающихся;

– предоставление обучающим образовательных услуг, основанных на учебно-методических материалах и документах образовательной программы, способствующих развитию у них личностных качеств, а также формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций;

– обеспечение инновационного характера подготовки специалистов на основе поиска оптимального соотношения между сложившимися традициями и современными подходами к организации учебного процесса.

Образовательная деятельность по программе специалитета осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

1.2 Нормативные документы для разработки ОП ВО по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» (специализации «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах»)

Нормативно-правовую базу разработки ОП ВО составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по специальности «Экономическая безопасность», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 14.04.2021 № 293;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 года № 636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 года № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

- Устав федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет», утвержденный Министерством сельского хозяйства Российской Федерации приказом № 48 от 03 февраля 2022 г.

Положение о сетевой форме реализации образовательных программ в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ, принято Ученым советом университета 10 декабря 2015 года (протокол № 10), утверждено ректором ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ 10 декабря 2015 года.

1.3 Требования к абитуриенту

В соответствии с главой 8 ст.69 «Высшее образование» Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ п.2 порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования к освоению программ специалитета допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании и/или среднем профессиональном образовании, или начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении предъявителем среднего

(полного) общего образования или среднего профессионального образования, и/или высшем профессиональном образовании.

В ФГБОУ ВО «Ставропольский государственный аграрный университет» абитуриенты, которые выбрали специальность 38.05.01 «Экономическая безопасность» предъявляют результаты ЕГЭ по следующим дисциплинам: математика, русский язык и обществознание/информатика и ИКТ.

Прием осуществляется в соответствии с «Правила приема абитуриентов в ФГБОУ ВО «Ставропольский ГАУ» рассмотренных на Ученом совете университета и утвержденных ректором Ставропольского ГАУ.

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОП ВО ПО специальности 38.05.01 «ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ» (СПЕЦИАЛИЗАЦИЯ «ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ И КОНТРОЛЬ В ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНАХ»)

2.1 Квалификация, присваиваемая выпускникам

При успешном освоении ОП ВО выпускнику присваивается квалификация «экономист» по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность», в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061 (ред. от 15.04.2021) «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования».

2.2. Специализация ОП ВО

Специализация «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах» определяется ПСК (профессионально-специализированные компетенции), которыми в соответствии со специализацией должен обладать выпускник.

2.3 Направленность ОП ВО

Направленность ОП ВО специализация «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах» определяется выбранными профессиональными стандартами и профессиональными компетенциями выпускника.

2.4 Трудоемкость ОП ВО

Объем программы специалитета «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах» составляет 300 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы специалитета с использованием сетевой формы, реализации программы специалитета по индивидуальному учебному плану.

Объем программы специалитета, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы специалитета с использованием сетевой формы, реализации программы специалитета по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

2.5 Срок освоения ОП ВО

Срок освоения ОП ВО в соответствии с ФГОС ВО составляет:

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 5 лет;
- в очно-заочной или заочной формах обучения увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения;
- при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

2.6 Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие программу специалитета (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

08 Финансы и экономика (в сферах: правоохранительной деятельности; обороны и безопасности государства; обеспечения экономической безопасности региона; обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов; обеспечения безопасности финансово-кредитной системы; противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.7 Типы задач профессиональной деятельности выпускника

В рамках освоения программы специалитета выпускники должны готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих обязательных типов: **информационно-аналитический, расчетно-экономический, организационно-управленческий, контрольный, правоохранительный.**

2.8 Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу специалитета, являются:

- общественные отношения в сфере обеспечения законности и правопорядка, экономической безопасности;
- события и действия, создающие угрозы экономической безопасности;
- свойства и признаки материальных носителей розыскной и доказательственной информации;
- поведение хозяйствующих субъектов, их затраты, риски и результаты экономической деятельности, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

2.9 Обоснование определения профессиональных компетенций ОП ВО

Перечень профессиональных стандартов, используемых для разработки ОП ВО:

08.010 Профессиональный стандарт «Внутренний аудитор», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июня 2015 г. N 398н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 июля 2015 г., регистрационный N 38251);

08.021 Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому мониторингу (в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июля 2015 г. N 512н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 августа 2015 г., регистрационный N 38561)

2.10 Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
08 Финансы и экономика	Информационно-аналитический	– Поиск и оценка источников информации,	– общественные отношения в сфере обеспечения

		<p>анализ данных, необходимых для проведения экономических расчетов;</p> <ul style="list-style-type: none"> – Мониторинг текущего экономического и финансового состояния хозяйствующих субъектов на предмет надежности ресурсного потенциала, стабильности и устойчивости их деятельности; – Мониторинг экономических процессов, сбор, анализ и оценка информации, имеющей значение для обеспечения экономической безопасности; – Выявление экономических рисков и угроз экономической безопасности; – Обработка массивов статистических данных, экономических показателей, характеризующих социально-экономические процессы в соответствии с поставленной задачей, анализ, интерпретация, оценка полученных результатов и обоснование выводов; – Оценка экономической эффективности проектов; – Моделирование экономических процессов в целях анализа и прогнозирования угроз экономической безопасности; – Информационно-аналитическое обеспечение предупреждения, выявления, пресечения, раскрытия и расследования экономических и 	<p>законности и правопорядка, экономической безопасности;</p> <ul style="list-style-type: none"> – события и действия, создающие угрозы экономической безопасности; – свойства и признаки материальных носителей розыскной и доказательственной информации; – поведение хозяйствующих субъектов, их затраты, риски и результаты экономической деятельности, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.
--	--	--	--

	налоговых преступлений; – Мониторинг взаимосвязи экономических процессов и динамики правонарушений и преступлений.	
Контрольный	– Контроль формирования и исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетов государственных внебюджетных фондов, бюджетных смет, предупреждение, выявление и пресечение нарушений при формировании и исполнении государственных и муниципальных ресурсов; – Оценка эффективности систем внутреннего контроля и аудита в государственных и муниципальных органах, организациях; – Проведение независимых внутренних проверок и консультаций по вопросам надежности и эффективности функционирования систем управления рисками, внутреннего контроля, корпоративного управления, операционной деятельности и информационных систем организации.	– общественные отношения в сфере обеспечения законности и правопорядка, экономической безопасности; – события и действия, создающие угрозы экономической безопасности; – свойства и признаки материальных носителей розыскной и доказательственной информации; – поведение хозяйствующих субъектов, их затраты, риски и результаты экономической деятельности, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.
Организационно-управленческий	– Эффективное управление (руководство) службой внутреннего аудита с целью обеспечения достоверности информации о финансово-хозяйственной деятельности организации;	-общественные отношения в сфере обеспечения законности и правопорядка, экономической безопасности; – события и действия, создающие угрозы экономической безопасности;

	<p>эффективности и результативности деятельности организации; сохранности активов организации; соответствия требованиям законодательства и внутренних нормативных актов организации;</p> <p>– Организация работы малых коллективов и групп исполнителей в процессе решения конкретных профессиональных задач.</p>	<p>– свойства и признаки материальных носителей розыскной и доказательственной информации;</p> <p>– поведение хозяйствующих субъектов, их затраты, риски и результаты экономической деятельности.</p>
<p><i>Расчетно-экономический</i></p>	<p>– Формирование системы качественных и количественных критериев экономической безопасности, индикаторов порогового или критического состояния экономических систем и объектов;</p> <p>– Подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p>– Проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы, разработка и обоснование системы экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p>– Разработка экономических разделов планов организаций;</p> <p>– Подготовка заданий и</p>	<p>– общественные отношения в сфере обеспечения законности и правопорядка, экономической безопасности;</p> <p>– события и действия, создающие угрозы экономической безопасности;</p> <p>– свойства и признаки материальных носителей розыскной и доказательственной информации;</p> <p>– поведение хозяйствующих субъектов, их затраты, риски и результаты экономической деятельности, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.</p>

		разработка проектных решений, методических и нормативных документов.	
	Правоохранительный	<ul style="list-style-type: none"> – обеспечение законности и правопорядка, экономической безопасности общества, государства, личности и иных субъектов экономической деятельности; – защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности; – оказание помощи физическим и юридическим лицам в защите их прав и законных интересов; – реализация мер, обеспечивающих нейтрализацию факторов, способных дестабилизировать экономическую ситуацию; профилактика, предупреждение, пресечение, выявление и раскрытие преступлений и иных правонарушений в сфере экономики 	<ul style="list-style-type: none"> – общественные отношения в сфере обеспечения законности и правопорядка, экономической безопасности; – события и действия, создающие угрозы экономической безопасности; – свойства и признаки материальных носителей розыскной и доказательственной информации; поведение хозяйствующих субъектов, их затраты, риски и результаты экономической деятельности, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

2.11 Планируемые результаты освоения ОП ВО

Планируемые результаты освоения ОП ВО – это компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом и профессиональные компетенции обучающихся, установленные университетом.

В результате освоения ОП ВО по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность (специализация «Финансовый учет и контроль в правоохранительной деятельности»)» у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и компетенции в соответствии с установленными видами деятельности.

1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие; осуществляет поиск информации; определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи
		УК-1.2 Проводит оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных, в том числе с применением философского понятийного аппарата
		УК-1.3 Использует системный подход для решения поставленных задач
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Определяет цель проекта и формулирует совокупность задач, решение которых напрямую связано с достижением цели проекта и определяет связи между поставленными задачами и ожидаемыми результатами их решения
		УК-2.2 Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения
		УК-2.3 Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, учитывая особенности поведения других членов команды, соблюдая установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат
		УК-3.2 Взаимодействует с членами команды используя различные цифровые средства, позволяющие достигать поставленных целей
Коммуникации	УК-4 Способен применять современные	УК-4.1 Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
	коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.2 Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям
		УК-5.2 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп
		УК-5.3 Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира
		УК-5.4 Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личного характера
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	УК-6.1 Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей
		УК-6.2 Реализует намеченные цели с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда на основе принципов образования в течении всей жизни
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе)	УК-7 Способен поддерживать должный уровень	УК-7.1 Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
здоровьесбережение	физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни
		УК-7.2 Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8 Способен создавать и поддерживать повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1 Анализирует факторы вредного воздействия на объекты окружающей среды и идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой профессиональной деятельности
		УК-8.2 Выявляет возможные угрозы для жизни и здоровья человека, создает и поддерживает безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
		УК-8.3 Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, в том числе оказывает первую помощь
Инклюзивная компетентность	УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1 Оперирует понятиями инклюзивной компетентности, ее компонентами и структурой; понимает особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах
		УК-9.2 Взаимодействует в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике
		УК-10.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски
Гражданская позиция	УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	<p>УК-11.1 Понимает сущность коррупции как противозаконного действия, умеет аргументированно защищать антикоррупционную позицию и находить пути противодействия коррупционным явлениям в профессиональной деятельности</p> <p>УК-11.2 Понимает сущность экстремизма и терроризма как противозаконного действия, проявляет нетерпимое отношение к ним и способен распознавать признаки проявления экстремизма и терроризма в своей профессиональной сфере</p>

1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональных компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Основы профессиональной деятельности	ОПК-1 Способен использовать знания и методы экономической науки, применять статистико-математический инструментарий, строить экономико-математические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты	ОПК-1.1 Использует знания и методы экономической науки при решении прикладных задач, интерпретируя полученные результаты
		ОПК-1.2 Применяет статистико-математический инструментарий, строит экономико-математические модели, необходимые для решения профессиональных задач
		ОПК-1.3 Исследует на основе статистических данных социально-экономические процессы в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности
	ОПК-2 Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков	ОПК-2.1 Осуществляет сбор и анализ данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности
		ОПК-2.2 Использует данные хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта
		ОПК-2.3 Выявляет внутренние и внешние угрозы, предупреждает, локализует, нейтрализует риски, используя данные хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности
	ОПК-3 Способен рассчитывать экономические показатели, характеризующие	ОПК-3.1 Подготавливает исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональных компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	
	деятельность хозяйствующих субъектов	<p>хозяйствующих субъектов</p> <p>ОПК-3.2 Рассчитывает экономические показатели для характеристики деятельности хозяйствующих субъектов</p> <p>ОПК-3.3 Проводит мониторинг состояния хозяйствующих субъектов и оценку финансово-экономических результатов с целью принятия управленческих решений и достижения экономической безопасности</p>	
	ОПК-4 Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов	<p>ОПК-4.1 Формулирует целевые параметры, разрабатывает экономическое и финансовое обоснование стратегии обеспечения экономической безопасности государства и бизнеса, осуществляет выбор инструментов и методов контроля и учета ее реализации</p> <p>ОПК-4.2 Планирует и организует профессиональную деятельность, экономически и финансово оценивая альтернативные варианты решений, обосновывая выбор оптимального решения</p> <p>ОПК-4.3 Принимает оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности исходя из возможностей использования имеющихся ресурсов, оценки рисков и угроз безопасности, осуществляет контроль и учет их результатов</p>	
	Применение норм профессиональной этики, норм права	ОПК-5 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключая противоправное поведение	ОПК-5.1 Демонстрирует знание норм профессиональной этики, норм права, нормативных правовых актов в сфере экономики, исключая противоправное поведение
			ОПК-5.2 Следует в своей профессиональной деятельности нормам профессиональной этики, нормам права, нормативным правовым актам в сфере экономики, исключая противоправное поведение

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональных компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
		поведение
Информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-6 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-6.1 Применяет современные информационные технологии при решении профессиональных задач
		ОПК-6.2 Применяет программные средства при решении профессиональных задач
	ОПК-7 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-7.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий в профессиональной деятельности
		ОПК-7.2 Использует современные информационные технологии для решения задач в профессиональной деятельности
		ОПК-7.3 Использует программно-технические средства обработки данных в профессиональной деятельности

1.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Отсутствуют

1.4. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Отсутствуют

1.5. Профессиональные компетенции выпускников, разработанные университетом и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижений профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: контрольный				
<p>– поиск и оценка источников информации, анализ данных, необходимых для проведения экономических расчетов;</p> <p>– мониторинг текущего экономического и финансового состояния хозяйствующих субъектов на предмет надежности ресурсного потенциала, стабильности и устойчивости их деятельности;</p> <p>– мониторинг экономических процессов, сбор, анализ и оценка информации, имеющей значение для обеспечения экономической безопасности;</p> <p>– выявление экономических рисков и угроз экономической информации,</p> <p>– обработка массивов статистических</p>	<p>– общественные отношения в сфере обеспечения законности и правопорядка, экономической безопасности;</p> <p>– события и действия, создающие угрозы экономической безопасности;</p> <p>– свойства и признаки материальных носителей розыскной и доказательственной информации;</p> <p>– поведение хозяйствующих субъектов, их затраты, риски и результаты экономической деятельности, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.</p>	ПК-1 Способен руководить проведением внутренней аудиторской проверки и (или) выполнением консультационного проекта	ПК-1.1 Осуществляет согласование и утверждение планов и программ внутренних аудиторских проверок (консультационных проектов); идентификацию и оценку рисков объекта аудита (консультационных проектов)	Профессиональный стандарт «Внутренний аудитор» ОТФ. D Руководство выполнением плана работы службы внутреннего аудита D/01.7 Руководство проведением внутренней аудиторской проверки и (или) выполнением консультационного проекта
			ПК-1.2 Проводит процедуру анализа и оценки объекта внутреннего аудита в соответствии с целью внутренней аудиторской проверки (консультационного проекта) и целью вида профессиональной деятельности	
			ПК-1.3 Определяет и предлагает способы снижения рисков объектов аудита (консультационных проектов (в	

данных, экономических показателей, характеризующих социально-экономические процессы в соответствии с поставленной задачей, анализ, интерпретация, оценка полученных результатов и обоснование выводов;			случае наличия соответствующего запроса со стороны заказчика консультационного проекта)	
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий				
<p>– поиск и оценка источников информации, анализ данных, необходимых для проведения экономических расчетов;</p> <p>– мониторинг текущего экономического и финансового состояния хозяйствующих субъектов на предмет надежности ресурсного потенциала, стабильности и устойчивости их деятельности;</p> <p>– мониторинг экономических процессов, сбор, анализ и оценка информации, имеющей значение для обеспечения экономической безопасности;</p> <p>– оценка экономической эффективности</p>	<p>– общественные отношения в сфере обеспечения законности и правопорядка, экономической безопасности;</p> <p>– события и действия, создающие угрозы экономической безопасности;</p> <p>– свойства и признаки материальных носителей розыскной и доказательственной информации;</p> <p>– поведение хозяйствующих субъектов, их затраты, риски и результаты экономической деятельности.</p>	<p>ПК-2 Способен осуществлять управление (руководство) службой внутреннего аудита</p>	<p>ПК-2.1 Составляет риск-ориентированный план работы службы внутреннего аудита, план-график работ и бюджет службы внутреннего аудита с учетом стратегических целей организации и предложений заинтересованных лиц организации</p>	<p>Профессиональный стандарт «Внутренний аудитор» ОТФ. Е Управление (руководство) службой внутреннего аудита Е/01.7 Управление (руководство) службой внутреннего аудита</p>
			<p>ПК-2.2 Осуществляет контроль выполнения плана работы службы внутреннего аудита, плана-графика работ и бюджета службы внутреннего аудита</p>	
			<p>ПК-2.3 Руководит разработкой системы мониторинга действий</p>	

проектов; – – информационно-аналитическое обеспечение предупреждения, выявления, пресечения, раскрытия и расследования экономических и налоговых преступлений;			(корректирующи х мер) руководителей организации, предпринимаем ых по результатам внутренних аудитов и консультационн ых проектов	
Тип задач профессиональной деятельности: расчетно-экономический				
– поиск и оценка источников информации, анализ данных, необходимых для проведения экономических расчетов; – мониторинг текущего экономического и финансового состояния хозяйствующих субъектов на предмет надежности ресурсного потенциала, стабильности и устойчивости их деятельности; – обеспечение законности и правопорядка, экономической безопасности общества, государства, личности и иных субъектов экономической деятельности; – оценка экономической эффективности проектов; – – информационно	– общественные отношения в сфере обеспечения законности и правопорядка, экономической безопасности; – события и действия, создающие угрозы экономической безопасности; – свойства и признаки материальных носителей розыскной и доказательственной информации; – – поведение хозяйствующих субъектов, их затраты, риски и результаты экономической деятельности, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производстве	ПК-3 Способен проводить анализ финансовых операций (сделок) клиентов организации в целях выявления их связи с ОД/ФТ	ПК-3.1 Разрабатывает план мероприятий, необходимых для проведения финансового расследования в целях ПОД/ФТ и проводит сбор информации о финансовых операциях и сделках с признаками ОД/ФТ	Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому мониторингу (в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма)» ОТФ. В Проведени е финансовых расследований в целях ПОД/ФТ в организации В/01.7 Анализ финансовых операций (сделок) клиентов организации в целях выявления их связи с ОД/ФТ
			ПК-3.2 Анализирует информацию о финансовых операциях и сделках для моделирования подозрительной деятельности в целях ПОД/ФТ	
			ПК-3.3 Подготавливает отчет о результатах проведенного финансового расследования в целях ПОД/ФТ	

<p>-аналитическое обеспечение предупреждения, выявления, пресечения, раскрытия и расследования экономических и налоговых преступлений;</p>	<p>нные процессы.</p>			
<p>Тип задач профессиональной деятельности: информационно-аналитический</p>				
<p>– поиск и оценка источников информации, анализ данных, необходимых для проведения экономических расчетов;</p> <p>– обработка массивов статистических данных, экономических показателей, характеризующих социально-экономические процессы в соответствии с поставленной задачей, анализ, интерпретация, оценка полученных результатов и обоснование выводов;</p> <p>– информационно-аналитическое обеспечение предупреждения, выявления, пресечения, раскрытия и расследования экономических и налоговых преступлений;</p>	<p>– общественные отношения в сфере обеспечения законности и правопорядка, экономической безопасности;</p> <p>– события и действия, создающие угрозы экономической безопасности;</p> <p>– свойства и признаки материальных носителей розыскной и доказательственной информации;</p> <p>– поведение хозяйствующих субъектов, их затраты, риски и результаты экономической деятельности, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.</p>	<p>ПК-4 Способен обеспечить подготовку аналитических материалов для принятия мер по линии ПОД/ФТ в организации</p>	<p>ПК-4.1 Проводит финансовый анализ информации об операциях (сделках) в совокупности с внешними информационными ресурсами с целью выявления типовых схем отмывания преступных доходов, действующих в различных регионах, отраслях и секторах экономики в целях ПОД/ФТ</p> <p>ПК-4.2 Осуществляет мониторинг деятельности организаций, отдельных сегментов финансового рынка с целью выявления объектов, направлений и форм проявления повышенного риска для принятия мер по линии ПОД/ФТ</p>	<p>Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому мониторингу (в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма)» ОТФ.</p> <p>В Проведение финансовых расследований в целях ПОД/ФТ в организации В/03.7</p> <p>Подготовка аналитических материалов для принятия мер по линии ПОД/ФТ в организации</p>

			ПК-4.3 Формулирует выводы и рекомендации по результатам проведенного анализа для принятия мер по линии ПОД/ФТ	
Тип задач профессиональной деятельности: правоохранительный				
– поиск и оценка источников информации, анализ данных, необходимых для проведения экономических расчетов; – обработка массивов статистических данных, экономических показателей, характеризующих социально-экономические процессы в соответствии с поставленной задачей, анализ, интерпретация, оценка полученных результатов и обоснование выводов; – оценка экономической эффективности проектов; – моделирование экономических процессов в целях анализа и прогнозирования угроз экономической безопасности; выявление экономических рисков и угроз экономической	– общественные отношения в сфере обеспечения законности и правопорядка, экономической безопасности; – события и действия, создающие угрозы экономической безопасности; – свойства и признаки материальных носителей розыскной и доказательственной информации; – поведение хозяйствующих субъектов, их затраты, риски и результаты экономической деятельности, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.	ПК-5 Способен разработать методику проведения анализа информации в целях ПОД/ФТ в организации	ПК-5.1 Оценивает эффективность применяемых способов и методик анализа информации в целях ПОД/ФТ в организации	Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому мониторингу (в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма)» ОТФ. В Проведение финансовых расследований в целях ПОД/ФТ в организации В/05.7 Разработка методик проведения анализа информации в целях ПОД/ФТ в организации
			ПК-5.2 Анализирует состав и структуру информации в базах данных в целях ПОД/ФТ	
			ПК-5.3 Разрабатывает и проводит апробацию усовершенствованных алгоритмов и приемов отбора информации в целях ПОД/ФТ в организации	

безопасности.				
---------------	--	--	--	--

Планируемые результаты обучения по каждой дисциплине и практике – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения ОП ВО представлены в Приложении 1.

3. СТРУКТУРА ОП ВО ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.05.01 «ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (СПЕЦИАЛИЗАЦИЯ «ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ И КОНТРОЛЬ В ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНАХ»)»

3.1 Структура образовательной программы специалитета включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Структура и объем программы специалитета

Структура программы		Объем программы и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 210
Блок 2	Практика	не менее 24
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6 - 9
Объем программы бакалавриата (магистратуры, специалитета)		300

3.2 Программа специалитета «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах» должна обеспечивать реализацию дисциплин (модулей) по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, математике, экономической теории, теории государства и права, финансовому законодательству, экономической безопасности, бухгалтерскому учету, статистике, экономике организации (предприятия), экономическому анализу, финансам, деньгам, кредиту и банкам, аудиту, налогам и налогообложению, правовой статистике, контролю и ревизии, безопасности жизнедеятельности, том числе по специальной профессиональной или военно-профессиональной подготовке для Организаций, осуществляющих подготовку обучающихся к профессиональной деятельности в сферах правоохранительной деятельности, обороны и безопасности государства, в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)».

В федеральных государственных организациях, осуществляющих подготовку кадров в интересах обороны и безопасности государства, обеспечения законности и правопорядка, допускается исключение дисциплины (модуля) по безопасности жизнедеятельности.

3.3. Программа специалитета «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах» должна обеспечивать реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту:

- в объеме не менее 2 з.е. в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)»;
- в объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы специалитета, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном Организацией. Для инвалидов и лиц с ОВЗ Организация устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

К обязательной части программы специалитета относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций, установленных ОП в качестве обязательных (при наличии). В обязательную часть программы специалитета включаются, в том числе: дисциплины (модули), указанные в пункте 2.2 ФГОС ВО; дисциплины (модули) по физической культуре и спорту, реализуемые в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)». Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а так же, профессиональных компетенций, определяемых организацией самостоятельно могут включаться в обязательную часть программы специалитета и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений. Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, должен составлять не менее 40 процентов общего объема программы специалитета.

Очная форма обучения

Элемент структуры ОП		Единица измерения	Значение показателя
I. Общая структура программы			
Блок 1	Дисциплины (модули), суммарно	зачетные единицы	265
	Обязательная часть, суммарно	зачетные единицы	184
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений, суммарно	зачетные единицы	81
Блок 2	Практики, суммарно	зачетные единицы	26
	Обязательная часть, суммарно	зачетные единицы	26
Блок 3	Государственная итоговая аттестация, суммарно	зачетные единицы	9
Общий объем программы в зачетных единицах		зачетные единицы	300
Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации		%	70,00
II. Распределение нагрузки по физической культуре и спорту и дисциплинам (модулям) вариативной части			
Объем дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту, реализуемых в рамках базовой части Блока 1 (дисциплины модули) образовательной программы в очной форме обучения		зачетные единицы	2
Объем элективных дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту		академические часы	328
Обеспечение обучающимся возможности освоения дисциплин (модулей) по выбору, в том числе обеспечение специальных условий инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, в объеме, предусмотренном ФГОС ВО от объема вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)»		зачетные единицы	12
Объем дисциплин (модулей) по выбору, в том числе в рамках специальных условий инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья от объема вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)»		%	9,87

Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» в соответствии с ФГОС ВО (без факультативов)	академические часы	1690
Удельный вес часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» в общем количестве часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного Блока (без факультативов)	%	37,30
III. Распределение учебной нагрузки по годам		
Объем программы обучения в I год	зачетные единицы	60
Объем программы обучения во II год	зачетные единицы	60
Объем программы обучения в III год	зачетные единицы	60
Объем программы обучения в IV год	зачетные единицы	60
Объем программы обучения в V год	зачетные единицы	60
Структура образовательной программы с учетом электронного обучения и дистанционных образовательных технологий		
Суммарная трудоемкость дисциплин, модулей, частей образовательной программы, реализуемых исключительно с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	зачетные единицы	0
Доля трудоемкости дисциплин, модулей, частей образовательной программы, реализуемых исключительно с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в общей трудоемкости образовательной программы	%	0
IV. Практическая деятельность		
Типы учебной практики:	наименование типа(ов) учебной практики	1. Ознакомительная практика (Б2.О.01(У)); 2. Практика по профилю профессиональной деятельности (Б2.О.02(У))
Способы проведения учебной практики:	наименование способа(ов) проведения учебной практики	Стационарная; выездная
Типы производственной практики:	наименование типа(ов) производственной практики	1. Практика по профилю профессиональной деятельности

		(Б2.О.03(П)); 2. Научно-исследовательская работа (Б2.О.04(П)); 3. Преддипломная практика (Б2.О.05(П))
Способы проведения производственной практики	наименование способа (ов) проведения производственной практики	Стационарная; выездная
VI. Государственная итоговая аттестация		
Подготовка и сдача государственного экзамена	Форма итогового контроля	Государственный экзамен (Б3.01(Г))
Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	Форма итогового контроля	Выпускная квалификационная работа (Б3.02(Д))

Заочная форма обучения

Элемент структуры ОП		Единица измерения	Значение показателя
I. Общая структура программы			
Блок 1	Дисциплины (модули), суммарно	зачетные единицы	264
	Обязательная часть, суммарно	зачетные единицы	177
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений, суммарно	зачетные единицы	87
Блок 2	Практики, суммарно	зачетные единицы	27
	Обязательная часть, суммарно	зачетные единицы	27
Блок 3	Государственная итоговая аттестация, суммарно	зачетные единицы	9
Общий объем программы в зачетных единицах		зачетные единицы	300
Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации		%	70,10
II. Распределение нагрузки по физической культуре и спорту и дисциплинам (модулям) вариативной части			
Объем дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту, реализуемых в рамках базовой части Блока 1 (дисциплины модули) образовательной программы в очной форме обучения		зачетные единицы	2
Объем элективных дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту		академические часы	328
Обеспечение обучающимся возможности освоения дисциплин (модулей) по выбору, в том числе обеспечение специальных		зачетные	12

условий инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, в объеме, предусмотренном ФГОС ВО от объема вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)»	единицы	
Объем дисциплин (модулей) по выбору, в том числе в рамках специальных условий инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья от объема вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)»	%	13,79
Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» в соответствии с ФГОС ВО (без факультативов)	академические часы	374
Удельный вес часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» в общем количестве часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного Блока (без факультативов)	%	40,39
III. Распределение учебной нагрузки по годам		
Объем программы обучения в I год	зачетные единицы	56
Объем программы обучения во II год	зачетные единицы	58
Объем программы обучения в III год	зачетные единицы	59
Объем программы обучения в IV год	зачетные единицы	58
Объем программы обучения в V год	зачетные единицы	49
Объем программы обучения в VI год	зачетные единицы	20
Структура образовательной программы с учетом электронного обучения и дистанционных образовательных технологий		
Суммарная трудоемкость дисциплин, модулей, частей образовательной программы, реализуемых исключительно с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	зачетные единицы	0
Доля трудоемкости дисциплин, модулей, частей образовательной программы, реализуемых исключительно с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в общей трудоемкости образовательной программы	%	0
IV. Практическая деятельность		
Типы учебной практики:	наименование типа(ов) учебной практики	1. Ознакомительная практика; 2. Практика по профилю профессиональной деятельности
Способы проведения учебной практики:	наименование способа(ов)	стационарная;

	проведения учебной практики	выездная
Типы производственной практики:	наименование типа(ов) производственной практики	1. Практика по профилю профессиональной деятельности; 2. Научно-исследовательская работа; 3. Преддипломная
Способы проведения производственной практики	наименование способа (ов) проведения производственной практики	Стационарная; выездная
VI. Государственная итоговая аттестация		
Подготовка и сдача государственного экзамена	Форма итогового контроля	Государственный экзамен
Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	Форма итогового контроля	Выпускная квалификационная работа

Очно-заочная форма обучения

Элемент структуры ОП		Единица измерения	Значение показателя
I. Общая структура программы			
Блок 1	Дисциплины (модули), суммарно	зачетные единицы	264
	Обязательная часть, суммарно	зачетные единицы	177
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений, суммарно	зачетные единицы	87
Блок 2	Практики, суммарно	зачетные единицы	27
	Обязательная часть, суммарно	зачетные единицы	27
Блок 3	Государственная итоговая аттестация, суммарно	зачетные единицы	9
Общий объем программы в зачетных единицах		зачетные единицы	300
Объем обязательной части, без учета объема государственной		%	70,10

итоговой аттестации		
II. Распределение нагрузки по физической культуре и спорту и дисциплинам (модулям) вариативной части		
Объем дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту, реализуемых в рамках базовой части Блока 1 (дисциплины модули) образовательной программы в очной форме обучения	зачетные единицы	2
Объем элективных дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту	академические часы	328
Обеспечение обучающимся возможности освоения дисциплин (модулей) по выбору, в том числе обеспечение специальных условий инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, в объеме, предусмотренном ФГОС ВО от объема вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)»	зачетные единицы	12
Объем дисциплин (модулей) по выбору, в том числе в рамках специальных условий инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья от объема вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)»	%	13,9
Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» в соответствии с ФГОС ВО (без факультативов)	академические часы	1152
Удельный вес часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» в общем количестве часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного Блока (без факультативов)	%	39,75
III. Распределение учебной нагрузки по годам		
Объем программы обучения в I год	зачетные единицы	60
Объем программы обучения во II год	зачетные единицы	60
Объем программы обучения в III год	зачетные единицы	60
Объем программы обучения в IV год	зачетные единицы	60
Объем программы обучения в V год	зачетные единицы	34
Объем программы обучения в VI год	зачетные единицы	26
Структура образовательной программы с учетом электронного обучения и дистанционных образовательных технологий		
Суммарная трудоемкость дисциплин, модулей, частей образовательной программы, реализуемых исключительно с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	зачетные единицы	0
Доля трудоемкости дисциплин, модулей, частей образовательной программы, реализуемых исключительно с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в общей трудоемкости образовательной программы	%	0
IV. Практическая деятельность		
Типы учебной практики:	наименование типа(ов) учебной практики	1. Ознакомительная практика;

		2. Практика по профилю профессиональной деятельности
Способы проведения учебной практики:	наименование способа(ов) проведения учебной практики	стационарная; выездная
Типы производственной практики:	наименование типа(ов) производственной практики	1. Практика по профилю профессиональной деятельности; 2. Научно-исследовательская работа; 3. Преддипломная
Способы проведения производственной практики	наименование способа (ов) проведения производственной практики	стационарная; выездная
VI. Государственная итоговая аттестация		
Подготовка и сдача государственного экзамена	Форма итогового контроля	Государственный экзамен
Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	Форма итогового контроля	Выпускная квалификационная работа

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОП ВО ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.05.01 «ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (СПЕЦИАЛИЗАЦИЯ «ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ И КОНТРОЛЬ В ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНАХ»»

В соответствии с ФГОС ВО по данной специальности, федеральными и локальными нормативными документами содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОП ВО регламентируется образовательной программой, включающей в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки и обучающихся, а так же программы

практик, программу итоговой государственной аттестации и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

4.1 Учебный план

Компетентностно-ориентированный учебный план приведен в Приложении 2А (очная форма обучения), Приложение 2Б (заочная форма обучения) и Приложение 2В (очно-заочная форма обучения) и включает две взаимосвязанные составные части: дисциплинарно-модульную и компетентностно-формирующую.

Дисциплинарно-модульная часть учебного плана – это традиционно применяемая форма учебного плана. В ней отображена логическая последовательность освоения дисциплин и практик, обеспечивающих формирование компетенций. Указана общая трудоемкость дисциплин, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах, в том числе контактная работа.

Компетентностно-формирующая часть учебного плана связывает все обязательные компетенции выпускника с временной последовательностью изучения всех дисциплин и практик.

Структура программы специалитета «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах» включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Структура программы специалитета включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

При реализации программы обучающимся обеспечивается возможность освоить дисциплины по выбору, в том числе специализированные адаптационные дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в объеме 9,87-10,42% (очная и заочная формы обучения) от объема Блока 1 «Дисциплины».

Для каждой дисциплины, практики указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

При составлении учебного плана учтены общие требования к структуре программы специалитета, сформулированные в разделе II ФГОС ВО по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность».

При проведении учебных занятий организация обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств, а так же профессиональных компетенций посредством использования в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, деловых игр, круглых столов, кейс-методов, тренингов, анализа ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью программы, особенностью контингента студентов и содержанием конкретных дисциплин и составляет 20,3% по очной форме обучения и 25,3% по очно-заочной и заочной формам обучения от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию Блока 1 «Дисциплины (модули)».

В программы базовых дисциплин включены задания, способствующие развитию компетенций профессиональной деятельности, к которой готовится выпускник, в объеме, позволяющем сформировать соответствующие универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Максимальный объем контактной работы в неделю при освоении программ специалитета в очной форме обучения составляет 27 академических часов. При реализации обучения по индивидуальному плану, в том числе ускоренного обучения, максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю устанавливается Университетом самостоятельно.

При реализации образовательной программы Университет обеспечивает обучающимся возможность освоения дисциплин по выбору, в том числе специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями. Избранные обучающимся элективные дисциплины являются обязательными для освоения.

Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет не менее 7 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.

4.2 Календарный учебный график

Календарный учебный график приведен в Приложении 2А (очная форма обучения), Приложение 2Б (заочная форма обучения) и Приложение 2В (очно-заочная форма обучения). В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОП по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и государственная итоговая аттестации, каникулы.

Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет:

– на 1-5 курсах очной, очно-заочной и заочной формах обучения (при продолжительности обучения в течение учебного года более 300 календарных дней) - не менее 49 календарных дней и не более 70 календарных дней;

– на 6-м курсе заочной формы обучения (при продолжительности обучения в течение учебного года не менее 100 календарных дней и не более 300 календарных дней недель) - не менее 21 календарного дня и не более 49 календарных дней.

4.3 Рабочие программы дисциплин

Рабочие программы дисциплин как базовой, так и части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана, включая дисциплины по выбору студента и факультативные дисциплины являются составной частью ОП ВО.

Рабочие программы дисциплин (модулей) определяют цели, планируемые результаты обучения, место дисциплины в структуре ООП, объем дисциплины и виды учебной работы (включая работы, выполняемые обучающимися в рамках практической подготовки), содержание дисциплины, оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины, методические указания по освоению дисциплины (при необходимости), информационное и материально-техническое обеспечение.

По специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность», специализация «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах» имеются утвержденные в соответствующем порядке рабочие программы учебных дисциплин, а также оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам, а также обеспеченности методическими материалами для качественного осуществления образовательного процесса по следующим дисциплинам:

шифр	дисциплина
Блок 1. Дисциплины (модули)	
Обязательная часть	
Б1.О.01	История России
Б1.О.02	Философия
Б1.О.03	Основы российской государственности
Б1.О.04	Иностранный язык
Б1.О.05	Культура речи и деловое общение
Б1.О.06	Международные деловые коммуникации

Б1.О.07	Право
Б1.О.07.01	Финансовое законодательство
Б1.О.07.02	Административное право
Б1.О.07.03	Теория государства и права
Б1.О.07.04	Уголовно-процессуальное право
Б1.О.08	Правовые основы противодействия коррупции, экстремизму и терроризму
Б1.О.09	Финансовая грамотность
Б1.О.10	Экология
Б1.О.11	Безопасность жизнедеятельности
Б1.О.11.01	Безопасность жизнедеятельности
Б1.О.11.02	Основы военной подготовки
Б1.О.12	Цифровые технологии в профессиональной деятельности
Б1.О.12.01	Информационные технологии
Б1.О.12.02	Информационно-аналитические системы в профессиональной деятельности
Б1.О.13	Проектная работа
Б1.О.13.01	Управление проектами
Б1.О.13.02	Лидерство и управление командой
Б1.О.14	Введение в профессиональную деятельность
Б1.О.15	Математика
Б1.О.16	Математические методы в экономике
Б1.О.17	Эконометрика
Б1.О.18	Оценка рисков
Б1.О.19	Методология научных исследований
Б1.О.20	Статистика
Б1.О.20.01	Теория статистики
Б1.О.20.02	Социально-экономическая статистика
Б1.О.20.03	Финансово-экономическая статистика
Б1.О.20.04	Макроэкономическая статистика и национальное счетоводство
Б1.О.20.05	Правовая статистика
Б1.О.21	Экономическая безопасность
Б1.О.21.01	Основы экономической безопасности
Б1.О.21.02	Национальная экономическая безопасность
Б1.О.21.03	Региональная экономическая безопасность
Б1.О.21.04	Экономическая безопасность хозяйствующих субъектов
Б1.О.21.05	Практикум по обеспечению экономической безопасности
Б1.О.22	Бухгалтерский учет
Б1.О.22.01	Теория бухгалтерского учета
Б1.О.22.02	Бухгалтерский финансовый учет и отчетность
Б1.О.23	Экономическая теория
Б1.О.24	Экономика организации (предприятия)
Б1.О.25	Экономический анализ
Б1.О.26	Финансы
Б1.О.27	Деньги, кредит, банки
Б1.О.28	Налоги и налогообложение
Б1.О.29	Аудит
Б1.О.30	Контроль и ревизия
Б1.О.31	Специальная профессиональная подготовка
Б1.О.31.01	Психология профессионально-личностного развития
Б1.О.31.02	Основы экономической криминологии
Б1.О.31.03	Расследование преступлений в сфере экономики
Б1.О.31.04	Огневая и тактико-специальная подготовка
Б1.О.32	Государственный финансовый мониторинг

Б1.О.33	Анализ правоохранительной деятельности
Б1.О.34	Информационная безопасность
Б1.О.35	Анализ и безопасность данных
Б1.О.36	Криминалистика
Б1.О.37	Правоохранительные органы
Б1.О.38	Физическая культура и спорт
Б1.О.39	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту
Часть, формируемая участниками образовательных отношений	
Б1.В.01	Финансовый риск-менеджмент
Б1.В.02	Кадровая безопасность
Б1.В.03	Учет и отчетность в организациях государственного сектора
Б1.В.04	Государственный аудит
Б1.В.05	Бюджетная система РФ
Б1.В.06	Судебная экономическая экспертиза
Б1.В.07	Обеспечение экономической безопасности операций на финансовых рынках
Б1.В.08	Страхование
Б1.В.09	Государственное регулирование финансово-бюджетной сферы
Б1.В.10	Финансовая безопасность
Б1.В.11	Учетно-аналитическое обеспечение экономической безопасности ВЭД
Б1.В.12	Бухгалтерский управленческий учет
Б1.В.13	Финансовый анализ
Б1.В.14	Налоговый учет и отчетность
Б1.В.15	Организация и методика проведения налоговых проверок
Б1.В.16	Практикум по финансовому учету и контролю (в государственных правоохранительных органах)
Б1.В.17	Практикум по учету и контролю (в негосударственных правоохранительных органах)
Б1.В.18	Финансовый контроль в негосударственных правоохранительных органах
Б1.В.19	Финансовый учет в государственных правоохранительных органах
Б1.В.20	Внутренний финансовый аудит
Б1.В.21	Ведомственный финансовый контроль
Б1.В.22	Финансовые расследования
Б1.В.23	Статистические методы финансового мониторинга
Б1.В.24	Учет в негосударственных правоохранительных органах
Б1.В.25	Практикум по ПОД и ФТ
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.01
Б1.В.ДВ.01.01	Статистические методы прогнозирования
Б1.В.ДВ.01.02	Эконометрическое моделирование
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.02
Б1.В.ДВ.02.01	Управление государственными и муниципальными закупками и контрактами
Б1.В.ДВ.02.02	Контрактная система закупок
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.03
Б1.В.ДВ.03.01	Арбитражно-процессуальное право
Б1.В.ДВ.03.02	Гражданское право
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.04
Б1.В.ДВ.04.01	Корпоративные финансы
Б1.В.ДВ.04.02	Управление финансами некоммерческих организаций
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика
Б2.О.02(У)	Практика по профилю профессиональной деятельности
Б2.О.03(П)	Практика по профилю профессиональной деятельности
Б2.О.04(П)	Научно-исследовательская работа

Б2.О.05(П)	Преддипломная практика
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ФТД.01	Демографическая безопасность РФ
ФТД.02	Учет в условиях неопределенности

Аннотации рабочих программ дисциплин представлены в Приложении 3 «Рабочие программы дисциплин» представлены на сайте ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ в разделе «Сведения об образовательной организации».

4.4 Рабочие программы практик

Раздел ОП ВО «Практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые студентами в результате освоения теоретических курсов и специальных дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию компетенций студентов как предусмотренных ФГОС ВО, так и установленных Университетом.

В Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная практики.

Тип учебной практики:

- Ознакомительная практика
- Практика по профилю профессиональной деятельности

Способы проведения учебной практики:

- Стационарная, выездная

Тип производственной практики:

- Практика по профилю профессиональной деятельности
- Научно-исследовательская работа
- Преддипломная практика

Способы проведения учебной и производственной практики:

Стационарная; выездная.

Учебные практики проводятся в структурных подразделениях Университета на базе учебно-практических лабораторий «Оценки рисков и прогнозирования угроз экономической безопасности»; учебно-практического центра «Мини-банк», Бизнес-центра трансфера технологий, Форсайт – центра «Аналитика и финансовые технологии».

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

СтГАУ предоставляет обучающимся возможность прохождения всех видов практик в различных организациях и учреждениях, в соответствии с долгосрочными (5 лет) договорами о практиках (в частности, с Федеральным казенным учреждением «Уголовно-исполнительная инспекция Управления Федеральной службы исполнения наказаний по Ставропольскому краю», ФКУ УИИ УФСИН по СК, Министерством финансов Ставропольского края, Контрольно-счетной палатой Ставропольского края, Управлением Федерального казначейства по Ставропольскому краю от имени Российской Федерации, Адвокатским кабинетом «Левицкий П. М.», Отделом МВД России по Петровскому р-ну СК, Адвокатским кабинетом «Якушева В. В.», ОМВД России по Красногвардейскому р-ну, Управлением Судебного департамент в СК, Адвокатской палатой СК, Адвокатским кабинетом).

Практики обеспечены оценочными материалами для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по практикам, а также методическими материалами для качественного осуществления образовательного процесса по практике.

Аттестация по итогам практики производится в виде защиты обучающимся выполненного индивидуального или группового задания и представления отчета,

оформленного в соответствии с правилами и требованиями, установленными рабочими программами практик.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик согласуется с требованием их доступности для данных обучающихся.

Аннотации всех рабочих программ практик приведены в Приложении 4. Рабочие программы практик представлены на сайте ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ в разделе «Сведения об образовательной организации».

4.5. Программа проведения промежуточных аттестаций студентов по семестрам/курсам обучения

Процесс формирования у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, предусмотренных соответствующим ФГОС ВО и сформированных с учетом профессиональных стандартов, анализа рынка труда и тенденций развития общества, происходит в процессе освоения ОП ВО на протяжении 5 курсов в течение 10 семестров (для очной формы), 5,5 курсов в течение 11 семестров (для очно-заочной формы) и на протяжении 6 курсов (для заочной формы) в соответствии с календарным графиком учебного процесса и учебным планом. На протяжении указанного времени обучающиеся специалитета «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах» изучают 87 учебных дисциплин, 4 из которых являются дисциплинами по выбору обучающихся, проходят практики. Программой обучения предусмотрены 2 факультатива. По окончании каждого семестра (для очной и очно-заочной форм обучения) и во время сессий (для заочной формы обучения) обучающиеся проходят промежуточную аттестацию по всем изучаемым в семестре дисциплинам и практикам.

4.6 Программа итоговой государственной аттестации обучающихся

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность».

Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с утвержденной Программой государственной итоговой аттестации.

4.7 Оценочные средства

Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся и для государственной итоговой аттестации.

4.7.1 Оценочные средства для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям), практикам

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике входят в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или рабочей программы практики. Для каждого результата обучения (индикатора) по дисциплине (модулю) или практике определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций, шкалы и процедуры оценивания.

4.7.2 Оценочные средства для государственной итоговой аттестации

Оценочные средства для государственной итоговой аттестации входят в состав программы государственной итоговой аттестации.

4.8 Методические материалы для обеспечения образовательного процесса по ОП ВО 38.05.01 «Экономическая безопасность (специализация «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах»)».

Для обеспечения образовательного процесса по ОП ВО разработаны следующие методические материалы:

1 Методические материалы по дисциплинам (курсы лекций, методические материалы для проведения практических (лабораторных) работ, написанию и защите рефератов, докладов, эссе и т.д.).

2 Методические материалы по самостоятельной работе студентов.

3 Методические материалы по написанию и защите курсовых работ (проектов).

4 Методические материалы по прохождению практик и проведению защит отчетов по практикам.

5 Методические материалы по подготовке и сдаче государственного экзамена.

6 Методические материалы по написанию и защите выпускной квалификационной работы.

Методические материалы по образовательной программе размещены в лично кабинете студента в электронно-информационной образовательной среде университета (ЭИОС университета). Доступ в личный кабинет обеспечивается путем авторизации через логин и пароль, которые аспиранты получают после издания приказа о зачислении в университет.

Размещение методических материалов в ЭИОС университета к дисциплинам, практикам и государственной итоговой аттестации обеспечивается преподавателями и руководителем ОП ВО.

4.9 Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Рабочая программа воспитания определяет принципы, методологические подходы, цель, задачи, направления, формы, средства и методы воспитания, планируемые результаты.

В календарном плане воспитательной работе указываются содержательные ориентиры воспитательной деятельности (конкретизирующие события и мероприятия), определяющие ее порядок, объем, временные границы.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы представлены в Приложениях 8 и 9 соответственно.

5 ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ СПЕЦИАЛИТЕТА 38.05.01 «ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ» (СПЕЦИАЛИЗАЦИЯ «ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ И КОНТРОЛЬ В ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНАХ»)

Требования к условиям реализации программы специалитета включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы специалитета, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе специалитета.

5.1. Общесистемные требования к реализации программы специалитета

5.1.1. Организация должна располагать на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы специалитета по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

5.1.2. Требования к информационному обеспечению образовательного процесса для реализации ОП ВО

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде организации, как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

5.2. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса для реализации ОП ВО

Университет располагает достаточной материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин, рабочим учебным программам дисциплин.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы специалитета, включает в себя специализированные лаборатории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит обновлению при необходимости).

Сведения о материально-технических условиях реализации ОП ВО, в том числе перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы специалитета, представлены в Приложении 5.

5.3. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса для реализации ОП ВО

Образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам ОП ВО. Содержание каждой из учебных дисциплин представлено в локальной сети СтГАУ (аннотации рабочих программ дисциплин). Во всех учебно-методических материалах, представленных в локальной сети СтГАУ, существуют специальные разделы, содержащие рекомендации для самостоятельной работы обучающегося.

Реализация образовательной программы обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, сформированным по полному перечню дисциплин образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

Электронные и печатные издания Научной библиотеки обеспечивают учебной литературой все дисциплины, преподаваемые в университете в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Научная библиотека Ставропольского государственного аграрного университета обладает обширной коллекцией отечественных и зарубежных изданий в печатном и электронном форматах, развитым справочно-поисковым аппаратом, базами данных и другими видами информационных ресурсов, к которым организует доступ пользователей.

Библиотека оснащена необходимым телекоммуникационным оборудованием, средствами связи, электронным оборудованием, имеет свободный доступ в сеть Интернет, использует технологии Wi-Fi. Для самостоятельной работы обучающихся оснащено 750 посадочных мест, из них – 164 автоматизированных рабочих места с доступом к сети «Интернет» и электронно-образовательной среде университета, 50 единиц – копировальной, множительной техники.

Фонд периодических изданий содержит, в том числе, следующие издания по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность»: Арбитражный и гражданский процесс; Аудит; Аудит и налогообложение; Банковские технологии; Банковское дело; Бухгалтер и закон; Бухгалтерский учет; Вопросы экономики; Информационные ресурсы России; Конфликтология; Мировая экономика и международные отношения; Охрана труда и социальное страхование; Российский экономический журнал; Страхование дело; Теория и практика физической культуры; Финансовый вестник; Финансы, налоги, страхование, бухгалтерский учет; Финансы; Финансы и кредит; Экономист; Экономический анализ: теория и практика.

Библиотечный фонд составляет (на 01.01.2023 г.) – 2449672 экз. печатных и электронных изданий. Фонд периодических изданий содержит 821 наименование печатных периодических изданий и более 1,5 тыс. наименований Российских и международных электронных периодических изданий.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом из любой точки сети «Интернет» к ресурсам электронно-библиотечных систем: ЭБС «Лань», ЭБС «Znanium.com», ЭБС «Юрайт», ЭБС «Ставропольский государственный аграрный университет». «ЭБС Ставропольского ГАУ» зарегистрирована как средство массовой информации в Федеральной службе по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций и имеет свидетельство о государственной регистрации базы данных в Федеральной службе по интеллектуальной собственности.

В библиотеке формируются базы данных собственной генерации: электронный каталог (556,5 тыс. записей), «Электронные издания» (111,3 тыс. записей), «Труды ученых Ставропольского ГАУ» (31,5 тыс. записей), «Публикации о Ставропольском ГАУ» (3,8 тыс. записей), «Диссертации и авторефераты» (25,5 тыс. записей), «Научные статьи» (324,7 тыс. записей), «Редкая книга» (10 тыс. записей) и др.

Полнотекстовая электронная библиотека «Труды ученых Ставропольского ГАУ» формируется из учебных и научных изданий сотрудников университета на основании заключения лицензионного договора с авторами и содержит более 12,9 тыс. полнотекстовых электронных изданий.

В течение года пользователям предоставлялся доступ к современным профессиональным базам данных научных ресурсов. К диссертациям, авторефератам и электронным ресурсам Национальной Электронной библиотеки, к ресурсам научной электронной библиотеки eLibrary. В 2022 году в рамках проекта Национальной подписки на зарубежные электронные издания, финансируемого Министерством образования и науки Российской Федерации, Ставропольскому государственному аграрному университету был продлен лицензионный доступ к международным индексам научного цитирования полнотекстовым базам данных научных журналов - Science Direct, Springer, к базе данных патентной документации Questel.

Научная библиотека СтГАУ организует дифференцированное библиотечно-библиографическое и информационное обслуживание пользователей с ограниченными возможностями здоровья в читальных залах, на абонементных пунктах выдачи, применяя методы индивидуального обслуживания. В читальных залах Научной библиотеки оборудованы компьютерные рабочие места, оснащенные специальным техническим оборудованием и программным обеспечением. Для пользователей с нарушениями зрения установлены программы экранного доступа JAWS for Windows и NVDA. Организован доступ к электронным образовательным и научным ресурсам вне территории университета, в любой точке с доступом в Интернет. В ЭБС Лань доступно мобильное приложение для использования электронно-библиотечной системы с мобильных устройств, в том числе в режиме отсутствия подключения к сети Интернет (оффлайн) с встроенным синтезатором речи. Заключено соглашение о сотрудничестве и совместной деятельности со Ставропольской краевой библиотекой для слепых и слабовидящих имени В. Маяковского.

В образовательном и научном процессах университета использовалось программное обеспечение системы «Антиплагиат».

Автоматизированный Модуль «Книгообеспеченность» позволяет из любой точки доступа сети Интернет, получить сведения о книгообеспеченности дисциплин и прямой доступ к рекомендованным электронным изданиям.

5.4. Кадровое обеспечение реализации программы ОП ВО

Реализация программы специалитета обеспечивается педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми организацией к реализации программы специалитета на иных условиях.

Квалификация педагогических работников организации соответствует квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках (Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный № 20237)) и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Сведения о кадровом обеспечении образовательной программы

№ п/п	Наименование индикатора	Единица измерения	Нормативное значение	Значение сведений
1.	Доля численности педагогических работников организации, участвующих в реализации программы специалитета, и лиц, привлекаемых организацией к реализации	%	70	100

	программы специалитета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).			
2.	Доля численности педагогических работников организации, участвующих в реализации программы специалитета, и лиц, привлекаемых организацией к реализации программы специалитета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являющихся руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).	%	1	2,35
3.	Доля численности педагогических работников организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации)	%	50	98,62

Общее руководство научным содержанием 38.05.01 «Экономическая безопасность» (специализация «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах») осуществляется штатным научно-педагогическим работником организации, имеющим ученую степень доктора экономических наук, осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты и участвующим в осуществлении проектов по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

Сведения о научно-педагогических работниках, обеспечивающих образовательный процесс по данной ОП ВО представлены в Приложении 6.

5.5. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе ОП ВО

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе специалитета «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах» определяется в

рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой университет принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы специалитета Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе специалитета привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе специалитета обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внутренняя независимая оценка качества осуществляется в рамках:

- промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам;
- промежуточная аттестация обучающихся по итогам прохождения практик;
- промежуточная аттестация обучающихся по итогам выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности;
- проведения входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля);
- мероприятия по контролю наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам;
- проведение олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам;
- анализ портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся;
- государственной итоговой аттестации обучающихся.

Обучающиеся имеют возможность оценивать условия, содержание, организации и качества образовательного процесса по средствам ежегодных социологических опросов, которые проводятся сотрудниками отдела мониторинга ожиданий потребителей Управления стратегического развития и проектной деятельности.

Так же внутренняя система гарантии качества образовательных программ, реализуемых ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ предусматривает внутреннюю оценку качества работы профессорско-преподавательского состава, вовлеченного в реализацию каждой образовательной программы через:

- ежегодную рейтинговую оценку результатов работы научно-педагогических работников;
- ежегодную оценку студентами качества преподавания в разрезе учебных дисциплин в рамках социологического опроса студентов очной формы обучения «Оценка студентами ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ качества реализации учебных дисциплин и работы преподавателей по итогам сессии»;
- процедуру аттестации работников, преподавательскому составу на соответствие занимаемым должностям и аттестации преподавательского состава и оценки их профессиональной деятельности с целью подтверждения соответствия их более высоким должностям.

Качество ресурсного обеспечения образовательной деятельности осуществляется:

- в рамках процедуры ежегодного самообследования образовательной программы;
- в рамках внутренней независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности в соответствии с критериями, утвержденными Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 31 июля 2020 г. №860 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной осуществляющими образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования», в числе которых открытость и доступность информации на сайте вуза и информационных стендах; комфортность условий осуществления образовательной деятельности; доступность услуг для инвалидов; доброжелательность и вежливость работников; удовлетворенность получателей образовательных услуг условиями ведения образовательной деятельности.

Каждое направление системы гарантии качества образовательной программы регламентировано внутренними нормативно-правовыми документами Университета, которые размещены на сайте ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ в свободном доступе.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе специалитета в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе специалитета требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ОПОП.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе специалитета осуществляется в рамках:

- профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, освоивших программу специалитета, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля. Образовательные программы направления подготовки 38.05.01 «Экономическая безопасность» (специализация «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах») проходят процедуру профессионально-общественной аккредитации. С документами, подтверждающими наличие профессионально-общественной аккредитации можно ознакомиться на сайте Университета <http://www.stgau.ru/upravlenie/un-awards/>.

- независимой оценки результатов обучения студентов на основе компетентностного подхода в рамках проекта «Федеральный-интернет экзамен в сфере профессионального образования»;

- независимой оценки содержания образовательных программ и качества их реализации, представителями профессионального сообщества (работодателями) по результатам согласования содержания ОП ВО и фондов оценочных средств; по итогам прохождения практик и выполнения курсовых работ (проектов) по результатам государственной итоговой аттестации, а также по результатам ежегодных социологических опросов представителей профессионального сообщества («Удовлетворенность работодателей качеством подготовки выпускников», «Удовлетворенность молодых специалистов качеством полученных компетенций», «Удовлетворенность руководителей организаций уровнем знаний молодых специалистов»).

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ

В университете создана социокультурная среда и благоприятные условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданских, общекультурных качеств обучающихся. Социокультурная среда университета представляет собой совокупность концептуальных, содержательных, кадровых, организационных и методических ресурсов, направленных на создание гуманитарной среды в учебном заведении, которая обеспечивает развитие общекультурных компетенций студентов.

Организация воспитательной деятельности в университете ведется в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;

- Положением об организации воспитательной работы в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ;

- Концепцией воспитательной работы ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ;

- Положением о порядке и правилах применения к обучающимся мер дисциплинарного взыскания в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ;

- Положением о студенческом совете ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ;

- Положение о совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ;

- Положение о кураторе академической группы ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ.

В организации воспитательной и внеучебной работы на факультетах непосредственно участвуют декан факультета, заместитель декана по воспитательной работе и кураторы академических групп. Воспитательная и внеучебная работа ведется в тесном сотрудничестве с органами студенческого самоуправления – Студенческим советом факультета. Работа со студентами строится на основе плана внеучебной работы, разрабатываемого совместно со Студенческим советом факультета.

Воспитательная деятельность в СтГАУ осуществляется в следующих направлениях:

- Гражданско-правовое воспитание студентов;
- Культурно-нравственное воспитание студентов;
- Профессионально-трудовое воспитание студентов;
- Профилактическая деятельность;
- Студенческое самоуправление;
- Социально-психологическая адаптация первокурсников;
- Физическое воспитание.

Основными задачами Управления являются:

- Формирование активной гражданской позиции, патриотизма, духовно-нравственных ценностей и национального самосознания студентов;

- Организационное, информационное и методическое обеспечение в рамках своей компетентности воспитательной работы в университете в соответствии с государственными приоритетами в области образования и воспитания, государственной молодежной политикой, а также с учетом специфики университета;

- Формирование здорового образа жизни;

- Осуществление профилактической работы по предупреждению асоциального поведения, правонарушений среди студентов;

- Взаимодействие и содействие развитию органов студенческого самоуправления и других молодежных объединений позитивной направленности, стимулирование социальной активности студентов и поддержка их социально значимых инициатив;

- Сохранение и приумножение традиций университета.

В университете ведется воспитательная работа в общежитиях, основными целями которой является:

- Организация воспитательной работы со студентами, проживающими в общежитиях университета;

- Создание оптимальной культурной среды, направленной на развитие нравственных и духовных ценностей в условиях жизни в общежитии;

- Обеспечение успешной адаптации студентов-первокурсников к условиям студенческой жизни в общежитии;

- Удовлетворение потребностей студентов, проживающих в общежитиях, в интеллектуальном, культурном, физическом и нравственном развитии.

Особое значение придается развитию студенческого самоуправления в общежитии, для чего проводится комплекс мероприятий: проведение встреч с активом общежития, выявление основных проблем, определение приоритетных направлений деятельности, формирование инициативных групп (комиссий) из числа проживающих в общежитии (культурно-массовая, жилищно-бытовая, спортивная и т.д.). Группы (комиссии) возглавляются членами студенческого совета общежития.

Важным направлением в работе является улучшение бытовых условий проживания в общежитии и создание благоприятного социально-психологического климата в среде студентов.

Важную роль в общекультурном развитии студентов университета отведена Первичной студенческой профсоюзной организации СтГАУ, которая объединяет студентов университета для реализации задач, поставленных перед ней. К таким задачам относятся: защита

профессиональных, трудовых, социально-экономических прав и интересов членов профсоюза; обеспечение членов профсоюза правовой и социальной защитой; ведение переговоров с администрацией университета, заключение коллективного договора и его реализация, оказание материальной, консультационной помощи членам профсоюза, осуществление общественного контроля за работой комбината питания и др.

В университете действует 21 клуб по интересам, более 26 спортивных секций, при штабе «Аграрий» работает 10 специализированных студенческих отрядов.

Значительный вклад в воспитательную работу вносит научная библиотека университета. Регулярно проводятся выставки, способствующие культурному, духовно-патриотическому развитию личности студента и пропаганде здорового образа жизни, профилактике негативных социальных явлений: «Мы – за здоровый образ жизни!», конкурс стенных газет на тему: «Нет табачному дыму!», «Нет наркотикам» и «Я выбираю мир без курения!»; конкурс на лучший знак «Зона без курения»; конкурс презентаций «Курить – здоровью вредить»; оформление книжных выставок по пропаганде здорового образа жизни и вреде курения; оформление уголков здоровья или информационных стендов, содержащих информацию по пропаганде здорового образа жизни и т.д.

Большое значение в воспитательной работе имеет деятельность музея университета. Здесь можно ознакомиться с историей и традициями университета, узнать о выдающихся людях, непосредственно участвующих во многих событиях: ветеранах Великой Отечественной войны, передовиках производства, выпускниках университета.

Информация о проведении внеучебной работы размещается на сайте университета и непосредственно на страницах факультетов и иных структурных подразделений. Активно в этом направлении используются социальные сети. Объявления о проводимых мероприятиях и их социальной значимости размещаются на информационных стендах факультета. Кураторы академических групп знакомят студентов с расписанием предстоящих мероприятий и организуют их участие в этих мероприятиях.

7. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОП ВО ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.05.01 «ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ» (СПЕЦИАЛИЗАЦИЯ «ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ И КОНТРОЛЬ В ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНАХ»)

Оценка качества освоения обучающимися основной образовательной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Университете осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами Университета.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся (далее - промежуточная аттестация) - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).

Текущий контроль осуществляется в процессе контактной работы обучающихся с преподавателем – на занятиях лекционного и семинарского типа, при выполнении курсовых проектов и работ, контрольных, расчетно-графических и творческих работ, рефератов, эссе, защите отчетов по практикам (в том числе НИР), а также в процессе самостоятельной работы обучающихся. Форма проведения текущего контроля для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Промежуточная аттестация обучающихся это оценивание промежуточных (окончательных результатов освоения дисциплины) отдельной части дисциплины (модуля), прохождения практик, выполнения научно-исследовательской работы.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся осуществляются в соответствии с балльно-рейтинговой системой, установленной в Университете. Балльно-рейтинговая система оценки уровня успеваемости студентов является составной частью системы качества обучения. Она позволяет осуществлять комплексную оценку результативности учебной работы студентов и качества освоения ими образовательной программы. Ее использование повышает мотивацию студентов к освоению ОП за счет более высокой дифференциации оценки их учебной работы, стимулирует регулярную и результативную аудиторную и самостоятельную работу студентов в течении семестра, ведет к повышению уровня учебно-организационной и методической работы кафедр и факультетов.

В рабочей программе дисциплины расписана методика текущего контроля успеваемости, внутрисеместровой («контрольные точки») и промежуточной (сессии) аттестации студентов по дисциплине. Система оценок при проведении промежуточной аттестации обучающихся, формы, порядок ее проведения так же указываются в рабочей программе дисциплины.

Для аттестации обучающихся (для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации) разрабатываются оценочные материалы, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Оценочные материалы разрабатываются в рамках методического обеспечения дисциплины и практикам и формируют фонд оценочных средств по образовательной программе.

В Государственную итоговую аттестацию входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также подготовка и сдача государственного экзамена.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

Студенты обеспечиваются программами государственной итоговой аттестации, им создаются необходимые для подготовки условия, проводятся консультации.

Государственную итоговую аттестацию обучающихся проводит государственная экзаменационная комиссия. Заседания государственных экзаменационных комиссий проводятся председателем при участии не менее двух третей ее состава.

Результаты любого из видов государственных аттестационных испытаний, включенных в государственную итоговую аттестацию, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в день проведения испытания после оформления в установленном порядке протоколов заседаний экзаменационных комиссий.

Университет обеспечивает гарантию качества подготовки, в том числе путем:

- разработки стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников с привлечением представителей работодателей;
- мониторинга, периодического рецензирования образовательных программ;
- разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;
- обеспечения компетентности преподавательского состава;
- регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными учреждениями с привлечением представителей работодателей;
- информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

8. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ;

2. Положения об образовательных программах высшего образования – программах бакалавриата, программах специалитета, программах магистратуры и программах аспирантуры в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ;

3. Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ по образовательным программам высшего образования бакалавриата, магистратуры, специалитета;

4. Положение о балльно-рейтинговой системе оценки знаний студентов, обучающихся по образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ;

5. Положение о контактной работе в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ;

6. Положение об организации самостоятельной работы обучающихся в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ по образовательным программам высшего образования бакалавриата, магистратуры, специалитета;

7. Положение об организации и проведении практик обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования (бакалавриата, специалитета, магистратуры) в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ;

8. Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ;

9. Положение о выполнении и защите выпускной квалификационной работы в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ;

10. Положение о рабочей программе дисциплины и программе практики в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ;

11. Положение об оценочных материалах для проведения текущего и промежуточного контроля в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ;

12. Положение о программе государственной итоговой аттестации и формировании оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ;

13. Положение о курсовых работах (проектах) студентов ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ;

14. Положение об обеспечении учебного процесса учебными изданиями и иными библиотечно-информационными ресурсами в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ;

15. Положение по разработке, утверждению и изменению учебных планов основных профессиональных образовательных программ высшего образования в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ;

16. Положение о реализации факультативных и элективных дисциплинах в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ;

17. Положение о порядке проведения занятий по физической культуре и спорту в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ;

18. Стратегия по обеспечению качества подготовки выпускников в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ;

19. Положение об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ;

20. Положение о порядке зачета результатов освоения студентами, обучающимися по образовательным программам высшего образования, дисциплин (модулей), практики на предшествующих этапах профессионального образования в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ.

21. Положение о сетевой форме реализации образовательных программ в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ.

9. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ обучение по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Университетом, по запросу, создаются специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

При получении высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Получение доступного и качественного высшего образования лицами с ограниченными возможностями здоровья может быть обеспечено путем создания в университете комплекса необходимых условий обучения для данной категории студентов.

Создание условий для посещения аудиторных занятий:

1. Наличие 1-2 специальных мест в аудиториях для лиц с ограниченными возможностями здоровья. В общем случае в стандартной аудитории необходимо первые столы в ряду у окна и в среднем ряду предусмотреть для обучаемых с нарушениями зрения и слуха, а для обучаемых, передвигающихся в кресле-коляске, выделить 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

2. Наличие оборудованных санитарно-гигиенических помещений. В частности, на втором этаже имеется туалетная кабина, доступная для маломобильных студентов.

3. Размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий.

4. Присутствие компьютера (из числа студентов-волонтеров), оказывающего обучающемуся необходимую помощь.

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса:

1. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
 - дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);
 - обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
2. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих;
- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию организации;

3. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Кроме этого, будет обеспечен выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы), а также по возможности бесплатное предоставление специальных учебников, учебных пособий и иной учебной литературы.

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса:

1. Включение в вариативную часть учебного плана (блок «Дисциплины по выбору студента») специализированных адаптационных дисциплин с целью дополнительной индивидуализированной коррекции нарушений учебных и коммуникативных умений, профессиональной и социальной адаптации. Набор этих специфических дисциплин определяется исходя из конкретной ситуации и индивидуальных потребностей обучающихся лиц с ОВЗ.

2. В образовательном процессе следует широко использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

3. Обеспечение обучающихся лиц с ОВЗ печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Подбор и разработка учебных материалов должны проводиться с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

4. Для прохождения практик лиц с ОВЗ при необходимости создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений и с учетом профессионального вида деятельности.

5. Для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации создаются оценочные материалы, адаптированные для лиц с ОВЗ и позволяющие оценить уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для лиц с ОВЗ устанавливается преподавателем с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости ему предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

6. Обучающиеся лица с ОВЗ могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Индивидуальный график обучения предусматривает различные варианты проведения занятий: в университете (в академической группе или индивидуально), на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе:

1. Адаптация официальных сайтов организаций в сети «Интернет» с учетом особых потребностей лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению с приведением их к международному стандарту доступности веб-контента и веб-сервисов.

2. Применение дистанционного обучения, которое обеспечивает возможности коммуникаций не только с преподавателем, но и с другими обучающимися, сотрудничество в процессе познавательной деятельности.

3. Систематическое проведение он-лайн – вебинаров, которые можно использовать для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, семинаров, выступлений студентов с докладами, защиты выполненных работ, проведения тренингов и др.

Общественная и воспитательная работа:

1. Преподавателями и кураторами групп: контроль за посещаемостью занятий лицами с ОВЗ, помощь в организации самостоятельной работы в случае заболевания, организация индивидуальных консультаций для длительно отсутствующих студентов, контроль аттестаций, сдачи зачетов, экзаменов, ликвидации академических задолженностей. Проводить учебные мероприятия, способствующие сплочению группы, направленные на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.

2. Создание на факультете и профилирующей кафедре толерантной социокультурной среды, необходимой для формирования гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству, к способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия.

3. Развитие волонтерского движения, которое способствует не только социализации лиц с ограниченными возможностями, но и продвигает остальную часть студентов навстречу им, развивает процессы интеграции в молодежной среде.

Особенности организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья в университете регулируются и регламентируются Положением об организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ.

10. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ КОМПОНЕНТОВ

Обновление ОП ВО предусмотрено ежегодно или при смене ФГОС ВО, при внесении изменений в учебный план подготовки специалистов. Утверждение рабочих программ дисциплин, программ практик предусмотрено ежегодно до начала учебного года.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» специализация «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах» рассмотрена:

- на заседании кафедры экономической безопасности, статистики и эконометрики, протокол № 34 от «24» апреля 2023 года

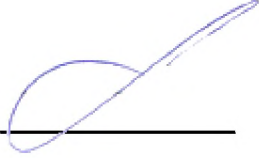
- на заседании учебно-методической комиссии учетно-финансового факультета, протокол № 9 от «25» апреля 2023 года.


- на ученом совете учетно-финансового факультета, протокол № 9 от «26» апреля 2023 года.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» специализация «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах» согласована с учебно-методическим советом Университета, протокол № 4 от «26» апреля 2023 года.


Основная профессиональная образовательная программа высшего образования составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» и учебного плана по специализации «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах».


Разработчики:

ФГБОУ ВО «Ставропольский государственный аграрный университет»	зав. кафедрой экономической безопасности, статистики и эконометрики, д.э.н., профессор		А.Н. Герасимов
---	---	--	----------------

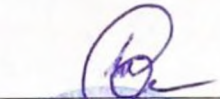
ФГБОУ ВО «Ставропольский государственный аграрный университет»	доцент кафедры экономической безопасности, статистики и эконометрики, к.э.н., доцент		О.П. Григорьева
---	---	--	-----------------


Внутренние рецензенты:

ФГБОУ ВО «Ставропольский государственный аграрный университет»	зав. кафедрой «Финансовый менеджмент и банковское дело», д.э.н., профессор		Ю.М. Склярова
---	--	---	---------------

ФГБОУ ВО «Ставропольский государственный аграрный университет»	зав. кафедрой «Экономический анализ и аудит», д.э.н., профессор		М.Г. Лещева
---	--	--	-------------

Внешние рецензенты:

УФСИН России по Ставропольскому краю	главный ревизор- начальник контрольно- ревизионного отделения		Э.Ш. Сейтов
---	---	--	-------------

Управление Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Ставропольскому краю	начальник финансово- экономического отдела, полковник полиции		Н.Н. Кажукало
---	---	--	---------------

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» специализация «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах» утверждена на заседании ученого совета учетно-финансового факультета (№ 9 от «26» апреля 2023 года).

Декан учетно-финансового факультета		Е.И. Костюкова
-------------------------------------	--	----------------