

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

Принято учебно-методической
комиссией факультета среднего
профессионального образования
протокол № 7 от «24» апреля 2023 г.



Утверждаю:
Декан факультета среднего
Профессионального образования
О.С. Гаврилова
«24» апреля 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОП.06 Логистика

Программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности среднего профессионального образования
38.02.04 Коммерция (по отраслям)
базовый уровень подготовки


Профиль получаемого профессионального образования:
социально-экономический

Квалификация выпускника
Менеджер по продажам

Форма обучения
очная

г. Ставрополь, 2023 г.

Рассмотрена и одобрена
на заседании цикловой комиссии
социально-экономических дисциплин
и профессиональных модулей

Протокол №5 от «20» апреля 2023 г.
председатель цикловой комиссии
 /Германова В.С.
подпись ФИО

Рабочая программа учебной дисциплины ОП. 06 Логистика разработана с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. №504

Организация-разработчик: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет»

Разработчик:
Семко И.А., к.э.н., доцент кафедры менеджмента и управленческих технологий



СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	10
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ...	12
6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	13
7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	14
8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16
9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ).....	17
10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	18

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Учебная дисциплина ОП. 06 Логистика является дисциплиной обязательной части общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Учебная дисциплина ОП. 06 Логистика обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Общие компетенции
ОК 01.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 02.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 03.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 04.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 06.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 07.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Общие компетенции
ПК 1.2.	На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение
ПК 1.9.	Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Цель: сформировать прочные теоретические знания по вопросам построения цепей поставок, изучить основные методологические аспекты функционирования логистических систем.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01.	– применять логистические цепи и	– цели, задачи, функции и методы

<p>ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 09. ПК 1.2. ПК 1.9.</p>	<p>схемы, обеспечивающие рациональную организацию материальных потоков; – управлять логистическими процессами организации.</p>	<p>логистики; – логистические цепи и схемы, современные складские технологии, логистические процессы; – контроль и управление в логистике; – закупочную и коммерческую логистику.</p>
---	--	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины ОП. 06 Логистика и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	132
Самостоятельная работа	44
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	88
в том числе:	
теоретическое обучение	20
практические занятия (если предусмотрено)	68
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	-
Самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена	-

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП. 06 Логистика

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Предмет логистики			
Тема 1. Понятие, цели и задачи логистики	Содержание учебного материала	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 06 ОК 07 ПК 1.2 ПК 1.9
	1. История логистики 2. Подходы к определению понятия логистика 3. Функции и задачи логистики 4. Парадигмы логистики 5. Основные принципы		
	Тематика практических занятий	6	
	Взаимосвязь задач и функций логистики и ее место в системе функционального менеджмента предприятия. Трудности в развитии логистической концепции и становлении логистики в современной России.		
	Самостоятельная работа	4	
	История логистики. Подходы к определению понятия логистика. Функции и задачи логистики.		

Тема 2. Логистические системы	Содержание учебного материала	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 06 ОК 07 ПК 1.2 ПК 1.9
	1. Понятие и свойства логистических систем 2. Классификация логистических систем 3. Модель логистической системы		
	Тематика практических занятий	6	
	Задачи размещения заводов и складов.		
	Самостоятельная работа	4	
	Задачи размещения производства, объектов сервиса.		
Раздел 2. Функциональные области логистики			
Тема 3. Закупочная логистика	Содержание учебного материала	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 06 ОК 07 ПК 1.2 ПК 1.9
	1. Характеристика логистики закупок 2. Планирование поставок 3. Выбор поставщика		
	Тематика практических занятий	8	
	Принятие решения о целесообразности закупки у территориально-удаленного поставщика на основе анализа полной стоимости. Обоснование решения «Производить или покупать».		
	Самостоятельная работа	4	
	Оценка поставщиков		
Тема 4. Производственная логистика	Содержание учебного материала	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 06 ОК 07 ПК 1.2 ПК 1.9
	1. Понятие производственной логистики 2. Внутрипроизводственные логистические системы 3. Организация и управление материальными потоками		
	Тематика практических занятий	8	
	Планирование потребности в материалах.		
	Самостоятельная работа	4	
	Система «точно в срок»		
Тема 5. Управление запасами в логистических системах	Содержание учебного материала	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03
	1. Понятие материального		

	<p>запаса</p> <p>2. Основные виды материальных запасов</p> <p>3. Система управления запасами</p>		<p>ОК 04</p> <p>ОК 06</p> <p>ОК 07</p> <p>ПК 1.2</p> <p>ПК 1.9</p>
	Тематика практических занятий	8	
	Модель управления запасами с фиксированным размером заказа.		
	Самостоятельная работа	4	
	Система с установленной периодичностью пополнения запасов до постоянного уровня		
Тема 6. Распределительная (сбытовая) логистика	Содержание учебного материала	2	<p>ОК 01</p> <p>ОК 02</p> <p>ОК 03</p> <p>ОК 04</p> <p>ОК 06</p> <p>ОК 07</p> <p>ПК 1.2</p> <p>ПК 1.9</p>
	1. Понятие и задачи распределительной логистики		
	2. Каналы распределения товаров		
	3. Правила распределительной логистики		
	Тематика практических занятий	8	
	Определение места расположения распределительного склада на обслуживаемой территории методом поиска центра тяжести физической модели системы распределения . ABC-анализ.		
	Самостоятельная работа	4	
	Каналы распределения.		
Тема 7. Логистический процесс на складе	Содержание учебного материала	2	<p>ОК 01</p> <p>ОК 02</p> <p>ОК 03</p> <p>ОК 04</p> <p>ОК 06</p> <p>ОК 07</p> <p>ПК 1.2</p> <p>ПК 1.9</p>
	1. Логистика складирования: понятие, объект изучения, цели		
	2. Логистический процесс на складе		
	3. Структурный анализ складских процессов		
	Тематика практических занятий	8	
	Складская деятельность. Планировка склада.		
	Самостоятельная работа	4	
	Грузоперевозка и упаковыва-		

	ние.		
Тема 8. Транспортная логистика	Содержание учебного материала	4	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 06 ОК 07 ПК 1.2 ПК 1.9
	1. Сущность и задачи транспортной логистики 2. Проблема выбора в транспортной логистике 3. Составление маршрутов движения транспорта 4. Информационные технологии транспортной логистики		
	Тематика практических занятий	10	
	Транспортная задача. Составление маршрутов и графиков доставки товаров автомобильным транспортом.		
	Самостоятельная работа	12	
	Решение ситуационных задач по выбору вида транспорта по доставке товаров (груза).		
Тема 9. Инфраструктура логистики	Содержание учебного материала	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 06 ОК 07 ПК 1.2 ПК 1.9
	1. Понятие инфраструктуры логистических процессов 2. Информационная инфраструктура 3. Логистические центры		
	Тематика практических занятий	6	
	Информационные логистические технологии		
	Самостоятельная работа	4	
	Построение коммуникационной сети.		
Промежуточная аттестация			
Всего:		132	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины ОП. 06 Логистика должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Учебный кабинет менеджмента и маркетинга
(аудитория 305) (70,7 кв.м). Основное оборудование: рабочее место преподавателя, рабочие места для обучающихся, монитор TFT Samsung, проектор Acer, системный блок, экран Projecta Matt White, выход в интернет и корпоративную сеть университета

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основная литература

1. Александров, О. А. Логистика : учебное пособие / О. А. Александров. – Москва : ИНФРА-М, 2020. – 217 с.
2. Аникин Б. А. Практикум по логистике : учеб. пособие. — 2-е изд., перераб. и доп. / под ред. Б.А. Аникина. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 275 с.

3.2.2. Дополнительные источники

1. ЭБС «Znanium»: Логистика: Учебник / А.У. Альбеков, Т.В. Пархоменко, Г.А. Лопаткин [и др.]; под ред. д-ра экон. наук, проф. А.У. Альбекова. — М.: РИОР: ИНФРА-М, 2016. — 403 с. - Режим доступа:
<http://znanium.com/bookread2.php?book=548632>
2. ЭБ «Труды ученых СтГАУ»: Логистика [электронный полный текст] : Логистика : учеб. пособие / сост.: Л. А. Семко, Л. А. Алтухова ; Ставропольский ГАУ. - Ставрополь, 2020. - 1,13 МБ. - Текст : электронный.. - 749 КБ.
3. Коммерческая логистика : учебное пособие / под общ. ред. Н.А. Нагапетьянца. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2022. – 259 с.
4. Логистика : учебник / под ред. Б. А. Аникина. — 4-е изд., перераб. и доп. – М. : ИНФРА-М, 2019. — 320 с.

Список литературы верен

Директор НБ _____ М.В. Обновленская

3.2.3. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Справочник логиста [Электронный ресурс]. – Режим доступа:
<http://www.loglink.ru> ;
2. Логистический портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа
<https://www.lobanov-logist.ru>
3. Информационный портал логистики [Электронный ресурс]. – Режим доступа
<http://logirus.ru/> .

4. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В целях доступности получения СПО студентами с ОВЗ Университетом обеспечивается:

1) для студентов с ОВЗ по зрению:

адаптация официального сайта Университета (www.stgau.ru) в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению с приведением их к международному стандарту доступности веб-контента и веб-сервисов (WCAG);

размещение в доступных для студентов, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании лекций, учебных занятий (должна быть выполнена крупным (высота прописных букв не менее 7,5 см) рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

присутствие ассистента, оказывающего студенту необходимую помощь;
обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

обеспечение доступа студента, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию Университета, располагающего местом для размещения собаки-поводыря в часы обучения самого студента;

2) для студентов с ОВЗ по слуху:

дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для студентов, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения Университета, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров до высоты не более 0,8 м; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Образование студентов с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими студентами, так и в отдельных классах, группах или в отдельных аудиториях Университета. Численность студентов с ОВЗ в учебной группе устанавливается до 15 человек.

При получении СПО студентам с ОВЗ бесплатно предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

С учетом особых потребностей студентов с ОВЗ Университетом обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляются преподавателем в процессе проведения учебных занятий в форме устного опроса, тестирования, выполнения контрольных работ, а также проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять логистические цепи и схемы, обеспечивающие рациональную организацию материальных потоков; – управлять логистическими процессами организации. 	<p>Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов. Адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии</p>	<p>Текущий контроль: -устный опрос; -тестирование; -оценка результатов контрольных работ. Промежуточная аттестация: -экспертная оценка устных ответов на зачете</p>
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> – цели, задачи, функции и методы логистики; – логистические цепи и схемы, современные складские технологии, логистические процессы; – контроль и управление в логистике; – закупочную и коммерческую логистику. 	<p>Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, соответствие требованиям Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д. Точность оценки, самооценки выполнения Соответствие требованиям инструкций, регламентов Рациональность действий и т.д.</p>	<p>Текущий контроль: -экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий, защите отчетов по практическим занятиям; -оценка практических заданий для работы в аудитории; -оценка результатов контрольных работ. Промежуточная аттестация: - экспертная оценка составления документов на зачете</p>

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающегося по учебной дисциплине ОП. 06 Логистика размещено в электронной информационно-образовательной среде Университета и доступно для обучающегося через его личный кабинет на сайте Университета. Учебно-методическое обеспечение включает:

1. Рабочую программу учебной дисциплины ОП. 06 Логистика
2. Методические рекомендации по освоению учебной дисциплины ОП. 06 Логистика
3. Методические рекомендации для организации самостоятельной работы обучающегося по дисциплине ОП. 06 Логистика
4. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы студентов заочной формы обучения по дисциплине ОП. 06 Логистика

Для успешного освоения дисциплины, необходимо самостоятельно детально изучить представленные темы по рекомендуемым источникам информации:

№ п/п	Темы для самостоятельного изучения	Рекомендуемые источники информации (№ источника)		
		основная (из п.3 РПУД)	дополнительная (из п.3 РПУД)	интернет-ресурсы (из п.3 РПУД)
1.	Понятие, цели и задачи логистики	2	4	2
2.	Логистические системы	1,2	3	3
3.	Закупочная логистика	2	1	1
4.	Производственная логистика	2	2	1
5.	Управление запасами в логистических системах	2	2	2
6.	Распределительная (сбытовая) логистика	2	4	2
7.	Логистический процесс на складе	2	3	3
8.	Транспортная логистика	2	2	1
9.	Инфраструктура логистики	2	2	1

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

7.1. Вопросы для проведения зачета

1. Этапы развития логистики
2. Подходы к определению понятия логистика
3. Объекты исследования логистики
4. Концепция и принципы логистики
5. Функции логистики
6. Понятие логистических систем
7. Материальные потоки в логистике
8. Виды материальных потоков
9. Информационные потоки в логистике
10. Взаимосвязь логистики и маркетинга
11. Взаимосвязь логистики и финансов
12. Взаимосвязь логистики и планирования производства
13. Понятие информационного потока
14. Классификация информационных потоков в логистических системах
15. Сущность закупочной логистики
16. Служба снабжения на предприятии как элемент логистической системы
17. Задачи и функции закупочной логистики
18. Выбор решения в закупочной логистике
19. Выбор поставщика в закупочной логистике
20. Характеристики элементов транспортной системы
21. Понятие грузооборота и грузопотока
22. Понятие материального запаса
23. Виды материальных запасов в логистике
24. Необходимость создания материальных запасов
25. Системы контроля состояния запасов в логистике
26. Определение размера материальных запасов в логистике
27. Нормирование запасов в логистике
28. Взаимосвязь управления запасами с другими логистическими функциями
29. Виртуальные возможности и реальные ограничения электронной торговли.
30. Сеть как новый канал продаж
31. Взаимоотношения с покупателями и поставщиками.
32. Роль логистической экспертизы.
33. Сущность и значение распределения в логистике
34. Задачи распределительной логистики
35. Определения расположения распределительного центра в логистике
36. Логистические каналы и цепи в логистике
37. Развитие инфраструктуры рынков
38. Понятие и виды складов в логистике
39. Функции складов в логистике
40. Выбор оптимального варианта складской подсистемы логистической системы
41. Принципы организации технологических процессов на складах
42. Средства моделирования складского технологического процесса в логистике
43. Значение принципиальной схемы складского технологического процесса
44. Сущность и значение технологических карт в логистической организации складских процессов
45. Роль разработки стандартных процедур складского процесса в логистике
46. Использование «Метода Парето» при размещении товаров на складе

47. Понятие производственной логистики.
48. Толкающие системы управления материальными потоками в производстве
49. Тянущие системы управления материальными потоками в производстве
50. Эффективность логистического подхода к управлению материальными потоками на производстве
51. Понятие логистического сервиса
52. Формирование системы логистического сервиса
53. Зависимость затрат на сервис от уровня сервиса
54. Критерии качества логистического сервиса
55. Служба логистики на предприятиях торговли
56. НТП в торговой логистике
57. Эффективность применения логистики в торговле
58. Особенности и функции логистического управления
59. Принципы логистического управления
60. Оценка результатов деятельности логистической системы

7.2. Критерии оценки промежуточной аттестации в виде зачета:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если студент демонстрирует: знание фактического материала, усвоение общих представлений, понятий, идей; полную степень обоснованности аргументов и обобщений, всесторонность раскрытия темы; наличие знаний интегрированного характера, способность к обобщению; устную и письменную культуру в ответе и оформлении. Соблюдает логичность и последовательность изложения материала. Использует корректную аргументацию и систему доказательств, достоверные примеры, иллюстративный материал, литературные источники;

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если студент демонстрирует: знание фактического материала, усвоение общих представлений; достаточную степень обоснованности аргументов и обобщений; способность к обобщению, устную и письменную культуру в ответе и оформлении. Соблюдает логичность и последовательность изложения материала. Использует достоверные примеры, иллюстративный материал;

- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если студент демонстрирует: недостаточное знание фактического материала; неполную степень обоснованности аргументов и обобщений. Нарушает устную и письменную культуру в ответе и оформлении. Соблюдает логичность и последовательность изложения материала. Использует достоверные примеры;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если студент демонстрирует: незнание фактического материала; неполную степень обоснованности аргументов и обобщений. Не соблюдает логичность и последовательность изложения материала, устную и письменную культуру в ответе и оформлении. Использует недостоверные примеры.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Специфика изучения учебной дисциплины ОП. 06 Логистика обусловлена формой обучения студентов, ее местом в подготовке специалиста среднего звена и временем, отведенным на освоение учебной дисциплины рабочим учебным планом.

Процесс обучения делится на время, отведенное для занятий, проводимых в аудиторной форме (лекции, практические занятия) и время, выделенное на внеаудиторное освоение учебной дисциплины, в том числе и на самостоятельную работу студента.

Лекционная часть учебного курса для студентов проводится в форме обзоров по основным темам. Практические занятия предусмотрены для закрепления теоретических знаний, углубленного рассмотрения наиболее сложных проблем учебной дисциплины, выработки навыков структурно-логического построения учебного материала и отработки навыков самостоятельной подготовки.

Самостоятельная работа студента включает в себя изучение теоретического материала, выполнение практических заданий, подготовку к контрольно-обобщающим мероприятиям.

Для освоения учебной дисциплины студенты должны:

- изучить материал лекционных и практических занятий в полном объеме по разделам учебной дисциплины;
- выполнить задание, отведенное на самостоятельную работу: подготовить и защитить реферат по утвержденной преподавателем теме;
- продемонстрировать сформированность компетенций, закрепленных за учебной дисциплиной во время мероприятий текущего и промежуточного контроля знаний.

Посещение лекционных и практических занятий для студентов является обязательным.

Уважительными причинами пропуска аудиторных занятий является:

- освобождение от занятий по причине болезни, выданное медицинским учреждением,
- по распоряжению декана, приказ по вузу об освобождении в связи с участием в внутривузовских, межвузовских и пр. мероприятиях,
- официально оформленное свободное посещение занятий.

Пропуски отрабатываются независимо от их причины.

Пропущенные темы лекционных занятий должны быть законспектированы в тетради для лекций, конспект представляется преподавателю для ликвидации пропуска. Пропущенные практические занятия отрабатываются в виде устной защиты практического занятия во время консультаций по дисциплине.

Контроль сформированности компетенций в течение семестра проводится в форме устного опроса на практических занятиях, тестового контроля, выполнения заданий для самостоятельной работы и выполнения контрольных работ по теоретическому курсу дисциплины.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ).

При осуществлении образовательного процесса студентами и преподавателем используются следующее программное обеспечение: Microsoft Windows, Office (Номер соглашения на пакет лицензий для рабочих станций: V5910852 от 15.11.2017) Kaspersky Total Security (№ заказа/лицензии: 1B08-171114-054004-843-671 от 14.11.2017) CorelDRAW Graphics Suite X3 (Номер продукта: LCCDGSX3MPCAB от 22.11.2007) Photoshop Extended CS3 (Certificate ID: CE0712390 от 7.12.2007) Opera, Fidelio (Customer Number: 125669 от 21.05.2013).

При осуществлении образовательного процесса студентами и преподавателем используются следующие информационно-справочные системы: автоматизированная система управления «Деканат», ЭБС «Znanium», ЭБС «Лань», СПС «Консультант плюс», СПС «Гарант».

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Учебная аудитория для проведения лекционных занятий (аудитория 305, площадь - 70,7 кв.м).	Основное оборудование: рабочее место преподавателя, рабочие места для обучающихся, монитор TFT Samsung, проектор Acer, системный блок, экран Projecta Matt White, выход в интернет и корпоративную сеть университета
2	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (аудитория 305, площадь - 70,7 кв.м).	Основное оборудование: рабочее место преподавателя, рабочие места для обучающихся, монитор TFT Samsung, проектор Acer, системный блок, экран Projecta Matt White, выход в интернет и корпоративную сеть университета
3	Учебные аудитории для самостоятельной работы студентов:	
	Читальный зал научной библиотеки (площадь 177 м ²)	Специализированная мебель на 100 посадочных мест, персональные компьютеры – 56 шт., телевизор – 1шт., принтер – 1шт., цветной принтер – 1шт., копировальный аппарат – 1шт., сканер – 1шт., Wi-Fi оборудование, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.
4	Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций (аудитория 305, площадь - 70,7 кв.м).	Основное оборудование: рабочее место преподавателя, рабочие места для обучающихся, монитор TFT Samsung, проектор Acer, системный блок, экран Projecta Matt White, выход в интернет и корпоративную сеть университета
5	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации (аудитория 305, площадь - 70,7 кв.м).	Основное оборудование: рабочее место преподавателя, рабочие места для обучающихся, монитор TFT Samsung, проектор Acer, системный блок, экран Projecta Matt White, выход в интернет и корпоративную сеть университета