

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

Принято учебно-методической  
комиссией факультета среднего  
профессионального образования  
протокол № 7 от «24» апреля 2023 г.



Утверждаю:

Декан факультета среднего  
Профессионального образования

О.С. Гаврилова

«24» апреля 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОГСЭ.03 Иностранный язык**

Программы подготовки специалистов среднего звена  
по специальности среднего профессионального образования  
**38.02.04 Коммерция (по отраслям)**  
базовый уровень подготовки

Профиль получаемого профессионального образования:  
**социально-экономический**

Квалификация выпускника  
**Менеджер по продажам**

Форма обучения  
**очная**

г. Ставрополь, 2023 г.

Рассмотрена и одобрена  
на заседании цикловой комиссии  
общеобразовательных и гуманитарных  
дисциплин

Протокол № 6 от «12» апреля 2023 г.  
председатель цикловой комиссии



И.Н. Иванова

Рабочая программа общеобразовательного учебного предмета ОГСЭ.03 «Иностранный язык» предназначена для реализации основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования по специальности 38.02.04 Коммерция в соответствии с социально-экономическим профилем получаемого профессионального образования.

Программа разработана с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 N 413 (ред. от 12.08.2022) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2012 N 24480), требований ФГОС среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 9 декабря 2016 г. N 1547), с учетом Концепции преподавания иностранного языка в Российской Федерации, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 9 апреля 2016 г. № 637-р, и Примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Иностранный язык» для профессиональных образовательных организаций (утв. на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов среднего профессионального образования, протокол № 14 от 30 ноября 2022 г.).

Организация-разработчик: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет»

Разработчик:  
Семенова Ф.К., преподаватель  
учебно-методического отдела факультета  
среднего профессионального образования



## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 5. ПРИМЕРНЫЕ ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

## 1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебный предмет **ОГСЭ.03 Иностранный язык** является обязательной частью общеобразовательного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС среднего профессионального образования по специальности социально-экономического профиля 38.02.04 Коммерция в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ.

## 1.2. Планируемые результаты освоения учебного предмета:

Особое значение учебная дисциплина **ОГСЭ.03 Иностранный язык** имеет при формировании и развитии общих компетенций:

|      |  |
|------|--|
| ОК 1 | выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;   |
| ОК 2 | использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;  |
| ОК 3 | планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;  |
| ОК 4 | эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;  |
| ОК 5 | осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;   |
| ОК 6 | проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения; |
| ОК 7 | содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;   |
| ОК 8 | использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;   |
| ОК 9 | пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.   |

В рамках программы учебного предмета **ОГСЭ.03 Иностранный язык** обучающимися осваиваются личностные, метапредметные и предметные результаты в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего

образования: личностные (ЛР), метапредметные (МР), предметные для базового уровня изучения (ПРБ).

| Коды результатов | Планируемые результаты освоения дисциплины включают:  |
|------------------|---|
| ЛР 01            | российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн)  |
| ЛР 04            | сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире  |
| ЛР 06            | толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям |
| ЛР 07            | навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности   |
| ЛР 09            | готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности  |
| ЛР 13            | осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем  |
| МР 02            | умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения   |
| МР 04            | готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников   |
| МР 08            | владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации   |
| МР 09            | умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты  |
| ПРБ 01           | сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире   |
| ПРБ 02           | владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять  |

|        |  |
|--------|--|
|        | общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран  |
| ПР6 03 | достижение порогового уровня владения английским языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения |
| ПР6 04 | сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях  |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРЕДМЕТА

### 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы  | Объем в часах |
|---|---------------|
| <b>Объём учебных часов образовательной программы</b>  | <b>117</b>    |
| <b>из них в форме практической подготовки</b>   | <b>112</b>    |
| <b>Учебные занятия во взаимодействии с преподавателем (всего)</b>                                 | <b>112</b>    |
| <b>в том числе:</b>   |               |
| теоретические занятия   |               |
| практические занятия  | <b>117</b>    |
| <b>Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)</b>                 | <b>117</b>    |
| <b>в том числе:</b>   |               |
| теоретические занятия   |               |
| практические занятия  | <b>112</b>    |
| <b>Промежуточная аттестация в форме комплексного дифференцированного зачёта в первом семестре</b> |               |

## 2.2. Тематический план и содержание общеобразовательной дисциплины

| Наименование разделов и тем                   | Содержание учебного материала, практические занятия   | Объем часов | Коды общих компетенций (указанных в разделе 1.2) и личностных метапредметных, предметных результатов, формированию которых способствует элемент программы |
|---|---|-------------|---|
| <b>Введение</b>                               | Цели и задачи изучения учебного предмета «Английский язык». Английский язык как язык международного общения и средство познания национальных культур. Основные варианты английского языка, их сходство и различия. Роль английского языка при освоении специальностей СПО | 1           | ЛР 01, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 06, ЛР 07, ЛР 08<br>МР 01, МР 02, МР 04, МР 06, МР 07, МР 08, МР 09,<br>ПРБ 01, ПРБ 02, ПРБ 03.                                   |
| <b>Раздел 1.</b>                              | <b>Основное содержание</b>  | 94          |   |
| <b>Тема 1.<br/>Приветствие, прощание</b>      | <b>Содержание учебного материала</b>  | 2           | ЛР 06, ЛР 07, ЛР 08,<br>МР 02,<br>ПРБ 01, ПРБ 02, ПРБ 03  |
|   | Практические занятия.<br>Приветствие и прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке. Употребление глагола to be.  | 2           |   |
| <b>Тема 2.<br/>Описание человека</b>          | <b>Содержание учебного материала</b>  | 6           | ЛР 02, ЛР 06, ЛР10, ЛР12,<br>МР 06, МР 07, МР 08, МР 09,<br>ПРБ 01, ПРБ 02, ПРБ 03, ПРБ 04  |
|   | Практические занятия.<br>Описание человека (внешность, национальность, образование, личные качества, род занятий, должность, место работы и др.)  | 2           |   |
|   | <b>Самостоятельная работа</b>   | 4           |   |
|   | Подготовка сообщения «Описание внешности, характера, личностных качеств любимого героя»   | 4           |   |
| <b>Тема 3.<br/>Семья и семейные отношения</b> | <b>Содержание учебного материала</b>  | 7           | ЛР 02, ЛР 07, ЛР 09, ЛР 10, ЛР 11,<br>МР 01, МР 02, МР 05, МР 06,<br>МР 07<br>ПРБ 01, ПРБ 02, ПРБ 03, ПРБ 04  |
|   | Практические занятия.<br>Семья и семейные отношения, домашние обязанности. Моя семья. Образование и употребление настоящего простого времени. Наречия и словосочетания, характерные для настоящего простого времени. Личное письмо другу о своей семье.                   | 7           |   |
| <b>Тема 4.<br/>Описание жилища и</b>          | <b>Содержание учебного материала</b>  | 11          | ЛР 07, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 15,  |
|   | Практические занятия.   | 7           |   |



|  |   |    |  |
|--|---|----|--|
| <b>учебного заведения</b>                        | Описание жилища и учебного заведения (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование и др.). Мой дом/квартира. Структуры места. Личное письмо другу о своем доме.   |    | MP 01, MP 02, MP 03, MP 04, MP 05, MP 07, MP 08, MP 09, ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04 |
|  | <b>Самостоятельная работа</b>   | 3  |  |
|  | Подготовка сообщения «Мой дом/квартира».  | 3  |  |
| <b>Тема 5.<br/>Распорядок дня</b>                | <b>Содержание учебного материала</b>  | 4  | ЛР 07, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 15  |
|  | Практические занятия.<br>Распорядок дня студента колледжа. Время и часы. Мой рабочий день. Количественные и порядковые числительные. Дроби. Годы. даты. Предлоги времени, места и направления. Множественное число существительных. | 4  | MP 01, MP 02, MP 03, MP 04, MP 05, MP 07, MP 08, MP 09, ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04 |
| <b>Тема 6.<br/>Хобби, досуг</b>                  | <b>Содержание учебного материала</b>  | 9  | ЛР 07, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 15  |
|  | Практические занятия.<br>Свободное время. Хобби. Увлечения. Особенности употребления глаголов love, like, enjoy. Написание электронного письма.   | 5  | MP 01, MP 02, MP 03, MP 04, MP 05, MP 07, MP 08, MP 09, ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04 |
|  | <b>Самостоятельная работа</b>   | 4  |  |
|  | Подготовка сообщения «Мое любимое хобби»  | 4  |  |
| <b>Тема 7.<br/>Местоположение<br/>объекта</b>    | <b>Содержание учебного материала</b>  | 4  | ЛР 02, ЛР 07, ЛР 09, ЛР 10, ЛР11,  |
|  | Практические занятия.<br>Описание местоположение объекта. Написание адреса. Специальные вопросы. Наречия и выражения места и направления. Работа с текстом страноведческого характера.  | 4  | MP 01, MP 02, MP 05, MP 06, MP 07, ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04                      |
| <b>Тема 8.<br/>Магазины, товары,<br/>покупки</b> | <b>Содержание учебного материала</b>  | 10 | ЛР 01, ЛР 02, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 06, ЛР 10,  |
|  | Практические занятия.<br>Магазины, товары, совершение покупок. Что предлагают магазины. Неопределенные местоимения. Как я хожу по магазинам. Составление списка покупок.  | 4  | MP 02, MP 03, MP 04, MP 05, MP 06, MP 07, MP 08, MP 09, ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04 |
|  | <b>Самостоятельная работа</b>   | 6  |  |
|  | Подготовка доклада «Крупные торговые центры США».   | 6  |  |
| <b>Тема 9.<br/>Спорт</b>                         | <b>Содержание учебного материала</b>  | 5  | ЛР 02, ЛР 06, ЛР 07, ЛР 08, ЛР 10,   |
|  | Практические занятия.   | 5  | MP 02, MP 03, MP 04, MP 05, MP 06, MP 07, MP 08, MP 09                                 |

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
|  | Физкультура и спорт, здоровый образ жизни. Степени сравнения прилагательных. Сравнительные союзы. Спорт и спортивные игры. Мой любимый вид спорта. Роль спорта в нашей жизни.  |   | ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04<br>ПРy 03   |
| <b>Тема 10.<br/>Экскурсии и<br/>путешествия</b>    | <b>Содержание учебного материала</b>   | 9 | ЛР 01, ЛР 02, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 06, ЛР 07, ЛР 08, ЛР 09, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 15,<br>МР 01, МР 02, МР 03, МР 04, МР 05, МР 06, МР 07, МР 08, МР 09,<br>ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04 |
|  | Практические занятия.<br>Настоящее продолженное время. Конструкция to be going to. Наречия и словосочетания, характерные для настоящего продолженного времени. Глаголы, которые не употребляются в настоящем продолженном времени. Планируем путешествие. Мои планы на будущее.        | 5 |  |
|  | <b>Самостоятельная работа</b>  | 4 |  |
|  | Подготовка докладов «Крупные города России», «Крупные города Великобритании».  | 4 |  |
| <b>Тема 11.<br/>Россия</b>                         | <b>Содержание учебного материала</b>   | 5 | ЛР 02, ЛР 06, ЛР10, ЛР12,<br>МР 06, МР 07, МР 08, МР 09,<br>ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04   |
|  | Практические занятия.<br>Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство. Прошедшее простое время. Будущее простое время. Обязанности президента России.  | 5 |  |
| <b>Тема 12.<br/>Англоговорящие<br/>страны</b>      | <b>Содержание учебного материала</b>   | 9 | ЛР 01, ЛР 02, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 06, ЛР 07, ЛР 08, ЛР 09, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 15,<br>МР 01, МР 02, МР 03, МР 04, МР 05, МР 06, МР 07, МР 08, МР 09,<br>ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04 |
|  | Практические занятия.<br>Великобритания, географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности. Страдательный залог. Описание одного из городов Великобритании. | 5 |  |
|  | <b>Самостоятельная работа</b>  | 4 |  |
|  | Подготовка презентаций «Россия», «Англия».   | 4 |  |
| <b>Тема 13.<br/>Научно-технический<br/>процесс</b> | <b>Содержание учебного материала</b>   | 5 | ЛР 01, ЛР 02, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 06, ЛР 07, ЛР 08, ЛР 09, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 15,<br>МР 01, МР 02, МР 03, МР 04, МР 05, МР 06, МР 07, МР 08, МР 09,<br>ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04 |
|  | Практические занятия.<br>Развитие науки и техники в 21 веке. Завершенное длительное время. Наречия и словосочетания, характерные для завершенного длительного времени. Выбираем профессию.   | 5 |  |
| <b>Тема 14.</b>                                    | <b>Содержание учебного материала</b>   | 8 |  |
|  | Практические занятия.  | 4 |  |

|   |  |    |  |
|---|--|----|--|
| <b>Человек и природа.<br/>Экология</b>    | Экологические проблемы. Согласование времен. Прямая и косвенная речи. Указательные местоимения и наречия времени и места в косвенной речи. Животные в опасности. Как можно спасти планету? |    | ЛР 01, ЛР 02, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 06, ЛР 07, ЛР 08, ЛР 09, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 15,                 |
|   | <b>Самостоятельная работа</b>  | 4  | МР 01, МР 02, МР 03, МР 04,  |
|   | Подготовка презентации «Проблемы окружающей среды».  | 4  | МР 05, МР 06, МР 07, МР 08, МР 09,<br>ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04                         |
| <b>Раздел 2.</b>                          | <b>Профессионально ориентированное содержание</b>  | 22 |  |
| <b>Тема 1.<br/>Природные явления</b>      | <b>Содержание учебного материала</b>   | 6  | ЛР 04, ЛР 05, ЛР 07, ЛР 09, ЛР 13,   |
|   | Практические занятия.<br>Физические и природные явления.   | 4  | МР 01, МР 02, МР 03, МР 04,  |
|   | <b>Самостоятельная работа</b>  | 2  | МР 05, МР 06, МР 07, МР 08,<br>МР 09   |
|   | Выполнение письменного перевода текста «Сезонные явления в природе».   | 2  | ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04   |
| <b>Тема 2.<br/>Экологические проблемы</b> | <b>Содержание учебного материала</b>   | 6  | ЛР 04, ЛР 09, ЛР 14,   |
|   | Практические занятия.<br>Экологические проблемы. Защита окружающей среды. Безопасность жизнедеятельности.  | 4  | МР 01, МР 02, МР 03, МР 04,<br>МР 05, МР 07, МР 08, МР 09,<br>ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04 |
|   | <b>Самостоятельная работа</b>  | 2  |  |
|   | Выполнение письменного перевода текста «Экологические проблемы в России».  | 2  |  |
| <b>Тема 3.<br/>Научные достижения</b>     | <b>Содержание учебного материала</b>   | 5  | ЛР 04, ЛР 09, ЛР 14,   |
|   | Практические занятия.<br>Достижения и инновации в области естественных наук.   | 3  | МР 01, МР 02, МР 03, МР 04,<br>МР 05, МР 07, МР 08, МР 09,<br>ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04 |
|   | <b>Самостоятельная работа</b>  | 2  |  |
|   | Выполнение письменного перевода текста «Великие открытия».   | 2  |  |
| <b>Тема 4.<br/>Выставки</b>               | <b>Содержание учебного материала</b>   | 5  | ЛР 04, ЛР 09, ЛР 14,   |
|   | Практические занятия.<br>Участие в отраслевых выставках.   | 4  | МР 01, МР 02, МР 03, МР 04,<br>МР 05, МР 07, МР 08, МР 09,<br>ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04 |
|   | <b>Самостоятельная работа</b>  | 2  |  |
|   | Составление анкеты и резюме.   | 2  |  |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 - ознакомительный (узнавание изученных объектов, свойств);
- 2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции, методическим рекомендациям или под руководством);
- 3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных, ситуационных заданий).

Индивидуальные проекты:

1. Сценарий телевизионной программы о жизни публичной персоны: биографические факты, вопросы для интервью и др.
2. Экскурсия по родному городу (достопримечательности, разработка маршрута).
3. Путеводитель по родному краю: визитная карточка, история, география, экологическая обстановка, фольклор.
4. Презентация «Каким должен быть настоящий профессионал?».
5. A world of music.
6. Alternative music.
7. Amazing Australia.
8. American Holidays.
9. American Slang.
10. Amusing genre of English poetry. Limericks.
11. Ancient Civilizations.
12. Different Countries, Different Customs.
13. English Words in Everyday Language of the Youth.
14. Famous people of Great Britain and Russia.
15. Healthy food.
16. Holidays and celebrations in the UK.
17. How to choose a good name for your company, service or product.
18. Mass Media.
19. Stonehenge: history, myths and reality.
20. Technological progress.
21. The Problems of Teenagers.
22. The sights of London.

- 23.The structure of government in the UK and the USA.
- 24.The United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland.
- 25.The United States of America.
- 26.Tourism is cool!
- 27.Travelling around the world.
- 28.What Do We Know About the USA?
- 29.What is it like to be British?
- 30.What is the difference between Russian and English education?
- 31.What our life will be like in the future?

## 1. ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНЫХ ВИДОВ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

| Содержание обучения                 | Характеристика основных видов деятельности студентов<br>(на уровне учебных действий)  |
|-------------------------------------|---|
| Введение                            | Знание особенностей социальных наук, специфики объекта их изучения  |
| <b>ВИДЫ РЕЧЕВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</b>    |   |
| Аудирование                         | <p>Выделять наиболее существенные элементы сообщения.<br/>           Извлекать необходимую информацию.<br/>           Отделять объективную информацию от субъективной.<br/>           Адаптироваться к индивидуальным особенностям говорящего, его темпу речи.<br/>           Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием.<br/>           Получать дополнительную информацию и уточнять полученную с помощью переспроса или просьбы.<br/>           Выражать свое отношение (согласие, несогласие) к прослушанной информации, обосновывая его.<br/>           Составлять реферат, аннотацию прослушанного текста; составлять таблицу, схему на основе информации из текста.<br/>           Передавать на английском языке (устно или письменно) содержание услышанного/увиденного</p>  |
| Говорение:<br>● монологическая речь | <p>Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией.<br/>           Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат); приводить аргументацию и делать заключения.<br/>           Делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации.<br/>           Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное.<br/>           Составлять устный реферат услышанного или прочитанного текста.<br/>           Составлять вопросы для интервью.<br/>           Давать определения известным явлениям, понятиям, предметам</p> |
| ● диалогическая речь                | <p>Уточнять и дополнять сказанное.<br/>           Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты.<br/>           Соблюдать логику и последовательность высказываний.<br/>           Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи.</p>   |

|   |  |
|---|--|
|   | <p>Принимать участие в диалогах (полилогах) различных видов (диалог-рассуждение, диалог-расспрос, диалог-побуждение, диалог — обмен информацией, диалог — обмен мнениями, дискуссия, полемика) на заданную тему или в соответствии с ситуацией; приводить аргументацию и делать заключения.</p> <p>Выражать отношение (оценку, согласие, несогласие) к высказываниям партнера.</p> <p>Проводить интервью на заданную тему.</p> <p>Запрашивать необходимую информацию.</p> <p>Задавать вопросы, пользоваться переспросами.</p> <p>Уточнять и дополнять сказанное, пользоваться перифразами.</p> <p>Инициировать общение, проявлять инициативу, обращаться за помощью к партнеру, подхватывать и дополнять его мысль, корректно прерывать партнера, менять тему разговора, завершать разговор.</p> <p>Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты.</p> <p>Соблюдать логику и последовательность высказываний.</p> <p>Концентрировать и распределять внимание в процессе общения.</p> <p>Быстро реагировать на реплики партнера.</p> <p>Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи</p> |
| <p>Чтение:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● просмотровое</li> </ul> | <p>Определять тип и структурно-композиционные особенности текста.</p> <p>Получать самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным</p>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>● поисковое</li> </ul>                   | <p>Извлекать из текста наиболее важную информацию.</p> <p>Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям.</p> <p>Находить фрагменты текста, требующие детального изучения.</p> <p>Группировать информацию по определенным признакам</p>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>● ознакомительное</li> </ul>             | <p>Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре).</p> <p>Понимать основное содержание текста, определять его главную мысль.</p> <p>Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему</p>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>● изучающее</li> </ul>                   | <p>Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы.</p>  |

|        |  |
|--------|--|
|        | <p>Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре).</p> <p>Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря.</p> <p>Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему.</p> <p>Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы.</p> <p>Отделять объективную информацию от субъективной.</p> <p>Устанавливать причинно-следственные связи.</p> <p>Извлекать необходимую информацию.</p> <p>Составлять реферат, аннотацию текста.</p> <p>Составлять таблицу, схему с использованием информации из текста</p>   |
| Письмо | <p>Описывать различные события, факты, явления, комментировать их, делать обобщения и выводы.</p> <p>Выражать и обосновывать свою точку зрения с использованием эмоционально-оценочных средств.</p> <p>Использовать образец в качестве опоры для составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера).</p> <p>Писать письма и заявления, в том числе электронные, личного и делового характера с соблюдением правил оформления таких писем.</p> <p>Запрашивать интересующую информацию.</p> <p>Заполнять анкеты, бланки сведениями личного или делового характера, числовыми данными.</p> <p>Составлять резюме.</p> <p>Составлять рекламные объявления.</p> <p>Составлять описания вакансий.</p> <p>Составлять несложные рецепты приготовления блюд.</p> <p>Составлять простые технические спецификации, инструкции по эксплуатации.</p> <p>Составлять расписание на день, списки дел, покупок и др.</p> <p>Писать сценарии, программы, планы различных мероприятий (например, экскурсии, урока, лекции).</p> <p>Фиксировать основные сведения в процессе чтения или прослушивания текста, в том числе в виде таблицы, схемы, графика.</p> |



|                                |  |
|--------------------------------|--|
|                                | <p>Составлять развернутый план, конспект, реферат, аннотацию устного выступления или печатного текста, в том числе для дальнейшего использования в устной и письменной речи (например, в докладах, интервью, собеседованиях, совещаниях, переговорах).<br/>         Делать письменный пересказ текста; писать эссе (содержащие описание, повествование, рассуждение), обзоры, рецензии.<br/>         Составлять буклет, брошюру, каталог (например, с туристической информацией, меню, сводом правил).<br/>         Готовить текст презентации с использованием технических средств</p>  |
| <b>РЕЧЕВЫЕ НАВЫКИ И УМЕНИЯ</b> |  |
| Лексические навыки             | <p>Правильно употреблять лексику в зависимости от коммуникативного намерения; обладать быстрой реакцией при выборе лексических единиц.<br/>         Правильно сочетать слова в синтагмах и предложениях.<br/>         Использовать служебные слова для организации сочинительной и подчинительной связи в предложении, а также логической связи предложений в устном и письменном тексте (first(ly), second(ly), finally, at last, on the one hand, on the other hand, however, so, therefore и др.).<br/>         Выбирать наиболее подходящий или корректный для конкретной ситуации синоним или антоним (например, plump, big, но не fat при описании чужой внешности; broad/wide avenue, но broad shoulders; healthy — ill (BrE), sick (AmE)).<br/>         Распознавать на письме и в речевом потоке изученные лексические и фразеологические единицы, включая наиболее употребляемые фразовые глаголы.<br/>         Определять значения и грамматическую функцию слов, опираясь на правила словообразования в английском языке (аффиксация, конверсия, заимствование).<br/>         Различать сходные по написанию и звучанию слова.<br/>         Пользоваться контекстом, прогнозированием и речевой догадкой при восприятии письменных и устных текстов.<br/>         Определять происхождение слов с помощью словаря (Olympiad, gym, piano, laptop, computer и др.).<br/>         Уметь расшифровывать некоторые аббревиатуры (G8, UN, EU, WTO, NATO и др.)</p> |
| Грамматические навыки          | <p>Знать основные различия систем английского и русского языков:<br/>         • наличие грамматических явлений, не присущих русскому языку (артикль, герундий и др.);</p>  |

|                               |   |
|-------------------------------|---|
|                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>• различия в общих для обоих языков грамматических явлениях (род существительных, притяжательный падеж, видовременные формы, построение отрицательных и вопросительных предложений, порядок членов предложения и др.).</li> </ul> <p>Правильно пользоваться основными грамматическими средствами английского языка (средства атрибуции, выражения количества, сравнения, модальности, образа и цели действия, выражения просьбы, совета и др.).</p> <p>Формулировать грамматические правила, в том числе с использованием графической опоры (образца, схемы, таблицы).</p> <p>Распознавать, образовывать и правильно употреблять в речи основные морфологические формы и синтаксические конструкции в зависимости от ситуации общения (например, сокращенные формы, широко употребительные в разговорной речи и имеющие ограниченное применение в официальной речи).</p> <p>Знать особенности грамматического оформления устных и письменных текстов; уметь изменять грамматическое оформление высказывания в зависимости от коммуникативного намерения.</p> <p>Различать сходные по форме и звучанию грамматические явления (например, причастие II и сказуемое в PastSimple, причастие I и герундий, притяжательное местоимение и личное местоимение + is в сокращенной форме при восприятии на слух: his — he's и др.).</p> <p>Прогнозировать грамматические формы незнакомого слова или конструкции, зная правило их образования либо сопоставляя с формами известного слова или конструкции (например, прогнозирование формы множественного числа существительного по окончании его начальной формы).</p> <p>Определять структуру простого и сложного предложения, устанавливая логические, временные, причинно-следственные, сочинительные, подчинительные и другие связи и отношения между элементами предложения и текста с помощью союзов и союзных слов.</p> |
| <p>Орфографические навыки</p> | <p>Усвоить правописание слов, предназначенных для продуктивного усвоения.</p> <p>Применять правила орфографии и пунктуации в речи.</p> <p>Знать основные различия в орфографии и пунктуации британского и американского вариантов английского языка.</p> <p>Проверять написание и перенос слов по словарю</p>   |
| <p>Произносительные</p>       | <p>Владеть Международным фонетическим алфавитом, уметь читать слова в транскрипционной записи.</p>  |

|                             |  |
|-----------------------------|--|
| навыки                      | Знать технику артикулирования отдельных звуков и звукосочетаний.<br>Формулировать правила чтения гласных и согласных букв и буквосочетаний; знать типы слогов.<br>Соблюдать ударения в словах и фразах.<br>Знать ритмико-интонационные особенности различных типов предложений: повествовательного; побудительного; вопросительного, включая разделительный и риторический вопросы; восклицательного |
| Специальные навыки и умения | Пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными материалами, в том числе мультимедийными, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет.<br>Составлять ассоциогаммы и разрабатывать мнемонические средства для закрепления лексики, запоминания грамматических правил и др.   |

1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20

#### 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ООД.03У ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

##### 4.1. Материально-техническое обеспечение

Учебный кабинет иностранного языка

Основное оборудование учебного кабинета: рабочее место преподавателя, рабочие места для обучающихся, лингафонно-компьютерный комплекс (14 ноутбуков HP, наушники, словари, справочники).

Технические средства обучения: компьютер с лицензионным программным обеспечением, мультимедийный проектор, экран, звуковые колонки.

##### 4.2. Информационное обеспечение обучения

###### 4.2.1. Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

###### Основные источники:

1. Планета английского [текст+CD] = Planet of english: учебник англ. яз. для учреждений СПО / Г.Т. Безкоровая [и др.]. - 6-е изд., стер. - Москва: Академия, 2018. - 256 с. + электр. ресурс. - (Профессиональное образование. Гр. ФИПО). - ISBN 978-5-4468-6576-5: 946 р. 95 к. Кол-во экземпляров: всего – 210.

###### Дополнительные источники:

1 1. ЭБС "ЮРАЙТ": Бутенко, Е. Ю. Английский язык для ИТ-специальностей. IT-English: учебное пособие для СПО / Е. Ю.  
2 Бутенко. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 119 с. — (Серия: Профессиональное образование).  
3 — ISBN 978-5-534-07790-2. Режим доступа: [https://biblio-online.ru/book/DBD0AB45-463B-4686-BCC4-](https://biblio-online.ru/book/DBD0AB45-463B-4686-BCC4-45BB6EC5E29D/angliyskiy-yazyk-dlya-it-specialnostey-it-english)  
4 [45BB6EC5E29D/angliyskiy-yazyk-dlya-it-specialnostey-it-english](https://biblio-online.ru/book/DBD0AB45-463B-4686-BCC4-45BB6EC5E29D/angliyskiy-yazyk-dlya-it-specialnostey-it-english)

#### 4.2.2. Интернет-ресурсы:

7 [www.lingvo-online.ru](http://www.lingvo-online.ru) (более 30 англо-русских, русско-английских и толковых словарей общей и отраслевой лексики).  
8 [www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy](http://www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy) (Macmillan Dictionary с возможностью прослушать произношение  
9 слов).  
10 [www.britannica.com](http://www.britannica.com) (энциклопедия «Британника» ).  
11 [www.ldoceonline.com](http://www.ldoceonline.com) (Longman Dictionary of Contemporary English).

#### 4.3. Особенности реализации общеобразовательной дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

15 В целях доступности получения СПО студентами с ОВЗ Университетом обеспечивается:

16 1) для студентов с ОВЗ по зрению:

17 адаптация официального сайта Университета ([www.stgau.ru](http://www.stgau.ru)) в сети Интернет с учетом особых потребностей  
18 инвалидов по зрению с приведением их к международному стандарту доступности веб-контента и веб-сервисов (WCAG);  
19 размещение в доступных для студентов, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной  
20 форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании лекций, учебных занятий (должна быть  
21 выполнена крупным (высота прописных букв не менее 7,5 см) рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом  
22 фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

23 присутствие ассистента, оказывающего студенту необходимую помощь;

24 обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

25 обеспечение доступа студента, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию Университета,  
26 располагающего местом для размещения собаки-поводыря в часы обучения самого студента;

27 2) для студентов с ОВЗ по слуху:

28 дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с  
29 возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров  
30 помещения);

1 обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;  
 2 3) для студентов, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны  
 3 обеспечивать возможность беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения  
 4 Университета, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных  
 5 проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров до высоты не более 0,8 м; наличие специальных кресел и других  
 6 приспособлений).

7 3.5. Образование студентов с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими студентами, так и в отдельных  
 8 классах, группах или в отдельных аудиториях Университета. Численность студентов с ОВЗ в учебной группе  
 9 устанавливается до 15 человек.

10 3.6. При получении СПО студентам с ОВЗ бесплатно предоставляются специальные учебники и учебные пособия,  
 11 иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

12 3.7. С учетом особых потребностей студентов с ОВЗ Университетом обеспечивается предоставление учебных,  
 13 лекционных материалов в электронном виде.

14

## 15 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ООД.03У ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

16 Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины осуществляется преподавателем в  
 17 процессе проведения практических занятий в форме: устного опроса, выполнения тестовых заданий, составления  
 18 монологического высказывания, эссе, выполнения лексико-грамматических упражнений, чтения текста и выполнения  
 19 заданий, а также проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

| Результаты обучения   | Критерии оценки  | Методы оценки   |
|---|--|---|
| Личностные:<br>сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры;<br>сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли английского языка и культуры в развитии мировой культуры; | Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, соответствие требованиям.<br>Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий. | Фронтальный письменный, индивидуальная беседа, анкетирование, наблюдение.<br>Самоанализ и самооценка обучающихся.<br>Задания на проверку метапредметных результатов обучения.<br>Текущий контроль при проведении: |

|   |  |   |
|---|--|---|
| <p>развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мировидения;</p> <p>осознание своего места в поликультурном мире;</p> <p>готовность и способность вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению;</p> <p>готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием английского языка, так и в сфере английского языка;</p> <p><b>Метапредметные:</b></p> <p>умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения;</p> <p>владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;</p> <p>умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты;</p> <p>умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;</p> <p><b>Предметные:</b></p> <p>сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной</p> | <p>Точность оценки, самооценки выполнения.</p> <p>Не менее 75% правильных ответов.</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- устный опроса;</li> <li>- тестирования на знания лексики и грамматики;</li> <li>- монологического сообщения;</li> <li>- эссе;</li> <li>- лексико-грамматических упражнений;</li> <li>- чтения текста, выполнения заданий.</li> </ul> <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в виде устного ответа.</p> |
|---|--|---|

|   |  |  |
|---|--|--|
| <p>социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;</p> <p>владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;</p> <p>достижение порогового уровня владения английским языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;</p> <p>сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.</p> |  |  |
|---|--|--|

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**

Учебный кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- комплект электронных видеоматериалов;
- задания для контрольных работ;
- профессионально ориентированные задания;
- материалы экзамена.

Технические средства обучения:

- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- проектор с экраном.

Залы: библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

##### **3.2.1. Основные печатные издания**

ЭБС «Znanium»: Шевелёва, С.А. Основы экономики и бизнеса: учеб. пособие для учащихся средних профессиональных учебных заведений / С.А. Шевелёва, В.Е. Стогов. — 4-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 431 с. - ISBN 978-5-238-02187-4. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1028743>

##### **3.2.2. Дополнительные источники**

1. ЭБС «ЮРАЙТ»: Английский язык для экономистов: учебник и практикум для СПО / Т. А. Барановская [и др.]. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 377 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03922-1. — Режим доступа :



www.biblio-online.ru/book/197D14CA-3330-426C-9D9C-9E4C4D8C6701.

2. ЭБС «ЮРАЙТ»: Даниленко, Л. П. Английский язык для экономистов : учебник и практикум для СПО / Л. П. Даниленко. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 130 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07991-3. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/539059E7-039B-47FC-B6E6-0A6FFA3FAE53](http://www.biblio-online.ru/book/539059E7-039B-47FC-B6E6-0A6FFA3FAE53).

### 3.2.3. Интернет-ресурсы:

AbbyLingvoLive [Электронный ресурс] Англо-русский. Русско-английский словарь.- Режим доступа: [https://www.lingvolive.com/ru-ru?lol=true&utm\\_source=lingvoonline.ru&utm\\_medium=301redirect&utm\\_campaign=reg+landing](https://www.lingvolive.com/ru-ru?lol=true&utm_source=lingvoonline.ru&utm_medium=301redirect&utm_campaign=reg+landing) -.

CambridgeDictionary [Электронный ресурс]- англо-английский словарь. Режимдоступа: <https://dictionary.cambridge.org/dictionary/british/>.

CambridgeDictionary. Grammar [Электронный ресурс] – статьи по грамматике английского языка. Режим доступа: <https://dictionary.cambridge.org/dictionary/british/>.

LearnhowtospeakEnglishfastlike a nativespeaker [Электронный ресурс] - подборка аудиофайлов по деловому английскому языку Режим доступа: [http://www.teacherphilenglish.com/englishphil/video\\_list.php?catid=9](http://www.teacherphilenglish.com/englishphil/video_list.php?catid=9)

BritishCouncil [Электронный ресурс] – Сайт обучения английскому. Режим доступа: <http://learnenglish.britishcouncil.org/en/listening>

Lingualeo [Электронный ресурс] - сборник аудио, грамматических, лексических материалов для изучения английского языка.Режим доступа: <http://lingualeo.com/ru> -

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

| Результаты обучения                  | Методы оценки   |
|--------------------------------------|---|
| ПР6 01<br>ПР6 02<br>ПР6 03<br>ПР6 04 | Адекватное использование профессиональной терминологии на иностранном языке; Владение лексическим и грамматическим минимумом; Правильное построение предложений (утвердительных, вопросительных), диалогов<br>Умение читать и понимать тексты профессиональной направленности;<br>Умение понять логические связи слов в предложении, причинно-следственные связи в предложении, понимать значение слов (в том |

|  |  |
|--|--|
|  | числе из контекста). Умение выявлять логические связи между частями текста |
|--|--|