

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Принято
учебно-методической комиссией
факультета среднего
профессионального образования
Протокол № 6 от «28» мая 2020г.



Утверждаю:
декан факультета среднего
профессионального образования
Гаврилова О.С.
«28» мая 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности

программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности среднего профессионального образования
38.02.06 Финансы

базовый уровень подготовки


Профиль получаемого профессионального образования:
социально-экономический

Квалификация выпускника
ФИНАНСИСТ

Форма обучения
очная

Ставрополь, 2020 год

Рассмотрена и одобрена
на заседании цикловой комиссии
общеобразовательных, математических и
гуманитарных дисциплин

Протокол № 5 от «25» мая 2020 г.
Председатель цикловой комиссии
 /Л.И. Соболева/
подпись ФИО

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности разработана с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 мая 2018г. № 65, зарегистрированного Министерством юстиции (рег. №50134 от 26.02.2018г.).

Организация-разработчик: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет»

Разработчик:
Францева М.В., преподаватель


подпись

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4	ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	13
5	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
6	ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	16
7	ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	17
8	МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	19
9	ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ).	20
10	ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	21

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Учебная дисциплина ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности является дисциплиной обязательной части общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.06 Финансы.

Учебная дисциплина ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.06 Финансы.

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Общие компетенции
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы: учебная дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Цель дисциплины - повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной и профессиональной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;

– самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен овладеть лексическим (1200-1400 лексических единиц) и грамматическим минимумом, необходимым для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности как необходимыми условиями профессиональной деятельности.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ОК	Умения	Знания
ОК 01- ОК 11	– понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); – понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	– правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – особенности произношения; – правила чтения текстов профессиональной направленности.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 160 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 152 часа,
самостоятельная работа – 6 часов,
дифференцированный зачет – 2 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	160
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	152
в том числе:	
теоретическое обучение	
практические занятия (если предусмотрено)	152
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	-
Самостоятельная работа	6
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета в 4 семестре	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1. Личная информация.	Содержание учебного материала	6	ОК1-ОК11
	Тематика практических занятий	6	
	Лексический материал по темам «Члены семьи. Возраст. Внешность. Профессии». Грамматический материал: - порядок слов в предложениях; - простое настоящее время; - имя существительное, притяжательный падеж. Типы слогов в английском языке. Лексико-грамматические упражнения. Бизнес английский: написание делового письма.		
Тема 2. Квартира.	Содержание учебного материала	6	ОК1-ОК11
	Тематика практических занятий	6	
	Лексический материал по темам «Виды жилья. Комнаты. Оборудование и удобства в доме. Местоположение. Проблемы в доме». Грамматический материал: - обороты места; - местоимение, группы местоимений; - артикль и его употребление. Множественное число имен существительных. Лексико-грамматические упражнения.		
Тема 3. Распорядок дня.	Содержание учебного материала	6	ОК1-ОК11
	Тематика практических занятий	6	

		Лексический материал по темам «Действия. В институте. Указания времени. Месяцы. Дни недели. Время и даты». Грамматический материал: - настоящее простое и прошедшее простое времена; - имя числительное, разряды числительные. Лексико-грамматические упражнения. Бизнес английский: оформление конверта.		
Тема 4. Развлечения.	Содержание учебного материала	6	OK1-OK11	
	Тематика практических занятий	6		
	Лексический материал по темам «Отношение к хобби. Виды занятий. Чтение книг. Виды спорта». Грамматический материал: - настоящее завершённое время; - сложное дополнение. Лексико-грамматические упражнения.			
Тема 5. Окружающая среда (погода, климат, природа, экология).	Содержание учебного материала	6	OK1-OK11	
	Тематика практических занятий	6		
	Лексический материал по темам «Где можно жить. Действия. Экология. Климат и погода. Животные. Рыбы. Ягоды. Грибы. Деревья. Цветы». Грамматический материал: - будущие времена. Лексико-грамматические упражнения.			
Тема 6. Еда.	Содержание учебного материала	6	OK1-OK11	
	Тематика практических занятий	6		
	Лексический материал по темам «Еда. Рекомендации. Принадлежности. Блюда из мяса. Овощи и зелень. Первые блюда. Вторые блюда». Грамматический материал: - настоящее и прошедшее продолженное время; - страдательный залог. Лексико-грамматические упражнения. Бизнес английский: оформление служебной записки.			
Тема 7. Здоровье и спорт.	Содержание учебного материала	6	OK1-OK11	
	Тематика практических занятий	6		
	Лексический материал по темам «Симптомы и болезни. Жалобы на состояние. Рекомендации врача». Грамматический материал: - инфинитив; - согласование времен. Местоимения. Лексико-грамматические упражнения.			

Тема 8. Поход по магазинам.	Содержание учебного материала	6	ОК1-ОК11
	Тематика практических занятий	6	
	Лексический материал по темам «Виды магазинов и отделов. Универмаг. Товары для дома». Грамматический материал: - имя прилагательное, степени сравнения имени прилагательного, сравнительные конструкции. Лексико-грамматические упражнения.		
Тема 9. Место, где я живу.	Содержание учебного материала	6	ОК1-ОК11
	Тематика практических занятий	6	
	Лексический материал по темам «Моя малая Родина. Ставропольский край». Грамматический материал: - особенности употребления модальных глаголов; - эквиваленты модальных глаголов Лексико-грамматические упражнения. Бизнес английский: рекомендации по написанию эссе.		
Тема 10. Путешествие.	Содержание учебного материала	6	ОК1-ОК11
	Тематика практических занятий	6	
	Лексический материал по теме «Путешествие. Средства транспорта. В кассе». Грамматический материал: - предлоги и наречия; - согласование времен. Лексико-грамматические упражнения.		
Тема 11. Российская Федерация.	Содержание учебного материала	6	ОК1-ОК11
	Тематика практических занятий	6	
	Лексический материал по темам «Российская Федерация. Москва. Санкт-Петербург. Из истории России». Грамматический материал: - видовременные формы; - причастие. Лексико-грамматические упражнения.		
Тема 12. Образование.	Содержание учебного материала	6	ОК1-ОК11
	Тематика практических занятий	6	
	Лексический материал по темам «Студенческая жизнь. Образование в России». Грамматический материал: - страдательный залог. Лексико-грамматические упражнения.		
Тема 13. Экономика Великобритании.	Содержание учебного материала	14	ОК1-ОК11
	Тематика практических занятий	14	
	Лексический материал по темам «Промышленность. Товары и услуги. Строительная, угольная, энергетическая промышленность. Производительность		

	<p>труда. Банковское дело. Обслуживающий сектор. Государственная собственность. Частное предпринимательство. Инвестиции».</p> <p>Грамматический материал: - обзор темы «Времена группы Simple».</p> <p>Лексико-грамматические упражнения.</p> <p>Работа с текстом «Экономика и экономисты».</p> <p><i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Работа со словарем. Работа с текстами по специальности.</p>	2	
Тема 14. Промышленная революция в Великобритании.	Содержание учебного материала	14	OK1-OK11
	Тематика практических занятий	14	
	<p>Лексический материал по темам «Великая депрессия. Сельское хозяйство. Физический и механизированный труд. Заработная плата. Безработица. Финансовый рынок. Страхование и страховка. Бюджет. Девальвация».</p> <p>Грамматический материал: - обзор темы «Времена группы Continuous».</p> <p>Лексико-грамматические упражнения.</p> <p>Работа с текстом «Адам Смит».</p> <p><i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Работа с текстами на социально-бытовые темы. Выполнение упражнений по тексту.</p>	2	
Тема 15. Сделано в Великобритании.	Содержание учебного материала	14	OK1-OK11
	Тематика практических занятий	14	
	<p>Лексический материал по темам «Розничная продажа. Малый бизнес. Теневая экономика. Управление. Менеджмент. Работник и работодатель. Высокие технологии. Качество контроля».</p> <p>Грамматический материал: - обзор темы «Времена группы Perfect».</p> <p>Лексико-грамматические упражнения.</p> <p>Работа с текстом «Номо Economicus».</p> <p><i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Составление аннотаций и диалогов по теме.</p>	2	
Тема 16. Экономика США.	Содержание учебного материала	14	OK1-OK11
	Тематика практических занятий	14	
	<p>Лексический материал по темам «Государство. Валовой национальный продукт. Экспорт/импорт. Торговля. Компания-производитель. Прибыль и доход. Корпоративные фермерские хозяйства. Капитал».</p> <p>Грамматический материал: - обзор темы «Времена группы Perfect</p>		

	Continuous». Лексико-грамматические упражнения. Работа с текстом «В поисках работы».		
Тема 17. Финансы и фондовые биржи.	Содержание учебного материала	12	ОК1-ОК11
	Тематика практических занятий	12	
	Лексический материал по темам «Финансы. Фондовая биржа. Кредитор. Банкир. Займ. Процент. Экономика страны. Финансовое учреждение. Инвестиционный банк. Ценные бумаги. Товарная биржа. Брокерская фирма». Лексико-грамматические упражнения. Работа с текстом «Подготовка к собеседованию».		
Тема 18. Финансовая грамотность.	Содержание учебного материала	12	ОК1-ОК11
	Тематика практических занятий	12	
	Лексический материал по темам «Экономический принцип. Издержки и выгоды. Экономическая система. Государственный долг. Налоги. Социальное обеспечение. Процентная ставка. Сбережения. Кредитная карта». Лексико-грамматические упражнения. Работа с текстом «Зачем изучать экономику?».		
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета в 8 семестре - 2 часа			
Всего			160

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Учебный кабинет иностранного языка.

Основное оборудование: рабочее место преподавателя, рабочие места для обучающихся, лингафонно-компьютерный комплекс (14 ноутбуков НР, наушники, словари, справочники)

Лаборатория, оснащенная необходимым для реализации программы учебной дисциплины оборудованием, приведенным в п.6.2.1 примерной программы по данной профессии (специальности) - не предусмотрена.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основная литература

1. ЭБС «Znanium»: Халилова, Л. А. English for students of economics = Английский язык для студентов-экономистов: учебник / Л. А. Халилова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020. — 383с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-162-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1068407>
2. ЭБС «Юрайт»: Аитов, В. Ф. Английский язык (a1-v1+) : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 234с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08943-1. — URL: <https://urait.ru/bcode/448454>

3.2.2. Дополнительные источники:

1. ЭБС «Znanium»: Маньковская, З. В. Английский язык в ситуациях повседневного делового общения: учебное пособие / З. В. Маньковская. - Москва: ИНФРА-М, 2020. — 223с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014149-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1128280>
2. ЭБС «Znanium»: Маньковская, З. В. Английский язык: учебное пособие / З. В. Маньковская. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 200с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-012363-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1063336>

Список литературы верен _____ М.В. Обновленская

3.2.3. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. www.macmillanenglish.com - интернет-ресурс с практическими материалами для формирования и совершенствования всех видов речевых умений и навыков.
2. www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish
3. www.english-to-go.com (for teachers and students)
4. www.bbc.co.uk/videonation (authentic video clips on a variety of topics)
5. <https://new.enc.znanium.com> - Энциклопедия Znanium.com

4. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В целях доступности получения СПО студентами с ОВЗ Университетом обеспечивается:

1) для студентов с ОВЗ по зрению:

адаптация официального сайта Университета (www.stgau.ru) в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению с приведением их к международному стандарту доступности веб-контента и веб-сервисов (WCAG);

размещение в доступных для студентов, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании лекций, учебных занятий (должна быть выполнена крупным (высота прописных букв не менее 7,5 см) рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

присутствие ассистента, оказывающего студенту необходимую помощь;

обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

обеспечение доступа студента, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию Университета, располагающего местом для размещения собаки-поводыря в часы обучения самого студента;

2) для студентов с ОВЗ по слуху:

дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для студентов, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения Университета, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров до высоты не более 0,8 м; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Образование студентов с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими студентами, так и в отдельных классах, группах или в отдельных аудиториях Университета. Численность студентов с ОВЗ в учебной группе устанавливается до 15 человек.

При получении СПО студентам с ОВЗ бесплатно предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

С учетом особых потребностей студентов с ОВЗ Университетом обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляются преподавателем в процессе проведения учебных занятий в форме устного опроса, выполнения контрольных работ, выполнения тестовых заданий, а также проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p>Уметь: общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.</p> <p>Знать: лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.</p>	<p>Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов. Адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии</p>	<p>Текущий контроль: -устный опрос; - экспертное наблюдение за выполнением практических работ; - оценка устных и письменных ответов.</p> <p>Промежуточная аттестация: -экспертная оценка устных ответов на дифференцированном зачете.</p>

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающегося по учебной дисциплине ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности размещено в электронной информационно-образовательной среде Университета и доступно для обучающегося через его личный кабинет на сайте Университета. Учебно-методическое обеспечение включает:

1. Рабочую программу учебной дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности.
2. Методические рекомендации по освоению учебной дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности.
3. Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

7.1. Вопросы для проведения дифференцированного зачета

1. Система звуков английского языка
2. Имя существительное, притяжательный падеж.
3. Имя прилагательное, степени сравнения имени прилагательного, сравнительные конструкции.
4. Предлог. Разновидности предлогов.
5. Артикль и его употребление
6. Конструкция There is/are
7. Видовременные формы глагола в действительном залоге.
8. Имя числительное, разряды числительные. Время и даты.
9. Видовременные формы глагола в страдательном залоге.
10. Существительное в функции определения.
11. Местоимение. Группы местоимений.
12. Прямая и косвенная речь.
13. Инфинитив.
14. Причастие.

Перечень разговорных тем:

Тема 1. Знакомство. Речевой этикет. Мой рабочий день.

Тема 2. Речевой этикет в деловой корреспонденции. Запрос, предложение. Контракт.

Тема 3. Экономические особенности стран изучаемого языка. Типы бизнеса в Великобритании и США.

Тема 4. Регистрация предприятия. Слияния и поглощения.

Тема 5. Управление компанией.

Тема 6. Рынок труда.

Тема 7. Внешняя торговля.

Тема 8. Банки.

Тема 9. Источники финансирования предприятия

7.2. Критерии оценки промежуточной аттестации в виде дифференцированного зачета:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если студент демонстрирует: знание фактического материала, усвоение общих представлений, понятий, идей; полную степень обоснованности аргументов и обобщений, всесторонность раскрытия темы; наличие знаний интегрированного характера, способность к обобщению; устную и письменную культуру в ответе и оформлении. Соблюдает логичность и последовательность изложения материала. Использует корректную аргументацию и систему доказательств, достоверные примеры, иллюстративный материал, литературные источники;

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если студент демонстрирует: знание фактического материала, усвоение общих представлений; достаточную степень обоснованности аргументов и обобщений; способность к обобщению, устную и письменную культуру в ответе и оформлении. Соблюдает логичность и последовательность изложения материала. Использует достоверные примеры, иллюстративный материал;

- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если студент демонстрирует: недостаточное знание фактического материала; неполную степень обоснованности аргументов и обобщений. Нарушает устную и письменную культуру в ответе и оформлении. Соблюдает логичность и последовательность изложения материала. Использует достоверные примеры;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если студент демонстрирует: незнание фактического материала; неполную степень обоснованности аргументов и обобщений. Не соблюдает логичность и последовательность изложения материала, устную и письменную культуру в ответе и оформлении. Использует недостоверные примеры.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Специфика изучения учебной дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности обусловлена формой обучения студентов, ее местом в подготовке специалиста среднего звена и временем, отведенным на освоение учебной дисциплины рабочим учебным планом.

Процесс обучения делится на время, отведенное для занятий, проводимых в аудиторной форме (лекции, практические занятия) и время, выделенное на внеаудиторное освоение учебной дисциплины.

Практические занятия предусмотрены для закрепления теоретических знаний, углубленного рассмотрения наиболее сложных проблем учебной дисциплины, выработки навыков структурно-логического построения учебного материала и отработки навыков самостоятельной подготовки.

Самостоятельная работа студента включает в себя изучение теоретического материала, выполнение практических заданий, подготовку к контрольно-обобщающим мероприятиям.

Для освоения учебной дисциплины студенты должны:

– изучить материал практических занятий в полном объеме по разделам учебной дисциплины;

– выполнить задание, отведенное на самостоятельную работу: подготовить проект по утвержденной преподавателем теме, подготовиться к контрольной работе;

– продемонстрировать сформированность компетенций, закрепленных за учебной дисциплиной во время мероприятий текущего и промежуточного контроля знаний.

Посещение практических занятий для студентов является обязательным.

Уважительными причинами пропуска аудиторных занятий является:

– освобождение от занятий по причине болезни, выданное медицинским учреждением,

– распоряжение по деканату, приказ по вузу об освобождении в связи с участием в внутривузовских, межвузовских и пр. мероприятиях,

– официально оформленное свободное посещение занятий.

Пропуски отрабатываются независимо от их причины.

Пропущенные практические занятия отрабатываются в виде устной защиты практического занятия во время консультаций по дисциплине.

Контроль сформированности компетенций в течение семестра проводится в форме устного опроса на практических занятиях, выполнения контрольных работ, написания словарных диктантов по теоретическому курсу дисциплины.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

При осуществлении образовательного процесса студентами и преподавателем используются следующее программное обеспечение: Microsoft Windows, Office (Номер соглашения на пакет лицензий для рабочих станций: V5910852 от 23.11.2018), Антивирус Kaspersky Anti-Virus Suite для WKS и FS (№ заказа/лицензии: 1B08-000451-575278DA от 17.12.2019), Adobe Creative Cloud VIP (Adobe Creative Suite, Adobe Illustrator, Adobe InDesign, Adobe Muse, Adobe Dreamweaver, Adobe Bridge, Adobe Fireworks, Adobe Photoshop, Lightroom, Adobe Photoshop, Adobe Premiere Pro) (E6D07F9B807E0FF7F95A от 23.11.2018), АБВУУ FineReader 14 Business 1 year (Код позиции:AF14-2S4W01-102/AD Идентификационный номер пользователя: 41255 от 23.11.2018 г.), Adobe Photoshop Extended CS3 (Certificate ID: CE0712390 от 7.12.2007), Adobe Acrobat 8.0 Pro (Certificate ID:CE0712390 от 07.12. 2007), Adobe Illustrator CS3 (Certificate ID:CE0712390 от 07.12. 2007), WinRAR (архиватор) (Электронный ключ. Владелец копии: Stavropol State Agrarian University –EDU 900 PC usage license от 20.11.2007), КонсультантПлюс-СК сетевая версия (правовая база) (Договор № 370/19 от 09.06.2019).

При осуществлении образовательного процесса студентами и преподавателем используются следующие информационно-справочные системы: автоматизированная система

**10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ
ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЕ**

<p>Учебные аудитории для проведения практических занятий Кабинет иностранного языка (аудитория № 606) (22,9 кв.м) Учебно-лабораторный корпус факультетов агрономического и защиты растений СГАУ (4236.2 кв.м.). Адрес: 355017 Ставропольский край, г. Ставрополь, ул. Ленина, 310.</p>	<p>Оснащение: рабочее место преподавателя, рабочие места для обучающихся, лингафонно-компьютерный комплекс (14 ноутбуков HP, наушники, словари, справочники), учебно-наглядные пособия в виде презентаций, подключение к сети «Интернет», информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета.</p>
<p>Кабинет иностранного языка (аудитория № 608) (24,2 кв.м) Учебно-лабораторный корпус факультетов агрономического и защиты растений СГАУ (4236.2 кв.м.). Адрес: 355017 Ставропольский край, г. Ставрополь, ул. Ленина, 310.</p>	<p>Оснащение: рабочее место преподавателя, рабочие места для обучающихся, лингафонно-компьютерный комплекс (14 ноутбуков HP, наушники, словари, справочники), учебно-наглядные пособия в виде презентаций, подключение к сети «Интернет», информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета.</p>
<p>Учебные аудитории для самостоятельной работы студентов 1. Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет (площадь – 177 кв.м) Главный учебный корпус (10219.0 кв.м.). Адрес: 355017 Ставропольский край, г. Ставрополь, пер Зоотехнический, в квартале 112.</p>	<p>1. Оснащение: специализированная мебель на 100 посадочных мест, персональные компьютеры – 25 шт., телевизор – 1шт., принтер – 1шт., цветной принтер – 1шт., копировальный аппарат – 1шт., сканер – 1шт., Wi-Fi оборудование, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета.</p>
<p>2. Учебная аудитория №135 (площадь – 47,7 кв.м) Учебное здание (7643.2 кв.м.). Адрес: 355017 Ставропольский край, г. Ставрополь, ул. Мира, 347</p>	<p>2. Оснащение: специализированная мебель на 25 посадочных мест, персональные компьютеры – 14 шт., проектор Sanyo PLS-XU10 – 1 шт., интерактивная доска SMART Board 690 – 1 шт., учебно-наглядные пособия в виде презентаций, подключение к сети «Интернет», информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета.</p>