

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**УТВЕРЖДАЮ**

И.о. декана экономического  
факультета

---

д.э.н., профессор Кусакина О.Н.  
« 24 » мая 2022 г.

**Рабочая программа дисциплины  
Б1.О.26 Муниципальное право**

---

Шифр и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом

**38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

---

Код и наименование направления подготовки

**Региональное управление**

---

Наименование профиля подготовки

**Бакалавр**

---

Квалификация выпускника

**Очная, очно-заочная**

---

Форма обучения

**2022**

---

Год набора на ОП

Ставрополь, 2022

### 1. Цели дисциплины

Целями освоения дисциплины Б1.О.26 «Муниципальное право» являются:

1. сформировать способность разрабатывать проекты документов и дополнений к ним нормативно-правового характера, обеспечивающие эффективное управление социально-экономическим развитием муниципальных образований;
2. развить навыки применения основных понятий и категорий муниципального права и стремление работать на благо общества;
3. научиться ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной и общественной деятельности;
4. сформировать способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность;
5. сформировать умение правильно применять нормы права.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОПК и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Код(ы) и наименование (-ия) индикатора(ов) достижения компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-1: Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности;	ОПК-1.2: Соблюдает нормы законодательства РФ в своей профессиональной деятельности	<b>Знания:</b> действующих правовых норм в профессиональной сфере
		<b>Умения:</b> определять действующие правовые нормы, необходимые для оптимального решения поставленных задач
		<b>Навыки:</b> определения действующих правовых норм, необходимых для оптимального решения поставленных задач с учетом имеющиеся условий, ресурсов и ограничений
ОПК-3: Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику	ОПК-3.2: Использует правоприменительную практику в своей профессиональной деятельности	<b>Знания:</b> норм трудового законодательства Российской Федерации и правоприменительной практики
		<b>Умения:</b> анализировать нормы трудового законодательства Российской Федерации
		<b>Навыки:</b> использования норм трудового законодательства Российской Федерации и правоприменительной практики в своей профессиональной деятельности

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Муниципальное право» относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана образовательной программы.

Изучение дисциплины осуществляется:

- для студентов очной формы обучения – в 4 семестре;
- для студентов очно-заочной формы обучения – в 4 семестре.

Для освоения дисциплины «Муниципальное право» студенты используют знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин «Правоведение», «Антикоррупционное законодательство и политика», «Конституционное право».

Освоение дисциплины «Муниципальное право» является необходимой основой для последующего изучения следующих дисциплин: «Трудовое право», «Земельное право», «Гражданское право», «Земельное право», «Государственные и муниципальные органы управления в РФ», «Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления».

#### 4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины «Муниципальное право» в соответствии с рабочим учебным планом и ее распределение по видам работ представлены ниже.

##### Очная форма обучения

Се- местр	Трудоемкость час/з.е	Контактная работа с преподавателем, час			Самостоя- тельная работа, час	Контроль, час	Форма про- межуточной аттестации (форма контроля)
		лекции	практические занятия	лаборатор- ные занятия			
4	72/2	18	18	-	36	-	зачет
<i>в т.ч. часов в интерактивной форме</i>		4	4	-	-	-	-
<i>практической подготовки</i>		-	-	-	-	-	-

Семестр	Трудоемк ость час/з.е.	Внеаудиторная контактная работа с преподавателем, час/чел					
		Курсовая работа	Курсовой проект	Зачет	Дифферен- цированн ый зачет	Консультац ии перед экзаменом	Экзамен
4	72/2	-	-	0,12	-	-	-

##### Очно-заочная форма обучения

Се- местр	Трудоемкость час/з.е	Контактная работа с преподавателем, час			Самостоя- тельная работа, час	Контроль, час	Форма про- межуточной аттестации (форма контроля)
		лекции	практические занятия	лаборатор- ные занятия			
4	72/2	14	14	-	44	-	Зачет
<i>в т.ч. часов в интерактивной форме</i>		4	4	-	-	-	-
<i>практической подготовки</i>		-	-	-	-	-	-

Семестр	Трудоемкость час/з.е.	Внеаудиторная контактная работа с преподавателем, час/чел					
		Курсовая работа	Курсовой проект	Зачет	Дифференцированный зачет	Консультации перед экзаменом	Зачет
9	72/2	-	-	0,12	-	-	-

Заочная форма обучения не предусмотрена

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

**Очная форма обучения**

№	Темы (и/или разделы) дисциплины	Количество часов					Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Оценочное средство проверки результатов достижения индикаторов компетенций	Код индикаторов достижения компетенций
		Всего	Лекции	Семинарские занятия		Самостоятельная работа			
Практические	Лабораторные								
<b>Раздел 1. Общая часть муниципального права</b>									
1	Предмет, метод и система муниципального права	6	2	1	-	3	Устный опрос Анализ кейсов	Перечень вопросов для устного опроса Задания для решения кейс-задачи	ОПК-1.2; ОПК-3.2
2	Правовая основа местного самоуправления	6	2	1	-	3	Устный опрос Анализ кейсов	Перечень вопросов для устного опроса Задания для решения кейс-задачи	ОПК-1.2; ОПК-3.2
3	Территориальная основа местного самоуправления	8	2	2	-	4	Устный опрос Анализ кейсов	Перечень вопросов для устного опроса Задания для решения кейс-задачи	ОПК-1.2; ОПК-3.2
Контрольная точка по темам 1-3		4	-	2	-	2	Тестирование	Комплект контрольных тестовых заданий по вариантам	ОПК-1.2; ОПК-3.2

№	Темы (и/или разделы) дисциплины	Количество часов					Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Оценочное средство проверки результатов достижения индикаторов компетенций	Код индикаторов достижения компетенций
		Всего	Лекции	Семинарские занятия		Самостоятельная работа			
				Практические	Лабораторные				
4	Организационно-правовые формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в его осуществлении	8	2	2	-	4	Устный опрос	Перечень вопросов для устного опроса	ОПК-1.2; ОПК-3.2
5	Структура и организация работы органов местного самоуправления. Муниципальные правовые акты	8	2	2	-	4	Устный опрос	Перечень вопросов для устного опроса	ОПК-1.2; ОПК-3.2
Контрольная точка по темам 4-5		4	-	2	-	2	Тестирование	Комплект контрольных тестовых заданий по вариантам	ОПК-1.2; ОПК-3.2
<b>Раздел 2. Особенная часть муниципального права</b>									
6	Муниципальная служба	6	2	1	-	3	Устный опрос Анализ кейсов	Перечень вопросов для устного опроса Задания для решения кейс-задачи	ОПК-1.2; ОПК-3.2
7	Экономическая основа местного самоуправления	5	2	1	-	2	Устный опрос Анализ кейсов	Перечень вопросов для устного опроса Задания для решения кейс-задачи	ОПК-1.2; ОПК-3.2
8	Предметы ведения и полномочия местного самоуправления	5	2	1	-	2	Устный опрос Анализ кейсов	Перечень вопросов для устного опроса Задания для решения кейс-задачи	ОПК-1.2; ОПК-3.2

№	Темы (и/или разделы) дисциплины	Количество часов					Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Оценочное средство проверки результатов достижения индикаторов компетенций	Код индикаторов достижения компетенций
		Всего	Лекции	Семинарские занятия		Самостоятельная работа			
				Практические	Лабораторные				
9	Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления, контроль и надзор за их деятельностью	5	2	1	-	2	Устный опрос Анализ кейсов	Перечень вопросов для устного опроса Задания для решения кейс-задачи	ОПК-1.2; ОПК-3.2
	Контрольная точка по темам 6-9	4	-	2	-	2	Тестирование	Комплект контрольных тестовых заданий по вариантам	ОПК-1.2; ОПК-3.2
	Практическая подготовка	-	-	-	-	-	-	-	-
	Промежуточная аттестация	4	-	-	-	4	Зачет	Перечень вопросов к зачету, кейсы	ОПК-1.2; ОПК-3.2
	<b>Итого:</b>	<b>72</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>-</b>	<b>36</b>	х	х	х

### Очно-заочная форма обучения

№	Темы (и/или разделы) дисциплины	Количество часов					Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Оценочное средство проверки результатов достижения индикаторов компетенций	Код индикаторов достижения компетенций
		Всего	Лекции	Семинарские занятия		Самостоятельная работа			
				Практические	Лабораторные				
<b>Раздел 1. Общая часть муниципального права</b>									
1	Предмет, метод и система муниципального права	6	1	1	-	4	Устный опрос Анализ кейсов	Перечень вопросов для устного опроса Задания для решения кейс-задачи	ОПК-1.2; ОПК-3.2

№	Темы (и/или разделы) дисциплины	Количество часов					Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Оценочное средство проверки результатов достижения индикаторов компетенций	Код индикаторов достижения компетенций
		Всего	Лекции	Семинарские занятия		Самостоятельная работа			
				Практические	Лабораторные				
2	Правовая основа местного самоуправления	6	1	1	-	4	Устный опрос Анализ кейсов	Перечень вопросов для устного опроса Задания для решения кейс-задачи	ОПК-1.2; ОПК-3.2
3	Территориальная основа местного самоуправления	10	2	2	-	6	Устный опрос Анализ кейсов	Перечень вопросов для устного опроса Задания для решения кейс-задачи	ОПК-1.2; ОПК-3.2
Контрольная точка по темам 1-2		4	-	1	-	3	Тестирование	Комплект контрольных тестовых заданий по вариантам	ОПК-1.2; ОПК-3.2
4	Организационно-правовые формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в его осуществлении	6	1	1	-	4	Устный опрос	ОПК-1.2; ОПК-3.2	ОПК-1.2; ОПК-3.2
5	Структура и организация работы органов местного самоуправления. Муниципальные правовые акты	8	2	2	-	4	Устный опрос	Перечень вопросов для устного опроса	ОПК-1.2; ОПК-3.2
Контрольная точка по темам 4-5		4	-	1	-	3	Тестирование	Комплект контрольных тестовых заданий по вариантам	ОПК-1.2; ОПК-3.2
<b>Раздел 2. Особенная часть муниципального права</b>									

№	Темы (и/или разделы) дисциплины	Количество часов					Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Оценочное средство проверки результатов достижения индикаторов компетенций	Код индикаторов достижения компетенций
		Всего	Лекции	Семинарские занятия		Самостоятельная работа			
				Практические	Лабораторные				
6	Муниципальная служба	6	1	1	-	4	Устный опрос Анализ кейсов	Перечень вопросов для устного опроса Задания для решения кейс-задачи	ОПК-1.2; ОПК-3.2
7	Экономическая основа местного самоуправления	5	2	1	-	2	Устный опрос Анализ кейсов	Перечень вопросов для устного опроса Задания для решения кейс-задачи	ОПК-1.2; ОПК-3.2
8	Предметы ведения и полномочия местного самоуправления	5	2	1	-	2	Устный опрос Анализ кейсов	Перечень вопросов для устного опроса Задания для решения кейс-задачи	ОПК-1.2; ОПК-3.2
9	Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления, контроль и надзор за их деятельностью	5	2	1	-	2	Устный опрос Анализ кейсов	Перечень вопросов для устного опроса Задания для решения кейс-задачи	ОПК-1.2; ОПК-3.2
Контрольная точка по темам 6-9		3	-	1	-	2	Тестирование	Комплект контрольных тестовых заданий по вариантам	ОПК-1.2; ОПК-3.2
<b>Практическая подготовка</b>		-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Промежуточная аттестация</b>		4	-	-	-	4	<b>Зачет</b>	Перечень вопросов к зачету, кейсы	ОПК-1.2; ОПК-3.2
<b>Итого:</b>		<b>72</b>	<b>14</b>	<b>14</b>	<b>-</b>	<b>44</b>	х	х	х

**Заочная форма обучения не предусмотрена**



### 5.1. Лекционный курс с указанием видов интерактивной формы проведения занятий

Тема лекции (и/или наименование раздела) (вид интерактивной формы проведения занятий)/(практическая подготовка)	Содержание темы (и/или раздела)	Всего часов / часов интерактивных занятий/ практическая подготовка		
		очная форма	заочная форма	очно-заочная форма
1. Предмет, метод и система муниципального права	Муниципальное право – комплексная отрасль права. Источники отрасли муниципального права. Взаимосвязь муниципального права с другими отраслями права. Задачи муниципального права как учебной дисциплины. Понятие предмета муниципального права. Отношения, возникающие в процессе решения вопросов местного значения путём непосредственного выражения гражданами своей воли.	2/0/0	-	1/0/0
2. Правовая основа местного самоуправления	Принципы местного самоуправления. Характерные особенности принципов местного самоуправления. Самостоятельность решения населением вопросов местного значения.	2/0/0	-	1/0/0
3. Территориальная основа местного самоуправления (дискуссия)	Понятие муниципального образования. Виды муниципальных образований. Границы и состав территории муниципального образования. Виды земель, составляющих территорию муниципального образования. Земли городских и сельских поселений.	2/2/0		2/2/0
4. Организационно-правовые формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в его осуществлении	Понятие и развитие организационных основ местного самоуправления. Определение структуры и организационных форм осуществления местного самоуправления. Особенности организации местного самоуправления в районе и сельских поселениях. Особенности организации местного самоуправления в городских поселениях и городских округах. Устав муниципального образования.	2/0/0		1/0/0

Тема лекции (и/или наименование раздела) (вид интерактивной формы проведения занятий)/(практическая подготовка)	Содержание темы (и/или раздела)	Всего часов / часов интерактивных занятий/ практическая подготовка		
		очная форма	заочная форма	очно-заочная форма
5. Структура и организация работы органов местного самоуправления. Муниципальные правовые акты	<p>Понятие и система органов местного самоуправления. представительных органов местного самоуправления поселений, муниципальных районов и городских округов. Структура представительных органов местного самоуправления.</p> <p>Классификация правовых актов местного самоуправления.</p> <p>Местный бюджет. Состав местных финансов. Дотации и субвенции местным бюджетом. Источники дополнительного пополнения местного бюджета в РФ. Правовое регулирование формирования и использования муниципальных внебюджетных фондов.</p>	2/0/0		2/0/0
6. Муниципальная служба	<p>Понятие муниципальной службы. Законодательство о муниципальной службе. Муниципальная должность. Категории муниципальных должностей. Муниципальный служащий. Ограничения, связанные с муниципальной службой. Поступление на муниципальную службу, прохождение муниципальной службы. Права и обязанности муниципального служащего.</p> <p>Прекращение муниципальной службы. Гарантии и льготы муниципальных служащих. Ответственность и поощрение муниципальных служащих.</p>	2/0/0	-	1/0/0
7. Экономическая основа местного самоуправления	<p>Понятие финансово-экономических основ местного самоуправления. Муниципальная собственность. Состав муниципальной собственности в РФ. Субъект права муниципальной собственности. Порядок и условия приватизации муниципальной собственности. Способы и порядок</p>	2/0/0	-	2/0/0

Тема лекции (и/или наименование раздела) (вид интерактивной формы проведения занятий)/(практическая подготовка)	Содержание темы (и/или раздела)	Всего часов / часов интерактивных занятий/ практическая подготовка		
		очная форма	заочная форма	очно-заочная форма
	защиты муниципальной собственности в РФ. Местный бюджет и другие местные финансы. Источники финансирования местного самоуправления в Европейской Хартии Местного самоуправления.			
8. Предметы ведения и полномочия местного самоуправления	Понятие компетенции органов и должностных лиц местного самоуправления. Элементы компетенции. Предметы ведения местного самоуправления. Правовое регулирование предметов ведения местного самоуправления. Полномочия местного самоуправления. Понятие полномочий и формы их реализации.	2/0/0	-	2/0/0
9. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления, контроль и надзор за их деятельностью (дискуссия)	Понятие ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением и государством. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед государством. Основные формы реализации ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления.	2/2/0	-	2/2/0
<b>Итого</b>		<b>18/4/0</b>	<b>-</b>	<b>14/4/0</b>

**5.2. Семинарские (практические, лабораторные) занятия с указанием видов проведения занятий в интерактивной форме**

Наименование раздела	Формы проведения и темы занятий (вид интерактивной формы проведения занятий)/(практическая подготовка)	Всего часов / часов интерактивных занятий/ практическая подготовка		
		очная форма	заочная форма	очно-заочная форма

Наименование раздела	Формы проведения и темы занятий (вид интерактивной формы проведения занятий)/(практическая подготовка)	Всего часов / часов интерактивных занятий/ практическая подготовка		
		очная форма	заочная форма	очно-заочная форма
Раздел 1. Общая часть муниципального права	<u>Практическое занятие.</u> Предмет, метод и система муниципального права	1/0/0		1/0/0
	<u>Практическое занятие.</u> Правовая основа местного самоуправления	1/0/0		1/0/0
	<u>Практическое занятие.</u> Территориальная основа местного самоуправления (публичная презентация реферата)	2/2/0		2/2/0
	Контрольная точка по темам 1-3	2/0/0		1/0/0
	<u>Практическое занятие.</u> Организационно-правовые формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в его осуществлении	2/0/0		1/0/0
	<u>Практическое занятие.</u> Структура и организация работы органов местного самоуправления. Муниципальные правовые акты (публичная презентация реферата)	2/2/0		2/2/0
	Контрольная точка по темам 4-5	2/0/0		1/0/0
Раздел 1. Особенная часть муниципального права	<u>Практическое занятие.</u> Муниципальная служба	1/0/0		1/0/0
	<u>Практическое занятие.</u> Экономическая основа местного самоуправления	1/0/0		1/0/0
	<u>Практическое занятие.</u> Предметы ведения и полномочия местного самоуправления	1/0/0		1/0/0
	<u>Практическое занятие.</u> Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления, контроль и надзор за их деятельностью	1/0/0		1/0/0
	Контрольная точка по темам 6-9	2/0/0		1/0/0

Наименование раздела	Формы проведения и темы занятий (вид интерактивной формы проведения занятий)/(практическая подготовка)	Всего часов / часов интерактивных занятий/ практическая подготовка		
		очная форма	заочная форма	очно-заочная форма
<b>Итого:</b>		<b>18/4/0</b>		<b>14/4/0</b>

### 5.3 Курсовая работа учебным планом не предусмотрена

### 5.4. Самостоятельная работа обучающегося

Виды самостоятельной работы	Очная форма, часов		Заочная форма, часов		Очно-заочная форма, часов	
	к текущему контролю	к промежуточной аттестации	к текущему контролю	к промежуточной аттестации	к текущему контролю	к промежуточной аттестации
Подготовка к опросу	20	-	-	-	26	-
Подготовка к тестированию	8	-	-	-	10	-
Подготовка к презентации реферата	4	-	-	-	4	-
Подготовка к контрольной работе	-	-	-	-	-	-
Подготовка к промежуточной аттестации	-	4	-	-	-	4
<b>Итого</b>	<b>32</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>40</b>	<b>4</b>

### 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Муниципальное право» размещено в электронной информационно-образовательной среде Университета и доступно для обучающегося через его личный кабинет на сайте Университета. Учебно-методическое обеспечение включает:

1. Рабочую программу дисциплины «Муниципальное право»
2. Методические рекомендации по освоению дисциплины «Муниципальное право»
3. Методические рекомендации для организации самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Муниципальное право».
4. Методические указания по выполнению письменных работ по дисциплине «Муниципальное право»
5. Фонд оценочных средств по дисциплине «Муниципальное право»

Для успешного освоения дисциплины, необходимо самостоятельно детально изучить представленные темы по рекомендуемым источникам информации:

№ п/п	Темы для самостоятельного изучения	Рекомендуемые источники информации (№ источника)		
		основная (из п.8 РПД)	дополнительная (из п.8 РПД)	интернет-ресурсы (из п.9 РПД)
1	Предмет, метод и система муниципального права.	1-7	8-16	1-11
2	Правовая основа местного самоуправления	1-7	8-16	1-11
3	Территориальная основа местного самоуправления	1-7	8-16	1-11
4	Организационно-правовые формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в его осуществлении	1-7	8-16	1-11
5	Структура и организация работы органов местного самоуправления. Муниципальные правовые акты	1-7	8-16	1-11
6	Муниципальная служба	1-7	8-16	1-11
7	Экономическая основа местного самоуправления	1-7	8-16	1-11
8	Предметы ведения и полномочия местного самоуправления	1-7	8-16	1-11
9	Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления, контроль и надзор за их деятельностью	1-7	8-16	1-11

**7. Фонд оценочных средств (оценочных материалов) для проведения промежуточной аттестации обучающихся**

**7.1.Перечень индикаторов компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

**Очная форма обучения**

Индикатор компетенции (код и содержание)	Дисциплины/элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании индикатора компетенции	Семестр							
		1	2	3	4	5	6	7	8
ОПК-1.2: Соблюдает нормы законодательства РФ в своей профессиональной	Введение в специальность	+							
	Гражданское право			+					
	Конституционное право		+						
	Трудовое право					+			

Индикатор компетенции (код и содержание)	Дисциплины/элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании индикатора компетенции	Семестр							
		1	2	3	4	5	6	7	8
деятельности	Земельное право					+			
	Муниципальное право				+				
	Уголовное право				+				
	Основы государственного и муниципального управления	+							
	Система государственного управления			+					
	Принятие и исполнение государственных решений					+			
	Государственная и муниципальная кадровая политика							+	+
	Контроль и надзор в системе государственного и муниципального управления								+
	Государственная и муниципальная служба					+			
	Административное право и административный процесс					+	+		
	Ознакомительная практика		+						
	Организационно-управленческая практика				+		+		
	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена								+
	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы								+
	ОПК-3.2: Использует правоприменительную практику в своей профессиональной деятельности	История государственного и муниципального управления в России		+					
Гражданское право				+					
Конституционное право			+						
Трудовое право						+			
Земельное право						+			
Муниципальное право					+				
Уголовное право					+				

Индикатор компетенции (код и содержание)	Дисциплины/элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании индикатора компетенции	Семестр							
		1	2	3	4	5	6	7	8
	Организация государственного и муниципального управления за рубежом					+			
	Правотворчество и законодательный процесс		+						
	Преддипломная практика								+
	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена								+
	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы								+

#### Очно-заочная форма обучения

Индикатор компетенции (код и содержание)	Дисциплины/элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании индикатора компетенции	Семестр											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	А		
ОПК-1.2: Соблюдает нормы законодательства РФ в своей профессиональной деятельности	Введение в специальность	+											
	Гражданское право			+									
	Конституционное право			+									
	Трудовое право					+							
	Земельное право					+							
	Муниципальное право				+								
	Уголовное право					+							
	Основы государственного и муниципального управления	+											
	Система государственного управления			+									
	Принятие и исполнение государственных решений						+						
	Государственная и муниципальная кадровая политика									+	+		



Индикатор компетенции (код и содержание)	Дисциплины/элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании индикатора компетенции	Семестр									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	А
	Контроль и надзор в системе государственного и муниципального управления								+		
	Государственная и муниципальная служба						+				
	Административное право и административный процесс							+	+		
	Ознакомительная практика		+								
	Организационно-управленческая практика				+		+				
	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена									+	
	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы									+	
ОПК-3.2: Использует правоприменительную практику в своей профессиональной деятельности	История государственного и муниципального управления в России			+							
	Гражданское право			+							
	Конституционное право			+							
	Трудовое право					+					
	Земельное право					+					
	Муниципальное право				+						
	Уголовное право					+					
	Организация государственного и муниципального управления за рубежом						+				
	Правотворчество и законодательный процесс		+								
	Преддипломная практика										+
	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена										+
	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы										+

## Заочная форма обучения не предусмотрена

### 7.2. Критерии и шкалы оценивания уровня усвоения индикатора компетенций, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Оценка знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине «Муниципальное право» проводятся в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений и навыков, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по её корректировке, а также для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания индивидуальной помощи обучающемуся.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Муниципальное право» проводится в виде *зачета*. За знания, умения и навыки, приобретенные студентами в период их обучения, выставляются оценки «зачтено» или «не зачтено».

Для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в университете применяется балльно-рейтинговая система оценки качества освоения образовательной программы. Оценка проводится при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций обучающихся. Рейтинговая оценка знаний является интегрированным показателем качества теоретических и практических знаний и навыков студентов по дисциплине.

#### 7.2.1. Состав балльно-рейтинговой оценки студентов очной формы обучения

Для студентов очной формы обучения знания по осваиваемым компетенциям формируются на лекционных и практических занятиях, а также в процессе самостоятельной подготовки.

Результат текущего контроля для студентов очной формы обучения складывается из оценки результатов обучения по всем разделам дисциплины и включает контрольные точки (максимум 60 баллов), посещение лекций (максимум 10 баллов), результативность работы на практических занятиях (максимум 15 баллов), поощрительные баллы за подготовку рефератов (максимум 15 баллов).

В соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки, принятой в Университете студентам начисляются баллы по следующим видам работ:

Номер контрольной точки	Оценочное средство результатов индикаторов достижения компетенций	Максимальное количество баллов
1.	Контрольная точка № 1 по теме 1-3	20
2.	Контрольная точка № 2 по темам 4-5	20
3.	Контрольная точка № 3 по темам 6-9	20
<b>Сумма баллов по итогам текущего контроля</b>		<b>60</b>
Активность на лекционных занятиях		10
Результативность работы на практических занятиях		15
Поощрительные баллы (написание статей, участие в конкурсах, победы на олимпиадах, выступления на конференциях и т.д.)		15
<b>Итого</b>		<b>100</b>

### 7.2.2 Состав балльно-рейтинговой оценки студентов заочной формы обучения

Результат текущего контроля для студентов заочной формы обучения складывается из оценки результатов обучения по всем разделам дисциплины и включает контрольную работу (максимум 40 баллов), выполненную студентом в рамках самостоятельной подготовки к промежуточной аттестации, контрольную точку (максимум 20 баллов), посещение лекций (максимум 10 баллов), результативность работы на практических занятиях (максимум 15 баллов), поощрительные баллы за подготовку рефератов (максимум 15 баллов).

В соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки, принятой в Университете студентам начисляются баллы по следующим видам работ:

Номер контрольной точки	Оценочное средство результатов индикаторов достижения компетенций	Максимальное количество баллов
	Контрольная работа по всем темам дисциплины	60
	<b><i>Сумма баллов по итогам текущего контроля</i></b>	<b>60</b>
	Активность на лекционных занятиях	10
	Результативность работы на практических занятиях	15
	Поощрительные баллы	15
	<b>Итого</b>	<b>100</b>

### 7.2.3. Критерии и шкалы оценивания уровня усвоения индикаторов компетенций

Знания по осваиваемым компетенциям формируются на лекционных занятиях при условии активного участия обучающегося в восприятии и обсуждении рассматриваемых вопросов.

#### Критерии оценки

10 баллов – студент посетил все лекции, активно работал на них в полном соответствии с требованиями преподавателя.

5 баллов – студент посещал лекции, но вел себя пассивно, не участвовал в дискуссиях по рассматриваемым вопросам.

0 баллов – студент не посещал лекции.

Результативность работы на практических занятиях оценивается преподавателем по результатам устных опросов и активности участия студентов в занятиях, проводимых в интерактивной форме.

#### Критерии оценки

2 балла выставляется, когда студентом дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по дисциплине, доказательно раскрыты основные положения вопросов; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, явлений; ответ изложен литературным языком с использованием современной терминологии.

1 балл выставляется, когда студентом дан не полный ответ на поставленный вопрос, слабо раскрыты основные положения вопросов; в ответе нарушается структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий; в процессе ответа используется терминология, но студентом допускаются недочеты в определении понятий и не исправляются самостоятельно в процессе ответа.

0 баллов – студент не посетил занятие либо вел себя пассивно, не участвовал в дискуссиях по рассматриваемым вопросам.

Рейтинговая оценка знаний при проведении текущего контроля успеваемости на контрольных точках позволяет обучающемуся набрать до 60 баллов. Контрольные точки проводятся в виде решения тестовых заданий. Решение тестовых заданий – средство, направленное на проверку полученных знаний.

Критерии оценки (за 20 тестовых заданий):

20 баллов. Не допущено ошибок.	8 баллов. Допущено 10 ошибок.
19 баллов. Допущена 1 ошибка.	7 баллов. Допущено 11 ошибок.
18 баллов. Допущено 2 ошибки.	5 баллов. Допущено 12 ошибок.
16 баллов. Допущено 3 ошибки.	4 балла. Допущено 13 ошибок.
15 баллов. Допущено 4 ошибки.	2 балла. Допущено 14 ошибок.
14 баллов. Допущено 5 ошибок.	1 балл. Допущено 15 ошибок.
12 баллов. Допущено 6 ошибок.	0 баллов. Допущено более 15
11 баллов. Допущено 7 ошибок.	ошибок.
10 баллов. Допущено 8 ошибок.	
9 баллов. Допущено 9 ошибок.	

Дискуссия – публичное обсуждение проблемы с подробным исследованием всех вопросов, которые ее касаются. В ходе такой беседы обсуждаются наиболее важные и значимые стороны вопроса или проблемы, также намечаются пути выхода из нее.

Критерии оценки участия в дискуссии

3 балла выставляется, когда студентом дан полный, развернутый ответ на один из дискуссионных вопросов, доказательно раскрыты основные положения вопроса; ответ изложен литературным языком с использованием современной терминологии, намечены основные пути разрешения поставленного вопроса; участие в обсуждении и других вопросов дискуссии.

2 балла выставляется, когда студентом дан полный, развернутый ответ на один из дискуссионных вопросов, доказательно раскрыты основные положения вопроса; ответ изложен литературным языком с использованием современной терминологии, намечены основные пути разрешения поставленного вопроса, но допущены недочеты в определении понятий.

1 балл выставляется, когда студентом дан неполный ответ на поставленный вопрос, слабо раскрыты основные положения вопросов, студентом не представлен вариант разрешения поставленной проблемы.

0 баллов выставляется при полном отсутствии ответа, имеющего отношение к дискуссионному вопросу.

Опрос (собеседование) – средство сплошного группового контроля знаний по определенной теме.

Критерии оценки ответа на 1 вопрос

2 балла выставляется, когда студентом дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по дисциплине, доказательно раскрыты основные положения вопросов; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, явлений; ответ изложен литературным языком с использованием современной терминологии.

1 балл выставляется, когда студентом дан не полный ответ на поставленный вопрос, слабо раскрыты основные положения вопросов; в ответе нарушается структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий; в процессе ответа используется терминология, но студентом допускаются недочеты в определении понятий и не исправляются самостоятельно в процессе ответа.

0 баллов выставляется при полном отсутствии ответа, имеющего отношение к вопросу.

Кейсы – описание реальных ситуаций, анализ которых направлен на использование приобретенных знаний и умений в практической деятельности.

#### Критерии оценки

5 баллов. Кейс рассмотрен в обозначенный преподавателем срок. В решении нет ошибок, получен верный ответ, задача решена рациональным способом. Сделаны правильные выводы.

4 балла. Кейс рассмотрен в обозначенный преподавателем срок. В решении нет ошибок, получен верный ответ, задача решена рациональным способом. Сделаны неполные выводы.

3 баллов. Кейс рассмотрен с задержкой. В решении почти нет ошибок, получен в целом верный ответ, при решении задачи применены не все необходимые нормативно-правовые акты.

2 балла. Кейс рассмотрен с задержкой в целом верно, но допущены незначительные ошибки, искажающие выводы.

1 балл. Кейс рассмотрен с задержкой в целом верно, но допущены значительные ошибки, искажающие выводы.

0 баллов. Кейс не проанализирован.

Если обучающийся не получил удовлетворяющее его количество баллов, то он может получить поощрительные баллы за подготовку и защиту реферата (не более 15 баллов).

Реферат – средство, позволяющее оценить умение обучающегося устно излагать суть поставленной проблемы, сопровождая ее презентацией, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием знаний и умений, приобретаемых в рамках изучения предыдущих и данной дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

#### Критерии оценки

4-6 баллов. Выступление демонстрирует умение правильно использовать в устной речи специальные термины и понятия; синтезировать, анализировать, обобщать представленный материал, устанавливать причинно-следственные связи, формулировать правильные выводы; аргументировать собственную точку зрения, активно использовать самостоятельно подготовленную презентацию.

1-3 балла. В выступлении отсутствует обобщение представленного материала, установлены не все причинно-следственные связи, обучающийся не всегда правильно использует в устной речи специальные термины и понятия, допущены ошибки в самостоятельно подготовленной презентации.

0 баллов. Выступление не содержит демонстрации получаемых в процессе изучения дисциплины знаний и умений.

### **7.2.4. Критерии и шкалы оценивания уровня усвоения индикаторов компетенций в процессе промежуточной аттестации**

По результатам текущей балльно-рейтинговой оценки обучающемуся может быть выставлена итоговая оценка:

- «зачтено» – от 55 до 100 баллов;
- «не зачтено» – до 55 баллов.

К зачету допускаются студенты, выполнившие и сдавшие практические работы по дисциплине, имеющие ежемесячную аттестацию (при очной форме обучения) и наличие по текущей успеваемости более 45 баллов. Студентам, набравшим более 55 баллов, зачет может быть выставлен по результатам текущей успеваемости, студенты, набравшие от 45 до 54 баллов, сдают зачет.

При проведении промежуточной аттестации преподавателю с согласия студента разрешается выставлять оценку по результатам набранных баллов в ходе текущего контроля успеваемости в семестре по выше приведенной шкале.

В случае отказа – студент сдает зачет по приведенным ниже вопросам и заданиям. Итоговая успеваемость по дисциплине не может оцениваться ниже суммы баллов, которую студент набрал по итогам текущей и промежуточной успеваемости.

В случае недостаточности баллов, набранных по результатам текущей балльно-рейтинговой оценки, для получения желаемой обучающимся оценки он проходит итоговую форму контроля – *зачет*.

При сдаче зачета к заработанным в течение семестра студентом баллам прибавляются баллы, полученные на зачете, и сумма баллов переводится в оценку.

#### **Критерии и шкалы оценки ответа на зачете**

Сдача зачета может добавить к текущей балльно-рейтинговой оценке студентов не более 10 баллов.

Содержание билета	Максимальное количество баллов
Теоретический вопрос ( <i>оценка знаний</i> )	5
Решение кейсов ( <i>оценка умений и навыков</i> )	5
<b>Итого</b>	10

#### ***Ответы на теоретические вопросы (оценка знаний)***

##### **Критерии оценки**

**5 баллов** выставляется студенту, полностью освоившему материал дисциплины или курса в соответствии с учебной программой, включая вопросы рассматриваемые в рекомендованной программой дополнительной справочно-нормативной и научно-технической литературы, свободно владеющему основными понятиями дисциплины. Требуется полное понимание и четкость изложения ответов по заданию (билету) и дополнительным вопросам, заданных экзаменатором. Дополнительные вопросы, как правило, должны относиться к материалу дисциплины или курса, не отраженному в основном задании (билете) и выявляют полноту знаний студента по дисциплине.

**4 балла** заслуживает студент, ответивший полностью и без ошибок на вопросы экзаменационного задания и показавший знания основных понятий дисциплины в соответствии с обязательной программой курса и рекомендованной основной литературой.

**3 балла:** дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.

**2 балла:** дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не полностью осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь малограмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя почти не приводят к коррекции ответа студента на поставленные вопросы.

**1 балл:** ответ представляет собой фрагментарные знания по теме вопроса с грубыми ошибками в определениях. Изложение нелогично. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

**0 баллов** выставляется при полном отсутствии ответа, имеющего отношение к вопросу.

### *Решение кейсов (оценка умений, навыков)*

#### Критерии оценки

**5 баллов.** В решении нет ошибок, получен верный ответ, задача решена рациональным способом, сделаны правильные выводы.

**4 балла.** В решении нет содержательных ошибок, получен верный ответ, задача решена рациональным способом, сделаны неполные выводы.

**3 балла.** В решении почти нет ошибок, получен в целом верный ответ, при решении задачи сделаны недостаточные выводы.

**2 балла.** Кейс решен не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы.

**1 балл.** Кейс решен частично, с большим количеством ошибок, объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

**0 баллов.** Кейс не решен или работа выполнена не полностью, и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

Перевод рейтинговых баллов в пятибалльную систему оценки знаний обучающихся:

- «зачтено» – от 55 до 100 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью или в основном, без существенных пробелов, необходимые практические требуемые навыки работы с освоенным материалом в целом сформированы, предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено достаточным числом баллов.

- «не зачтено» – от 0 до 54 баллов – теоретическое содержание курса не освоено, навыки работы с материалом не сформированы, учебные задания не выполнены или качество их выполнения оценено недостаточным числом баллов.

### **7.3. Примерные оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

#### **Примерный перечень вопросов и заданий для устного опроса**

##### **Тема 1. Предмет, метод и система муниципального права**

1. Местное самоуправление в России: основные этапы развития.
2. Становление и развитие местного самоуправления в дореволюционной России.
3. Организация местной власти в советский период развития России.
4. Основные этапы и тенденции развития местного самоуправления в современной России.
5. Развитие местного самоуправления и муниципальное право в зарубежных странах (Европы и Америки).
6. Основные теории развития местного самоуправления.
7. Муниципальные системы и модели местного самоуправления в зарубежных странах

##### **Тема 2. Правовая основа местного самоуправления**

1. Государственная политика в сфере местного самоуправления
2. Основные принципы местного самоуправления. Понятие, правовое регулирование.
3. Порядок реорганизации или упразднения муниципальных образований.
4. Принципы территориальной организации местного самоуправления
5. Установление и изменение границ муниципальных образований.
6. Правовая основа местного самоуправления в РФ: понятие, элементы, тенденции развития.

7. Устав муниципального образования: понятие, порядок принятия, государственной регистрации, структура.

8. Регламенты органов местного самоуправления и их роль в правовой основе местного самоуправления в РФ.

9. Право граждан РФ на осуществление местного самоуправления: содержание, значение, гарантии.

10. Местный референдум: понятие, предмет, правовая основа, условия проведения.

11. Особенности проведения муниципальных выборов.

12. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления.

13. Собрание, сход и опрос граждан: понятие, условие созыва, круг решаемых вопросов.

14. Народная правотворческая инициатива по вопросам местного значения: понятие, условия реализации.

15. Обращения граждан в органы местного самоуправления: виды, условия рассмотрения

### **Тема 3. Территориальная основа местного самоуправления**

1. Соотношение административно-территориального и муниципально-территориального устройства в России

2. Содержание территориальной основы местного самоуправления и факторы, влияющие на ее формирование

3. Понятие, виды (типы) и критерии подразделения муниципальных образований на виды

4. Правовой статус муниципальных образований

5. Порядок определения территорий муниципальных образований, изменения их границ и преобразования

6. Формы участия населения в решении территориальных основ местного самоуправления.

### **Тема 5. Структура и организация работа органов местного самоуправления.**

#### **Муниципальные правовые акты**

1. Органы местного самоуправления: понятие, виды, общая характеристика правового статуса, структура.

2. Выборные и представительные органы власти в системе местного самоуправления: понятие, принципы формирования и деятельности, виды и наименование.

3. Комитеты и комиссии представительных органов в системе местного самоуправления: понятие, юридическая природа, полномочия, решения.

4. Компетенция органов местного самоуправления: понятие, общая характеристика, виды полномочий, тенденции развития.

5. Исключительные полномочия представительных органов местного самоуправления: общая характеристика, содержание, гарантии реализации

### **Тема 8. Предметы ведения и полномочия местного самоуправления**

1. Полномочия органов государственной власти РФ в области местного самоуправления.

2. Государственный надзор за соблюдением законности в деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления.

3. Гарантии местного самоуправления.

4. Механизм взаимоотношений представительной и исполнительной власти в системе местного самоуправления.



5. Правовые формы взаимодействия и разрешения конфликтов органов государственной власти и органов местного самоуправления

### Пример контрольной точки по темам 1 – 3

**1. Что относится к особым субъектам муниципальных правовых отношений?**

- а) граждан России
- б) органы местного самоуправления
- в) местное население+
- г) жителей муниципального образования

**2. Восполните пропуски:**

Комплексной отраслью права, регулирующей отношения в сфере местного самоуправления, является ... право.

- а) избирательное
- б) муниципальное+
- в) административное
- г) конституционное

**3. Определите предмет муниципального права:**

- а) однородные отношения, возникающие в процессе реализации населением права на местное самоуправление
- б) общественные отношения, возникающие в связи с управлением государственными и общественными делами
- в) высшие ценности человеческой цивилизации, охватывающие различные аспекты общественного бытия
- г) совокупность общественных отношений, возникающих при осуществлении властной деятельности государственной администрации

**4. Источники муниципального права:**

- а) нормы муниципального права
- б) акты правоприменительных органов по вопросам организации местного самоуправления
- в) акты Конституционного Суда России
- г) нормативные правовые акты, которые содержат нормы муниципального права+

**5. Восполните пропуски:**

Муниципально-правовыми являются отношения, урегулированные нормами ... права.

- а) гражданского
- б) муниципального+
- в) административного
- г) государственного

### Пример контрольной точки по темам 4 – 5

**1. Система местного самоуправления – это ...**

- а) взаимосвязь целей, функций и принципов местного самоуправления
- б) институтов прямой и представительной демократии, посредством которых осуществляется местное самоуправление
- в) органы местного самоуправления
- г) муниципальное хозяйство

**2. Самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории**

- а) муниципального образования для самостоятельного и под свою ответственность

- б) осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения
- в) **территориальное общественное самоуправление**
- г) формы прямого волеизъявления граждан
- д) собрание (сход) граждан
- е) добровольная народная дружина

### **3. Подсистемы, которые включает система местного самоуправления в России**

#### **а) формы непосредственной демократии, выборные и иные органы местного самоуправления, другие формы участия населения в осуществлении местного самоуправления**

- б) территориальное общественное самоуправление и другие формы участия населения в осуществлении местного самоуправления
- в) представительные органы местного самоуправления, глава местного самоуправления, исполнительные органы местного самоуправления
- г) местный референдум, муниципальные выборы, собрания (сходы, конференции) местного населения, народная правотворческая инициатива, обращения граждан и др.

### **4. Общим для системы местного самоуправления и системы органов государственной власти является ...**

- а) наличие разнообразных вариантов их построения
- б) **реализация в деятельности публично-властных начал**
- в) одинаково большое количество изъянов (бюрократия, коррупция и пр.)

### **5. Наибольшее влияние на отдельную систему местного самоуправления оказывает ...**

- а) ее независимость от системы органов государственной власти
- б) **учет при ее построении местных, исторических и иных традиций**
- в) разграничение компетенции между различными организационно-правовыми формами местного самоуправления
- г) местное самоуправление
- д) единство природы и функций местного самоуправления

### **Пример контрольной точки по темам 6 – 9**

1. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением: понятие, виды, условия осуществления.
2. Контрольный орган муниципального образования: понятие, порядок формирования, полномочия.
3. Общероссийское объединение муниципальных образований: цели и порядок создания.
4. Цели и порядок учреждения межмуниципальных хозяйственных обществ и некоммерческих организаций муниципальных образований.

### **Примерный перечень тем рефератов**

1. Муниципальное право в системе российского права
2. Конституция Российской Федерации и местное самоуправление
3. Местное самоуправление в системе политической власти России
4. Укрепление федерализма и местное самоуправление
5. Муниципальные системы зарубежных стран
6. Земское и городское самоуправление в дореволюционной России
7. Организация местной власти в советский период.
8. Развитие науки муниципального права в России.

9. Субъекты муниципально-правовых отношений
10. Органы местного самоуправления как субъекты гражданского права.
11. Муниципальные образования как субъект муниципального права
12. Ассоциации и союзы муниципальных образований, их виды.
13. Понятие и система местного самоуправления.
14. Современное состояние и перспективы развития местного самоуправления в России
15. Особенности российской системы местного самоуправления.
16. Принципы местного самоуправления.
17. Функции местного самоуправления.
18. Формы непосредственной демократии и общественного самоуправления на местах.
19. Комплектование штатов органов муниципального управления.
20. Система «сдержек и противовесов» в местном самоуправлении.

### **Примерный перечень вопросов к зачету**

1. Понятие и особенности муниципального права как отрасли права РФ.
2. Предмет и метод муниципального права РФ.
3. Виды и особенности муниципально-правовых отношений.
4. Муниципально-правовые нормы и институты. Система муниципального права.
5. Источники отрасли муниципального права РФ.
6. Наука муниципального права, её место в системе юридических наук.
7. Основные этапы развития науки муниципального права. Особенности современного этапа её развития.
8. Земское и городское самоуправление в России в 1864-1918 гг.
9. Организация местной власти в советский период (1918-1990 гг.).
10. Особенности англосаксонской модели местного самоуправления (на примере Великобритании).
11. Особенности континентальной модели местного самоуправления (на примере Франции).
12. Особенности смешанной модели местного самоуправления (на примере Германии).
13. Понятие и сущность местного самоуправления в Российской Федерации.
14. Основные теории о сущности и природе местного самоуправления.
15. Понятие и система принципов местного самоуправления.
16. Принципы самостоятельности и ответственности местного самоуправления.
17. Принципы организационной обособленности и многообразия организационных форм осуществления местного самоуправления.
18. Принципы соответствия материальных и финансовых ресурсов местного самоуправления его полномочиям и государственной гарантии местного самоуправления.
19. Основные функции местного самоуправления.
20. Понятие правовой основы местного самоуправления, основные этапы её развития.
21. Конституционные основы местного самоуправления в Российской Федерации.
22. Европейская хартия местного самоуправления: общая характеристика.
23. Современное состояние правовой основы местного самоуправления: общая характеристика и проблемы.
24. Понятие и основные признаки муниципальных образований.
25. Виды муниципальных образований в Российской Федерации

26. Установление границ поселений. Основные критерии определения территории муниципального образования.
27. Изменение границ муниципальных образований.
28. Преобразование муниципальных образований.
29. Упразднение и создание поселений.
30. Особенности организации местного самоуправления в закрытых территориальных образованиях и на других территориях.

### **Типовая контрольная работа по дисциплине «Муниципальное право»**

#### **Вариант 11**

##### Вопрос:

1. Ответственность за нарушение муниципального законодательства.
2. Устав МО.

##### Задача:

16-летний Михайлов подал заявление в ресторан «Москва» о приеме его на работу в качестве кухонного работника. Администрация потребовала у него представления трудовой книжки, паспорта, характеристики с предыдущего места работы и справок о состоянии здоровья, наличии жилплощади и семейном положении. Установив, что Михайлов не имеет трудовой книжки и характеристики, так как после окончания 8 классов долго болел и нигде не работал, и что он вместе с матерью проживает в качестве члена семьи нанимателя в доме, принадлежащем наймодателю на праве личной собственности, администрация отказала ему в приеме на работу.

Михайлов обратился с жалобой к районному прокурору.

Какие документы предъявляются работником при поступлении на работу?

Права ли администрация ресторана?

Что должен предпринять прокурор?

### **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

#### **а) основная литература:**

1. Лекционный курс по дисциплине "Муниципальное право": учеб. пособие для студентов по направлению "Гос. и муницип. упр." в 5-ти ч. : Ч. 1/сост.: Н. В. Мирошниченко, Е. А. Шевченко, С. И. Луговским, С. В. Диняковой, И. Ф. Дедюхиной, О. В. Ждановой, Н. В. Еременко, Ю. В. Лабовской, В. Ю. Максимовым, М. В. Турищев ; СтГАУ. - Ставрополь, 2017. - 720 КБ Инд. неогр. Доступ Учебные пособия ЭБС
2. Лекционный курс по дисциплине "Муниципальное право" : учеб. пособие для студентов по направлению "Гос. и муницип. упр." в 5-ти ч. : Ч. 2/сост.: Н. В. Мирошниченко, Е. А. Шевченко, С. И. Луговским, С. В. Диняковой, И. Ф. Дедюхиной, О. В. Ждановой, Н. В. Еременко, Ю. В. Лабовской, В. Ю. Максимовым, М. В. Турищев ; СтГАУ. - Ставрополь, 2017. - 717 КБ Инд. неогр. доступ Учебные пособия ЭБС
3. Лекционный курс по дисциплине "Муниципальное право" : учеб. пособие для студентов по направлению "Гос. и муницип. упр." в 5-ти ч. : Ч. 3/сост.: Н. В. Мирошниченко, Е. А. Шевченко, С. И. Луговским, С. В. Диняковой, И. Ф. Дедюхиной, О. В. Ждановой, Н. В. Еременко, Ю. В. Лабовской, В. Ю. Максимовым, М. В. Турищев ; СтГАУ. - Ставрополь, 2017. - 789 КБ Инд. неогр. доступ Учебные пособия ЭБС
4. Лекционный курс по дисциплине "Муниципальное право" : учеб. пособие для студентов по направлению "Гос. и муницип. упр." в 5-ти ч. : Ч. 4/сост.: Н. В. Мирошниченко, Е. А. Шевченко, С. И. Луговским, С. В. Диняковой, И. Ф. Дедюхиной, О. В. Ждановой, Н. В. Еременко, Ю. В. Лабовской, В. Ю. Максимовым, М. В. Турищев ; СтГАУ. - Ставрополь, 2017. - 665 КБ Инд. неогр. доступ Учебные пособия ЭБС
5. Лекционный курс по дисциплине "Муниципальное право" : учеб. пособие для студентов по направлению "Гос. и муницип. упр." в 5-ти ч. : Ч. 5/сост.: Н. В.

Мирошниченко, Е. А. Шевченко, С. И. Луговским, С. В. Диняковой, И. Ф. Дедюхиной, О. В. Ждановой, Н. В. Еременко, Ю. В. Лабовской, В. Ю. Максимовым, М. В. Турищев ; СтГАУ. - Ставрополь, 2017. - 717 КБ Инд. неогр. доступ Учебные пособия ЭБС

6. Чеботарев, Г. Н. Муниципальное право России : Учебник; ВО - Бакалавриат/Тюменский государственный университет; Тюменский государственный университет. - Москва:ООО "Юридическое издательство Норма", 2018. - 416 с. - URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=969653>. Инд. неогр. доступ Учебники ЭБС

7. Черепанов, В. А. Конституционное право России : Учебник ; ВО - Бакалавриат/Ставропольский государственный аграрный университет. - Москва:ООО "Юридическое издательство Норма", 2021. - 424 с. - URL: <http://znaniium.com/catalog/document?id=367480>.

**б) дополнительная литература:**

8. Ахрамеева, О. В. Корпоративное право: новые общие положения : учеб. пособие в 2-х ч. : Ч. 1/О. В. Ахрамеева, И. Ф. Дедюхина, О. В. Жданова, А. П. Клименченко, Н. В. Мирошниченко, Д. С. Токмаков ; СтГАУ. - Ставрополь, 2015. - 74,8 КБ Инд. неогр. доступ Учебные пособия ЭБС

9. Захаров, И. В. Муниципальное право России : учебник для бакалавров [студентов вузов по специальностям: 021100 "Юриспруденция", 030505 "Правоохранит. деятельность"/И. В. Захаров [и др]. ; под ред. А. Н. Кокотова. - Москва:Юрайт, 2014. - 567 с. 35 Учебники Печ.

10. Комарова, В. В. Муниципальное право: Практикум для бакалавров; ВО - Бакалавриат/Московский государственный юридический университет им. О.Е. Кутафина; Московский государственный юридический университет им. О.Е. Кутафина. - Москва:ООО "Юридическое издательство Норма", 2019. - 160 с. - URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1010024>. Инд. неогр. доступ Практикумы, лабораторные работы, сборники задач и упражнений ЭБС

11. Мирошниченко, Н. В. Муниципальное право : учеб.-метод. пособие для подготовки к практ. занятиям направления 38.03.04 "Гос. и муницип. упр." (квалификация - бакалавр)/Н. В. Мирошниченко, И. Ф. Дедюхина, О. В. Жданова, С. И. Луговской, Е. А. Шевченко, О. В. Ахрамеева, Д. С. Токмаков, М. В. Турищев ; СтГАУ. - Ставрополь, 2016. - 267 КБ Инд. неогр. доступ Учебно-методические пособия ЭБС

12. Система муниципального управления : учеб.-метод. пособие по выполнению и защите курсовой работы (для бакалавриата и магистратуры экон. профиля очной и заочной форм обучения)/Н. В. Мирошниченко, Е. А. Шевченко, С. И. Луговской, С. В. Динякова, И. Ф. Дедюхина, О. В. Жданова, Д. С. Токмаков, О. В. Ахрамеева, М. В. Турищев ; СтГАУ. - Ставрополь, 2016. - 354 КБ Инд. неогр. доступ Учебно-методические пособия ЭБС

13. Фетисов, Г. Г. Региональная экономика и управление : учебник для студентов вузов по специальности "Гос. и муницип. упр.". - М.:ИНФРА-М, 2008. - 416 с. 60 Учебники Печ.

14. Шугрина, Е. С. Муниципальное право : Учебник; ВО - Бакалавриат/Московский государственный юридический университет им. О.Е. Кутафина. - Москва:ООО "Юридическое издательство Норма", 2014. - 576 с. - URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=444790>. Инд. неогр. доступ Учебники ЭБС

15. Энциклопедия государственного управления в России : В 2-х т. (995 понятий, терминов и ст. справок) : Т. 1/под общ. ред. В. К. Егорова, И. Н. Барцица ; Рос. акад. гос. службы при Президенте РФ. - М.:РАГС, 2008. - 552 с. 2 Энциклопедии Печ.

16. Энциклопедия государственного управления в России : в 2-х т. (995 понятий, терминов и ст. справок) : Т. 2/под общ. ред. В. К. Егорова, И. Н. Барцица ; Рос. акад. гос. службы при Президенте РФ. - М.:РАГС, 2008. - 550 с.

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины.**

1. Европейская электронная библиотека Europeana - <http://www.europeana.eu/portal>
2. Официальный интернет-портал правовой информации - <http://www.pravo.gov.ru>
3. Правовая литература, законы - <http://www.pravo.vuzlib>
4. СПС Гарант: информационно-правовой портал - <http://www.garant.ru>
5. СПС КонсультантПлюс: официальный сайт - <http://www.consultant.ru>
6. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» - <http://school-collection.edu.ru>
7. Федеральный портал «Российское образование» - <http://www.edu.ru>
8. Электронная библиотека Российской государственной библиотеки (РГБ) - <http://elibrary.rsl.ru>
9. Электронная библиотека учебников - <http://studentam.net>
10. Международная реферативная база данных SCOPUS. <http://www.scopus.com/>
11. Международная реферативная база данных WebofScience. <http://apps.webofknowledge.com/>

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

При изучении дисциплины «Муниципальное право» необходимо обратить внимание на последовательность изучения тем. Первая тема «Предмет, метод и система муниципального права» дает базовые представления муниципального права. Основная задача изучения этой темы - посредством уяснения базовых понятий (предмет, метод) осознать цели и задачи муниципального законодательства.

При изучении данной темы студенты должны четко уяснить, что муниципальное право, как отрасль права сформировалось недавно, в связи, с чем данная отрасль на сегодня не является до конца изученной.

Также в рамках данной темы следует рассмотреть не только систему муниципального права, но и его место в системе российского права. Важно учитывать, что российское муниципальное право основывается на Европейской хартии местного самоуправления, в рамках положений ч. 4 ст. 15 Конституции РФ, учитывая, что данная отрасль имеет международное значение. Без изучения этих положений дальнейшее усвоение материала будет неэффективным.

Следующая вторая тема «Правовая основа местного самоуправления». При изучении материала по данной теме, необходимо обратить внимание на то, что эффективность местного самоуправления зависит от качества законодательных актов, обеспечивающих реализацию местного самоуправления.

Третья тема «Территориальная основа местного самоуправления». Студенту следует ознакомиться с главой 2 Закон № 131-ФЗ гл. 2 «Принципы территориальной организации местного самоуправления». Указанная глава Закона № 131-ФЗ определяет, что территорию поселения составляют исторически сложившиеся земли населенных пунктов, прилегающие к ним земли общего пользования, территории традиционного природопользования населения соответствующего поселения, рекреационные земли, земли для развития поселения (подп. 3 п. 1 ст. 11 Закона № 131). При этом в состав территории городского поселения могут входить один город или поселок, а также в соответствии с генеральным планом городского поселения территории, предназначенные для развития его социальной, транспортной и иной инфраструктуры (включая территории поселков и населенных пунктов, не являющихся муниципальными образованиями) (подп. 5 п. 1 статья 11 Закона о местном самоуправлении).

В рамках темы 4 «Организационно-правовые основы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в его

осуществлении» предусматривается рассмотрение основных форм непосредственной реализации полномочий местного самоуправления – местный референдум и муниципальные выборы, а также иных форм реализации населением своих прав на решение местных вопросы. К числу последних относятся сходы граждан, конференции и собрания, опросы граждан, обращения граждан в органы местного самоуправления, публичные слушания и территориальное общественное самоуправление.

При изучении темы 5 «Структура и организация работа органов местного самоуправления. Муниципальные правовые акты» студент должен запомнить, что структуру органов местного самоуправления составляют: представительный орган муниципального образования, глава муниципального образования, местная администрация (исполнительно-распорядительный орган муниципального образования), контрольный орган муниципального образования, иные органы и выборные должностные лица местного самоуправления, предусмотренные уставом муниципального образования и обладающие собственными полномочиями по решению вопросов местного значения. Причем обязательным является наличие в структуре органов местного самоуправления представительного органа муниципального образования, главы муниципального образования и местной администрации. Исключения составляют небольшие поселения, в которых функции представительного органа выполняет сход граждан.

Приступать к изучению шестой темы «Муниципальная служба» следует со знакомства с содержанием Федерального закона от 02.03.2007 «О муниципальной службе», согласно которого муниципальная служба профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

Особое внимание в теме 7 «Экономические основы местного самоуправления» необходимо уделить характеристике местного бюджета и муниципальной собственности как важным условиям осуществления местного самоуправления. Также следует раскрыть понятие «консолидированный бюджет» (города, района) и указать, каким образом он формируется. Рассматривая консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации, нужно показать основы взаимоотношений бюджетов вышестоящих и нижестоящих территориальных уровней.

При подготовке к занятию по теме 8 «Предметы ведения и полномочия местного самоуправления» необходимо обратить внимание на то, что термин «полномочия органов местного самоуправления» является сравнительно новым для нашего государствоведения. Впервые данное понятие приводится в ст. 12 и ст. 132 Конституции Российской Федерации 1993 года, в соответствии с которой органы местного самоуправления обладают полномочиями по самостоятельному решению вопросов местного значения, а также могут наделяться государственными полномочиями.

Целью изучения темы 9 «Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления, контроль и надзор за их деятельностью» является исследование возможности привлечения к ответственности виновных в нарушении муниципально-правовых норм субъектов. При этом, ответственность на местном уровне подразделяется на две разновидности: перед населением и государством. Студенты должны привести четкие критерии и признаки всех видов ответственности на местном уровне.

**11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства и информационных справочных систем (при необходимости)**

#### **11.1. Перечень лицензионного программного обеспечения**

MicrosoftWindowsServerSTDCORE AllLng License/Software AssurancePack Academic OLV 16Licenses LevelE AdditionalProduct CoreLic 1Year Kaspersky Total Security Russian

## 11.2. Перечень свободно распространяемого программного обеспечения

## 11.3 Перечень программного обеспечения отечественного производства

При осуществлении образовательного процесса студентами и преподавателем используются следующие информационно справочные системы: СПС «Консультант плюс», СПС «Гарант», СПС «Кодекс», СПС «Эталон».

## 12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.	<b>Учебная аудитория для проведения лекционных занятий</b> (ауд. 186 , площадь 70 м <sup>2</sup> )	Оснащение: специализированная мебель на 90 посадочных мест, персональный компьютер – 1 шт., видеопроектор – 1 шт., интерактивная доска – 1 шт., трибуна для лектора – 1 шт., микрофон – 1 шт., учебно-наглядные пособия в виде презентаций, информационные плакаты, подключение к сети «Интернет», выход в корпоративную сеть университета.
2.	<b>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа</b> (ауд. № 159 , площадь 75 м <sup>2</sup> )	Оснащение: специализированная мебель на 120 посадочных мест, персональный компьютер – 1 шт., видеопроектор – 1 шт., учебно-наглядные пособия в виде презентаций, тематические плакаты, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета.
3.	<b>Учебные аудитории для самостоятельной работы студентов:</b>	
4.	<i>1. Читальный зал научной библиотеки (площадь – 177 м<sup>2</sup>)</i>	1. Оснащение: специализированная мебель на 100 посадочных мест, персональные компьютеры – 56 шт., телевизор – 1 шт., принтер – 1 шт., цветной принтер – 1 шт., копировальный аппарат – 1 шт., сканер – 1 шт., Wi-Fi оборудование, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета.
5.	<i>2. Учебная аудитория № 184 (площадь – 60 м<sup>2</sup>)</i>	2. Оснащение: специализированная мебель на 26 посадочных мест, рабочие станции 25 шт., проектор Epson EB-955WH – 1 шт., интерактивная доска SMART Board 690 – 1 шт., учебно-наглядные пособия в виде презентаций, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета.
6.	<b>Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций</b> (ауд. № 156, площадь – 31 м <sup>2</sup> )	Оснащение: специализированная мебель на 30 посадочных мест, персональный компьютер – 1 шт., видеопроектор – 1 шт., учебно-наглядные пособия в виде презентаций, тематические плакаты, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета.
7.	<b>Учебная аудитория для текущего контроля и</b>	Оснащение: специализированная мебель на 120 посадочных мест, персональный компьютер – 1 шт., видеопроектор – 1 шт., учебно-наглядные пособия в виде презентаций,



<b>промежуточной аттестации</b> (ауд. № 185, площадь – 70 м <sup>2</sup> )	тематические плакаты, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета.
--	--

### **13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

#### **а) для слабовидящих:**

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения промежуточной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

- задания для выполнения на промежуточной аттестации зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

#### **в) для глухих и слабослышащих:**

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- промежуточная аттестация проводится в письменной форме;

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по желанию студента промежуточная аттестация может проводиться в письменной форме;

**д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):**

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента промежуточная аттестация проводится в устной форме.

Рабочая программа дисциплины «Муниципальное право» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и учебного плана по профилю «Региональное управление»

Автор: доцент кафедры  
государственного и  
муниципального управления и  
права, к.ю.н., доцент

О.В.Жданова

Рецензенты: 1) д.э.н., профессор

А.Н. Байдаков

2) к.ю.н., доцент

С.В. Левушкина

Рабочая программа дисциплины «Муниципальное право» рассмотрена на заседании кафедры Государственного и муниципального управления и права, протокол №9 от «14» мая 2022 г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и учебного плана по профилю «Региональное управление».

Заведующая кафедрой  
государственного и  
муниципального управления  
и права, д.ю.н., доцент

Н.В. Мирошниченко

Рабочая программа дисциплины «Муниципальное право» рассмотрена на заседании кафедры Государственного и муниципального управления и права, протокол №9 от «14» мая 2022 г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и учебного плана по профилю «Региональное управление».

Руководитель ОП

С.И. Луговской

**Аннотация рабочей программы дисциплины**  
**Б1.О.26 «Муниципальное право»**  
 по подготовке обучающегося по программе бакалавриата  
 по направлению подготовки

38.03.04	Государственное и муниципальное управление
код	наименование направления подготовки
	Региональное управление
	профиль подготовки
<b>Форма обучения – очная</b>	
<b>Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 2 з.е., 72 часов.</b>	
<b>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды занятий</b>	<p><u>Очная форма обучения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- лекции – 18 ч., в том числе практическая подготовка – 0 ч.</li> <li>- практические занятия – 18 ч., в том числе практическая подготовка – 0 ч.</li> <li>- самостоятельная работа – 36 ч., в том числе практическая подготовка – 0 ч. - контроль – 0 ч.</li> </ul> <p><u>Очно-заочная форма обучения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- лекции – 14 ч., в том числе практическая подготовка – 0 ч.</li> <li>- практические занятия – 14 ч., в том числе практическая подготовка – 0 ч.</li> <li>- самостоятельная работа – 44 ч., в том числе практическая подготовка – 0 ч. - контроль – 0 ч.</li> </ul>
<b>Цель изучения дисциплины</b>	<p>сформировать способность разрабатывать проекты документов и дополнений к ним нормативно-правового характера, обеспечивающие эффективное управление социально-экономическим развитием муниципальных образований;</p> <p>развить навыки применения основных понятий и категорий муниципального права и стремление работать на благо общества;</p> <p>научиться ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной и общественной деятельности;</p> <p>сформировать способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность;</p> <p>сформировать умение правильно применять нормы права.</p>
<b>Место дисциплины в структуре ООП ВО</b>	Дисциплина Б1.О.26 «Муниципальное право» является дисциплиной обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана образовательной программы.
<b>Компетенции и индикаторы достижения компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины</b>	<p><b>Общепрофессиональные компетенции (ОПК)</b></p> <p>ОПК-1: Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности;</p> <p>ОПК-1.2: Соблюдает нормы законодательства РФ в своей</p>

	<p>профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-3: Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику</p> <p>ОПК-3.2:</p> <p>Использует правоприменительную практику в своей профессиональной деятельности</p>
<p><b>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины</b></p>	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- действующих правовых норм в профессиональной сфере (ОПК-1.2);</li> <li>- норм трудового законодательства Российской Федерации и правоприменительной практики (ОПК-3.2);</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять действующие правовые нормы, необходимые для оптимального решения поставленных задач (ОПК-1.2);</li> <li>- анализировать нормы трудового законодательства Российской Федерации (ОПК-3.2);</li> </ul> <p><b>Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определения действующих правовых норм, необходимых для оптимального решения поставленных задач с учетом имеющиеся условий, ресурсов и ограничений (ОПК-1.2);</li> <li>- использования норм трудового законодательства Российской Федерации и правоприменительной практики в своей профессиональной деятельности (ОПК-3.2);</li> </ul>
<p><b>Краткая характеристика учебной дисциплины (основные разделы и темы)</b></p>	<p>Раздел 1. Общая часть</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Предмет, метод и система муниципального права</li> <li>2. Правовая основа местного самоуправления</li> <li>3. Территориальная основа местного самоуправления</li> <li>4. Организационно-правовые формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в его осуществлении</li> <li>5. Структура и организация работы органов местного самоуправления. Муниципальные правовые акты</li> </ol> <p>Раздел 2. Особенная часть</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>6. Муниципальная служба</li> <li>7. Экономическая основа местного самоуправления</li> <li>8. Предметы ведения и полномочия местного самоуправления</li> <li>9. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления, контроль и надзор за их деятельностью.</li> </ol>
<p><b>Форма контроля</b></p>	<p>Очная форма обучения: 4 семестр – зачет.</p> <p>Очно-заочная форма обучения: 4 семестр - зачет.</p>
<p><b>Автор:</b></p>	<p>доцент кафедры государственного и муниципального управления и права, к.ю.н., доцент О.В. Жданова</p>