

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

**Учетно-финансовый факультет**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ**  
**ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ**  
**ПРАКТИКЕ**  
**(научно-исследовательской работе)**

**для обучающихся очной и заочной форм обучения**  
**направления подготовки 38.03.01 Экономика**  
**профиль «Финансы и кредит»**

**Ставрополь, 2023**

## СОДЕРЖАНИЕ

### ВВЕДЕНИЕ

1. Цели и задачи научно-исследовательской работы
2. Общие требования к организации научно-исследовательской работы
3. Организация научно-исследовательской работы
4. Содержание НИР, методические указания по ее выполнению
5. Порядок защиты итогов НИР

### ПРИЛОЖЕНИЯ

## **ВВЕДЕНИЕ**

Научно-исследовательская работа является обязательным элементом учебного процесса подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 Экономика профиль Финансы и кредит: квалификация (степень) «бакалавр». Она направлена на формирование общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных и вузовских компетенций и представляет собой форму профессиональной подготовки бакалавров к научной деятельности. Данный тип практики ориентирован на проведение научного исследования в рамках избранной темы научно-исследовательской работы (темы бакалаврской работы) и подготовку научных публикаций.

В соответствии с ФГОС ВО научно-исследовательская работа проводится в стационарной или выездной форме работы в структурных подразделениях университета (на кафедрах, в лабораториях, имеющих необходимый научно-технический и кадровый потенциал) или в профильных организациях, финансово-кредитных учреждениях, органах государственной власти и местного самоуправления.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Она организуется на базе Университета.

В методических рекомендациях приводится описание процесса выполнения научно-исследовательской работы: порядок утверждения задания; общие требования, предъявляемые к структуре, содержанию и оформлению отчета; последовательности выполнения научно-исследовательской работы и защиты.

## **1. Цели и задачи научно-исследовательской работы**

**Цель практики** – развитие профессиональных умений и навыков (опыта) к самостоятельным теоретическим и практическим суждениям и выводам, научного поиска решения профессиональных задач в области финансов и кредита в современных экономических условиях, в соответствии с требованиями профессионального стандарта (Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому консультированию», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «19» марта 2015 г. №167н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 09 апреля 2015 г., регистрационный номер №36805) (08.008)), направленных на стремление к применению полученных новых объективных научных знаний в образовательной деятельности.

**Задачами практики** являются:

- формирование знаний современных методов и приемов научного исследования;
- формирование умений и навыков рассматривать тему научного исследования с учетом связей с другой научной тематикой, оказывающей влияние на сущность и признаки изучаемой темы; видеть новое и перспективное по теме исследования;
- развитие навыков поиска информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
- формирование умений и навыков проведения ретроспективного анализа по теме исследования;
- развитие умений анализировать и интерпретировать показатели, характеризующие социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом;
- развитие умений применять федеральные законы, законы субъектов Российской Федерации, нормативно-правовые акты представительных органов местного самоуправления по управлению финансами для решения задач научно-исследовательской работы;
- формирование практических навыков применения современных технических средств и информационных технологий для решения задач научно-исследовательской работы;
- развитие творческого научного потенциала, расширение своих научных и профессиональных знаний и умений;
- совершенствование навыков по анализу и обработке полученных результатов в соответствии с целями исследования, их анализ и представление в виде законченных научно-исследовательских разработок (отчета по научно-исследовательской работе, тезисов докладов, научной статьи, ВКР).

## **2. Общие требования к организации научно-исследовательской работы**

Научно-исследовательская работа проводится в профильных организациях, финансово-кредитных учреждениях, органах государственной власти и местного самоуправления, на кафедрах и/или в учебно-практических лабораториях учетно-финансового факультета СтГАУ.

Для руководства НИР назначаются руководитель из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедр учетно-финансового факультета.

Перед началом выполнения научно-исследовательской работы проводится установочная лекция, на которой обучающимся разъясняют цель, задачи, содержание, формы организации, порядок выполнения научно-исследовательской работы и предоставления отчетности по ее результатам. По завершении установочной лекции каждому обучающемуся на период НИР выдается задание на научно-исследовательскую работу.

Задание на научно-исследовательскую работу составляется для каждого обучающегося отдельно, применительно к целям научного исследования и включает все виды работ, которые необходимо выполнить обучающемуся. Задание на научно-исследовательскую работу разрабатывается руководителем практики. Содержание задания должно учитывать конкретные условия и возможности проведения НИР и одновременно соответствовать целям и задачам учебного процесса. Задание на научно-исследовательскую работу должно соответствовать способностям и теоретической подготовке обучающегося.

За месяц до начала научно-исследовательской работы обучающиеся обязаны подать на кафедру, отвечающую за организацию НИР письменное заявление о выборе лаборатории факультета и закреплении руководителя (Приложении 1).

Результатом выполнения научно-исследовательской работы является отчет в виде научной статьи (тезисов статьи, научного доклада).

Аттестация по итогам работы проводится на основании защиты научной статьи (тезисов статьи, научного доклада) или тезисов в комиссии, включающей научного руководителя программы подготовки и научного руководителя НИР. По итогам положительной аттестации студенту выставляется дифференцированная оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно).

Оценка по НИР приравнивается к оценкам по дисциплинам теоретического обучения и учитывается при проведении итогов промежуточной (сессионной) аттестации обучающихся.

Обучающиеся, не выполнившие без уважительной причины требования программы или получившие неудовлетворительную оценку, отчисляются из университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом университета.

### **3. Организация научно-исследовательской работы**

Организация научно-исследовательской работы осуществляется кафедрами «Финансы, кредит и страховое дело», «Финансовый менеджмент и банковское дело», «Экономической безопасности, статистики и эконометрики» совместно с деканатом учетно-финансового факультета. Научно-исследовательская работа проводится в профильных организациях, финансово-кредитных учреждениях, органах государственной власти и местного самоуправления, на кафедрах и/или в учебно-практических лабораториях учетно-финансового факультета СтГАУ.

Общий порядок организации производственной практики определяется Положением об организации и проведении практик обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования (бакалавриата, специалитета, магистратуры) в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ.

В период осуществления научно-исследовательской работы обучающийся обязан:

- полностью выполнить план НИР;
- приобретать профессиональные умения, навыки, компетенции, представленные в программе бакалавриата;
- выполнять указания руководителя НИР;
- подготовить обзорную статью по теме исследования;
- составить библиографический список по выбранной теме НИР;
- оформить результаты НИР в виде первой главы выпускной квалификационной работы;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты.

Этапы прохождения практики.

До начала практики студенты обязаны подать на кафедру, отвечающую за организацию практики/НИР письменное заявление о выборе места для прохождения НИР (**Приложение 1**).

Вначале практики/НИР проводится установочная лекция, на которой студентам разъясняют цель, задачи, содержание, формы организации, порядок прохождения НИР и отчетности по ее результатам.

Научно-исследовательскую работу бакалавра следует использовать для проведения научного исследования, сбора информации и документационного материала для написания теоретической части выпускной квалификационной работы согласно выбранной тематике.

На первом этапе практики организуется лекция, на которой рассматривается методология НИР по соответствующему направлению исследований, происходит ознакомление с актуальной тематикой исследовательских работ в профессиональной области и научными направлениями кафедр. По завершении формулируется тематическое исследование (или, хотя бы, направлением научного поиска) и построением его методологической схемы. Это отправная точка научно-исследовательской работы. На лекции каждому студенту на период практики выдается рабочий

график (план) проведения практики (**Приложение 2**) и методические рекомендации по выполнению научно-исследовательской работы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль подготовки «Финансы и кредит»).

Научно-исследовательская работа носит индивидуальный характер и связана с выбранной и утвержденной темой ВКР бакалавра.

В течение всей научно-исследовательской работы обучающийся должен активно консультироваться со своим научным руководителем. Для этого в определенные сроки времени бакалавр предъявляет своему научному руководителю соответствующий этому сроку материал своих наработок на проверку.

Следующим шагом научно-исследовательской работы является составление плана проведения научного исследования, который оформляется в виде индивидуального задания на НИР бакалавра (**Приложение 3**). Одним из первых пунктов плана должна быть работа обучающегося с научной литературой. Подготовив список литературы, бакалавр представляет его своему научному руководителю. Самым важным в выполнении этой части бакалаврской работы является демонстрация соискателем своих знаний о предмете исследования.

В процессе ознакомления с литературой по теме НИР, которая основывается на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержит анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, бакалавр параллельно занимается написанием общей исследовательской, обзорной статьи по избранной теме научного исследования. Данная статья представляется бакалавром в виде доклада как промежуточный результат НИР и готовится к публикации. Особое внимание при подготовке теоретической части НИР уделяется поиску в базах данных и работе обучающегося с электронными ресурсами.

Программа производственной практики по НИР предполагает также участие обучающихся в семинарах, проектах, научно-исследовательской работе кафедры, посещение мастер-классов ведущих ученых вуза, выполнение заданий научного руководителя в соответствии с утвержденным планом научно-исследовательской работы.

Обучающийся регулярно представляет промежуточные результаты проводимых научных исследований.

По завершении НИР студент оформляет ее результаты в отчете о прохождении НИР (теоретическая часть выпускной квалификационной работы).

### ***Типовые контрольные задания по производственной практике (научно-исследовательской работе)***

*1. В зависимости от базы практики изучить нормативно-правовую базу:*

- при прохождении НИР в профильной организации обучающийся

рассматривает нормативно-правовое регулирование деятельности экономического субъекта;

- при прохождении НИР на базе учебно-практической лаборатории «Биржа» обучающийся рассматривает нормативно-правовое регулирование деятельности профессиональных участников рынка ценных бумаг;

- при прохождении НИР на базе учебно-практической лаборатории «Страховой организации» обучающийся рассматривает нормативно-правовое регулирование деятельности страховых компаний;

- при прохождении НИР на базе учебно-практической лаборатории «Мини-Банк» обучающийся рассматривает нормативно-правовое регулирование деятельности коммерческих банков.

*2. Типовые элементы индивидуального задания научного руководителя в соответствии индивидуальным планом НИР:*

- квалификационная характеристика основного содержания в соответствии с темой исследования (обоснование актуальности темы, практическая и теоретическая значимость).
- методы исследований;
- общая характеристика предполагаемого исследования в бакалаврской работе.
- обзор научных статей по теме исследования;
- составить первичный библиографический список по выбранной теме;
- провести сбор материалов для статьи (общей исследовательской, обзорной) по избранной теме научного исследования;
- провести обработку информации по теоретическим источникам;
- подготовить текст статьи;
- оформить и представить результаты научного исследования научному руководителю;
- выбрать издания для публикации и направление материалов в выбранное издание;
- подготовить доклад по теме исследования;
- выступить с докладом.

### **Примерные темы научно-исследовательской работы:**

1. Активные операции коммерческого банка: оценка, анализ и методы регулирования
2. Анализ деятельности страховой организации
3. Анализ тенденций развития и инструментов долгового рынка
4. Банковские риски: оценка и прогнозирование
5. Валютные операции кредитной организации: оценка и методы регулирования
6. Взаимосвязь налоговой и инвестиционной политики организации
7. Взаимодействие страховых компаний и банков в процессе кредитования
8. Выбор оптимальной финансовой стратегии управления организацией

9. Депозитные операции кредитной организации: оценка, анализ и методы регулирования
10. Депозитная политика банка и ее влияние на формирование ресурсной базы коммерческого банка
11. Деятельность инвестиционных компаний на финансовом рынке
12. Деятельность коммерческого банка на рынке ценных бумаг
13. Диагностика финансового состояния коммерческой организации по критериям банкротства (несостоятельности)
14. Диагностика финансового состояния компании
15. Интернет-трейдинг на рынке ценных бумаг
16. Исследование финансовых результатов коммерческого банка с использованием статистических методов
17. Инвестиционное страхование жизни
18. Кредитный портфель коммерческого банка и управление им
19. Кредитование физических лиц и проблемы невозврата кредитов
20. Мониторинг финансовой ситуации и финансовых возможностей клиента
21. Налоговое планирование в организации
22. Обеспечение сбалансированности бюджета субъекта Российской Федерации
23. Определение кредитоспособности заемщиков коммерческого банка
24. Оптимизация страхового портфеля
25. Организация активных операций коммерческого банка
26. Организация бюджетного процесса на местном уровне (местном уровне)
27. Организация бюджетного процесса на региональном уровне
28. Организация бюджетного процесса на региональном уровне
29. Организация деятельности коммерческого банка на рынке банковских услуг
30. Организация ипотечного кредитования в коммерческом банке
31. Организация кредитного процесса в коммерческом банке и направление его совершенствования
32. Организация кредитования физических лиц в коммерческом банке
33. Организация кредитования юридических лиц в коммерческом банке
34. Организация потребительского кредитования коммерческим банком
35. Организация работы коммерческого банка с просроченной задолженностью
36. Организация расчетно-кассового обслуживания клиентов коммерческого банка
37. Организация расчетно-кассового обслуживания в коммерческом банке
38. Организация расчетов банковскими картами в коммерческом банке
39. Организация страхования имущества физических лиц
40. Организация страхования имущества юридических лиц
41. Организация физических лиц коммерческим банком
42. Организация функционирования индивидуальных инвестиционных счетов

43. Оценка активных операций коммерческого банка
44. Оценка деловой активности и ликвидности организации
45. Оценка деловой активности и рентабельности компании и пути ее повышения
46. Оценка денежных потоков коммерческой организации
47. Оценка и анализ бюджета муниципального образования
48. Оценка и анализ исполнения доходной части бюджета.
49. Оценка и анализ организации пассивных операций коммерческого банка
50. Оценка и анализ расходов бюджетной организации
51. Оценка и анализ формирования и использования средств Пенсионного фонда РФ
52. Оценка и анализ формирования и использования средств регионального фонда обязательного медицинского страхования
53. Оценка и анализ формирования и использования средств фонда социального страхования РФ
54. Оценка и анализ формирования и использования страховых фондов страховых компаний
55. Оценка и пути повышения эффективности инвестиционной деятельности организации
56. Оценка кредитных рисков коммерческого банка
57. Оценка кредитования физических лиц в коммерческом банке
58. Оценка кредитования юридических лиц в коммерческих банках
59. Оценка ликвидности и платежеспособности организации
60. Оценка платежеспособности и финансовой устойчивости организации
61. Оценка показателей финансового состояния коммерческого банка
62. Оценка системы размещения страховых резервов в страховой компании
63. Оценка управления оборотными активами коммерческой организации
64. Оценка финансового состояния коммерческого банка
65. Оценка финансового состояния коммерческой организации
66. Оценка финансовой устойчивости организации
67. Оценка финансовой устойчивости страховой компании
68. Оценка финансово-хозяйственной деятельности организации
69. Оценка финансовых результатов деятельности организации
70. Оценка финансовых результатов и рентабельности деятельности страховой организации
71. Оценка финансовых рисков организации
72. Оценка формирования затрат на производство и реализацию продукции организации
73. Оценка формирования и анализ использования прибыли организации
74. Оценка формирования и исполнения бюджета Ставропольского края
75. Оценка формирования и исполнения бюджета субъекта Российской Федерации
76. Оценка эффективности бюджетных расходов
77. Оценка эффективности инвестиционного проекта организации

78. Оценка эффективности использования бюджетных расходов образовательного учреждения
79. Оценка эффективности использования производных финансовых инструментов
80. Оценка эффективности расходов регионального бюджета
81. Оценка эффективности финансово-хозяйственной деятельности коммерческой организации
82. Перспективы развития деятельности брокерско-дилерских компаний на рынке ценных бумаг
83. Повышение безопасности дистанционных сервисов в банковском обслуживании физических лиц
84. Прогнозирование возможного банкротства организации на основе методов эконометрического моделирования
85. Прогнозирование финансового состояния организации
86. Прогнозирование финансовых результатов коммерческого банка
87. Развитие дистанционного банковского обслуживания физических лиц в России
88. Развитие ипотечного кредитования в коммерческом банке
89. Развитие финансовых технологий в сфере банковских услуг для физических лиц
90. Рейтинговые модели оценки финансовой устойчивости коммерческого банка
91. Ресурсная база коммерческого банка и статистическая оценка ее использования
92. Совершенствование деятельности коммерческого банка по оценке кредитоспособности потенциального заемщика.
93. Совершенствование потребительского кредитования в коммерческом банке
94. Совершенствование системы управления финансами в организации
95. Совершенствование интернет-банкинга в России
96. Совершенствование российского рынка страховых услуг на основе использования статистических методов
97. Статистическая оценка активов коммерческого банка и способы управления ими
98. Статистическая оценка деловой активности организации
99. Статистическая оценка деятельности паевых инвестиционных фондов
100. Статистическая оценка расходов и доходов государственного бюджетаа
101. Статистическая оценка денежных потоков организации
102. Статистическая оценка и анализ структуры собственных и привлеченных ресурсов в коммерческом банке
103. Статистическая оценка и анализ финансовой устойчивости организации
104. Статистическая оценка и анализ формирования и использования прибыли организации

105. Статистическая оценка и прогнозирование банковских рисков
106. Статистическая оценка и прогнозирование возможного банкротства коммерческого банка
107. Статистическая оценка и прогнозирование платежеспособности организации
108. Статистическая оценка и пути снижения рисков банковской деятельности
109. Статистическая оценка и совершенствование форм и методов привлечения заемных средств коммерческого банка
110. Статистическая оценка имущественного состояния организации
111. Статистическая оценка инвестиционной деятельности коммерческого банка
112. Статистическая оценка инновационной активности организации
113. Статистическая оценка качества кредитного портфеля коммерческого банка
114. Статистическая оценка кредитных ресурсов коммерческого банка
115. Статистическая оценка кредитоспособности заемщиков в банковском кредитовании
116. Статистическая оценка кредитоспособности заемщиков коммерческого банка
117. Статистическая оценка кредитоспособности организации
118. Статистическая оценка ликвидности и платежеспособности организации
119. Статистическая оценка платежеспособности и финансовой устойчивости коммерческого банка
120. Статистическая оценка управления оборотными активами организации
121. Статистическая оценка финансового потенциала организации
122. Статистическая оценка эффективности банковских инвестиций
123. Статистическая оценка эффективности и риска инвестиционного проекта коммерческого банка
124. Статистическая оценка эффективности инновационных продуктов в деятельности банка
125. Статистическая оценка эффективности основных операций кредитной организации
126. Статистические методы, используемые при анализе кредитования корпоративных клиентов коммерческого банка
127. Статистическое исследование денежных потоков клиента коммерческого банка
128. Статистическое исследование изменений курса рубля
129. Статистическое исследование инвестиционного портфеля коммерческого банка
130. Статистическое исследование ликвидности баланса коммерческого баланса

131. Статистическое исследование операций коммерческих банков с пластиковыми картами
132. Статистическое исследование показателей ликвидности и финансовой устойчивости организации
133. Статистическое исследование показателей состояния рынка ценных бумаг и их оценка
134. Стратегии управления портфелем финансовых инвестиций
135. Страхование банковских рисков
136. Управление активами организации
137. Управление банковскими рисками коммерческого банка
138. Управление дебиторской и кредиторской задолженностью организации
139. Управление пассивными операциями коммерческого банка
140. Управление платежеспособностью страховой компании
141. Управление рисками коммерческого банка
142. Финансирование регионально значимых проектов за счет эмиссии муниципальных ценных бумаг
143. Финансовая устойчивость страховой компании: оценка и пути повышения
144. Финансовые результаты деятельности страховой компании: оценка и пути улучшения
145. Финансовые риски коммерческих банков: оценка и способы управления ими
146. Формирование и использование страховых резервов
147. Формирование и использование финансовых ресурсов страховых организаций
148. Формирование и развитие рынка страховых услуг
149. Формирование и развитие рынка страховых услуг.
150. Формирование инвестиционной стратегии организации и разработка эффективных путей ее реализации
151. Формирование кредитной политики коммерческого банка
152. Формирование кредитной политики компании
153. Формирование политики управления оборотным капиталом организации
154. Формирование финансовых результатов деятельности страховой компании

#### **4. Содержание научно-исследовательской работы и методические указания по ее выполнению**

Основными формами отчетности по практике устанавливается дневник практики (Приложение 4) и письменный отчет (образец оформления титульного листа отчета по практике представлен в Приложении 5).

Дневник практики предполагает детальное хронологическое описание действий практиканта за период пребывания в организации (на кафедре или учебно-практической лаборатории учетно-финансового факультета СтГАУ). Это документ, позволяющий оценить практическую деятельность обучающегося. Его заполнение обязательно ежедневно в конце каждого рабочего дня с описанием всего объема выполненных заданий. Дневник является одним из основных отчетных документов по практике. При его отсутствии практика не засчитывается.

В дневнике фиксируются:

- данные студента (фамилия, имя, отчество, место обучения с полным названием факультета, кафедры, направления подготовки, курса и группы);
- название практики, период ее прохождения;
- информация о месте практики (название организации/лаборатории, контактные данные);
- руководитель практики от организации/лаборатории и вуза;
- основная часть, представленная в виде таблицы (дата выполнения, перечень выполненных заданий, в течение каждого дня, заметки руководителя).

Отчет по практике - это аналитическая (практическая) работа, которая выполняется обучающимися и является совокупностью полученных результатов самостоятельного исследования, теоретических и практических навыков в период прохождения практики. Структура отчета должна соответствовать содержанию практики.

Структура отчета:

- титульный лист;
- индивидуальное задание на НИР;
- оглавление (перечень приведенных в отчете разделов с указанием страниц);
- введение (цель и задачи практики);
- содержательная основная часть (о выполнении индивидуального задания на НИР теоретическая часть выпускной квалификационной работы);
- заключение;
- список используемых источников литературы;
- приложения (текст статьи, библиографический список).
- отзыв (характеристика) руководителя практики (Приложения 6,7).

Титульный лист отчета оформляется по установленной единой форме, приводимой в приложении. Отчет подготавливается на листах формата А 4 в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению курсовых и выпускных квалификационных работ. При подаче отчета на подпись он должен быть сброшюрован или прошит, чтобы исключить выпадение отдельных страниц.

По окончании практики обучающийся составляет письменный отчет и сдает его руководителю практики от Университета одновременно с дневником в течение 3 дней после прибытия с практики. Для оформления отчета студенту выделяется в конце практики 2-3 дня. Содержание отчета определяется программой практики и индивидуальным заданием. Документы оформляются по установленной форме, подписываются непосредственно руководителем практики.

Студенты заочной формы обучения представляют отчет о прохождении практики во время сессии, следующий за периодом практики.

Отчет о НИР согласовывается с научным руководителем. Отчеты о НИР хранятся на кафедре.

## **5. Порядок защиты итогов НИР**

Для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности применяется балльно-рейтинговая система оценки качества освоения образовательной программы. Оценка проводится при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций обучающихся. Рейтинговая оценка знаний является интегрированным показателем качества теоретических и практических знаний и навыков бакалавров по практике и складывается из следующих компонентов:

Распределение баллов за этапы прохождения НИР согласно балльно-рейтинговой оценке

№	Наименование оценочного средства	Максимальная оценка в баллах
1	Ведение дневника	15
2	Содержание и оформление статьи	20
3	Выступление с докладом	5
4	Содержание и оформление отчета по НИР	30
5	Защита отчета по НИР	30
	<b>Итого</b>	<b>100</b>

За защиту отчета по НИР обучающийся получает максимально 30 баллов:

**30 баллов** – в случае, если полностью раскрыто содержания отчета, обучающийся проявил высокую эрудицию и свободное владение материалом отчета; оперирование профессиональной терминологией находится на достойном уровне; показано качество использования средств мультимедиа; ответы на вопросы и замечания четкие, обоснованные и полные, проявлена готовность к дискуссии, высокий уровень владения сформированными знаниями, умениями и навыками, что позволило ему решить широкий круг нетиповых задач в ходе подготовки и защиты отчета по НИР;

**20 баллов** – в случае, если полностью раскрыто содержания отчета, владение материалом отчета достаточно свободное; оперирование профессиональной терминологией находится на достойном уровне; показано качество использования средств мультимедиа; ответы на вопросы и замечания преимущественно правильные, но недостаточно четкие, уровень сформированных знаний, умений и навыков достаточно высокий для решения типовых задач в ходе подготовки и защиты отчета по НИР;

**до 20 баллов** – в случае, если содержания отчета по производственной практике раскрыто не полностью, владение материалом отчета не вполне свободное, но достаточное; оперирование профессиональной терминологией находится на достойном уровне; не показано умение использования средств мультимедиа; ответы на вопросы и замечания не полные, на некоторые ответ не получен, знания, умения, навыки сформированы на базовом уровне;

По результатам текущей балльно-рейтинговой оценки, при условии получения положительной оценки за написание и защиту отчёта, студенту может быть выставлена итоговая оценка:

- «Отлично» – от 85 до 100 баллов – необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.

- «Хорошо» – от 70 до 84 баллов – некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

- «Удовлетворительно» – от 55 до 69 баллов - необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.

## Приложение 1

Ректору ФГБОУ ВО «Ставропольский

государственный аграрный университет»

студента(ки) \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы  
очной (очно-заочной, заочной) формы  
обучения направления 38.03.01 Экономика  
профиль подготовки «Финансы и кредит»

ФИО обучающегося полностью

заявление.

Прошу направить меня для прохождения производственной практики (научно-исследовательской работы) с «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.  
в \_\_\_\_\_

(указывается полное наименование организации (структурного подразделения университета) и место нахождения)

Руководителем практики от университета прошу назначить \_\_\_\_\_

Руководителем практики от организации (учебно-практической лаборатории) прошу назначить \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_  
(студента)

Согласовано:

Руководитель \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_

Согласовано:

Согласовано:  
Руководитель практики

Приложение 2

Руководитель практики от  
организации/лаборатории

от Университета

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Подпись / Ф.И.О.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Подпись / Ф.И.О.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**Рабочий график (план) проведения производственной практики  
(научно-исследовательской работы)**

Студента \_\_\_\_\_  
(ФИО)

Направления подготовки 38.03.01 Экономика профиль «Финансы и кредит»

Факультета учетно-финансовый

Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_ Форма обучения \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_  
(наименование организации/лаборатории, место нахождения)

Срок практики с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

№ п/п	Содержание задания на практику	Дата выполнения
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		

Ознакомлен: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О. студента)

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Кафедра « \_\_\_\_\_ »  
Направление подготовки 38.03.01 Экономика профиль «Финансы и кредит»  
Форма обучения очная

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ  
НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ  
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКУЮ РАБОТУ)**  
*вид и тип практики*

Студенту \_\_\_\_\_

Место прохождения НИР \_\_\_\_\_

Сроки практики: с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Содержание задания:

1. Выполнение следующих заданий:

1.1....

1.2...

2. Ведение и оформление дневника практики.

3. Составление и оформление отчета по практике.

**Составил руководитель практики от Университета**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

**Согласовал руководитель практики от организации (УПЛ)**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

Задание к исполнению принял « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись)

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ДНЕВНИК УЧЕТА ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ  
ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

Обучающегося \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки 38.03.01 Экономика профиль «Финансы и кредит»

Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_ Форма обучения \_\_\_\_\_

Организация/Лаборатория: \_\_\_\_\_

(название организации/лаборатории)

Сроки практики: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Руководители практики:

от университета

(ученая степень, звание)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

от организации, лаборатории

(должность)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ставрополь, 202\_\_ г.

Приложение 5

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Факультет «Учетно-финансовый»  
Кафедра «\_\_\_\_\_»

**О Т Ч Е Т  
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ  
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ)**

Студента \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки 38.03.01 Экономика профиль «Финансы и кредит»

Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_ Форма обучения \_\_\_\_\_

Учебно-практическая лаборатория/организация: \_\_\_\_\_

(название организации, адрес, телефон)

Сроки практики: с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики от университета \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
Подпись Фамилия И.О.

Руководитель практики  
от лаборатории/организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
Подпись, М.П. Фамилия И.О.

Критерий	Макс, балл	Баллы, полученные по итогам текущего контроля и промежуточной аттестации
Ведение дневника (текущий контроль)	15	
Содержание и оформление статьи, выступление с докладом	25	
Оформление и содержание отчета	30	
Защита отчета (промежуточная аттестация)	30	
<b>ИТОГО</b>	<b>100</b>	

Ставрополь 20\_\_ г.

**ОТЗЫВ  
о прохождении производственной практики  
(научно-исследовательской работы)**

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество обучающегося (в родительном падеже)

В период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г. \_\_\_\_\_  
ФИО обучающегося (в именительном падеже)

прошел(ла) практику в \_\_\_\_\_  
(название учебно-практической лаборатории, организации)

За время прохождения НИР у обучающегося были сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, установленные университетом, исходя из требований ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)

Планируемые результаты обучения (код и содержание индикатора компетенции)	Оценка сформированности индикатора компетенции
УК-1.2 Проводит оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных, в том числе с применением философского понятийного аппарата	
УК-4.1 Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке	
УК-5.1 Анализирует современное состояние общества на основе знания истории	
УК-5.2 Интерпретирует проблемы современности с позиций этики и философских знаний	
УК 5.3 - Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения	
ОПК-3.1 Понимает природу основных экономических процессов, происходящих в мировой и отечественной экономике на микро- и макроуровне	
ОПК-3.2 Анализирует экономические процессы на микро- и макроуровне, выявляет и прогнозирует тенденции их изменения	
ПК-1.2 Оценивает современное состояние и тенденции развития финансовой системы государства, анализирует, интерпретирует, оценивает, осуществляет контроль за деятельностью экономического агента на основе информационных источников финансовой информации и нормативной базы в области финансовой деятельности	

Качество собранного материала

*(необходимо дать оценку качества собранного материала: материал полностью (частично, не обеспечивает) обеспечивает выполнение задач практики; актуален; достаточно полон и т.д.)*

\_\_\_\_\_

Качество оформления отдельных элементов и в целом отчета о НИР

\_\_\_\_\_

Посещаемость практики обучающимися

*(анализируется посещаемость обучающимися практики)*

\_\_\_\_\_

Отношение обучающегося к выполняемой работе

*(интерес к работе, исполнительность, аккуратность, дисциплинированность, коммуникабельность, самостоятельность и т.д.)*

\_\_\_\_\_

Допуск к защите и оценка отчета о НИР руководителем практики от организации

Отчет о НИР обучающегося \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество обучающегося)

(соответствует/не соответствует) установленным требованиям, заслуживает оценки («удовлетворительно», «хорошо», «отлично») и рекомендуется к защите (не рекомендуется к защите) в сроки, закрепленные графиком.

Руководитель НИР:

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Наименование предприятия,  
организации, учреждения.  
Юридический адрес.

**ХАРАКТЕРИСТИКА  
о прохождении научно-исследовательской работы**

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество студента (в родительном падеже)

В период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. *Ф.И.О. студент (ка)*  
прошел (ла) научно-исследовательскую работу в

\_\_\_\_\_  
(наименование организации/лаборатории)

стажируясь в должности \_\_\_\_\_

(наименование должности)

За время прохождения НИР студент *Ф.И.О. студент (ка)* \_\_\_\_\_ изучил (а) вопросы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*В отзыве следует перечислить основные задачи, которые ставились перед студентом, оценить качество и полноту их решения, практический характер предложенных студентами мероприятий, отразить деловые, профессиональные, личные качества студента-практиканта, высказать замечания и пожелания.*

Научно-исследовательская работа может быть оценена \_\_\_\_\_  
(оценка)

Руководитель НИР от организации/  
(с указанием должности)

\_\_\_\_\_ ФИО  
(подпись руководителя, печать организации)