

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
КАФЕДРА «ФИНАНСЫ, КРЕДИТ И СТРАХОВОЕ ДЕЛО»**

ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ФИНАНСЫ (продвинутый уровень)

**учебно-методическое пособие
по выполнению курсовых работ**

Ставрополь - 2023

УДК 658.14.012.2 (076)
ББК 65.261я73
К 688

Учебно-методическое пособие для выполнения курсовой работы по дисциплине «Государственные финансы (продвинутый уровень)» для обучающихся направления 38.04.08 «Финансы и кредит» магистерская программа «Корпоративные и государственные финансы» одобрено и рекомендовано к печати кафедрой финансов, кредита и страхового дела

К 688 Учебно-методическое пособие для выполнения курсовых работ по дисциплине «Государственные финансы (продвинутый уровень)» (для обучающихся очной, и заочной форм обучения направления подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит» магистерская программа «Корпоративные и государственные финансы» / И.И. Глотова, Б.А. Доронин, Е.П. Томилина, О.Н. Углицких, Ю.Е. Клишина - Ставрополь: СтГАУ, 2023.

Методические указания по выполнению и защите курсовых работ соответствуют требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит» (уровень магистратуры) и Учебным планом направления подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит» магистерская программа «Корпоративные и государственные финансы».

Методические указания определяют основные требования, предъявляемые к содержанию и оформлению курсовых работ магистрантов. Предназначены для оказания методической помощи обучающимся в написании курсовой работы, содержат конкретные рекомендации по подготовке курсовых работ к защите. В издании изложена последовательность выполнения курсовой работы, представлена тематика курсовых работ, описаны требования к содержанию и оформлению курсовых работ.

УДК 658.14.012.2 (076)
ББК 65.261я73

ВВЕДЕНИЕ

Курсовая работа является одним из видов промежуточной аттестации магистрантов, которая выполняется в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит» (уровень магистратуры), утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 года N 991, Положением о курсовых работах (проектах) обучающихся ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ.

Выполнение и защита курсовой работы как одной из активных форм обучения и контроля знаний обучающихся являются важным этапом подготовки магистрантов по магистерской программе «Корпоративные и государственные финансы» (направление подготовки «Финансы и кредит»).

Цель написания курсовой работы состоит в том, чтобы систематизировать и углубить знания, полученные магистрантами в процессе изучения учебных дисциплин; сформировать профессиональные компетенции; повысить уровень владения существующим понятийным и терминологическим аппаратом, языковой грамотности, включая способность использовать функциональный стиль научного изложения; укрепить навыки самостоятельной научно-исследовательской работы, необходимые в дальнейшем для написания выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

В процессе подготовки курсовой работы, являющейся формой самоконтроля усвоения курса, у магистрантов формируются следующие навыки:

- умение выделить проблему и определить методы ее решения;
- владение методикой исследования, обобщения, анализа и логического изложения материала;
- способность использовать инновационные подходы к решению поставленных задач.

Выполнение курсовой работы направлено на развитие навыков точного изложения мыслей, умения обобщать собранный материал и аргументировать сделанные по работе выводы. В курсовой работе магистранта должны присутствовать элементы новизны.

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К КУРСОВОЙ РАБОТЕ

Порядок выполнения курсовой работы определен Положением о курсовых работах (проектах) обучающихся ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ которое утверждено ректором университета ([https://stgau.ru/sveden/files/3\(3\).pdf](https://stgau.ru/sveden/files/3(3).pdf)).

Курсовая работа представляет собой вид учебной и научно-исследовательской работы, проводимой обучающимися самостоятельно под руководством преподавателя по определенным темам.

Тематика курсовой работы устанавливается преподавателем, ведущим дисциплину, где по учебному плану эта работа предусмотрена, и утверждается на заседании соответствующей кафедры. Она должна быть конкретной и увязанной с рабочей программой дисциплины, а также с современными и актуальными для данной области знаний проблемами.

Курсовую работу разрабатывают на основании задания, выдаваемого обучающемуся руководителем.

На время курсового проектирования обучающимся выдаются методические указания по выполнению данной курсовой работы, в которых отражаются задания на курсовую работу, требования к составу и оформлению, методические указания по выполнению курсовой работы.

Курсовая работа – самостоятельная разработка конкретной темы небольшого объема с элементами научного анализа, отражающая приобретенные теоретические знания и практические навыки, умение работать с литературой, анализировать источники, делать обоснованные выводы. Она включает подготовку и сдачу письменной работы и презентацию и устную публичную защиту (доклад).

Курсовая работа относится к учебной работе студентов, выполняется ими самостоятельно в течение семестра под руководством преподавателя, включает комплекс исследовательских и расчетных работ по установленной тематике.

Настоящая курсовая работа выполняется в рамках дисциплины «Государственные финансы (продвинутый уровень)». Для подготовки курсовой работы студенту целесообразно опираться не только на полученные в ходе лекционных и практических занятий знания, но и на

философские, общеэкономические, исторические, политологические, правовые и другие знания, которые были получены обучающимися на соответствующих дисциплинах.

Курсовая работа является научной разработкой конкретной темы исследования в ходе обучения и овладения студентами знаниями по дисциплине «Государственные финансы (продвинутый уровень)».

Курсовая работа должна показать умение студента самостоятельно изложить проблему, выявить наиболее приоритетные вопросы, применить элементы исследования.

Курсовая работа не может быть простой компиляцией и состоять из фрагментов различных статей и книг. Она должна быть научным, завершенным материалом, иметь факты и данные, раскрывающие взаимосвязь между явлениями, процессами, аргументами, действиями и содержать нечто новое: обобщение обширной литературы, материалов эмпирических исследований, в которых появляется авторское видение проблемы и ее решение. Этому общетеоретическому положению подчиняется структура курсовой работы, ее цель, задачи, методика исследования и выводы.

Основные требования к курсовой работе:

1. Четко сформулированы: проблема и исследовательские вопросы.

2. Обоснована их актуальность, степень изученности, состояние исследованности.

3. При ее исследовании используются методологические знания.

4. Выполняется на основе знакомства с теоретическими и практическими подходами к анализируемым проблемам, содержит научные выводы

5. В завершенном виде представляет целостное, однородное исследование.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Обучающийся:

- выбирает тему курсовой работы, согласовывает ее с руководителем, планирует график выполнения и консультаций;
- регистрирует тему работы на кафедре;
- систематически по графику посещает консультации и отчитывается об этапах работы;
- защищает курсовую работу на кафедре, что дает обучающемуся опыт публичных выступлений.

В процессе выполнения и защиты курсовой работы магистранты должны:

- показать глубокие теоретические знания темы исследования;
- продемонстрировать навыки работы с нормативно-правовой базой, справочными документами, методическими материалами, монографической, специальной периодической литературой;
- собрать, проанализировать и обобщить первичную экономическую информацию, а также использовать полученные по результатам ее анализа выводы для разработки конкретных предложений и рекомендаций;
- использовать современные программные средства, пакеты прикладных программ общего и специального назначения;
- показать умение обосновывать и защищать научные результаты проведенного исследования.

Для оказания индивидуальных консультаций магистрантам в процессе выполнения курсовых работ кафедра в соответствии с планом учебной нагрузки назначает научного руководителя.

Руководитель:

- предлагает актуальные для учебной дисциплины темы курсовых работ или помогает обучающемуся сформулировать тему, подготовить план исследования;
- рекомендует литературу и другие источники;
- проводит консультации, контролирует этапы выполнения работы;

- оценивает выполненную курсовую работу, дает краткое письменное заключение, где мотивирует свою оценку.

Научный руководитель обязан проявить высокую требовательность к знаниям магистрантов, так как несет ответственность за объективность оценки выполненной курсовой работы. Особенно глубоко и тщательно должно быть выявлено понимание ими сущности излагаемых вопросов, умение применить теоретические знания к решению практических задач.

Кафедра:

- утверждает рекомендуемые темы курсовых работ и доводит их до сведения обучающихся;

- регистрирует темы и контролирует сроки сдачи работ;

- определяет количество работ и возможность руководства или, исходя из квалификации и учебной нагрузки преподавателей;

- организует защиту курсовых работ, подводит итоги, рекомендует лучшие работы в качестве докладов на заседаниях научных кружков, конференций, выдвигает их на различные конкурсы студенческих научно-исследовательских работ.

Глубокое понимание теории государственных финансов во многом зависит от самостоятельной работы обучающихся в ходе подготовки курсовой работы. Эффективность самостоятельной работы обучающихся во многом зависит от того, насколько она является систематичной и каким образом преподаватель может ее контролировать. Когда обучающийся изучает рекомендуемую литературу эпизодически, он не получает глубоких знаний. Основное содержание самостоятельной работы обучающихся, ее формы и методы, последовательность и сроки выполнения работ определяются преподавателем в рамках учебного процесса.

3. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ И СОДЕРЖАНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Общий объем курсовой работы должен составлять примерно 35-45 страниц, набранных на компьютере 14 шрифтом Times New Roman с полуторным интервалом между строк.

Правильно оформленная работа должна включать в себя:

- титульный лист;
- задание;
- содержание;
- введение;
- научный реферат (глава 1);
- методическая часть (глава 2);
- прикладная часть (глава 3);
- заключение;
- список использованных источников литературы;
- приложения.

Титульный лист - первый лист курсовой работы - заполняется в соответствии с требованиями вуза (Приложение 1).

Задание на выполнение курсовой работы является вторым по счету листом в курсовой работе (Приложение 2).

Содержание отражает структуру курсовой работы и помещается после задания. В содержании последовательно перечисляют наименования разделов и подразделов с указанием номеров начальных страниц. Содержание включает все заголовки, имеющиеся в работе, в том числе список использованных источников литературы и приложения. Заголовки разделов не должны повторять название курсовой работы, а заголовки подразделов - название разделов. Нумерация страниц оформляется арабскими цифрами. Номер проставляется внизу страницы справа, начиная с 4-й страницы (титул – страница 1, задание – страница 2, содержание – страница 3, введение – страница 4 считается, но номер на данных листах не ставится, введение (продолжение) – страница 5 ставится нумерация).

Во введении отражаются следующие основные моменты:

- теоретическое и практическое значение выбранной темы, ее актуальность;
- степень изученности темы;
- цель и конкретные задачи исследования, которые автор поставил перед собой;
- предмет и объект исследования;
- объяснение того, как автор намеревается решать поставленные задачи, обоснование логической последовательности раскрываемых вопросов, общего порядка исследования и структуры работы;
- характеристика структуры работы и использованные в работе источники информации.

Актуальность темы отражает ее значимость, важность, перспективность, сопричастность с острыми проблемами современности. Для обоснования актуальности целесообразно привести высказывания авторитетных ученых, политиков и руководителей по тем вопросам, которые входят в предметное поле темы курсовой работы, привести наглядные статистические данные, практические примеры.

Степень изученности темы – это краткое перечисление авторов и проблематики их исследований в рамках темы курсовой работы. Оно проводится в хронологической или тематической последовательности.

Цель работы определяет, для чего проводится курсовое исследование, что планируется получить в результате. Формулировка цели курсовой работы должна строго соответствовать теме.

Задачи работы представляют собой способы достижения поставленной цели. Это отдельные исследовательские действия, этапы, на каждом из которых производится та или иная операция (изучение литературы, обзор концепций, сбор эмпирических данных, их анализ, построение классификаций, разработка методик, их реализация, выработка практических предложений и т.д.).

Объект исследования – это то, на что направлен процесс познания, та область реальности, которая изучается в ходе выполнения курсовой работы.

Предмет исследования – это наиболее значимые с теоретической или практической точки зрения свойства, стороны, проявления, особенности объекта, которые

подлежат непосредственному изучению. Это угол зрения на объект, аспект его рассмотрения, дающий представление о том, что конкретно будет изучаться в объекте, как он будет рассматриваться, какие новые отношения, свойства, функции будут выявляться.

Методы можно определить как способы достижения цели, совокупность приемов и операций теоретического или прикладного освоения действительности. Представление использованных методов исследования позволит оценить полноту охвата полученных студентом умений и навыков при выполнении работы.

Характеристика структуры работы представляет собой краткое содержание глав и параграфов основной части. Она отражает общую логику изложения материала.

Введение должно быть кратким (3-4 страницы) и четким. Его не следует перегружать общими фразами. Главное, чтобы читающий понял смысл работы, проблему исследования, какие задачи автор сам для себя наметил.

Введение является отдельным, самостоятельным блоком текста работы, который ни в содержании, ни в тексте не обозначается цифрами.

Главы составляют основную часть курсовой работы. Содержание глав должно точно соответствовать теме работы и полностью её раскрывать.

Основная часть работы демонстрирует умение автора лаконично и аргументированно излагать материал. Изложение материала подчиняется поставленной цели и задачам курсовой работы и должно быть последовательным и логичным. *Особое внимание следует обращать на логические переходы от одной главы к другой, от параграфа к параграфу, а внутри параграфа – от вопроса к вопросу.* Изложение материала должно быть конкретным и опираться на результаты теории и практики, при этом важно не просто описание, а критический разбор и анализ полученных результатов.

В основной части курсовой работы должны присутствовать иллюстрации (таблицы, схемы, графики и т.п.) с соответствующими ссылками и комментариями. Рекомендуется основную часть работы разделять на три главы (теоретической, методической и практической направленности, соответственно). Главы, в свою очередь,

разбиваются на параграфы. **Глава может содержать два-три параграфа** в зависимости от темы курсовой работы. Каждый параграф должен заканчиваться обобщением изложенного в параграфе материала

Также рекомендуется по итогам каждой главы в конце приводить **основные выводы** (или результаты), полученные в данной главе, наиболее важные с точки зрения поставленной цели и задач курсовой работы (это, в частности, позволяет, с одной стороны, лучше структурировать работу, а с другой – понять, насколько полно удалось решить поставленные задачи).

Выводы по главе – это обобщение выводов по параграфам. Данные выводы впоследствии могут быть использованы для составления презентации при представлении курсовой работы к защите, если это будет требоваться научным руководителем. Объем глав может различаться, однако не рекомендуется выходить за диапазон 10-15 страниц. Главный критерий при определении качества главы – это полнота и качество выполнения поставленных и решаемых в данной главе задач.

Первая глава выполняется в виде научного реферата (обзор литературы содержит критический анализ и (или) систематизацию уже существующих знаний по данной проблеме, изложенных в трудах других авторов с обязательными ссылками на них) и посвящается рассмотрению теоретических аспектов и анализу современного состояния исследуемой проблемы. В ней рассматриваются сущность, содержание, организация исследуемого процесса, системы или явления, его составные элементы и их взаимосвязь, выделяются факторы, оказывающие влияние на исследуемый процесс, систему или явление, осуществляется анализ современного состояния теории проблемы, дается обзор нормативных актов и литературных источников, позиций исследователей, обосновывается точка зрения автора на исследуемую проблему.

Обзор литературы – должен показать знакомство студента со специальной литературой, его умение систематизировать источники, критически их рассматривать, выделять существенное, оценивать ранее

сделанное другими исследователями, определять главное в современном состоянии изученности темы. Материалы такого обзора следует систематизировать в определенной логической последовательности. Обзор работ предшественников следует делать только по выбранной теме и поставленной проблеме, а не по всей проблеме в целом. В обзоре литературы не нужно излагать все, что стало известно студенту из прочитанного материала и имеет лишь косвенное отношение к его работе. Но все сколько-нибудь ценные публикации, имеющие непосредственное отношение к теме курсовой работы, должны быть названы и критически оценены.

При изложении в курсовой работе спорных вопросов темы необходимо приводить мнения различных авторов. Если в работе критически рассматривается точка зрения какого-либо автора, при изложении его мысли следует приводить цитаты, только при этом условии критика может быть объективной. Обязательным, при наличии различных подходов к решению изучаемой проблемы, является сравнение рекомендаций, содержащихся в действующих инструктивных материалах и работах различных авторов.

Только после этого следует обосновывать своё мнение по спорному вопросу или соглашаться с одной из уже имеющихся точек зрения, выдвигая в любом случае соответствующие аргументы.

В первой главе рекомендуется уделить внимание истории развития исследований выбранной проблемы и анализу зарубежного опыта. Анализ зарубежного опыта должен сопровождаться сравнением его с отечественной практикой и возможностями его использования в России.

Анализ зарубежного опыта должен сопровождаться ссылкой на литературу на иностранных языках или сайты на иностранных языках.

Использование литературы на иностранных языках повышает оценку за курсовую работу.

Вторая глава является методической. Методическая глава должна быть посвящена рассмотрению методических аспектов исследуемой проблемы. В этой главе должен быть осуществлен критический и сравнительный анализ существующих подходов и методов решения проблемы. В главе необходимо обосновать выбор метода решения

исследуемой проблемы и подробно его изложить. Можно предложить и собственный метод, при этом обязательно обосновав его преимущества перед уже имеющимися.

Третья глава должна носить преимущественно прикладной характер. В ней необходимо количественно и качественно описать предмет исследования, привести результаты практических расчетов и направления их использования, а также сформулировать направления совершенствования экономической деятельности. Важным аспектом проводимого в третьей главе анализа является актуальность приводимой информации, что означает, что в работе обязательно должна быть использована статистическая информация за последние несколько лет, включая год, предшествующий году написания курсовой работы. При этом в работе обязательно должны указываться ссылки на источники данной информации. Автор несет полную ответственность за соответствие представляемых данных их источникам и в случае выявления несоответствий рискует быть не допущенным к защите курсовой работы.

Данная глава в обязательном порядке должна содержать результаты собственных расчетов, проведенных в ходе решения поставленных задач.

Полученные результаты расчетов должны сопровождаться их анализом и содержательной экономической интерпретацией.

В тексте, анализирующем или комментирующем таблицу или рисунок, не следует пересказывать их содержание, а уместно формулировать основной вывод, к которому подводят представленные данные. Если таблица заимствована из литературных источников, обязательно необходима ссылка на источник.

Заключение курсовой работы пишется на основе полученных в ней и обоснованных лично автором выводов и результатов (от 3 до 5, например, в соответствии с задачами работы и ее целью), наиболее важных с точки зрения поставленной цели, и подытоживает проделанную работу. В заключении не должны содержаться выводы и результаты, не полученные и/или должным образом не обоснованные автором в курсовой работе, а также общеизвестные и банальные вещи. Выводы должны быть краткими и

органически вытекать из содержания работы. Разрешается повторить основные выводы соответствующих глав, но при этом предпочтительнее стремиться сделать некоторые обобщения по результатам проведенного исследования в целом.

Список литературы должен содержать не менее 30 источников, с которыми работал автор курсовой работы. Не допускается включение в список литературы источников, на которые нет ссылок в курсовой работе.

Рекомендуется использовать свежие статьи из научных и специализированных журналов и сборников, а также монографии, число учебников и учебных пособий, используемых при выполнении курсовой работы должно быть сведено к минимуму.

Список использованных источников должен содержать перечень первоисточников, из которых были заимствованы информационные материалы для написания курсовой работы. В него нельзя включать работы, на которые не делаются ссылки в тексте. Если студенты не использовали конкретные цитаты из источника, но взяли на вооружение какую-либо идею, подход, методику, обогатились общей информацией, они могут включить его в список источников, сделав на него ссылку в тексте курсовой работы неявной формы (см. пример ниже).

Многие современные ученые и исследователи прошлого изучали проблемы экономического неравенства, давая ему самые разные объяснения [13, 22, 26, 31 и др.].

Оформлять первоисточники необходимо строго в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003.

Приложения оформляются в случае необходимости. В приложения включается информация справочного характера, например, статистические данные, использованные для построения таблиц. Все материалы, не являющиеся необходимыми для решения поставленной в работе задачи, также выносятся в приложение. В приложения выносят: громоздкие таблицы, схемы, рисунки, методики, описания отдельных процедур исследования, расчеты показателей, копии документов и другие виды информации. Наличие и характер приложений определяется автором самостоятельно.

4. ЭТАПЫ ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Процесс написания курсовой работы включает следующие основные этапы:

- ознакомление обучающихся с тематикой работ и определение темы курсовой работы (необходимо уточнение темы и ее согласование с научным руководителем);
- поиск литературы, оформление картотеки используемых источников и одновременно разработка проекта плана курсовой работы;
- согласование с научным руководителем списка основных библиографических источников и утверждение им плана курсовой работы;
- изучение и обработка литературы;
- подбор статистических данных, их анализ, обобщение, составление таблиц, графиков, диаграмм, схем;
- написание работы по главам (необходимо консультирование научного руководителя по содержанию работы);
- доработка отдельных частей работы с учетом замечаний и требований научного руководителя;
- завершение и оформление курсовой работы в соответствии с ГОСТ-ми сдача работы на рецензирование научному руководителю;
- защита курсовой работы.

Защита курсовой работы является допуском к экзамену по соответствующей дисциплине.

После защиты курсовая работа обучающегося возвращается на хранение на кафедру и хранится до выпуска, но не менее 2-х лет.

Выбор темы курсовой работы. Магистрантам предоставляется право самостоятельного выбора темы курсовой работы в рамках тематики, утвержденной кафедрой «Финансы, кредит и страховое дело», по согласованию с научным руководителем. В отдельных случаях обучающийся может в инициативном порядке предложить тему, обосновав ее актуальность, соответствие современному состоянию и перспективам развития финансово-кредитной сферы.

Магистрантам рекомендуется выбирать тему курсовой работы исходя из предполагаемой темы магистерской

диссертации, собственных научных интересов или непосредственно связанную с их профессиональной деятельностью.

Совпадение тем курсовых работ у обучающихся одной учебной группы допускается, в случаях, когда объект исследования разный или различные варианты исходных данных.

Закрепление тем курсовых работ оформляется протоколом заседания кафедры финансов, кредита и страхового дела. Обучающемуся выдается задание на выполнение курсовой работы.

Одновременно с выбором и определением темы утверждается научный руководитель. Научными руководителями могут быть профессора и доценты кафедры.

Составление плана курсовой работы. План курсовой работы должен отражать основную логику работы, раскрывать ее содержание и корреспондироваться с целью и задачами.

Составление плана курсовой работы требует предварительного ознакомления со специальной литературой и составления библиографического списка, содержащего перечень всех источников, которые соответствуют теме исследования. На основе изучения литературных источников магистрантом самостоятельно разрабатывается проект плана курсовой работы, который предоставляется на согласование и утверждение научному руководителю. В процессе написания курсовой работы формулировки параграфов могут уточняться.

Подбор и изучение литературы. Курсовая работа в обязательном порядке должна базироваться на действующих правовых актах, правительственных документах и нормативных материалах по изучаемой проблеме. Кроме того, могут привлекаться отдельные положения концепций и программ Правительства РФ по реформированию, модернизации и развитию российской экономики.

В качестве источников информации для написания курсовой работы следует использовать монографии, сборники научных статей, научно-методическую литературу, дискуссионные публикации в периодической

печати. Особое внимание рекомендуется уделить просмотру журнальных и газетных статей по теме исследования, опубликованных за последние два года.

Информативные источники для написания курсовой работы должны быть дополнены статистическими данными, характеризующими динамику развития изучаемого явления в России, отдельных ее регионах, за рубежом или материалами, собранными на конкретном предприятии.

Результатом обработки информации и собранного практического материала должны стать четко сформулированные выводы по каждому параграфу курсовой работы, а также конкретные предложения автора по совершенствованию организации финансовых отношений на уровне хозяйствующих субъектов.

При подборе литературы следует учитывать, что в работе должны быть рассмотрены как теоретические, так и прикладные аспекты исследуемой проблемы.

При использовании статистических данных необходимо соблюдать следующие требования:

- данные приводятся в абсолютных или относительных измерителях;
- при сравнении данные должны быть сопоставимы;
- для выявления какой-либо тенденции используется информация нескольких месяцев или лет;
- для наглядности цифровые данные сводятся в таблицу, могут быть отражены на графиках, в диаграммах и т.д.;
- все фактические данные, используемые в работе, должны иметь ссылку на источник с указанием страницы источника;
- не следует перегружать курсовую работу цифровым материалом, необходимо стремиться к тому, чтобы текст был иллюстрирован лаконичными, убедительными и наглядными материалами

Значительную помощь в поиске необходимой литературы для написания курсовой работы оказывают следующие ресурсы Интернета:

- Официальный сайт Группы ММВБ www.micex.ru
- Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации www.minfin.ru
- Официальный сайт Социального фонда России

www.sfr.gov.ru

- Официальный сайт Правительства РФ
government.ru

- Официальный сайт Счетной палаты Российской Федерации www.ach.gov.ru

- Официальный сайт Федерального фонда обязательного медицинского страхования в Российской Федерации www.ffoms.ru

- Официальный сайт Федеральной службы по труду и занятости www.rostrud.ru

- Официальный сайт Федеральной таможенной службы www.customs.ru

- Официальный сайт Центрального банка Российской Федерации www.cbr.ru

При изучении нормативных документов, регулирующих связанные с темой работы отношения, удобно использовать возможности тематического поиска документов в справочной правовой системе «Гарант», «Консультант» и др. Эти справочно-поисковые системы облегчают тематический поиск документов, а также позволяют быстро найти документ при наличии информации об органе, принявшем документ, дате принятия, номере документа. Кроме того, документы в электронных системах, как правило, содержат комментарии и отсылки к другим нормативным актам.

5. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Оформление курсовой работы должно соответствовать ГОСТам (ГОСТ 7.1. - 2003; 7.12 - 93). Работа должна быть отпечатана и переплетена.

Курсовая работа должна быть напечатана на стандартном листе писчей бумаги в формате А4 с соблюдением следующих требований:

- поля: левое - 30 мм, правое - 15 мм, верхнее - 20 мм, нижнее - 20 мм;
- шрифт размером 14 пт, гарнитурой Times New Roman;
- межстрочный интервал - полуторный;
- отступ красной строки - 1,25;
- выравнивание текста - по ширине.

Слова «Введение», «Заключение», «Содержание» записывают симметрично тексту с прописной буквы и включают в содержание курсовой работы. Данные заголовки не нумеруют.

Основная часть курсовой работы состоит из разделов и подразделов. Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всей работы, обозначенные арабскими цифрами с точкой в конце. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и номера подраздела, разделенных точкой (Например: 3.1 Экономическая сущность налогов).

Заголовки разделов и подразделов следует записывать с абзаца с прописной буквы без точки в конце, жирным шрифтом, не подчеркивая (Times New Roman №14). Переносы слов в заголовках не допускаются, если заголовков состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Каждый раздел курсовой работы необходимо начинать с новой страницы.

Все используемые в курсовой работе материалы даются со ссылкой на источник: в тексте работы после упоминания материала проставляются в квадратных скобках номер, под которым он значится в списке литературы. Если ссылаются на конкретные страницы источника, то после порядкового номера, обозначающего номер источника в общем списке литературы.

Например, А.Д. Шеремет [7] и Г.Б. Поляк [5] писали ...

Если ссылаются на определенные страницы произведения, ссылку оформляют следующим образом:

В первой части Гражданского Кодекса РФ [1, с. 5] дано комплексное определение...

При ссылке на многотомное издание указывают также и номер тома: [18, т. 1, с. 75].

Если делается ссылка на несколько работ одного автора или на работы нескольких авторов, то в скобках указываются номера этих работ:

Ряд авторов [59, 67, 82] считают ...

Ссылки на разделы, пункты, формулы перечисления следует указывать их порядковым номером, например: «... в разделе 4», «... п. 3.4», «... перечисление а», «... в формуле (3)».

Таблицы и иллюстрации

Особое внимание обучающемуся надо обратить на правильность и экономическую грамотность приводимых в курсовой работе аналитических таблиц, графиков, чертежей, диаграмм, схем и т. д.

Цифровой материал, имеющийся в работе целесообразно оформлять в форме таблиц. Таблицы, по возможности, не должны быть громоздкими, чтобы можно было быстро и легко понять значение помещенной в них информации. Таблица располагается в курсовой работе непосредственно после текста, в котором она упоминается первый раз или на следующей странице. На все таблицы должна быть ссылка в работе.

Аналитические таблицы должны быть пронумерованы и иметь название, кратко и ясно характеризующее их содержание. Нумерация таблиц должна быть сквозной по всей курсовой работе. Название таблицы следует выполнять строчными буквами (кроме первой прописной) и помещать над таблицей. Наименование организации, учреждения в названии таблиц не допускается. Заголовки граф и строк таблицы начинают с прописной буквы. На все таблицы курсовой работы должны быть даны ссылки в тексте по типу «...таблица 1». Над таблицей посередине пишется слово «Таблица» и ее порядковый номер, а затем через дефис ее название, например:

Таблица 8 - Динамика доходов федерального бюджета

Показатели	2019	2020	2021	2021 в % к 2019
Налоговые доходы, млн руб.				
Неналоговые доходы, млн руб.				
Дефицит (+), профицит (-) бюджета, млн руб.				

Все графы (колонки) в таблице могут иметь порядковую нумерацию. Заголовки в отдельных графах (колонках) таблицы следует писать кратко и понятно, не допускается сокращение отдельных слов, кроме общепринятых. В таблице обязательно указываются единицы измерения, периоды времени (год, квартал, месяц и т. д.) и другие данные, четко и правильно раскрывающие основное ее содержание.

Таблица 9 – Состав и структура расходов федерального бюджета

Показатели	2019		2020		2021		2021 в % к 2019
	млн руб.	%	млн руб.	%	млн руб.	%	
Государственное управление и местное самоуправление							
Социальная политика							
.....							
Итого							

При необходимости нумерации показателей или других данных с левой стороны таблицы указываются порядковые номера в графе перед их наименованием. Если цифровые данные в графах таблицы имеют различные единицы измерения (кг, руб., шт., проценты и т. д.), то единицы измерения указывают в заголовке каждой графы.

Если все показатели таблицы имеют одноименную единицу измерения, например тыс. руб., то сокращенное обозначение этой единицы измерения помещается над таблицей (через запятую после названия таблицы).

В графах таблиц не должно быть свободных мест, даже если данные отсутствуют. В этом случае следует ставить

тире (-). Если по той или иной причине по данной строке показательнее рассчитывается ставится X.

Оформление таблиц требует аккуратности и точности.

Если расчеты ведутся с точностью до одной сотой, то при отсутствии сотых долей после запятой ставится нуль, например, 105,10% или 98,00% и т. д. с точностью до одной десятой, тысячной.

В таблицах используется шрифт Times New Roman №14, как полуторный интервал, так и одинарный интервал, но допускается и Times New Roman №12.

Громоздкие таблицы и большие по объему материалы графического характера (схемы, графики, рисунки и др.) целесообразно помещать в конце работы как приложения. В приложения выносятся подробные математические выкладки, текст вспомогательного характера, если они перегружают основной текст, мешают развитию основных положений, закрывают их и т. д.

Особую наглядность и выразительность отдельным характеристикам курсовой работы придает иллюстрированный материал: диаграммы, графики, компьютерные распечатки, рисунки, фотографии и т. д. Все эти иллюстрации именуется «рисунками» и нумеруются арабскими цифрами по всей работе сквозным порядком, отдельно от нумерации таблиц, например: Рисунок 1.

Ссылки на иллюстрации дают по типу «... в соответствии с рисунком 2».

Все иллюстрации должны выполняться на стандартных листах формата А4 и размещаться так, чтобы их было удобно видеть без поворота курсовой работы. В случае, если поворот работы неизбежен, то размещение таблицы, графика и т. д. надо ориентировать так, чтобы для ее просмотра курсовая работа разворачивалась по часовой стрелке.

Надписи под рисунками следует размещать горизонтально, без рамок, вблизи элемента, к которому они относятся. Каждый рисунок должен иметь краткое содержательное название, которое помещается под рисунком. Подпись названия начинается с заглавной буквы, в конце точка не ставится, например:

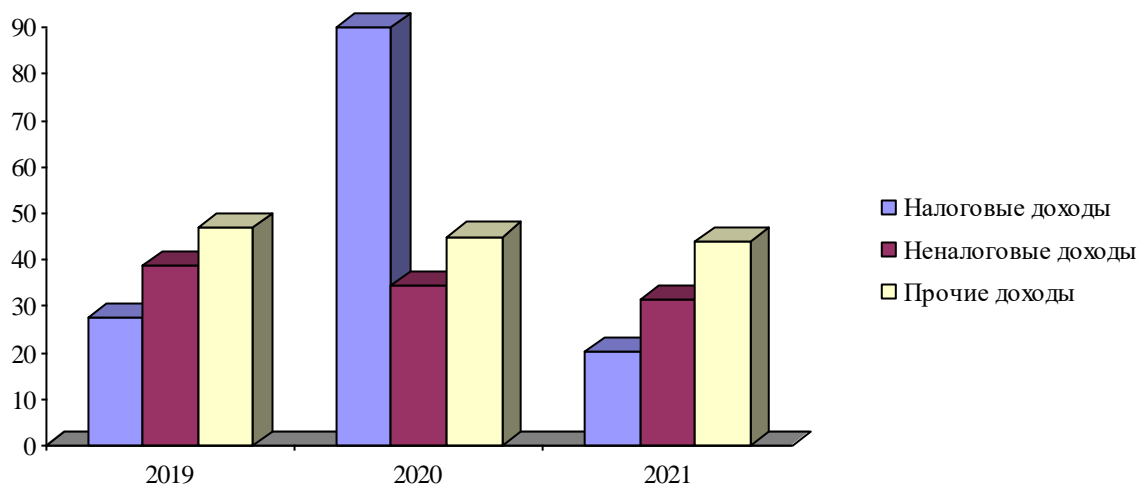


Рисунок 2 – Динамика доходов бюджета, млн руб.

При размещении иллюстраций не допускаются «разрывы». Если на странице с текстом все же не хватает места для полного размещения таблицы, диаграммы, рисунка и т. д., то их следует переносить на следующую страницу. Например, если на странице 29 в порядке последовательности изложения материала невозможно поместить таблицу 8, т. к. до конца осталось только 3-4 строчки, то там, где должна была начинаться таблица 8, на оставшемся месте до конца страницы пишется текст, который должен был излагаться после таблицы 8. Сама же таблица 8 размещается с начала страницы 30. Далее, после размещения таблицы 8 на странице 30, если еще остается свободное место, там продолжается изложение последующего текста работы. Если таблица не помещается на одной странице полностью, то ее приводят с продолжением на других страницах. Название таблицы на новой странице не повторяется, а пишется «Продолжение таблицы 8».

Для того чтобы правильно поместить таблицы, рисунки, диаграммы и т. д. на страницах курсовой работы, целесообразно посмотреть их размещение в соответствующей учебной, научной литературе текущего года издания.

После каждой таблицы, графика, диаграммы и т. д. должны излагаться основные выводы, суждения, предложения, основанные на конкретном цифровом материале. Обучающемуся необходимо при этом изложить собственную

точку зрения по конкретному вопросу и уметь ее экономически верно обосновать.

Не следует по тексту работы приводить подряд несколько таблиц, графиков, диаграмм и т. д., так как могут возникнуть затруднения при описании собственных суждений, выводов, предложений по приведенным цифровым данным.

В тексте курсовой работы не допускаются произвольные сокращения слов, кроме общепринятых. Произвольное сокращение допускается только при условии частого повторения с обязательным указанием при первом сокращении полного названия.

Общепринятыми сокращениями считаются такие слова и словосочетания как, например: и др. - и другие; и т. д. - и так далее; в т. ч. - в том числе и другие.

Принятые сокращения единиц измерения:

- массы: грамм - г, килограмм - кг, центнер - ц, тонна - т;
- времени: секунда - с, минута - мин, час - ч;
- длины: километр - км, сантиметр - см, метр - м;
- площади: кв. километр - кв. км, кв. метр - кв. м, гектар - га;
- объема: куб. метр - куб. м, литр - л,
- денежные единицы измерения: руб. коп., тыс. руб., млн руб., млрд руб.
- затрат труда: чел. - ч, чел. - день

Формулы, содержащиеся в курсовой работе, располагают на отдельных строках, нумеруют арабскими цифрами, которые записывают на уровне формулы справа в круглых скобках.

Нумерация формул, уравнений должна быть сквозной по тексту работы.

Непосредственно под формулой приводится расшифровка символов и числовых коэффициентов, если они не были ранее пояснены в тексте. Первая строка расшифровки начинается словом «где» без двоеточия после него. Выше и ниже каждой формулы должно быть оставлено не менее одной свободной строки.

Список литературы включает в себя перечень специальных литературных и других источников, действительно использованных при подготовке курсовой работы. Каждый источник указывается строго в

соответствии с его наименованием – по реквизитам титульного листа: фамилия и инициалы автора; название монографии, книги, брошюры и т.п.; город, в котором осуществлен выпуск; издательство и год издания. Если статья опубликована в журнале (газете), необходимо дать название журнала (газеты), год выпуска, номер журнала (газеты), страницы, на которых помещена статья.

Список литературы составляется в следующем порядке:

1. Законы Российской Федерации;
2. Указы Президента Российской Федерации;
3. Постановления Правительства Российской Федерации;
4. Нормативные акты, инструкции.
5. Монографическая и учебная литература.
6. Периодические издания.
7. Интернет ресурсы.

Каждое приложение начинается с нового листа с указанием в правом верхнем углу «Приложение». Ниже приводится тематическое заглавие, характеризующее его содержание. Если в курсовой работе более одного приложения, все приложения нумеруются цифрами (без знака №), например, «Приложение 3». Приложения являются обоснованием и развитием конкретных цифровых данных, расчетов и т.п., приведенных в тексте работы. Поэтому, когда в тексте курсовой работы отражается какая-либо информация из приложения, то делается ссылка на номер соответствующего приложения, например, приложение 5 или (прил.5).

Приложений, не нашедших отражение в тексте работы, быть не должно. Все приложения должны быть перечислены в содержании документа с указанием их номеров и заголовков.

6. ЗАЩИТА И ОЦЕНКА КУРСОВОЙ РАБОТЫ

За две недели до окончания курсового проектирования декан факультета совместно с заведующим кафедрой своим распоряжением назначает дату, время защиты курсовых работ и состав комиссии из 3 преподавателей (в том числе руководитель) для их приема.

До сведения обучающихся должны быть доведены требования, предъявляемые комиссией при защите курсовой работы.

Комиссия выставляет оценку по результатам проектирования и защиты с учетом:

- актуальности решаемой задачи;
- осведомленности обучающегося в теоретических и практических вопросах, связанных с темой курсовой работы;
- способа решения задачи и соответствия его современному уровню знаний в данной области;
- самостоятельности и грамотности принятых решений и возможности их реализации;
- качества выполнения и оформления работы;
- умения излагать результаты работы, обосновывать и защищать принятые решения, отвечать на вопросы в процессе защиты.

Курсовая работа в рамках дисциплины оценивается оценкой по пятибалльной системе до сдачи экзамена. Курсовая работа должна быть написана в сроки, устанавливаемые кафедрой. Работа, которую преподаватель признал неудовлетворительной, возвращается для переработки с учетом высказанных в отзыве замечаний. Студент, не сдавший курсовую работу в срок, считается имеющим академическую задолженность и не допускается к сдаче экзамена по данной дисциплине.

Курсовая работа при условии наличия всех ее структурных частей (введения, глав, заключения и списка литературы) в отведенные для этого сроки может быть отдана научному руководителю на рецензирование с возможностью последующей доработки (устранения замечаний). Научный руководитель возвращает курсовую работу на доработку с указанием конкретных замечаний

или направлений существенного улучшения курсовой работы, либо принимает курсовую работу к защите.

В случае представления курсовой работы преимущественно реферативного характера, в которой не удастся выделить личный вклад автора, либо сдачи курсовой работы, в которой не выполнены основные требования к содержанию, структуре и оформлению курсовая работа не рассматривается, а возвращается с указанием данных причин на доработку.

Курсовая работа сдается научному руководителю с возможностью ее доработки только один раз.

В случае возврата научным руководителем курсовой работы с замечаниями, ее доработка осуществляется в отведенные сроки. Если часть сделанных замечаний непонятна студенту ему настоятельно рекомендуется лично прийти на консультацию к научному руководителю для их разъяснения. После устранения сделанных замечаний курсовая работа сдается руководителю для окончательной проверки и оценивания.

Обязательно при этом прикладывается список сделанных на предыдущем этапе научным руководителем замечаний. Студент может отказаться от устранения сделанных замечаний, если его курсовая работа может претендовать на положительную оценку.

Выполненная студентом курсовая работа, содержащая все необходимые структурные части, подшивается (скрепляется), подписывается студентом и сдается на кафедру (научному руководителю) для проверки в установленные для этого сроки. Курсовые работы, оформление которых не соответствует принятым стандартам, на проверку не принимаются.

Научный руководитель осуществляет проверку сданной на окончательную проверку курсовой работы на плагиат. **Доля оригинальности курсовой работы** обучающихся должна составлять **не менее 60%** (основание – отчет о степени оригинальности, сформированный из системы «Антиплагиат.СтГАУ» (адрес в сети Интернет <http://stgau.antiplagiat.ru/>)).

В случае выявления факта сдачи курсовой работы, скачанной из Интернета, либо сдававшейся ранее другими студентами (в том числе при совпадении значительной

части практической главы), либо состоящей из компиляции одного или нескольких источников, студент автоматически получает неудовлетворительную оценку за курсовую работу, и выполняет курсовую работу по новой теме (даже если эта курсовая ранее возвращалась научным руководителем на доработку). При цитировании литературных источников обязательна ссылка на них.

По всем курсовым работам, принятым к защите, в установленные сроки проводится защита.

Защита представляет собой устное собеседование, по результатам которого определяется уровень знаний автора по теме курсовой работы, а также по объекту и предмету исследования, умение автора ясно и обоснованно излагать свои мысли и отвечать на вопросы. Слово «защита» подразумевает, что автор в ходе устного собеседования защищает (обосновывает) свою точку зрения на рассматриваемые вопросы и полученные им в курсовой работе выводы и результаты.

Итоговая оценка за курсовую работу определяется с учетом уровня защиты и оценки за текст курсовой работы, поставленной научным руководителем, и проставляется в зачетную книжку и в ведомость.

Неудовлетворительная оценка за текст курсовой работы означает не допуск к защите и необходимость доработки курсовой работы до приемлемого состояния, неудовлетворительная оценка за защиту курсовой работы означает необходимость выполнения курсовой работы по новой теме.

Апелляция курсовой работы не допускается.

Критерии оценки текста курсовой работы:

- выполнение курсовой работы в установленные сроки;
- соответствие оформления основным требованиям;
- умение грамотно формулировать проблему курсовой работы, свои мысли и выводы, соответствие структуры работы ее задачам;
- качество изучения теоретических аспектов темы, умение работать с литературой, излагать различные точки зрения, проведение критического анализа;
- качество проведенного анализа и его соответствие поставленным целям и задачам;

- наличие и глубина авторского вклада в решение поставленных целей и задач;
- использование литературы или интернет-ресурсов на иностранных языках.

Критерии оценки защиты курсовой работы:

- качество ответов на поставленные вопросы;
- умение формулировать основные выводы и результаты в соответствии с поставленными целью и задачами, обосновывать и защищать их.

Оценка **«отлично»** ставится в том случае, если:

- тема курсовой работы актуальна;
- студент свободно владеет теоретическим и практическим материалом по теме курсовой работы;
- студент способен выявить и грамотно сформулировать одну, две проблемы исследуемого объекта и предложить варианты их разрешения;
- курсовая работа успешно защищена: умело и грамотно построен доклад, даны грамотные ответы на вопросы преподавателя;
- в работе дается экономическое обоснование предлагаемых мероприятий.

Оценка **«хорошо»** ставится в том случае, если:

- тема работы актуальна;
- студент владеет теоретическим материалом по теме исследования, но при ответах на вопросы бывает не точен и не верен;
- студент способен выявить и сформулировать одну проблему исследуемого объекта;
- имеются отдельные мелкие недочеты по тем или иным аспектам курсовой работы;
- в работе не достаточно проработано экономическое обоснование предлагаемых мероприятий.

Оценка **«удовлетворительно»** ставится в том случае, если:

- структура и оформление курсовой работы в основном соответствуют установленным требованиям, но есть недочеты;
- студент слабо ориентируется в том, о чем докладывает;
- выступление на защите плохо структурировано;
- есть ошибки в ответах на вопросы преподавателя.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если:

- тема работы не раскрыта;
- выводы и рекомендации носят декларативный характер;
- у преподавателя есть много замечаний;
- при защите студент затрудняется ответить на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки.

В случае не допуска или неудовлетворительной защиты курсовой работы фиксируется академическая задолженность, ликвидировать которую обучающийся может в установленном порядке.

БАЛЬНО - РЕЙТИНГОВАЯ ОЦЕНКА

В оценке качества выполнения и уровня защиты работы максимальной суммой баллов 100 отдельным составляющим могут принадлежать следующие веса:

Критерий	Максимальное значение в баллах
Оформление работы	10
Содержание работы	60
Защита работы	30
ИТОГО	100

Таблица соответствия оценки сумме баллов по выполнению курсовой работы

Оценка	Сумма баллов
Отлично	85-100
Хорошо	70-84
Удовлетворительно	55-69
Неудовлетворительно	0-54

7. ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ

1. Бюджетные инвестиции, повышение их эффективности
2. Бюджетный федерализм: инструмент стимулирования социально-экономического развития или дополнительное бюрократическое бремя
3. Государственный долг России: особенности управления и пределы роста
4. Долговая устойчивость публично-правового образования: понятия, оценка и проблемы обеспечения.
5. Инструменты управления бюджетными рисками.
6. Инициативное (патисипаторное) бюджетирование как инструмент привлечения граждан к управлению бюджетами органов власти.
7. Казначейское исполнение бюджетов и развитие системы учета и отчетности в государственном секторе Российской Федерации.
8. Мониторинг в управлении государственными финансами: проблемы организации и реализации результатов
9. Новые источники доходов бюджетов: российский и зарубежный опыт
10. Особенности и эффекты инициативного бюджетирования.
11. Особенности управления бюджетными рисками
12. Оценка качества финансового менеджмента администраторов бюджетных средств.
13. Оценка результативности бюджетной политики Российской Федерации.
14. Повышение эффективности расходов бюджетов в отраслях социальной сферы.
15. Проблемы оценки и обеспечения бюджетной устойчивости
16. Проблемы оценки эффективности и результативности расходов бюджетов
17. Проблемы реализации принципов бюджетной системы, пути их решения.
18. Программно-целевой и проектный подходы к управлению государственными финансами

19. Прозрачность финансовых операций институциональных единиц общественного сектора, механизмы ее обеспечения.
20. Пути достижения финансовой устойчивости пенсионной системы Российской Федерации.
21. Развитие инструментов и методов управления государственным долгом.
22. Расходы органов власти: экономическое содержание, классификации, оценка эффективности и результативности.
23. Развитие инструментов финансового планирования и прогнозирования в секторе государственного управления.
24. Развитие процедур исполнения бюджета в условиях реализации концепции «Электронный бюджет».
25. Развитие форм межбюджетных отношений в Российской Федерации.
26. Реализация принципа территориального соответствия при разграничении доходов и расходов между бюджетами бюджетной системы.
27. Резервы роста доходов федерального бюджета (регионального) бюджета.
28. Роль бюджетных расходов в отраслевой реструктуризации экономики России.
29. Совершенствование инструментов программно-целевого управления государственными финансами.
30. Совершенствование механизма финансового обеспечения государственных учреждений.
31. Совершенствование механизма финансового обеспечения государственных услуг.
32. Совершенствование прогнозирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.
33. Совершенствование финансового обеспечения социальных выплат.
34. Современные инструменты государственного финансового регулирования экономики
35. Современные направления развития методологии управления государственными финансами.
36. Современные тенденции развития государственного финансового контроля

37. Современные трансформации моделей государственных пенсионных систем
38. Социальная помощь: от категориального принципа оказания к принципу нуждаемости
39. Сравнительная характеристика методологии и влияния кредитных рейтингов организаций и суверенных кредитных рейтингов
40. Сценарии финансовых кризисов и оценка их влияния на бюджетную систему
41. Суверенные фонды: источники формирования, классификация, направления использования.
42. Управление бюджетами с использованием сервисов государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»
43. Управление бюджетными средствами
44. Управление доходами бюджетов в условиях макроэкономической неопределенности
45. Управление финансами государственных корпораций
46. Формирование системы государственного финансового контроля за расходами на реализацию государственных программ.
47. Эффективность и результативность использования средств бюджетов (целевых программ, национальных проектов) на развитие государственных учреждений РФ

8. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

а) основная литература:

1. ЭБС «Znanium»: Боровикова, Е. В. Налогово-бюджетное планирование в Российской Федерации : учеб. пособие ; ВО - Магистратура, Аспирантура/Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ. - Москва: ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М», 2022. - 164 с. - URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=399493>.

2. ЭБС «Znanium»: Мысляева И.Н. Государственные и муниципальные финансы : Учебник; ВО - Бакалавриат/Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова, экономический факультет. - Москва: ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М», 2020. - 445 с. - URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=1078996>.

3. ЭБС «Znanium»: Слепов В.А. Финансы : учебник; ВО - Бакалавриат/Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова. - Москва: Издательство «Магистр», 2020. - 336 с. - URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=1048794>.

4. ЭБС «Znanium»: Шимширт Н.Д. Управление государственными и муниципальными финансами : учебник ; ВО - Бакалавриат/Национальный исследовательский Томский государственный университет; Национальный исследовательский центр «Курчатовский институт». Москва: Издательский дом «Альфа-М», 2019. - 351 с. - URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=1015909>.

б) дополнительная литература:

1. ЭБС «Znanium»: Губин, Б. В. Бюджет России: развитие и обеспечение экономической безопасности : моногр./Центр военно-политических исследований; Институт экономики Российской академии наук; Институт народнохозяйственного прогнозирования Российской академии наук; Европейский университет в Санкт-Петербурге. - Москва: ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М», 2022. - 384 с. - URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=399933>.

2. ЭБС «Znanium»: Малиновская О.В. Финансы : Учебное пособие; ВО - Бакалавриат. - Москва: ООО «Научно-

издательский центр ИНФРА-М», 2012. - 320 с. - URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=239364>.

3.ЭБС «Znanium»: Мохнаткина, Л. Б. Государственный и муниципальный долг : учеб. пособие ; ВО - Бакалавриат/Оренбургский государственный университет. - Москва: ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М», 2022. - 151 с. - URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=400001>.

4.ЭБС «Znanium»: Рожкова Э.С. Государственный финансовый контроль : учебное пособие ; ВО - Бакалавриат, Специалитет. - Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2012. - 128 с. - URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=492098>.

5.ЭБС «Znanium»: Сабитова Н.М. Бюджетное устройство Российской Федерации: теория и практика : Монография. - Москва: ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М», 2019. - 132 с. - URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=1002056>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.minfin.ru/ru/>
2. Центральный банк Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.cbr.ru/>
3. Социальный фонд России [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://sfr.gov.ru>
4. Федеральный фонд обязательного медицинского страхования [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.ffoms.ru/>
5. Правительство Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://government.ru/>
6. Счетная палата Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.ach.gov.ru/>
7. Единый портал бюджетной системы Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://budget.gov.ru/epbs/>
8. Справочно-правовая система. Содержит законодательную базу, нормативно-правовую базу

[Электронный ресурс]. – Режим доступа:
<http://www.consuitant.ru>.

9. Федеральная служба государственной статистики
[Электронный ресурс].– Режим доступа:
<http://www.gks.ru/>

Образец оформления титульного листа курсовой работы

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра «Финансы, кредит и страховое дело»

КУРСОВАЯ РАБОТА

по дисциплине «Государственные финансы
(продвинутый уровень)»

на тему: «Совершенствование механизма финансового
обеспечения государственных услуг»

Выполнил(а):
обучающийся ___ курса ___ группы
направления подготовки 38.04.08
«Финансы и кредит» магистерская
программа «Корпоративные и
государственные финансы»
Иванова Анна Ивановна

Руководитель:
к.э.н., доцент
Глотова Ирина Ивановна

2023

Кафедра «Финансы, кредит и
страховое дело «

***Задание по дисциплине «Государственные финансы
(продвинутый уровень)»***

на курсовую работу обучающемуся: _____

факультет учетно-финансовый

направления подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит»
магистерская программа «Корпоративные и государственные
финансы»

курс _____ группа _____

1. Тема работы: _____

2. Срок сдачи обучающимся курсовой работы _____

3. Содержание работы (план)

5 . Дата выдачи задания _____

Руководитель _____

(подпись)

Задание принял к исполнению _____

(дата)

(подпись)

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра «Финансы, кредит и страховое дело»

Р е ц е н з и я

На курсовую работу по дисциплине «Государственные финансы
(продвинутый уровень)»

Обучающегося _____ курса, _____ группы

На тему _____

Срок представления: _____

Представил: _____

Объем: _____ страниц

Работа к защите: _____ рекомендуемая оценка _____

(допускается, не допускается)

Руководитель _____ / _____ /

“ _____ ” _____ 20__ г.

Пример оформления списка литературы

**Образцы описания документов
по ГОСТу 7.1-2003**

**Библиографическая запись. Библиографическое описание.
Общие требования и правила составления**

ОФИЦИАЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

1. Российская Федерация. Конституция (1993). Конституция Российской Федерации : офиц. текст. – М. : Маркетинг, 2001. – 39 с.
2. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации : офиц. текст. – М. : Экзамен, 2001. – 304 с.
3. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч. III : федер. закон от 26 ноября 2001 г. №146-ФЗ // Собр. зак-ва РФ. – 2001. – № 34. – Ст. 1759.
4. Российская Федерация. Законы. О землеустройстве : федер. закон от 18 июня 2001 г. № 78-ФЗ // Рос. газ. – 2001. – 23 июня. – С. 3.
5. Российская Федерация. Президент (2000 – ; В. В. Путин). О приеме в гражданство Российской Федерации : указ Президента Рос. Федерации от 14 сент. 2001 г. № 1137 // Собр. зак-ва РФ. – 2001. – № 38. – Ст. 3736.
6. Российская Федерация. Правительство. О совершенствовании лизинговой деятельности в агропромышленном комплексе : постановление Правительства Рос. Федерации от 22 мая 2001 г. № 404 // Собр. зак-ва РФ. – 2001. – № 22. – Ст. 2248.
7. Ставропольский край. Законы. О потребительской корзине в Ставропольском крае : закон Ставроп. края от 14 июня 2001 г. № 34-КЗ // Ставроп. правда. – 2001. – 22 июня. – С. 4.
8. Ставропольский край. Губернатор (1996 – ; А. Л. Черногоров).
9. О внесении изменений в постановление Губернатора Ставропольского края от 30 марта 2001 г. № 149 « О составе Правительства Ставропольского края » : постановление Губернатора Ставроп. края от 27 июля 2001 г. № 442 // Сб. законов и др. правовых актов Ставроп. края. – 2001. – № 8. – С. 79–82.

10. Ставропольский край. Правительство. О реструктуризации задолженности юридических лиц по обязательным платежам в бюджет Ставропольского края : постановление Правительства Ствроп. края от 1 авг. 2001 г. № 156-П // Ставроп. правда. – 2001. – 11 авг. – С. 3.
11. Российская Федерация. Министерство по налогам и сборам. Об утверждении Порядка определения особенностей постановки на учет крупнейших налогоплательщиков – российских организаций : приказ МНС России от 31 авг. 2001 г. № БГ-3- 09 / 319 // Рос. газ. – 2001. – 3 окт. – С. 11.
12. Российская Федерация. Министерство финансов. Положение по бухгалтерскому учету «Учет займов и кредитов и затрат по их обслуживанию» ПБУ 15/01 : утв. приказом Минфина России от 2 авг. 2001 г. № 60 н // Рос. бизнес-газ. – 2001. – 2 окт. – С. 5.
13. Российская Федерация. Министерство по налогам и сборам. О социальных налоговых вычетах : письмо МНС России от 4 февр. 2002 г. № СА-6-04/ 124 // Налоги и платежи. – 2002. – № 4. – С. 170–180.

КНИГИ

1. Агафонова, Н. Н. Гражданское право : учеб. пособие для вузов / Н. Н. Агафонова, Т. В. Богачева, Л. И. Глушкова ; под общ. ред. А. Г. Калпина ; М-во общ. и проф. образования РФ, Моск. гос. юрид. акад. – Изд. 2-е, перераб. и доп. – М. : Юрист, 2002. – 542 с.
2. Вишняков, И. В. Модели и методы оценки коммерческих банков в условиях неопределенности : дис. ... канд. экон. наук : 08.00.13 : защищена 12.02.02 : утв. 24.06.02 / Вишняков Илья Владимирович. – М., 2002. – 234 с.
3. Есаулко, А. Н. Влияние применения бора и фунгицида Ровраль на урожайность подсолнечника : информ. листок № 339-93 / А. Н. Есаулко ; ЦНТИ. – Ставрополь, 1993. – 2 с.
4. Закшевская, Е. В. Функционирование и развитие агропродовольственного рынка: теория, методология, практика : автореф. дис. ... д-ра экон. наук / Закшевская Елена Васильевна. – Воронеж, 2004. – 50 с.
5. Информационные системы в экономике : метод. указания для выполнения курсовой работы / Е. Л. Тороповцев [и др.] ; М-во сел. хоз-ва РФ, ФГОУ ВПО Ставроп гос. аграр. ун-т. – Ставрополь : Изд-во Ст. ГАУ «Агрус», 2004. – 160 с.

6. Ковалев, В. В. Финансовый анализ: методы и процедуры / В. В. Ковалев. – М. : Финансы и статистика, 2003. – 560 с.
7. Кармин, Т. П. Анализ финансовых отчетов (на основе ГААР) : учебник / Т. П. Кармин, А. Р. Маклин ; пер. с англ. – М. : ИНФРА-М, 1998. – 448 с.
8. Хелферт, Э. Техника финансового анализа / Э. Хелферт ; под. ред. Л. П. Белых ; пер. с англ. Л. Е. Долгова. – М. : Аудит, ЮНИТИ, 1996. – 663 с.
9. Шафрин, Ю. Информационные технологии. В 3 ч. Ч. 2. Офисная технология и информационные системы / Ю. Шафрин. – М. : Лаборатория Базовых Знаний, 2000. – 336 с.

ГЛАВЫ ИЗ КНИГ

1. Методы и приемы ускоренного чтения // Ускоренное конспектирование и чтение / Э. В. Минько, А. Э. Минько. – М. ; СПб ; Н. Новгород [и др.], 2003. – С. 74–122.
или
2. Методы и приемы ускоренного чтения // Ускоренное конспектирование и чтение / Э. М. Минько, А. Э. Минько. – М. [и др.], 2003. – С. 74–122.
3. Голоусов, Н. С. Агротехнический метод борьбы с сорняками / Н. С. Голоусов // Сорные растения и методы борьбы с ними : учеб. пособие / под общ. ред. Г. Р. Дорожко. – Ставрополь, 1992. – С. 27– 48.
4. Борис Годунов / А. С. Пушкин // Соч. : в 3 т. – М., 1986. – Т. 2. – С. 432–437.
5. Экономические взгляды Н. Д. Кондратьева // История экономических учений : учеб. пособие / под. ред. В. Автономова, О. Ананьина, Н. Макашевой. – М., 2001. – Гл. 28. – С. 458 – 478.

ФРАГМЕНТ КНИГИ, НЕ ИМЕЮЩИЙ ЗАГЛАВИЯ

[Карта химической промышленности Центрального района] // Социально-экономическая география и регионология России : учебник-атлас. – М., 2002. – С. 143.

СТАТЬИ ИЗ СБОРНИКОВ

1. Гурницкий, В. Н. Применение метода конечных разностей для расчета аппарата магнитной обработки вещества / В. Н.

Гурницкий, Г. В. Никитенко // Методы и технические средства повышения эффективности применения электроэнергии в сельском хозяйстве : сб. науч. тр. / СГАУ. – Ставрополь, 2002. – С. 4–13.

2. Востриков, М. В. Проблема сохранения и воспроизводства населения в социологии М. В. Ломоносова / М. В. Востриков // Сб. науч. тр. / Ставроп. ГСХА. – 2001. – Вып. 10. – С. 46–50.

или

3. Востриков, М. В. Проблема сохранения и воспроизводства населения в социологии М. В. Ломоносова / М. В. Востриков // Сб. науч. тр. / Ставроп. ГСХА. – 2001. – Вып. 10 : Актуальные проблемы гуманитарных и социально-экономических наук. – С. 46–50.

4. Тунин, С. А. Экономическая эффективность производства сои в условиях Ставропольского края / С. А. Тунин // Сб. науч. тр. / Ставроп. ГАУ. – 2003. – Т.4 : Финансово-экономические аспекты развития региона. – С. 290–295.

5. Абрамов, Г. А. Виноград на песках / Г. А. Абрамов, В. И. Резвякова // Науч. тр. / Ставроп. СХИ. – 1982. – Вып. 45, т.2. – С. 79–81.

6. Гузенко, В. И. Содержание тонкорунных овец на культурных пастбищах / В. И. Гузенко // Актуальные вопросы зоотехнической науки и практики как основа улучшения продуктивных качеств и здоровья сельскохозяйственных животных : материалы II Междунар. науч.-практ. конф. (Ставрополь, 22–24 окт. 2003 г.) / СГАУ. – Ставрополь, 2003. – С. 40–43.

7. Подбор, внедрение и повышение адаптивных свойств сортов сельскохозяйственных культур / Ф. И. Бобрышев [и др.] // Стабилизация и развитие АПК Ставропольского края : тез. докл. 62-й науч. конф. ученых и специалистов академии (Ставрополь, 14 марта–24 апреля 1998 г.) / СГСХА. – Ставрополь, 1998. – С. 8–9.

8. Особенности формообразовательного процесса у гибридов озимой мягкой пшеницы и тритикале (2n-42) / Ф. И. Бобрышев, А. А. Кривенко, А. И. Войсковой, В. А. Мирная // Современные достижения биотехнологии : материалы Всерос. конф. (Ставрополь, июль 1996 г.) / ССХИ. – Ставрополь, 1996. – С. 21–22

или

9. Особенности формообразовательного процесса у гибридов озимой мягкой пшеницы и тритикале (2n-42) / Ф. И. Бобрышев [и др.] // Современные достижения биотехнологии : материалы

Всерос. конф. (Ставрополь, июль 1996 г.) / ССХИ. – Ставрополь, 1996. – С. 21–22.

СТАТЬИ ИЗ ЖУРНАЛОВ

С 1 автором

1. Минаева, Е. В. Основные критерии макроэкономического развития страны / Е. В. Минаева // Хранение и переработка сельхозсырья. – 2003. – № 8. – С. 26–29.
2. Кривов, В. Д. Проблема обоснования макроэкономических решений / В. Д. Кривов // Вестн. Моск. ун-та. Сер. 6, Экономика. – 2003. – № 3. – С. 3–17.
3. Высоцкая, И. В. Об опасности познания / И. В. Высоцкая // Вестн. Рос. ун-та дружбы народов. Сер. : Философия. – 2003. – № 2. – С. 66–70.

С 2-мя авторами

1. Соколов, Я. В. Управленческий учет: как его понимать / Я. В. Соколов, М. А. Пятов // Бух. учет. – 2003. – № 7. – С. 53–55.
2. Пленкович, Ю. Отношение человека к самому себе : [статья из Хорватии] / Юрий Пленкович, Марио Пленкович // Проблемы психологии и эргономики. – 2003. – Вып. 2. – С. 51–52.

С 3-мя авторами

1. Хицков, И. Интеграционные связи в агропромышленном производстве / И. Хицков, Н. Мытина, Е. Фомина // АПК: экономика, управление. – 2003. – № 9. – С. 9–17.

С 4-мя и более авторами

1. Экономика федеральных округов России: сравнительный анализ / В. И. Суслов, Ю. С. Ершов, Н. М. Ибрагимов, Л. В. Мельникова // Регион: экономика и социология. – 2003. – № 4. – С. 47–63.

или

2. Экономика федеральных округов России: сравнительный анализ / В. И. Суслов [и др.] // Регион: экономика и социология. – 2003. – № 4. – С. 47–63.
3. Храним фуражное зерно без сушки / ред. Т. Д. Михайлова
4. // Растениеводство : РЖ. – 2004. – № 5. – С. 45. – Реф. ст. : Фаритов, Т. Храним фуражное зерно без сушки / Т. Фаритов // Животноводство России. – 2003. – № 6. – С. 18.

ФРАГМЕНТ СТАТЬИ ИЗ ЖУРНАЛА, НЕ ИМЕЮЩИЙ ЗАГЛАВИЯ

[Производство основных видов продукции животноводства : таблица] // Экономика сел. хоз-ва России. – 2004. – № 1. – С. 17.

СТАТЬИ ИЗ ГАЗЕТ

1. Михайлов, С. А. Езда по-европейски: система платных дорог в России находится в начальной стадии развития / С. А. Михайлов // Независимая газ. – 2002. – 17 июня.
2. Серебрякова, М. И. Дионисий не отпускает : [о фресках Ферапонтова монастыря, Вологод. обл.] : беседа с директором музея Мариной Серебряковой / записал Юрий Медведев // Век. – 2002. – 14–20 июня (№ 18). – С. 9.

СТАНДАРТЫ

1. ГОСТ Р 517721-2001. Аппаратура радиоэлектронная бытовая. Входные и выходные параметры и типы соединений. Технические требования. – Введ. 2002-01-01. – М. : Изд-во стандартов, 2001. – 27 с.

или

2. Аппаратура радиоэлектронная бытовая. Входные и выходные параметры и типы соединений. Технические требования : ГОСТ Р 517721-2001. – Введ. 2002-01-01. – М. : Изд-во стандартов, 2001. – 27 с.

3. ГОСТ 7. 53-2001. Издания. Международная стандартная нумерация книг. – Взамен ГОСТ 7.53-86 ; введ. 2002-07-01. – Минск : Межгос. совет по стандартизации, метрологии и сертификации ; М. : Изд-во стандартов, 2002. – 3 с.

или

4. Издания. Международная стандартная нумерация книг : ГОСТ 7.53-2001. – Взамен ГОСТ 7.53-86 ; введ. 2002-07-01. – Минск : Межгос. совет по стандартизации, метрологии и сертификации ; М. : Изд-во стандартов, 2002. – 3 с.

ПАТЕНТНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

1. Пат. 2187888 Российская Федерация, МПК⁷ Н 04 В 1/38, Н 04 J 13/00. Приемопередающее устройство / Чугаева В. И. ; заявитель и патентообладатель Воронеж. науч.-исслед. ин-т связи. – № 2000131736/09 ; заявл. 18.12.00 ; опубл. 20.08.02, Бюл. № 23 (II ч.). – 3 с.

2. А. с. 1007970 СССР, МКИ³ В 25 J 15/00. Устройство для захвата неориентированных деталей типа валов/ В. С. Ваулин, В. Г. Кемайкин (СССР). – № 3360585/25-08 ; заявл. 23.11.81 ; опубл. 30.03.83, Бюл. № 12. – 2 с.

Библиографическое описание электронных ресурсов

В аналитическое библиографическое описание web-документов рекомендуется включать следующие элементы:

заголовок

основное заглавие

: сведения, относящиеся к заглавию

// сведения об электронном ресурсе, в котором помещена составная часть (профессиональный или персональный сайт, периодическое электронное издание и т.д.)

дата публикации в Интернет

электронный адрес документа

(дата обращения к документу).

При необходимости и возможности можно также включать любые дополнительные сведения о документе, такие, как сведения об ответственности, как в составной части документа, так и в сведениях об электронном ресурсе, любые примечания и т.д., в соответствии со схемой библиографического описания в ГОСТе 7.82-2001.

Примеры описания

1. Казанская, Л.В. Пушкинские мотивы в творчестве Артура Лурье: Опыт муз.ист. расследования // Балт.сезоны: Интернет-альм. 1999. №1. – Режим доступа: http://www/theatre.spb.ru/seasons/1_1_1999/history/kazanska.htm (23.06.2003).
2. Петербургские чтения: [Библиогр. база данных] // Российская национальная библиотека: [Официальный сайт]. 2001. – Режим доступа: <http://www.nlr.ru/poisk> (28.07.2003).
3. Российская Федерация. Законы. О государственных и муниципальных предприятиях : федер. закон Рос. Федерации от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ // Гарант. – Режим доступа: <http://garantsoft.ru/poisk> (31.05.2005).
4. Российская Федерация. Законы. О внесении изменений в ФЗ «Об акционерных обществах» : федер. закон Рос. Федерации от 24 февраля 2004 г. № 5-ФЗ // Консультант Плюс. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/poisk> (29.04.2005).

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К КУРСОВОЙ РАБОТЕ	4
2. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ	6
3. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ И СОДЕРЖАНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ	8
4. ЭТАПЫ ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ	15
5. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ	19
6. ЗАЩИТА И ОЦЕНКА КУРСОВОЙ РАБОТЫ	26
7. ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ	31
8. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА	34
ПРИЛОЖЕНИЕ 1. ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА КУРСОВОЙ РАБОТЫ	37
ПРИЛОЖЕНИЕ 2. ЗАДАНИЕ НА ВЫПОЛНЕНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ	38
ПРИЛОЖЕНИЕ 3. РЕЦЕНЗИЯ НА КУРСОВУЮ РАБОТУ	39
ПРИЛОЖЕНИЕ 4. ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ СПИСКА ЛИТЕРАТУРЫ	40