

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ**

**Методические указания к выполнению и защите
выпускной квалификационной работы**

43.03.01 Сервис

Технологии организации логистических услуг и сервис на транспорте

Бакалавр

Очная, заочная

Ставрополь

В методических рекомендациях приводятся методические материалы по выполнению и защите выпускной квалификационной работы: организация выполнения и структурные элементы выпускной квалификационной работы, содержание основной части и порядок формирования выпускной квалификационной работы. Рассмотрены цели и задачи выпускной квалификационной работы. Обсуждена тематика выпускной квалификационной работы. Приведены требования к выполнению описательной, расчетной и графической частей работы, последовательности выполнения и защиты работы, его объему, требования к оформлению и т.п.

Содержание

Введение	4
1 Цели и задачи выпускной квалификационной работы . Error! Bookmark not defined.	
2 Этапы выполнения выпускной квалификационной работы	6
3 Выбор темы выпускной квалификационной работы	7
4 Структура выпускной квалификационной работы.....	7
5 Требования к содержанию структурных элементов работы.....	8
6 Требования к оформлению выпускной квалификационной работы	13
7 Порядок подготовки выпускной квалификационной работы к защите Error! Bookmark not defined.	
Приложения	17

Введение

При подготовке бакалавров по направлению 43.03.01 «Сервис», профилю «Технологии организации логистических услуг и сервис на транспорте» выпускная квалификационная работа (ВКР) занимает важное место в оценке приобретенных компетенций студента применять их на практике. Студент, работая над ВКР, должен базироваться на конкретном материале сервисного предприятия, на котором проводится преддипломная практика или на котором работает студент заочной формы обучения. При этом вопросы технологии, организации, экономики и планирования мероприятий транспортно-логистических услуг, разрабатываемые в каждой ВКР, должны решаться исходя из задач, стоящих перед предприятием.

Основной целью методических указаний является ознакомление студентов с возможной тематикой ВКР, характером требований, предъявляемых к ВКР и порядком работы над ней.

В методических указаниях приводится материал по подготовке и выполнению дипломной работы, в том числе по объему, структуре, содержанию и требованиям к ВКР, изложены состав и последовательность этапов выполнения основных разделов ВКР, а также порядок оформления и защиты в Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК).

Защита ВКР является обязательным аттестационным испытанием итоговой государственной аттестации бакалавра направления 43.03.01 «Сервис».

Выпускная квалификационная работа является завершающим этапом обучения по программе высшего образования, в которой выпускник должен показать свои способности решать сложные задачи в организации и управлении предприятиями сервиса, умение обосновывать и защищать результаты исследования перед государственной экзаменационной комиссией по приему и защите выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа представляет собой законченную разработку, в которой рассматриваются задачи сферы сервиса. Выпускная квалификационная работа должна отражать знания в области организации деятельности сервисных предприятий, показывать уровень его профессиональной подготовки, владение профессиональными технологиями, умения разрабатывать новые подходы к решению задач сферы сервиса.

Выпускная работа бакалавра сервиса выполняется на базе теоретических знаний и практических навыков, полученных в течение всего срока обучения с использованием знаний, полученных студентом в процессе прохождения практик.

Выпускные квалификационные работы могут основываться на обобщении выполненных курсовых работ и проектов и подготавливаться к защите в завершающий период теоретического обучения.

1. Цели и задачи выпускной квалификационной работы

В выпускной квалификационной работе должна быть комплексно решена исследовательская или проектная задача по вопросам организации деятельности предприятий сферы сервиса.

Основные цели подготовки и защиты ВКР:

- определение уровня готовности выпускника к самостоятельной работе в современных условиях;
- проверка качества полученных обучающимся знаний и умений, сформированности общих и профессиональных компетенций, позволяющих решать профессиональные задачи.

Задачи, которые непосредственно ставятся перед студентами при написании ВКР, включают:

- углубление, закрепление и систематизация теоретических и практических знаний и применение этих знаний при решении практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью выпускников;
- развития навыков проведения самостоятельного анализа, формулирования выводов при рассмотрении проблем междисциплинарного характера;
- систематизация, закрепление, расширение теоретических знаний и практических умений по направлению подготовки/специальности использование их при решении профессиональных задач;
- развитие навыков самостоятельной научной работы и овладение методикой построения экспериментальных исследований;
- подготовка обучающихся к научно-исследовательской, учебно-воспитательной и экспертно-аналитической работе в условиях реальной профессиональной деятельности;
- завершение формирования общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающегося.
- выявление степени подготовленности обучающегося к самостоятельной работе;
- овладение навыками сбора, обработки и анализа информации для написания и защиты ВКР.

В результате подготовки и защиты выпускной квалификационной работы студент овладевает следующими компетенциями, указанными в ОП и рабочей программе ГИА.

При написании выпускной квалификационной работы студент должен:

Знать:

- теоретические основы и закономерности функционирования сферы сервиса;
- принципы принятия и реализации экономических и управленческих решений в сервисных сферах;
- содержание основных проблем, связанных с разработкой направлений совершенствования сервисной деятельности;

Уметь:

- грамотно формулировать актуальность выбранной темы, цель, задачи, объект, предмет и методы исследования;
- изучать, анализировать и обобщать научную, справочную и учебную литературу и эмпирический материал;
- в письменном виде четко и логично излагать свои мысли, грамотно формулировать заключения, выводы и рекомендации.

Владеть:

- навыками исследования в конкретной предметной области;
- навыками использовать закономерности исторического развития для осознания социальной значимости своей деятельности;
- навыками использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах;
- навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском языке.

2 Этапы выполнения выпускной квалификационной работы

При выполнении выпускной квалификационной работы рекомендуется прохождение следующих этапов:

- 1) Определение темы выпускной квалификационной работы.
- 2) Написание заявления с просьбой закрепления темы и руководителя выпускной квалификационной работы (Приложение 3).
- 3) Согласование темы выпускной квалификационной работы с руководителем.
- 4) Составление задания и календарного графика выполнения выпускной квалификационной работы (Приложение 4,5) с указанием конкретных сроков её поэтапного выполнения.
- 5) Изучение теоретического материала, нормативной документации, статистических данных по выбранной теме.
- 6) Прохождение преддипломной практики, которая проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной. Задание на преддипломную практику выдается руководителем выпускной квалификационной работы.
- 7) Оформление выпускной квалификационной работы.
- 8) Представление выпускной квалификационной работы руководителю для окончательной проверки, в том числе на объем заимствований, и получения отзыва.
- 9) Подготовка доклада и при необходимости демонстрационного или презентационного материала.
- 10) Предварительная защита выпускной квалификационной работы на кафедре.
- 11) Получение рецензии на выпускную квалификационную работу.
- 12) Получение допуска к защите на кафедре.

13) Передача электронного варианта выпускной квалификационной работы в формате pdf и письменного согласия на размещение выпускной квалификационной работы в электроно-библиотечной системе университета руководителю выпускной квалификационной работы (Приложение 9).

14) Размещение руководителем выпускной квалификационной работы работы обучающегося в электроно-библиотечной системе Университета.

15) Передача оформленной выпускной квалификационной работы с отзывом и рецензией в государственную экзаменационную комиссию.

16) Защита выпускной квалификационной работы на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии.

ВКР разрабатывается студентами в сроки, предусмотренные графиком учебного процесса. Конкретные сроки написания отдельных разделов указываются в задании, которое подписывается руководителем выпускной квалификационной работы и утверждается заведующим выпускающей кафедры. Законченную ВКР, подписанную руководителем, студент представляет на выпускающую кафедру не позднее даты, установленной в задании на ВКР. Содержание этапов выполнения ВКР представлено в Приложении 1.

3 Выбор темы выпускной квалификационной работы

Тематика ВКР разрабатывается преподавателями, совместно с работодателями, заинтересованными в разработке данных тем. Примерная тематика ВКР представлена Приложении 2. Студенты выбирают темы ВКР самостоятельно, руководствуясь интересом к проблеме, своими личными предпочтениями, критериями объекта и предмета исследования, возможностями получения материалов и другими обстоятельствами.

Студенты могут изменить формулировку, предложить свою тему ВКР, при условии ее соответствия направленности программы. Измененная или вновь предложенная тема должна быть обязательно согласована с руководителем ВКР. Руководитель ВКР ведет учет тем, закрепленных за студентами. Как правило, одинаковые темы в одной группе не допускаются, однако преподаватель может сделать исключение в тех случаях, когда самостоятельность выполняемых работ у него не вызывает сомнения.

Результатами исследования, проведенного в выпускной квалификационной работе, должны стать обоснованные и аргументированные предложения, выдвигаемые автором в адрес объекта исследования, имеющие практическую и теоретическую ценность.

4 Структура выпускной квалификационной работы

ВКР выполняется студентом самостоятельно, носит творческий характер и содержит результаты, полученные лично автором. В процессе выполнения ВКР студент должен обосновать ценность и значение выбранной темы для осуществления конкретного вида сервисной деятельности, выявить

определенные недостатки и проблемы, сделать выводы и разработать рекомендации на основе проведенного анализа по повышению эффективности работы.

Выпускная квалификационная работа имеет следующую структуру: титульный лист, задание, содержание, введение, основная часть, заключение, список использованных источников литературы, приложения.

ВКР должна быть выполнена на государственном языке Российской Федерации – русском. Объем пояснительной записки ВКР для бакалавров должен составлять не более 60 страниц печатного текста. В т.ч.: объем введения – 1-2 страницы; объем основной части – 50-55 страниц; объем заключения – 2-3 страницы.

5 Требования к содержанию структурных элементов работы

Титульный лист

Титульный лист является первой страницей работы и служит источником информации, необходимой для обработки и поиска документа.

На титульном листе рекомендуется размещать следующую информацию:

- наименование учредителя Университета;
- наименование Университета полностью;
- наименование факультета;
- наименование кафедры, на которой выполняется ВКР;
- допуск к защите;
- шифр и название направления подготовки;
- название профиля;
- указание вид ВКР;
- наименование темы;
- фамилия, имя, отчество автора работы указанием курса, группы, подпись;
- формы обучения;
- ученую степень, звание, должность, фамилия, инициалы руководителя;
- ученую степень, звание, должность, фамилия, инициалы консультанта;
- место и год защиты.

Задание

В задании руководитель должен привести исходные данные для разработки ВКР, заголовки разделов основной части пояснительной записки, дополнительных разделов (при наличии), перечень графического материала.

Содержание

В «Содержание» приводят порядковые номера и заголовки всех элементов работы («Введение», «Заключение», «Список использованных источников»), разделов, подразделов, пунктов (если они имеют

наименование) основной части, обозначения и заголовки приложений с указанием номеров страниц.

Введение

Во введении должна быть рассмотрена обоснование выбранной темы ВКР, ее актуальности, сформулированы цели и задачи работы, перечислены объект, предмет, методы и средства решения поставленных задач, определены методологические основы исследования, теоретическая или практическая значимость работы. В случае наличия практической апробации выпускной квалификационной (материалы конференций, публикации по теме, акты внедрения и т.п.) это отмечается во введении.

Разделы основной части

Основная часть отражает процесс решения поставленных задач и полученные результаты. Здесь приводятся данные, отражающие сущность, методику и основные результаты выполненной работы.

Содержание основной части определяется целями и задачами и исследования и делится на разделы и подразделы, но в ней не может быть менее трех разделов. В каждом разделе излагается самостоятельный вопрос изучаемой темы. Подразделы в рамках разделов по содержанию должны быть логически связаны между собой. Каждый раздел должен завершаться выводами.

Содержание разделов основной части должно точно соответствовать теме работы и полностью ее раскрывать. Наименование разделов основной части пояснительной записки определяет руководитель в зависимости от темы работы.

Теоретический раздел

Первый раздел выпускной квалификационной работы представляет собой теоретическую часть работы, в которой обучающийся делает анализ современного состояния исследуемого вопроса, степень его проработанности на основе обзора соответствующей отечественной и зарубежной литературы, критической оценки надежности исторических источников информации, работы с противоречивой информацией из разных источников. Должны быть раскрыты понятия и сущность изучаемой проблемы, уточнены формулировки и др. на основе применения системного подхода для решения поставленных задач.

В этом разделе также необходимо провести критический анализ различных точек зрения, мнений по исследуемому вопросу и дать собственную оценку по дискуссионным формулировкам, определениям, вопросам. Здесь же следует обобщить имеющуюся практику решения данной проблемы или вопроса.

Описание изучаемой проблемы и динамика развития явлений должны иллюстрироваться графическими материалами, справочными и обзорными таблицами, выполненными главным образом, самостоятельно. В отдельных случаях можно заимствовать таблицы из литературных источников с обязательной ссылкой на первоисточник.

Аналитический раздел

Второй раздел работы отражает результаты диагностического и аналитического этапов исследования. Содержит характеристику объекта исследования, проведенный анализ исследуемой проблемы и выводы.

В ней выполняется анализ объекта исследования по теме ВКР. При этом, прежде всего дается краткая организационно-технологическая характеристика предприятия, а затем раскрывается экономическая сущность объекта исследования. Анализ и оценка объекта исследования выполняется на основе собранных на преддипломной практике данных минимум за последних три года.

После краткой характеристики предприятия наиболее полно анализируется существующее состояние изучаемого явления. При этом необходимо выявить факторы, влияющие на функционирование изучаемого объекта, дать оценку достигнутого уровня его развития, определить имеющиеся недостатки, указать требования к состоянию объекта, к его развитию в перспективе. Выводы в конце раздела обязательно должны быть увязаны с содержанием.

Проектный раздел

Данный раздел содержит предложение и обоснование конкретных мероприятий по совершенствованию работы объекта исследования. Рассматриваются конкретные мероприятия, методы, предложения и способы совершенствования проблемы по теме ВКР. В зависимости от выбранной темы раздел посвящается совершенствованию состояния объекта исследования, исходя из аналитических данных предыдущего раздела.

В качестве экономического обоснования проекта могут быть представлены анализ и диагностика экономических показателей проекта; расчетно- и технико-экономическое обоснование проекта; разработаны предложения по менеджменту организации, проведению маркетинговых исследований востребованности проекта и т.д. В конце экономического раздела необходимо сформулировать конкретные выводы и предложения по проведенному исследованию, которые выносятся на защиту.

В общем случае раздел должен также содержать оценку с позиции влияния на экономические показатели организаций.

Заключение

Заключение должно содержать краткие выводы по теме исследования в целом, оценку результатов выполненной работы, преимущества решений, принятых в работе, перспективы дальнейшего изучения проблемы, связь с практикой, соответствие полученных результатов заданию.

Список использованных источников

Список использованных источников должен содержать сведения об источниках, использованных при выполнении ВКР которые использовались при написании ВКР (не менее 20), составленный в следующем порядке: Федеральные законы; указы Президента Российской Федерации; постановления Правительства Российской Федерации; иные нормативные

правовые акты; иные официальные материалы (резолуции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.); монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке); иностранная литература; интернет-ресурсы.

Список использованных источников обязательно должен быть пронумерован. На все источники должны быть даны ссылки в тексте работы. Каждый источник упоминается в списке один раз, вне зависимости от того, как часто на него делается ссылка в тексте пояснительной записки.

Литература и информационные источники, используемые для написания выпускных квалификационных работ должны быть актуальны на момент написания работы. Срок давности информационных источников не более 5 лет.

В приложения можно вынести таблицы, схемы, графики, диаграммы, анкеты и другие вспомогательные материалы, иллюстрирующие или подтверждающие основные положения и выводы работы: выдержки из официальных и справочных документов, инструкции, описания общепринятых методик, вспомогательные расчеты, формы отчетности, распечатки ЭВМ, справки о внедрении, сведения об опубликованных работах по результатам выпускного исследования. С одной стороны, они призваны дополнять и иллюстрировать основной текст, а с другой - разгружать его от второстепенной информации. Все материалы, помещаемые в приложениях, должны быть связаны с основным текстом, в котором обязательно делаются ссылки на соответствующие приложения.

6 Требования к оформлению выпускной квалификационной работы

Объем выпускной квалификационной работы должен составлять от 45 до 60 страниц печатного текста, исключая приложения, список использованных источников и содержание.

Текст выпускной квалификационной работы должен быть выполнен на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210 x 297 мм) книжной ориентации:

цвет чернил – черный;

шрифт Times New Roman, 14 кеглем;

междустрочный интервал –1,5;

абзацный отступ –1,25;

выравнивание текста по ширине;

поля: левое –30 мм, правое –10мм, верхнее и нижнее –20 мм.

Объем пояснительной записки выпускной квалификационной работы должен быть не менее 60 страниц печатного текста.

В тексте содержание, аннотация, введение, каждый раздел основной части, заключение, список использованных источников и приложения начинаются с новой страницы.

Названия разделов и подразделов должны полностью соответствовать их формулировке в Содержании работы.

Заголовки разделов следует писать по центру прописными буквами. Переносы слов в заголовках не допускаются. Точка в конце заголовка не ставится. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Название подразделов следует писать строчными буквами по ширине с отступом 1,27.

Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всей ВКР, обозначенные арабскими цифрами без точек. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номера подразделов состоят из номера раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Нумерация пунктов должна состоять из номера раздела, подраздела и пункта, разделенных точкой. Заголовок разделов, подразделов и пунктов следует печатать с абзацного отступа, с прописной буквы, без точки в конце, не подчеркивая. Заголовки структурных элементов располагают симметрично тексту и отделяют от текста интервалом в одну строку. Расстояние между заголовком и текстом должно быть равно 2 интервалам. Расстояние между заголовками раздела и подраздела – 1 интервалу.

Страницы нумеруются арабскими цифрами без точки внизу страницы по центру. Первая страница текста нумеруется порядковым номером (после титульного листа, содержания). Титульный лист и содержание на выпускной квалификационной работы включаются в общую нумерацию страниц, но номер страницы на них не проставляется.

При оформлении приложений должна использоваться нумерация: Приложение 1, Приложение 2 и т. д. Нумерация Приложений соответствует порядку появления ссылок на них. В Содержании работы названия Приложений не указываются. Каждое новое Приложение начинается с новой страницы с указанием своего номера (в правом верхнем углу без выделения) и имеет название, отражающее его содержание (по центру полужирным шрифтом).

Для оформления списка использованных источников применяется ГОСТ Р 7.0.5–2008. Список литературы оформляется в алфавитном порядке. Авторы однофамильцы записываются по алфавиту их инициалов (имен). Труды одного автора помещаются по годам издания, т.е. в хронологическом порядке, при наличии нескольких трудов одного и того же года – в алфавитном порядке по названиям трудов. Вначале указываются нормативные акты и иные официальные документы, затем основная и дополнительная литература. Ссылки на используемый источник приводятся в квадратных скобках – проставляется номер в соответствии со списком использованных источников, например: [7]. Ссылки на несколько источников из списка проставляются в квадратных скобках через запятую: [7, 13, 15]. В случае цитирования указываются не только номер источника из списка, но и страницы, на которых изложен используемый материал. Номер источника и

номер страницы разделяются знаком «точка с запятой», например: [7; 9] или [7, с. 9]. Приемлемы ссылки вида [7, с. 129-134; 10, с. 117-123] Ссылки на интернет-источник оформляются следующим образом: [Электронный ресурс]. URL (электронный адрес страницы) и дата обращения.

Таблицы в ВКР располагаются непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки в тексте.

Нумерация таблиц должна быть сквозной в пределах раздела (подраздела) ВКР. Порядковый номер таблицы проставляется в правом верхнем углу над ее названием после слова «Таблица». Заголовок таблицы размещается над таблицей и выравнивается по центру строки, точка в конце заголовка не ставится.

Формулы приводятся сначала в буквенном выражении, затем дается расшифровка входящих в них символов в той же последовательности, в которой они даны в формуле. Формулы следует выделять из текста в отдельную строку.

Например:

$$П = Р + Зк - Зн, \text{ где}$$

П – поступление товаров;

Р – реализация (продажа товаров);

Зк – товарные запасы на конец периода;

Зн – товарные запасы на начало периода.

Формулы нумеруются в круглых скобках справа от нее арабскими цифрами. Нумерация формул должна быть сквозной в пределах раздела (подраздела) выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). При ссылке в тексте на формулу указывают в скобках ее порядковый номер, например (1).

При написании текста работы не допускается применять: обороты разговорной речи, произвольные словообразования; иностранные слова и термины при наличии равнозначных слов и терминов в русском языке;

сокращения обозначений единиц измерения физических величин, если они употребляются без цифр;

математические знаки без цифр;

применять индексы стандартов, технических условий и других документов без регистрационного номера (ГОСТ, ОСТ, СТП и другие).

Выпускная квалификационная работа должен быть представлена в сброшюрованном виде.

7 Порядок подготовки выпускной квалификационной работы к защите

Согласно графику проверки ВКР студент представляет руководителю выполненную работу для ее предварительной оценки по существу и выявлению ошибок или недоработок. Замечания руководителя должны быть

учтены, и по ним в текст работы должны быть внесены необходимые изменения. Эти замечания записываются на титульном листе ВКР с текстом: «Доработать», «Дополнить» и т. п. Проверка ВКР производится руководителем в течение одной недели после их получения.

Доля авторского текста (оригинальность) в результате автоматизированной проверки системой «Антиплагиат.СтГАУ» в выпускной квалификационной работе должна составлять не менее 40%.

Руководитель расписывается на титульном листе после ознакомления с окончательным вариантом ВКР.

На дипломную работу необходимо получить отзыв руководителя работы объемом 1-2 машинописных страниц с указанием, в какой степени работа отвечает предъявляемым требованиям и может ли она быть допущена к защите (приложение 7). После этого заведующий кафедрой решает вопрос о допуске студента к защите, оформляя свое решение протоколом заседания кафедры. При положительном решении заведующий кафедрой подписывает работу на титульном листе (приложение 6);

Заведующий кафедрой принимает решение **о нецелесообразности допуска** студента к защите перед членами ГАК в случае выявления неудовлетворительного результата дипломного проектирования, а именно **наличия одного или нескольких** перечисленных недостатков:

- при выполнении ВКР не по утвержденной теме;
- при выполнении ВКР не по утвержденному заданию;
- при выполнении ВКР не в полном объеме;
- при представлении работы позже указанного в задании срока;
- при отсутствии каких-либо из необходимых подписей;
- при отсутствии требуемого количества иллюстративного материала;
- при отсутствии положительного решения руководителя о допуске к защите.

Защиты ВКР производятся на открытых заседаниях ГАК. Она начинается оглашением данных об успеваемости студента за время обучения в вузе, после чего слово для доклада предоставляется дипломнику.

Он обязан в течение 10 минут четко и ясно изложить основное содержание работы, сформулировать выводы и рекомендации, сделанные в результате анализа полученных данных.

Вступительная и обосновывающая части доклада не должны занимать слишком большую часть времени (не более 3-4 мин) в ущерб изложению основной, самостоятельно выполненной студентом работы. При наличии исследовательской части необходимо привести ее краткое содержание и методику проведения, а также основные результаты.

После доклада дипломнику задают вопросы члены ГАК, а также лица, присутствующие на защите. Отвечая на них, следует, прежде всего, уяснить существо вопроса, после чего давать краткие, четкие и законченные ответы, пользуясь при необходимости графическими материалами и доской для пояснений. Продолжительность защиты одной работы – до 45 мин.

После ответов на вопросы оглашаются отзывы руководителя. Решение по защите принимается ГАК на закрытом совещании. Оценка за ВКР оглашается по окончании заседания ГАК.

При оценке работы принимается во внимание:

– актуальность проблемы, рассматриваемой в ВКР, качество его решения и достигнутые результаты (научная новизна, практическая ценность и промышленная реализация); учитывается глубина проработки вопросов, использование вычислительной техники, математических методов анализа и оригинальность решения задач;

– качество защиты соискателя ВКР (сообщение, ответы на вопросы);

– качество оформления ВКР и предварительная оценка в отзывах руководителя и рецензента.

В случае неудовлетворительной защиты дипломник имеет право повторной защиты не ранее чем через 1 год и позднее чем через 3 года после окончания вуза при условии представления положительной характеристики с места работы. В своем заключении ГАК устанавливает, может ли студент защищать тот же проект с соответствующей доработкой или обязан разработать новую тему.

Примерная структура доклада при защите работы и распределение времени:

представление студента и темы работы (до 1 мин);

причина выбора данной темы и ее актуальность (до 1-2 мин);

цель работы и ее задачи (до 1-2 мин);

логика выведения каждого наиболее значимого вывода (до 6 мин).

заключительная часть, в которой приводятся перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы (до 1 мин).

Объем – 4-6 листов текста в формате Word, размер шрифта 14 пунктов, полуторный интервал.

Рекомендуется в процессе доклада использовать компьютерную презентацию Power Point, иллюстрирующий основные положения работы. Все материалы, выносимые на наглядную графику, должны быть оформлены так, чтобы студент мог продемонстрировать их без особых затруднений, и они были видны всем присутствующим в аудитории.

Рекомендуемое содержание слайдов презентации

1. Тема выпускной квалификационной работы, автор – 1 слайд.

2. Цели и задачи выпускной квалификационной работы – 1 слайд.

3. Теоретические основы и методика исследования – 1 слайд.

4. Организационно-экономическая характеристика объекта исследования – 2 слайда.

5. Анализ по теме исследования – 3 слайда.

6. Направления совершенствования и их эффективность – 4 слайда.

Выпускная квалификационная работа оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с учетом ее соответствия требованиям, а также официальных и неофициальных отзывов.

Оценивание бакалаврской работы осуществляется по четырем группам критериев:

- критерии содержания:

- обоснованность выбора и актуальность темы ВКР;
- обоснование практической и теоретической значимости ВКР;
- уровень осмысления вопросов и обобщения собранного материала;

- наличие в ВКР результатов, которые в совокупности решают конкретную практическую задачу или разработок, использование которых обеспечивает решение прикладных задач;

- обоснованность и четкость сформулированных выводов;

- адекватность использования методов исследования, объем и уровень анализа литературы по исследуемой проблеме, релевантность, полнота, корректность и содержание цитирования, логичность изложения материала;

- критерии оформления:

- владение стилем изложения, орфографическая и пунктуационная грамотность;

- соответствие формы представления работы требованиям, предъявляемым к оформлению такого рода работ;

- критерии процедуры защиты:

- качество устного доклада: логичность, точность формулировок, обоснованность выводов;

- презентационные навыки: структура и последовательность изложения материала, соблюдение временных требований, использование презентационного оборудования и/или раздаточного материала, контакт с аудиторией, язык изложения;

- качество ответов на вопросы членов ГЭК: логичность, глубина, правильность и полнота ответов;

- отзыв руководителя - оценка содержания и оформления ВКР.

Оценка выставляется каждым членом государственной экзаменационной комиссии. Итоговая оценка выставляется коллегиально с учетом оценок всех членов ГЭК.

Студент имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения защиты выпускной квалификационной работы.

Приложение 1

Виды работ и их исполнители по этапам разработки ВКР

Виды работ по этапам разработки ВКР	Студент	Руководитель ВКР	Заведующий выпускающей кафедры (заместитель)	Декан факультета	Секретарь ГЭК	ГЭК
Предварительный этап						
Выбор объекта исследования	+					
Предварительный выбор темы ВКР и оценка возможности раскрытия данной темы на материалах выбранного объекта	+					
Выбор руководителя ВКР	+	+	+			
Уточнение темы ВКР	+	+				
Регистрация в журнале на выпускающей кафедре объекта и темы	+					
Получение бланка задания на разработку ВКР	+	+	+			
Подготовка приказа об утверждении тем и руководителей ВКР		+	+	+		
Прохождение производственной преддипломной практики и утверждение задания на исследование в рамках ВКР	+	+	+			
Подготовка отчета по практике и сдача отчета на кафедру, его защита	+	+				
Допуск к прохождению итоговой государственной аттестации			+			
Основной этап						
Написание ВКР в соответствии с полученным заданием	+	+				
Прохождение предзащиты ВКР	+	+	+			
Доработка ВКР по итогам предзащиты	+	+				
Оформление ВКР	+				+	
Прохождение нормоконтроля на выпускающей кафедре	+		+		+	
Проверка работы на наличие заимствований «Антиплагиат»	+	+				
Получение отзыва научного руководителя		+				
Сдача ВКР на кафедру	+	+	+			
Заключительный этап						
Допуск ВКР к защите	+	+	+			
Подготовка к защите	+					
Оформление иллюстративных материалов	+				+	
Защита ВКР	+				+	+

Перечень примерных тем ВКР

1. Совершенствование организации и управления логистическим сервисом на предприятии.
2. Совершенствование управления качеством сервиса в сфере логистических услуг.
3. Совершенствование управления процессами сервисного обслуживания потребителей на уровне 3PL провайдера.
4. Обоснование использования современных подходов к управлению качеством транспортно-экспедиторского сервиса.
5. Совершенствование процессов сбытовой логистики на предприятии
6. Повышение эффективности взаимодействия поставщиков и потребителей в цепях поставок
7. Совершенствование управления логистическими функциями в цепях поставок
8. Повышение эффективности логистической системы предприятия.
9. Повышение эффективности деятельности предприятия путем совершенствования логистической структуры.
10. Совершенствование организации контейнерных перевозок на основе использования принципов логистики.
11. Совершенствование организации автомобильных перевозок грузов.
12. Совершенствование организации перевозок грузов гражданской авиацией.
13. Совершенствование организации функционирования регионального логистического центра.
14. Совершенствование организации перевозок грузов автомобильным транспортом на основе использования принципов логистики.
15. Совершенствование организации работы терминального комплекса.
16. Совершенствование организации работы транспортно-экспедиторского предприятия.
17. Совершенствование организации перевозок скоропортящихся грузов.
18. Совершенствование организации перевозок грузов в городском сообщении при обслуживании торговых предприятий.
19. Совершенствование систем распределения продукции на предприятии.
20. Совершенствование логистической деятельности предприятий розничной торговой сети.
21. Совершенствование сбытовой деятельности производственного предприятия.

22. Повышение эффективности использования логистических посредников в деятельности предприятия.
23. Комплексный анализ логистической системы предприятия и пути ее совершенствования.
24. Обоснование использования кластерного подхода при формировании цепи поставок продукции на товарных и региональных рынках.
25. Совершенствование механизма управления запасами на производственном предприятии.
26. Совершенствование механизма управления запасами на торговом предприятии.
27. Совершенствование управления интралогистическими процессами предприятия/региона.
28. Совершенствование логистической системы предприятия в условиях уберизации экономики.
29. Обоснование выбора логистического посредника в транспортировке грузов.
30. Разработка системы мотивации персонала логистической инфраструктуры на основе сбалансированной системы показателей.
31. Оптимизация логистических бизнес-процессов компании.
32. Совершенствование логистики снабжения промышленного (строительного) предприятия.
33. Разработка стратегии формирования цепей поставок на предприятии.
34. Совершенствование организации интегрированного взаимодействия в цепях поставок.
35. Совершенствование организации логистической деятельности в малом бизнесе.
36. Оптимизация логистических издержек производственных (торговых, сервисных) предприятий.
37. Повышение эффективности логистического подхода к повышению конкурентоспособности предприятия.
38. Повышение эффективности управления качеством проектирования логистических систем.
39. Совершенствование организации сервисной логистики в предпринимательских структурах.
40. Совершенствование организации логистической деятельности в сфере услуг.
41. Обоснование путей совершенствования логистических процессов на терминально-складских комплексах.
42. Повышение эффективности управления логистическими системами предприятия/региона.
43. Повышение эффективности управления производственными запасами на промышленном предприятии.

44. Повышение эффективности применения аутсорсинга производственными (торговыми, транспортными и пр.) предприятиями.
45. Повышение эффективности взаимодействия логистики и маркетинга в предпринимательских структурах.
46. Совершенствование организационно-функционального проектирования цепи поставок предприятия.
47. Совершенствование логистических методов организации и планирования материальных потоков на предприятии.
48. Совершенствование организации и управления международными грузовыми перевозками.
49. Разработка мероприятий по совершенствованию деятельности службы материально-технического обеспечения организации.
50. Повышение эффективности функционирования логистической системы управления ресурсосбережением на предприятии.
51. Разработка проекта создания региональных транспортно-логистических центров.
52. Обоснование путей снижения издержек при транспортировке сырья и материалов.
53. Совершенствование организации контроля закупок материально-технических ресурсов.
54. Проектирование организационно-функциональной структуры службы логистики предприятия.
55. Повышение эффективности функционирования службы логистики на предприятии.
56. Обоснование реинжиниринга бизнес-процессов логистической деятельности предприятия.
57. Обоснование цифровизации логистической деятельности предприятия.
58. Обоснование реорганизации логистической системы компании.
59. Разработка оптимальной системы управления запасами на промышленном предприятии.
60. Совершенствование организации цепей поставок в глобальных логистических системах
61. Повышение эффективности управления процессами жизненного цикла системы поставок предприятия.
62. Совершенствование системы управления заказами на предприятии.
63. Повышение эффективности логистического подхода в организации транспортного процесса.
64. Оценка транспортных издержек и формирование цены на транспортно-логистическое обслуживание.
65. Обоснование внедрения логистических технологий доставки грузов потребителям.

66. Повышение эффективности логистической деятельности компании.
67. Совершенствование транспортно-экспедиторской деятельности.
68. Совершенствование системы управления заказами на транспортном предприятии.
69. Повышение эффективности информационного обеспечения логистической деятельности предприятия
70. Повышение эффективности логистического подхода к совершенствованию перевозок пассажиров.
71. Совершенствование управления качеством логистических услуг в цепи поставок.
72. Повышение эффективности логистических процессов предприятия.
73. Совершенствование процессов планирования деятельности автотранспортного предприятия
74. Оптимизация логистических процессов транспортировки грузов
75. Совершенствование эффективности функционирования логистической системы организации.

Приложение 3

Декану факультета _____
(ученая степень, ученое звание, Ф.И.О.)
ФГБОУ ВО Ставропольского
государственного аграрного университета
студента(ки) _____ курса _____ группы
очной формы обучения
направления подготовки _____

(шифр, наименование.)
профиль « _____ »

(Ф.И.О. студента полностью)

Заявление

Прошу Вас разрешить выполнение выпускной квалификационной работы в виде бакалаврской работы на кафедре: _____
на тему: _____

Руководителем прошу назначить _____

Ф.И.О. руководителя, должность, место работы

Дата _____
Подпись _____
(подпись студента)

Согласовано:

Руководитель	_____	_____
	(подпись)	(ФИО)
Зав. кафедрой	_____	_____
	(подпись)	(ФИО)

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ставропольский государственный аграрный университет»
Факультет: «Социально-культурный сервис и туризм»
Кафедра: «Туризм и сервис»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой

(наименование)

(подпись, Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.

ЗАДАНИЕ НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ

Обучающемуся _____
(фамилия, имя, отчество, курс, группа, направление подготовки, профиль)

Тема ВКР: _____

Утверждена приказом по университету № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

1. Срок представления работы к защите « ____ » _____ 20__ г.

2. Исходные данные для выполнения работы _____

3. Содержание ВКР:

4. Перечень графического материала (с полным указанием обязательных чертежей)

5. Консультанты по разделам

подпись (Ф.И.О, ученая степень, должность место работы.)

6. Дата выдачи задания « ____ » _____ 20__ г.

7. Руководитель ВКР: _____

подпись (Ф.И.О, ученая степень, должность место работы.)

Задание к исполнению принял « ____ » _____ 20__ г. _____

(подпись)

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ставропольский государственный аграрный университет»

Факультет: «Социально-культурный сервис и туризм»
Кафедра: «Туризм и сервис»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой

(ученая степень, ученое звание, Ф.И.О.)

(подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

**КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ
КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Студента _____
(фамилия, имя, отчество, курс, группа, направление подготовки, профиль)

Тема ВКР» _____»

№ п/п	Этапы выполнения работы и мероприятий	Срок выполнения
1.	Выбор темы и оформление заявления на выполнение ВКР	
2.	Подбор литературы, ее изучение и проработка	
3.	Составление плана работы и согласование его с руководителем	
4.	Разработка и предоставление на проверку первой главы	
5.	Накопление, систематизация и анализ практических материалов	
6.	Сбор данных	
7.	Анализ полученных данных	
8.	Разработка и предоставление на проверку второй главы	
9.	Разработка и предоставление на проверку третьей главы	
10.	Согласование с руководителем выводов и предложений	
11.	Предзащита и переработка (доработка) работы в соответствии с замечаниями	
12.	Представление готовой работы на проверку руководителю	
13.	Получение отзыва и заключения о степени оригинальности ВКР от руководителя	
14.	Предоставление завершенной работы, отзыва и заключения о степени оригинальности ВКР на кафедру	
15.	Получение допуска к защите от зав. кафедрой и получение рецензии	
16.	Передача оформленной ВКР с отзывом, рецензией и заключением о степени оригинальности ВКР в государственную экзаменационную комиссию	

Руководитель ВКР: _____
Ф.И.О., ученая степень, должность, место работы (подпись)

Студент: _____
Ф.И.О. полностью (подпись)

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ставропольский государственный аграрный университет»

Факультет: «Социально-культурный сервис и туризм»
Кафедра: «Туризм и сервис»

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о степени оригинальности выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа) обучающегося

_____ (Ф.И.О. полностью)
_____ курса, _____ группы, на тему: _____

В соответствии с п.п. 1.12, 1.14, 1.15 Положения о выполнении и защите выпускных квалификационных работ в ФГБОУ ВО «Ставропольский ГАУ» **прошла** автоматизированный анализ в системе «Антиплагиат.СтГАУ», **сохранена** в электронной информационно-образовательной среде университета и **загружена** в электронно-библиотечную систему университета.

Доля авторского текста (оригинальности) в результате автоматизированной проверки составила « _____ %».

Анализ результата автоматизированной проверки системой «Антиплагиат.СтГАУ» и мнение руководителя ВКР о достоверности, фактической доле оригинального текста и степени самостоятельности обучающегося при написании работы:

Руководитель ВКР _____
(уч. степень, должность, фамилия И.О.)

« _____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись)

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет: «Социально-культурный сервис и туризм»

Кафедра: «Туризм и сервис»

Допущена к защите:
Заведующий кафедрой
«Туризм и сервис»
к.э.н., доцент Иволга А.Г.
(ученая степень, ученое звание, Ф.И.О.)

_____ *подпись*

«_____» _____ 20__ г.

Направление подготовки: 43.03.01 «Сервис»

Профиль: «Технологии организации логистических услуг и сервис на транспорте»

БАКАЛАВРСКАЯ РАБОТА

«_____»
указать тему

Выполнил:

Фамилия, Имя, Отчество обучающегося

_____ *подпись*

_____ группа, _____ курс

_____ *дата*

Форма обучения: очная

Руководитель: ученая степень, должность Ф.И.О.

_____ *подпись*

Консультант: ученая степень, должность, Ф.И.О.

_____ *подпись*

Ставрополь, 20__ г.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ставропольский государственный аграрный университет»

Факультет: «Социально-культурный сервис и туризм»

Кафедра: «Туризм и сервис»

ОТЗЫВ о работе

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

в период подготовки выпускной квалификационной работы

На тему: «_____»

В тексте отзыва следует указать степень самостоятельности и способности обучающегося к исследовательской работе (умение и навыки искать, обобщать, анализировать материал и делать выводы), дать оценку деятельности обучающегося в период выполнения работы (степень добросовестности, работоспособности, ответственности, аккуратности и т.п.).

Руководитель _____

(фамилия, имя, отчество, должность, ученая степень, ученое звание)

Дата: «_____» _____ 20__ г.

Подпись: _____

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ставропольский государственный аграрный университет»

ПРЕДСЕДАТЕЛЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ
КОМИССИИ
СПРАВКА ОБ УСПЕВАЕМОСТИ

Обучающийся _____ за время обучения на факультете социально-культурного сервиса и туризма с 20__ по 20__ г.г. полностью выполнила учебный план направления подготовки: 43.03.01 – «Сервис», профиля подготовки: «Технологии организации логистических услуг и сервис на транспорте» со следующими оценками: отлично ____, хорошо ____, удовлетворительно ____. Государственный экзамен сдан с оценкой _____ (протокол ГЭК № __ от _____ 20__ г.)

Методист (секретарь) факультета _____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КАФЕДРЫ О ГОТОВНОСТИ ВЫПУСКНОЙ
КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ К ЗАЩИТЕ

Выпускная квалификационная работа соответствует требованиям, предъявляемым к её выполнению. Содержание выпускной квалификационной работы полностью раскрывает заявленную тему. Выпускная квалификационная работа, выполненная обучающимся _____ рекомендована кафедрой «Туризм и сервис» к защите.

зав. кафедрой _____ «__» _____ 20__ г

На защиту выпускной квалификационной работы на тему: «_____» направляется _____, обучающийся 4 курса направления подготовки: 43.03.01 – «Сервис», профиля подготовки: «Технологии организации логистических услуг и сервис на транспорте».

В государственную экзаменационную комиссию в соответствии со сроками представлены следующие документы:

- выпускная квалификационная работа;
- отзыв руководителя выпускной квалификационной работы,
- заключение о степени оригинальности выпускной квалификационной работы;
- рецензия на выпускную квалификационную работу.

Декан факультета _____

РЕЦЕНЗИЯ

на выпускную квалификационную работу обучающегося 4 курса, 1 группы, направления подготовки: 43.03.01 – «Сервис», профиля подготовки: «Технологии организации логистических услуг и сервис на транспорте», факультета социально-культурного сервиса и туризма

_____ (фамилия, имя, отчество студента)

Тема выпускной квалификационной работы _____

Выпускная квалификационная работа выполнена на кафедре «Туризм и сервис» под руководством _____ (уч. степень, должность, фамилия И.О.)

Общая характеристика работы: _____

Положительные стороны работы: _____

Недостатки: _____

Заключение: _____

«__» _____ 20__ г.

Рецензент: _____
Ф.И.О. _____ подпись _____

Ученая степень, _____, ученое звание, _____ место работы и _____
должность: _____

**Согласие на размещение текста
выпускной квалификационной работы обучающегося
в ЭБС ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

даю согласие Университету безвозмездно размещать (доводить до всеобщего сведения) написанную мною в рамках выполнения образовательной программы направления подготовки: 43.03.01 «Сервис», профиля подготовки: «Технологии организации логистических услуг и сервис на транспорте»

выпускную квалификационную работу (далее – ВКР) бакалавра на тему:
« _____ »

в следующем содержании:

- титульный лист ВКР;
- содержание (план) ВКР;
- введение (аннотация);
- главы (разделы) ВКР, с учетом изъятия производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам;
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложение.

в сети Интернет в ЭБС ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ расположенном по адресу: <http://pps.stgau.ru/ebs/>, таким образом, чтобы любое лицо могло получить доступ к ВКР из любого места и в любое время по собственному выбору, в течение всего срока действия исключительного права на ВКР.

Я подтверждаю, что ВКР написана мною лично, в соответствии с правилами академической этики и не нарушает интеллектуальных прав иных лиц.

« _____ » _____ 20__ г.
Дата

Подпись