

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

**Кафедра предпринимательства
и мировой экономики**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

«ОРГАНИЗАЦИ, НОРМИРОВАНИЕ И ОПЛАТА ТРУДА»

для студентов _бакалавриата

направления 38.03.01 - Экономика

профиля обучения «Экономика предприятий и организаций»

**Ставрополь
2020**

УДК 331 (076)
ББК 65.24я73

Авторы:

доцент кафедры предпринимательства и мировой экономики,
к.э.н. Байчерова А.Р.

Рецензент:

профессор кафедры предпринимательства и мировой экономики, д.э.н.,
профессор Банникова Н.В.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Организация, нормирование и оплата труда» для студентов всех форм обучения по направлениям 38.03.01 – Экономика / А.Р.Байчерова – Ставрополь: АГРУС Ставропольского государственного аграрного университета, 2020. – 17 с.

Рекомендовано к изданию учебно-методической комиссией экономического факультета Ставропольского государственного аграрного университета (протокол № 1 от 01.09.20 г.).

© ФГБОУ ВПО Ставропольский государственный аграрный университет, 2020

Содержание

Введение	4
1. Советы по планированию и организации времени, необходимого для изучения дисциплины	5
2. Описание последовательности действий студента, или «сценарий изучения дисциплины»	6
3. Перечень тем и вопросов, выносимых на самостоятельное изучение	7
4. Рекомендации по использованию учебно-методических материалов	10
5. Рекомендации по работе с литературой	10
6. Советы по подготовке к экзамену (зачету)	12
7. Разъяснения по поводу работы с модульно-рейтинговой системой, по выполнению домашних заданий	13

Введение

Трудовая деятельность человека занимает особое место в структуре социальных приоритетов. Это объясняется тем, что, во-первых, человеческие ресурсы являются составной частью естественных производительных сил страны, ее богатством; во-вторых, труд является важнейшей жизнеобеспечивающей функцией человека, его потребностью; и, в-третьих, только производительный труд может стать основой и главным условием роста экономики.

Одним из важных направлений науки о труде является организация, нормирование и оплата труда, рассматривающая проблемы организации и оплаты труда, производительности и эффективности, нормирования труда, сущность и принципы организации рационального производственного процесса и др.

Современное развитие постиндустриального общества неизбежно приводит к трансформации структуры и качества рабочей силы, возрастанию требований к профессионально-квалификационному уровню работников, дисциплине труда и др.

Существенные изменения происходят и в статусе постоянно занятых работников в результате развития наукоемких и информационных технологий, изменения их профессионально-квалификационной структуры, как в производственной среде, так и в сфере управления. При этом происходят значительные изменения в структуре затрачиваемого общественного труда, живой труд вытесняется из производственного процесса и становится вторичным по отношению к всеобщему универсальному труду, который опирается на всю сумму научных знаний, достижений культуры, традиций и других ценностей, накопленных человечеством.

Таким образом, возникает парадокс "исчезновения труда" в непосредственном производстве. Занятость в современном производстве по своей структуре все больше приобретает форму пирамиды. Ее вершина показывает, что занятость стремится к нулю и представляет собой производственную сферу; по мере движения вниз к подножию пирамиды растет занятость в различных вспомогательных отраслях (инфраструктура, наука, образование и др.). Все эти изменения дали основания ведущим экономистам (В. Леонтьев, Дж. Нейсбит, Д. Белл) пересмотреть теорию трудовой стоимости и взамен труда как главного фактора, образующего стоимость, выдвинуть на первый план знания и информацию.

Изменение качественных характеристик применяемого живого труда прямо влияет на распределение всего трудоспособного населения по сферам трудовой деятельности. Во всем мире сегодня ситуация такова, что на одно

рабочее место в производственной сфере приходится три-четыре места в непромышленной. Постепенно формируются новые общие квалификационные требования, которые предъявляются к современным профессиям, имеющим дело с наукоемкими и информационными технологиями. К таким требованиям относятся способность к абстрактному мышлению, умение оперировать информацией и знаниями, программировать, аналитически и логически мыслить, быстро реагировать на всякое изменение ситуации, а в связи с этим - понимание того, как функционируют и взаимосвязаны экономические, технологические и социо-технологические системы.

Поэтому сегодня речь идет о формировании системы инновационного управления трудом, наиболее адекватной современному постиндустриальному этапу развития экономики. Объектом инновационного управления трудом являются человеческие ресурсы организации, а предметом - развитие творческого потенциала и инновационного поведения работников. Следует отметить, что инновационное управление трудом с одной стороны наиболее характерно для инновационных организаций, действующих в высокотехнологичных отраслях экономики, но с другой стороны и любая современная организация, которая хочет успешно конкурировать в рыночной среде, должна реализовывать инновационные принципы и методы управления.

Все это означает, что и в XXI в. проблемы труда занимают достойное место в экономической науке. Принятие решений в области организации и оплаты труда, формирования системы социально-трудовых отношений, развития образовательного комплекса - все эти мероприятия будут требовать глубокого и всестороннего экономического анализа. При этом неизбежно возрастают сложность и объем информационной базы, степень вариантности этого многоступенчатого процесса, что требует реализации новых подходов к организации подготовки специалистов.

Изучая проблемы экономики труда в современных российских условиях, важно понять сущность кризисных явлений в экономике вообще и в социально-трудовой сфере в частности. Изменение состояния внешней среды нередко приводит к существенной переоценке основных направлений политики государства и предприятий в сфере труда и занятости. Однако внешнюю среду следует рассматривать не только как источник возникновения проблем и опасностей. При правильной организации управления человеческими ресурсами она является источником динамизма экономики отдельных предприятий и страны в целом, его нацеленности на решение перспективных проблем.

Экономика труда, рассматривая весь этот комплекс проблем, призвана вырабатывать научно обоснованную политику в области формирования и использования человеческих ресурсов, накопления человеческого капитала.

Необходимость изучения данной науки студентами, аспирантами, экономистами, руководителями среднего и высшего звена управления диктуется самой жизнью.

Теоретико-методологической основой предмета является общая экономическая теория, изучающая механизм действия и использования объективных экономических законов и рассматривающая общество как целостную социально-экономическую систему. Если экономическая теория изучает глубинные процессы экономического развития, устанавливает их суть, движущие силы для любых общественно-экономических формаций, то экономика труда является рабочим инструментом определения величин экономических показателей, позволяющих выявить наиболее эффективные методы регулирования социально-экономических процессов в обществе и одновременно выступающих в качестве методологической основы при рассмотрении вопросов на уровне организаций.

Целью освоения дисциплины «Организация, нормирование и оплата труда» является формирование у студентов бакалавриата компетенций, направленных на получение теоретических знаний о проблемах социально-трудовых отношений на макро-, мезо- и микроуровнях; формирование умений по оценке возможности их применения в профессиональной деятельности, овладение методами сбора, обработки и анализа экономических данных в сфере труда и занятости населения навыками выработки способов решения проблем в сфере трудовых отношений.

Методические указания содержат комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющих студенту оптимальным образом организовать процесс изучения дисциплины.

1. Советы по планированию и организации времени, необходимого для изучения дисциплины

Для более глубокого усвоения студентом предмета, понимания теоретических и практических основ выявления тенденции изменения социально-экономических показателей и проблем в сфере трудовых отношений на макро- и мезо- и микроуровнях, разработки мероприятий по их решению на уровне отдельных организаций можно порекомендовать, прежде всего,:

➤ активно работать с учебниками, публикациями в научных журналах, знакомиться с существующей нормативно-правовой базой (например, Трудовым кодексом РФ, Посланиями и указами президента РФ, Постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, имеющими отношение к формированию социально-трудовых отношений в обществе, тарифными соглашениями и т.п.);

➤ при работе с литературой необходимо вести запись основных положений (конспектировать отдельные разделы, выписывать новые термины и раскрывать их содержание).

Главным звеном цикла обучения является лекция. Ее цель - формирование ориентировочной основы для последующего усвоения магистрантами учебного материала. Лекция выполняет следующие функции:

- информационную (излагает необходимые сведения);
- стимулирующую (пробуждает интерес к теме);
- развивающую (дает оценку явлениям, развивает мышление);
- ориентирующую (в проблеме, в литературе);
- разъясняющую (направленная прежде всего на формирование основных понятий науки);
- убеждающую (с акцентом на системе доказательств).

При слушании лекции нужно усвоить:

- научную сущность изучаемого материала;
- научную логику связи теории с практикой;
- взаимозависимость данной лекции с другими лекциями и смежными науками;
- глубоко осмыслить сформулированные закономерности и понятия науки, приведенные факты, доказательства, аргументацию выдвигаемых положений.

Важными условиями эффективного усвоения изложенного материала в лекции являются: достижение устойчивого внимания, развитие определенного свойственного обучаемому вида памяти и умение продуктивно вести записи основных акцентов лекции. В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удаётся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Глубина, прочность запоминания и качество знаний определяется не количеством прочтения материала темы, а ее качественным осмыслением.

К основным формам организации учебного процесса, представляющим собой коллективное обсуждение студентами теоретических вопросов и решение практико ориентированных задач под руководством преподавателя является семинар и практическое занятие. Основной целью данных видов занятий является проверка понимания студентом рассматриваемой темы, изучаемого материала, умения изложить его содержание ясным, четким и грамотным языком, а также способствует развитию самостоятельного мышления и творческой активности у студента.

На семинарских и практических занятиях рассматриваются наиболее важные и сложные вопросы и задания, которые труднее всего усваиваются студентами. При этом готовиться к занятию всегда нужно заранее. Подготовка включает в себя следующее:

✓ обязательное ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, ситуационные и практико ориентированные задачи, выносимые на обсуждение и решение;

✓ изучение конспектов лекций соответствующих разделов учебно-методического комплекса, содержания иных рекомендованных источников информации;

✓ запоминание и понимание новых терминов;

✓ попытку сформулировать свое собственное мнение по каждому изучаемому вопросу, аргументировано обосновать его;

✓ записывание вопросов, возникшие во время самостоятельной работы, чтобы на занятии получить ответы на них;

✓ получение при необходимости консультаций преподавателя.

Также подготовка к семинарским и практическим занятиям может включать в себя и подготовку эссе, рефератов, выступлений, статей по какой-либо особо актуальной проблеме. Тема для такого выступления может быть выбрана из перечня, предлагаемого преподавателем или избрана самим студентом, однако *материал выступления не должен дублировать лекционный материал.*

На семинаре и практическом занятии студент демонстрирует свое знание предмета, корректирует информацию, полученную в процессе лекционных и внеаудиторных занятий, формирует определенный образ в глазах преподавателя, получает навыки устной речи и культуры дискуссии, выполнения расчетов, анализа их результатов.

Для проверки полученных знаний на занятиях по курсу проводятся :

- ↖ устный (собеседование) или письменный опрос;
- ↖ заслушивание эссе, докладов, иных форм выступлений;
- ↖ выполнение контрольных работ (содержащих, преимущественно, практико ориентированные задачи),
- ↖ тестирование (преимущественно, для самоконтроля знаний).

Наряду с чтением лекций и проведением семинарских занятий профессорско-преподавательским составом кафедры «Предпринимательство и мировая экономика» по дисциплине «Организация, нормирование и оплата» предполагается проведение студентом самостоятельной работы. Она является неотъемлемым элементом учебного процесса, одним из основных методов освоения учебных дисциплин и овладения навыками профессиональной и научно-исследовательской деятельности. При самостоятельной работе достигается усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, необходимые для современной подготовки специалистов.

Преподаватель предоставляет лекционный материал и дает к нему краткие пояснения. Поэтому изучение дисциплины обязательно должно быть дополнено самостоятельной работой. Следует отметить, что самостоятельная работа студентов приносит результаты лишь тогда, если она является целенаправленной, систематической и планомерной.

Формы самостоятельной работы студентов: представлены в методических указаниях по организации самостоятельной работы студентов.

Рекомендуется следующим образом организовать время, необходимое для изучения дисциплины:

- ◀ подготовка к лекции – 30 мин.;
- ◀ закрепление содержания лекции в день, после ее прочтения – 10-15 минут;
- ◀ изучение конспекта лекции за день перед семинаром – не менее 1 часа;
- ◀ поиск и изучение иных рекомендованных к семинару источников информации – не менее 0,5 часа.
- ◀ подготовка эссе, доклада, презентации – от 0,5 до 5 часов.

В среднем за неделю – 3 часа.

2. Описание последовательности действий студента, или «сценарий изучения дисциплины»

Овладением необходимыми профессиональными знаниями, умениями и навыками должно завершиться изучение дисциплины. Данный результат может быть достигнут только после значительных усилий. При этом важное значение имеют не только старание и способности, но и хорошо продуманная организация труда студента, и прежде всего правильная организация времени.

Для сокращения затрат времени на изучение дисциплины в первую очередь, необходимо своевременно, после сдачи экзаменов и зачетов за предшествующий семестр, выяснить, какой объем информации следует усвоить, какие умения приобрести для успешного освоения дисциплины, какие задания выполнить для того, чтобы получить зачет. Сведения об этом (списки рекомендуемой литературы, темы семинарских и практических занятий, тестовые задания, а также другие необходимые материалы) имеются в разработанном учебно-методическом комплексе, размещенном в личном кабинете преподавателя.

Регулярное посещение лекций, семинарских и практических занятий не только способствует успешному овладению профессиональными знаниями, но и помогает наилучшим образом организовать время, т.к. все виды занятий распределены в семестре планомерно, с учетом необходимых временных затрат. Успешное и своевременное прохождение всех форм промежуточного контроля позволяет минимизировать затраты труда, как обучающегося, так и преподавателя.

Важной частью работы студента является знакомство с статистическими данными, статьями в периодической печати, иными источниками информации, поскольку учебник, при всей его важности для процесса изучения дисциплины, содержит лишь минимум

необходимых теоретических сведений. Университетское образование предполагает более глубокое знание предмета. Кроме того, оно предполагает не только усвоение информации, но и формирование навыков исследовательской работы. Для этого необходимо изучать и самостоятельно анализировать статьи периодических изданий за последние 3 года и Интернет-ресурсы.

Работу по конспектированию дополнительной литературы следует выполнять, предварительно изучив планы семинарских занятий. В этом случае ничего не будет упущено и студенту не придется возвращаться к знакомству с источником повторно. Правильная организация работы, чему должны способствовать данные выше рекомендации, позволит студенту своевременно выполнить все задания, получить достойную оценку и избежать, таким образом, необходимости тратить время на переподготовку и передачу предмета.

Учебная дисциплина «Организация, нормирование и оплата труда» относится к циклу Б1.Б.15 Базовая часть. Обязательные дисциплины образовательной программы. Курс рассчитан на 144 часа, в том числе 54 часа - аудиторные занятия (18 часов лекций, 36 часов – семинарские и практические занятия). Для семинарских и практических занятий разработана Рабочая тетрадь для проведения практических занятий по дисциплине «Организация, нормирование и оплата труда».

При изучении дисциплины «Организация, нормирование и оплата труда» необходимо обратить внимание на последовательность изучения тем. **Первая тема** «Организация труда: содержание, принципы, показатели эффективности труда» дает базовые представления о сущности, роли, функциях труда, предмете и задачах дисциплины, ее месте в системе экономических наук. Без изучения этих положений дальнейшее усвоение материала будет неэффективным. Особое внимание в первой теме следует обратить на классификацию видов труда, освоение которой позволит лучше понимать содержание последующих тем. При изучении второго вопроса следует вспомнить методы оценки и систему показателей производительности труда, в соответствии с уже изученными темами дисциплин «Микроэкономика». Четче определить для себя достоинства и недостатки каждого из методов и показателей оценки, что позволит в будущей профессиональной деятельности самостоятельно формировать базы данных, обеспечивающие возможность осуществления аналитической и научно-исследовательской деятельности. Особое внимание следует обратить на анализ состава и степени влияния факторов эффективности использования труда на макро-, мезо- и микроуровнях, поскольку только эти знания позволят

приобрести умения и навыки в определении основных проблем в использовании труда и выработке мероприятий по их преодолению. Третий вопрос следует обратить внимание на представленный в лекции обзор мнений разных ученых по поводу предмета науки «Организация, нормирование и оплата труда», позволяющий получить опыт обобщения мнений, формулирования своего понимания сущности данного вопроса, дает представление об имеющейся системе наук о труде и месте среди них «Организация, нормирование и оплата труда».

Основной целью изучения всей системы наук о труде является поиск возможностей повышения эффективности как общественного, так и конкретных видов труда, оцениваемой при помощи показателей производительности труда. При изучении **второй темы** «Развитие учения об организации труда» следует обратить внимание на сущность и особенности научных теорий об организации труда и их эволюцию до настоящего времени. Данная тема более подробно познакомит студентов с сущностью «фордизма» и теорией организации труда выдвинутой основоположником научного менеджмента Ф.Тейлором. **Третья тема** «Производственный процесс и общие принципы его организации» знакомит с понятием и особенностями организации производственного процесса хозяйствующего субъекта. В рамках ее изучения наиболее активно формируется компетенция обладания способностью использования отечественных и зарубежных источников информации, используемой для составления обзоров, характеризующих современные тенденции в области организации, нормировании и оплате труда.

Последующие темы позволяют студенту ознакомиться с особенностями научной организации трудового процесса, научиться понимать управленческие решения в области рационализации деятельности хозяйствующего субъекта, знать систему показателей, отражающую это развитие, использовать имеющуюся в документах информацию для решения профессиональных задач.

3. Рекомендации по самостоятельному изучению материалов дисциплины «Организация, нормирование и оплата труда»

Самостоятельная работа является важнейшим элементом учебного процесса, так как это один из основных методов освоения учебных дисциплин и овладения навыками профессиональной деятельности. Это подтверждает учебный план, согласно которому при изучении дисциплины 54 часа предусмотрено на самостоятельную работу, и 54 часа – на аудиторные занятия.

Учитывая небольшой объем лекционных занятий (18 часов), на лекциях преподаватель знакомит студентов с основными положениями темы, а дальнейшее усвоение материала связано с самостоятельной работой. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Содержание самостоятельной работы по темам курса, а также вопросы для самоконтроля и задания для проверки усвоения материала приведены в **Методических указаниях для организации самостоятельной работы студентов по дисциплине «Организация, нормирование и оплата труда»** (приложение 1 к рабочей программе дисциплины «Организация, нормирование и оплата труда»).

4.Рекомендации по использованию учебно-методических материалов и работе с литературой

При работе с учебно-методическим комплексом по дисциплине «Организация, нормирование и оплата труда» особое внимание необходимо обратить на то, что дисциплина тесно связана с некоторыми другими курсами, поэтому возможно дублирование некоторых изучаемых вопросов, источников и литературы, но при этом необходимо углубление знаний, закрепление и получение дополнительных навыков.

Учебно-методический комплекс призван помочь студенту понять специфику изучаемого материала, а в конечном итоге – максимально полно и качественно его освоить. Студент внимательно читает и осмысливает тот раздел, задания которого ему необходимо выполнить. Выполнение всех заданий, определяемых содержанием курса, также предполагает работу с дополнительными источниками. Прежде чем осуществить этот шаг, студенту следует обратиться к основной учебной литературе, ознакомление с материалом которой позволит ему сформировать общее представление о существе интересующего вопроса. Для этого студент должен осознать предназначение комплекса: его структуру, цели и задачи, что облегчит студенту изучение курса «Организация, нормирование и оплата труда» и поможет успешно сдать экзамен.

Основным методом самостоятельного овладения знаниями является работа с литературой. Это сложный процесс, требующий выработки определенных навыков, поэтому студенту нужно обязательно научиться работать с книгой.

Осмысление литературы требует системного подхода к освоению материала. В работе с литературой системный подход предусматривает не

только внимательное чтение текста и изучение специальной литературы, но и обращение к дополнительным источникам – справочникам, энциклопедиям, словарям, которые являются основными помощниками в самостоятельной работе студента, так как глубокое изучение именно их материалов позволит студенту освоить новую научную терминологию, а затем самостоятельно оперировать теоретическими категориями и понятиями. Такого рода работа с литературой обеспечивает решение студентом поставленной перед ним задачи (подготовка к семинарскому занятию, выполнение тестовых заданий и т.д.).

Литература для изучения обычно выбирается из списка литературы, выданного преподавателем, либо путем самостоятельного отбора материалов. После этого непосредственно начинается изучение материала, изложенного в книге.

При изучении материалов глав и параграфов необходимо обращать особое внимание на комментарии и примечания, которыми сопровождается текст. Они разъясняют отдельные места текста, дополняют изложенный материал, указывают ссылки на цитируемые источники, исторические сведения о лицах, фактах, объясняют малоизвестные или иностранные слова.

Во время изучения литературы следует конспектировать и составлять рабочие записи прочитанного, которые могут быть сделаны и в виде простого и развернутого плана, цитирования, тезисов, резюме, аннотации, конспекта. Такие записи удлиняют процесс проработки, изучения книги, но способствуют ее лучшему осмыслению и усвоению, выработке навыков кратко и точно излагать материал.

Наиболее надежный способ собрать нужный материал – составить конспект – краткое изложение своими словами содержания книги. Конспекты позволяют восстановить в памяти ранее прочитанное без дополнительного обращения к самой книге. При их составлении следует пользоваться различными приемами выделения отдельных частей текста, ключевых выражений, терминов, основных понятий (выделение абзацев, подчеркивание, написание жирным шрифтом, курсивом, использование цветных чернил и т.п.). Желательно оставлять поля для внесения дополнений, поправок или фиксации собственных мыслей по данной записи, возможно несовпадающих с авторской точкой зрения.

При изучении литературы особое внимание следует обращать на новые термины и понятия. Понимание сущности и значения терминов способствует формированию способности логического мышления, приучает мыслить абстракциями, что важно при усвоении дисциплины. Поэтому при изучении темы курса студенту следует активно использовать универсальные и специализированные энциклопедии, словари, иную справочную литературу.

Вся рекомендуемая для изучения курса литература подразделяется на основную и дополнительную. К основной литературе относятся источники, необходимые для полного усвоения учебного материала. Необходимость изучения дополнительной литературы диктуется прежде всего тем, что в

учебной литературе нередко остаются неосвещенными современные проблемы, а также не находят отражение новые документы, события, явления, научные открытия последних лет. Поэтому дополнительная литература рекомендуется для более углубленного изучения программного материала.

Особого внимания заслуживает знакомство с сайтами

1. Министерство труда и социальной защиты населения РФ [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.rosmintrud.ru/ministry/structure>
2. Министерство труда и социальной защиты населения Ставропольского края [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.minsoc26.ru/social/>
3. Федеральная служба по труду и занятости [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.rostrud.info/>.
4. Департамент труда и занятости населения Ставропольского края [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://stavzan.ru/>
5. Государственная инспекция труда в Ставропольском крае [Электронный ресурс]. — Режим доступа:
6. Международная организация труда (региональное отделение в России и СНГ) [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://ilo.ru/>

4. Советы по подготовке к зачету

Зачет – это заключительный этап изучения дисциплины, имеющий целью проверить теоретические знания студента, его навыки и умение применять полученные знания при решении практических задач. Зачет выставляется автоматически при условии набора студентом более 50 баллов. Для студентов набравших 45 баллов зачет проводится в объеме учебной программы по дисциплине в письменно-устной форме.

Подготовка к зачету начинается с первого занятия по дисциплине, на котором студенты получают общую установку преподавателя и перечень основных требований к текущей и итоговой отчетности. При этом важно с самого начала планомерно осваивать материал, руководствуясь, прежде всего перечнем вопросов, конспектировать важные для решения учебных задач источники. В течение семестра происходят пополнение, систематизация и корректировка студенческих работ, освоение нового и закрепление уже изученного материала.

Дисциплина «Организация, нормирование и оплата труда» разбита на модули, которые представляют собой логически завершенные части рабочей программы курса и являются тем комплексом знаний и умений, которые подлежат контролю.

Лекции, семинары и тестовые задания являются важными этапами подготовки к зачету, поскольку позволяют студенту оценить уровень собственных знаний и своевременно восполнить имеющиеся пробелы.

В этой связи необходимо для подготовки к зачету первоначально прочитать лекционный материал. Для качественной подготовки к семинарским занятиям необходимо изучать прогнозные и плановые документы социально-экономического развития страны в современных условиях.

Для организации постепенного усвоения материала организован текущий контроль знаний следующих видов:

- устный опрос на семинарских и практических занятиях;
- контроль самостоятельной работы студентов (в форме собеседований);
- промежуточная аттестация - письменное решение задач по итогам освоения темы (контрольные точки);

Результаты проверки фиксируются и сообщаются студенту.

Лекции, практические занятия, написание курсовой работы и промежуточная аттестация являются важными этапами подготовки к экзамену, поскольку позволяют студенту оценить уровень собственных знаний и своевременно восполнить имеющиеся пробелы. В этой связи необходимо для подготовки к экзамену первоначально прочитать лекционный материал, выполнить практические задания, самостоятельно решить задачи, написать курсовую работу.

Ниже представлены **вопросы для зачета** по итогам освоения дисциплины:

1. Производительность труда: понятие, основные и дополнительные показатели
2. Производительность труда: факторы и результаты роста
3. Понятие и особенности труда в сельском хозяйстве
4. Организация труда: понятие и основные направления совершенствования
5. Предмет дисциплины «Организация, нормирование и оплата труда», ее задачи и связь с другими дисциплинами
6. Основные принципы организации труда
7. Классическая теория организации труда и управления Ф.Тейлора
8. Фордизм, его достоинства и недостатки
9. Концепция качества трудовой жизни
10. Развитие теории и практики организации труда в России
11. Понятие режимов труда и отдыха, значение и определяющие их факторы
12. Суточный режим труда и отдыха
13. Внутрисменный режим труда и отдыха
14. Недельный режим труда и отдыха
15. Месячный и годовой режимы труда и отдыха
16. Разделение труда: понятие, виды и формы
17. Эффективность и допустимые границы разделения труда

18. Кооперация труда: понятие, виды и целесообразность
19. Формы организации постоянных трудовых коллективов
20. Методы определения численности трудовых коллективов
21. Категории персонала и показатели численности работников
22. Нормативные правовые акты по труду
23. Понятие и виды норм
24. Основные принципы нормирования труда
25. Классификация затрат времени смены
26. Способы изучения трудовых процессов
27. Методы нормирования
28. Методика нормирования механизированных полевых работ
29. Влияние нормообразующих факторов на нормы выработки на механизированные полевые работы
30. Методика нормирования тракторно-транспортных работ
31. Методика нормирования труда в животноводстве
32. Влияние нормообразующих факторов на нормы обслуживания, устанавливаемые для работников животноводства
33. Характеристика системы распределительных отношений
34. Порядок регулирования в РФ оплаты труда наемных работников
35. Понятие оплаты труда и ее функции
36. Основные принципы организации оплаты труда
37. Тарифная система, ее значение и составные части
38. Формы оплаты труда и условия их применения
39. Системы оплаты труда
40. Основная оплата труда при аккордно-премиальной системе оплаты труда
41. Основная оплата труда при сдельно-премиальной системе оплаты труда (в зонах рискованного земледелия)
42. Система премирования при аккордно-премиальной и сдельно-премиальной системах оплаты труда
43. Особенности оплаты труда работников животноводства
44. Оплата труда от валового дохода
45. Предпосылки перехода на гибкие системы оплаты труда
46. Сущность и условия применения бестарифной модели оплаты труда
47. Порядок расчета размеров оплаты труда работников при бестарифной системе оплаты труда

5. Разъяснения по поводу работы с модульно-рейтинговой системой, по выполнению домашних заданий

При использовании данной системы весь курс по предмету разбивается на тематические разделы (модули). По окончании изучения каждого из

модулей обязательно проводится контроль знаний студента с оценкой в баллах. По окончании изучения курса определяется сумма набранных за весь период баллов и выставляется общая оценка. Студенты, набравшие по рейтингу более 65 баллов за семестр, могут быть освобождены от экзамена (зачета).

Модульно-рейтинговая система представляет собой один из очень эффективных методов организации учебного процесса, стимулирующего заинтересованную работу студентов, что происходит за счет организации перехода к саморазвитию обучающегося и самосовершенствованию как ведущей цели обучения, за счет предоставления возможности развивать в себе самооценку. В конечном итоге это повышает объективность в оценке знаний.

Основное количество баллов рассчитывается по «контрольным точкам». Дополнительные баллы начисляются за подготовку дополнительной информации, выходящей за рамки лекционного материала (рефераты, доклады, эссе, написание научных статей и др.).

В журнал оценки выставляются по 5-балльной системе и отражают уровень достижений студента по всему изученному материалу на данный момент времени, т. е. оценка является итогом всей предыдущей работы. Данное обстоятельство позволяет студенту систематически контролировать себя и при желании повысить свой рейтинг ещё задолго до окончания семестра.

Таблица 1 – График контрольных точек

№ контр. точки	Виды контроля	Срок сдачи, № недели	Число баллов	
			min	max
Семестр № 6				
1.	Контрольная точка № 1 по темам 1-3	Неделя № 3	0	15
2.	Контрольная точка № 2 по теме 4-5	Неделя № 5	0	15
3.	Контрольная точка № 3 по теме 6-7	Неделя № 7	0	15
4.	Контрольная точка № 4 по теме 8-9	Неделя № 11	0	15
Сумма баллов за семестр			0	60
Посещаемость лекций			0	10
Результативность работы на практических занятиях			0	10
Поощрительные баллы (написание статей, участие конкурсах, победы на олимпиадах, выступления на конференциях)			0	20
Итого				100

В процессе подготовки к домашним заданиям студент должен:

- изучить учебную и справочную литературу по определенному вопросу;
- при необходимости обратиться к дополнительной литературе;
- проанализировать основные положения изучаемого вопроса.

Кроме того курс предполагает выполнение студентом такой формы домашнего задания, как подготовка эссе и реферата, доклада по одной из предложенных тем (по выбору студента).

Реферат – краткое изложение в письменном виде научного материала по определенной теме. Его цель – сообщить научную информацию по определенной теме, раскрыть суть исследуемой проблемы, а затем сформулировать самостоятельные выводы. Выполнение рефератов позволяет более обстоятельно постигать изучаемую дисциплину. В результате проделанной работы над рефератом студент совершенствует свои навыки грамотного, лаконичного изложения собственных мыслей, навыки научного поиска и учится правильному оформлению научных работ.

Условием сдачи зачета считается набор студентом более 50 баллов.