

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра «Бухгалтерский управленческий учет»

**Методические указания
для выполнения контрольных работ
по дисциплине
«БЮДЖЕТНЫЙ УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ»**

для студентов заочной формы обучения
направления 38.03.01. Экономика
профиль подготовки Финансы и кредит

Ставрополь, 2019

УДК

ББК

М

Методические указания подготовила:

к.э.н., доцент кафедры

«Бухгалтерский управленческий учет»

Татарина М.Н.

Ответственный за выпуск:

Заведующая кафедрой,

д.э.н., профессор

Костюкова Е.И.

Рецензент:

к.э.н., доцент

Тунин С.А.

Методические указания одобрены методической комиссией учетно-финансового факультета (протокол № 02 от сентября 2019 г.)

Татарина М.Н. Бюджетный учет и отчетность : Методические указания для выполнения контрольных работ для обучающихся направления 38.03.01. Экономика профиль Финансы и кредит – Ставрополь: «Седьмое небо», 2019. – 22 с.

Методические указания предназначены для разъяснения порядка выполнения контрольной работы студентами заочной формы обучения направления подготовки 38.03.01 Экономика профиль подготовки Финансы и кредит по дисциплине «Бюджетный учет и отчетность»

Содержание

1. Основные положения	3
2. Вопросы контрольной работы для выполнения 1 задания	4
3. Условия задач для выполнения 2 задания	7
4. Список рекомендуемой литературы	11

1. Основные положения

Целями освоения дисциплины «Бюджетный учет и отчетность» является теоретическая и практическая подготовка обучающихся, которая позволяет на базе полученных знаний по методологии и организации бюджетного учета и формировании финансовой отчетности учреждений государственного сектора, уметь пользоваться российскими и международными нормативными документами, осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач.

Контрольная работа по дисциплине «Бюджетный учет и отчетность» состоит из двух заданий:

1 задание – ответы на два теоретических вопроса;

2 задание – решение задачи, теста.

Номер варианта теоретических вопросов и задачи определяется по специальным таблицам на пересечении предпоследней и последней цифр зачетной книжки.

При ответах на теоретические вопросы необходимо использовать список рекомендуемой литературы, а для определения номеров вопросов использовать таблицу 1. Во втором задании, при решении задачи предусмотрено пять вариантов (Таблица 2). Например, зачетная книжка студента имеет номер 40957. Номера вопросов первого задания будут находиться на пересечении цифр 5 и 7, т.е. это вопросы под номерами 16 и 39, второе задание он должен выполнить в соответствии с вариантом 3.

До сдачи экзаменационной сессии студенту заочной формы обучения необходимо представить на кафедру контрольную работу. В конце контрольной работы необходимо сделать ссылку на список использованной литературы, указать дату окончания выполнения работы и поставить подпись. Титульный лист контрольной работы должен быть заверен отметкой о сдаче контрольной работы учебно-методического научного центра университета.

В случае возврата контрольной работы студенту на доработку, необходимо после внесения исправлений и дополнений, повторно сдать контрольную работу на кафедру для проверки. Зачтенная контрольная работа является допуском к экзамену по дисциплине «Бухгалтерский учет».

При написании текста контрольной работы обучающийся должен проявить умение и навыки экономически грамотно, логично и последовательно излагать мысли.

Текст контрольной работы должен быть отпечатан на компьютере через полтора межстрочных интервала с использованием шрифта Times New Roman №14.

Минимальный объем ответов на вопросы контрольной работы без приложений должен составлять 3 страницы на каждый вопрос. Большие таблицы, иллюстрации и распечатки с ЭВМ допускается выполнять в виде приложений на листах чертежной бумаги формата А3 (297х420). Объем приложений не ограничивается.

Номер страницы ставится в правом нижнем углу листа шрифтом Times New Roman 12.

Абзацы в тексте следует начинать с отступа, равного 1,25 см.

Заголовки разделов и подразделов следует записывать с абзаца с прописной буквы без точки в конце, жирным шрифтом, не подчеркивая (Times New Roman 14). Переносы слов в заголовках не допускаются, если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Каждый раздел контрольной работы рекомендуется начинать с нового листа (страницы). Указывается номер вопроса или вариант задачи и название вопроса или условие задачи.

В тексте контрольной работы могут быть перечисления. Перед каждой позицией перечисления следует ставить дефис.

Каждый пункт и перечисление следует записывать с абзацного отступа.

2. Вопросы контрольной работы для выполнения 1 задания

Таблица 1 – Номера вопросов, на которые необходимо ответить при выполнении 1 задания.

Предпоследняя цифра зачетной книжки студента	Последняя цифра зачетной книжки студента									
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
0	1	11	21	31	41	51	1	11	21	31
	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50
1	2	12	22	32	42	52	2	12	22	32
	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60
2	3	13	23	33	43	1	3	13	23	6
	46	46	47	48	49	53	55	42	31	33
3	4	14	24	34	44	2	4	14	10	6
	50	51	52	53	54	54	36	29	24	34
4	5	15	25	35	45	55	5	15	11	7
	55	56	57	58	59	60	51	38	25	35
5	6	16	26	36	3	4	6	16	9	8
	40	41	42	43	46	56	44	39	26	36
6	7	17	27	34	35	36	7	17	27	37
	31	32	33	37	47	57	37	38	39	44
7	8	18	28	27	26	25	8	18	22	21
	30	29	48	38	48	58	24	23	28	38
8	9	3	17	16	15	14	9	19	11	10
	19	29	28	39	49	59	53	42	29	39
9	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1
	20	27	30	40	50	60	44	25	36	47

Вопросы.

1. Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности в секторе государственного управления
2. Необходимость и задачи реформирования бюджетной сферы в условиях рыночной экономики.
3. Особенности применения бюджетной классификации Российской Федерации казенными учреждениями
4. План счетов бюджетного учета и порядок его применения.
5. Организация бюджетного учета.
6. Бюджетный учет операций по централизованному снабжению.
7. Бюджетный учет денежных средств и других финансовых активов.
8. Первичные документы и регистры бюджетного учета.
9. Баланс исполнения бюджета.
10. Отчет о финансовых результатах деятельности главного распорядителя (распорядителя) получателя средств бюджета.

11. Порядок планирования и финансирования расходов бюджетных учреждений.
12. Конвергенция национальных и международных стандартов по бухгалтерскому учету в общественном секторе и финансовой отчетности.
13. Требования к информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности субъектов сектора государственного управления.
14. Оценка элементов бухгалтерской (финансовой) отчетности и признание объекта в бухгалтерском учете.
15. Основные принципы (допущения) подготовки бухгалтерской (финансовой) отчетности общего назначения субъектов сектора государственного управления.
16. История возникновения и развития бухгалтерского учета в общественном секторе в зарубежных странах.
17. История возникновения и развития бухгалтерского учета в секторе государственного управления в России.
18. Финансовые санкции за нецелевое использование бюджетных средств.
19. Цели финансовой отчетности в общественном секторе
20. План счетов бюджетного учреждения.
21. Состав и группировка основных средств.
22. Оценка основных средств.
23. Учет движения основных средств.
24. Учет непроизведенных активов.
25. Учет нематериальных активов.
26. Учет амортизации основных средств и нематериальных активов.
27. Учет вложений в нефинансовые активы
28. Материальные запасы, их классификация, оценка, задачи учета.
29. Документальное оформление поступления и выбытия материальных запасов.
30. Учет материальных запасов на складе и в бухгалтерии.
31. Виды, формы и системы оплаты труда, порядок ее начисления.
32. Документальное оформление начисления заработной платы.
33. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда и стипендиям.
34. Учет удержаний и платежей из заработной платы.
35. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.
36. Основные нормативные документы для организации кассовой работы.
37. Синтетический и аналитический учет денежных средств в кассе.
38. Учет денежных средств на счетах.
39. Учет прочих денежных средств.
40. Учет финансовых вложений.
41. Учет расчетов с поставщиками, подрядчиками и заказчиками за выполненные работы, услуги.
42. Учет расчетов с подотчетными лицами.
43. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
44. Учет расчетов с органами социального страхования и обеспечения.

46. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам.
47. Формирование доходов в бюджетных организациях.
48. Организация бухгалтерского учета доходов отчетного периода, учета доходов будущих периодов.
49. Учет финансовых результатов.
50. Учет расходов по выпуску продукции, выполненным работам и оказанным услугам.
51. Готовая продукция, ее оценка и отражение в учете поступления.
52. Учет продажи готовой продукции, выполненных работ и оказанных услуг.
53. Учет принятых бюджетных обязательств текущего года и бюджетных ассигнований.
54. Значение бухгалтерской отчетности. Правовые основы бюджетной отчетности.
55. Виды и формы бюджетной бухгалтерской отчетности.
56. Содержание и порядок составления балансов исполнения бюджета.
57. Отчет об исполнении бюджета.
58. Отчет о финансовых результатах деятельности.
59. Отчет о кассовых поступлениях и выбытиях денежных средств.
60. Бухгалтерская отчетность бюджетного учреждения

3. Условия задач для выполнения 2 задания

Таблица 2 – Номера вариантов задач, которые необходимо решить при выполнении 2 задания.

Предпоследняя цифра зачетной книжки студента	Последняя цифра зачетной книжки студента									
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
2	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
4	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
6	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
7	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
8	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
9	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Вариант 1.**ТЕСТ.**

1. Учреждение какого типа имеет право выполнять государственные функции?

- a) Казенное учреждение
- b) Бюджетное учреждение
- c) Автономное учреждение

2. В каком разряде номера счета рабочего плана счетов отражается код вида объектов учета?

- a) В 18 разряде
- b) В 22 разряде
- c) В 23 разряд

3. Каким способом начисляется амортизация основных средств в бюджетных организациях:

- a) а) уменьшаемого остатка, линейным;
- b) б) линейным, нелинейным;
- c) в) линейным.

4. На каком счете формируют первоначальную стоимость нематериальных активов:

- a) 0 104 21 000;
- б) 0 106 22 000;
- в) 0 101 11 000.

5. По какой стоимости отражаются произведенные активы в бюджетных организациях:

- a) по фактической стоимости;
- б) по первоначальной стоимости в момент их вовлечения в экономический (хозяйственный) оборот;
- в) по плановой стоимости.

ЗАДАЧА

Отразить на счетах бухгалтерского учета и записать операции в журнал регистрации хозяйственных операций следующие хозяйственные операции:

Журнал регистрации хозяйственных операций
За _____ февраль _____ месяц 2019г.

№	Содержание	Корреспонденция счетов		Сумма руб.
		Дебет	Кредит	
1	Поступили на склад, бюджетной организации от поставщика медицинское оборудование для больницы			118650
2	Выдано со склада медицинское оборудование			
3	Начислена амортизация на медицинское оборудование (срок полезного использования 3 года)			

Вариант 2.**ТЕСТ**

1. Нормативный документ, регулирующий бухгалтерский учет в бюджетном учреждении:

- a) Инструкция по бюджетному учету №162н;
- б) ПБУ 1/08 «Учетная политика организации»;
- в) Инструкция № 174н.

2. Обязаны ли бюджетные организации формировать учетную политику для целей налогообложения:

- а) да, если они занимаются предпринимательской деятельностью;
 б) нет;
 в) да.

3. На каком синтетическом счете ведут учет материальных запасов:

- а) 0 106 00 000;
 б) 0 105 00 000;
 в) 0 107 00 000.

4. Фактической стоимостью материальных запасов, полученных учреждением по договору дарения (безвозмездно), а также остающихся от выбытия основных средств и другого имущества, признается:

- а) согласованная стоимость на дату принятия к бухгалтерскому учету;
 б) рыночная стоимость на дату принятия к бухгалтерскому учету;
 в) рыночная стоимость на дату принятия к бухгалтерскому учету, а также стоимость услуг, связанных с их доставкой и приведением в состояние, пригодное для использования.

5. Для учета операций по изготовлению материальных запасов в рамках основной деятельности и готовой продукции (работ, услуг) - в рамках предпринимательской и иной приносящей доход деятельности предназначен счет:

- а) 0 106 20 000;
 б) 0 106 30 000;
 в) 0 106 34 000.

ЗАДАЧА

Отразить на счетах бухгалтерского учета и записать операции в журнале регистрации хозяйственных операций следующие хозяйственные операции:

Журнал регистрации хозяйственных операций
 За февраль месяц 2019г.

№	Содержание	Корреспонденция счетов		Сумма руб.
		Дебет	Кредит	
1.	Оприходованы материалы от разборки автомобиля, и оставшиеся в распоряжении учреждения в сумме 35 000,00 руб.			
2.	Безвозмездно от другого учреждения получены медикаменты в сумме 12 500,00 руб.			
3.	Оприходованы выявленные в результате инвентаризации излишки моющих средств в сумме 755,50 руб.			
4.	Списаны за счет учреждения потери от порчи стройматериалов в сумме 1 500,75 руб.			
5.	Списана выданная (по ведомости на нужды учреждения) сотрудникам спецодежда в сумме 12 500,00 руб.			
6.	Списана недостача, образовавшаяся в результате стихийного бедствия: - посуды в сумме 21 450,00 руб.; - продуктов питания в сумме 7 800,00 руб.			

7.	Переданы строительные материалы для строительства здания учреждением в сумме 30 000,00 руб.			
----	---	--	--	--

Вариант 3.

Тесты

1. Объекты учета в бюджетных учреждениях это-:

- а) имущество, обязательства и хозяйственные операции организации, стоимостная оценка которых определяет размер налоговой базы текущего отчетного налогового периода или налоговой базы последующих периодов;
- б) активы, обязательства организации, финансовые результаты;
- в) нефинансовые активы; финансовые активы; обязательства; финансовый результат; санкционирование расходов бюджета.

2. В каком учетном регистре отражается общая сумма амортизации, начисленной за отчетный месяц по основным средствам:

- а) журнал операций по прочим операциям;
- б) журнал по учету основных средств;
- в) журнал операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов.

3. Определение произведенных активов:

- а) **непроизведенные активы** - природные объекты, которые не являются продуктами производства и права собственности на которые должны быть установлены и законодательно закреплены ;
- б) **непроизведенные активы** - природные объекты, которые не являются продуктами производства;
- в) **непроизведенные активы** - объекты, которые не являются продуктами производства и права собственности на которые должны быть установлены и законодательно закреплены.

4. По какой оценке нематериальные активы принимаются к учету в бюджетной организации:

- а) по первоначальной стоимости, то есть по стоимости фактических вложений на их приобретение (изготовление), с учетом сумм налога на добавленную стоимость, предъявленных учреждению поставщиками и подрядчиками;
- б) по фактической стоимости, то есть по стоимости фактических вложений на их приобретение (изготовление);
- в) по первоначальной стоимости, то есть по стоимости фактических вложений на их приобретение (изготовление).

5. Аналитический учет материальных запасов (за исключением продуктов питания, молодняка животных и животных на откорме) ведут в:

- а) карточках количественно учета материальных ценностей;
- б) карточках количественно-суммового учета материальных ценностей;
- в) инвентарных карточках.

ЗАДАЧА

Отразить на счетах бухгалтерского учета и записать операции в журнал регистрации хозяйственных операций следующие хозяйственные операции:

Журнал регистрации хозяйственных операций

За апрель _____ месяца 2019г.

№	Содержание	Корреспонденция счетов		Сумма руб.
		Дебет	Кредит	
1.	Зачислено финансирование из бюджета на лицевой счет учреждения			350000
2.	С лицевого счета перечислен аванс в			19290

	оплату за электроэнергию			
3.	За счет средств бюджета выставлен аккредитив для расчетов с поставщиками			60000
4.	В кассу учреждения поступили с лицевого счета денежные средства бюджета на командировочные расходы			3000
5.	Выданы из кассы денежные средства подотчетному лицу на командировочные расходы			3000
6.	Поступили на лицевой счет в казначействе денежные средства в счет оплаты за услуги по приносящей доход деятельности			250980
7.	Зачислены на лицевой счет учреждения в казначействе денежные средства от арендатора помещения			14000
8.	Поступили в кассу учреждения суммы погашения недостач от материально ответственных лиц			9000
9.	Приобретены 183 акции номиналом 1000 руб. каждая			
10.	В кассе учреждения обнаружена недостача денежной наличности			120

Вариант 4.

Тесты

1. Какие документы относятся к первому уровню правового регулирования бухгалтерского учета в бюджетной организации:

- а) Бюджетный кодекс РФ, Федеральный закон «О бухгалтерском учете», Гражданский кодекс РФ, постановления Правительства РФ;
- б) Бюджетный кодекс РФ, постановления Правительства РФ, ПБУ;
- в) Гражданский кодекс РФ, Федеральный закон «О бухгалтерском учете».

2. Какие существуют способы исправления ошибок в регистрах бухгалтерского учета бюджетных организаций:

- а) красное сторно;
- б) дополнительная запись, корректурный, красное сторно;
- в) корректурный, дополнительная запись.

3. Денежные документы – это:

- а) оплаченные талоны на бензин, на питание и т.п., оплаченные путевки в дома отдыха, санатории, полученные извещения на почтовые переводы, почтовые марки и марки государственной пошлины и т.п.;
- б) оплаченные путевки в дома отдыха, санатории, полученные извещения на почтовые переводы;
- в) почтовые марки и марки государственной пошлины и т.п.

4. Поступление средств в виде субсидии, предоставляемой на выполнение муниципального задания отражают записью:

- а) Д 5 2016 1510 К 5 205 81660;
- б) Д 4 20161510 К 4 20581660;
- в) Д 0 20161510 К 0 20163610

5. Учет операций по движению средств на счете 0 201 01 000 «Денежные средства учреждения на банковских счетах» ведут в:

- а) журнале операций с денежными средствами;
- б) журнале операций с безналичными денежными средствами ;
- в) журнале учета денежных средств.

ЗАДАЧА

Отразить на счетах бухгалтерского учета и записать операции в журнал регистрации хозяйственных операций следующие хозяйственные операции:

Журнал регистрации хозяйственных операций
За май _____ месяц 2018г.

№	Содержание	Корреспонденция счетов		Сумма руб.
		Дебет	Кредит	
1.	Выставлен счет арендатору за аренду помещения			350000
2.	Поступил платеж от арендатора на лицевой счет в органах казначейства			
3.	Перечислен аванс поставщику за предстоящую поставку продуктов питания			100000
4.	Поступили продукты питания от поставщика			300000
5.	Произведен зачет аванса за продукты питания			100000
6.	Оплачена оставшаяся часть продуктов, полученных от поставщиков			200000
7.	Обнаружена недостача строительных материалов учетной стоимостью 9000 руб.			
8.	Недостача отнесена на материально ответственное лицо (полностью)			
9.	Оплачена сумма недостачи в кассу учреждения			9000
10.	Начислена родительская плата за содержание детей в детском саду			11000
11.	Получен платеж от родителей за содержание детей в детском саду			

Вариант 5.

Тесты

1. Кто несет ответственность за организацию хранения первичных документов, регистров бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в бюджетной организации:

- а) главный бухгалтер;
- б) руководитель;
- в) главный бухгалтер и руководитель.

2. Какие разделы входят в план счетов бюджетной организации:

- а) обязательства, расходы на производство, финансовые активы, нефинансовые активы;
- б) нефинансовые активы, финансовые результаты, санкционирование расходов бюджетов, обязательства, забалансовые счета;
- в) нефинансовые активы, финансовые активы, финансовый результат, санкционирование расходов бюджетов, обязательства, забалансовые счета.

3. Аналитический учет денежных документов ведут по их видам в:

- а) карточке учета средств;
- б) карточке учета средств и расчетов ;
- в) журнале по прочим операциям.

4. Поступление денежных бюджетных средств на лицевой счет отделения федерального казначейства, находящихся в пути отражают по дебету счета:

- а) 420163510;
- б) 220163610;
- в) 220163510.

5. Расчеты по выданным суммам аванса в момент возникновения требований к плательщикам в связи с приобретением материальных запасов учитывают на счете:

- а) 0 206 34 000;
- б) 0 205 34 000;
- в) 0 206 13 000.

ЗАДАЧА

Вуз, являющийся бюджетным учреждением, заключил договор аренды помещения с 01.06.2018. Согласно договору учреждение сдает небольшое помещение в административном здании под кафе, срок аренды – 2 года, сумма ежемесячной арендной платы – 38 940 руб. (в том числе НДС – 5 940 руб.). Учетной политикой организации доходы от операционной аренды признаются доходами текущего финансового года ежемесячно. **А общая сумма доходов относится к доходам будущего периода.**

Отразить бухгалтерском учете данные операции:

Содержание операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб.
Начисление дохода от арендных платежей за весь срок пользования имуществом Расчет:			
Внесение арендной платы за июнь			
Начисление дохода от операционной аренды за июнь в сумме ежемесячного платежа			
Начисление НДС			

Вариант 6.**1. План счетов бухгалтерского учета – это**

- а) классификатор и кодификатор синтетических счетов, применяемых для бухгалтерского учета в учреждениях;
- б) систематизированный перечень счетов, пронумерованных в определенном порядке и предназначенных для учета всех операций по исполнению бюджета и смет доходов и расходов бюджетных учреждений ;
- в) схема регистрации и группировки фактов хозяйственной деятельности (финансовых, хозяйственных операций и др.) в бухгалтерском учете.

2. Как отражается в учете НДС, предъявленный поставщиком, если объект основного средства приобретен за счет деятельности, приносящей доход (учреждение является плательщиком НДС):

- а) Д 410601310 К 4 30219730;
- б) Д 221001560 К 2 30231730;
- в) Д 221001560 К 230304730.

3. Каким способом начисляется амортизация основных средств в бюджетных учреждениях:

- а) уменьшаемого остатка, линейным;
- б) линейным, нелинейным;
- в) линейным.

4. В каком регистре ведут аналитический учет нематериальных активов в бюджетных учреждениях:

- а) бухгалтерская справка;
- б) инвентарная карточка учета основных средств ;
- в) журнал учета основных средств.

5. Результаты переоценки нематериальных активов в бюджетных организациях:

- а) включаются в данные бухгалтерской отчетности предыдущего отчетного года;
- б) принимаются при формировании данных бухгалтерского баланса на начало отчетного года.

Задача**Проставить бухгалтерские проводки**

	Операция	Сумма, тыс. руб.	Дебет	Кредит
1	Списан с учета за счет учреждения компьютер, пришедший в негодность (балансовая стоимость – 49 000,00 руб.; сумма начисленной амортизации – 37 750,00 руб.), оприходованы комплектующие от ликвидации ксерокса в сумме 15 250,00 руб. Расчеты: 49 000,00 – 37 750,00 = 11 250,00 руб.– остаточная стоимость списанного ксерокса	37 750,00		
		11 250,00		
		15 250,00		
2	Приняты к учету и оплачены расходы на разборку компьютера в сумме 2 500,00 руб.	2 500,00		
		2 500,00		
3	Начислена и перечислена в бюджет сумма налога на прибыль: Расчет: (-11 250,00 – 2 500,00 + 15 250,00) * 20% = 1 500,00 * 20% = 300,00 руб.	300,00		
		300,00		

Вариант 7.

1. Формы регистров бюджетного учета, учитывающие специфику исполнения соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации, а также правила их ведения, утверждаются;

- а) органом, организующим исполнение соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации;
- б) Министерством Финансов РФ;
- в) Центральным банком.

2. Инвентарным объектом основных средств может быть:

- а) - объект со всеми приспособлениями и принадлежностями;
- отдельный конструктивно обособленный предмет, предназначенный для выполнения определенных самостоятельных функций;
- б) - объект со всеми приспособлениями и принадлежностями;
- отдельный конструктивно обособленный предмет, предназначенный для выполнения определенных самостоятельных функций;
- обособленный комплекс конструктивно сочлененных предметов (смонтированных на одном фундаменте и представляющих собой единое целое), предназначенный для выполнения определенной работы;
- в) - отдельный конструктивно обособленный предмет, предназначенный для выполнения определенных самостоятельных функций;

- обособленный комплекс конструктивно сочлененных предметов (смонтированных на одном фундаменте и представляющих собой единое целое), предназначенный для выполнения определенной работы.

3. В каком регистре ведется аналитический учет объектов непроизведенных активов:

- а) журнал учета основных средств;
- б) инвентарные карточки учета основных средств ;
- в) бухгалтерская справка.

4. На каком счете формируют первоначальную стоимость нематериальных активов:

- а) 0 104 21 000;
- б) 0 106 22 000;
- в) 0 101 11 000.

5. По какой оценке материальные запасы, приобретенные у поставщиков принимают к бухгалтерскому учету в бюджетном учреждении:

- а) по фактической стоимости с учетом сумм налога на добавленную стоимость, предъявленных учреждению поставщиками и подрядчиками (кроме их приобретения (изготовления) в рамках деятельности, приносящей доход, облагаемый НДС, если иное не предусмотрено налоговым законодательством Российской Федерации) ;
- б) по фактической стоимости с учетом сумм налога на добавленную стоимость, предъявленных учреждению поставщиками и подрядчиками
- в) по плановой стоимости.

ЗАДАЧА

Сотрудник учреждения Логинов А.П. принят на работу с оплатой (исходя из месячного оклада) в размере 30 000 руб. пропорционально отработанным дням. С 8 октября 2018 г. месячный оклад Логинов А.П. увеличен с 30 000 руб. до 34 500 руб. В октябре 2018 г. 23 рабочих дня. Сотрудник отработал месяц полностью.

Необходимо начислить оплату по окладу сотруднику за октябрь 2018 г. Используйте календарь

Операция	Сумма, тыс. руб.	Дебет	Кредит
Начислена заработная плата			
Расчет:			

Вариант 8.

Тесты

1. Номер счета Плана счетов бюджетного учета состоит из:

- а) двадцать одного разряда;
- б) двадцати шести разрядов ;
- в) двадцати пяти разрядов.

2. По какой стоимости принимаются к бухгалтерскому учету основные средства в бюджетной организации:

- а) основные средства принимаются к бухгалтерскому учету по первоначальной стоимости, которой признается сумма фактических вложений учреждения в их приобретение, сооружение и изготовление ;
- б) основные средства принимаются к бухгалтерскому учету по фактической стоимости;
- в) основные средства принимаются к бухгалтерскому учету по учетной стоимости.

3. К основным средствам в бюджетных организациях относятся:

- а) Здания; Сооружения; Машины и оборудование; Транспортные средства; Производственный и хозяйственный инвентарь; Вычислительная техника; Библиотечный фонд;
- б) Жилые помещения; Нежилые помещения; Сооружения; Машины и оборудование; Транспортные средства; Производственный и хозяйственный инвентарь; Библиотечный фонд; Рабочий и продуктивный скот; Прочие основные средства;
- в) Жилые помещения; Нежилые помещения; Сооружения; Машины и оборудование; Транспортные средства; Производственный и хозяйственный инвентарь; Библиотечный фонд; Прочие основные средства.

4. В каком документе отражаются операции по выбытию нематериальных активов:

- а) журнал операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов;
- б) журнал учета основных средств;
- в) инвентарная карточка учета основных средств.

5. Согласно Инструкции к материальным запасам относят:

- а) - предметы (независимо от их стоимости), используемые в течение периода, не превышающего 12 месяцев;
- предметы, используемые в деятельности учреждения в течение периода, превышающего 12 месяцев, но не относящиеся к основным средствам в соответствии с Общероссийским классификатором основных фондов (ОКОФ);
- готовую продукцию;
- б) - предметы (независимо от их стоимости), используемые в течение периода, не превышающего 12 месяцев;
- предметы, используемые в деятельности учреждения в течение периода, превышающего 12 месяцев, но не относящиеся к основным средствам в соответствии с Общероссийским классификатором основных фондов (ОКОФ);
- в) - предметы, используемые в деятельности учреждения в течение периода, превышающего 12 месяцев, но не относящиеся к основным средствам в соответствии с Общероссийским классификатором основных фондов (ОКОФ);
- готовую продукцию.

ЗАДАЧА

Бюджетное учреждение направляет работника в служебную командировку на 5 дней в город Тула. На основании заявления работника на его имя, с лицевого счета перечислены денежные средства в размере 8600 руб. (суточные – 500 руб., на проезд - 4200 руб., на оплату проживания – 3900 руб.). После возвращения из командировки работник представил авансовый отчет на сумму 9000. Возмещение переасхода утверждено и выплачено из кассы.

№	Операция	Дт	Кт	Сумма (руб.)
1	Получены подотчетным лицом наличные деньги			
2	Приняты расходы, произведенные подотчетным лицом в командировке			
3	Возмещен перерасход			

Вариант 9.

Тесты

1. В План счетов разрядов бюджетного учета код аналитического счета:

- а) разрешается вводить;
- б) не разрешается вводить;
- в) разрешается только с согласия Министерства Финансов РФ.

2. В каком документе ведут аналитический учет по счету 0 210 01 660 "Расчеты по НДС по приобретенным материальным ценностям, работам, услугам":

- а) карточка учета средств и расчетов ;
- б) ведомость учета средств и расчетов;
- в) ведомость учета приобретенных материальных ценностей.

3. На каком счете учитывают арендованные основные средства у арендаторов:

- а) 0 101 30 000;
- б) 0 101 15 000;
- в) 01.

4. Каким способом начисляется амортизация нематериальных активов в бюджетных организациях:

- а) уменьшаемого остатка, линейным;
- б) линейным;
- в) линейным, нелинейным.

5. По какой стоимости отражаются произведенные активы в бюджетных организациях:

- а) по фактической стоимости;
- б) по первоначальной стоимости в момент их вовлечения в экономический (хозяйственный) оборот;
- в) по плановой стоимости.

ЗАДАЧА

Сумма ущерба бюджетному учреждению в объеме задолженности бывшего работника за неотработанные дни отпуска составила 5 800 руб. Эта сумма внесена уволенным в кассу учреждения и перечислена в бюджет с лицевого счета, открытого в ОФК.

Отразите в бюджетном учете учреждения эти операции:

Содержание операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб.
Начислена задолженность бывшего работника перед учреждением за неотработанные дни отпуска			
Возмещена задолженность путем внесения суммы в кассу учреждения			
Перечислена сумма задолженности на лицевой счет, открытый в ОФК			
Зачислена на лицевой счет сумма задолженности			

Вариант 10.

Тесты

1. Бюджетное учреждение создают для:

- а) осуществления управленческих, социально-культурных, научно-технических и иных функций некоммерческого характера;
- б) извлечения прибыли в качестве основной цели своей деятельности;
- в) осуществления производственных, управленческих, социально-культурных, научно-технических и иных функций некоммерческого характера.

2. Сколько разрядов содержат в себе счета бухгалтерского учета бюджетного учреждения:

- а) 18;
- б) 17;
- в) 26 .

3. Для финансирования бюджетного учреждения составляется:

- а) бизнес-план
- б) план доходов и расходов

- в) смета доходов и расходов;
- г) государственное (муниципальное) задание.

4. В каком документе ведут аналитический учет по счету 0 210 01 660 "Расчеты по НДС по приобретенным материальным ценностям, работам, услугам":

- а) карточка учета средств и расчетов ;
- б) ведомость учета средств и расчетов;
- в) ведомость учета приобретенных материальных ценностей.

5. Какой проводкой отражается в учете начисление налога на прибыль по внебюджетной деятельности:

- а) Д 2 30303830 К 2 20101610;
- б) Д 2 40120290 К 2 30303730;
- в) Д 4 40101100 К 4 30303730.

ЗАДАЧА

В июне 2018 года бюджетное учреждение получило целевую субсидию на приобретение оборудования в размере 475 000 руб. За счет названных средств было приобретено указанное оборудование, которое после приобретения сразу начали эксплуатировать.

Отразите данные операции в бухгалтерском учете:

Содержание операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб.
Поступление целевой субсидии от учредителя на лицевой счет учреждения			
Получение оборудования от поставщика			
Перечисление поставщику денежных средств в оплату поставленного оборудования			
Принятие к учету оборудования, полученного от поставщика, по сформированной первоначальной стоимости			
Учет доходов от полученной целевой субсидии на основании принятого учредителем отчета			

Вариант 11.

Тесты

1.Субъекты бухгалтерского учета бюджетной сферы подразделяются на следующие группы:

- а) бюджетные организации; органы, организующие исполнение бюджета; органы, осуществляющие кассовое обслуживание исполнения бюджетов;
- б) органы, организующие исполнение бюджета; органы, осуществляющие кассовое обслуживание исполнения бюджетов; главные распорядители, распорядители и получатели бюджетных средств;
- в) бюджетные организации; органы, осуществляющие кассовое обслуживание исполнения бюджетов; главные распорядители, распорядители и получатели бюджетных средств.

2.Исполнение бюджета - это

- а) стадия бюджетного процесса, на которой происходит мобилизация доходов и поступлений из источников финансирования дефицита бюджета и их использование в соответствии с направлениями, предусмотренными законом (решением) о бюджете;
- б) регламентируемая нормами права деятельность органов государственной власти, органов местного самоуправления и других ее участников по составлению и рассмотрению проектов бюджетов, проектов бюджетов государственных внебюджетных фондов, по утверждению, исполнению бюджетов и бюджетов государственных внебюджетных фондов, а также по контролю за их исполнением;
- в) составная часть финансового механизма, представленная совокупностью видов и форм организации бюджетных отношений, специфических методов мобилизации и

использования бюджетных средств, принципов планирования и финансирования, условий и методов осуществления финансового контроля.

3. Бюджетное учреждение оказывает платные услуги. Какой код вида финансового обеспечения использовать?

- а) 1;
- б) 2;
- в) 3;
- г) 4.

4. Расчетным периодом для определения средней заработной платы для исчисления отпускных является период:

- а) 24 месяцев ;
- б) 12 месяцев;
- в) 3 месяца.

5. Отразите в учете начисление заработной платы по внебюджетной деятельности, связанной с выполнением услуг:

- а) Д 2 10960211 К 2 30201830;
- б) Д 2 10604340 К 2 30201830;
- в) Д 2 40130211 К 2 30201830 .

ЗАДАЧА

На балансе бюджетного учреждения учитывается объект основных средств "Нежилое помещение". Его первоначальная стоимость – 2 300 000 руб. Объект "Нежилое помещение", относится к 10-й амортизационной группе, метод начисления амортизации - линейный. Срок полезного использования составляет 1000 мес. Рассчитать ежемесячную сумму амортизации и проставить корреспонденцию счетов на начислению амортизации.

Операция	Сумма, тыс. руб.	Дебет	Кредит

Вариант 12.

Тесты

1. Что означает принцип адресности и целевого характера бюджетных средств?

- а) Денежные средства поступают по определенному адресу;
- б) Бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств доводятся до конкретных ПБС с указанием цели их использования;
- с) Учреждения тратят деньги на указанные ГРБС цели.

2. Функции администратора доходов бюджета включают:

- а) Распределение бюджетных ассигнований
- б) Контроль за правильностью исчисления платежей в бюджет
- с) Составление консолидированной отчетности

3. Что устанавливает Инструкция № 157н?

- а) Принципы учета в казенных учреждениях
- б) Структуру Единого плана счетов
- с) Порядок бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях
- д) Порядок ведения учета в автономных учреждениях

4. Какой записью в учете отразить поступление счета-фактуры от коммунальной организации:

- а) Д 40120223 К 30206730 ;
- б) Д 30206830 К 30405223;
- в) Д 40120100 К 30206730.

5. Как отражается в учете НДС, предъявленный поставщиком, если объект основного средства приобретен за счет деятельности, приносящей доход (учреждение является плательщиком НДС):

- а) Д 410601310 К 4 30219730;
- б) Д 221001560 К 2 30231730;
- в) Д 221001560 К 230304730.

ЗАДАЧА

В течение отчетного периода были произведены следующие расчеты с работниками учреждения по средствам от приносящей доход деятельности:

1. на основании заявления подотчетного лица было перечислено на его банковскую карту 15 000 руб. для приобретения основного средства;
2. перечислено с лицевого счета подотчетным лицам, ответственным за выдачу по утвержденной руководителем учреждения платежной ведомости (ф. 0504403) заработной платы, 220 000 руб.;
3. возвращен остаток денежных средств на лицевой счет от подотчетных лиц по невыплаченной заработной плате в размере 17 000 руб.;
4. поступили денежные средства от виновного лица по недостатке продуктов питания в размере 2000 руб.;
5. были перечислены алименты за работника в размере 2300 руб.

Какие записи должны быть сделаны в учете учреждения?

Операция	Сумма, тыс. руб.	Дебет	Кредит

Вариант 13.

Тесты

1. Оприходование излишков материальных ценностей, выявленных при инвентаризации:

- а) Дебет счета 401.20 Кредит счета 105.34
- б) Дебет счета 105.32 Кредит счета 302.22
- с) Дебет счета 105.34 Кредит счета 302.02
- д) Дебет счета 105.33 Кредит счета 401.01

2. Списание материальных запасов при их реализации отражается:

- а) Дебет счета 401.10 Кредит счета 105.34
- б) Дебет счета 302.22 Кредит счета 105.32
- с) Дебет счета 302.34 Кредит счета 105.34
- д) Дебет счета 105.33 Кредит счета 401.01

3. Передача материальных запасов для изготовления основных средств отражается :

- а) Дебет счета 106.31 Кредит счета 101.34
- б) Дебет счета 106.11 Кредит счета 102.32
- с) Дебет счета 106.31 Кредит счета 105.34
- д) Дебет счета 106.11 Кредит счета 105.31

4. В стоимость материалов могут включаться расходы:

- а) Таможенные пошлины,
- б) Расходы на арендную плату;

- c) Налог на имущество;
 d) Начисление резерва на ремонт основных средств.
- 5. В бюджетном бухгалтерском учете материалы списываются в следующей оценке:**
- a) по методу ЛИФО
 b) по средней стоимости;
 c) по методу ФИФО.

ЗАДАЧА

Бюджетное учреждение ГБУЗ "Городская клиническая больница" приобрело компьютер у ООО "Фарго" за счет средств бюджета на сумму 47 200 руб., в т.ч. НДС 18% – 7200 руб. Затраты на сборку составили 10000 руб., начислено подрядчику. Оприходован компьютер. Основное средство планируется использовать в деятельности, не облагаемой НДС.

Операция	Сумма, тыс. руб.	Дебет	Кредит

Вариант 14.

Тесты

1. Какие права имеет получатель бюджетных средств?

- a) Распределять лимиты бюджетных обязательств;
 b) Принимать и (или) исполнять бюджетные обязательства за счет средств бюджета;
 c) Контролировать вышестоящие инстанции.

2. Запись на счетах Дебет счета 105.34 Кредит счета 302.34 означает:

- a) Приобретение строительных материалов у поставщиков;
 b) Отражение НДС по приобретенным материалам;
 c) Оплату покупателями НДС;
 d) Приобретение продуктов питания через подотчетных лиц.

3. Инвентаризация готовой продукции в бюджетных организациях проводится на основании:

- a) распоряжения главного бухгалтера;
 b) распоряжения руководителя;
 c) приказа федерального казначейства

4. На счетах бухгалтерского учета при отражении оприходования строительных материалов, полученных от поставщиков делается проводка:

- a) Дебет счета 401.20 Кредит счета 105.34
 b) Дебет счета 105.37 Кредит счета 302.22
 c) Дебет счета 105.34 Кредит счета 302.22
 d) Дебет счета 105.33 Кредит счета 401.20

5. В стоимость основных средств бюджетного учреждения могут включаться расходы:

- a) сумма отчислений на социальное страхование от заработной платы работников,
 b) транспортные расходы,
 c) налог на прибыль,
 d) начисление резерва на ремонт основных средств.

ЗАДАЧА

Бюджетное учреждение Детский сад "Радуга" перечисляет денежные средства в сумме 500 руб. на банковскую карту, открытую на имя сотрудника в органе Федерального

казначейства, для приобретения канцелярских товаров. Подотчетное лицо представило отчет о приобретении канцтоваров на всю сумму.

Операция	Сумма, тыс. руб.	Дебет	Кредит
Получены денежные средства из кассы на лицевой счет в казначействе			
Получены подотчетным лицом наличные деньги через банкомат			
Оплачены канцелярские товары полностью			
Приняты к учету канцтовары, приобретенные подотчетным лицом			

Вариант 15.

Тесты

1. В чем состоит принцип эффективности расходования бюджетных средств?

- Тратить меньше бюджетных средств;
- Достижение необходимого результата минимальными средствами;
- Сокращение объема закупок;
- Достижение наилучшего результата имеющимся объемом средств.

2. Первичным документом при оформлении поступления материалов от поставщиков является:

- счет фактура;
- накладная;
- договор;
- товарный отчет.

3. Инвентаризация материалов в бюджетных организациях проводится на основании:

- указа президента о всеобщей инвентаризации;
- распоряжения руководителя;
- распоряжения главного бухгалтера;
- приказа федерального казначейства.

4. Запись на счетах Дебет счета 105.32 Кредит счета 208.34 означает:

- Приобретение строительных материалов у поставщиков;
- Отражение НДС по приобретенным материалам;
- Оплату покупателями НДС;
- Приобретение продуктов питания через подотчетных лиц.

5. Покупка ГСМ с оплатой из подотчетных сумм отражается записью:

- Дебет счета 105.34 Кредит счета 401. 10
- Дебет счета 105.32 Кредит счета 302.34
- Дебет счета 105.34 Кредит счета 302.34
- Дебет счета 105.33 Кредит счета 208.34

ЗАДАЧА

В течение отчетного периода были произведены следующие расчеты с работниками учреждения по средствам от приносящей доход деятельности:

- Получены бюджетные субсидии в размере 5660 тыс. руб.;
- Поступили пожертвования от юридических лиц в размере 150 тыс. руб.
- Со счетов были осуществлены перечисления подрядчикам, выполняющим строительномонтажные работы, в виде аванса в размере 1000 тыс. руб.;
- Снято с лицевого счета в кассу учреждения 1080 тыс. руб. на выплату заработной платы.

5. Неизрасходованные средства из кассы учреждения были внесены на лицевой счет 20 тыс. руб.

Какие записи должны быть сделаны в учете учреждения?

Операция	Сумма, тыс. руб.	Дебет	Кредит

Вариант 16.

Тесты

1. Какое имущество относится к особо ценному?

- a) Стоимостью от 10 до 50 тыс. руб.
- b) То, которое относится к объектам культурного наследия
- c) То, без которого осуществление учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено

2. Целью деятельности бюджетного учреждения является:

- a) получение прибыли;
- b) осуществление управленческих, социально-культурных, научно-технических или иных функций некоммерческого характера;
- v) оказание услуг.

3. Запись на счетах Дебет счета 105.32 Кредит счета 208.34 означает:

- a) Приобретение строительных материалов у поставщиков;
- b) Отражение НДС по приобретенным материалам;
- c) Оплату покупателями НДС;
- d) Приобретение продуктов питания через подотчетных лиц.

4. Покупка ГСМ с оплатой из подотчетных сумм отражается записью:

- a) Дебет счета 105.34 Кредит счета 401.10
- b) Дебет счета 105.32 Кредит счета 302.34
- c) Дебет счета 105.34 Кредит счета 302.34
- d) Дебет счета 105.33 Кредит счета 208.34

5. План счетов бюджетного учета отражен

- a) в приказе Минфина России
- b) в закон «О бухгалтерском учете»
- c) в бюджетный кодекс
- d) в инструкции по бюджетному учету

ЗАДАЧА

Отразить на счетах бухгалтерского учета и записать операции в журнал регистрации хозяйственных операций следующие хозяйственные операции:

Журнал регистрации хозяйственных операций

За _____ сентябрь _____ месяц 2019г.

№	Содержание	Корреспонденция счетов		Сумма руб.
		Дебет	Кредит	
1	Учреждение приобрело легковой автомобиль за счет бюджетных средств: - договорная стоимость - налог на добавленную стоимость (18%) - расходы на регистрацию			101500 18270 2500 6000

	- расходы на доставку Итого			
2	Легковой автомобиль передан в эксплуатацию по первоначальной стоимости. Срок полезного использования 5 лет			
3	Начислена амортизация на автомобиль, введенный в эксплуатацию			

Вариант 17.

Тесты

- 1. Запись на счетах Дебет счета 105.32 Кредит счета 208.34 означает:**
 - a) Приобретение строительных материалов у поставщиков;
 - b) Отражение НДС по приобретенным материалам;
 - c) Оплату покупателями НДС;
 - d) Приобретение продуктов питания через подотчетных лиц.
- 2. Покупка ГСМ с оплатой из подотчетных сумм отражается записью:**
 - a) Дебет счета 105.34 Кредит счета 401.10
 - b) Дебет счета 105.32 Кредит счета 302.34
 - c) Дебет счета 105.34 Кредит счета 302.34
 - d) Дебет счета 105.33 Кредит счета 208.34
- 3. План счетов бюджетного учета отражен**
 - a) в приказе Минфина России
 - b) в закон «О бухгалтерском учете»
 - c) в бюджетный кодекс
 - d) в инструкции по бюджетному учету
- 4. Бухгалтерский учет по валютным счетам организации ведется**
 - a) и в рублях и в иностранной валюте
 - b) в рублях
 - c) в иностранной валюте
 - d) в рублях на основании пересчета иностранной валюты по курсу Центрального банка РФ на дату совершения операции
- 5. Бухгалтерский учет по валютным счетам организации ведется**
 - a) и в рублях и в иностранной валюте
 - b) в рублях
 - c) в иностранной валюте
 - d) в рублях на основании пересчета иностранной валюты по курсу Центрального банка РФ на дату совершения операции

ЗАДАЧА

Отразить на счетах бухгалтерского учета и записать операции в журнал регистрации хозяйственных операций следующие хозяйственные операции:

Журнал регистрации хозяйственных операций
За _____ сентябрь _____ месяц 2019г.

№	Содержание	Корреспонденция счетов		Сумма руб.
		Дебет	Кредит	
1	Поступили на склад, бюджетной организации от поставщика медицинское оборудование для больницы			118650
2	Выдано со склада медицинское оборудование			

3	Начислена амортизация на медицинское оборудование (срок полезного использования 3 года)			
---	---	--	--	--

Вариант 18.

Тесты

1. В каком документе ведут аналитический учет по счету 0 210 01 660 "Расчеты по НДС по приобретенным материальным ценностям, работам, услугам":

- а) карточка учета средств и расчетов ;
- б) ведомость учета средств и расчетов;
- в) ведомость учета приобретенных материальных ценностей.

2. Отражите в учете начисление заработной платы по внебюджетной деятельности, связанной с выполнением услуг:

- а) Д 2 10960211 К 2 30201830;
- б) Д 2 10604340 К 2 30201830;
- в) Д 2 40130211 К 2 30201830 .

3. Какой записью в учете отразить поступление счета-фактуры от коммунальной организации:

- а) Д 40120223 К 30206730 ;
- б) Д 30206830 К 30405223;
- в) Д 40120100 К 30206730.

4. Как отражается в учете НДС, предъявленный поставщиком, если объект основного средства приобретен за счет деятельности, приносящей доход (учреждение является плательщиком НДС):

- а) Д 410601310 К 4 30219730;
- б) Д 221001560 К 2 30231730;
- в) Д 221001560 К 230304730.

5. Отражите в учете начисление НДС по реализации в предпринимательской деятельности:

- а) Д 40101100 К 30304730;
- б) Д 40120290 К 30304730;
- в) Д 30304830 К 20101610.

ЗАДАЧА

Отразить на счетах бухгалтерского учета и записать операции в журнал регистрации хозяйственных операций следующие хозяйственные операции:

Журнал регистрации хозяйственных операций

За сентябрь _____ месяц 2019г.

№	Содержание	Сумма	Дебет	Кредит
1	Списан пришедший в негодность автомобиль балансовой стоимостью 425 000,00 руб. и суммой начисленной амортизации 397 000,00 руб.			
2	Оприходованы материалы от разборки автомобиля, и оставшиеся в распоряжении учреждения в сумме 35 000,00 руб.			
3	Принят к учету счет по затратам на разборку автомобиля в сумме 11 000,00 руб.			

Вариант 19.**Тесты**

1. Кто отвечает за сохранность первичных документов, регистров учета и бухгалтерской (бюджетной) отчетности?

- a) Главный бухгалтер учреждения
- b) Учредитель учреждения
- c) Руководитель учреждения

2. Номер счета Плана счетов бюджетного учета состоит из:

- a) двадцать одного разряда;
- b) двадцати шести разрядов ;
- в) двадцати пяти разрядов.

3. Какие разделы входят в план счетов бюджетной организации:

- a) нефинансовые активы, финансовые активы, финансовый результат, санкционирование расходов бюджетов, обязательства, забалансовые счета;
- б) нефинансовые активы, финансовые результаты, санкционирование расходов бюджетов, обязательства, забалансовые счета;
- в) обязательства, расходы на производство, финансовые активы, нефинансовые активы.

4. На каком счете учитывают арендованные основные средства у арендаторов:

- a) 0 101 30 000;
- б) 0 101 15 000;
- в) 01.

5. По какой стоимости принимаются к бухгалтерскому учету основные средства в бюджетной организации:

- a) основные средства принимаются к бухгалтерскому учету по первоначальной стоимости, которой признается сумма фактических вложений учреждения в их приобретение, сооружение и изготовление ;
- б) основные средства принимаются к бухгалтерскому учету по фактической стоимости;
- в) основные средства принимаются к бухгалтерскому учету по учетной стоимости.

ЗАДАЧА

Бюджетное учреждение в марте приобрело за счет средств от предпринимательской деятельности оборудование, требующее монтажа. Его стоимость 250 000 руб. (в том числе НДС 38 136 руб.). Расходы по доставке составили 10000 руб. (в том числе НДС 1 525 руб.). Стоимость выполненных работ по монтажу составила 30 000 руб. (в том числе НДС 4 576 руб.).

Установленное оборудование будет использоваться в предпринимательской деятельности, не облагаемой НДС.

Вариант 20.**Тесты**

1. В каком разделе Плана счетов бюджетного учета отражаются сведения обо всех денежных средствах и документах учреждения?

- a) «Обязательства»
- b) «Финансовые активы»
- c) «Внеоборотные средства
- d) «Нефинансовые активы»

2. Поставщик нефинансовых активов, которые учреждение использует в основной деятельности, не облагаемой НДС, предъявил сумму налога. Что надо сделать бухгалтеру? Выберите один вариант ответа.

- a) Учесть сумму НДС в первоначальной стоимости нефинансовых активов
- b) Принять сумму НДС к вычету
- c) Списать сумму НДС за счет средств целевого финансирования учреждения

3. Какими первичными документами оформляется выбытие основных средств? (укажите все верные ответы)

- a. акт о списании автотранспортных средств
- b. акт о приемке-сдаче отремонтированных основных средств
- c. акт о списании объекта основных средств
- d. все ответы верны

4. Фактическая стоимость материальных запасов при их изготовлении самим учреждением определяется

- b) рыночной стоимостью аналога
- c) стоимостью приобретения
- d) исходя из затрат, связанных с изготовлением данных активов
- e) исходя из условий договора

5. Может ли измениться первоначальная стоимость объектов нефинансовых активов? Выберите все верные варианты ответов. Выберите все правильные варианты ответа.

- d) Может, в результате переоценки
- e) Нет, не может ни при каких условиях
- f) Может в ходе реконструкции, модернизации или частичной ликвидации

ЗАДАЧА

При проведении ревизии кассы казенного учреждения выявлена недостача денежных средств в сумме 2 000 руб. Виновным лицом сумма недостачи внесена в кассу учреждения.

В бюджетном учете учреждения эти операции нужно отразить следующей корреспонденцией счетов:

Операция	Сумма, тыс. руб.	Дебет	Кредит

4. Список рекомендуемой литературы

а) основная литература:

1. ЭБС "Znanium": Вахрушина М. А. Бюджетный учет и отчетность: Учебное пособие / М.А. Вахрушина, А.С. Бизина, Н.Н. Сибилева, А.А. Соколов; Под ред. М.А. Вахрушиной. - М.: Вузовский учебник: НИЦ Инфра-М, 2013. - 282 с.

2. Бюджетный учет и отчетность : учеб.пособие для студентов по направлению "Экономика" и специальности "Бух. учет, анализ и аудит" / Е. И. Костюкова [и др.] ; под ред. Е. И. Костюковой. - М. : Финансовая газета, 2012. - 144 с. - (В помощь бухгалтеру бюджетной сферы. Вып. 1/2012. Гр. УМО).

б) дополнительная литература:

1. ЭБС «Znanium»: Мизиковский Е. А. Бухгалтерский учет в бюджетных учреждениях: Учебное пособие / Е.А. Мизиковский, Т.С. Маслова. - М.: Магистр: ИНФРА-М, 2010. - 335 с.
2. ЭБС «Znanium»: Курченко, Л. Ф. Бюджетная система Российской Федерации: субфедеральный и местный уровни : Учебное пособие / Л. Ф. Курченко. - М.: Дашков и К, 2012. - 252 с
3. ЭБС «Znanium»: Нечаев А. С. Бюджетная система Российской Федерации: Учебное пособие/А.С.Нечаев, Д.А.Антипин, О.В.Антипина - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 265 с.
4. ЭБС "Znanium": Качкова, О.Е. Организация бухгалтерского учета в государственных (муниципальных) учреждениях : Монография / О. Е. Качкова, Т. И. Кришталева, В. И. Супроткина и др.; под ред. к.э.н., доцента Качковой О. Е. — М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о», 2014. — 100 с.
5. Ельчанинова, О. В. Бюджетный учет и отчетность : практ. пособие для бакалавров по направлению 080100 "Экономика" профиля подготовки "Бух.учет, анализ и аудит" / О. В. Ельчанинова ; СтГАУ. - Ставрополь : Секвойя, 2013. - 26 с.
6. Бухгалтерский учет в бюджетных и некоммерческих организациях (периодическое издание).

Приложение 1

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра «Бухгалтерский управленческий учет»

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

по дисциплине «Бюджетный учет и отчетность»

Подготовил:

студент(ка) __ курса __ группы
направления подготовки 38.03.01 Экономика

ФИО

шифр _____

Проверил:

к.э.н., доцент Татаринова М.Н.

Ставрополь, 2019

Методические указания составил:

К.э.н., доцент

М.Н. Татарина

Рецензент:

к.э.н., доцент

О.В. Ельчанинова

Методические указания для выполнения контрольных работ по дисциплине «Отчетность в системе управления организацией» рассмотрены и утверждены на заседании кафедры «Бухгалтерский управленческий учет» протокол № 1 от «27» августа 2018 г.

Заведующая кафедрой.

д.э.н., профессор

Костюкова Е.И.

Главный редактор А.Д. Григорьева

Редактирование, дизайн обложки и компьютерная верстка М.А. Григорьевой

Сдано в набор 14.02. 2018

Подписано в печать 20.02.2018 Формат 60x84^{1/16}

Тираж 100 экз. Заказ № 21

Отпечатано с готового оригинал-макета в типографии «Седьмое небо»

355047, г. Ставрополь, ул. Российская, 1а