

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ  
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ  
СТУДЕНТОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**«Организация и методика проведения налоговых проверок»**

**для студентов очной, очно-заочной, заочной форм обучения  
направления подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность**

**Ставрополь**

## СОДЕРЖАНИЕ

Введение	4
1. Советы по планированию и организации времени, необходимого для изучения дисциплины	5
2. Описание последовательности действий студента, или «сценарий изучения дисциплины». Пожелания по изучению отдельных тем курса	7
3. Рекомендации по самостоятельному изучению материалов дисциплины «Организация и методика проведение налоговых проверок»	9
4. Рекомендации по использованию учебно-методических материалов и работе с литературой	9
5. Советы по подготовке к зачету	11
6. Разъяснения по поводу работы с модульно-рейтинговой системой	12

## Введение

К современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных способностей и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения через участие студентов в лекционных и практических занятиях.

При обучении студент большую часть учебного времени посвящает самостоятельной работе. Этот метод обучения способствует творческому овладению специальными знаниями и навыками. В процессе самостоятельной работы студент должен воспринимать, осмысливать и углублять получаемую информацию, решать практические задачи, овладевать профессионально необходимыми навыками. Опираясь на приведенные ниже рекомендации, слушатель должен проявить сознательную активность в формировании индивидуальной модели, собственного стиля работы (в том числе самостоятельной) с учетом личных условий, возможностей, профессиональных интересов, накопленных навыков организации своей работы, сложившихся методов изучения источников, особенностями мышления и восприятия информации.

Целями освоения дисциплины «Организация и методика проведения налоговых проверок» являются теоретическая и практическая подготовка обучающихся, которая позволяет на основе глубоких теоретических знаний и практических навыков по формированию финансовой политики организации сформировать способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности, использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии, а также находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и быть готовым нести за них ответственность. Целями освоения дисциплины является теоретическая и практическая подготовка обучающихся на основе соблюдения требований законов и иных нормативных правовых актов и нетерпимого отношения к коррупционному поведению, которая позволяет осуществлять мероприятия, направленные на профилактику, предупреждение преступлений и иных правонарушений, организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов, а также анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение.

Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины:

**Знания:**

- в области поиска оптимальные организационно-управленческие решения;
- видов преступлений и иные правонарушений в сфере экономики;
  - способностью организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов;
  - применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов;
  - способностью анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение;

**Умения:**

- принимать оптимальные организационно-управленческие решения;
- выявлять, документировать, пресекать и раскрывать преступления и иные правонарушения в сфере экономики;
- организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов;
- применять основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов;
- анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение.

**Навыки:**

- принятия оптимальных организационно-управленческих решений;
- выявлять, документировать, пресекать и раскрывать преступления и иные правонарушения в сфере экономики;
- организации и проведения проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов;
- применения основных закономерностей создания и принципов функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов;
- анализа результатов контроля, исследования и обобщения причин и последствий выявленных отклонений, нарушений и недостатков и подготовки предложений, направленных на их устранение.

**1. Советы по планированию и организации времени,  
необходимого для изучения дисциплины**

Для более глубокого усвоения обучающимися дисциплины:

- ◀ при работе с литературой необходимо вести запись основных положений (конспектировать отдельные разделы, выписывать новые термины и раскрывать их содержание);
- ◀ необходимо проработать ряд литературных источников и, прежде всего, учебные пособия, в которых наиболее полно отражены и систематизированы узловые вопросы курса.

Главным звеном цикла обучения является лекция. Ее цель - формирование ориентировочной основы для последующего усвоения магистрантами учебного материала. Лекция выполняет следующие функции:

- ◀ информационную (излагает необходимые сведения);
- ◀ стимулирующую (пробуждает интерес к теме);
- ◀ развивающую (дает оценку явлениям, развивает мышление);
- ◀ ориентирующую (в проблеме, в литературе);
- ◀ разъясняющую (направленная прежде всего на формирование основных понятий науки);
- ◀ убеждающую (с акцентом на системе доказательств).

При слушании лекции нужно усвоить:

- ◀ научную сущность изучаемого материала;
- ◀ научную логику связи теории с практикой;
- ◀ взаимозависимость данной лекции с другими лекциями и смежными науками;
- ◀ глубоко осмыслить сформулированные закономерности и понятия науки, приведенные факты, доказательства, аргументацию выдвигаемых положений.

Важными условиями эффективного усвоения изложенного материала в лекции являются: достижение устойчивого внимания, развитие определенного свойственного обучаемому вида памяти и умение продуктивно вести записи лекции. В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии.

Глубина, прочность запоминания и качество знаний определяется не количеством прочтения материала темы, а ее качественным осмыслением.

Одной из основных форм организации учебного процесса, представляющей собой коллективное обсуждение студентами теоретических вопросов и решение практических задач под руководством преподавателя, являются практические занятия.

Основной целью данного вида занятий является проверка понимания студентом рассматриваемой темы, изучаемого материала, умения изложить его содержание ясным, четким и грамотным языком, а также способствует

развитию самостоятельного мышления и творческой активности у обучающегося.

На практических занятиях, студенты получают навыки использования основных методов и подходов к оценке бизнеса. При занятиях рассматриваются наиболее важные и сложные вопросы, которые труднее всего усваиваются студентом. Для этого готовиться к практическим занятиям всегда нужно заранее. Подготовка к занятию включает в себя следующее:

- ◀ изучение конспектов лекций, соответствующих разделов ФОСа, содержания рекомендованных прогнозов и других документов;
- ◀ запоминание и понимание новых терминов;
- ◀ попытку сформулировать свое собственное мнение по каждому изучаемому вопросу, аргументировано обосновать его;
- ◀ записывание вопросов, возникшие во время самостоятельной работы, чтобы на занятии получить ответы на них.

На занятии студент демонстрирует свое знание предмета, корректирует информацию, полученную в процессе лекционных и внеаудиторных занятий, формирует определенный образ в глазах преподавателя.

Для проверки полученных знаний на занятиях по курсу проводится :

- ◀ устный или письменный опрос;
- ◀ тестирование.

Лабораторное занятие - одна из основных форм организации учебного процесса, направленная на творческое усвоение теоретических основ учебной дисциплины и получение практических навыков исследования путем постановки, проведения, обработки и представления результатов эксперимента на основе практического использования различных средств (наблюдения, измерения, контроля, вычислительной техники), приобретения навыков опыта творческой деятельности. Лабораторная работа - конкретное учебное задание по изучаемой дисциплине, выполняемое на лабораторном занятии. Цель лабораторного занятия - практическое освоение студентами содержания и методологии изучаемой дисциплины при использовании специальных средств.

Наряду с чтением лекций, проведением практических и лабораторных занятий профессорско-преподавательским составом кафедры финансового менеджмента и банковского дела по дисциплине «Организация и методика проведения налоговых проверок» предполагают проведение обучаемым самостоятельной работы. Она является неотъемлемым элементом учебного процесса, одним из основных методов освоения учебных дисциплин и овладения навыками профессиональной и научно-исследовательской деятельности. При самостоятельной работе достигается усвоение учебного материала, необходимые для современной подготовки специалистов.

Формы самостоятельной работы студентов: изучение соответствующих учебников, периодической литературы и нормативно-правовых документов, рекомендуемых преподавателями кафедры, выполнение практических заданий, написание рефератов.

Рекомендуется следующим образом организовать время, необходимое для изучения дисциплины:

- ◀ изучение конспекта лекции в тот же день, после лекции – 10-15 минут;
- ◀ изучение конспекта лекции за день перед следующей лекцией – 10-15 минут;
- ◀ изучение теоретического материала по учебнику и конспекту – 1 час в неделю.
- ◀ подготовка к практическому занятию, написание курсовой работы – 2 часа 30 минут.

Всего в неделю – 4 часа.

## **2. Описание последовательности действий студента, или «сценарий изучения дисциплины».**

### **Пожелания по изучению отдельных тем курса.**

Овладением необходимыми профессиональными знаниями, умениями и навыками должно завершиться изучение дисциплины. Данный результат может быть достигнут только после значительных усилий. При этом важное значение, имеют не только старание и способности, но и хорошо продуманная организация труда студента, и прежде всего правильная организация времени.

Для сокращения затрат времени на изучение дисциплины в первую очередь, необходимо своевременно, после сдачи зачетов и зачетов за предшествующий семестр, выяснить, какой объем информации следует усвоить, какие умения приобрести для успешного освоения дисциплины, какие задания выполнить для того, чтобы получить достойную оценку. Сведения об этом (перечень рекомендуемой литературы, темы практических занятий, задания, а также другие необходимые материалы) имеются в рабочей программе.

Регулярное посещение лекций и практических занятий не только способствует успешному овладению профессиональными знаниями, но и помогает наилучшим образом организовать время, т.к. все виды занятий распределены в семестре планомерно, с учетом необходимых временных затрат.

Важной частью работы студента является знакомство с дополнительной литературой и другими рекомендуемыми преподавателем источниками информации, поскольку учебник, при всей его важности для процесса изучения дисциплины, содержит лишь минимум необходимых теоретических сведений. Университетское образование предполагает более глубокое знание предмета. Для этого необходимо изучать и самостоятельно анализировать статьи периодических изданий и Интернет-ресурсы.

Учебная дисциплина «Организация и методика проведения налоговых проверок» относится к базовой части образовательной программы.

Курс рассчитан на 180 часов, в том числе 62 часа - аудиторные занятия

(20 часов лекций, 40 часов – практические занятия, 2 часа - лабораторные занятия), обеспечивающих изучение учебной дисциплины.

Для практических занятий разработаны ФОСы, размещаемые в личном кабинете преподавателя.

При изучении дисциплины «Организация и методика проведения налоговых проверок» необходимо обратить внимание на последовательность изучения разделов и тем:

Наименование раздела учебной дисциплины	Содержание раздела
Раздел 1. Нормативное регулирование организации налогового контроля	
1.1 Нормативная база проведения налоговых проверок	Система нормативного регулирования проведения налогового контроля – это совокупность нормативно-правовых актов и иных норм закрепленных Конституцией РФ, Федеральными законами, законами субъектов РФ, а также решениями органов местного самоуправления.
1.2. Права, обязанность налоговых органов. Ответственность налоговых органов.	Права, обязанности налоговых органов и налогоплательщиков при проведении налоговых проверок. Задачи и функции ФНС. Налоговая тайна. Ответственность налоговых органов за своевременное проведение проверок правильности исчисления, полноты и своевременности уплаты в бюджеты разных уровней налогов и других платежей.
Раздел 2. Налоговые проверки - основная форма проведения налогового контроля	
2.1. Налоговый контроль и его методы	Сущность и роль налогового контроля в обеспечении поступления бюджетных доходов, соблюдения налоговой дисциплины. Цели и задачи контрольных мероприятий. Формы его проведения налогового контроля. Специфические черты налогового контроля. Критерии качества и эффективности налогового контроля. Основные факторы, определяющие качество и эффективность налогового контроля.. Виды и методы налогового контроля.
2.2. Понятие и назначение налоговых проверок. Виды налоговых проверок	Роль и значение налоговых проверок в современных условиях налогового контроля. Камеральные налоговые проверки. Выездные налоговые проверки. Встречные налоговые проверки. Налоговая декларация – общие правила составления и представления в



налоговые органы. Составление планов и графиков проверок.

### Раздел 3. Камеральные налоговые проверки

#### 3.1. Регламент проведения камеральной налоговой проверки

Организация камеральной проверки налоговых деклараций, налоговой отчетности. Методика приема налоговых деклараций и ввода в информационную систему данных. Методика камеральной проверки налоговых деклараций, налоговой отчетности. Основные этапы камеральной проверки, проверка исчисления налоговой базы. Дополнительные мероприятия налогового контроля в рамках проведения камеральных проверок: ст. 31,88,93, 93.1 НК РФ; мотивированные запросы в банк.

#### 3.2. Оформление результатов камеральной налоговой проверки

Оформление и реализация материалов камеральных проверок. Заключение камерального отдела о включение в план проведения выездных налоговых проверок. Значение результатов камеральной проверки при планировании выездной налоговой проверки в инспекциях различного уровня.

### Раздел 4. Выездные налоговые проверки

#### 4.1. Решение о проведении выездной налоговой проверки и выбор метода проверки

Общая характеристика выездной налоговой проверки, законодательные ограничения по ее проведению, особенности ее оформления при назначении и проведении. Содержание решения о проведении выездной налоговой проверки.

#### 4.2. Составление программы проверки

Планирование выездных налоговых проверок. Досье налогоплательщика. Информация из внутренних и внешних источников. Углубленный предпроверочный анализ деятельности налогоплательщика, включенного в план проведения проверок.

#### 4.3. Порядок и сроки проведения выездной налоговой проверки

Порядок вручения решения о проведении выездной налоговой проверки. Период проведения проверки. Особенности проведения налоговой проверки юридических и физических лиц. Особенности налогового контроля налогоплательщиков не представляющих налоговую отчетность и (или) сдающие «нулевы » балансы. Особенности проведения налоговой проверки крупнейших налогоплательщиков с учетом

отраслевых направлений. Разработка методов выявления схем сокрытия налогооблагаемой базы и ухода от налогообложения при проведении проверок. Проверка учетной документации, выемка предметов и документов. Осмотр используемых для осуществления предпринимательской деятельности территории и помещений налогоплательщика. Инвентаризация имущества налогоплательщика. Проведение экспертизы, вызов свидетелей, привлечение специалистов, переводчиков, понятых.

#### 4.4. Оформление результатов выездной налоговой проверки

Общие требования к оформлению указанных мероприятий налогового контроля, соблюдение прав и обязанностей налоговых органов и налогоплательщика при осуществлении указанных мероприятий.

### Раздел 5. Другие виды проверок, осуществляемые налоговыми органами

#### 5.1 Контроль налично-денежного обращения

Планирование проведения проверки по применению ККМ. Порядок проведения проверки по применению ККМ и ответственность за нарушение действующего законодательства.

Проверка налогоплательщика, ведущего расчеты с применением бланков строгой отчетности. Проверка ценников. Оформление результатов проверки. Составление акта проверки.

#### 5.2. Совместные проверки налоговых органов и органов внутренних дел и другими административными структурами

Понятие совместных проверок. Основания для совместных проверок, порядок взаимодействия органов внутренних дел и налоговой службы, порядок передачи документов между органами. Организация привлечения органов МВД, их полномочия, права и обязанности при проведении налоговых проверок.

### Раздел 6. Производство по налоговым правонарушениям

#### 6.1. Рассмотрение споров и претензий налогоплательщиков по результатам проверок

Рассмотрение возражений налогоплательщика по акту камеральной и выездной проверок. Принятие решения по итогам камеральной и выездной налоговых проверок. Виды решения по итогам камеральной и выездной налоговых проверок. Отдел налогового аудита в системе налоговых органов. Его значение и функции.

	Реализация материалов камеральных и выездных проверок.
6.2. Ответственность налогоплательщика за несоблюдение налогового законодательства РФ. Выработка предложений по устранению нарушений	Общие положения о привлечении к ответственности за налоговые правонарушения. Виды нарушений налогового законодательства и ответственность за эти нарушения, обстоятельства, смягчающие ответственность за совершение налогового правонарушения. Обжалование решений налоговых органов по результатам проверок в досудебном порядке. Производство по налоговым правонарушениям при камеральных и выездных проверках. Приостановление операций по счетам налогоплательщиков. Судебный порядок урегулирования налоговых споров по материалам выездной налоговой проверки. Недопустимость причинения неправомерного вреда при проведении налогового контроля.

### **3. Рекомендации по самостоятельному изучению материалов дисциплины «Организация и методика проведения налоговых проверок»**

Самостоятельная работа является важнейшим элементом учебного процесса, так как это один из основных методов освоения учебных дисциплин и овладения навыками профессиональной деятельности. Это подтверждает учебный план, согласно которому при изучении дисциплины «Организация и методика проведения налоговых проверок» 82 часов предусмотрено на самостоятельную работу.

Учитывая небольшой объем лекционных занятий (20 часов), на лекциях преподаватель знакомит студентов с основными положениями темы, а дальнейшее усвоение материала связано с самостоятельной работой. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Содержание самостоятельной работы по темам курса, а также вопросы для самоконтроля и задания для проверки усвоения материала приведены в Методических указаниях для организации самостоятельной работы

студентов по дисциплине «Организация и методика проведения налоговых проверок» (приложение 1 к рабочей программе дисциплины «Организация и методика проведения налоговых проверок»).

#### **4. Рекомендации по использованию учебно-методических материалов и работе с литературой**

Основным методом самостоятельного овладения знаниями является работа с литературой. Это сложный процесс, требующий выработки определенных навыков, поэтому студенту нужно обязательно научиться работать с книгой.

Осмысление литературы требует системного подхода к освоению материала. В работе с литературой системный подход предусматривает не только внимательное чтение текста и изучение специальной литературы, но и обращение к дополнительным источникам – справочникам, словарям, которые являются основными помощниками в самостоятельной работе студентов. Глубокое изучение именно этих материалов позволит студенту освоить профессиональную терминологию, а затем самостоятельно оперировать теоретическими категориями и понятиями, а также знать и уметь пользоваться соответствующими источниками информации в будущей профессиональной деятельности. Работа с литературой обеспечивает решение обучающимся поставленной перед ним задачи и в текущем периоде (подготовка к практическому занятию, выполнение тестовых заданий и т.д.).

Литература для изучения обычно выбирается из списка литературы, выданного преподавателем, а также путем самостоятельного поиска материалов. После этого непосредственно начинается изучение материала, изложенного в основных учебных пособиях.

При изучении материалов глав и параграфов необходимо обращать внимание на комментарии и примечания, которыми сопровождается текст. Они разъясняют отдельные места текста, дополняют изложенный материал, указывают ссылки на цитируемые источники, исторические сведения о лицах, фактах, объясняют малоизвестные или иностранные слова.

Во время изучения литературы следует конспектировать и составлять рабочие записи прочитанного, которые могут быть сделаны и в виде простого и развернутого плана, цитирования, тезисов, резюме, аннотации, конспекта. Такие записи удлиняют процесс проработки, изучения книги, но способствуют ее лучшему осмыслению и усвоению, выработке навыков кратко и точно излагать материал.

Наиболее надежный способ собрать нужный материал – составить конспект – краткое изложение своими словами содержания источника. Конспекты позволяют восстановить в памяти ранее прочитанное без дополнительного обращения к книге, статье, документу. При их составлении следует пользоваться различными приемами выделения отдельных частей текста, ключевых выражений, терминов, основных понятий (выделение абзацев,

подчеркивание, написание жирным шрифтом, курсивом, использование текстовых выделителей и т.п.). Желательно оставлять поля для внесения дополнений, поправок или фиксации собственных мыслей по данной записи, возможно несовпадающих с авторской точкой зрения.

При изучении литературы особое внимание следует обращать на новые термины и понятия. Понимание сущности и значения терминов способствует формированию способности логического мышления, что важно при усвоении дисциплины ««Организация и методика проведения налоговых проверок»». Поэтому при изучении темы курса студенту следует, активно использовать универсальные и специализированные словари, иную справочную литературу.

Вся рекомендуемая для изучения курса литература подразделяется на основную и дополнительную. К основной литературе относятся источники, необходимые для полного и твердого усвоения учебного материала. Потребность изучения дополнительной литературы диктуется прежде всего тем, что в учебной литературе нередко остаются неосвещенными современные проблемы, а также не находят отражения новые документы, события, явления, научные открытия последних лет. Поэтому дополнительная литература рекомендуется для более углубленного изучения программного материала.

Информация, представленная на специализированных порталах, содержит интересные для обучающихся разделы, позволяющие познакомиться с наиболее актуальными данными, дискуссионными вопросами, новыми материалами.

## **5. Советы по подготовке к экзамену**

Экзамен – это заключительный этап изучения дисциплины, имеющий целью проверить теоретические знания студента, его навыки и умение применять полученные знания при решении практических задач. Он проводится в объеме учебной программы по дисциплине.

Подготовка к экзамену начинается с первого самостоятельного занятия по дисциплине в межсессионный период, по которым студенты получают общую установку преподавателя, включая перечень основных требований к текущей и итоговой отчетности. При этом важно с самого начала планомерно осваивать материал, руководствуясь, прежде всего, перечнем вопросов, конспектировать важные для решения учебных задач источники. В течение семестра происходят пополнение, систематизация и корректировка студенческих работ, освоение нового и закрепление уже изученного материала.

Дисциплина «Организация и методика проведения налоговых проверок» разбита на темы, которые представляют собой логически завершенные части рабочей программы курса и являются тем комплексом знаний и умений, которые подлежат контролю.

Для организации постепенного усвоения материала организован текущий контроль знаний студентов. Текущий контроль имеет следующие виды: эссе, собеседование, тестирование, решение ситуационных задач, контрольные точки

Результаты проверки фиксируются и сообщаются студенту.

Итоговый контроль – экзамен.

Лекции, практические и лабораторные занятия, и промежуточная аттестация являются важными этапами подготовки к экзамену, поскольку позволяют обучающемуся оценить уровень собственных знаний и своевременно восполнить имеющиеся пробелы. В этой связи необходимо для подготовки к зачету первоначально прочитать лекционный материал, выполнить практические задания, самостоятельно решить задачи, тесты.

## 6. Разъяснения по поводу работы с модульно-рейтинговой системой

Модульно-рейтинговая система является одним из основных методов организации обучения и контроля знаний студентов в современных условиях.

При использовании данной системы весь курс по предмету разбивается на темы. По окончании изучения нескольких тем обязательно проводится контроль знаний обучающегося в форме тестирования и решения практико-ориентированных задач с оценкой в баллах. По окончании изучения курса определяется сумма набранных за весь период баллов и выставляется общая оценка. Обучающиеся, набравшие по рейтингу 45 баллов и более за семестр, могут быть допущены к зачету.

Таблица 1 – График контрольных точек

№ контрольн. точки	Виды контроля	Срок сдачи, № недели	Число баллов	
			min	max
1.	Контрольная работа №1	5	0	20
2.	Контрольная работа №2	9	0	20
3.	Контрольная работа №3	15	0	20

Основное количество баллов рассчитывается по «контрольным точкам». Дополнительные баллы начисляются за подготовку дополнительной информации, выходящей за рамки лекционного материала (рефераты, доклады и др.), а также за активность на занятиях, правильность ответов при разборе конкретных ситуаций.

Оценки выставляются в журнал и отражают уровень достижений студента по всему изученному материалу на данный момент времени, т. е. оценка является итогом всей предыдущей работы. Данное обстоятельство

позволяет студенту систематически контролировать себя и при желании повысить свой рейтинг ещё задолго до окончания семестра.

Общее количество баллов, которые обучающейся может набрать в течение семестра при изучении дисциплины, представлено в таблице 2.

Таблица 2 – Распределение баллов по видам мероприятий

Мероприятия	Максимальное значение в баллах на семестр
Поощрительные баллы	0-10
Посещаемость лекций	0-10
Успеваемость на практических занятиях	0-10
Активность работы на занятиях	0-10
<b>ИТОГО</b>	<b>0 - 40</b>

К дополнительным видам деятельности, за которые предусматриваются поощрительные баллы относятся:

1. Поиск информации по теме, предложенной преподавателем.
2. Подготовка доклада и выступление на учебном занятии, научном семинаре.
3. Изготовление учебных материалов (макетов, плакатов, презентаций и др.).
4. Работа в научно-исследовательском кружке.
5. Участие в конференциях, конкурсах и т.п.

По дисциплине «Организация и методика проведения налоговых проверок» обучающимся, имеющим хорошие результаты промежуточной аттестации и не имеющим неотработанных пропусков занятий или набравшим по итогам рейтинговой оценки более 55 баллов, предлагается выставление оценки по результатам текущей успеваемости. В случае отказа – студент сдает экзамен по приведенным вопросам.