

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра государственного и  
муниципального управления и права

**Методические рекомендации  
по выполнению и защите курсовой работы  
по дисциплине  
«Система государственного управления»  
для бакалавров по направлению 38.03.04 «Государственное и  
муниципальное управление»**

Ставрополь 2019

Авторский коллектив:

Кандидат экономических наук доцент С.И. Луговской, кандидат  
экономических наук доцент Шевченко Е.А., кандидат экономических наук  
доцент Еременко Н.В.

## Содержание

1 Введение	4
2 Общие положения	6
3 Структура и объем работы	9
4 Порядок выполнения и защиты курсовой работы	12
5 Оформление курсовой работы	15
6 Примерные темы курсовых работ	21
7 Примерные планы курсовых работ	25
8 Список рекомендуемой литературы	30
Приложение А	33
Приложение Б	34
Приложение В	35

## Введение

Курсовая работа по дисциплине «Система государственного управления» является частью основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и является обязательным для каждого студента. Курсовая работа представляет собой самостоятельное законченное исследование на заданную тему, написанное студентом под руководством научного руководителя, в ходе которого осуществляется обучение применению полученных знаний и умений при решении комплексных задач, связанных со сферой профессиональной деятельности будущих специалистов.

Курсовая работа по дисциплине «Система государственного управления» выполняется студентом с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений по изучаемой дисциплине;
- углубления теоретических знаний в соответствии с заданной темой;
- формирования умения использовать правовую, статистическую и отчетную документацию;
- развития самостоятельности, организованности, ответственности и творческой инициативы;
- приобрести и закрепить навыки систематизации, обобщения и анализа фактического материала по изучаемой проблеме;
- приобрести и закрепить навыки обоснования выводов и предложений по совершенствованию рассматриваемого вопроса.

В процессе выполнения курсовой работы студент вправе обращаться к научному руководителю за консультационной помощью в творческом развитии студентом темы и разделов курсовой работы.

Выполняемое исследование является индивидуальной, самостоятельно выполненной работой студента. Методические указания призваны помочь студенту выбрать тему и выполнить курсовую работу на высоком уровне.

## 2 Общие положения

Одной из наиболее эффективных форм активизации и контроля учебно-методического процесса, а также усиления его прикладной направленности является подготовка студентом курсовых работ. Данная форма способствует созданию и укреплению двусторонней связи учебного процесса с научно – исследовательской деятельностью, и выступает как реальный, целенаправленный механизм усиления его профессиональной подготовки. Курсовые работы направлены на расширение теоретических знаний, их систематизацию и закрепление; формирование у студента умений и навыков проведения институционального, функционального и организационного анализа государственного управления, деятельности центральных, региональных и местных органов власти, выявление проблемы взаимоотношений; государственного регулирования экономики, управления социальной сферой, формирования государственной политики и ее реализации, управления конфликтными ситуациями.

В соответствии с учебным планом подготовки по направлению 38.03.04 - «Государственное и муниципальное управление» каждый студент должен выполнить курсовую работу по курсу «Система государственного управления».

Основная цель курсовой работы - углубление теоретических знаний посредством ознакомления студентов с основными проблемами государственного управления, формирования навыков работы с научной и учебной литературой, статистической и аналитической информацией.

Задачи, которые непосредственно ставятся перед студентами при написании курсовых работ по дисциплине, состоят в следующем:

- изучение литературы, нормативно-правовых актов, справочных, научных, документальных и других источников по избранной проблеме;

- проведение самостоятельного анализа функционирующей системы государственного управления, выбранной в качестве объекта исследования по основным направлениям согласно теме работы;

- четкое, последовательное изложение своих взглядов при рассмотрении выбранной темы в изучаемом периоде;

- широкое использование и анализа законодательных и нормативных актов, опубликованных выступлений, докладов, статистических данных и др.

Курсовая работа по дисциплине «Система государственного управления», формирующей основу знаний и навыков будущего государственного гражданского служащего, является важной подготовительной ступенью к написанию студентами выпускной (квалификационной) работы. При ее подготовке могут и должны быть использованы результаты данной курсовой работы. Студенты выполняют курсовую работу под руководством преподавателя кафедры «Государственное и муниципальное управление».

Тема курсовой работы выбирается студентами главным образом из рекомендуемой тематики, однако возможно выполнение работы по оригинальной проблеме, выходящей за рекомендуемый перечень. Во избежание дублирования тематики студенты регистрируют темы своих работ начинают ее выполнение после согласования с руководителями работы. Руководитель является консультантом, а ответственность в курсовой работе за правильность расчетов, теоретических и методических положений, выдвигаемых предложений, предлагаемых решений несет исполнитель.

По окончании выполнения курсовой работы студент проверяет свою работу в системе «Антиплагиат». Проверка работы на авторство и заимствование является обязательной.

Предварительную проверку курсовой работы на наличие заимствования студент проводит самостоятельно в ходе подготовки работы. Если объем заимствований превышает 50%, обучающийся корректирует текст курсовой

работы. Максимальный объем правомерных заимствований из одного источника не должен превышать 10%.

Распечатанные результаты проверки курсовой работы в системе «Антиплагиат» (таблица с указанием доли заимствований из источников и итоговая оценка оригинальности), студент предоставляет руководителю вместе с текстом работы.

Окончательную проверку работы в системе «Антиплагиат», анализ курсовой работы, определение правомочности заимствований и вывод о необходимости внесения исправлений в работу осуществляет руководитель работы.

Если работа соответствует предъявленным требованиям, преподаватель оценивает ее положительно и в письменной форме в виде рецензии сообщает об этом студенту. Неудовлетворительно выполненная работа подлежит переработке в соответствии с замечаниями преподавателя, содержащимися в рецензии.

Повторно выполненная работа сдается на кафедру с первым вариантом курсовой работы и рецензией на нее.

Курсовая работа студенту не возвращается и хранится на кафедре до завершения им всего курса обучения.

### **3 Структура и объем работы**

Курсовая работа должна быть построена на основе комплексного применения различных методов исследования, наиболее соответствующих избранной теме. При этом желательно использовать следующие методы: монографический, сравнительный, абстрактно–логический, статистико-экономический, расчетно-конструктивный, экспертных оценок, а также социологические, приемы сравнения и логики. Применение того или иного метода служит средством решения определенной аналитической задачи. Итогом социально–экономического анализа должна стать формулировка оценок и выводов как по отдельным вопросам, так и в целом по работе.

Теоретической основой исследования могут послужить труды ученых, экономистов, юристов, демографов, социологов, географов, историков и практических работников (Г. В. Атаманчука, А.Г. Воронина, Н.И. Глазуновой, С.Н. Юрковой, В. Е. Чиркина, А. В. Пикулькина, Н.В. Тарасенко, О. М Рой, А. Н. Широкова и др.); законодательные и нормативные акты; программы, касающиеся государственного менеджмента в экономике, социальной сфере в целом и относящиеся к выбранной теме работы. В ней могут отражаться и анализироваться статистические материалы Российской Федерации, Ставропольского края и других регионов страны, ведомственная отчетность, другие сведения.

Курсовая работа должна состоять из следующих частей: титульный лист, содержание, введение, основной текст (разбитый на главы и параграфы), выводы и предложения, список используемых источников, приложения.

Объем курсовой работы должен составлять 35-40 страниц печатного текста.

Титульный лист и содержание выполняются в соответствии с образцами (Приложение А и Приложение Б).

Во введении (объем 2–3 стр.) обосновывается актуальность исследуемой проблемы, раскрывается степень ее изученности, формулируются цели и задачи, определяется предмет, объект и методы, источники информации и

период исследования. В качестве объекта исследования могут быть органы государственной власти федерального и регионального уровня, их структурные подразделения.

В основной части излагается содержание темы. Эту часть рекомендуется разделить на три главы, включающих два-три параграфа каждая, раскрывающих сущность исследуемой проблемы. Чрезмерное количество глав приведет к их поверхностному рассмотрению или значительному превышению объема курсовой работы. Необходимо правильное распределение информации по параграфам в основной части работы.

В первой главе (объем 10–12 стр.) рассматриваются теоретические основы предмета исследования, правовые аспекты его функционирования, выявляются тенденции развития, выделяются общие принципы и характеристика исследуемых процессов.

Во второй главе (объем 10–12 стр.) исследуется изучаемый объект, его сильные и слабые стороны, проводится анализ функций, полномочий, содержательности существующего механизма его функционирования, анализируются современные социально–экономические процессы в области исследования. Обязательным условием является включение в основной текст работы таблиц (правильно оформленных) и соответствующим образом объясненных (проанализированных).

В третьей главе (объем 8-10 стр.) определяются возможные направления и способы изменения и совершенствования функционирования исследуемых объектов, предметов и процессов применительно к изученным ранее теоретическим, правовым, прикладным их аспектам. Данная глава должна содержать не менее двух параграфов.

В выводах и предложениях (объем 2–3 стр.) обобщаются основные результаты исследования, формулируются выводы и предложения.

Заключительным этапом в написании курсовой работы является оформление в определенной последовательности списка использованных литературных источников. Он представляет собой перечень правовых,

нормативных актов различных уровней государственной власти в соответствии с тематикой исследования, учебно-методической и научной литературы (учебников, учебных пособий, монографий, научных статей, отчетов и других печатных источников, использованных автором при выполнении курсовой работы материалов из периодической печати), оформленный с учетом библиографических требований. По тексту работы обязательны ссылки на используемые литературные источники.

В курсовой работе возможно размещать приложение, где приводятся копии использованных в работе правовых, нормативных, финансовых, и иных документов, исследовательский инструментарий (анкета, бланк интервью и т.п.), графический материал (таблицы, схемы, диаграммы) не вошедшие в основной текст. Материал, включенный в приложения к курсовой работе, согласуется с руководителем и в общий объем проекта не включается.

## 4 Порядок выполнения и защита курсовой работы

Выполнение курсовой работы осуществляется в соответствии со следующими этапами:

1. Выбор темы курсовой работы;
2. Составление плана курсовой работы;
3. Проведение библиографического исследования по теме работы;
4. Обозначение ключевых проблем, а также обоснование собственной точки зрения на разрешение отмеченных проблем;
5. Оформление и сдача курсовой работы на кафедру;
6. Ознакомление с рецензией на курсовую работу и подготовка к защите (при необходимости внесение исправлений и дополнений);
7. Защита курсовой работы

Для более рациональной организации самостоятельной работы студенту рекомендуется разработать график подготовки курсовой работы, в котором отразить сроки подготовки работы, включая изучение литературы, источников, текущей печати, экономических документов, нормативно-правовых актов, написание курсовой работы и представление ее научному руководителю.

Перечень тем курсовой работы доводится до студентов в начале чтения дисциплины «Система государственного управления» и ежегодно перерабатывается. Рекомендуемые темы курсовых работ предложены в шестом разделе методических рекомендаций.

Студент может выбирать тему курсовой работы самостоятельно из рекомендованного перечня или, по согласованию с научным руководителем, предложить тему, не включенную в список. Выбор темы работы закрепляется заявлением студента на имя заведующего кафедрой (Приложение В).

При выборе темы курсовой работы рекомендуется исходить из следующих критериев:

- Сложность вопроса. Написание работы по сложным темам поможет студентам более глубоко разобраться в наиболее трудных проблемах курса, ликвидировать имеющиеся пробелы в знаниях, проверить свои возможности.

- Научный интерес. Некоторые темы вызывают научный, творческий интерес студентов и могут быть использованы в будущем при подготовке статей, выступлений, подготовки выпускной квалификационной работы.

- Подготовка выпускной квалификационной работы. Текст курсовой работы может быть использован в основной теоретической части выпускной квалификационной работы. Поэтому следует сразу учесть такую возможность при выборе темы курсовой работы.

- Наличие источников информации и литературы. Окончательный выбор темы студентом необходимо предварить выяснением наличия достаточных источников и литературы по данной теме.

Оформление и сдача курсовой работы на кафедру. После написания и оформления работы студент должен зарегистрировать работу в журнале у лаборанта кафедры и сдать ее преподавателю на проверку. Последний срок сдачи курсовой работы за 7 дней до зачетной недели.

За несколько дней до защиты курсовой работы студент должен ознакомиться с рецензией на свою курсовую работу. В случае возникновения вопросов встретиться с преподавателем дисциплины «Система государственного и муниципального управления»

В рецензии на курсовую работу должны быть отражены следующее: • Общая характеристика работы; • Соответствие содержания основной части работы заявленной теме;

- Перечень и анализ недостатков в оформлении и основной части работы;
- Рекомендации по устранению выявленных недостатков курсовой работы;

Курсовая работа не допускается к защите:

- если она не носит самостоятельного характера, переписана из литературных источников или других авторов;

- если основные вопросы не раскрыты, изложены схематично, фрагментарно;

- если нет практической части;

- если она скопирована из Интернета.

На основании рецензии руководитель решает вопрос о допуске или не допуске курсовой работы к защите.

Защита курсовой работы проходит публично в присутствии комиссии из числа преподавателей кафедры, в следующей последовательности:

- представление студентом темы работы членам комиссии;
- доклад содержания курсовой работы (не более 5-7 минут);
- вопросы членов комиссии теоретического и практического характера, связанные с темой защищаемой курсовой работы;
- ответы студента на вопросы членов комиссии.

Решения комиссии об оценке защиты курсовой работы оформляются в ведомости и объявляются в тот же день. Результаты защиты курсовых работ комиссия оценивает по шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

При неудовлетворительной оценке курсовой работы студент имеет право на повторную защиту после доработки и внесения исправлений, но не более одного раза в сроки, определяемые деканом факультета

По курсовой работе возможно собеседование преподавателя со студентом, как по содержанию работы, так и по процедуре ее выполнения.

Положительная оценка курсовой работы – это подведение итогов самостоятельной работы студента за период изучения дисциплины «Система государственного управления».

## 5 Оформление курсовой работы

Курсовая работа должна быть напечатана на компьютере на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (297x210 мм) через полтора межстрочных интервала в текстовом редакторе Microsoft Word for Windows 6.0-7.0 шрифтом Times New Roman, размер шифра 14.

Размер абзацного отступа должен быть одинаковым по всему тексту и равен 1,25 см. Размеры полей: левое – 3 см., правое – 1,5 см, верхнее и нижнее – 2,0 см.

Текст работы начинается с титульного листа (Приложение А).

За титульным листом следует содержание работы с перечислением всех разделов и подразделов, включенных в состав курсовой работы с указанием страниц.

Основную часть работы следует делить на главы и параграфы:

- главы должны иметь порядковые номера в пределах всей работы, обозначенные арабскими цифрами без точки;
  - параграфы должны иметь нумерацию в пределах каждой главы.
- Введение, выводы и предложения, список использованной литературы и приложения не нумеруются;
- главы размещаются с новой страницы, параграфы – по тексту с отступами до и после названия – один полуторный интервал;
  - главы и параграфы должны иметь заголовки.
  - заголовки глав и параграфов работы располагаются по центру страницы, без абзацного отступа, размер шрифта 14, начертание обычное;
  - заголовки следует писать с первой буквы заглавной, остальные буквы прописные, без точки в конце, не подчеркивая. Переносы слов в заголовках не допускаются;
  - если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Например:

# 1 Теоретические основы организации производства продукта

## 1.1 Научные основы организации производства продукта

Нумерация страниц курсовой работы должна быть сквозной и начинаться с титульного листа, однако на титульном листе, номер страницы не указывают. Номер указывается арабскими цифрами вверху страницы по центру, начиная со второй страницы работы.

Текст курсовой работы должен быть кратким и не допускать различных толкований. Термины, обозначения и определения должны соответствовать установленным стандартам. Перечень допускаемых сокращений слов установлен в ГОСТ 2.316

Качество курсовой работы во многом зависит от полноты, достоверности и грамотности оформления табличного материала.

Каждая таблица должна иметь название. Название таблицы должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. В конце заголовка точка не ставится. Перед заголовком таблицы помещают надпись «Таблица» с указанием ее номера (без знака «№»). В таблице допускается 12 и 14 размер шрифта через одинарный интервал.

Рисунки следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. На все рисунки должны быть ссылки в тексте работы. При ссылке следует писать слово «рисунок» с указанием его номера в скобках, например: (рисунок 1).

Иллюстрации следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией под рисунком.

К каждой таблице или рисунку должна быть предпослана преамбула, объясняющая цель их помещения и целесообразность подбора текста и содержания размещаемой ниже таблицы (рисунка).

Оценивается содержание рассматриваемой проблемы по показателям таблицы и содержанию рисунка, выявляются взаимосвязи и между отдельными показателями таблицы. После этого устанавливаются причины, влияющие на величину и динамику основных показателей, и формулируется заключение по содержанию таблицы (рисунка) и предложения, которые, по мнению студента, могут способствовать улучшению ситуации, отображенной в данной таблице или рисунке.

При написании курсовой работы необходимо делать ссылки на авторов и источники, из которых взяты теоретические положения, выводы других исследователей, фактографический материал, конкретные сведения, цифровые и другие данные. Все приводимые цитаты должны быть взяты в квадратные скобки, где указывается номер источника и через запятую - номер страницы.

Например:

К вопросам местного значения муниципальных образований разных типов закон относит планирование застройки территорий....., необходимые для реализации планов и программ комплексного социально-экономического развития [3].
--

Оформление литературы в курсовой работе осуществляется согласно по ГОСТ Р 7.0.5–2008. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления.

## Примерные темы курсовых работ

1. Анализ государственного управления агропромышленным комплексом
2. Анализ государственного управления социальным развитием
3. Анализ деятельности Полномочных представителей Президента РФ в федеральном округе
4. Государственная власть и принцип разделения властей в современном государстве
5. Государственная поддержка малого и среднего бизнеса в России
6. Государственная политика в области жилищного строительства
7. Государственная политика реформирования сельского хозяйства и ее результаты
8. Государственная политика России в области жилищно-коммунального хозяйства: оценка состояния и пути совершенствования.
9. Государственная политика России в сфере науки и технологии
10. Государственная политика РФ в сфере социальной защиты населения:  
оценка состояния и пути совершенствования.
11. Государственная политика Ставропольского края в области жилищно-коммунального хозяйства: оценка состояния и пути совершенствования.
12. Государственная стратегия социально-экономического развития современной России
13. Государственное регулирование предпринимательской деятельности
14. Государственное управление миграционными потоками на территории Российского государства
15. Государственное управление финансовыми ресурсами в системе

Федерального казначейства ( на материалах...).

16. Государственное финансовое планирование: теория, практика, пути совершенствования
17. Государственное финансовое планирование: теория, практика, пути совершенствования (на материалах...).
18. Государственный контроль: реализация и проблемы осуществления
19. Государственный надзор и контрольно-надзорные органы исполнительной власти
20. Государство и стратегическое планирование: теоретические и организационные проблемы
21. Демографическая ситуация и эффективность государственной политики в этой сфере.
22. Децентрализация в системе государственного управления в России: теория и практика.
23. Инфраструктура региона: значение, структура, показатели и механизмы развития на примере
24. Исполнительная власть в Российской Федерации: федеральный и региональный аспекты
25. Механизм взаимодействия федеральных и региональных органов государственной власти: проблемы становления и развития
26. Мотивация как функция государственного управления
27. Необходимость и формы контроля в системе государственного управления
28. Общественное мнение как фактор влияния гражданского общества на институты власти и управления
29. Организация исполнительной власти в субъекте Федерации (на примере конкретного министерства).

30. Основные направления стабилизации и повышения эффективности государственной власти и управления в субъектах РФ
31. Особенности государственного управления инвестиционными процессами в РФ и ее субъектах
32. Проблема прозрачности и открытости в работе органов государственной власти.
33. Проблемы взаимодействия государства и бизнеса
34. Проблемы организации системы социальной защиты населения в регионе
35. Проблемы оценки эффективности работы органов государственной власти
36. Проблемы управления государственным сектором экономики в России и пути их разрешения (на материалах...).
37. Проблемы управления государственным сектором экономики в России и пути их разрешения.
38. Программно-целевой метод в государственном управлении социально-экономическим развитием страны: теория и практика
39. Регион, как объект государственного управления
40. Роль и место административных органов в современной системе государственного управления РФ
41. Совершенствование механизмов взаимодействия органов исполнительной власти субъекта РФ и исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления.
42. Совершенствование механизмов взаимодействия полномочных представителей Президента РФ в федеральных округах и глав субъектов РФ
43. Совершенствование механизмов взаимодействия представительного органа субъекта Российской Федерации и представительных органов местного самоуправления.

44. Совершенствование механизмов взаимодействия Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации и представительных органов субъектов Российской Федерации.

45. Совершенствование механизмов взаимодействия федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъекта РФ.

46. Совершенствование технологий избирательной компании

47. Современная информационная политика в Российской Федерации: проблемы и тенденции

и Современные системы органов государственной власти в России за рубежом

49. Социальная эффективность государственного и муниципального управления

50. Сравнительный анализ института президентской власти в США, Франции, ФРГ, и России.

51. Сравнительный анализ функционирования государственной службы в системе государственного управления в России и за рубежом (на материалах...).

52. Стратегическое и тактическое планирование в системе государственного управления экономикой: теория и практика .

53. Структура и функции Федерального собрания

54. Судебные органы власти в Российской Федерации

55. Сущность коррупции, особенности ее развития в современной России

56. Сущность, структура и технологии принятия государственно-управленческих решений

57. Управление бюджетом в системе государственного управления

58. Формирование современной концепции государственной внешней политики Российской Федерации

59. Формы государственной поддержки агропромышленного комплекса: состояние и пути совершенствования.

## 7 Примерные планы курсовых работ

Тема: Совершенствование технологий избирательной компании Введение

1. Теоретические, правовые аспекты и сущность избирательной компании

1.1 Ретроспектива развития избирательного права в России

1.2 Цели избирательной компании и их модели

2. Процесс осуществления избирательной компании в России.

2.1 Цели и назначения предвыборного штаба

2.2 Центральная избирательная компания

3. Совершенствование и развитие избирательных систем в России и ее регионах

3. 1. Проблемы современной избирательной системы Российской Федерации

3. 2. Совершенствование избирательной системы в соответствии с действующим законодательством

Выводы и предложения

Список использованной литературы

Приложения

Тема: Государственная политика в области жилищного строительства

Введение

1. Социальная политика в Российской Федерации

1.1 Сущность социальной политики, ее направления и функции

1.2 Система социального регулирования в РФ

1.3 Меры и механизмы реализации политики социального развития

2. Государственная социальная политика в области жилищного строительства.

2.1 Жилищная политика государства

## 2.2 Приоритетный национальный проект «Доступное жилье»

3. Осуществление государственной политики в области жилищного строительства в регионе

### 3.1 Жилищная политика региона

3. 2 Реализация национального проекта «Доступное жилье» в регионе

Выводы и предложения  
Список использованной литературы  
Приложения

Тема: Государственное управление миграционными потоками на территории Российского государства.

### Введение

1. Понятие и структура миграции населения

1.1 Содержание понятия «миграция» и ее виды

1.2 Структура миграционного процесса

1.3 Основные функции миграции и причины ее возникновения

2. Государственное управление миграционными потоками в РФ

2.1 Цели, задачи и принципы регулирования миграционных потоков в России

2.2 Основные направления деятельности по регулированию миграционных процессов в РФ

2.3 Современная миграционная ситуация в РФ

3. Миграционная ситуация в регионе на современном этапе и пути ее регулирования

3. 1 Влияние миграционных потоков на социально-экономическую ситуацию в регионе

3. 2 Региональная политика по регулированию миграционных процессов на территории региона.

Выводы и предложения

Список использованной литературы

Приложения

Тема: Анализ государственного управления рынком труда в регионе.

Введение

1. Сущность рынка труда, его типология и структура

1.1. Определение, структура рынка труда

1.2. Типология рынков труда России

1.3. Определение занятости населения. Принципы занятости

2. Регулирование рынка труда в Росси

2.1. Основные задачи государственного регулирования рынка труда в России

2.2. Правовое регулирование рынка труда

3. Направления государственного регулирования рынка труда

3.1. Роль государственных служб занятости на рынке труда в России

3. 2.Взаимосвязь демографической ситуации и численности трудовых ресурсов в регионе

Выводы и предложения

Список литературы

Приложения

## 8 Список рекомендуемой литературы

1. Федеральный Закон 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
2. Федеральный закон от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»
3. Указ Президента РФ от 01.02.2005 №113 «О порядке присвоения и сохранения классных чинов государственной гражданской службы Российской Федерации федеральным государственным гражданским служащим»
4. «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы» утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717
5. Ставропольский край. Закон от 11 марта 2004 г. N 13-кз «Об инновационной деятельности в Ставропольском крае»
6. Ставропольский край. Закон «Устав (основной закон) Ставропольского края» в редакции от 01.11.2013 № 86-кз
7. Ставропольский край. Закон от 12 ноября 2004 года N 94-кз «О бюджетном процессе в Ставропольском»
8. Ставропольский край. Закон от 5 марта 2007 года N 12-кз «О реестре должностей государственной гражданской службы Ставропольского края»
9. Ставропольский край. Закон от 1 марта 2005 года N 4-кз «О некоторых вопросах государственной гражданской службы Ставропольского края»
10. Ставропольский край. Закон от 12 августа 1997 года N 23-кз «Об управлении и распоряжении имуществом объектами государственной (краевой) и муниципальной собственности в Ставропольском крае»
11. Ставропольский край. Закон 01 марта 2005 года № 9-кз «Об

административно-территориальном устройстве Ставропольского края»

12. ЭБС "Znanium": Система государственного и муниципального управления: Учебное пособие / В.П. Орешин. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 320 с.

13. ЭБС "Znanium" Система государственного и муниципального управления: Учебник / В.Е. Чиркин. - 5-е изд., пересмотр. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 432 с.:

14. ЭБС "Znanium" Габричидзе, Б.Н. Система органов государственной власти России [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Политология», «Государственное и муниципальное управление» / [Б.Н. Габричидзе и др.]. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013. — 479 с.

15. ЭБС "Znanium" Теория и механизмы современного государственного управления: Учебное пособие / Д.А. Гайнанов, А.Г. Атаева, И.Д. Закиров. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 288 с.

16. Система государственного и муниципального управления : учебник для акад. бакалавриата / Ю. Б. Миндлин [и др.] ; под общ. ред. Ю. Н. Шедько ; Финан. ун-т при Правительстве РФ. - Москва : Юрайт, 2014. - 570 с.

- (Бакалавр. Академический курс. Гр. УМО). - ISBN 978-5-9916-4245-3.

17. б) дополнительная

18. ЭБС "Znanium": Эффективное государственное управление в условиях инновационной экономики: формирование и развитие инновационных систем [Электронный ресурс] : Монография / Под ред. д-ра эконом. наук, проф., действительного государственного советника второго класса, заслуженного экономиста Российской Федерации С. Н. Сильвестрова, д-ра эконом. наук И. Н. Рыковой. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2011.

19. ЭБС "Znanium": Брагинская, Л. С. Государственный долг: анализ системы управления и оценка ее эффективности [Электронный ресурс] / Л. С. Брагинская. - М.: Университетская книга, 2007. - 128 с.
20. ЭБС "Znanium": Государственное управление экономическими и социальными процессами: Учебное пособие / Б.А. Райзберг. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 384 с.:
21. Глазунова Н. И. Система государственного управления : учебник. - М. : ЮНИТИ, 2002. - 551 с.
22. Пикулькин, А. В. Система государственного управления : учебник для студентов вузов по специальности 080504 "Гос. и муницип. упр.". - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2008. - 639 с. - (Золотой фонд российских учебников. Гр.). - Нац. проект. - ISBN 978-5-238-01139-4
23. Государственное и муниципальное управление : учеб.-практ. пособие для специалистов сел. хоз-ва, бакалавров, студентов, магистров по экон. специальностям и направлениям подготовки / С. В. Динякова [и др.] ; под ред. Н. В. Тарасенко ; СтГАУ. - Ставрополь : АГРУС, 2014. - 288 с. - (Гр. МСХ СК). - ISBN 978-5-9596-0966-5
24. Государственная власть и местное самоуправление (периодическое издание).
25. Российская газета
26. Журнал «Российская Федерация»
27. Журнал «Государство и право»

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра государственного и  
муниципального управления и права

## **КУРСОВАЯ РАБОТА**

по дисциплине: «Система государственного управления»

на тему:

---

\_\_\_\_\_

Выполнил: студент \_\_ курса  
группы экономического  
факультета  
направления 38.03.04  
«Государственное и муниципальное  
управление»  
Иванов И.И.  
Проверил:  
к.э.н., доцент кафедры  
государственного и  
муниципального управления и  
права Иванов И.П.

Ставрополь 201\_\_ г.

## Примерная форма и структура содержания

Содержание	стр.
Введение	4
1 Понятие и сущность государственной власти	7
1.1 Понятие, свойства и назначение государственной власти	7
1.2 Формы и методы осуществления политической власти	12
2. Структура органов государственной власти в РФ	17
2.1 Органы государственной власти на современном этапе	17
2.2 Классификация органов государств	25
3. Соотношение государственной власти и органов государства	30
3.1 Легитимность и легальность власти	30
3.2 История зарождения и сущность теории разделения властей	35
Выводы и предложения	40
Список использованной литературы	42
Приложения	