

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ

и.о. декана факультета социально-
культурного сервиса и туризма, к.э.н.,
доцент Иволга А.Г.

«25» мая 2022 г.

Рабочая программа дисциплины

**Б1.О.07 Иностранный язык в сфере профессиональной
коммуникации**

Шифр и наименование дисциплины по учебному плану

43.03.03. Гостиничное дело

Код и наименование специальности

Сервис гостинично-ресторанных, спортивных, развлекательных комплексов

Наименование направления подготовки

2022

год набора на ОП

Ставрополь, 2022

1. Цель дисциплины

Целью освоения дисциплины Б1.О.07 «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации» является повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, овладение студентами необходимым и достаточным уровнем владения иностранным языком для решения социально-коммуникативных задач в различных областях профессиональной, научной, культурной и бытовой сфер деятельности, при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего обучения в магистратуре и аспирантуре и проведении научных исследований в заданной области.

Понятие иноязычная коммуникативная компетенция рассматривается не как абстрактная сумма знаний, умений и навыков, а как «совокупность личных качеств студентов (ценностно-смысловых ориентаций, знаний, умений, навыков и способностей) и определяется как способность решать проблемы и самостоятельно находить ответы на вопросы, возникающие в процессе учебного, социально-культурного и профессионального или бытового общения на иностранном языке.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции*	Код(ы) и наименование (-ия) индикатора(ов) достижения компетенций**	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке (ах)	УК-4.2 Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке	Знания: - правил грамматики; (УК-4.2) - норм употребления лексики и фонетики; (УК-4.2) - требований к речевому и языковому оформлению устных и письменных высказываний с учетом специфики иноязычной и родной культуры (УК-4.2) Умения: - Владеть английским языком или другим иностранным языком с учетом характеристик постоянных клиентов гостиничного комплекса на уровне, обеспечивающем эффективные профессиональные коммуникации (33.007 В/01.6/У.6) (УК-4.2) Владеть английским языком или другим иностранным языком с учетом характеристик постоянных клиентов гостиничного комплекса на уровне, обеспечивающем эффективные профессиональные коммуникации (33.007 В/02.6/ У.3) (УК-4.2) Владеть английским языком или другим иностранным языком с учетом характеристик постоянных клиентов предприятия питания (33.008 В/01.6/У.6) (УК-4.2) Владеть английским языком или другим иностранным языком с учетом характеристик постоянных клиентов предприятия питания (33.008 В/02.6/У.3) (УК-4.2) Навыки и/или трудовые действия: - восприятия, анализа, создания устных и письменных текстов разных типов и жанров; (УК-4.2) - владения компенсаторными умениями, помогающими преодолеть «сбои» в коммуникации, вызванные

		<p>объективными и субъективными, социокультурными причинами; (УК-4.2)</p> <p>- стратегиями проведения сопоставительного анализа факторов культуры различных стран. (УК-4.2)</p>
<p>ПК-2. Способен осуществлять взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами</p>	<p>ПК-2.1. Осуществляет формирование и функционирование системы бизнес-процессов в деятельности подразделений предприятий индустрии гостеприимства</p>	<p>Знания:</p> <p>Теории мотивации персонала и обеспечения лояльности персонала (33.007 В/01.6/ Зн.4) (ПК-2.1)</p> <p>Основы финансового, бухгалтерского и статистического учета в сфере гостиничного сервиса (33.007 В/01.6/ Зн.7) (ПК-2.1)</p> <p>Основы организации деятельности предприятий питания (33.008 В/01.6/ Зн.3) (ПК-2.1)</p> <p>Теории мотивации и обеспечения лояльности персонала (33.008 В/01.6/ Зн.5) (ПК-2.1)</p> <p>Основы финансового, бухгалтерского и статистического учета на предприятиях питания (33.008 В/01.6/ Зн.8) (ПК-2.1)</p> <p>Основы организации деятельности предприятий питания (33.008 В/02.6/ Зн.2) (ПК-2.1)</p> <p>Умения:</p> <p>Владеть стратегическими и тактическими методами анализа потребности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса в материальных ресурсах и персонале (33.007 В/01.6/ У.1) (ПК-2.2)</p> <p>Владеть стратегическими и тактическими методами анализа потребности департаментов (служб, отделов) предприятия питания в материальных и трудовых ресурсах (33.008 В/01.6/ У.1) (ПК-2.2)</p> <p>Навыки и/или трудовые действия:</p> <p>Формирование системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов гостиничного комплекса (33.007 В/01.6/ ТД.3) (ПК-2.1)</p> <p>Формирование системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов предприятия питания (33.008 В/01.6/ ТД.4) (ПК-2.1)</p>
<p>ПК-2. Способен осуществлять взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами</p>	<p>ПК-2.2 Осуществляет текущее и перспективное планирование потребностей департаментов (служб, отделов) предприятий индустрии гостеприимства</p>	<p>Знания:</p> <p>Теории мотивации персонала и обеспечения лояльности персонала (33.007 В/01.6/ Зн.4) (ПК-2.2)</p> <p>Основы финансового, бухгалтерского и статистического учета в сфере гостиничного сервиса (33.007 В/01.6/ Зн.7) (ПК-2.2)</p> <p>Основы организации деятельности предприятий питания (33.008 В/01.6/ Зн.3) (ПК-2.2)</p> <p>Теории мотивации и обеспечения лояльности персонала (33.008 В/01.6/ Зн.5) (ПК-2.2)</p> <p>Основы финансового, бухгалтерского и статистического учета на предприятиях питания (33.008 В/01.6/ Зн.8) (ПК-2.2)</p> <p>Основы организации деятельности предприятий питания (33.008 В/02.6/ Зн.2) (ПК-2.2)</p> <p>Умения:</p>

		<p>Владеть стратегическими и тактическими методами анализа потребности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса в материальных ресурсах и персонале (33.007 В/01.6/ У.1) (ПК-2.2)</p> <p>Владеть стратегическими и тактическими методами анализа потребности департаментов (служб, отделов) предприятия питания в материальных и трудовых ресурсах (33.008 В/01.6/ У.1) (ПК-2.2)</p>
		<p>Навыки и/или трудовые действия:</p> <p>Оценка и планирование потребностей департаментов (служб, отделов) в материальных ресурсах и персонале (33.007 В/01.6/ ТД.1) (ПК-2.2)</p> <p>Планирование текущей деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса (33.007 В/01.6/ ТД.2) (ПК-2.2)</p> <p>Оценка материальных ресурсов департаментов (служб, отделов) (33.008 В/01.6/ ТД.1) (ПК-2.2)</p> <p>Планирование текущей деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания (33.008 В/01.6/ ТД.3) (ПК-2.2)</p>
<p>ПК-3 Способен осуществлять управление ресурсами департаментов (служб, отделов) организации индустрии гостеприимства</p>	<p>ПК-3.1 Осуществляет формирование и функционирование системы бизнес-процессов в деятельности подразделений предприятий индустрии гостеприимства</p>	<p>Знания:</p> <p>Теории мотивации персонала и обеспечения лояльности персонала (33.007 В/01.6/ Зн.4) (ПК-3.1)</p> <p>Основы финансового, бухгалтерского и статистического учета в сфере гостиничного сервиса (33.007 В/01.6/ Зн.7) (ПК-3.1)</p> <p>Основы организации деятельности предприятий питания (33.008 В/01.6/ Зн.3) (ПК-3.1)</p> <p>Теории мотивации и обеспечения лояльности персонала (33.008 В/01.6/ Зн.5) (ПК-3.1)</p> <p>Основы финансового, бухгалтерского и статистического учета на предприятиях питания (33.008 В/01.6/ Зн.8) (ПК-3.1)</p> <p>Основы организации деятельности предприятий питания (33.008 В/02.6/ Зн.2) (ПК-3.1)</p> <p>Умения:</p> <p>Владеть стратегическими и тактическими методами анализа потребности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса в материальных ресурсах и персонале (33.007 В/01.6/ У.1) (ПК-3.1)</p> <p>Владеть стратегическими и тактическими методами анализа потребности департаментов (служб, отделов) предприятия питания в материальных и трудовых ресурсах (33.008 В/01.6/ У.1) (ПК-3.1)</p> <p>Навыки и/или трудовые действия:</p> <p>Оценка и планирование потребностей департаментов (служб, отделов) в материальных ресурсах и персонале (33.007 В/01.6/ ТД.1) (ПК-3.1)</p> <p>Планирование текущей деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса (33.007 В/01.6/ ТД.2) (ПК-3.1)</p>

		Оценка материальных ресурсов департаментов (служб, отделов) (33.008 В/01.6/ ТД.1) (ПК-3.1) Планирование текущей деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания (33.008 В/01.6/ ТД.3) (ПК-3.1)
--	--	---

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина (Б1.О.07) «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации» является дисциплиной базовой части и является обязательной к изучению.

Изучение дисциплины осуществляется:

- для студентов очной формы обучения в 5, 6 семестрах;
- для студентов заочной формы обучения на 3 курсе.

Для освоения дисциплины «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации» студенты используют знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения дисциплины «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации» в ходе освоения школьного курса.

Освоение дисциплины «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации» является необходимой основой для последующего изучения следующих дисциплин:

- Деловой второй иностранный язык;
- Международные деловые коммуникации на иностранных языках.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации» в соответствии с рабочим учебным планом и ее распределение по видам работ представлены ниже.

Очная форма обучения

Семестр	Трудоемкость час/з.е.	Контактная работа с преподавателем, час			Самостоятельная работа, час	Контроль, час	Форма промежуточной аттестации (форма контроля)
		лекции	практические занятия	лабораторные занятия			
5	72/2	-	36	-	36	-	зачет
<i>в т.ч. часов в интерактивной форме</i>		-	6	-	-		
6	72/2	-	18	-	18	36	экзамен
<i>в т.ч. часов в интерактивной форме</i>		-	4	-	-	-	
<i>практической подготовки (при наличии)</i>		-	-	-	-	-	-

Семестр	Трудоемкость час/з.е.	Внеаудиторная контактная работа с преподавателем, час/чел					
		Курсовая работа	Курсовой проект	Зачет	Дифференцированный зачет	Консультации перед экзаменом	Экзамен
5	-	-	-	0,12	-	-	-
6	-	-	-	-	-	2	0,25

Заочная форма обучения

Курс	Трудоемкость	Контактная работа с преподавателем, час	Контроль, час	Форма промежуточной
------	--------------	---	---------------	---------------------

	час/з.е.	лекции	практические занятия	лабораторные занятия	Самостоятельная работа, час		аттестации (форма контроля)
3	144/4	-	10	-	125	9	Экзамен
<i>в т.ч. часов в интерактивной форме</i>		-	6	-	-	-	-
<i>практической подготовки (при наличии)</i>		-	6	-	92	-	-

Курс	Трудоемкость час/з.е.	Внеаудиторная контактная работа с преподавателем, час/чел						
		Контрольная работа	Курсовая работа	Курсовой проект	Зачет	Дифференцированный зачет	Консультации перед экзаменом	Экзамен
3	36	-	-	-	-	-	2	0,25

Очно-заочная форма обучения- не предусмотрена

Семестр	Трудоемкость час/з.е.	Контактная работа с преподавателем, час			Самостоятельная работа, час	Контроль, час	Форма промежуточной аттестации (форма контроля)
		лекции	практические занятия	лабораторные занятия			
<i>в т.ч. часов: в интерактивной форме</i>							
<i>практической подготовки (при наличии)</i>							

Семестр	Трудоемкость час/з.е.	Внеаудиторная контактная работа с преподавателем, час/чел					
		Курсовая работа	Курсовой проект	Зачет	Дифференцированный зачет	Консультации и перед экзаменом	Экзамен
		2	2	0,12	0,12	2	0,25

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Очная форма обучения

пп	Темы (и/или разделы) дисциплины	Количество часов					Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной	Оценочное средство проверки результатов достижения	Код индикаторов достижения компетенций
		Всего	Лекции	Семинарские занятия		Самостоятельна			
				Практические	Лабораторные				
1.	Consumer behavior in hospitality market	24	-	12	-	12	устный опрос, тест	Коллоквиум, реферирование, тест	УК-4.2.
2.	Marketing of hospitality services	24	-	12	-	12	письменный опрос	Коллоквиум, реферирование, тест	УК-4.2.

пп	Темы (и/или разделы) дисциплины	Количество часов					Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной	Оценочное средство проверки результатов достижения	Код индикаторов достижения компетенций
		Всего	Лекции	Семинарские занятия		Самостоятельна			
				Практические	Лабораторные				
3.	Marketing environment of a hospitality company	24	-	12	-	12	письменный опрос	Коллоквиум, реферирование, тест	УК-4.2.
4.	Marketing information system	12	-	6	-	6	лексико-грамматический тест	Коллоквиум, реферирование, тест	УК-4.2.
5.	Growth and management of hospitality business	12	-	6	-	6	устный опрос	Коллоквиум, реферирование, тест	УК-4.2.
6.	Leadership and management	12	-	6	-	6	письменный опрос	Коллоквиум, реферирование, тест	УК-4.2.
	Промежуточная аттестация	36					Экзамен		
	Итого:	144	-	54	-	54			

Заочная форма обучения

пп	Темы (и/или разделы) дисциплины	Количество часов					Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной	Оценочное средство проверки результатов достижения	Код индикаторов достижения компетенций
		Всего	Лекции	Семинарские занятия		Самостоятельна			
				Практические	Лабораторные				
1.	Consumer behavior in hospitality market	24	-	2	-	22	устный опрос	Реферирование, тест	УК-4.2. ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-3.1
2.	Marketing of hospitality services	24	-	2	-	22	письменный опрос	Дискуссия, реферирование, тест	УК-4.2. ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-3.1
3.	Marketing environment of a hospitality company	24	-	2	-	22	письменный опрос	Дискуссия, реферирование, тест	УК-4.2. ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-3.1
4.	Marketing information system	24	-	-	-	24	лексико-грамматический тест	Реферирование, тест	УК-4.2. ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-3.1

пп	Темы разделы) дисциплины (и/или)	Количество часов					Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной	Оценочное средство проверки результатов достижения	Код индикаторов достижения компетенций
		Всего	Лекции	Семинарские занятия		Самостоятельная			
				Практические	Лабораторные				
5.	Growth management and of hospitality business	23	-	2	-	21	устный опрос	Дискуссия, реферирование, тест	УК-4.2. ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-3.1
6.	Leadership management and	7	-	2	-	10	письменный опрос	Реферирование, тест, коллоквиум	УК-4.2. ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-3.1
	Контрольная работа (аудиторная)	4	-	-	-	4			
	Практическая подготовка	-	-	6	-	92			
	Промежуточная аттестация	9					Экзамен		
	Итого:	144	-	10	-	125			

Очно-заочная форма обучения – не предусмотрена

пп	Темы (и/или разделы) дисциплины	Количество часов					Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Оценочное средство проверки результатов достижения индикаторов компетенций**	Код индикаторов достижения компетенций
		Всего	Лекции	Семинарские занятия		Самостоятельная работа			
				Практические	Лабораторные				
	Практическая подготовка								
	Промежуточная аттестация								
	Итого								

5.1. Лекционный курс с указанием видов интерактивной формы проведения занятий*(не предусмотрен).

Тема лекции (и/или наименование раздел) (вид интерактивной формы проведения занятий)/(практическая подготовка)	Содержание темы (и/или раздела)	Всего, часов / часов интерактивных занятий/ практическая подготовка		
		очная форма	заочная форма	очно-заочная форма
Итого				

5.2. Семинарские (практические, лабораторные) занятия с указанием видов проведения занятий в интерактивной форме*

Наименование раздела дисциплины	Формы проведения и темы занятий (вид интерактивной формы проведения занятий)/(практическая подготовка)	Всего часов / часов интерактивных занятий/ практическая подготовка					
		очная форма		заочная форма		очно-заочная форма	
		прак	лаб	прак	лаб	прак	лаб
1. Consumer behavior in hospitality market	<u>Практическое занятие №1</u> Текст Sociocultural aspects of hospitality. Чтение и перевод текста. Grammar: Passive Voice; grammar exercises	4/-/-	-	-	-	-	-
	<u>Практическое занятие №2</u> Текст Dynamics of purchase behavior (Дискуссия для очной формы обучения)	4/2/-	-	2/2/2	-	-	-
	Тест № 1. Коллоквиум № 1 (для очной формы обучения)	4/-/-	-	-	-	-	-
2. Marketing of hospitality services	<u>Практическое занятие №3</u> Введение новых ЛЕ. Текст Customer orientation as a marketing basis; Чтение и перевод текста.	4/-/-	-	2/-/-	-	-	-
	<u>Практическое занятие №4</u> Работа с грамматикой Conditionals Marketing management philosophies (урок-дискуссия)	4/2/-	-	-	-	-	-
	Тест № 2. Коллоквиум № 2 .	4/-/-	-	-	-	-	-
3. Marketing environment of a hospitality company	<u>Практическое занятие №5</u> Введение новых ЛЕ. Текст Customer orientation as a marketing basis. Чтение и перевод текста.	4/-/-	-	-	-	-	-
	<u>Практическое занятие №6</u> Текст Social and economic environment (урок-презентация) Работа с грамматикой Perfect tenses	4/2/-	-	2/2/2	-	-	-
	Тест № 3. Коллоквиум № 3.	4/-/-	-	-	-	-	-
	<u>Практическое занятие №7</u>	2/2/-	-	2/2/2	-	-	-

4. Marketing information system	Текст The Company's micro-environment; Чтение и перевод текста. (урок-дискуссия)						
	<u>Практическое занятие №8</u> Текст Social and economic environment, warm up; Работа с Adjectives	2/-/-	-	-	-	-	-
	Тест № 4. Коллоквиум № 4	2/-/-	-	-	-	-	-
5. Growth and management of hospitality business	<u>Практическое занятие №9</u> Введение новых ЛЕ. Работа с текстом «Strategies of growth»; чтение и письменный перевод.	2/-/-	-	2/-/-	-	-	-
	<u>Практическое занятие №10</u> Текст «Decision-makers» (урок-дискуссия) Revision of tenses	2/2/-	-	-	-	-	-
	Тест 5. Коллоквиум 5.	2/-/-	-	-	-	-	-
6. Leadership and management	<u>Практическое занятие №11</u> Работа с упражнениями перед текстом, чтение Text «Leadership and management», упражнения после текста, лексика	2/-/-	-	-	-	-	-
	<u>Практическое занятие №12</u> Повторение изученного грамматического материала и разговорных тем. Тренировочные упражнения Подготовка к сдаче экзамена.	2/-/-	-	-	-	-	-
	Final test 6. Коллоквиум 6 (Для 30 коллоквиум по всем темам).	2/-/-	-	-	-	-	-
Итого:		54/10/-	-	10/6/6	-	-	-

*Интерактивные формы проведения занятий, предусмотренные рабочей программой дисциплины, проводятся в соответствии с Положением об интерактивных формах обучения в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ.

5.3. Курсовой проект (работа) учебным планом (не предусмотрен).

5.4. Самостоятельная работа обучающегося

Виды самостоятельной работы	Очная форма, часов		Заочная форма, часов		Очно-заочная форма, часов	
	к текущему	к промежуточному	к текущему	к промежуточному	к текущему	к промежуточному
Подготовка к коллоквиумам	10	8	23	2	-	-
Выполнение контрольных работ	10	6	23	-	-	-
Домашнее чтение с переводом текстов	10	8	23	1	-	-
Выполнение заданий по совершенствованию грамматических навыков	10	8	25	-	-	-

Аудирование, реферирование страноведческого материала	-	-	28	2	-	-
Освоение терминологического минимума	10	-	22	-	-	-
Поиск информации при подготовке доклада для выступления	4	-	22	2	-	-
Работа с ресурсами Internet	-	-	24	-	-	-
Разработка проектов и последующее представление в виде презентаций	-	-	26	2	-	-
ИТОГО	54	36	125/ 92	9	-	-

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающегося по дисциплине

«Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации» размещено в электронной информационно-образовательной среде Университета и доступно для обучающегося через его личный кабинет на сайте Университета. Учебно-методическое обеспечение включает:

1. Рабочую программу дисциплины «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации»

2. Методические рекомендации по освоению дисциплины «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации».

3. Методические рекомендации для организации самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации»

4. Методические рекомендации по выполнению доклада (в форме презентации) и статьи.

Для успешного освоения дисциплины, необходимо самостоятельно детально изучить представленные темы по рекомендуемым источникам информации:

№ п/п	Темы для самостоятельного изучения	Рекомендуемые источники информации (№ источника)		
		Основная (из п. 8 РПД)	Дополнительная (из п.8 РПД)	Интернет-ресурсы (из п.9 РПД)
1	Consumer behavior in hospitality market	2,5,7	1,2,3,4	1,4,6,7,8
2	Marketing of hospitality services	2,5,7	1,2,3,4	1,4,6,7,8
3	Marketing environment of a hospitality company	2,5,7	1,2,3,4	1,4,6,7,8
4	Marketing information systems	2,5,7	1,2,3,4	1,4,6,7,8
5	Growth and man-agement of hospitality business	2,5,7	1,2,3,4	1,4,6,7,8
6	Leadership and management	2,5,7	1,2,3,4	1,4,6,7,8

7. Фонд оценочных средств (оценочных материалов) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации»

7.1. Перечень индикаторов компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Очная форма обучения

Индикатор компетенции (код и содержание)	Дисциплины/элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании индикатора компетенции	Семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
УК-4.2 Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке	Иностранный язык	+	+	+	+				
	Деловой второй иностранный язык			+	+	+	+		
	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации					+	+		
	Преддипломная практика								+
	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы								+
	Технологии устных и письменных коммуникаций на иностранном языке						+	+	

Заочная форма обучения

Индикатор компетенции (код и содержание)	Дисциплины/элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании индикатора компетенции	Курс				
		1	2	3	4	5
УК-4.2 Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке	Иностранный язык	+				
	Деловой второй иностранный язык		+			
	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации			+		
	Преддипломная практика					+
	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы					+
	Технологии устных и письменных коммуникаций на иностранном языке			+		
ПК-2.1 Осуществляет формирование и функционирование системы бизнес-процессов деятельности подразделений предприятий индустрии гостеприимства	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации			+		
	Информационные технологии	+				
	Программные продукты индустрии сферы услуг		+			
	Интернет-предпринимательство			+		
	Технологическое предпринимательство			+		
	Спортивно-оздоровительный сервис			+		
	Основы гостиничного бизнеса			+		
	Техника и технологии сервисной деятельности			+		
	Имиджелогия в социально-культурном сервисе			+		
	Организация и технология работы гостиничных служб			+		
	Организация и планирование деятельности предприятий сервиса				+	
	Организация продвижения сервисных услуг				+	
	Организация работы АХС в гостинице				+	
	Организация сервисной деятельности объектов сельского туризма			+		
Бухгалтерский учет в сфере гостиничной деятельности			+			
Основы проектирования гостинично-ресторанных услуг				+		

Индикатор компетенции (код и содержание)	Дисциплины/элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании индикатора компетенции	Курс				
		1	2	3	4	5
	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности в социально-культурном сервисе и туризме				+	
	Финансово-экономический анализ деятельности предприятий в социально-культурном сервисе и туризме				+	
	Особенности транспортного обслуживания				+	
	Туристские формальности				+	
	Ознакомительная практика	+				
	Организационно-управленческая практика			+		
	Учебная организационно-управленческая практика		+			
	Преддипломная практика					+
	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена					+
	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы					+
	ПК-2.2 Осуществляет текущее и перспективное планирование потребностей департаментов (служб, отделов) предприятий индустрии гостеприимства	Культурология		+		
Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации				+		
Русский язык и культура речи		+				
Технологии переговоров в сфере услуг				+		
Маркетинг в сервисе и туризме			+			
Профессиональная этика и этикет		+				
Конфликтология			+			
Имиджология в социально-культурном сервисе				+		
Организация и планирование деятельности предприятий сервиса					+	
Организация продвижения сервисных услуг					+	
Организация работы АХС в гостинице					+	
Бухгалтерский учет в сфере гостиничной деятельности				+		
Инновации в сервисе					+	
Организация обслуживания в сфере общественного питания					+	
Основы проектирования гостинично-ресторанных услуг					+	
Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности в социально-культурном сервисе и туризме					+	
Финансово-экономический анализ деятельности предприятий в социально-культурном сервисе и туризме					+	
Ознакомительная практика		+				
Организационно-управленческая практика				+		
Учебная организационно-управленческая практика			+			
Преддипломная практика						+
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена					+	

Индикатор компетенции (код и содержание)	Дисциплины/элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании индикатора компетенции	Семестры									

7.2. Критерии и шкалы оценивания уровня усвоения индикатора компетенций, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Оценка знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации» проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений и навыков, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по её корректировке, а также для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания индивидуальной помощи обучающемуся.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации» проводится в виде зачета и экзамена.

За знания, умения и навыки, приобретенные студентами в период их обучения, выставляются оценки «ЗАЧТЕНО», «НЕ ЗАЧТЕНО» для зачета и «ОТЛИЧНО», «ХОРОШО», «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО», «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» для экзамена.

Для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в университете применяется балльно-рейтинговая система оценки качества освоения образовательной программы. Оценка проводится при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций обучающихся. Рейтинговая оценка знаний является интегрированным показателем качества теоретических и практических знаний и навыков студентов по дисциплине.

Состав балльно-рейтинговой оценки студентов очной формы обучения

Для студентов очной формы обучения знания по осваиваемым компетенциям формируются на практических занятиях, а также в процессе самостоятельной подготовки.

В соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки, принятой в Университете, студентам начисляются баллы по следующим видам работ:

№ контрольной точки	Оценочное средство результатов индикаторов достижения компетенций***	Максимальное количество баллов
1.	Контрольная точка №1	20
	Контрольная точка №2	20
	Контрольная точка №3	20
Сумма баллов по итогам текущего контроля		60
Результативность работы на практических занятиях(выполнение заданий, устный ответ, письменный ответ, лексико-грамматический тест)		20
Поощрительные баллы (написание статей, участие в дискуссиях, представление презентаций)		20
Итого		100

Критерии и шкалы оценивания уровня усвоения индикатора компетенций

Для студентов очной формы обучения знания по осваиваемым компетенциям формируются на практических занятиях, а также в процессе самостоятельной подготовки.

В соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки, принятой в Университете, студентам начисляются баллы по следующим видам работ:

Критерии оценки посещения и работы студента на практических занятиях

Знания по осваиваемым компетенциям формируются на практических занятиях при условии активного участия, обучающегося в восприятии и обсуждении рассматриваемых вопросов.

10 баллов – студент посетил все практические занятия, активно работал на них в полном соответствии с требованиями преподавателя.

-1 балл – за каждый пропуск занятий или замечание преподавателя по поводу отсутствия активного участия, обучающегося в восприятии и обсуждении рассматриваемых вопросов.

Критерии оценки работы студента на практических занятиях

Результативность работы на практических занятиях оценивается преподавателем по результатам устных опросов, активности участия в занятиях, проводимых в интерактивной форме, и качеству выполнения письменных заданий (тестирование, словарный диктант).

Устный опрос, письменный опрос (максимум 4 балла)

4 балла – за оцененные на «отлично» ответы на поставленные преподавателем вопросы, написанные без ошибок словарные диктанты и наличие 80% правильных ответов на тестовые задания по всем темам дисциплины;

3 балла – за оцененные на «хорошо» ответы на поставленные преподавателем вопросы, написанные с 1 ошибкой словарные диктанты и наличие 70% правильных ответов на тестовые задания по всем темам дисциплины;

2 балла – за оцененные на «удовлетворительно» ответы на поставленные преподавателем вопросы, написанные с 2 ошибками словарные диктанты и наличие 50% правильных ответов на тестовые задания по всем темам дисциплины;

1,5 балла – за оцененные на «удовлетворительно» ответы на поставленные преподавателем вопросы, написанные с 3 ошибками словарные диктанты и наличие 40% правильных ответов на тестовые задания по всем темам дисциплины;

1 балл – за оцененные на «удовлетворительно» ответы на поставленные преподавателем вопросы, написанные с 4 ошибками словарные диктанты и наличие 30% правильных ответов на тестовые задания по всем темам дисциплины.

Выполнение заданий на практических занятиях (максимум 4 балла)

4 балла – за оцененное на «отлично» выполнение практических заданий по всем темам дисциплины, т.е. практические задания выполнены правильно, аккуратно и в установленные преподавателем сроки;

3 балла – за оцененное на «хорошо» выполнение практических заданий по всем темам дисциплины, практические задания выполнены правильно, аккуратно, но с нарушением установленных преподавателем сроков;

2,5 балла – за оцененное на «удовлетворительно» выполнение практических заданий по всем темам дисциплины, практические задания выполнены с незначительными ошибками, неаккуратно, с нарушением установленных преподавателем сроков;

2 балла – за оцененное на «удовлетворительно» выполнение практических заданий по всем темам дисциплины, т.е. практические задания выполнены с существенными ошибками, неаккуратно, с нарушением установленных преподавателем сроков;

1 балл – за оцененное на «удовлетворительно» выполнение практических заданий по всем темам дисциплины, т.е. выполнены не все практические, а выполненные имеют существенные ошибки, не сданы преподавателю в установленные сроки.

Представление презентации на практических занятиях, проводимых в интерактивных формах (максимум 5 баллов)

5 баллов. Выступление демонстрирует умение правильно использовать лексико-грамматический материал; синтезировать, анализировать, обобщать представленный материал, устанавливать причинно-следственные связи, формулировать правильные выводы;

аргументировать собственную точку зрения, активно использовать самостоятельно подготовленную презентацию.

4 балла. В выступлении отсутствует обобщение представленного материала, установлены не все причинно-следственные связи.

3 балла. В выступлении отсутствует обобщение представленного материала, установлены не все причинно-следственные связи; обучающийся не всегда правильно использует лексико-грамматический материал; допущены ошибки в самостоятельно подготовленной презентации.

2 балла. Присутствуют многочисленные лексико-грамматические ошибки; отсутствует обобщение представленного материала, установлены не все причинно-следственные связи

1 балл. Выступление не содержит элементов самостоятельной проработки используемого материала.

Оценка участия студента в дискуссиях, проводимых в интерактивных формах (максимум 5 баллов)

5 баллов – при активном участии в обсуждении темы, отсутствии ошибок и неточностей в употреблении лексико-грамматического материала, демонстрации студентом системных знаний и глубокого понимания закономерностей; при проявлении студентом умения самостоятельно и творчески мыслить;

4 балла – при полном содержательном ответе, отсутствии ошибок в изложении материала и при наличии не более четырех неточностей;

3 балла – показано понимание, но неполное знание вопроса, недостаточное умение формулировать свои мысли по заданной теме; присутствуют немногочисленные ошибки в построении высказываний;

2 балла – присутствуют многочисленные ошибки в построении высказываний;

1 балл – при полном несоответствии всем критериям.

Критерии оценки коллоквиума:

Максимум 5 баллов за умения:

- **5 баллов** – при проявлении студентом умения самостоятельно и творчески мыслить, не подсматривая и не опираясь на текст;
- **4 балла** – при проявлении студентом умения самостоятельно и творчески мыслить, допуская недлительные паузы и подсматривания информации в тексте не более 1-2 раз;
- **3 балла** – при проявлении студентом умения самостоятельно и творчески мыслить, допуская недлительные паузы и подсматривания информации в тексте не более 3-4 раз;
- **2 балла** – при проявлении студентом слабого умения самостоятельно и творчески мыслить, допуская недлительные паузы и подсматривания информации в тексте не более 5-6 раз;
- **1 балл** - при проявлении студентом слабого умения самостоятельно и творчески мыслить, допуская длительные паузы и подсматривания информации в тексте более 6 раз;
- **0 баллов** - при полном отсутствии умения самостоятельно и творчески мыслить.

Максимум 5 баллов за навыки:

5 баллов - при полном соответствии информации, передаваемой студентом, и той информации, которая есть в тексте, полном содержательном ответе на поставленный вопрос, отсутствии ошибок, неточностей, демонстрации студентом системных знаний и глубокого понимания психологических закономерностей;

4 балла - при полном соответствии информации, передаваемой студентом, и той информации, которая есть в тексте, полном содержательном ответе, отсутствии ошибок в изложении материала и при наличии не более двух неточностей;

3 балла - при неполном соответствии информации, передаваемой студентом, и той информации, которая есть в тексте, и при наличии не более двух ошибок (или) не более

двух неточностей;

2 балла - при неполном соответствии информации, передаваемой студентом, и той информации, которая есть в тексте, и при наличии более 2 ошибок и неточностей;

1 балл – при полном несоответствии информации, передаваемой студентом, и той информации, которая есть в тексте, и

0 баллов – при отсутствии ответа.

Критерии оценки лексико-грамматического теста:

За ответ выставляются следующие баллы:

№	Количество правильных ответов в %	Начисляемые баллы
1	0-49 %	0
2	50-54%	1
3	55-59%	2
4	60-64%	3
5	65-69%	4
6	70-74%	5
7	75-79%	6
8	80-84%	7
9	90-94%	8

Рейтинговая оценка знаний при проведении текущего контроля успеваемости на контрольных точках позволяет обучающемуся набрать до 60 баллов. Знания, умения и навыки по формируемым компетенциям оцениваются по результатам выполнения контрольной работы (контрольная точка), которая включает теоретический вопрос (оценка знаний), выполнение практических заданий и монологическое высказывание по одной из изученных разговорных тем (оценка умений и навыков).

Контрольная работа, выполненная в рамках дисциплины «Иностранный язык» включает один теоретический вопрос (оценка знаний – мах 7 баллов) и два практико-ориентированных задания (оценка умений и навыков – мах 13 баллов).

Критерии оценки коллоквиума:

За ответ выставляются следующие баллы:

- **20 баллов** - при полном соответствии всем критериям, полном содержательном ответе на поставленный вопрос, отсутствии ошибок, неточностей, демонстрации студентом системных знаний и глубокого понимания психологических закономерностей; при проявлении студентом умения самостоятельно и творчески мыслить;
- **16 баллов** - при полном соответствии всем критериям, полном содержательном ответе, отсутствии ошибок в изложении материала и при наличии не более двух неточностей;
- **14 баллов** - при полном соответствии всем критериям и при наличии не более четырех неточностей;
- **12 баллов** - при полном соответствии восьми критериям, включая обязательное соответствие первому, и при наличии не более одной ошибки и (или) не более двух неточностей;
- **10 баллов** - при полном соответствии восьми критериям, включая обязательное соответствие первому, и при наличии не более двух ошибок и (или) не более двух неточностей;
- **8 баллов** - при полном соответствии не менее чем пяти критериям, включая обязательное соответствие первому, и при наличии не более трех ошибок и (или) не более трех неточностей;
- **6 баллов** - при полном соответствии не менее чем пяти критериям, включая обязательное соответствие первому, и при наличии не более трех ошибок и (или) не более шести неточностей;
- **4 балла** - при полном соответствии не менее чем пяти критериям, включая обязательное соответствие первому, и при наличии не более четырех ошибок и (или) не более восьми неточностей;
- **2 балла** - при полном несоответствии первому критерию, либо при наличии более четырех ошибок и более восьми неточностей; либо при представлении только плана ответа;
- **1 балл** - при полном несоответствии всем критериям;

- **0 баллов** - при полном отсутствии текста (ответа), имеющего отношение к вопросу.

Если за ответы на контрольной точке обучающийся не получил удовлетворяющее его количество баллов, то он может получить поощрительные баллы за подготовку сопровождаемых презентациями докладов, статей (не более 15 баллов).

Статья – средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить ее анализ с использованием знаний, умений и навыков, приобретаемых в рамках изучения предыдущих и данной дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценки

10 баллов. Статья объемом не менее 4 страниц демонстрирует умение проведения самостоятельного актуального научно-практического исследования, правильно оформлена, содержит оригинальный анализ проблемы, подтвержденный статистическими и/или отчетными данными, графическим материалом. В ней рассмотрены возможные пути решения проблемы, сформулированы правильные выводы и предложения, отражающие авторскую точку зрения.

6 баллов. Статья объемом не менее 3 страниц демонстрирует умение проведения самостоятельного актуального научно-практического исследования, правильно оформлена, содержит типовой анализ проблемы, подтвержденный статистическими и/или отчетными данными. В ней рассмотрены возможные пути решения проблемы, сформулированы правильные выводы и предложения.

3 балла. Статья объемом не менее 2 страниц представлена в виде тезисов, демонстрирует умение проведения самостоятельного актуального научно-практического исследования, правильно оформлена, содержит анализ проблемы, подтвержденный отдельными статистическими и/или отчетными данными. В ней сформулированы правильные выводы и предложения.

Критерии и шкалы оценивания ответа на экзамене

Сдача экзамена может добавить к текущей балльно-рейтинговой оценке студентов не более 16 баллов:

Содержание билета	Количество баллов
Теоретический вопрос №1 (<i>оценка знаний</i>)	до 5
Теоретический вопрос №2 (<i>оценка знаний</i>)	до 5
Устная разговорная тема (<i>оценка умений и навыков</i>)	до 6
Итого	16

Критерии оценки ответа на экзамене

Перевод рейтинговых баллов в пятибалльную систему оценки знаний обучающихся: для экзамена:

- «Отлично» – от 85 до 100 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.

- «Хорошо» – от 70 до 84 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

- «Удовлетворительно» – от 55 до 69 баллов – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.

- «Неудовлетворительно» – от 0 до 54 баллов - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий.

Вопросы:

1. Ознакомительное чтение профессионально-ориентированного текста объемом 2500-3000 печатных знаков. Письменный перевод на русский язык указанного фрагмента текста (объемом 800 печатных знаков). Время на подготовку- 40 минут.

2. Беседа с преподавателем (после проверки правильности и точности перевода) о теме текста, ее общем содержании и затронутых проблемах. Во время беседы студент может обращаться к тексту. Время на подготовку- 20 минут.

3. Монологическое высказывание по одной из изученных разговорных тем (без подготовки).

7.3 Примерные оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации»

Темы тестов

Тема № 1. Articles

Тема № 2. Present Simple and Present Continuous

Тема № 3. Future Perfect, Future Perfect Continuous

Тема № 4. Past Simple and Past Continuous

Тема № 5. Present Perfect and Past Simple

Тема № 6. Past Simple and Past Perfect

Тема № 7. Past Perfect and Past Perfect Continuous

Тема № 8. Future actions

Тема № 9. Modal Verbs

Тема № 10. Reported speech

Тема № 11. Revision of tenses

Тема № 12. The Passive Voice

Структура устного ответа на вопросы по грамматической теме

1. Рассказать правило образования формы грамматического явления
2. Рассказать о случаях употребления грамматического явления
3. Привести примеры употребления грамматических форм в утвердительных предложениях
4. Привести примеры употребления грамматических форм в отрицательных предложениях
5. Привести примеры употребления грамматических форм в вопросительных предложениях

Темы коллоквиумов

1.

TEXT. Personal department

1. Read, translate the article and do text exercises.
2. Write out 20 unknown words, translate and learn them by heart.
3. Write out examples of customer orientation as a market basis.
4. Retell the story.

2.

TEXT. Different Categories of Hotels

1. Read, translate the article and do text exercises.
2. Write out 20 unknown words, translate and learn them by heart.
3. Write out examples of customer orientation as a market basis.
4. Retell the story.

3.

TEXT. The Sales and Marketing Department

1. Read, translate the article and do text exercises.
2. Write out 20 unknown words, translate and learn them by heart.
3. Write out examples of customer orientation as a market basis.
4. Retell the story.

4.

TEXT. Rooms Department

1. Read, translate the article and do text exercises.
2. Write out 20 unknown words, translate and learn them by heart.
3. Write out examples of customer orientation as a market basis.
4. Retell the story.

5

TEXT. Types of Reservation Systems

1. Read, translate the article and do text exercises.
2. Write out 20 unknown words, translate and learn them by heart.
3. Write out examples of customer orientation as a market basis.
4. Retell the story.

6

TEXT. Reservation

1. Read, translate the article and do text exercises.
2. Write out 20 unknown words, translate and learn them by heart.
3. Write out examples of customer orientation as a market basis.
4. Retell the story.

Вопросы и задания к зачету:

Если студент успешно выполнял все задания в течение семестра, то он имеет право претендовать на получение отметки «зачтено» автоматически, т.е. без сдачи зачета.

Если студент имеет задолженности, то он сдает их на зачете.

За один семестр должны быть сданы:

1. Грамматическая тема - 3
2. Коллоквиум – 3
3. Монологические высказывания

Темы монологических высказываний:

1. Consumer behavior in hospitality market
2. Marketing of hospitality services
3. Marketing environment of a hospitality company
4. Marketing information systems
5. Growth and management of hospitality business
6. Leadership and management

Пример экзаменационного билета:

Задание №1. Прочтите и сделайте письменный перевод текста с английского языка на русский с помощью словаря. На подготовку задания 40 минут.

TRADING STOCKS

Trading stock begins with an investor placing an order, that is informing the stockbroker as to what stock and how much he wants the broker to buy or sell. An order to buy or sell stock at the best possible price at the present time is called a market order. The broker conveys the order to an exchange member on the trading floor, who attempts to get a better price for the buyer by offering a little less. For example, the broker might offer 47 1/8 (\$47.125) for the stock with a current price of 47 1/4 and see if someone will sell at this price. If the investor were selling, the broker would

attempt to get a slightly higher price by offer say, 47 3/8.

The final sale will then be electronically relayed to the broker who placed the order.

The investor might also place a limit order which specifies the highest or lowest price at which the broker may buy or sell. If the investor can't be accommodated immediately, the broker places the order in a sales book and then tries again in order of priority. If an investor wants to keep the order on the books he can issue an open order which instructs the broker to leave the order on the books until it is executed or canceled.

Sometimes the investor might give a discretionary order which allows the broker to exercise judgment in making money. The investor leaves it up to the broker to decide when and at what price to buy or sell.

An odd lot is any number of shares less than 100. One hundred shares comprises a round lot. Brokers usually trade shares in lots, odd lots being combined with a series of other small orders to form a round lot. A purchase of 10,000 shares is sometimes called a block sale.

In addition to the price of the stock, the investor pays the broker a commission for buying or selling the securities.

Sometimes investors pay less than the full amount when they buy stock. This is called margin trading. The FRS determines the minimum margin required. In recent years the stock margin has been approximately 50 percent. Fearing that the investor might sell the stock and abscond with the funds, the broker keeps stock certificates of margin accounts at the brokerage as collateral.

Задание №2. Прочитайте и переведите текст с английского языка на русский без словаря и передайте его содержание на английском языке. На подготовку задания 20 минут.

CORPORATIONS

A business corporation is an institution established for the purpose of making profit. It is operated by individuals. Their shares of ownership are represented by stock certificates. A person who owns a stock certificate is called a stock-holder.

There are several advantages of the corporate form of ownership. The first is the ability to attract financial resources. The next advantage is the corporation attracts a large amount of capital it can invest it in plants, equipment and research. And the third advantage is that a corporation can often higher salaries and thus attract talented managers and specialists.

The privately owned business corporation is one type of corporation. There are some other types too. Educational, religious, charitable institutions can also incorporate. Usually such corporation does not issue stock and is nonprofit. If there is a profit it is reinvested in the institution rather than distributed to private stock-holders.

In some western countries, cities, states, federal government and special agencies can establish governmental corporations. A few examples of these governmental corporations are state universities, state hospitals and city owned utilities. Governmental corporations are non-profit as a rule and usually they do not issue stock certificates.

Задание №3. Обсудите с преподавателем одну из пройденных тем на английском языке без подготовки.

Темы монологических высказываний

1. Consumer behavior in hospitality market
2. Marketing of hospitality services
3. Marketing environment of a hospitality company
4. Marketing information systems
5. Growth and management of hospitality business
6. Leadership and management

Контрольная работа для студентов заочной формы обучения

Контрольная работа разработана в 3 вариантах. Вариант назначается студенту по последней цифре зачетной книжки, при этом цифры «0», «1», «2», «3» соответствуют варианту № 1, цифры «4», «5», «6» соответствуют варианту № 2, цифры «7», «8», «9» соответствуют варианту № 3.

Вариант № 1

Лексико-грамматические задания (оценка знаний) (5 баллов)

TASK 1. Choose the best word to fit the gap

- 1 It's important to understand how other cultures behave so you don't cause .
A offence B problem C disaster D behavior
- 2 In some countries it is quite to use the correct title when talking to business colleagues.
A offensive B likely C formal D tricky
- 3 Having good may help you to make deals more easily.
A entertaining B manners C demonstrations D handshaking
- 4 Ian has to be very organised as his work involves meeting tight .
A problems B responsibilities C challenges D deadlines
- 5 Lesley doesn't like having to wait for other people to work for her.
A generate B solve C resolve D tackle
- 6 Paul enjoys working at Small World because he finds the stimulating.
A installation B environment C application D opportunity
- 7 If someone looks me straight in the eye without I tend to think they are honest.
A yawning B sighing C blinking D sniffing
- 8 Your body usually gives other people information about how you really feel.
A appearance B impression C language D relationship
- 9 Bob and Tony are business and have arranged to meet at the sales conference.
A delegates B customers C associates D officers
- 10 I've given the latest sales to Mr Allen but he hasn't had a chance to look at them yet.
A systems B figures C worksheets D facts

TASK 2. Open the brackets, use the proper tense form

- (To understand) how the economy (to use) its scarce resources, economists often (to interest) (to study) the composition of GDP among various types of spending.
- Because GDP (to intend) (to measure) income from the production, transfer payments (to count/not) as part of government purchases.
- Other measures differ from GDP (to exclude) or (to include) certain categories of income.
- Disposable personal income is the income that households (to leave) after (to satisfy) all their obligations to the government.
- Market prices (to measure) the amount people (to pay) for the different goods and (to reflect) the value of those goods.

Работа с текстовыми заданиями (оценка умений) (10 баллов)

TASK 3. Read the article about a Japanese company which expansion has brought 30 jobs to the unemployment territory. Then do the text assignments

Factory expansion brings 30 new jobs

By Sarah-Kate Templeton

A Japanese electronics company yesterday announced a 350,000 expansion to its Arbroath factory, bringing 30 jobs to the unemployment black-spot.

Alps Electric, which makes electronic equipment for televisions and video recorders, employs 150 staff at Arbroath Enterprise Park.

Its decision to build a new production line at the plant will increase its workforce in the town by 20%. Arbroath has the third-highest unemployment rate in Scotland. It reached the highest level the month before Christmas when the Mackinnon of Scotland knitwear factory closed with the loss of 26 jobs.

Angus MP Andrew Welsh and local politicians hailed yesterday's announcement as a turning point for the town.

Mr. Welsh said: "This is good news for Arbroath and a vote of confidence in the existing employees that Alps are now expanding on their existing operation.

"This is a modern industry and good news for the new year. This is one for the next century. Every new job helps to increase opportunity locally."

The new hi-tech production line will enable complete modulator and tuner units to be made at the expanded Arbroath plant.

Responsibility for manufacturing this new product has been transferred from Japan to Arbroath.

Peter Woodland, director of Alps Electric (Scotland), said the move reflected the increasing confidence of the company in its Arbroath workforce.

He said: "This is an important milestone in the development of the company in Scotland. This investment underlines the key role Arbroath plays in Alps European plants, which is also reflected in the decision to introduce the latest technology into the plant."

He said recruitment for the new jobs would start soon.

Ian McMillan, chairman of Scottish Enterprise Tayside, congratulated the Arbroath Alps Electric workforce for earning a reputation for high-quality work and promised training support for new recruits.

He said: "Scottish Enterprise Tayside will help Alps to ensure the firm's new recruits can quickly acquire the skills they will need and we look forward to assisting the company's continued development in Arbroath."

TEXT ASSIGNMENTS

I. Choose the right answer using the information from the article.

1. The head electronic company is based in .
 - a) America
 - b) Japan
 - c) Scotland

2. Alps Electric produces .
 - a) video recorders
 - b) televisions
 - c) electronic equipment for televisions and video recorders

3. Arbroath has _____ unemployment rate in Scotland.
 - a) the first
 - b) the third c) the second

4. New recruits will be given .
 - a) training support
 - b) financial support

- c) equipment support

II. Next to the sentences below, write a word or a phrase from the article which you can use instead of the word or words in italics.

1. What does this factory *produce*?
2. She is so unprofessional, nobody will *give her this job*.
3. The generation of *highly developed* machines has recently appeared.
4. Due to its talented director the company *became* much *bigger*.
5. Shiela is very optimistic about her new job, she thinks it will *give her an opportunity* to succeed.
6. The knitwear factory manufactures *products of a good quality*.
7. You will *be in charge* for this task.
8. Everyone knows that *the level* of crime is on the increase.
9. The manager *stressed* that he was sure of the future success.
10. *The employment of the new* staff will be in September.

III. Translate into English the following words and phrases from the text.

Расширение; предоставлять возможность; завоевать репутацию; набор служащих; объявлять; безработица; нанимать; штат служащих; рабочая сила; производить; приобретать навыки; помогать; высоко технический; переносить; обеспечивать; ответственность; отражать; поддержка в обучении; потеря; подчеркивать; поворотный момент.

Переводное задание (оценка навыков) (15 баллов)

TASK 4. Translate the text.

Управление гостиничным бизнесом

Гостиничный бизнес — сфера, в которой большая процентная часть успешности зависит от эффективности управления. Сегодняшняя ситуация в гостиничном деле России претерпевает серьезные качественные изменения. На фоне стремительного роста этой экономической зоны предприниматели и топ-менеджеры изучают опыт зарубежных коллег, отличившихся изобретательностью и добротной логикой в решении тех или иных сложных вопросов, накладывают на действительность и получают более или менее успешные результаты. В этой статье читайте о том, как наладить эффективное управление гостиничным бизнесом.

Основы управление гостиничным бизнесом

Гостиничное дело, словно человеческий организм — сложнейшая структура, в которой каждый из органов должен четко знать свое дело и незаметно для головного администратора выполнять свои функции. Это сложная система мер, позволяющая досконально мониторить, организовывать слаженное взаимодействие и корректировать политику в случае необходимости.

Данный вид бизнеса для России не новый, однако, в настоящее время еще сильно отстающий от стандартов известных западных сетей. Сегодня гостиничный бизнес в стране развивается с колоссальной скоростью, благодаря участвующим массовым мероприятиям мирового масштаба на территории РФ, а также нестабильности ситуации в любимых курортах туристов. Темпы роста достигают 60% в некоторых регионах, таких как Крым, Краснодарский край и крупных мегаполисах. Наблюдается серьезная кадровая нехватка, а также недостаточный уровень квалификации у рабочих гостиничной отрасли.

Управление гостиничным и ресторанным бизнесом в других странах

Кадровый вопрос стоит ребром не только в нашей стране. В западных странах также наблюдается нехватка квалифицированных специалистов, но это связано рассредоточением отличных кадров в уже существующих гостиничных сетях и небольших отелях. Однако развитые страны применяют систему управления гостиничным и ресторанным бизнесом, который только делает свои первые шаги на территории России. Приведем наиболее распространенные виды управления в Европе:

1. Гостиничные сети. Эта система подразумевает под собой передачу права

управления хозяйством в опытные руки успешно функционирующей гостиничной сети. Условия различны от случая к случаю. Франшиза, например, предполагает, по сути, полное внедрение политики сети, принятие ее норм и правил, рекламной кампании и пр.

2. Маркетинговая сеть. В данном случае владелец гостиничного бизнеса продолжает по своему разумению управлять отелем, отдавая право привлечения клиентов сети, осуществляющей бронирование. Владелец обязан отдавать часть выручки за каждого привлеченного клиента. В нашей стране в последние годы внедрились данную систему, подключаться к которой стремятся все больше отельеров.

3. Сторонние управляющие. Это управляющая компания людей, специализирующихся на ведении гостиничного бизнеса. Обычно такие фирмы берут в управление несколько объектов. Богатое портфолио и обширный опыт в узкой специализации обеспечивает такие компании большим количеством гостиниц, владельцы которых лишь «снимают сливки» со своих инвестиций.

Понятно, что гостиничный бизнес Европы – стабильная сфера, вложения в которых оправдывают ожидания инвесторов всего мира. В настоящее время часть государств Евросоюза переживает некоторые потрясения из-за трагических случаев в последние годы. Но эти случаи относятся к форс- мажорным обстоятельствам, от которых не защищен никто и ни в одной из сфер экономики.

Управление гостиничным бизнесом в России сегодня

С конца 90х – начала 2000-х годов в стране открывались кафедры, обучающие будущих специалистов гостиничной отрасли. Однако в связи с недостаточным количеством мест для практики и трудоустройства, данная специализация не отличалась перспективностью. А тот небольшой процент людей, которые смогли устроиться по специальности, как правило, не стремился повышать квалификацию. Сегодня внутренний туризм в стране претерпевает такие грандиозные изменения, что резкий недостаток кадров стал основной головной болью предпринимателей.

Если вопрос о подборе персонала для уборки территории, охраны и осуществления общественного питания решается относительно просто, то найти достойного управляющего сегодня – огромное везение. Либо такому управленцу необходимо предложить те условия, которые побудят его взяться за новый проект.

Можно ли воспитать хорошего управленца? В своих докладах и статьях профессионалы гостиничной отрасли сходятся во мнениях, что хорошего топ-менеджера можно и нужно воспитывать. Именно человек, прошедший путь от простого работника до руководителя, досконально знает устройства сферы гостеприимства. У него есть понимание, каким образом организовать рабочие процессы, удовлетворяя потребности и гостей, и самих работников.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

а) Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. ЭБ "Труды ученых СтГАУ": Деловой английский в фокусе : учеб.-метод. пособие на англ. яз./сост.: Е. Б. Зорина, А. В. Волкогонова, С. А. Михиенко, Л. В. Кирина, Н. В. Поддубная, И. Э. Крусян, И. В.Картавцева, А. А. Чаплицкая ; СтГАУ. - Ставрополь: АГРУС, 2018. - 92,2 КБ
2. ЭБ "Труды ученых СтГАУ": Экономический английский для студентов [электронный полный текст]
= Economic English: Business communication for students : учеб.-метод. пособие на англ. яз. / сост. Е. Б.Зорина, И. В. Картавцева, Н. В. Поддубная, А. В. Волкогонова, Л. В. Кирина, С. А. Михиенко, А. А. Чаплицкая; СтГАУ. - Ставрополь : АГРУС, 2017. - 1 МБ.
3. ЭБС «Znanium»: Шляхова, В. А. Английский язык для экономистов : Учебник; ВО -

Бакалаври- ат/Московский политехнический университет. - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020. - 296 с. - URL: <http://znanium.com/go.php?id=1092966>.

4. ЭБС «Znanium»: Маньковская З. В. Английский язык в ситуациях повседневного делового общения :

Учебное пособие; ВО - Бакалавриат/Московский государственный технический университет им. Н.Э. Баумана, Мытищинский ф-л. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. - 223 с. - URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=995410>.

5. ЭБС «Znanium»: Миньяр-Белоручева А. П. Английский язык для работы в туризме=Working in Tourism: учебник для студентов, изучающих туристический бизнес / Миньяр-Белоручева А.П., По- кровская М.Е. - 2-е изд. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 192с. - (ВО: Бакалавр.) Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=535189>

6. Практический курс английского языка : учебник для студентов вузов. 1 курс / В. Д. Аракин [и др.] ; под ред. В. Д. Аракина. - 6-е изд., доп. и испр. - Москва : Владос, 2015. - 536 с. - (Учебник для вузов. Гр.).

7. ЭБС «Znanium»: Михайлов, Н. Н. Английский язык для направлений "Сервис" и "Туризм" = English for students of hospitality and tourism industries : учебник для студентов вузов / Н. Н. Михайлов. - 5-е изд., стер. - М. : Академия, 2011. - 160 с. - (Высшее профессиональное образование. Бакалавриат).

б) Методические материалы, разработанные преподавателями кафедры по дисциплине, в соответствии с профилем ОП

1. ЭБ "Труды ученых СтГАУ": Деловой английский язык = Business English : учеб.-метод. пособие для студентов экон. специальностей / сост.: Е. Н. Калугина, А. В. Волгогонова ; СтГАУ. - Ставрополь: АГРУС, 2014. -106 КБ.

2. ЭБ "Труды ученых СтГАУ": Английский язык для туризма и индустрии гостеприимства [электронный полный текст] = English for tourism and hospitality industry : учебно-метод. пособие для студентов направ- лений «Сервис» и «Туризм». Ч. 2 (PART II) / сост.: Е. Н. Калугина, А. В. Волгогонова, А. А. Чаплицкая ; СтГАУ. - Ставрополь : АГРУС, 2014. - 649 КБ.

3. ЭБ "Труды ученых СтГАУ": Введение в деловой английский язык = Introduction to Business English : учеб.-метод. пособие для студентов 1 курса экон. специальностей / сост.: И. В. Картавцева, А. В. Михай- лова, Е. М. Серебрякова-Шибельбейн ; СтГАУ. - Ставрополь, 2013. - 567 КБ.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. Open Yale Courses (English)
2. Writing Guidelines for Engineering and Science Students
3. MIT Writing and Humanistic Studies
4. Merriam-Webster Online
5. National Novel Writing Month
6. http://www.academia.edu/Documents/in/Life_Writing_Literature_
7. Guide to Grammar and Writing
8. Purdue Online Writing Lab
9. BBC Languages
10. American Sign Language Browser
11. <https://owl.purdue.edu/>
12. One Minute Languages

10. Методические показания для обучающихся по освоению дисциплины.

При изучении дисциплины «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации» необходимо обратить внимание на последовательное изучение разделов и

на рекомендации для студентов с целью совершенствования умений чтения, устной и письменной речи, аудирования, грамматического и лексического аспектов в процессе изучения профессионального иностранного языка.

Основой целью изучения дисциплины «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации»

- повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования;
- овладение студентами необходимым и достаточным уровнем иноязычной коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях профессиональной, научной, культурной и бытовой сфер деятельности, а также для дальнейшего самообразования.

Тема 1: Consumer behavior in hospitality market

Цель изучения темы: формирование индикаторов компетенции УК-4.2.

Задачи: освоить новые лексические единицы и грамматические конструкции.

Студент должен знать:

1. до изучения: основные правила фонетики, использование основных грамматических конструкций языка, лексику в объеме 4000 единиц.
2. после изучения темы: 30 новых лексических единиц, основное содержание текстов по изученной теме, правила подготовки контрольного проекта.

Студент должен уметь: устно и письменно передавать содержание текстов по теме, поддерживать диалог по теме, выполнять лексико-грамматические задания по тексту выражать свои мысли на заданную тему в письменной форме.

Задания для самостоятельной внеаудиторной работы студентов по указанной теме:

- 1) Ознакомиться с заданиями, прочитать, перевести тексты, выписать незнакомые слова, выучить их наизусть.
- 2) Выполнить лексико-грамматические задания по теме.
- 3) Подготовить пересказ текста;
- 4) Подготовиться к тесту, коллоквиуму.

Тема 2: Marketing of hospitality services

Цель изучения темы: формирование индикаторов компетенции УК-4.2.

Задачи: освоить новые лексические единицы и грамматические конструкции, научиться выражать свои мысли в письменной форме, развить коммуникативные навыки.

Студент должен знать:

1. до изучения: использование основных грамматических конструкций языка;
2. после изучения темы: 30 новых лексических единиц, основное содержание текстов по изученной теме.

Студент должен уметь: устно и письменно передавать содержание текстов по теме, выражать свои мысли на заданную тему в письменной форме.

Задания для самостоятельной внеаудиторной работы студентов по указанной теме:

- 1) Ознакомиться с заданиями, прочитать, перевести тексты, выписать незнакомые слова, выучить их наизусть.
- 2) Выполнить лексико-грамматические задания по теме.
- 3) Подготовить пересказ текста;
- 4) Подготовиться к тесту, коллоквиуму.

Тема 3: Marketing environment of a hospitality company

Цель изучения темы: формирование индикаторов компетенции УК-4.2.

Задачи: освоить новые лексические единицы и грамматические конструкции, научиться выражать свои мысли в письменной форме.

Студент должен знать:

1. до изучения: использование основных грамматических конструкций языка;
2. после изучения темы: 30 новых лексических единиц, основное содержание текстов по

изученной теме, правила написания резюме.

Студент должен уметь: устно и письменно передавать содержание текстов, выражать свои мысли на заданную тему в письменной форме.

Задания для самостоятельной внеаудиторной работы студентов по указанной теме:

- 1) Ознакомиться с заданиями, прочитать, перевести тексты, выписать незнакомые слов, выучить их наизусть;
- 2) Выполнить лексико-грамматические задания по теме;
- 3) Подготовить пересказ текста;
- 4) Подготовиться к тесту, коллоквиуму.

Тема 4: Marketing information systems

Цель изучения темы: формирование индикаторов компетенции УК-4.2.

Задачи: освоить новые лексические единицы и грамматические конструкции, научиться выражать свои мысли в письменной форме.

Студент должен знать:

1. до изучения: использование основных грамматических конструкций языка;
2. после изучения темы: 30 новых лексических единиц, основное содержание текстов по изученной теме, правила написания резюме.

Студент должен уметь: устно и письменно передавать содержание текстов, выражать свои мысли на заданную тему в письменной форме.

Задания для самостоятельной внеаудиторной работы студентов по указанной теме:

- 1) Ознакомиться с заданиями, прочитать, перевести тексты, выписать незнакомые слов, выучить их наизусть.
- 2) Выполнить лексико-грамматические задания по теме.
- 3) Подготовить пересказ текста;
- 4) Подготовиться к тесту, коллоквиуму.

Тема 5: Growth and management of hospitality business

Цель изучения темы: формирование индикаторов компетенции УК-4.2.

Задачи: освоить новые лексические единицы и грамматические конструкции, научиться выражать свои мысли в письменной форме.

Студент должен знать:

1. до изучения: использование основных грамматических конструкций языка;
2. после изучения темы: 30 новых лексических единиц, основное содержание текстов по изученной теме, правила написания резюме.

Студент должен уметь: устно и письменно передавать содержание текстов, выражать свои мысли на заданную тему в письменной форме.

Задания для самостоятельной внеаудиторной работы студентов по указанной теме:

- 1) Ознакомиться с заданиями, прочитать, перевести тексты, выписать незнакомые слов, выучить их наизусть.
- 2) Выполнить лексико-грамматические задания по теме.
- 3) Подготовить пересказ текста;
- 4) Подготовиться к тесту, коллоквиуму.

Тема 6: Leadership and management

Цель изучения темы: формирование индикаторов компетенции УК-4.2.

Задачи: освоить новые лексические единицы и грамматические конструкции, научиться выражать свои мысли в письменной форме.

Студент должен знать:

1. до изучения: использование основных грамматических конструкций языка;
2. после изучения темы: 30 новых лексических единиц, основное содержание текстов по изученной теме, правила написания резюме.

Студент должен уметь: устно и письменно передавать содержание текстов, выражать свои мысли на заданную тему в письменной форме.

Задания для самостоятельной внеаудиторной работы студентов по указанной теме:

- 1) Ознакомиться с заданиями, прочитать, перевести тексты, выписать незнакомые слов, выучить их наизусть.
- 2) Выполнить лексико-грамматические задания по теме.
- 3) Подготовить пересказ текста;
- 4) Подготовиться к тесту, коллоквиуму.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства и информационных справочных систем (при необходимости).

11.1 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Microsoft Windows;
2. Office;
3. Photoshop Extended CS3;
4. Opera;
5. Fidelio.

11.2 Перечень свободно распространяемого программного обеспечения

11.3 Перечень программного обеспечения отечественного производства

При осуществлении образовательного процесса студентами и преподавателем используются следующие информационно справочные системы: СПС «Консультант плюс», СПС «Гарант».

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации»:

п/п №	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (ауд. № 120 (лингафонный кабинет), площадь - 26 м ²).	Оснащение: столы-17 шт., стулья -17 шт., интерактивная доска SmartBoard - 1 шт., плазменная панель - 1 шт., ноутбук – 1 шт., лингафонное оборудование, учебно-наглядные пособия в виде тематических презентаций, информационные плакаты, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета.
2	Учебные аудитории для самостоятельной работы студентов: 1. Читальный зал библиотеки (площадь - 177 м ²)	1.Оснащение: специализированная мебель на 100 по- садочных мест, персональные компьютеры – 56 шт., телевизор – 1шт., принтер – 1шт., цветной принтер – 1шт., копировальный аппарат – 1шт., сканер – 1шт.,Wi-Fi оборудование, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно- образовательную среду университета.
3	Учебные аудитории для самостоятельной работы студентов: 2. Учебная аудитория № 404 (площадь - 69,3 м ²).	2. Оснащение: столы - 28шт., стулья – 28 шт., телевизор Sony -1 шт., компьютер Kraftway – 13 шт., автоматизированный комплекс сферы услуг HoReCa (отель, ресторан, кафе), учебно-наглядные пособия в виде тематических презентаций, информационные плакаты, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета.

4	Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций (ауд. № 404, площадь - 69,3 м ²).	Оснащение: столы - 28шт., стулья – 28 шт., телевизор Sony -1 шт., компьютер Kraftway – 13 шт., автоматизированный комплекс сферы услуг HoReCa (отель, ресторан, кафе), учебно-наглядные пособия в виде тематических презентаций, информационные плакаты, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета.
5	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации (ауд. № 404, площадь - 69,3 м ²).	Оснащение: столы - 28шт., стулья – 28 шт., телевизор Sony -1 шт., компьютер Kraftway – 13 шт., автоматизированный комплекс сферы услуг HoReCa (отель, ресторан, кафе), учебно-наглядные пособия в виде тематических презентаций, информационные плакаты, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета.

13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

а) для слабовидящих:

- на зачете присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения зачета

оформляются увеличенным шрифтом;

- задания для выполнения на зачете зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

в) для глухих и слабослышащих:

- на зачете присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- зачет проводится в письменной форме;

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по желанию студента зачет может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента зачет проводится в устной форме.

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации» составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело» и учебного плана по профилю «Сервис гостинично-ресторанных, туристских, спортивных и развлекательных комплексов».

Автор (ы) _____ к.ф.н., доцент Кизилова Н.И.

Рецензенты _____ к.филол.н., доцент Махова И.Н.

_____ к.пед.н., доцент Зорина Е.Б.

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации» рассмотрена на заседании кафедры иностранных языков протокол № 37 от «16» мая 2022 г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело.

Зав. кафедрой иностранных языков, _____ к.псих.н., доцент Чуднова О.А.

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации» рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии факультета социально- культурного сервиса и туризма протокол № 9 от «20» мая 2022 г. и ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело.

Руководитель ОП _____ к.э.н., доцент кафедры туризма и сервиса Варивода В.С.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Иностранный язык в сфере профессиональной
коммуникации»**

по подготовке обучающегося по программе бакалавриата
по направлению подготовки

43.03.03	Гостиничное дело
код	Наименование направления подготовки
	Сервис гостинично-ресторанных, спортивных и развлекательных комплексов
	Профиль
Форма обучения – очная, заочная.	
Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 4 ЗЕТ, 144 час.	
Программой дисциплины предусмотрены следующие виды занятий	Очная форма обучения: лекции – 0 ч., в том числе практическая подготовка - 0 ч. практические (лабораторные) занятия – 54 ч., в том числе практическая подготовка - 0ч., самостоятельная работа – 54 ч., в том числе практическая подготовка - 0 ч., контроль 36 ч. Заочная форма обучения: лекции – 0 ч., в том числе практическая подготовка - 0 ч., практические (лабораторные) занятия – 10 ч., в том числе практическая подготовка - 6 ч., самостоятельная работа – 125 ч., в том числе практическая подготовка - 92 ч., контроль – 9 ч.
Цель изучения дисциплины	Повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем иноязычной коммуникативной компетенции для решения социально- коммуникативных задач в различных областях профессиональной, научной, культурной и бытовой сфер деятельности, а также для дальнейшего самообразования.
Место дисциплины в структуре ОП ВО	Дисциплина (Б1.О.07) « Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации» является дисциплиной обязательной части программы бакалавриата.
Компетенции и индикатор (ы) достижения компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины	Универсальные компетенции (УК): УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах). <i>УК-4.2 - демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке</i> Профессиональные компетенции (ПК): ПК-2 - Способен осуществлять взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами. <i>ПК-2.1. - осуществляет формирование и функционирование системы бизнес-процессов в деятельности подразделений предприятий индустрии гостеприимства</i> <i>ПК-2.2. - осуществляет текущее и перспективное планирование потребностей департаментов (служб, отделов) предприятий индустрии гостеприимства</i> ПК-3. - Способен осуществлять управление ресурсами департаментов (служб, отделов) организации индустрии гостеприимства <i>ПК-3.1 - осуществляет формирование и функционирование системы</i>

	<p><i>бизнес-процессов в деятельности подразделений предприятий индустрии гостеприимства</i></p> <p>Общепрофессиональные компетенции (ОПК): нет.</p>
<p>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины</p>	<p>Знания:</p> <p>Теории мотивации персонала и обеспечения лояльности персонала (33.007 В/01.6/ Зн.4) (ПК-2.1)</p> <p>Основы финансового, бухгалтерского и статистического учета в сфере гостиничного сервиса (33.007 В/01.6/ Зн.7) (ПК-2.1)</p> <p>Основы организации деятельности предприятий питания (33.008 В/01.6/ Зн.3) (ПК-2.1)</p> <p>Теории мотивации и обеспечения лояльности персонала (33.008 В/01.6/ Зн.5) (ПК-2.1)</p> <p>Основы финансового, бухгалтерского и статистического учета на предприятиях питания (33.008 В/01.6/ Зн.8) (ПК-2.1)</p> <p>Основы организации деятельности предприятий питания (33.008 В/02.6/ Зн.2) (ПК-2.1)</p> <p>- правил грамматики; (УК-4.2)</p> <p>- норм употребления лексики и фонетики; (УК-4.2)</p> <p>- требований к речевому и языковому оформлению устных и письменных высказываний с учетом специфики иноязычной и родной культуры (УК-4.2)</p> <p>Умения:</p> <p>Владеть английским языком или другим иностранным языком с учетом характеристик постоянных клиентов гостиничного комплекса на уровне, обеспечивающем эффективные профессиональные коммуникации (33.007 В/01.6/У.6) (УК-4.2)</p> <p>Владеть английским языком или другим иностранным языком с учетом характеристик постоянных клиентов гостиничного комплекса на уровне, обеспечивающем эффективные профессиональные коммуникации (33.007 В/02.6/ У.3) (УК-4.2)</p> <p>Владеть английским языком или другим иностранным языком с учетом характеристик постоянных клиентов предприятия питания (33.008 В/01.6/У.6) (УК-4.2)</p> <p>Владеть английским языком или другим иностранным языком с учетом характеристик постоянных клиентов предприятия питания (33.008 В/02.6/У.3) (УК-4.2)</p> <p>Владеть стратегическими и тактическими методами анализа потребности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса в материальных ресурсах и персонале (33.007 В/01.6/ У.1) (ПК-2.2)</p> <p>Владеть стратегическими и тактическими методами анализа потребности департаментов (служб, отделов) предприятия питания в материальных и трудовых ресурсах (33.008 В/01.6/ У.1) (ПК-2.2)</p> <p>Навыки и/или трудовые действия:</p> <p>Формирование системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов гостиничного комплекса (33.007 В/01.6/ ТД.3) (ПК-2.1)</p> <p>Формирование системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов предприятия питания (33.008 В/01.6/ ТД.4) (ПК-2.1)</p> <p>Оценка и планирование потребностей департаментов (служб, отделов) в материальных ресурсах и персонале (33.007 В/01.6/ ТД.1) (ПК-2.2)</p> <p>Планирование текущей деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса (33.007 В/01.6/ ТД.2) (ПК-2.2)</p>

	<p>Оценка материальных ресурсов департаментов (служб, отделов) (33.008 В/01.6/ ТД.1) (ПК-2.2) Планирование текущей деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания (33.008 В/01.6/ ТД.3) (ПК-2.2)</p> <p>- восприятия, анализа, создания устных и письменных текстов разных типов и жанров; (УК-4.2) - владения компенсаторными умениями, помогающими преодолеть «сбой» в коммуникации, вызванные объективными и субъективными, социокультурными причинами; (УК-4.2) - стратегиями проведения сопоставительного анализа факторов культуры различных стран. (УК-4.2)</p>
Краткая характеристика учебной дисциплины (основные разделы и темы)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Consumer behavior in hospitality market 2. Marketing of hospitality services 3. Marketing environment of a hospitality company 4. Marketing information systems 5. Growth and management of hospitality business 6. Leadership and management
Форма контроля	<p><u>Очная форма обучения:</u> семестр 5 – зачет, семестр 6 – экзамен <u>Заочная форма обучения:</u> курс 3 – контрольная работа, экзамен.</p>
Автор	<u>к.филол.н., доцент кафедры иностранных языков Н.И. Кизилова</u>