

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор/Декан

инженерно-технологического
факультета

Кулаев Егор Владимирович

«__» _____ 20__ г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.04 Иностранный язык (английский)

35.03.06 Агроинженерия

Технические системы в агробизнесе

бакалавр

очная

1. Цель дисциплины

Целью освоения дисциплины «Иностранный язык» является:

- повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования;
- овладение студентами необходимым и достаточным уровнем владения иностранным языком для решения социально-коммуникативных задач в различных областях профессиональной, научной, культурной и бытовой сфер деятельности, при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего обучения в магистратуре и аспирантуре и проведения научных исследований в заданной области.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.2 Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке	знает нормы и стили общения, принятые в основной письменной и устной речи на английском языке умеет находить, воспринимать и использовать информацию на английском языке владеет навыками технологиями построения профессиональной коммуникации на английском языке

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык (английский)» является дисциплиной обязательной части программы.

Изучение дисциплины осуществляется в 1, 2 семестре(-ах).

Для освоения дисциплины «Иностранный язык (английский)» студенты используют знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин:

Освоение дисциплины «Иностранный язык (английский)» является необходимой основой для последующего изучения следующих дисциплин:

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

Научно-исследовательская работа

Преддипломная практика

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины «Иностранный язык (английский)» в соответствии с рабочим учебным планом и ее распределение по видам работ представлены ниже.

Семестр	Трудоемк	Контактная работа с преподавателем, час	Самостоя-	Контроль,	Форма
---------	----------	---	-----------	-----------	-------

	ость час/з.е.	лек- ции	практические занятия	лабораторные занятия	тельная ра- бота, час	час	промежуточной аттестации (форма контроля)
1	72/2		36		36		За
в т.ч. часов: в интерактивной форме			8				
2	108/3		36		36	36	Эк
в т.ч. часов: в интерактивной форме			8				

Семестр	Трудоёмк ость час/з.е.	Внеаудиторная контактная работа с преподавателем, час/чел					
		Курсовая работа	Курсовой проект	Зачет	Дифференцирован ный зачет	Консультации перед экзаменом	Экзамен
1	72/2			0.12			
2	108/3						0.25

**5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отве-
денного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

№	Наименование раздела (этапа) практики	Семестр	Количество часов					Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Оценочное средство проверки результатов достижения индикаторов компетенций	Код индикат оров достиж ения компете нций
			всего	Лекции	Семинарск ие занятия		Самостоятельная работа			
					Практические	Лабораторные				
	Итого		180		72		72			

**5.2. Семинарские (практические, лабораторные) занятия с указанием видов проведения
занятий в интерактивной форме**

Наименование раздела дисциплины	Формы проведения и темы занятий (вид интерактивной формы проведения занятий)/(практическая подготовка)	Всего, часов / часов интерактивных занятий/ практическая подготовка	
		вид	часы
The profession of a car mechanic	Порядок слов в простом предложении. Глагол to be. оборот there is/are Текст The development of the automotive industry. Лексика по теме	Пр	2/-/-
The profession of a car mechanic	Неопределенные местоимения some, any, no и их производные. Грамматические упражнения Разговорная тема My profession. Car mechanic. Презентации по теме	Пр	2/2/-
The profession of a car mechanic	Времена группы Simple активного залога. Правильные и неправильные глаголы	Пр	2/-/-
The profession of a car mechanic	Текст Car mechanic's skills. Лексические и грамматические упражнения Типы вопросов в английском языке.	Пр	2/2/-

	Грамматические упражнения Дискуссия		
The profession of a car mechanic	Текст How to get the profession. Лексические и грамматические упражнения	Пр	2/-/-
Engineering education	Present Continuous Tense активного залога. Present Continuous Tense для выражения действия в будущем	Пр	2/-/-
Engineering education	Разговорная тема Engineering education Writing resumes (CVs). Лексика по теме Множественное число существительных	Пр	2/-/-
Engineering education	Тексты The Interview, Applying for a job. Лексика по теме Интерактивная игра Applying for a job	Пр	2/2/-
Engineering education	Present Perfect Tense активного залога. Past Simple vs Present Perfect Текст Engineering Ethics лексико-грамматические упражнения	Пр	2/-/-
Tools and accessories	Числительные: количественные, порядковые, дробные Грамматические упражнения Текст Measurements. Лексика по теме Измерители веса, меры, длины, массы	Пр	2/-/-
Tools and accessories	Модальные глаголы и их эквиваленты. Грамматические упражнения Разговорная тема Instruments and material used in automobile industry Лексика по теме	Пр	2/-/-
Tools and accessories	Степени сравнения прилагательных и наречий. Грамматические упражнения Текст Service station equipment. Лексико-грамматические упражнения	Пр	2/-/-
Tools and accessories	Контрольная точка № 1	Пр	2/-/-
Car design	Времена английского глагола в пассивном залоге. Грамматические упражнения	Пр	2/-/-
Car design	Разговорная тема Car design Текст Types of cars. Лексика по теме	Пр	2/-/-
Car design	Текст Parts of a car. The Exterior Лексико-грамматические упражнения	Пр	2/-/-
Car design	Текст Parts of a car. The Interior Лексико-грамматические упражнения	Пр	2/-/-
Car design	Интерактивное занятие. Презентации Types of cars. Parts of a car	Пр	2/2/-
Components of a car	Разговорная тема Components of a car Текст Transmission. Лексика по теме Презентации по теме	Пр	2/2/-
Components of a car	Причастия в английском языке Participle I, Participle II Грамматические упражнения Тексты Clutch, Gearbox	Пр	2/-/-

	Лексико-грамматические упражнения		
Components of a car	Текст Chassis Лексико-грамматические упражнения	Пр	2/-/-
Components of a car	Текст Frame Лексико-грамматические упражнения	Пр	2/-/-
Components of a car	Текст Suspension Лексико-грамматические упражнения Словообразование в английском языке	Пр	2/-/-
Components of a car	Контрольная точка № 2	Пр	2/-/-
Car systems	Разговорная тема Car systems Тексты Systems of engines. Four-stroke engine Лексико-грамматические упражнения Презентации по теме	Пр	2/2/-
Car systems	Тексты Brake system, Ignition system Лексико-грамматические упражнения	Пр	2/-/-
Car systems	Аннотирование / Summary writing Клише Текст Steering system Лексико-грамматические упражнения	Пр	2/-/-
Car systems	Текст Fuel system Лексико-грамматические упражнения	Пр	2/-/-
Car systems	Тексты Cooling system, Lubrication system, Electrical system Лексико-грамматические упражнения	Пр	2/-/-
Car systems	Реферирование / Rendering Клише Текст Exhaust System Лексико-грамматические упражнения	Пр	2/-/-
Car repair and maintenance	Разговорная тема Preventive maintenance Текст Car maintenance: basic works Лексико-грамматические упражнения Ролевая игра	Пр	2/2/-
Car repair and maintenance	Текст Finding fault in a car Лексико-грамматические упражнения	Пр	2/-/-
Car repair and maintenance	Текст Pre-winter maintenance Лексико-грамматические упражнения	Пр	2/-/-
Cars and the environment	Разговорная тема Cars and the Environment Текст Environmentally friendly cars (1) Лексико-грамматические упражнения	Пр	2/-/-
Cars and the environment	Текст Environmentally friendly cars (2) Лексико-грамматические упражнения Круглый стол Cars and the Environment	Пр	4/2/-

5.3. Курсовой проект (работа) учебным планом не предусмотрен

5.4. Самостоятельная работа обучающегося

Темы самостоятельной работы	к текущему контролю
-----------------------------	---------------------

Подготовка к контрольной работе	4
Самостоятельное изучение литературы по тематике курса с переводом текстов	6
Подготовка к контрольной работе	4
Самостоятельное изучение литературы по тематике курса с переводом текстов	6
Подготовка к контрольной работе	4
Самостоятельное изучение литературы по тематике курса с переводом текстов	4
Подготовка к контрольной работе	4
Самостоятельное изучение литературы по тематике курса с переводом текстов	4
Подготовка к контрольной работе	4
Самостоятельное изучение литературы по тематике курса с переводом текстов	6

Подготовка к контрольной работе	4
Самостоятельное изучение литературы по тематике курса с переводом текстов	6
Подготовка к контрольной работе	4
Самостоятельное изучение литературы по тематике курса с переводом текстов	4
Подготовка к контрольной работе	4
Самостоятельное изучение литературы по тематике курса с переводом текстов	4

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Иностранный язык (английский)» размещено в электронной информационно-образовательной среде Университета и доступно для обучающегося через его личный кабинет на сайте Университета. Учебно-методическое обеспечение включает:

1. Рабочую программу дисциплины «Иностранный язык (английский)».
2. Методические рекомендации по освоению дисциплины «Иностранный язык (английский)».
3. Методические рекомендации для организации самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Иностранный язык (английский)».
4. Методические рекомендации по выполнению письменных работ (контрольная работа).
5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы студентами заочной формы обучения.

Для успешного освоения дисциплины, необходимо самостоятельно детально изучить представленные темы по рекомендуемым источникам информации:

№ п/п	Темы для самостоятельного изучения	Рекомендуемые источники информации (№ источника)		
		основная (из п.8 РПД)	дополнительная (из п.8 РПД)	метод. лит. (из п.8 РПД)
1	The profession of a car mechanic	Л1.1, Л1.2, Л1.3	Л2.1, Л2.2, Л2.3	Л3.1
2	The profession of a car mechanic	Л1.1, Л1.2, Л1.3	Л2.1, Л2.2, Л2.3	Л3.1
3	Engineering education	Л1.1, Л1.2, Л1.3	Л2.1, Л2.2, Л2.3	Л3.1
4	Engineering education	Л1.1, Л1.2, Л1.3	Л2.1, Л2.2, Л2.3	Л3.1
5	Tools and accessories	Л1.1, Л1.2, Л1.3	Л2.1, Л2.2, Л2.3	Л3.1
6	Tools and accessories	Л1.1, Л1.2, Л1.3	Л2.1, Л2.2, Л2.3	Л3.1
7	Car design	Л1.1, Л1.2, Л1.3	Л2.1, Л2.2, Л2.3	Л3.1
8	Car design	Л1.1, Л1.2, Л1.3	Л2.1, Л2.2, Л2.3	Л3.1
9	Components of a car	Л1.1, Л1.2, Л1.3	Л2.1, Л2.2, Л2.3	Л3.1
10	Components of a car	Л1.1, Л1.2, Л1.3	Л2.1, Л2.2, Л2.3	Л3.1
11	Car systems	Л1.1, Л1.2, Л1.3	Л2.1, Л2.2, Л2.3	Л3.1
12	Car systems	Л1.1, Л1.2, Л1.3	Л2.1, Л2.2, Л2.3	Л3.1
13	Car repair and maintenance	Л1.1, Л1.2, Л1.3	Л2.1, Л2.2, Л2.3	Л3.1
14	Car repair and maintenance	Л1.1, Л1.2, Л1.3	Л2.1, Л2.2, Л2.3	Л3.1
15	Cars and the environment	Л1.1, Л1.2, Л1.3	Л2.1, Л2.2, Л2.3	Л3.1
16	Cars and the environment	Л1.1, Л1.2, Л1.3	Л2.1, Л2.2, Л2.3	Л3.1

7. Фонд оценочных средств (оценочных материалов) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Иностранный язык (английский)»

7.1. Перечень индикаторов компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Индикатор компетенции (код и содержание)	Дисциплины/элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании индикатора компетенции	1		2		3		4	
		1	2	3	4	5	6	7	8
УК-4.2: Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке	Научно-исследовательская работа								x
	Преддипломная практика								x

7.2. Критерии и шкалы оценивания уровня усвоения индикатора компетенций, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Оценка знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине «Иностранный язык (английский)» проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений и навыков, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по её корректировке, а также для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания индивидуальной помощи обучающемуся.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Иностранный язык (английский)» проводится в виде Зачет, Экзамен.

За знания, умения и навыки, приобретенные студентами в период их обучения, выставляются оценки «ЗАЧТЕНО», «НЕ ЗАЧТЕНО». (или «ОТЛИЧНО», «ХОРОШО», «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО», «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» для дифференцированного зачета/экзамена)

Для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в университете применяется балльно-рейтинговая система оценки качества освоения образовательной программы. Оценка проводится при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций обучающихся. Рейтинговая оценка знаний является интегрированным показателем качества теоретических и практических знаний и навыков студентов по дисциплине.

Состав балльно-рейтинговой оценки студентов очной формы обучения

Для студентов очной формы обучения знания по осваиваемым компетенциям формируются на лекционных и практических занятиях, а также в процессе самостоятельной подготовки.

В соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки, принятой в Университете студентам начисляются баллы по следующим видам работ:

№ контрольной точки	Оценочное средство результатов индикаторов достижения компетенций	Максимальное количество баллов
---------------------	---	--------------------------------

Критерии и шкалы оценивания уровня усвоения индикатора компетенций

При проведении итоговой аттестации «зачет» («дифференцированный зачет», «экзамен») преподавателю с согласия студента разрешается выставлять оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «зачет») по результатам набранных баллов в ходе текущего контроля успеваемости в семестре по выше приведенной шкале.

В случае отказа – студент сдает зачет (дифференцированный зачет, экзамен) по приведенным выше вопросам и заданиям. Итоговая успеваемость (зачет, дифференцированный зачет, экзамен) не может оцениваться ниже суммы баллов, которую студент набрал по итогам текущей и промежуточной успеваемости.

При сдаче (зачета, дифференцированного зачета, экзамена) к заработанным в течение семестра студентом баллам прибавляются баллы, полученные на (зачете, дифференцированном зачете, экзамене) и сумма баллов переводится в оценку.

Критерии и шкалы оценивания ответа на зачете

По дисциплине «Иностранный язык (английский)» к зачету допускаются студенты, выполнившие и сдавшие практические работы по дисциплине, имеющие ежемесячную аттестацию и без привязке к набранным баллам. Студентам, набравшим более 65 баллов, зачет выставляется по результатам текущей успеваемости, студенты, не набравшие 65 баллов, сдают зачет по вопросам, предусмотренным РПД. Максимальная сумма баллов по промежуточной аттестации (зачету) устанавливается в 15 баллов

Вопрос билета	Количество баллов
Теоретический вопрос	до 5
Задания на проверку умений	до 5
Задания на проверку навыков	до 5

Критерии и шкалы оценивания ответа на экзамене

Сдача экзамена может добавить к текущей балльно-рейтинговой оценке студентов не более 20 баллов:

Содержание билета	Количество баллов
Теоретический вопрос №1	до 7
Теоретический вопрос №2	до 7
Задача (оценка умений и	до 6
Итого	20

Критерии оценки ответа на экзамене

Теоретические вопросы (вопрос 1, вопрос 2)

7 баллов выставляется студенту, полностью освоившему материал дисциплины или курса в соответствии с учебной программой, включая вопросы рассматриваемые в рекомендованной программой дополнительной справочно-нормативной и научно-технической литературы, свободно владеющему основными понятиями дисциплины. Требуется полное понимание и четкость изложения ответов по экзаменационному заданию (билету) и дополнительным вопросам, заданных экзаменатором. Дополнительные вопросы, как правило, должны относиться к материалу дисциплины или курса, не отраженному в основном экзаменационном задании (билете) и выявляют полноту знаний студента по дисциплине.

5 балла заслуживает студент, ответивший полностью и без ошибок на вопросы экзаменационного задания и показавший знания основных понятий дисциплины в соответствии с обязательной программой курса и рекомендованной основной литературой.

3 балла дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.

2 балла дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

1 балл дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

0 баллов - при полном отсутствии ответа, имеющего отношение к вопросу.

Оценивание задачи

6 баллов Задачи решены в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности.

5 баллов

4 балла Задачи решены с небольшими недочетами.

3 балла

2 балла Задачи решены не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы.

1 баллов Задачи решены частично, с большим количеством вычислительных ошибок, объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

0 баллов Задачи не решены или работа выполнена не полностью, и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

Перевод рейтинговых баллов в пятибалльную систему оценки знаний обучающихся:
для экзамена:

- «отлично» – от 89 до 100 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному;

- «хорошо» – от 77 до 88 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками;

- «удовлетворительно» – от 65 до 76 баллов – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки;

- «неудовлетворительно» – от 0 до 64 баллов - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий

7.3. Примерные оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины «Иностранный язык (английский)»

Контрольная точка № 1 (Тема1-3)

Контрольная работа № 1

1. Прочтите следующее описание автоаварии. Заполните каждый пробел соответствующим словом, приведенным ниже.

There was a nasty ----- at the crossroads near my house yesterday evening. A bus overturned, and some of the passengers were badly ----- . Several -----helped to pull people out of the ----- and give them ----- until help arrived. Soon the injured were taken to the nearest hospital by ambulance, but there were so many that the ----- department there had difficulty in treating them all. Most of the passengers were found to be suffering from severe ----- . The bus had crashed into a brand new

car and had completely ----- it, although fortunately there was no one in the car. Moreover, the new car was fully ----- . The police took the names and addresses of as many ----- as possible. It is believed that the injured passengers have the right to claim ----- .

compensation; insured; accident; first aid; witnesses; wounded; shock; casualty; bystanders; wrecked; wreckage

2. Выберите правильное английское слово или словосочетание для русских эквивалентов в скобках.

1. The (современные) electronic systems (передают) information instantaneously from message senders to receivers.

2. The (широко распространенное) adoption of new communication technologies (изменило)

the communication process.

3. The telephone continuous to (быть) one of the most important (средством передачи информации).
4. Sophisticated media (использовались) to preserve information (в течение времени).
5. (Общение) by wire had broader (воздействие) on the society.
6. (В зависимости) the machine, a two-or-three page document can be transmitted (через минуту).
7. (Внутри организации) this media is used for (ряда) different purpose.
8. (Использование) a network as a (канала передачи информации) still depends on the principal of human communication.
9. Large-scale networks (становятся) available as a (средство) of transmitting messages rapidly on a worldwide basis.
10. The (введение) of this new technology (вызвало) significant changes in the lives of people.

3. Match the words (1-5) with definitions (A-E).

- 1- Jack
- 2- Wrench
- 3- Spare tire
- 4- Tighten
- 5- Nut

A- a metal cap used to attach a wheel to a car

B- a car device for raising heavy objects off the ground especially vehicles like cars and trucks

C- to turn something so that it moves closer to another object

D- also known as a spanner, a tool for holding and turning objects

E- an extra tire kept for emergencies

Контрольная точка № 2 (Тема 4-5)

Контрольная работа № 2

1. Заполните каждый пробел соответствующим словом, приведенным ниже.

PUBLIC TRANSPORT

A taxi, sometimes called a ... , is the most comfortable way to travel. You simply ... the taxi in the street or go to a ... , where there are several taxis waiting, for example at a station. At the end of your journey, you can see how much the ... is by looking at the You add a ... to this, and that's it. Very simple. But expensive!

What about taking a bus? If it has two floors, it's called ... and you can get a good view from the top. If it has only one floor, it's called a Most buses have a two-person ...: the ... , who drivers, of course, and the ... , who takes your money.

Keep your ticket because an ... might want to ... it. You catch a bus by waiting at a But try to avoid the Quicker than the bus is the underground (called the ... in London, the ... in New-York and the ... in Paris and many other cities). You buy your tickets at the ticket-office. Go down to the ... on the ... or in the The train comes. The ...open. You get on. You look at the map of the underground system. Very simple.

For longer distances take a train or a long distance bus, usually called a ..., which is slower but cheaper. The train is very fast. Put your luggage on the ... and sit and wait till you arrive.

sliding doors; double-decker; destination; single-decker; escalator; platform; bus stop; inspector; taxi-rank; conductor; rush-hour; subway; driver; fare; tube; hail; coach; crew; metro; check; meter; cab; lift; tip; rack

2. Подберите слова с похожим значением.

1. feature a) provide

- | | |
|--------------|-------------------|
| 2. respond | b) help |
| 3. monitor | c) device |
| 4. detect | d) characteristic |
| 5. improve | e) answer |
| 6. feed | f) find |
| 7. appliance | g) make better |
| 8. assist | h) control |

3. Заполните пропуски подходящими по смыслу словами .

process, environment, contribution, major, principles, outside, to solve, interests, image, computer, theorems, to undertake, depletion, engineers, to modify

1. to make a(n) _____ in the physical world
2. to apply the _____ of science
3. _____ the problems
4. a(n) _____ of a scientist
5. to study the _____
6. _____ airports
7. _____ an activity
8. _____ controls
9. _____ of the ozone layer
10. established by _____
11. to choose a(n) _____
12. to spend time _____
13. _____ lie with computers
14. the process of _____ programming
15. to clean up the _____

Контрольная точка № 3 (Тема 6-8)
Контрольная работа № 3

1. Прочитайте текст и вставьте необходимые слова и словосочетания

There are two types of engines. There are (1) ... and there are (2) The parts of an engine vary depending on the engine's type. There are spark (3) ... in all petrol engines. Diesel engines do not have spark plugs. They have (4) As there is oil in the fuel, a 2-stroke engine doesn't have (5) The 4-stroke engines have an oil sump and there is no (6) ... in the fuel.

The majority of cars have the engine in the front of the (7) Others have it mounted in the rear or the middle. The engine block, also called the (8) ... block, houses the engine's internal parts.

The number and arrangement of the cylinders varies among the makes of cars. In most cases, the cylinders are arranged either in a straight line or in two equal rows set at an angle to form a V-shape. An in-line engine with, for example, 4 cylinders is called a (9) ... A V-type engine with, for example, 6 cylinders is called a (10)

Правильный ответ: 1 – petrol engines; 2 – diesel engines; 3 – plugs; 4 – fuel injectors; 5 – oil sump; 6 – oil; 7 – vehicle; 8 – cylinder; 9 – straight 4; 10 – V-6.

2. Заполните пробелы приведенными словами.

clockwise, anticlockwise, to the right, to the left, in front of, upwards, downwards, forwards, backwards

1. To start the car the key should be turned
2. Take the first turn ..., the second ... and you will see the service station ... you.
3. If the starter is jammed you should try to push the car ... and
4. It is necessary to turn the bulb ... in order to take it out of the socket.
5. The pistons in this car move ... and

3. Раскройте скобки, используя правильную форму глагола.

1. You have come early. The experiment still (to carry out).
2. When (to carry out), the experiment was discussed with great interest.
3. (To translate) into many foreign languages, her works are read with great interest all over the world.
4. (To study) the properties of the material the engineer made a report on the subject of his research.
5. (To teach) by a good teacher, I know Mathematics well.
6. When (to burn), coal produces not only heat but polluting gases as well.
7. They tried to repair the engine trouble (to follow) the instructions of a mechanic.
8. The hologram (to make), we switched off the laser.

Вопросы для устного (письменного) опроса

Тема 1 «The profession of a car mechanic»

A. вопросы по грамматике

1. Порядок слов в простом предложении.
2. Глагол to be.оборот there is/are
3. Неопределенные местоимения some, any, no и их производные
4. Времена группы Simple активного залога. Правильные и неправильные глаголы
5. Типы вопросов в английском языке

B. вопросы по разговорной теме

1. What is your name?
2. Where and when were you born?
3. How old are you?
5. Have you got a family?
6. What is engineering?
7. What does an engineer look like?
8. What do engineers do?
9. How do you choose your engineering major?
10. What are the main functions of the car mechanic?
11. Does the mechanic's job include electronic technology?
12. Do most automobile dealerships now provide sophisticated diagnostic computers to each technician?
13. What is mechanical engineering?
14. What subjects do you need to be a mechanical engineer?
15. What are the main areas of mechanical engineering?
16. Why did you decide to be a mechanical engineer?
17. What does a mechanical engineer do?

Тема 2 «Engineering education»

A. вопросы по грамматике

1. Present Continuous Tense активного залога.
2. Множественное число существительных
3. Present Perfect Tense активного залога.

B. вопросы по разговорной теме

1. What does engineering career start with?
2. How do you imagine the structure of engineering education?
3. Which level of this structure is the most important for your future career?
4. What are your plans in education? Which level will be final for you?
5. Would you like to be a member of any engineering society/association?
6. What is professional ethics?
7. Do you think it's important to have professional ethics? Why? Why not?
8. What does it mean to be an ethical engineer?
9. Is there any engineering ethics in Russia?
10. Do you think you'll be an ethical engineer in the future?

Do you know?

- 1) Which university do you study at?
- 1) When was your University established?
- 2) Were there any famous a) scientists, engineers b) politicians c) artists among the graduates of your University?
- 3) What is the most popular faculty in your University?
- 4) What is your Institute?
- 5) What is your faculty?
- 6) What is your department?
- 7) What was your Bachelor's degree program?
- 8) What is your Master's degree program?
- 9) What subjects do you study at the University?

Тема 3 «Tools and accessories»

A. вопросы по грамматике

1. Модальные глаголы и их эквиваленты
2. Степени сравнения прилагательных и наречий
3. Числительные: количественные, порядковые, дробные

B. вопросы по разговорной теме

1. What is the body made of?
2. What are the wheels made of?
3. Windscreen wiper- What is the windscreen wiper made of?
4. What is the windscreen made of?
5. What is the headlight made of?
6. What is the steering wheel made of?
7. What is the bonnet made of?
8. What is the tire made of?
9. What is the number plate made of?
10. Is glass a safe material for safety goggles (защитные очки)? (brittle)
11. Is plastic safe for making fly wheels? (light)
12. Is aluminium a good material for making car bodies (кузова)? (light)
13. Is wood safe for making seats? (tough)
14. Is concrete a good material for making a crankshaft (коленчатый вал)? (brittle)

Тема 4 «Car design»

A. вопросы по грамматике

1. Времена английского глагола в пассивном залоге

B. вопросы по разговорной теме

1. How important is the car appearance to you?
2. Do you think the appearance is a reflection of your lifestyle (a mode of self-expression, a status symbol)?
3. Does the car appearance reflect the mechanical condition of the car?
4. Would you buy a car if you didn't like its appearance but you liked its price?
5. Do you agree with the statement: the older the driver, the more car appearance matters?
6. Can you identify the make and model of a car by having a look at the car?

Тема 5 «Components of a car»

A. вопросы по грамматике

1. Причастия в английском языке
2. Словообразование

B. вопросы по разговорной теме

1. What function does a transmission perform?
2. What's the difference between automatic and manual transmissions?

3. What does the clutch connect?
4. What are differentials used for in vehicles?
5. How many differentials are necessary for the vehicle's proper operation?
6. What does an automobile chassis include?
7. What is the drive system's function?
8. What is the function of the steering system
9. What function does the suspension performs in a car?

Тема 6 «Car systems»

A. вопросы по грамматике

1. Аннотирование / Summary writing
2. Реферирование / Rendering

B. вопросы по разговорной теме

Do you know which system:

- supplies the fuel to the engine,
- transmits the motion produced by the motor to the wheels,
- changes the direction of the car,
- reduces the vehicle's speed and keeps it in place while parked,
- removes excess heat from the engine,
- expels the burnt gases to the outside of the vehicle,
- supplies the necessary current for starting the vehicle and operating its electric accessories,
- uses the energy from liquid fuel or steam to produce movement,
- reduces friction between moving parts,
- reduces the effects of traveling over an uneven surface.

Тема 7 «Car repair and maintenance»

A. вопросы по грамматике

1. Повторение грамматического материала

B. вопросы по разговорной теме

1. What substances speed up the corrosion process in the car?
2. What can help the driver to preserve the car's paint during winter?
3. Should a driver wash the car more often during winter?
4. What car's parts need to be lubricated before winter so they won't freeze?
5. Is there a special lubricant to prevent rubber door seals from sticking in winter? What is it called?

Тема 8 «Cars and the environment»

A. вопросы по грамматике

1. Повторение грамматического материала

B. вопросы по разговорной теме

Say why modern cars are considered unfriendly to the environment. Do you know any models which could be called environmentally friendly?

Do you agree that....

1. we live in a "world of wheels"?
2. automobiles are believed to be a symbol of personal growth and development nowadays?
3. cars have changed the way people live all over the world?
4. cars have affected all aspects of society such as family life, the economy, and even the environment?
5. "necessity is the mother of invention"?

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

№	Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
1		

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Специфика изучения учебной дисциплины «Иностранный язык (английский)» обусловлена формой обучения студентов (очная, заочная), ее местом в подготовке бакалавра и временем, отведенным на освоение курса рабочим учебным планом.

Курс обучение делится на время, отведенное для занятий, проводимых в аудиторной форме (практические занятия) и время, выделенное на внеаудиторное освоение дисциплины, большую часть из которого составляет самостоятельная работа.

Лекционная часть учебного курса «Иностранный язык (английский)» рабочим учебным планом не предусмотрена.

Практические занятия данной учебной дисциплины направлены на:

- закрепление теоретических знаний, обучающихся;
- углубленного рассмотрения наиболее сложных проблем дисциплины;
- выработки навыков структурно-логического построения учебного материала и отработки навыков самостоятельной подготовки.

Самостоятельная работа студента включает в себя изучение теоретического материала курса, выполнение лабораторных и творческих заданий, подготовку к контрольно-обобщающим мероприятиям.

Для освоения курса дисциплины «Иностранный язык (английский)» студенты очной, заочной формы обучения должны:

- изучить материал лабораторных занятий в полном объеме по разделам курса;
- выполнить задание, отведенное на самостоятельную работу: подготовить рефераты;
- продемонстрировать сформированность компетенций, закрепленных за курсом дисциплины «Иностранный язык (английский)» во время мероприятий текущего и промежуточного контроля знаний.

Посещение практических занятий по учебному курсу «Иностранный язык (английский)» для студентов очной, заочной формы обязательно. Уважительными причинами пропуска аудиторных занятий являются:

- освобождение от занятий по причине болезни, выданное медицинским учреждением;
- распоряжение по деканату, приказ по вузу об освобождении в связи с участием в внутривузовских, межвузовских, региональных и др. мероприятиях;
- официально оформленное свободное посещение занятий.

Пропуски отрабатываются независимо от их причины.

Пропущенные темы практических занятий должны быть законспектированы в тетради для практических занятий, конспект представляется преподавателю для ликвидации пропуска. Пропущенные практические занятия отрабатываются в виде устной защиты практического занятия во время консультаций по дисциплине.

Контроль сформированности компетенций в течение семестра проводится в форме устных опросов на практических занятиях, выполнения контрольных работ, практико-ориентированных и творческих заданий курсу дисциплины «Иностранный язык (английский)».

РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ С НАУЧНОЙ И УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРОЙ

Важнейшим средством информации, распространения знаний является книга. Работа с книгой состоит в том, чтобы облегчить обучающимся возможность добывать из книги необходимые

знания, отобрать нужную информацию наиболее эффективно и при возможно меньших затратах времени.

Приступая к изучению дисциплины «Иностранный язык (английский)» необходимо внимательно просмотреть программу курса, список основной и дополнительной литературы, определить круг поиска нужной информации.

Поиск и отбор книг, ориентирование в существующем их множестве - эти вопросы, волную каждого обучающегося. Необходимо уметь разбираться в научной и специальной литературе, к которой относятся монографии, словари, учебные пособия, научные журналы и т.д.

Каждая библиотека имеет свой каталог, который содержит перечень имеющихся в ней книг. Ознакомление с этим перечнем позволяет выбрать обучающемуся нужную литературу. Очень ценны каталоги с аннотациями.

В библиотеке есть библиография по отраслям знаний. Это облегчает поиск нужной информации. Это далеко не полный перечень источников, в которых вы можете найти нужную информацию. В каждой библиотеке имеются электронные библиотечные каталоги.

К алфавитному каталогу обращаются в том случае, если знают название необходимого источника и фамилию его автора.

В предметном каталоге названия книг размещены не по алфавиту, а по рубрикам, каждая из которых посвящена какому-либо предмету (определенной теме). При этом сами рубрики следуют друг за другом в алфавитном порядке, как и названия книг внутри самих рубрик.

В систематическом каталоге названия книг сгруппированы по рубрикам и подрубрикам, однако, сами рубрики, в отличие от предметного каталога, расположены не по алфавиту, а по системе дисциплин.

Каталог новых поступлений дает представление о поступивших изданиях книг за последнее время.

Выбор необходимой литературы и периодики осуществляется самостоятельно, так как даже опытный библиограф не в состоянии учесть индивидуальные интересы.

Обучающийся должен внимательно изучить электронные каталоги и картотеки. Лаконичные каталожные карточки несут богатую информацию: фамилия автора, название книги, его подзаголовок, научное учреждение, подготовившее издание, название издательства, год выхода книги, количество страниц. Обязательный справочный материал поможет обучающимся в подборе необходимой литературы.

Рекомендуется с целью экономии времени переписать сразу с карточки каталога точную и полную библиографическую информацию о книге, статье. Свои записи лучше делать на отдельных карточках: фамилия и инициалы автора, заглавие работы, место и год издания, если это статья из сборника, обязательно вписать название сборника или книги, а если это журнальная статья - название журнала, год и номер.

Затем на основе карточек, полученных в ходе библиографического чтения, легко составить список литературы.

Чтение специальной и особенно научной литературы - это сложная работа, которая требует определенных умений и навыков. Главное при этом - понять содержание, усвоить мысли автора, оценить их значимость.

Изучение книги целесообразно начинать с предварительного знакомства с ней: просмотреть введение, оглавление, заключение, библиографию или список использованной литературы. Во введении или предисловии автор обычно формулирует задачи, которые ставятся в книге. Внимательно изучив оглавление, обучающийся узнает общий план книги, содержание ее, а в научных трудах - и основные мысли автора. К оглавлению полезно обращаться не только при предварительном знакомстве с книгой, но и в процессе повторного и выборочного чтения, завершения его.

После предварительного знакомства с книгой следует приступить к первому чтению, главная цель которого - понять содержание в целом. Это предварительное чтение - знакомство с книгой и выделение в ней всего того, что наиболее существенно и требует детальной проработки в другое время.

Для понимания научных терминов полезно пользоваться словарями и справочниками. Следующим этапом является повторное чтение или чтение с проработкой материала - это критический разбор читаемого с целью глубокого проникновения в его сущность, конспектирования.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ КОЛЛОКВИУМА

Коллоквиум (лат. colloquium - разговор, беседа) - интерактивная форма лабораторных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний студентов. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику лабораторных учебных занятий), заслушиваются и обсуждаются рефераты. Коллоквиум позволяет преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины.

Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, студент в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

Подготовка и проведение коллоквиума призваны дать обучающемуся возможность всесторонне изучить интересующую его проблему и вооружить его навыками научного и творческого подхода к решению различных задач в исследуемой области.

Подготовка материалов к коллоквиуму - один из самых трудоемких процессов. Работа сводится к следующим этапам:

- выбор темы;
- предварительная проработка литературы по теме и составление «рабочего» плана.
- конкретизация необходимых элементов;
- сбор и систематизация литературы;
- подготовка коллоквиума;
- проведение коллоквиума.

Перечень тем определяется преподавателем, который ведет дисциплину. Вместе с тем обучающемуся предоставляется право самостоятельной формулировки темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки и согласованием с преподавателем.

Рассмотрев инициативную тему обучающегося, преподаватель имеет право ее отклонить, аргументировав свое решение, или, при согласии обучающегося, переформулировать тему.

При выборе темы нужно иметь в виду следующее:

1. Тема должна быть актуальной, то есть затрагивать важные в данное время проблемы изучаемой дисциплины.

2. Не следует формулировать тему очень широко: вычленение из широкой проблемы узкого, специфического вопроса помогает проработать тему глубже.

3. Какой бы интересной и актуальной ни была тема, прежде всего, следует удостовериться, что для ее раскрытия имеются необходимые материалы.

4. Тема должна открывать возможности для проведения самостоятельного исследования, в котором можно будет показать умение собирать, накапливать, обобщать и анализировать факты и документы.

5. После предварительной самостоятельной формулировки темы необходимо проконсультироваться с преподавателем с целью ее возможного уточнения и углубления.

Подбор литературы следует начинать сразу же после выбора темы.

Первоначально с целью обзора имеющихся источников целесообразно обратиться к электронным ресурсам в сети Интернет и, в частности, к электронным информационным ресурсам Ставропольского государственного аграрного университета: благодаря оперативности и мобильности такого источника информации, не потратив много времени, можно создать общее представление о предмете исследования, выделить основные рубрики (главы, параграфы, проблемные модули). При подборе литературы следует также обращаться к предметно-тематическим каталогам и библиографическим справочникам библиотеки Ставропольского государственного аграрного университета.

Предварительное ознакомление с источниками следует расценивать как первый этап работы над коллоквиумом. Для облегчения дальнейшей работы необходимо тщательно фиксировать все просмотренные ресурсы.

Результатом предварительного анализа источников является рабочий план, представляющий собой черновой набросок исследования, который в дальнейшем обростает конкретными чертами.

Форма рабочего плана допускает определенную степень произвольности. Первоначальный вариант плана должен отражать основную идею работы.

При раскрытии научной темы должны быть четко определенные цель и задачи, объект, предмет и методы исследования. Их необходимо сформулировать до начала непосредственной работы.

Цель коллоквиума представляет собой формулировку результата исследовательской деятельности и путей его достижения с помощью определенных средств. Учитывайте, что у работы может быть только одна цель.

Основные источники, использование которых возможно и необходимо, следующие:

- учебники, рекомендованные Министерством образования и науки РФ;
- электронные ресурсы Ставропольского государственного аграрного университета на русском и иностранном языках;
- статьи в специализированных и научных журналах;
- диссертации и монографии по изучаемой теме;
- инструктивные материалы и законодательные акты (только последних изданий);
- данные прикладных исследований (статистические данные, качественные интервью и т.д.)
- материалы Интернет-сайтов.

Изложение материала должно быть последовательным и логичным. При подготовке коллоквиума следует составить план выступления, в котором отразить актуальность темы, самостоятельный характер работы, главные выводы и/или предложения, их краткое обоснование и практическое и практическое значение.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРЕЗЕНТАЦИИ

Презентация для представления реферата - краткое точное изложение сущности какого-либо вопроса, темы на основе одной или нескольких книг, монографий или других первоисточников. Должна содержать основные фактические сведения и выводы по рассматриваемой теме.

Выполнение и защита презентации призваны дать обучающемуся возможность всесторонне изучить интересующую его проблему и вооружить его навыками научного и творческого подхода к решению различных задач в исследуемой области.

Подготовка материалов - один из самых трудоемких процессов. Работа сводится к следующим этапам:

- выбор темы;
- предварительная проработка литературы по теме и составление «рабочего» плана.
- конкретизация необходимых элементов;
- сбор и систематизация литературы;
- подготовка коллоквиума;
- подготовка презентации.
- представление презентации.

Перечень тем определяется преподавателем, который ведет дисциплину. Вместе с тем обучающемуся предоставляется право самостоятельной формулировки темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки и согласованием с преподавателем.

Рассмотрев инициативную тему обучающегося, преподаватель имеет право ее отклонить, аргументировав свое решение, или, при согласии обучающегося, переформулировать тему.

При выборе темы нужно иметь в виду следующее:

1. Тема должна быть актуальной, то есть затрагивать важные в данное время проблемы изучаемой дисциплины.

2. Не следует формулировать тему очень широко: вычленение из широкой проблемы узкого, специфического вопроса помогает проработать тему глубже.

3. Какой бы интересной и актуальной ни была тема, прежде всего, следует удостовериться, что для ее раскрытия имеются необходимые материалы.

4. Тема должна открывать возможности для проведения самостоятельного исследования, в котором можно будет показать умение собирать, накапливать, обобщать и анализировать факты и документы.

5. После предварительной самостоятельной формулировки темы необходимо

проконсультироваться с преподавателем с целью ее возможного уточнения и углубления.

Подбор литературы следует начинать сразу же после выбора темы.

Первоначально с целью обзора имеющихся источников целесообразно обратиться к электронным ресурсам в сети Интернет и, в частности, к электронным информационным ресурсам СтГАУ: благодаря оперативности и мобильности такого источника информации, не потратив много времени, можно создать общее представление о предмете исследования, выделить основные рубрики (главы, параграфы, проблемные модули). При подборе литературы следует также обращаться к предметно-тематическим каталогам и библиографическим справочникам библиотеки СтГАУ.

Предварительное ознакомление с источниками следует расценивать как первый этап работы над презентацией. Для облегчения дальнейшей работы необходимо тщательно фиксировать все просмотренные ресурсы.

Результатом предварительного анализа источников является рабочий план, представляющий собой черновой набросок исследования, который в дальнейшем обрывает конкретными чертами. Форма рабочего плана допускает определенную степень произвольности. Первоначальный вариант плана должен отражать основную идею работы.

При раскрытии научной темы должны быть четко определены цель и задачи, объект, предмет и методы исследования. Их необходимо сформулировать до начала непосредственной работы.

Цель презентации представляет собой формулировку результата исследовательской деятельности и путей его достижения с помощью определенных средств. Учитывайте, что у работы может быть только одна цель.

Основные источники, использование которых возможно и необходимо, следующие:

- учебники, рекомендованные Министерством образования и науки РФ;
- электронные ресурсы СтГАУ на русском и иностранном языках;
- статьи в специализированных и научных журналах;
- диссертации и монографии по изучаемой теме;
- инструктивные материалы и законодательные акты (только последних изданий);
- данные прикладных исследований (статистические данные, качественные интервью и т.д.)
- материалы Интернет-сайтов.

Изложение материала должно быть последовательным и логичным. Отдельные положения исследуемого вопроса должны быть иллюстрированы данными из справочников, монографий и других литературных источников, при необходимости оформленными в рисунки, таблицы, диаграммы, графики. При подготовке презентации реферата следует составить план выступления, в котором отразить актуальность темы, самостоятельный характер работы, главные выводы и/или предложения, их краткое обоснование и практическое и практическое значение - с тем, чтобы в течение 3 - 5 минут представить достоинства выполненного исследования.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ РЕФЕРАТОВ

Реферат - один из наиболее сложных видов самостоятельной работы. Слово «реферат» в переводе с латинского буквально означает «пусть он доложит».

Реферат должен представлять собой единство максимально широкого охвата источников и глубины анализа вопроса с лаконичностью изложения, отражать современное состояние разработки проблемы и авторскую позицию референта.

Реферат представляет собой самостоятельно написанную работу на определенную тему при опоре на различные рода документы.

Рекомендуемый объем работы 10-15 страниц машинописного текста.

Основные части реферата:

1. Титульный лист.
2. План.
3. Изложение темы (краткое введение, основная часть, заключение).
4. Список использованной литературы.
5. Чистая страница для рецензии.

Работа над рефератом начинается с выбора темы. Однако, по согласованию с научным руководителем, может быть выбрана и оригинальная тема.

Следующая стадия - работа с литературой по избранной теме. Постановка проблемы в реферате должна соответствовать уровню современной науки и потому следует широко использовать материалы газет и журналов.

Тема должна быть сформулирована и конкретизирована в плане реферата, который обязательно согласовывается с научным руководителем. Выделите несколько основных вопросов, которые вам кажутся главными и попытайтесь их оформить в виде плана. Каждый вопрос - это уже самостоятельный параграф реферата и должен иметь собственные подпункты, основные и простые тезисы, положения, которые эти тезисы защищают, углубляют.

Текст реферата является результатом уже проведенного Вами исследования. Традиционно реферат делится на три части: вступление, главную часть и заключение. Говорят, что это сообразно природе вещей: все имеет свое начало, протяженность и конец. Реферат еще снабжается списком использованной литературы.

Во введении должна быть поставлена основная проблема и ряд проблемных вопросов, изложена актуальность темы, задачи, которые Вы поставили перед собой, и цели, которые при этом преследовали. Главная часть реферата не только самая просторная, но и самая ответственная. Здесь всесторонне раскрывается тема. Метод изложения целиком диктуется вашей логикой и способностью мыслить и рассуждать. Возможны три структуры построения:

1. Концентрическая - изложение ставится вокруг единой проблемы, центра, которую постоянно удерживают в поле зрения, возвращаются к ней, постоянно углубляя и развивая выдвинутые положения.

2. Ступенчатая - тема раскрывается последовательным развертыванием от одной проблемы к другой. В этом случае анализ одной проблемы выводит нас на вторую, которая рассматривается в следующем параграфе и т.д.

3. Историческая - прослеживается становление и развитие проблемы и анализируется эволюция взглядов на ее сущность.

В любом случае, каждый параграф должен быть законченным, иметь внутреннюю логику, а все параграфы реферата - раскрывать тему максимально полно.

В функции заключения входит подведение общего итога исследования, повторение важнейших выводов, сделанных Вами после каждого параграфа. Это и своеобразное обобщение Вашей работы над проблемой и критический анализ собственной работы и указание на проблемы, которые на Ваш взгляд не получили достаточного освещения.

Доклад - это устное выступление по теме реферата. Время сообщения не должно превышать 15 минут. Доклад по своей структуре обычно повторяет структуру реферата: вступление, основная часть, заключение. Сам текст реферата вовсе не предназначен для того, чтобы его потом слово в слово читать.

Краткость, образность и естественность – важнейшие качества вашего сообщения. Краткость – это не время выступления, а умение освободить речь от лишнего. Поэтому Вам нужно «переплавить» текст реферата в устную речь. Важной стилистической чертой современной публичной речи является, прежде всего, разговорность, т.е. простота построения фразы, отступление от строгих грамматических норм, использование разговорной лексики и фразеологии. Предпочтительны короткие и несложные предложения, которые легче воспринимаются на слух. Устная речь определяется обстановкой, реакцией слушателей.

Начинающему докладчику рекомендуется прорепетировать - проговорить текст выступления вслух, положив перед собой часы. Это поможет еще раз проанализировать план выступления, продумать наиболее важные места речи, выработать чувство времени. Все достоинства и недостатки нашей речи особенно «видны», когда мы прослушиваем себя, предварительно записав свое выступление на магнитофонную пленку.

Нельзя написать реферат без серьезной работы с книгой. А для этого нужно отправиться в библиотеку и отыскать там нужные книги. Вы можете это сделать с помощью справочно-поискового аппарата библиотеки. Алфавитный каталог содержит описание имеющихся в библиотеке книг в алфавитном порядке фамилий и названий произведений. Систематический каталог - описание произведений, располагающихся по отраслям знаний в логической последовательности. По алфавитному каталогу Вы находите уже известную Вам литературу, а из систематического каталога выписываете всю имеющуюся литературу по вашей теме. Теперь Вам нужно посмотреть выбранную литературу. Предварительный просмотр - первоначальное знакомство с книгой - ознакомление с аннотацией, введением, оглавлением (т.е. с аппаратом книги - выходными

данными). Выходные данные содержат сведения, указывающие место издания, название издательства, год издания, количество страниц. Эти данные достаточно хорошо характеризуют книгу.

Справочный аппарат книги - это вспомогательные материалы, которые информируют об идейно-тематическом содержании книги, ее структуре, целевом назначении, поясняют трудные для понимания места, указывают на дополнительную литературу. Аннотация дает сведения о содержании книги, характере изложения, об авторе, его профессии, сфере его научных интересов и т.д. Разнообразную полезную информацию содержит вступительная статья, предисловие, послесловие, список литературы. В аппарат книги входят также различные указатели, которые ориентируют в содержании, помогают быстро найти необходимые сведения. Предметный указатель позволяет отыскать в тексте те или иные понятия, термины, высказывания, встречающиеся в тексте. Алфавитный указатель содержит список произведений, включенных в книгу, именной указатель сообщает сведения об упомянутых в книге лицах - их имена, даты жизни, факты биографии, главные труды, основные идеи.

Итак, кратко описанный справочный аппарат книги позволит Вам составить первоначальное представление о книге. Это представление поможет Вам сделать определенный отбор - какие-то книги Вы используете полностью, какие-то отдельными главами, отрывками, остальные вернете на полку (не забыв, однако, записать выходные данные - может пригодиться в дальнейшем).

После первичного знакомства и отбора источников приступаем к их углубленному изучению. Чтение - это работа. Она требует максимального внимания и организованности. Эффективность работы возрастает, если к этому добавится заинтересованность. Психологи утверждают, что чтение является наиболее продуктивным, если соответствует следующему алгоритму «прочитать - уяснить - усвоить - продумать - выписать - оценить».

Конспект - это систематическая, логически связанная запись содержащихся в источнике идей, положений, рассуждений автора (и Ваших собственных), аргументов, фактов, отвечающих направлению Вашего исследования и избранной теме. Название конспектируемого произведения лучше написать на отдельном листе. Кроме названия следует указать имя автора, выходные данные книги. Все эти данные нужно брать не с обложки, а с титульного листа книги. Здесь же полезно записать и дополнительные сведения - об исторической обстановке, в которой создавалось произведение, основную задачу и цель работы, имена архитекторов, дизайнеров и суть их взглядов, дать расшифровку непонятных терминов. Ведение конспектов - дело в достаточной степени индивидуальное, но можно дать некоторые общие советы. Записи должны быть убористыми, компактными. Это улучшает его емкость и обозримость: глаз страницы сразу охватывает больше строк текста. Сбоку, снизу и сверху страницы следует оставить поля для собственных замечаний и для дополнительных сведений. Записи полезно расчленить различными средствами, используя разноцветную пасту. С помощью условных обозначений можно расставить акценты. В правильно составленном конспекте обычно выделено самое основное в изучаемом произведении, сосредоточено внимание на наиболее существенном, в кратких, четких формулировках обобщены важнейшие теоретические положения. И еще одно пожелание: хорошо, если конспект, составленный для себя, смог бы прочесть, и кто-нибудь другой.

Следует обращать внимание на правильное оформление титульного листа реферата в соответствии с принятыми стандартами (См. Приложение).

Итак, реферат - краткая запись идей, содержащихся в одном или нескольких источниках, которая требует умения сопоставлять и анализировать различные точки зрения. Реферат - одна из форм интерпретации исходного текста или нескольких источников. Поэтому реферат, в отличие от конспекта, является новым, авторским текстом. Новизна в данном случае подразумевает новое изложение, систематизацию материала, особую авторскую позицию при сопоставлении различных точек зрения.

Реферирование предполагает изложение какого-либо вопроса на основе классификации, обобщения, анализа и синтеза одного или нескольких источников.

Специфика реферата (по сравнению с курсовой работой):

- не содержит развернутых доказательств, сравнений, рассуждений, оценок;
- дает ответ на вопрос, что нового, существенного содержится в тексте.

Структура реферата:

- 1) титульный лист;

- 2) план работы с указанием страниц каждого вопроса, подвопроса (пункта);
- 3) введение;
- 4) текстовое изложение материала, разбитое на вопросы и подвопросы (пункты, подпункты) с необходимыми ссылками на источники, использованные автором;
- 5) заключение;
- 6) список использованной литературы;
- 7) приложения, которые состоят из таблиц, диаграмм, графиков, рисунков, схем (необязательная часть реферата).

Приложения располагаются последовательно, согласно заголовкам, отражающим их содержание.

Реферат оценивается научным руководителем исходя из установленных кафедрой показателей и критериев оценки реферата.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства и информационных справочных систем (при необходимости).

11.1 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Kaspersky Total Security - Антивирус
2. Microsoft Windows Server STDCORE AllLngLicense/Software AssurancePack Academic OLV 16Licenses LevelE AdditionalProduct CoreLic 1Year - Серверная операционная система

11.3 Перечень программного обеспечения отечественного производства

1. Kaspersky Total Security - Антивирус

При осуществлении образовательного процесса студентами и преподавателем используются следующие информационно справочные системы: СПС «Консультант плюс», СПС «Гарант».

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Номер аудитории	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Учебная аудитория для проведения лекционных занятий		
2	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа	302/ИТ Ф	рабочее место преподавателя, рабочие места для обучающихся, Flipbox, тележка для горничных, гладильная система, средства для уборки номеров и гостиниц
3	Учебные аудитории для самостоятельной работы студентов и индивидуальных и групповых консультаций:		
4	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации		

13. Особенности реализации дисциплины лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

а) для слабовидящих:

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения промежуточной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

- задания для выполнения на промежуточной аттестации зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

в) для глухих и слабослышащих:

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- промежуточная аттестация проводится в письменной форме;

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по желанию студента промежуточная аттестация может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента промежуточная аттестация проводится в устной форме.

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык (английский)» составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия (приказ Минобрнауки России от 23.08.2017 г. № 813).

Автор (ы)

Рецензенты

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык (английский)» рассмотрена на заседании Кафедры иностранных языков протокол № 17 от 17.04.2023 г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия

Заведующий кафедрой _____ Чуднова Ольга Алексеевна

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык (английский)» рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Инженерно-технологический факультет протокол № 2 от 21.04.2023 г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия

Руководитель ОП _____