

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**УТВЕРЖДАЮ**

**Декан электроэнергетического  
факультета, доцент**

**М.А.Мастепаненко**



**20 мая 2022 г**

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

---

наименование практики

**Б2.О.01(П) Технологическая(проектно - технологическая) практика**  
тип практики

---

**35.04.06 – Агроинженерия**

---

**Код и наименование направления подготовки**

---

**Электрооборудование и электротехнологии в сельском хозяйстве**  
Направленность программы

---

**магистр**

---

**Квалификация выпускника**

---

**Очная, заочная**  
**Форма обучения**

---

**2022**

---

**Год набора**

Ставрополь, 2022

## 1. Общие положения

Программа производственной практики предназначена для реализации государственных требований к уровню подготовки выпускников высшего образования по направлению подготовки 35.04.06 –Агроинженерия.

Перечень нормативных документов, в соответствии с которыми составлена программа производственной практики:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ;
- Приказом Минобрнауки России от 19.12.2013 года № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказом Минобрнауки от 27.11.2015 года № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;
- Федеральным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 35.04.06 «Агроинженерия», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.07.2017 № 709
- Положением об организации и проведении практик обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования (бакалавриата, специалитета, магистратуры) в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Она организуется на базе Университета или по заявлению обучающегося о прохождении производственной практики он направляется только в те организации, в которых созданы специальные условия для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

**Цель прохождения производственной практики** получение профессиональных умений, навыков (опыта) в области работ по разработке конструкторской и технологической документации на опытные образцы изделий систем управления технологическими процессами, а также их изготовления, испытаний, внедрения и эксплуатации.

### **Задачи практики**

В соответствии с видами профессиональной деятельности, практика может заключаться в следующих задачах:

- изучение организационной структуры базы практики с точки зрения управления и организации электрохозяйства и эксплуатационных служб на предприятии.
- освоение в практических условиях принципов организации и управления эксплуатацией электроустановок, электротехнологического оборудования, распределительных устройств и электрических сетей на предприятии.
- закрепление и углубление теоретических знаний в области разработки перспективных технологий эффективного использования топливно-энергетических ресурсов и эксплуатации нового оборудования, эксплуатации систем энергообеспечения предприятия, организации и объектов электроэнергетики
- закрепление и углубление теоретических знаний в области работ по разработке конструкторской и технологической документации на опытные образцы изделий систем управления технологическими процессами.

Планируемые результаты освоения	Обобщенные	Профессиональные
---------------------------------	------------	------------------

<b>образовательной программы</b>		<b>трудовые функции</b>	<b>задачи, для решения которых требуется данная компетенция. Виды практической работы студента</b>
Код компетенции	Код и содержание индикатора компетенции		
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатываю командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели.	Осуществление научного руководства в соответствующей области знаний	Определение сферы применения результатов научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатываю командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.2 Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий.	Проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработок при исследовании самостоятельных тем	Руководство группой работников при исследовании самостоятельных тем
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатываю командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.3 Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон	Проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ по тематике организации	Осуществление научного руководства проведением исследований по отдельным задачам
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатываю командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.4 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. Организует обсуждение разных идей и мнений.	Осуществление научного руководства в соответствующей области знаний	Координация деятельности соисполнителей, участвующих в выполнении работ с другими организациями

УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей.	Техническое руководство процессами разработки и реализации проекта автоматизированной системы управления технологическими процессами	Контроль изготовления, испытаний, внедрения и эксплуатации автоматизированной системы управления технологическими процессами
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.2 Владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач	Техническое руководство процессами разработки и реализации проекта автоматизированной системы управления технологическими процессами	Подготовка и проведение предпроектных научно-исследовательских работ
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания.	Проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработок при исследовании самостоятельных тем	Проведение патентных исследований и определение характеристик продукции (услуг)
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.2 Определяет приоритеты личностного роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки.	Проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ по тематике организации	Осуществление научного руководства проведением исследований по отдельным задачам
ОПК-1 Способен анализировать современные проблемы науки	ОПК-1.1 Анализирует современные проблемы науки и производства решает задачи развития	Проведение научно-исследовательских	Осуществление выполнения экспериментов и

и производства, решать задачи развития области профессиональной деятельности и (или) организации;	в области профессиональной деятельности и (или) организации	и опытно-конструкторских разработок по отдельным разделам темы	оформления результатов исследований и разработок
ОПК-1 Способен анализировать современные проблемы науки и производства, решать задачи развития области профессиональной деятельности и (или) организации;	ОПК-1.2 Применяет информационно-коммуникационные технологии для решения задач развития в области профессиональной деятельности и (или) организации	Проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработок при исследовании самостоятельных тем	Осуществлять сбор, обработку и анализ справочной и реферативной информации об объекте автоматизации, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
ОПК-3 Способен использовать знания методов решения задач при разработке новых технологий в профессиональной деятельности;	ОПК-3.1 Использует знания методов решения задач при разработке новых технологий в технической и технологической модернизации сельскохозяйственного производства	Проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработок по отдельным разделам темы	Осуществление проведения работ по обработке и анализу научно-технической информации и результатов исследований
ОПК-3 Способен использовать знания методов решения задач при разработке новых технологий в профессиональной деятельности;	ОПК-3.2 способность определять и анализировать проблемы, планировать стратегию их решения, брать на себя ответственность за результат деятельности	Проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработок при исследовании самостоятельных тем	Проведение работ по обработке и анализу научно-технической информации и результатов исследований

## 2. Вид практики, способ и форма её проведения

**Вид практики:** производственная.

**Тип практики:** технологическая(проектно-технологическая).

**Способ проведения практики:** стационарная и выездная.

**Форма проведения практики:** дискретно по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики, соотнесенный с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по практике
Код компетенции	Код и содержание компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по практике
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатываю командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели.	<b>Знания:</b> Научная проблематика соответствующей области знаний
		<b>Умения:</b> Анализировать новую научную проблематику соответствующей области знаний
		<b>Навыки/трудовые действия:</b> Формирование программ проведения исследований в новых направлениях
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатываю командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.2 Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, скоторыми работает/взаимодействует , в том числе посредством корректировки своих действий.	<b>Знания:</b> Цели и задачи проводимых исследований и разработок
		<b>Умения:</b> Применять методы анализа научно-технической информации
		<b>Навыки/трудовые действия:</b> Сбор, обработка, анализ и обобщение передового отечественного и международного опыта в соответствующей области исследований
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатываю командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.3 Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон	<b>Знания:</b> Средства и практика планирования, организации, проведения и внедрения научных исследований и разработок
		<b>Умения:</b> Применять актуальную нормативную документацию в соответствующей области знаний

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по практике
Код компетенции	Код и содержание компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по практике
		<b>Навыки/трудовые действия:</b> Разработка планов и методических программ проведения исследований и разработок по определенной тематике
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатываю командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.4 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. Организует обсуждение разных идей и мнений.	<b>Знания:</b> Научные проблемы по тематике проводимых исследований и разработок .
		<b>Умения:</b> Применять методы внедрения и контроля результатов исследований и разработок
		<b>Навыки/трудовые действия:</b> Контроль правильности результатов, полученных работниками, находящимися в подчинении
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей.	<b>Знания:</b> Требования нормативных правовых актов и документов системы технического регулирования в градостроительной деятельности
		<b>Умения:</b> Определять перечень организационно-технических мероприятий по подготовке объекта управления к вводу в действие автоматизированной системы управления
		<b>Навыки/трудовые действия:</b> Выдача исходных данных для разработки проекта автоматизированной системы управления технологическими процессами
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.2 Владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач	<b>Знания:</b> Порядок и способы согласования с заказчиком технического задания
		<b>Умения:</b> Выявлять элементы технического задания, не соответствующие интересам заказчика, и определять необходимые компенсирующие решения

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по практике
Код компетенции	Код и содержание компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по практике
		<b>Навыки/трудовые действия:</b> Формирование и согласование с заказчиком технического задания на проектирование автоматизированной системы управления технологическими процессам
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания.	<b>Знания:</b> Научно-техническая документация в соответствующей области знаний
		<b>Умения:</b> Использовать методы анализа применимости в объекте исследований известных объектов промышленной (интеллектуальной) собственности
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.2 Определяет приоритеты личностного роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки.	<b>Навыки/трудовые действия:</b> Осуществление поиска и отбора патентной и другой документации в соответствии с утвержденным регламентом и оформление отчета о поиске
		<b>Знания:</b> Средства и практика планирования, организации, проведения и внедрения научных исследований и разработок
		<b>Умения:</b> Применять актуальную нормативную документацию в соответствующей области знаний
		<b>Навыки/трудовые действия:</b> Разработка планов и методических программ проведения исследований и разработок по определенной тематике



Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по практике
Код компетенции	Код и содержание компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по практике
ОПК-1 Способен анализировать современные проблемы науки и производства, решать задачи развития области профессиональной деятельности и (или) организации;	ОПК-1.1 Анализирует современные проблемы науки и производства решает задачи развития в области профессиональной деятельности и (или) организации	<b>Знания:</b> Методы анализа и обобщения отечественного и международного опыта в соответствующей области исследований
		<b>Умения:</b> Применять методы анализа научно-технической информации
		<b>Навыки/трудовые действия:</b> Сбор, обработка, анализ и обобщение результатов экспериментов и исследований в соответствующей области знаний
ОПК-1 Способен анализировать современные проблемы науки и производства, решать задачи развития области профессиональной деятельности и (или) организации;	ОПК-1.2 Применяет информационно-коммуникационные технологии для решения задач развития в области профессиональной деятельности и (или) организации	<b>Знания:</b> Научно-техническая документация в соответствующей области знаний
		<b>Умения:</b> Пользоваться информационно-телекоммуникационной сетью "Интернет"
		<b>Навыки/трудовые действия:</b> Систематизация и анализ отобранной документации
ОПК-3 Способен использовать знания методов решения задач при разработке новых технологий в профессиональной деятельности;	ОПК-3.1 Использует знания методов решения задач при разработке новых технологий в технической и технологической модернизации сельскохозяйственного производства	<b>Знания:</b> Методы проведения экспериментов и наблюдений, обобщения и обработки информации
		<b>Умения:</b> Применять нормативную документацию в соответствующей области знаний
		<b>Навыки/трудовые действия:</b> Внедрение результатов исследований и разработок в соответствии с установленными полномочиями
ОПК-3 Способен использовать знания методов решения задач	ОПК-3.2 способность определять и анализировать проблемы,	<b>Знания:</b> Методы определения патентной чистоты объекта техники

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по практике
Код компетенции	Код и содержание компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по практике
при разработке новых технологий в профессиональной деятельности;	планировать стратегию их решения, брать на себя ответственность за результат деятельности	<b>Умения</b> Оценивать патентоспособность вновь созданных технических и художественно-конструкторских решений
		<b>Навыки/трудовые действия:</b> Обоснование решений задач патентными исследованиями; обоснование предложений по дальнейшей деятельности хозяйствующего субъекта, осуществление подготовки выводов и рекомендаций

#### 4. Место практики в структуре ОПОП ВО

Б2.В.02(П) Производственная практика относится к блоку Б 2. «Практики» и является обязательной по типу «Технологическая (проектно-технологическая) практика»

Практика относится к обязательной части блока учебного плана.

Практика проводится:

- для студентов очной формы обучения – в 2 и 4 семестрах;
- для студентов заочной формы обучения – на 1 и 2 курсах.

Приобретение студентами в ходе производственной практики УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4, УК-5.1, УК-5.2, УК-6.1, УК-6.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-3.1, ОПК-3.2 компетенций обеспечивается ранее изученными дисциплинами учебного плана, и обеспечивает успешное изучение последующих дисциплин:

#### Очная форма обучения

Шифр и наименование компетенций	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины
<b>УК-3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели.</b>	Управление проектами в сфере технологий и средств электрификации АПК Организация бизнеса для технологических предпринимателей Организационное поведение	Научно-исследовательская работа Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

<p><b>УК-3.2 Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий</b></p>	<p>Управление проектами в сфере технологий и средств электрификации АПК Организация бизнеса для технологических предпринимателе Организационное поведение</p>	<p>Научно-исследовательская работа Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p>
<p><b>УК-3.3 Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон</b></p>	<p>Управление проектами в сфере технологий и средств электрификации АПК Организация бизнеса для технологических предпринимателе Организационное поведение</p>	<p>Научно-исследовательская работа Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p>
<p><b>УК-3.4 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. Организует обсуждение разных идей и мнений.</b></p>	<p>Управление проектами в сфере технологий и средств электрификации АПК Экспериментальные исследования в агроинженерии</p>	<p>Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>
<p><b>УК-5.1 Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей.</b></p>	<p>Организационное поведение Современные методы исследования в агроинженерии</p>	<p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Логика и методология науки</p>
<p><b>УК-5.2 Владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач</b></p>	<p>Организационное поведение Современные методы исследования в агроинженерии</p>	<p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Логика и методология науки</p>
<p><b>УК-6.1 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные),</b></p>	<p>Технологические инновации в сфере технологий и средств электрификации в</p>	<p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p>

<p><b>оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания</b></p>	<p>сельском хозяйстве Организационное поведение</p>	
<p><b>УК-6.2 Определяет приоритеты личностного роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки.</b></p>	<p>Технологические инновации в сфере технологий и средств электрификации в сельском хозяйстве Организационное поведение</p>	<p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p>
<p><b>ОПК-1.1 Анализирует современные проблемы науки и производства решает задачи развития в области профессиональной деятельности и (или) организации</b></p>	<p>Проектирование автономных систем электроснабжения Технологические инновации в сфере технологий и средств электрификации в сельском хозяйстве Современные методы исследования в агроинженерии</p>	<p>Научно-исследовательская работа Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p>
<p><b>ОПК-1.2 Применяет информационно-коммуникационные технологии для решения задач развития в области профессиональной деятельности и (или) организации</b></p>	<p>Проектирование автономных систем электроснабжения Технологические инновации в сфере технологий и средств электрификации в сельском хозяйстве Современные методы исследования в агроинженерии</p>	<p>Научно-исследовательская работа Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p>
<p><b>ОПК-3.1 Использует знания методов решения задач при разработке новых технологий в технической и технологической модернизации сельскохозяйственного производства</b></p>	<p>Проектирование электропривода сельскохозяйственных машин и технологических линий Методы испытаний электрооборудования в сельском хозяйстве</p>	<p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p>
<p><b>ОПК-3.2 способность определять и анализировать проблемы, планировать стратегию их решения, брать на себя ответственность за результат деятельности</b></p>	<p>Проектирование электропривода сельскохозяйственных машин и технологических линий Методы испытаний электрооборудования в сельском хозяйстве</p>	<p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p>

### Заочная форма обучения

Шифр и наименование компетенций	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины
<p><b>УК-3.1 Выработывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели.</b></p>	<p>Управление проектами в сфере технологий и средств электрификации АПК Организация бизнеса для технологических предпринимателе Организационное поведение</p>	<p>Научно-исследовательская работа Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p>
<p><b>УК-3.2 Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, скоторыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий</b></p>	<p>Управление проектами в сфере технологий и средств электрификации АПК Организация бизнеса для технологических предпринимателе Организационное поведение</p>	<p>Научно-исследовательская работа Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p>
<p><b>УК-3.3 Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон</b></p>	<p>Управление проектами в сфере технологий и средств электрификации АПК Организация бизнеса для технологических предпринимателе Организационное поведение</p>	<p>Научно-исследовательская работа Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p>
<p><b>УК-3.4 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. Организует обсуждение разных идей и мнений.</b></p>	<p>Управление проектами в сфере технологий и средств электрификации АПК Экспериментальные исследования в агроинженерии</p>	<p>Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>
<p><b>УК-5.1 Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания</b></p>	<p>Организационное поведение Современные методы исследования в агроинженерии</p>	<p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Логика и методология науки</p>

<b>причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей.</b>		
<b>УК-5.2 Владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач</b>	Организационное поведение Современные методы исследования в агроинженерии	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Логика и методология науки
<b>УК-6.1 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания</b>	Технологические инновации в сфере технологий и средств электрификации в сельском хозяйстве Организационное поведение	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
<b>УК-6.2 Определяет приоритеты личностного роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки.</b>	Технологические инновации в сфере технологий и средств электрификации в сельском хозяйстве Организационное поведение	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
<b>ОПК-1.1 Анализирует современные проблемы науки и производства решает задачи развития в области профессиональной деятельности и (или) организации</b>	Проектирование автономных систем электроснабжения Технологические инновации в сфере технологий и средств электрификации в сельском хозяйстве Современные методы исследования в агроинженерии	Научно-исследовательская работа Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
<b>ОПК-1.2 Применяет информационно-коммуникационные технологии для решения задач развития в области профессиональной деятельности и (или) организации</b>	Проектирование автономных систем электроснабжения Технологические инновации в сфере технологий и средств электрификации в сельском хозяйстве Современные методы исследования в агроинженерии	Научно-исследовательская работа Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
<b>ОПК-3.1 Использует знания методов решения задач при разработке новых технологий в</b>	Проектирование электропривода сельскохозяйственных машин и	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

<b>технической и технологической модернизации сельскохозяйственного производства</b>	технологических линий Методы испытаний электрооборудования в сельском хозяйстве	
<b>ОПК-3.2 способность определять и анализировать проблемы, планировать стратегию их решения, брать на себя ответственность за результат деятельности</b>	Проектирование электропривода сельскохозяйственных машин и технологических линий Методы испытаний электрооборудования в сельском хозяйстве	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

### Структура и содержание производственной практики

Общая трудоемкость практики составляет:

- для студентов очной формы обучения – 16 зачетных единиц, 576 часов
- для студентов заочной формы обучения – 16 зачетных единиц, 576 часов.

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 35.04.06 Агроинженерия технологическая практика проводится:

– для студентов очной формы обучения – на третьем курсе во 2 и 4 семестрах в течение **2 2/3 недель**;

- для студентов заочной формы обучения – на 1 и 2 курсе **в течение 2 2/3 недель**.

Конкретные сроки начала и окончания производственной практики определяются календарным графиком учебного процесса.

Форма контроля:

- для студентов очной формы обучения – зачет;
- для студентов заочной формы обучения – зачет.

### 5.1. Содержание практики

№	Этапы практики	Описание содержания этапов	Трудоемкость (в часах), включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля	Код компетенции
1	Подготовительный	Установочное собрание по организации и содержанию практики для бакалавров/магистров. Ознакомление с рабочим графиком (планом) проведения учебной практики/производственной практики. Составление проекта индивидуального задания. Вводный производственный инструктаж.	6	Запись в дневнике практики и анализ в отчете по практике.	УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4, УК-5.1, УК-5.2, УК-6.1, УК-6.2,

2	Ознакомитель-аналитический	Изучение структуры предприятия, его подразделений, цехов, отделов. Изучение правил техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности и нормы охраны труда. Изучение методик проведения профилактических испытаний электрооборудования и объектов электроэнергетики и электротехники. Ознакомление с проверкой технического состояния и остаточного ресурса оборудования и организацией профилактических осмотров электрооборудования. Ознакомление с составлением заявок на оборудование, запасные части, подготовке технической документации на ремонт. Ознакомление с составлением инструкций по эксплуатации оборудования и программ испытаний.	190	Запись в дневнике практики и анализ в отчете по практике	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-3.1, ОПК-3.2
3	Проектный	Ознакомление с проверкой технического состояния и остаточного ресурса оборудования и организацией профилактических осмотров электрооборудования. Ознакомление с составлением заявок на оборудование, запасные части, подготовке технической документации на ремонт. Ознакомление с составлением инструкций по эксплуатации оборудования и программ испытаний	190	Запись в дневнике практики и анализ в отчете по практике	
3	Отчетный	Обработка и анализ полученной информации. Обобщение и оформление собранных материалов в виде отчета по практике. Выводы и предложения. Подготовка доклада (презентации). Защита результатов практики	190	Запись в дневнике практики и анализ в отчете по практике	
	Всего:		576		

## 5.2. Организация и порядок производственной практики

Организация производственной практики на всех этапах должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения профессиональной деятельностью бакалавра в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника. В соответствии с рабочим учебным планом практика проводится после окончания 3 курса обучения по программе бакалавриата.

Общий порядок организации производственной практики определяется Положением об организации и проведении практик обучающихся, осваивающих



образовательные программы высшего образования (бакалавриата, специалитета, магистратуры) в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ.

Методическое руководство производственной практикой осуществляется кафедрой применения электрической энергии в сельском хозяйстве совместно с деканатом электроэнергетического факультета. Производственная практика проводится в профильных организациях, на предприятиях отрасли г. Ставрополя или в лабораториях СтГАУ.

По завершении установочной лекции каждому студенту на период практики выдается рабочий график (план) проведения практики (Приложение 2), индивидуальное задание (Приложение 3) и методические рекомендации по прохождению и написанию отчета по производственной практике по направлению подготовки 13.03.02 Электроэнергетика и электротехника.

Этапы прохождения производственной практики.

Вначале практики студент знакомится с целями, сферой деятельности, историей развития, видами деятельности, организационной структурой предприятия энергетики, на котором он проходит практику. Затем осуществляет анализ концепции энергетического предприятия: перечисление слабых и сильных сторон предприятия, анализ его бизнес-планирования; организует проведение маркетингового исследования и представление обобщенных результатов по перспективам развития предприятия; обозначает основные проблемы предприятия.

Следующим этапом практики является выполнение индивидуального практического задания. Оно разрабатывается руководителем практики. Содержание индивидуального задания должно учитывать конкретные условия и возможности проведения производственной практики и одновременно соответствовать целям и задачам учебного процесса. Индивидуальное задание должно соответствовать способностям и теоретической подготовке студентов.

В период прохождения практики практикант обязан:

- изучить программу практики, получить индивидуальное задание и рекомендации руководителя практики от кафедры о методике прохождения практики;
- ознакомить руководителя практики от профильной организации или предприятия отрасли с настоящей программой;
- полностью выполнить задания, предусмотренные программой;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и техники безопасности по месту прохождения практики;
- заполнять дневник практики с изложением проделанной работы и представлять его руководителю от базы практики для подписи;
- представить руководителю практики от кафедры отчет о выполнении всех заданий с приложением составленных им лично документов;
- представить общую характеристику предприятия, провести маркетинговое исследование, давая обобщенные результаты по перспективам развития предприятия;
- разработать эффективную стратегию развития предприятия и дать рекомендации по организации работы предприятия.

## **6. Формы отчетности по практике**

Основными формами отчетности по практике устанавливается дневник практики (Приложение 3) и письменный отчет (образец оформления титульного листа отчета по практике представлен в приложение 4).

Дневник практики предполагает детальное хронологическое описание действий практиканта за период пребывания в организации или на производстве. Это документ, позволяющий оценить практическую деятельность обучающегося. Его заполнение обязательно ежедневно в конце каждого рабочего дня с описанием всего объема

выполненных заданий. Дневник является одним из основных отчетных документов по практике. При его отсутствии практика не засчитывается.

В дневнике фиксируются:

- данные студента (фамилия, имя, отчество, место обучения с полным названием факультета, кафедры, направления подготовки, курса и группы);
- название практики, период ее прохождения;
- информация о месте практики (название организации, контактные данные);
- руководитель практики от организации и вуза;
- основная часть, представленная в виде таблицы (дата выполнения, перечень выполненных заданий, в течение каждого дня, заметки руководителя).

Отчет по практике - это аналитическая (практическая) работа, которая выполняется обучающимися и является совокупностью полученных результатов самостоятельного исследования, теоретических и практических навыков в период прохождения практики. Он должен содержать сведения о выполненной лично обучающимся работе в период практики, а также краткое описание структуры и деятельности предприятия (подразделения), учреждения, организации. Структура отчета должна соответствовать содержанию практики.

Структура отчета:

- титульный лист (Приложение 4);
- направление на практику, выданное обучающемуся перед практикой с датой прибытия на предприятие, заверенное руководителем предприятия и печатью;
- индивидуальное задание, выданное обучающемуся перед практикой на кафедре;
- оглавление (перечень приведенных в отчете разделов с указанием страниц);
- введение (цель и задачи практики);
- содержательная часть (характеристика организации, содержание проделанной практикантом работы в соответствии с целями и задачами программы практики и индивидуальным заданием);
- заключение (на основе представленного материала в основной части отчета подводятся итоги практики, отмечаются выполнение цели, достижение задач, полученных новых знаний, умений, практического опыта, пожелания и замечания по прохождению практики, предложения по совершенствованию изученного предмета практики на предприятии);
- список используемой литературы (включая нормативные документы, методические указания, должен быть составлен в соответствии с правилами);
- приложения (соответствующая документация (формы, бланки, схемы, графики и т.п.), которую обучающийся подбирает и изучает при написании отчета. Эти материалы при определении общего объема не учитываются).
- отзывы руководителей практики. (Приложение 6).

Титульный лист отчета оформляется по установленной единой форме, приводимой в приложении. Отчет подготавливается на листах формата А 4 в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению курсовых и выпускных квалификационных работ. При подаче отчета на подпись он должен быть сброшюрован или прошит, чтобы исключить выпадение отдельных страниц.

По окончании практики обучающийся составляет письменный отчет и сдает его руководителю практики от Университета одновременно с дневником в течении 3 дней после прибытия с практики. Для оформления отчета студенту выделяется в конце практики 2-3 дня. Содержание отчета определяется программой практики и индивидуальным заданием. Документы оформляются по установленной форме, подписываются непосредственно руководителем практики от предприятия.

**7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

**7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

<b>Код индикатора компетенции</b>	<b>Показатели оценивания индикатора компетенции</b>	<b>Контролируемые этапы практики</b>	<b>Оценочное средство</b>
<b>УК-3.1</b>	<b>Знания:</b> Научная проблематика соответствующей области знаний	Подготовительный Ознакомительно-аналитический Проектный Отчетный	Дневник, отчет о прохождении практики
	<b>Умения:</b> Анализировать новую научную проблематику соответствующей области знаний		
	<b>Навыки/трудовые действия:</b> Формирование программ проведения исследований в новых направлениях		
<b>УК-3.2</b>	<b>Знания:</b> Цели и задачи проводимых исследований и разработок	Подготовительный Ознакомительно-аналитический Проектный Отчетный	Дневник, отчет о прохождении практики
	<b>Умения:</b> Применять методы анализа научно-технической информации		
	<b>Навыки/трудовые действия:</b> Сбор, обработка, анализ и обобщение передового отечественного и международного опыта в соответствующей области исследований		
<b>УК-3.3</b>	<b>Знания:</b> Средства и практика планирования, организации, проведения и внедрения научных исследований и разработок	Подготовительный Ознакомительно-аналитический Проектный Отчетный	Дневник, отчет о прохождении практики
	<b>Умения:</b> Применять актуальную нормативную документацию в соответствующей области знаний		
	<b>Навыки/трудовые действия:</b> Разработка планов и методических программ проведения исследований и разработок по определенной тематике		
<b>УК-3.4</b>	<b>Знания:</b> Научные проблемы по тематике проводимых исследований и разработок	Подготовительный Ознакомительно-аналитический Проектный	Дневник, отчет о прохождении практики

	<p><b>Умения:</b> Применять методы внедрения и контроля результатов исследований и разработок</p>	Отчетный	
	<p><b>Навыки/трудовые действия:</b> Контроль правильности результатов, полученных работниками, находящимися в подчинении</p>		
<b>УК-5.1</b>	<p><b>Знания:</b> Требования нормативных правовых актов и документов системы технического регулирования в градостроительной деятельности</p>	Подготовительный Ознакомительно-аналитический Проектный Отчетный	Дневник, отчет о прохождении практики
	<p><b>Умения:</b> Определять перечень организационно-технических мероприятий по подготовке объекта управления к вводу в действие автоматизированной системы управления</p>		
	<p><b>Навыки/трудовые действия:</b> Выдача исходных данных для разработки проекта автоматизированной системы управления технологическими процессами</p>		
<b>УК-5.2</b>	<p><b>Знания:</b> Порядок и способы согласования с заказчиком технического задания</p>	Подготовительный Ознакомительно-аналитический Проектный Отчетный	Дневник, отчет о прохождении практики
	<p><b>Умения:</b> Выявлять элементы технического задания, не соответствующие интересам заказчика, и определять необходимые компенсирующие решения</p>		
	<p><b>Навыки/трудовые действия:</b> Формирование и согласование с заказчиком технического задания на проектирование автоматизированной системы управления технологическими процессам</p>		
<b>УК-6.1</b>	<p><b>Знания:</b> Научно-техническая документация в соответствующей области знаний</p>	Подготовительный Ознакомительно-аналитический Проектный Отчетный	Дневник, отчет о прохождении практики
	<p><b>Умения:</b> Использовать методы анализа применимости в объекте исследований известных объектов промышленной (интеллектуальной) собственности</p>		

	<p><b>Навыки/трудовые действия:</b> Осуществление поиска и отбора патентной и другой документации в соответствии с утвержденным регламентом и оформление отчета о поиске</p>		
УК-6.2	<p><b>Знания:</b> Средства и практика планирования, организации, проведения и внедрения научных исследований и разработок</p>	Подготовительный Ознакомительно-аналитический Проектный Отчетный	Дневник, отчет о прохождении практики
	<p><b>Умения:</b> Применять актуальную нормативную документацию в соответствующей области знаний</p>		
	<p><b>Навыки/трудовые действия:</b> Разработка планов и методических программ проведения исследований и разработок по определенной тематике</p>		
ОПК-1.1	<p><b>Знания:</b> Методы анализа и обобщения отечественного и международного опыта в соответствующей области исследований</p>	Подготовительный Ознакомительно-аналитический Проектный Отчетный	Дневник, отчет о прохождении практики
	<p><b>Умения:</b> Применять методы анализа научно-технической информации</p>		
	<p><b>Навыки/трудовые действия:</b> Сбор, обработка, анализ и обобщение результатов экспериментов и исследований в соответствующей области знаний</p>		
ОПК-1.2	<p><b>Знания:</b> Научно-техническая документация в соответствующей области знаний</p>	Подготовительный Ознакомительно-аналитический Проектный Отчетный	Дневник, отчет о прохождении практики
	<p><b>Умения:</b> Пользоваться информационно-телекоммуникационной сетью "Интернет"</p>		
	<p><b>Навыки/трудовые действия:</b> Систематизация и анализ отобранной документации</p>		
ОПК-3.1	<p><b>Знания:</b> Методы проведения экспериментов и наблюдений, обобщения и обработки информации</p>	Подготовительный Ознакомительно-аналитический Проектный Отчетный	Дневник, отчет о прохождении практики
	<p><b>Умения:</b> Применять нормативную документацию в соответствующей области знаний</p>		

	<p><b>Навыки/трудовые действия:</b> Внедрение результатов исследований и разработок в соответствии с установленными полномочиями</p>		
ОПК-3.2	<p><b>Знания:</b> Методы определения патентной чистоты объекта техники</p>	Подготовительный Ознакомительно-аналитический Проектный Отчетный	Дневник, отчет о прохождении практики
	<p><b>Умения</b> Оценивать патентоспособность вновь созданных технических и художественно-конструкторских решений</p>		
	<p><b>Навыки/трудовые действия:</b> Обоснование решений задач патентными исследованиями; обоснование предложений по дальнейшей деятельности хозяйствующего субъекта, осуществление подготовки выводов и рекомендаций</p>		

#### Перечень оценочных средств

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Критерии оценки
Дневник практики	Это специфическая форма письменных работ, позволяющая студенту вести подробную запись своих действий во время прохождения практики; это основной источник сведений о прохождении студентом практики и материал к написанию отчета.	<p><b>Оценка «ЗАЧТЕНО»</b> – от 55 и более – выставляется студентам, подготовившим дневник и отчет о прохождении практики в соответствии с требованиями методических указаний, демонстрирующим высокую степень владения программным материалом производственной практики, хорошо ориентирующимся в особенностях технологий производства продукции на конкретном предприятии, ответившим на все дополнительные вопросы.</p> <p><b>Оценка «НЕ ЗАЧТЕНО»</b> – менее 55 баллов – выставляется студентам, подготовившим дневник и отчет о прохождении практики не в соответствии с</p>
Отчет о прохождении практики	Это специфическая форма письменной работы, позволяющая студенту обобщить свои знания, умения и навыки, приобретенные за время прохождения практики. Отчет является основным документом, характеризующим работу студента во время практики. Отчеты по производственной практике готовятся индивидуально. Цель отчета – осознать и зафиксировать компетенции, приобретенные студентом в результате освоения теоретических курсов и полученные им при прохождении практики. Отчет о прохождении практики составляется в	

	<p>соответствии с программой практики и содержит общие вопросы и сведения о конкретно выполненной студентом работе, а также выводы и рекомендации. Основное содержание отчета составляет развернутое описание выполнения программы практики, со ссылками на использованные в ходе прохождения практики материалы (нормативные акты, должностные инструкции, аналитические обзоры и т.п.).</p>	<p>требованиями методических указаний, плохо ориентирующимся в особенностях технологий производства продукции на конкретном предприятии, не сумевшим ответить на дополнительные вопросы.</p>
--	---	--

## **7.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

Результаты прохождения производственной практики определяются путем проведения промежуточной аттестации (защита отчета по практике) с использованием балльно-рейтинговой системы, принятой в университете, и выставлением по производственной практике зачета.

Для оценки результатов практики используются следующие критерии:

- количество и качество выполнения практикантами всех предусмотренных программой видов деятельности;
- качество оформления отчетной документации (дневник и отчет по практике), своевременное представление ее на проверку;
- успешность защиты отчета по практике на кафедре.

В соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса кафедра организует проведение аттестации результатов прохождения практики. Промежуточная аттестация обучающихся по практике проводится в течение 2-х недель после её завершения в учебном семестре.

### **Примерные варианты индивидуальных заданий при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности**

1. Ознакомиться с существующими структурой и штатами электротехнической службы хозяйства. Пользуясь методом условных единиц, рассчитать оптимальные структуру и штаты электротехнической службы хозяйства. Сравнить, сделать выводы.

2. Ознакомиться с эксплуатацией поточных линий в кормоцехах, сравнить с опытом передовой организации эффективного использования электроэнергии, сделать выводы.

3. Изучить график плановых отключений линий и ТП. Изучить порядок согласования графика отключений электроэнергии с руководством хозяйства. Сделать выводы.

4. Ознакомиться с существующей технологией очистки зерна, сравнить с наиболее эффективной технологией на промышленной основе. Сделать выводы.

5. Изучить энергетические и технико-экономические показатели хозяйства, используя годовые отчеты за прошлые годы (2-3 года) и ближайшие планы развития хозяйства. Сделать выводы.

6. Составить схему электроснабжения хозяйства с указанием мощноститрансформаторных подстанций. Отметить достоинства и недостатки.
7. Снять суточный график нагрузки производственных объектов хозяйства.Отметить утренние и вечерние максимумы и соотнести их с графиками работы электросилового оборудования производственных помещений.
8. Изучить план мероприятий по перспективному развитию электросетей иповышению надежности электроснабжения хозяйства. Отметить достоинства и недостатки
9. Изучить организацию системы планово-предупредительного ремонта и проведения профилактического обслуживания электрооборудования, учета и хранениярезервного электрооборудования.
10. Ознакомиться с существующей организацией контроля и учета расхода электроэнергии. Предложить мероприятия по внедрению наиболее эффективных системучета и контроля электроэнергии.

**Примерные контрольные вопросы для проведения аттестации по итогам практики:**

1. Дать краткую характеристику производственной деятельности хозяйства (сферадеятельности, виды деятельности, производственная и организационная структуры).
2. Перспективы развития предприятия. Современныетенденции развитиясельскохозяйственных предприятий подобного типа.
3. Основные проблемы, связанные с выполнением производственного плана данногопредприятия.
4. Общее состояния электрификации сельскохозяйственного предприятия,Особенности эксплуатации электрооборудования по отраслям производства.
5. Дать характеристику и сделать выводы о техническом состоянииэлектроустановок предприятия,
6. Перспективы развития электросетей хозяйства и план мероприятий поповышению надежности электроснабжения хозяйства,
7. Методика расчета оптимальной структуру и штатов электротехнической службыхозяйства.
8. Организация учета и расхода электроэнергии. Возможность внедрения АСКУЭ.
9. Дать толкование понятию «эксплуатация электрооборудования».
10. Влияние отдельных агрессивных факторов внешней среды сельскохозяйственных производственных помещений на срок службы электрооборудования.
11. Причины и влияние неравномерности электрических нагрузок на эффективность линий электропередач.
12. Показатели качества электроэнергии. Влияние низкого качества электроэнергиина работу электроприемников.
13. Технология ремонта трансформаторов.
14. Технология ремонта электрических машин.
15. Технология ремонта пусковой и защитной аппаратуры.



16. Подготовка и сдача в ремонт электрооборудования
17. Дать понятие «график плановых отключений линий и ТП».
18. Обязанности работы ИТР энергослужбы предприятия.
19. Контроль качества электроэнергии.
20. Особенности эксплуатации электрооборудования в сельскохозяйственном производстве.

### **7.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

В соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся, оценка за отчет по производственной практике (оценка сформированности компетенций) складывается из трех составляющих: оценка содержания отчета и дневника, качества их оформления и уровня защиты отчета.

При оценке качества подготовки отчета по практике должны быть соблюдены безусловные требования к работе – соответствие содержания и оформления работы методическим рекомендациям кафедры, отсутствие принципиальных ошибок. Руководитель практики не может подписывать и выпускать на защиту работу, не удовлетворяющую указанным требованиям.

При оценке защиты отчета принимается во внимание качество доклада, правильность и полнота ответов на вопросы, степень ориентированности в материале, рациональность предложений по возможным вариантам решений и исправлению ошибок.

В оценке содержания дневника и отчета по практике, качества их оформления и уровня защиты отчета максимальная сумма устанавливается в 100 баллов, отдельным составляющим могут принадлежать удельные веса, представленные в таблице.

Распределение баллов за этапы прохождения производственной практики согласно балльно-рейтинговой оценке

<b>Критерий</b>	<b>Максимальная оценка в баллах</b>
Ведение дневника (текущий контроль)	30
Содержание отчета по производственной практике	30
Оформление отчета по производственной практике	10
Защита отчета	30
<b>Итого</b>	<b>100</b>

#### **Критерии оценки за ведение (оформление) дневника:**

- 10 баллов, если соблюдаются не все требования по оформлению дневника практики, представлен недостаточно качественный графический материал (без указания единиц измерения, некоторых дат и пр.), отсутствуют грамматические, пунктуационные, но имеются стилистические ошибки, дневник оформлен не аккуратно.

- 20 баллов, если соблюдаются не все требования по оформлению дневника практики, представлен качественный графический материал (указания единиц измерения, даты и пр.), отсутствуют грамматические, пунктуационные, но имеются стилистические ошибки, дневник аккуратно оформлен.

- 30 баллов, если соблюдаются все требования по оформлению дневника практики, представлен качественный графический материал (указания единиц измерения, даты и пр.), отсутствуют грамматические, пунктуационные и стилистические ошибки, дневник аккуратно оформлен.

### **Критерии оценки за содержание отчета по производственной практике:**

- 10 баллов, если в отчете нет полного соответствия заданию, не правильно выбрана цель и постановка задачи, не прослеживается сбалансированность разделов отчета, правильность деления объема материала по разделам, имеется наличие элементов научной новизны, высокое качество работы ссылочного аппарата, степень самостоятельности работы не ниже требуемого уровня, не очень понятный и удобный стиль изложения изученного материала, практическая ценность работы не установлена.

- 20 баллов, если прослеживается полное соответствие отчета заданию, выбрана цель и постановка задачи, имеется сбалансированность разделов отчета, правильность деления объема материала по разделам, имеется наличие элементов научной новизны, высокое качество работы ссылочного аппарата, степень самостоятельности работы не ниже требуемого уровня, понятный и удобный стиль изложения изученного материала, однако не имеется практической ценности работы.

- 30 баллов, если прослеживается полное соответствие отчета заданию, выбрана цель и постановка задачи, имеется сбалансированность разделов отчета, правильность деления объема материала по разделам, имеется наличие элементов научной новизны, практическая ценность работы, высокое качество работы ссылочного аппарата, степень самостоятельности работы не ниже требуемого уровня, понятный и удобный стиль изложения изученного материала.

### **Критерии оценки за оформление отчета по производственной практике:**

- 5 баллов, если правильно оформлен титульный лист, оглавление, заглавие и текст, список использованных литературных источников, однако не верно оформлены приложения, приводится применение иллюстративного материала, грамматика, пунктуация и шрифтовое оформление отчета немного не соответствует предъявляемым требованиям, соблюден график подготовки и сроков сдачи отчета по производственной практике.

- 10 баллов, если правильно оформлен титульный лист, оглавление, заглавие и текст, список использованных литературных источников, правильно оформлены приложения, приводится применение иллюстративного материала, грамматика, пунктуация и шрифтовое оформление отчета соответствует предъявляемым требованиям, соблюден график подготовки и сроков сдачи отчета по производственной практике.

### **Критерии оценки за защиту отчета по производственной практике:**

- 10 баллов, если содержание отчета по производственной практике раскрыто не полностью; ораторское искусство, оперирование профессиональной терминологией находится на достойном уровне; не показано умение использования средств мультимедиа в докладе; получены не точные ответы на задаваемые вопросы по отчету по производственной практике.

- 20 баллов, если полностью раскрыто содержание отчета; ораторское искусство, оперирование профессиональной терминологией находится на достойном уровне; показано качество использования средств мультимедиа в докладе; однако не получены достойные ответы на вопросы по отчету по производственной практике.

- 30 баллов, если полностью раскрыто содержания отчета; ораторское искусство, оперирование профессиональной терминологией находится на достойном уровне; показано качество использования средств мультимедиа в докладе; получены достойные ответы на вопросы по отчету по производственной практике.

По результатам защиты отчета по производственной практике выставляется оценка: «Зачтено» – 55 и более баллов, «Не зачтено» – менее 55 баллов.

Оценка по производственной практике проставляется в зачетную книжку обучающегося и в экзаменационную ведомость.

## 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение, необходимое для проведения производственной практики

### а) основная литература:

1. ЭБС «Znanium»: Хуснутдинов Р. Ш. Математическая статистика: учеб. пособие / Р. Ш. Хуснутдинов. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 205 с. (Высшее образование: Бакалавриат).
2. Хорольский, В. Я. Эксплуатация электрооборудования: учеб. пособие для студентов аграрных вузов по направлениям: 110300 "Агроинженерия", 140600 "Электротехника, электромеханика и электротехнологии" / В. Я. Хорольский, М. А. Таранов, В. Н. Шемякин. - 2-е изд., стер. - Ставрополь : АГРУС, 2016. - 240 с.
3. ЭБС "Лань": Полуянович, Н.К. Монтаж, наладка, эксплуатация и ремонт систем электроснабжения промышленных предприятий [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н.К. Полуянович. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2012. — 400 с.
4. ЭБС "Лань": Грунтович, Н.В. Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н.В. Грунтович. — Электрон. дан. — Минск : Новое знание, 2013. — 271 с.

### б) дополнительная литература:

1. Хорольский, В. Я. Техничко-экономические расчеты распределительных электрических сетей : учеб. пособие для студентов аграрных вузов по направлению 140200 ""Электроэнергетика"", специ-альности 140211 ""Электроснабжение"" / В. Я. Хорольский, М. А. Таранов, Д. В. Петров ; СтГАУ. - Ставрополь : АГРУС, 2010. - 108 с. - (Гр. МСХ РФ).
2. Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей [Текст] : (обязательны для всех потребителей электроэнергии независимо от их ведомственной принадлежности и форм собственности) / Госэнергонадзор Минэнерго России. - М. : Энергосервис, 2003. - 392 с.
3. Киреева, Э. А. Справочник энергетика предприятий, учреждений и организаций / Э. А. Киреева, Г. Ф. Быстрицкий. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Колос, 2010. - 804 с.
4. Правила устройства электроустановок . - 7-е изд. - М. : Омега-Л, 2008. - 268 с.
6. Яцура, А. И. Система технического обслуживания и ремонта энергетического оборудования : справочник. - М. : ЭНАС, 2008. - 504 с. : ил. - Нац. проект. - ISBN 978-5-93196-849-0 : 584 р. 78 к.
7. Электрооборудование: эксплуатация и ремонт (периодическое издание).

## Интернет – ресурсы:

1. РОССТАНДАРТ Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии <http://www.gost.ru/wps/portal/>
2. Федеральная Сетевая Компания ОАО «ФСК ЕЭС» <http://www.fsk-ees.ru/>
2. <http://electro.hotmail.ru> Сайт журнала «Электро»

## 9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

1. Презентации по темам лекционных занятий дисциплин ОП ВО.
2. Личные кабинеты преподавателей на сайте [www.stgau.ru](http://www.stgau.ru).

Microsoft Windows, Office (Сублицензионный договор № 11/044/18 от 23.11.2018 ООО «Технософт», срок действия с 30.11.2018 по 30.11.2020. Лицензия № V5910852.).

Kaspersky Total Security (Сублицензионный договор № 11/044/18 от 23.11.2018 ООО «Технософт», срок действия с 19.11.2018 по 17.12.2019, Лицензия №1В081811190812098801663)

КонсультантПлюс-СК сетевая версия (правовая база) Договор № 370/18 от 09.06.2018 ООО «КонсультантПлюс-СК» срок действия с 01.07.2018 по 30.06.2019 Лицензия № 370/18 от 09.06.2018

АСКОН КОМПАС-3D (Лицензионное соглашение № К-08-1880 ЗАО «АСКОН от 22.11.2007 срок действия с 22.11.2007, бессрочно, Лицензия №К-08-1880».

PTC Mathcad 14.0 Лицензионное соглашение № 400625 от 07.12.2007 Service Contract срок действия с 07.12.2007, бессрочно Лицензия #7A1355536 Axoft.

## 10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	<b>Учебные аудитории для самостоятельной работы студентов:</b>  1. Читальный зал научной библиотеки (площадь – 177 м <sup>2</sup> )	Оснащение: специализированная мебель на 100 посадочных мест, персональные компьютеры – 56 шт., телевизор – 1 шт., принтер – 1 шт., цветной принтер – 1 шт., копировальный аппарат – 1 шт., сканер – 1 шт., Wi-Fi оборудование, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета.
	2. Учебная аудитория № 310 (площадь – 54 м <sup>2</sup> )	Оснащение: специализированная мебель на 15 посадочных мест, стол преподавателя с тумбой – 1 шт., белая электронная доска Hitachi – 1 шт., магнито-маркерная доска – 1 шт., проектор Sanyo PLS – 1 шт., персональный компьютер Dell – 9 шт., персональный компьютер ARM IRU City – 7 шт, учебно-наглядные пособия в виде тематических презентаций, информационные плакаты, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную

		информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета.
<b>2</b>	<b>Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций:</b> Учебная аудитория № 310 (площадь – 54 м <sup>2</sup> )	Оснащение: специализированная мебель на 15 посадочных мест, стол преподавателя с тумбой – 1 шт., белая электронная доска Hitacni – 1 шт, магнито-маркерная доска – 1 шт, проектор Sanyo PLS – 1 шт., персональный компьютер Dell – 9 шт., персональный компьютер ARM IRU City – 7 шт, учебно-наглядные пособия в виде тематических презентаций, информационные плакаты, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета.
<b>3</b>	<b>Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации :</b> Учебная аудитория № 310 (площадь – 54 м <sup>2</sup> )	Оснащение: специализированная мебель на 15 посадочных мест, стол преподавателя с тумбой – 1 шт., белая электронная доска Hitacni – 1 шт, магнито-маркерная доска – 1 шт, проектор Sanyo PLS – 1 шт., персональный компьютер Dell – 9 шт., персональный компьютер ARM IRU City – 7 шт, учебно-наглядные пособия в виде тематических презентаций, информационные плакаты, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета.
<b>4</b>	<b>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа:</b> Учебная аудитория № 310 (площадь – 54 м <sup>2</sup> )	Оснащение: специализированная мебель на 15 посадочных мест, стол преподавателя с тумбой – 1 шт., белая электронная доска Hitacni – 1 шт, магнито-маркерная доска – 1 шт, проектор Sanyo PLS – 1 шт., персональный компьютер Dell – 9 шт., персональный компьютер ARM IRU City – 7 шт, учебно-наглядные пособия в виде тематических презентаций, информационные плакаты, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета.



**Аннотация программы производственной практики  
«Технологическая (проектно-технологическая)»**

Форма обучения – очная, заочная.		
35.04.06 «Агроинженерия»		
код	направление подготовки	
«Электрооборудование и электротехнологии в сельском хозяйстве»		
Направленность программы		
<b>Общая трудоемкость практики составляет 576 часов, 16 ЗЕТ</b>		
<b>Вид практики:</b>	производственная	
<b>Тип практики:</b>	технологическая	
<b>Способ проведения практики</b>	стационарная или выездная	
<b>Форма проведения практики</b>	дискретная	
<b>Цель проведения практики</b>	получение профессиональных умений, навыков (опыта) в области работ по разработке конструкторской и технологической документации на опытные образцы изделий систем управления технологическими процессами, а также их изготовления, испытаний, внедрения и эксплуатации.	
<b>Код и содержание компетенции</b>	<b>Обобщенные трудовые функции</b>	<b>Задачи практики</b>
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатываю командную стратегию для достижения поставленной цели	Осуществление научного руководства в соответствующей области знаний	Определение сферы применения результатов научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатываю командную стратегию для достижения поставленной цели	Проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработок при исследовании самостоятельных тем	Руководство группой работников при исследовании самостоятельных тем
УК-3 Способен	Проведение научно-	Осуществление научного


организовывать и руководить работой команды, вырабатываю командную стратегию для достижения поставленной цели	исследовательских и опытно-конструкторских работ по тематике организации	руководства проведением исследований по отдельным задачам
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатываю командную стратегию для достижения поставленной цели	Осуществление научного руководства в соответствующей области знаний	Координация деятельности соисполнителей, участвующих в выполнении работ с другими организациями
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Техническое руководство процессами разработки и реализации проекта автоматизированной системы управления технологическими процессами	Контроль изготовления, испытаний, внедрения и эксплуатации автоматизированной системы управления технологическими процессами
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Техническое руководство процессами разработки и реализации проекта автоматизированной системы управления технологическими процессами	Подготовка и проведение предпроектных научно-исследовательских работ
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработок при исследовании самостоятельных тем	Проведение патентных исследований и определение характеристик продукции (услуг)
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на	Проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских	Осуществление научного руководства проведением исследований по отдельным задачам



основе самооценки	работ по тематике организации	
ОПК-1 Способен анализировать современные проблемы науки и производства, решать задачи развития области профессиональной деятельности и (или) организации;	Проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработок по отдельным разделам темы	Осуществление выполнения экспериментов и оформления результатов исследований и разработок
ОПК-1 Способен анализировать современные проблемы науки и производства, решать задачи развития области профессиональной деятельности и (или) организации;	Проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработок при исследовании самостоятельных тем	Осуществлять сбор, обработку и анализ справочной и реферативной информации об объекте автоматизации, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
ОПК-3 Способен использовать знания методов решения задач при разработке новых технологий в профессиональной деятельности;	Проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработок по отдельным разделам темы	Осуществление проведения работ по обработке и анализу научно-технической информации и результатов исследований
ОПК-3 Способен использовать знания методов решения задач при разработке новых технологий в профессиональной деятельности;	Проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработок при исследовании самостоятельных тем	Проведение работ по обработке и анализу научно-технической информации и результатов исследований
<b>Место практики в структуре ОП ВО</b>	Производственная практика входит в обязательную часть блока 2 «Практика», код Б2.О.01(П)	
<b>Код и наименование индикатора компетенций</b>	<b>Планируемые результаты обучения при прохождении практики</b>	
<b>УК-3.1 Выработывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной</b>	<b>Знания:</b> Научная проблематика соответствующей области знаний	
	<b>Умения:</b> Анализировать новую научную проблематику соответствующей области знаний	
	<b>Навыки/трудовые действия:</b>	

цели.	Формирование программ проведения исследований в новых направлениях
УК-3.2 Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, скоторыми работает/взаимодействует , в том числе посредством корректировки своих действий.	<b>Знания:</b> Цели и задачи проводимых исследований и разработок
	<b>Умения:</b> Применять методы анализа научно-технической информации
	<b>Навыки/трудовые действия:</b> Сбор, обработка, анализ и обобщение передового отечественного и международного опыта в соответствующей области исследований
УК-3.3 Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон	<b>Знания:</b> Средства и практика планирования, организации, проведения и внедрения научных исследований и разработок
	<b>Умения:</b> Применять актуальную нормативную документацию в соответствующей области знаний
	<b>Навыки/трудовые действия:</b> Разработка планов и методических программ проведения исследований и разработок по определенной тематике
УК-3.4 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. Организует обсуждение разных идей и мнений.	<b>Знания:</b> Научные проблемы по тематике проводимых исследований и разработок
	<b>Умения:</b> Применять методы внедрения и контроля результатов исследований и разработок
	<b>Навыки/трудовые действия:</b> Контроль правильности результатов, полученных работниками, находящимися в подчинении
УК-5.1 Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей.	<b>Знания:</b> Требования нормативных правовых актов и документов системы технического регулирования в градостроительной деятельности
	<b>Умения:</b> Определять перечень организационно-технических мероприятий по подготовке объекта управления к вводу в действие автоматизированной системы управления
	<b>Навыки/трудовые действия:</b> Выдача исходных данных для разработки проекта автоматизированной системы управления технологическими процессами
УК-5.2 Владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач	<b>Знания:</b> Порядок и способы согласования с заказчиком технического задания
	<b>Умения:</b> Выявлять элементы технического задания, не соответствующие интересам заказчика, и определять необходимые компенсирующие решения
	<b>Навыки/трудовые действия:</b> Формирование и согласование с заказчиком технического задания на проектирование автоматизированной системы

	управления технологическими процессам
<b>УК-6.1</b> Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания.	<b>Знания:</b> Научно-техническая документация в соответствующей области знаний
	<b>Умения:</b> Использовать методы анализа применимости в объекте исследований известных объектов промышленной (интеллектуальной) собственности
	<b>Навыки/трудовые действия:</b> Осуществление поиска и отбора патентной и другой документации в соответствии с утвержденным регламентом и оформление отчета о поиске
<b>УК-6.2</b> Определяет приоритеты личностного роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки.	<b>Знания:</b> Средства и практика планирования, организации, проведения и внедрения научных исследований и разработок
	<b>Умения:</b> Применять актуальную нормативную документацию в соответствующей области знаний
	<b>Навыки/трудовые действия:</b> Разработка планов и методических программ проведения исследований и разработок по определенной тематике
<b>ОПК-1.1</b> Анализирует современные проблемы науки и производства решает задачи развития в области профессиональной деятельности и (или) организации	<b>Знания:</b> Методы анализа и обобщения отечественного и международного опыта в соответствующей области исследований
	<b>Умения:</b> Применять методы анализа научно-технической информации
	<b>Навыки/трудовые действия:</b> Сбор, обработка, анализ и обобщение результатов экспериментов и исследований в соответствующей области знаний
<b>ОПК-1.2</b> Применяет информационно-коммуникационные технологии для решении задач развития в области профессиональной деятельности и (или) организации	<b>Знания:</b> Научно-техническая документация в соответствующей области знаний
	<b>Умения:</b> Пользоваться информационно-телекоммуникационной сетью "Интернет"
	<b>Навыки/трудовые действия:</b> Систематизация и анализ отобранной документации
<b>ОПК-3.1</b> Использует знания методов решения задач при разработке новых технологий в технической и технологической модернизации сельскохозяйственного производства	<b>Знания:</b> Методы проведения экспериментов и наблюдений, обобщения и обработки информации
	<b>Умения:</b> Применять нормативную документацию в соответствующей области знаний
	<b>Навыки/трудовые действия:</b> Внедрение результатов исследований и разработок в соответствии с установленными полномочиями
<b>ОПК-3.2</b> способность определять и анализировать проблемы, планировать стратегию	<b>Знания:</b> Методы определения патентной чистоты объекта техники
	<b>Умения:</b> Оценивать патентоспособность вновь созданных технических и художественно-конструкторских решений

<b>их решения, брать на себя ответственность за результат деятельности</b>	<b>Навыки/трудовые действия:</b> Обоснование решений задач патентными исследованиями; обоснование предложений по дальнейшей деятельности хозяйствующего субъекта, осуществление подготовки выводов и рекомендаций
<b>Краткая характеристика практики</b>	Этапы производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: 1. Подготовительный; 2. Ознакомительно-аналитический; 3. Проектный; 4. Отчетный.
<b>Форма отчетности по практике</b>	Дневник, отчет о прохождении практики
<b>Форма контроля</b>	<u>Очная форма обучения:</u> семестр 2,4 – зачет <u>Заочная форма обучения:</u> курс 1, 2 – зачет
<b>Авторы</b> 	Доцент кафедры применения электроэнергии в сельском хозяйстве, к.т.н., доцент Дорожко С.В.

## Приложение 1

Ректору ФГБОУ ВО «Ставропольский  
государственный аграрный университет»  
профессору Трухачеву А.В.  
студента(ки) \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы  
очной/заочной формы обучения  
направления 35.04.06 Агроинженерия  
профиль «Электрооборудование и  
электротехнологии в сельском хозяйстве»

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
ФИО студента полностью

Заявление.

Прошу направить меня для прохождения производственной практики с  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. в

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(указывается полное наименование организации и место нахождения)

Руководителем практики прошу назначить \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_  
(студента)

Согласовано:

Руководитель \_\_\_\_\_  
подпись ФИО

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_  
подпись ФИО

**Приложение 2**

**Согласовано:**  
Руководитель практики от организации

**Согласовано:**  
Руководитель практики от Университета

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Подпись Ф.И.О.  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Подпись Ф.И.О.  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**Рабочий график (план) проведения производственной практики  
«Технологическая практика»**

Обучающегося \_\_\_\_\_  
(ФИО)

направления 35.04.06 Агроинженерия  
профиль «Электрооборудование и электротехнологии в сельском хозяйстве»  
Электроэнергетический факультет

Курс \_\_\_\_ группа \_\_\_\_

Место прохождения практики

\_\_\_\_\_

(наименование и место нахождения)

Срок практики с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

№ п/п	Содержание задания на практику	Дата выполнения	Отметка о выполнении	Подпись руководителя	
				от университета	от организации
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					

Ознакомлен: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (Ф.И.О. обучающегося)

**СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

Кафедра «Применения электроэнергии в сельском хозяйстве»

направления 35.04.06 Агроинженерия  
профиль «Электрооборудование и  
электротехнологии в сельском хозяйстве»

Форма обучения очная/заочная

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ  
«Технологическая практика»**

Обучающемуся \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики \_\_\_\_\_

Форма предоставления на кафедру выполненного задания: отчет в печатном и  
электронном виде

Содержание задания: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Руководитель практики от кафедры \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (ФИО)

Задание к исполнению принял «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись)

**Приложение 4**

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**ДНЕВНИК УЧЕТА ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ  
ПРАКТИКИ**

**«Технологическая практика»**

обучающегося \_\_\_ группы \_\_\_ курса очной/заочной формы обучения

направления 35.04.06 Агроинженерия

профиль «Электрооборудование и электротехнологии в сельском хозяйстве»

период прохождения с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Шифр зачетной книжки:

\_\_\_\_\_

Место прохождения практики:

\_\_\_\_\_

Руководители практики:

от университета

(ученая степень, звание)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О.)

от организации, учреждения

(занимаемая должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись, печать)

\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О.)

Ставрополь, 201\_





**Приложение 5**

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
«Технологическая практика»**

обучающегося \_\_\_ группы \_\_\_ курса очной/заочной формы обучения  
направления 35.04.06 Агроинженерия  
профиль «Электрооборудование и электротехнологии в сельском хозяйстве»

период прохождения с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Шифр зачетной книжки:

\_\_\_\_\_  
Место прохождения практики:

Руководители практики:

от университета

(ученая степень, звание)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О.)

от организации, учреждения

(занимаемая должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись, печать)

\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О.)

Ставрополь, 201\_

**ОТЗЫВ о прохождении производственной практики  
«Технологическая практика»**

---

фамилия, имя, отчество обучающегося (в родительном падеже)

В период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

---

фамилия, имя, отчество обучающегося (в именительном падеже)  
прошел(ла) производственную практику в

---

(наименование места прохождения практики)

Проделанная работа, характеристика деловых качеств студента

---

---

---

---

---

---

Оценка по проделанной работе

---

---

---

---

---

---

Руководитель практики  
(с указанием должности) \_\_\_\_\_ ФИО  
(подпись руководителя)

Печать электроэнергетического факультета СтГАУ

Наименование предприятия,  
организации, учреждения.  
Юридический адрес.

**ОТЗЫВ**  
**о прохождении производственной практики**  
**«Технологическая практика»**

\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество студента (в родительном падеже)  
В период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Ф.И.О. студент (ка)  
прошел (ла) производственную практику в

\_\_\_\_\_

(наименование предприятия)  
стажируясь в должности \_\_\_\_\_  
(наименование должности)

За время прохождения производственной практики студент Ф.И.О. студент (ка) \_\_ изучил  
(а) вопросы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

В отзыве следует перечислить основные задачи, которые ставились перед студентом,  
оценить качество и полноту их решения, практический характер предложенных  
студентами мероприятий, отразить деловые, профессиональные, личные качества  
студента-практиканта, высказать замечания и пожелания.

Производственная практика может быть оценена \_\_\_\_\_  
(оценка)

Руководитель практики  
от организации  
(с указанием должности) \_\_\_\_\_ ФИО  
(подпись руководителя)

Печать предприятия