

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ

**Декан инженерно-технологического
факультета**

доцент, к.т.н.

Кулаев Е.В. _____

«24» мая 2022г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.13 Экономика отрасли (сферы услуг)

Шифр и наименование дисциплины по учебному плану

43.03.01 - Сервис

Код и наименование направления подготовки/специальности

Организация сервиса машин и оборудования

Наименование профиля подготовки/специализации/магистерской программы

бакалавр

Квалификация выпускника

Очная

Форма обучения

2022

год набора на ОП

Ставрополь, 2022

1. Цель дисциплины

Целью освоения дисциплины «Экономика отрасли (сферы услуг)» является сформировать у студентов систему профессиональных компетенций в вопросах повышения эффективности использования ресурсного потенциала организаций технического сервиса, сформировать экономическое мышление, предпринимательский и коммерческий подход к решению производственных задач.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

| Код и наименование компетенции* | Код(ы) и наименование (-ия) индикатора(ов) достижения компетенций** | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| УК-9 Принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | УК-9.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике | <i>Знания:</i> базовых принципов функционирования экономики, цели и механизмы основных видов государственной социально-экономической политики |
| | | <i>Умения:</i> анализировать базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов государственной социально-экономической политики |
| | | <i>Навыки и/или трудовые действия:</i> владение базовыми принципами функционирования экономики, принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности |
| ОПК-2 Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью | ОПК-2.2 Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности предприятий (подразделений) предприятий сферы сервиса | <i>Знания:</i> Существующие методы и приемы планирования, организации и мотивации деятельности предприятий сферы технического сервиса |
| | | <i>Умения:</i> Осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью |
| | | <i>Навыки и/или трудовые действия:</i> Применять на практике, изученные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности предприятий в сфере технического сервиса |
| ОПК-5 Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности | ОПК-5.1 Рассчитывает, оценивает и анализирует основные производственно-экономические показатели сервисной деятельности | <i>Знания:</i> - основные производственно-экономические показатели сервисной деятельности |
| | | <i>Умения:</i> - рассчитывать и оценивать экономические показатели сервисной деятельности |
| | | <i>Навыки и/или трудовые действия:</i> - принимать экономически обоснованные решения, производить расчеты и оценку производственно-экономические показатели сервисной деятельности |

| | | |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | ОПК-5.2 Экономически обосновывает необходимость и целесообразность принятия решений при осуществлении профессиональной деятельности | Знания: - основы принятия экономических решений в сервисной деятельности |
| | | Умения: - обосновывать необходимость и целесообразность принятия решений в профессиональной деятельности |
| | | Навыки и/или трудовые действия: - применять полученные знания, обеспечивать экономическую эффективность организаций в сервисной деятельности |

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.13 «Экономика отрасли (сферы услуг)» является дисциплиной обязательной части.

Изучение дисциплины осуществляется:

- для студентов очной формы обучения – в 2 семестре (-ах);
- для студентов заочной формы обучения – на 2 курсе (-ах);
- для студентов очно-заочной формы обучения – в _____ семестре (-ах).

Для освоения дисциплины «Экономика отрасли (сферы услуг)» студенты используют знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин бакалавриата «Правовые основы сервисной деятельности», «Философия».

Освоение дисциплины «Экономика отрасли (сферы услуг)» является необходимой основой для последующего изучения следующих дисциплин:

- Принятие управленческих решений в сервисной деятельности;
- Инновации в сервисе.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины «Экономика отрасли (сферы услуг)» в соответствии с рабочим учебным планом и ее распределение по видам работ представлены ниже.

Очная форма обучения

| Се- местр | Трудоем- кость час/з.е. | Контактная работа с преподавателем, час | | | Самостоя- тельная ра- бота, час | Контроль, час | Форма проме- жуточной атте- стации (форма контроля) |
|--------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------|---------------------------|---------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------------------|
| | | лек- ции | практические занятия | лаборатор- ные занятия | | | |
| 2 | 144/4 | 18 | 36 | | 54 | 36 | экзамен |
| в т.ч. часов: в интерактивной форме | | 4 | 6 | | | | |
| практической подготов- ки (при наличии) | | | | | | | |

| Се- местр | Трудоем- кость час/з.е. | Внеаудиторная контактная работа с преподавателем, час/чел | | | | | |
|--------------|-------------------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------|-------|----------------------------------|--------------------------------------|---------|
| | | Курсовая работа | Курсовой проект | Зачет | Дифферен- цированный зачет | Консульта- ции перед экзаменом | Экзамен |
| 2 | 144/4 | - | - | - | - | 2 | 0,25 |

Заочная форма обучения

| Курс | Трудоем- кость час/з.е. | Контактная работа с преподавателем, час | | | Самостоя- тельная ра- бота, час | Контроль, час | Форма проме- жуточной атте- стации (форма |
|------|-------------------------------|--------------------------------------------|--------------|------------|---------------------------------------|------------------|-------------------------------------------------|
| | | лек- | практические | лаборатор- | | | |

| | | | | | | | |
|-----------------------------------------------|--|------------|----------------|--------------------|--|--|---------------------------------|
| | | ции | занятия | ные занятия | | | контроля) |
| | | | | | | | зачет, контрольная работа |
| в т.ч. часов: <i>в интерактивной форме</i> | | | | | | | |
| <i>практической подготовки (при наличии)</i> | | | | | | | |

| Курс | Трудоем- кость час/з.е. | Внеаудиторная контактная работа с преподавателем, час/чел | | | | | | |
|------|-------------------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|-------|----------------------------------|---------------------------------------------|---------|
| | | Кон- троль- ная работа | Курсовая работа | Курсовой проект | Зачет | Дифферен- цированный зачет | Консуль- тации пе- ред экза- меном | Экзамен |
| | | | | | | | | |

Очно-заочная форма обучения

| Се- местр | Трудоем- кость час/з.е. | Контактная работа с преподавателем, час | | | Самостоя- тельная ра- бота, час | Контроль, час | Форма проме- жуточной атте- стации (форма контроля) |
|----------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------|---------------------------|---------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------------------|
| | | лек- ции | практические занятия | лаборатор- ные занятия | | | |
| | | | | | | | |
| в т.ч. часов: <i>в интерактивной форме</i> | | | | | | | |
| <i>практической подготов- ки (при наличии)</i> | | | | | | | |

| Се- местр | Трудоем- кость час/з.е. | Внеаудиторная контактная работа с преподавателем, час/чел | | | | | |
|--------------|-------------------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------|-------|----------------------------------|--------------------------------------|---------|
| | | Курсовая работа | Курсовой проект | Зачет | Дифферен- цированный зачет | Консульта- ции перед экзаменом | Экзамен |
| | | | | | | | |

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием ответственного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Очная форма обучения

| № пп | Темы (и/или разделы) дисциплины | Количество часов | | | | | Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации | Оценочное средство проверки результатов достижения индикаторов компетенций** | Код индикаторов достижения компетенций |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------|---------------------|--------------|------------------------|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| | | Всего | Лекции | Семинарские занятия | | Самостоятельная работа | | | |
| | | | | Практические | Лабораторные | | | | |
| 1 | Тема 1. Основы предпринимательства в сфере технического сервиса | 12 | 2 | 4 | - | 6 | Устный Опрос, тест | Устный Опрос, тест | УК-9.1 ОПК-2.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2 |
| 2 | Тема 2. Земля как средство производства. Сущность и особенности земельных ресурсов. | 12 | 2 | 4 | - | 6 | Проверка выполнения практических работ | Проверка выполнения практических работ | УК-9.1 ОПК-2.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2 |
| 3 | Тема 3. Внеоборотные активы организаций технического сервиса. Оборотные активы организации технического сервиса. | 12 | 2 | 4 | - | 6 | Контрольная работа, проверка выполнения практических работ, тест | Контрольная работа, проверка выполнения практических работ, тест | УК-9.1 ОПК-2.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2 |
| 4 | Тема 4. Трудовые ресурсы организаций технического сервиса | 12 | 2 | 4 | - | 6 | Проверка выполнения практических работ. Устный опрос | Проверка выполнения практических работ. Устный опрос | УК-9.1 ОПК-2.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2 |
| 5 | Тема 5. Себестоимость продукции (работ, услуг) организаций технического сервиса | 2 | 2 | 4 | - | 6 | Проверка выполнения практических работ | Проверка выполнения практических работ | УК-9.1 ОПК-2.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2 |
| 6 | Тема 6. Ценообразование в организациях технического сервиса | 12 | 2 | 4 | - | 6 | Проверка выполнения практических работ | Проверка выполнения практических работ | УК-9.1 ОПК-2.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2 |

| | | | | | | | | | | |
|---|---------------------------------|--|--|--|---------------------|---------------------|--|--|--|--|
| | | | | | Практические | Лабораторные | | | | |
| 1 | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | |
| | Практическая подготовка | | | | | | | | | |
| | Промежуточная аттестация | | | | | | | | | |
| | Итого | | | | | | | | | |

5.1. Лекционный курс с указанием видов интерактивной формы проведения занятий*

| Тема лекции (и/или наименование раздел) (вид интерактивной формы проведения занятий)/(практическая подготовка) | Содержание темы (и/или раздела) | Всего, часов / часов интерактивных занятий/ практическая подготовка | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------|
| | | очная форма | заочная форма | очно-заочная форма |
| Тема 1. Основы предпринимательства в сфере технического сервиса | Предметы, методы и задачи. Агропромышленный комплекс Российской Федерации (понятие, структура, задачи и направления развития). Предпринимательская деятельность в сфере технического сервиса. Порядок создания и ликвидации юридических лиц. Организационно-правовые формы юридических лиц. | 2/-/- | | |
| Тема 2. Земля как средство производства. Сущность и особенности земельных ресурсов. (лекция с ошибками) | Понятие и сущность земельных угодий. Экономическая оценка эффективности использования земель. Особенности рационального использования земли при создании и функционировании организаций (предприятий). | 2/2/- | | |

| | | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--|--|
| <p>Тема 3. Внеоборотные активы организаций технического сервиса. Оборотные активы организации технического сервиса.</p> | <p>Основные средства организаций технического сервиса, их классификация и структура. Стоимостная оценка основных средств. Износ основных средств. Амортизация основных средств. Показатели эффективности использования основных средств. Нематериальные активы организаций технического сервиса, их понятие, состав и характеристика. Оценка нематериальных активов. Состав, структура и классификация оборотных активов. Нормирование оборотных активов. Показатели эффективности использования оборотных активов.</p> | <p>2/-/-</p> | | |
| <p>Тема 4. Трудовые ресурсы организаций технического сервиса</p> | <p>Трудовые ресурсы. Персонал организации и научная организация труда. Нормирование труда. Производительность труда. Оплата труда.</p> | <p>2/-/-</p> | | |
| <p>Тема 5. Себестоимость продукции (работ, услуг) организаций технического сервиса</p> | <p>Понятие и сущность себестоимости продукции (работ, услуг). Методические основы исчисления себестоимости. Методика определения затрат дилерского предприятия на предпродажную подготовку и обслуживание машин в гарантийный период эксплуатации.</p> | <p>2/-/-</p> | | |
| <p>Тема 6. Ценообразование в организациях технического сервиса(лекция с ошбками)</p> | <p>Экономическая сущность и классификация цен. Принципы и методы ценообразования. Ценовая политика организации. Определение цен на поддержанную технику.</p> | <p>2/2/-</p> | | |
| <p>Тема 7. Налогообложение организаций технического сервиса</p> | <p>Понятие и характеристика налогов. Налоговая система и ее элементы. Классификация налогов и сборов.</p> | <p>2/-/-</p> | | |

| | | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--|--|
| Тема 8. Финансовый результат деятельности организаций технического сервиса. Инвестиции в сфере технического сервиса. | Экономическая сущность и содержание финансового результата организации. Формирование и распределение конечного финансового результата. Рентабельность как интегральный показатель эффективности. Понятие, сущность и виды инвестиций. Инвестиционная деятельность. Оценка эффективности инвестиционных проектов в сфере технического сервиса. Понятие, сущность и виды лизинга. Методика расчета лизинговых платежей. Экономическое обоснование целесообразности изготовления (модернизации) оборудования и приспособлений. | 2/-/- | | |
| Тема 9. Планирование деятельности организаций технического сервиса. | Задачи, принципы и методы планирования. Виды планирования Бизнес-план организации. Расчет критических объемов производства продукции (услуг) в организациях технического сервиса | 2/-/- | | |
| Итого | | 18/4/- | | |

5.2. Практические занятия с указанием видов проведения занятий в интерактивной форме*

| Наименование раздела дисциплины | Формы проведения и темы занятий (вид интерактивной формы проведения занятий)/(практическая подготовка) | Всего часов / часов интерактивных занятий/ практическая подготовка | | | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-----|---------------|-----|--------------------|-----|
| | | очная форма | | заочная форма | | очно-заочная форма | |
| | | прак | лаб | прак | лаб | прак | лаб |
| Тема 1. Основы предпринимательства в сфере технического сервиса | Определение степени физического и морального износа основных средств.(круглый стол) | 4/2/- | | | | | |
| Тема 2. Земля как средство производства. Сущность и особенности земельных ресурсов. | Сравнительная оценка различных способов начисления амортизации. | 4/-/- | | | | | |
| Тема 3. Внеоборотные активы организаций технического сервиса. Оборотные активы организации технического сервиса. | Оценка эффективности использования оборотных средств на предприятиях технического сервиса.(дебаты) | 4/2/- | | | | | |
| Тема 4. Трудовые ресурсы организаций технического | Применение различных форм и систем оплаты труда. | 4/-/- | | | | | |

| | | | | | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--|--|--|--|--|
| сервиса | | | | | | | |
| Тема 5. Себестоимость продукции (работ, услуг) организаций технического сервиса | Расчет себестоимости продукции (работ, услуг) организаций технического сервиса | 4/-/- | | | | | |
| Тема 6. Ценообразование в организациях технического сервиса | Определение отпускных цен на продукцию (работу, услуги) организаций технического сервиса. | 4/-/- | | | | | |
| Тема 7. Налогообложение организаций технического сервиса | Оценка эффективности работы организации технического сервиса. | 4/-/- | | | | | |
| Тема 8. Финансовый результат деятельности организаций технического сервиса. Инвестиции в сфере технического сервиса. | Оценка экономической эффективности инвестиционных проектов в сфере технического сервиса. Расчет величины лизинговых платежей и размера платы за аренду техники. | 4/-/- | | | | | |
| Тема 9. Планирование деятельности организаций технического сервиса. | Оценка экономической эффективности целесообразности изготовления (модернизации) оборудования. (дебаты) | 4/2/- | | | | | |
| Итого | | 36/6/- | | | | | |

5.3. Курсовой проект (работа) учебным планом не предусмотрен.

5.4. Самостоятельная работа обучающегося

| Виды самостоятельной работы | Очная форма, часов | | Заочная форма, часов | | Очно-заочная форма, часов | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------|----------------------|----------------------------|---------------------------|----------------------------|
| | к текущему контролю | к промежуточной аттестации | к текущему контролю | к промежуточной аттестации | к текущему контролю | к промежуточной аттестации |
| Изучение учебной литературы, ответы на вопросы и тестовые задания самоконтроля, самостоятельное решение задач | 20 | | | | | |
| Подготовка реферата | 10 | | | | | |
| Подготовка к практической работе | 24 | | | | | |
| Написание контрольной работы | - | | | | | |
| ИТОГО | 54 | | | | | |

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Экономика отрасли (сферы услуг)» размещено в электронной информационно-образовательной среде Университета и доступно для обучающегося через его личный кабинет на сайте Университета. Учебно-методическое обеспечение включает:

1. Рабочую программу дисциплины «Экономика отрасли (сферы услуг)».
 2. Методические рекомендации по освоению дисциплины «Экономика отрасли (сферы услуг)».
 3. Методические рекомендации для организации самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Экономика отрасли (сферы услуг)».
 4. Методические рекомендации по выполнению письменных расчетно-графических работ.
- Для успешного освоения дисциплины, необходимо самостоятельно детально изучить представленные темы по рекомендуемым источникам информации:

| № п/п | Темы для самостоятельного изучения | Рекомендуемые источники информации (№ источника) | | |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------|
| | | основная (из п.8 РПД) | дополнительная (из п.8 РПД) | интернет-ресурсы (из п.9 РПД) |
| 1 | Тема 1. Основы предпринимательства в сфере технического сервиса | 1,2,3 | 1,2,3,4,5 | 1,2,3,4 |
| 2 | Тема 2. Земля как средство производства. Сущность и особенности земельных ресурсов. | 1,2,3 | 2,3,4,5 | 1,2,3,4 |
| 3 | Тема 3. Внеоборотные активы организаций технического сервиса. Оборотные активы организации технического сервиса. | 1,2,3 | 6,7,8 | 1,2,3,4 |
| 4 | Тема 4. Трудовые ресурсы организаций технического сервиса | 1,2,3 | 1,2,3,4,5 | 1,2,3,4 |
| 5 | Тема 5. Себестоимость продукции (работ, услуг) организаций технического сервиса | | | |
| 6 | Тема 6. Ценообразование в организациях технического сервиса | | | |
| 7 | Тема 7. Налогообложение организаций технического сервиса | | | |
| 8 | Тема 8. Финансовый результат деятельности организаций технического сервиса. Инвестиции в сфере технического сервиса. | | | |
| 9 | Тема 9. Планирование деятельности организаций технического сервиса. | | | |

7. Фонд оценочных средств (оценочных материалов) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Экономика отрасли (сферы услуг)»

7.1. Перечень индикаторов компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

| | |
|--|--|
| | |
| | |

| |
|--|
| |
| |
| |
| |

Очная форма обучения

| Индикатор компетенции (код и содержание) | Дисциплины/элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании индикатора компетенции | Семестры | | | | | | | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| УК-9.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике | Б1.О.13 Экономика отрасли (сферы услуг) | | + | | | | | | | | |
| | Б1.В.05 Эффективность и экономика сервисных услуг | | | | | | | | | | |
| | Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | | | | | | | | | | |
| ОПК-2.2 Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности предприятий (подразделений) предприятий сферы сервиса | Б1.О.06 Проектная деятельность | | | | | | | | | | |
| | Б1.О.13 Экономика отрасли (сферы услуг) | | + | | | | | | | | |
| | Б1.О.15 Менеджмент в сервисе | | | | | | | | | | |
| | Б2.О.01(У) Ознакомительная практика | | | | | | | | | | |
| | Б2.О.02(У) Практика по управлению транспортными средствами | | | | | | | | | | |
| | Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | | | | | | | | | | |
| ОПК-5.1 Рассчитывает, оценивает и анализирует основные производственно-экономические показатели сервисной деятельности | Б1.О.13 Экономика отрасли (сферы услуг) | | + | | | | | | | | |
| | Б1.О.18 Статистика сервисной деятельности | | | | | | | | | | |
| | Б1.О.19 Технологическое предпринимательство | | | | | | | | | | |
| | Б1.О.21 Экономико-математические методы и модели в сфере логистики и транспорта | | | | | | | | | | |
| | Б2.О.01(У) Ознакомительная практика | | | | | | | | | | |
| | Б2.О.02(У) Практика по управлению транспортными средствами | | | | | | | | | | |
| | Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | | | | | | | | | | |
| ОПК-5.2 Экономически обосновывает необходимость и целесообразность принятия | Б1.О.13 Экономика отрасли (сферы услуг) | | + | | | | | | | | |
| | Б1.О.18 Статистика сервисной деятельности | | | | | | | | | | |
| | Б1.О.19 Технологическое предпринимательство | | | | | | | | | | |

| Индикатор компетенции (код и содержание) | Дисциплины/элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании индикатора компетенции | Семестры | | | | | | | | | |
|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| решений при осуществлении профессиональной деятельности | Б1.О.21 Экономико-математические методы и модели в сфере логистики и транспорта | | | | | | | | | | |
| | Б1.О.32 Энергетическая оценка автотранспортных средств | | | | | | | | | | |
| | Б2.О.01(У) Ознакомительная практика | | | | | | | | | | |
| | Б2.О.02(У) Практика по управлению транспортными средствами | | | | | | | | | | |
| | Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | | | | | | | | | | |

Заочная форма обучения

| Индикатор компетенции (код и содержание) | Дисциплины/элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании индикатора компетенции | Курс | | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------|---|---|---|---|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| ОПК-5.2 Экономически обосновывает необходимость и целесообразность принятия решений при осуществлении профессиональной деятельности | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Очно-заочная форма обучения

| Индикатор компетенции (код и содержание) | Дисциплины/элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании индикатора компетенции | Семестры | | | | | | | | | |
|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | А |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |

7.2. Критерии и шкалы оценивания уровня усвоения индикатора компетенций, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Оценка знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине «Экономика отрасли (сферы услуг)» проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений и навыков, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по её корректировке, а также для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания индивидуальной помощи обучающемуся.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Экономика отрасли (сферы услуг)» проводится в виде экзамена.

За знания, умения и навыки, приобретенные студентами в период их обучения, выставляются оценки «ОТЛИЧНО», «ХОРОШО», «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО», «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО».

Для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в университете применяется балльно-рейтинговая система оценки качества освоения образовательной программы. Оценка проводится при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций обучающихся. Рейтинговая оценка знаний является интегрированным показателем качества теоретических и практических знаний и навыков студентов по дисциплине.

Состав балльно-рейтинговой оценки студентов очной формы обучения

Для студентов **очной формы обучения** знания по осваиваемым компетенциям формируются на лекционных и практических занятиях, а также в процессе самостоятельной подготовки.

В соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки, принятой в Университете студентам начисляются баллы по следующим видам работ:

| № контрольной точки | Оценочное средство результатов индикаторов достижения компетенций*** | Максимальное количество баллов |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| 1. | Реферат | 5 |
| 2. | Тест | 10 |
| 4. | Защита практических работ | 45 |
| Сумма баллов по итогам текущего контроля | | 60 |
| Активность на лекционных занятиях | | 10 |
| Результативность работы на практических занятиях | | 15 |
| Поощрительные баллы (написание статей, участие в конкурсах, победы на олимпиадах, выступления на конференциях и т.д.) | | 15 |
| Итого | | 100 |

Критерии и шкалы оценивания уровня усвоения индикатора компетенций

Состав балльно-рейтинговой оценки студентов заочной формы обучения

Результат текущего контроля для студентов **заочной формы обучения** складывается из оценки результатов обучения по всем разделам дисциплины и включает написание реферата, защиту практических работ, контрольную точку в виде контрольной работы (аудиторной) по всем разделам дисциплины (**максимум 30 баллов**), посещение лекций (**максимум 10 баллов**), результативность работы на практических занятиях (**максимум 15 баллов**), поощрительные баллы (**максимум 15 баллов**).

В соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки, принятой в Университете студентам начисляются баллы по следующим видам работ:

| № контрольной точки | Оценочное средство результатов индикаторов достижения компетенций*** | Максимальное количество баллов |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| 1. | Реферат | 5 |
| 2. | Тест | 25 |
| 3. | Защита практических работ | 30 |
| Сумма баллов по итогам текущего контроля | | 60 |
| Активность на лекционных занятиях | | 10 |
| Результативность работы на практических занятиях | | 15 |
| Поощрительные баллы (написание статей, участие в конкурсах, победы на олимпиадах, выступления на конференциях и т.д.) | | 15 |
| Итого | | 100 |

Критерии и шкалы оценивания уровня усвоения индикатора компетенций

Состав балльно-рейтинговой оценки студентов очно-заочной формы обучения

Для студентов очно-заочной формы обучения знания по осваиваемым компетенциям формируются на лекционных и практических занятиях, а также в процессе самостоятельной подготовки.

В соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки, принятой в Университете студентам начисляются баллы по следующим видам работ:

| № контрольной точки | Оценочное средство результатов индикаторов достижения компетенций*** | Максимальное количество баллов |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| 1. | Реферат | 5 |
| 2. | Тест | 15 |
| 3. | Защита практических работ | 10 |
| <i>Сумма баллов по итогам текущего контроля</i> | | 60 |
| Активность на лекционных занятиях | | 10 |
| Результативность работы на практических занятиях | | 15 |
| Поощрительные баллы (написание статей, участие в конкурсах, победы на олимпиадах, выступления на конференциях и т.д.) | | 15 |
| Итого | | 100 |

*** Оценочное средство результатов индикаторов достижения компетенций – совпадает с теми, что даны в п. 5.1.

Критерии и шкалы оценивания уровня усвоения индикатора компетенций

Знания по осваиваемым компетенциям формируются на лекционных занятиях при условии активного участия обучающегося в восприятии и обсуждении рассматриваемых вопросов.

Критерии оценки

10 баллов – студент посетил все лекции, активно работал на них в полном соответствии с требованиями преподавателя.

1 балл – за каждый пропуск лекций или замечание преподавателя по поводу отсутствия активного участия обучающегося в восприятии и обсуждении рассматриваемых вопросов.

Результативность работы на практических занятиях оценивается преподавателем по результатам устных опросов, активности участия в занятиях, в том числе и проводимых в интерактивной форме, и качеству выполнения заданий в рабочей тетради по дисциплине:

6 баллов – за каждую выполненную практическую работу, защищенную и оцененную на «отлично»;

4 баллов – за каждую выполненную практическую работу, защищенную и оцененную на «хорошо»;

2 балла - за каждую выполненную практическую работу, защищенную и оцененную на «удовлетворительно»;

1 балла - за каждую выполненную практическую работу, но не защищенную.

Рейтинговая оценка знаний при проведении текущего контроля успеваемости **на контрольных точках** позволяет обучающемуся набрать до 30 баллов. Знания, умения и навыки по формируемым компетенциям оцениваются по результатам следующих форм контроля.

Тесты (знания)– средство сплошного группового контроля знаний по определенной теме.

5 баллов - если 80–100 % тестовых вопросов верны,

4 баллов - если 60–80 % тестовых вопросов верны,

3 баллов - если 40–60 % тестовых вопросов верны,

0 баллов - если менее 40 % тестовых вопросов верны.

Ситуационные задачи – задачи направленные на использование приобретенных знаний и умений в практической деятельности

Критерии оценки

2,0 балла. Задача решена в обозначенный преподавателем срок. В решении нет ошибок, получен верный ответ, задача решена рациональным способом. Сделаны правильные выводы.

1,5 балла. Задача решена своевременно в целом верно, но допущены незначительные ошибки, не искажающие выводы

1,0 балл. Задача решена с задержкой в целом верно, но допущены незначительные ошибки, не искажающие выводы.

При проведении итоговой аттестации «зачет» преподавателю с согласия студента разрешается выставлять оценки «зачет» по результатам набранных баллов в ходе текущего контроля успеваемости в семестре по выше приведенной шкале.

В случае отказа – студент сдает зачет по приведенным выше вопросам и заданиям. Итоговая успеваемость *зачет* не может оцениваться ниже суммы баллов, которую студент набрал по итогам текущей и промежуточной успеваемости.

При сдаче *зачета* к заработанным в течение семестра студентом баллам прибавляются баллы, полученные на *зачете* и сумма баллов переводится в оценку.

Критерии и шкалы оценивания ответа на экзамене

По дисциплине «Экономика отрасли (сферы услуг)» к зачету допускаются студенты, выполнившие и сдавшие практические работы по дисциплине, имеющие ежемесячную аттестацию и наличие по текущей успеваемости более 45 баллов. Студентам, набравшим более 55 баллов, зачет выставляется по результатам текущей успеваемости, студенты, набравшие от 45 до 54 баллов, сдают зачет по вопросам, предусмотренным РПД.

| Вопрос билета | Количество баллов |
|-------------------------|--------------------------|
| Теоретический вопрос №1 | до 5 |
| Теоретический вопрос №2 | до 5 |
| Теоретический вопрос №3 | до 5 |
| Задача | до 5 |

Теоретический вопрос

5 баллов выставляется студенту, полностью освоившему материал дисциплины или курса в соответствии с учебной программой, включая вопросы рассматриваемые в рекомендованной программой дополнительной справочно-нормативной и научно-технической литературы, свободно владеющему основными понятиями дисциплины. Требуется полное понимание и четкость изложения ответов по заданию (билету) и дополнительным вопросам, заданных экзаменатором. Дополнительные вопросы, как правило, должны относиться к материалу дисциплины или курса, не отраженному в основном задании (билете) и выявляют полноту знаний студента по дисциплине.

4 балла заслуживает студент, ответивший полностью и без ошибок на вопросы задания и показавший знания основных понятий дисциплины в соответствии с обязательной программой курса и рекомендованной основной литературой.

3 балла дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.

2 балла дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

1 балл дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

0 баллов - при полном отсутствии ответа, имеющего отношение к вопросу.

7.3. Примерные оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины «Экономика отрасли (сферы услуг)»

Темы рефератов

1. Что представляет собой АПК РФ.
2. Какова функциональная структура АПК.
3. Что представляют собой земельные угодья сельскохозяйственного назначения?
4. Какова последовательность действий при организации эффективного размещения предприятия?.
5. Как классифицируют нематериальные активы по использованию в процессе производства продукции (работ, услуг)?
6. Какие основные этапы кругооборота оборотных средств.
7. Как компенсируются затраты дилерской организации на предпродажную подготовку и обслуживание машин в гарантийный период эксплуатации?
8. Что представляет собой себестоимость продукции (работ, услуг)?

Пример тест

1. Перечислите виды коммерческих организаций.
 - 1) хозяйственные товарищества;
 - 2) потребительские кооперативы;
 - 3) фонды;
 - 4) хозяйственные общества.
2. Перечислите виды некоммерческих организаций.
 - 1) унитарные предприятия;
 - 2) общественные и религиозные организации;
 - 3) открытые акционерные общества;
 - 4) производственные кооперативы.
3. На какие группы подразделяются земельные угодья?
 - 1) сельскохозяйственного назначения;
 - 2) социального назначения;
 - 3) несельскохозяйственного назначения;
 - 4) промышленного назначения.
4. Какие из приведенных видов сельскохозяйственных угодий имеют наибольший вес в Республике Беларусь?
 - 1) пашня;
 - 2) сенокосы;
 - 3) пастбища;
 - 4) многолетние насаждения.
5. Какие земли относятся к залежам?
 - 1) это пахотные земли, используемые более одного года;
 - 2) это пахотные земли, не используемые более одного месяца;
 - 3) это пахотные земли, не используемые менее одного года;
 - 4) это пахотные земли, не используемые более одного года.
6. В каких формах ведется учет основных средств?
 - 1) физической и денежной;
 - 2) натуральной и условной;

- 3) натуральной и денежной;
 - 4) рыночной и денежной.
7. Что отражает первоначальная стоимость?
- 1) относительные затраты на приобретение (создание) основных средств;
 - 2) удельные затраты на приобретение (создание) основных средств;
 - 3) фактические затраты на восстановление основных средств;
 - 4) фактические затраты на приобретение (создание) основных средств.
8. Что отражает первоначальная стоимость?
- 1) относительные затраты на приобретение (создание) основных средств;
 - 2) удельные затраты на приобретение (создание) основных средств;
 - 3) фактические затраты на восстановление основных средств;
 - 4) фактические затраты на приобретение (создание) основных средств.
9. Какие бывают численности персонала организации?
- 1) явочная и списочная;
 - 2) официальная и скрытая;
 - 3) штатная и внештатная;
 - 4) постоянная и временная.
10. Как подразделяется персонал организации в зависимости от характера трудовой деятельности?
- 1) по профессиям, специальностям и уровню квалификации;
 - 2) по профессиям, образованию и уровню квалификации;
 - 3) по стажу, специальностям и уровню квалификации;
 - 4) по профессиям, специальностям и возрасту.
11. Что является целью калькулирования?
- 1) экономически обоснованное определение величины постоянных затрат, необходимых в планируемом периоде для производства и сбыта каждого вида продукции (услуг) и всего объема, отвечающих требованиям по качеству;
 - 2) экономически обоснованное определение величины текущих затрат, необходимых в планируемом периоде для производства продукции (услуг) и управлению организацией;
 - 3) экономически обоснованное определение величины текущих затрат, необходимых в планируемом периоде для производства и сбыта каждого вида продукции (услуг) и всего объема, отвечающих требованиям по качеству;
 - 4) экономически обоснованное определение величины переменных затрат, необходимых в планируемом периоде для производства и сбыта каждого вида продукции (услуг) и всего объема, отвечающих требованиям по качеству.
12. Общепроизводственные расходы включают в себя:
- 1) основная заработная плата общепроизводственного персонала; дополнительная заработная плата общепроизводственного персонала; отчисления в Фонд социальной защиты общепроизводственного персонала; амортизация производственного здания; затраты на текущий ремонт производственного здания; прочие неучтенные расходы по статье;
 - 2) основная заработная плата общепроизводственного персонала; дополнительная заработная плата общепроизводственного персонала; отчисления в Фонд социальной защиты общепроизводственного персонала; амортизация оборудования; затраты на текущий ремонт оборудования;
 - 3) основная заработная плата общепроизводственного персонала; амортизация производственного здания; затраты на текущий ремонт производственного здания;
 - 4) основная заработная плата персонала организации; дополнительная заработная плата персонала организации; отчисления в Фонд социальной защиты персонала организации; амортизация оборудования; затраты на текущий ремонт оборудования

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

основная

1. Бычков В.П. Экономика автотранспортного предприятия : Учебник; ВО - Бакалавриат. - М.: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. - 404 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1037127>

2. Вертакова Ю.В. Экономика и организация производства : Учебное пособие; ВО - Бакалавриат/Юго-Западный государственный университет; Юго-Западный государственный университете. - Москва:ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. - 381 с. - URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=814430>

3. Инвестирование научных проектов : учеб.-метод. пособие/А. Т. Лебедев, Н. П. Доронина, Ю. И. Жевора, Р. В. Павлюк, А. В. Захарин, П. А. Лебедев, Р. Р. Искандеров, Е. В. Зубенко ; Ставропольский ГАУ. - Ставрополь:АГРУС, 2020

дополнительная

1. Болгов, И. В. Инфраструктура предприятий сервиса : учебник для студентов вузов по специальности 100101 "Сервис". - М.:Академия, 2008. - 288 с.

2. Водяников В. Т. Экономика сельского хозяйства : учебник ; ВО - Бакалавриат, Магистратура/Водяников В. Т., Лысенко Е. Г., Худякова Е. В., Лысюк А. И.; Галанов В.В. Середа Н.А., Абаев В.А., Василькова Т.М.. - Санкт-Петербург:Лань, 2015. - 544 с. - URL: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=64326

3. Жевора, Ю. И. Организационно-экономические основы развития производственной инфраструктуры технического сервиса в АПК : учебное пособие /Ю. И. Жевора, Т. И. Палий / под общ. ред. А. В. Гладилина ; СтГАУ. - Ставрополь:Изд-во СтГАУ, 2013.

4. Лойко, О. Т. Сервисная деятельность : учеб. пособие для студентов вузов по специальностям и направлениям "Сфера обслуживания"/О. Т. Лойко. - М.:Академия, 2010. - 304 с.

5. Милославская С.В. Экономика транспорта : учебное пособие ; ВО - Бакалавриат. - Москва:Московская государственная академия водного транспорта (МГАВТ), 2012. - 180 с. - URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=420730>

6. Минаков И. А. Экономика сельскохозяйственного предприятия : Учебник; ВО - Бакалавриат. - Москва:ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2013. - 363 с. - URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=356863>

7. Стратегия развития производственно-технической базы предприятий агропромышленного комплекса : лабораторный практикум для студентов вузов по программе подготовки: 23.04.03 «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов»; 35.04.06 «Агроинженерия», очной и заочной форм обучения./А. Т. Лебедев, Ю. И. Жевора, Н. П. Доронина, Р. В. Павлюк, М. Н. Марьин, А. В. Захарин, Р. Р. Искандеров, П. А. Лебедев, С. Д. Ридный, А. С. Шумский, Е. Н. Глебова ; Ставропольский ГАУ. - Ставрополь:АГРУС, 2020.

8. Хегай Ю. А. Экономика автотранспортного предприятия : учебное пособие ; ВО - Бакалавриат, Специалитет. - Красноярск:Сибирский федеральный университет, 2011. - 288 с. - URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=441562>

б) Методические материалы, разработанные преподавателями кафедры по дисциплине, в соответствии с профилем ОП.

1. Амортизация. Методы и порядок расчета сумм амортизации/ А.Б. Доронина, Н.П. Доронина. – Ставрополь, 2020. – 80 с.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. [Министерство экономического развития Российской Федерации \(economy.gov.ru\)](http://economy.gov.ru)
2. <https://biblioclub.ru/> - информационно-образовательный проект, предоставляющий круглосуточный индивидуальный Интернет-доступ к электронно-библиотечной системе, содержащей учебные, учебно-методические, научные и иные издания, используемые в образовательном процессе;
3. [Управление Федеральной службы государственной статистики по Северо-Кавказскому федеральному округу \(gks.ru\)](http://gks.ru)
4. <http://bibl-stgau.ru/> - Электронной библиотеке СтГАУ/

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Специфика изучения дисциплины «Экономика отрасли (сферы услуг)» обусловлена формой обучения студентов, ее местом в подготовке бакалавра и временем, отведенным на освоение курса рабочим учебным планом.

Курс обучения делится на время, отведенное для занятий, проводимых в аудиторной форме (лекции, практические занятия) и время, выделенное на внеаудиторное освоение дисциплины, большую часть из которого составляет самостоятельная работа студента.

Лекционная часть учебного курса для студентов проводится в форме обзоров по основным темам. Практические занятия предусмотрены для закрепления теоретических знаний, углубленного рассмотрения наиболее сложных проблем дисциплины, выработки навыков структурно-логического построения учебного материала и отработки навыков самостоятельной подготовки.

Самостоятельная работа студента включает в себя изучение теоретического материала курса, выполнение практических заданий, подготовку к контрольно-обобщающим мероприятиям.

Для освоения курса дисциплины студенты должны:

- изучить материал лекционных и практических занятий в полном объеме по разделам курса;
- выполнить задание, отведенное на самостоятельную работу: подготовить и защитить реферат по утвержденной преподавателем теме, подготовиться к собеседованию, тестированию, контрольной работе;
- продемонстрировать сформированность компетенций, закрепленных за курсом дисциплины во время мероприятий текущего и промежуточного контроля знаний.

Посещение лекционных и практических занятий для студентов очной и заочной формы является обязательным.

Уважительными причинами пропуска аудиторных занятий является:

- освобождение от занятий по причине болезни, выданное медицинским учреждением,
- распоряжение по деканату, приказ по вузу об освобождении в связи с участием в внутривузовских, межвузовских и пр. мероприятиях,
- официально оформленное свободное посещение занятий.

Пропуски отрабатываются независимо от их причины.

Пропущенные темы лекционных занятий должны быть законспектированы в тетради для лекций, конспект представляется преподавателю для ликвидации пропуска. Пропущенные практические занятия отрабатываются в виде устной защиты практического занятия во время консультаций по дисциплине.

Контроль сформированности компетенций в течение семестра проводится в форме устного опроса на практических занятиях, выполнения контрольных работ, тестового контроля по теоретическому курсу дисциплины.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства и информационных справочных систем (при необходимости).

11.1 Перечень лицензионного программного обеспечения

Для осуществления качественного образовательного процесса необходимо оснащение мультимедийной техникой: электронная доска, компьютер, проектор, а также соответствующие программные продукты Microsoft Windows, Office (Номер соглашения на пакет лицензий для рабочих станций: V5910852 от 15.11.2017), Kaspersky Total Security (№ заказа/лицензии: 1B08-171114-054004-843-671 от 14.11.2017), Photoshop Extended CS3 (Certificate ID: CE0712390 от 7.12.2014)

11.2 Перечень свободно распространяемого программного обеспечения

Adobe Reader X; SunRay, Book Office 3.

11.3 Перечень программного обеспечения отечественного производства

Adobe Reader X; SunRay, Book Office 3.

При осуществлении образовательного процесса студентами и преподавателем используются следующие информационно справочные системы: СПС «Консультант плюс», СПС «Гарант».

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

| № п/п | Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Учебная аудитория для проведения лекционных занятий (ауд.№ 189, площадь - 85,9 м ²) | Оснащение: столы -22 шт., стулья (скамьи) -22 шт., персональный компьютер KraftwayCredoKC36, 65 - 1 шт., телевизор "PHILIPS" - 1 шт., интерактивная доска SMART Board 690 – 1 шт., стол лектора – 1шт., трибуна лектора – 1 шт., микрофон – 1 шт., учебно-наглядные пособия в виде презентаций, информационные плакаты, подключение к сети «Интернет», выход в корпоративную сеть университета. |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (ауд. №190, площадь - 108,6 м ²) | Оснащение: столы – 12 шт., стулья -24 шт., персональный компьютер KraftwayCredoKC36 – 1 шт., интерактивная доска SMARTBoard 680 – 1 шт., проектор CASIOXJ-A240 – 1 шт., верстак двухтумбовый ВФ-204М – 2 шт., набор спец.инструмента для обслуживания ТНВД автомобилей КА-МАЗ ДД-3300 – 6 шт., набор спец.инструмента для обслуживания ТНВД типа BOSHVEDD-3700 – 6 шт., пескоструйная ка-мера 420 л – 1 шт., станок для балансировки роторов в турбо-компрессоров СБРТ-1500– 1 шт., станок для расточки тормоз-ных барабанов грузовых автомобилей – 1 шт., стенд для диагностики электрооборудования СКИФ-1-01 – 1 шт., стенд для испытаний гидроагрегатов – 1 шт., стенд для испытания ТНВД дизельных двигателей с приводов, подкачкой СДМ-12-01-11 - - 1 шт., стенд для коробки передач – 1 шт., стенд для очистки деталей – 1 шт., стенд для проверки форсунок М106 – 1 шт., струбница ТСС-125 мм – 1 шт., установка для тестирования и УЗ очистки форсунок LUC-308 - - 1 шт., электродвигатель WSM2/134.38 – 1 шт., учебно-наглядные пособия в виде пре-зентаций, тематические плакаты, подключение к сети «Интер-нет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университе-та. |
| 3 | Учебные аудитории для самостоятельной работы студентов: | |
| | 1. Читальный зал научной библиотеки (площадь 177 м ²) | 1. Оснащение: специализированная мебель на 100 посадочных мест, персональные компьютеры – 56 шт., телевизор – 1шт., принтер – 1шт., цветной принтер – 1шт., копировальный аппа-рат – 1шт., сканер – 1шт.,Wi-Fi оборудование, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета. |
| | 2. Учебная аудитория № _____ (площадь – _____ м ²) | 2. Оснащение: специализированная мебель: столы – 25 шт., стулья - 50 шт., персональные компьютеры – 15 шт., мульти-медийный проектор – 1 шт., классная доска – 1 шт., стол пре-подавателя – 1 шт., персональный компьютер преподавателя – 1 шт., учебно-наглядные пособия в виде тематических презентаций, информационные плакаты, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета. |
| 4 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (ауд. № 191, площадь -51,2 м ²) | Оснащение: столы – 12 шт., стулья -24 шт., верстак двухтумбовый ВФ-204М -2 шт, оборудование для финишного плазменного упрочнения с нанесением алмазопрочного материала - 1 шт., передвижной фильтровентиляционный агрегат ЕМК-1600с/SP - 1 шт., подъемно-поворотное вытяжное устройство |

| | | |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | <p>KUA-M-2S/SP - 1 шт., токарно-винторезный станок JETBD-920W - 3 шт., установка для электродуговой наплавки, электродуговой сверхзвуковой металлизатор ЭДМ-7-17 - 1 шт. тематические плакаты</p> |
| 5 | <p>Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации (ауд. № 197, площадь – 55,5 м²).</p> | <p>Оснащение: учебные парты - 30 шт., стулья – 30 шт., проектор NECProjectorNP 50G - 1 шт., интерактив- ная доска SMART-Board 680 - 1 шт., классная доска – 1 шт., персональный ком-пьютер KraftwayCredoKC36 - 1 шт., учебно-наглядные пособия в виде презента- ций, тематические плакаты, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно- образовательную среду университета, выход в кор- поративную сеть университета</p> |

13. Особенности реализации дисциплины лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

а) для слабовидящих:

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения промежуточной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

- задания для выполнения на промежуточной аттестации зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

в) для глухих и слабослышащих:

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- промежуточная аттестация проводится в письменной форме;

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по желанию студента промежуточная аттестация может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента промежуточная аттестация проводится в устной форме.

Рабочая программа дисциплины «Экономика отрасли (сферы услуг)» составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.01- Сервис и учебного плана по профилю «Организация сервиса машин и оборудования»

Автор (ы) _____ к.э.н., доцент Н.П. Доронина

Рецензенты _____ к.т.н., доцент Л.И. Высочкина

_____ к.т.н., доцент Е.В. Герасимов

Рабочая программа дисциплины «Экономика отрасли (сферы услуг)» рассмотрена на заседании кафедры «Технические сервис, стандартизация и метрология» протокол № 9 от 11 мая 2022 г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 43.03.01- Сервис и учебного плана по профилю «Организация сервиса машин и оборудования»

Зав. кафедрой _____ к.т.н., доцент, Н.А. Баганов

Рабочая программа дисциплины «Экономика отрасли (сферы услуг)» рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии инженерно-технологического факультета протокол №9 от 16 мая 2022 г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 43.03.01- Сервис и учебного плана по профилю «Организация сервиса машин и оборудования»

Руководитель ОП _____ к.т.н., доцент Д.И. Грицай