

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

по написанию магистерской диссертации

**для направления подготовки 38.04.01 «Экономика»
программа «Аудит и финансовый консалтинг»**

Ставрополь, 2022

УДК 65.7
ББК 65.053
А 93

Авторский коллектив: д.э.н., профессор *И.Ю. Скляров*, д.э.н., профессор *Ю.М. Склярова*, к.э.н., доцент *Т.Ю. Бездольная*, к.э.н, доцент *А.В. Нестеренко*, к.э.н, доцент *Т.А. Нецадимова*.

Методические рекомендации по написанию магистерской диссертации для направления подготовки «Экономика» программа «Аудит и финансовый консалтинг» (для обучающихся очной, заочной, очно-заочной форм обучения)/ по ред. д.э.н., профессора *И.Ю. Склярова*. - Ставрополь : изд-во «Агрус», 2022.

В методических указаниях представлены общие положения по написанию, оформлению и защите выпускной квалификационной работы магистра (магистерской диссертации).

Методические указания разработаны для магистрантов направления 38.04.01 «Экономика» программа «Аудит и финансовый консалтинг», а также для научных руководителей и рецензентов магистерских диссертаций с целью установления единых требований к содержанию и оформлению выпускных квалификационных работ магистров (магистерских диссертаций).

УДК 65.7
ББК 65.053
А 93

Содержание

1. Общие положения.....	4
2. Организация выполнения магистерской диссертации.....	5
2.1. Выбор темы	5
2.2. Роль научного руководителя в организации работы магистранта.....	5
2.3. Основные обязанности магистранта.....	6
3. Написание магистерской диссертации.....	6
4. Оформление магистерской диссертации.....	9
4.1. Представление табличного материала и иллюстраций.....	11
4.2. Оформление уравнений и формул.....	12
4.3. Общие технико-орфографические правила оформления цитат.....	13
4.4. Использование сокращений	14
4.5. Список использованных источников литературы.....	15
4.6. Составление приложений.....	15
5. Рецензирование и допуск магистерских диссертаций к защите.....	16
6. Порядок защиты магистерской диссертации.....	17
7. Оценка магистерской диссертации.....	19
8. Оформление результатов защиты магистерской диссертации.....	20
9. Хранение и использование магистерских диссертаций.....	21

Приложения

1. Общие положения

Выпускная квалификационная работа в форме магистерской диссертации является одним из видов итоговой государственной аттестации выпускников, завершающих обучение по основной образовательной программе высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» с присвоением квалификации (степени) «магистр».

Магистерская диссертация представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу магистранта, связанную с решением задач вида/видов деятельности, к которым готовится магистр (научно-исследовательской, педагогической). В этой связи магистерская диссертация должна сочетать в себе научное освещение определенных проблем теории с обязательным анализом нормативно-правовых актов и материалов практики.

Диссертация должна содержать совокупность результатов и научных положений, выдвигаемых автором для защиты, иметь внутреннее единство.

Написание магистерской диссертации магистрантами, завершающими обучение по магистерской программе 38.04.01 «Аудит и финансовый консалтинг» имеет цель:

- показать высокий уровень профессиональной подготовки, глубину теоретических знаний магистранта в сфере аудиторской деятельности;
- показать умение формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности, обобщать материалы существующей практики, анализировать их с целью выявления недостатков и предлагать наиболее оптимальные варианты решения;
- развивать понимание методологических основ, способности выбирать необходимые методы исследования, исходя из его задач;
- показать навыки ведения библиографической работы с привлечением современных информационных технологий, корректность использования научной и нормативно-правовой литературы.

Таким образом, магистерская диссертация должна свидетельствовать о способности автора самостоятельно вести научный поиск, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, видеть профессиональные проблемы, самостоятельно решать задачи своей профессиональной деятельности, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Научно-исследовательская работа выполняется магистрантом под руководством научного руководителя. Направление работы определяется в соответствии с аннотированной магистерской программой 38.04.01 «Аудит и финансовый консалтинг» и темой магистерской диссертации.

2. Организация выполнения магистерской диссертации

2.1 Выбор темы

Магистрантам предлагается примерный перечень тем магистерских диссертаций утвержденный на заседании выпускающей кафедры. Тематика магистерских диссертаций разрабатывается руководителем магистерской программы, научными руководителями магистрантов. Все темы должны носить актуальный характер и быть направлены на решение профессиональных задач в аудиторской деятельности в соответствии с магистерской программой. Обновление перечня тем магистерских диссертаций осуществляется ежегодно.

Магистрант выбирает тему магистерской диссертации, основываясь на предложенном списке тем, или может предложить собственную тему с необходимым объяснением целесообразности ее разработки, которая должна быть обсуждена на заседании выпускающей кафедры. При выборе темы студент вправе обращаться за консультациями к будущему научному руководителю и руководителю магистерской программы.

После выбора темы магистранту в установленный срок следует обратиться с письменным заявлением на имя заведующего кафедрой с просьбой утвердить выбранную тему, а также указать, под чьим руководством он хотел бы выполнить магистерскую диссертацию.

Утверждение научного руководителя и темы магистерской диссертации осуществляется приказом ректора не позднее 1 октября второго года обучения магистранта.

2.2. Роль научного руководителя в организации работы магистранта

Научный руководитель магистерской диссертации:

а) дает оценку и вносит коррективы в предложенный магистрантом проект рабочего плана диссертации, разбивки на главы и параграфы, их примерные объемы, осуществляет разработку календарного плана подготовки и выполнения магистерской диссертации;

б) подписывает примерный план магистерской диссертации, утверждаемый на заседании кафедры;

в) оказывает магистранту помощь в организации исследования, проверяет, насколько обстоятельно подобраны научная литература, правовые акты и другие источники по теме, помогает выделить наиболее важные из них; ориентирует магистранта на составление полной библиографии по теме, изучение практики и т. д., консультирует по вопросам содержания работы;

г) проверяет выполнение магистерской диссертации по частям и в целом;

д) готовит письменный отзыв на магистерскую диссертацию;

е) консультирует магистранта в подготовке презентации магистерской диссертации для ее защиты;

ж) оказывает помощь в получении внешней рецензии на магистерскую диссертацию.

2.3. Основные обязанности магистранта

Основные обязанности магистранта:

- а) изучение литературы по теме исследования и составление библиографического списка использованных источников;
- б) определение цели, задач и методов исследования;
- в) оформление результатов исследования в письменной форме;
- г) обоснование рабочей гипотезы;
- д) проведение научно-исследовательской работы в соответствии с установленным графиком;
- е) систематический отчет перед руководителем о проделанной работе.

В процессе подготовки магистерской диссертации магистранту необходимо:

- а) всесторонне изучить выбранную проблематику, ее теоретические и практические аспекты;
- б) проанализировать научную литературу и нормативно-правовой материал по теме;
- в) собрать и обобщить имеющуюся практику по теме;
- г) выработать собственное суждение по соответствующей проблеме, отношение к существующим научным позициям, точкам зрения, сложившейся практике;
- д) по возможности сформулировать свои предложения по совершению имеющихся теоретических положений и практики в рамках темы магистерской диссертации.

Магистрант несет ответственность за достоверность собранной информации и результаты, полученные в ходе исследования.

Магистрант имеет право выступать с материалами, полученными в ходе исследований, на научных студенческих конференциях.

На основании материалов магистерской диссертации студент должен опубликовать не менее двух статей в научных журналах и сборниках.

3. Написание магистерской диссертации

Основными элементами структуры магистерской диссертации в порядке их расположения являются:

1. Титульный лист
2. Содержание
3. Введение
4. Основная часть (главы и параграфы)
5. Заключение
6. Список использованных источников литературы
7. Приложения (если имеется необходимость)

Раздел «Содержание» включает в себя наименование частей

магистерской диссертации.

Во введении приводится обоснование актуальности выбранной темы исследования, формулирование цели, конкретных задач и методологических основ диссертационного исследования. Здесь же определяется объект и предмет исследования, сообщается о степени разработанности темы исследования, дается краткий обзор имеющейся по поднятой проблеме литературы, который должен показать основательное знакомство магистранта со специальной литературой, его умение систематизировать источники, критически их рассматривать, выделять существенное, оценивать ранее сделанное другими исследователями, определять главное в современном состоянии изученности темы.

Во введении также следует указать, в чем заключается теоретическая и практическая значимость полученных в ходе исследования результатов, может быть также указана апробация результатов исследования, опубликованные магистрантом по теме исследования статьи, доклады, сделанные на конференциях и т.п. По объему страниц «Введение» может достигать от 3 до 9 страниц.

Объем всей текстовой части магистерской диссертации может достигать в среднем 90-100. Главы по объему могут составлять 30-35 страниц. Однако следует придерживаться такого порядка, что объем материала по главам должен распределяться примерно одинаково, то есть на каждую по 1/3 объема. Рекомендуются три главы для магистерской диссертации.

Первая глава работы, как правило, носит теоретический характер. В ней на основе изучения правовых актов, научной литературы, материалов практики рассматриваются причины возникновения, этапы исследования проблем, систематизируются позиции российских (в необходимых случаях и зарубежных) ученых и аргументируется собственная точка зрения относительно понятий, проблем, определений, выводов.

Последующие главы носят аналитический и прикладной характер. В них излагается фактическое состояние изучаемой проблемы, глубоко анализируется существующая аудиторская практика, выявляются закономерности и тенденции ее развития. При освещении вопросов указанной части работы автору важно показать умение самостоятельно анализировать практический материал, обобщать его и находить возможные пути совершенствования, перспективы развития отдельных явлений. Материалы данной части работы должны быть логическим продолжением первой (теоретической) части, наглядно демонстрировать взаимосвязь науки и практики.

Изложение каждой главы (но не параграфа), введение, заключение, список использованных источников, каждое приложение начинаются с новой страницы

В основном тексте реализуется выбранная логика диссертационного исследования и обосновываются защищаемые положения и результаты. Основная часть включает главы, подразделяемые на параграфы, в которых последовательно и логично должно раскрываться содержание исследования.

Иное деление, например, параграфов на пункты, не допускается. Магистерская диссертация должна включать в себя 2-3 параграфа. Количество и объем параграфов должны быть соразмерны. Заголовки параграфов должны быть краткими и обозначать основное направление излагаемого текста в рамках название главы. Обычно название заголовков не более 10 слов. Параграфы не менее 10-12 страниц.

Заголовок должен состоять по возможности из ключевых слов (т.е. слов, несущих основную смысловую нагрузку). Чаще всего такие слова отражают предмет, о котором идет речь, или дают общие характеристики этого предмета. Любой заголовок должен быть точен. Он точен, когда адекватно соответствует содержанию помещенного под ним текста.

Магистерская диссертация завершается заключением, в котором отражается результат проведенного исследования. В заключении подводятся итоги исследования, мотивируется теоретическая и практическая ценность работы, излагаются четко сформулированные выводы и предложения автора, раскрываются элементы научной новизны, намечаются возможные перспективы использования результатов работы и дальнейшей разработки темы исследования.

После заключения следует разместить библиографический список. Такой список составляет одну из существенных частей диссертации и отражает самостоятельную творческую работу магистранта.

Вспомогательные или дополнительные материалы, которые загромождают текст основной части диссертации, помещают в приложениях.

Схема структуры магистерской диссертации представлена на рисунке 1.

Обязательное условие успешного написания магистерской диссертации - необходимость составления ее подробного плана. Прежде чем начинать писать тот или иной раздел (главу, параграф), следует также составить и его подробный план.

Для составления такого плана надо основательно продумать, что конкретно нужно сказать в каждом разделе, зафиксировать конспективно отдельные мысли, подумать, какой логикой их связать, с чего начать раздел, и главное, чем он должен быть закончен, какую задачу можно решить, закончив написание раздела.

Все части диссертации должны быть соединены друг с другом последовательностью текста без явных смысловых разрывов.

В конце каждой главы желательно делать краткие выводы из предшествующего изложения в виде отдельных фраз-резюме: «итак, (таким образом, и т.п.) по нашему мнению, в этой связи». Нужно четко и конкретно сформулировать, что же вытекает из всего изложенного в данном разделе, какие задачи здесь решены. Кроме того, желательно одной фразой обозначить переход к последующему разделу и показать, как полученные результаты будут в нем (или в параграфе, главе) использованы.

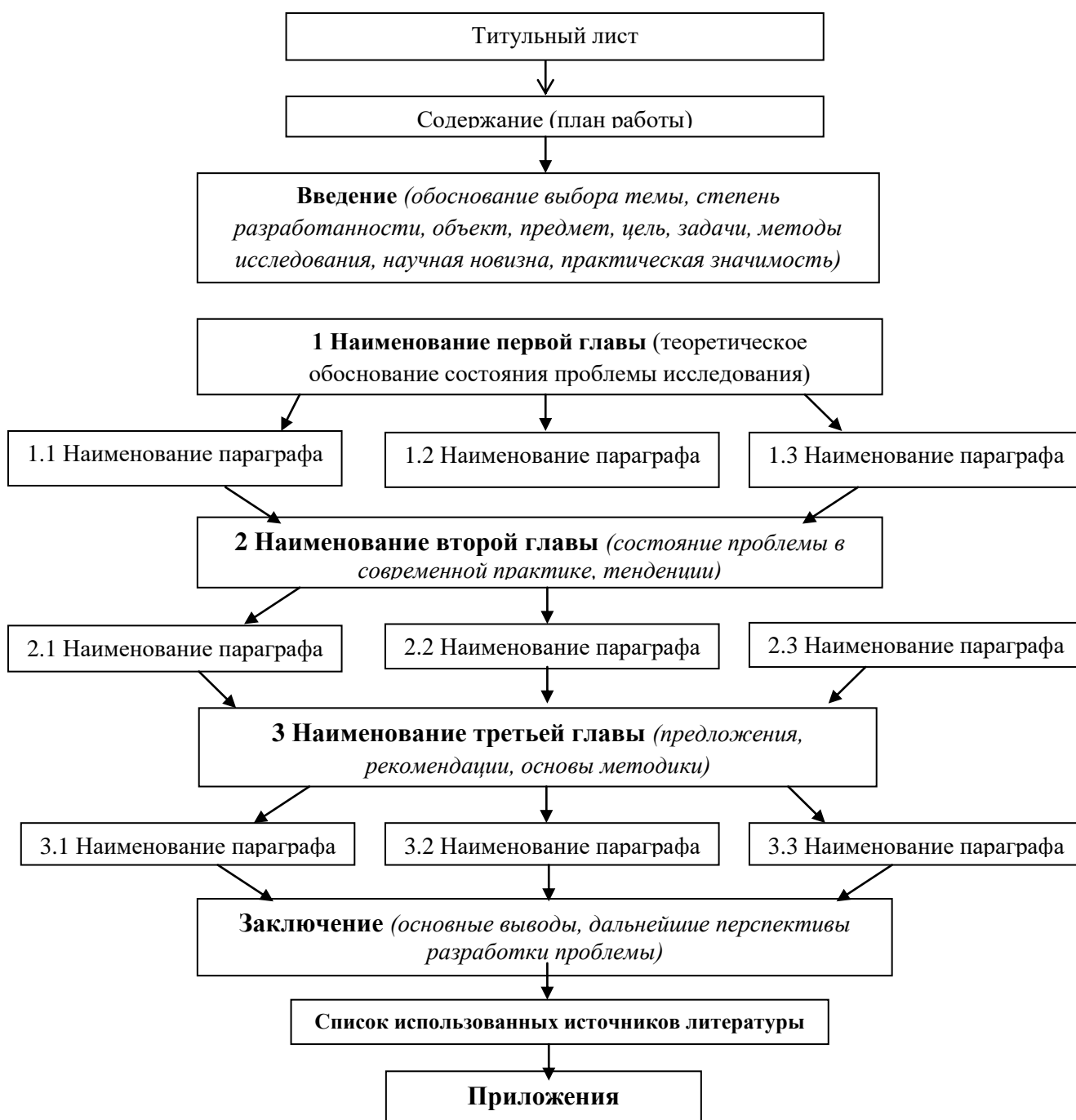


Рисунок 1. Схема структуры магистерской диссертации

Заключительным этапом работы над черновым вариантом магистерской диссертации является построение выводов и предложений.

После завершения работ над черновым вариантом магистерской диссертации начинается её оформление.

4. Оформление магистерской диссертации

Окончательный вариант магистерской диссертации печатается на компьютере в текстовом редакторе «Microsoft Word»: стиль шрифта «Times New Roman», размер: «14», отступ абзаца – 1 см (по линейке табуляции),

через 1,5 интервала, с выравниванием «по ширине» с отступом 1,27 жирным шрифтом, в том числе и при оформлении списков и названий глав, параграфов. Работа печатается с одной стороны стандартного листа формата А4, каждая страница должна быть оформлена с соблюдением размера полей: с левой стороны - 30 мм; с правой - не менее 10 мм; сверху и снизу - 20 мм. При этом текст рамкой не очерчивается.

Оригинальность текста должна составлять не менее 60% без списка литературы и приложений. Если используется материал других авторов, то по тексту необходимо ставить ссылки на этих авторов или их публикации с указанием номера под которыми они указаны в списке используемой литературы магистерской работы. Оригинальность текста проверяется в системе антиплагиат (<http://stgau.antiplagiat.ru>) и справка об оригинальности подписывается руководителем магистранта.

Объем магистерской работы должен быть 90-100 страниц без списка используемой литературы и приложений.

В списке использованной литературе должно быть не менее 45 источников, из них не менее 5 иностранных источников литературы.

Титульный лист является первой страницей диссертационной работы и заполняется по строго определенным правилам. В верхнем поле указывается полное наименование учебного учреждения, где выполнена магистерская диссертация. Несколько ниже и ближе к правому краю верхнего поля делается отметка заведующего кафедрой о допуске диссертации к защите.

В среднем поле дается заглавие диссертационной работы. После заглавия диссертации указывается шифр и название направления, а также шифр и название аннотированной магистерской программы, в соответствии с которой написана диссертация. Далее указывается фамилия, имя и отчество диссертанта (в именительном падеже). Затем указываются фамилия и инициалы научного руководителя, а также его ученая степень и ученое звание. В нижнем поле указываются место выполнения диссертационной работы и год её написания (без слова «год»).

После титульного листа помещается оглавление, в котором приводятся все заголовки диссертационной работы (кроме подзаголовков, даваемых в подбор с текстом) и указываются страницы, с которых они начинаются. Над цифрами слова «страница» или «стр.» не ставятся. В диссертационной работе оглавление именуется как «Содержание». Само слово «Содержание» записывается прописными буквами с выравниванием «по центру».

Заголовки содержания должны точно повторять заголовки в тексте. Сокращать или давать их в другой формулировке, последовательности и соподчиненности по сравнению с заголовками в тексте нельзя.

Заголовки одинаковых ступеней рубрикации необходимо располагать друг под другом. Заголовки каждой последующей ступени смещают на три-пять знаков вправо по отношению к заголовкам предыдущей ступени. Все заголовки начинают с прописной буквы без точки на конце. Последнее слово каждого заголовка располагается на одной строке с соответствующим ему номером страницы в правом столбце оглавления.

Нумерация рубрик делается по индексационной системе, то есть с цифровыми номерами, содержащими во всех ступенях, кроме первой, номер, как своей рубрики, так и рубрики, которой она подчинена.

Точка в конце заголовка не ставится. Заголовки «введение», «заключение», «список использованных источников литературы» печатаются с выравниванием «по ширине» жирным шрифтом. Подчеркивать заголовки и переносить слова в заголовке не допускается.

Страницы в диссертации должны иметь сквозную нумерацию. Номер страницы ставится вверху посередине листа арабскими цифрами, начиная с текстовой части «Введения», со страницы под номером 3. Первой страницей считается «титальный лист», за ним прилагается «Содержание» - на этих листах не проставляется номер страницы, но они включаются в общую нумерацию работы, далее начало текста «Введения». Поэтому указание страниц начинается не раньше 3-го номера. Приложения включают в общую нумерацию страниц работы.

Каждая новая глава начинается с новой страницы. Это же правило относится к другим основным структурным частям работы: введению, заключению, списку использованных источников литературы, приложениям.

Расстояние между названием главы и последующим текстом должно быть равно трем интервалам. Такое же расстояние выдерживается между заголовками главы и параграфа. Расстояния между основаниями строк заголовка принимают такими же, как в тексте.

Приложения оформляются отдельно, имеют сквозную нумерацию страниц и прилагаются к работе после списка литературы. Каждое приложение помещается на отдельной странице.

Текст диссертации должен быть грамотно изложен и аккуратно оформлен с учетом требований современной орфографии.

Магистерская диссертация должна быть представлена в жестком переплете с наклеенной этикеткой размером 60x100 мм, на которой должны быть указаны фамилия, имя, отчество автора и название темы диссертации. Повреждение листов, помарки и исправления вручную в магистерской диссертации не допускаются.

4.1. Представление табличного материала и иллюстраций

Материал, представленный в цифрах, при необходимости в сопоставлении и выводе определенных закономерностей, оформляют в диссертации в виде таблиц.

По содержанию таблицы делятся на аналитические и неаналитические. Аналитические таблицы являются результатом обработки и анализа цифровых показателей. Как правило, после таких таблиц делается обобщение в качестве нового (выводного) знания, которое вводится в текст словами: «таблица позволяет сделать вывод, что...», «из таблицы видно, что...»,

«таблица позволит заключить, что...» и т.п. Часто такие таблицы дают возможность выявить и сформулировать определенные закономерности.

В неаналитических таблицах помещаются, как правило, необработанные статистические данные, необходимые лишь для информации или констатации.

Таблица должна состоять из следующих элементов: порядкового номера и тематического заголовка, боковика, заголовков вертикальных граф, горизонтальных и вертикальных граф основной части.

Порядковый номер таблицы служит для ее связи с текстом. Он состоит из слова «таблица» и цифры ее номера в диссертации. Слово «таблица» пишется с прописной буквы, значок «№» перед порядковым номером и точку после него не ставят (например: Таблица 5).

Если в диссертации одна таблица, то ни нумерационный заголовок, ни слово «таблица» не нужны. В этом случае в тексте слово «таблица» необходимо писать без сокращения, например: «Как видно из таблицы...»

Если в диссертации две таблицы и более, то они должны быть пронумерованы и на каждую необходима ссылка в тексте. Таблицы должны быть помещены в тексте после абзацев, содержащих ссылку на них. Допускается печатать таблицы на следующей после ссылки странице.

К иллюстрациям относятся чертежи, схемы, графики, фотографии.

Иллюстрации, занимающие менее 1/2 страницы, могут располагаться в тексте работы после первой ссылки на них и обозначаются словом «Рисунок».

Иллюстрации, занимающие более 1/2 страницы, выносятся из текста, т.к. их целесообразно выполнять на отдельном листе и показывать их следует в приложениях к работе. В этом случае они обозначаются не как рисунок, а как «Приложение» под соответствующим номером.

Все иллюстрации в диссертации должны быть пронумерованы. Нумерация их обычно бывает сквозной, т.е. через всю работу. В тексте на иллюстрации делаются ссылки, содержащие порядковые номера, под которыми иллюстрации помещены в диссертации. В том месте, где речь идет о теме, связанной с иллюстрацией, к ней, помещают ссылку либо в виде заключенного в круглые скобки выражения «(рисунок 3)», либо в виде оборота типа: «...как это видно на рисунке 3».

Каждую иллюстрацию необходимо снабжать подрисуночной подписью, которая должна соответствовать основному тексту и самой иллюстрации.

При необходимости, иллюстрации снабжают пояснительным текстом, в котором указывают справочные и пояснительные данные. Примечание располагают после номера рисунка.

4.2. Оформление уравнений и формул

Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Если уравнение не умещается в одну строку,

оно должно быть перенесено после знака равенства (=), или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (x), деления (:). или других математических знаков.

Формулы в диссертации следует нумеровать порядковой нумерацией в пределах всей диссертации арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке. Скобки необходимо писать так, чтобы они полностью охватывали по высоте заключенные в них формулы. Открывающие и закрывающие скобки одного вида должны быть одинаковой высоты. В случае применения одинаковых по начертанию скобок внешние скобки должны быть большего размера, чем внутренние.

Формулы располагаются симметрично тексту на отдельной строке. После формулы, ставится запятая и дается в последовательности записи формулы расшифровка значений символов и числовых коэффициентов со слова «где», которое помещается в подстрочном тексте на первой строке. После слова «где» двоеточие не ставится. Например: для расчета оборачиваемости используется следующая формула:

$$O_o = C : \frac{P}{D}, \quad (1)$$

где

O_o - оборачиваемость, дн.;

C - средние остатки оборотных средств, тыс. руб.;

P - сумма оборота по реализации, тыс. руб.;

D - количество дней в периоде, дн.

После расшифровки каждого обозначения формулы ставится точка с запятой, а в последней расшифровке точка.

По каждой формуле в тексте желательно приводить практические примеры.

4.3. Общие технико-орфографические правила оформления цитат

Для подтверждения собственных доводов ссылкой на авторитетный источник или для критического разбора тех или иных научных положений следует приводить цитаты. Цитаты используются для того, чтобы без искажения передать мысль автора первоисточника, для идентификации взглядов при сопоставлении различных точек зрения и т.д. Цитаты служат необходимой опорой автору диссертации в процессе анализа и синтеза информации.

Академический этикет требует точно воспроизводить цитируемый текст, ибо малейшее искажение слов цитируемого автора может исказить смысл его слов.

Цитирование не должно быть ни избыточным, ни недостаточным, так как и то и другое снижает уровень магистерской диссертации: избыточное цитирование создаст впечатление компилятивности работы, а недостаточное

цитирование при необходимости приведения цитат из использованных источников или хотя бы ссылки на них снижает научную ценность излагаемого в работе.

Текст цитаты заключается в кавычки и приводится в той грамматической форме, в какой он дан в источнике, с сохранением особенностей авторского написания.

Если цитата полностью воспроизводит предложение цитируемого текста, то она начинается с прописной буквы. Если цитата воспроизводит только часть предложения цитируемого текста, то после открывающих кавычек ставят отточие. Здесь возможны два варианта оформления цитат.

Первый вариант: цитата начинается с прописной буквы, если цитируемый текст идет после точки, например:

Ещё Плеханов Г. В. [1] в свое время отмечал: «Все изменение отношений производства есть изменение отношений, существующих между людьми».

Второй вариант: цитата начинается со строчной буквы, если цитата вводится в середину авторского предложения не полностью (опущены первые слова), например:

Вавилов С. И. [2] требовал: «...всеми мерами избавлять человечество от чтения плохих, ненужных книг».

Строчная буква ставится и в том случае, когда цитата органически входит в состав предложения, независимо от того, как она начиналась в источнике, например:

Горький М. [3] писал, что «в простоте слова - самая великая мудрость: пословицы и песни всегда кратки, а ума и чувства вложено в них на целые книги».

При цитировании каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник (с помощью сносок). В случае использования чужого материала без ссылки на автора и источник заимствования, т.е. наличия плагиат, магистерская диссертация не допускается к защите. Авторский текст должен составлять не менее 60%, что должно быть подтверждено справкой системы Антиплагиат.

В квадратных скобках указывается номер автора, который указан в списке использованных источников литературы.

Порядок оформления оформляется в соответствии с требованиями ГОСТа 7.1-84 «Библиографическое описание документа».

4.4.Использование сокращений

В тексте магистерской диссертации следует применять только общепринятые сокращения (например: т.е. - «то есть», т.к. - «так как»). Если в текст вводятся малоизвестные сокращения, то они должны быть оформлены в виде перечня условных обозначений.

Не допускаются сокращения слов «так называемый» (т.н.), «например» (напр.), «около» (ок.), «формула» (ф-ла), «уравнение» (ур-ние), «диаметр»

(диам.).

Замена слов в тексте цифрами и символами не допускается, за исключением случаев, когда при этих словах имеется числовое значение. Например, нельзя писать: «во-1-х», или «...в % отношении...», или «...получено 40 процентов прибыли». Все слова следует писать полностью. Исключение - в случаях их сочетания с цифрами.

В тексте работы вышеприведенные неправильные записи должны быть оформлены так: «во-первых», «в процентном отношении получено 40 % прибыли».

4.5. Список использованных источников литературы

Список использованных источников отражает результат поисковой работы магистранта в ходе исследования и должен содержать все использованные автором источники, а не только те, на которые есть ссылки в работе.

Список должен состоять из следующих подразделов:

- нормативные правовые акты;
- научная литература - монографии, учебные пособия, статьи и др. в алфавитном порядке по авторам (если автор на титульном листе не указан, то по названию книги);
- текущие и архивные материалы исследуемых организаций (отчеты, объяснительные записки, выписки и т.д.).

Используемые источники указываются в хронологической последовательности.

Сведения о монографиях и учебных пособиях должны содержать фамилию и инициалы автора, название книги (без кавычек), место издания, название издательства и год издания. Если книга написана двумя и более авторами, то их фамилии с инициалами указываются в той последовательности, в какой они даны в книге (а не в алфавитном порядке).

Сведения о статье из периодического издания должны включать: фамилию и инициалы автора, название статьи, после которого ставятся две косые черты, а далее название периодической литературы (журнала, газеты), год выпуска и номер журнала.

4.6. Составление приложений

Приложения представляют собой часть основного текста, которая имеет дополнительное (обычно справочное) значение, но является необходимой для более полного освещения темы.

По содержанию приложения могут быть весьма разнообразны. Например, это могут быть копии подлинных документов, выдержки из отчетных материалов, отдельные положения из инструкций и правил, ранее неопубликованные тексты, и т.д. По форме они могут представлять собой

текст, таблицы, графики.

Каждое приложение должно начинаться с нового листа (страницы) с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и иметь тематический заголовок. При наличии в диссертации более одного приложения они нумеруются арабскими цифрами (без знака №), например: «Приложение 1», «Приложение 2» и т.д. Нумерация страниц, на которых даются приложения, должна быть сквозной и продолжать общую нумерацию страниц основного текста.

5. Рецензирование и допуск магистерских диссертаций к защите

За месяц до начала работы Государственной аттестационной комиссии на выпускающих кафедрах проводится предварительная защита магистерских диссертаций. Предварительная защита проводится в форме зачета посредством рассмотрения представленного студентом магистратуры плана научно-исследовательской работы по магистерской программе.

Подготовленный магистрантом текст диссертации представляется научному руководителю не позднее, чем за три недели до начала работы Государственной аттестационной комиссии. При нарушении сроков представления магистерская диссертация к защите не допускается.

Порядок оформления магистерской диссертации проверяется преподавателем кафедры - нормоконтролером, который назначается заведующим кафедрой. Соответствие магистерской диссертации формальным требованиям подтверждается подписью нормоконтролера.

При несоблюдении формальных требований, предъявляемых к магистерской диссертации, научный руководитель или нормоконтролер возвращают работу студенту и указывают конкретные направления доработки.

Если научный руководитель приходит к выводу о том, что работа может быть допущена к защите, то он подготавливает на нее письменный отзыв, в котором в обязательном порядке указывается количество и выходные данные научных работ обучающихся (достаточно 2 публикации, отражающие результаты научных исследований). Решение о рекомендации магистерской диссертации к защите принимается на заседании кафедры.

Магистерская диссертация, допущенная к защите, не позднее чем за 20 дней до начала работы Государственной аттестационной комиссии направляется на внешнюю рецензию.

Рецензия вместе с отзывом научного руководителя и текстом магистерской диссертации поступает в Государственную аттестационную комиссию. Магистрант вправе ознакомиться с содержанием отзыва и рецензии за 3 дня до защиты. Внесение студентом изменений в работу после получения отзыва и рецензии не допускается.

Текст магистерской диссертации размещается в электронно-библиотечной системе университета.

6. Порядок защиты магистерской диссертации

Основанием для допуска студента к защите магистерской диссертации является наличие выполненной в соответствии с необходимыми требованиями магистерской диссертации, успешное прохождение других итоговых аттестационных испытаний (государственного экзамена).

На защиту магистерской диссертации в обязательном порядке представляются следующие материалы: оригинал магистерской диссертации (с визой заведующего кафедрой о допуске к защите, подписями научного руководителя, нормоконтролера, студента); отзыв научного руководителя и рецензия сторонней организации на магистерскую диссертацию, справка о проверке на плагиат.

В отзыве научный руководитель кратко характеризует проделанную работу, отмечает ее актуальность, теоретический уровень и практическую значимость, полноту, глубину и оригинальность решения поставленных вопросов и в целом дает оценку готовности работы к защите. Заканчивается письменное заключение научного руководителя указанием степени соответствия требованиям Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению 38.04.01. «Экономика» магистерской программы 38.04.01 «Аудит и финансовый консалтинг».

Магистерская диссертация подвергается обязательному внешнему рецензированию. Рецензент назначается из специалистов той области знания, по тематике которой выполнена диссертация. Такой рецензент обязан провести квалифицированный анализ из существа и основных положений рецензируемой диссертации, а также оценить актуальность избранной темы, самостоятельность подхода к ее раскрытию, наличие собственной точки зрения, умение пользоваться методами научного исследования, степень обоснованности выводов и рекомендаций, достоверность полученных результатов, их новизну и практическую значимость.

Наряду с положительными сторонами работы отмечаются и недостатки, в частности, указываются отступления от логичности и грамотности изложения материала, выявляются фактические ошибки и т.п. Объем рецензии составляет обычно от двух до пяти страниц машинописного текста.

Этот документ, содержащий аргументированный критический разбор достоинств и недостатков диссертации, оглашается на заседании Государственной аттестационной комиссии при обсуждении результатов ее защиты.

Содержание рецензии на диссертационную работу заранее доводится до сведения ее автора с тем, чтобы он мог заранее подготовить ответы по существу сделанных рецензентом замечаний (принять или аргументировано их отвести).

Законченная магистерская диссертация вместе с заключением научного руководителя магистранта и внешней рецензией представляется в

Государственную аттестационную комиссию, которая в своей работе руководствуется научно-методической документацией, разработанной ВУЗом на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» (квалификация (степень) «магистр»).

На основании магистерской диссертации магистрантом делается автореферат, который составляется под руководством его научного руководителя и предоставляется в Государственную аттестационную комиссию вместе с магистерской диссертацией, документами необходимыми для защиты. Автореферат – это краткое содержание магистерской диссертации, которое отражает основные научно-практических положения, выводы и предложения по результатам исследования по теме магистерской диссертации, выносимых на защиту магистрантом. Общий объем автореферата должен составлять 20-24 страниц.

В структурном отношении автореферат можно разбить на три части. Их текст разбивается на рубрики, каждая из которых представляет собой самостоятельный смысловой блок, хотя в целом они логически взаимосвязаны и представляют единство, которое совокупно характеризует всю диссертационную работу. Первая часть автореферата в основных чертах повторяет введение диссертации. Она успешно выполняет свое назначение, если на неё отводится не менее 3/4 объема страницы машинописного текста. Рубрики этой части соответствуют тем смысловым аспектам, применительно к которым характеризуется актуальность выбранной темы, даётся описание научной проблемы, а также формулировка цели диссертационной работы и положений, выносимых на защиту. Здесь также нужно указать методы, при помощи которых получен фактический материал диссертационной работы, а также охарактеризовать ее состав и общую структуру.

После первой, вводной части, следует вторая самая большая по объему (3-3,5 машинописных страниц) часть, которая в последовательности установленной логикой проведенного исследования характеризует каждую главу диссертации. При этом особое внимание обращается на итоговые результаты. Отмечаются также критические сопоставления и оценки.

В заключении автореферата следует перечислить имеющиеся публикации магистранта по теме защищаемой диссертации. К автореферату могут быть приложены дополнительные материалы (схемы, таблицы, графики, диаграммы, справка о внедрении результатов магистерской диссертации, образец которой имеется в приложении 10 и т.п.), которые необходимы для доказательства выдвигаемых положений и обоснования сделанных выводов и предложенных рекомендаций.

Защита магистерской диссертации происходит публично на открытом заседании экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. Защита магистерской диссертации носит характер научной дискуссии и происходит в обстановке принципиальности и соблюдения научной этики, при этом обстоятельному анализу должны подвергаться достоверность и обоснованность всех выводов и рекомендаций научного и

практического характера, содержащихся в диссертации.

Заседание аттестационной комиссии начинается с того, что председательствующий объявляет о защите диссертации, указывая ее название, фамилию, имя и отчество ее автора, а также докладывает о наличии необходимых в деле документов и кратко характеризует «учебную биографию» магистранта (его успеваемость, наличие текстов публикаций, а также выступлениями на тему диссертации на заседаниях научных обществ, научных кружков и т.п.).

Затем слово для сообщения основных результатов научного исследования в пределах 10-15 минут предоставляется самому магистранту. Свое выступление он строит на основе чтения (пересказа) заранее подготовленных тезисов доклада, призванного показать его способность доступно изложить основные результаты проведенной работы. Магистрант должен сосредоточить основное внимание на главных итогах проведенного исследования, на новых теоретических и прикладных положениях, которые им лично разработаны. При необходимости следует делать ссылки на дополнительно подготовленные таблицы и графики. Возможно также использование специально подготовленных слайдов, плакатов и т.п.

После выступления магистранта председательствующий зачитывает отзыв на выполненную диссертацию рецензента и предоставляет слово для ответа на его замечания и пожелания. После чего начинается научная дискуссия.

Члены Государственной аттестационной комиссии и лица, приглашенные на защиту, в устной форме могут задавать любые вопросы по проблемам, затронутым в диссертации, методам исследования, уточнять результаты работы и т.п. Магистранту необходимо дать на них ответы.

После окончания дискуссии по желанию магистранта ему может быть предоставлено заключительное слово, после которого можно считать, что основная часть процедуры защиты магистерской диссертации закончена.

7. Оценка магистерской диссертации

Результаты защиты магистерской диссертации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Общая оценка выполнения и защиты магистерской диссертации выставляется исходя из следующих критериев:

Оценка «Отлично» выставляется за работу, которая носит исследовательский (аналитический) характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, критический анализ фактического материала, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями, имеет положительные отзывы руководителя и рецензента, при защите выпускник показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения по решению проблемы, во время доклада использует наглядные средства, легко отвечает

на поставленные вопросы.

Оценка «Хорошо» выставляется за работу, которая носит исследовательский (аналитический) характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, критический анализ фактического материала, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями, имеет положительные отзывы руководителя и рецензента, при защите выпускник показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по решению проблемы, во время доклада использует наглядные средства, легко отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «Удовлетворительно» выставляется за работу, которая наряду с вышеуказанными положительными качествами отличается поверхностным анализом и недостаточно критическим разбором фактического материала, в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения, в отзывах руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию работы и методике анализа, при защите студент проявляет неуверенность, показывает неглубокое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы.

Оценка «Неудовлетворительно» выставляется за работу, которая не соответствует заявленной теме, объекту, предмету исследования, не реализовала поставленные цели и не решила указанные задачи, не отвечает требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным работам, в отзывах руководителя и рецензента имеются критические замечания, при защите студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки.

8. Оформление результатов защиты магистерской диссертации

В день защиты на закрытом заседании членов Государственной аттестационной комиссии подводятся итоги, и большинством голосов определяется оценка по каждой работе, затем приглашаются магистранты, и председатель ГАК (или по его поручению иной член ГАК) оглашает выставленные оценки. При равном числе голосов голос председателя является решающим. Результаты защиты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно», и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке предусмотренного процедурой защиты протокола. Затем председатель Государственной аттестационной комиссии объявляет всем присутствующим оценку, сообщает, что защитившемуся присуждается академическая степень магистра, и закрывает совещание.

Студент вправе получить мотивированное объяснение выставленной оценки. При возникновении вопросов или конфликтных ситуаций после закрытия заседания председатель совместно с членами комиссии

выслушивает заявление студента и дает разъяснения по существу поднятых вопросов.

Студенты, выполнившие магистерские диссертации, но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту (не ранее чем через год). Срок повторного прохождения итоговых государственных испытаний по представлению декана факультета устанавливается на основании заявления студента, согласно графика учебного процесса. Повторные итоговые аттестационные испытания не могут назначаться более двух раз.

9. Хранение и использование магистерских диссертаций

Защищенные магистерские диссертации студентам не возвращаются и хранятся в архиве университета.

На основании рекомендаций членов государственной аттестационной комиссии магистерские диссертации, представляющие научную и учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве пособий для образовательной и научно-исследовательской деятельности университета, с указанием ссылок на их авторов.

Список использованных источников литературы

1. Российская Федерация. Кодекс. Гражданский кодекс Российской Федерации часть первая и вторая от 01.11.2006. № 127-ФЗ [Электронный ресурс] / URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/
2. Российская Федерация. Законы. Федеральный закон от 30.12.2008 № 307-ФЗ (последняя редакция) «Об аудиторской деятельности» / [Электронный ресурс] — URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_83311/
3. Российская Федерация. Законы. Федеральный Закон РФ «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 N 402-ФЗ (последняя редакция) [Электронный ресурс] / URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122855/
4. Российская Федерация. Приказ Минфина России от 09.01.2019 N 2н (ред. от 27.10.2021) «Об утверждении международного стандарта «Аудиторские доказательства» (МСА 500) [Электронный ресурс] / URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_317408/
5. Российская Федерация. Приказ Минфина России от 06.10.2008 N 106н (ред. от 07.02.2020) «Об утверждении положений по бухгалтерскому учету» (вместе с «Положением по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008)», «Положением по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008)») (Зарегистрировано в Минюсте России 27.10.2008 N 12522) [Электронный ресурс] / URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_81164/2d52707f5a4d5314b9e470a9bf59cb826ec848dd/
6. Российская Федерация. Приказ Минфина России от 06.05.1999 N 33н (ред. от 06.04.2015) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99» [Электронный ресурс] / URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_12508/0463b359311dddb34a4b799a3a5c57ed0e8098ec/
7. Российская Федерация. Положение о правилах осуществления перевода денежных средств (утв. Банком России 29.06.2021 №762-П) (ред. от 25.03.2022) [Электронный ресурс]. — Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_394047/
8. Агеева, О. А. Бухгалтерский учет и анализ в 2 ч. Часть 2. Экономический анализ [Текст] : учебник для академического бакалавриата / О. А. Агеева, Л. С. Шахматова. – М. : Издательство Юрайт, 2018. — 240 с
9. Алисенов А. С. Бухгалтерский финансовый учет [Текст] : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. С. Алисенов. – 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. – 464 с.
10. Антонинко, Н. Д. Методика аудита материально-производственных запасов / Н.Д. Антонинко // Новая наука: опыт, традиции, инновации. – 2021. № 4–1 (77). – С. 17–19.

11. Бабаев, Ю.А. Бухгалтерский учет [Текст] / М.: ЮНИТИ, 2018. – 476 с.
12. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет : учебник и практикум [Текст] / И. М. Дмитриева. — 5-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. – 325 с.
13. Замятина Т. В. Регламентирование процедуры контроля задолженности контрагентов / Т. В. Замятина // Российский экономический журнал. — 2019. — № 4. — С. 34 — 39.
14. Ильина, С.А. Безналичный расчет и банковские карты [Текст] / С.А. Ильина // Экономический журнал «Социум». – 2019. — №7. – С. 97-98.
15. Казакова, Н.А. Аудит: учебник для бакалавриата и специалитета / под общ. ред. Н. А. Казаковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 409 с.
16. Коршикова С. Н. Практический аудит: учебное пособие/ С. Н. Коршикова. — Оренбург: Издательский центр ОГАУ, 2019. — 183 с.
17. Муканова, Л.К. Аудит расчетов с контрагентами / Л.К. Муканова // Вестник Казахского гуманитарно-юридического инновационного университета. – 2018.– № 1 (33). – С. 121-123.
18. Овчинникова, И. В. Анализ и аудит в отраслях : учеб. пособие / И. В. Овчинникова. – Хабаровск : РИЦ ХГАЭП, 2019. – 80с.
19. Пасечник, Л.Д. Синтетический и аналитический учет расчетов с покупателями и заказчиками [Текст] / Л.Д. Пасечник // Учет и аудит: проблемы теории и практики. – 2018. – №8. – С. 137-138.
20. Сафонова М.Ф. Техника и технология аудита дебиторской задолженности в организациях: нормативное закрепление и информационное обеспечение / М.Ф. Сафонов, С.А. Макаренко. Международный бухгалтерский учет. 2019. № 7. — С. 26 — 38.
21. Степанова, А.С. Безналичные расчеты и перспективы развития [Текст] / А.С. Степанова // Калужский филиал ФГБОУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации». – 2018. – С. 32–34.
22. Тычинина Н. А. Учетно-аналитическое обеспечение управления дебиторской и кредиторской задолженностью как фактор устойчивого развития организации / Н. А. Тычинина // Теория и практика современной науки. — 2018. — № 4. — С. 80 — 90.
23. Фельдман, И. А. Бухгалтерский учет [Текст] : учебник для вузов / И. А. Фельдман. — М. : Издательство Юрайт, 2019. – 287 с.
24. Хаджимурадова З.С. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками / З.С. Хаджимурадова // «Научно-практический электронный журнал Аллея Науки» 2018. №9(25) — С. 189–196
25. Шадрина, Г. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник и практикум для прикладного бакалавриата [Текст] / Г. В. Шадрина, Л. И. Егорова. – М. : Издательство Юрайт, 2018. — 429 с.
26. Шарапова, М.В. Учет дебиторской задолженности и направления его совершенствования [Текст] / М.В. Шарапова // «Научно-практический журнал Аллея Науки» – 2018. — №7(23). — С. 20 – 25

27. Шамская, В.А. Акты сверки с поставщиками и покупателями — понятие и особенности составления [Текст] / В.А. Шамская // Хакасский государственный университет им. Н. Ф. Катанова. – 2018. — С. 170–172
28. Шелепова С.А. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками / С.А. Шелепова // Наука вчера, сегодня, завтра. –2018. –№ 4 (31). — С. 117–119.
29. Юнусова Д.А. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками / Д.А. Юнусова // В сборнике: Экономика 2020: сборник статей II Международной научно-практической конференции. — 2020. — С. 42-44.
30. Яо, У. Особенности бухгалтерского учета расчетов с покупателями и заказчиками в коммерческих организациях [Текст] / У, Яо //Международный научный журнал «Вестник науки» – 2018. — №8 (8). Т4.– С. 229 — 230.
31. International Standards of Auditing (ISA) / [Электронный ресурс] — https://www.readyratios.com/reference/audit/international_standards_of_auditing_isa.html.
32. Tysiac K. Accounting firms: The next generation [Текст] : Journal of Accountancy / К. Tysiac, J. Drew – J. Account., 225 (6) (2018), pp. 3-9.
33. Moll J. The role of Internet-related technologies in shaping the work of accountants: New directions for accounting research [Текст] : The British Accounting Review / J. Moll, O. Yigitbasioglu – J Brit. Account. Rev., 51 (6) (2019), Article 100833.
34. Электронный ресурс. <http://uef.bgu.ru>
35. Электронный ресурс. <http://magistratura.rsue.ru>
36. Электронный ресурс.
<http://fa.ru/fil/chelyabinsk/mag/Pages/materials.aspx>

Рекомендуемый список тем магистерских диссертаций

1. Аудит банкротства организации.
2. Аудит эффективности использования ресурсов в организации.
3. Внутренний аудит в системе управления предприятием.
4. Инвестиционная деятельность организации и оценка ее эффективности.
5. Инвестиционная политика организации: подходы и оценка эффективности.
6. Инвестиционный портфель организации и стратегии его формирования.
7. Кадровый аудит: как проверка расчетов с персоналом по оплате труда
8. Контроллинг: сущность, принципы и условия внедрения на российских организациях.
9. Концептуальные основы системного подхода к аудиту финансовых результатов.
10. Концепция управленческого учета и аудита в системе обеспечения качества продукции и услуг.
11. Методология анализа финансово-экономического состояния организации.
12. Методология анализа экономической эффективности организации.
13. Методология аудита блокчейна компаний (по отраслям).
14. Методология аудита запасов в организации.
15. Методология аудита инновационной деятельности.
16. Методология аудита онлайн торговли.
17. Методология аудита основных средств организации.
18. Методология аудита процесса продаж в организациях.
19. Методология аудита эффективности использования бюджетных средств.
20. Методология внутреннего аудита в организациях (корпорациях, холдингах).
21. Методология корпоративного аудита.
22. Методология налогового аудита.
23. Методология применения искусственного интеллекта для аудита экономических процессов.
24. Моделирование и прогнозирование доходности портфеля ценных бумаг.
25. Совершенствование аудита производства в сельскохозяйственных организациях (агрохолдинге).
26. Совершенствование аудита цифровых систем в экономике.
27. Совершенствование аудита экономической безопасности в организациях.
28. Совершенствование инвестиционной деятельности в организации и ее аудит.
29. Совершенствование кредитной политики фирмы.
30. Совершенствование методики аудита активов организации.
31. Совершенствование методики аудита внеоборотных активов организации.
32. Совершенствование методики аудита денежных средств организации.
33. Совершенствование методики аудита имущества организации.
34. Совершенствование методики аудита информационной безопасности объектов электронной коммерции.
35. Совершенствование методики аудита налогообложения организаций.
36. Совершенствование методики аудита оборотных активов организации.
37. Совершенствование методики аудита расчетов (с контрагентами организации, поставщиками, покупателями, учредителями и т.п.).
38. Совершенствование методики аудита расчетов с бюджетом.
39. Совершенствование методики аудита собственного капитала организации.
40. Совершенствование методики государственного аудита.

41. Совершенствование методических подходов к организации и проведению аудита готовой продукции.
42. Совершенствование методических подходов к проведению внутреннего аудита в организациях.
43. Совершенствование финансового консалтинга в России.
44. Совершенствование экономического механизма привлечения инвестиций в организациях.
45. Финансовый контроль фондового рынка.
46. Аудит цифровых экономических систем.
47. Аудит автоматизированных информационных систем.
48. Аудит онлайн-продаж
49. Аудит блокчейн в платежных системах.
- 50.
51. Повышение эффективности использования персонала организации на основе организационно-кадрового аудита
52. Теория и методология обеспечения качества аудита
53. Совершенствование организации и методов производственного аудита
54. Концептуальные основы системного подхода к аудиту финансовых результатов
55. Организация и методика налогового аудита в коммерческих организациях
56. Системы контроля качества аудита в Российской Федерации
57. Формирование системы обеспечения качества аудита в российских аудиторских организациях
58. Организация и методика проведения аудита эффективности использования государственных ресурсов
59. Внутренний аудит в рамках корпоративного управления
60. Развитие учета и аудита собственного капитала аграрных организаций
61. Формирование функционального содержания внутреннего аудита в системе менеджмента компаний
62. Теоретико-методические и практические аспекты контроля качества аудита финансовой отчетности хозяйствующих субъектов
63. Совершенствование стратегического аудита денежных потоков коммерческой организации.
64. Внутренний аудит в системе управления предприятием
65. Организационно-методические аспекты аудита системы управления персоналом предприятий
66. Организация и методика аудита качества управления коммерческими структурами
67. Контроль и внутренний аудит инновационной деятельности
68. Развитие аудита производственных затрат в сельскохозяйственных организациях
69. Аудит корпоративной отчетности: сущность, методология и технология
70. Аудит в системе контроля внешнеэкономической деятельности организаций
71. Аудит эффективности использования нематериальных активов на организациях АПК
72. Аудит производственного цикла в сельскохозяйственных субъект
73. Формирование и функционирование систем внутреннего аудита и контроля на предприятии в условиях информационной экономики
74. Методические основы управленческого аудита эффективности бухгалтерской информации в системе внутреннего контроля строительных организаций
75. Методология аудита эффективности использования бюджетных средств и государственной собственности в современных условиях

76. Организация и проведение аудиторской проверки собственного капитала коммерческого банка
77. Организация и проведение аудиторской проверки товарных операций торговых предприятий
78. Организация и проведение аудиторской проверки запасов товарно-материальных ценностей
79. Организация и проведение аудиторской проверки системы внутреннего контроля коммерческого банка
80. Организация и проведение аудиторской проверки финансовых результатов деятельности организации
81. Аудит маркетинговой стратегии организации и его деятельности
82. Финансовый анализ в аудите результатов деятельности организации
83. Внутренний аудит: методика организации на организациях и перспективы развития в России.
84. Методика аудиторской проверки оборотных средств.
85. Методика аудиторской проверки внебюджетных средств.
86. Организация и методика контрольно-ревизионной работы в условиях различных форм собственности.
87. Разработка и аудит маркетинговой стратегии организации
88. Развитие методики аудита процесса выпуска и продажи готовой продукции в коммерческих организациях

Образец содержания магистерской диссертации

ВВЕДЕНИЕ

1 КОНЦЕПТУАЛЬНЫЕ ПОНЯТИЯ АУДИТА

ЭФФЕКТИВНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ

1.1 Анализ нормативного регулирования государственного аудита

1.2 Обобщение и систематизация научных подходов к аудиту эффективности использования бюджетных средств

1.3 Анализ информационной базы аудита эффективности использования бюджетных средств

2 АНАЛИЗ ДЕЙСТВУЮЩЕЙ СИСТЕМЫ АУДИТА ЗА

ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

2.1 Анализ контрольно-аналитической деятельности Счетной палаты РФ

2.2 Разработка классификатора видов нарушений при использовании бюджетных средств

2.3 Алгоритм проведения аудиторских мероприятий за использованием бюджетных средств

3 МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ АУДИТА

ЭФФЕКТИВНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ

3.1 Методика проведения аудита эффективности использования бюджетных средств

3.2 Показатели и критерии эффективности использования бюджетных средств

3.3 Методические рекомендации по проведению аудита эффективности использования бюджетных средств

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ ЛИТЕРАТУРЫ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Пример оформления таблиц

Таблица 1 – Состав и структура дебиторской задолженности

Наименование показателя	2020		2021		2022		2022 в % к 2020
	тыс. руб.	уд. вес, %	тыс. руб.	уд. вес, %	тыс. руб.	уд. вес, %	
Долгосрочная дебиторская задолженность – всего	-	-	-	-	-	-	-
Краткосрочная дебиторская задолженность - всего	846	100,00	2536	100,00	15081	100,00	В 17,83 раза
в т.ч.:							
расчеты с покупателями и заказчиками	46	5,44	1109	43,73	33	0,22	71,74
авансы выданные	-	-	-	-	13790	91,44	-
прочие	800	94,56	1427	56,27	1258	8,34	157,25
Итого	846	100,00	2536	100,00	15081	100,00	В 17,83 раза

Пример оформления иллюстраций

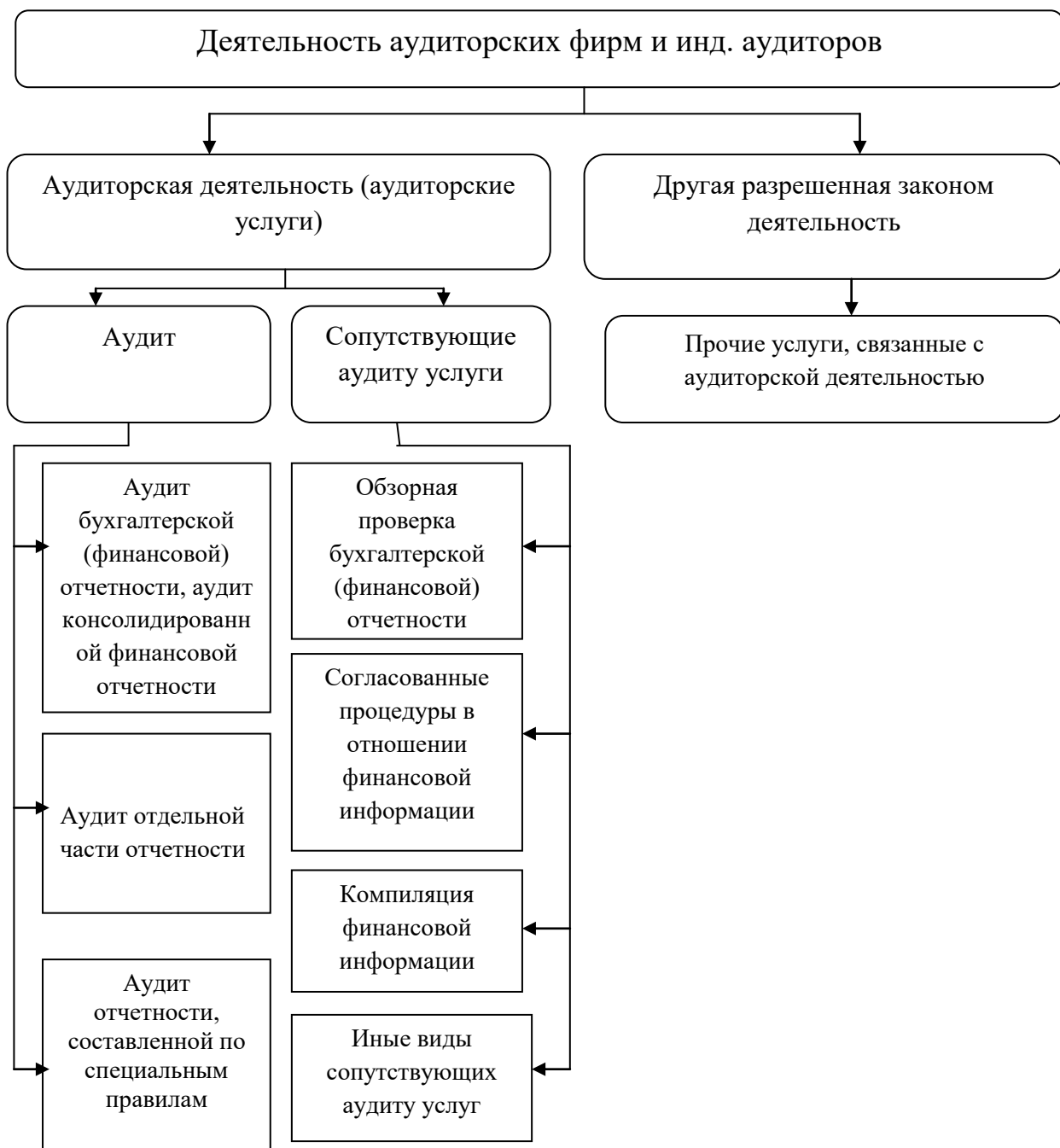


Рисунок 1 – Услуги оказываемые аудиторскими организациями

ОБРАЗЦЫ ДОКУМЕНТОВ, ПРИКЛАДЫВАЕМЫХ К МАГИСТЕРСКОЙ РАБОТЕ

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Учетно-финансовый факультет
Кафедра «Экономический анализ и аудит»

Допущена к защите:

Зав. кафедрой _____
подпись

д.э.н., профессор Лещева М.Г.
уч. степень, уч. звание, Ф.И.О.

«__» _____ 202__ г.

Направление подготовки 38.04.01 Экономика
Магистерская программа «Аудит и финансовый консалтинг»

МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ

**«Совершенствование методики аудита процесса
выпуска и продажи готовой продукции в коммерческой
организации»**

Выполнила:

подпись

__ курс, __ группа «__» _____ 202__ г.
дата

Форма обучения: заочная

Научный руководитель

_____ *подпись*

Руководитель магистерской программы

_____ *подпись*

Ставрополь, 202__

Учетно-финансовый факультет
Кафедра «Экономический анализ и аудит»
Направление магистратуры 38.04.01 Экономика
Магистерская программа «Аудит и финансовый консалтинг»

Утверждаю
Зав. кафедрой _____
подпись
д.э.н., профессор Лещева М.Г. _____
уч. степень, уч. звание, Ф.И.О.
«___» _____ 202__ г.

З А Д А Н И Е
на выпускную квалификационную работу
(магистерскую диссертацию)

Ф.И.О. _____

1. Тема работы «Совершенствование методики аудита процесса выпуска и продажи готовой продукции в коммерческой организации»

Утверждена приказом по вузу от «___» _____ 202__ г. № _____

2. Срок сдачи магистрантом законченной работы 03 ноября 202__ г.

3. Исходные данные к работе: нормативно – правовая документация по теме научного исследования, труды отечественных и зарубежных ученых экономистов рассматривающих вопросы международных стандартов аудита и материалы конференций различного уровня и семинаров по исследуемой проблематике.

4. Перечень подлежащих разработке вопросов:

ВВЕДЕНИЕ

1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ АУДИТА ПРОЦЕССА ВЫПУСКА И ПРОДАЖИ ГОТОВОЙ ПРОДУКЦИИ

1.1. Понятие готовой продукции, ее оценка и классификация

1.2. Трансформация принципов аудита процесса выпуска и продажи готовой продукции в контексте законодательно-нормативной базы

2. ОЦЕНКА СОВРЕМЕННЫХ МЕТОДИКА АУДИТА ПРОЦЕССА ВЫПУСКА И ПРОДАЖИ ГОТОВОЙ ПРОДУКЦИИ В КОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

2.1. Анализ выпуска готовой продукции и ее реализации

2.2. Концептуальный подход к организации и проведению аудита процесса выпуска и продажи готовой продукции

2.3. Практические аспекты применения методики аудита процесса выпуска и продажи готовой продукции

3. ПЕРСПЕКТИВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ МЕТОДИКИ АУДИТА ПРОЦЕССА ВЫПУСКА И ПРОДАЖИ ГОТОВОЙ ПРОДУКЦИИ

3.1. Обоснование и классификация типичных ошибок в бухгалтерском учете операций с готовой продукцией

3.2. Разработка Методики внутреннего аудита процесса выпуска и продажи готовой продукции

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ ЛИТЕРАТУРЫ

ПРИЛОЖЕНИЕ

Дата выдачи задания «___» _____ 202__ г.

Научный руководитель _____

Задание к исполнению принял «30» _____ апреля _____ 202__ г.

(подпись магистранта)

ОТЗЫВ

о подготовке выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации)

_____, 3 курса, 2 группы

(фамилия, имя, отчество, курс, группа, направление подготовки)

Направления подготовки 38.04.01 Экономика, программа «Аудит и финансовый консалтинг»

Тема магистерской диссертации «Совершенствование методики аудита процесса выпуска и продажи готовой продукции в коммерческой организации»

За время подготовки выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) у обучающегося были сформированы общекультурные, общепрофессиональные, профессиональные и вузовские компетенции, установленные университетом, исходя из требований ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры)

Планируемые результаты обучения (код, содержание компетенций)	Оценка сформированности компетенции (сформирована, частично сформирована, не сформирована)
УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	сформирована
УК-1.2 Осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Разрабатывает стратегию действий и предлагает направления ее реализации	сформирована
УК-2.1 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	сформирована
УК-2.2 Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами	сформирована
УК-3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели	сформирована
УК-3.2 Руководит командной работой, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды	сформирована
УК-4.1 Демонстрирует интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических и профессиональных текстов	сформирована
УК-4.2 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, в том числе на иностранном языке	сформирована
УК-5.1 Идентифицирует и учитывает особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними	сформирована
УК-5.2 Владеет навыками создания толерантной среды взаимодействия при выполнении	сформирована
УК-6.1 Выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, определяя приоритеты профессионального роста, в том числе на основе самооценки	сформирована
УК-6.2 Реализует индивидуальную траекторию развития с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда	сформирована
ОПК-1.1 Выбирает наиболее подходящую теоретическую модель для решения практической или исследовательской задачи экономической направленности и обосновывает свой выбор	сформирована

Планируемые результаты обучения (код, содержание компетенций)	Оценка сформированности компетенции (сформирована, частично сформирована, не сформирована)
ОПК-1.2 Составляет план и осуществляет исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки макро- и микроэкономики)	сформирована
ОПК-1.3 Владеет навыками формирования перспективных направлений инновационного развития предприятия исходя из имеющейся внешней и внутренней информации	сформирована
ОПК-2.1 Владеет современными методами экономического анализа, эконометрики для решения теоретических и прикладных задач	сформирована
ОПК-2.2 Обрабатывает статистическую информацию и получает статистически обоснованные выводы	сформирована
ОПК - 3.1 Разрабатывает теоретические модели исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов	сформирована
ОПК-3.2 Проводит сравнительный анализ, обобщает и критически оценивает выполненные научные исследования в экономике	сформирована
ОПК-4.2 Обосновывает и принимает финансово-экономические и организационно-управленческие решения в сфере финансов	сформирована
ОПК-4.1 Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность;	сформирована
ОПК-5.1 Использует для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	сформирована
ОПК-5.2 Знает и применяет методы и особенности разработки, реализации стратегии цифровой трансформации, внедрение цифровых технологий и платформенных решений в профессиональную деятельность	сформирована
ПК-1.1Способность организовывать работу участников аудиторской группы, осуществлять подготовку и проведение аудиторских проверок, контрольных процедур	сформирована
ПК-1.2 Способность анализировать полученную информацию, формулировать выводы по итогам её анализа в экономических субъектах	сформирована
ПК-2.1 Способность, использовать отечественные и зарубежные источники информации при проведении внутренней аудиторской проверки или реализации консультационного проекта	сформирована
ПК-2.2 Способность осуществлять сбор и анализ аудиторских доказательств при проведении внутренней аудиторской проверки или выполнения консультационного проекта, готовить информационный обзор и (или) аналитический отчет	сформирована
ПК-3.1 Способность осуществлять внутренний контроль законности финансово-экономической деятельности коммерческих и некоммерческих организаций, их объединений, органов государственной власти и местного самоуправления, осуществлять управление и планирование работы структурного подразделения внутреннего контроля	сформирована
ПК-3.2 Способность использовать итоговые документы по результатам внутреннего контроля при решении учетно – аналитических задач и принятии управленческих решений.	сформирована
ПК-4.1 Предоставляет и разъясняет потребителю финансовых услуг информацию о состоянии и перспективах рынка, тенденциях в изменении курсов ценных бумаг, иностранной валюты, условий по банковским продуктам и услугам и поясняет финансовый план для клиента и целевого инвестиционного портфеля	сформирована

Планируемые результаты обучения (код, содержание компетенций)	Оценка сформированности компетенции (сформирована, частично сформирована, не сформирована)
ПК-4.2 Составляет окончательный перечень услуг, консультирует клиента и разъясняет клиенту экономические и правовые последствия финансовых решений, организует продажи финансовых услуг, оценивает и прогнозирует изменение юридических и экономических характеристик финансовых продуктов и услуг и разрабатывает финансовый план для клиента и целевого инвестиционного портфеля	сформирована

Теоретическая подготовка студента: *Уровень теоретических знаний, магистром в период теоретического обучения позволяет вести учетную, аудиторскую и аналитическую работу в конкретной организации. Уровень теоретической подготовки магистра повлиял на высокое качество выполненной выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации). Магистр показал отличные знания в области бухгалтерского учета, аудита и финансового консалтинга сумел успешно применить теоретические знания на практике при выполнении выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации). Легко ориентируется в содержании бухгалтерской и аудиторской работы, хорошо владеет навыками работы за компьютером, применяет умения работы в коллективе, владеет навыками оценки и анализа финансово-хозяйственной деятельности организации.*

Оценка умений и навыков студента в ходе выполнения выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации): *Магистр обосновал теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования, составила аналитические таблицы, раскрывающие содержание научной работы; приняла участие в проведении аудиторской проверки и инвентаризации имущества.*

Характеристика профессионально-организационных качеств студента: *В процессе работы магистр проявил следующие профессионально значимые качества: дисциплинированность, пунктуальность, способность выполнять несколько задач одновременно и оперативно, умение продуктивно использовать в процессе работы компьютерные, мультимедийные технологии и оргтехнику, коммуникативная грамотность, навык работы с информационными объемами различной структуры и сложности, быстрая адаптация к условиям труда и рабочему коллективу, трудолюбие, открытость, целеустремленность, порядочность, исполнительность, умение работать в команде.*

Научный руководитель от университета,
профессор

_____ / _____ /
(подпись руководителя) / ФИО

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Учетно-финансовый факультет
Кафедра «Экономический анализ и аудит»

Направление подготовки 38.04.01 Экономика
Магистерская программа «Аудит и финансовый консалтинг»

ОТЗЫВ
НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ МАГИСТЕРСКОЙ
ДИССЕРТАЦИИ

На диссертацию магистранта

выполненную на тему: «Совершенствование методики аудита процесса выпуска и продажи готовой продукции в коммерческой организации»

1. Актуальность работы. Специфичность аудита выпуска и продажи готовой продукции определяется не только особенностями процесса и способами учета выпуска и продажи готовой продукции, но и направлениями аудита. Развитие механизма аудиторского контроля в целях повышения эффективности управления на основе имеющейся информации определяет возможности и необходимость проведения не только внешнего, но и внутреннего аудита.

2. Научная новизна диссертации заключается в постановке, теоретическом обосновании и решении комплекса вопросов, связанных с совершенствованием методики аудита процесса выпуска и продажи готовой продукции, имеющих существенное значение для повышения качества аудита и обоснованности принятия управленческих решений.

3. Оценка содержания диссертации. Магистерская диссертация является завершённым исследованием. Работа состоит из введения, трех глав, выводов и предложений, списка литературы из наименования. Структура работы логична и охватывает вопросы, рассмотрение и решение которых позволяет реализовать поставленную цель исследования. Работа является логически последовательной, прослеживается четкая связь между разделами. Исследование выполнено грамотно, содержит хорошо оформленные таблицы и рисунки. На основании изложенных в работе основных положений автором сформулированы выводы и обоснованные предложения.

4. Положительные стороны диссертации. Уточнены концептуальные положения аудита готовой продукции и продаж на основе сравнительного анализа нормативно правового обеспечения финансового контроля, разработана модель аудита продаж; обобщены научные подходы к раскрытию содержания аудита производства и продаж.

5. Рекомендации по внедрению диссертации. Магистерская диссертация выполнена по заявке организации. На работу получена справка о практической значимости полученных результатов.

6. Дополнительная информация для ГЭК. По материалам магистерской диссертации опубликовано 4 научных работах общим объемом 1,02 п.л.

Научный руководитель _____
(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

(ученая степень, звание, должность, место работы)

«___» _____ 202__ г.

**Согласие на размещение текста
магистерской диссертации обучающегося
в ЭБС ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ**

Я, _____

даю согласие ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ безвозмездно размещать (доводить до всеобщего сведения) написанную мною в рамках выполнения образовательной программы направления подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа «Аудит и финансовый консалтинг» магистерскую диссертацию на тему: «Организация и методика проведения аудита эффективности использования бюджетных средств»

в следующем содержании:

- ✓ Титульный лист магистерской диссертации
- ✓ Содержание магистерской диссертации
- ✓ Введение
- Глава 1.
- Глава 2.
- Глава 3
- ✓ Заключение
- ✓ Список используемых источников литературы
- Приложение

в сети Интернет в ЭБС ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ расположенном по адресу: <http://pps.stgau.ru/ebs/>, таким образом, чтобы любое лицо могло получить доступ к магистерской работе из любого места и в любое время по собственному выбору, в течение всего срока действия исключительного права на магистерскую работу.

Я подтверждаю, что магистерская диссертация написана мною лично, в соответствии с правилами академической этики и не нарушает интеллектуальных прав иных лиц.

«__» _____ 202__ г. _____
(Подпись)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о степени оригинальности магистерской диссертации

Магистерская диссертация обучающегося _____
(Ф.И.О. полностью)

3 курса 2 группы на тему: «Совершенствование методики аудита процесса выпуска и продажи готовой продукции в коммерческой организации»

В соответствии с п.п. 1.12, 1.14, 1.15 Положения о выполнении и защите выпускных квалификационных работ в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ» прошла автоматизированный анализ а системе «Антиплагиат.СтГАУ», сохранена в электронной информационно-образовательной среде университета и загружена в электронно-библиотечную систему университета.

Доля авторского текста (оригинальности) в результате автоматизированной проверки составила «_____ %».

Анализ результата автоматизированной проверки системой «Антиплагиат.СтГАУ» и мнение руководителя магистерской диссертации о достоверности, фактической доле оригинального текста и степени самостоятельности обучающегося при написании работы:

Магистерская диссертация выполнена в соответствии с предъявляемыми требованиями, фактическая доля оригинального текста соответствует требованиям. Работа выполнена обучающимся самостоятельно.

Руководитель магистерской диссертации _____ Ф.И.О.
(уч. степень, должность, Ф.И.О.)

«___» _____ 202__ г. _____
(Подпись)

Зав.кафедрой д.э.н., профессор Лещева М.Г. _____
(уч.степень, уч.звание, Ф.И.О.)

«20» октября 202__ г. _____
(Подпись)

РЕФЕРАТ

Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) состоит из 90 страниц печатного текста, 12 рисунков, 18 таблиц, 71 литературных источников.

Специфичность аудита выпуска и продажи готовой продукции определяется не только особенностями процесса и способами учета выпуска и продажи готовой продукции, но и направлениями аудита. Развитие механизма аудиторского контроля в целях повышения эффективности управления на основе имеющейся информации определяет возможности и необходимость проведения не только внешнего, но и внутреннего аудита.

Цель исследования состоит в теоретическом обосновании и разработке научных и практических рекомендаций по совершенствованию методики аудита процесса выпуска и продажи готовой продукции коммерческих организаций.

Предметом исследования является совокупность теоретических и практических аспектов, связанных с развитием методики аудита процесса выпуска и продажи готовой продукции коммерческих организаций, функционирующих на территории РФ.

Научная новизна результатов исследования заключается в постановке, теоретическом обосновании и решении комплекса вопросов, связанных с совершенствованием методики аудита процесса выпуска и продажи готовой продукции, имеющих существенное значение для повышения качества аудита и обоснованности принятия управленческих решений.

Основные результаты, характеризующие научную новизну исследования, состоят в следующем:

1. Определены и обоснованы особенности учета, анализа и аудита процесса выпуска и продажи готовой продукции, к числу которых отнесены: 1) рассмотрение готовой продукции, как с бухгалтерской, так и с экономической точки зрения; 2) необходимость принятия различных классификаций готовой продукции; 3) многовариантность подходов к оценке готовой продукции. Учет данных особенностей способствует принятию эффективных управленческих решений.

ABSTRACT

The final qualifying work (master's thesis) consists of 90 pages of printed text, 12 figures, 18 tables, 71 literature sources.

The specificity of the audit of the release and sale of finished products is determined not only by the features of the process and methods of accounting for the release and sale of finished products, but also by the directions of the audit. The development of the audit control mechanism in order to improve the efficiency of management based on the available information determines the possibilities and the need to conduct not only external, but also internal audit.

The purpose of the study is to theoretically substantiate and develop scientific and practical recommendations for improving the methodology for auditing the process of release and sale of finished products of commercial organizations.

The subject of the research is the totality of theoretical and practical aspects related to the development of methods for auditing the process of release and sale of finished products of commercial organizations operating in the territory of the Russian Federation.

The scientific novelty of the research results lies in the formulation, theoretical substantiation and solution of a set of issues related to the improvement of the methodology for auditing the process of release and sale of finished products, which are essential for improving the quality of audit and the validity of management decisions.

The main results characterizing the scientific novelty of the research are as follows:

1. The specifics of accounting, analysis and audit of the process of release and sale of finished products have been determined and substantiated, which include: 1) consideration of finished products, both from an accounting and economic point of view; 2) the need to adopt different classifications of finished products; 3) multivariance of approaches to the assessment of finished products. Taking these features into account contributes to the adoption of effective management decisions.

Учетно-финансовый факультет
Кафедра «Экономический анализ и аудит»
Направление подготовки 38.04.01 Экономика
Магистерская программа «Аудит и финансовый консалтинг»

Утверждаю
Зав. кафедрой _____

подпись
д.э.н., профессор Лещева М.Г. _____

уч. степень, уч. звание, Ф.И.О.

«___» _____ апреля 202__ г.

КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

Обучающегося _____ *Ф.И.О.*

Тема магистерской диссертации «Совершенствование методики аудита процесса выпуска и продажи готовой продукции в коммерческой организации»

№ п/п	Выполнение работ и мероприятия	Срок выполнения
1	Выбор темы и оформление заявления на выполнение выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации)	
2	Составление плана работы и согласование его с руководителем	
3	Подбор литературы, ее изучение и проработка	
4	Написание 1 главы	
5	Разработка и предоставление на проверку 2 главы	
6	Разработка и предоставление на проверку 3 главы	
7	Согласование с руководителем заключения по результатам выполнения ВКР	
8	Переработка (доработка) работы в соответствии с замечаниями	
9	Представление готовой работы на проверку руководителю	
10	Получение отзыва и заключения о степени оригинальности бакалаврской работы от руководителя	
11	Предоставление работы на кафедру для прохождения предзащиты	
12	Получение рецензии на магистерскую диссертацию	
13	Получение допуска к защите от зав. кафедрой	
14	Передача оформленной бакалаврской работы с отзывом, рецензией и заключением о степени оригинальности магистерской диссертации в государственную экзаменационную комиссию	

Научный руководитель: _____ *(подпись)*

Обучающийся: _____ *(подпись)*

*Ректору ФГБОУ ВО
Ставропольского государственного
аграрного университета
Ситникову В.Н.*

ЗАЯВКА

ООО «ИН-Аудит» делает заявку на выполнение магистрантом направления 38.04.01 «Экономика» магистерская программа «Аудит и финансовый консалтинг» учетно-финансового факультета *Ф.И.О.*, выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) по проблеме совершенствования методики аудита продаж.

Актуальность темы исследования характеризует объективную необходимость исследования методики аудиторской проверки продаж в организации, полезность её для удовлетворения научных, экономических и социальных потребностей общества. В условиях развития экономики повышается актуальность проведения аудиторской проверки продаж в целях доказательства достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности и оценки системы контроля коммерческих организаций. В данной области требуется развитие существующих теоретических и методических основ, а также выработка качественно новых современных методик проведения аудита продаж.

Директор

Справка
о рассмотрении результатов проведенного исследования

Магистрант направления 38.04.01 «Экономика» магистерская программа «Аудит и финансовый консалтинг» учетно-финансового факультета – *Ф.И.О* выполнила выпускную квалификационную работу (магистерскую диссертацию) по заявке ООО «ИН-Аудит» на тему: «Методология аудита процесса продаж в организациях».

Результаты проведенного исследования рассмотрены в организации. В выпускной квалификационной работе (магистерской диссертации) подробно рассмотрены следующие вопросы:

1. Теоретические аспекты аудита продаж.
2. Организационно-методические положения аудита продаж в коммерческой организации.
3. Совершенствование методического обеспечения аудита продаж.

Для повышения качества проведения аудита продаж автором предложена методика внутреннего аудита процесса выпуска и продажи готовой продукции, которая позволяет повысить эффективность функционирования системы внутреннего контроля.

Директор

*Ректору ФГБОУ ВО
Ставропольского государственного
аграрного университета
Ситникову В.Н.*

БЛАГОДАРСТВЕННОЕ ПИСЬМО

Организация выражает благодарность сотрудникам кафедры «Экономический анализ и аудит» ФГБОУ ВО Ставропольского государственного аграрного университета и руководителю магистерской работы *Ф.И.О* за высококвалифицированную подготовку *Ф.И.О*.

Директор

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Учетно-финансовый факультет
Кафедра «Экономический анализ и аудит»

РЕЦЕНЗИЯ

на магистерскую диссертацию магистранта

_____ *Ф.И.О* _____

направление подготовки 38.04.01 «Экономика»,
магистерская программа «Аудит и финансовый консалтинг»
(направление магистратуры, наименование магистерской программы)

Тема: «Методология аудита процесса продаж в организациях»

1. Актуальность, новизна магистерской диссертации

Необходимость комплексного исследования аудита продажи обусловлена все возрастающими требованиями внутренних и внешних пользователей к информационному обеспечению процесса управления, созданием эффективных систем поддержки принятия управленческих решений с акцентированным вниманием к функции контроля, разработкой современных интегрированных информационных систем учета, анализа, контроля и аудита, отвечающих потребностям менеджмента.

Научная новизна исследования: заключается в постановке, теоретическом обосновании и решении комплекса вопросов, связанных с совершенствованием методики аудита процесса выпуска и продажи готовой продукции, имеющих существенное значение для повышения качества аудита и обоснованности принятия управленческих решений.

2. Оценка содержания магистерской диссертации

В научной диссертации магистрант исследовала понятие «продаж», выявила ее особенности и специфику процесса продажи, рассмотрела современные методики аудита процесса выпуска и продажи готовой продукции, достаточно подробно раскрыла схему организации и проведения аудита выпуска и продажи готовой продукции, разработала методика внутреннего аудита процесса выпуска и продажи готовой продукции, с предложенными рабочими документами, позволяющими обратить внимание на все участки, призывающие к пристальному вниманию внутреннего аудитора с целью выявления ошибок и недопущения в дальнейшем нарушений по данному направлению проверки.

3. Отличительные положительные стороны магистерской диссертации

Все поставленные и рассмотренные в работе вопросы являются актуальными для аудиторских организаций и внутренних аудиторов. Особое внимание автором уделено практическим вопросам применения методики аудита процесса продаж в организации.

4. Практическое значение магистерской диссертации и рекомендации по внедрению

Практическая значимость проведенных исследований заключается в возможности широкого применения разработанных теоретических и методических рекомендаций при проведении аудита процесса выпуска и продажи готовой продукции.

Предложенные в работе методические и практические рекомендации могут быть использованы внутренними аудиторами организаций и аудиторскими фирмами при проведении аудита процесса выпуска и продажи готовой продукции в коммерческих организациях, а также соответствующими уполномоченными лицами при разработке методических рекомендаций внутреннего аудита. Практическое применение полученных результатов предполагает совершенствования методики аудита процесса выпуска и продажи готовой продукции, а также его адаптация в организациях – субъектам малого и среднего предпринимательства.

5. Недостатки и замечания по магистерской диссертации

В работе автором следовало больше внимания уделить аудиторским процедурам, применяемым при аудите продаж как способа получения аудиторских доказательств.

6. Рекомендуемая оценка магистерской диссертации

Представленная магистерская диссертация является законченным исследованием. Поставленная в работе цель достигнута, задачи решены. Работа является логически последовательной, прослеживается четкая связь между разделами. На основании изложенных в работе основных положений автором сформулированы выводы и обоснованные предложения.

Общекультурные, общепрофессиональные, профессиональные и вузовские компетенции, установленные учебным планом для выпускной квалификационной работы (магистерской работы), сформированы в полном объеме. Работа выполнена в соответствии с требованиями, заслуживает положительной оценки, а автор – присвоения степени магистра экономики по направлению «Аудит и финансовый консалтинг».

Фамилия, имя, отчество рецензента (полностью); место работы и занимаемая должность:

« ___ » _____ 20__ г.

Рецензент _____

ВЫПИСКА

о предварительной защите магистерской диссертации
из протокола № 4
заседания кафедры «Экономический анализ и аудит»
Ставропольский государственный аграрный университет

от « 19 » октября 2020 г.

Присутствовало – ... чел.
Зав. кафедрой – Лещева М.Г.
Секретарь – *Ф.И.О*

СЛУШАЛИ:

Доклад магистранта направления 38.04.01 Экономика, магистерская программа «Аудит и финансовый консалтинг» *Ф.И.О* о проведенном научном исследовании на тему: «Совершенствование методики аудита процесса выпуска и продажи готовой продукции в коммерческой организации».

ВЫСТУПИЛИ:

1. Профессор кафедры «Экономический анализ и аудит», руководитель магистерской диссертации *Ф.И.О*. Докладчик отметил, что Чернявской Оксаной Витальевной были исследованы организация и методика проведения аудита процесса выпуска и продажи готовой продукции в коммерческой организации.

2. Доцент кафедры «Экономический анализ и аудит» Нестеренко А.В. отметил, что для обеспечения эффективности системы внутреннего контроля необходимы постоянно совершенствующиеся методические подходы к аудиту эффективности использования бюджетных средств, предложены новые направления при проведении аудита.

3. Руководитель магистерской программы, профессор кафедры «Экономический анализ и аудит», *Ф.И.О.*, отметил, что автором на основе проведенного анализа разработаны и предложены подходы и меры по совершенствованию аудита.

ПОСТАНОВИЛИ:

Исследование выполнено в рамках магистерской программы «Аудит и финансовый консалтинг» направления 38.04.01 Экономика.

Магистерская диссертация Чернявской Оксаны Витальевны, выполнена на высоком уровне, соответствует требованиям, предъявляемым к магистерским диссертациям и рекомендуется к защите.

Секретарь, доцент

Стеклова Т.Н.

Зав. кафедрой
«Экономический анализ и аудит»,
д.э.н., профессор

Лещева М.Г.