

ПАМЯТКА ИНОСТРАННЫМ УЧАЩИМСЯ!

МИГРАЦИОННЫЙ УЧЕТ

Согласно действующему миграционному законодательству каждый иностранный гражданин и лицо без гражданства по прибытии в Российскую Федерацию обязан встать на учет по месту пребывания.

Для иностранного гражданина, прибывшего в РФ в порядке, не требующем получения визы, срок временного пребывания не может превышать 90 суток. В том случае, если иностранный гражданин заключает договор на обучение, срок его временного пребывания продлевается на срок действия заключенного договора, но не более чем на 1 год, исчисляемый со дня въезда иностранного гражданина в РФ.

Иностранным студентам и слушателям подфака в **трехдневный срок** после прибытия в университет необходимо обратиться в Отдел международных связей (далее – ОМС), расположенный в учебно-лабораторном корпусе (факультета Социально-культурного сервиса и туризма) в каб. № 411,412, для постановки на миграционный учет и получения **допуска к обучению**. При себе необходимо иметь:

- 1) документ, удостоверяющий личность и гражданство (паспорт) и его копию;
- 2) миграционную карту (оригинал + копия) с отметкой о пересечении границы;
- 3) справку с места учебы (из деканата);
- 4) договор на обучение;

Студентов заочной формы обучения регистрирует работодатель или родственники, при этом студенты обязаны предоставить в ОМС копию отрывного бланка регистрации.

Для оформления, продления срока действия или восстановления **визы** иностранный учащийся обязан за **25 дней** до истечения срока действия имеющейся визы предоставить в отдел международных связей следующие документы:

- 1) паспорт и копию **всех** его заполненных страниц;
- 2) отрывную часть уведомления о прибытии иностранного гражданина в место пребывания и ее копию;
- 3) миграционную карту и ее копию;
- 4) квитанцию об уплате государственной пошлины;
- 5) 2 фотографии размером 3х4 см (черно-белые либо цветные на матовой фотобумаге).

Иностранному студенту и слушателю подфака ОБЯЗАНО:

– иметь при себе отрывную часть уведомления о прибытии в РФ с отметкой территориального органа ФМС о постановке на миграционный учет в течение всего разрешенного срока пребывания в РФ;

– предъявлять ее сотрудникам правоохранительных органов при осуществлении проверок режима пребывания в РФ вместе с национальным паспортом и копией миграционной карты.

При выезде из РФ (в том числе на каникулы) иностранный студент и слушатель подфака **обязан** уведомить об этом деканат и ОМС Ставропольского ГАУ.

Иностранные граждане, прибывшие в РФ с нарушением установленного порядка пересечения Государственной границы РФ, своевременно не вставшие на учет по месту пребывания, уклонившиеся от выезда из РФ по окончании разрешенного срока пребывания в РФ, осуществляющие незаконную трудовую деятельность, равно как и сообщившие о себе неточные или ложные сведения при осуществлении миграционного учета, согласно статье 25.10 Федерального закона «О порядке выезда из РФ и въезда в РФ» от 15.08.1996 г. № 114-ФЗ являются незаконно находящимися на территории РФ и несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

ПРОЖИВАНИЕ В ОБЩЕЖИТИИ

Для заселения в общежитие факультета иностранному учащемуся **необходимо иметь:**

- ❖ паспорт и его копию;
- ❖ медсправки, включая флюорографию;
- ❖ полис добровольного медицинского страхования и его копию.

Перед вселением в общежитие студенты и слушатели подфака обязаны получить **допуск** в студенческой поликлинике при предъявлении медицинских справок, а также **допуск** миграционного учета, выданный ОМС.

При вселении иностранные учащиеся обязаны ознакомиться с Правилами проживания в студенческих общежитиях Ставропольского ГАУ и пройти инструктаж по технике безопасности.

Для проживания в общежитии заключается Договор. При нарушении сроков оплаты по Договору студент лишается права проживания в общежитии. При нарушении правил проживания на студента налагаются взыскания вплоть до отчисления.

УЧЕБНАЯ ДИСЦИПЛИНА

- ❖ Студенты обязаны посещать все занятия, предусмотренные расписанием.
- ❖ Экзамены и зачеты должны быть сданы в соответствии с расписанием сессии.
- ❖ Отчисление студентов за академическую неуспеваемость проводится в соответствии с приказом ректора университета.

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА

- ❖ Студенты обязаны выполнять Правила внутреннего распорядка и другие нормативные акты университета.
- ❖ За нарушение Правил внутреннего распорядка и других нормативных актов университета налагаются взыскания вплоть до отчисления из университета.
- ❖ Оплата обучения проводится в сроки, указанные в Договоре на оказание образовательных услуг.

КОНТАКТЫ

По всем организационным вопросам, связанными с прибытием, расселением, медицинским обследованием, постановкой на миграционный учет обращаться к начальнику отдела международных связей –

Серикову Святославу Сергеевичу (тел.: 8-962-454-48-24, 8(8652) 35-59-80).
или начальнику отдела кадров ОМС **Молчаненко Светлане Александровне**
по тел. (8(8652) 35-59-80)

Электронная почта: iro.stavropolsau@mail.ru, serikovss@mail.ru

Официальный сайт СтГАУ: <http://stgau.ru/>

Адрес университета:

350017, Ставропольский край, г. Ставрополь, пер. Зоотехнический, 12.

Проезд к госагроуниверситету:

От ж/д вокзала Ставрополь:

- троллейбусом № 1 до остановки «улица Пушкина»

- автобусом № 14 до остановки «улица Пушкина»

От аэропорта до автовокзала Ставрополь маршрутным автобусом № 120
далее:

От автовокзала- троллейбусом № 7, 8 до остановки «улица Пушкина»

автобусом № 14, 37, 38 до остановки «улица Пушкина».