



СТУ СМК 01.11. 2015

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Документированная процедура

Кодекс этики и служебного поведения профессорско-преподавательского состава и сотрудников ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ,
профессор



В.И. Трухачев

31 декабря 2015г.

**КОДЕКС
ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ
ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОГО СОСТАВА И
СОТРУДНИКОВ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Ставропольский государственный аграрный университет»**

СТУ СМК 01.11. 2015

Версия 02

Ставрополь 2015 г.

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Ведущий юрисконсульт юридического отдела	Дридигер А.В.	29.12.2015 г.
Проверил	Руководитель центра управления качеством образования	Хохлова Е.В.	29.12.2015 г.
Версия: 02	Стр. 1 из 5		



I. Общие положения

1.1. Кодекс этики и служебного поведения профессорско-преподавательского состава и сотрудников ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ (далее - кодекс) разработан в соответствии с «Типовым кодексом этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих» (одобрен решением президиума Совета при Президенте РФ по противодействию коррупции от 23 декабря 2010 г. (протокол N 21)), Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

1.2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил поведения, которыми должны руководствоваться весь профессорско-преподавательский состав (далее - ППС) и сотрудники ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ (далее – Университет).

1.3. Любой гражданин принимаемый на работу в Университет, обязан ознакомиться с положениями настоящего кодекса и соблюдать их в процессе своей трудовой деятельности.

1.4. Кодекс обсуждается и принимается на Ученом совете Университета и утверждается приказом ректора.

1.5. Знание и соблюдение работниками положений Кодекса является обязательным критерием оценки качества их профессиональной деятельности и трудовой дисциплины.

1.6. Кодекс определяет основные принципы общения, трудовой деятельности обучающихся, преподавателей и сотрудников Университета и служит основой для формирования должной морали в сфере высшего профессионального образования, уважительного отношения к деятельности Университета в общественном сознании.

1.7. Кодекс определяет основные нормы профессиональной этики, которые:

- регулируют отношение между преподавателями и обучающимися, а также другими членами общественности Университета;
- защищает их человеческую ценность и достоинство;
- поддерживают качество профессиональной деятельности профессорско-преподавательского коллектива и честь их профессии;
- создают корпоративную культуру Университета.

II. Основные принципы и правила ППС и сотрудников Университета

2.1. При осуществлении своей деятельности ППС и сотрудники руководствуются следующими принципами: гуманностью; законностью; демократичностью; справедливостью; профессионализмом; взаимным уважением.

2.2. ППС и сотрудники Университета (далее – сотрудники), сознавая всю полноту ответственности, обязаны:



- а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы Университета;
- б) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности сотрудников Университета;
- в) осуществлять свою деятельность в пределах своих полномочий и должностных обязанностей и соблюдать установленные федеральными законами ограничения и запреты;
- г) не оказывать предпочтения отдельным гражданам, каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;
- д) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;
- е) уведомлять представителя работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к каким-либо лицам в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- ж) соблюдать беспристрастность, исключаящую возможность влияния на их трудовую деятельность;
- з) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;
- и) проявлять корректность и внимательность в обращении с обучающимися, коллегами и должностными лицами;
- к) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
- л) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении ППС и сотрудниками Университета должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету Университета;
- м) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;
- н) не использовать должностное положение для оказания влияния на деятельность Университета, коллег и обучающихся при решении вопросов личного характера;



о) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности Университета, его руководящих работников, если это не входит в его должностные обязанности;

п) соблюдать установленные в Университете правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

р) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе Университета, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

с) постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности

т) не допускать получение подарков, преподношений, оказание услуг личного характера и не вступать с преподавателями, сотрудниками и обучающимися Университета в финансово-экономические взаимоотношения не предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

2.3. ППС и сотрудники Университета обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.4. Сотрудники Университета при исполнении ими должностных обязанностей не должны допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

При принятии на работу и исполнении должностных обязанностей сотрудник Университета обязан заявить о наличии или возможности наличия у него личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей.

2.5. Сотрудникам университета, наделенным организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим сотрудникам, рекомендуется быть образцом профессионализма, способствовать формированию в университете благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата, принимать меры к тому, чтобы подчиненные не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

III. Этические правила поведения сотрудников Университета

3.1. В служебном поведении сотруднику необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

3.2. В служебном поведении сотрудник воздерживается от:

а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального,



имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

г) курения табака в учебно-лабораторных корпусах, в общежитиях, в других зданиях и сооружениях университета, а также на территории университета и прилегающей территории;

д) оскорбительной критики и негативных высказываний в адрес обучающихся и коллег.

3.3. Сотрудники призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом, быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами, обучающимися и коллегами.

3.4. Внешний вид сотрудника при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий и формата мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан и обучающихся к Университету, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

3.5. Сотруднику Университета запрещается использование мобильных средств связи в процессе проведения занятий и торжественных мероприятий.

При возникших конфликтах сотрудники не имеют права обсуждать рабочие моменты и переходить на личности с указанием должностных полномочий, обсуждать жизнь университета за ее пределами, в т.ч. в социальных сетях Интернет.

IV. Ответственность за нарушение положений кодекса

4.1. Кодекс является добровольно принятой нормой, основанной на законах Российской Федерации.

4.2. Нарушение положений кодекса рассматривается педагогическим коллективом и администрацией Университета, а при необходимости – более высокой профессиональной организацией.

4.3. В случае грубого или систематического нарушения кодекса сотрудник университета несет ответственность в соответствии с законодательством РФ и с заключенным трудовым договором и иными локальными нормативными актами.

4.4. Соблюдение сотрудниками положений кодекса учитывается при проведении конкурсного отбора на замещение должностей научно-педагогических работников, аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на руководящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.