

АННОТАЦИИ ПРОГРАММ ПРАКТИК

(учебной, производственной, преддипломной, НИР)

ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

38.03.01- Экономика

Направление подготовки/специальность

«Экономика предприятий и организаций»

профиль

Перечень практик:

Учебная практика

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Производственная практика

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Преддипломная практика

Научно-исследовательская работа

**Аннотация программы практики
«УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА»**

по подготовке бакалавра по программе академического бакалавриата по
направлению подготовки

38.03.01
шифр

«Экономика»
направление подготовки

«Экономика предприятий и организаций»,
профиль подготовки

Форма обучения – очная, заочная

Вид практики, способ и форма (формы) её проведения	<p>Учебная практика является обязательным разделом ОП ВО бакалавриата и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Типом учебной практики является практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.</p> <p>Учебная практика предусматривает стационарный способ проведения. Учебная практика проводится в дискретной форме путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения.</p>
Общая трудоемкость практики составляет	108 часов, 3 ЗЕТ, 2 недели
Цель проведения практики	Цель учебной практики состоит в формировании у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО и внутривузовскими компетенциями по направлению подготовки «Экономика» на основе закрепления и углубления теоретических знаний, профессиональных умений и навыков полученных при изучении основных дисциплин в области экономики.
Место практики в структуре ОП ВО	Учебная практика входит в Блок 2 «Практики» (Б2.У.1).
Планируемые результаты обучения при прохождении практики	<p>Учебная практика направлена на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»</p> <p>а) Общекультурные ОК:</p> <ul style="list-style-type: none">- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);- способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9); <p>б) Общепрофессиональные ОПК:</p> <ul style="list-style-type: none">- способностью решать стандартные задачи

профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

в) Профессиональные ПК:

- способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

- способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8).

Знания, умения и навыки, получаемые в процессе прохождения практики

Знания:

- основных методов самоорганизации систем повышения своей квалификации и мастерства;

- методов приема первой помощи, методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций;

- стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры, решаемых с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

- методов анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

- отечественных и зарубежных источников информации, методов сбора необходимых данных;

- методик использования современных технических средств и информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач.

Умения:

- самостоятельно использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций;

- решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

- осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

- использовать отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, формировать аналитический отчет;

- использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.

Навыки:

- самоорганизации и самообразования;
- использования приемов первой помощи, методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций;
- решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;
- производить сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;
- использования отечественных и зарубежных источников информации;
- пользования современными компьютерными системами для решения аналитических и исследовательских задач.

Краткая характеристика учебной дисциплины (основные разделы и темы)

Практика предусматривает следующие этапы:

1. **Подготовительный** - ознакомление с программой, периодом и этапами прохождения учебной практики, прохождение вводного инструктажа по технике безопасности.
2. **Учебно-практический** - поиск и систематизация экономической информации из отечественных и зарубежных источников, использование сетевых технологий, поиск информации в Интернете; выполнение экономических исследовательских задач с применением современных технических средств и информационных технологий (работа с программными продуктами, решающими отдельные задачи, информационно-поисковыми системами, текстовыми редакторами)
3. **Заключительный** - подготовка и оформление отчета по учебной практике, защита отчета по практике.

Форма отчетности по практике

Отчет по учебной практике

Очная форма обучения: 2 семестр – зачет

Заочная форма обучения: 2 курс – зачет

Аннотация программы практики
«ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА»
по подготовке бакалавров по направлению

38.03.01
шифр

Экономика
направление подготовки

Экономика предприятий и организаций

Форма обучения

очная, заочная

Вид практики, способ и форма (формы) её проведения

Производственная практика является обязательной и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Типом производственной практики является практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Производственная практика предусматривает стационарный или выездной способ проведения. Производственная практика проводится в дискретной форме путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения.

Общая трудоемкость практики составляет

108 часов, 3 ЗЕТ, 2 недели

Цель проведения практики

Закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин на практике; развитие, накопление и формирование навыков применения методов и способов обработки данных для решения профессиональных задач применительно к деятельности организации; систематизация, обобщение, представление и интерпретация результатов проведенных исследований при прохождении производственной практики в виде отчета.

Место практики в структуре ОП ВО

Производственная практика входит в блок 2 «Практики», Б2.П.1

Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Для успешного освоения программы практики у обучающегося должны быть сформированы компетенции на повышенном уровне:

а) общекультурные (ОК):

ОК-5 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

б) общепрофессиональные (ОПК):

ОПК -2 способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач

в) профессиональные компетенции (ПК):

ПК – 5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

ПК – 6 способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции

изменения социально-экономических показателей;

ПК – 7 способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет;

ПК – 8 способен использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;

ПК – 10 способен использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии.

г) внутривузовские (ВК):

ВК-2 способностью решать финансово-экономические задачи, рассчитывать финансовые показатели, используя современные методы и технологии оценки стоимости и эффективности бизнеса; анализировать фактические и рассчитывать плановые показатели, характеризующие финансово-экономическую деятельность предприятий и организаций;

ВК-3 способностью анализировать закономерности и тенденции развития отечественной налоговой системы; рассчитывать налоговую базу и налоговые платежи на основе действующего законодательства и других нормативно-правовых актов о налогах и сборах.

Знания, умения и навыки, получаемые в процессе прохождения практики

Знания:

- основ работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

- типовых методик сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач при прохождении производственной практики (ОПК-2);

- методов анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятия и использования полученных сведений для принятия управленческих решений (ПК-5);

- выявления тенденций изменения социально-экономических показателей организации (ПК-6);

- методов анализа экономической информации и основ подготовки обзора и/или аналитического отчета об деятельности организации (ПК-7);

- методик использования современных технических средств и информационных технологий в процессе прохождения производственной практики для решения аналитических и исследовательских задач (ПК-8).

- методик использования для решения коммуникативных задач современных технических средств и информационных технологий (ПК-10);

- методов решения финансово-экономических задач, расчета финансовых показателей, с использованием современных технологий оценки стоимости и эффективности бизнеса; методов анализа и расчета плановых показателей, характеризующих финансово-экономическую деятельность организации (ВК-2);

- методов расчета налоговой базы и налоговых платежей организации на основе действующего законодательства и других нормативно-правовых актов о налогах и сборах (ВК-3).

Умения:

- работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

- осуществлять сбор, анализ и обработку данных, характеризующих деятельность объекта производственной практики (ОПК-2);

- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятия и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

- выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей организации (ПК-6);

- собрать необходимые данные, характеризующие деятельность организации, проанализировать их и подготовить аналитический отчет (П-7);

- использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

- использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10).

- использовать методы решения финансово-экономических задач, расчета финансовых показателей, с использованием современных технологий оценки стоимости и эффективности бизнеса; методов анализа и расчета плановых показателей, характеризующих финансово - экономическую деятельность организации (ВК-2);

- применять методы расчета налоговой базы и налоговых платежей организации на основе действующего законодательства и других нормативно-правовых актов о налогах и сборах (ВК-3).

Навыки:

- работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

- владения типовыми методиками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

- анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятия и использования полученных сведений для принятия управленческих решений (ПК-5);

- анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявления тенденций изменения социально-экономических показателей (ПК-6);

- анализа необходимых данных и подготовки аналитического отчета (П-7);

-использования для решения аналитических и исследовательских задач современных технических средств и

информационных технологий (ПК-8);

- использования для решения коммуникативных задач современных технических средств и информационных технологий (ПК-10);

- решения финансово-экономических задач, расчета финансовых показателей, характеризующих деятельность организации, используя современные методы и технологии оценки стоимости и эффективности бизнеса; анализа фактических и расчета плановых показателей, характеризующих финансово-экономическую деятельность организации (ВК-2);

- расчета налоговой базы и налоговых платежей организации на основе действующего законодательства и других нормативно-правовых актов о налогах и сборах (ВК-3).

Краткая характеристика практики

Производственная практика осуществляется на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует области, объектами видам профессиональной деятельности обучающихся.

Практика предусматривает следующие этапы:

1. Подготовительный - ознакомление с программой и методическими рекомендациями для прохождения производственной практики, изучение правил внутреннего трудового распорядка; прохождение вводного инструктажа по охране труда и технике безопасности.

2. Производственно-аналитический - организационная характеристика предприятия: полное название; форма собственности; месторасположение, нормативно-правовые документы, тип организационной структуры предприятия; экономическая характеристика – подготовка и анализ данных, характеризующих экономическую деятельность предприятия и его специфику.

3. Заключительный - оформление отчета по производственной практике, дневника и отзыва руководителя от организации о практике обучающегося, защита отчета по производственной практике.

Форма отчетности по практике

Отчет по производственной практике

Дневник по производственной практике

Отзыв руководителя организации о практике обучающегося

Очная форма обучения: 6 семестр – зачет с оценкой

Заочная форма обучения: 4 курс – зачет с оценкой

Аннотация программы
«Преддипломная практика»

по подготовке бакалавра по программе академического бакалавриата по
направлению подготовки

38.03.01 «Экономика»
шифр *направление подготовки*

 «Экономика предприятий и организаций»,
 профиль подготовки

Форма обучения – очная, заочная

Вид практики	производственная
Тип практики	преддипломная
Способы проведения	выездная или стационарная
Форма проведения	дискретная

Общая трудоемкость практики составляет 216 часов, 6 ЗЕТ, 6 недель.
Преддипломная практика проводится на 4 курсе в 8 семестре.

Цель проведения практики

Преддипломная практика проводится с целью выполнения выпускной квалификационной работы, является обязательной, направлена на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности.

Место практики в структуре ОП ВО

Преддипломная практика относится к Блоку 2 «Практики», в том числе П. 2. преддипломная практика.

Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Для успешного освоения программы практики у обучающегося должны быть сформированы компетенции на повышенном уровне:

а) общепрофессиональные (ОПК):

ОПК–2 способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

ОПК – 3 способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;

ОПК – 4 способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность;

в) внутривузовские (ВК):

ВК-1 способностью овладевать базовыми теоретическими знаниями, уметь пользоваться российскими и международными нормативными документами и владеть знаниями ведения бухгалтерского, финансового учета, управленческого учета и формирования финансовой

отчетности, анализа финансово-экономической деятельности экономических субъектов;

ВК-2 способностью решать финансово-экономические задачи, рассчитывать финансовые показатели, используя современные методы и технологии оценки стоимости и эффективности бизнеса; анализировать фактические и рассчитывать плановые показатели, характеризующие финансово-экономическую деятельность предприятий и организаций;

ВК-6 способность анализировать и формировать научно-обоснованную политику организации, разрабатывать документы, регулирующие социально-экономические, в т.ч. трудовые отношения на макро-, мезо- микроуровнях;

ВК-7 способность оценивать направления развития хозяйствующих субъектов; владение навыками документационного обеспечения решений в управлении деятельностью организаций;

ВК – 9 способен разрабатывать и осуществлять экономические мероприятия, нацеленные на развитие эффективной хозяйственной деятельности предприятий, на повышение их конкурентоспособности;

г) профессиональные компетенции (ПК):

ПК – 5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

ПК – 9 способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта;

ПК – 11 способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

Знания, умения и навыки, получаемые в процессе прохождения практики

Знания:

- основы сбора, анализа и обработка данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- основные инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с задачами преддипломной практики, основы анализа результатов экономических расчетов и обоснования полученных выводов, (ОПК-3);
- основы организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и ответственности за них, (ОПК-4);
- базовые теоретические знания, российские и международные нормативные документы в сфере бухгалтерского, финансового учета, управленческого учета и формирования финансовой отчетности, анализа финансово-

- экономической деятельности экономических субъектов, (ВК-1);
- основы расчета финансовых показателей, современные методы и технологии оценки стоимости и эффективности бизнеса; основы анализа фактических и плановых показателей, характеризующих финансово-экономическую деятельность предприятий и организаций, (ВК-2);
 - основы анализа и формирования научно-обоснованной политики организации, разработки документов, регулирующих социально-экономические, в т.ч. трудовые отношения на макро-, мезо- микроуровнях, (ВК-6);
 - направления развития хозяйствующих субъектов; основы документационного обеспечения решений в управлении деятельностью организаций, (ВК-7);
 - основные экономические мероприятия, нацеленные на развитие эффективной хозяйственной деятельности предприятий, на повышение их конкурентоспособности, (ВК-9);
 - финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., (ПК-5);
 - основы деятельности малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта в процессе преддипломной практики, (ПК-9);
 - основы критической оценки предлагаемых вариантов управленческих решений, разработки и обоснования предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий, (ПК-11).

Умения:

- осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач, (ОПК-2);
- использовать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с задачами преддипломной практики, анализировать результаты экономических расчетов и обосновать полученные выводы, (ОПК-3);
- находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность, (ОПК-4);
- пользоваться российскими и международными нормативными документами, регулирующими ведение бухгалтерского, финансового учета, управленческого учета и формирование финансовой отчетности, анализ финансово-экономической деятельности экономических субъектов, (ВК-1);
- решать финансово-экономические задачи, рассчитывать финансовые показатели, используя современные методы и технологии оценки стоимости и эффективности бизнеса; анализировать фактические и рассчитывать плановые

- показатели, характеризующие финансово-экономическую деятельность предприятий и организаций, (ВК-2);
- анализировать и формировать научно-обоснованную политику организации, разрабатывать документы, регулирующие социально-экономические, в т.ч. трудовые отношения на макро-, мезо- микроуровнях, (ВК-6);
 - оценивать направления развития хозяйствующих субъектов; осуществлять документационное обеспечение решений в управлении деятельностью организаций, (ВК-7);
 - разрабатывать экономические мероприятия, нацеленные на развитие эффективной хозяйственной деятельности предприятий, на повышение их конкурентоспособности, (ВК-9);
 - анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений, (ПК-5);
 - организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта в процессе преддипломной практики, (ПК-9);
 - критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений и разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11).

Навыки:

- проведения сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач, (ОПК-2);
- использования инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с задачами преддипломной практики, анализа результатов экономических расчетов и обоснования полученных выводов, (ОПК-3);
- принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и ответственности за них, (ОПК-4);
- ведения бухгалтерского, финансового учета, управленческого учета и формирования финансовой отчетности, анализа финансово-экономической деятельности экономических субъектов на основе российских и международных нормативно-правовых документов, (ВК-1);
- решения финансово-экономических задач, навыками расчета финансовых показателей на основе современных методов и технологий оценки стоимости и эффективности бизнеса; навыками анализа фактических и расчета плановых показателей, характеризующие финансово-экономическую деятельность объекта преддипломной практики, (ВК-2);
- способностью анализировать и формировать научно-обоснованную политику организации, разрабатывать документы, регулирующие социально-экономические, в

т.ч. трудовые отношения на макро-, мезо- микроуровнях, (ВК-6);

- способностью оценивать направления развития хозяйствующих субъектов; способностью осуществлять документационное обеспечение решений в управлении деятельностью организаций, (ВК-7);

- разработки и осуществления экономических мероприятий, нацеленных на развитие эффективной хозяйственной деятельности предприятий, на повышение их конкурентоспособности, (ВК-9);

- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.; владеть навыками применения полученных сведений для принятия управленческих решений, (ПК-5);

- способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта, в процессе преддипломной практики, (ПК-9);

- способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий, (ПК-11).

Краткая характеристика практики

Преддипломная практика осуществляется на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям. Практика предусматривает следующие этапы:

4. **Подготовительный** - Ознакомление с организацией (предприятием), правилами внутреннего трудового распорядка, производственный инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности.

5. **Производственно-аналитический** - Выполнение производственных заданий, сбор, обработка и систематизация фактического материала. Анализ полученной информации, подготовка отчета по практике, получение отзыва- характеристики.

6. **Работа над отдельными разделами ВКР** - Сбор, обработка и систематизация теоретического и фактического материала в соответствие с темой ВКР.

7. **Отчетный** - Сдача отчета по практике, дневника и отзыва-характеристики на кафедру, устранение замечаний руководителя практики, защита отчета по практике.

Форма отчетности по практике

Отчет по преддипломной практике
Очная форма обучения: 8 семестр – зачет с оценкой

Заочная форма обучения: 5 курс – зачет с оценкой

Аннотация программы «Научно-исследовательская работа»
по подготовке бакалавра по направлению подготовки
«Экономика»

Форма обучения – очная

38.03.01

шифр

Экономика

направление подготовки

Экономика предприятий и организаций

профиль(и) подготовки

Форма обучения очная, заочная

Вид практики, способ и форма (формы) её проведения

Производственная практика, научно-исследовательская работа, стационарная, дискретная.

Общая трудоемкость практики составляет: 3 ЗЕТ, 2 недели

Цель проведения практики формирование готовности к осуществлению самостоятельной научно-исследовательской работы в сфере избранного направления, подготовка и написание теоретического раздела выпускной квалификационной работы

Место практики в структуре ОП ВО

Научно-исследовательская работа входит в раздел практики (Б2.Н.1).

Планируемые результаты обучения при прохождении практики

а) общепрофессиональные компетенции:

ОПК–1 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;
ОПК – 3 способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы.

б) профессиональные компетенции:

ПК – 4 способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты.

в) внутривузовские компетенции:

ВК – 1 способностью овладевать базовыми теоретическими знаниями, уметь пользоваться российскими и международными нормативными документами и владеть знаниями ведения бухгалтерского, финансового учета, управленческого учета и формирования финансовой отчетности, анализа финансово-экономической деятельности экономических субъектов;

ВК – 2 способностью решать финансово-экономические задачи, рассчитывать финансовые показатели, используя современные методы и технологии оценки стоимости и эффективности бизнеса; анализировать фактические и рассчитывать плановые показатели, характеризующие финансово-экономическую деятельность предприятий и организаций;

ВК – 5 способность на основе документов, регулирующих государственную социально-экономическую политику, определять перспективы развития субъектов макро-, мезо- микроуровня;

ВК – 6 способность анализировать и формировать научно-обоснованную политику организации, разрабатывать документы, регулирующие социально-экономические, в т.ч. трудовые отношения на макро-, мезо- микроуровнях.

Знания, умения и навыки, получаемые в процессе прохождения практики

Знания:

– способов решения задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий (ОПК-1);

– основных методов анализа, принципов обработки теоретических данных в соответствии с задачами научно-исследовательской работы (ОПК-3);

– особенностей описания экономических процессов, используя теоретические и эконометрические модели развития экономических процессов и явлений с целью формирования анализа полученных результатов (ПК-4);

– базовых категорий экономической науки необходимые для анализа финансово-экономической деятельности экономических субъектов (ВК-1);

– порядка расчета финансовых показателей, современные методы и технологии оценки стоимости и эффективности бизнеса; основы анализа фактических и плановых показателей, характеризующих финансово-экономическую деятельность предприятий и организаций (ВК-2);

– основных положений, способствующих формированию социально-экономической политики (ВК-5);

– особенностей анализа, способствующих формированию научно-обоснованной политики организации (ВК-6);

Умения:

– решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий (ОПК-1);

– анализировать экономические данные, интерпретировать полученную информацию в соответствии с поставленными целями и задачами научного исследования (ОПК-3);

– строить стандартные теоретические и эконометрические модели на основе описания экономических процессов и явлений, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);

– применять нормативно-правовые документы для формирования финансово-экономической отчетности анализа финансово-экономической деятельности

хозяйствующих субъектов (ВК-1);

– применять методы и технологии оценки стоимости и эффективности бизнеса; анализировать фактические и плановые показатели, характеризующие финансово-экономическую деятельность предприятий и организаций (ВК-2);

– обосновывать перспективы развития хозяйствующих субъектов на основе документов, регулирующих государственную социально-экономическую политику (ВК-5);

– анализировать и разрабатывать научно-обоснованную политику организации, влияющую на социально-экономические, в т.ч. трудовые отношения на макро-, мезо- микроуровнях (ВК-6).

Навыки:

– решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры (ОПК-1);

– представления научной информации, в виде результатов теоретического исследования в соответствии с целями и задачами выпускной квалификационной работы (ОПК-3);

– применения теоретических и эконометрических моделей для описания экономических процессов и явлений (ПК-4);

– теоретического анализа финансово-экономической отчетности на основании российских и международных нормативных документов бухгалтерского, финансового учета, управленческого учета в теоретической части ВКР (ВК-1);

– оценки экономических показателей на основе современных методов и технологий расчета стоимости и эффективности бизнеса (ВК-2);

– теоретического анализа фактических и плановых показателей, характеризующих финансово-экономическую деятельность объекта НИР (ВК-2);

– разработки стратегии развития субъектов макро-, мезо и микроуровнях (ВК-5);

– формирования научно-обоснованной политики организации, на основе документов, регулирующих экономические отношения на разных уровнях экономики (ВК-6).

Краткая характеристика практики

Форма отчетности по практике

Этапы проведения НИР:

- подготовительный;
- научно-аналитический;
- заключительный.

Отчет по НИР

Очная форма обучения: 8 семестр – зачет с оценкой

Заочная форма обучения: 5 курс – зачет с оценкой